



มคอ.2

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

Bachelor of Business Administration

Program in Logistics and Supply Chain Management

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## คำนำ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2565) เป็นหลักสูตรปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ 2560) โดยได้นำมาปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และ (มาตรฐานคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. 2552) ภายในประกอบด้วยสาระ 8 หมวด ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไปหมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตรหมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษาการดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตรหมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้กลยุทธ์การสอนและประเมินผลหมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษาหมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร และหมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ได้ปรับปรุงรายวิชา เนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และ (มาตรฐานคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. 2552) พร้อมสอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพ และพัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป

สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
<b>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>1</b>
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิต	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	2
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	3
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ชื่อ สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	5
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	6
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	6
<b>หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร</b>	<b>8</b>
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	8
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	9
<b>หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร</b>	<b>11</b>
1. ระบบการจัดการศึกษา	11
2. การดำเนินการหลักสูตร	11
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	13
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	55

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	56
<b>หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล</b>	<b>58</b>
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	58
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	59
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)	66
<b>หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา</b>	<b>75</b>
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	75
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	75
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	76
<b>หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์</b>	<b>77</b>
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	77
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	77
<b>หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร</b>	<b>78</b>
1. การกำกับมาตรฐาน	78
2. บัณฑิต	80
3. นักศึกษา	81
4. อาจารย์	82
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	84
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	86
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	87
<b>หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร</b>	<b>89</b>
1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน	89
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	89
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	90
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	90

<b>ภาคผนวก</b>	<b>91</b>
ภาคผนวก ก ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	92
ภาคผนวก ข คำอธิบายรหัสวิชา ประกาศการกำหนดรหัสประจำวิชา	107
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	111
ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	121
ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ	131
ภาคผนวก ฉ รายงานการวิพากษ์วิชาแกนบริหารธุรกิจ	184
ภาคผนวก ช คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	188
ภาคผนวก ซ รายงานการพัฒนาหลักสูตร และวิพากษ์หลักสูตร	190
ภาคผนวก ฅ เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร และตารางเปรียบเทียบเนื้อหา สาระการปรับปรุงหลักสูตร (หลักสูตรปรับปรุง)	195

## รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
คณะ/ภาควิชา : คณะวิทยาการจัดการ  
สาขาวิชา : การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25521741103419  
ชื่อหลักสูตรภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน  
ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in Logistics and Supply Chain Management

#### 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน)  
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : บธ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน)  
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Business Administration (Logistics and Supply Chain Management)  
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.B.A. (Logistics and Supply Chain Management)

3. วิชาเอก : ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิต : ไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต

## 5. รูปแบบของหลักสูตร

### 5.1 รูปแบบ

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
  - หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
  - หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ
- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ
  - หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ
  - หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ
  - หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ
  - หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าปฏิบัติการ

### 5.2 ภาษาที่ใช้

- ภาษาไทย
- ภาษาต่างประเทศ ระบุภาษา
- ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ อังกฤษ

### 5.3 การรับเข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

### 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

### 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

### 6.1 สถานภาพของหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่
- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 ปรับปรุงจากหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์ ปรับปรุง พ.ศ. 2560

เริ่มใช้มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552

### 6.2 กำหนดเปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป

### 6.3 สภาวิชาการพิจารณาและเห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่

1 / 2565 เมื่อวันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2565

### 6.4 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 2 / 2565 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

**7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน**

หลักสูตรจะมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2567

หลักสูตรจะมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2567

**8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา**

1. นักวิชาการด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
2. นักวิชาการด้านการจัดการการปฏิบัติการ
3. นักวิชาการด้านบริหารธุรกิจของหน่วยงานต่างๆ
4. นักวิเคราะห์และวางแผนด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
5. เจ้าหน้าที่วางแผนการกระจายสินค้า
6. เจ้าของธุรกิจหรือผู้ให้บริการทางด้านโลจิสติกส์
7. พนักงานองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน ในหน่วยงานด้านโลจิสติกส์และที่เกี่ยวข้อง
8. อาชีพอื่นที่ใช้องค์ความรู้ทางด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

**9. ชื่อ สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถานศึกษาและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
1	นางนิตยา มณีวงศ์ 3-1020- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ บริหารธุรกิจ (6802) อนุสาขาวิชาการ จัดการห่วงโซ่ อุปทานและ โลจิสติกส์ (680208)	ปร.ด. (การบริหาร เทคโนโลยีและ นวัตกรรม) M.Bus (Logistics Management) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา , 2562  Royal Melbourne Institute Of Technology, Australia, 2541 มหาวิทยาลัยศรี- นครินทร์วิโรฒ ปทุมวัน, 2532
2	นางสาวธีรวิภา บงชัยภูมิ 3-3601- XXXXX- XX-X	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโล- จิสติกส์)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2552



ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถานศึกษาและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
			บธ.บ. (อุตสาหกรรมบริการ) ศศ.บ. (การบริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2553 สถาบันราชภัฏราช นครินทร์, 2543
3	นายณัฐพนธ์ เกษสาคร 3-1021- XXXXX- XX-X	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโล- จิสติกส์) วท.บ. (ฟิสิกส์)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2552 จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2546
4	นายขวัญชัย ช้างเกิด 5-6011- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ บริหารธุรกิจ (6802)	บธ.ม. (การจัดการโล- จิสติกส์) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2553 มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา , 2552
5	นางสาวกรองทอง หีบโคกสูง 1-3099- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ บริหารธุรกิจ (6802)	วศ.ม. วิศวกรรมโยธา (ขนส่ง) วศ.บ. วิศวกรรมขนส่ง	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าธนบุรี, 2555 มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี, 2552

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอนของอาจารย์ ดูที่ภาคผนวก ค

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กรุงเทพมหานคร

## 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย ยังให้ความสำคัญในเรื่องการบริหารจัดการโลจิสติกส์ เป็นหัวใจสำคัญของการบริหารในปัจจุบันนี้ ผู้บริหารทั้งภาครัฐและภาคเอกชนทุกภาคส่วนต้องเข้าใจและช่วยผลักดันในการพัฒนาด้านโลจิสติกส์ให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพต่อการได้เปรียบในการแข่งขัน ต่อประชาคมอาเซียนและกลายเป็นประเทศการพาณิชย์ เป็นโอกาสที่โลจิสติกส์จะเป็นปัจจัยสำคัญในการนำความเจริญก้าวหน้าและความรุ่งเรืองในประเทศได้ กอปรกับสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยังคงกำหนดแผนพัฒนาเร่งรัดทุกด้าน ในเรื่องขององค์ความรู้ บุคลากรด้านโลจิสติกส์ ด้วยเหตุนี้ สถาบันการศึกษาจึงเป็นหน่วยงานที่สามารถพัฒนานักศึกษาที่มีคุณภาพในด้านโลจิสติกส์ การผสมผสานเทคโนโลยีเข้ากับความคิดสร้างสรรค์และองค์ความรู้สมัยใหม่ที่เหมาะสมเพื่อให้ได้มาซึ่งผลผลิตที่เป็นมูลค่าทางเศรษฐกิจ การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยในยุคของการพัฒนา Digital Economy มาผสมผสานบูรณาการกับภูมิปัญญาท้องถิ่น และนวัตกรรมทางด้านการบริหารการจัดการโลจิสติกส์ ที่จะเป็นการเพิ่มคุณค่ามูลค่า และอัตลักษณ์เฉพาะให้แก่สินค้าและบริการที่อยู่ในทุกภาคส่วนได้อย่างยั่งยืน

นอกจากนี้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและวิถีชีวิตนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงรองรับความปกติถัดไป (Next Normal) โดยมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เน้นการซื้อขายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ รวมทั้งมีมาตรการควบคุมการเดินทางระหว่างประเทศและการนำเข้า ส่งออกสินค้า ซึ่งทำให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบของระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน โดยภาครัฐเน้นพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมโลจิสติกส์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ครบวงจรอย่างมีอาชีพ ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการมีการใช้ประโยชน์จาก Application หรือ Platform Online ในการขนส่งสินค้า บริหารจัดการคลังสินค้า และกิจกรรมโลจิสติกส์ตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมทั้งพัฒนาการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลด้านโลจิสติกส์เพื่อให้สามารถปรับกลยุทธ์และเตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของตลาดได้ทันต่อสถานการณ์ และสนับสนุนการเชื่อมโยงการค้าสู่รูปแบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) ของผู้ประกอบการเพื่อให้สามารถขยายโอกาสทางการตลาดและสอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่ปรับเปลี่ยนไปใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งส่งเสริมผู้ประกอบการในการปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการคลังสินค้าให้สามารถรองรับการดำเนินธุรกิจรูปแบบ e-Commerce อาทิ การบริหารจัดการพื้นที่จัดเก็บสินค้าระหว่างการผลิต (Work in Process) เพื่อตอบสนองการผลิตขั้นตอนสุดท้ายตามความต้องการของผู้บริโภค การพัฒนาการให้บริการคลังสินค้าพร้อมจัดส่ง (Fulfillment) และพัฒนาเครือข่ายศูนย์กระจายสินค้าส่วนภูมิภาค (Regional Distribution) เพื่อตอบสนองความต้องการขนส่งแบบถึงมือผู้รับ (Door-to-Door) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ทำให้เกิดความรวดเร็วในการประมวลข้อมูล การให้บริการและการแข่งขันในทุกภาคส่วนส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านการประกอบอาชีพ การดำรงชีวิตในด้านสังคมและวัฒนธรรม ความรวดเร็วในด้านการบริการและความทันสมัยในการใช้เทคโนโลยีที่ต้องการกำลังคนด้านโลจิสติกส์เป็นจำนวนมาก เพื่อการแข่งขันในด้านธุรกิจท้องถิ่นและธุรกิจโลกทั้งหมดที่มีความเกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศ และนักศึกษาต้องเป็นผู้มีพื้นฐานด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่สามารถปรับตัวและรู้เท่าทันในยุคการเปลี่ยนแปลงพลวัต ที่จะสร้างความสมดุลทางสังคม วัฒนธรรม และทางเศรษฐกิจไทยที่มีผลต่อเศรษฐกิจโลก

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ความต้องการบุคลากรด้านโลจิสติกส์ยังมีอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการด้านกำลังคนทั้งภาคธุรกิจและภาครัฐ พร้อมทั้งจะปฏิบัติงานในเบื้องต้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ความรับผิดชอบ ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นไปตามคุณลักษณะของบัณฑิตทั้ง 5 ด้านมากขึ้น จึงมีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้สามารถตอบสนองความต้องการตลาดแรงงานอย่างต่อเนื่อง

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การพัฒนาหลักสูตรได้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่เน้นการเป็นมหาวิทยาลัยคุณภาพได้มาตรฐานสากลในการผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรที่มีมาตรฐานคุณภาพการอุดมศึกษา และการสร้างความเป็นเลิศในทางวิชาการและการมีสร้างองค์ความรู้ใหม่ และพัฒนานวัตกรรม อีกทั้งยังเป็นภาระหนึ่งของพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มีไว้ดังนี้ (1) มุ่งมั่นพัฒนาและผลิตบัณฑิตด้านการจัดการโลจิสติกส์ให้มีความรู้และทักษะด้านการบริหารจัดการธุรกิจระดับประเทศอย่างเป็นระบบ มีความคิดสร้างสรรค์ และมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ภายใต้ความหลากหลายของสังคมและวัฒนธรรมจากธุรกิจต่างเชื้อชาติ (2) เตรียมความพร้อมให้บัณฑิตในการเข้าสู่โลกแห่งการทำงานในสภาวะที่ธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาและตรงต่อความต้องการบุคลากรของธุรกิจระหว่างประเทศในยุคกระแสโลกาภิวัตน์และเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศไทย

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอน เพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

### 13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชาอื่น

รายวิชาต่างๆ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ดังต่อไปนี้

- 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทุกรายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะหรือสาขาวิชาอื่น
- 2) หมวดวิชาเฉพาะ ได้แก่ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ทุกรายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะหรือสาขาวิชาอื่น

### 13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาแกนบริหารธุรกิจ หมวดวิชาเลือกเสรี

### 13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ประธานหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร มีหน้าที่สำคัญในการจัดการเรียนการสอน การบริหารและดำเนินงานด้านวิชาการให้เป็นไปตามแผนงาน รวมทั้งการประสานงานกับสำนักพัฒนาวิชาการ คณะหรือสาขาวิชาอื่นที่ให้บริการสอนและคณะหรือสาขาวิชาอื่นที่รับบริการสอน ในส่วนของตารางสอน เนื้อหาสาระรายวิชา การวัดและประเมินผล เพื่อให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิ และการดำเนินงานต่างๆ ตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศของมหาวิทยาลัย

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้การใช้เทคโนโลยีการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน และปรับตัวตามสถานการณ์ของโลกที่มีความแตกต่าง พร้อมทั้งเป็นที่ยอมรับของสังคม

#### 1.2 ความสำคัญ

การเปลี่ยนแปลงของระบบเศรษฐกิจไทย ยังต้องอาศัยการบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์ ที่เป็นหัวใจสำคัญของการบริหารจัดการต่อประชาคมอาเซียนและต่อเศรษฐกิจโลก การจัดการเรียนการสอนจึงจำเป็นต้องให้ผู้เรียนได้เข้าใจกระบวนการดำเนินการด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานอย่างเข้าใจ เพื่อนำความรู้มาคิดวิเคราะห์โดยสามารถนำไปปฏิบัติได้ ตลอดจนความก้าวหน้าของเทคโนโลยี เป็นแรงส่งให้สร้างโอกาสและความได้เปรียบในการแข่งขัน การพัฒนาประเทศ ทั้งด้านเศรษฐกิจวัฒนธรรมและสังคม เพื่อผลิตบัณฑิตด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานแบบมีคุณภาพและมีความเป็นมืออาชีพ ที่พร้อมจะเป็นผู้นำทางความคิดในการนำพาเศรษฐกิจท้องถิ่นและประเทศให้ก้าวหน้าไปพร้อมๆ กับการเติบโตของเศรษฐกิจในยุคโลกาภิวัตน์ ผ่านการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อให้เกิดนวัตกรรมและองค์ความรู้ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่มีความเป็นสากล และสามารถประยุกต์ให้เข้ากับแผนบูรณาการของประเทศอย่างมีธรรมาภิบาลและยั่งยืน ด้วยการใส่ใจในการรักษาสິงแวดล้อมและโลก

#### 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถด้านทฤษฎีและปฏิบัติด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 3) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความคิด การวางแผน และการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- 4) เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถทำงานร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีคุณภาพ รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง
- 5) เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
1. การปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. 2552 และสอดคล้องกับความต้องการภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สสำรวจความต้องการ ความรู้ ทักษะของนักศึกษาจาก ผู้ประกอบการเพื่อพัฒนา หลักสูตร</li> <li>- เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐ และเอกชนมีส่วนร่วมในการ พัฒนาหลักสูตร</li> <li>- ติดตามความเปลี่ยนแปลง และความต้องการกำลังคนใน ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา หลักสูตร</li> <li>- ประสานความร่วมมือกับ สถานประกอบการในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน และการฝึกงาน/สหกิจศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลสำรวจความต้องการ โครงการ วิพากษ์หลักสูตร ของสาขาวิชาการจัดการโล- จิสติกส์และโซ่อุปทาน</li> <li>- รายงานผลการประเมิน หลักสูตร</li> <li>- รายงานผลการฝึกงานใน รายวิชาฝึกงาน/สหกิจศึกษา</li> </ul>
2. พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญระดับสูงในการให้ ความรู้แก่ผู้เรียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนบุคลากรได้เข้าร่วม อบรมในเรื่องการเรียนการสอน</li> <li>- ส่งเสริมบุคลากรประจำ หลักสูตรให้ไปปฏิบัติงานใน หลักสูตรวิชาชีพ หรือวิชาการ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและ ภายนอกประเทศ</li> <li>- บุคลากรใหม่ต้องผ่านการ อบรมหลักสูตรเบื้องต้น เกี่ยวกับเทคนิคการสอนการ วัดและประเมินผล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการฝึกอบรม รายงานผลการประเมินการ เรียนการสอนอาจารย์</li> <li>- บุคลากรทุกคนได้รับการ พัฒนาทางวิชาชีพ/วิชาการ หรืออย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง</li> </ul>
3. พัฒนาบุคลากรด้านองค์ ความรู้ให้ก้าวทันต่อ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนบุคลากรในการ พัฒนาองค์ความรู้ให้ก้าวทัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณงานบริการวิชาการ ของอาจารย์ในหลักสูตร</li> </ul>

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
<p>พัฒนาการและองค์ความรู้ใหม่ในสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</p>	<p>พัฒนาการใหม่ เช่นการเข้าสัมมนาทางวิชาการ ประชุมทางวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้ นักศึกษา นักศึกษาทำงานด้านวิจัยเชิงพัฒนา ที่สามารถนำผลที่ได้มาใช้ในการดำเนินงานได้จริง และ เสริม สร้าง ประสบการณ์การนำความรู้ไปใช้การปฏิบัติงานจริง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณงานวิจัย ผลงานทางวิชาการ และ ผลงานสร้างสรรค์ด้านบริหารธุรกิจของอาจารย์ในหลักสูตร และ ของนักศึกษาในการจัดทำบัณฑิตนิพนธ์</li> </ul>
<p>4. พัฒนาภาวะผู้นำในด้านการบริหารจัดการแบบองค์รวมด้านโลจิสติกส์ที่เป็นปัจจัยต่อความสำเร็จในการบริหารจัดการองค์กรสู่การเป็นองค์กรระดับสากลและมีสมรรถนะสูง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมให้มีการไปทัศนศึกษา ดูงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจในหลักวิชาการ และวิธีปฏิบัติยังผลให้สามารถผสมผสานแนวความคิดแบบบูรณาการศาสตร์แบบบูรณาการได้</li> <li>- จัดกิจกรรมสร้างเสริมสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายระหว่างผู้เข้าเรียน และผู้ประกอบการด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกิจกรรมศึกษาดูงานไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปีการศึกษา</li> </ul>

## หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบการจัดการศึกษา

ระบบการจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีหรืออาจจะมีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน โดยขึ้นอยู่กับ การพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทั้งนี้ ระยะเวลาการจัดการเรียนการสอน จำนวน 8 สัปดาห์หรือไม่เกิน 9 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 ระยะเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม – ธันวาคม ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม – เมษายน ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

ภาคฤดูร้อน เดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม ไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- 2) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 3) กรณีนี้ศึกษาต่างชาติ ระดับภาษาไทยควรอยู่ในเกณฑ์พอใช้

#### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- 1) การปรับตัวจากระดับมัธยมศึกษาสู่อุดมศึกษา เป็นเหตุให้เกิดไม่พร้อมในการเข้าเรียนเป็นกลุ่มใหญ่และปัญหาของความไม่เข้าใจจากความหลากหลายของเพื่อนใหม่
- 2) ความรู้พื้นฐานทางภาษาอังกฤษ และคณิตศาสตร์แตกต่างกัน
- 3) ปัญหาด้านการปรับตัวในการเรียน

#### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- 1) การปฐมนิเทศของคณะและสาขาวิชาอย่างใกล้ชิด มีการติดต่อสื่อสารระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง โดยผ่านช่องทางที่หลากหลายทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 2) จัดโครงการอบรมพื้นฐานภาษาอังกฤษ และคณิตศาสตร์
- 3) อาจารย์ที่ปรึกษาจัดเวลาพบนักศึกษา (Home Room)



## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

รับภาคปกติ ปีละ 60 คน

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 2		60	60	60	60
ชั้นปีที่ 3			60	60	60
ชั้นปีที่ 4				60	60
รวมจำนวนนักศึกษา	60	120	180	240	240
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา		-	-	60	60

## 2.6 งบประมาณตามแผน

## 2.6.1 รายละเอียดการประมาณการรายได้ (หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
	2565	2566	2567	2568	2569
เงินงบประมาณแผ่นดิน					
งบดำเนินการ	48,000	96,000	144,000	192,000	192,000
เงินบำรุงการศึกษา	1,800,000	3,600,000	5,400,000	7,200,000	7,200,000
รวมทั้งสิ้น	1,848,000	3,696,000	5,544,000	7,392,000	7,392,000

## 2.6.2 รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
	2565	2566	2567	2568	2569
งบดำเนินการ					
- ค่าตอบแทน	720,000	1,440,000	2,160,000	2,880,000	2,880,000
- ค่าใช้สอย	360,000	720,000	1,080,000	1,440,000	1,440,000
- ค่าวัสดุ	360,000	720,000	1,080,000	1,440,000	1,440,000
- ค่าดำเนินการระดับมหาวิทยาลัย	360,000	720,000	1,080,000	1,440,000	1,440,000
รวมทั้งสิ้น	1,800,000	3,600,000	5,400,000	7,200,000	7,200,000
จำนวนนักศึกษา	60	120	180	240	240
ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัวต่อปีในการผลิต	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000

รายการ	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
	2565	2566	2567	2568	2569
บัณฑิต					

## 2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

แบบอื่นๆ (ระบุ...)

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2560 หมวด 6 การเทียบโอนผลการเรียน

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

#### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 124 หน่วยกิต

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) บัณฑิต		20	หน่วยกิต
1.2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.3) บัณฑิตเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	88	หน่วยกิต
2.1) วิชาแกน		30	หน่วยกิต
2.2) วิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	51	หน่วยกิต
2.2.1) บัณฑิต		39	หน่วยกิต
2.2.2) เลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
2.3) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

#### 3.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบัณฑิต		20	หน่วยกิต
กลุ่มที่ 1 ศาสตร์พระราชากับวิถีแห่งสังคม		3	หน่วยกิต

GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น King's Philosophy Towards Local Development	3(3-0-6)
<b>กลุ่มที่ 2 ภาษาและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร</b>		<b>6 หน่วยกิต</b>
GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล English Communication in Digital Age	3(3-0-6)
GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย Thai for Contemporary Communication	3(3-0-6)
<b>กลุ่มที่ 3 คุณภาพชีวิตและคุณค่าของความเป็นมนุษย์</b>		<b>2 หน่วยกิต</b>
GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข Healthy and Happy Life	2(1-2-3)
<b>กลุ่มที่ 4 ศิลปะแห่งการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ</b>		<b>3 หน่วยกิต</b>
GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์ Creative Business	3(3-0-6)
<b>กลุ่มที่ 5 ศาสตร์แห่งการคิดและการสร้างสรรค์นวัตกรรม</b>		<b>6 หน่วยกิต</b>
GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า Thinking for Life Advancement	3(3-0-6)
GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล Digital Literacy Skills	3(2-2-5)
<b>1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>9 หน่วยกิต</b>
ให้นักศึกษาเลือกเรียน จำนวน 3 รายวิชา จาก 5 กลุ่ม โดยเลือกเรียนได้กลุ่มละ 1 รายวิชาเท่านั้น		
<b>กลุ่มที่ 1 ศาสตร์พระราชาวินัยและวิถีแห่งสังคม</b>		<b>3 หน่วยกิต</b>
GE 01201	วิถีพลเมืองและกฎหมายในชีวิตประจำวัน Civil Way and Law in Daily Life	3(3-0-6)
GE 01202	พลวัตสังคมไทยและสังคมโลก Dynamics of Thai and Global Society	3(3-0-6)
<b>กลุ่มที่ 2 ภาษาและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร</b>		<b>3 หน่วยกิต</b>
GE 02201	การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ Media and Information Literacy	3(3-0-6)
GE 02202	ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)

	Korean Language in Daily Life	
GE 02203	ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Khmer Language in Daily Life	
GE 02204	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Chinese Language in Daily Life	
GE 02205	ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Japanese Language in Daily Life	
GE 02206	ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Malay Language in Daily Life	
GE 02207	ภาษาลาวในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Lao Language in Daily Life	
GE 02208	ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Vietnamese Language in Daily Life	
GE 02209	ภาษาสเปนในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
	Spanish Language in Daily Life	
	<b>กลุ่มที่ 3 คุณภาพชีวิตและคุณค่าของความเป็นมนุษย์</b>	<b>3 หน่วยกิต</b>
GE 03201	ศิลปะและความงามของชีวิต	3(3-0-6)
	Art and Beauty of Life	
GE 03202	ศิลปะการใช้ชีวิต	3(3-0-6)
	Art of Living	
	<b>กลุ่มที่ 4 ศิลปะแห่งการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ</b>	<b>3 หน่วยกิต</b>
GE 04201	การวางแผนทางการเงินเพื่อความมั่นคง	3(3-0-6)
	Financial Planning for Stability	
GE 04202	การทำงานอย่างมีความสุข	3(3-0-6)
	Working Happily	
	<b>กลุ่มที่ 5 ศาสตร์แห่งการคิดและการสร้างสรรค์นวัตกรรม</b>	<b>3 หน่วยกิต</b>
GE 05201	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนักธุรกิจมือใหม่	3(2-2-5)

	Digital Technology for Beginner Businessman	
GE 05202	รักษ์โลกรักษ์เรา	3(3-0-6)
	Save Earth Save Us	
<b>1.3) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>1 หน่วยกิต</b>
	ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งในกลุ่มบังคับเลือก กลุ่มที่ 3 (1 รายวิชา)	จำนวน 1 หน่วยกิต
<b>กลุ่มที่ 3 คุณภาพชีวิตและคุณค่าของความเป็นมนุษย์</b>		<b>1 หน่วยกิต</b>
GE 03301	จังหวะของชีวิต	1(0-2-1)
	Rhythm of Life	
GE 03302	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	1(0-2-1)
	Exercise for Health	
GE 03303	การเต้นสมัยใหม่	1(0-2-1)
	Modern Dance	
<b>2) หมวดวิชาเฉพาะ</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>88 หน่วยกิต</b>
<b>2.1) วิชาแกน</b>		<b>30 หน่วยกิต</b>
MS 21100	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
	Organizations and Modern Management	
MS 22100	การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ	3(2-2-5)
	Software Application in Business	
MS 23200	ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารธุรกิจ	3(2-2-5)
	Business English Communication	
MS 24100	การจัดการงานผลิตและการดำเนินงาน	3(3-0-6)
	Production and Operations Management	
MS 25100	หลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล	3(3-0-6)
	Principles of Marketing and Digital Marketing	
MS 26300	การประกอบการและการสร้างธุรกิจ	3(2-2-5)
	Entrepreneurship and Business Creation	
MS 31100	หลักการบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)
	Introduction to Accounting Principles	

MS 31200	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)
MS 31300	กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร Business Laws and Taxation	3(2-2-5)
MS 51200	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Business Economics	3(2-2-5)
<b>2.2) วิชาเฉพาะ</b>		<b>51 หน่วยกิต</b>
<b>2.2.1) บัณฑิต</b>		<b>39 หน่วยกิต</b>
MS 24200	สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณด้านโลจิสติกส์ Statistics and Quantitative Analysis for Logistics Management	3(3-0-6)
MS 24201	หลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Principles of Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)
MS 24202	การจัดการขนส่งและการกระจายสินค้า Transportation and Distribution Management	3(2-2-5)
MS 24203	การออกแบบและจัดการคลังสินค้า Warehouse Design and Management	3(3-0-6)
MS 24204	การจัดซื้อและจัดหาในโซ่อุปทาน Purchasing and Procurement in Supply Chain	3(3-0-6)
MS 24300	การบริหารการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ International Import and Export Management	3(3-0-6)
MS 24301	การวางแผนอุปสงค์และการจัดการสินค้าคงคลัง Demand Planning and Inventory Management	3(3-0-6)
MS 24302	การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ Multimodal Transport	3(3-0-6)
MS 24303	กลยุทธ์การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management Strategies	3(3-0-6)

MS 24400	การขนถ่ายวัสดุและการบรรจุภัณฑ์ Material Handling and Packaging	3(3-0-6)
MS 24401	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ E- Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)
MS 24381	โครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 1 Logistics and Supply Chain Project 1	3(2-2-5)
MS 24382	โครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 2 Logistics and Supply Chain Project 2	3(2-2-5)

**2.2.2) เลือก**

**ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต**

MS 24205	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ Industrial Psychology and Organization	3(3-0-6)
MS 24304	การบริหารความสัมพันธ์ในห่วงโซ่อุปทาน Relationship Management in Supply Chain	3(3-0-6)
MS 24305	การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก Retail Supply Chain Management	3(3-0-6)
MS 24306	การจัดการพาณิชย์นาวี Maritime Management	3(3-0-6)
MS 24307	การจัดการขนส่งสินค้าทางอากาศ Air Transport and Cargo Management	3(3-0-6)
MS 24308	การจัดการขนส่งสินค้าทางราง Rail Transport Management	3(3-0-6)
MS 24309	การจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ International Logistics Management	3(3-0-6)
MS 24402	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้านการกีฬา Sport Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)
MS 24403	ภาษาอังกฤษสำหรับโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน English for Logistics and Supply Chain	3(3-0-6)

MS 24404	การจัดการความเสี่ยงสำหรับโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Risk Management for Logistics and Supply Chain	3(3-0-6)
MS 24405	การจัดการโซ่อุปทานสีเขียวเพื่อความยั่งยืน Green Supply Chain Management for Sustainability	3(3-0-6)

**2.3) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ 7 หน่วยกิต**

ให้นักศึกษาเลือกเรียนแผนใดแผนหนึ่งในกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ  
แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

MS 24491	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน Pre-Internship in Logistics and Supply Chain Management	1(0-2-1)
MS 24492	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน Internship in Logistics and Supply Chain Management	6(450)

**แผนสหกิจศึกษา**

MS 24493	เตรียมสหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Pre-cooperative Education in Logistics and Supply Chain Management	1(0-2-1)
MS 24494	สหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Cooperative Education in Logistics and Supply Chain Management	6(640)

**3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาโดยไม่ซ้ำกับรายวิชา  
ที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา  
ของสาขาวิชานี้



## 3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
MS 21100	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
MS 22100	การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ	3(2-2-5)
รวม		15 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
MS 24100	การจัดการงานผลิตและการดำเนินงาน	3(3-0-6)
MS 25100	หลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล	3(3-0-6)
MS 31100	หลักการบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	3(X-X-X)
GE XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	3(X-X-X)
MS 51200	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3(2-2-5)
MS 24200	สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณด้าน โลจิสติกส์	3(3-0-6)
MS 24201	หลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
MS 24202	การจัดการการขนส่งและการกระจายสินค้า	3(2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
GE XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	3(X-X-X)
GE 033XX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก	1(0-2-1)
MS 23200	ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารธุรกิจ	3(2-2-5)
MS 24203	การออกแบบและจัดการคลังสินค้า	3(3-0-6)
MS 24204	การจัดซื้อและจัดหาในโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
XX XXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(X-X-X)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MS 26300	การประกอบการและการสร้างธุรกิจ	3(2-2-5)
MS 31200	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
MS 24300	การบริหารการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
MS 24301	การวางแผนอุปสงค์และการจัดการสินค้าคงคลัง	3(3-0-6)
MS 24XXX	วิชาบังคับเลือก	3(X-X-X)
XX XXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(X-X-X)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MS 31300	กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร	3(2-2-5)
MS 24302	การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ	3(3-0-6)
MS 24303	กลยุทธ์การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
MS 24XXX	วิชาบังคับเลือก	3(X-X-X)
MS 24381	โครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 1	3(2-2-5)
รวม		15 หน่วยกิต

## - แผนการเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MS 24400	การขนถ่ายวัสดุและการบรรจุภัณฑ์	3(3-0-6)
MS 24401	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	3(3-0-6)
MS 24XXX	วิชาบังคับเลือก	3(X-X-X)
MS 24XXX	วิชาบังคับเลือก	3(X-X-X)
MS 24481	โครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 2	3(2-2-5)
MS 24491	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	1(0-2-1)
<b>รวม</b>		<b>16 หน่วยกิต</b>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MS 24492	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	6(450)
<b>รวม</b>		<b>6 หน่วยกิต</b>

## - แผนการเรียนสหกิจศึกษา

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MS 24400	การขนถ่ายวัสดุและการบรรจุภัณฑ์	3(3-0-6)
MS 24401	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	3(3-0-6)
MS 24XXX	วิชาบังคับเลือก	3(X-X-X)
MS 24XXX	วิชาบังคับเลือก	3(X-X-X)
MS 24481	โครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 2	3(2-2-5)
MS 24493	เตรียมสหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	1(0-2-1)
<b>รวม</b>		<b>16 หน่วยกิต</b>

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MS 24494	สหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน	6(640)
รวม		6 หน่วยกิต

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

#### 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

**GE 01101 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น 3(3-0-6)**

#### **King's Philosophy Towards Local Development**

ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โครงการพระราชดำริ โครงการต้นแบบการพัฒนา ภาครัฐเครือข่ายร่วมพัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน วิศวกรสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น บทบาทของมหาวิทยาลัยราชภัฏกับการพัฒนาท้องถิ่น

King's Philosophy and sustainable development; Philosophy of Sufficiency Economy; The Royal Initiative Project; development prototype project; network partners to participatory development; technology and innovation for sustainable development; social engineer; local wisdom; roles of Rajabhat University in local development

**GE 01201 วิถีพลเมืองและกฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**

#### **Civil Way and Law in Daily Life**

สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองไทยภายใต้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย การมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน การส่งเสริมการสร้างบ้านเมืองสุจริต คุณธรรมและความโปร่งใส กฎหมายที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต หลักการและสาระสำคัญของกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

Constitutional rights and duties of Thai citizen; public participation in state activities; promoting the principle of good faith; integrity and transparency; law in daily life; general principle on Civil and Criminal Codes; other relevant laws

**GE 01202 พลวัตสังคมไทยและสังคมโลก 3(3-0-6)**

#### **Dynamics of Thai and Global Society**

พลวัตสังคมโลกและสังคมไทยในมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ การศึกษา วัฒนธรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บุคคลสำคัญที่มีคุณูปการต่อพลวัตในสังคมไทย การอยู่ร่วมกันในสังคม พหุวัฒนธรรม บทบาทภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสร้างสังคมสันติสุข

Dynamics of Thai and global society in political, economic, educational, cultural, sciences and technological dimensions; important person and their contributions into the dynamics of Thai society; living together in multicultural society; the government sector, the private sector, and the public sector to enhancing a peaceful society

**GE 02101      ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล      3(3-0-6)**

**English Communication in Digital Age**

คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาอังกฤษอย่างสร้างสรรค์ภายใต้ความหลากหลายทางวัฒนธรรมและบริบทการใช้ภาษาอังกฤษระดับโลก

Vocabulary, expressions, and English grammar used in different situations; English listening, speaking, reading, and writing skills for communication in Digital Age; creative integration of the four skills regarding cultural diversity and context of World English

**GE 02102      ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย      3(3-0-6)**

**Thai for Contemporary Communication**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษาและการสื่อสาร ลักษณะของภาษา การใช้ภาษาไทยอย่างมี วิจารณ์ญาณในบริบทสังคมร่วมสมัย วัฒนธรรมการใช้ภาษา ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อวัตถุประสงค์ เฉพาะอย่างมีวิจารณ์ญาณและสร้างสรรค์ การบูรณาการทักษะภาษาเพื่อสร้างสรรค์ผลงานและการสื่อสารผ่าน เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

Fundamental knowledge about language and communication, characteristics of the Thai language, critical usage of Thai language in contemporary social context, culture of language usage, critical and creative listening, speaking, reading and writing skills for specific purposes, language skill integration to create work and communication through proper technologies

**GE 02201      การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ      3(3-0-6)**

**Media and Information Literacy**

หลักการรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศในบริบทสังคมปัจจุบัน ทักษะพื้นฐานของการรู้เท่าทันสื่อ การ สืบค้นข้อมูล การรวบรวมและเรียบเรียงข้อมูล การเขียนรายงานและการอ้างอิง เทคนิคการนำเสนอข้อมูลผ่าน สื่อ

Principles of using media and information in current social context; basic skill of media literacy; information retrieval; data collection and compilation; report writing and citations; techniques for data presentation via media

**GE 02202      ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน      3(3-0-6)**

**Korean Language in Daily Life**

ลักษณะของภาษาเกาหลี คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาเกาหลีอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Korean language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Korean language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Korean language skills creatively

**GE 02203      ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน      3(3-0-6)**

**Khmer Language in Daily Life**

ลักษณะของภาษาเขมร คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาเขมรอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Khmer language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Khmer language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Khmer language skills creatively

**GE 02204      ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน      3(3-0-6)**

**Chinese Language in Daily Life**

ลักษณะของภาษาจีน คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาจีนอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Chinese language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Chinese language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Chinese language skills creatively

**GE 02205 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**

**Japanese Language in Daily Life**

ลักษณะของภาษาญี่ปุ่น คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาญี่ปุ่นอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Japanese language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Japanese language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Japanese language skills creatively

**GE 02206 ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**

**Malay Language in Daily Life**

ลักษณะของภาษามลายู คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษามลายูเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษามลายูอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Malay language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Malay language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Malay language skills creatively

**GE 02207 ภาษาลาวในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**

**Lao Language in Daily Life**

ลักษณะของภาษาลาว คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาลาวเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาลาวอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Lao language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Lao language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Lao language skills creatively



GE 02208 ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

**Vietnamese Language in Daily Life**

ลักษณะของภาษาเวียดนาม คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาเวียดนามอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Vietnamese language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Vietnamese language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Vietnamese language skills creatively

GE 02209 ภาษาสเปนในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

**Spanish Language in Daily Life**

ลักษณะของภาษาสเปน คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาสเปนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาสเปนอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Spanish language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Spanish language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Spanish language skills creatively

GE 03101 ชีวิตดีมีความสุข 2(1-2-3)

**Healthy and Happy Life**

บ่อเกิดแห่งความสุข การพัฒนาคุณค่าของชีวิต การกำหนดเป้าหมายชีวิต การสร้างเสริมสุขภาพและปัญหาสุขภาพในแต่ละช่วงวัย โภชนาการในชีวิตประจำวัน การป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ การป้องกันอุบัติเหตุ การสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม การเห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น การยอมรับและเคารพความแตกต่างระหว่างบุคคล การแก้ปัญหาพร้อมกันอย่างสร้างสรรค์ การเรียนรู้ตลอดชีวิต

Sources of happiness; developing value of life; setting life goals; health enhancement and health problems in various age groups; daily nutrition; communicable and non-communicable diseases prevention; disaster prevention; strengthening social immunity; self-esteem and appreciation to others; accepting and respecting individual differences; creative problem solving; lifelong learning

**GE 03201 ศิลปะและความงามของชีวิต 3(3-0-6)**

**Art and Beauty of Life**

ธรรมชาติของมนุษย์ ความซาบซึ้งในความงาม ศิลปะ ดนตรี วัฒนธรรม และธรรมชาติ การจัดการอารมณ์ การเป็นมิตรและการปรับตัวต่อสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง การพัฒนาบุคลิกภาพ การพัฒนาตนให้มีความพร้อมในการดำรงชีวิต

Human nature; appreciation for beauty, art, music, culture and nature; emotional management; friendliness and adaptation for changing environments; personality development; self-development for living

**GE 03202 ศิลปะการใช้ชีวิต 3(3-0-6)**

**Art of Living**

การจัดการชีวิต จิตวิทยาทางด้านสังคม จริยธรรม คุณธรรม การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล การคิดเชิงบวก การจัดการอารมณ์ การเป็นมิตรและการปรับตัวต่อสภาพแวดล้อม ที่เปลี่ยนแปลง การพัฒนาบุคลิกภาพ มารยาททางสังคม การแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันอย่างสร้างสรรค์และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

Life management; social psychology; ethics, morality; accepting individual differences; positive thinking; emotional management; friendliness and adaptability to changing environments; personality development; social etiquette; creative solutions to everyday problems and lifelong learning

**GE 04101 ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์ 3(3-0-6)**

**Creative Business**

การแสวงหาโอกาสทางอาชีพและการหารายได้ หลักเศรษฐกิจเพื่อการประกอบการธุรกิจ รูปแบบการประกอบกิจการธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจ การวิเคราะห์และการจัดการข้อมูลทางธุรกิจ เทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่การสร้างอาชีพในยุคดิจิทัล การกำหนดทิศทางการธุรกิจ การบริหารจัดการ เครื่องมือทางธุรกิจ สมัยใหม่ แนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์และการพัฒนาการต่อยอดธุรกิจ บูรณาการการประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์

Looking for career opportunities and income; principles of economics for running business; types of business entrepreneurship; writing business plan; analysis and management of business data; technologies and innovations leading to build career in digital age; determination of business direction; management of modern business management tools; development approach of creative product and business integration in creative entrepreneurship

**GE 04201      การวางแผนทางการเงินเพื่อความมั่นคง      3(3-0-6)**

**Financial Planning for Stability**

การจัดการทางการเงินตนเองและครอบครัว การสร้างวินัยทางการเงิน เส้นทางสู่ ความมั่นคงทางการเงิน มูลค่าเงินตามเวลา การควบคุมรายรับรายจ่ายส่วนบุคคล ภาษีอากรเบื้องต้น การสร้างเครดิตที่ดี การจัดการหนี้ การจัดการความเสี่ยงและการทำประกันภัย การออมและการลงทุน ทางการเงินเพื่อสร้างกำไร ธุรกรรมทางการเงินดิจิทัล การบูรณาการการวางแผนทางการเงินเพื่อความมั่นคง

Managing personal and family finances; building financial discipline; path to financial security; time value of money; control over personal income and expenses; introduction to taxation; building good financial credit; debt management; risk management and insurance; savings and financial investment to maximize profit; digital financial transactions; integration of financial planning leading to stability

**GE 04202      การทำงานอย่างมีความสุข      3(3-0-6)**

**Working Happily**

เป้าหมายและหลักในการทำงาน จิตวิทยาในการทำงาน ศิลปะการทำงานเป็นทีม การสื่อสารองค์กร จริยธรรมในการทำงาน สิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน พฤติกรรมผู้บริโภค การให้บริการอย่างมีคุณภาพ และนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดความสุขในการทำงาน

Goals and principles for work; psychology for work; art of teamwork; corporate communications; work ethics; benefits under labor law; consumer behavior; giving quality service and applications of theories to work happily

**GE 05101      รู้คิดชีวิตก้าวหน้า      3(3-0-6)**

**Thinking for Life Advancement**

ระบบสมองกับการคิด ลักษณะของการคิด กระบวนการคิด การคิดเชิงวิเคราะห์ กระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ การคิดแก้ปัญหา การคิดเชิงวิพากษ์ การคิดแบบองค์รวม คณิตศาสตร์และสถิติเบื้องต้น เพื่อการตัดสินใจ การคิดเชิงประยุกต์เกี่ยวกับบัตรเครดิต การผ่อนชำระ แชนจ์ลูกโซ่ หุ่น บิทคอย การออม การประกัน การวางแผนภาษี การเกษตรทฤษฎีใหม่ และการพัฒนาตนเองรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

Brain system and thinking; thinking skills; thinking process; analytical thinking; scientific thinking; problem-solving thinking; critical thinking; holistic thinking; mathematics and basic statistics for decision making; applicative thinking for credit cards, installment payment, Ponzi scheme, stock, Bitcoin; savings; insurance; tax planning; new theory agriculture; and self-development for disruptive technology

GE 05102      **ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล**      3(2-2-5)

**Digital Literacy Skills**

เทคโนโลยีดิจิทัล การดำรงชีวิตในสังคมดิจิทัล ความฉลาดทางดิจิทัล สุขภาพในยุคดิจิทัล การค้าดิจิทัล กฎหมายดิจิทัล ความมั่นคงปลอดภัยยุคดิจิทัล การประยุกต์ใช้ดิจิทัลในการพัฒนาการเรียนรู้และการทำงาน

Digital technology; living in digital society; digital intelligent, health in digital age; digital commerce; digital law; security in digital age; application of digital tools for developing learning and work

GE 05201      **เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนักธุรกิจมือใหม่**      3(2-2-5)

**Digital Technology for Beginner Businessman**

รูปแบบธุรกิจและอาชีพในยุคดิจิทัล แพลตฟอร์มในการทำธุรกิจและการตลาดออนไลน์ เครื่องมือและเทคนิคการสร้างภาพประกอบสินค้า เครื่องมือและเทคนิคสำหรับการสร้างวิดีโอสำหรับนำเสนอสินค้า เครื่องมือและเทคนิคการไลฟ์สด เครื่องมือและเทคนิคสำหรับการสร้างโลโก้สินค้า การสร้างเนื้อหาสำหรับการโฆษณาบนแพลตฟอร์มต่างๆ วิธีการโปรโมทสินค้าผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ พื้นฐานและเครื่องมือสำหรับการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ กฎหมายที่ควรรู้ในการทำธุรกิจดิจิทัล ปฏิบัติการทดลองสร้างธุรกิจออนไลน์

Business model and careers path in digital era; platform for online business and marketing; tools and techniques to make product photography; tools and techniques to make video presentation; tools and techniques for live broadcasting; tools and techniques to make product logos; content and ads creating; products promotion through various platforms; basic principles and tools for customer relationship management; laws for digital business; practice creating online business

GE 05202      **รักษ์โลกรักษ์เรา**      3(3-0-6)

**Save Earth Save Us**

มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม พลังงานเพื่อชีวิต มลพิษสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงสถานะของโลกและภัยธรรมชาติต่อมนุษย์ วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต การป้องกันและแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อม ด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การสร้างจิตสำนึกรักษ์โลก เทคโนโลยีสีเขียวและการสร้างสรรค์นวัตกรรมรักษ์โลก

Man and environment; energy for life; environmental pollution; global change and natural disasters to human; science and living; preventing and solving environmental problems through scientific process; building awareness to save the earth; green technology and creating green innovations to save the earth

**GE 03301      จังหวะของชีวิต      1(0-2-1)**

**Rhythm of Life**

ประวัติความเป็นมาของกิจกรรมเข้าจังหวะ ขอบข่ายของกิจกรรมเข้าจังหวะ หลักการเต้นรำเบื้องต้น ทักษะการเคลื่อนไหวเบื้องต้นของกิจกรรมเข้าจังหวะ การเต้นกายบริหารประกอบเพลงมาร์ช การเต้นรำพื้นเมืองทั้งของไทยและนานาชาติ การเต้นแอโรบิก ลีลาศ และการเต้นสร้างสรรค์

History of rhythmic activities; scope of rhythmic activities; basic dance principles; basic movement skills of rhythmic activities; exercise dance with marching songs; folk dance in Thailand and other countries; aerobic dance; social dance and creative dance

**GE 03302      การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ      1(0-2-1)**

**Exercise for Health**

ความสำคัญของการออกกำลังกาย หลักการและขั้นตอนในการออกกำลังกาย การประเมินตนเองและการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายเพื่อสุขภาพ อาหารสำหรับการออกกำลังกาย การป้องกันและการปฐมพยาบาลอาการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา กิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬา

Importance of exercise, principles and steps in exercise; self-assessment and strengthening physical fitness for health; food for exercise; prevention and first aid for exercise and sports injury; exercise and sports activities

**GE 03303      การเต้นสมัยใหม่      1(0-2-1)**

**Modern Dance**

หลักการ ทฤษฎี และการปฏิบัติการเต้นสมัยใหม่ การเต้นแจ๊ส การเต้นฟังก์แจ๊ส การเต้นฮิปฮอป การเคลื่อนไหวที่สวยงามตามหลักการของสไตล์การเต้น การแสดงออกทางสีหน้าและอารมณ์ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ ความคิดสร้างสรรค์ มารยาททางสังคม ความรับผิดชอบ และการสร้างภาวะผู้นำ

Principles, theories, and practice of modern dance; Jazz Dance, Funk Jazz, Hip-hop. beautiful movements of dancing style; facial expressions and emotion, building human relations, creative thinking, social etiquette, responsibility, leadership building

## 2) หมวดวิชาเฉพาะ

MS 21100    **องค์การและการจัดการสมัยใหม่**    3(3-0-6)

### **Organizations and Modern Management**

แนวคิดและทฤษฎีองค์การและการจัดการ หน้าที่และขั้นตอนทางการจัดการ การวางแผน การจัดองค์การ การนำ และการควบคุม สภาพแวดล้อมทางการจัดการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ เครื่องมือ และเทคนิคการจัดการ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม

Concepts and theories of organization and management; management functions, planning, organizing, leading and controlling; organization environment; human resource management in organization; tools and techniques; ethics and cooperate social responsibilities

MS 22100    **การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ**    3(2-2-5)

### **Software Application in Business**

การประยุกต์ใช้ระบบปฏิบัติการและการใช้ซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ ซอฟต์แวร์ประมวลผลคำศัพท์ ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณ ซอฟต์แวร์การนำเสนอ งาน การใช้อินเทอร์เน็ตในงานธุรกิจ และการจัดการข้อมูลบน โปรแกรมกลุ่มก้อนเมฆ

Application of operating system and business application software, word processing, spread sheet software, presentation software; internet usage for business; cloud computing for data management

MS 23200    **ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารธุรกิจ**    3(2-2-5)

### **Business English Communication**

การฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ การต้อนรับผู้มาติดต่อ การสนทนาทางโทรศัพท์ การเขียนจดหมายธุรกิจ บันทึกข้อความ และอีเมล การบอกเล่ากิจกรรมทางธุรกิจและประวัติความเป็นมาขององค์กร การนำเสนอข้อมูลสินค้าและบริการ และศัพท์สำนวนธุรกิจสมัยใหม่

Practices of English language skills including listening, speaking, reading and writing for business communication; welcoming clients; telephoning; writing business letters, memos and emails; telling business activities and company profiles; product and service presentation; modern business vocabularies and expressions

MS 24100    **การจัดการงานผลิตและการดำเนินงาน**    3(3-0-6)

**Production and Operations Management**

กระบวนการผลิตสินค้าและบริการ การวางแผนปฏิบัติการ การบริหารโครงการเบื้องต้น เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการผลิต การพยากรณ์ การเลือกทำเลที่ตั้งและการวางผังโรงงาน การวางแผนกำลังการผลิตและความต้องการทรัพยากร การจัดการสินค้าคงคลัง การจัดการห่วงโซ่อุปทาน การจัดการคุณภาพ ตลอดจนการควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

Production process of goods and services; operations planning; introductory project management; technologies relating to operations; forecasting; site selection; location and process layout planning; operations system design and resources planning; inventory control; supply chain management and quality control of goods and services for higher efficiency of operations and the increase of sustainable competitive competency

MS 25100    **หลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล**    3(3-0-6)

**Principles of Marketing and Digital Marketing**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาด สิ่งแวดล้อมทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค การตลาดเป้าหมาย ส่วนประสมการตลาด ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการตลาดดิจิทัล องค์ประกอบการตลาดดิจิทัล เครื่องมือการตลาดดิจิทัล การประเมินผลการตลาดดิจิทัล จริยธรรมทางการตลาด

Basic knowledge of Marketing, marketing environments, consumer behaviors, target marketing, marketing mix; basic knowledge of digital marketing, digital marketing elements, digital marketing tools, evaluation of digital marketing; marketing ethics

MS 26300    **การประกอบการและการสร้างธุรกิจ**    3(2-2-5)

**Entrepreneurship and Business Creation**

แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ การแสวงหาโอกาสในการค้นพบธุรกิจใหม่ การวิเคราะห์และประเมินโอกาสทางธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจของผู้ประกอบการ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีแห่งอนาคตต่อการแข่งขันในการประกอบธุรกิจ ฝึกและนำเสนอการออกแบบโมเดลธุรกิจสำหรับการสร้างความเติบโตทางธุรกิจและการเริ่มต้นธุรกิจใหม่

Theories about business and entrepreneurship; seeking new business discovery opportunities, analysis and evaluation of business opportunities, entrepreneurial business

environment; technological advancement of the future against business competition; practice and present a business model design for building business growth and starting a new business

**MS 31100    หลักการบัญชีเบื้องต้น    3(2-2-5)**

**Introduction to Accounting Principles**

หลักการบัญชีคู่ การวิเคราะห์รายการค้า การบันทึกรายการในสมุดรายวันขั้นต้น สมุดบัญชีแยกประเภท กระดาษทำการ จัดทำงบทดลอง การปรับปรุงและปิดบัญชี การทำงานการเงินของกิจการ ให้บริการ กิจการซื้อมาขายไป และกิจการอุตสาหกรรม การเปิดเผยของข้อมูลทางการบัญชี หลักคุณธรรมในการทำบัญชีและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

Introduction to double entry accounting; business transaction analysis, books of original entry, ledgers, work sheets, trial balances; adjusting and closing entries; financial statements for service businesses, trade businesses, and manufacturing businesses; disclosure of accounting information; ethic principles in accounting and code of ethics for professional accountants

**MS 31200    การเงินธุรกิจ    3(3-0-6)**

**Business Finance**

ความรู้เบื้องต้นของการบริหารการเงินของธุรกิจ การวิเคราะห์งบการเงินเบื้องต้น การวางแผนทางการเงิน ค่าของเงินตามเวลา การตัดสินใจลงทุนระยะยาว ต้นทุนของเงินทุน โครงสร้างเงินทุน การจัดหาเงินทุนระยะยาว นโยบายเงินปันผล และการจัดการเงินทุนหมุนเวียน

Introduction to business finance; financial statements analysis; financial planning; time value of money; making capital investment decisions; cost of capital; capital structure; long-term financing; dividend policy; and working capital management

**MS 31300    กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร    3(2-2-5)**

**Business Laws and Taxation**

หลักกฎหมายทั่วไปเกี่ยวกับการจัดองค์กรธุรกิจ รูปแบบองค์กรธุรกิจ กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมทางธุรกิจ เอกเทศสัญญา และกฎหมายอื่นที่จำเป็นในสถานการณ์ปัจจุบัน หลักการจัดเก็บภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจ



เฉพาะ อากรแสตมป์ และภาษีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ หลักคุณธรรมและความรับผิดชอบของผู้มีหน้าที่เสียภาษี

General principle of law for organizing organization; business organization models, law relating to business transaction specific contract; and other relevant laws necessary to the current situation, tax collection under the Revenue Code; personal income tax, corporate income tax, value added tax, specific business tax, stamp duty; and other taxes; property tax; and inheritance tax; ethics; and responsibility of taxpayers

**MS 51200 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ**

**3(2-2-5)**

### **Business Economics**

หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาคเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ อุปสงค์ อุปทานและดุลยภาพตลาด ความยืดหยุ่น การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคและผู้ผลิต โครงสร้างตลาดและการกำหนดราคา นโยบายการเงินการคลัง การค้าและการเงินระหว่างประเทศ การจ้างงานและการว่างงาน อัตราดอกเบี้ย ภาวะเงินเฟ้อ ภาวะเงินฝืด วัฏจักรธุรกิจ การเข้าแทรกแซงตลาดโดยรัฐบาลต่อการดำเนินธุรกิจในระยะสั้นและระยะยาว ฝึกปฏิบัติการกรณีศึกษาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

Principles of microeconomics and macroeconomics for business decision making, demand, supply and market equilibrium, elasticity, analysis of consumer and producer behavior, market structure and pricing, monetary and fiscal policy, international trade and finance, employment and unemployment, interest rates, inflation, deflation, business cycle, the impact of economic changes and government intervention on business operations in the short and long term; practicing case studies for business economics

**MS 24200 สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณด้านโลจิสติกส์**

**3(3-0-6)**

### **Statistics and Quantitative Analysis for Logistics Management**

แนวคิดพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติ สถิติพรรณนาและสถิติอนุมาน การตัดสินใจภายใต้ความแน่นอน และไม่แน่นอน การประมาณค่าและการทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การทดสอบไคกำลังสอง การวิเคราะห์ถดถอยเชิงเส้นและสหสัมพันธ์ และอนุกรมเวลาเบื้องต้น ตัวแบบการขนส่ง ปัญหาการมอบหมายงาน การจำลองเหตุการณ์ในกระบวนการตัดสินใจคำอธิบาย

Basic concepts of mathematics and statistics; descriptive statistics and inferential statistics; decision under certainty and uncertainty; estimation and hypothesis testing; analysis of variance; chi-square, linear regression analysis and correlation; and preliminary time series; transportation model; problems in assignment delegation;

simulation in decision-making process

**MS 24201    หลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน    3(3-0-6)**

**Introduction to Logistics and Supply Chain Management**

ความหมาย คุณลักษณะ กระบวนการกิจกรรมโลจิสติกส์ การจัดการและการประเมิน  
ความสามารถของโซ่อุปทานที่มีการเชื่อมโยงเกี่ยวข้องกับ ผู้จัดหา คลังสินค้า ศูนย์กระจายสินค้า ร้านค้าส่ง  
ปลีก

Meanings and characteristics; logistics activities process; management and  
evaluation of supply chain capacity related to warehouse supplier, distribution center,  
wholesale and retail stores

**MS 24202    การจัดการขนส่งและการกระจายสินค้า    3(2-2-5)**

**Transportation and Distribution Management**

การบริหารจัดการขนส่งและกระจายสินค้า การวิเคราะห์ข้อได้เปรียบเสียเปรียบของการ  
ขนส่งในรูปแบบต่างๆ โปรแกรมประยุกต์พื้นฐานสำหรับแบบจำลองการตัดสินใจสำหรับการขนส่งสินค้า การ  
จัดตารางเวลา กำหนดเส้นทางในการขนส่งสินค้า และการวิเคราะห์ต้นทุนในการขนส่งและกระจายสินค้า

Introduction to transportation and distribution management; analysis of  
advantages and disadvantages of variety of transportation modes; basic application  
programs for decision making prototype, transportation; scheduling; designation of routing  
for goods transportation; and cost analysis of transportation and distribution

**MS 24203    การออกแบบและจัดการคลังสินค้า    3(3-0-6)**

**Warehouse Design and Management**

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคลังสินค้า วัตถุประสงค์ ประโยชน์ การออกแบบคลังสินค้า การ  
บริหารการจัดการคลังสินค้า ซอฟต์แวร์สำหรับการจัดการคลังสินค้า ระบบมาตรฐานในการจัดการคลังสินค้า  
อุปกรณ์การจัดเก็บและการยกขนสินค้า การกำหนดทำเลที่ตั้งของคลังสินค้า การออกแบบแผนผังอาคาร  
คลังสินค้า การแบ่งกลุ่มสินค้าเพื่อการจัดวาง เทคนิคการวิเคราะห์การไหลเวียนของสินค้า

Introduction to warehouse, objectives, benefits; warehouse design;  
warehouse management; software packages for warehouse management; standard system  
for warehouse management; storage and lifting equipment; selection of warehouse  
location; design of warehouse layout; product grouping for placement; analysis technique  
for product circulation

MS 24204 การจัดซื้อและจัดหาในโซ่อุปทาน 3(3-0-6)

**Purchasing and Procurement in Supply Chain**

บทบาทหน้าที่ การวางแผน การปฏิบัติงานด้านจัดซื้อ การจัดซื้อแบบอิเล็กทรอนิกส์ การประเมิน คัดเลือกผู้จัดส่งสินค้า การเจรจาต่อรอง การจัดการความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์

Roles; planning; purchasing operations, electronics purchasing; evaluation and selection of courier; negotiation; supplier relationship management

MS 24205 จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ 3(3-0-6)

**Industrial Psychology and Organization**

ความหมาย บทบาทหน้าที่ วิวัฒนาการของจิตวิทยาอุตสาหกรรมในประเทศไทย ศาสตร์ทางจิตวิทยาอุตสาหกรรม ทักษะคติ แรงจูงใจ ความคับข้องใจ ความเหนื่อยล้า การสื่อสาร การเป็นผู้นำ ความสัมพันธ์ของคนในองค์กร

Meanings, roles; evolution of industrial psychology in Thailand; industrial psychological science, attitude, motivation, frustration, fatigue, communication, leadership, human relations in organization

MS 24300 การบริหารการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ 3(3-0-6)

**International Import and Export Management**

วิธีการดำเนินธุรกิจของการค้าระหว่างประเทศ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทั้งส่วนการนำเข้าและการส่งออก กฎหมายศุลกากร พิภักดิ์อัตราศุลกากร เอกสารแหล่งกำเนิดสินค้า การประเมินราคาศุลกากร ภาษีมูลค่าเพิ่ม รูปแบบการขอคืนภาษีอากร เงื่อนไขทางการค้า สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร พิธีการศุลกากร ขาเข้าและขาออก พิธีการศุลกากรการนำเข้าและส่งออก การจัดเตรียมเอกสารเสมือนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ แบบไร้กระดาษ

Business operation for international trade; operating procedures for import and export; customs law; customs tariff; document of origin; customs valuation; value added tax; modes of tax refund; trade terms and conditions; tax benefits; customs formalities for import and export, preparation of paperless electronic virtual documents

**MS 24301      การวางแผนอุปสงค์และการจัดการสินค้าคงคลัง      3(3-0-6)**

**Demand Planning and Inventory Management**

ความหมาย ความสำคัญ ความเสี่ยงของสินค้าคงคลัง ประเภทของสินค้าคงคลัง ระบบการบริหารสินค้าคงคลัง นโยบายและการวางแผนอุปสงค์ของสินค้าคงคลัง การจัดเก็บและการควบคุมต้นทุนในการบริหารสินค้าคงคลัง ตัวแบบในการบริหารสินค้าคงคลัง ประสิทธิภาพของการจัดการสินค้าคงคลัง เครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการสินค้าคงคลัง เทคนิคการบริหารสินค้าคงคลัง

Meanings, importance; risk of inventory; types of inventory; inventory management system; policy and inventory demand planning; storage and inventory management cost control; inventory management model; inventory management efficiency; tools for efficiency enhancement in inventory management; inventory management techniques

**MS 24302      การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ      3(3-0-6)**

**Multimodal Transport**

รูปแบบการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ การวางแผนปัจจัยการขนส่งสินค้า เทคโนโลยีระบบการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ และการดำเนินงานของสถานีต่างๆ นโยบายการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ การวางแผนและการดำเนินการ

Modes of transportation; multimodal transport; planning of freight factors; technology of multimodal transport system; policies of multimodal transport; planning and operations

**MS 24303      กลยุทธ์การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน      3(3-0-6)**

**Logistics and Supply Chain Management Strategies**

แนวคิดการวางแผน การบริหาร และบทบาทของกลยุทธ์ด้านการจัดการโลจิสติกส์ กำหนดการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การวางวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ การกำหนดเป้าหมาย การวางนโยบายธุรกิจ วิเคราะห์โครงสร้างแวดล้อมการแข่งขัน ทั้งภายใน ภายนอก กลยุทธ์รวมของธุรกิจ การประเมินผลและการติดตาม โอกาสและอนาคตของโลจิสติกส์

Planning concepts, management, and roles of logistics management strategies; formulation of strategic plan, vision designation, mission, objectives, target identification, business policy; analysis of internal and external competitive environment structure; corporate business strategies; evaluation and follow-up of opportunities and future of logistics

**MS 24304      การบริหารความสัมพันธ์ในห่วงโซ่อุปทาน      3(3-0-6)**

**Relationship Management in Supply Chain**

ความหมาย แนวคิด กระบวนการ การจัดการ เครื่องมือ วิธีแบ่งกลุ่มของการบริหารของ ลูกค้าสัมพันธ์และซัพพลายเออร์สัมพันธ์ การเพิ่มความพึงพอใจลูกค้า การสร้างความภักดีในสินค้าของลูกค้า พร้อมกับส่วนของเทคนิคการเจรจาต่อรองกับซัพพลายเออร์ ระดับความสัมพันธ์ภาพแต่ละซัพพลายเออร์ กลยุทธ์การประเมินผลงานของซัพพลายเออร์

Meanings, concepts, process, management and tools; segmentation of customer and supplier relationship management; enhancement of customer satisfaction; customer product loyalty building; and negotiation with supplier techniques; level of relationship with supplier; supplier performance assessment strategies

**MS 24305      การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก      3(3-0-6)**

**Retail Supply Chain Management**

ความหมาย บทบาท ส่วนประกอบ หน้าที่ความรับผิดชอบ แนวคิดการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานของธุรกิจค้าปลีก แนวคิดโซ่แห่งคุณค่า นวัตกรรม และรูปแบบการควบคุมการจัดการโซ่อุปทานของธุรกิจค้าปลีก

Meanings, roles, components, responsibility; concepts of logistics and retail supply chain management; concepts of value chain management and innovation; and control model of retail supply chain management

**MS 24306      การจัดการพาณิชย์นาวี      3(3-0-6)**

**Maritime Management**

การบริหารการพาณิชย์นาวี กฎหมายเรือเดินทะเล การประกันภัยทางทะเล ประเภทของเรือ เทคโนโลยีการเดินเรือ โครงสร้างการบริหารงานของบริษัทเรือ การกำหนดเส้นทางเดินเรือ

Maritime management; maritime law; maritime insurance; types of vessels; maritime technology; organizational structure of ship line company; sea routing designation

MS 24307    **การจัดการขนส่งสินค้าทางอากาศ**    3(3-0-6)

**Air Transport and Cargo Management**

หลักการ โครงสร้างอุตสาหกรรมการบินและการขนส่งทางอากาศ กระบวนการในการดำเนินงานด้านเอกสาร ประเภทสินค้า ขนาด น้ำหนัก กฎระเบียบ การคิดค่าธรรมเนียม การคิดค่าระวางสินค้า ปัจจัยการพิจารณา การขนส่งทางอากาศ

Principles; organizational structure of aviation industry and air transport; documentation processing process, product type, size, weight, rules and regulations; freightage calculation; factors for consideration in air transport

MS 24308    **การจัดการขนส่งสินค้าทางราง**    3(3-0-6)

**Rail Transport Management**

ประวัติความเป็นมาของการขนส่งทางราง รูปแบบของการขนส่งทางราง การวางแผนและการบริการจัดการระบบขนส่งทางรางเบื้องต้น องค์ประกอบพื้นฐานของระบบขนส่งทางราง การจัดการสถานี เส้นทางเดินรถ การบริหารจัดการทรัพยากร และบุคลากรระบบขนส่งทางราง

History of rail transport; types of rail transport; planning and service of railway system management; fundamental elements of rail transport; station management; rail transport routes; rail transport human resource management

MS 24309    **การจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ**    3(3-0-6)

**International Logistics Management**

นโยบายทางการค้า การลงทุน และการโยกย้ายเทคโนโลยีระหว่างประเทศ บทบาทขององค์กรการค้าระหว่างประเทศ ข้อตกลงและกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ ความสำคัญของการค้าระหว่างประเทศต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ความร่วมมือทางเศรษฐกิจ การเปิดเสรีทางการค้า

Trade policies, investment, and international technology transfer; roles of international trade organization; agreement and international trade law; importance of international trade toward the economic development; economic cooperation; opening of free trade

**MS 24381      โครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 1      3(2-2-5)**

**Logistics and Supply Chain Project 1**

การเลือกหัวข้อโครงการทางด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตของโครงการ การศึกษาทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง การวางแผนการดำเนินงานตลอดโครงการและดำเนินงานตามแผน การเขียนรายงานการเตรียมโครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การนำเสนอโครงการ

Selection of project title in logistics and supply chain; designation of project objective and its scope; review of related theories; operational project planning, and plan implementation; project report writing in logistics and supply chain; project presentation

**MS 24400      การขนถ่ายวัสดุและการบรรจุภัณฑ์      3(3-0-6)**

**Material Handling and Packaging**

ความสำคัญของระบบขนถ่ายวัสดุ เครื่องมือและอุปกรณ์ขนถ่ายวัสดุ หลักการออกแบบระบบขนถ่ายวัสดุ หลักการและเทคนิคของระบบบรรจุภัณฑ์ หน้าที่และความสำคัญของระบบบรรจุภัณฑ์ในอุตสาหกรรม คุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ในการบรรจุ หีบห่อ หลักการพื้นฐานในการออกแบบบรรจุภัณฑ์สำหรับโลจิสติกส์

Importance of material handling system; tools and material handling equipment; design principles of material handling system; principles and techniques of packaging system; function and importance of packaging system in industry; characteristics of material for packing and packages; fundamental principles of packaging design for logistics

**MS 24401      การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์      3(3-0-6)**

**E-Logistics and Supply Chain Management**

เครื่องมือพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ และเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญ ในการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เช่น การจัดซื้อ การพยากรณ์อุปสงค์ การจัดการสินค้าคงคลัง การผลิต การบรรจุภัณฑ์ การขนส่งและการกระจายสินค้า การให้บริการลูกค้า รวมถึงการนำเอาเครื่องมือพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ และเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

Variety of commercial electronics tools; important information technology for logistics and supply chain management including purchasing, demand forecasting, inventory management, production, packaging, transportation and distribution; customer service; application of commercial electronics tools and information technology in logistics and supply chain management

**MS 24402      การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้านการกีฬา      3(3-0-6)**

**Sport Logistics and Supply Chain Management**

ความสัมพันธ์ระหว่างโลจิสติกส์กับการกีฬา ประเภทของธุรกิจด้านการกีฬา การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้านการกีฬา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา การบริหารและแนวทางการประกอบการธุรกิจด้านการกีฬา และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะกับการจัดการด้านการกีฬาในปัจจุบันและอนาคต

Relationship between logistics and sport; types of sport business; sport logistics and supply chain management; agencies related to sport; management and guidelines for sport business operation; and application of appropriate information technology with sport management at present and in the future

**MS 24403      ภาษาอังกฤษสำหรับโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน      3(3-0-6)**

**English for Logistics and Supply Chain**

การพัฒนาทักษะการสื่อสาร 4 ด้าน คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน และในรูปแบบโครงสร้างคำศัพท์ สำนวนการเขียนรายงาน การประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษสำหรับโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

Development of four communicative skills, listening, speaking, reading and writing; structure; vocabularies, idiomatic expressions for report writing; application of English for logistic and supply chain

**MS 24404      การจัดการความเสี่ยงสำหรับโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน      3(3-0-6)**

**Risk Management for Logistics and Supply Chain**

หลักการ แนวคิดของการจัดการความเสี่ยง ในระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ตั้งแต่ผู้จัดส่งผู้ผลิต ผู้กระจายสินค้า ร้านค้าปลีก ไปจนถึง ลูกค้ารายสุดท้าย กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งและโลจิสติกส์ หลักการเบื้องต้นในการทำประกันภัยเพื่อการขนส่ง ความเสี่ยงภัยในการประกอบธุรกิจรูปแบบความคุ้มครองตามกรมธรรม์ประกันภัยที่เกี่ยวข้อง

Principles, concepts of risk management in logistics and supply chain starting from shipper, manufacturer, distributor, retail stores to the final consumer; law and regulations related to transport and logistics; principles of insurance on transport; risk in business operations; types of coverages under the policy



MS 24405      การจัดการโซ่อุปทานสีเขียวเพื่อความยั่งยืน      3(3-0-6)

**Green Supply Chain Management for Sustainability**

หลักการและแนวปฏิบัติการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมตลอดของโซ่อุปทาน ด้านจัดซื้อจัดหาจากผู้ส่งมอบสีเขียวด้วยวิธีการเป็นมิตรสิ่งแวดล้อม การออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการติดฉลากเขียวให้เหมาะสมกับการเคลื่อนย้ายเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้น้อยที่สุด การสื่อสารกับผู้บริโภคถึง การนำซากของผลิตภัณฑ์กลับมาตามหลักการ 3R วิธีการขนส่งใหม่ที่ลดต้นทุนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแบบยั่งยืน

Principles, guidelines for maximization of resource utilization with awareness in environment protection throughout the supply chain; purchase and procurement of products from green supplier in an environmentally friendly manner; product design and packaging design with eco-friendly material; promotion of using green label in compliance with moving the packaging to minimize the greenhouse gas emissions; communication with consumers regarding recycle of product waste using 3 R's principle; new cost reduction and eco-friendly transportation modes for sustainability

MS 24481      โครงการงานทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 2      3(2-2-5)

**Logistics and Supply Chain Project 2**

รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนมาก่อน: MS 24381 โครงการงานทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 1

Prerequisite course: MS 24381 Logistics and Supply Chain Project 1

การดำเนินโครงการงานทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อเนื่องจากโครงการงานทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 1 ให้เสร็จสมบูรณ์ การเขียนรายงานโครงการงานทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การพูดนำเสนอรายงาน

Continuation of logistics and supply chain project 1; completion of the proposed project; report writing of the logistics and supply chain project; oral presentation of the complete project

**MS 24491      เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน      1(0-2-1)**

**Pre-Internship in Logistics and Supply Chain Management**

กระบวนการ    ข้อระเบียบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ    ความรู้พื้นฐานทฤษฎีและการปฏิบัติเบื้องต้นด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน    คู่มือการปฏิบัติงาน    การเลือกสถานที่ฝึกงาน    เทคนิคการสมัครงาน    การเตรียมสัมภาษณ์    พัฒนาบุคลิกภาพ    การรู้จักใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ    การสื่อสาร    การมีมนุษยสัมพันธ์    การปรับตัวในสังคม    เทคนิคการเสนอผลงาน    การเขียนรายงาน    และการจัดทำบัณฑิตนิพนธ์

Process, regulations of internship; fundamental theory and preliminary practice on logistics and supply chain; working handbook manual; selection of establishment for internship; job application techniques; preparation for job interview; personality development; acquaintance with information technology; communication; human relations; social self-adaptation; presentation techniques; report writing and submission of graduate paper

**MS 24492      การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน      6(450)**

**Internship in Logistics and Supply Chain Management**

รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนมาก่อน: MS 24491 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

Prerequisite course: MS 24491 Pre-Logistics and Supply Chain Management internship

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชา ให้เกิดความรู้ความสามารถทักษะ เจตคติ เพื่อให้เกิดประสบการณ์ในการประกอบวิชาชีพด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน และจัดทำบัณฑิตนิพนธ์

Internship in logistics and supply chain in agencies both public and private in Thailand or foreign countries with the permission of the Program; gain in knowledge, ability, skills and attitude contribute to practical experience to pursue professional career in logistics and supply chain; submission of graduate paper

MS 24493 เตรียมสหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 1(0-2-1)

**Pre-cooperative Education in Logistics and Supply Chain**

**Management**

หลักการสหกิจศึกษา ความสำคัญของสหกิจศึกษา ประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับ และบทบาทของนักศึกษาในการปฏิบัติขณะไปปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ ทักษะ ความพร้อมที่จำเป็นต่อสหกิจศึกษา ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม ทักษะคอมพิวเตอร์ ทักษะการนำเสนอ และความรู้พื้นฐานของอุตสาหกรรม

Cooperative education principles; importance and benefits of cooperative education; and the role of students in practice while working at the establishment; skills and readiness for cooperative education, including problem-solving skills, communication skills, teamwork, computer skills, presentation skills, and basic knowledge of the industry

MS 24494 สหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 6(640)

**Cooperative Education in Logistics and Supply Chain**

รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนมาก่อน: MS 24493 เตรียมสหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

Prerequisite course: MS 24493 Pre-cooperative Education in Logistics and Supply Chain Management

ศึกษาระบบการทำงานจริงในสถานประกอบการธุรกิจในฐานะพนักงานของสถานประกอบการ เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีความพร้อมด้านงานอาชีพจากการปฏิบัติงานพื้นฐานอย่างมีหลักการและเป็นระบบ รวมถึงมีการประเมินผลการทำงานจากอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับสถานประกอบการ นักศึกษาต้องจัดทำรายงานสรุปผลการทำงานเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงาน

Study practical working system in business establishment as an employee of the establishment; development of professional readiness based on systematic work performance; and the joint assessment between the advisor and the establishment; preparation of performance summary report of upon the completion of the project; presentation of work performance

## 3.1.6 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปีที่	รายละเอียด
1	ความรู้เบื้องต้นทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การปรับตัวในการใช้ชีวิตในยุคปัจจุบัน
2	ความรู้การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานขั้นสูง สามารถเชื่อมโยงทฤษฎีและนำไปประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาในสถานการณ์จำลอง
3	ความสามารถในการสร้างนวัตกรรมทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน และนำไปประยุกต์ใช้กับการทำงานจริง
4	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานบนพื้นฐานด้านคุณธรรมและจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

## 3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

## 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถานศึกษาและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
1	นางนิตยา มณีวงศ์ 3-1020- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ บริหารธุรกิจ (6802), อนุสาขาวิชาการ จัดการห่วงโซ่ อุปทานและ โลจิสติกส์ (680208)	ปร.ด. (การบริหาร เทคโนโลยีและ นวัตกรรม) M.Bus (Logistics Management) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา , 2562  Royal Melbourne Institute Of Technology, Australia, 2541 มหาวิทยาลัยศรี- นครินทร์วิโรฒ ปทุมวัน, 2532
2	นางสาวธีรวิภา บงชัยภูมิ 3-3601- XXXXX- XX-X	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโล- จิสติกส์) บธ.บ. (อุตสาหกรรมการ บริการ) ศศ.บ.	มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2552  มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2553  สถาบันราชภัฏราช

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถานศึกษาและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
			(การบริหารธุรกิจ)	นครินทร์, 2543
3	นายณัฐพนธ์ เกษสาคร 3-1021- XXXXX- XX-X	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโล- จิสติกส์) วท.บ. (ฟิสิกส์)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2552 จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2546
4	นายขวัญชัย ช่างเกิด 5-6011- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ บริหารธุรกิจ (6802)	บธ.ม. (การจัดการโล- จิสติกส์) บธ.บ. (คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2553 มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา , 2552
5	นางสาวกรองทอง หีบโคกสูง 1-3099- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ บริหารธุรกิจ (6802)	วศ.ม. วิศวกรรมโยธา (ขนส่ง) วศ.บ. วิศวกรรมขนส่ง	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าธนบุรี, 2555 มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี, 2552

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอนของอาจารย์ ดูที่ภาคผนวก ง

## 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถานศึกษาและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
1	นางนิตยา มณีวงศ์ 3-1020- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ บริหารธุรกิจ (6802) อนุสาขาวิชาการ จัดการห่วงโซ่ อุปทานและ โลจิสติกส์ (680208)	ปร.ด. (การบริหาร เทคโนโลยีและ นวัตกรรม) M.Bus (Logistics Management) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ,2562  Royal Melbourne Institute Of Technology, Australia, 2541 มหาวิทยาลัยศรี- นครินทร์วิโรฒ ปทุมวัน, 2532
2	นางสารีร์วรา บกษัยภูมิ 3-3601- XXXXX- XX-X	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโล- จิสติกส์) บธ.บ. (อุตสาหกรรมการ บริการ) ศศ.บ. (การบริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2552  มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2553  สถาบันราชภัฏราช นครินทร์, 2543
3	นายณัฐพนธ์ เกษสาคร 3-1021- XXXXX- XX-X	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโล- จิสติกส์) วท.บ. (ฟิสิกส์)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2552  จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2546
4	นายขวัญชัย ช้างเกิด 5-6011- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ บริหารธุรกิจ (6802)	บธ.ม. (การจัดการโล- จิสติกส์) บธ.บ.	มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2553  มหาวิทยาลัยราชภัฏ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถานศึกษาและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
			(คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ)	บ้านสมเด็จเจ้าพระยา , 2552
5	นางสาวกรองทอง หีบโคกสูง 1-3099- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ บริหารธุรกิจ (6802)	วศ.ม. วิศวกรรมโยธา (ขนส่ง) วศ.บ. วิศวกรรมขนส่ง	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าธนบุรี, 2555 มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี, 2552
6	นางสุพรรณิ จงวิวัฒน์สกุล 4-1599- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ บริหารธุรกิจ (6802)	บธ.ม. (การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ และองค์การ) บธ.ม. (การบริหาร การตลาด) บธ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, 2548 มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย์, 2535 มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2527
7	นางสาวเดือนเด่น วสุนันต์ 3-1022- XXXXX- XX-X	อาจารย์	ปร.ด. (การจัดการ นวัตกรรมและ เทคโนโลยี) บธ.ม. (การบริหาร การตลาด) ศศ.บ. (การ โรงแรมและการ ท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2564 มหาวิทยาลัยสยาม, 2540 มหาวิทยาลัยสยาม, 2537
8	นายพิศิษฐ์ ชำนาญนา 1-1020- XXXXX- XX-X	อาจารย์	ค.อ.ด. (การวิจัย และพัฒนา หลักสูตร ศษ.ม. (การจัดการ อาชีวศึกษา) บธ.ม.	สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง, 2560 มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2558 มหาวิทยาลัย

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถานศึกษาและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
			(การตลาด) ศศ.บ. (สื่อสารมวลชน) บธ.บ. (การตลาด) ศษ.บ. (ธุรกิจศึกษา)	รามคำแหง, 2554 มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2559 มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมิกราช, 2557 มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2548
9	นายอนุชิต ขลุ่ยนาค 5-6509- XXXXX- XX-X	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการทั่วไป) บธ.บ.(ธุรกิจ ระหว่างประเทศ) บธ.บ. (การจัดการ) ร.บ. (รัฐศาสตร์) ศศ.บ. (สื่อสารมวลชน)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2554 มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2561 มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมิกราช, 2558 มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2557 มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2547
10	นางสาวคัทลียา ฤกษ์พิไชย X-XXXX- XXXXX- XX-X	อาจารย์	ค.อ.ด. (การวิจัย และพัฒนา หลักสูตร บธ.ม. (การจัดการ การตลาด) บธ.บ. (การจัดการ ธุรกิจระหว่าง ประเทศ)	สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง, 2560 มหาวิทยาลัยเซนต์ จอห์น, 2555 มหาวิทยาลัย ธุรกิจบัณฑิต, 2548
11	นางสาวณศุณี มีแก้วกฤษ 3-1011- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ บริหารธุรกิจ (6802)	Ph.D. (Business Administration) (Finance) พบ.ม. (เศรษฐศาสตร์)	The University of Texas at Arlington, USA, 2545 สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์,



ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถานศึกษาและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
		อนุสาขาวิชา การเงิน	ธุรกิจ) เกียรตินิยม บธ.บ. (บริหารธุรกิจ) เกียรตินิยม	2538  มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2535
12	นางสาวกรกช วนกรกุล 5-1005- XXXXX- XX-X	อาจารย์	M.I.B. (Master of International Business Management บธ.บ. (การจัดการธุรกิจ ระหว่างประเทศ)	University Of Wollongong Australia, 2548  มหาวิทยาลัย หอการค้าไทย, 2544
13	ว่าที่ร้อยตรีสุเมธ ใจเย็น X -XXXX- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ บริหารธุรกิจ (6802)	ค.อ.ม. (คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยี สารสนเทศ) บธ.บ. (ระบบ สารสนเทศ)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าธนบุรี, 2551  มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล กรุงเทพ, 2551
14	นางสาววิชุณี สารสุวรรณ X -XXXX- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ บริหารธุรกิจ (6802)	ค.อ.ม. (เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์)  ศษ.บ. (คอมพิวเตอร์ ศึกษา)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ, 2552  มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี, 2548
15	นางสาวอารยา แสงมหาชัย X -XXXX- XXXXX- XX-X	อาจารย์	MBA. (Business Information System) วท.บ. (วิทยาการ คอมพิวเตอร์)	Australian Catholic University, 2009  สถาบันราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา,

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถานศึกษาและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
				2538
16	นายพิทักษ์พงษ์ คมพุดชา 3-1021- XXXXX- XX-X	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยี สารสนเทศ)  วท.บ. (วิทยาการ คอมพิวเตอร์)	สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง, 2551 สถาบันราชภัฏ นครราชสีมา, 2538
17	นายสรสินธุ์ ฉายสินสอน X -XXXX- XXXXX- XX-X	อาจารย์	บธ.ม. (การตลาด)  ศศ.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัย ธุรกิจบัณฑิต, 2548 สถาบันราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา, 2540
18	นางพรรณนา ศรสงคราม X -XXXX- XXXXX- XX-X	อาจารย์	ปร.ด.(การจัดการ เทคโนโลยี)  ค.อ.ม. (เทคโนโลยี เทคนิคศึกษา)  กศ.บ. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2562 สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนคร เหนือ, 2539 มหาวิทยาลัยศรีนคร ินทร์วิโรฒ, 2529
19	นางสาวนภัสพร นิยะวานนท์ X -XXXX- XXXXX- XX-X	อาจารย์	ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) บธ.ม. (การ ประกอบการ) ศศ.บ. (สังคม วิทยาและ มานุษยวิทยา)	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2564 มหาวิทยาลัย ศิลปากร, 2553 มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2546
20	นางสาวรัชนก ปัญญาสุพัฒน์ 3-7109- XXXXX- XX-X	อาจารย์	บธ.ม. (การ ประกอบการ) ค.บ. (เทคโนโลยี)	มหาวิทยาลัย ศิลปากร, 2554 มหาวิทยาลัยราชภัฏ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถานศึกษาและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
			และนวัตกรรม การศึกษา)	บ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2548
21	นางสาวเกษสุดา บุรณศักดิ์ สถิตย์ X -XXXX- XXXXX- XX-X	อาจารย์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	มหาวิทยาลัย ศิลปากร, 2562 มหาวิทยาลัย ศิลปากร, 2555
22	นายชัยวิชญ์ ม่วงหมี X -XXXX- XXXXX- XX-X	อาจารย์	บธ.ด. (การตลาด) บธ.ม. (การตลาด) บธ.บ. (การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์น เอเชีย, 2555 มหาวิทยาลัยเอเชีย อาคเนย์, 2546 สถาบันราชภัฏธนบุรี, 2541
23	นายธีรวิทย์ เอี่ยมสุวรรณ 3-1101- XXXXX- XX-X	อาจารย์	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์ อุตสาหกรรม) ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2546 มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2538
24	นายนเรศ นิภากรพันธ์ 3-1021- XXXXX- XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ เศรษฐศาสตร์ (6103)	วท.ม (เศรษฐศาสตร์) ป.บัณฑิต วิชาชีพ ครู ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจ) วท.บ (เศรษฐศาสตร์ การเกษตร)	มหาวิทยา เกษตรศาสตร์, 2544 มหาวิทยาลัยราชภัฏ ธนบุรี, 2552 มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช, 2553 มหาวิทยา เกษตรศาสตร์, 2540
25	นางสาวจิรภรณ์ กิจเจริญ 3-7306- XXXXX- XX-X	อาจารย์	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2548

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถานศึกษาและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
			ธุรกิจ) วท.บ. (ภูมิศาสตร์)	มศว ประสานมิตร, 2536

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอนของอาจารย์ ดูที่ภาคผนวก จ

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน มีความต้องการให้บัณฑิต ประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา (จำนวน 7 หน่วยกิต) ให้นักศึกษาเลือกทำ ซึ่งจะจัดอยู่ในหมวดวิชาเฉพาะ (บังคับ)

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 1) ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
- 2) บุรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้
- 5) มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

##### 4.2 ช่วงเวลา

จัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา ตลอดภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

##### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเวลาและตารางสอนเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา จำนวน 16 สัปดาห์ โดยเฉลี่ยสัปดาห์ละ 5 วันๆ ละ 8 ชั่วโมง (ไม่น้อยกว่า 640 ชั่วโมง) โดยให้ปฏิบัติงานที่องค์กรหรือหน่วยงานที่เข้าร่วมสหกิจศึกษา / รับนักศึกษาฝึกงาน หรือโดยได้รับความเห็นชอบจากสาขา

## 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำโครงการ คือ ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อธุรกิจ เพื่อการเรียนการสอน เพื่อการวิจัย เพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อเป็นการบริการสังคม หรือเพื่อความบันเทิง มีรายงานที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด อย่างเคร่งครัด หรือเป็นโครงการที่มุ่งเน้นการสร้างผลงานวิจัยทางด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน โดยสามารถทำเป็นงานกลุ่มหรืองานเดี่ยวก็ได้

### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

โครงการเป็นการทำวิจัยในเรื่องที่นักศึกษาสนใจ และสามารถอธิบายถึง ทฤษฎีที่นำมาประยุกต์ใช้ในการทำวิจัย ประโยชน์ที่จะได้รับจากการทำวิจัย โดยมีขอบเขตงานวิจัยที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ในการทำโครงการของนักศึกษา มีดังนี้

- 1) บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาในโครงการหรืองานวิจัยที่สนใจได้อย่างเหมาะสม
- 2) มีทักษะในการใช้เครื่องมือและซอฟต์แวร์ที่เหมาะสมในการทำโครงการหรืองานวิจัย
- 3) มีความสามารถในการนำเสนอแนวคิดวิธีการในการแก้ปัญหา วิเคราะห์ประสิทธิภาพของวิธีแก้ปัญหา และผลของการทำโครงการหรืองานวิจัย
- 4) ได้ฝึกฝนเพื่อการพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น

### 5.3 ช่วงเวลา

ดำเนินการโครงการ ตลอดภาคการศึกษาปลายของชั้นปีที่ 3 และ ตลอดภาคการศึกษาต้นของชั้นปีที่ 4

### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

6 หน่วยกิต

### 5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการ และปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ อีกทั้งมีตัวอย่างโครงการให้ศึกษา

### 5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการ ที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา และประเมินผลจากผลงานและรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลา การนำเสนอผลงานและการทำงานของระบบ โดยโครงการดังกล่าวต้องสามารถทำงานได้ในเบื้องต้น โดยมีการจัดสอบการนำเสนอที่มีอาจารย์ หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญทั้งภายในและภายนอกสอบ ไม่ต่ำกว่า 3 คน

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	กลยุทธ์หรือกิจกรรม
มีจริยธรรม จรรยาบรรณ และความรักในวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมอบรมพื้นฐานการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบต่อสังคม และกฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด รวมไปถึง คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบ</li> <li>- จัดให้มีการเสวนาด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อให้เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ และปลูกฝังความรักในวิชาชีพ</li> </ul>
ความรับผิดชอบ มีวินัยในตนเอง มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม มีความคิดริเริ่มในการแก้ปัญหา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาทักษะทางด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน โดยการผลิตผลงานร่วมกันเป็นทีม</li> <li>- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหน้าที่ของสมาชิกทุกคนให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำ และการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบมีความคิดริเริ่มในการแก้ปัญหา</li> </ul>
ทักษะการเรียนรู้และปฏิบัติด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การปรับพื้นฐานความรู้ทางด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน สำหรับชั้นปีที่ 1</li> <li>- โครงการเผยแพร่ผลงานนักศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะทางด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</li> <li>- อบรมเชิงปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับทางด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</li> <li>- การจัดการเรียนการสอนที่มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง เช่น การค้นคว้าข้อมูลสารสนเทศและติดตามเทคโนโลยีที่ทันสมัยอยู่เสมอ</li> </ul>
มีสมรรถนะของหลักสูตร ได้แก่ สามารถดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกปฏิบัติด้านการบริหารจัดการในสถาน</li> </ul>

คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	กลยุทธ์หรือกิจกรรม
ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานได้อย่างเป็นระบบ	<p>ประกอบการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค้นคว้า ระดมความคิดเห็น วิเคราะห์ หรือจัดทำโครงการ เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</li> <li>- สนับสนุนให้นักศึกษาผลิตนวัตกรรมจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อเข้าร่วมแข่งขันตามโครงการต่างๆ</li> </ul>

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

#### 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีคุณธรรมจริยธรรม ในการดำเนินชีวิต 2. เคารพกฎเกณฑ์ทางสังคมและมีค่านิยมที่ดีงาม	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การอภิปราย 4. การสอนที่สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้เอกสารและสื่อต่างๆ 5. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมุติสถานการณ์จำลอง เกม 6. การเรียนรู้ในกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติในสถานการณ์จริง 7. การกำหนดพฤติกรรม ข้อปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตาม 8. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและมอบหมายงาน	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน การอภิปรายในชั้นเรียน หรือการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ 2. ประเมินจากการปฏิบัติงานหรือผลงาน

#### 2) ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา 2. มีความรู้ความเข้าใจประเพณี	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การอภิปราย	1. การทดสอบย่อย แบบฝึกหัด 2. การสอบปลายภาค และ/หรือ การสอบกลางภาค



ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
วัฒนธรรมไทย และสากล เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต 3. มีความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบจากความประพฤตินี้ไม่เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของสังคม	4. การฝึกปฏิบัติการ 5. การทำโครงการโครงการ 6. การสอนทักษะการสืบค้น ทักษะการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้ผ่านการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง 7. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง เกม หรือสถานการณ์จริง 8. การศึกษาดูงานหรือเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรเฉพาะเรื่อง	3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน 4. ประเมินจากการนำเสนอ รายงาน หรือผลงานของผู้เรียน

## 3) ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีทักษะการแสวงหาความรู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางสังคม 2. มีทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์ สร้างสรรค์ และมีวิจารณญาณ 3. มีทักษะการแก้ปัญหาอย่างถูกต้องตามหลักการ	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การอภิปราย 4. การฝึกปฏิบัติการ 5. การทำโครงการ โครงการ 6. การวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลจากการสืบค้น การบรรยาย เอกสาร และสื่อต่างๆ เพื่อนำไปสู่การอภิปรายการนำเสนอในชั้นเรียน 7. การศึกษาดูงาน เรียนรู้นอกสถานที่ เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้จากชุมชน เรียนรู้จากสภาพจริง 8. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง เกม เพื่อนำไปสู่การสังเคราะห์ วิเคราะห์ และวิพากษ์ 9. การสอนทักษะการสืบค้นทักษะ	1. การทดสอบย่อย แบบฝึกหัด 2. การสอบปลายภาค และ/หรือ การสอบกลางภาค 3. ประเมินจากกิจกรรม ใบงาน รายงาน ผลงาน ผลผลิตหรือการนำเสนอของผู้เรียน 4. ประเมินจากการอภิปรายหรือการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม 5. วัดผลจากการเขียนโครงการหรือนำเสนอโครงการ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	การเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ ในการเรียนรู้ผ่านการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง	

## 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และส่วนรวม 2. มีความสามารถในการ ทำงานร่วมกับผู้อื่นที่มี ความแตกต่างกัน 3. มีทักษะการเป็นผู้นำและผู้ ตามที่ดีในการทำงานกลุ่ม	1. การสอนโดยเน้นการสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับ ผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน ผู้เรียน กับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง 2. การสอนโดยการจัดกิจกรรม กลุ่ม เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงาน ในฐานะผู้นำ ผู้ตามที่ดี โดยผ่าน กิจกรรม การทำรายงาน โครงการ โครงการเพื่อการ นำเสนอ 3. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จาก บทบาทสมมติ กรณีศึกษา หรือ สถานการณ์จำลอง เพื่อเรียนรู้ การปรับตัว บทบาทความ รับผิดชอบ และบทบาทความ เป็นผู้นำและผู้ตาม 4. การศึกษาดูงาน เรียนรู้จาก สถานที่ เรียนรู้จาก ประสบการณ์ เรียนรู้ 5. จากชุมชน เรียนรู้จากสภาพจริง	1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้น เรียน ความรับผิดชอบการมี ส่วนร่วม ในกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับ มอบหมาย 2. ประเมินจากทักษะการแสดงออก ในภาวะผู้นำ ผู้ตามจาก สถานการณ์การเรียนการสอนที่ กำหนด 3. ประเมินจากความสามารถ ในการทำงานการปฏิบัติงาน ร่วมกัน 4. ประเมินจากการนำเสนอ ใบงาน รายงาน ผลงาน หรือ ผลผลิตของผู้เรียน

## 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขและข้อมูลต่างๆ 2. มีทักษะการสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การสอนโดยส่งเสริมการเรียนรู้ที่ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การสื่อสาร การมีส่วนร่วมหรือ การติดต่อผู้สอนผ่านระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศการเข้าร่วม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3. สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการศึกษา รวบรวมเรียบเรียง สร้างสรรค์ และนำเสนอได้อย่างถูกต้อง	<p>การสื่อสารได้หลากหลายรูปแบบ</p> <p>4. การสอนโดยมอบหมายให้ผู้เรียนได้ใช้การสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียนระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และบุคคลอื่นๆ</p> <p>5. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมุติสถานการณ์จำลอง</p>	<p>กิจกรรมต่างๆ</p> <p>2. ประเมินจากความสามารถ การนำเสนองาน</p> <p>3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน ทั้งในด้านการสืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผล และการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการนำเสนอในรูปแบบที่เหมาะสม</p>

## 2.2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านหมวดวิชาเฉพาะ

### 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน</p> <p>2. มีความซื่อสัตย์สุจริตและยึดถือจรรยาบรรณทางวิชาชีพบริหารธุรกิจ</p> <p>3. มีระเบียบวินัย</p> <p>4. มีจิตสำนึกสาธารณะ</p>	<p>1. การเรียนแบบ Learning by doing ที่กำหนดให้ทุกรายวิชาสอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมการเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องการเคารพด้วยการกราบไหว้ การแสดงการทักทาย การยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณี ฯลฯ</p> <p>2. การสร้างวัฒนธรรมที่ปลูกฝังในเรื่องของความซื่อสัตย์สุจริตของงานที่ได้รับมอบหมายและการความมีระเบียบวินัยของการเข้าชั้นเรียน การกำหนดส่งงานตามเวลาที่ชัดเจนร่วมกับนักศึกษา</p> <p>3. การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาจิตสำนึกสาธารณะให้กับนักศึกษาและการทำประโยชน์ให้กับชุมชน</p>	<p>1. จากการสังเกตพฤติกรรมตนเองของนักศึกษาในชั้นเรียน</p> <p>2. การตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ การส่งงานตามกำหนด ประเมินจากการปฏิบัติงานหรือผลงาน โดยการใช้แบบประเมินที่กำหนดขึ้นของสาขาฯ</p> <p>3. ประเมินจากการตัวชี้วัดของกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านการพัฒนาจิตสำนึกสาธารณะและการเข้าร่วมกิจกรรม</p>

## 2) ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาวิชา 2. มีความสามารถประมวลความรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานด้านบริหารธุรกิจได้อย่างเหมาะสม 3. มีความสามารถในการนำความรู้ด้านบริหารธุรกิจไปพัฒนาตนเอง และสังคม	1. การใช้วิธีการสอนได้หลากหลายรูปแบบขึ้นอยู่กับปัจจัยแวดล้อมของนักศึกษา ตามทฤษฎีและการปฏิบัติตามพลวัตของธุรกิจในปัจจุบัน 2. การสอนแบบบรรยายและบรรยายกึ่งอภิปราย การเรียนแบบใช้ปัญหาเป็นพื้นฐาน การปฏิบัติการ 3. การศึกษาคูงานหรือการเชิญผู้ส่งคุณวุฒิและผู้มีประสบการณ์โดยตรงมาบรรยาย 4. จัดการเรียนการสอนแบบสัมมนาให้นักศึกษาได้มีโอกาสค้นคว้าหาความรู้และประสบการณ์จากการแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้สอนและจากเพื่อนนักศึกษาที่ทำงานร่วมกับการเรียน	1. จากการทดสอบย่อย แบบฝึกหัดการสอบกลางและปลายภาค เมื่อสิ้นภาคการศึกษา 2. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียนนำเสนอในชั้นเรียนทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคลอย่างสร้างสรรค์ 3. การประเมินการสังเกตการร่วมกิจกรรมสัมมนาในห้องเรียน และการฝึกปฏิบัติงาน 4. การตรวจสอบงานการศึกษา ค้นคว้าที่มีเนื้อหาครบถ้วนถูกต้องแต่ละวิชาและการประเมินผลจากวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านโลจิสติกส์

## 3) ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีทักษะการแสวงหาความรู้และสามารถบูรณาการความรู้จากศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง 2. มีทักษะการคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาอย่างมีเหตุผล	1. การเรียนการสอน ต้องฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาโดยเริ่มต้นจากปัญหาที่ง่าย และเพิ่มระดับความยากขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้ต้องจัดให้เหมาะสมและสอดคล้องกับรายวิชา	1. การทดสอบย่อย แบบฝึกหัด 2. การสอบปลายภาค และ/หรือ การสอบกลางภาค 3. การประเมินจากกิจกรรม ใบงาน รายงาน ผลงาน ผลผลิต หรือการนำเสนอ 4. ประเมินจากการอภิปราย

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3. มีทักษะการประยุกต์ใช้ความรู้ทางบริหารธุรกิจในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	2. การทำโครงการ หรือโครงการงาน 3. การวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากการสืบค้น การบรรยาย เอกสาร และสื่อต่างๆ เพื่อนำไปสู่การอภิปราย การนำเสนอในชั้นเรียน 4. การศึกษาดูงานเรียนรู้นอกสถานที่เรียนรู้จากประสบการณ์เรียนรู้จากสภาพจริง 5. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง เกม เพื่อนำไปสู่การสังเคราะห์วิเคราะห์ และวิพากษ์ 6. การสอนทักษะการสืบค้น ทักษะการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้ผ่านการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	หรือ การแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม

## 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความเข้าใจในความแตกต่างระหว่างบุคคลและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น 2. มีความรับผิดชอบต่องาน และสังคม 3. มีภาวะผู้นำและความสามารถในการทำงานเป็นทีม	1. การสอนโดยเน้นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน ผู้เรียนกับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง 2. การสอนโดยการจัดกิจกรรมกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติการในฐานะผู้นำ ผู้ตามที่ดี โดยผ่านกิจกรรมการทำรายงาน โครงการ โครงการงาน เพื่อนำเสนอ	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน ความรับผิดชอบ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย 2. ประเมินจากทักษะการแสดงออกในภาวะผู้นำ ผู้ตามจากสถานการณ์การเรียนการสอนที่กำหนด 3. ประเมินผลจากความสามารถ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	3. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จาก บทบาทสมมติ กรณีศึกษา หรือ สถานการณ์จำลอง เพื่อเรียนรู้ ปรับตัวบทบาทความรับผิดชอบ และบทบาทความเป็นผู้นำและ ผู้ตาม  4. การศึกษาดูงาน เรียนรู้นอก สถานที่ เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้จากชุมชน เรียนรู้จาก สภาพจริง	ในการทำงาน การปฏิบัติงาน ร่วมกัน  4. ประเมินจากการนำเสนอใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิต ของผู้เรียน

**5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีทักษะการสื่อสารอย่างมี ประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิภาพ  2. มีทักษะการใช้เทคนิคทาง คณิตศาสตร์ในการ ประมวลผลและวิเคราะห์ ข้อมูล  3. มีทักษะการใช้เทคโนโลยี อย่างสร้างสรรค์ และรู้เท่า ทัน	1. การบรรยาย และการสาธิต  2. การสอนโดยส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ การสื่อสารได้หลากหลาย รูปแบบ  3. การสอนโดยมอบหมายให้ ผู้เรียนได้ใช้การสื่อสารทั้งการ พูด การฟัง การอ่าน การเขียน ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และบุคคล อื่นๆ  4. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จาก กรณีศึกษา บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง	1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรมการสื่อสาร การมี ส่วนร่วม หรือติดต่อผู้สอน ผ่านระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ การเข้าร่วม กิจกรรมต่างๆ  2. ประเมินจากความสามารถใน การอธิบาย อภิปราย หรือการ นำเสนอ  3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของ ผู้เรียนทั้งในด้านการสืบค้น ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผล และการใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อ การนำเสนอในรูปแบบที่ เหมาะสม

### 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

#### 3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

##### 3.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาศึกษาทั่วไป

###### ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต
2. เคารพกฎเกณฑ์ทางสังคมและมีค่านิยมที่ดีงาม

###### ด้านความรู้

1. มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่ศึกษา
2. มีความรู้ความเข้าใจประเพณี วัฒนธรรมไทย และสากล เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต
3. มีความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบจากความประพฤติที่ไม่เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของสังคม

###### ด้านทักษะทางปัญญา

1. มีทักษะการแสวงหาความรู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางสังคม
2. มีทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์ สร้างสรรค์ และมีวิจารณ์ญาณ
3. มีทักษะการแก้ปัญหาอย่างถูกต้องตามหลักการ

###### ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

1. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และส่วนรวม
2. มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่มีความแตกต่างกัน
3. มีทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการทำงานกลุ่ม

###### ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและข้อมูลต่างๆ
2. มีทักษะการสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน
3. สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการศึกษา รวบรวม เรียบเรียง สร้างสรรค์ และนำเสนอได้อย่างถูกต้อง

##### 3.1.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาเฉพาะ

###### ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1. มีคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
2. มีความซื่อสัตย์สุจริตและยึดถือจรรยาบรรณทางวิชาชีพบริหารธุรกิจ
3. มีระเบียบวินัย
4. มีจิตสำนึกสาธารณะ

###### ด้านความรู้

1. มีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาวิชา

2. มีความสามารถประมวลความรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานด้านบริหารธุรกิจได้อย่างเหมาะสม
3. มีความสามารถในการนำความรู้ด้านบริหารธุรกิจไปพัฒนาตนเอง และสังคม

#### **ด้านทักษะทางปัญญา**

1. มีทักษะการแสวงหาความรู้และสามารถบูรณาการความรู้จากศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
2. มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาอย่างมีเหตุผล
3. มีทักษะการประยุกต์ใช้ความรู้ทางบริหารธุรกิจในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

#### **ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ**

1. มีความเข้าใจในความแตกต่างระหว่างบุคคลและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น
2. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม
3. มีภาวะผู้นำและความสามารถในการทำงานเป็นทีม

#### **ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

1. มีทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
2. มีทักษะการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์ในการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล
3. มีทักษะการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ และรู้เท่าทัน

### **3.2 ความรับผิดชอบของรายวิชา**

ความรับผิดชอบในหลักสูตรที่มีต่อผลการเรียนรู้ แสดงดังนี้



## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

### หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

		1.ด้าน คุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2		1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	●	○		●	○		●	○	●		●	●	○	○	●
GE 01201	วิถีพลเมืองและกฎหมายในชีวิตประจำวัน	●	●		●		●	○	●	○	●	●		○	●	
GE 01202	พลวัตสังคมไทยและสังคมโลก	○	●		●	●	○	●	●		○	●	○	○		●
GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล		●		●	●	○	●	●	○		●	○		●	●
GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	●			●	●			●		●	○			●	○
GE 02201	การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ	●			●		○	●	●	○	○	●		○	●	●
GE 02202	ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน	●			●	●			●		●				●	●
GE 02203	ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน	●			●	●			●		●				●	●
GE 02204	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	●			●	●			●		●				●	●
GE 02205	ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน	●			●	●			●		●				●	●
GE 02206	ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน	●			●	●			●		●				●	●

		1.ด้าน คุณธรรม จริยธรรม		2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
GE 02207	ภาษาลาวในชีวิตประจำวัน	●		●	●			●		●				●	●
GE 02208	ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน	●		●	●			●		●				●	●
GE 02209	ภาษาสเปนในชีวิตประจำวัน	●		●	●			●		●				●	●
GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	●	●	●	○		●	○	●		●	●		○	●
GE 03201	ศิลปะและความงามของชีวิต	●	●	●	●	○	●		○	●	○	○			○
GE 03202	ศิลปะการใช้ชีวิต	○	●	●		●	○	○	●		●	○		○	
GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	●		●		○	●	●	○	●	○		●		○
GE 04201	การวางแผนทางการเงินเพื่อความมั่นคง	○	●	●		○	○	●	○	○			●		
GE 04202	การทำงานอย่างมีความสุข	●		●				●	○		○	●		●	
GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	●	○	●		○	○	●	●	○	○	●	●		○
GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	●		●		●	●	○	○	●		○	○		●
GE 05201	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนักธุรกิจมือใหม่		●	●		●	●	●		●	●		●	○	●
GE 05202	รักษ์โลกรักษ์เรา	○	●	●		○		○	●	○	●	○	○		●
GE 03301	จังหวะของชีวิต		●	●	○		●				●	○		●	

		1.ด้าน คุณธรรม จริยธรรม		2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
GE 03302	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ		●	●	○		●				●	○		●	
GE 03303	การเดินสมัยใหม่	○	●	●	○	●	●	○			●	○		●	

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

### หมวดวิชาเฉพาะ

- หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

		1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม				2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
<b>หมวดวิชาเฉพาะ</b>																	
<b>วิชาแกน</b>																	
MS 21100	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	●	○			●	○		●		○			●			●
MS 22100	การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ	○	●	●		●	●		●					●	●	●	○
MS 23200	ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารธุรกิจ	●				●	○		●			●		○	●		○
MS 24100	การจัดการงานผลิตและการดำเนินงาน				●	●	●		●				●			●	○
MS 25100	หลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล	●	●		○	●					●	●			●		●
MS 26300	การประกอบการและการสร้างธุรกิจ		●					●	●		○	●			●		
MS 31100	หลักการบัญชีเบื้องต้น	●				●				●			●			●	
MS 31200	การเงินธุรกิจ		●			●				●				●	●		
MS 31300	กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร	●					●			●			●		●		
MS 51200	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ		●			○	●		●		○	○	●			●	

		1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม				2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
<b>วิชาบังคับ</b>																	
MS 24200	สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ด้านโลจิสติกส์	●				●			●	○				●		●	
MS 24201	หลักการจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน	●			○	●	○			●		●			●		
MS 24202	การจัดการขนส่งและการกระจาย สินค้า	●				●				●			●		●		○
MS 24203	การออกแบบและจัดการคลังสินค้า				●			●		●			●		●		
MS 24204	การจัดซื้อและจัดหาในโซ่อุปทาน		●			●	○			●		●					●
MS 24300	การบริหารการนำเข้าและส่งออก ระหว่างประเทศ	○	○	○	●	●			●			●			●		
MS 24301	การวางแผนอุปสงค์และการจัดการ สินค้าคงคลัง		●					●		●			●		●		
MS 24302	การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ		●					●	●				●				●
MS 24303	กลยุทธ์การจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน				●			●		●		●			○		●
MS 24400	การขนถ่ายวัสดุและการบรรจุภัณฑ์				●	●					●		●		●		

		1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม				2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3		
MS 24401	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์			●				●			●			●			○		●
MS 24381	โครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 1		○	●				●	○		●	○			●		○		●
MS 24481	โครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 2		○	●				●	○		●	○			●		○		●
<b>วิชาเลือก</b>																			
MS 24205	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ			●		●				●				●			●		
MS 24304	การบริหารความสัมพันธ์ในห่วงโซ่อุปทาน		●					●	○		●		●		○		●		●
MS 24305	การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก		●					●	○			●		●			●		
MS 24306	การจัดการพาณิชย์นาวี				●	●				●			●				●		
MS 24307	การจัดการขนส่งสินค้าทางอากาศ	●	○		○	●	●				●					●	●		
MS 24308	การจัดการขนส่งสินค้าทางราง	●	○		○	●	●				●				●	●			
MS 24309	การจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ			●		●				●		○		●			●		
MS 24402	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน		●						●				●	●					●

		1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม				2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
	ด้านการกีฬา																
MS 24403	ภาษาอังกฤษสำหรับโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	●					●		●		○		●		●		
MS 24404	การจัดการความเสี่ยงสำหรับโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน				●	○	●			●		●		●			
MS 24405	การจัดการโซ่อุปทานสีเขียวเพื่อความยั่งยืน				●	○	●			●		●		●			
<b>วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา</b>																	
MS 24491	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	○	○	○	●	○	●	○		○	●	●	○	○		●	○
MS 24492	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●		●
MS 24493	เตรียมสหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	○	○	○	●	○	●	○		○	●	●	○	○		●	○
MS 24494	สหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●		●

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การประเมินผลการเรียนให้เป็นที่ไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2560

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแผนการเรียนรู้รายวิชา (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยให้มีการทวนสอบ

มาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาในหลักสูตรทุกภาคการศึกษา ตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1) คณะกรรมการหลักสูตรประจำคณะ ทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในแผนการเรียนรู้รายวิชา (ถ้ามี) ในแต่ละภาคการศึกษา
- 2) คณะกรรมการฯ ตรวจสอบผลการให้คะแนนกับข้อสอบ รายงาน โครงการหรือการมอบหมายรายวิชาใดที่มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่กำหนดในแผนการเรียนรู้
- 3) รายวิชา (ถ้ามี) ไม่ผ่านมาตรฐานให้ผู้สอนจัดทำแผนการปรับปรุงการเรียนการสอนเสนอต่อคณะเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชานั้น

#### 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษาสำรวจและประเมินผลการประกอบอาชีพของบัณฑิตอย่างต่อเนื่องและนำผลประเมินที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการการเรียนการสอน โดยอาจพิจารณาจากเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- 1) ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางาน ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการ ประกอบการทำงานอาชีพ
- 2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การแบบส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ในระยะเวลาต่างๆ
- 3) การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต
- 4) การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือ สอบถามเมื่อมีโอกาส ในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตจะจบการศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้นๆ



- 5) การประเมินจากนักศึกษาเก่า ที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย
- 6) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียนและสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้อะไรและการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา
- 7) ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรม ได้แก่
  - ก. จำนวนผลงานการประกวดต่าง ๆ ของนักศึกษา
  - ข. จำนวนรางวัลที่ชนะการประกวด
  - ค. จำนวนกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน หรือที่เกี่ยวข้อง
  - ง. จำนวนนักศึกษาที่มีกิจกรรมเป็นรูปธรรมร่วมกับหน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
  - จ. จำนวนกิจกรรมเพื่อการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามนโยบายเศรษฐกิจสร้างสรรค์
  - ฉ. จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2560 หมวด 7 การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 36 ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

- (1) เป็นผู้มีความดี จริยธรรม วัฒนธรรม ความประพฤติดีอันเป็นเกียรติและศักดิ์ ของนักศึกษา และไม่เคยได้รับโทษทางจริยธรรมที่ไม่ให้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- (2) สอบได้รายวิชาต่างๆ และปฏิบัติตามเงื่อนไขครบตามหลักสูตร
- (3) ได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00
- (4) มีระยะเวลาเรียน และสภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (5) ไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือเงินอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ
- (6) ต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามแบบทดสอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษา ที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือผ่านการทดสอบวัดสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ (English Proficiency) หรือมาตรฐานอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1) มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ ภาระเบี่ยงต่างๆ รวมถึงสิทธิผลประโยชน์ของอาจารย์
- 2) มีการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ใหม่เกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรตามกรอบ TQF และการประกันคุณภาพ
- 3) การชี้แจงภาระเบี่ยง ข้อปฏิบัติคู่มือของนักศึกษา จรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์และคู่มือ แนวทางปฏิบัติ คู่มือของอาจารย์ที่ปรึกษา คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ฯลฯ เพื่อให้อาจารย์ใหม่ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ รู้จักการทำงานร่วมกัน ความมีน้ำใจ ความเสียสละ อุทิศตนในการ
- 4) ทำงานเต็มความสามารถส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัย อย่างต่อเนื่อง การให้ความสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมวิชาการทั้งใน และ/หรือต่างประเทศ ตลอดจนการลา เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 1) กำหนดให้อาจารย์จะต้องเพิ่มพูนความรู้โดยเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาการสอน อบรมการวัดและการประเมินผล อบรมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา และการประชุมวิชาการเสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ
- 2) มีการสนับสนุน และส่งเสริมให้อาจารย์ทำตำแหน่งทางวิชาการภายในระยะเวลาที่คณะและมหาวิทยาลัยกำหนด
- 3) การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ อภิปรายปัญหา และแนวทางการแก้ไขระหว่างอาจารย์ในคณะ/สาขาวิชา

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- 1) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลัก และพัฒนาการเรียน การสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพรอง
- 2) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- 3) ส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- 4) ส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ และเผยแพร่ผลงานทั้งภายใน และภายนอกประเทศ

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

#### 1.1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชา

#### 1.2 คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน กำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

- 1) มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
- 2) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
- 3) สำหรับกรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

#### 1.3 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์มีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังนี้

- 1) มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
- 2) มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
- 3) รูปแบบของหลักสูตรปริญญาตรีวิชาการ ที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านวิชาการ โดยอาจเป็นอาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษา หรือเป็นบุคลากรของหน่วยงานที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาที่มีข้อตกลงในการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรร่วมกันไม่เกิน 2 คน
- 4) ภาระหน้าที่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร บริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร

#### 1.4 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ โดยมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับกรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทแต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

#### 1.5 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ปรับปรุงมาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2552) เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน TQF โดยเริ่มเปิดการจัดการเรียนการสอนครั้งแรกปีการศึกษา 2565

1.6 การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- 1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
- 2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- 3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
- 4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
- 5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังปีการศึกษา
- 6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

- 7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว
- 8) อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
- 9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- 10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี)ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี
- 11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0
- 12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

## 2. บัณฑิต

### 2.1 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

สำรวจอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในแต่ละปี และหาสาเหตุของปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษาในแต่ละชั้นปี เพื่อหาแนวทางการแก้ปัญหาที่ทำให้มีผลต่อจำนวนนักศึกษา และสำรวจจำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เพื่อหาแนวทางการแก้ปัญหาที่ทำให้ส่งผลต่อการสำเร็จการศึกษา สำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและการจัดการศึกษา ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน คณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

### 2.2 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

นักศึกษาที่จบมีคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทั้ง 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในแต่ละปีการศึกษา โดยทำการประเมินนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

### 2.3 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

สำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต หลังจากสำเร็จการศึกษาในแต่ละปี โดยจะได้ทราบรายละเอียดของสายอาชีพที่นักศึกษาเลือกเข้าทำงาน ของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

### 3. นักศึกษา

#### 3.1 การรับนักศึกษา

- 1) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ทำการประชุมสรุปแจ้งยอดจำนวนที่จะรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อไปยังคณะวิทยาการจัดการ เพื่อพิจารณา
- 2) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน คณะวิทยาการจัดการ และมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทำการประชุมสัมพันธ์ ประกาศรับสมัครผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งเว็บไซต์ สื่อออนไลน์จัดส่งเอกสารไปยังฝ่ายแนะแนวโรงเรียนต่าง ๆ
- 3) รับสมัครตามรอบการเปิดรับ
- 4) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
- 5) สอบคัดเลือกทั้งข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ เพื่อคัดเลือก นศ. ที่มีความเหมาะสมและพร้อมที่จะเข้ามาศึกษาต่อ โดยสาขาฯ จัดส่งรายชื่ออาจารย์เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ฯ
- 6) ประกาศผลสอบ
- 7) ผู้สอบผ่านเข้ารายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา

#### 3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

- 1) อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมสรุปสิ่งจำเป็นที่นักศึกษาใหม่ต้องทราบ หรือเรียนรู้ก่อนการเข้าเรียนในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน โดยอาศัยข้อมูลจากสิ่งที่พบจากการสอนนักศึกษาแต่ละรุ่นที่ผ่านมา
- 2) กำหนดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อสร้างการเรียนรู้และเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่
- 3) ดำเนินการขออนุมัติโครงการฯ
- 4) ประชาสัมพันธ์ให้ นศ.ทราบ เพื่อเข้าร่วมโครงการฯ ในวันและเวลาที่กำหนด
- 5) ดำเนินการจัดโครงการฯ
- 6) สรุปผลการดำเนินงาน

#### 3.3 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี และการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน สนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษาด้านวิชาการ และด้านอื่นๆ โดยมีกระบวนการดังนี้

- 1) ให้คณาจารย์ทุกคนทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ และกิจกรรมแก่นักศึกษานักศึกษาและต้องจัดตารางเวลา (Office hour) ให้นักศึกษาเข้าพบหรือขอคำปรึกษา

- 2) จัดระบบการสอนเสริมให้แก่นักศึกษาที่ต้องการในบางรายวิชา
- 3) จัดระบบแนะแนวเกี่ยวกับการเรียนการเลือกและวางแผนสำหรับอาชีพให้นักศึกษา
- 4) การอุทธรณ์ของนักศึกษาสามารถใช้ระบบบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยผ่านเว็บไซต์ <http://mis.bsru.ac.th> เพื่อสอบถามและแสดงความคิดเห็น

#### 4. อาจารย์

##### 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

##### 4.1.1 การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

- 1) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน มีการประชุมเพื่อวางแผนกรอบอัตรากำลังโดยคำนึงถึงสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558/ตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยและส่งให้กองบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยประกาศรับสมัครต่อไป
- 2) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ใช้กระบวนการประกาศรับสมัครอาจารย์ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 3) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน โดยใช้กระบวนการตามประกาศรับสมัครของมหาวิทยาลัยภาค ก เป็นความรู้ทั่วไป และ ภาค ข เป็นข้อสอบวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งของอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 4) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ส่งผลผู้ผ่านการคัดเลือกไปยังกองบริหารงานบุคคล ของมหาวิทยาลัย เพื่อประกาศผลการสอบคัดเลือก โดยมหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และกำหนดวันรายงานตัว

##### 4.1.2 การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

- 1) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน มีการประชุมถึงกรอบอัตรากำลังโดยคำนึงถึงสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558
- 2) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ดำเนินการสรรหาอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

- 3) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน พิจารณาเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ที่มีคุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ที่เหมาะสม จึงนำเสนออนุมัติและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยผ่านสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
- 4) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา แจ้งการเปลี่ยนแปลงไปยัง สกอ. เพื่อขออนุมัติตามลำดับต่อไป

#### 4.2 การบริหารอาจารย์

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์มีกระบวนการการบริหารอาจารย์ ดังนี้

- 1) การพิจารณาระบบและกลไกบริหารอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย ที่ครอบคลุมการดำเนินการด้าน การสรรหา การแต่งตั้ง การมอบหมายงาน การพัฒนา การประเมินผลงาน และการพิจารณาความดีความชอบ หลังจากนั้น
- 2) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ได้นำแผนอัตรากำลังระยะ 5 ปีของคณะกรรมการจัดการมาพิจารณาเพื่อวางแผนการสรรหาและพัฒนาอาจารย์ให้มีจำนวนและคุณสมบัติตามที่กำหนด เมื่อได้แนวทางการดำเนินงานตามกรอบของมหาวิทยาลัยและของคณะ
- 3) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน จึงได้พิจารณาจำนวน คุณภาพ และบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร หลังจากนั้นจะได้
- 4) กำหนดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อการพัฒนาอาจารย์และกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตร เช่น งานสอนงานวิจัย การผลิตผลงานทางวิชาการ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เมื่อได้กิจกรรม โครงการ และบทบาทหน้าที่ ที่เหมาะสม
- 5) หลักสูตรจึงทำการประชุมเพื่อแจ้งกิจกรรม โครงการและมอบหมายงานให้เหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 6) หลักสูตรฯทำการประเมินความพึงพอใจในการบริหารอาจารย์



#### 4.3 การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรพัฒนาศักยภาพในการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย ด้านการเรียนการสอน และการส่งเสริมและสนับสนุนให้เรียนต่อระดับดุษฎีบัณฑิต โดยมีกระบวนการดังนี้

- 1) จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ระยะยาวรายบุคคล
- 2) จัดทำงบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ตามแผนพัฒนาระยะยาว
- 3) ดำเนินการตามแผนงบประมาณและแผนพัฒนาระยะยาว
- 4) ควบคุมกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผน
- 5) รายงานผลการดำเนินงาน
- 6) ประเมินผลการดำเนินงาน

### 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

#### 5.1 การบริหารหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานกำหนดเป้าหมายการบริหารหลักสูตร ดังนี้

- 1) พัฒนาหลักสูตรให้ได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่ามาตรฐานสากล และตรงกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- 2) หลักสูตรมีการดำเนินการได้คุณภาพและมาตรฐาน ตามผลการตรวจสอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้บันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ภายในปีการศึกษา 2567
- 3) หลักสูตรจะต้องได้รับการปรับปรุงทุก 5 ปี

#### 5.2 ระบบและกลไกการบริหารหลักสูตร

- 1) มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตัวแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร ตัวแทนจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจากคณะ/มหาวิทยาลัย/คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการของแต่ละหลักสูตรทั้งทางด้านวิชาการและการพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี
- 2) มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา
- 3) มีการมอบหมายหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดวิชา การรายงานผลรายวิชาและหลักสูตร การพัฒนาและประเมินหลักสูตร ตามกำหนดเวลา
- 4) มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงาน ระบุผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ปัญหาในการบริหารหลักสูตร

### 5.3 การประเมินผลการบริหารหลักสูตร

- 1) หลักสูตรมีมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง
- 2) การเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดการเรียนการสอน หลักสูตร/ ผู้รับผิดชอบรายวิชามอบหมายผู้สอนให้เตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ รวมทั้งการติดตามผลการเรียนการสอนและการจัดทำรายงาน
- 3) การติดตามการจัดการเรียนการสอน หลักสูตร/ ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำระบบสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหา อุปสรรค และขีดความสามารถของผู้สอน
- 4) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน หลักสูตร/ ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำระบบการประเมินผลผู้สอน โดยผู้เรียน ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง และประเมินผลรายวิชา
- 5) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา สาขาวิชา/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา
- 6) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี ซึ่งประกอบด้วยผลการประเมินคุณภาพการสอน รายงานรายวิชา ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เสนอต่อคณบดี
- 7) ประธานสาขาวิชาร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร วิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี และใช้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงกลยุทธ์การสอน ทักษะของอาจารย์ผู้สอนในการใช้กลยุทธ์การสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอคณบดี

### 5.4 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

- 1) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน พิจารณาแผนการสอนและรายวิชาที่เปิดสอนของนักศึกษาประจำภาคการศึกษา ตั้งแต่ชั้นปีที่ 1-4 เพื่อจัดส่งไปยังฝ่ายวิชาการของคณะฯ
- 2) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน พิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์ประจำเพื่อกำหนดอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึง ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ในส่วนของอาจารย์พิเศษที่จะนำมาเป็นผู้สอนจะต้องผ่านความเห็นชอบของสภาวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ โดยอาจารย์ประจำ 1 คน จะต้องสอนอย่างน้อย 12 คาบเรียนต่อสัปดาห์ ไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา และไม่เกิน 4 รายวิชา
- 3) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน กำกับให้อาจารย์ทุกคนต้องมีการทำแผนการสอนรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) ตามผลรับการเรียนรู้ (Curriculum

Mapping) มาจาก มคอ.2 ก่อนเปิดภาคเรียน 30 วัน และแจกให้นักศึกษาในสัปดาห์แรกที่สอน

- 4) หลักสูตรประชุมหลังจบปีการศึกษาเพื่อทบทวนผลการดำเนินงานการกำหนดผู้สอน

#### 5.5 การประเมินผู้เรียน

- 1) คณะกรรมการมีนโยบายให้ผู้สอนกำหนดเครื่องมือเพื่อการประเมินผลการเรียนรู้ให้มีความเหมาะสมกับรายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ให้เป็นไปตาม มคอ.2 และ มคอ.3
- 2) การตรวจสอบเครื่องมือ/พัฒนาเครื่องมือการประเมินโดยให้ผู้สอนในกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการเรียนรู้ รูปแบบการสอน รวมทั้งการจัดกิจกรรมการสอน มคอ.3 และ ผู้สอนดำเนินการออกแบบชุดประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา ใช้การประเมินตามสภาพจริงมีความหลากหลาย เช่น มีข้อสอบปรนัย อัตนัย อีกทั้งยังมี การสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา การวัดทักษะการปฏิบัติการเรียนรู้ การบ้าน รายงานที่มอบหมาย ฯลฯ รวมถึงการปลายภาค
- 3) ผู้สอนดำเนินการวัดผลการเรียนรู้ปลายภาคด้วยเครื่องมือที่ผู้สอนออกแบบตามกำหนดปฏิทินการดำเนินงานทางวิชาการของคณะ
- 4) การกำกับติดตามการจัดทำ มคอ.5 และ มคอ.7 ให้เสร็จตามเวลาที่กำหนดภายใต้ข้อกำหนดของปฏิทินวิชาการของคณะ
- 5) หลักสูตรจะดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อนำมาปรับปรุงในต่อถัดไป หลักสูตรจะดำเนินการประเมินแบบผลการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา ให้เป็นไปตาม มคอ.2

#### 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรฯ มีระบบการดำเนินการที่มีส่วนร่วมกับคณะวิทยาการจัดการ เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ในด้านต่างๆ ดังนี้

- 1) การเตรียมความพร้อมทางกายภาพ ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สภาพแวดล้อมด้านการเรียนรู้
- 2) การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา ได้แก่ ห้องสมุด ฐานข้อมูลทรัพยากรการเรียนรู้ วารสารวิชาการเพื่อการสืบค้น
- 3) การจัดพื้นที่ สถานที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะสังสรรค์แลกเปลี่ยนสนทนาหรือทำงานร่วมกัน
- 4) การจัดสรรงบประมาณสำหรับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยคณะจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดิน งบบำรุงการศึกษา ให้หลักสูตรเพื่อเป็นงบดำเนินการ (ค่าตอบแทน ค่าใช้

สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) และงบประมาณ (ปรับปรุงต่อเติมและครุภัณฑ์) อย่างเพียงพอในการสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

#### 6.1 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

มหาวิทยาลัยมีความพร้อมด้าน หนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้บริการหนังสือด้านโลจิสติกส์ การบริหารธุรกิจ และฐานข้อมูลที่จำเป็นในการสืบค้น นอกจากนี้คณะวิทยาการจัดการ มีอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและการศึกษาด้วยตนเอง

#### 6.2 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ได้ประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้องเพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดซื้อหนังสือ

#### 6.3 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

หลักสูตรจะทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือ ตำรา และวารสารเฉพาะทางด้านการเป็นผู้ประกอบการ และประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อทำการจัดซื้อหนังสือ นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ ด้านโสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์ และประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์

### 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 สอดคล้องตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ พ.ศ. 2552	✓	✓	✓	✓	✓
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต/นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	✓	✓	✓	✓	✓
(8) คณาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(9) คณาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(11) ระดับความพึงพอใจของนิสิต/นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

### 1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน นั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

การทดสอบกลางภาคการศึกษาและปลายภาคการศึกษา จะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาจะต้องมีการดำเนินการรวบรวมข้อมูล/วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

มีการประเมินทักษะดังกล่าวดังนี้

- ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชา
- การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือคณะผู้สอน
- ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยบัณฑิตใหม่
- การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบเคียงกับสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

กำหนดแผนการประเมินหลักสูตรเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุก 4-5 ปี หรือ ครอบคลุมการผลิตบัณฑิตในแต่ละรุ่น มีคณะกรรมการดำเนินการประเมินหลักสูตร ประกอบด้วย คณาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้บริหารหลักสูตร ดำเนินการศึกษา/วิเคราะห์ข้อมูล จากผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร ได้แก่ นักศึกษา อาจารย์ผู้สอน ผู้บริหาร บัณฑิต ผู้ปกครองนักศึกษาและผู้ใช้บัณฑิต โดยกำหนดประเด็นการประเมินให้ครอบคลุมในเรื่อง

- หลักสูตร
- การจัดการเรียนการสอน
- การวัดและประเมินผล
- การบริหารจัดการหลักสูตร
- ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน
- คุณภาพบัณฑิต

ทั้งนี้คณะกรรมการประเมินหลักสูตรจะได้รวบรวมข้อมูลทั้งหมดมาประมวลควบคู่กับการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) มาพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและแต่ละวิชาให้เหมาะสมและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมข้างต้น รวมทั้งผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายใน (IQA)

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- 1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร รวบรวมข้อมูลจากผลการประเมินการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอน นักศึกษา บัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต ตลอดจนข้อมูลจากผลการเรียนรู้รายวิชา เพื่อทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรในภาพรวม และในรายวิชา เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยมีรอบการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
- 2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตร และคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรซึ่งประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ อาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และผู้แทนสมาคมวิชาชีพ (ถ้ามี) โดยพิจารณาจากรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ และการประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อสรุปและจัดทำร่างหลักสูตรปรับปรุงต่อไป

ภาคผนวก



ภาคผนวก ก ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งประเภทการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ นี้ ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๖ จำนวนคุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

หมวด ๒

การจัดการศึกษา

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดการศึกษา ภาคฤดูร้อน ซึ่งกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต ให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

การจัดการศึกษามีสามลักษณะ ดังนี้

(๑) การจัดการศึกษาภาคปกติ เป็นการจัดการศึกษาในเวลาราชการ หลักสูตรสาขาวิชาใด มีรายวิชาที่จำเป็นต้องเปิดสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน เพื่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกงานหรือ การฝึกภาคสนาม กรณีศึกษาหรือเป็นไปเพื่อประโยชน์ของนักศึกษา การบริหารจัดการรายวิชาให้ถือเสมือนว่าเป็นส่วนหนึ่งของภาคการศึกษาปกติ

(๒) การจัดการศึกษาภาคพิเศษ เป็นการจัดการศึกษานอกเวลาราชการ

(๓) การจัดการศึกษาลักษณะอื่นๆ เป็นการจัดการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนด จุดมุ่งหมาย รูปแบบการจัดการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการจัดการศึกษาและการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม ทั้งนี้ โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยตามคำแนะนำของสภาวิชาการ และให้ทำเป็นประกาศ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การคิดหน่วยกิต

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๙ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกินแปดปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกินสิบสองปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกินสิบห้าปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกินสี่ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกินหกปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

การนับระยะเวลาการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ให้ความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก มหาวิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใดๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้น รายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

(๒.๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

(๒.๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพกำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎี ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒.๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

(๒.๔) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัด หรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในทุกหมวดวิชาให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้

### หมวด ๓ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๑ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป เว้นแต่หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา หรือประกาศนียบัตรอื่นๆ ที่เทียบเท่าขึ้นไป ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับนักศึกษาต่างชาติต้องสำเร็จการศึกษาเทียบได้ในระดับเดียวกัน

(๒) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคสำคัญที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา ทั้งทางร่างกายและจิตใจ

(๓) มีคุณสมบัติอื่นตามประกาศที่อธิการบดีกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย  
การรับเข้าศึกษาในกรณีนอกเหนือจากที่กำหนดเป็นคุณสมบัติไว้ตาม (๑) ให้เสนอ  
สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นการเฉพาะราย

ข้อ ๑๒ การสอบคัดเลือกและการคัดเลือกเป็นนักศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจากผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าตามประกาศและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือให้เป็นไปตามระเบียบการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๒) มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนักศึกษาเพื่อศึกษาระดับปริญญาตรีตามประกาศหรือรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ นักศึกษา แบ่งออกเป็นสามประเภท ดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ เป็นนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนในเวลาราชการ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ เป็นนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการ

(๓) นักศึกษาสมทบ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับให้ลงทะเบียนเรียนสมทบ หรือการทำวิจัย รวมทั้งการแลกเปลี่ยนหรือความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ ๑๔ การรับย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับย้ายนักศึกษาระดับปริญญาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และ

(๒) มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับย้าย โดยความเห็นชอบของคณะ และ

(๓) คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับย้าย

(๓.๑) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๑ และได้ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาก่อนแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

(๓.๒) มีผลการเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมโดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

(๓.๓) มีระยะเวลาที่ต้องศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอีกไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา สำหรับการนับระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตรให้รวมเวลาเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมด้วย

ข้อ ๑๕ การย้ายสาขาวิชาของนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ต้องเป็นผู้เคยลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ และไม่เกินสี่ภาคการศึกษาปกติ และต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายสาขาวิชา

(๒) ยังมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาอยู่ และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

(ก) ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชา และคณบดีในคณะเดิม และต้องได้รับการอนุมัติจากประธานสาขาวิชาและคณบดีในคณะใหม่ตามลำดับ

(ข) การขอย้ายสาขาวิชาในภาคเรียนใด เมื่อได้รับอนุมัติจะมีผลบังคับในภาคเรียนถัดไป

นักศึกษาสามารถขอย้ายสาขาวิชาได้ไม่เกินหนึ่งครั้ง และการขอย้ายสาขาวิชาไม่อาจใช้เป็นเหตุในการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกินหน่วยกิตตามที่กำหนดในข้อ ๑๖

#### หมวด ๔

#### การลงทะเบียน

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา

(๑) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

(๒) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น ก็อาจทำได้ โดยต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา และต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแนะแนวการศึกษาตามแผนการศึกษา โดยถือข้อปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียน ดังนี้

(๑) การลงทะเบียนเรียนรายวิชา ให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย การลงทะเบียนเรียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๒) การถอนการลงทะเบียนเรียน ให้กระทำได้ในระยะเวลาเพิ่ม-ถอนรายวิชานั้น การถอนรายวิชาจะไม่บันทึกผลการลงทะเบียนในใบรายงานผลการศึกษา

(๓) การยกเลิกรายวิชา ให้กระทำภายหลังจากครบกำหนดระยะเวลาเพิ่ม-ถอน แต่ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนสอบปลายภาคอย่างน้อยสองสัปดาห์

(๔) ในกรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจประกาศงดการเรียนการสอน หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งได้

(๕) การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ

(๖) การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ แล้ว

(๗) ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษา หรือมีข้อตกลงเฉพาะรายมหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นแทน

การลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทั้งหมดหรือบางส่วนได้ หรืออาจพิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยก็ได้

**หมวด ๕**  
**การวัดและประเมินผลการศึกษา**

ข้อ ๑๘ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตร ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็นแปดระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (very good)	๓.๕
B	ดี (good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (fairly good)	๒.๕
C	พอใช้ (fair)	๒.๐
D+	อ่อน (poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (very poor)	๑.๐
F	ตก (fail)	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนในรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตรและนับหน่วยกิตในการสำเร็จการศึกษา ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ค่าระดับคะแนน “F” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นวิชาเลือก หากได้ค่าระดับคะแนน “F” สามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

ส่วนการประเมินรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการประเมิน
S (Satisfactory)	เป็นที่พอใจ
U (Unsatisfactory)	ไม่เป็นที่พอใจ

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนเพิ่ม ตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม รายวิชาที่ได้ผลการประเมินเป็น “U” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะผ่านเกณฑ์การประเมิน

(๓) สัญลักษณ์อื่นๆ โดยไม่มีค่าระดับคะแนนและไม่ต้องนับหน่วยกิตเป็นตัวหารเฉลี่ย มีดังนี้

(๓.๑) Au (Audit) หมายถึง การร่วมฟัง ใช้สำหรับการบันทึกกรณี ดังนี้

(๓.๑.๑) สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

(๓.๑.๒) การปรับผลการเรียนของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนผิดเงื่อนไขตามหลักสูตร

เช่น การลงทะเบียนเรียนผิดลำดับวิชาในกลุ่มบุพวิชา



(๓.๒) W (Withdraw) หมายถึง การยกเลิกวิชาเรียน ใช้สำหรับการบันทึกกรณี ดังนี้

(๓.๒.๑) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนดเพิ่ม-ถอน ก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์

(๓.๒.๒) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

(๓.๒.๓) รายวิชาเลือกที่ได้รับการอนุมัติให้ไปเรียนวิชาอื่นแทน

(๓.๓) I (Incomplete) หมายถึง การรอมผล ผู้สอนใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษาปฏิบัติงานบางส่วนในรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคเรียน หรือขาดสอบนักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป หากเกินกำหนดให้ผู้สอนประเมินค่าระดับคะแนนตามคะแนนที่มีอยู่เมื่อสิ้นภาคเรียนดังกล่าว และส่งไปยังสาขาวิชาหรือภาควิชา แล้วแต่กรณี

(๓.๔) Re (Regrade) หมายถึง การเรียนซ้ำ ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนซ้ำ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่มีผลการเรียนค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในครั้งที่มีการเรียนดีที่สุด ส่วนผลการเรียนในครั้งที่ให้ผลการเรียนเป็น “Re”

(๓.๕) P (Pass) หมายถึง ผ่าน ใช้สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๑๙ การมีสิทธิสอบปลายภาคเรียน ต้องอยู่ในเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มีเวลาเรียนในรายวิชานั้นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

(๒) ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการประจำคณะที่จะอนุญาตให้มีสิทธิสอบ

(๓) ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิสอบในรายวิชานั้น

(๔) ผู้ไม่มีสิทธิสอบปลายภาคจะได้รับผลการเรียนเป็น “F”

ข้อ ๒๐ การหาระดับคะแนนเฉลี่ย

(๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นเลขทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียน “I” ยังไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

(๒) กรณีสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเปลี่ยนไปเรียนวิชาอื่นในรายวิชาเลือก โดยให้นับหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารเฉลี่ยด้วย

(๓) กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำกับวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรเทียบเท่า ให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในครั้งที่มีการเรียนดีที่สุด ส่วนผลการเรียนในครั้งที่ให้ผลการเรียนเป็น “Re” โดยไม่ต้องนับหน่วยกิตเป็นตัวหารเฉลี่ย

หมวด ๖  
การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๒๑ การเทียบโอนผลการเรียนสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

การขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าขึ้นไป

ข้อ ๒๒ การเทียบโอนผลการเรียนแบ่งออกเป็นสามลักษณะ ดังนี้

(๑) การโอนผลการเรียนเป็นการนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

(๒) การยกเว้นการเรียนเป็นการนำหน่วยกิตของรายวิชาจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เคยศึกษามาแล้วซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

(๓) การประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์ เป็นการนำความรู้และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรม หรือประสบการณ์การทำงาน มาขอประเมินเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เพื่อขอยกเว้นไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

ข้อ ๒๓ รายวิชาที่จะนำมาโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน ต้องสอบได้หรือเคยศึกษามาแล้วไม่เกินสิบปีนับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีอีกให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขตามวรรคแรกมาพิจารณา ทั้งนี้ ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๒๔ ผู้มีสิทธิได้รับโอนผลการเรียน ได้แก่ ผู้ที่ศึกษาหรือเคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) เป็นผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาแล้วกลับเข้ามาศึกษาใหม่

(๒) เป็นผู้ที่เปลี่ยนสภาพจากการศึกษา จากนักศึกษาภาคปกติเป็นภาคพิเศษ หรือนักศึกษาภาคพิเศษเป็นภาคปกติ

(๓) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้วและกลับเข้ามาศึกษาใหม่ในระดับปริญญาตรี

(๔) คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ การโอนผลการเรียนตามข้อ ๒๒ มีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) นักศึกษามีสิทธิโอนผลการเรียนได้ทั้งหมดหรือบางส่วน และจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการโอนรวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของหลักสูตร และเมื่อได้รับการโอนผลการเรียนแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

(๒) การโอนผลการเรียนให้ได้รับค่าระดับคะแนนเดิม

ข้อ ๒๖ ผู้มีสิทธิได้รับยกเว้นการเรียน ได้แก่

(๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้ที่ย้ายมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ ๒๗ การยกเว้นการเรียนตามข้อ ๒๖ มีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยรับรอง

(๒) เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ

(๓) เป็นรายวิชาที่สอบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน "C" หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐

หรือเทียบเท่า

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ขอยกเว้น ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับยกเว้น

(๕) รายวิชาที่ขอยกเว้นจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษรย่อ "P"

ข้อ ๒๘ นักศึกษาผู้ขอโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาแรกเมื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๙ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนเต็มเวลา ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๒๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคการศึกษา หากหน่วยกิตที่เหลือเกิน ๑๑ หน่วยกิต ให้นับเป็นหนึ่งภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนไม่เต็มเวลา ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๙ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคการศึกษา หากหน่วยกิตที่เหลือเกิน ๔ หน่วยกิต ให้นับเป็นหนึ่งภาคการศึกษา

ข้อ ๓๐ การยกเว้นผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาผู้ที่มีสิทธิเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป สำหรับการขอยกเว้นการเรียนระดับปริญญาตรี

(๒) การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบมหาวิทยาลัย ต้องกำหนดวิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาและเกณฑ์การตัดสินของการประเมินในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๓) ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน "C" หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาระดับปริญญาตรี จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชา แต่จะไม่ให้ค่าระดับคะแนน และไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๔) การบันทึกผลการเรียนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน เช่น การทดสอบมาตรฐาน (standardized tests) ให้บันทึก "CS" (credits from standardized tests) การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (non-standardized tests) ให้บันทึก "CE" (credits from exam) การประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (evaluation of non-sponsored training) ให้บันทึก "CT" (credits from training) และการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (portfolio) ให้บันทึก "CP" (credits from portfolio) เป็นต้น

(๕) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้เทียบหน่วยกิตรวมกันได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เทียบ ทั้งนี้ให้นับรวมจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนในลักษณะอื่นๆ ด้วย

(๖) นักศึกษาที่ขอเทียบโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

(๗) นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดสาขาวิชาใหม่ จะเทียบโอนหรือขอย้ายสาขาวิชาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๓๒ การเทียบโอนผลการเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๓ ผู้ได้รับการโอนผลการเรียนมีสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ทั้งนี้ เป็นไปตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยว่าด้วยคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

#### หมวด ๗ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๔ การขอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด ดำเนินการแจ้งขอสำเร็จการศึกษาตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๕ ระยะเวลาสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีระยะเวลาศึกษา ดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี)

(๑.๑) การลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนหกภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินแปดปีการศึกษา

(๑.๒) การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสิบสี่ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบสองปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี)

(๒.๑) การลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนแปดภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินสี่ปีการศึกษา

(๒.๒) การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสิบเจ็ดภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินห้าปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

(๓.๑) การลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสี่ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินสี่ปีการศึกษา

(๓.๒) การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนแปดภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินหกปีการศึกษา

การนับเวลาการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้นับจากภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น รวมภาคการศึกษาที่มีการพักการเรียนด้วย

ข้อ ๓๖ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

(๑) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต อดทนอดกลั้น ใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีความประพฤติดีและเป็นเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษา และไม่เคยได้รับโทษทางจริยธรรมที่ไม่ให้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(๒) สอบได้รายวิชาต่างๆ และปฏิบัติตามเงื่อนไขครบตามหลักสูตร

(๓) ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

(๔) มีระยะเวลาเรียน และสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๓๕

(๕) ไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือเงินอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

(๖) ต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามแบบทดสอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือผ่านการทดสอบวัดสมรรถภาพทางภาษาอังกฤษ (English Proficiency) หรือมาตรฐานอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง

ข้อ ๓๗ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับนี้ สำหรับผู้ที่จะได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป และสำหรับผู้ที่ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐

(๒) ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบหลักสูตรโดยได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษา

ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง ในกรณีที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม จากสถาบันเดิมและมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

(๓) สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า “C” เว้นแต่ในกรณีที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๓.๖๐ ขึ้นไป แต่มีบางรายวิชาได้ค่าระดับคะแนน “D+” หรือ “D” ให้ได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

(๔) ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำ (Re) หรือได้ผลการเรียนเป็น “U”

(๕) นักศึกษาที่มีการยกเว้นการเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นและการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบไม่มีสิทธิได้รับเกียรติคุณ

(๖) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษา ไม่เกินแปดภาคการศึกษาปกติ หรือกรณีลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินสิบสี่ภาค การศึกษาปกติ

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษา ไม่เกินสิบภาคการศึกษาปกติ หรือกรณีลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินสิบเจ็ดภาค การศึกษาปกติ

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลา การศึกษาไม่เกินสี่ภาคการศึกษาปกติ หรือกรณีลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินแปด ภาคการศึกษาปกติ

#### หมวด ๘

#### การพ้นสภาพ

ข้อ ๓๘ นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษาโดยเหตุ ดังนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

(๓) ย้ายไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

(๔) ไม่มีมาลงทะเบียนให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีได้ลาพักการศึกษา ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ เมื่อมีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษา ที่พ้นสภาพกลับเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่ได้ โดยชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษา แต่ต้องขอคืนสภาพ นักศึกษาภายใน ๒ ปี นับจากวันที่พ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ การอนุมัติดังกล่าวให้นักศึกษาต้องมีระยะเวลาการศึกษา ไม่เกินกำหนดตามข้อ ๓๕

(๕) ถูกให้ออกหรือถูกไล่ออกจากการเป็นนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัย นักศึกษา

(๖) เนื่องมาจากการประเมินผลการศึกษาที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์ ที่กำหนด ดังนี้

(๖.๑) การลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษาแรก และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของทุกปีการศึกษาถัดไป

(๖.๒) การลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา กรณีหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๗ กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๙

(๖.๓) ใช้ระยะเวลาการศึกษาเกินกำหนดตามข้อ ๓๕

(๗) ใช้หลักฐานเท็จหรือปลอม หรือแจ้งความเท็จ หรือปกปิดความจริงที่ใช้ในการพิจารณารับเข้าเป็นนักศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจะดำเนินการถอนตราวิชาและผลการเรียนที่เคยได้รับทั้งหมด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธ์)  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาคผนวก ข คำอธิบายรหัสวิชา ประกาศการกำหนดรหัสประจำวิชา





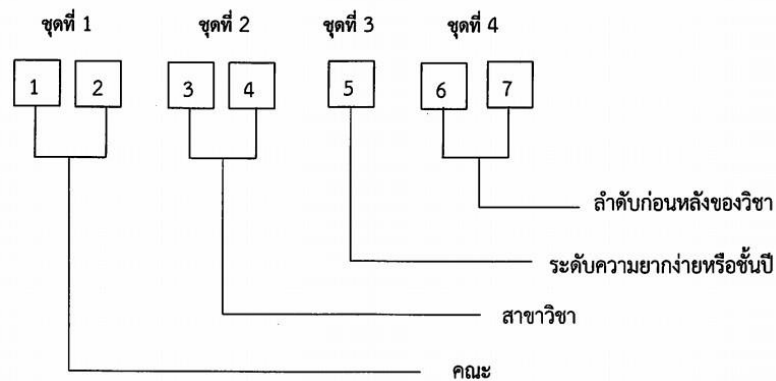
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เรื่อง การกำหนดรหัสประจำวิชา พ.ศ.2564

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 จึงเห็นสมควรกำหนดรหัสประจำวิชา พ.ศ. 2564 ให้มีความเหมาะสม

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 และ 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ประกอบกับมติของคณะกรรมการที่ประชุมคณบดีและรองคณบดีฝ่ายวิชาการในการประชุม ครั้งที่ 3/2564 วันอังคารที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2564 และมติของคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2563 วันที่ พฤศจิกายนที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2564 จึงออกประกาศการกำหนดรหัสประจำวิชา พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

รหัสประจำวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประกอบด้วย



ความหมายของรหัสประจำวิชา

ชุดที่ 1 ประกอบด้วย ตัวอักษร หลักที่ 1, 2 หมายถึง คณะ โดยกำหนดให้

- ED      แทนคณะครุศาสตร์
- HU      แทนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- MS      แทนคณะวิทยาการจัดการ
- SC      แทนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ET      แทนคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- MU      แทนวิทยาลัยการดนตรี
- GD      แทนบัณฑิตวิทยาลัย

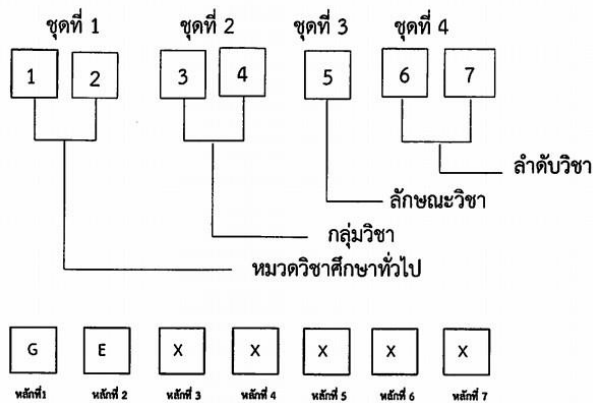
ชุดที่ 2 ประกอบด้วย หลักที่ 3, 4 หมายถึง สาขาวิชา

ชุดที่ 3 ประกอบด้วย หลักที่ 5 หมายถึง ระดับความยากง่ายหรือชั้นปี โดยกำหนดให้

- 1 แทนระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1
- 2 แทนระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2
- 3 แทนระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3
- 4 แทนระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4
- 5 แทนระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 5
- 6 แทนระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต
- 7 แทนระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
- 8 แทนระดับปริญญาโท
- 9 แทนระดับปริญญาเอก

ชุดที่ 4 ประกอบด้วย หลักที่ 6, 7 หมายถึง ลำดับก่อนหลังของวิชา

สำหรับรหัสประจำวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปประกอบด้วย



ความหมายของรหัสประจำวิชา

ชุดที่ 1 ประกอบด้วย ตัวอักษร หลักที่ 1, 2 หมายถึง รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยกำหนดให้

GE แทนรายวิชาศึกษาทั่วไป

ชุดที่ 2 ประกอบด้วย หลักที่ 3, 4 หมายถึง เลขประจำกลุ่มวิชา  
โดยกำหนดให้

- 01 แทนกลุ่มวิชาสตรีพระราชาและวิถีแห่งสังคม
- 02 แทนกลุ่มวิชาภาษาและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร
- 03 แทนกลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตและคุณค่าความเป็นมนุษย์
- 04 แทนกลุ่มวิชาศิลปะแห่งการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ
- 05 แทนกลุ่มวิชาศาสตร์แห่งการคิดและการสร้างสรรค์นวัตกรรม

ชุดที่ 3 ประกอบด้วย หลักที่ 5 หมายถึง เลขประจำลักษณะวิชา  
โดยกำหนดให้

- 1 แทนวิชาบังคับ
- 2 แทนวิชาเลือก

ชุดที่ 4 ประกอบด้วย หลักที่ 6, 7 หมายถึง ลำดับวิชา

หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้กับการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 27 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ กำคำ)  
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ-สกุล นางนิตยา มณีวงศ์  
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2562 ปรัชญาดุษฐ์บัณฑิต (การบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรม)  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
พ.ศ.2541 Master of Business (Logistics Management)  
School of Business IT and Logistics  
Royal Melbourne Institute of Technology, Australia  
พ.ศ.2532 ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)  
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน

สาขาที่เชี่ยวชาญ บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

- นิตยา มณีวงศ์ (2564). ศึกษาพฤติกรรมและปัจจัยความสำเร็จการเรียนรู้ออนไลน์ แอปพลิเคชันในช่วงวิกฤต COVID 19 วารสารครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 15(1), 161 - 173.
- นิตยา มณีวงศ์ (2564). การส่งเสริมสินค้าล่าช้าของรถเที่ยวเปล่า (Backhaul) กรณีศึกษา บริษัท พีวีซี จำกัด การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ด้านวิทยาการจัดการ, 5(1), 595.
- นิตยา มณีวงศ์ (2563). ความสุขของนักศึกษาสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา วารสารสนเทศ ปีที่ 19 ฉบับที่ 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 19(2), 73 - 80.
- นิตยา มณีวงศ์ (2563). พัฒนาบรรจุภัณฑ์สำหรับเนื้อแพะในจังหวัดนครศรีธรรมราช ตีพิมพ์ วารสารสนเทศปีที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 19(1), 93 - 99.
- กิตติพล พรหมทอง, นิตยา มณีวงศ์ (2563). การศึกษาแนวทางการลดความสูญเสียเปล่าในกระบวนการจัดซื้อ บริษัท รุ่งอรุณ กรู๊ป งานประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 4(1), 590.

##### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) วิชาการจัดซื้อในโซ่อุปทาน
- 3) วิชาการสัมมนาการจัดการโลจิสติกส์

- 4) วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ 1
- 5) วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ 2
- 6) วิชาหลักการจัดการ
- 7) วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์
- 8) วิชาการใช้ภาษาอังกฤษในโลจิสติกส์
- 9) วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการโลจิสติกส์
- 10) วิชาการวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์
- 11) วิชาการจัดการค้าปลีก

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) วิชาการใช้ภาษาอังกฤษในโลจิสติกส์
- 3) วิชาการจัดซื้อ จัดหาในโลจิสติกส์
- 4) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 5) วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการโลจิสติกส์
- 6) วิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ
- 7) วิชาการบริหารความสัมพันธ์ห่วงโซ่อุปทาน
- 8) วิชาการจัดการขนส่งสินค้าทางอากาศ

ชื่อ-สกุล นางสาวธีร์วรา บวชชัยภูมิ  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2556 ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
พ.ศ. 2552 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.) สาขาการจัดการโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. 2552 บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) สาขาอุตสาหกรรมบริการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. 2543 ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบริหารงานทั่วไปสถาบันราชภัฏราชชนครินทร์ ฉะเชิงเทรา

สาขาที่เชี่ยวชาญ การจัดการโลจิสติกส์, พิธีการศุลกากรการนำเข้าและส่งออก

#### ผลงานทางวิชาการ

##### หนังสือ

ธีร์วรา บวชชัยภูมิ. (2559). วิธีการทำงานในตำแหน่งเช็คเกอร์ สำรวจ ชิปปิ้ง (How to practice checker-survey-shipping methods) กรุงเทพมหานคร:ทริปเพิ้ล กรุ๊ป. หน้า 1-259

##### บทความวิจัย

ธีร์วรา บวชชัยภูมิ,นิลุบล ศิวบรรวัฒนา. (2560) การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าด้วยความไว้วางใจ เพื่อสร้างคุณค่าสำหรับลูกค้าและซัพพลายเออร์อย่างยั่งยืน, วารสารชุมชน, มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา, 11(3). 126-137.

#### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
- 2) วิชาการจัดการการผลิตและปฏิบัติการ
- 3) วิชาการจัดการกิจการพาณิชยนาวิ
- 4) วิชาการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า
- 5) วิชาการค้าปลีก
- 6) วิชาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
- 7) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์
- 8) วิชาสารสนเทศเพื่อการจัดการโลจิสติกส์
- 9) วิชาการวางแผนและการควบคุมการผลิต
- 10) วิชาจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม
- 11) วิชาการจัดการระบบคุณภาพ
- 12) วิชาหลักการจัดการ

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
- 2) วิชาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
- 3) วิชาการจัดการกิจการพาณิชย์นาวี
- 4) วิชาการบริหารการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ



ชื่อ-สกุล นายณัฐพนธ์ เกษสาคร  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2552 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์) คณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ.2546 วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ฟิสิกส์) ,จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สาขาที่เกี่ยวข้อง วิชา บริหารธุรกิจ การจัดการโลจิสติกส์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

Nuttapon Kassakorn.(2021) Factors Determining the Behavioral Intention of Using Food Delivery Apps during COVID-19 Pandemics *Journal of Theoretical and Applied Electronic Commerce Research* 16(5):1297-1310

Nusanee Meekaewkunchorn, Katarzyna Szczepańska-Woszczyna, Chaiyawit Muangmee, Nuttapon Kassakorn, Bilal Khalid.(2021) Entrepreneurial orientation and SME performance: The mediating role of learning orientation *Economics & Sociology* (19). 294-312

##### ประสบการณ์สอน

- 1) วิชาการผลิตและปฏิบัติการ
- 2) วิชาการจัดการขนส่งและการจัดการกระจายสินค้า
- 3) วิชาระบบการวางแผนและควบคุมการผลิต
- 4) วิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการโลจิสติกส์
- 5) วิชาการจัดการนวัตกรรมโลจิสติกส์

##### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการจัดการงานผลิตและการดำเนินงาน
- 2) วิชาสถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณตามโลจิสติกส์
- 3) วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

**ชื่อ-สกุล** นายขวัญชัย ช้างเกิด  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** อาจารย์  
**สังกัด** คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2556 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์)  
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. 2552 บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** การจัดการโลจิสติกส์/การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า/การจัดการทรัพยากรโลจิสติกส์

### ผลงานทางวิชาการ

#### บทความวิจัย

ขวัญชัย ช้างเกิด. (2562). การศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการลดต้นทุนโลจิสติกส์ด้วยการขนส่งเที่ยวเปล่า ของผู้ประกอบการบริษัทขนส่งในเขต กรุงเทพมหานคร. *การประชุมวิชาการระดับชาติพะเยาวิจัย ครั้งที่ 8, มหาวิทยาลัยพะเยา, พะเยา.* 305-306

ขวัญชัย ช้างเกิด. (2564). ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์. *การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 5 : Business Sustainability and Digital Transformation, มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, กรุงเทพมหานคร.* 619-629

### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์
- 2) วิชาการจัดการกิจการพาณิชย์นาวี
- 3) วิชาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
- 4) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 5) วิชาการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ
- 6) วิชาการจัดการการผลิตและปฏิบัติการ
- 7) วิชาการจัดการคลังสินค้าและการควบคุมสินค้าคงคลัง
- 8) วิชาการจัดการทรัพยากรโลจิสติกส์
- 9) วิชาการจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาโครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 3) วิชาวิชาการจัดงานผลิตและการดำเนินงาน
- 4) วิชาวิเคราะห์เชิงปริมาณด้านการจัดการโลจิสติกส์
- 5) วิชาการจัดการค้าปลีก
- 6) วิชาการจัดการพาณิชย์นาวี
- 7) วิชาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ

ชื่อ-สกุล นางสาวกรองทอง หีบโคกสูง  
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2555 วิศวกรรมมหาบัณฑิต (วิศวกรรมโยธา)  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
พ.ศ. 2552 วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมขนส่ง)  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

สาขาที่เชี่ยวชาญ บริหารธุรกิจ การจัดการโลจิสติกส์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

กรองทอง หีบโคกสูง และพัชนี แสนไชย. (2561). เส้นทางคมนาคมและโลจิสติกส์กับการพัฒนาอุตสาหกรรมพื้นที่อนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง. การประชุมวิชาการระดับชาติด้านชายแดนศึกษาและการพัฒนาระหว่างประเทศ ครั้งที่ 1, มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง, เชียงราย. 281-296  
กรองทอง หีบโคกสูง. (2562). การจัดการโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. การประชุมวิชาการระดับชาติ พะเยาวิจัย ครั้งที่ 8, มหาวิทยาลัยพะเยา, พะเยา. 436

##### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) วิชาการจัดการการผลิตและปฏิบัติการ
- 3) วิชาการจัดการขนส่งและการจัดการกระจายสินค้า
- 4) วิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ
- 5) วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์
- 6) วิชาการสัมมนาการจัดการโลจิสติกส์

##### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการจัดการงานผลิตและการดำเนินงาน
- 2) วิชาการจัดการขนส่งและกระจายสินค้า
- 3) วิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ

- 4) วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์
- 5) วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้านการกีฬา

ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	นางนิตยา มณีวงศ์
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2562	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรม) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
พ.ศ.2541	Master of Business (Logistics Management) School of Business IT and Logistics Royal Melbourne Institute of Technology, Australia
พ.ศ.2532	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน

สาขาที่เชี่ยวชาญ	บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์
------------------	--

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

- นิตยา มณีวงศ์ (2564). ศึกษาพฤติกรรมและปัจจัยความสำเร็จการเรียนรู้ออนไลน์ แอปพลิเคชันในช่วงวิกฤต COVID 19 วารสารครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 15(1), 161 - 173.
- นิตยา มณีวงศ์ (2564). การส่งเสริมสินค้าล่าช้าของรถเที่ยวเปล่า (Backhaul) กรณีศึกษา บริษัท พีวีซี จำกัด การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ด้านวิทยาการจัดการ, 5(1), 595.
- นิตยา มณีวงศ์ (2563). ความสุขของนักศึกษาสาขาการจัดการโลจิสติกส์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา วารสารสนเทศ ปีที่ 19 ฉบับที่ 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 19(2), 73 - 80.
- นิตยา มณีวงศ์ (2563). พัฒนาบรรจุภัณฑ์สำหรับเนื้อแพะในจังหวัดนครศรีธรรมราช ตีพิมพ์ วารสารสนเทศปีที่ 19 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 19(1), 93 - 99.
- กิตติพล พรหมทอง, นิตยา มณีวงศ์ (2563). การศึกษาแนวทางการลดความสูญเสียเปล่าในกระบวนการจัดซื้อ บริษัท รุ่งอรุณ กรุ๊ป งานประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 4(1), 590.

##### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) วิชาการจัดซื้อในโซ่อุปทาน
- 3) วิชาการสัมมนาการจัดการโลจิสติกส์
- 4) วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ 1
- 5) วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ 2

- 6) วิชาหลักการจัดการ
- 7) วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์
- 8) วิชาการใช้ภาษาอังกฤษในโลจิสติกส์
- 9) วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการโลจิสติกส์
- 10) วิชาการวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์
- 11) วิชาการจัดการค้าปลีก

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) วิชาการใช้ภาษาอังกฤษในโลจิสติกส์
- 3) วิชาการจัดซื้อ จัดหาในโลจิสติกส์
- 4) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 5) วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการโลจิสติกส์
- 6) วิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ
- 7) วิชาการบริหารความสัมพันธ์ห่วงโซ่อุปทาน
- 8) วิชาการจัดการขนส่งสินค้าทางอากาศ



ชื่อ-สกุล นางสาวธีร์วรา บวชชัยภูมิ  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2556 ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
พ.ศ. 2552 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.) สาขาการจัดการโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. 2552 บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) สาขาอุตสาหกรรมบริการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. 2543 ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบริหารงานทั่วไปสถาบันราชภัฏราชชนครินทร์ ฉะเชิงเทรา

สาขาที่เกี่ยวข้อง การจัดการโลจิสติกส์, พืชการศุลกากรการนำเข้าและส่งออก

#### ผลงานทางวิชาการ

##### หนังสือ

ธีร์วรา บวชชัยภูมิ. (2559). วิธีการทำงานในตำแหน่งเช็คเกอร์ สำรวจ ชิปปิ้ง (How to practice checker-survey-shipping methods) กรุงเทพมหานคร:ทริปเพิ้ล กรุ๊ป. หน้า 1-259

##### บทความวิจัย

ธีร์วรา บวชชัยภูมิ,นิลุบล ศิวบรรวัฒนา. (2560) การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าด้วยความไว้วางใจ เพื่อสร้างคุณค่าสำหรับลูกค้าและซัพพลายเออร์อย่างยั่งยืน, วารสารชุมชน, มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา, 11(3). 126-137.

#### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
- 2) วิชาการจัดการการผลิตและปฏิบัติการ
- 3) วิชาการจัดการกิจการพาณิชย์
- 4) วิชาการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า
- 5) วิชาการค้าปลีก
- 6) วิชาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
- 7) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์
- 8) วิชาสารสนเทศเพื่อการจัดการโลจิสติกส์
- 9) วิชาการวางแผนและการควบคุมการผลิต
- 10) วิชาจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม
- 11) วิชาการจัดการระบบคุณภาพ
- 12) วิชาหลักการจัดการ

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 5) วิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
- 6) วิชาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
- 7) วิชาการจัดการกิจการพาณิชยนาวิ
- 8) วิชาการบริหารการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ

ชื่อ-สกุล นายณัฐพันธ์ เกษสาคร  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2552 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์) คณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ.2546 วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ฟิสิกส์) ,จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สาขาที่เกี่ยวข้อง วิชา บริหารธุรกิจ การจัดการโลจิสติกส์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

Nuttapon Kassakorn.(2021) Factors Determining the Behavioral Intention of Using Food Delivery Apps during COVID-19 Pandemics *Journal of Theoretical and Applied Electronic Commerce Research* 16(5):1297-1310

Nusanee Meekaewkunchorn, Katarzyna Szczepańska-Woszczyna, Chaiyawit Muangmee, Nuttapon Kassakorn, Bilal Khalid.(2021) Entrepreneurial orientation and SME performance: The mediating role of learning orientation *Economics & Sociology* (19). 294-312

##### ประสบการณ์สอน

- 1) วิชาการผลิตและปฏิบัติการ
- 2) วิชาการจัดการขนส่งและการจัดการกระจายสินค้า
- 3) วิชาการวางแผนและควบคุมการผลิต
- 4) วิชาการสารสนเทศเพื่อการจัดการโลจิสติกส์
- 5) วิชาการจัดการนวัตกรรมโลจิสติกส์

##### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการจัดการงานผลิตและการดำเนินงาน
- 2) วิชาสถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณตามโลจิสติกส์
- 3) วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

**ชื่อ-สกุล** นายขวัญชัย ช้างเกิด  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** อาจารย์  
**สังกัด** คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2556 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์)  
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. 2552 บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** การจัดการโลจิสติกส์/การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า/การจัดการทรัพยากรโลจิสติกส์

### ผลงานทางวิชาการ

#### บทความวิจัย

ขวัญชัย ช้างเกิด. (2562). การศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการลดต้นทุนโลจิสติกส์ด้วยการขนส่งเที่ยวเปล่า ของผู้ประกอบการบริษัทขนส่งในเขต กรุงเทพมหานคร. *การประชุมวิชาการระดับชาติพะเยาวิจัย ครั้งที่ 8, มหาวิทยาลัยพะเยา, พะเยา.* 305-306

ขวัญชัย ช้างเกิด. (2564). ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์. *การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 5 : Business Sustainability and Digital Transformation, มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, กรุงเทพมหานคร.* 619-629

#### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์
- 2) วิชาการจัดการกิจการพาณิชย์นาวี
- 3) วิชาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
- 4) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 5) วิชาการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ
- 6) วิชาการจัดการการผลิตและปฏิบัติการ
- 7) วิชาการจัดการคลังสินค้าและการควบคุมสินค้าคงคลัง
- 8) วิชาการจัดการทรัพยากรโลจิสติกส์
- 9) วิชาการจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาโครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 3) วิชาวิชาการจัดงานผลิตและการดำเนินงาน
- 4) วิชาวิเคราะห์เชิงปริมาณด้านการจัดการโลจิสติกส์
- 5) วิชาการจัดการค้าปลีก
- 6) วิชาการจัดการพาณิชย์นาวี
- 7) วิชาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ

ชื่อ-สกุล นางสาวกรองทอง หีบโคกสูง  
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2555 วิศวกรรมมหาบัณฑิต (วิศวกรรมโยธา)  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
พ.ศ. 2552 วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมขนส่ง)  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

สาขาที่เชี่ยวชาญ บริหารธุรกิจ การจัดการโลจิสติกส์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

กรองทอง หีบโคกสูง และพัชนี แสนไชย. (2561). เส้นทางคมนาคมและโลจิสติกส์กับการพัฒนาอัตลักษณ์พื้นที่อนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง. การประชุมวิชาการระดับชาติด้านชายแดนศึกษาและการพัฒนาระหว่างประเทศ ครั้งที่ 1, มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง, เชียงราย. 281-296  
กรองทอง หีบโคกสูง. (2562). การจัดการโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. การประชุมวิชาการระดับชาติ พะเยาวิจัย ครั้งที่ 8, มหาวิทยาลัยพะเยา, พะเยา. 436

##### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) วิชาการจัดการการผลิตและปฏิบัติการ
- 3) วิชาการจัดการขนส่งและการจัดการกระจายสินค้า
- 4) วิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ
- 5) วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์
- 6) วิชาการสัมมนาการจัดการโลจิสติกส์

##### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการจัดการงานผลิตและการดำเนินงาน
- 2) วิชาการจัดการขนส่งและกระจายสินค้า
- 3) วิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ

- 4) วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์
- 5) วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้านการกีฬา

ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ



ชื่อ-สกุล นางนิตยา มณีวงศ์  
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2562 ปรัชญาดุษฐ์บัณฑิต (การบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรม)  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
พ.ศ.2541 Master of Business (Logistics Management)  
School of Business IT and Logistics  
Royal Melbourne Institute of Technology, Australia  
พ.ศ.2532 ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)  
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปทุมวัน

สาขาที่เชี่ยวชาญ บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

- นิตยา มณีวงศ์ (2564). ศึกษาพฤติกรรมและปัจจัยความสำเร็จการเรียนรู้ออนไลน์ แอปพลิเคชันในช่วง  
วิกฤต COVID 19 วารสารครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 15(1), 161 -  
173.
- นิตยา มณีวงศ์ (2564). การส่งเสริมสินค้าล่าช้าของรถเที่ยวเปล่า (Backhaul) กรณีศึกษา บริษัท  
พีวีซี จำกัด การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ด้านวิทยาการจัดการ, 5(1), 595.
- นิตยา มณีวงศ์ (2563). ความสุขของนักศึกษาสาขาการจัดการโลจิสติกส์ คณะวิทยาการ  
จัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา วารสารสนเทศ ปีที่ 19 ฉบับที่ 2 สำนัก  
วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 19(2), 73  
- 80.
- นิตยา มณีวงศ์ (2563). พัฒนาบรรจุภัณฑ์สำหรับเนื้อแพะในจังหวัดนครศรีธรรมราช ตีพิมพ์  
วารสารสนเทศปีที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน  
สมเด็จเจ้าพระยา, 19(1), 93 - 99.
- กิตติพล พรหมทอง, นิตยา มณีวงศ์ (2563). การศึกษาแนวทางการลดความสูญเสียเปล่าในกระบวนการ  
จัดซื้อ บริษัท รุ่งอรุณ กรุ๊ป งานประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ คณะวิทยาการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 4(1), 590.

##### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) วิชาการจัดซื้อในโซ่อุปทาน
- 3) วิชาการสัมมนาการจัดการโลจิสติกส์
- 4) วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ 1
- 5) วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ 2

- 6) วิชาหลักการจัดการ
- 7) วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์
- 8) วิชาการใช้ภาษาอังกฤษในโลจิสติกส์
- 9) วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการโลจิสติกส์
- 10) วิชาการวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์
- 11) วิชาการจัดการค้าปลีก

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) วิชาการใช้ภาษาอังกฤษในโลจิสติกส์
- 3) วิชาการจัดซื้อ จัดหาในโลจิสติกส์
- 4) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 5) วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการโลจิสติกส์
- 6) วิชาภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ
- 7) วิชาการบริหารความสัมพันธ์ห่วงโซ่อุปทาน
- 8) วิชาการจัดการขนส่งสินค้าทางอากาศ

ชื่อ-สกุล นางสาวธีร์วรา บวชชัยภูมิ  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2556 ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
พ.ศ. 2552 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.) สาขาการจัดการโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. 2552 บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) สาขาอุตสาหกรรมบริการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. 2543 ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบริหารงานทั่วไปสถาบันราชภัฏราชชนครินทร์ ฉะเชิงเทรา

สาขาที่เกี่ยวข้อง การจัดการโลจิสติกส์, พิธีการศุลกากรการนำเข้าและส่งออก

#### ผลงานทางวิชาการ

##### หนังสือ

ธีร์วรา บวชชัยภูมิ. (2559). วิธีการทำงานในตำแหน่งเช็คเกอร์ สํารวจ ชิปปิ้ง (How to practice checker-survey-shipping methods) กรุงเทพมหานคร:ทริปปี้ล กรุ๊ป.หน้า 1-259

##### บทความวิจัย

ธีร์วรา บวชชัยภูมิ,นิลบล ศิวบรรวัฒนา. (2560) การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าด้วยความไว้วางใจ เพื่อสร้างคุณค่าสำหรับลูกค้าและซัพพลายเออร์อย่างยั่งยืน, วารสารชุมชน, มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา, 11(3). 126-137.

#### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
- 2) วิชาการจัดการการผลิตและปฏิบัติการ
- 3) วิชาการจัดการกิจการพาณิชยนาวิ
- 4) วิชาการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า
- 5) วิชาการค้าปลีก
- 6) วิชาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
- 7) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์
- 8) วิชาสารสนเทศเพื่อการจัดการโลจิสติกส์
- 9) วิชาการวางแผนและการควบคุมการผลิต
- 10) วิชาจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม
- 11) วิชาการจัดการระบบคุณภาพ
- 12) วิชาหลักการจัดการ

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ
- 2) วิชาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
- 3) วิชาการจัดการกิจการพาณิชย์นาวี
- 4) วิชาการบริหารการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ

ชื่อ-สกุล นายณัฐพนธ์ เกษสาคร  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2552 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์) คณะบริหารธุรกิจ  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ.2546 วิทยาศาสตร์บัณฑิต ( ฟิสิกส์ ) ,จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สาขาที่เกี่ยวข้อง สาขาบริหารธุรกิจ การจัดการโลจิสติกส์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

Nuttapon Kassakorn.(2021) Factors Determining the Behavioral Intention of Using Food Delivery Apps during COVID-19 Pandemics *Journal of Theoretical and Applied Electronic Commerce Research* 16(5):1297-1310

Nusanee Meekaewkunchorn, Katarzyna Szczepańska-Woszczyna, Chaiyawit Muangmee, Nuttapon Kassakorn, Bilal Khalid.(2021) Entrepreneurial orientation and SME performance: The mediating role of learning orientation *Economics & Sociology* (19). 294-312

##### ประสบการณ์สอน

- 1) วิชาการผลิตและปฏิบัติการ
- 2) วิชาการจัดการขนส่งและการจัดการกระจายสินค้า
- 3) วิชาการวางแผนและควบคุมการผลิต
- 4) วิชาการสารสนเทศเพื่อการจัดการโลจิสติกส์
- 5) วิชาการจัดการนวัตกรรมโลจิสติกส์

##### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการจัดการงานผลิตและการดำเนินงาน
- 2) วิชาสถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณตามโลจิสติกส์
- 3) วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

**ชื่อ-สกุล** นายขวัญชัย ช้างเกิด  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** อาจารย์  
**สังกัด** คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2556 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์)  
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. 2552 บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** การจัดการโลจิสติกส์/การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า/การจัดการทรัพยากรโลจิสติกส์

### ผลงานทางวิชาการ

#### บทความวิจัย

ขวัญชัย ช้างเกิด. (2562). การศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการลดต้นทุนโลจิสติกส์ด้วยการขนส่งเที่ยวเปล่า ของผู้ประกอบการบริษัทขนส่งในเขต กรุงเทพมหานคร. *การประชุมวิชาการระดับชาติพะเยาวิจัย ครั้งที่ 8, มหาวิทยาลัยพะเยา, พะเยา*. 305-306

ขวัญชัย ช้างเกิด. (2564). ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์. *การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 5 : Business Sustainability and Digital Transformation, มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, กรุงเทพมหานคร*. 619-629

### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์
- 2) วิชาการจัดการกิจการพาณิชย์นาวี
- 3) วิชาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
- 4) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 5) วิชาการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ
- 6) วิชาการจัดการการผลิตและปฏิบัติการ
- 7) วิชาการจัดการคลังสินค้าและการควบคุมสินค้าคงคลัง
- 8) วิชาการจัดการทรัพยากรโลจิสติกส์
- 9) วิชาการจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาโครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 3) วิชาวิชาการจัดงานผลิตและการดำเนินงาน
- 4) วิชาวิเคราะห์เชิงปริมาณด้านการจัดการโลจิสติกส์
- 5) วิชาการจัดการค้าปลีก
- 6) วิชาการจัดการพาณิชย์นาวี
- 7) วิชาการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ

ชื่อ-สกุล นางสาวกรองทอง หีบโคกสูง  
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2555 วิศวกรรมมหาบัณฑิต (วิศวกรรมโยธา)  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
พ.ศ. 2552 วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมขนส่ง)  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

สาขาที่เชี่ยวชาญ บริหารธุรกิจ การจัดการโลจิสติกส์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

กรองทอง หีบโคกสูง และพัชนี แสนไชย. (2561). เส้นทางคมนาคมและโลจิสติกส์กับการพัฒนาอัตลักษณ์พื้นที่อนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง. *การประชุมวิชาการระดับชาติด้านชายแดนศึกษาและการพัฒนาระหว่างประเทศ ครั้งที่ 1*, มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง, เชียงราย. 281-296  
กรองทอง หีบโคกสูง. (2562). การจัดการโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. *การประชุมวิชาการระดับชาติ พะเยาวิจัย ครั้งที่ 8*, มหาวิทยาลัยพะเยา, พะเยา. 436

##### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) วิชาการจัดการการผลิตและปฏิบัติการ
- 3) วิชาการจัดการขนส่งและการจัดการกระจายสินค้า
- 4) วิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ
- 5) วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์
- 6) วิชาการสัมมนาการจัดการโลจิสติกส์

##### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการจัดการงานผลิตและการดำเนินงาน
- 2) วิชาการจัดการขนส่งและกระจายสินค้า
- 3) วิชาการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ



- 4) วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์
- 5) วิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้านการกีฬา

**ชื่อ-สกุล** นางสุพรรณณี จองวิวัฒน์สกุล  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
**สังกัด** คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2548 ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การบริหารทรัพยากรมนุษย์และองค์การ)  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
พ.ศ. 2535 ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การบริหารการตลาด)  
มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต  
พ.ศ. 2527 ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** การตลาด

#### ผลงานทางวิชาการ

##### หนังสือ

##### บทความวิจัย

Pisit Chumnanna, Suphanee Jongvivatsakul, Catthaleeya Rerkpichai. (2018). The study of marketing factors Affecting the Use of Integrated Car Care Services in Department Stores among Consumers in Bangkok. The 1<sup>st</sup> Asia Conference on Business and Economic Studies. University of Economics Ho Chi Minh City Vietnam, pp.201-210.

พิศิษฐ์ ชำนาญนา, สุพรรณณี จองวิวัฒน์สกุล, เกษรา โพธิ์เย็น. (2562). การศึกษาพฤติกรรมของผู้บริโภคในการตัดสินใจใช้บริการร้านกาแฟ อเมซอน สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. การประชุมวิชาการระดับชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 3 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, หน้า 48-58.

Pisit Chumnanna, Suphanee Jongvivatsakul, Catthaleeya Rerkpichai. (2019). The study of attitude towards using the MRT service of Chalong Rattham Line in Thailand. The 2<sup>nd</sup> Asia Conference on Business and Economic Studies. University of Economics Ho Chi Minh City Vietnam, p.18.

พิศิษฐ์ ชำนาญนา, สุพรรณณี จองวิวัฒน์สกุล, วรศิริ ผลเจริญ. (2563). การศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บริการรถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สายสีน้ำเงิน กรุงเทพมหานคร. การประชุมวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และการบริการจัดการ ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563. วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, หน้า 237-242.

พิศิษฐ์ ชำนาญนา, สุพรรณณี จองวิวัฒน์สกุล, วรศิริ ผลเจริญ. (2564). การประเมินความต้องการจำเป็นทักษะทางสังคม สำหรับนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. วารสารครุศาสตร์สาร. คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. 15(1), 151-159.

อุกฤต คูหพันธ์, สุพรรณณี จองวิวัฒน์สกุล, เดือนเด่น วสุนันต์, อนุชิต ชลู่ยนาค, พิศิษฐ์ ชำนาญนา, คัทลียา ฤกษ์พิไชย. (2564). กลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์แปรรูปจากฝรั่ง โดยการประยุกต์ใช้แนวคิด SOAR : กรณีศึกษาวิสาหกิจชุมชน สวนปณิสรา จังหวัดสมุทรสาคร. The 5<sup>th</sup> International Multiconference of Management Science 2021. Faculty of Management Science Bansomdejchaopraya Rajabhat University Bangkok Thailand.

#### **ประสบการณ์การสอน**

- 1) หลักการตลาด
- 2) พฤติกรรมผู้บริโภค
- 3) กลยุทธ์การตลาด
- 4) การวิเคราะห์และการวางแผนทางการตลาด
- 5) จริยธรรมทางการตลาด
- 6) การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด
- 7) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด

#### **ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) การเข้าใจผู้บริโภคในยุคดิจิทัล
- 2) กลยุทธ์การตลาด
- 3) การวิเคราะห์และการวางแผนทางการตลาด
- 4) จริยธรรมทางการตลาด
- 5) การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด
- 6) การผลิตสื่อสร้างสรรค์เพื่องานการสื่อสารการตลาดดิจิทัล
- 7) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด

ชื่อ-สกุล นางสาวเดือนเด่น วสุนันต์  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2564 ปรัชญาดุษฐ์บัณฑิต (การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี)  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
พ.ศ. 2540 ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การบริหารการตลาด)  
มหาวิทยาลัยสยาม  
พ.ศ. 2537 ปริญญาบริหารธุรกิจบัณฑิต (การโรงแรมและการท่องเที่ยว)  
มหาวิทยาลัยสยาม

สาขาที่เชี่ยวชาญ การตลาด

#### ผลงานทางวิชาการ

##### หนังสือ

##### บทความวิจัย

อุกฤษพิไชย, สุพรรณณี จองวิวัฒน์สกุล, เดือนเด่น วสุนันต์, อนุชิต ชลุ่มนาค, พิศิษฐ์ ชำนาญนา และ คัทลีญา

อุกฤษพิไชย. (2564). กลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์แปรรูปจากฝรั่ง โดยการประยุกต์ใช้แนวคิด SOAR กรณีศึกษา วิสาหกิจชุมชนสวนปณิสรา จังหวัดสมุทรสาคร. ใน การประชุมนำเสนอการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 5 วันที่ 29 กรกฎาคม 2564 กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

อนุชิต ชลุ่มนาค และเดือนเด่น วสุนันต์. (2564). ความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาขาวิชาการตลาด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ใน การประชุมนำเสนอการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 5 วันที่ 29 กรกฎาคม 2564 กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

##### ประสบการณ์การสอน

- 1) หลักการตลาด
- 2) การตลาดบริการ
- 3) การจัดการผลิตภัณฑ์
- 4) การสัมมนาทางการตลาด

- 5) การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย
- 6) การตลาดทางตรง
- 7) การจัดการผลิตภัณฑ์

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) หลักการตลาด
- 2) การตลาดบริการ
- 3) การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย
- 4) การตลาดทางตรงและการบริหารลูกค้าสัมพันธ์
- 5) การจัดการการตลาด
- 6) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด

**ชื่อ-สกุล** นายพิศิษฐ์ ชำนาญนา  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** อาจารย์  
**สังกัด** คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

### ประวัติการศึกษา

- พ.ศ. 2561 ครุศาสตร์อุตสาหกรรมดุษฎีบัณฑิต (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร)  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- พ.ศ. 2559 ศิลปศาสตรบัณฑิต (สื่อสารมวลชน)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- พ.ศ. 2558 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการอาชีวศึกษา)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- พ.ศ. 2557 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
- พ.ศ. 2554 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การตลาด)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- พ.ศ. 2548 ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ธุรกิจศึกษา)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** การตลาด, วิทยาการวิจัย, การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร, สื่อสารมวลชน

### ผลงานทางวิชาการ

#### หนังสือ

#### บทความวิจัย

พิศิษฐ์ ชำนาญนา. (2561). ทศนคติต่อน้ำดื่มบรรจุขวดและพฤติกรรมการบริโภคน้ำดื่มบรรจุขวดของ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. การประชุมวิชาการระดับชาติด้าน วิทยาการจัดการ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ครั้งที่ 5. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, หน้า 198-205.

Pisit Chumnanna, Suphanee Jongvivatsakul, Catthaleeya Rerkpichai. (2018). The study of marketing factors Affecting the Use of Integrated Car Care Services in Department Stores among Consumers in Bangkok. The 1<sup>st</sup> Asia Conference on

Business and Economic Studies. University of Economics Ho Chi Minh City Vietnam, pp.201-210.

พิศิษฐ์ ชำนาญนา, คัทลียา ฤกษ์พิไชย และทิพย์สุตา หมื่นหาญ. (2562). โมเดลปัจจัยเชิงสาเหตุที่มีอิทธิพลต่อทัศนคติกลุ่มตลาดรายย่อย ผู้ใช้ระบบสูบน้ำบาดาลด้วยระบบพลังงานแสงอาทิตย์ เขตอำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก. วารสารวิชาการ เทคโนโลยี พลังงานและสิ่งแวดล้อม. บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม. 6(1), หน้า 43-53.

Pisit Chumnanna. (2019). Marketing mix factors influencing customers decision to use Fitwhey Gym service in Lat Phrao Brance, Bangkok. Nic-HUSOC II: The 2<sup>nd</sup> National and International Conference on Humanities and Social Sciences. Mandalay University of Distance Education Myanmar, p.201.

พิศิษฐ์ ชำนาญนา, สุพรรณณี จองวิวัฒน์สกุล, เกษรา โพธิ์เย็น. (2562). การศึกษาพฤติกรรมของผู้บริโภคในการตัดสินใจใช้บริการร้านกาแฟ อเมซอน สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. การประชุมวิชาการระดับชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 3 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, หน้า 48-58.

Pisit Chumnanna, Suphanee Jongvivatsakul, Catthaleeya Rerkpichai. (2019). The study of attitude towards using the MRT service of Chalong Rattham Line in Thailand. The 2<sup>nd</sup> Asia Conference on Business and Economic Studies. University of Economics Ho Chi Minh City Vietnam, p.18.

พิศิษฐ์ ชำนาญนา, สุพรรณณี จองวิวัฒน์สกุล, วรศิริ ผลเจริญ. (2563). การศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บริการรถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สายสีน้ำเงิน กรุงเทพมหานคร. การประชุมวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และการบริการจัดการ ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563. วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, หน้า 237-242.

พิศิษฐ์ ชำนาญนา, สุพรรณณี จองวิวัฒน์สกุล, วรศิริ ผลเจริญ. (2564). การประเมินความต้องการจำเป็นทักษะทางสังคม สำหรับนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. วารสารครุศาสตร์สาร. คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. 15(1), 151-159.

อุกฤษฏ์ คูหพันธ์, สุพรรณณี จองวิวัฒน์สกุล, เตือนเด่น วสุนันต์, อนุชิต ขลุ่ยนาค, พิศิษฐ์ ชำนาญนา, คัทลียา ฤกษ์พิไชย. (2564). กลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์แปรรูปจากฝรั่ง โดยการประยุกต์ใช้แนวคิด SOAR : กรณีศึกษาวิสาหกิจชุมชน สวนปณิสรา จังหวัดสมุทรสาคร. The 5<sup>th</sup> International Multiconference of Management Science 2021. Faculty of Management Science Bansomdejchaopraya Rajabhat University Bangkok Thailand.

### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการตลาด
- 2) วิชาการจัดการช่องทางการตลาดและโลจิสติกส์
- 3) การวิเคราะห์และการตัดสินใจทางการตลาด
- 4) การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการตลาด
- 5) การวิจัยทางการตลาด
- 6) การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
- 7) การจัดการค้าปลีก
- 8) การจัดการราคา
- 9) การจัดการผลิตและปฏิบัติการ
- 10) การนำเข้าและส่งออก
- 11) หลักการเบื้องต้นของสื่อออนไลน์และการตลาดดิจิทัล
- 12) ธุรกิจดิจิทัลเบื้องต้น
- 13) การวางแผนและการวิเคราะห์ทางดิจิทัล

### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) หลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล
- 2) การเล่าเรื่องและการสร้างเนื้อหาการสื่อสารการตลาดดิจิทัล
- 3) สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจทางการตลาด
- 4) การวิจัยทางการตลาด
- 5) การจัดการค้าปลีก
- 6) ทฤษฎีการสื่อสารและการสื่อสารที่มีประสิทธิผล
- 7) วาทศาสตร์เพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ
- 8) การรู้เท่าทันสื่อ
- 9) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด



ชื่อ-สกุล นายอนุชิต ชลุ่มนาค  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
สังกัด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

- พ.ศ. 2554 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- พ.ศ. 2561 บริหารธุรกิจบัณฑิต (ธุรกิจระหว่างประเทศ)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- พ.ศ. 2558 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
- พ.ศ. 2557 รัฐศาสตรบัณฑิต  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- พ.ศ. 2547 ศิลปศาสตรบัณฑิต (สื่อสารมวลชน)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาที่เชี่ยวชาญ การตลาด

#### ผลงานทางวิชาการ

##### หนังสือ

##### บทความวิจัย

- อนุชิต ชลุ่มนาค, ณัฐสุดา กาญจนเจริญ, ปราบธนา เงเลิศ, และสุภรัตน์ แพहित. (2561). ผลกระทบของ ความพึงพอใจในงานที่มีต่อความผูกพันต่อองค์การของบุคลากรสถาบันวิชาการป้องกัน ประเทศ. ใน *การประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชภัฏกรุงเก่า” ประจำปี พ.ศ. 2561 “วิจัย นวัตกรรม สู่การไปใช้ประโยชน์”* เมื่อวันที่ 13-14 ธันวาคม 2561 (น. 423-429). พระนครศรีอยุธยา: มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.
- คมกริช นันทะโรจพงศ์, สัญญา บริสุทธิ์, เกษร อึ้งสวรรค, และอนุชิต ชลุ่มนาค. (2561). การจัดการ แร่งงานต่างดาวชาวกัมพูชาของธุรกิจร้านอาหารในจังหวัดชลบุรี. ใน *การประชุมวิชาการ และนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ: การวิจัยรับใช้ชุมชน สร้างสังคมฐานความรู้* เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561 (น.166-178). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี.
- กฤษ กำจร, ธวัชชัย ภูมิ, เกศรา รอดทอง และอนุชิต ชลุ่มนาค. (2563). ความสุขในการทำงานและ ความผูกพันต่อองค์การของบุคลากร สำนักงานวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ใน *การประชุมนำเสนอผลงานวิจัยบัณฑิตศึกษาระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ครั้งที่*

13 ประจำปีการศึกษา 2563 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2563 (น.2,215-2,228) อุดรธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.

อนุชิต ชลุ่มนาค. (2563). พฤติกรรมการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์บำรุงผิวชายในเขตกรุงเทพมหานคร. ใน การประชุมวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และการบริหารจัดการ ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี 2563 “Science and Business Management Graduate Conference 2020” เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 (น.126-137) นครปฐม: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

อุกฤต คูหพันธ์, สุพรรณิ จองวิวัฒน์สกุล, เตือนเด่น วสุนันต์, อนุชิต ชลุ่มนาค, พิศิษฐ์ ชำนาญนา และ คัทลียา ฤกษ์ไพไชย. (2564). กลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์แปรรูปจากฝรั่ง โดยการประยุกต์ใช้ แนวคิด SOAR กรณีศึกษา วิสาหกิจชุมชนสวนปณิสรา จังหวัดสมุทรสาคร. ใน การประชุม นำเสนอการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 5 วันที่ 29 กรกฎาคม 2564 กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

อนุชิต ชลุ่มนาค และเตือนเด่น วสุนันต์. (2564). ความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อนักศึกษาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ สาขาวิชาการตลาด คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา ใน การประชุมนำเสนอการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้าน วิทยาการจัดการ ครั้งที่ 5 วันที่ 29 กรกฎาคม 2564 กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา

### ประสบการณ์การสอน

- 1) หลักการจัดการ
- 2) จริยธรรมทางธุรกิจ
- 3) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างประเทศ
- 4) การจัดการระหว่างประเทศ
- 5) การบริหารทรัพยากรมนุษย์
- 6) การสื่อสารภายในองค์กร
- 7) การจัดการสมัยใหม่
- 8) การวิจัยธุรกิจ
- 9) สหกิจศึกษา
- 10) หลักการตลาด
- 11) การจัดการผลิตภัณฑ์
- 12) การจัดกิจกรรมทางการตลาดและการประชาสัมพันธ์
- 13) การตลาดระดับโลก
- 14) การขายโดยบุคคลและศิลปะการขาย

### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) หลักการตลาด
- 2) การจัดการผลิตภัณฑ์และราคา

- 3) การจัดการช่องทางการตลาดและโลจิสติกส์
- 4) การจัดการขายและการขายโดยบุคคล
- 5) การจัดซื้อ
- 6) การประชาสัมพันธ์และการจัดกิจกรรมทางการตลาด
- 7) การตลาดระหว่างประเทศ
- 8) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด

**ชื่อ-สกุล** นางสาวคัทลียา ฤกษ์พิไชย  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** อาจารย์  
**สังกัด** คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2560 ครุศาสตร์อุตสาหกรรมดุสิตบัณฑิต (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร)  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
พ.ศ. 2555 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการการตลาด)  
มหาวิทยาลัยเซนต์จอนส์  
พ.ศ. 2548 บริหารธุรกิจบัณฑิต (บริหารธุรกิจระหว่างประเทศ)  
มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** การโฆษณา การตลาด นิเทศศาสตร์ ศิลปะการแสดง

#### ผลงานทางวิชาการ

##### หนังสือ

##### บทความวิจัย

คัทลียา ฤกษ์พิไชย. (2564). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อรถยนต์ประหยัดพลังงานไฮบริดจ์ของผู้บริโภคในกรุงเทพมหานคร: Factor influencing decision to buying Hybrid Energy saving cars in Bangkok วารสารวิชาการ เทคโนโลยีพลังงาน และสิ่งแวดล้อม (Jeet) บัณฑิตวิทยาลัยเทคโนโลยีสยาม ปีที่ 8 ฉบับที่ 1 (มกราคม – มิถุนายน 2564)

Catthaleeya Rerkpichai, Pisit Chumnanna, and Wanchai Machutrakull. (2019). The Effect of Using Artificial Intelligence in Determining Marketing Strategies for Industries in Thailand” THE INTERNATIONAL JOURNAL OF THE COMPUTER, THE INTERNET AND MANAGEMENT (IJCIM) is delighted to inform you that your paper with the above title will be published in the Regular Issue, Volume 27, No. 2, May - August 2019. ISSN for IJCM is ISSN 0858-7027

พิศิษฐ์ ชำนาญนา, คัทลียา ฤกษ์พิไชย และทิพย์สุดา หมั่นหาญ. (2019). CAUSAL FACTOR MODEL THAT INFLUENCE ATTITUDE OF THE RETAIL MARKET: FARMER GROUPS USERS PUMP OF GROUNDWATER SOLAR ENERGY AT AMPER WANG THONG,

PITSANULOK PROVINCE. Journal of Energy and Environment Technology of Graduate School Siam Technology College. 6, 1 (Jul. 2019), 43-53.

Catthaleeya Rerkpichai. (2019). The study of marketing factors Affecting the Use of Integrated Car Care Services in Department Stores among Consumers in Bangkok 1st Asia Conference on Business and Economic 8 th,9th September 2018 University of Economics Ho Chiminh city

Opas Kitkamhang and Catthaleeya Rerkpichai. (2017). Needs Assessment of Digital Marketing literacy (DM Literacy) of Students in Under the Office of the Higher Education. International Conference LHHISS-17, FCBHS-17, ASET-17 ISBN: 978-81-933894-7-8 pp.53-57 July 11-12, 2017 Bangkok (Thailand)

Thipsuda Muenharn and Catthaleeya Rerkpicha. (2017). A Survey Opinions Talent Management at Universities Under the Office of The Higher Education International Conference LHHISS-17, FCBHS-17, ASET-17 ISBN: 978-81-933894-7-8 pp. 60-62 July 11-12, 2017 Bangkok (Thailand)

#### **ประสบการณ์การสอน**

- 1) วิชาวิจัยการตลาด
- 2) วิชาการวิเคราะห์สถิติเชิงปริมาณ
- 3) วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์
- 4) วิชาสถิติธุรกิจ
- 5) วิชาการสื่อสารการตลาดไร้สาย
- 6) วิชาการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ
- 7) วิจัยตลาดดิจิทัล
- 8) การประกอบธุรกิจ
- 9) วิธีการเชิงปริมาณทางธุรกิจ
- 10) ช่องทางดิจิทัลในการจัดจำหน่าย

#### **ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) หลักการตลาด
- 2) การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสารการตลาดดิจิทัล
- 3) กราฟิกเพื่อการสื่อสารการตลาดดิจิทัล
- 4) การจัดการตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์

- 5) การบริหารร้านค้าออนไลน์
- 6) เครื่องมือและเทคนิคด้านการตลาดดิจิทัล
- 7) การผลิตรายการไลฟ์สดรมมิ่งและการผลิตรายการยูทูบ
- 8) ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด
- 9) การผลิตสื่อสร้างสรรค์เพื่องานการสื่อสารการตลาดดิจิทัล
- 10) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการตลาด

ชื่อ - สกุล นางสาวณุศณี มีแก้วกฤษกร  
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
สังกัด สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2545 Doctor of Philosophy (Finance)  
The University of Texas at Arlington, U.S.A.  
พ.ศ. 2538 พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)  
การวิเคราะห์และการจัดการโครงการและการเงิน  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
พ.ศ. 2535 บริหารธุรกิจบัณฑิต  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สาขาที่เชี่ยวชาญ การเงิน การเงินระหว่างประเทศ การเงินธุรกิจ การจัดการการเงิน

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย/บทความวิชาการ

ณุศณี มีแก้วกฤษกร, ปรียานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ, อังพงค์ เศรษฐบุตร, ชัยวิษณุ ม่วงหมี, สุกถนอม ต้นเจริญ, และ ณัฐมน ตั้งพานทอง. (2562). ความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. รายงานสืบเนื่องจากการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2562. 5 กรกฎาคม 2562, หน้า 86 - 98.

ณุศณี มีแก้วกฤษกร, วนิดา เจียมจิตร, และ ปรียานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ. (2562). ทักษะคนดีในการทำงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. รายงานสืบเนื่องจากการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2562. 5 กรกฎาคม 2562, หน้า 190 - 206.

ณุศณี มีแก้วกฤษกร, ธนัชพร ศรีพิพัฒน์, และ ปรียานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ. (2562). ปัจจัยพฤติกรรมการใช้บริการ ส่วนประสมทางการตลาดบริการและความพึงพอใจของลูกค้าที่ใช้บริการ โรงแรม เดอะ เบอร์เคลีย์ โฮเต็ล ประตูน้ำ. รายงานสืบเนื่องจากการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2562. 5 กรกฎาคม 2562, หน้า 267 - 291.

รัชนก ปัญญาสุพัฒน์, รัตนา บุญอ่วม, ปรียาภรณ์ สืบสวัสดิ์, ณุศณี มีแก้วกฤษกร, ชัยวิษณุ ม่วงหมี, และนเรศ นิภากรพันธ์. (2563). การพัฒนารูปแบบบรรจุภัณฑ์และการสร้างภาพลักษณ์สินค้ากระเป๋าดาวลายดาวล้อมเดือน กลุ่มสตรีเจ็ดริ้วพัฒนา อำเภอบางแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร. รายงานสืบเนื่องจากการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 4 ประจำปี 2563. 30 กรกฎาคม 2563, หน้า 455 - 463.

Meekaewkunchorn, N., Muangmee, C., Panyasupat, R., Bunuam, R., & Suebsawat, P.

- (2020). Tourist Destination Loyalty Model for Homestays Entrepreneurs in Samut Sakhon Province. *Test Engineering and Management*, 83 (March - April 2020), 3038–3044. Retrieved from <http://www.testmagazine.biz/index.php/testmagazine/article/view/4151/3540>
- Meekaewkunchorn, N. and Muangmee, C. (2020). Tourist Loyalty for Tourist Attractions in Suphanburi Province. *Proceeding of the 1<sup>st</sup> International Conference of Innovation on Science and Technology for Sustainable Development (ICISTSD) 2020* (pp. 107-113). Universitas Mahasaraswati Denpasar.
- Meekaewkunchorn, N., Szczepańska-Woszczyzna K., Muangmee, C., Kassakorn, N., & Khalid, B. (2021). Entrepreneurial orientation and SME performance: The mediating role of learning orientation. *Economics and Sociology*, 14(2), 294-312. doi:10.14254/2071-789X.2021/14-2/16
- Muangmee C, Dacko-Pikiewicz Z, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. (2021). Green Entrepreneurial Orientation and Green Innovation in Small and Medium-Sized Enterprises (SMEs). *Social Sciences*. 2021; 10(4):136. <https://doi.org/10.3390/socsci10040136>
- Muangmee C, Kot S, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. (2021). Factors Determining the Behavioral Intention of Using Food Delivery Apps during COVID-19 Pandemics. *Journal of Theoretical and Applied Electronic Commerce Research*. 2021; 16(5):1297-1310. <https://doi.org/10.3390/jtaer16050073>

#### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการเงินธุรกิจ (Business Finance)
- 2) วิชาการจัดการการเงิน (Financial Management)
- 3) วิชาการวิเคราะห์งบการเงิน (Financial Statements Analysis)
- 4) วิชาการเงินธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Finance)
- 5) วิชาการจัดการความเสี่ยง (Risk Management)
- 6) วิชาการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk Management)
- 7) วิชาเศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร (Banking and Finance Economics)
- 8) วิชาเศรษฐศาสตร์การเงินระหว่างประเทศ (International Finance Economics)
- 9) วิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ (International Economics)
- 10) วิชาสัมมนาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (Seminar in Business Economics)
- 11) วิชาเศรษฐศาสตร์ทั่วไป (General Economics)
- 12) วิชาหลักเศรษฐศาสตร์ (Principle of Economics)
- 13) วิชาการภาษีอากรธุรกิจ (Business Taxation)
- 14) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะ (English for Communication and Skills)



**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาการเงินธุรกิจ (Business Finance)
- 2) วิชาการจัดการการเงิน (Financial Management)
- 3) วิชาการเงินธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Finance)
- 4) วิชาการจัดการความเสี่ยง (Risk Management)
- 5) วิชาการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk Management)

**ชื่อ-สกุล** นางสาวภัทริรา มาศมาลัย  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การบัญชี)  
**สังกัด** คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2540 MBA. (Finance and International Business)  
University of St. Thomas  
พ.ศ.2537 วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สถิติ)  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** การเงินและสถิติ

#### ผลงานทางวิชาการ

##### หนังสือ

ภัทริรา มาศมาลัย. (2558). กฎหมายภาษีอากร. กรุงเทพฯ: สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

#### ประสบการณ์สอน

- 1) การเงินธุรกิจ
- 2) การภาษีอากร
- 3) การจัดการการเงิน
- 4) หลักและนโยบายการลงทุน
- 5) สถิติธุรกิจ

#### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) การเงินธุรกิจ
- 2) กฎหมายธุรกิจและการภาษีอากร

**ชื่อ-สกุล** ว่าที่ร้อยตรีสุเมธ ใจเย็น  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (6802)  
**สังกัด** คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2551 ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต (คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ)  
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี  
พ.ศ.2547 บริหารธุรกิจบัณฑิต (ระบบสารสนเทศ)  
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** คอมพิวเตอร์, ระบบสารสนเทศ, องค์กรและการจัดการ

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

สุเมธ ใจเย็น. (2562). การศึกษาทัศนคติและพฤติกรรมการใช้บริการรถยนต์รับจ้างสาธารณะผ่านโปรแกรมประยุกต์บนอุปกรณ์สมาร์ตโฟนในเขตกรุงเทพมหานคร. ในการประชุมวิชาการระดับชาติด้านวิทยาการจัดการประจำปี 2562 ครั้งที่ 3 เล่มที่ 2/3, วันที่ 5 กรกฎาคม 2562, คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, หน้า 24-32.

##### ตำรา

สุเมธ ใจเย็น. (2562). ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. 181 หน้า.

##### เอกสารประกอบการสอน

สุเมธ ใจเย็น. (2562). การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. 192 หน้า.

##### ประสบการณ์การสอน

1. การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ
2. ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
3. ความมั่นคงของสารสนเทศ
4. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ

5. ระบบสำนักงานอัตโนมัติ
6. การออกแบบและนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

1. การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ

**ชื่อ-สกุล** นางสาววิชฎี สารสุวรรณ  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (6802)  
**สังกัด** คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

### ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2552 ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
พ.ศ.2548 ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ศึกษา (เกียรตินิยมอันดับ 2)  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** คอมพิวเตอร์, ระบบสารสนเทศ

### ผลงานทางวิชาการ

#### บทความวิจัย

สุรินทร์ ผลงาม, ดุษฎี เทิดบารมี, วิชฎี สารสุวรรณ และนิศากร เกาสมบัติ. (2563). การเข้าใจดิจิทัลของ  
นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, การประชุมวิชาการ  
ระดับชาติและนานาชาติ ราชภัฏวิจัยครั้งที่ 6 ,17-18 สิงหาคม 2563, มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
จันทระเกษม, หน้า 71-78.

สุพจน์ จันทร์กระจ่าง, อิสรา เปียนทองคำ, เกษม ตริตระการ, วิชฎี สารสุวรรณ และนิศากร เกาสมบัติ.  
(2563). การพัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มผู้ค้าส่งสำหรับเกษตรกร. การประชุมวิชาการระดับ  
ปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย ครั้งที่ 8 (AUCC2020),14-16 กุมภาพันธ์ 2563,  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต, หน้า 1253-1258.

#### ตำรา

วิ ชู ณี ส า ร สุ ว ร ร ณ . (2561 ). ห ลั ก ก า ร เชี ย น โป ร แ ก ร ม . ก ร ง เ ท พ ฯ :  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. 181 หน้า.

#### หนังสือ

พิทักษ์พงษ์ คมพุดชา, สรสินธุ์ ฉายสินสอน, พรรณา พูนพิน, สุเมธ ใจเย็น, วิชฎี สารสุวรรณ และ อารยา  
แสงมหาชัย. (2559). การใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ : ทริปเพิ้ล กรุ๊ป.  
(หน้า 81-152).

### ประสบการณ์การสอน

1. เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ
2. การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ
3. การจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์
4. โปรแกรมประยุกต์ด้านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
5. โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม
6. ระบบฐานข้อมูล
7. โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประยุกต์ใช้งาน
8. การวิเคราะห์และออกแบบระบบ
9. หลักการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์
10. ระบบจัดการฐานข้อมูล
11. การจัดการคอมพิวเตอร์กราฟิกพื้นฐานทางธุรกิจ

### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

1. การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ

ชื่อ-สกุล	นางสาวอารยา แสงมหาชัย
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2552	Master of Business Administration (Business Information System) Australian Catholic University: Australia
พ.ศ.2538	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เชี่ยวชาญ	คอมพิวเตอร์, ระบบสารสนเทศ, องค์กรและการจัดการ
------------------	---

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

อารยา แสงมหาชัย. (2561). The power of conversational platforms are able to enhance business Potential Communication & ICT for Social Inclusion E-Proceeding International Conference. การประชุมวิชาการระดับนานาชาติ วันที่ 3 – 5 กันยายน 2561. Inter-University Centre Dubrovnik (IUC).

##### หนังสือ

พิทักษ์พงษ์ คมพุดซา, สรสินธุ์ ฉายสินสอน, พรรณา พูนพิน, สุเมธ ใจเย็น, วิษุณี สารสุวรรณ และ อารยา แสง มหาชัย. (2559). การใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ : ทริปเพิล กรุ๊ป. (หน้า 81-152).

#### ประสบการณ์การสอน

1. วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ 1
2. วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ 2
3. วิชาการจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์
4. วิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
5. วิชาการออกแบบและนำเสนอข้อมูลเชิงธุรกิจ
6. วิชาการออกแบบและวิเคราะห์ระบบธุรกิจ
7. วิชาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

1. วิชาการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ



ชื่อ-สกุล	นายพิทักษ์พงษ์ คมพุดชา
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2551	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
พ.ศ.2545	วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันราชภัฏนครราชสีมา

สาขาที่เชี่ยวชาญ คอมพิวเตอร์, ระบบสารสนเทศ, องค์กรและการจัดการ

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

พิทักษ์พงษ์ คมพุดชา. (2561). ปัจจัยที่มีผลต่อพฤติกรรมการใช้บริการเว็บไซต์คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี ปีที่ 7 ฉบับที่ 2 (เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2561), หน้า 270-282.

##### หนังสือ

พิทักษ์พงษ์ คมพุดชา, สรสินธุ์ ฉายสินสอน, พรธนา พูนพิน, สุเมธ ใจเย็น, วิชุดิ สารสุวรรณ และ อารยา แสง มหาชัย. (2559). การใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ : ทริบเพิล กรุ๊ป. (หน้า 81-152).

#### ประสบการณ์การสอน

1. การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ
2. การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ
3. โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม
4. แนวคิดระบบปฏิบัติการ
5. คอมพิวเตอร์กราฟิกเบื้องต้นและการออกแบบเว็บ
6. คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์
7. การผลิตสื่อมัลติมีเดีย

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

1. การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ

**ชื่อ-สกุล** นายสรสินธุ์ ฉายสินสอน  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** อาจารย์  
**สังกัด** คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2548 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การตลาด)  
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต  
พ.ศ.2540 ศิลปศาสตรบัณฑิต (การตลาด)  
คณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** บริหารธุรกิจ ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

สรสินธุ์ ฉายสินสอน. (2561). แอปพลิเคชันเพื่อบูรณาการข้อมูลการท่องเที่ยวอำเภออุทองจังหวัดสุพรรณบุรี โดยใช้ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์. วารสารสารสนเทศ, 17(2), หน้า 149-160.

สรสินธุ์ ฉายสินสอน. (2564). การพัฒนาแบบจำลองพฤติกรรมทางเลือกใช้บริการผู้ประกอบการขนส่งพัสดุ ในเขตกรุงเทพมหานคร. วารสารสมาคมนักวิจัย, 26(1) หน้า 139-153.

สรสินธุ์ ฉายสินสอน. (2564). ปัจจัยเชิงสาเหตุด้านคุณลักษณะผู้ประกอบการ และการรับรู้เทคโนโลยีที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการยอมรับเทคโนโลยีคลังสินค้าอัจฉริยะเชิงพาณิชย์ ของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในประเทศไทย. วารสารสถิติประยุกต์และเทคโนโลยีสารสนเทศ, 6(1) หน้า 21-36

##### หนังสือ

พิทักษ์พงษ์ คมพุดชา, สรสินธุ์ ฉายสินสอน, พรรณา พูนพิน, สุเมธ ใจเย็น, วิชุดี สารสุวรรณ และ อารยา แสง มหาชัย. (2559). การใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ : ทริปเพิ้ล กรุ๊ป. (หน้า 81-152).

### ประสบการณ์การสอน

1. วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์
2. วิชาการจัดการธุรกิจขนาดย่อม
3. วิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์
4. วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
5. วิชาจิตวิทยาธุรกิจ
6. วิชาหลักการจัดการ
7. วิชาหลักการตลาด
8. วิชาระบบข้อมูลเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์
9. วิชาการสัมมนาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
10. วิชาการจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์
11. วิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
12. วิชาการวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วยคอมพิวเตอร์
13. การจัดการธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์
14. วิชาการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ
15. วิชาโครงการทางวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
16. วิชาองค์การและการจัดการ

### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

1. วิชาการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ

**ชื่อ-สกุล** นางพรรณมา ศรสงคราม  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** อาจารย์  
**สังกัด** คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2562 ปรัชญาคุชภักดิ์บัณฑิต (การจัดการเทคโนโลยี)  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
พ.ศ.2539 ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต (สาขาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา)  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
พ.ศ.2529 การศึกษาศาสตรบัณฑิต (สาขาเทคโนโลยีทางการศึกษา)  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
พ.ศ.2543 Certificate : Basic Programmer  
ศูนย์ฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์แห่งชาติ ทบวงมหาวิทยาลัย

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** การจัดการเทคโนโลยี เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา เทคโนโลยีทางการศึกษา

#### ผลงานทางวิชาการ

ณัฐดนัย สิงห์คลีวรรณ, กัลยา ธนาสินธ์, อมรรัตน์ คำบุญ, และพรรณมา พูนพิน. (2562). การพัฒนาต้นแบบ อุปกรณ์สำหรับบันทึกและแสดงผลแรงดันและกระแสไฟฟ้าจากชุดผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์. วารสารก้าวทันโลกวิทยาศาสตร์, (มกราคม - มิถุนายน) 19(1), หน้า 18-30.

พรรณมา พูนพิน. (2561). การศึกษารูปแบบการจัดการความรู้ของอาจารย์คณะวิทยาการจัดการ. ใน การประชุมวิชาการระดับนานาชาติ Republic of Croatia: University Centre Dubrovnik.

รุ่งอรุณ กระแสสินธุ์, บุญยวีร์ โชคประเสริฐสม, ไกล่รุ่ง กระแสสินธุ์, อาจารย์รี่ ประจวบเหมาะ และพรรณมา พูนพิน. (2562). การใช้กระบวนการเรียนรู้แบบกลุ่มร่วมมือเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน รายวิชาทฤษฎีพฤติกรรมองค์การเปรียบเทียบไทย-ญี่ปุ่น ของนักศึกษาหลักสูตรการจัดการทรัพยากรมนุษย์แบบญี่ปุ่น. สถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น วารสารวิชาการการตลาดและการจัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีธัญบุรี (กรกฎาคม – ธันวาคม). 6(2)

## หนังสือ

พิทักษ์พงษ์ คมพุดชา, สรสินธุ์ ฉายสินสอน, พรรณา พูนพิน, สุเมธ ใจเย็น, วิชุดิ สารสุวรรณ และ  
อารยา แสง มหาชัย. (2559). การใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ :  
ทริบเพิ้ล กรุ๊ป. (หน้า 81-152).

## ประสบการณ์การสอน

1. แนวคิดระบบปฏิบัติการ
2. วิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
3. วิชาการระบบสำนักงานอัตโนมัติ
4. วิชาการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ
5. วิชาการศึกษาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
6. วิชาการสนับสนุนการตัดสินใจด้านธุรกิจ
7. วิชาโครงการทางวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
8. วิชาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ
9. วิชาการจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์
10. วิชาหลักการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
11. วิชาการจัดการธุรกิจเพื่อท้องถิ่น
12. วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ
13. วิชาการจัดการความรู้
14. วิชาหลักการจัดการ
15. วิชาองค์การและการจัดการ
16. วิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์
17. วิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์

## ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

1. วิชาการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ

ชื่อ-สกุล	นางสาวนภัสพร นิชะวานนท์
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	สาขาวิชาการเป็นผู้ประกอบการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2564	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ. 2553	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การประกอบการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร
พ.ศ. 2546	ศิลปศาสตรบัณฑิต (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สาขาที่เชี่ยวชาญ                      บริหารธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ นวัตกรรม

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

Niyawanont, N. (2017). **Structural Equation Modeling of Factors Affecting of Usage of Social Commerce for Online Shop Entrepreneurship in Thailand.** Chronicle of the Neville Wadia Institute of Management Studies and Research International Conference. Neville Wadia Institute of Management Studies & Research, India.

#### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาสถิติธุรกิจ
- 2) วิชาหลักการจัดการ
- 3) วิชาจริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม
- 4) วิชาจิตวิทยาธุรกิจและการให้คำปรึกษา
- 5) วิชาการบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้ประกอบการ
- 6) วิชาการจัดการสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ
- 7) วิชาการสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ
- 8) วิชาการระบบสารสนเทศสำหรับผู้ประกอบการ

- 9) วิชายุทธศาสตร์การค้าระหว่างประเทศ
- 10) วิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
- 11) วิชาการประกอบธุรกิจผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาการประกอบการและการสร้างธุรกิจ



**ชื่อ- นามสกุล** นางสาวรัชชก ปัญญาสุพัฒน์  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** อาจารย์  
**สังกัด** สาขาวิชาการเป็นผู้ประกอบการ คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2554 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การประกอบการ)  
มหาวิทยาลัยศิลปากร  
พ.ศ. 2548 ครุศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา)  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** บริหารธุรกิจ การเป็นผู้ประกอบการ

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

จุฬาลักษณ์ จารุจฑารัตน์ วงศ์ทอง เขียนวงศ์ และรัชชก ปัญญาสุพัฒน์. (2561). การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้าใยบัวร่วมสมัยเพื่อการตกแต่งภายในที่อยู่อาศัย : กรณีศึกษาวิสาหกิจชุมชนกลุ่มหัตถกรรมผ้าไหม ชุมชนวัดหิรัญรูจี เขตธนบุรี. *วารสารวิชาการ รมยสาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์*. (กันยายน – ธันวาคม 2561). 16(3), หน้า 339 – 355.

#### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการจัดการ
- 2) วิชาหลักการประกอบการ
- 3) วิชาการจัดการธุรกิจขนาดย่อม
- 4) วิชาจิตวิทยาธุรกิจ
- 5) วิชาระบบสารสนเทศสำหรับผู้ประกอบการ
- 6) วิชาการพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์
- 7) วิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ
- 8) วิชาจริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาการประกอบการและการสร้างธุรกิจ

**ชื่อ- นามสกุล** นางสาวสุดถนอม ตันเจริญ  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
**สังกัด** สาขาวิชาการเป็นผู้ประกอบการ คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2552 ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. 2540 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การตลาด)  
มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์  
พ.ศ. 2532 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารงานบุคคล)  
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** การตลาด การบริหารทรัพยากรมนุษย์ รัฐประศาสนศาสตร์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

สุดถนอม ตันเจริญ. (2560). การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชนกับการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

ของชุมชนบางชั้นแตก จังหวัดสมุทรสงคราม. วารสารวิชาการการท่องเที่ยวนานาชาติ.  
13(2), หน้า 1-24.

#### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาระเบียบวิธีวิจัย
- 2) วิชาทฤษฎีองค์การ
- 3) วิชาองค์การและการจัดการ
- 4) วิชาการจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- 5) วิชาองค์การและการจัดการ
- 6) วิชาการจัดการกลยุทธ์
- 7) วิชาสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ
- 8) วิชาพฤติกรรมองค์การ
- 9) วิชาพฤติกรรมผู้บริโภค

- 10) วิชาการสื่อสารการตลาด/ การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ
- 11) วิชาการจัดการผลิตภัณฑ์และราคา
- 12) วิชาการตลาดการท่องเที่ยว
- 13) วิชาการวิจัยการตลาด
- 14) วิชาการบริหารงานอุตสาหกรรม
- 15) วิชาการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 16) วิชาการจัดการความขัดแย้ง
- 17) วิชาภาวะผู้นำและการจัดการวัฒนธรรมองค์กร

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาการประกอบการและการสร้างธุรกิจ

ชื่อ- นามสกุล นางสาวเกษสุดา บุรณศักดิ์สถิตย์  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
สังกัด สาขาวิชาการเป็นผู้ประกอบการ คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2562 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)  
มหาวิทยาลัยศิลปากร  
พ.ศ. 2555 นิเทศศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)  
มหาวิทยาลัยศิลปากร

สาขาที่เชี่ยวชาญ บริหารธุรกิจ การประกอบการ

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิชาการ

เกษสุดา บุรณศักดิ์สถิตย์. (2563). พฤติกรรมสร้างสรรค์นวัตกรรมของผู้ประกอบการสู่ยุคศตวรรษที่ 21. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 4 ประจำปี 2563, มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. หน้า 504-509.

#### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์
- 2) วิชาการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน
- 3) วิชาการจัดการธุรกิจขนาดย่อม
- 4) วิชาสถิติธุรกิจ
- 5) วิชาการจัดทำแผนและโครงการสำหรับผู้ประกอบการ
- 6) การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ

#### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการประกอบการและการสร้างธุรกิจ

ชื่อ- นามสกุล นายชัยวิชญ์ ม่วงหมี่  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
สังกัด สาขาวิชาการเป็นผู้ประกอบการ คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2555 บริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต (การตลาด)

มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย

พ.ศ. 2546 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การตลาด)

มหาวิทยาลัยเอเซียอาคเนย์

พ.ศ. 2541 ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)

สถาบันราชภัฏธนบุรี

สาขาที่เชี่ยวชาญ บริหารธุรกิจ การตลาด วิจัยขั้นสูง วิเคราะห์สถิติขั้นสูง

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

ชัยวิชญ์ ม่วงหมี่. (2562). กลยุทธ์การพัฒนาตลาดน้ำประเทศไทย 4.0 เพื่อการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน.  
*วารสารสมาคมนักวิจัย*. 24(2), หน้า 61-74.

#### ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการจัดการ
- 2) วิชาหลักการประกอบการ
- 3) วิชาการจัดการธุรกิจขนาดย่อม
- 4) วิชาจิตวิทยาธุรกิจ
- 5) วิชาการพัฒนาชีวิตมนุษย์
- 6) วิชาวิจัยขั้นสูง
- 7) วิชากลยุทธ์การตลาด
- 8) วิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์

#### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการประกอบการและการสร้างธุรกิจ

**ชื่อ-นามสกุล** นายธีรวิทย์ เอี่ยมสุวรรณ  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** อาจารย์  
**สังกัด** สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2546 เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม  
คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. 2538 เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม  
คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิชาการ

ธีรวิทย์ เอี่ยมสุวรรณ. (2562). การวิเคราะห์ทางเศรษฐศาสตร์เพื่อนวัตกรรมการผลิตอุตสาหกรรม

เกษตรแปรรูปต้นแบบของกลุ่มผู้ผลิตและการพัฒนาการแปรรูปในประเทศไทย. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2562 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

ธีรวิทย์ เอี่ยมสุวรรณ และคณะ. (2564). การพัฒนาผลิตภัณฑ์จังหวัดสมุทรสาคร: ผลิตภัณฑ์กล้วยฉาบวิสาหกิจชุมชนทำสวนมะพร้าวท่าเสา. คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

##### ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

- 1) วิชาเศรษฐศาสตร์จุลภาค1
- 2) วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค1
- 3) วิชาเศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร
- 4) วิชาเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม
- 5) วิชาเศรษฐศาสตร์การจัดการอุตสาหกรรม
- 6) วิชาเศรษฐศาสตร์การจัดการ
- 7) วิชาเศรษฐศาสตร์การลงทุนในตราสารทุน
- 8) วิชาเศรษฐศาสตร์การลงทุนในตราสารหนี้
- 9) วิชาเศรษฐศาสตร์การเงิน

10) วิชาหัวข้อเฉพาะการวิเคราะห์หลักทรัพย์ทางเศรษฐศาสตร์

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาเศรษฐศาสตร์จุลภาค1
- 2) วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค1
- 3) วิชาเศรษฐศาสตร์การเงินและตลาดการเงิน
- 4) วิชาการวิเคราะห์เชิงปริมาณ
- 5) วิชาแคลคูลัสเบื้องต้น
- 6) วิชาสถิติเบื้องต้น
- 7) วิชาสภาพคล่องและการวิเคราะห์สินเชื่อ
- 8) วิชาการลงทุนในตราสารทุน
- 9) วิชาการลงทุนในกองทุนรวม ตราสารหนี้ และตราสารอนุพันธ์



<b>ชื่อ-สกุล</b>	นายนเรศ นิภากรพันธ์
<b>ตำแหน่งทางวิชาการ</b>	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
<b>สังกัด</b>	สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
<b>ประวัติการศึกษา</b>	
พ.ศ.2544	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ.2552	ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
พ.ศ.2553	เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
พ.ศ.2540	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การเกษตร คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
<b>สาขาที่เชี่ยวชาญ</b>	เศรษฐศาสตร์การเงินการคลัง การวิเคราะห์โครงการและแผนงาน เศรษฐศาสตร์การค้าระหว่างประเทศ

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิชาการ

- นเรศ นิภากรพันธ์ และคณะ. (2563). การพัฒนาผลิตภัณฑ์จังหวัดสมุทรสาคร : หมี่กรอบข้าง  
สำรวจ 26.คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.
- นเรศ นิภากรพันธ์ และคณะ. (2564). การพัฒนาผลิตภัณฑ์จังหวัดสมุทรสาคร : ผลิตภัณฑ์กล้วย  
ฉาบ วิสาหกิจชุมชนทำสวนมะพร้าวท่าเสา. คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
บ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

##### ประสบการณ์สอน

- 1) วิชาเศรษฐศาสตร์จุลภาค 1
- 2) วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค 1
- 3) วิชาการวิเคราะห์โครงการและแผนงาน
- 4) วิชาเศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม
- 5) วิชาการลงทุนทางเลือกอื่น
- 6) วิชาการคลังรัฐบาล
- 7) วิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาเศรษฐศาสตร์จุลภาค1
- 2) วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค1
- 3) วิชาการวิเคราะห์และประเมินโครงการด้านการเงิน และการลงทุน
- 4) วิชานวัตกรรมดิจิทัล
- 5) วิชาเศรษฐศาสตร์การค้าและการเงินระหว่างประเทศ
- 6) วิชาโหราศาสตร์กับการลงทุน

ชื่อ-สกุล	นางสาว จีรภรณ์ กิจเจริญ
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2536	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ.2548	เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาที่เชี่ยวชาญ	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
------------------	-------------------

#### ผลงานทางวิชาการ

##### บทความวิจัย

กัมพล เชื้อแถวและจีรภรณ์ กิจเจริญ. (2564). การส่งออกน้ำสับปรดกับการเพาะปลูกของไทย. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 5 ประจำปี 2564 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

##### บทความวิชาการ

จีรภรณ์ กิจเจริญ. (2564). มะม่วงเขียวเสวย: การพัฒนาสินค้าบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI) ตำบลท่าไม้ อำเภอกะทู้มแบบ จังหวัดสมุทรสาคร. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 5 ประจำปี 2564 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

#### ประสบการณ์สอน

- 1) วิชาเศรษฐศาสตร์จุลภาค1
- 2) วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค2
- 3) วิชาเศรษฐศาสตร์สาธารณะ
- 4) วิชาเศรษฐกิจสร้างสรรค์
- 5) วิชาเศรษฐศาสตร์ขนส่ง
- 6) วิชาเศรษฐศาสตร์การลงทุนระหว่างประเทศ
- 7) สถิติสำหรับนักเศรษฐศาสตร์

**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

- 1) วิชาเศรษฐศาสตร์จุลภาค1
- 2) วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค1
- 3) วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค2
- 4) วิชานวัตกรรมกับการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ
- 5) วิชาการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเงิน และการลงทุน
- 6) วิชาเศรษฐศาสตร์โลจิสติกส์
- 7) วิชาเศรษฐกิจสร้างสรรค์
- 8) วิชาธุรกิจรายได้เชิงรับ

ภาคผนวก ฉ  
รายงานการวิพากษ์วิชาแกนบริหารธุรกิจ

รายงานการประชุมวิพากษ์วิชาแกน หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันพฤหัสบดีที่ 22 เดือน เมษายน พ.ศ.2564

ณ ห้องประชุมชั้น 1 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

กรรมการวิพากษ์วิชาแกนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดให้มีการประชุมเพื่อวิพากษ์วิชาแกนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565 เมื่อวันที่ 22 เดือน เมษายน พ.ศ.2564 ณ ห้องประชุมชั้น 1 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และทางโปรแกรม Zoom โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

- |  |  |
|--|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรียานุช อภิบุณโยภาส  | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก                        |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ ศิริวงศ์      | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก                        |
| 3. ดร.สมยศ ตีรนวัฒนานันท์                  | ผู้แทนจากองค์การวิชาชีพ                    |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วกุญชร | คณบดี/ สาขาวิชาการบัญชี                    |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.ธัชพงศ์ เศรษฐบุตุร    | รองคณบดี/ สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์  |
| 5. ดร.พิศิษฐ์ ชำนาญนา                      | ประธานสาขาวิชาการตลาด                      |
| 6. อาจารย์เดชา พนาวรรกุล                   | ประธานสาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์      |
| 7. อาจารย์รัชชก ปัญญาสุพัฒน์               | ประธานสาขาวิชาการประกอบการธุรกิจ           |
| 8. อาจารย์อารยา แสงมหาชัย                  | ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ            |
| 9. อาจารย์ขวัญชัย ช่างเกิด                 | ประธานสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์          |
| 10. อาจารย์ธันช กรศุภกิจ                   | ประธานสาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นเรศ นิภากรพันธ์     | ประธานสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์                  |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุกฤต คูหพันธ์       | ประธานสาขาวิชาการบัญชี                     |
| 13. ดร.คัทลียา ฤกษ์ไพไชย                   | สาขาวิชาการตลาด                            |
| 14. ดร.ณัฐมน ตั้งพานทอง                    | สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์            |
| 15. อาจารย์อาภา วรรณฉวี                    | สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์            |
| 16. อาจารย์พิทักษ์พงษ์ คมพุดชา             | สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ                  |
| 17. อาจารย์อนุชิต ขลุ่ยนาค                 | สาขาวิชาการตลาด                            |
| 18. อาจารย์บัณฑิต มหาวงศ์                  | สาขาวิชาการบัญชี                           |
| 19. อาจารย์เพียงธิดา เสรีสุทธิกุลชัย       | สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ       |

ผลการประชุมวิพากษ์วิชาแกน หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มีรายละเอียดดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
ภาพรวมหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้พิจารณาเพิ่มเติมเนื้อหาเหล่านี้ตามความเหมาะสม                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กลยุทธ์ทางธุรกิจ</li> <li>2) ภาวะผู้นำ</li> <li>3) การโค้ช (Coaching)</li> </ol> </li> <li>- อนาคตควรทำหลักสูตรสาขา “ธุรกิจประกันภัย”</li> <li>- เน้นเรื่องของการให้นักศึกษามีทัศนคติเชิงบวก เข้าใจความคิดที่แตกต่างของผู้อื่น</li> </ul>
รายวิชาหลักการตลาดและการตลาดดิจิทัล	<p>ให้พิจารณาแบ่งสัดส่วนเนื้อหา “การตลาด” กับ “การตลาดดิจิทัล” ให้เหมาะสม วิชานี้เป็นวิชาในชั้นปีที่ 1 ยังไม่ควรเน้นเรื่องการตลาดดิจิทัลมากนัก</p>
รายวิชาองค์การและการจัดการสมัยใหม่	<p>ให้พิจารณาใส่เนื้อหาเรื่อง “Virtual organization” กับ “Agile Organization” เข้าไปด้วยตอนสอน</p>
รายวิชารูปแบบธุรกิจเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้มีความชัดเจนว่าต้องการให้วิชานี้เน้นอะไร เน้นรูปแบบทางธุรกิจ (Business Model) ในภาพรวมหรือเน้นการเป็นผู้ประกอบการ</li> <li>- ให้พิจารณาชื่อควรปรับเป็น “Entrepreneurship and Business Creation (การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจ)”</li> <li>- ให้พิจารณาเพิ่มเรื่องของการจัดองค์กรแบบ Start Up</li> <li>- ให้พิจารณาปรับรายวิชาให้เป็นรายวิชาปฏิบัติ</li> </ul>
รายวิชาการจัดการปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อรายวิชาคำว่า “Operations” ต้องเติม s</li> <li>- เพิ่ม เนื้อหา “Open Innovation” กับ “เทคโนโลยีด้านโซ่อุปทาน”</li> </ul>

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
รายวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	<p>- ให้พิจารณาปรับคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจน มุ่งประเด็นเพิ่มเติมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ธุรกิจระหว่างประเทศ</li> <li>2) องค์กรภาคเศรษฐกิจในประเทศและต่างประเทศ</li> <li>3) ความต่อเนื่องทางเศรษฐกิจ</li> </ol>
รายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ	<p>- ให้พิจารณาเพิ่มเติมประเด็นเรื่องของ “ทักษะการสื่อสาร” ให้มากยิ่งขึ้น และปรับชื่อรายวิชาให้เหมาะสม</p> <p>- ให้พิจารณานำส่วนของ “การสัมภาษณ์งาน” กับ “การเขียนประวัติย่อสำหรับการสมัครงาน” ออกจากคำอธิบายรายวิชา</p>
รายวิชาการประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ	<p>- ให้พิจารณาเพิ่มเติมเรื่องการเลือกใช้ software ให้เหมาะกับธุรกิจ</p>



ภาคผนวก ช

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 502 / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ดังรายนามต่อไปนี้

๑.อาจารย์ขวัญชัย	ช่างเกิด	ประธานกรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๒.รองศาสตราจารย์ ดร.สมพล	หุ้งหว่า	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.อาจารย์ ดร.วิญญู	ปรอยกระโทก	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔.นายพงษ์ศักดิ์	พิบูลศักดิ์	กรรมการ	ผู้แทนจากองค์กรวิชาชีพ
๕.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิตยา	มณีวงศ์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๖.อาจารย์ธีรวิรา	บวชชัยภูมิ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๗.อาจารย์ณัฐพันธ์	เกษสาคร	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๘.ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรองทอง	หีบโคกสูง	กรรมการและเลขานุการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หน้าที่ ศึกษาและกำหนดคุณลักษณะผลการเรียนรู้และดำเนินการพัฒนาหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติพ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาโลจิสติกส์ (มคอ.๑) และมาตรฐานวิชาชีพสาขาวิชาโลจิสติกส์ โดยให้มี หัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบมคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) รวมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรมีความสมบูรณ์ และสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุผลการเรียนรู้ ตามที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เมตจ ก้าคำ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

ภาคผนวก ซ

รายงานการพัฒนาหลักสูตร และวิพากษ์หลักสูตร

รายงานการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

หลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. 2565

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันที่ 26 มีนาคม 2564

ณ ห้องประชุมชั้น 1 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

กรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดให้มีการประชุมเพื่อพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2564 ณ ห้องประชุมชั้น 1 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และทางระบบออนไลน์ผ่าน ZOOM มีผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

- |                     |             |                        |
|---------------------|-------------|------------------------|
| 1. อาจารย์ขวัญชัย   | ช่างเกิด    | ประธานกรรมการหลักสูตร  |
| 2. รศ.ดร. สมพล      | ทุ่งหว่า    | ผู้ทรงคุณวุฒิ          |
| 3. อาจารย์ ดร.วิญญู | ปรอยกระโทก  | ผู้ทรงคุณวุฒิ          |
| 4. นายพงษ์ศักดิ์    | พิบูลศักดิ์ | ผู้แทนจากองค์กรวิชาชีพ |
| 5. ผศ.ดร. นิตยา     | มณีวงศ์     | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร   |
| 6. อาจารย์ธีร์วรา   | บวชชัยภูมิ  | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร   |
| 7. อาจารย์ณัฐพนธ์   | เกษสาคร     | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร   |
| 8. ผศ.กรรองทอง      | หีบโคกสูง   | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร   |

ผลการประชุมพัฒนาหลักสูตร มีรายละเอียดดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
ภาพรวมหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร การเขียนปรัชญา และการกำหนด วัตถุประสงค์ ของหลักสูตรต้องชัดเจน ควรหาจุดเด่น เฉพาะด้านให้ชัดเจน
รายวิชาที่ต้องส่งเสริม และเพิ่มเติม คือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีด้านโลจิสติกส์	รายวิชาควรสอดคล้องกับยุคสมัย และเพื่อรองรับการ พัฒนาด้านโลจิสติกส์ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ทั้ง ภายในประเทศและภายนอกประเทศ
วิชาบังคับ	รายวิชาครอบคลุมกระบวนการทางด้านโลจิสติกส์ แต่ยัง ขาดจุดเด่นว่าจะเน้นไปทางด้านใด

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
วิชาบังคับเลือก	มีความหลากหลายของเนื้อหา แต่บางรายวิชายังมีเนื้อหาซ้ำซ้อนกันอยู่
โครงการทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	รายวิชาสามารถประยุกต์ทฤษฎีเข้ากับสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลองได้ ควรกำหนดช่วงชั้นปีที่เรียนให้มีความเหมาะสม เนื่องจากต้องมีความรู้ขั้นสูงมาแล้ว
วิชาสหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	ควรทำความร่วมมือจากองค์กรภายนอก ให้มีความหลากหลายทางด้านอาชีพที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ เพื่อเป็นทางเลือกให้นักศึกษา

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

หลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. 2565

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันที่ 21 มิถุนายน 2564

ณ ห้องประชุมชั้น 1 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

กรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดให้มีการประชุมเพื่อวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2564 ณ ห้องประชุมชั้น 1 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และทางระบบออนไลน์ผ่าน ZOOM มีผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

1. อาจารย์ขวัญชัย	ช่างเกิด	ประธานกรรมการหลักสูตร
2. รศ.ดร. สมพล	ทุ่งหว่า	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ผศ.ดร. เจษฎา	ความคั่นเคย	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. อาจารย์ ดร.วิญญู	ปรอยกระโทก	ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. ดร. นพปฎล	สุวรรณทรัพย์	ผู้แทนจากองค์กรวิชาชีพ
6. ผศ.ดร. นิตยา	มณีวงศ์	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
7. อาจารย์ธีร์วรา	บวชชัยภูมิ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
8. อาจารย์ณัฐพนธ์	เกษสาคร	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
9. ผศ.กรรทอง	หีบโคกสูง	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผลการประชุมวิพากษ์หลักสูตร มีรายละเอียดดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
ภาพรวมหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร การเขียนปรัชญา และการกำหนดวัตถุประสงค์ ของหลักสูตรมีความชัดเจนขึ้น เนื้อหารายวิชาประกอบด้วยองค์ความรู้ทุกด้านเท่าๆกัน ซึ่งอาจถือเป็นจุดเด่นของหลักสูตร
รายวิชาที่ต้องส่งเสริม และเพิ่มเติม คือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีด้านโลจิสติกส์	เนื้อหารายวิชาที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีด้านโลจิสติกส์ ถ้าทางสาขาไม่มีอุปกรณ์ ควรทำความร่วมมือกับองค์กรภายนอกในการให้องค์ความรู้เหล่านั้นแก่นักศึกษา หรือ อาจารย์พิเศษที่มีความรู้ทางด้านนี้โดยตรง

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
วิชาบังคับ	เนื้อหารายวิชาควรเพิ่มด้านเทคโนโลยีของแต่ละวิชาเข้าไป พร้อมทั้งควรนำเทคโนโลยีเหล่านั้นมาประยุกต์ในการเรียนการสอน และควรเพิ่มรายวิชาที่เกี่ยวกับบรรณารักษณ์เข้าไปด้วย
วิชาบังคับเลือก	ควรจัดกลุ่มของรายวิชาเพื่อความชัดเจนของรายวิชาในเป็นหมวดหมู่
โครงการทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	ควรระบุเกณฑ์การให้คะแนน และการทำโครงการให้ชัดเจน ทั้งโครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 1 และโครงการทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 2
วิชาสหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	ควรจัดสหกิจศึกษาจำนวน 2 เทอม เพื่อให้เด็กได้เห็นการทำงานจริง โดยอาจจะให้ฝึกช่วง ปี 3 และ ปี 4

ภาคผนวก ฉ

เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร  
และตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร  
(หลักสูตรปรับปรุง)



**เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร  
และตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**

---

**เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข**

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (หลักสูตรปรับปรุง 2565) เป็นหลักสูตรปรับปรุงเดิมที่เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 และปัจจุบันได้ครบกำหนดเวลาปรับปรุงรอบ 5 ปี
2. เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552
3. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความเหมาะสมตามข้อเสนอแนะของทุกภาคส่วน ได้แก่ คณาจารย์ องค์กร ภาคเอกชนและภาครัฐ พิจารณาปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
4. จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการอย่างเหมาะสม เพื่อให้นักศึกษาได้มีการเชื่อมโยงองค์ความรู้ ในแต่ละรายวิชาที่ได้เรียนมา เพื่อนำมาใช้ในการประกอบวิชาชีพ
5. ปรับให้มีการเรียนการสอนที่เน้นด้านการฝึกปฏิบัติที่ชัดเจนมากขึ้น โดยการปรับแยกหน่วยกิตการ ฝึกปฏิบัติ การกำหนดรูปแบบการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ การฝึกทักษะที่ชัดเจนมากขึ้น
6. เพิ่มรายวิชาที่เกี่ยวกับเทคโนโลยี ทั้งด้านการค้นคว้าข้อมูลทางธุรกิจ เพื่อให้นักศึกษาสามารถ ค้นคว้าหาข้อมูลได้ด้วยตนเองตั้งแต่ต้น เพื่อช่วยให้การเรียนการสอนใน รายวิชาต่าง ๆ นั้นเป็นไปได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

**สาระในการปรับปรุงแก้ไข**

1. การกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
2. การปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโล จิสติกส์และโซ่อุปทาน มีจำนวน 124 หน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร โดยมีรายละเอียด เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม และหลักสูตรใหม่ดังนี้

## ตารางที่ 1 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร	โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
หมวดศึกษาทั่วไป	32 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	96 หน่วยกิต	88 หน่วยกิต
- วิชาแกน	33 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
- วิชาบังคับ	39 หน่วยกิต	39 หน่วยกิต
- วิชาเลือก	18 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
- วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพ	6 หน่วยกิต	7 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือกเสรี	6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
รวมจำนวนหน่วยกิต	134 หน่วยกิต	124 หน่วยกิต

## ตารางที่ 2 เปรียบเทียบรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ (พ.ศ. 2560) กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (พ.ศ. 2565)

หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2560)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2565)
1.หมวดวิชาบังคับ 39 หน่วยกิต	1.หมวดวิชาบังคับ 39 หน่วยกิต
3104200 การจัดการทรัพยากรโลจิสติกส์	MS 24200 สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณด้านโลจิสติกส์
3104201 หลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	MS 24201 หลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
3104202 การจัดการขนส่งและการกระจายสินค้า	MS 24202 การจัดการขนส่งและการกระจายสินค้า
3104203 การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	MS 24203 การออกแบบและจัดการคลังสินค้า
3104204 การจัดซื้อ จัดหาในโลจิสติกส์	MS 24204 การจัดซื้อและจัดหาในโซ่อุปทาน
3104300 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์	MS 24300 การบริหารการนำเข้าและส่งออกระหว่างประเทศ
3104301 การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ	MS 24301 การวางแผนอุปสงค์และการจัดการสินค้าคงคลัง
3104302 บัญชีสำหรับโลจิสติกส์	MS 24302 การขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ
3104303 การจัดการคลังสินค้าและสินค้าคงคลัง	MS 24303 กลยุทธ์การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
3104304 การวิเคราะห์เชิงปริมาณด้านการจัดการโลจิสติกส์	MS 24400 การขนถ่ายวัสดุและการบรรจุภัณฑ์
3104305 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการโลจิสติกส์	MS 24401 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
3104306 การใช้ภาษาอังกฤษสำหรับโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	MS 24381 โครงการงานทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 1
3104401 การสัมมนาการจัดการโลจิสติกส์	MS 24481 โครงการงานทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 2
3104402 การวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์	

หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2560)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2565)
<p>2.หมวดวิชาบังคับเลือก 18 หน่วยกิต</p> <p>3102302 จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>3104205 จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ</p> <p>3104307 การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ</p> <p>3104308 การจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า</p> <p>3104309 การบริหารความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์</p> <p>3104310 การจัดการพาณิชยนาวิ</p> <p>3104311 การจัดการค้าปลีก</p> <p>3104312 การจัดการขนส่งสินค้าทางอากาศ</p> <p>3104313 การจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ</p> <p>3104314 การค้าข้ามพรมแดน</p> <p>3104402 การจัดการความเสี่ยงสำหรับโลจิสติกส์และซัพพลายเชน</p> <p>3104403 การจัดการนวัตกรรมโลจิสติกส์</p> <p>3104404 บรรจุภัณฑ์เพื่อโลจิสติกส์</p> <p>3104405 ระบบการวางแผนและควบคุมการผลิต</p> <p>3104406 ภาษาอังกฤษเพื่องานอาชีพ</p>	<p>2.หมวดวิชาบังคับเลือก 12 หน่วยกิต</p> <p>MS 24205 จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ</p> <p>MS 24304 การบริหารความสัมพันธ์ในห่วงโซ่อุปทาน</p> <p>MS 24305 การจัดการโซ่อุปทานสำหรับธุรกิจค้าปลีก</p> <p>MS 24306 การจัดการพาณิชยนาวิ</p> <p>MS 24307 การจัดการขนส่งสินค้าทางอากาศ</p> <p>MS 24308 การจัดการขนส่งสินค้าทางราง</p> <p>MS 24309 การจัดการท่าเรือและเทอร์มินัล</p> <p>MS 24310 ตัวแบบและแบบจำลองโลจิสติกส์</p> <p>MS 24309 การจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ</p> <p>MS 24402 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้านการกีฬา</p> <p>MS 24403 ภาษาอังกฤษสำหรับโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</p> <p>MS 24404 การจัดการความเสี่ยงสำหรับโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</p> <p>MS 24405 การจัดการโซ่อุปทานสีเขียวเพื่อความยั่งยืน</p>
	<p>3.หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต</p> <p>- แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>MS 24491 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</p> <p>MS 24492 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</p> <p>- แผนสหกิจศึกษา</p> <p>MS 24493 เตรียมสหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</p> <p>MS 24494 สหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</p>

**ตารางที่ 3** เปรียบเทียบรายวิชาเทียบโอนตามโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ (พ.ศ. 2560) กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (พ.ศ. 2565)

หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2560)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2565)
3104300 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์	MS 24303 กลยุทธ์การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
3104303 การจัดการคลังสินค้าและสินค้าคงคลัง	MS 24203 การออกแบบและจัดการคลังสินค้า
3104304 การวิเคราะห์เชิงปริมาณด้านการจัดการโลจิสติกส์	MS 24200 สถิติและการวิเคราะห์เชิงปริมาณด้านโลจิสติกส์
3104305 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการโลจิสติกส์	MS 24401 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
3104401 การสัมมนาการจัดการโลจิสติกส์	MS 24381 โครงการงานทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 1
3104402 การวิจัยทางการจัดการโลจิสติกส์	MS 24481 โครงการงานทางโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 2

**ตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต  
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560  
กับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565**

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565	สิ่งที่ ปรับปรุง
<b>ชื่อหลักสูตร</b> <b>ภาษาไทย :</b> หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์  <b>ภาษาอังกฤษ :</b> Bachelor of Business Administration Program in Logistics Management	<b>ชื่อหลักสูตร</b> <b>ภาษาไทย :</b> หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน  <b>ภาษาอังกฤษ :</b> Bachelor of Business Administration Program in Logistics and Supply Chain Management	ชื่อหลักสูตร
<b>ชื่อปริญญา</b> <b>ชื่อเต็มภาษาไทย :</b> บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์) <b>ชื่อย่อภาษาไทย :</b> บธ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์)  <b>ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ :</b> Bachelor of Business Administration (Logistics Management) <b>ชื่อย่อภาษาอังกฤษ :</b> B.B.A. (Logistics Management)	<b>ชื่อปริญญา</b> <b>ชื่อเต็มภาษาไทย :</b> บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน) <b>ชื่อย่อภาษาไทย :</b> บธ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน)  <b>ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ :</b> Bachelor of Business Administration (Logistics and Supply Chain Management) <b>ชื่อย่อภาษาอังกฤษ :</b> B.B.A. (Logistics and Supply Chain Management)	ชื่อปริญญา
<b>ปรัชญา</b> ผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ในการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เข้าใจและปรับตัวตามสถานการณ์ของโลกที่มีความแตกต่าง พร้อมทั้งเป็นที่ยอมรับของสังคม	<b>ปรัชญา</b> ผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ในการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เข้าใจและปรับตัวตามสถานการณ์ของโลกที่มีความแตกต่าง การใช้เทคโนโลยีการบริหารจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน พร้อมทั้งเป็นที่ยอมรับของสังคม	ปรับปรุงปรัชญาใหม่ให้สอดคล้องกับการผลิตบัณฑิต
<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพด้านการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถด้านทฤษฎีและปฏิบัติด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความคิด การวางแผน	<b>วัตถุประสงค์</b> 1. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถด้านทฤษฎีและปฏิบัติด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความคิด การวางแผน และการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์	ปรับปรุงวัตถุประสงค์ทุกข้อให้สอดคล้องกับปรัชญา

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565	สิ่งที่ ปรับปรุง
<p>และการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์</p> <p>4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถทำงานร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีคุณภาพ รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง</p>	<p>4. เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถทำงานร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีคุณภาพ รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง</p> <p>5. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี</p>	
<p><b>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร</b></p> <p>– 134 หน่วยกิต</p>	<p><b>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร :</b></p> <p>– 124 หน่วยกิต</p>	<p>จำนวนหน่วย กิตลดลง</p>
<p><b>โครงสร้างหลักสูตร</b></p> <p>1) <b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b> ไม่น้อยกว่า 32 หน่วยกิต</p> <p>1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 23 หน่วยกิต</p> <p>(1) กลุ่มวิชาภาษา 9 หน่วยกิต</p> <p>(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 7 หน่วยกิต</p> <p>(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 6 หน่วยกิต</p> <p>(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา 1 หน่วยกิต</p> <p>1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>(1) กลุ่มวิชาภาษา ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>2) <b>หมวดวิชาเฉพาะ</b> ไม่น้อยกว่า 96 หน่วยกิต</p> <p>2.1) วิชาแกน 33 หน่วยกิต</p> <p>2.2) วิชาเฉพาะด้าน 39 หน่วยกิต</p> <p>(1) กลุ่มวิชาบังคับ 39 หน่วยกิต</p> <p>(2) กลุ่มวิชาเลือก 18 หน่วยกิต</p> <p>2.3) วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ 6 หน่วยกิต</p> <p>3) <b>หมวดวิชาเลือกเสรี</b> ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p>	<p><b>โครงสร้างหลักสูตร</b></p> <p>1) <b>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b> ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p> <p>1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 20 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มที่ 1 ศาสตร์พระราชาและวิถีแห่งสังคม 3 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มที่ 2 ภาษาและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร 6 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มที่ 3 คุณภาพชีวิตและคุณค่าของความเป็นมนุษย์ 2 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มที่ 4 ศิลปะแห่งการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ 3 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มที่ 5 ศาสตร์แห่งการคิดและการสร้างสรรค์นวัตกรรม 6 หน่วยกิต</p> <p>1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มที่ 1 ศาสตร์พระราชาและวิถีแห่งสังคม 3 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มที่ 2 ภาษาและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร 3 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มที่ 3 คุณภาพชีวิตและคุณค่าของความเป็นมนุษย์ 3 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มที่ 4 ศิลปะแห่งการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ 3 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มที่ 5 ศาสตร์แห่งการคิดและการสร้างสรรค์นวัตกรรม 3 หน่วยกิต</p> <p>1.3) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก ไม่น้อยกว่า 1 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มที่ 3 คุณภาพชีวิตและคุณค่าของความเป็นมนุษย์ 1 หน่วยกิต</p> <p>2) <b>หมวดวิชาเฉพาะ</b> ไม่น้อยกว่า 88 หน่วยกิต</p> <p>2.1) วิชาแกน 30 หน่วยกิต</p> <p>2.2) วิชาเฉพาะ 51 หน่วยกิต</p> <p>2.3) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต</p> <p>3) <b>หมวดวิชาเลือกเสรี</b> ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p>	
<p><b>รายวิชา</b></p> <p>วิชาแกน 33 หน่วยกิต</p> <p>3100204 กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและภาษีอากร 3(2-2-5)</p> <p>3101100 หลักการตลาด 3(3-0-6)</p> <p>3102100 หลักการจัดการ 3(3-0-6)</p> <p>3103200 สถิติธุรกิจ 3(3-0-6)</p>	<p><b>รายวิชา</b></p> <p>วิชาแกน 30 หน่วยกิต</p> <p>MS 21100 องค์กรและการจัดการสมัยใหม่ 3(3-0-6)</p> <p>MS 22100 การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในงานธุรกิจ 3(2-2-5)</p> <p>MS 23200 ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารธุรกิจ 3(2-2-5)</p>	<p>ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วย กิตและ คำอธิบาย รายวิชา</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2560		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565		สิ่งที่ ปรับปรุง
3104203	การจัดการการผลิตและ ปฏิบัติการ	3(3-0-6)	MS 24100 การจัดการงานผลิตและ การดำเนินงาน	3(3-0-6)
3105101	การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ	3(2-2-5)	MS 25100 หลักการตลาดและการ ตลาดดิจิทัล	3(3-0-6)
3106201	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	3(3-0-6)	MS 26300 การประกอบการและ การสร้างธุรกิจ	3(2-2-5)
3131201	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1	3(3-0-6)	MS 31100 หลักการบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)
3131202	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	3(3-0-6)	MS 31200 การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
3141100	หลักการบัญชีเบื้องต้น	3(2-2-5)	MS 31300 กฎหมายธุรกิจและการ ภาษีอากร	3(2-2-5)
3141201	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)	MS 51200 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3(2-2-5)
<b>วิชาบังคับ 39 หน่วยกิต</b>		<b>วิชาบังคับ 39 หน่วยกิต</b>		
3104200	การจัดการทรัพยากร โลจิสติกส์	3(3-0-6)	MS 24200 สถิติและการวิเคราะห์เชิง ปริมาณด้านโลจิสติกส์	3(3-0-6)
3104201	หลักการจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน	3(3-0-6)	MS 24201 หลักการจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
3104202	การจัดการขนส่งและการ กระจายสินค้า	3(3-0-6)	MS 24202 การจัดการขนส่งและ การกระจายสินค้า	3(2-2-5)
3104204	การจัดซื้อ จัดหาในโล- จิสติกส์	3(3-0-6)	MS 24203 การออกแบบและ จัดการคลังสินค้า	3(3-0-6)
3104300	การจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)	MS 24204 การจัดซื้อและจัดหา ในโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
3104301	การขนส่งต่อเนื่องหลาย รูปแบบ	3(3-0-6)	MS 24300 การบริหารการนำเข้าและ ส่งออกระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
3104302	บัญชีสำหรับโลจิสติกส์	3(3-0-6)	MS 24301 การวางแผนอุปสงค์และ การจัดการสินค้าคงคลัง	3(3-0-6)
3104303	การจัดการคลังสินค้า และสินค้าคงคลัง	3(3-0-6)	MS 24302 การขนส่งต่อเนื่องหลาย รูปแบบ	3(3-0-6)
3104304	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ ด้านการจัดการโลจิสติกส์	3(3-0-6)	MS 24303 กลยุทธ์การจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
3104305	ระบบสารสนเทศเพื่อการ จัดการโลจิสติกส์	3(2-2-5)	MS 24400 การขนถ่ายวัสดุและ การบรรจุภัณฑ์	3(3-0-6)
3104306	การใช้ภาษาอังกฤษ สำหรับโลจิสติกส์และ ซัพพลายเชน	3(3-0-6)	MS 24401 การจัดการโลจิสติกส์และ โซ่อุปทาน ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	3(3-0-6)
3104400	การสัมมนาการจัดการ โลจิสติกส์	3(2-2-5)	MS 24381 โครงการงานทางโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน 1	3(2-2-5)
3104401	การวิจัยทางการจัดการ โลจิสติกส์	3(2-2-5)	MS 24481 โครงการงานทางโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน 2	3(2-2-5)
<b>วิชาบังคับเลือก ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต</b>		<b>วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต</b>		
3102302	จริยธรรมทางธุรกิจ และความรับผิดชอบต่อ	3(3-0-6)	MS 24205 จิตวิทยาอุตสาหกรรมและ	

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565	สิ่งที่ ปรับปรุง
ต่อสังคม	องค์การ 3(3-0-6)	
3104205 จิตวิทยาอุตสาหกรรม 3(3-0-6)	MS 24304 การบริหารความสัมพันธ์ ห่วงโซ่อุปทาน 3(3-0-6)	
และองค์การ		
3104307 การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ 3(3-0-6)	MS 24305 การจัดการห่วงโซ่อุปทานสำหรับ ธุรกิจค้าปลีก 3(3-0-6)	
3104308 การจัดการความสัมพันธ์ 3(3-0-6)	MS 24306 การจัดการพาณิชย์นาวี 3(3-0-6)	
ลูกค้า	MS 24307 การจัดการขนส่งสินค้า ทางอากาศ 3(3-0-6)	
3104309 การบริหารความสัมพันธ์ 3(3-0-6)	MS 24308 การจัดการขนส่งสินค้า ทางราง 3(3-0-6)	
กับซัพพลายเออร์		
3104310 การจัดการพาณิชย์นาวี 3(3-0-6)	MS 24309 การจัดการโลจิสติกส์ ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	
3104311 การจัดการค้าปลีก 3(3-0-6)	MS 24402 การจัดการโลจิสติกส์และ ห่วงโซ่อุปทานด้านการกีฬา 3(3-0-6)	
3104312 การจัดการขนส่งสินค้า 3(3-0-6)	MS 24403 ภาษาอังกฤษสำหรับ โลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน 3(3-0-6)	
ทางอากาศ	MS 24404 การจัดการความเสี่ยงสำหรับ โลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน 3(3-0-6)	
3104313 การจัดการโลจิสติกส์ 3(3-0-6)	MS 24405 การจัดการห่วงโซ่อุปทานสีเขียว เพื่อความยั่งยืน 3(3-0-6)	
ระหว่างประเทศ		
3104314 การค้าข้ามพรมแดน 3(3-0-6)		
3104402 การจัดการความเสี่ยง 3(3-0-6)		
สำหรับโลจิสติกส์		
3104403 การจัดการนวัตกรรม 3(3-0-6)		
โลจิสติกส์		
3104404 บรรจุภัณฑ์เพื่อโลจิสติกส์ 3(3-0-6)		
3104405 ระบบการวางแผนและควบคุมการผลิต 3(3-0-6)		
3104406 ภาษาอังกฤษเพื่อ 3(3-0-6)		
งานอาชีพ		
<b>วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต</b>	<b>วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา</b> <b>ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต</b>	
3104406 เตรียมฝึกประสบการณ์ 3(2-2-5)	- แผนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
วิชาชีพทางการจัดการ	MS 24491 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางการจัดการโลจิสติกส์ และห่วงโซ่อุปทาน 1(0-2-1)	
โลจิสติกส์โลจิสติกส์	MS 24492 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทางการจัดการโลจิสติกส์ และห่วงโซ่อุปทาน 6(450)	
3104407 การฝึกประสบการณ์ 3(0-350-0)	- แผนสหกิจศึกษา	
วิชาชีพทางการจัดการ	MS 24493 เตรียมสหกิจศึกษาทางการจัดการโล จิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน 1(0-2-1)	
โลจิสติกส์	MS 24494 สหกิจศึกษาทางการจัดการโลจิสติกส์ และห่วงโซ่อุปทาน 6(640)	
<b>วิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</b>	<b>วิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</b>	