



มคอ.2

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาจีน

Bachelor of Arts

Program in Chinese

(หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2560)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำนำ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560) เป็นหลักสูตรปรับปรุง จากหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554 โดยได้นำมาปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ภายในประกอบด้วยสาระ 8 หมวด ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร และหมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ได้ปรับปรุงรายวิชา เนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 พร้อมสอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อมุ่งผลิต บัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านการใช้ภาษาจีนในการสื่อสารเพื่อการประกอบอาชีพที่มีคุณภาพต่อไป

สาขาวิชาภาษาจีน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	3
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	4
12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความ เกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	5
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	5
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	7
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร
1. ระบบการจัดการศึกษา	8
2. การดำเนินการหลักสูตร	8
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	11
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	43
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	43

สารบัญญ(ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิตนักศึกษา	45
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	45
3. มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา	50
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิตนักศึกษา	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	60
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษา	60
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	50
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	61
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	61
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	
1. การบริหารหลักสูตร	62
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	62
3. การบริหารคณาจารย์	62
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	63
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิตนักศึกษา	63
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	63
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	64
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร	
1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน	65
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	65
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	66
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร	66

สารบัญ(ต่อ)

ภาคผนวก		หน้า
ภาคผนวก ก	ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	67 64
ภาคผนวก ข	ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	73 70
ภาคผนวก ค	ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ	79 77
ภาคผนวก ง	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	85 87
ภาคผนวก จ	รายงานการวิพากษ์หลักสูตร	87 89
ภาคผนวก ฉ	เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร และตารางเปรียบเทียบ เนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร(กรณีหลักสูตรปรับปรุง)	92 93
ภาคผนวก ช	การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัด กิจกรรมแต่ละวิชา	127 127
ภาคผนวก ซ	ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา	129 129

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
คณะ	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ภาควิชา	มนุษยศาสตร์และศิลปกรรม
สาขาวิชา	ภาษาจีน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อหลักสูตร
รหัสหลักสูตร 25511741103069
ชื่อหลักสูตรภาษาไทย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in Chinese
- ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
ชื่อเต็มภาษาไทย ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)
ชื่อย่อภาษาไทย ศศ.บ. (ภาษาจีน)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts (Chinese)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ B.A. (Chinese)
- วิชาเอก
ไม่มี
- จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต
- รูปแบบของหลักสูตร
5.1 รูปแบบ
 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
 หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - ปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ
 - ปริญญาตรีปฏิบัติการ
 - ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าปฏิบัติการ

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทยและภาษาจีน

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนิสิตนักศึกษาไทย และนิสิตนักศึกษาต่างชาติที่สามารถอ่านเขียนภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่จัดการเรียนการสอนโดยตรงเท่านั้น

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะได้รับปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน เพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 สถานภาพของหลักสูตร

- 6.1.1 หลักสูตรใหม่
- 6.1.2 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554)

6.2 การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่1 ปีการศึกษา 2560 สภาวิชาการเห็นชอบหลักสูตรในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 1/2560วันที่ 5 เดือนมกราคม พ.ศ.2560 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2552 ในปีการศึกษา 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 ล่าม นักแปลภาษาจีน
- 8.2 เลขานุการ ผู้ประสานงานฝ่ายต่างประเทศ
- 8.3 พนักงานสายการบิน
- 8.4 ผู้สอนภาษาจีน

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวกุลสิรินทร์ อภิรัตน์วรเดช 3-5205-XXXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (ภาษาจีน)	Ph.D. (Chinese Folk Arts) อ.ม. (ภาษาจีน) ค.บ. (ภาษาจีน)	Yunnan University China,2552 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545 สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ ,2541
2	นางสาวไพลิน มุนินทร์วัฒน์ 1-1014-XXXXX-XX-X	อาจารย์	M.TCSOL. (Teaching Chinese To Speakers of Other Languages) อ.บ.(เอเชียศึกษา)	Nankai University China,2554 มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2552
3	นางสาวกมลวรรณ พารันนิตย์ 3-1202-XXXXX-XX-X	อาจารย์	M.Ed. (Curriculum and Teaching Methodology) ศศ.บ.(ภาษาจีน)	Chongqing University China, 2554 มหาวิทยาลัยบูรพา, 2548
4	นายสิทธิชัย แซ่ซ่ง 1-1008-XXXXX-XX-X	อาจารย์	M.TCSOL (Teaching Chinese To Speakers of Other Languages) ศศ.บ.(ภาษาจีน)	Tianjin Normal UniversityChina,2556 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา,2553

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
5	นายศุภชัย ศรีอักษร 1-1018-XXXXX-XX-X	อาจารย์	M.A. (Chinese Philology) ศศ.บ.(ภาษาจีน)	Beijing Language and Culture University China, 2558 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ,2553

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอนดูที่ภาคผนวก

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

หลังจากการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนเมื่อปี 2558 ที่ผ่านมา อาเซียนได้มีการวางแผนเพื่อผลักดันให้ก้าวไปสู่ภูมิภาคที่เป็นตลาดและฐานการผลิตเดียว โดยจัดทำข้อตกลงการค้าเสรีกับนานาประเทศ ซึ่งก่อให้เกิดการเคลื่อนย้ายทรัพยากรระหว่างกัน อาทิ การเคลื่อนย้ายด้านสินค้า แรงงาน และการลงทุน เป็นต้น เพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถและการพัฒนาตนเองให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น ภาษาจีนจึงถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสารด้านธุรกิจ ด้วยเหตุดังกล่าวจึงมีความจำเป็นที่จะผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาจีน เพื่อตอบสนองการใช้แรงงานภายใต้ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการประกอบอาชีพของบัณฑิตต่อไป

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ระบุไว้ว่า วัฒนธรรมโลกมีการผสมผสานกับวัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงและผสมผสานกันระหว่างวัฒนธรรม ซึ่งส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิต ทศนคติ ความเชื่อ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ซึ่งเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ดังนั้นเพื่อเป็นการตอบรับกับสภาพสังคมในปัจจุบันทำให้ภาษาจีนมีความจำเป็นมากยิ่งขึ้นในการติดต่อสื่อสารระหว่างกัน และนำไปสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านสังคมและวัฒนธรรมของทั้งสองประเทศต่อไป

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 พัฒนาหลักสูตรเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านภาษาและเทคโนโลยี รวมถึงมีความสามารถ ในด้านการคิดวิเคราะห์ เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก

12.1.2 พัฒนาหลักสูตรที่ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ ภาษา ศิลปวัฒนธรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ โดยเฉพาะภาษาเศรษฐกิจ รวมถึงภาษาการอาชีพ

12.1.3 ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงด้านการสื่อสาร และเป็นที่ยอมรับระดับสากล

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 หลักสูตรมีการจัดการศึกษาด้านภาษาและวัฒนธรรมจีน โดยให้ความสำคัญกับบัณฑิตที่มีความรู้เปี่ยมคุณธรรม เป็นเลิศด้านวิชาการ ภาษา ศิลปะและวัฒนธรรมจีน

12.2.2 หลักสูตรส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ

12.2.3 ให้บริการวิชาการแก่สังคมเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ (1) กลุ่มวิชาภาษา (2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ และ (4) กลุ่มวิชาพลศึกษา

หมวดวิชาเฉพาะ ได้แก่กลุ่มวิชาแกน กลุ่มวิชาบังคับ และกลุ่มวิชาเอกเลือก

หมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

หมวดวิชาเฉพาะ ได้แก่กลุ่มวิชาแกน กลุ่มวิชาบังคับ และกลุ่มวิชาเอกเลือก

หมวดวิชาเลือกเสรี

13.3 การบริหารจัดการ

ให้มีการปรึกษาหารือกันระหว่างผู้สอนรายวิชาโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น เพื่อให้ได้เนื้อหาความรู้ ทักษะทางด้านภาษาจีนตามความต้องการของหลักสูตร รวมถึงจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อทบทวนความต้องการและเงื่อนไขการเรียนรู้และทักษะวิชาชีพเป็นระยะ

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ทักษะทางภาษาจีน และเพื่อการประกอบอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประสิทธิผล

1.2 ความสำคัญ

ภาษาจีนกลางเป็นภาษาหนึ่งที่มีบทบาทสำคัญไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าภาษาอังกฤษ ในปัจจุบันคงจะปฏิเสธไม่ได้ว่าช่วงระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมา ภาษาจีนเข้ามามีบทบาทสำคัญมาก ทั้งนี้เนื่องจากการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม โดยเฉพาะการเข้าร่วมเป็นสมาชิกประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ยิ่งส่งผลให้สาธารณรัฐประชาชนจีนมีบทบาททั้งต่อภูมิภาคเอเชียอาคเนย์และต่อภูมิภาคอื่น ๆ ของโลกด้วย ซึ่งจะเห็นได้ว่าแม้แต่องค์การสหประชาชาติยังจัดให้ภาษาจีนเป็นหนึ่งในภาษาหลักที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารขององค์การสหประชาชาติ ด้วยความสำคัญดังกล่าวจึงส่งผลให้ภาษาจีนเป็นภาษาต่างประเทศที่มีผู้เรียนให้ ความสำคัญไม่น้อยกว่าภาษาอื่น ทำให้ภาษาจีนได้รับความนิยมาอย่างต่อเนื่อง เป็นผลให้ตลาดแรงงานมีความต้องการผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาจีนเพิ่มมากขึ้น ดังนั้นเพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศที่ต้องการผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาจีนเป็นอย่างดี สาขาวิชาจีนจึงพัฒนาหลักสูตรภาษาจีนขึ้น

1.3 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และดำรงตนเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ
- 2) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านภาษาและวัฒนธรรมจีน
- 3) เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีความคิดวิจารณ์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนสามารถนำภาษาจีนไปใช้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีความสามารถในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้
- 5) เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีวิจารณ์ญาณ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ โดยใช้ภาษาจีนเป็นเครื่องมือในการสืบค้นข้อมูลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศได้

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาภาษาจีนให้มีมาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนด	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจากหลักสูตรในระดับชาติที่ทันสมัย สม่่าเสมอ - ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ - เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและเอกชน มามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร - รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมต่อการใช้ภาษาจีนอย่างสัมฤทธิ์ผล	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความต้องการและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของผู้ประกอบการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 - แบบประเมินระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตด้านการทำงานของบัณฑิตโดยเฉลี่ยอยู่ระดับดี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการให้มีประสบการณ์จากการนำความรู้ทางภาษาจีนไปปฏิบัติงานจริง	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนและให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก 	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารการเข้ารับการอบรมการพัฒนาศักยภาพด้านการสอนภาษาจีนเป็นภาษาที่สอง

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน โดยขึ้นอยู่กับการศึกษาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทั้งนี้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตต้องมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ กล่าวคือ ระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอน จำนวน 8 สัปดาห์ หรือไม่เกิน 9 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาคให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ.2549 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่ระบบ พ.ศ.2554

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม – ธันวาคม และภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
2. เป็นผู้ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
3. เป็นผู้ที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย และจิตใจที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
4. เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อยและรับรองต่อมหาวิทยาลัยได้ว่าจะตั้งใจศึกษาเล่าเรียนเต็มความสามารถ และจะปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่มีอยู่แล้ว หรือที่จะมีต่อไปโดยเคร่งครัดทุกประการ

5. ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์การคัดเลือกโครงการต่างๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- 1) นิสิตมีความรู้พื้นฐานภาษาจีนไม่เท่ากัน
- 2) นิสิตขาดเป้าหมายและแรงจูงใจในการศึกษาภาษาจีนอย่างแท้จริง

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา

1) มีการจัดอบรมปรับพื้นฐานความรู้ภาษาจีนให้แก่บัณฑิตที่ไม่เคยเรียนภาษาจีนหรือมีพื้นฐานภาษาจีนอ่อน และจัดกิจกรรมเสริมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะด้านภาษาจีน เพื่อสร้างโอกาสและเวทีในการพัฒนาทักษะทางภาษาให้แก่บัณฑิต

2) เสริมสร้างแรงจูงใจในการเรียนภาษาจีนอย่างมีเป้าหมาย เช่น การจัดสัมมนาเชิญผู้ที่ประสบความสำเร็จในการเรียนภาษาจีนมาให้ข้อคิดเพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจให้แก่บัณฑิต รวมถึงแนะนำแหล่งทุนการศึกษาเพื่อให้มีโอกาสไปศึกษาต่อต่างประเทศ

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 4 ปี

ปีการศึกษา	จำนวนนิสิตนักศึกษา					จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	รวม	
2560	60				60	คาดว่าจะมีผู้จบการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีละ 60 คน เริ่มสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2563
2561	60	60			120	
2562	60	60	60		180	
2563	60	60	60	60	240	
2564	60	60	60	60	240	

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
งบประมาณแผ่นดิน					
- งบดำเนินการ	48,000	96,000	144,000	192,000	192,000
- งบลงทุน					
- ค่าครุภัณฑ์	200,000	250,000	300,000	350,000	350,000
เงินบำรุงการศึกษา	1,056,000	2,112,000	3,168,000	4,224,000	4,224,000
รวมรายรับ	1,304,000	2,458,000	3,612,000	4,766,000	4,766,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. งบบุคลากร	630,000	1,669,500	2,123,604	3,001,392	3,181,488
งบรายวิชา					
- ศึกษาทั่วไป	315,000	667,800	707,868	750,348	795,372
งบรายวิชา					
- พื้นฐาน/วิชาแกน		333,900	353,934	375,174	397,686
งบรายวิชา					
- วิชาเอก	315,000	667,800	1,061,802	1,875,870	1,988,430
2. งบดำเนินการ					
- ค่าตอบแทน	168,960	337,920	506,880	675,840	675,840
- ค่าใช้สอย	422,400	844,800	1,267,200	1,689,600	1,689,600
- ค่าวัสดุ	253,440	506,880	760,320	1,013,760	1,013,760
- ค่าดำเนินการ ระดับมหาวิทยาลัย	211,200	422,400	633,600	844,800	844,800
3. งบลงทุน					
-ค่าครุภัณฑ์	200,000	250,000	300,000	350,000	350,000
รวมรายจ่าย	1,886,000	4,031,500	5,591,604	7,575,392	7,755,488
จำนวนนักศึกษา	60	120	180	240	240
ค่าใช้จ่ายต่อหัว ในการผลิตบัณฑิต	31,433	33,596	31,064	31,564	32,315

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

แบบอื่น ๆ(ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

การยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ.2549 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่ระบบ พ.ศ.2554

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	32	หน่วยกิต
1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		23	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		7	หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6	หน่วยกิต
(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา		1	หน่วยกิต
1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	93	หน่วยกิต
2.1) วิชาแกน	ไม่น้อยกว่า	7	หน่วยกิต
2.2) วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	81	หน่วยกิต
2.2.1) วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	60	หน่วยกิต
2.2.2) วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
2.3) วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	5	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	32	หน่วยกิต
1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		23	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
9111101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		3(2-2-5)	

Thai for Communication

9111102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)
9111103	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English in Everyday Use	3(2-2-5)
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		7 หน่วยกิต
9121101	ทักษะชีวิต Life Skills	3(3-0-6)
9121102	สังคมไทยและสังคมโลกในศตวรรษที่ 21 Thai and Global Society in 21 st Century	3(3-0-6)
9121103	ความเป็นพลเมือง Active Citizenship	1(1-0-2)
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6 หน่วยกิต
9131101	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Science and Technology in Everyday Use	3(2-2-5)
9131102	ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหาเชิงคณิตศาสตร์ Learning and Problem Solving Skills in Mathematics	3(2-2-5)
(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา		1 หน่วยกิต
9141101	กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต Physical Activities for Life	1(0-2-1)
1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
9112101	ภาษาและวัฒนธรรมลาว Lao Language and Culture	3(2-2-5)
9112102	ภาษาและวัฒนธรรมพม่า Burmese Language and Culture	3(2-2-5)
9112103	ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม Vietnamese Language and Culture	3(2-2-5)
9112104	ภาษาและวัฒนธรรมเขมร Cambodian Language and Culture	3(2-2-5)

9112105	ภาษาและวัฒนธรรมมาลายู Malay Language and Culture	3(2-2-5)
9112106	ภาษาและวัฒนธรรมจีน Chinese Language and Culture	3(2-2-5)
9112107	ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น Japanese Language and Culture	3(2-2-5)
9112108	ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี Korean Language and Culture	3(2-2-5)
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า		3 หน่วยกิต
9122201	การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ Modern Management and Leadership	3(3-0-6)
9122202	การสื่อสารในชีวิตประจำวัน Communications in Everyday Use	3(3-0-6)
9122203	สุนทรียะทางศิลปกรรม Aesthetics of Fine and Applied Arts	3(3-0-6)
9122204	ความสุขแห่งชีวิต Happiness of Life	3(3-0-6)
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า		3 หน่วยกิต
9132201	เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ Information Technology and Social Media	3(2-2-5)
9132202	เทคโนโลยีสื่อดิจิทัลในชีวิตประจำวัน Digital Media Technology in Everyday Use	3(2-2-5)
9132203	เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Technology for Sustainable Development	3(3-0-6)
9132204	สุขภาพและความงาม Health and Aesthetics	3(3-0-6)
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	93 หน่วยกิต
2.1) วิชาแกน	ไม่น้อยกว่า	7 หน่วยกิต
2100201	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน English for Work	3(2-2-5)

2100202	การออกแบบสารสนเทศเพื่อการนำเสนอ Information Design for presentation	2(2-0-4)
2100203	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Law in Daily Life	2(2-0-4)
2100204	ทักษะภาษาสู่ออาเซียน ASEAN Language Skills	2(1-2-3)
2.2)วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	81 หน่วยกิต
2.2.1) วิชาบังคับ		60 หน่วยกิต
2104101	ภาษาจีนระดับต้น 1 Basic Chinese 1	3(2-2-5)
2104102	ระบบเสียงภาษาจีน Sound System of Chinese	3(3-0-6)
2104103	ภาษาจีนระดับต้น 2 Basic Chinese 2	3(2-2-5)
2104104	การฟังและการพูดภาษาจีน1 Chinese Listening and Speaking 1	3(2-2-5)
2104201	ภาษาจีนระดับกลาง 1 Intermediate Chinese 1	3(2-2-5)
2104202	การอ่านภาษาจีน 1 Chinese Reading 1	3(2-2-5)
2104203	การฟังและการพูดภาษาจีน2 Chinese Listening and Speaking 2	3(2-2-5)
2104204	ภาษาจีนระดับกลาง 2 Intermediate Chinese 2	3(2-2-5)
2104205	การอ่านภาษาจีน 2 Chinese Reading 2	3(2-2-5)
2104206	การเขียนภาษาจีน1 Chinese Writing 1	3(2-2-5)
2104207	วัฒนธรรมจีน Chinese Culture	3(3-0-6)
2104301	ภาษาจีนระดับสูง 1 Advanced Chinese 1	3(2-2-5)

2104302	การเขียนภาษาจีน 2 Chinese Writing2	3(2-2-5)
2104303	ไวยากรณ์จีน 1 Chinese Grammar 1	3(2-2-5)
2104304	ภาษาจีนระดับสูง 2 Advanced Chinese 2	3(2-2-5)
2104305	ประวัติศาสตร์จีน Chinese History	3(3-0-6)
2104306	ศัพทมูลวิทยาจีน Chinese Morphology	3(3-0-6)
2104307	ไวยากรณ์จีน 2 Chinese Grammar 2	3(2-2-5)
2104401	วรรณคดีจีนเบื้องต้น Basic Chinese Literature	3(3-0-6)
2104402	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ English for Presentation	3(2-2-5)
2.2.2) วิชาเลือก		21 หน่วยกิต
2104501	การสื่อสารภาษาจีนเชิงวิชาชีพ Chinese Communication for Careers	3(3-0-6)
2104502	การวิจัยทางภาษาและวัฒนธรรมจีน Research of Chinese Language and Culture	3(2-2-5)
2104503	การแปลภาษาจีน 1 Chinese Translation 1	3(2-2-5)
2104504	การแปลภาษาจีน 2 Chinese Translation 2	3(2-2-5)
2104505	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจีนเบื้องต้น Basic Computer Program Usage for Chinese	3(3-0-6)
2104506	โครงสร้างตัวอักษรจีน Chinese Character Structure	3(3-0-6)

2104507	จิตวิทยาการสอนภาษาจีนเบื้องต้น Basic Psychology of Chinese Teaching	3(3-0-6)
2104508	จีนปริทรรศน์ China Review	3(3-0-6)
2104509	ทฤษฎีการสอนภาษาจีนในฐานะ ภาษาต่างประเทศ Theory of Teaching Chinese as a Foreign Language	3(3-0-6)
2104510	นิทานสุภาษิตจีน Chinese Proverb Fables	3(3-0-6)
2104511	ปรัชญาจีน Chinese Philosophy	3(3-0-6)
2104512	ภาษาจีนธุรกิจเบื้องต้น Introduction to Business Chinese	3(3-0-6)
2104513	ภาษาจีนสำหรับการโรงแรม Chinese for Hotel	3(3-0-6)
2104514	ภาษาจีนสำหรับสถานพยาบาล Chinese for Hospital	3(3-0-6)
2104515	ภาษาจีนในสื่อบันเทิง Chinese in Entertainment Media	3(3-0-6)
2104516	ภาษาจีนในสำนักงาน Chinese for Office	3(3-0-6)
2104517	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว Chinese for Tourism	3(2-2-5)
2104518	ศิลปะและการแสดงจีน Chinese Art and Performance	3(2-2-5)
2104519	สันทนาการจีน Chinese Recreation	3(2-2-5)
2104520	สัมมนาภาษาจีน Seminar in Chinese	3(2-2-5)
2104521	เสริมทักษะHSK Intensive Class for HSK	3(3-0-6)

2.3)วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต
 2104403 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน 5(0-500-0)
 Internship for Chinese Major

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.1.4 แผนการศึกษา

สาขาวิชาภาษาจีนจัดแผนการเรียนรายภาคดังนี้

ปีที่ 1(ภาคเรียนที่ 1)		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
91XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	11 หน่วยกิต
2104101	ภาษาจีนระดับต้น 1	3หน่วยกิต
2104102	ระบบเสียงภาษาจีน	3หน่วยกิต
รวม		17 หน่วยกิต

ปีที่ 1(ภาคเรียนที่ 2)		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
91XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	12 หน่วยกิต
91XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก (กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	3 หน่วยกิต
2104103	ภาษาจีนระดับต้น2	3หน่วยกิต
2104104	การฟังและการพูดภาษาจีน 1	3หน่วยกิต
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 2(ภาคเรียนที่ 1)		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
91XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก(กลุ่มภาษาและกลุ่มวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์)	6 หน่วยกิต
21002XX	วิชาแกนคณะ	3หน่วยกิต
2104201	ภาษาจีนระดับกลาง 1	3หน่วยกิต
2104202	การอ่านภาษาจีน 1	3หน่วยกิต
2104203	การฟังและการพูดภาษาจีน 2	3หน่วยกิต
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 2(ภาคเรียนที่ 2)		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
21002XX	วิชาแกนคณะ	4หน่วยกิต
2104204	ภาษาจีนระดับกลาง 2	3หน่วยกิต
2104205	การอ่านภาษาจีน 2	3หน่วยกิต
2104206	การเขียนภาษาจีน 1	3หน่วยกิต
2104207	วัฒนธรรมจีน	3หน่วยกิต
21045XX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3หน่วยกิต
รวม		19 หน่วยกิต

ปีที่ 3(ภาคเรียนที่ 1)		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2104301	ภาษาจีนระดับสูง 1	3หน่วยกิต
2104302	การเขียนภาษาจีน 2	3หน่วยกิต
2104303	ไวยากรณ์จีน 1	3หน่วยกิต
21045XX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	6 หน่วยกิต
XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3หน่วยกิต
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 3(ภาคเรียนที่ 2)		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2104304	ภาษาจีนระดับสูง 2	3หน่วยกิต
2104305	ประวัติศาสตร์จีน	3หน่วยกิต
2104306	ศัพทานุกรมจีน	3หน่วยกิต
2104307	ไวยากรณ์จีน 2	3หน่วยกิต
21045XX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3หน่วยกิต
XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3หน่วยกิต
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 4 (ภาคเรียนที่ 1)		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2104401	วรรณคดีจีนเบื้องต้น	3 หน่วยกิต
2104402	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนองาน	3 หน่วยกิต
21045XX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	9 หน่วยกิต
รวม		15 หน่วยกิต

ปีที่ 4 (ภาคเรียนที่ 2)		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2104403	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน	5 หน่วยกิต
รวม		5 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- | | | |
|----------------|--|-----------------|
| 9111101 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
Thai for Communication
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสาร การฝึกทักษะการรับสารและส่งสารอย่างสร้างสรรค์ การบูรณาการทักษะการส่งสาร และรับสารเพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน การตีความ การรู้เท่าทันสาร การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในสังคมปัจจุบัน
An introductory of language for communication; practicing language skills for creative receiving and sending message; integrating language skills for communication in everyday use; message interpretation and literacy; language usage for communication in current society | 3(2-2-5) |
| 9111102 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
English for Communication
โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ปรากฏในงานเขียนภาษาอังกฤษรูปแบบต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การฝึกใช้โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในการพูด ฟัง อ่านและเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ทั้งในเหตุการณ์ที่เป็นอดีต ปัจจุบันและอนาคต
English structures in various forms of English writing in everyday use; practice using English structures for communication in listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use in the past, present, and future situations | 3(2-2-5) |
| 9111103 | ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
English in Everyday Use
ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ในชีวิตประจำวัน การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ในสถานการณ์ต่างๆ การทักทายและการพูดถึงกิจวัตรประจำวัน งานอดิเรก การเดินทางท่องเที่ยวและโรงแรม การซื้อสินค้า การสั่งอาหารและเครื่องดื่ม การบอกเวลา วัน เดือน ปี การสมัครงาน การนำเสนอในที่ทำงาน
Communication skills in everyday use; everyday vocabularies usage; listening, speaking, reading, and writing in various situations; greeting and routine conversations; hobby; travelling and hotels; shopping; food and beverage ordering; time and date telling; job applications; presentation in working places | 3(2-2-5) |

- 9112101 ภาษาและวัฒนธรรมลาว 3(2-2-5)**
Lao Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษาลาว ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีลาวในบริบทของประชาคมอาเซียน
 Background and characteristics of Lao language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Laos as one of the ASEAN context
- 9112102 ภาษาและวัฒนธรรมพม่า 3(2-2-5)**
Burmese Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษาพม่า ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีพม่าในบริบทของประชาคมอาเซียน
 Background and characteristics of Burmese language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Myanmar as one of the ASEAN context
- 9112103 ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม 3(2-2-5)**
Vietnamese Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเวียดนาม ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีเวียดนามในบริบทของประชาคมอาเซียน
 Background and characteristics of Vietnamese language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Vietnam as one of the ASEAN context
- 9112104 ภาษาและวัฒนธรรมเขมร 3(2-2-5)**
Cambodian Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเขมร ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีเขมรในบริบทของประชาคมอาเซียน
 Background and characteristics of Cambodian language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Cambodia as one of the ASEAN context

- 9112105 ภาษาและวัฒนธรรมมลายู 3(2-2-5)
Malay Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษามลายู ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีมลายูในบริบทของประชาคมอาเซียน
 Background and characteristics of Malay language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Malaysia as one of the ASEAN context
- 9112106 ภาษาและวัฒนธรรมจีน 3(2-2-5)
Chinese Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษาจีน ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีจีนในบริบทของประชาคมอาเซียนและเอเชียตะวันออก
 Background and characteristics of Chinese language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of China as one of the ASEAN and East Asian context
- 9112107 ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น 3(2-2-5)
Japanese Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษาญี่ปุ่น ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีญี่ปุ่นในบริบทของประชาคมอาเซียนและเอเชียตะวันออก
 Background and characteristics of Japanese language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Japan as one of the ASEAN and East Asian context
- 9112108 ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี 3(2-2-5)
Korean Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเกาหลี ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีเกาหลีในบริบทของประชาคมอาเซียนและเอเชียตะวันออก
 Background and characteristics of Korean language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Korea as one of the ASEAN and East Asian context

- 9121101 ทักษะชีวิต 3(3-0-6)**
Life Skills
 ทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตประจำวัน ทักษะเฉพาะบุคคล ทักษะการติดต่อสื่อสาร ทักษะสังคมและทักษะการประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ความฉลาดทางอารมณ์ สุขภาพจิตและการปรับตัว คุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ การคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม การดำรงชีวิตอย่างพอเพียง
 Necessary skills for everyday use; intrapersonal skills; communication skills; social and occupational skills; self-development; emotional quotient; mental health and adjustment; virtue, ethics, and values; critical thinking, decision making, and problem solving; team working; living a self-sufficient life
- 9121102 สังคมไทยและสังคมโลกในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)**
Thai and Global Society in 21st Century
 สังคมไทยในบริบทโลกในมิติประวัติศาสตร์และอารยธรรมไทย ประชากร วัฒนธรรมไทย บทบาทและความเคลื่อนไหวของศาสนา เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โครงการพระราชดำรินในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ปรากฏท้องถิ่น สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน) บริบทของของกลุ่มประเทศสมาชิก และคุณูปการของสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาและประชาชาติ
 Thai society in the global society in the dimension of history, Thai civilization, population, Thai culture as well as the movement of religion; self-sufficiency economy for the sustainable development; the royal projects of His Majesty King BhumibolAdulyadej (King Rama IX); the local scholars; the context of ASEAN community and ASEAN nations; the contributions of Somdej Chow Phya Sri SuryWongse (ChuangBunnag)to BansomdejchaoprayaRajabhat University and Thailand
- 9121103 ความเป็นพลเมือง 1(1-0-2)**
Active Citizenship
 หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ความหมาย สิทธิและหน้าที่ของพลเมือง จิตสำนึกสาธารณะ ทศนคติ และค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริต ผลกระทบจากการทุจริตที่ส่งผลเสียหายต่อสังคมและประชาชาติ
 Fundamental principles of constitutional monarchy; definition of rights and responsibilities of active citizens; civic-mindedness, attitudes, and values in integrity among

- 9122204 ความสุขแห่งชีวิต 3(3-0-6)**
Happiness of Life
 ความหมาย ความสำคัญและปัจจัยที่ทำให้เกิดความสุข แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความสุข ศิลปะการดำเนินชีวิตที่มีความสุข สันติสุข การคิดเชิงบวก ความสุขกับการทำงาน งานอดิเรกกับการสร้างความสุข จิตสาธารณะเพื่อความสุขของผู้อื่น
 Definitions, importance, and factors creating happiness; concepts and theories concerning happiness; art of living a happy life; peace; positive thinking; happiness at work; hobbies and creation of happiness; public mind for others' happiness
- 9131101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)**
Science and Technology in Everyday Use
 การแสวงหาความรู้จากโลกธรรมชาติทั้งทางด้านชีวภาพและกายภาพ ความสำคัญของกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ การใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน สารเคมีเป็นพิษและอันตรายจากสารเคมี ภาวะโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และความสำคัญของการดำรงชีวิตแบบสมดุล
 Knowledge inquiry from natural world both in biological and physical fields; importance of scientific thinking process; technology in everyday use; toxic chemicals and chemical hazards; global warming and climate change; importance of balanced living
- 9131102 ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหาเชิงคณิตศาสตร์ 3(2-2-5)**
Learning and Problem Solving Skills in Mathematics
 การพัฒนาทักษะการคิดแบบองค์รวมเชิงตรรกศาสตร์และคณิตศาสตร์ หลักการแก้ปัญหาและวิธีการใช้เหตุผล ข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น แบบจำลองทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น ทักษะการคำนวณเพื่อการเรียนรู้และแก้ปัญหา
 Logical and mathematical holistic thinking skills development; problem-solving principles and reasoning methods; data and basic data analysis; fundamental mathematical model; calculation skills for learning and problem solving
- 9132201 เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ 3(2-2-5)**
Information Technology and Social Media
 ความหมาย องค์ประกอบ ความสำคัญ และประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์การสื่อสารสมัยใหม่ การสื่อสารข้อมูลและอินเทอร์เน็ต พาณิชนียอิเล็กทรอนิกส์ สื่อสังคมออนไลน์ ภัยคุกคามและความปลอดภัยในเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ กฎหมายและจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ในชีวิตประจำวันอย่างสร้างสรรค์

Definitions, components, importance, and benefits of information technology; hardware; software; modern communication equipment; data communication and Internet; e-commerce; social media; threats and security in information technology and social media; laws and ethics in using everyday information technology and social media creatively

9132202 เทคโนโลยีสื่อดิจิทัลในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)

Digital Media Technology in Everyday Use

หลักการของสื่อดิจิทัล กระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีในการค้นคว้าข้อมูลเพื่อผลิตสื่อดิจิทัล เทคนิคการนำเสนอสารสนเทศด้วยสื่อดิจิทัล การเผยแพร่สื่อดิจิทัลในที่สาธารณะ จรรยาบรรณในการนำเสนอสื่อดิจิทัล กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา

Principles of digital media; digital media production; data presentation planning; information presentation techniques using digital media; public presentation and digital media publishment; ethics in digital media presentation; laws concerning copyright and intellectual property

9132203 เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)

Technology for Sustainable Development

ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยี ประเภทของเทคโนโลยี กระบวนการพัฒนาทางเทคโนโลยี เทคโนโลยีที่เหมาะสม การใช้เทคโนโลยีเพื่อแก้ปัญหาที่เกิดจากการเพิ่มประชากร การใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างสรรค์สังคม กระบวนการดำเนินการด้านเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

Definitions and importance of technology; types of technology; development process of technology; appropriate technology; use of technology to solve problems caused by increased population; using technology wisely to develop a society; technological process for sustainable development

9132204 สุขภาพและความงาม 3(3-0-6)

Health and Aesthetics

ระบบและหน้าที่ของร่างกายมนุษย์ ปัญหาสุขภาพที่พบบ่อยในแต่ละช่วงวัย การดูแลป้องกัน การสร้างเสริมสุขภาพ ศาสตร์การชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ อาหาร ยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อความงามในชีวิตประจำวัน วิทยาการด้านสุขภาพและความงาม และเพศศึกษานำรู้ในวัยรุ่น

Human body systems and functions; common health problems in various age groups and prevention; health enhancement; anti-aging and regenerative science; food,

drugs, and health products for aesthetic in every use; health and aesthetic science; sex education in adolescence

9141101 กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต 1(0-2-1)

Physical Activities for Life

ความหมาย ความรู้ ความเข้าใจ และความสำคัญในพื้นฐานของกิจกรรมทางกาย ขั้นตอนในการปฏิบัติกิจกรรมทางกายทั้งในชีวิตประจำวันและยามว่าง เพื่อการมีสุขภาพอนามัยที่ดีโดยผ่านการปฏิบัติ กิจกรรมการเคลื่อนไหว การป้องกันและดูแลสุขภาพ การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย กิจกรรมกีฬาไทย กีฬาสากล กิจกรรมการออกกำลังกาย กิจกรรมนันทนาการ และกิจกรรมการเคลื่อนไหวทางกาย อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

Definitions, knowledge, understanding, and importance of physical activity foundations; steps in physical activity performance both in everyday and leisure time in order to possess good health and sanitation by practicing physical activities, protecting and taking care of health, strengthening physical fitness, and playing Thai and international sports including physical exercise, recreation, and other relevant physical activities

(2) หมวดวิชาเฉพาะ

2100201 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 3(2-2-5)

English for Work

การอ่านโฆษณารับสมัครงาน การเขียนประวัติย่อการเขียนจดหมายสมัครงาน การกรอกแบบฟอร์มสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน และการสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ เพื่อการทำงาน

Reading job advertisements; writing a resume; writing a cover letter; filling an application form; job interview; various situational conversations for work

2100202 การออกแบบสารสนเทศเพื่อนำเสนอ 2(2-0-4)

Information Design for presentation

ความหมาย ประโยชน์ของการออกแบบสารสนเทศ การแสวงหาสารสนเทศและการอ้างอิง การใช้ภาษาสำหรับการนำเสนอ เทคนิคการออกแบบสำหรับผู้ไม่ใช่นักออกแบบสำหรับการนำเสนอ

Definition, benefit of information design; information seeking and references; language use for presentation; designing techniques for non-designers for presentation

- 2100203 กฎหมายในชีวิตประจำวัน** **2(2-0-4)**
Law in everyday use
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา และกฎหมายมหาชนที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน
 Introduction to civil and commercial law, criminal law, and public law involved in everyday use
- 2100204 ทักษะภาษาสู่อาเซียน** **2(1-2-3)**
ASEAN Language Skills
 การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาที่ 3 เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การสมัครงาน และการทำงานในบริบทของประชาคมอาเซียน (+3)
 Listening, speaking, reading, and writing skills in a third language for communication in everyday use; applying for a job and working in the ASEAN +3 context
- 2104101 ภาษาจีนระดับต้น 1** **3(2-2-5)**
Basic Chinese 1
 สัทอักษรภาษาจีนคำศัพท์ วลี ประโยค บทสนทนาพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ไวยากรณ์ภาษาจีนเบื้องต้น ทักษะการใช้ภาษาจีนขั้นพื้นฐานทั้ง 4 ด้าน เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 250 คำ
 Chinese Phonetic Alphabet; vocabulary, phrase, sentence; Basic conversation in everyday life; Basic Chinese grammar; Chinese language skills, Learning Chinese vocabulary no fewer than 250 words
- 2104102 ระบบเสียงภาษาจีน** **3(3-0-6)**
Sound System of Chinese
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเสียงในภาษาจีนกลาง หลักการประสมเสียง พยัญชนะกับสระ การเปลี่ยนแปลงระดับเสียง หลักการเขียนสัทอักษรภาษาจีน ระบบเสียงภาษาจีนกลาง สัทอักษรภาษาจีน อวัยวะในการออกเสียง วิเคราะห์ปัญหาการออกเสียง
 General knowledge about sounds in Mandarin Chinese; principle of change of tone in Chinese mixing consonants with vowels change; phonetic writing Sound system of Mandarin Chinese; Chinese phonetic; Speech organs; Problem analysis of pronunciation

- 2104103 ภาษาจีนระดับต้น 2 3(2-2-5)
 Basic Chinese 2
 รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน : 2104101 ภาษาจีนระดับต้น 1
- คำศัพท์ วลี ประโยคคำถาม ประโยคความเดียว ประโยคความรวม การใช้คำเชื่อมต่างๆ การฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เรียนรู้คำศัพท์เพิ่มจากรายวิชาภาษาจีนระดับต้น 1 ไม่ต่ำกว่า 300 คำ
- Prerequisite : 2104101Basic Chinese 1**
 Vocabulary,phrasequestion,Simple Sentence;Using connector;Practice skillsof listening, speaking, reading, writing; Learning new words no fewer than 300 words
- 2104104 การฟังและการพูดภาษาจีน 1 3(2-2-5)
 Chinese Listening and Speaking 1
- ทักษะการฟังประโยคบทสนทนาการทักทาย แนะนำตัว การซื้อของ การแลกเปลี่ยนเงิน สอบถามเบอร์โทรศัพท์ ฝึกฟังจับใจความสำคัญจากบทสนทนาเหตุการณ์ต่างๆ และสามารถพูดฝึกสนทนาโต้ตอบขั้นพื้นฐาน ในแต่ละสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
- Listening to conversations, greeting, self-introduction, purchase, currency exchange, asking for phone number; Practicing listening for main idea of dialogues in events; being able to make basic conversation in each situation in everyday life
- 2104201 ภาษาจีนระดับกลาง 1 3(2-2-5)
 Intermediate Chinese 1
 รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน : 2104103 ภาษาจีนระดับต้น 2
- คำศัพท์ วลี ประโยค บทสนทนา โครงสร้างไวยากรณ์ที่มีความซับซ้อนขึ้น โดยสามารถนำ คำศัพท์และไวยากรณ์มาแต่งประโยค สนทนาภาษาจีนได้อย่างถูกต้อง ฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน เรียนรู้ จากคำศัพท์ที่เพิ่มจากรายวิชาภาษาจีนระดับต้น 2 ไม่ต่ำกว่า 350 คำ
- Prerequisite :2104103Basic Chinese 2**
 Vocabulary, phrase, sentence, conversations; Grammatical structures that are more complex; Applying vocabulary and grammar point to make sentences; making correct Chinese conversation; Practicing Listening, speaking, reading and writing; Learn more Chinese vocabulary no fewer than 350 words

- 2104202 การอ่านภาษาจีน 1 3(2-2-5)
Chinese Reading 1
 หลักการอ่าน เทคนิคการอ่าน การอ่านออกเสียงให้ถูกต้อง การอ่านข้อความจดหมาย นิทาน ประกาศ บทความขนาดสั้น เรื่องสั้นอย่างง่าย เน้นการอ่านจับใจความสำคัญตอบคำถาม และแสดงความคิดเห็นจากเรื่องที่อ่านโดยใช้ภาษาจีนได้อย่างถูกต้อง
- Reading principles; Reading technique; correct pronunciation; Reading short messages; Letter; Fables; Announcement; Short article; Short stories; Focus on reading for main idea; Answer question; Expressing opinions on stories read by correctly using Chinese
- 2104203 การฟังและการพูดภาษาจีน 2 3(2-2-5)
Chinese Listening and Speaking 2
รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน : 2104104 การฟังและการพูดภาษาจีน 1
 การฟังบทสัมภาษณ์ ข่าว รายการวิทยุ รายการโทรทัศน์ การจับใจความในสถานการณ์จริงที่มีความซับซ้อน การพูดเล่าเรื่อง การพูดอย่างทางการในที่สาธารณะ ศึกษาหลักการและวิธีในการฟังและพูดภาษาจีนในรูปแบบการสนทนาในหัวข้อที่กำหนด
- Prerequisite :2104104Chinese Listening and Speaking 1**
 Listening to interviews, news, radio program television programs; The Comprehension of real situations that are complicate; Narrating stories, formal speaking in public; studying principles and techniques of listening and speaking Chinese in form of conversation with selected topics
- 2104204 ภาษาจีนระดับกลาง 2 3(2-2-5)
Intermediate Chinese 2
รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน : 2104201 ภาษาจีนระดับกลาง 1
 คำศัพท์ วลี ประโยค บทสนทนา โครงสร้างไวยากรณ์ที่มีความซับซ้อนขึ้น โดยสามารถนำ คำศัพท์และไวยากรณ์มาแต่งประโยค วิเคราะห์เนื้อหา บทสนทนาภาษาจีนได้อย่างถูกต้อง ฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน เรียนรู้จากคำศัพท์ที่เพิ่มจากรายวิชาภาษาจีนระดับกลาง 1 ไม่ต่ำกว่า 400 คำ
- Prerequisite :2104201Intermediate Chinese 1**
 Vocabulary, phrase, sentence, conversations; Grammatical structures that are more complex; Applying vocabulary and grammar points to make sentence; make correct Chinese conversation; Practicing listening, speaking, reading, writing; Learning more Chinese vocabulary no fewer than 400 words

- 2104205 การอ่านภาษาจีน 2 3(2-2-5)
Chinese Reading 2
 รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน : 2104202 การอ่านภาษาจีน 1
 การอ่านบทความ นิตยสาร วารสาร บันทึงคลี หนังสือพิมพ์ นวนิยายภาษาจีนที่มี
 เนื้อหาซับซ้อนขึ้น จับใจความสำคัญ ตอบคำถาม สรุปใจความสำคัญ แสดงความคิดเห็นเชิงวิจารณ์จาก
 เรื่องที่อ่านด้วยสำนวนของตนเอง
Prerequisite :2104202Chinese Reading 1
 Reading articles, magazines, journals, newspapers,fictions,Chinese novels,
 with complicated content; Identifying the main idea of and answering question on what is
 read; paraphrasing
- 2104206 การเขียนภาษาจีน 1 3(2-2-5)
Chinese Writing 1
 รูปแบบการเขียนประเภทต่างๆหลักการเขียน เครื่องหมายวรรคตอน การใช้เครื่องหมาย
 วรรคตอนในภาษาจีน วิธีการเขียนเรียงความ ข้อความอย่างสั้น บันทึกประจำวัน จดหมายส่วนตัว บันทึก
 ย่อความ บัตรเชิญ บัตรอวยพร บทแนะนำตัวเอง ฝึกใช้คำศัพท์ถ่ายทอดออกมาในรูปแบบการเขียนอย่าง
 ง่าย
 Written form in different types of writing; Principle of writing; Punctuation;
 Use of punctuations in Chinese; Methods of writing essays, short messages, diaries,
 personal letters, notes, summaries, invitation cards, greeting cards; self-introduction
 paragraph; Practicing using vocabulary in written form
- 2104207 วัฒนธรรมจีน 3(3-0-6)
Chinese Culture
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตชาวจีน ความคิดความเชื่อ ศาสนา
 วัฒนธรรมการกิน การดื่ม ประเพณีนิยม เทศกาลสำคัญต่าง ๆ ขนบธรรมเนียม ประเพณีและวิถีชีวิตของ
 ชาวจีนโดยสังเขป
 General knowledge about the culture associated with Chinese's way of life;
 Thoughts, belief, religions, cultural, eating, drinking, traditionalism, important festivals,
 traditions of Chinese in brief

- 2104301 ภาษาจีนระดับสูง 1 3(2-2-5)
Advanced Chinese 1
รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน : 2104204 ภาษาจีนระดับกลาง 2
 การใช้คำศัพท์ วลี โครงสร้างประโยคจากบทความคัดสรร ฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นการวิเคราะห์และนำมาใช้ในสถานการณ์จริงได้ โดยเรียนรู้จากคำศัพท์เพิ่มจากรายวิชาภาษาจีนระดับกลาง 2 ไม่ต่ำกว่า 450 คำ
Prerequisite :2104204Intermediate Chinese 2
 The use of vocabulary, phrase; Sentences structures, selected articles; Practicing listening, speaking, reading, writing on an emphasis of analysis and application in real settings; Learning new vocabulary no fewer than 450 words
- 2104302 การเขียนภาษาจีน 2 3(2-2-5)
Chinese Writing 2
รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน : 2104206 การเขียนภาษาจีน 1
 การเขียนข้อความจดหมายโต้ตอบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เขียนแสดงความคิดเห็น เขียนเรียงความ เขียนสรุปความ เขียนเชิงวิจารณ์ เขียนบรรยายเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่มีเนื้อหาซับซ้อนยิ่งขึ้น โดยเน้นความเข้าใจและทักษะการใช้ภาษาที่กะทัดรัดและสละสลวย
Prerequisite :2104206Chinese Writing 1
 Writing messages through electronic correspondence; Writing a comment, essay written summary, reviews events that are more complex by focusing on understanding and language skills
- 2104303 ไวยากรณ์จีน 1 3(2-2-5)
Chinese Grammar 1
 ลักษณะโครงสร้างภาษาจีน หน่วยคำ ชนิดของคำ วลี ประโยค ระบบการสร้างคำ ความหมาย ประเภท หลักการใช้ รูปประโยคพื้นฐานในไวยากรณ์จีน ฝึกการสร้างประโยคให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์จีน
 Characteristics of Chinese structure; Morpheme; Parts of speech; Phrase, sentence; Word formation system; Meaning; Types; Using basic sentence structure in Chinese; Practicing making correct sentence based on Chinese grammar

- 2104304 ภาษาจีนระดับสูง 2 3(2-2-5)
 Advanced Chinese 2
 รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน : 2104301 ภาษาจีนระดับสูง 1
 การใช้คำศัพท์ วลี โครงสร้างประโยคจากบทความคัดสรร ฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นการวิเคราะห์และนำมาใช้ในสถานการณ์จริงได้ โดยเรียนรู้จากคำศัพท์เพิ่มจากรายวิชาภาษาจีนระดับสูง 1 ไม่ต่ำกว่า 500 คำ
 Prerequisite :2104301Advanced Chinese 1
 Using vocabulary, phrase, sentence structures from, selected article; Practicing listening, speaking, reading, writing with an emphasis on analysis of application to real situation; Learning more vocabulary no fewer than 500 words
- 2104305 ประวัติศาสตร์จีน 3(3-0-6)
 Chinese History
 ประวัติศาสตร์ บุคคลสำคัญ เหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นตั้งแต่ยุคบรรพกาลจนถึงปีค.ศ. 1949 ตลอดจนสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเปลี่ยนแปลงของประเทศจีนแต่ละยุคสมัย
 History, important persons, primitive era to 1949 milestones, economy circumstances, society, culture; Changes in China in different period
- 2104306 ศัพทมูลวิทยาจีน 3(3-0-6)
 Chinese Morphology
 ลักษณะของคำ วลี รากศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ วิธีการใช้คำศัพท์ ศึกษาคำศัพท์ที่มีความหมายเหมือน ความหมายใกล้เคียง ความหมายตรงกันข้าม คำพ้องรูป คำพ้องเสียง คำยืมจากภาษาต่างประเทศ วิเคราะห์การใช้คำศัพท์นำมาใช้ได้อย่างถูกต้อง
 Characteristics, word, phrase, stem; meaning of vocabulary; Using; Studying vocabulary with the same meaning, similar meaning, opposite meaning; Homograph, Homophone, Words borrowed from foreign languages; Analysis of vocabulary used correctly
- 2104307 ไวยากรณ์จีน 2 3(2-2-5)
 Chinese Grammar 2
 รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน : 2104303 ไวยากรณ์จีน 1

- 2104504 การแปลภาษาจีน 2 3(2-2-5)
 Chinese Translations 2
 รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน : 2104503 การแปลภาษาจีน 1
 ทฤษฎีการแปล หลักการแปลคำนาม คำกริยา คำคุณศัพท์ คำวิเศษณ์ คำสันธาน
 โครงสร้างประโยคในรูปแบบต่าง ๆ ส่วนขยายส่วนเสริม ฝึกการแปลคำศัพท์ วลี ประโยค สำนวนโวหาร
 ข้อความ ประกาศ เรื่องสั้น บทความสั้น ๆ ประเภทบันเทิงคดีและสารคดี ความเรียงที่ซับซ้อน ทั้งประเภท
 บทความ ข่าวที่ซับซ้อนขึ้น แปลจากภาษาไทยเป็นภาษาจีน
 Prerequisite :2104003 Chinese Translations 1
 Translation theory ; Translating noun, verb, adjective, adverb, conjunction;
 Types of sentence structure; Compliment; Practicing vocabulary, phrase sentence, idiom,
 message, announcement, short story, short articles including fiction and documentary, The
 sorting The complex, Article fiction, News more complex, translating Thai into Chinese
- 2104505 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจีนเบื้องต้น 3(3-0-6)
 Basic Computer Program Usage for
 Chinese Learning
 คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์จีนการใช้โปรแกรมพื้นฐาน ทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์
 จีนขั้นพื้นฐาน การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษาจีน การพิมพ์เอกสารเป็น
 ภาษาจีน การจัดทำพาวเวอร์พอยท์โดยใช้ภาษาจีน การทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ การโต้ตอบด้วย
 จดหมายอีเมลล์
 Vocabulary related to Chinese computer; using basic programs; Chinese basic
 computer skills; Information search from various sources related to Chinese; Typing
 documents in Chinese; Making powerpoint slide using Chinese; Marking electronic media;
 Chinese email
- 2104506 โครงสร้างตัวอักษรจีน 3(3-0-6)
 Chinese Character Structure
 ประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการ รูปแบบการสร้างตัวอักษรจีนเจี๋ยกู่เหวิน จินเหวิน
 เสี่ยวจ้วน ลี่ชู่ เซียงสิง จื่อซื่อ ชิงเซิง จ่วนจู้ เจี๋ยเจี๋ย และวิธีการสร้างตัวอักษรจีน โครงสร้างตัวอักษรจีน
 ลักษณะขีด ลำดับขีดตามรูปแบบที่ถูกต้อง รวมถึงการใช้พู่กันจีนในการเขียนอักษรจีน

Historical background; Evolution; Model to Chinese Jia Wen Ku ,Jin Wen, Xiao Juan, Li Chu, Xiang Sing Zi, Bosch, Demolition Singh, Zhu Jia Jia; How to create Chinese characters; The Chinese characters storks; Correct order of character strokes; Using Chinese brush in writing Chinese Character

2104507 จิตวิทยาการสอนภาษาจีนเบื้องต้น 3(3-0-6)

Basic Psychology of Chinese Learning

แนวคิด ความหมายของจิตวิทยา ทฤษฎีเกี่ยวกับจิตวิทยาเบื้องต้น ทฤษฎีการเรียนรู้ภาษาที่สอง การเรียนรู้ แรงจูงใจ บุคลิกภาพ ความแตกต่างของผู้เรียนในแต่ละช่วงวัย เทคนิคการสังเกต การวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้เรียนในชั้นเรียน

Concept; Definition of Psychology; Initial Theories of psychology; Theories of learning a second language; Learning; Motivation; Personality; The difference of learners at different ages; Observation techniques; Analysis of behavior of Students in class

2104508 จีนปริทรรศน์ 3(3-0-6)

China Review

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน ภูมิศาสตร์ การแบ่งเขตการปกครอง ระบอบการเมือง การปกครอง ระบบการศึกษา ระบบสาธารณสุข โภค ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศจีนกับประเทศในภูมิภาคต่าง ๆ

General knowledge about China; States of Society, economic cooperation, political system, education, innovation, public utility system; Advances in Science and technology of China; Importance of China to other countries

2104509 ทฤษฎีการสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ 3(3-0-6)

Theory of Teaching Chinese as a Foreign Language

ทฤษฎี เทคนิค หลักการ วิธีการสอนภาษาจีนเป็นภาษาต่างประเทศ การผลิตสื่อการสอน การเขียนแผนการสอน การวัดและประเมินผล

Theory, methods, principle and teaching techniques of Chinese as a Foreign language; teaching materials, writing lesson plan, assessment and evaluation in teaching Chinese

- 2104510 **นิทานสุภาษิตจีน** 3(3-0-6)
Chinese Proverb Fables
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสุภาษิตจีน เรียนรู้คติธรรมหรือแนวคิดของชาวจีนที่สอดแทรกในนิทานสุภาษิตที่มีชื่อเสียงของจีน โดยเน้นสำนวนสุภาษิตจีนที่มีความถี่ในการใช้งานสูงเป็นหลัก
 General knowledge about Chinese proverbs, Definition, Learning moral or concepts of the Chinese that are inserted in the famous Chinese proverbial tales, emphasizing Chinese proverbs with high frequency of use
- 2104511 **ปรัชญาจีน** 3(3-0-6)
Chinese Philosophy
 ศึกษาความหมาย แนวคิด หลัก ลักษณะความสำคัญ คำสอน คติธรรมของนักปรัชญาจากสำนักและลัทธิทางความคิดที่มีชื่อเสียง ขงจื้อ เล่าจื้อ ม่อจื้อ เมิ่งจื้อ จวงจื้อ ฮั่นเฟยจื้อ บั๊คจื้อ หยางจื้อ รวมถึงปรัชญาจีนที่สำคัญในแต่ละยุคสมัยและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
 Studying meaning, concept; principle, the main characteristics, important teachings of philosophers and the doctrine of ideas of famous Confucian, Mencius Zhuang, Zhou Han Fei, Buck Ziyang Chu; Chinese philosophy important to each era and able to be applied to everyday life
- 2104512 **ภาษาจีนธุรกิจเบื้องต้น** 3(3-0-6)
Introduction to Business Chinese
 คำศัพท์ สำนวน รูปประโยคภาษาจีนที่จำเป็นในการติดต่อธุรกิจ การสั่งซื้อสินค้า การทำสัญญาเชิงธุรกิจ การเงิน การธนาคาร การเขียนจดหมายเชิงธุรกิจ วิธีปฏิบัติและมารยาทในการติดต่อธุรกิจกับชาวจีน
 Vocabulary, idioms, Chinese sentence needed for business; Ordering goods, business contract; Finance; Banking, business letter writing; Practices and ethics in business dealings with the Chinese
- 2104513 **ภาษาจีนสำหรับการโรงแรม** 3(3-0-6)
Chinese for Hotel
 คำศัพท์ สำนวน บทสนทนาภาษาจีนที่ใช้ในธุรกิจโรงแรม การแนะนำสิ่งอำนวยความสะดวกในโรงแรม การจองห้องพัก การต้อนรับลูกค้า การกรอกแบบฟอร์มที่ใช้ในงานโรงแรม ประเภทห้องพักต่าง ๆ รวมถึงความรู้ในงานบริการสำหรับธุรกิจโรงแรม

- 2104517 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5)
Chinese for Tourism
 ศัพท์ สำนวนภาษาจีนที่ใช้ในการท่องเที่ยว การเดินทาง การเข้าพักในโรงแรม การเยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยว การแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงเป็นภาษาจีน การรับประทานอาหาร การซื้อสินค้าที่ระลึก
 Vocabulary; Chinese expressions in tourism; travel; Staying in a hotel; Sightseeing; use Chinese language to recommend famous tourist attractions; have a meal; buyingsouvenirs
- 2104518 ศิลปะและการแสดงจีน 3(2-2-5)
Chinese Art and Performance
 ประวัติความเป็นมาเกี่ยวกับศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์จีน การแสดง กู่เจิง ผีผา ภาพวาด พู่กันจีน อนุสาวรีย์จีน ระบายพื้นเมือง ระบายชนเผ่า รวมถึงการฝึกปฏิบัติในขั้นพื้นฐานได้
 Historical background of art, music, dance, performance, Chinese Guzheng, pipa, painting, Chinese calligraphy, Chinese opera, folk dance, tribal dance, practice in basic level
- 2104519 สันทนาการจีน 3(2-2-5)
Chinese Recreation
 ประวัติความเป็นมา ความรู้เบื้องต้น หลักวิธีการ กติกาการเล่นหมากรุกจีน หมากล้อมจีน มวยไทเก๊ก กังฟู กิจกรรมเข้าจังหวะ เกมสกีฬาพื้นบ้านจีน รวมถึงการฝึกปฏิบัติ
 Historical background; An introduction to the rules of chess, boxing, Tai Chi Kung Fu, Chinese Baduk, Chinese rhythmic activity, Chinese local sports games, practice
- 2104520 สัมมนาภาษาจีน 3(2-2-5)
Seminar in Chinese
 วิเคราะห์และอภิปรายเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ วัฒนธรรม สภาพสังคม ระบบการเมืองการปกครอง การศึกษา ระบบสาธารณสุข โภค ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของจีน โดยใช้ภาษาจีนเป็นหลัก
 Analysis and discussion of events related to the economy, culture, society, education, utility system; Advances in science and technology of China, by using Chinese

2104521

เสริมทักษะ HSK

3(3-0-6)

Intensive Class for HSK

เทคนิคการทำข้อสอบในทักษะต่าง ๆ การฟัง การอ่าน การเขียน ไวยากรณ์จีน การสอบ
วัดระดับภาษาจีนด้านการพูด (HSKK) การฝึกทำข้อสอบเสมือนจริง

Techniques of test taking including listening, reading, writing, Chinese
grammar; HSKK; Test practice; Sentences that are present in the test

3.2 ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของ

อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษสาขาวิชา

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวกุลสิรินทร์ อภิรัตน์วรเดช 3-5205-XXXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (ภาษาจีน)	Ph.D. (Chinese Folk Arts) อ.ม. (ภาษาจีน) ค.บ. (ภาษาจีน)	Yunnan University China,2552 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ,2545 สถาบันราชภัฏเชียงใหม่, 2541
2	นางสาวไพลิน มุนินทร์วัฒน์ 1-1014-XXXXX-XX-X	อาจารย์	M.TCSOL. (Teaching Chinese To Speakers of Other Languages) อ.บ.(เอเชียศึกษา)	Nankai University China,2554 มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2552
3	นางสาวกมลวรรณ พารันนิตย์ 3-1202- XXXXX-XX-X	อาจารย์	M.Ed. (Curriculum and Teaching Methodology) ศศ.บ.(ภาษาจีน)	Chongqing University China, 2554 มหาวิทยาลัยบูรพา, 2548
4	นายสิทธิชัย แซ่ซัง 1-1008-XXXXX-XX-X	อาจารย์	M.TCSOL (Teaching Chinese To Speakers of Other Languages) ศศ.บ.(ภาษาจีน)	Tianjin Normal University China,2556 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา,2553

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
5	นายศุภชัยศรีอักษร 1-1018-XXXXX-XX-X	อาจารย์	M.A. (Chinese Philology) ศศ.บ.(ภาษาจีน)	Beijing Language and Culture University China, 2558 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2553

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอน ดูที่ภาคผนวก ข

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวกุลสิรินทร์ อภิรัตน์วรเดช 3-5205-XXXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (ภาษาจีน)	Ph.D. (Chinese Folk Arts) อ.ม. (ภาษาจีน) ค.บ. (ภาษาจีน)	Yunnan University China,2552 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ,2545 สถาบันราชภัฏเชียงใหม่, 2541
2	นางสาวไพลิน มุนินทร์วัฒน์ 1-1014-XXXXX-XX-X	อาจารย์	M.TCSOL. (Teaching Chinese To Speakers of Other Languages) อ.บ.(เอเชียศึกษา)	Nankai University China,2554 มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2552
3	นางสาวกมลวรรณ พารันนิตย์ 3-1202- XXXXX-XX-X	อาจารย์	M.Ed. (Curriculum and Teaching Methodology) ศศ.บ.(ภาษาจีน)	Chongqing University China, 2554 มหาวิทยาลัยบูรพา, 2548
4	นายสิทธิชัย แซ่ซ่ง 1-1008-XXXXX-XX-X	อาจารย์	M.TCSOL (Teaching Chinese To Speakers of Other Languages) ศศ.บ.(ภาษาจีน)	Tianjin Normal University China,2556 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา,2553

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
5	นายศุภชัยศรีอักษร 1-1018-XXXXX-XX-X	อาจารย์	M.A. (Chinese Philology) ศศ.บ.(ภาษาจีน)	Beijing Language and Culture University China, 2558 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2553

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอน ดูที่ภาคผนวก ค

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

หลักสูตรมีการกำหนดให้นิสิตสาขาวิชาภาษาจีน ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มเติมความรู้และประสบการณ์ให้แก่นิสิต โดยการฝึกประสบการณ์ภาคสนามในหน่วยงานสถานประกอบการต่าง ๆ ภายใต้การดูแลของอาจารย์นิเทศเป็นเวลา 500 ชั่วโมง

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรและสังคม อีกทั้งยังเป็นผู้มีจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
- 2) สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคม รวมถึงมีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการเนื้อหาภาษาจีนและศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4 โดยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 500 ชั่วโมง

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4 โดยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 500 ชั่วโมง

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 รายวิชา 2104013 การวิจัยทางภาษาและวัฒนธรรมจีน

5.1.1 คำอธิบายโดยย่อ

ความรู้พื้นฐานด้านการวิจัย รูปแบบงานวิจัย การออกแบบงานวิจัย ระเบียบวิธีวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาษาและวัฒนธรรมจีน

5.1.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 1) คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา
มุ่งพัฒนานิสิตให้เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรและสังคม
- 2) ความรู้ที่ต้องได้รับ
ความรู้ด้านการวิจัย อาทิ รูปแบบการวิจัย การออกแบบงานวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย โดยสามารถนำความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมจีนมาบูรณาการกับงานวิจัยได้
- 3) ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา
ทักษะการคิดและกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ การคิดอย่างมีเหตุผลและมีวิจารณญาณ เพื่อนำไปสู่การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ความรู้ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย
- 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา
มีความสามารถในการบริหารจัดการและมีภาวะผู้นำ ตลอดจนการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนและผู้สอน หรือผู้วิจัยและผู้ถูกวิจัย
- 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา
มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ข้อมูลและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำผลงาน

5.1.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

5.1.4 จำนวนหน่วยกิต

3(2-2-5)

5.1.5 การเตรียมการ

- 1) การบรรยาย เสริมเนื้อหาในการเรียนทุกครั้ง
- 2) การอภิปรายแสดงทัศนะ และสรุปเนื้อหาตามที่ผู้สอนกำหนดให้
- 3) การฝึกวิเคราะห์และตีความ
- 4) การร่วมกันระดมความคิดและแก้ปัญหาาร่วมกัน

5.1.6 กระบวนการประเมินผล

- 1) การทำแบบทดสอบ
- 2) การตรวจรายงาน และนำเสนองานจากการค้นคว้า
- 3) การสังเกตพฤติกรรมการแสดงออกในขณะร่วมกิจกรรมและร่วมงานกลุ่ม
- 4) การตอบคำถาม การแก้ปัญหา
- 5) การเสนอผลการค้นคว้าด้วยสื่อ Power point

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิตนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิตนักศึกษา
1.มีความเชี่ยวชาญในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร และปฏิบัติงานในองค์กรต่างๆ ได้เป็นอย่างดี	1.ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมโครงการเพิ่มประสบการณ์ชีวิตสร้างมิตรภาพ “เรียนร่วมภาษาและวัฒนธรรมกับนิสิตประเทศเพื่อนบ้าน” ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน 2.ส่งเสริมให้นิสิตเข้ารับการอบรมทางด้านภาษาและวัฒนธรรมจีนกับมหาวิทยาลัยในความร่วมมือ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน 3.จัดอบรมทักษะการใช้ภาษาจีนและความสามารถเชิงวัฒนธรรมจีน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าแข่งขันสะพานสู่ภาษาจีน
2.มีความรู้ความสามารถด้านภาษาจีนอยู่ในระดับดี และสอบผ่านการวัดระดับความรู้ภาษาจีน(HSK ระดับ 4)	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน เพื่อยกระดับความรู้ภาษาจีนและเทคนิคการทำข้อสอบ
3.มีประสบการณ์ในการใช้ภาษาจีนเพื่อการทำงานทั้งในและต่างประเทศ	1.จัดโครงการเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ สถานประกอบการจริง 2.ส่งเสริมให้นิสิตทุกคนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ สถานประกอบการจริงที่ใช้ภาษาจีนในการทำงาน โดยอาจฝึกประสบการณ์วิชาชีพในประเทศหรือต่างประเทศก็ได้

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต 2. มีความซื่อสัตย์สุจริต 3. มีความฉลาดทางอารมณ์ 4. มีจิตสำนึกสาธารณะ	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การอภิปราย 4. การสอนที่สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้เอกสารและสื่อต่างๆ 5. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมุติสถานการณ์จำลอง เกม	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน การอภิปรายในชั้นเรียน หรือการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ 2. ประเมินจากการปฏิบัติงานหรือผลงาน

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	6. การเรียนรู้ในกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติในสถานการณ์จริง 7. การกำหนดพฤติกรรม ข้อปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตาม 8. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและมอบหมายงาน	3. ประเมินจากการวิเคราะห์ใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน

2) ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา 2. มีความรู้ความเข้าใจในความเป็นไทย ภาษาและวัฒนธรรมอาเซียน 3. มีความสามารถนำความรู้ไปพัฒนาตนเอง	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การอภิปราย 4. การฝึกปฏิบัติการ 5. การทำโครงการโครงงาน 6. การสอนทักษะการสืบค้น ทักษะการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้ผ่านการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง เกม หรือสถานการณ์จริง 7. การศึกษาดูงานหรือเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรเฉพาะเรื่อง	1. การทดสอบย่อยแบบฝึกหัด 2. การสอบปลายภาค และ/หรือ การสอบกลางภาค 3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน 4. ประเมินจากการนำเสนอ รายงาน หรือผลงานของผู้เรียน 5. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน การอภิปรายในชั้นเรียน หรือการมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม

3) ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีทักษะการแสวงหาความรู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมเพื่อพัฒนาตนเอง	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การอภิปราย 4. การฝึกปฏิบัติการ 5. การทำโครงการ โครงงาน	1. การทดสอบย่อยแบบฝึกหัด 2. การสอบปลายภาค และ/หรือ การสอบกลางภาค

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>2. มีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีเหตุผล คิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดแบบองค์รวม</p> <p>3. มีความสามารถแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์</p>	<p>6. การวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลจากการสืบค้น การบรรยาย เอกสารและสื่อต่างๆ เพื่อนำไปสู่การอภิปราย การนำเสนอในชั้นเรียน</p> <p>7. การศึกษาคูณาน เรียนรู้จากสถานที่ เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้จากชุมชน เรียนรู้จากสภาพจริง</p> <p>8. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง เกม เพื่อนำไปสู่การสังเคราะห์ วิเคราะห์ และวิพากษ์</p> <p>9. การสอนทักษะการสืบค้น ทักษะการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้ผ่านการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</p>	<p>3. ประเมินจากกิจกรรม ใบงาน รายงาน ผลงาน ผลผลิต หรือ การนำเสนอของผู้เรียน</p> <p>4. ประเมินจากการอภิปรายหรือ การแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม</p>

4)ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความเข้าใจความต่างด้านวัฒนธรรม และความต่างด้านกระบวนทัศน์</p> <p>2. มีความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ พร้อมเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก</p> <p>3. มีภาวะผู้นำ และความสามารถในการทำงานร่วมกัน</p>	<p>1. การสอนโดยเน้นการสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน ผู้เรียนกับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. การสอนโดยการจัดกิจกรรมกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงาน ในฐานะผู้นำ ผู้ตามที่ดี โดยผ่านกิจกรรมการทำรายงาน โครงการ โครงงาน เพื่อการนำเสนอ</p> <p>3. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จาก บทบาทสมมุติ กรณีศึกษา หรือ สถานการณ์จำลอง เพื่อเรียนรู้ การปรับตัว บทบาท ความรับผิดชอบต่อ และบทบาท เป็นผู้นำและผู้ตาม</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน ความรับผิดชอบต่อ การมีส่วนร่วม ในกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2. ประเมินจากทักษะ การแสดงออกในภาวะผู้นำ ผู้ตามจาก สถานการณ์การเรียนการสอนที่กำหนด</p> <p>3. ประเมินจากความสามารถ ในการทำงาน การปฏิบัติงาน ร่วมกัน</p> <p>4. ประเมินจากการนำเสนอ ใบงาน รายงาน ผลงาน หรือ ผลผลิตของผู้เรียน</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	4. การศึกษาดูงาน เรียนรู้จากสถานศึกษาที่ เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้จากชุมชน เรียนรู้จากสภาพจริง	

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีทักษะการสื่อสาร 2. มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข 3. มีทักษะและสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และรู้เท่าทัน	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การสอนโดยส่งเสริมการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารได้หลากหลายรูปแบบ 4. การสอนโดยมอบหมายให้ผู้เรียนได้ใช้การสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียนระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และบุคคลอื่นๆ 5. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมุติสถานการณ์จำลอง	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การสื่อสาร การมีส่วนร่วม หรือการติดต่อผู้สอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ 2. ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย อภิปราย หรือการนำเสนอ 3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน ทั้งในด้านการสืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผล และการใช้เทคโนโลยี เพื่อการนำเสนอในรูปแบบที่เหมาะสม

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ(วิชาแกนและวิชาเฉพาะด้าน)

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.การน้อมนำศาสตร์พระราชามาใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต 2.ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรและสังคม	สอดแทรกศาสตร์ของพระราชที่สามารถนำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างจิตสำนึกให้นิสิตตระหนักในการเป็นผู้มีจิตสาธารณะและปลูกฝังให้นิสิตเป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	สังเกตพฤติกรรมของนิสิตในระหว่างเรียนและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3.เป็นผู้มีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่		

2) ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1.มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองหรือสังคม</p> <p>2.มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหารายวิชาทางด้านภาษาและวัฒนธรรมจีน</p> <p>3.มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการเนื้อหาภาษาจีนและศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ทางภาษาด้วยการส่งเสริมการสื่อสารระหว่างอาจารย์กับนิสิต เน้นการฝึกทักษะการใช้ภาษาจีนโดยการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยการต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาและหาเวทีในการพัฒนาศักยภาพทางภาษาทั้งสิ้นที่ทักษะ</p>	<p>1.สังเกตจากการแสดงความคิดเห็น การมีส่วนร่วมของผู้เรียน</p> <p>2.ประเมินจากการตรวจผลงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>3.การทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค</p>

3)ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1.มีความสามารถในการสรุปสาระความรู้ โดยใช้ผังมโนทัศน์</p> <p>2.สามารถคิด วิเคราะห์และประเมินค่าความรู้อย่างมีเหตุผลและมีวิจารณ์ญาณจากสิ่งที่ได้รับการเรียน</p> <p>3.สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ใช้กลยุทธ์การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมให้นิสิต นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียน เช่น การแสดงบทบาทสมมติ การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเพื่อให้ นิสิต นักศึกษาได้นำเสนอการประยุกต์องค์ความรู้ด้านภาษาจีน เพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ด้านภาษาและการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ</p>	<p>1.ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2.การทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค</p>

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความรับผิดชอบในการทำงานที่มอบหมายทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม 2. มีความสามารถในการบริหารจัดการและมีภาวะผู้นำ 3. มีความสามารถในการใช้ภาษาจีนเพื่อการติดต่อสื่อสาร มีปฏิสัมพันธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและกลุ่ม เพื่อส่งเสริมทักษะด้านการบริหารจัดการ ตลอดจนการนำภาษาจีนมาใช้ติดต่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. สังเกตพฤติกรรมการแสดงความคิดเห็น 2. ประเมินจากการตรวจผลงานที่ได้มอบหมาย

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีการนำข้อมูลเชิงตัวเลขการใช้ภาษาในการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการนำเสนอผลงาน 2. มีทักษะในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม 3. มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ข้อมูล	ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ภาษาจีนในการสื่อสาร โดยนำทักษะด้านต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในการนำเสนอผลงาน โดยผ่านการคิดวิเคราะห์ข้อมูลอย่างรอบคอบ	การนำเสนอผลงานการค้นคว้า โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถประยุกต์ใช้ภาษาในการสื่อประเภทต่าง ๆ ได้สร้างสรรค์

3. มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้จำแนกเป็น 2 ส่วน คือ มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และมาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ สรุปได้ดังนี้

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1.1) มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต
- 1.2) มีความซื่อสัตย์สุจริต

1.3) มีความฉลาดทางอารมณ์

1.4) มีจิตสำนึกสาธารณะ

2) ด้านความรู้

2.1) มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา

2.2) มีความรู้ความเข้าใจในความเป็นไทย ภาษาและวัฒนธรรมอาเซียน

2.3) มีความสามารถนำความรู้ไปพัฒนาตนเอง

3) ด้านทักษะทางปัญญา

3.1) มีทักษะการแสวงหาความรู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมเพื่อพัฒนาตนเอง

3.2) มีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีเหตุผล คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ และคิดแบบองค์รวม

3.3) มีความสามารถแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

4.1) มีความเข้าใจความต่างด้านวัฒนธรรม และความต่างด้านกระบวนทัศน์

4.2) มีความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ พร้อมเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก

4.3) มีภาวะผู้นำ และความสามารถในการทำงานร่วมกัน

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1) มีทักษะการสื่อสาร

5.2) มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

5.3) มีทักษะและสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และรู้เท่าทัน

3.2มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1) การน้อมนำศาสตร์พระราชามาใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

1.2) ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรและสังคม

1.3) เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

2) ด้านความรู้

2.1) มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองหรือสังคม

2.2) มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหารายวิชาทางด้านภาษาและวัฒนธรรมจีน

2.3) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการเนื้อหาภาษาจีนและศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง

3)ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1) มีความสามารถในการสรุปสาระความรู้ โดยใช้ผังมโนทัศน์
- 3.2) สามารถคิด วิเคราะห์และประเมินค่าความรู้อย่างมีเหตุผลและมีวิจารณ์ญาณจากสิ่งที่ได้รับจากการเรียน
- 3.3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4)ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1) มีความรับผิดชอบในการทำงานที่มอบหมายทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม
- 4.2) มีความสามารถในการบริหารจัดการและมีภาวะผู้นำ
- 4.3) มีความสามารถในการใช้ภาษาจีนเพื่อการติดต่อสื่อสาร มีปฏิสัมพันธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5)ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1) มีการนำข้อมูลเชิงตัวเลข การใช้ภาษาในการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการนำเสนอผลงาน
- 5.2) มีทักษะในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- 5.3) มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ข้อมูล

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา ○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

รายวิชา	1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม				2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ																	
9111101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●				●			●					●	●		
9111102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		●		●	●		●	●			●	●	●	●		
9111103	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน		●			●		●	●		●		●	●	●		●
9112101	ภาษาและวัฒนธรรมลาว		●			●	●			●		●	●		●		
9112102	ภาษาและวัฒนธรรมพม่า		●			●	●			●		●	●		●		
9112103	ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม		●			●	●			●		●	●		●		
9112104	ภาษาและวัฒนธรรมเขมร		●			●	●			●		●	●		●		
9112105	ภาษาและวัฒนธรรมมลายู		●			●	●			●		●	●		●		
9112106	ภาษาและวัฒนธรรมจีน		●			●	○			●		●	●		●		

รายวิชา	1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม				2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
9112107 ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น		●			●	○			●		●	●		●		
9112108 ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี		●			●	○			●		●	●		●		
9121101 ทักษะชีวิต			●		●		●			●			●	●		
9121102 สังคมไทยและสังคมโลก ในศตวรรษที่ 21	●			●	●	●		●			●	○		●		
9121103 ความเป็นพลเมือง	●	●	○	●	●	●	●	●		○	○	○		○	○	○
9122201 การจัดการสมัยใหม่และ ภาวะผู้นำ	●			●	●			●					●	●		○
9122202 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน		○		●	●		○	●	○			●	○	○		●
9122203 สุนทรียะทางศิลปกรรม	●		○		●	○	○	●		○	●	○			○	●
9122204 ความสุขแห่งชีวิต			●		●			●					●	●		
9131101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในชีวิตประจำวัน	○	●		●	●		○	○	●	●			●	○		●
9131102 ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหา เชิงคณิตศาสตร์	●	○	○		●		○		●	○		○	●		●	○

รายวิชา	1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม				2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
9132201 เทคโนโลยีสารสนเทศและ สื่อสังคมออนไลน์	○	●		●	●			●					●			●
9132202 เทคโนโลยีสื่อดิจิทัล ในชีวิตประจำวัน	●				●		●	●				●		○		●
9132203 เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา ที่ยั่งยืน	●		○		●		○	●		○		●		○		●
9132204 สุขภาพและความงาม	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●
9141101 กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต		●	●	●	●	○	○	●			○		●	○	●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา ○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้			3.ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
2100201 ภาษาอังกฤษเพื่อการ ทำงาน	●			●			●		●	●			●		
2100202 การออกแบบสารสนเทศ เพื่อการนำเสนอ	●			●			●			●			●		
2100203กฎหมายในชีวิตประจำวัน	●			●			●			●			●		
2100204ทักษะภาษาสู่อาเซียน	●			●			●			●			●		
2104101 ภาษาจีนระดับต้น 1		●			●		●			●				●	
2104102ระบบเสียงภาษาจีน		●				●	●			●					●
2104103ภาษาจีนระดับต้น 2		●			●		●			●				●	
2104104การฟังและการพูด ภาษาจีน 1	●					●			●			●		●	
2104201ภาษาจีนระดับกลาง 1		●		●				●		●				●	

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้			3.ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
2104202การอ่านภาษาจีน 1		●			●		●			●					●
2104203 การฟังและการพูดภาษาจีน 2	●			●					●			●		●	
2104204 ภาษาจีนระดับกลาง 2		●		●				●				●		●	
2104205การอ่านภาษาจีน 2		●			●		●			●					●
2104206การเขียนภาษาจีน1			●	●				●			●		●		
2104207 วัฒนธรรมจีน	●				●		●			●			●		
2104301 ภาษาจีนระดับสูง 1			●			●			●		●				●
2104302 การเขียนภาษาจีน 2			●			●			●	●				●	
2104303 ไวยากรณ์จีน 1	●				●			●				●		●	
2104304 ภาษาจีนระดับสูง 2			●			●			●		●				●
2104305ประวัติศาสตร์จีน	●				●			●		●					●
2104306 ศัพท์านุกรมจีน			●		●				●			●			●
2104307 ไวยากรณ์จีน 2		●				●			●			●		●	
2104401 วรรณคดีจีนเบื้องต้น		●			●		●			●			●		
2104402 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ งาน		●				●			●	●			●		

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
2104403 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพภาษาจีน	●		●	●		●			●		●	●	●	●	
2104501 การสื่อสารภาษาจีนเชิง วิชาชีพ		●				●			●		●	●	●	●	
2104502 การวิจัยทางภาษาและ วัฒนธรรมจีน	●	●				●		●			●		●		●
2104503 การแปลภาษาจีน 1			●		●			●		●				●	
2104504 การแปลภาษาจีน 2			●			●			●	●			●	●	
2104505 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จีนเบื้องต้น		●		●					●		●		●		
2104506 โครงสร้างตัวอักษรจีน		●			●		●			●					●
2104507 จิตวิทยาการสอนภาษาจีน	●		●			●			●		●				●
2104508 จีนปริทรรศน์	●				●		●			●					●
2104509 ทฤษฎีการสอนภาษาจีนใน ฐานะภาษาต่างประเทศ		●				●			●		●				●
2104510 นิทานสุภาชีวิตจีน		●			●			●		●			●		

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้			3.ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
2104511 ปรัชญาจีน	●				●			●			●				●
2104512 ภาษาจีนธุรกิจเบื้องต้น	●	●		●					●		●	●		●	
2104513 ภาษาจีนสำหรับการ โรงแรม		●		●					●		●	●		●	
2104514 ภาษาจีนสำหรับ สถานพยาบาล			●	●					●			●		●	
2104515 ภาษาจีนในสื่อบันเทิง		●				●		●				●	●		
2104516 ภาษาจีนในสำนักงาน			●			●	●			●				●	
2104517 ภาษาจีนเพื่อการ ท่องเที่ยว			●	●					●		●			●	
2104518 ศิลปะและการแสดงจีน			●			●			●			●	●		
2104519 สันทนาการจีน		●		●			●				●		●		
2104520 สัมมนาภาษาจีน		●				●		●		●				●	●
2104521 เสริมทักษะ HSK		●			●			●			●				●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิตนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน(เกรด)

การประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา ขณะนิสิตนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

หลักสูตรมีการกำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิต นักศึกษาตามที่ได้กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยกำหนดให้นิสิต นักศึกษาประเมินผลการเรียนการสอนในทุกรายวิชาและมีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและการตัดสินผลการเรียน และจัดทำรายงานผลการทวนสอบเพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้เป็นประจำทุกปี

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร หลังจากนิสิตนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

ควรทำวิจัยเน้นผลสัมฤทธิ์ในการประกอบอาชีพของนิสิตว่านิสิตสามารถนำความรู้ที่ได้สามารถไปประกอบอาชีพได้สัมฤทธิ์ผลหรือไม่

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย และคณะตลอดจนในหลักสูตรที่สอนตลอดจน

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะด้านการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

2.2.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาทางด้านวิชาการและด้านอื่นๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาภาษาจีน

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่และเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

2.2.4 จัดโครงการศึกษาดูงานต่างมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ฉบับปรับปรุงพ.ศ. 2560 มีผลการดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับมาตรฐานของหลักสูตรตามเกณฑ์ในระดับปริญญาตรีอย่างครบถ้วน

นอกจากนี้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน มีการปรับปรุงหลักสูตรตามระยะเวลาที่กำหนด จากหลักสูตรเดิมของปี พ.ศ. 2549 ได้พัฒนาเป็นหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ซึ่งเป็นหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554 และครบรอบปรับปรุงอีกครั้งในปี พ.ศ. 2560 รวมทั้งหลักสูตรมีการดำเนินงานครบถ้วนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา มีการดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพการศึกษา

2. บัณฑิต

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ฉบับปรับปรุงพ.ศ. 2560 มุ่งผลิตบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (Thai Qualification Framework for Higher Education; TQF : HED) เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคม โดยมีการกำหนดกรอบมาตรฐานการเรียนรู้ที่คาดหวังตาม TQF 5 ด้าน ดังนี้

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม
2. ด้านความรู้
3. ด้านทักษะทางปัญญา
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

โดยหลักสูตรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามแผนที่กระจายความรับผิดชอบของหลักสูตร (Curriculum Mapping) เพื่อให้ได้บัณฑิตตามคุณลักษณะที่กำหนด

3. นักศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 มีกรอบการดำเนินงานในเรื่องเกี่ยวกับนักศึกษาตามเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร เช่น การรับนักศึกษา การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การส่งเสริมและพัฒนา การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดข้อเรียกร้องของนักศึกษา เป็นต้น

4. อาจารย์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ฉบับปรับปรุงพ.ศ. 2560 มีกรอบในการดำเนินงานในเรื่องเกี่ยวกับอาจารย์ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร เช่น การบริหารและพัฒนาอาจารย์ การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร การบริหารอาจารย์ การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ร้อยละของอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ เป็นต้น

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ฉบับปรับปรุงพ.ศ. 2560 มีกรอบในการดำเนินงานในเรื่องเกี่ยวกับหลักสูตร ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร สารของรายวิชาในหลักสูตร หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตร และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรควรปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์ภาษาจีน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน การกำกับกระบวนการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติในระดับปริญญาตรี การบูรณาการพันธกิจต่างๆ กับการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การกำกับการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ. 6 และ มคอ.7)

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 มีกรอบในการดำเนินงานในเรื่องเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ สอดคล้องกับระบบการดำเนินงานของสาขาวิชา คณะและมหาวิทยาลัย โดยจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามความต้องการและความจำเป็นของหลักสูตร ซึ่งทางสาขาวิชาภาษาจีนมีห้องปฏิบัติการทางภาษาจีนให้บัณฑิตในสาขาได้เรียนรู้ ณ อาคาร 29 ชั้น 6

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบมคอ.2 สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	✓	✓	✓	✓	✓
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบมคอ.3 และมคอ.4อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบมคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบมคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต/นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในมคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
(8) คณาจารย์ใหม่(ถ้ามี)ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(9) คณาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(11) ระดับความพึงพอใจของนิสิต/นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 การประชุมร่วมกันของอาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ในกลยุทธ์การสอน เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 การสอบถามจากนิสิต นักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากลุ่มกับกลุ่มนักศึกษา ระหว่างภาคการศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน

1.1.3 การประเมินการเรียนรู้ของนิสิต นักศึกษาจากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรมและผลการสอบ

1.1.4 การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอนในกรณีที่ต้องพัฒนา/ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนในรายวิชาที่ต้องการสมรรถนะ และทักษะอาชีพในระดับสากล

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยฝ่ายวิจัยของคณะฯ

1.2.2 การประเมินการสอนโดยผู้สอน โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของกลยุทธ์ ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและเขียนไว้ในรายงานรายวิชา

1.2.3 คณะกรรมการสาขาวิชาประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาประสิทธิภาพกลยุทธ์การสอนกับผลการเรียนของนิสิต นักศึกษา โดยพิจารณาร่วมกับผลจากแบบประเมินที่มหาวิทยาลัยจัดทำขึ้น

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนิสิต นักศึกษาปัจจุบันและบัณฑิตที่จบตามหลักสูตร โดยใช้แบบสอบถามนิสิต นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ในโครงการประเมินนิเทศนิสิต นักศึกษา การสัมภาษณ์ตัวแทนของนิสิต นักศึกษา/บัณฑิตกับตัวแทนคณาจารย์ เพื่อรับข้อมูลย้อนกลับจากนิสิต นักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.2 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก โดยดูจากผลการประเมินตนเองของผู้สอน และรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร และการเยี่ยมชม

2.3 ประเมินจากนายจ้างหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต การวิพากษ์หลักสูตร และการสำรวจอัตราการว่าจ้างแรงงานและความก้าวหน้าของบัณฑิตที่ก้าวขึ้นไปสู่ตำแหน่งระดับผู้นำในองค์กร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี และตัวบ่งชี้ข้างต้น รวมทั้งผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายใน

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

4.1 อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนในวิชาที่รับผิดชอบ ในระหว่างภาคการศึกษาและปรับปรุงทันทีเมื่อได้รับข้อมูลในกรณีที่จำเป็นและเมื่อสิ้นภาคการศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชาเสนอหัวหน้าสาขาวิชาผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีโดยรวบรวมข้อมูลการประเมินประสิทธิผลของการสอน รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวกของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

4.3 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรเพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

ภาคผนวก ก

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	นางสาวกุลสิรินทร์ อภิรัตน์วรเดช
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2552	Ph.D.(Chinese Folk Arts) Faculty of Chinese Language and Culture Yunnan University,China
พ.ศ.2545	อักษรศาสตรมหาบัณฑิต (ภาษาจีน) คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ.2541	ครุศาสตรบัณฑิต(ภาษาจีน) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่
สาขาที่เชี่ยวชาญ	ภาษาจีน ภาษาและวัฒนธรรม การแปล

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

กุลสิรินทร์ อภิรัตน์วรเดช. (2557). **ทฤษฎีการสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ**.กรุงเทพฯ: คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. 163 หน้าได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ 1197/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาภาษาจีนระดับต้น 1
- 2) วิชาการแปล 1
- 3) วิชาทฤษฎีการสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ
- 4) วิชาวรรณคดีจีน
- 5) วิชาระบบเสียงภาษาจีน

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาทฤษฎีการสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ
- 2) วิชาจิตวิทยาการสอนภาษาจีนเบื้องต้น
- 3) วิชาวรรณคดีจีนเบื้องต้น
- 4) วิชาสัมมนาภาษาจีน

ชื่อ-สกุล นางสาวไพลิน มุรินทร์วัฒน์
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา
 พ.ศ.2554 Master of Teaching Chinese to Speaker of other Language
 Faculty of Chinese Language and Culture
 Nankai University,China
 พ.ศ.2552 อักษรศาสตรบัณฑิต เอเชียศึกษา(ภาษาจีน)
 คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
สาขาที่เชี่ยวชาญ ภาษาจีน ภาษาและวัฒนธรรมจีน การสอนภาษาจีน

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

ไพลิน มุรินทร์วัฒน์. (2559). การแปลเรื่องสั้นจีนเป็นไทย : กรณีศึกษาปัญหาการแปลเรื่องสั้นของนิสิต
 สาขาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ
 เจ้าพระยาวิจัย. งานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

บทความวิจัย

ไพลิน มุรินทร์วัฒน์. (2559). การแปลเรื่องสั้นจีนเป็นไทย : กรณีศึกษาปัญหาการแปลเรื่องสั้นของ
 นิสิตสาขาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ
 เจ้าพระยาวิจัย. ในการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติครั้งที่ 41 และ
 นานาชาติครั้งที่ 5 ,8-9 ธันวาคม 2559 ,มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์, สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัย
 ราชภัฏวไลยอลงกรณ์.หน้า1-12

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาประวัติศาสตร์จีน
- 2) วิชาภาษาจีนระดับต้น 2
- 3) วิชาการแปล 2
- 4) วิชาการวิจัยทางภาษาและวัฒนธรรมจีน

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาประวัติศาสตร์จีน
- 2) วิชาภาษาจีนสำหรับสถานพยาบาล
- 3) วิชาจีนปริทรรศน์
- 4) วิชาภาษาจีนในสื่อบันเทิง

ชื่อ-สกุล	นางสาวกมลวรรณ พารันนิตย์
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2554	Master of Education(Curriculum and Teaching Methodology) Faculty of Chinese Language and Culture Chongqing University,China
พ.ศ.2548	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

สาขาที่เชี่ยวชาญ ภาษาจีน การสอนภาษาจีน

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

กมลวรรณ พารันนิตย์.(2559).**สุภาชิตจีนน่ารู้**.กรุงเทพฯ:สำนักพิมพ์ดวงแก้ว.100 หน้า (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ 1197/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการอ่านภาษาจีน 2
- 2) วิชาภาษาจีนระดับกลาง 1
- 3) วิชานิทานสุภาชิตจีน
- 4) วิชาภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาภาษาจีนระดับกลาง 1-2
- 2) วิชาภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว
- 3) วิชาภาษาจีนสำหรับการโรงแรม
- 4) วิชานิทานสุภาชิตจีน
- 5) วิชาปรัชญาจีน

ชื่อ-สกุล	นายสิทธิชัย แซ่ซ่ง
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2556	Master of Teaching Chinese to Speaker of other Language Faculty of Chinese Language and Culture Tianjin Normal University,China
พ.ศ.2553	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
สาขาที่เชี่ยวชาญ	ภาษาจีน การสอนภาษาจีน

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ชวลิต จุเจีย,ศุภชัย ศรีอักษร,สิทธิชัย แซ่ซ่งและสิริภัทร เมืองแก้ว. (2559). **ระบบเสียงภาษาจีน**. กรุงเทพฯ: คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (บทที่ 2 หน้า 9-20 จำนวน 12 หน้า) (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการตามคำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่1197/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาระบบเสียงภาษาจีน
- 2) วิชาภาษาจีนระดับต้น 2
- 3) วิชาภาษาจีนระดับกลาง 2
- 4) วิชาภาษาจีนระดับสูง 1

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาภาษาจีนระดับต้น 2
- 2) วิชาการเขียนภาษาจีน
- 3) วิชาภาษาจีนระดับกลาง 2
- 4) วิชาการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำหรับภาษาจีน

ชื่อ-สกุล นายศุภชัย ศรีอักษร
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2558 Master of Art (Chinese Philology)
 Collage of Humanity and Social science, Beijing Language and
 Culture
 University, China
 พ.ศ.2553 ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)
 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สาขาที่เชี่ยวชาญ อักษรจีน คำศัพท์ ภาษาจีนโบราณ

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ชาวลิต จูเจี๋ย,ศุภชัย ศรีอักษร,สิทธิชัย แซ่ซ่งและสิริภัทร เมืองแก้ว. (2559). ระบบเสียงภาษาจีน.
 กรุงเทพฯ: คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (บทที่3
 หน้า 21-28 จำนวน 8 หน้า) (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการตามคำสั่ง
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่1197/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการ
 เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการแปล2
- 2) วิชาภาษาจีนโบราณ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาโครงสร้างตัวอักษรจีน
- 2) วิชาศัพทานุกรมจีน
- 3) วิชาภาษาจีนระดับสูง 1

ภาคผนวก ข

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	นางสาวกุลสิรินทร์ อภิรัตน์วรเดช
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2552	Ph.D.(Chinese Folk Arts) Faculty of Chinese Language and Culture Yunnan University,China
พ.ศ.2545	อักษรศาสตรมหาบัณฑิต (ภาษาจีน) คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ.2541	ครุศาสตรบัณฑิต(ภาษาจีน) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่
สาขาที่เชี่ยวชาญ	ภาษาจีน ภาษาและวัฒนธรรม การแปล

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

กุลสิรินทร์ อภิรัตน์วรเดช. (2557). **ทฤษฎีการสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ**. กรุงเทพฯ: คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. 163 หน้า(ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ 1197/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาภาษาจีนระดับต้น 1
- 2) วิชาการแปล 1
- 3) วิชาทฤษฎีการสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ
- 4) วิชาวรรณคดีจีน
- 5) วิชาระบบเสียงภาษาจีน

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาทฤษฎีการสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ
- 2) วิชาจิตวิทยาการสอนภาษาจีนเบื้องต้น
- 3) วิชาวรรณคดีจีนเบื้องต้น
- 4) วิชาสัมมนาภาษาจีน

ชื่อ-สกุล	นางสาวไพลิน มุรินทร์วัฒน์
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2554	Master of Teaching Chinese to Speaker of other Language Faculty of Chinese Language and Culture Nankai University,China
พ.ศ.2552	อักษรศาสตรบัณฑิต เอเชียศึกษา(ภาษาจีน) คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
สาขาที่เชี่ยวชาญ	ภาษาจีน ภาษาและวัฒนธรรมจีน การสอนภาษาจีน

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

ไพลิน มุรินทร์วัฒน์. (2559). การแปลเรื่องสั้นจีนเป็นไทย : กรณีศึกษาปัญหาการแปลเรื่องสั้นของนิสิตสาขาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาวิจัย. งานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

บทความวิจัย

ไพลิน มุรินทร์วัฒน์. (2559). การแปลเรื่องสั้นจีนเป็นไทย : กรณีศึกษาปัญหาการแปลเรื่องสั้นของนิสิตสาขาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาวิจัย. ในการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติครั้งที่ 41 และนานาชาติครั้งที่ 5 ,8-9 ธันวาคม 2559 ,มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์, สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์.หน้า1-12

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาประวัติศาสตร์จีน
- 2) วิชาภาษาจีนระดับต้น 2
- 3) วิชาการแปล 2
- 4) วิชาการวิจัยทางภาษาและวัฒนธรรมจีน

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาประวัติศาสตร์จีน
- 2) วิชาภาษาจีนสำหรับสถานพยาบาล
- 3) วิชาจีนปริทรรศน์
- 4) วิชาภาษาจีนในสื่อบันเทิง

ชื่อ-สกุล	นางสาวกมลวรรณ พารันนิตย์
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2554	Master of Education(Curriculum and Teaching Methodology) Faculty of Chinese Language and Culture Chongqing University,China
พ.ศ.2548	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
สาขาที่เชี่ยวชาญ	ภาษาจีน การสอนภาษาจีน

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

กมลวรรณ พารันนิตย์.(2559).**สุภาชิตจีนน่ารู้**. กรุงเทพฯ:สำนักพิมพ์ดวงแก้ว.100 หน้า (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ 1197/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการอ่านภาษาจีน 2
- 2) วิชาภาษาจีนระดับกลาง 1
- 3) วิชานิทานสุภาชิตจีน
- 4) วิชาภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาภาษาจีนระดับกลาง 1-2
- 2) วิชาภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว
- 3) วิชาภาษาจีนสำหรับการโรงแรม
- 4) วิชานิทานสุภาชิตจีน
- 5) วิชาปรัชญาจีน

ชื่อ-สกุล	นายสิทธิชัย แซ่ซ่ง
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2556	Master of Teaching Chinese to Speaker of other Language Faculty of Chinese Language and Culture Tianjin Normal University,China
พ.ศ.2553	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
สาขาที่เชี่ยวชาญ	ภาษาจีน การสอนภาษาจีน

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ชวลิต จุเจีย,ศุภชัย ศรีอักษร,สิทธิชัย แซ่ซ่งและสิริภัทร เมืองแก้ว. (2559). ระบบเสียงภาษาจีน. กรุงเทพฯ:คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (บทที่ 2 หน้า 9-20 จำนวน 12 หน้า) (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่1197/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาระบบเสียงภาษาจีน
- 2) วิชาภาษาจีนระดับต้น 2
- 3) วิชาภาษาจีนระดับกลาง 2
- 4) วิชาภาษาจีนระดับสูง 1

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาภาษาจีนระดับต้น 2
- 2) วิชาการเขียนภาษาจีน
- 3) วิชาภาษาจีนระดับกลาง 2
- 4) วิชาการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำหรับภาษาจีน

ชื่อ-สกุล นายศุภชัย ศรีอักษร
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2558 Master of Art (Chinese Philology)
 Collage of Humanity and Social science, Beijing Language and Culture
 University, China
 พ.ศ.2553 ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)
 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สาขาที่เชี่ยวชาญ อักษรจีน คำศัพท์ ภาษาจีนโบราณ

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ชวลิต จุเจีย,ศุภชัย ศรีอักษร,สิทธิชัย แซ่ซ่งและสิริภัทร เมืองแก้ว. (2559). ระบบเสียงภาษาจีน.
 กรุงเทพฯ:คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (บทที่ 2
 หน้า 9-20 จำนวน 12 หน้า) (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการตามคำสั่ง
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่1197/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการ
 เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการแปล2
- 2) วิชาภาษาจีนโบราณ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาโครงสร้างตัวอักษรจีน
- 2) วิชาศัพทานุกรมจีน
- 3) วิชาภาษาจีนระดับสูง 1

ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

ชื่อ-สกุล	นางสาวกุลสิรินทร์ อภิรัตน์วรเดช
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2552	Ph.D.(Chinese Folk Arts) Faculty of Chinese Language and Culture Yunnan University,China
พ.ศ.2545	อักษรศาสตรมหาบัณฑิต (ภาษาจีน) คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ.2541	ครุศาสตรบัณฑิต(ภาษาจีน) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่
สาขาที่เชี่ยวชาญ	ภาษาจีน ภาษาและวัฒนธรรม การแปล

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

กุลสิรินทร์ อภิรัตน์วรเดช. (2557). **ทฤษฎีการสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ**. กรุงเทพฯ: คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. 163 หน้า(ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ 1197/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาภาษาจีนระดับต้น 1
- 2) วิชาการแปล 1
- 3) วิชาทฤษฎีการสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ
- 4) วิชาวรรณคดีจีน
- 5) วิชาระบบเสียงภาษาจีน

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาทฤษฎีการสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ
- 2) วิชาจิตวิทยาการสอนภาษาจีนเบื้องต้น
- 3) วิชาวรรณคดีจีนเบื้องต้น
- 4) วิชาสัมมนาภาษาจีน

ชื่อ-สกุล	นางสาวไพลิน มุรินทร์วัฒน์
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2554	Master of Teaching Chinese to Speaker of other Language Faculty of Chinese Language and Culture Nankai University,China
พ.ศ.2552	อักษรศาสตรบัณฑิต เอเชียศึกษา(ภาษาจีน) คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
สาขาที่เชี่ยวชาญ	ภาษาจีน ภาษาและวัฒนธรรมจีน การสอนภาษาจีน

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

ไพลิน มุรินทร์วัฒน์. (2559). การแปลเรื่องสั้นจีนเป็นไทย : กรณีศึกษาปัญหาการแปลเรื่องสั้นของนิสิตสาขาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาวิจัย. งานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

บทความวิจัย

ไพลิน มุรินทร์วัฒน์. (2559). การแปลเรื่องสั้นจีนเป็นไทย : กรณีศึกษาปัญหาการแปลเรื่องสั้นของนิสิตสาขาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาวิจัย. ในการประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติครั้งที่ 41 และนานาชาติครั้งที่ 5 ,8-9 ธันวาคม 2559 ,มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์, สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์.หน้า1-12

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาประวัติศาสตร์จีน
- 2) วิชาภาษาจีนระดับต้น 2
- 3) วิชาการแปล 2
- 4) วิชาการวิจัยทางภาษาและวัฒนธรรมจีน

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาประวัติศาสตร์จีน
- 2) วิชาภาษาจีนสำหรับสถานพยาบาล
- 3) วิชาจีนปริทรรศน์
- 4) วิชาภาษาจีนในสื่อบันเทิง

ชื่อ-สกุล	นางสาวกมลวรรณ พารันนิตย์
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2554	Master of Education(Curriculum and Teaching Methodology) Faculty of Chinese Language and Culture Chongqing University,China
พ.ศ.2548	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
สาขาที่เชี่ยวชาญ	ภาษาจีน การสอนภาษาจีน

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

กมลวรรณ พารันนิตย์.(2559).**สุภาชิตจีนน่ารู้**. กรุงเทพฯ:สำนักพิมพ์ดวงแก้ว.100 หน้า (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1197/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการอ่านภาษาจีน 2
- 2) วิชาภาษาจีนระดับกลาง 1
- 3) วิชานิทานสุภาชิตจีน
- 4) วิชาภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาภาษาจีนระดับกลาง 1-2
- 2) วิชาภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว
- 3) วิชาภาษาจีนสำหรับการโรงแรม
- 4) วิชานิทานสุภาชิตจีน
- 5) วิชาปรัชญาจีน

ชื่อ-สกุล	นายสิทธิชัย แซ่ซ่ง
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2556	Master of Teaching Chinese to Speaker of other Language Faculty of Chinese Language and Culture Tianjin Normal University,China
พ.ศ.2553	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เชี่ยวชาญ ภาษาจีน การสอนภาษาจีน

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ชวลิต จุเจีย,ศุภชัย ศรีอักษร,สิทธิชัย แซ่ซ่งและสิริภัทร เมืองแก้ว. (2559). ระบบเสียงภาษาจีน. กรุงเทพฯ:คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (บทที่ 2 หน้า 9-20 จำนวน 12 หน้า) (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่1197/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาระบบเสียงภาษาจีน
- 2) วิชาภาษาจีนระดับต้น 2
- 3) วิชาภาษาจีนระดับกลาง 2
- 4) วิชาภาษาจีนระดับสูง 1

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาภาษาจีนระดับต้น 2
- 2) วิชาการเขียนภาษาจีน
- 3) วิชาภาษาจีนระดับกลาง 2
- 4) วิชาการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำหรับภาษาจีน

ชื่อ-สกุล นายศุภชัย ศรีอักษร
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2558 Master of Art (Chinese Philology)
 Collage of Humanity and Social science, Beijing Language and Culture
 University, China
 พ.ศ.2553 ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)
 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สาขาที่เชี่ยวชาญ อักษรจีน คำศัพท์ ภาษาจีนโบราณ

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ชวลิต จุเจีย,ศุภชัย ศรีอักษร,สิทธิชัย แซ่ซ่งและสิริภัทร เมืองแก้ว. (2559). ระบบเสียงภาษาจีน.
 กรุงเทพฯ:คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (บทที่ 2
 หน้า 9-20 จำนวน 12 หน้า) (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการตามคำสั่ง
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่1197/2559 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการ
 เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการแปล2
- 2) วิชาภาษาจีนโบราณ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาโครงสร้างตัวอักษรจีน
- 2) วิชาศัพทานุกรมจีน
- 3) วิชาภาษาจีนระดับสูง 1

ภาคผนวก ง

คำสั่งแต่งตั้งกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

4060/2559

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 ดังรายนามต่อไปนี้

- | | | |
|---|---------------------|----------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลสิรินทร์ อภิรัตน์วณิช ประธานกรรมการ | | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ อมรรณชศักดิ์ | กรรมการ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุรินทร์ ศรีสมถวิล | กรรมการ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. อาจารย์นงนุช ทิ้งในธรรมะ | กรรมการ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 5. อาจารย์ชวลิต จูเจีย | กรรมการ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 6. อาจารย์สิทธิชัย แซ่ซ่ง | กรรมการ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 7. อาจารย์กมลวรรณ พารันนิตย | กรรมการและเลขานุการ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

หน้าที่ ศึกษา และกำหนดคุณลักษณะ ผลการเรียนรู้ และดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ พ.ศ.2552 โดยให้มีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.2 (รายละเอียดของหลักสูตร) รวมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรมีความสมบูรณ์ และสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิไทย์ น้อมนง)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาคผนวก จ
รายงานการวิพากษ์หลักสูตร

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรครั้งที่ 1
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.2560
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
วันศุกร์ที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ.2559
ณ อาคาร 29 ชั้น 6 ห้อง 2962 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดให้มีการวิพากษ์หลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2559 ณ อาคาร 29 ชั้น 6 ห้อง 2962 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรประกอบด้วย

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ อมรวงษ์ศักดิ์
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุรินทร์ ศรีสมถวิล

ผลการวิพากษ์หลักสูตรมีดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
1. เรื่องจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรทั้งสิ้น 142 หน่วยกิต	ให้สาขาวิชาภาษาจีนทบทวนการจัดรายวิชาบังคับและรายวิชาบังคับเลือกให้มีจำนวนที่เหมาะสมกับช่วงชั้นปีและตารางเรียนของนิสิต นอกจากนี้ยังเสนอแนะให้ลดจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรลง เนื่องจากผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่าจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรมากกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำถึง 22 หน่วยกิต ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิเห็นสมควรให้ทางสาขาวิชาภาษาจีนปรับจำนวนหน่วยกิตรวมให้เทียบเคียงกับหลักสูตรเดิม โดยอยู่ระหว่าง 130 - 131 หน่วยกิต
2. การตั้งชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา	ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นว่าในส่วนของคำอธิบายรายวิชาของวิชาประเทศจีนในปัจจุบันและวิชาจีนศึกษานั้นมีความคล้ายคลึงกัน จึงเห็นควรให้รวมรายวิชาทั้งสองเป็นหนึ่งรายวิชาและใช้ชื่อรายวิชาว่าจีนปริทรรศน์แทน นอกจากนี้ผู้ทรงคุณวุฒิยังได้ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเขียนคำอธิบายรายวิชาในหลักสูตรว่าควรเขียนให้สอดคล้องและเหมาะสมกับชื่อของรายวิชาเหตุการณ์ปัจจุบัน

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
3.แผนการศึกษาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ในหลักสูตรความร่วมมือ 3+1 แผนการศึกษา ข	ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นว่าสาขาวิชาภาษาจีนมีการส่งนิสิตไปศึกษาต่อ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีนเป็นเวลา 1 ปี ดังนั้นเพื่อเป็นการรองรับและป้องกันการเกิดปัญหาของนักศึกษาประเภทดังกล่าว ทางสาขาวิชาภาษาจีนจึงควรจัดแผนการศึกษาให้รองรับนักศึกษาที่ต้องการเรียนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาตลอดหลักสูตร และนักศึกษาที่ต้องการเรียนที่ประเทศจีนเป็นเวลา 1 ปี การศึกษา โดยจัดให้รายวิชาให้มีความใกล้เคียงกันมากที่สุด นอกจากนี้ยังเสนอว่าควรให้นิสิตได้ไปศึกษาต่อ ณ ประเทศจีนในช่วงชั้นปีที่ 3 เนื่องจากนิสิตได้ศึกษาภาษาจีนมาช่วงระยะเวลาหนึ่งแล้ว จึงเป็นช่วงชั้นที่เหมาะสมในการศึกษาต่อ ณ ประเทศจีนมากที่สุด
4.การกำหนดรายวิชาบังคับและรายวิชาบังคับเลือก	ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นเกี่ยวกับการกำหนดรายวิชาบังคับและรายวิชาบังคับเลือก ว่า ควรกำหนดรายวิชาบังคับเลือกให้หลากหลายและเหมาะสมกับความต้องการแรงงานในยุคปัจจุบัน และกำหนดรายวิชาบังคับให้น้อยลงเพื่อสะดวกต่อการปรับรายวิชาให้สอดคล้องกับยุคสมัย

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรครั้งที่ 2
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
วันศุกร์ที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2559
อาคาร 29 ชั้น 6 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาวิชาภาษาจีนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดให้มีการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 เมื่อ 1 เมษายน 2559 อาคาร 29 ชั้น 6 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วย

1. รศ.ดร.สุรสิทธิ์ อมรวณิชศักดิ์
2. ผศ.ดร.บุรินทร์ ศรีสมถวิล

ผลการวิพากษ์หลักสูตรมีดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
1. การกำหนดรายวิชาบังคับและรายวิชาบังคับเลือก	ผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นเรื่องการกำหนดรายวิชาบังคับและรายวิชาบังคับเลือกกว่าควรกำหนดรายวิชาบังคับเลือกให้หลากหลายเหมาะสมกับความต้องการแรงงานในยุคปัจจุบัน และกำหนดรายวิชาบังคับให้น้อยลงเพื่อสะดวกต่อการปรับรายวิชาให้สอดคล้องกับยุคสมัย
2. การกำหนดรายวิชาต่าง ๆ ในแผนการศึกษา สำหรับบัณฑิตต้องการไปศึกษาต่อยังประเทศจีน 1 ปี	ผู้ทรงคุณวุฒิให้ความเห็นเกี่ยวกับการจัดรายวิชาบังคับและรายวิชาบังคับเลือก ในแผนการศึกษาว่าควรเป็นรายวิชาที่มหาวิทยาลัยในความร่วมมือของฝ่ายจีนนั้นสามารถสอนรายวิชานั้นๆ ได้ หากรายวิชาใดที่อยู่ในรายวิชาบังคับ และมีแนวโน้มว่ามหาวิทยาลัยในความร่วมมือนั้นไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ ควรโยกรายวิชานั้นๆ ให้อยู่ในหมวดรายวิชาบังคับเลือกแทน
3. จำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ได้ทำการปรับจากการวิพากษ์ครั้งที่หนึ่งให้มี	ผู้ทรงคุณวุฒิเห็นด้วยกับการปรับจำนวนหน่วยกิตให้คงเหลือ 131 หน่วยกิต

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร จำนวน 131 หน่วยกิต	

ภาคผนวก ฉ
เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร
และตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร
(กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

**เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร
และตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**

เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

เพื่อให้หลักสูตรสามารถผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาและวัฒนธรรมจีนและเพื่อให้เนื้อหาของรายวิชามีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

สาระในการปรับปรุงแก้ไข

1. กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีพ.ศ.2558 ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนได้มีการปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรพ.ศ.2560 ดังนี้

2.1 หมวดวิชาบังคับหลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2554แต่เดิมมี 69 หน่วยกิตส่วนหลักสูตรปรับปรุงปีพ.ศ.2560 มีจำนวนหน่วยกิตรวม 60 หน่วยกิต มีรายละเอียดในการปรับปรุง ดังนี้

2.1.1 รายวิชาบังคับที่ปรับชื่อและคำอธิบายรายวิชาใหม่ จำนวน 1 รายวิชา คือ

1) 2104401 วรรณคดีจีนเบื้องต้น 3(3-0-6)

(ปรับจากรายวิชา 2104401 วรรณคดีจีน)

2.1.2 รายวิชาบังคับที่ปรับคำอธิบายรายวิชา จำนวน 19 รายวิชา คือ

1) 2104101 ภาษาจีนระดับต้น 1 3(2-2-5)

2) 2104102 ระบบเสียงภาษาจีน 3(2-2-5)

3) 2104103 ภาษาจีนระดับต้น 2 3(2-2-5)

4) 2104104 การฟังและการพูดภาษาจีน 1 3(2-2-5)

5) 2104201 ภาษาจีนระดับกลาง 1 3(2-2-5)

6) 2104202 การอ่านภาษาจีน 1 3(2-2-5)

7) 2104203 การฟังและการพูดภาษาจีน 2 3(2-2-5)

8) 2104204 ภาษาจีนระดับกลาง 2 3(2-2-5)

9) 2104205 การอ่านภาษาจีน 2	3(2-2-5)
10) 2104206 การเขียนภาษาจีน 1	3(2-2-5)
11) 2104207 วัฒนธรรมจีน	3(3-0-6)
12) 2104301 ภาษาจีนระดับสูง 1	3(2-2-5)
13) 2104302 การเขียนภาษาจีน 2	3(2-2-5)
14) 2104303 ไวยากรณ์จีน 1	3(2-2-5)
15) 2104304 ภาษาจีนระดับสูง 2	3(2-2-5)
16) 2104305 ประวัติศาสตร์จีน	3(3-0-6)
17) 2104306 ศัพทานุกรมจีน	3(3-0-6)
18) 2104307 ไวยากรณ์จีน 2	3(2-2-5)
19) 2104403 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน	5(0-500-0)

2.1.3 รายวิชาบังคับที่ตัดออก จำนวน 1 รายวิชา

1) 2104402 ภาษาจีนโบราณ	3(3-0-6)
-------------------------	----------

2.2 หมวดวิชาเอกเลือก หลักสูตรเดิม(พ.ศ.2554) ให้เลือกเรียนอย่างน้อย 12 หน่วยกิต ซึ่งหลักสูตรฉบับปรับปรุง(พ.ศ.2560) ได้ให้สิทธิเลือกเรียนอย่างน้อย 21 หน่วยกิต โดยมีการปรับจำนวนหน่วยกิตในทุก รายวิชาในหมวดวิชาเอกเลือกซึ่งเดิมรายวิชาละ 2 หน่วยกิตปรับเป็นรายวิชาละ 3 หน่วยกิต(ภาคทฤษฎี 3(3-0-6) ภาคปฏิบัติ 3(2-2-5))

2.2.1 รายวิชาบังคับที่ปรับเปลี่ยนเป็นรายวิชาเอกเลือกจำนวน 3 รายวิชา

1) 2104503 การแปลภาษาจีน 1 (ปรับจากรายวิชา 2104304 การแปล 1)	3(2-2-5)
2) 2104504 การแปลภาษาจีน 2 (ปรับจากรายวิชา 2104307 การแปล 2)	3(2-2-5)
3) 2104509 ทฤษฎีการสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ (ปรับจากรายวิชา 2104403 ทฤษฎีการสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ)	3(3-0-6)

2.2.2 รายวิชาเอกเลือกที่ปรับชื่อและคำอธิบายรายวิชาใหม่ มี 4 รายวิชา คือ

1) 2104506 โครงสร้างตัวอักษรจีน (ปรับจากรายวิชา 2104014 ความเป็นมาตัวอักษรจีน)	3(3-0-6)
2) 2104508 จีนปริทรรศน์ (ปรับจากรายวิชา 2104001 ประเทศจีนในปัจจุบัน)	3(3-0-6)

- | | |
|---|----------|
| 3) 2104521 เสริมทักษะHSK | 3(3-0-6) |
| (ปรับจากรายวิชา2104013 เตรียม HSK) | |
| 4) 2104505การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจีนเบื้องต้น | 3(3-0-6) |
| (ปรับจากรายวิชา2104005การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้นสำหรับภาษาจีน) | |

2.2.3 รายวิชาเอกเลือกที่ปรับคำอธิบายรายวิชา จำนวน 7 รายวิชา คือ

- | | |
|--|----------|
| 1) 2104502 การวิจัยทางภาษาและวัฒนธรรมจีน | 3(2-2-5) |
| 2)2104501การสื่อสารภาษาจีนเชิงวิชาชีพ | 3(3-0-6) |
| 3) 2104510 นิทานสุภาษิตจีน | 3(3-0-6) |
| 4) 2104512 ภาษาจีนธุรกิจเบื้องต้น | 3(3-0-6) |
| 5)2104520 สัมมนาภาษาจีน | 3(2-2-5) |
| 6)2104517 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว | 3(2-2-5) |
| 7)2104513 ภาษาจีนสำหรับการโรงแรม | 3(3-0-6) |

2.2.4รายวิชาที่เพิ่มใหม่ให้ทันสมัยและรองรับกับตลาดแรงงานในปัจจุบันมี 7 รายวิชา คือ

- | | |
|--|----------|
| 1)2104507 จิตวิทยาการสอนภาษาจีนเบื้องต้น | 3(3-0-6) |
| 2)2104511 ปรัชญาจีน | 3(3-0-6) |
| 3)2104514 ภาษาจีนสำหรับสถานพยาบาล | 3(3-0-6) |
| 4)2104515 ภาษาจีนในสื่อบันเทิง | 3(3-0-6) |
| 5)2104516 ภาษาจีนในสำนักงาน | 3(3-0-6) |
| 6)2104518 ศิลปะและการแสดงจีน | 3(2-2-5) |
| 7)2104519 สันทนการจีน | 3(2-2-5) |

2.2.5รายวิชาเอกเลือกที่ตัดออก จำนวน 2 รายวิชา

- | | |
|--------------------------------|----------|
| 1)2104006 วัฒนธรรมการค้าไทยจีน | 2(2-0-4) |
| 2)2104010 เรื่องสั้นจีน | 2(2-0-4) |

ตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554
กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย :ศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาจีน ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Chinese</p>	<p>ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย :ศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาจีน ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Chinese</p>	
<p>ชื่อปริญญา ชื่อเต็มภาษาไทย:ศิลปศาสตรบัณฑิต(ภาษาจีน) ชื่อย่อภาษาไทย :ศศ.บ.(ภาษาจีน) ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ: Bachelor of Arts(Chinese) ชื่อย่อภาษาอังกฤษ: B.A.(Chinese)</p>	<p>ชื่อปริญญา ชื่อเต็มภาษาไทย: ศิลปศาสตรบัณฑิต(ภาษาจีน) ชื่อย่อภาษาไทย :ศศ.บ.(ภาษาจีน) ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ: Bachelor of Arts(Chinese) ชื่อย่อภาษาอังกฤษ: B.A.(Chinese)</p>	
<p>ปรัชญา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถด้านการใช้ภาษาจีนในการสื่อสาร เพื่อการประกอบอาชีพอย่างมีคุณธรรม เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและเอกชน</p>	<p>ปรัชญา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ทักษะทางภาษาจีน และเพื่อการประกอบอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประสิทธิผล</p>	<p>ปรับให้ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของสาขาวิชา</p>

<p style="text-align: center;">หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554</p>	<p style="text-align: center;">หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560</p>	<p style="text-align: center;">สิ่งที่ปรับปรุง</p>												
<p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้บัณฑิตเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม 2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านภาษาจีน เพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม ในการพัฒนาความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและการศึกษา 3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่สามารถใช้ภาษาจีนเป็นเครื่องมือในการสื่อสารได้เป็นอย่างดี 4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาประกอบการพัฒนาความรู้ภาษาจีน 5. เพื่อสร้างความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนสถาบันทางการศึกษา องค์การภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ โดยส่งเสริมให้นิสิตมีประสบการณ์ในต่างประเทศ(สาธารณรัฐประชาชนจีน) 	<p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และดำรงตนเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านภาษาและวัฒนธรรมจีน 3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีความคิดวิจารณ์ญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนสามารถนำภาษาจีนไปใช้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีสามารถในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารและปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ 5. เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีวิจารณ์ญาณ สามารถคิดวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ โดยใช้ภาษาจีนเป็นเครื่องมือในการสืบค้นข้อมูลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศได้ 	<p>ปรับให้ครอบคลุมตามกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร 5 ด้าน</p>												
<p>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต</p>	<p>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต</p>													
<p>โครงสร้างหลักสูตร</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">30 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">(1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร</td> <td style="text-align: right;">9 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</td> <td style="text-align: right;">6 หน่วยกิต</td> </tr> </table>	1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต	(1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9 หน่วยกิต	(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6 หน่วยกิต	<p>โครงสร้างหลักสูตร</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">ไม่น้อยกว่า 32 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ</td> <td style="text-align: right;">23 หน่วยกิต</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">(1) กลุ่มวิชาภาษา</td> <td style="text-align: right;">9 หน่วยกิต</td> </tr> </table>	1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 32 หน่วยกิต	1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	23 หน่วยกิต	(1) กลุ่มวิชาภาษา	9 หน่วยกิต	<p>- ปรับจำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>- ปรับจำนวนหน่วยกิตในหมวดวิชาเฉพาะ</p>
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต													
(1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9 หน่วยกิต													
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6 หน่วยกิต													
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 32 หน่วยกิต													
1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	23 หน่วยกิต													
(1) กลุ่มวิชาภาษา	9 หน่วยกิต													

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>(3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต</p> <p>(4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 9 หน่วยกิต</p> <p>2) หมวดวิชาเฉพาะ 95 หน่วยกิต</p> <p>2.1) กลุ่มวิชาแกน 9 หน่วยกิต</p> <p>2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน 81 หน่วยกิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มวิชาบังคับ 69 หน่วยกิต - กลุ่มวิชาบังคับเลือก 12 หน่วยกิต - วิชาชีพ 5 หน่วยกิต <p>3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p>	<p>(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 7 หน่วยกิต</p> <p>(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 6 หน่วยกิต</p> <p>(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา 1 หน่วยกิต</p> <p>1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>(1) กลุ่มวิชาภาษา ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 93 หน่วยกิต</p> <p>2.1) วิชาแกน ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต</p> <p>2.2) วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มวิชาบังคับ 60 หน่วยกิต - กลุ่มวิชาเลือก 21 หน่วยกิต <p>2.3) วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต</p> <p>3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p>	

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>2001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น 3 (3-0-6)</p> <p>สารสนเทศ</p> <p>การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ การอ่านและการฟัง เพื่อจับใจความ สรุปความ วิเคราะห์ ตีความ การพูดและการเขียนในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งทรัพยากรสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	<p>รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>9111101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสาร การฝึกทักษะการรับสารและส่งสารอย่างสร้างสรรค์ การบูรณาการทักษะการส่งสาร และรับสารเพื่อใช้ใน ชีวิตประจำวัน การตีความ การรู้เท่าทันสาร การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในสังคมปัจจุบัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รหัสวิชา - ชื่อวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา
<p>2001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0-6)</p> <p>เข้าใจ ตีความ บทฟังและบทอ่านที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร ภาษาพูดและภาษาเขียนได้เหมาะสมกับ บริบทและวัฒนธรรม นำเสนอข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ฝึกกลยุทธ์ด้านกระบวนการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการสื่อสารและการแสวงหาข้อมูล มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาและการใช้ภาษาเพื่อการอยู่ ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข</p>	<p>9111102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)</p> <p>โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ปรากฏในงานเขียนภาษาอังกฤษ รูปแบบต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การฝึกใช้โครงสร้างไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษในการพูด ฟัง อ่าน และเขียนเพื่อการสื่อสารใน ชีวิตประจำวัน ทั้งในเหตุการณ์ที่เป็นอดีต ปัจจุบัน และอนาคต</p>	<ul style="list-style-type: none"> -รหัสวิชา -ชื่อวิชา -จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) -คำอธิบายรายวิชา -แยกรายวิชาออกเป็น 2 รายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	9111103 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ในชีวิตประจำวัน การฟัง พูด อ่าน เขียนในสถานการณ์ต่าง ๆ การถ่ายภาพ และการพูดถึงกิจกรรมประจำวัน งานอดิเรก การเดินทางท่องเที่ยวและโรงแรม การซื้อสินค้า การสั่งอาหารและเครื่องดื่ม การบอกเวลา วัน เดือน ปี การสมัครงาน การนำเสนอในที่ทำงาน	
2001103 ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน 3(3-0-6) ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเพื่อนบ้าน วัฒนธรรมและประเพณีของแต่ละภาษา การออกเสียง การเขียนพยัญชนะและสระ พัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้าน คือ การฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นที่ทักษะการฟัง พูดและอ่าน เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	9112101 ภาษาและวัฒนธรรมลาว 3(2-2-5) ลักษณะและความเป็นมาของภาษาลาว ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีลาวในบริบทของประชาคมอาเซียน 9112102 ภาษาและวัฒนธรรมพม่า 3(2-2-5) ลักษณะและความเป็นมาของภาษาพม่า ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีพม่าในบริบทของประชาคมอาเซียน	-รหัสวิชา -ชื่อวิชา -จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) -คำอธิบายรายวิชา -แยกรายวิชาออกเป็น 8 รายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	<p>9112103 ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม 3(2-2-5)</p> <p>ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเวียดนาม ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีเวียดนาม ในบริบทของประชาคมอาเซียน</p>	
	<p>9112104 ภาษาและวัฒนธรรมเขมร 3(2-2-5)</p> <p>ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเขมร ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีเขมรในบริบทของประชาคมอาเซียน</p>	
	<p>9112105 ภาษาและวัฒนธรรมมลายู 3(2-2-5)</p> <p>ลักษณะและความเป็นมาของภาษามลายู ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีมลายูในบริบทของประชาคมอาเซียน</p>	
	<p>9112106 ภาษาและวัฒนธรรมจีน 3(2-2-5)</p> <p>ลักษณะและความเป็นมาของภาษาจีน ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีจีนในบริบทของประชาคมอาเซียนและเอเชียตะวันออกเฉียง</p>	

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	<p>9112107 ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น 3(2-2-5)</p> <p>ลักษณะและความเป็นมาของภาษาญี่ปุ่น ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีญี่ปุ่นในบริบทของประชาคมอาเซียนและเอเชียตะวันออกเฉียง</p> <p>9112108 ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี 3(2-2-5)</p> <p>ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเกาหลี ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีเกาหลีในบริบทของประชาคมอาเซียนและเอเชียตะวันออกเฉียง</p>	
<p>1002101 การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์ 3 (3-0-6)</p> <p>หลักความเข้าใจชีวิต การดำเนินชีวิตโดยมุ่งหวังให้บุคคลเข้าใจตนเอง ผู้อื่น เพื่อการพัฒนาตน การทำงาน การอยู่ร่วมกับผู้อื่น การเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัวและสังคมได้อย่างมีความสุข</p>	<p>9121101 ทักษะชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>ทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตประจำวัน ทักษะเฉพาะบุคคล ทักษะการติดต่อสื่อสาร ทักษะสังคมและทักษะการประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ความฉลาดทางอารมณ์ สุขภาพจิตและการปรับตัว คุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ การคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ และแก้ปัญหาทุกอย่าง สร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม การดำรงชีวิตอย่างพอเพียง</p>	<p>-รหัสวิชา</p> <p>-ชื่อวิชา</p> <p>-คำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
2003101 สังคมไทยและสังคมโลก 3(3-0-6) พลวัตสังคมในมิติทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองยุคโลกาภิวัตน์ โดยศึกษาในด้านสาเหตุ สถานการณ์ และผลกระทบต่อสังคมไทย และสังคมโลก การจัดการสังคมโดยดำเนินชีวิตยึดหลักความพอเพียง เพื่อให้เกิดการปรับตัวอย่างรู้เท่าทันโลกและเกิดเจตคติ รัก และภาคภูมิใจในความเป็นไทย	9121102 สังคมไทยและสังคมโลกในศตวรรษที่ 21 3(3-0-6) สังคมไทยในบริบทโลกในมิติประวัติศาสตร์และอารยธรรมไทย ประชากร วัฒนธรรมไทย บทบาทและความเคลื่อนไหวของศาสนา เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โครงการพระราชดำรินในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ปรากฏท้องถิ่น สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้(อาเซียน) บริบทของกลุ่มประเทศสมาชิก และคุณูปการของสมเด็จพระยาบรมมหาราชศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาและประเทศชาติ	-รหัสวิชา -ชื่อวิชา -คำอธิบายรายวิชา
-	9121103 ความเป็นพลเมือง 1(1-0-2) หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ความหมาย สิทธิและหน้าที่ของพลเมือง จิตสำนึกสาธารณะ ทศนคติ และค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริต ผลกระทบจากการทุจริตที่ส่งผลเสียหายต่อสังคมและประเทศชาติ	เพิ่มรายวิชา
-	9122201 การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ 3(3-0-6) แนวคิด ทฤษฎีการจัดการ การจัดการองค์ประกอบการและหน้าที่ต่างๆ ในองค์กร การใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการองค์กร แนวคิด	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	ทฤษฎีภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม จริยธรรมและความรับผิดชอบ ต่อสังคม	
-	9122202 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) ความหมายของการสื่อสารสื่อประเภทต่างๆ การรู้เท่าทันสื่ออย่างมี วิจารณญาณ ความน่าเชื่อถือและคุณค่าเนื้อหาสาร ผลกระทบของสื่อ การบริโภคสื่ออย่างเข้าใจในชีวิตประจำวัน การใช้สื่ออย่างมีความ รับผิดชอบต่อสังคมไม่ละเมิดสิทธิ์ส่วนบุคคล จริยธรรม จรรยาบรรณ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	เพิ่มรายวิชา
2002102 สุนทรียนิยม 3(3-0-6) ศาสตร์ความงามของศิลปะ 3 สาขา คือ ดนตรี ทัศนศิลป์ และ ศิลปะการแสดง ในแง่ ของต้นกำเนิด พัฒนาการ วิธีการรับรู้และ ประสบการณ์ทางสุนทรียภาพ ในระดับ รำลึก ระดับความคุ้นเคย และระดับความซาบซึ้ง	9122203 สุนทรียะทางศิลปกรรม. 3(3-0-6) ความหมายและทฤษฎีทางสุนทรียะ กระบวนการเรียนรู้ ประสบการณ์ และการประเมินคุณค่าทางความงามของศิลปกรรม ด้านดนตรี ด้าน นาฏศิลป์ และด้านทัศนศิลป์	-รหัสวิชา -ชื่อวิชา -คำอธิบายรายวิชา
	9122204 ความสุขแห่งชีวิต 3(3-0-6) ความหมาย ความสำคัญและปัจจัยที่ทำให้เกิดความสุข แนวคิดทฤษฎี ที่เกี่ยวข้องกับความสุข ศิลปะการดำเนินชีวิตที่มีความสุข สันติสุข การ	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	คิดเชิงบวก ความสุขกับการทำงาน งานอดิเรกกับการสร้างความสุข จิตสาธารณะเพื่อความสุขของผู้อื่น	
<p>2003102 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การใช้ ทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลาย ทางชีวภาพ โครงการและกิจกรรมที่ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม นวัตกรรมเทคโนโลยี มาตรการต่าง ๆ ปัญหาและสถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน การมีส่วนร่วมและวิถี ชีวิตภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม</p>	<p>9131101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)</p> <p>การแสวงหาความรู้จากโลกธรรมชาติทั้งทางด้านชีวภาพและกายภาพ ความสำคัญของกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ การใช้เทคโนโลยีใน ชีวิตประจำวัน สารเคมีเป็นพิษและอันตรายจากสารเคมี ภาวะโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และความสำคัญของการ ดำรงชีวิตแบบสมดุล</p>	<p>-รหัสวิชา -ชื่อวิชา -จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) -คำอธิบายรายวิชา</p>
<p>4004102 การคิดและการตัดสินใจ 3(2-2-5)</p> <p>หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การ วิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้น และคณิตศาสตร์พื้นฐาน สำหรับชีวิตประจำวัน</p>	<p>9131102 ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหาเชิงคณิตศาสตร์ 3(2-2-5)</p> <p>การพัฒนาทักษะการคิดแบบองค์รวมเชิงตรรกศาสตร์และคณิตศาสตร์ หลักการแก้ปัญหาและวิธีการใช้เหตุผล ข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล เบื้องต้น แบบจำลองทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น ทักษะการคำนวณเพื่อ การเรียนรู้และแก้ปัญหา</p>	<p>-รหัสวิชา -ชื่อวิชา -คำอธิบายรายวิชา</p>

<p style="text-align: center;">หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554</p>	<p style="text-align: center;">หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560</p>	<p style="text-align: center;">สิ่งที่ปรับปรุง</p>
<p>4004103 เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ 3(2-2-5)</p> <p>บทบาทความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายการเรียนรู้ และใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้งานอินเทอร์เน็ต จริยธรรมและจรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>9132201 เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ 3(2-2-5)</p> <p>ความหมาย องค์ประกอบ ความสำคัญ และประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์การสื่อสารสมัยใหม่ การสื่อสารข้อมูลและอินเทอร์เน็ต พาณิซย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่อสังคมออนไลน์ ภัยคุกคาม และความปลอดภัยในเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ กฎหมายและจรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ในชีวิตประจำวันอย่างสร้างสรรค์</p>	<p>-รหัสวิชา -ชื่อวิชา -คำอธิบายรายวิชา</p>
	<p>9132202 เทคโนโลยีสื่อดิจิทัลในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)</p> <p>หลักการของสื่อดิจิทัล กระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีในการค้นคว้าข้อมูลเพื่อผลิตสื่อดิจิทัล เทคนิคการนำเสนอสารสนเทศด้วยสื่อดิจิทัล การเผยแพร่สื่อดิจิทัลในที่สาธารณะ จรรยาบรรณในการนำเสนอสื่อดิจิทัล กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา</p>	<p style="text-align: center;">เพิ่มรายวิชา</p>
	<p>9132203 เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)</p> <p>ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยี ประเภทของเทคโนโลยี กระบวนการพัฒนาเทคโนโลยี เทคโนโลยีที่เหมาะสม การใช้เทคโนโลยี</p>	<p style="text-align: center;">เพิ่มรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	เพื่อแก้ปัญหาที่เกิดจากการเพิ่มประชากร การใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาสร้างสรรค์สังคม กระบวนการดำเนินการด้านเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	
4004101 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5) กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ในการสื่อสารและการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่น การดูแลรักษาสุขภาพ กิจกรรมทักษะการเสริมสร้าง สมรรถภาพทางการ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการปรับปรุงคุณภาพชีวิต ผลกระทบของความก้าวหน้าทาง วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	9132204 สุขภาพและความงาม 3(3-0-6) ระบบและหน้าที่ของร่างกายมนุษย์ ปัญหาสุขภาพที่พบบ่อยในแต่ละช่วงวัย การดูแลป้องกัน การเสริมสร้างสุขภาพ ศาสตร์การชะลอวัย และฟื้นฟูสุขภาพ อาหาร ยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อความงามในชีวิตประจำวัน วิทยาการด้านสุขภาพและ ความงาม และเพศศึกษาน่ารู้ในวัยรุ่น	-รหัสวิชา -ชื่อวิชา -จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) -คำอธิบายรายวิชา
	9141101 กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต 1(0-2-1) ความหมาย ความรู้ ความเข้าใจ และความสำคัญใยพื้นฐานของกิจกรรมทางกาย ขั้นตอนในการปฏิบัติกิจกรรมทางกายทั้งในชีวิตประจำวันและยามว่าง เพื่อการมีสุขภาพอนามัยที่ดีโดยผ่านการปฏิบัติ กิจกรรมการเคลื่อนไหว การป้องกันและดูแลสุขภาพ การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย กิจกรรมกีฬาไทย กีฬาสากล กิจกรรม	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	การออกกำลังกาย กิจกรรมนันทนาการ และกิจกรรมเคลื่อนไหวทางกายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	
<p>รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ รายวิชาบังคับ</p> <p>2104101 ภาษาจีนระดับต้น 1 3(2-2-5) Basic Chinese 1</p> <p>คำศัพท์ วลี โครงสร้างประโยคพื้นฐาน โดยเน้นทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน</p>	<p>รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ รายวิชาบังคับ</p> <p>2104101 ภาษาจีนระดับต้น 1 3(2-2-5) Basic Chinese 1</p> <p>สัทอักษรภาษาจีนคำศัพท์ วลี ประโยค บทสนทนาพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ไวยากรณ์ภาษาจีนเบื้องต้น ทักษะการใช้ภาษาจีนขั้นพื้นฐานทั้ง 4 ด้าน เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 250 คำ</p>	คำอธิบายรายวิชา
<p>2104102 ระบบเสียงภาษาจีน 3(2-2-5) Sound System of Chinese</p> <p>ระบบเสียงของภาษาจีนกลาง เสียงพยัญชนะ สระและวรรณยุกต์ วิเคราะห์ปัญหาในการออกเสียง และแก้ไขให้ถูกต้อง</p>	<p>2104102 ระบบเสียงภาษาจีน 3(2-2-5) Sound System of Chinese</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเสียงในภาษาจีนกลาง หลักการประสมเสียง พยัญชนะกับสระ การเปลี่ยนแปลงระดับเสียง หลักการเขียนสัทอักษรภาษาจีน ระบบเสียงภาษาจีนกลาง สัทอักษรภาษาจีน อวัยวะในการออกเสียง วิเคราะห์ปัญหาการออกเสียง</p>	คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>2104103 ภาษาจีนระดับต้น 2 3(2-2-5) Basic Chinese2</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104101 ภาษาจีนระดับต้น 1</p> <p>คำศัพท์ วลี และโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อน โดยเน้นทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน</p>	<p>2104103 ภาษาจีนระดับต้น 2 3(2-2-5) Basic Chinese 2</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104101 ภาษาจีนระดับต้น 1</p> <p>คำศัพท์ วลี ประโยคคำถาม ประโยคความเดียว ประโยคความรวม การใช้คำเชื่อมต่างๆ การฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เรียนรู้ คำศัพท์เพิ่มจากรายวิชาภาษาจีนระดับต้น 1 ไม่ต่ำกว่า 300 คำ</p>	คำอธิบายรายวิชา
<p>2100104 การฟังและการพูดภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Listening and speaking 1</p> <p>ฝึกการฟัง – พูด บทสนทนา การเล่าเรื่อง การอธิบายอย่างง่าย ฝึกทักษะการพูดเกี่ยวกับเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน รวมถึงการใช้ทักษะภาษาจีนได้อย่างคล่องแคล่วถูกต้อง</p>	<p>2104104 การฟังและการพูดภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Listening and Speaking 1</p> <p>ทักษะการฟังประโยคบทสนทนาการทักทาย แนะนำตัว การซื้อของ การแลกเปลี่ยนเงิน สอบถามเบอร์โทรศัพท์ ฝึกฟังจับใจความสำคัญจากบทสนทนาเหตุการณ์ต่างๆ และสามารถพูดฝึกสนทนาโต้ตอบขั้นพื้นฐาน ในแต่ละสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน</p>	คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>21014201 ภาษาจีนระดับกลาง1 3(2-2-5) Intermediate Chinese 1</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104103 ภาษาจีนระดับต้น 2</p> <p>การเข้าคำศัพท์และรูปประโยคจากบทความต่างๆ โดยบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน</p>	<p>2104201 ภาษาจีนระดับกลาง 1 3(2-2-5) Intermediate Chinese 1</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104103 ภาษาจีนระดับต้น 2</p> <p>คำศัพท์ วลี ประโยค บทสนทนา โครงสร้างไวยากรณ์ที่มีความซับซ้อนขึ้น โดยสามารถนำคำศัพท์และไวยากรณ์มาแต่งประโยค สนทนา ภาษาจีนได้อย่างถูกต้อง ฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน เรียนรู้จากคำศัพท์ที่เพิ่มจากรายวิชาภาษาจีนระดับต้น 2 ไม่ต่ำกว่า 350 คำ</p>	<p>คำอธิบายรายวิชา</p>
<p>2104202 การฟังและการพูดภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese Listening and Speaking 2</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104104 การฟังและการพูดภาษาจีน 1</p> <p>ฝึกการฟัง – พูด บรรยายอธิบายตามหัวข้อที่กำหนดเพื่อเพิ่มความสามารถด้านการฟังพูดภาษาจีนได้อย่างถูกต้องคล่องแคล่ว</p>	<p>2104203 การฟังและการพูดภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese Listening and Speaking 2</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน: 2104104 การฟังและการพูดภาษาจีน1</p> <p>การฟังบทสัมภาษณ์ ข่าว รายการวิทยุ รายการโทรทัศน์ การจับใจความในสถานการณ์จริงที่มีความซับซ้อน การพูดเล่าเรื่อง การพูดอย่างเป็นทางการในที่สาธารณะ ศึกษาหลักการและวิธีในการฟังและพูดภาษาจีนในรูปแบบการสนทนาในหัวข้อที่กำหนด</p>	<p>-รหัสวิชา -คำอธิบายรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
2104203 การอ่านภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Reading 1 ฝึกการอ่านบทความอย่างง่าย เช่น เรื่องสั้น เรียงความ สามารถจับใจความสำคัญและ วัตถุประสงค์ของผู้เขียนได้	2104202 การอ่านภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Reading 1 หลักการอ่าน เทคนิคการอ่าน การอ่านออกเสียงให้ถูกต้อง การอ่านข้อความ จดหมาย นิทาน ประกาศ บทความขนาดสั้น เรื่องสั้น เน้นการอ่านจับใจความสำคัญ ตอบคำถาม และแสดงความคิดเห็นจากเรื่องที่อ่าน โดยใช้ภาษาจีนได้อย่างถูกต้อง	-รหัสวิชา -คำอธิบายรายวิชา
2104204 ภาษาจีนระดับกลาง 2 3(2-2-5) Intermediate Chinese 2 รายวิชาที่ต้องศึกษามาก่อน : 2104201 ภาษาจีนระดับกลาง 1 คำศัพท์และรูปประโยคจากบทอ่านที่ซับซ้อนขึ้น โดยบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน	2104204 ภาษาจีนระดับกลาง 2 3(2-2-5) Intermediate Chinese 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104201 ภาษาจีนระดับกลาง 1 คำศัพท์ วลี ประโยค บทสนทนา โครงสร้างไวยากรณ์ที่มีความซับซ้อนขึ้น โดยสามารถนำคำศัพท์และไวยากรณ์มาแต่งประโยค วิเคราะห์เนื้อหา บทสนทนาภาษาจีนได้อย่างถูกต้อง ฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน เรียนรู้จากคำศัพท์ที่เพิ่มจากรายวิชาภาษาจีนระดับกลาง 1 ไม่ต่ำกว่า 400 คำ	คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>2104205 การอ่านภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese Reading 2</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104203 การอ่านภาษาจีน 1</p> <p>ฝึกอ่านข้อความประเภทต่าง ๆ เช่น ประกาศ บันทึงคลี สารคดีที่มีเนื้อหาซับซ้อนขึ้น จับประเด็นสำคัญ และแสดงความคิดเห็นเชิงวิจารณ์จากเรื่องที่ได้</p>	<p>2104205 การอ่านภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese Reading 2</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104202 การอ่านภาษาจีน 1</p> <p>การอ่านบทความ นิตยสาร วารสาร บันทึงคลี หนังสือพิมพ์ นวนิยาย ภาษาจีนที่มีเนื้อหาซับซ้อนขึ้น จับใจความสำคัญ ตอบคำถาม สรุปใจความสำคัญ แสดงความคิดเห็นเชิงวิจารณ์จากเรื่องอ่านด้วยสำนวนของตนเอง</p>	คำอธิบายรายวิชา
<p>2104206 การเขียนภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Writing 1</p> <p>ฝึกเขียนข้อความอย่างง่ายเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน เช่น จดหมายส่วนตัว บันทึกประจำวัน บัตรเชิญ – บัตรอวยพร ฝึกใช้คำศัพท์ถ่ายทอดออกมาในรูปแบบการเขียนอย่างง่าย</p>	<p>2104206 การเขียนภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Writing 1</p> <p>รูปแบบการเขียนประเภทต่างๆหลักการเขียน เครื่องหมายวรรคตอน การใช้เครื่องหมายวรรคตอนในภาษาจีน วิธีการเขียนเรียงความ ข้อความอย่างสั้น บันทึกประจำวัน จดหมายส่วนตัว บันทึก ย่อความ บัตรเชิญ บัตรอวยพร บทแนะนำตัวเอง ฝึกใช้คำศัพท์ถ่ายทอดออกมาในรูปแบบการเขียนอย่างง่าย</p>	คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
2104207 วัฒนธรรมจีน 3(3-0-6) Chinese Culture ลักษณะทั่วไปของวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี หลักคำสอน ทัศนคติและวิถีชีวิตของชาวจีนโดยสังเขป	2104207 วัฒนธรรมจีน 3(3-0-6) Chinese Culture ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตชาวจีน ความคิด ความเชื่อ ศาสนา วัฒนธรรมการกิน การดื่ม ประเพณีนิยม เทศกาล สำคัญต่างๆขนบธรรมเนียม ประเพณีและวิถีชีวิตของชาวจีนโดยสังเขป	คำอธิบายรายวิชา
2104301 ภาษาจีนระดับสูง 1 3(2-2-5) Advanced Chinese 1 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104204 ภาษาจีนระดับกลาง 2 การใช้คำศัพท์ วลี โครงสร้างประโยค โดยเน้นการวิเคราะห์ประโยคและ การบูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนได้เป็นอย่างดี	2104301 ภาษาจีนระดับสูง 1 3(2-2-5) Advanced Chinese 1 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104204 ภาษาจีนระดับกลาง 2 การใช้คำศัพท์ วลี โครงสร้างประโยคจากบทความคัดสรร ฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นการวิเคราะห์และนำมาใช้ในสถานการณ์จริงได้ โดยเรียนรู้จากคำศัพท์เพิ่มจากรายวิชาภาษาจีนระดับกลาง 2 ไม่ต่ำกว่า 450 คำ	คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
2104302 ประวัติศาสตร์จีน 3(3-0-6) Chinese History ประวัติศาสตร์ เหตุการณ์สำคัญ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงแต่ละยุคสมัยของประเทศจีนโดยภาพรวม	2104305 ประวัติศาสตร์จีน 3(3-0-6) Chinese History ประวัติศาสตร์ บุคคลสำคัญ เหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นตั้งแต่ยุคบรรพกาลจนถึงปีค.ศ. 1949 ตลอดจนสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเปลี่ยนแปลงของประเทศจีนในแต่ละยุคสมัย	- รหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา
2104303 ไวยากรณ์จีน 1 3(2-2-5) Chinese Grammar 1 ลักษณะโครงสร้างของภาษาจีนกลาง ชนิด ความหมาย และหน้าที่ของหน่วยคำ ระบบการสร้างคำ ระบบการใช้คำ รูปประโยค สามารถสร้างประโยคได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์	2104303 ไวยากรณ์จีน 1 3(2-2-5) Chinese Grammar 1 ลักษณะโครงสร้างภาษาจีน หน่วยคำ ชนิดของคำ วลี ประโยค ระบบการสร้างคำ ความหมาย ประเภท หลักการใช้ รูปประโยคพื้นฐานในไวยากรณ์จีน ฝึกการสร้างประโยคให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์จีน	คำอธิบายรายวิชา
2104304 การแปล 1 3(2-2-5) Translation 1 หลักและวิธีการแปล วลี ประโยค สำนวนโวหาร จากข้อความหรือบทความทั้งประเภทบันเทิงคดีและสารคดี โดยเน้นการแปลจากภาษาจีนเป็นภาษาไทย	2104503 การแปลภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Translation 1 ทฤษฎีการแปล หลักการแปลคำนาม คำกริยา คำคุณศัพท์ คำวิเศษณ์ คำสันธาน โครงสร้างประโยคในรูปแบบต่าง ๆ ส่วนขยายส่วนเสริม ฝึกการแปลคำศัพท์ วลี ประโยค สำนวนโวหาร ข้อความ ประกาศ เรื่อง	- ชื่อรายวิชา - รหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา - เปลี่ยนหมวดรายวิชา จาก วิ ษา บั ง คั บ เป็น วิชาเอกเลือก

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	สิ้น บทความสั้นๆ ประเภทบันเทิงคดีและสารคดี แปลจากภาษาจีน เป็นภาษาไทย	
2104305 ภาษาจีนระดับสูง 2 3(2-2-5) Advanced Chinese 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104301 ภาษาจีนระดับสูง 1 การใช้คำศัพท์ วิเคราะห์ความหมายตามบริบทให้ถูกต้องตามหลัก ไวยากรณ์จีน บูรณาการ 4ทักษะได้อย่างถูกต้องคล่องแคล่ว	2104304 ภาษาจีนระดับสูง 2 3(2-2-5) Advanced Chinese 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104301 ภาษาจีนระดับสูง 1 การใช้คำศัพท์ วลี โครงสร้างประโยคจากบทความคัดสรร ฝึกทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน โดยเน้นการวิเคราะห์และนำมาใช้ในสถานการณ์จริงได้ โดยเรียนรู้จากคำศัพท์เพิ่มจากรายวิชาภาษาจีนระดับสูง 1 ไม่ต่ำกว่า 500 คำ	- รหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา
2104306 การเขียนภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese Writing 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104206 การเขียนภาษาจีน 1 การเขียนภาษาจีนตามประเพณีนิยม การเขียนบัตรเชิญ บัตรอวยพร จดหมายธุรกิจ ใบสมัคร แบบฟอร์มต่างๆ และบทความสั้นๆ	2104302 การเขียนภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese Writing 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104206 การเขียนภาษาจีน 1 การเขียนข้อความจดหมายโต้ตอบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เขียนแสดงความคิดเห็น เขียนเรียงความ เขียนสรุปความ เขียนเชิงวิจารณ์ เขียน	- รหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	บรรยายเหตุการณ์ต่างๆ ที่มีเนื้อหาซับซ้อนยิ่งขึ้น โดยเน้นความเข้าใจ และทักษะการใช้ภาษาที่กะทัดรัดและสละสลวย	
<p>2104307 การแปล 2 Translation 2</p> <p>3(2-2-5)</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104304 การแปล 1</p> <p>หลักฐานและวิธีการแปลบทความที่ซับซ้อนขึ้น ทั้งประเภทสาระความรู้ บันเทิงคดี และความรู้ความสามารถอื่นๆโดยเน้นการแปลจากภาษาไทยเป็นภาษาจีน รวมถึงการแปลแบบปากเปล่า</p>	<p>2104504 การแปลภาษาจีน 2 Translation 2</p> <p>3(2-2-5)</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104003 การแปล 1</p> <p>ทฤษฎีการแปล หลักการแปล คำนาม คำกริยา คำคุณศัพท์ คำวิเศษณ์ คำสันธาน โครงสร้างประโยคในรูปแบบต่างๆ ส่วนขยายส่วนเสริม ฝึกการแปลคำศัพท์ วลี ประโยค ส่วนนวนโวหาร ข้อความ ประกาศ เรื่องสั้น บทความสั้นๆ ประเภทบันเทิงคดีและสารคดี ความเรียงที่ซับซ้อน ทั้งประเภทบทความ ข่าวที่ซับซ้อนขึ้น แปลจากภาษาไทยเป็นภาษาจีน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ชื่อรายวิชา - รหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา - เปลี่ยนหมวดรายวิชา จากวิชาบังคับ เป็น วิชาเอกเลือก
<p>2104308 ไวยากรณ์จีน 2 Chinese Grammar 2</p> <p>3(2-2-5)</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104303 ไวยากรณ์จีน 1</p> <p>โครงสร้างประโยคที่ยากและซับซ้อน วิเคราะห์การใช้คำ รูปประโยค ฝึกการสร้างประโยคให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์จีน</p>	<p>2104307 ไวยากรณ์จีน 2 Chinese Grammar 2</p> <p>3(2-2-5)</p> <p>รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2104303 ไวยากรณ์จีน 1</p> <p>ชนิดของคำ การใช้คำ รูปประโยค วิเคราะห์โครงสร้างประโยคที่ซับซ้อน บทชยานาม บทชยายกริยา บทเสริม รูปประโยคพิเศษ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	ประโยชน์ความเดียว ประโยคความซ้อน ฝึกการสร้างประโยคให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์จีน	
2104309 ศัพท์านุกรมจีน 3(3-0-6) Chinese Lexicology ชนิดความแตกต่างและลักษณะพิเศษของคำแต่ละประเภท ศึกษาโครงสร้างของคำศัพท์ที่มีความหมายใกล้เคียงและตรงกันข้าม รวมถึงคำศัพท์ที่มาจากต่างประเทศ	2104306 ศัพท์านุกรมจีน 3(3-0-6) Chinese Morphology ลักษณะของคำ วลี รากศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ วิธีการใช้คำศัพท์ ศึกษาคำศัพท์ที่มีความหมายเหมือน ความหมายใกล้เคียง ความหมายตรงกันข้าม คำพ้องรูป คำพ้องเสียง คำยืมจากภาษาต่างประเทศ วิเคราะห์การใช้คำศัพท์นำมาใช้ได้อย่างถูกต้อง	- รหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา
2104401 วรรณคดีจีน 3(3-0-6) Chinese Literature ประวัติและวิวัฒนาการของวรรณคดีจีนตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ลักษณะและรูปแบบการประพันธ์ของวรรณคดีในแต่ละยุคสมัย	2104401 วรรณคดีจีนเบื้องต้น 3(3-0-6) Basic Chinese Literature ประวัติความเป็นมาของวรรณคดีที่มีชื่อเสียงของจีน โดยคัดผลงานการประพันธ์ของกวีจีนที่มีชื่อเสียงในยุคสมัยต่าง ๆ ของจีน มาศึกษา เพื่อให้เห็นอิทธิพลของเหตุการณ์ประวัติศาสตร์ สังคม แนวความคิดต่าง ๆ ที่มีต่อวรรณคดีในสมัยนั้น	- ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
2104402 ภาษาจีนโบราณ 3(3-0-6) Classical Chinese คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ พื้นฐานของภาษาจีนโบราณ เปรียบเทียบความแตกต่างของภาษาจีนโบราณกับภาษาจีนปัจจุบัน		ยกเลิกรายวิชา
2104403 ทฤษฎีการสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ 3(2-2-5) Theory of Teaching Chinese as a Foreign Language ทฤษฎีการสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติที่น่าสนใจ การเขียน แผนการสอน เทคนิคการสอนภาษาจีนเป็นภาษาที่สอง การวัดผล ประเมินผล	2104509 ทฤษฎีการสอนภาษาจีนในฐานะ 3(3-0-6) ภาษาต่างประเทศ Theory of Teaching Chinese as a Foreign Language ทฤษฎี เทคนิควิธี หลักการสอนภาษาจีนเป็นภาษาต่างประเทศการ ผลิตสื่อการสอน การเขียนแผนการสอน การวัดและประเมินผล	- ชื่อรายวิชา - รหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา - เปลี่ยนหมวดรายวิชา จากวิชาบังคับ เป็น วิชาเอกเลือก - จำนวนหน่วยกิต
2206404 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน 5(0-300-0) Field Experience in Chinese ฝึกการใช้ภาษาจีนในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่มีลักษณะงาน เกี่ยวข้องกับภาษาและวัฒนธรรมจีนที่มีมาตรฐานทางวิชาชีพภายใต้ การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับหน่วยงานภายนอก จัดทำ บัณฑิตนิพนธ์โดยมีพื้นฐานการทำงานแบบวิจัยและการทำงานวิจัย	2104402 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีน 5(0-500-0) Internship for Chinese Major การฝึกประสบการณ์ในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน โดยการบูรณา การความรู้ด้านภาษาจีนสำหรับปฏิบัติงานในองค์กรต่าง ๆ จัดทำแบบ	- รหัสรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา - จำนวนชั่วโมงในการ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
และนำเสนอ ผลงานผ่านการสัมมนาโดยต้องผ่านการประเมินผลจาก หน่วยงานภายนอกและอาจารย์ที่ปรึกษา	รายงาน นำเสนอผลงานในรูปแบบปากเปล่า เล่มรายงาน รวมถึงผ่าน การประเมินผลจากหน่วยงานภายนอกและอาจารย์ที่ปรึกษา	
รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ - รายวิชาบังคับเลือก 2104001 ประเทศจีนในปัจจุบัน 2(2-0-4) China Today เหตุการณ์และเรื่องราวที่สำคัญของจีนที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ทั้งในด้าน การเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา เทคโนโลยี ที่มีผลทำให้ประเทศ จีนมีพัฒนาการที่รวดเร็วจนเป็นผู้นำโลกเศรษฐกิจ	รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ - รายวิชาเอกเลือก 2104508 จีนปริทรรศน์ 3(3-0-6) China Review ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน ภูมิศาสตร์ การแบ่งเขตการปกครอง ระบอบการเมืองการปกครอง ระบบการศึกษา ระบบสาธารณสุข ภูมิภาค ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศจีนกับประเทศในภูมิภาคต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none"> - รหัสรายวิชา - ชื่อรายวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา
2104002 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2(2-0-4) Chinese for Tourism คำศัพท์ สำนวนที่ใช้ในงานธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว ใช้ ภาษาจีนแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงในประเทศไทยและใน ประเทศจีนได้	2104517 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 3(2-2-5) Chinese for Tourism ศัพท์ สำนวนภาษาจีนที่ใช้ในการท่องเที่ยวการเดินทาง การเข้าพักใน โรงแรม การเที่ยวชมสถานที่ท่องเที่ยว การแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวที่มี ชื่อเสียงเป็นภาษาจีน การรับประทานอาหาร การซื้อสินค้าที่ระลึก	<ul style="list-style-type: none"> - รหัสรายวิชา - ชื่อรายวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
2104003 ภาษาจีนเพื่อการโรงแรม 2(2-0-4) Chinese for Hotel คำศัพท์ ส่วนวนที่ใช้ในธุรกิจโรงแรม ทั้งด้านผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการ รวมถึงการใช้ภาษาในการแก้ปัญหาเหตุการณ์เฉพาะหน้า	2104513 ภาษาจีนสำหรับการโรงแรม 3(3-0-6) Chinese for Hotel คำศัพท์ ส่วนวน บทสนทนาภาษาจีนที่ใช้ในธุรกิจโรงแรม การแนะนำ สิ่งอำนวยความสะดวกในโรงแรม การจองห้องพัก การต้อนรับลูกค้า การกรอกแบบฟอร์มที่ใช้ในงานโรงแรม ประเภทห้องพักต่าง ๆ รวมถึง ความรู้ในงานบริการสำหรับธุรกิจโรงแรม	- รหัสรายวิชา - ชื่อรายวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา
2104004 ภาษาจีนธุรกิจเบื้องต้น. 2(2-0-4) Rudimentary Business Chinese คำศัพท์ ประโยคภาษาจีนที่จำเป็นต้องใช้ในวงการธุรกิจและความรู้พื้นฐาน มารยาทการปฏิบัติตนในการติดต่อธุรกิจกับชาวจีน	2104512 ภาษาจีนธุรกิจเบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction of Business Chinese คำศัพท์ ส่วนวน รูปประโยคภาษาจีนที่จำเป็นในการติดต่อธุรกิจ การสั่งซื้อสินค้า การทำสัญญาเชิงธุรกิจ การเงิน การธนาคาร การเขียนจดหมายเชิงธุรกิจ วิธีปฏิบัติและมารยาทในการติดต่อธุรกิจกับชาวจีน	- รหัสวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) -คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>2104005 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น สำหรับภาษาจีน 2(1-2-3)</p> <p>Basic Computer Program Usage for Chinese</p> <p>คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์จีน ศึกษาการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ภาษาจีนพื้นฐาน การจัดการเอกสารต่างๆโดยใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด การนำเสนองานและการจัดทำสื่อการสอนในรูปแบบต่างๆ โดยใช้โปรแกรมพาวเวอร์พอยท์ รวมถึงการค้นคว้าข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต</p>	<p>2104505 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจีนเบื้องต้น 3(3-0-6)</p> <p>Basic Computer Program Usage for Chinese Learning</p> <p>คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์จีนการใช้โปรแกรมพื้นฐาน ทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จีนขั้นพื้นฐาน การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษาจีน การพิมพ์เอกสารเป็นภาษาจีน การจัดทำพาวเวอร์พอยท์โดยใช้ภาษาจีน การทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ การโต้ตอบด้วยจดหมายอีเมลล์</p>	<p>- จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)</p> <p>- ชื่อรายวิชา</p> <p>- คำอธิบายรายวิชา</p>
<p>2104008 ศิลปะการเขียนพู่กันจีน 2(1-2-3)</p> <p>Chinese Calligraphy</p> <p>การเขียนตัวอักษรจีนรูปแบบต่างๆด้วยพู่กันจีน ลักษณะ โครงสร้างของตัวอักษรจีนที่เป็นความรู้พื้นฐานในการเขียนตัวอักษรจีนด้วยพู่กันจีน รวมถึงผลงานการเขียนพู่กันจีนที่มีชื่อเสียงในประเทศจีน</p>		<p>ยกเลิกรายวิชา</p>
<p>2104006 วัฒนธรรมการค้าไทยจีน 2(2-0-4)</p> <p>Trade Culture of Chinese and Thai</p>		<p>ยกเลิกรายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
รูปแบบ ความเป็นมากระบวนการ และแนวคิดในการทำธุรกิจระหว่างไทยจีน โดยเน้นศึกษาความแตกต่างและความคล้ายคลึงกันในวัฒนธรรมระหว่างไทย-จีน		
2104007 การสื่อสารภาษาจีนเชิงวิชาชีพ 2(1-2-3) Chinese communication for careers ประยุกต์ใช้ภาษาจีนในการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สามารถใช้ภาษาจีนสนทนาโต้ตอบเชิงวิชาชีพได้อย่างคล่องแคล่ว	2104501 การสื่อสารภาษาจีนเชิงวิชาชีพ 3(3-0-6) Chinese communication for careers คำศัพท์ สำนวน ประโยคภาษาจีนพื้นฐานที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน การกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ ในแต่ละสาขาวิชาชีพ สนทนาโต้ตอบเป็นภาษาจีนได้อย่างได้อย่างคล่องแคล่ว	- ปรับรหัสรายวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)และ - คำอธิบายรายวิชา
2104009 การวิจัยทางภาษาและวัฒนธรรมจีน 2(1-2-3) Research of Chinese Language and Culture รูปแบบ หลักการเขียนวิทยานิพนธ์ของจีน และสามารถเขียนบัณฑิตนิพนธ์เป็นภาษาจีนตามหลักการเขียนของจีนได้ถูกต้อง	2104502 การวิจัยทางภาษาและวัฒนธรรมจีน 3(2-2-5) Research of Chinese Language and Culture ความรู้พื้นฐานด้านการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย รูปแบบงานวิจัย การออกแบบงานวิจัย การกำหนดหัวข้อวิจัย ขอบเขตการศึกษา ฝึกเขียนโครงร่างวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การเขียนอ้างอิงและบรรณานุกรม การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอผลการวิจัย การสรุปผล โดยเน้นการศึกษาด้านภาษาและวัฒนธรรมจีนเป็นหลัก	- ปรับรหัสรายวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
2104010 เรื่องสั้นจีน 2(2-0-4) Chinese Short stories อ่านวิเคราะห์เรื่องสั้นที่มีชื่อเสียงของจีน เรียนรู้วัฒนธรรม แนวคิด และวิถีชีวิตของชาวจีน		ยกเลิกรายวิชา
2104011 สัมมนาภาษาจีน 2(1-2-3) Seminar in Chinese วิเคราะห์และอภิปรายเรื่องราวเกี่ยวกับประเทศจีนในด้านวัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคม การเมือง โดยเน้นการใช้ภาษาจีนเป็นหลัก	2104520 สัมมนาภาษาจีน 3(2-2-5) Seminar in Chinese วิเคราะห์และอภิปรายเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ วัฒนธรรม สภาพสังคม ระบบการเมืองการปกครอง การศึกษา ระบบสาธารณสุข โภค ความก้าวหน้าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของจีน โดยใช้ภาษาจีนเป็นหลัก	- ปรับรหัสรายวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา
2104012 นิทานสุภาษิตจีน 2(2-0-4) Chinese Provable Tales นิทานสุภาษิตที่มีชื่อเสียงของจีน เน้นคติธรรม ปรัชญาชีวิต แนวคิดของชาวจีนที่สอดแทรกในนิทานสุภาษิตเพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำสำนวนสุภาษิตจีนมาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม	2104510 นิทานสุภาษิตจีน 3(3-0-6) Chinese Proverb Fables ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสุภาษิตจีน เรียนรู้คติธรรมหรือแนวคิดของชาวจีนที่สอดแทรกในนิทานสุภาษิตที่มีชื่อเสียงของจีน โดยเน้นสำนวนสุภาษิตจีนที่มีความถี่ในการใช้งานสูง	- ปรับรหัสรายวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
2104013 เตรียม HSK 2(2-0-4) Intensive Class for HSK เตรียมความพร้อมในการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน แนะนำ หลักการ เทคนิค ในการทำข้อสอบ เสริมความรู้ด้านภาษาทั้ง 4 ทักษะ	2104521 เสริมทักษะ HSK 3(3-0-6) Intensive Class for HSK เทคนิคการทำข้อสอบในทักษะต่างๆ การฟัง การอ่าน การเขียน ไวยากรณ์จีน การสอบวัดระดับภาษาจีนด้านการพูด (HSKK) การฝึก ทำข้อสอบเสมือนจริง	- รหัสวิชา - ชื่อรายวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา
2104014 ความเป็นมาของตัวอักษรจีน 2(2-0-4) History of Chinese Characters ประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการของตัวอักษรจีน ทฤษฎีการสร้าง ตัวอักษรจีน องค์ประกอบของตัวอักษรจีน	2104506 โครงสร้างอักษรจีน 3(3-0-6) Chinese Characters Structure ประวัติความเป็นมา วิวัฒนาการ รูปแบบการสร้างตัวอักษรจีนเจี่ยกู่เห วิน จินเหวิน เสี่ยวจ้วน ลี่ซู เซียงสิง จื่อซื่อ ชิงเชิง จ่วนจู้ เจี้ยเจี้ย และ วิธีการสร้างตัวอักษรจีน โครงสร้างตัวอักษรจีน ลักษณะขีด ลำดับขีด ตามรูปแบบที่ถูกต้อง รวมถึงการใช้พู่กันจีนในการเขียน	- รหัสวิชา - ชื่อรายวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา
	2104507 จิตวิทยาการสอนภาษาจีนเบื้องต้น 3(3-0-6) Basic Physiology of Chinese Teaching แนวคิด ความหมายของจิตวิทยา ทฤษฎีเกี่ยวกับจิตวิทยาเบื้องต้น ทฤษฎี การเรียนรู้ภาษาที่สอง การเรียนรู้ แรงจูงใจ บุคลิกภาพ ความแตกต่างของ ผู้เรียนในแต่ละช่วงวัย เทคนิคการสังเกต การวิเคราะห์พฤติกรรมของ ผู้เรียนในชั้นเรียน	รายวิชาเปิดใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	2104511 ปรัชญาจีน 3(3-0-6) Chinese Philosophy ศึกษาความหมาย แนวคิด หลัก ลักษณะความสำคัญ คำสอน คติธรรม ของนักปรัชญาจากสำนักและลัทธิทางความคิดที่มีชื่อเสียง ขงจื๊อ เหล่า จื๊อ ม่อจื๊อ เม้งจื๊อ จวงจื๊อ ฮั่นเพยจื๊อ บั๊กจื๊อ หยางจื๊อ รวมถึงปรัชญาจีน ที่สำคัญในแต่ละยุคสมัยและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	รายวิชาเปิดใหม่
	2104514 ภาษาจีนสำหรับสถานพยาบาล 3(3-0-6) Chinese for Hospital คำศัพท์ สำนวน บทสนทนา เทคนิคที่ใช้ในงานบริการธุรกิจ สถานพยาบาล การทักทายต้อนรับ การสอบถามประวัติการบันทึก ข้อมูล การให้คำแนะนำเกี่ยวกับสุขภาพและยา การให้บริการและการ ให้ข้อมูลต่างๆ ในสถานพยาบาล	รายวิชาเปิดใหม่
	2104515 ภาษาจีนในสื่อบันเทิง 3(3-0-6) Chinese in Entertainment Media คำศัพท์ สำนวน รูปประโยค ลักษณะทางภาษาจีนที่ปรากฏในสื่อ บันเทิง นิตยสาร ภาพยนตร์ เพลง สื่อออนไลน์ โฆษณา ประชาสัมพันธ์ การวิเคราะห์และสรุปใจความสำคัญ โดยใช้ทักษะการฟัง การพูด การ อ่านและการเขียน	รายวิชาเปิดใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	2104516 ภาษาจีนในสำนักงาน 3(3-0-6) Chinese for office คำศัพท์ สำนวน รูปประโยค บทสนทนาภาษาจีนที่ใช้ในสำนักงานและ ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในสำนักงาน การต้อนรับลูกค้า การให้ข้อมูล การนัดหมาย การพูดโต้ตอบ การฝากและการรับข้อความทางโทรศัพท์ การเขียนประกาศ การบันทึกข้อมูลสั้นๆ ที่ใช้ในงานธุรกิจ	รายวิชาเปิดใหม่
	2104518 ศิลปะและการแสดงจีน 3(2-2-5) Chinese Arts and Performance ประวัติความเป็นมาเกี่ยวกับศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์จีน การแสดง กู๋เจิ้ง ผีผา ภาพวาดพู่กันจีน อุปรากรจีน ระบายพื้นเมือง ระบายชนเผ่า รวมถึง การฝึกปฏิบัติในชั้นพื้นฐานได้	รายวิชาเปิดใหม่
	2104519 สันทนาการจีน 3(2-2-5) Chinese Recreation ประวัติความเป็นมา ความรู้เบื้องต้น หลักวิธีการ กติกาการเล่นหมาก รุกจีน หมากล้อมจีน มวยไทยเก๊ก กังฟู กิจกรรมเข้าจังหวะ เกมสกีฬา พื้นบ้านจีน รวมถึงการฝึกปฏิบัติ	รายวิชาเปิดใหม่

ภาคผนวก ข
การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัดกิจกรรม
แต่ละวิชา

การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัดกิจกรรมแต่ละวิชา

รหัสวิชาสำหรับหลักสูตร

การกำหนดรหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลขกำกับประจำหลักดังต่อไปนี้

- ตัวเลขที่ 1 เป็นตัวเลขกำกับของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คือ เลข 2
- ตัวเลขที่ 2 เป็นเลขกำกับของภาควิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม คือ เลข 1
- ตัวเลขที่ 3 เป็นเลขกำกับของสาขาวิชาภาษาจีน คือ เลข 04
- ตัวเลขที่ 4 เป็นเลขกำกับของชั้นปีที่เรียนในหลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีน คือ เลข 1-4
- ตัวเลขที่ 5 เป็นเลขในหมวดวิชาเอกเลือกคือ เลข 5
- ตัวเลขที่ 6 เป็นเลขกำกับของลำดับวิชาในหลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีน คือ เลข 01-21

สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัดกิจกรรมแต่ละรายวิชานั้น สาขาวิชาภาษาจีนจัดทำหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559 โดยมีการกำหนดจำนวนชั่วโมงในการทำกิจกรรมการเรียนรู้ ดังนี้
 ทุกรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีน ยกเว้นรายวิชาศึกษาทั่วไปและรายวิชาพื้นฐานคณะ ทางสาขาวิชาได้กำหนดให้ทุกวิชามีหน่วยกิตเท่ากับ 3 หน่วยกิต และมีทั้งรายวิชาที่เป็นภาคทฤษฎี 3(3-0-6) และรายวิชาที่เป็นภาคปฏิบัติ 3(2-2-5) โดยกำหนดจำนวนหน่วยกิต หมายถึง จำนวนเวลาเรียนที่มีการบรรยายและการปฏิบัติกำหนดให้ 1 ชั่วโมงมีน้ำหนักเท่ากับ 1 หน่วยกิต และการปฏิบัติ 2 ชั่วโมง มีน้ำหนักเท่ากับ 1 หน่วยกิต

โดยในส่วนของหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559 สาขาวิชาภาษาจีน ได้จำแนกกลุ่มวิชาโดยกำหนดรหัสวิชากำกับตามแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

ตัวอย่าง รหัสวิชา 2104101 ภาษาจีนระดับต้น 1

2	1	04	1	01	
					คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
					ภาควิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม
					สาขาวิชาภาษาจีน
					ชั้นปีที่เรียน 1
					ลำดับวิชาที่ 1 ของกลุ่มวิชาที่ต้องศึกษาในชั้นปีที่ระบุไว้

การกำหนดข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงการจัดกิจกรรมแต่ละวิชา

การกำหนดจำนวนชั่วโมงในการทำกิจกรรมการเรียนรู้ได้กำหนด ดังนี้

จำนวนหน่วยกิต หมายถึง จำนวนเวลาเรียนที่มีการบรรยายและการปฏิบัติ ให้กำหนดเหมือนกัน คือ กรณีที่มีการบรรยาย 1 ชั่วโมง มีน้ำหนักเท่ากับ 1 หน่วยกิต และการปฏิบัติ 2 ชั่วโมง มีน้ำหนักเท่ากับ 1 หน่วยกิต เช่นกัน

ภาคผนวก ซ

ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๐

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ ”

ข้อ ๒ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศใดที่ขัดกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนิสิต นักศึกษา ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“ มหาวิทยาลัย ” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ สภา ” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ อธิการบดี ” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ นิสิต ” หมายถึง ผู้ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเต็มเวลา

“ นักศึกษา ” หมายถึง ผู้ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่เต็มเวลาหรือตามโครงการอื่นใดที่ไม่ใช่นิสิต

นิสิต

ข้อ ๕ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ดีพอใช้	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
E	ตก	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตรในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนและนับหน่วยกิตในการจบ ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านิสิต นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนน ‘E’ ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ หรือเข้ารับการฝึกอบรมในเนื้อหาวิชาที่เทียบได้กับมาตรฐานรายวิชานั้นๆ แทนการลงทะเบียนเรียนใหม่ การฝึกอบรมแทนการลงทะเบียนใหม่ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย แล้วให้เปลี่ยนค่าระดับคะแนนวิชาที่สอบตกนั้นเป็น “PS” กรณีวิชาเลือกถ้าได้ค่าระดับคะแนน “ E “ สามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

ส่วนการประเมินรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “ C “ ถือว่าสอบตก นิสิต นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของการประเมิน
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

รายวิชาที่ได้ผลการประเมินเป็น “ F “ นิสิต นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ หรือให้เข้ารับการฝึกอบรมแทนจนกว่าจะสอบผ่าน

ข้อ ๖ สัญลักษณ์อื่น ๆ มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นิสิต นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาเรียนนั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

(๒) นิสิต นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

(๓) นิสิต นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

(๔) รายวิชาเลือกที่ได้รับการอนุมัติให้ไปเรียนวิชาอื่นแทน

PS (Pass with Satisfaction) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับค่าระดับคะแนน “ E “ ให้สามารถลงทะเบียนเรียนใหม่ได้ แล้วให้เปลี่ยนค่าระดับคะแนนนั้น เป็น “ PS “

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียน หรือขาดสอบ นิสิต นักศึกษาที่ได้ “ I “ ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป

ข้อ ๗ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ตามระเบียบเกี่ยวกับการยกเว้นการเรียนให้ผลการประเมินเป็น “P“

ข้อ ๘ การลงทะเบียนเรียนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ นิสิต นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (๒ ปีหลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนรายวิชาที่ซ้ำหรือรายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิต เพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วเกิน ๑๐ ปี นับตั้งแต่ภาคเรียนที่สอบได้ ในรายวิชานั้นถึงวันที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ให้เรียนซ้ำได้

ข้อ ๑๐ การหาระดับคะแนนเฉลี่ย

(๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียน “ I “ ยังไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

(๒) กรณีสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเปลี่ยนไปเรียนวิชาอื่น ไม่ต้องนับหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารเฉลี่ย

(๓) กรณีที่นิสิต นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำกับวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรเทียบเท่า ให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายวิชาที่เรียนครั้งสุดท้ายเท่านั้น แล้วให้เปลี่ยนรายวิชาที่เรียนซ้ำนั้น ให้ได้รับผลการเรียนเป็น “ Au”

ข้อ ๑๑ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

(๑) มีความประพฤติดี

(๒) สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภากำหนดให้เรียนเพิ่ม

(๓) ได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๒ ปี ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีเรียนหลักสูตร ๕ ปี

(๕) มีสภาพเป็นนิสิต ไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา ติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร ๒ ปีไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร ๕ ปี

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ (ลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติในกรณีเรียนหลักสูตร ๒ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๔ ภาคการศึกษาปกติในกรณีเรียนหลักสูตร ๔ ปี และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา ในกรณีเรียนหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา ในกรณีเรียนหลักสูตร ๔ ปีและไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา ในกรณีเรียนหลักสูตร ๕ ปี

ทั้งนี้ยกเว้นโครงการพิเศษที่จัดการศึกษานอกที่ตั้งให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยโครงการนั้น ๆ

ข้อ ๑๒ การฟื้นสภาพการเป็นนิสิต นักศึกษา

นิสิต จะฟื้นสภาพการเป็นนิสิต เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผลการเรียนได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๒) ผลการประเมินได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ในภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ และที่ ๑๔ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๓) นิสิตลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรกำหนด แต่ยังได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

(๔) มีสภาพเป็นนิสิตครบ ๔ ปี ติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๒ ปี และครบ ๘ ปีติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร ๔ ปี และครบ ๑๐ ปี ติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร ๕ ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๐.๓ ในการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ จะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อผลการประเมินได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๔ กรณีหลักสูตร ๒ ปี และเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๘ กรณีเรียนหลักสูตร ๔ ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรกำหนด แต่ยังได้ระดับคะแนนสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “ C “ ในรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพการนับจำนวนภาคเรียนให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

ข้อ ๑๓ เมื่อนิสิต นักศึกษาเข้าเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๑.๕ หรือตามระยะเวลาที่กำหนดสภาพการเป็นนักศึกษาของโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ นั้น ๆ

ข้อ ๑๔ นิสิต นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียน “ E “ หรือ “ F “ ตามระบบการประเมินผลการเรียนในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๕ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจะได้รับเกียรติคุณ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) ระดับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) เมื่อครบตามหลักสูตรแล้ว ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

(๒) ระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) ต้องได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบหลักสูตรโดยได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิม และมหาวิทยาลัยนี้ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

(๓) สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า “ C “ หรือ ไม่ได้ “ PS “ ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ “ F “ ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

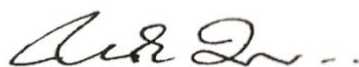
สำหรับผู้ที่ได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง แต่มีรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับคะแนน “D” ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

(๔) นิสิต มีเวลาเรียนไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๔ ปีและไม่เกิน ๑๐ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่เกิน ๘ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๒ ปีและไม่เกิน ๑๔ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๔ ปี

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้ชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์พรชัย มาตังคสมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่องแนวปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรีพ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อให้การประเมินผลการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดให้มีแนวปฏิบัติดังนี้

๑. แนวปฏิบัตินี้ใช้สำหรับนิสิต นักศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ

๒. การมีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียน ต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

๒.๑ มีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๒.๒ ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่า ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ประจำวิชา

๒.๓ ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิ์สอบในรายวิชานั้น

๒.๔ ผู้ไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนจะได้รับการพิจารณาผลการเรียนเป็น “ E ”

ผู้มีสิทธิ์สอบแต่ขาดสอบปลายภาคเรียน การพิจารณาให้มีสิทธิ์สอบให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ประจำวิชา หรือ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๓. ระบบการประเมินผลการศึกษา ให้มีการประเมินผลการเรียนรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

๓.๑ ระบบค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ดีพอใช้	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
E	ตก	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตรในรายวิชาที่มีการลงทะเบียน และนับหน่วยกิต ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้าได้ระดับคะแนนในรายวิชาใดเป็น “E” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาเลือก ถ้าได้ระดับคะแนน “E” สามารถเปลี่ยนแปลงไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในหมวดและกลุ่มเดียวกันแทนได้

การลงทะเบียนเรียนใหม่ในรายวิชาเดิม ที่ได้ระดับคะแนน “E” ให้เปลี่ยนค่าระดับคะแนนวิชาที่สอบตกนั้นเป็น "PS"

การประเมินรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นิสิต นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและฝึกประสบการณ์ใหม่

๓.๒ ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการประเมิน
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่ม ตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภาประจำสถาบันกำหนดให้เรียนเพิ่ม รายวิชาที่ได้ผลการประเมินเป็น “F” นิสิต นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะผ่านเกณฑ์การประเมิน

๓.๓ สัญลักษณ์อื่น ๆ มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการบันทึกกรณีดังต่อไปนี้

(๑) สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

(๒) การปรับผลการเรียนของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนผิดเงื่อนไขตามหลักสูตร เช่น การลงทะเบียนเรียนผิดลำดับวิชาในในกลุ่มบุพวิชา

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นิสิต นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนดเพิ่ม-ถอน ก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

(๒) นิสิต นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

(๓) นิสิต นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

(๔) รายวิชาเลือกที่ได้รับการอนุมัติให้ไปเรียนวิชาอื่นแทน

PS (Pass with Satisfaction) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับค่าระดับคะแนน "E" ให้สามารถลงทะเบียนเรียนใหม่ได้ แล้วให้เปลี่ยนค่าระดับคะแนนนั้น เป็น "PS"

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นิสิต นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียนหรือขาดสอบ นิสิต นักศึกษาที่ได้ "I" ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป

นิสิต นักศึกษา ที่ได้รับผลการประเมินเป็น "I" หากไม่มาติดต่อเพื่อขอรับการแก้ไขภายในหนึ่งภาคการเรียนนับจากการลงทะเบียนในรายวิชาที่เป็น "I" นั้น ให้อาจารย์ผู้สอนส่งคะแนนและประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่เมื่อสิ้นภาคเรียนดังกล่าว เพื่อส่งค่าระดับคะแนนมาสาขาวิชา คณะ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามลำดับ

นิสิต นักศึกษาที่ยังทำงานไม่เสร็จสิ้นภาคเรียน ให้โดยให้นิสิต นักศึกษาติดต่อที่อาจารย์ผู้สอน

๔. การนับภาคเรียน ให้นำรวมภาคเรียนที่มีการลงทะเบียน หรือ การลาพักการเรียน หรือ การขอคืนสภาพการศึกษา เช่น

ภาคปกติ นิสิต เริ่มเข้าศึกษาชั้นปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๑ ลงทะเบียนเรียน

ภาคเรียนที่ ๒ ลาพักการเรียน

ชั้นปีที่ ๒

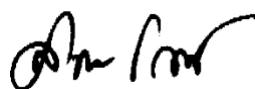
ภาคเรียนที่ ๑ ขอคืนสภาพการศึกษา

ภาคเรียนที่ ๒ ลงทะเบียนเรียน

ให้นำว่ามีสภาพการเป็นนิสิต นักศึกษา รวม ๔ ภาคเรียน

๕. ให้อธิการบดีเป็นผู้ชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาเกี่ยวกับประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

รักษาราชการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง กำหนดเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

.....

ด้วยเป็นการสมควรปรับปรุงเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ใช้ในปัจจุบันให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และความเห็นชอบของที่ประชุมคณบดี ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ วาระที่ ๕.๓ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และ อธิการบดี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และ ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ออกประกาศเกี่ยวกับเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรี ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยานี้ เรียกว่า “กำหนดเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘”

๒. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องกำหนดเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒

๓. ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับการลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย สำหรับการลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ตามรายละเอียดที่กำหนด ดังนี้

๓.๑ ภาคปกติ(สำหรับการลงทะเบียนเรียนปกติ)

๑) การลงทะเบียน นิสิตภาคปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ รวมทั้งสิ้นไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

๒) การเรียนสมทบภาค กศ.พ. นิสิตภาคปกติ สามารถลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต(ภาคการศึกษาที่ ๑ และ ๒) ทั้งนี้ต้องมีจำนวนหน่วยกิต รวมทั้งสองประเภทไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต

สำหรับนิสิต ภาคปกติ ที่เรียนสมทบภาค กศ.พ. ในภาคเรียนฤดูร้อนได้ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- กำลังศึกษาอยู่เป็นปีการศึกษาที่ ๓ เป็นต้นไปนับแต่วันเข้าเรียน
- ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๓) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นิสิตภาคปกติ สามารถลงทะเบียนเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้ในชั้นปีที่ ๓ เป็นต้นไป สำหรับหลักสูตร ๔ ปี และชั้นปีที่ ๔ เป็นต้นไป สำหรับหลักสูตร ๕ ปี และสามารถ

ลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในภาคเรียนปกติ และสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในภาคเรียนฤดูร้อน

ทั้งนี้การลงทะเบียนเรียนดังกล่าว ต้องเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการสำเร็จการศึกษาเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๓.๒ ภาค กศ.พ. (สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา)

ให้ลงทะเบียนเรียนได้ ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

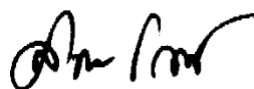
สำหรับระยะเวลาการสำเร็จการศึกษา พิจารณาได้ดังนี้

หลักสูตรปริญญาตรี (๔ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน๖ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน๑๔ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ปริญญาตรี (๕ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน๑๐ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน๑๗ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๔. กรณีนิสิต นักศึกษาจะขอลงทะเบียนเรียนนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

รักษาราชการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา
พ.ศ. ๒๕๔๙**

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัย
จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภามหาวิทยาลัยบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการ
เรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๔๙”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนิสิตนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เป็นต้นไป
บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียนและการ
ยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“**นิสิต**” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“**นักศึกษา**” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษา อบรม ตามโครงการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

“**การโอนผลการเรียน**” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษา
จากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“**การเทียบโอนผลการเรียน**” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคย
ศึกษาจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“**การยกเว้นการเรียน**” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือ
หลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เคยศึกษามาแล้วซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่า สามในสี่ ของรายวิชาใน
หลักสูตรของมหาวิทยาลัยและอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“**การประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์**” หมายความว่า การนำความรู้และประสบการณ์จากการ
ศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรม หรือประสบการณ์การทำงาน มาขอประเมินเทียบกับรายวิชาใน
หลักสูตรของมหาวิทยาลัย เพื่อขอยกเว้นไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

“**สถาบันอุดมศึกษา**” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับหลัง
มัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“**มหาวิทยาลัย**” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“**อธิการบดี**” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ข้อ ๔ รายวิชาที่จะโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน ต้องสอบได้หรือเคยศึกษา ฝึกอบรม
มาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียน หรือวัน
สุดท้ายที่ศึกษา ฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์การทำงานเป็นที่ยอมรับของคณะกรรมการประเมิน

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิได้รับโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน ได้แก่ผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว ซึ่งยังไม่สำเร็จการศึกษาและไม่มีสภาพการเป็นนิสิตนักศึกษาแล้วกลับเข้ามาศึกษาใหม่

(๒) ผู้ที่ขอย้ายสถานศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

(๓) ผู้ที่เปลี่ยนสภาพจากนิสิตของมหาวิทยาลัย ภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย หรือผู้ที่ศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย เปลี่ยนสภาพเป็นนิสิตภาคปกติ

(๔) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาอื่น

ข้อ ๖ เงื่อนไขในการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน

(๑) ผู้ขอโอนต้องมีสภาพการเป็นนิสิตภาคปกติ หรือนักศึกษาตามโครงการอื่น อย่างใดอย่างหนึ่ง

(๒) ผู้ขอโอนต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากสถานศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(๓) การโอนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(๔) การเทียบโอน จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนรวมแล้วต้องไม่เกิน สาม ใน สี่ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี และไม่เกิน หนึ่ง ใน สาม สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ของหน่วยกิตรวมชั้นต่ำซึ่งกำหนดไว้ในโปรแกรมวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับการเทียบโอนแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิ์ได้รับยกเว้นการเรียน ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือผู้ที่เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๓) ผู้ที่ผ่านการศึกษาบวชในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๔) ผู้ที่ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรบ หรือมีประสบการณ์การทำงาน

ทำงาน

ผู้มีสิทธิ์ยกเว้นตาม (๓) และ (๔) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับการขอยกเว้นการเรียนระดับปริญญาตรี และมีความรู้พื้นฐานระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าสำหรับการขอยกเว้นการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๘ เงื่อนไขการยกเว้นการเรียน

(๑) ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี และ B สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่า

(๒) การขอยกเว้นการเรียนของผู้ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรบ หรือมีประสบการณ์การทำงาน ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการหรือหลักเกณฑ์การประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์เพื่อยกเว้นการเรียน โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ในอีกโปรแกรมวิชาหนึ่ง ได้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขข้อ ๔ และข้อ ๘ (๑) มาพิจารณา

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้น รวมแล้วต้องไม่เกิน สาม ใน สี่ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี และไม่เกิน หนึ่ง ใน สาม สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ของหน่วยกิตรวมชั้นต่ำซึ่งกำหนดไว้ในโปรแกรมวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับการยกเว้นแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าปีการศึกษา

(๕) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนิสิตนักศึกษา โดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับผู้ที่ได้รับการยกเว้นผลการเรียนตามข้อ ๘ (๓) ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไป รวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๙ ผู้ที่จะขอโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การนับจำนวนภาคเรียนของผู้ที่ได้รับการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) นิสิตภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคเรียน

(๒) ผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคเรียน

(๓) การโอนผลการเรียนของนิสิต นักศึกษาตามข้อ ๕ (๑) ให้นำเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและมีผลการเรียน นิสิต นักศึกษาตามข้อ ๕ (๒), (๓) และ (๔) ให้นำจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะโอนหรือเทียบโอน นิสิต นักศึกษา เข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปี และภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นิสิต นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

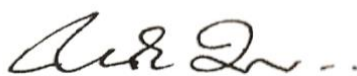
ข้อ ๑๒ การโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือ ยกเว้นการเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๑๔ ผู้ได้รับการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียนไม่เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๙



(ศาสตราจารย์พรชัย มาตังคสมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เข้าสู่การศึกษาในระบบ
พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระดับ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบได้ เพื่อเสริมสร้างโอกาสในการศึกษาให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และต่อเนื่อง ให้ประชาชนมีความรู้ มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นการสร้างสังคมฐานความรู้และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ รองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์และศักยภาพการแข่งขันระดับประเทศ

อ้างถึงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๔๙ อธิการบดีอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒(๘) มาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๑/๒๕๔๗ เรื่อง มอบอำนาจให้อธิการบดี ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๗ และมติคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๘/๒๕๕๒ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

หมวดที่ ๑

เกณฑ์การเทียบโอน

การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์แก่นิสิต นักศึกษามีเกณฑ์ดังนี้

ข้อ ๑. ข้าราชการ

ให้พิจารณาตำแหน่ง หรือยศที่ครองอยู่ หรือเคยครองอยู่ โดยมีเกณฑ์ ดังนี้

- 1.1 ข้าราชการหรือพนักงานราชการทุกประเภทการเทียบโอนขึ้นอยู่กับตำแหน่งและอายุราชการที่ดำรงตำแหน่งนั้น โดยเทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต
- 1.2 ตำรวจ หรือทหารพิจารณาจากยศ ที่ดำรงอยู่ โดยเทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต
- 1.3 ผู้พิพากษา อัยการ หรือผู้พิพากษาสมทบ เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต

ข้อ ๒. สายการเมือง

2.1 พิจารณาตามตำแหน่งทางการเมืองในระดับประเทศ ได้แก่

ข้าราชการฝ่ายการเมือง (การดำรงตำแหน่งในหน่วยราชการ) ได้แก่ นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี เลขาธิการนายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษา เลขาธิการ หรือโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น

ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ได้แก่ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา

พิจารณาเทียบให้ไม่เกิน ๔๒ หน่วยกิต

2.2 พิจารณาตามตำแหน่งทางการเมืองระดับท้องถิ่น ได้แก่

ข้าราชการฝ่ายการเมืองในราชการส่วนท้องถิ่น เช่น ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขาธิการ รองประธานสภา ประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองในราชการส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

พิจารณาตามจำนวนวาระการดำรงตำแหน่ง

สมัยที่หนึ่ง เทียบให้ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต

สมัยที่สอง เทียบให้ไม่เกิน ๒๑ หน่วยกิต

สมัยที่สาม เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต

ข้อ ๓. พนักงานรัฐวิสาหกิจ

ให้อุบลโลมเทียบเคียงหลักเกณฑ์การเทียบโอน ของข้าราชการ

ข้อ ๔. หน่วยงานภาคเอกชน

๔.๑ กรณีเป็นเจ้าของกิจการ จะพิจารณาเป็นกรณีไป ทั้งนี้เจ้าของกิจการต้องมีใบจดทะเบียน ใบทุนเรือนหุ้น ภาพถ่ายอายุงาน อายุบุคคล โดยอาจพิจารณาเกณฑ์อื่นๆ ประกอบด้วย เช่น ขนาดธุรกิจ จำนวนพนักงานในสถานประกอบการ ระยะเวลาประกอบการ และอื่นๆ ทั้งนี้เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต

๔.๒ สำหรับผู้ที่เป็พนักงานบริษัทเอกชน พิจารณาจากสถานภาพทางตำแหน่งของบุคคลนั้นๆ และระยะเวลาการทำงาน ทั้งนี้เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต

๔.๓ กรณีผู้ประกอบอาชีพอิสระอื่นๆ เช่น ศิลปิน นักเขียน นักแปล และอื่นๆ เทียบตามประสบการณ์และผลงานที่ปรากฏ เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต

ข้อ ๕. นักบวชทุกศาสนา เทียบได้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต ขึ้นอยู่กับสมณศักดิ์ หรือตำแหน่งที่ได้รับในศาสนานั้นๆ และจำนวนปีที่ปฏิบัติศาสนกิจ

ข้อ ๖. การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ นอกเหนือตามที่ประกาศให้ยึดถือประกาศแนบท้าย

หมวดที่ ๒

วิธีประเมินความรู้

วิธีการประเมินความรู้ เพื่อการเทียบความรู้ และประสบการณ์นั้นให้เลือกวิธีการประเมินความรู้ โดยอาจจะประเมินโดยการทดสอบ หรือประเมินจากแฟ้มสะสมงานหรืออาจจะใช้ทั้ง ๒ วิธีร่วมกันก็ได้ สำหรับวิธีการประเมิน มีดังนี้

ข้อ ๑. การประเมินโดยการทดสอบ

ในการประเมินโดยการทดสอบนั้นคณะกรรมการอาจจะเลือกใช้วิธีใดวิธีหนึ่งหรือใช้หลายวิธีร่วมกันได้ สำหรับการประเมินโดยการทดสอบ มีดังนี้

๑.๑ การสอบข้อเขียน

การสอบข้อเขียนนี้จะกำหนดโดยคณะกรรมการของสาขาวิชา เพื่อวัดความรู้ด้านเนื้อหา หรือความสำเร็จของผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบความรู้และประสบการณ์ โดยข้อสอบที่สร้าง

ขึ้นต้องตรงตามวัตถุประสงค์ และคำอธิบายรายวิชา และต้องสอบได้คะแนนตามเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัย/คณะ สาขาวิชากำหนด

๑.๒ การสอบปากเปล่า

เป็นการสอบวัดความรู้ความเข้าใจในรายวิชาที่นิสิตนักศึกษาเทียบความรู้ โดยคณะกรรมการของ สาขาวิชา ซึ่งอาจจะประกอบด้วยกรรมการสัมภาคณ์ ตั้งประเด็นตามหัวข้อให้มีการอภิปรายหรือตอบคำถามตาม เนื้อหาสาระในคำอธิบายรายวิชานั้นๆ

๑.๓ การทดสอบทักษะปฏิบัติ

การสอบทักษะปฏิบัติเป็นการสอบทักษะในการปฏิบัติงาน โดยการให้นิสิตนักศึกษาที่ขอเทียบ ความรู้ สาธิตหรือแสดงออกถึงความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบทักษะ ความสามารถที่สอดคล้อง กับผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่ขอเทียบความรู้และประสบการณ์

๑.๔ การทดสอบอื่นๆ ที่ทางมหาวิทยาลัย/คณะ เห็นชอบ

มหาวิทยาลัย/คณะอาจกำหนดวิธีการทดสอบที่นอกเหนือจากวิธีการข้างต้นก็ได้เพื่อเป็นการวัด ความรู้ความเข้าใจให้สอดคล้องกับรายละเอียดในคำอธิบายรายวิชา

๑.๕ การประเมินการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นๆ เป็นการนำผลการศึกษาหรือการ ฝึกอบรมขอเทียบความรู้และประสบการณ์ การประเมินจะดำเนินการโดยคณะกรรมการของสาขาวิชา พิจารณาข้อมูลในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑.๕.๑ ผลการศึกษา/อบรมที่มุ่งหวัง

๑.๕.๒ ระยะเวลาในการศึกษา/อบรม (๑ หน่วยกิต ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง)

๑.๕.๓ เนื้อหาของหลักสูตรจะต้องไม่น้อยกว่าคำอธิบายรายวิชาในหลักสูตร

๑.๕.๔ วิธีการประเมินความสำเร็จของผลการศึกษา/อบรม

ข้อ ๒. การประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน

การประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน เป็นการรวบรวม ประมวลร่องรอยหลักฐานแสดง ความรู้ และประสบการณ์การทำงานเพื่อขอเทียบความรู้ และประสบการณ์ในรายวิชาต่างๆ ซึ่งต้องครอบคลุม ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตลอดจนครอบคลุมสาระในคำอธิบายรายวิชา รายละเอียด/แนวทางในการ ประเมินจากแฟ้มสะสมผลงานมีดังนี้

๒.๑ หลักฐานแสดงความรู้ และประสบการณ์

หลักฐานที่แสดงความรู้ และประสบการณ์ ได้แก่ รายงาน บทความ เทปวีดิทัศน์ แผ่นพับ พิมพ์เขียว ภาพวาด งานประดิษฐ์ หรือตัวอย่างงานที่เกิดจากความคิดของนิสิตนักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้ จดหมายรับรองจากผู้เชี่ยวชาญ การสอบ/การประเมินผลเพื่อเลื่อนตำแหน่ง รางวัล สิทธิบัตร บันทึกการฝึก วิชาทหาร คำอธิบายเนื้อหาวิชาการฝึกอบรม เป็นต้น

๒.๒ ขั้นตอนการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

ในการเสนอแฟ้มสะสมผลงานมีขั้นตอนดังนี้

๒.๒.๑ การเลือกสาขา และคำอธิบายรายวิชาที่สอดคล้องกับประสบการณ์ที่จะขอ เทียบความรู้ โดยนิสิตนักศึกษาประเมินประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีมาก่อนแต่ละด้านของตนว่า ความรู้ของตน ที่มีอยู่สามารถเทียบได้กับรายวิชาใดตามหลักสูตรที่ต้องการเทียบความรู้

๒.๒.๒ การรวบรวมหลักฐานร่องรอย ที่แสดงความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ตรง
กับคำอธิบายรายวิชา

๒.๒.๓ การบรรยายสิ่งที่ได้เรียนรู้ประกอบหลักฐานร่องรอย

๒.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลแฟ้มสะสมผลงาน

มหาวิทยาลัยโดยคณะต่างๆ กำหนดคณะกรรมการประเมินผลแฟ้มสะสมงาน ของนิสิต
นักศึกษา โดยกำหนดให้เป็นอาจารย์ที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชานั้นๆ หรืออาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่ขอเทียบเป็นผู้
ประเมินแฟ้มสะสมผลงาน ถ้าความรู้ตามที่แสดงในแฟ้มสะสมผลงานสอดคล้องกับสาระในคำอธิบายวิชาที่ขอ
เทียบ ก็ให้นิสิตนักศึกษาเสนอแฟ้มสะสมผลงานได้รับการเทียบความรู้หรืออาจจะขอให้นิสิตนักศึกษาเทียบ
แสดงข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติม หรือใช้วิธีการอื่นๆ เช่น การสอบผ่านการวัดประเมินผลในรายวิชานั้นๆ

ข้อ ๓. การตัดสินผลการประเมิน

๓.๑ มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์เข้าสู่
การศึกษาในระบบ โดยกำหนดให้มีกรรมการจำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ประธานสาขาวิชา และอาจารย์
ผู้สอนในรายวิชาที่ขอเทียบความรู้ และอาจารย์อื่นที่คณะเสนอแต่งตั้ง

๓.๒ ผลการประเมินให้ดำเนินการตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัยเรื่อง ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ
แนวปฏิบัติที่ได้ในการเทียบโอนผลการเรียนในระดับปริญญา ข้อ ข ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๔๕

๓.๓ การตัดสินผลการประเมินความรู้ อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

หมวดที่ ๓

การเทียบความรู้และประสบการณ์ระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือมีความรู้เทียบเท่า

ข้อ ๒. การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรแต่ละระดับ
การศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓. วิธีการประเมินเพื่อการเทียบความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาให้เป็นไปตาม
หลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔. การขอเทียบความรู้และประสบการณ์ ต้องได้รับผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C
หรือแต่มีระดับคะแนน ๒.๐๐ ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาระดับปริญญาตรี และให้บันทึกผลของรายวิชาที่
เทียบในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับ
คะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๕. การบันทึกผลการประเมินให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖. นิสิตนักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๗. เทียบโอนได้ไม่เกิน ๓ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร และการนับหน่วยกิ
ตต่อภาคเรียนให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนิสิตนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้น
ปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนิสิตนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

หมวดที่ ๔

การเทียบความรู้และประสบการณ์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือมีความรู้เทียบเท่า

ข้อ ๒. การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓. วิธีการประเมินเพื่อการเทียบความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชา และเกณฑ์การตัดสินของการประเมินในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔. ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต้มคะแนน ๓๐๐ หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น แต่จะไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรและไม่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๕. การบันทึกผลการประเมินให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖. จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนรวมแล้ว ต้องไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมขั้นต่ำซึ่งกำหนดในหลักสูตร ส่วนนิสิตนักศึกษาที่จบจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเทียบโอนได้ตามรายวิชาที่สอดคล้องกับหลักสูตรที่เทียบโอน และเมื่อได้รับโอนแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๗. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนความรู้แก่นักศึกษาที่เข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้นปี และภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับเห็นชอบ

หมวดที่ ๕

เงื่อนไขการเทียบโอน

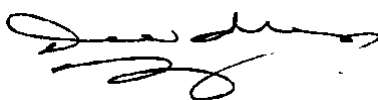
ข้อ ๑. ผู้จะขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบต้องกระทำให้เสร็จสิ้นใน ๑ ปีการศึกษา ถ้าทำหลังจากนั้นต้องชำระค่าปรับภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท ตามระเบียบสภาประจำสถาบันราชภัฏว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษา และจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๒. ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓. ผู้ที่จะขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๔. ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยและชี้ขาดปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นจากการใช้ประกาศนี้ และประกาศนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(รองศาสตราจารย์สุพล วุฒิเสนา)

อธิการบดี

ประธานสภาวิชาการ

ประกาศแนบท้าย

ในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์แก่นิสิตนักศึกษาคณะกรรมการ อาจพิจารณาข้อมูลประกอบ ดังนี้

ข้อ ๑. ข้าราชการ

ให้พิจารณาตามตำแหน่ง หรือยศที่ครองอยู่ หรือเคยครองอยู่ โดยมีเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑ ข้าราชการพลเรือนทุกประเภท เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต ขึ้นอยู่กับระดับตำแหน่ง และอายุราชการที่ดำรงตำแหน่งนั้น

๑.๒ ตำรวจ หรือทหาร พิจารณาจากยศที่ดำรงอยู่

สิบตรี-สิบเอก/เทียบเท่า จำสิบตรี-จำสิบเอก/เทียบเท่า และ

ดาบตำรวจ/เทียบเท่า เทียบให้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

ร้อยตรี-ร้อยโท/เทียบเท่า เทียบให้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต

ร้อยเอก/เทียบเท่า เทียบให้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

พันตรี-พันโท/เทียบเท่า เทียบให้ไม่เกิน ๒๑ หน่วยกิต

พันเอก/เทียบเท่าขึ้นไป เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต

๑.๓ ผู้พิพากษา อัยการ หรือผู้พิพากษาสมทบ เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต

ข้อ ๒. สายการเมือง

๒.๑ พิจารณาตามตำแหน่งทางการเมือง

เลขาธิการรัฐมนตรี และผู้ช่วยรัฐมนตรี เทียบให้ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต

ผู้ช่วยรัฐมนตรี และที่ปรึกษารัฐมนตรี เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต

รัฐมนตรีว่าการและรัฐมนตรีช่วยว่าการ เทียบให้ไม่เกิน ๓๐ หน่วยกิต

ประธานวุฒิสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎร เทียบให้ไม่เกิน ๔๒ หน่วยกิต

สมาชิกวุฒิสภา เทียบให้ไม่เกิน ๔๒ หน่วยกิต

๒.๒ พิจารณาตามวาระสมัย

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.)

สมัยแรก เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต

สมัยที่สอง เทียบให้ไม่เกิน ๓๐ หน่วยกิต

สมัยที่สาม เทียบให้ไม่เกิน ๓๖ หน่วยกิต

สี่สมัยขึ้นไป เทียบให้ไม่เกิน ๔๒ หน่วยกิต

ผู้ทรงคุณวุฒิประจำ ส.ส./ส.ว. เทียบให้ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต

ผู้ช่วย ส.ส. หรือ ส.ว. เทียบให้ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต

เลขานุการ ส.ส.และ ส.ว. เทียบให้ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต

เลขานุการประธานวุฒิสภา หรือผู้ช่วยประธานวุฒิสภา เทียบให้ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต

๒.๓ พิจารณาตามจำนวนวาระการดำรงตำแหน่ง

๒.๓.๑ สมาชิกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น สจ. สท. อบต. สก. สข. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และอื่นๆ

สมัยที่หนึ่ง	เทียบให้ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต
สมัยที่สอง	เทียบให้ไม่เกิน ๒๑ หน่วยกิต
สองสมัยขึ้นไป	เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต

๒.๓.๒ ประธานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ เช่น ประธานสภากรุงเทพมหานคร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต

๒.๓.๓ ที่ปรีภษารัฐมนตรี และที่ปรีภษาต่างๆ พิจารณาเป็นรายๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้รวมทั้งผู้ทำงานในองค์กรสาธารณะประโยชน์ต่างๆ เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต

ข้อ ๓. หน่วยงานภาคเอกชน

สำหรับผู้ที่ป็นพนักงานบริษัทเอกชน พิจารณาจากสถานภาพทางตำแหน่งของบุคคลนั้นๆ และพิจารณาตามอายุงานดังนี้

อายุงานต่ำกว่า ๕ ปี	เทียบให้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า ๕ ปี แต่ไม่เกิน ๘ ปี	เทียบให้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า ๘ ปี แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี	เทียบให้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า ๑๐ ปี แต่ไม่เกิน ๑๒ ปี	เทียบให้ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า ๑๒ ปี แต่ไม่เกิน ๑๕ ปี	เทียบให้ไม่เกิน ๒๑ หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า ๑๕ ปีขึ้นไป	เทียบให้ไม่เกิน ๒๔ หน่วยกิต