



มคอ.2

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

Doctor of Business Administration Program

(International Program)

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565)

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำนำ

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎฐฎฎฎฎ (หลักสูตรนานาชาติ) เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2565 คณะวิทยาการจัดการ ได้พัฒนาขึ้นให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552

เนื้อหาภายในหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎฐฎฎฎฎ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2565 ประกอบด้วยสาระ 8 หมวด ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษาการดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้หลักสูตรการสอน และประเมินผล หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร และหมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรครั้งนี้ได้พัฒนารายวิชา เนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัย และสอดคล้อง มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 พร้อมสอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สารบัญ

	หน้า
เรื่อง	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	1
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	4
12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของสถาบัน	6
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	7
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	8
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	8
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	9
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	10
1. ระบบการจัดการศึกษา	10
2. การดำเนินการหลักสูตร	10
3. หลักสูตรและอาจารย์ประจำ	12
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	25
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	25

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	27
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิตนักศึกษา	27
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	27
3. มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา	33
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิตนักศึกษา	36
1. เกณฑ์การให้ระดับคะแนน	36
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษา	36
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	36
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	37
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	37
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	37
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	38
1. การกำกับมาตรฐาน	38
2. บัณฑิต	38
3. นิสิตศึกษา	38
4. อาจารย์	39
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	40
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	40
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	40
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร	43
1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน	43
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	43
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	44
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร	44
ภาคผนวก	45
ภาคผนวก ก ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	46
ภาคผนวก ข ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	55
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้สอน	64
ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์พิเศษ	75

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก จ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและคณะกรรมการ วิพากษ์หลักสูตร	86
ภาคผนวก ฉ รายงานการพัฒนาหลักสูตร	89
ภาคผนวก ช รายงานการวิพากษ์หลักสูตร	92
ภาคผนวก ซ การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัด กิจกรรมแต่ละวิชา	95
ภาคผนวก ฌ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561	112

รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
คณะ/ภาควิชา : คณะวิทยาการจัดการ
สาขาวิชา : -

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร

ชื่อหลักสูตรภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ : Doctor of Business Administration Program (International Program)

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : บธ.ด.

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Doctor of Business Administration

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : D.B.A

3. วิชาเอก : ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิต : แบบ 2 (2.1) ไม่น้อยกว่า 51 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

แบบ 1 แผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ โดยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มโดยไม่นับหน่วยกิต

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาสำเร็จปริญญาโท

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาสำเร็จปริญญาตรี

แบบ 2 แผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาสำเร็จปริญญาโท

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาสำเร็จปริญญาตรี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

ภาษาภาษาอังกฤษ

ภาษาอังกฤษ หรือภาษาจีน

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับเฉพาะนักศึกษาไทย

รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ ที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียนและเข้าใจภาษาอังกฤษ

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 สถานภาพของหลักสูตร

หลักสูตรใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ระบุ พ.ศ. ของหลักสูตรแรก

6.2 เริ่มใช้ในภาคเรียนที่ ภาคเรียน 1 ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป

6.3 สภาวิชาการพิจารณาและเห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

6.4 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 21 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2567

หลักสูตรจะมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับระบุ มคอ.1 ของสาขาวิชา ในปีการศึกษา 2567

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 1) กรรมการผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารธุรกิจ
- 2) ผู้บริหารภาครัฐหรือภาคธุรกิจ
- 3) นักวิเคราะห์และวางแผน ด้านธุรกิจ ทั้งภาครัฐหรือภาคธุรกิจ
- 4) ที่ปรึกษาธุรกิจ
- 5) นักวิชาการ นักวิจัย ทางด้านบริหารธุรกิจ

9. ชื่อ สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถานศึกษาและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
1	นางสาวณัฐณี มีแก้วกฤษ (3-1011-XXXXX-XX-X)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ อนุสาขาการเงิน) (680215)	Ph.D. (Finance) พ.บ.ม. (เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจ) บ.บ.	The University of Texas at Arlington, U.S.A., 2545 สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์, 2538 มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2535
2	นายรัชพงศ์ เศรษฐบุต (3-1021-xxxx-xx-x)	รองศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ อนุสาขาการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์) (680202)	บ.ด. (การพัฒนา ธุรกิจอุตสาหกรรม และทรัพยากร มนุษย์) บ.ม. (การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ และองค์การ)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ, 2556 มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, 2548

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถานศึกษาและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
			อส.บ. (เทคโนโลยี ไฟฟ้า อุตสาหกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนคร เหนือ, 2542
3	นายชัยวิชัย ม่วงหมี (5-6606-xxxx-xx-x)	อาจารย์	บธ.ด. (การตลาด) บธ.ม. (การตลาด) ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์น เอเชีย, 2556 มหาวิทยาลัยเอเชีย อาคเนย์, 2546 มหาวิทยาลัย ราชภัฏธนบุรี, 2541

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอนของอาจารย์ ดูที่ภาคผนวก ก

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กรุงเทพมหานคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (2564) ได้วิเคราะห์สถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีความเชื่อมโยงใกล้ชิดกันมากยิ่งขึ้นเป็นสภาพไร้พรมแดน การแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจจะมีความเข้มข้นมากยิ่งขึ้น การพัฒนาทางเทคโนโลยีจะมีผลกระทบต่อทางเศรษฐกิจอย่างมาก ในขณะที่คุณภาพแรงงานคนไทยยังต่ำ ขาดองค์ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ โครงสร้างประชากรของประเทศไทยจะเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ภายในปี 2565 และปัญหาทรัพยากรธรรมชาติร่อยหรอเสื่อมโทรมอย่างรวดเร็ว

ทรัพยากรมนุษย์เป็นหนึ่งในตัวแปรหลักที่จะทำให้เกิดการพัฒนาระบบเศรษฐกิจของแต่ละประเทศ ประเทศที่มีทรัพยากรมนุษย์ทางการบริหารธุรกิจที่มีความรู้ความสามารถมากและเป็นพลเมืองที่ดีเป็นประเทศที่เศรษฐกิจมีการพัฒนาดี ประชาชนในประเทศเหล่านี้จะมีความเป็นอยู่ดีกว่าประเทศอื่น ดังนั้นการสร้างระบบกลไกและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นคนที่สมบูรณ์ในทุกช่วงวัยที่สามารถปรับตัวภายใต้สถานการณ์เศรษฐกิจยุคใหม่ได้อย่างเท่าทันและรวดเร็ว ให้เป็นฐานที่เข้มแข็ง เสริมสร้างสมรรถนะขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ และนำไปสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

ในระยะยาว จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้บุคลากรในชาติได้รับการพัฒนาระดับโดยเฉพาะอย่างยิ่งทางการศึกษาเพื่อให้มีความสามารถในการตัดสินใจและปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกทั้งทางสังคมและทางเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสู่โลกดิจิทัล ได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2533 จนถึงปัจจุบัน เทคโนโลยีด้านดิจิทัล 5 อย่างที่สนับสนุนการเปลี่ยนแปลงไปสู่โลกดิจิทัลได้แก่ โทรศัพท์มือถือ สื่อสังคมออนไลน์ ระบบคลาวด์ ข้อมูลขนาดใหญ่ และการสื่อสารแบบครบวงจร ในปัจจุบันการพัฒนาทางเทคโนโลยีการสื่อสารและโทรคมนาคม ได้มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว อาทิ การพัฒนาเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยเฉพาะเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมโยงกันทั่วโลก การพัฒนาทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด กอปรกับสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนรูปแบบของการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ การทำงานหรือการดำเนินธุรกิจมุ่งไปสู่เศรษฐกิจดิจิทัลอย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น เช่น การทำธุรกรรมออนไลน์ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เงินดิจิทัล การศึกษาทางออนไลน์ การพัฒนาฐานข้อมูลขนาดใหญ่ เป็นต้น

รายงานแนวโน้มเทคโนโลยีในอนาคต 5 ประการ ได้แก่ 1. หุ่นยนต์จะเปลี่ยนแปลงประสบการณ์ของลูกค้า การเติบโตของกระบวนการใช้หุ่นยนต์อัตโนมัติ เช่น AI machine learning และเครือข่ายระบบคอมพิวเตอร์ที่เลียนแบบเส้นใยประสาทของมนุษย์ จะทำให้บริษัทเพิ่มความสามารถในการแยกแยะและรวบรวมสถานการณ์ต่างๆ เพิ่มความเข้าใจ และสามารถวิเคราะห์และคาดการณ์ความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้าได้แบบเรียลไทม์ 2. องค์กรจะให้ความสำคัญกับความปลอดภัยระบบออนไลน์ที่อยู่ในรูปแบบคลาวด์ 3. โครงสร้างพื้นฐานจะกลายเป็นสิ่งที่ผู้ใช้สามารถจัดการได้ในปลายทาง หลากๆ บริษัทเริ่มสมัครใช้บริการในรูปแบบคลาวด์ในหลายรูปแบบ และเพิ่มการให้บริการซอฟต์แวร์ มากขึ้น ซึ่งความสามารถในการจัดการได้ในปลายทาง นั้นหมายถึงองค์กรต่างๆ สามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วในการเปลี่ยนแปลงภาคส่วนธุรกิจและความต้องการในการใช้แอปพลิเคชันและข้อมูลที่เพิ่มมากขึ้น 4. แอปพลิเคชันต่างๆ จะฉลาดมากขึ้นและปรับแต่งได้ 5. ข้อมูลจะกลายเป็นศูนย์กลางของทุกๆ สิ่ง ในช่วงต่อจากนี้จะให้ความสำคัญมากขึ้นต่อมูลค่าที่แท้จริงของข้อมูล มีการรวบรวม และยกระดับเพิ่มมูลค่าให้กับข้อมูล โดยข้อมูลจะกลายเป็นแกนหลักสำคัญของดิจิทัลทรานสฟอร์มเมชัน และกลายเป็นแหล่งใหม่ของรายได้ที่จะแซงหน้ารายได้แบบเดิม ซึ่งจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างข้อมูลที่ต้องพัฒนาข้อมูลให้มีมูลค่าสูงเพื่อจะขับเคลื่อนผลักดันการลงทุนในด้านไอที

จากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสู่โลกดิจิทัล ผู้บริหารตลอดจนบุคลากรจึงมีความจำเป็นต้องปรับตัว ปรับระบบการทำงาน ปรับรูปแบบธุรกิจให้ทันต่อการดำเนินชีวิตวิถีใหม่และดิจิทัลดิสรัปชัน ดังนั้นในหลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565 จึงได้เน้นในเรื่องของเทคโนโลยีและนวัตกรรมระดับโลก รายวิชาและเนื้อหาที่นักศึกษาต้องเรียนในหลักสูตร เช่น วิชาการสังเคราะห์

กระบวนการทางธุรกิจ วิชาการจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม และวิชาสัมมนาวิจัยทางธุรกิจ พร้อมทั้งมีวิชาเลือก 2 รายวิชา จาก 6 วิชาที่เปิดสอน ได้แก่ วิชากลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมการจัดการ วิชาวัฒนธรรมองค์กรและการจัดการข้ามวัฒนธรรมทางธุรกิจ วิชาการสังเคราะห์การตลาดประยุกต์ วิชาโลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด วิชากลยุทธ์การบริหารต้นทุน และวิชานวัตกรรมทางเศรษฐกิจและตลาดการเงิน โดยนักศึกษาจะต้องเรียนรายวิชาเสริมพื้นฐานจำนวน 2 รายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิต ได้แก่ วิชาการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ และภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารธุรกิจระดับสูง หลักสูตรคาดหวังว่า คุชฎิบัณฑิตเมื่อสำเร็จการศึกษาจะมีองค์ความรู้ ทั้งกระบวนการวิจัยและการบริหารธุรกิจ เพื่อที่จะสามารถบูรณาการการวิจัยกับประสบการณ์ทางธุรกิจ สามารถแก้ปัญหาทางธุรกิจ พัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจภายใต้สถานการณ์ความผันผวน ความไม่แน่นอน ความซับซ้อน และความคลุมเครือได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อการเร่งปรับโครงสร้างการผลิตของประเทศและพัฒนาเศรษฐกิจยุคใหม่ เป็นยุคเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และการปรับโครงสร้างภาคเศรษฐกิจจริงให้ตอบสนองต่อนโยบายประเทศไทย 4.0 ที่มุ่งผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง สร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม สร้างผู้ประกอบการสากลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย การพัฒนาหลักสูตรทางด้านการบริหารธุรกิจ ซึ่งเป็นพื้นฐานของการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จึงจำเป็นต้องมีองค์ประกอบ ขอบข่าย เนื้อหาสาระของหลักสูตร ครอบคลุม ทั้งการใช้องค์ความรู้ การศึกษา การสร้างสรรค์งานและการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาที่เชื่อมโยงกับพื้นฐานทางวัฒนธรรม การสังสมความรู้ของสังคมและเทคโนโลยี/นวัตกรรมสมัยใหม่ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้และทักษะ สามารถแก้ปัญหาและพัฒนาตนเองและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอย่างสร้างสรรค์ ตลอดจนเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมจากข้อ 11 ที่มีต่อพันธกิจมหาวิทยาลัยที่มุ่งพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ให้มีบูรณาการความเชี่ยวชาญของสาขาวิชาต่างๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง พัฒนางองค์ความรู้บนพื้นฐานของการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมการทำงานและการผลิตบัณฑิต การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจคุชฎิบัณฑิตจึงต้องเน้นการเป็นนักบริหารและนักวิจัยในยุคไทยแลนด์ 4.0 ซึ่งเป็นเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมในการแก้ปัญหาทางธุรกิจ ประกอบกับเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีธรรมาภิบาล สามารถคิดวิเคราะห์ และสร้างผลงานวิชาการที่มีคุณค่าเหมาะสมกับการพัฒนาตนเอง องค์กร และสังคม โดยมีมหาวิทยาลัยเป็นศูนย์กลางองค์ความรู้ การรวบรวมและเผยแพร่ความรู้จากงานวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอน เพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

13.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชาอื่น

ไม่มี

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกันกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการเรียนการสอน การบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ทั้งอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ และวิทยากร การพัฒนาอาจารย์และนักศึกษา และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรการกำกับดูแลให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในระดับหลักสูตร

สำหรับแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการบูรณาการงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ในการแก้ปัญหาทางธุรกิจ โดยครอบคลุมการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเน้นการสังเคราะห์รูปแบบธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้นักศึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้และสามารถพัฒนาโมเดลธุรกิจและนวัตกรรมได้อย่างสร้างสรรค์

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ดัชนีชี้วัด
1) ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558	1.1) ศึกษาเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ให้มีความเข้าใจ 2) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ 3) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อกำกับดูแลให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	1) เอกสาร มคอ.2 ของหลักสูตรที่ได้รับบริการรับทราบ จาก สป.อว.
2) ติดตามผลการนำหลักสูตรไปใช้ พร้อมทั้งสร้างช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นต่างๆ จากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น คณาจารย์ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น	1) ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 2) ศึกษาวิจัยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน	1) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 2) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 11-12 ในหมวดที่ 7
3) การกำกับดูแล การบริหารจัดการหลักสูตร	1) จัดทำรายงานผลการดำเนินการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2) จัดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา 3) ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ 4) จัดฝึกอบรมอาจารย์ผู้สอนให้มีความรู้เรื่อง วิจัย เทคโนโลยี นวัตกรรม เศรษฐกิจดิจิทัล เศรษฐกิจสร้างสรรค์ เศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว	1) รายงานการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2) รายงานผลการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา 3) รายงานผลการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่และการฝึกอบรมอาจารย์ใหม่ ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 4, 6-10 ในหมวดที่ 7

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการจัดการศึกษา

ระบบการจัดการศึกษาเป็นระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีหรืออาจจะมีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน โดยขึ้นอยู่กับการศึกษาพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทั้งนี้ ระยะเวลาการจัดการเรียนการสอน จำนวน 8 สัปดาห์หรือไม่เกิน 9 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 ระยะเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม – ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม – เมษายน

ภาคฤดูร้อน เดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าทางด้านบริหารธุรกิจหรือสาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2) มีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ ของ TOEFL ไม่น้อยกว่า 525 หรือ TOEFL iBT ไม่น้อยกว่า 68 หรือ มีคะแนนสอบ IELTS ไม่น้อยกว่า 5.0 หรือมีคะแนน TOEIC ไม่น้อยกว่า 650 (ผลสอบต้องยังมีอายุอยู่)

ในกรณีที่นักศึกษาไม่มีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษหรือได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ (2) นักศึกษาดังกล่าวจำเป็นต้องเข้าปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษเพิ่มเติมกับทางมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาให้ผ่านตามเกณฑ์ที่ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่กำหนดไว้

3) ผ่านการสอบคัดเลือกโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาซึ่งจะประกาศให้ทราบในแต่ละภาคการศึกษา

4) คุณสมบัติอื่นๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นรายปี

5) ผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ 1) อาจได้รับการพิจารณาเข้าศึกษาตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- ความรู้และความสามารถทางการทำวิจัยไม่เพียงพอต่อการทำวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก
- ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษค่อนข้างจำกัด

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- จัดให้นักศึกษาเรียนเสริมพื้นฐานใน 2 รายวิชา ได้แก่ วิชาการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ และภาษาอังกฤษผู้บริหารธุรกิจระดับสูง

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

รับภาคปกติ ปีละ 15 คน

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	15	15	15	15	15
ชั้นปีที่ 2		15	15	15	15
ชั้นปีที่ 3			15	15	15
รวมจำนวนนักศึกษา	15	30	45	45	45
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา		-	15	15	15

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 รายละเอียดการประมาณการรายได้ (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
	2565	2566	2567	2568	2569
เงินงบประมาณแผ่นดิน งบดำเนินการ	-	-	-	-	-
เงินบำรุงการศึกษา	1,500,000	3,000,000	4,500,000	4,500,000	4,500,000
รวมทั้งสิ้น	1,500,000	3,000,000	4,500,000	4,500,000	4,500,000

2.6.2 รายละเอียดการประมาณการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเป็นรายปี (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
	2565	2566	2567	2568	2568
งบดำเนินการ					
- ค่าตอบแทน	900,000	1,800,000	2,700,000	2,700,000	2,700,000
- ค่าใช้สอย	450,000	900,000	1,300,000	1,300,000	1,300,000
- ค่าวัสดุ	450,000	900,000	1,300,000	1,300,000	1,300,000
- ค่าดำเนินการ ระดับมหาวิทยาลัย	450,000	900,000	1,300,000	1,300,000	1,300,000
รวมทั้งสิ้น	2,250,000	4,500,000	6,750,000	6,750,000	6,750,000
จำนวนนักศึกษา	15	30	45	45	45
ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อ หัวต่อปีในการผลิต บัณฑิต	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน ทั้งแบบในที่ตั้ง และแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การศึกษาดด้วยตนเองและกิจกรรมกลุ่ม

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 หมวด 6 การเทียบโอนผลการเรียน

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 51 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ โดยมีโครงสร้างหลักสูตรดังนี้

1. หมวดวิชาบังคับ	9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาดุขฎีนิพนธ์	36	หน่วยกิต
4. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	6	หน่วยกิต

สรุปโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

แผนการเรียน	หน่วยกิต
หมวดวิชา	
หมวดวิชาบังคับ	9
หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	6
วิทยานิพนธ์	36
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	6 (ไม่นับหน่วยกิต)
รวม	51 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาตามหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 51 หน่วยกิต รายละเอียดดังนี้

9.3.1 หมวดวิชาบังคับ 9 หน่วยกิต

MS71902	การสังเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ Business Process Synthesis	3(3-0-6)
MS71903	การจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม Change Management and Innovation	3(3-0-6)
MS71904	สัมมนาวิจัยทางธุรกิจ Seminar in Business Research	3(2-2-5)

9.3.2 หมวดวิชาเลือกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

MS71905	กลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมจัดการ Corporate Strategy and Management Innovation	3(3-0-6)
MS71906	วัฒนธรรมองค์กรและการจัดการข้ามวัฒนธรรมทางธุรกิจ Organizational Culture and Cross-Cultural Management for Business	3(3-0-6)
MS71907	การสังเคราะห์การตลาดประยุกต์ Applied Marketing Synthesis	3(3-0-6)
MS71908	โลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด Strategic Logistics in Marketing	3(3-0-6)
MS7199	กลยุทธ์การบริหารต้นทุน Cost Management Strategies	3(3-0-6)

MS71910	นวัตกรรมทางเศรษฐกิจและตลาดการเงิน Financial Market and Economic Innovation	3(3-0-6)
---------	---	----------

9.3.3 หมวดวิชาดุขุณีพนธ์ 36 หน่วยกิต

MS71911	ดุขุณีพนธ์ Dissertation	36 หน่วยกิต
---------	----------------------------	-------------

9.3.4 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

นักศึกษาจะต้องเรียนรายวิชาเสริมพื้นฐานจำนวน 2 รายวิชา โดยไม่นับ

หน่วยกิต ดังนี้

MS71900	ระเบียบวิธีวิจัยและการสังเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ Research Methodology and Business Data Synthesis	3(2-2-5)
---------	---	----------

MS71901	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารธุรกิจระดับสูง English for Business Executives	3(3-0-6)
---------	--	----------

3.1.4 แผนการศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MS71900	ระเบียบวิธีวิจัยและการสังเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ Research Methodology and Business Data Synthesis	3(2-2-5) ไม่นับหน่วยกิต
MS71901	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารธุรกิจระดับสูง English for Business Executives	3(3-0-6) ไม่นับหน่วยกิต
MS71902	การสังเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ Business Process Synthesis	3(3-0-6)
รวม		3

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MS71903	การจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม Change Management and Innovation	3(3-0-6)
MS71904	สัมมนาวิจัยทางธุรกิจ Seminar in Business Research	3(2-2-5)
MS719***	วิชาเลือก 1	3(3-0-6)
รวม		9

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MS719***	วิชาเลือก 2	3(3-0-6)
MS71911	ดุซงฎนินพนธ์ Dissertation (Proposal)	9
รวม		12

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MS71911	ดุซงฎนินพนธ์ Dissertation (Progress)	9
รวม		9

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MS71911	ดุซงฎนินพนธ์ Dissertation (Progress)	9
รวม		9

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
MS71911	ดุซงฎนินพนธ์ Dissertation (Completion and Defense)	9
รวม		9
รวมตลอดหลักสูตร		51

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

MS71902 การสังเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ

3(3-0-6)

Business Process Synthesis

แนวคิดและทฤษฎีการจัดการกระบวนการทางธุรกิจ คุณสมบัติสำหรับแบบจำลองกระบวนการทางธุรกิจ วงจรชีวิตของการจัดการกระบวนการทางธุรกิจ การระบุกระบวนการ การกำกับดูแลกระบวนการ และการกำหนดแบบจำลองกระบวนการทางธุรกิจ การสังเคราะห์แบบจำลองทางธุรกิจ การวิเคราะห์กระบวนการเชิงคุณภาพ การสังเคราะห์ความล้มเหลวทางธุรกิจ การสังเคราะห์ความสำเร็จทางธุรกิจ และการสังเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ

Concepts and theories about business process synthesis; requirements for process Modelling; business process management (BPM) lifecycle; process identification, process monitoring, business process modelling; business model synthesis; qualitative process analysis; business failure synthesis; success synthesis; and business impact synthesis

MS71903 การจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม

3(3-0-6)

Change Management and Innovation

แนวคิด รูปแบบและวิธีการจัดการการเปลี่ยนแปลงและการจัดการนวัตกรรมในองค์กร การพัฒนานวัตกรรมในองค์กร การขับเคลื่อนนวัตกรรมทางเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ การวิเคราะห์วิพากษ์และประยุกต์องค์ความรู้ในการจัดการการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในองค์กรด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี

Concepts, models and methods of changes and innovation management in organization; innovation development in organization; mobilizing technological innovations and artificial Intelligence; analyzing, criticizing and applying the knowledge for change management within the organization through innovation and technologies

MS71904 สัมมนาวิจัยทางธุรกิจ

3(2-2-5)

Seminar in Business Research

สัมมนาทางการบริหารธุรกิจตามสถานการณ์ปัจจุบัน การสังเคราะห์ปัญหาของการวิจัยประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจและกรณีศึกษาทางด้านบริหารธุรกิจ สัมมนาประเด็นร่วมสมัยในการวิจัยธุรกิจ กรณีศึกษาบทความที่ตีพิมพ์ทั้งระดับชาติและนานาชาติ และศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ

Seminars on current issues in business administration; synthesis of research problems; Entrepreneurship experiences and case studies in Business Administration; seminar on contemporary issues in business research; and case studies in both national and international published articles, observational study trips within the country and abroad

MS71905 กลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมจัดการ 3(3-0-6)

Corporate Strategy and Management Innovation

แนวคิดในการกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ขององค์กร การแข่งขันทางธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต แนวคิดและรูปแบบสมัยใหม่ในการจัดการองค์กรและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การกำหนดและขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้านทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์ วิพากษ์และประยุกต์องค์ความรู้ด้านการจัดการองค์กรและการจัดการทรัพยากรมนุษย์ด้วยนวัตกรรม

Concepts for vision and strategies setting of the organization; current and future business competition; concepts and new models of organizational and human resource management; setting and mobilizing human resource strategies; analyzing, criticizing, and applying the knowledge in organizational and human resource management with innovation

MS71906 วัฒนธรรมองค์กรและการจัดการข้ามวัฒนธรรมทางธุรกิจ 3(3-0-6)

Organizational Culture and Cross-Cultural Management for Business

แนวคิดเกี่ยวกับพฤติกรรมองค์กร วัฒนธรรมองค์กรและการจัดการข้ามวัฒนธรรม การสร้างและการจัดการวัฒนธรรมองค์กร รูปแบบของวัฒนธรรมองค์กร ความเข้าใจความหลากหลายและความแตกต่างทางวัฒนธรรมในบริบทต่าง ๆ การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม การวิเคราะห์ วิพากษ์และการแก้ไขปัญหาของการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

Concepts of organizational behavior, corporate culture and cross-cultural management; creating and managing organizational culture; models of organizational culture; understanding of diversity and cultural differences in different contexts; cross cultural communication, analyzing, criticizing and problem solving of cross-cultural communication

MS71907 การสังเคราะห์การตลาดประยุกต์ 3(3-0-6)**Applied Marketing Synthesis**

แนวคิดและทฤษฎีการสังเคราะห์การตลาดประยุกต์ การสืบค้น การเก็บ และการจัดเตรียมข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสังเคราะห์ข้อมูลตลาดขนาดใหญ่ในโลกดิจิทัล การสังเคราะห์การตลาดเชิงสังคม การสังเคราะห์การวางแผนการตลาดเพื่อการตัดสินใจ และผลกระทบจากสภาพแวดล้อมทางการตลาดที่เปลี่ยนแปลง

Concepts and theories of applied marketing synthesis; retrieval; collection and preparation of internal and external data; synthesis of big market data in the digital world; synthesis of social marketing; marketing planning synthesis for decision making and impacts of a changing marketing environment

MS71908 โลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด 3(3-0-6)**Strategic Logistics in Marketing**

แนวคิดและทฤษฎีโลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด กลยุทธ์การกระจายอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ในยุคดิจิทัล ความสามารถในการปรับขนาดประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุน การพัฒนาแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์ การตลาดโลจิสติกส์ต่างประเทศ การจัดการโลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด บทความวิชาการและงานวิจัยเกี่ยวกับโลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด

Concepts and theories of strategic logistics in marketing; efficient distribution strategy; supply chain management and logistics in digital era; the ability to adjust scale; cost control efficiency; strategic marketing plan development; international logistics marketing; strategic logistics management for marketing; academic and research papers on strategic logistics management for marketing

MS71909 กลยุทธ์การบริหารต้นทุน 3(3-0-6)**Cost Management Strategies**

เป้าหมายของกลยุทธ์การบริหารต้นทุน การวางตำแหน่งเชิงกลยุทธ์กับการบริหารต้นทุน การวิเคราะห์ตัวผลกัต้นทุน การวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า เครื่องมือของการบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์ค่าเสียโอกาส งบประมาณที่เหมาะสม การกำหนดจุดคุ้มทุนของธุรกิจ โปรแกรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่สำหรับการบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ การใช้เทคโนโลยีบล็อกเชนในการบริหารต้นทุน บทความวิชาการและงานวิจัยเกี่ยวกับกลยุทธ์การบริหารต้นทุนของธุรกิจ

Goals of cost management strategy; strategic positioning and cost management; cost driver analysis; value chain analysis; tools of strategic cost management; analysis of

opportunity cost; proper budgeting; determining break-even point of business; modern software and technology for strategic cost management; using blockchain technology in cost management for business

MS71910 นวัตกรรมทางเศรษฐกิจและตลาดการเงิน

3(3-0-6)

Financial Market and Economic Innovation

ตลาดการเงินและเครื่องมือทางการเงินสมัยใหม่ เทคโนโลยีบล็อกเชน การเงินองค์กรในระบบนิเวศทางธุรกิจสมัยใหม่ในยุคดิจิทัล เครื่องมือใหม่ของระบบการเงินโลก: เงินดิจิทัล กลยุทธ์การลงทุนสกุลเงินคริปโต ตลาดคริปโต การวิเคราะห์ทางการเงินและทางเศรษฐกิจของสกุลเงินดิจิทัล การวิเคราะห์ราคาตลาดบิตคอยน์ ความสัมพันธ์ระหว่างบิตคอยน์กับตลาดหุ้น ความมีประสิทธิภาพของตลาดคริปโต สกุลเงินดิจิทัลกับข้อบังคับทางภาษี การบริการทางการเงินในยุคดิจิทัล บทความวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมตลาดการเงินและเศรษฐกิจบล็อกเชน

Modern financial markets and tools; block chain technology; corporate finance in the new business ecosystem in digital age; the global financial system's new tool: digital money; crypto-currency investment strategies and crypto-markets; economic and financial assessment of crypto-currencies; bitcoin market price analysis; relationships between bitcoin and stock exchanges; crypto market efficiency; cryptocurrency and tax regulation; financial services in the digital age; academic and research papers in financial market innovation and blockchain economies

MS71911 ดุษฎีนิพนธ์

36 หน่วยกิต

Dissertation

กำหนดให้นักศึกษาเขียนดุษฎีนิพนธ์ซึ่งแสดงผลของการค้นพบสิ่งสำคัญใหม่ ความสามารถในการกำหนดความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง หัวข้อและโครงร่างดุษฎีนิพนธ์ ผู้เรียนพัฒนาเป็นเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ฉบับเต็มรูป ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการควบคุมดุษฎีนิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ขั้นตอนสอบเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ บทที่ 1-3 ฉบับสมบูรณ์ และขั้นตอนสอบปกป้องดุษฎีนิพนธ์แบบเปิดสาธารณะ

A candidate is required to write a dissertation embodying the results of a significant and original investigation; ability to set problem statements and objectives; literature reviews; topic and an outline of the dissertation; creates a dissertation topic presenting relevant concepts; criticism from the committee and experts; thesis examination of chapters 1-3 (Complete) and the open-public dissertation defense examination.

MS71900 **ระเบียบวิธีวิจัยและการสังเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ** **3(2-2-5)**
Research Methodology and Business Data Synthesis **ไม่นับหน่วยกิต**

วิธีการดำเนินการวิจัยทางธุรกิจ การเน้นความสำคัญที่เหตุผล วิธีการในการออกแบบงานวิจัย การกำหนดปัญหา การสร้างสมมุติฐาน การเขียนโครงร่างการวิจัย การสุ่มตัวอย่าง การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การทดสอบทางสถิติ การประเมินและตีความหมายทางสถิติ การรายงานผล ซึ่งจะนำมาประยุกต์ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ รวมถึงการออกแบบโครงการวิจัยในระดับปริญญาเอก การเตรียมการเขียนรายงาน การสังเคราะห์และการนำผลการวิจัยไปใช้ รวมถึงจรรยาบรรณสำหรับนักวิจัย

Business research method; importance to reason; methodology in research design; problem identification; hypothesis design; research proposal; sampling; data collection; discussion; statistical test; statistical assessment and interpretation; reporting of results; applied in the thesis including doctoral research project design; preparation; report writing, synthesis and implication of research result; ethics of researcher

MS71901 **ภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหารธุรกิจระดับสูง** **3(3-0-6)**
English for Business Executives **ไม่นับหน่วยกิต**

การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักบริหาร ด้านการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน การสรุปสาระสำคัญและการโต้ตอบในการประชุม การเจรจาธุรกิจ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การเขียนเชิงวิพากษ์ การอภิปรายเชิงวิชาการ การนำเสนอปากเปล่า การสืบค้นข้อมูลเพื่องานวิจัย การเขียนรายงานการวิจัยภาษาอังกฤษ

Developing English skills for executives on for speaking, listening, reading, and writing; summarizing and responding in meetings; business negotiations; exchange of ideas; critical writing; academic discussion; oral presentations searching for information for research; writing research report in English

3.1.6 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปีที่	รายละเอียด
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักศึกษามีความรอบรู้หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนสำหรับใช้เป็นฐานในการสร้างสรรค์งานวิจัยต่อไป 2. นักศึกษามีองค์ความรู้ด้านการวิจัย มีกรอบแนวคิดในการดำเนินการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ 3. นักศึกษามีประสบการณ์การสัมมนาในระดับชาติหรือนานาชาติและสามารถนำมาพัฒนาสู่การดำเนินการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับด้านการบริหารธุรกิจ 4. นักศึกษาสามารถสร้างหรือมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรมด้านการบริหารธุรกิจ
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักศึกษาสามารถนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามความเชี่ยวชาญ ความถนัด และความสนใจ ทั้งในรูปแบบเชิงนโยบาย หรือเชิงนวัตกรรมสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาด้านการบริหารธุรกิจให้ยั่งยืน 2. นักศึกษาเกิดกระบวนการวิจัยและสามารถนำไปสร้างสรรค์ผลงานวิจัยเพื่อการพัฒนาด้านการบริหารธุรกิจได้อย่างยั่งยืน
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักศึกษาสามารถผลิตผลงานวิจัยตามบริบทที่สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงและสามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืน 2. นักศึกษาสามารถเผยแพร่ผลงานวิจัยในแหล่งข้อมูลรูปแบบต่างๆ ที่มีมาตรฐานทั้งในระดับชาติหรือนานาชาติ

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวณัฐศณี มีแก้วกฤษกร (3-1011-xxxxx-xx-x)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาวิชา บริหารธุรกิจ อนุสาขาการเงิน) (680215)	Ph.D. in Business Administration (Finance) พ.บ. (การ วิเคราะห์และการ จัดการทาง การเงิน) บ.บ.	The University of Texas at Arlington, U.S.A., 2545 สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์, 2538 มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2535
2.	นายรัชพงศ์ เศรษฐบุตร (3-1021-xxxxx-xx-x)	รองศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ อนุสาขาการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ (680202)	บ.ด. (การพัฒนา ธุรกิจอุตสาหกรรม และทรัพยากร มนุษย์) บ.ม. (การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ และองค์การ) อส.บ. (เทคโนโลยี ไฟฟ้า อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ, 2557 มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, 2547 สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนคร เหนือ, 2542
3.	นายชัยวิษณุ ม่วงหมี (5-6606-xxxxx-xx-x)	อาจารย์	บ.ด. (การตลาด) บ.ม. (การตลาด) ศ.บ. (การจัดการ ทั่วไป)	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์น เอเชีย, 2555 มหาวิทยาลัยเอเชีย อาคเนย์, 2546 สถาบันราชภัฏธนบุรี, 2541

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอนของอาจารย์ ดูที่ภาคผนวก ง

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวณัฐณี มีแก้วกฤษกร (3-1011-xxxxx-xx-x)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (สาขาวิชา บริหารธุรกิจ อนุสาขาการเงิน) (680215)	Ph.D. in Business Administration (Finance) พ.บ. (การ วิเคราะห์และการ จัดการทาง การเงิน) บธ.บ.	The University of Texas at Arlington, U.S.A., 2545 สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์, 2538 มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2535
2.	นายรัชพงศ์ เศรษฐบุตร (3-1021-xxxxx-xx-x)	รองศาสตราจารย์ (สาขาบริหารธุรกิจ อนุสาขาการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ (680202)	บธ.ด. (การพัฒนา ธุรกิจ อุตสาหกรรมและ ทรัพยากรมนุษย์) บธ.ม. (การ บริหารทรัพยากร มนุษย์และ องค์การ) อส.บ. (เทคโนโลยี ไฟฟ้า อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ, 2557 มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, 2547 สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนคร เหนือ, 2542
3.	นายชัยวิษณุ ม่วงหมี (5-6606-xxxxx-xx-x)	อาจารย์	บธ.ด. (การตลาด) บธ.ม. (การตลาด) ศศ.บ (การจัดการ ทั่วไป)	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์น เอเชีย, 2555 มหาวิทยาลัยเอเชีย อาคเนย์, 2546 สถาบันราชภัฏธนบุรี, 2541

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอนของอาจารย์ ดูที่ภาคผนวก จ

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มีการออกภาคสนาม

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

โครงการหรืองานวิจัยจะเป็นกิจกรรมในรายวิชานิติพนธ์

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การจัดทำคุษฎีนิพนธ์จะต้องทำการศึกษาและค้นคว้าเชิงลึกเกี่ยวกับประเด็นปัญหาที่ไม่เคยมีการศึกษา มาก่อน โดยมีการกำหนดระเบียบวิธีวิจัยที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการศึกษา เพื่อนำไปสู่การแสดงผล ของการค้นพบสิ่งสำคัญใหม่ ซึ่งต้องสนับสนุนรากฐานความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างแท้จริง ภายใต้การดูแลของ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ซึ่งมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นประโยชน์ในศาสตร์ทางการบริหารธุรกิจ และต้องผ่านการ ประเมินผลงานวิจัย

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษามีผลการเรียนรู้อย่างครบถ้วนครอบคลุมมาตรฐานทั้ง 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้าน ความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ และด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะองค์ความรู้จากงานวิจัยและจะต้อง มีความเข้าใจในการศึกษาและทบทวนวรรณกรรมเพื่อระบุความสำคัญของประเด็นที่จะทำการศึกษารวมไปถึง พัฒนาการรอบแนวคิดของการจัดทำคุษฎีนิพนธ์ และมีความเข้าใจถึงกระบวนการดำเนินงานวิจัยสามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีการวิจัยเพื่อนำเสนอผลการศึกษาได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ นักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล มีการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์ผลการทดลองทางสถิติ มาใช้ในการ ดำเนินการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่นำไปสู่การพัฒนาตนเอง สังคมและประเทศชาติ ที่ สอดคล้องกับบริบทของความเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

5.3 ช่วงเวลา

แผนการเรียนที่เน้นการวิจัยโดยมีวิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชาอื่น ต้องผ่านรายวิชาที่กำหนดใน แผนการเรียน เริ่มดำเนินการวิจัยในปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 ถึง ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

5.4 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิต 36 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

1) มีการเตรียมความพร้อมด้านความรู้และความเข้าใจ ความคิดสร้างสรรค์ภายใต้กรอบ การทำวิจัยทางด้านการบริหารธุรกิจอย่างเป็นระบบโดยอาจารย์ที่ปรึกษาคอยกำกับ ดูแล และให้เป็นไปในทิศทาง เดียวกัน

2) ให้นักศึกษาค้นหาหัวข้อวิจัยที่สนใจจากการเรียนรู้ในสาระวิชาต่างๆ และเป็นประโยชน์ รวมถึงการ ติดตามข้อมูลหัวข้อที่เป็นที่สนใจของสังคมในปัจจุบัน และคำนึงถึงแนวโน้มของการศึกษาบริหารธุรกิจใน อนาคตเพื่อรองรับการพัฒนาการวิจัยต่อไปได้

- 3) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษาโดยให้นักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวข้องานวิจัยที่นักศึกษาสนใจ
- 4) อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาและการติดตามการทำงานวิจัยของนักศึกษา
- 5) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานวิจัย เช่น คอมพิวเตอร์ แหล่งค้นคว้าข้อมูล ฐานข้อมูลงานวิจัยที่มีมาตรฐาน
- 6) นำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ภาคใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณากลับกรองหัวข้องานวิจัย และเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานวิจัยที่เหมาะสม

5.6 กระบวนการประเมินผล

นักศึกษาจะต้องสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญในหัวข้อวิจัยนั้นซึ่งจะได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยสอบผ่าน (PD, G, P) และสอบไม่ผ่าน (F) โดยทั้งนี้คณะกรรมการสามารถพิจารณาให้นักศึกษามีการปรับแก้ไขในกรณีที่วิทยานิพนธ์มีข้อบกพร่อง หรือ ยังไม่สมบูรณ์ โดยคณะกรรมการสามารถกำหนดเงื่อนไขให้มีการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ใหม่หรือไม่ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจและมติของคณะกรรมการสอบ และให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561 (ภาคผนวก ฉ)

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) จะต้องได้รับการพัฒนาด้านบุคลิกภาพ ภาษา และลักษณะความเป็นผู้นำ โดยหลักสูตรจะจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาและกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ระหว่างการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อให้นักศึกษาเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทักษะสื่อสารดี และมีความเป็นผู้นำ

คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	กลยุทธ์หรือกิจกรรม
ด้านบุคลิกภาพและการเป็นผู้นำ	1. มีการจัดอบรม 2 ครั้ง - กิจกรรม: โครงการพัฒนาบุคลิกภาพและความเป็นผู้นำยุคใหม่ (Arrow energy leadership Mindset & Personality) เดือนตุลาคม - กิจกรรม: โครงการอบรมภาวะผู้นำ High Potential Leaders and Growth Mindset 4.0 เดือนพฤศจิกายน 2. มีการจัดกิจกรรมเสริม 2 ครั้ง - กิจกรรม: โครงการการทำงานเป็นทีม เดือนธันวาคม - กิจกรรม: โครงการฝึกทักษะการนำเสนอ และการแต่งกายแบบมืออาชีพ เดือนมกราคม
ด้านภาษา	- กิจกรรม: โครงการทดสอบสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ เดือนสิงหาคม 1 ครั้ง - กิจกรรม: โครงการฝึกอบรมทักษะภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารสากล (Effective International Business Communication) เดือนกันยายน 1 ครั้ง

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1) มีความซื่อสัตย์ มีจิตสำนึกในการธำรงความโปร่งใสของสังคมและประเทศชาติ ต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่นและความไม่	1) การเรียนรู้จากกรณีศึกษา 2) การเรียนรู้จากกระบวนการกระจำจ่านิยม	1) การสังเกต เช่น พฤติกรรม การเรียน การทำงานตามสภาพจริง การปฏิบัติตามสภาพจริง หรือใน

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>ถูกต้อง ไม่ใช่ข้อมูลบิดเบือน หรือการคัดลอกผลงานของผู้อื่น</p> <p>2) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และส่วนรวม</p> <p>3) ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพทางด้านบริหารธุรกิจ</p> <p>4) มีจิตสาธารณะ และอาสาปฏิบัติกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิชาชีพบริหารธุรกิจ</p>	<p>3) การเรียนรู้โดยบูรณาการ การปฏิบัติงานจริง</p> <p>4) การบรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์</p> <p>5) การเรียนรู้แบบร่วมมือ</p> <p>6) การเรียนรู้ตามแนวทฤษฎี สร้างสร้างนิยม</p>	<p>ห้องปฏิบัติการ และการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2) การใช้แบบวัดทางจิตวิทยา เช่นแบบวัดคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>ค่านิยม อุดมการณ์</p>

2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระด้านวิชาชีพบริหารธุรกิจ</p> <p>2) มีความเชี่ยวชาญด้านบริหารธุรกิจ</p> <p>3) มีการติดตามความรู้ทางบริหารธุรกิจ โดยผ่านกับกระบวนการศึกษา วิจัย และทดลอง</p>	<p>1) การเรียนรู้จากกรณีศึกษา</p> <p>2) การเรียนรู้จาก กระบวนการกระจ่ายค่านิยม</p> <p>3) การเรียนรู้โดยบูรณาการ การปฏิบัติงานจริง</p> <p>4) การบรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์</p> <p>5) การเรียนรู้แบบร่วมมือ</p> <p>6) การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน</p> <p>7) การเรียนรู้โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน</p> <p>8) การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน</p> <p>9) การเรียนรู้แบบผสมผสาน โดยบูรณาการเทคโนโลยี ดิจิทัล</p>	<p>1) การสังเกต เช่น พฤติกรรม การเรียน การทำงานตามสภาพจริง การปฏิบัติตามสภาพจริง หรือในห้องปฏิบัติการ และการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2) การประเมินกรณีศึกษา</p> <p>3) การทดสอบความรู้ เช่น การทดสอบความรู้ในเนื้อหา รายวิชาที่เน้นทฤษฎี</p> <p>4) การวัดผลภาคปฏิบัติ ทักษะการปฏิบัติ เช่น การนำเสนองาน โครงงาน รายงานการศึกษาค้นคว้า การวิจัย</p>

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1) บูรณาการแนวคิด ทฤษฎี และ ประสบการณ์เพื่อแก้ปัญหาทาง ธุรกิจในยุคดิจิทัล</p> <p>2) วินิจฉัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์อย่างผู้มีความรู้ทางด้าน บริหารธุรกิจ</p> <p>3) พัฒนางานด้านบริหารธุรกิจอย่าง สร้างสรรค์ เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้าง นวัตกรรมทางด้านบริหารธุรกิจ</p>	<p>1) การเรียนรู้จากกรณีศึกษา</p> <p>2) การเรียนรู้จากกระบวนการ กระจ่างค่านิยม</p> <p>3) การเรียนรู้โดยบูรณาการ การปฏิบัติงานจริง</p> <p>4) การบรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์</p> <p>5) การเรียนรู้แบบร่วมมือ</p> <p>6) การเรียนรู้โดยใช้โครงงาน เป็นฐาน</p> <p>7) การเรียนรู้โดยใช้การวิจัย เป็นฐาน</p> <p>8) การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็น ฐาน</p> <p>9) การเรียนรู้แบบผสมผสาน โดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<p>1) การสังเกต เช่น พฤติกรรม การเรียน การทำงานตาม สภาพจริง การปฏิบัติตาม สภาพจริง หรือใน ห้องปฏิบัติการ และ การเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2) การประเมินกรณีศึกษา</p> <p>3) การทดสอบความรู้ เช่น การทดสอบความรู้ในเนื้อหา รายวิชาที่เน้นทฤษฎี</p> <p>4) การวัดผลภาคปฏิบัติ ทักษะการปฏิบัติ เช่น การ นำเสนองาน โครงงาน รายงานการศึกษาค้นคว้า การวิจัย</p>

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1) มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะการเข้าสังคม สามารถสร้างเครือข่ายภายนอกทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>2) มีภาวะผู้นำ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม</p> <p>3) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตนเอง ผู้ร่วมงาน และส่วนรวม</p>	<p>1) การเรียนรู้จากกรณีศึกษา</p> <p>2) การเรียนรู้โดยบูรณาการ การปฏิบัติงานจริง</p> <p>3) การบรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์</p> <p>4) การเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง</p> <p>5) การเรียนรู้แบบร่วมมือ</p>	<p>1) การสังเกต เช่น พฤติกรรม การเรียน การทำงานตามสภาพจริง การปฏิบัติตามสภาพจริง หรือในห้องปฏิบัติการ และการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2) การประเมินกรณีศึกษา</p> <p>3) การทดสอบความรู้ เช่น การทดสอบความรู้ในเนื้อหา รายวิชาที่เน้นทฤษฎี</p> <p>4) การวัดผลภาคปฏิบัติ ทักษะการปฏิบัติ เช่น การนำเสนอ งาน โครงงาน รายงาน การศึกษาค้นคว้า การวิจัย</p>

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1) เชี่ยวชาญการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ และการสังเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ</p> <p>2) เชี่ยวชาญการสื่อสาร การนำเสนอ ด้วยรูปแบบต่าง ๆ โดยใช้เทคโนโลยี</p> <p>3) เชี่ยวชาญการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ ในการดำเนินงานทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1) การเรียนรู้จากกรณีศึกษา</p> <p>2) การเรียนรู้โดยบูรณาการ การปฏิบัติงานจริง</p> <p>3) การบรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์</p> <p>4) การเรียนรู้โดยใช้การวิจัย เป็นฐาน</p> <p>5) การเรียนรู้แบบผสมผสาน โดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<p>1) การสังเกต เช่น พฤติกรรม การเรียน การทำงานตามสภาพจริง การปฏิบัติตามสภาพจริง หรือในห้องปฏิบัติการ และการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2) การประเมินกรณีศึกษา</p> <p>3) การทดสอบความรู้ เช่น การทดสอบความรู้ในเนื้อหา รายวิชาที่เน้นทฤษฎี</p> <p>4) การวัดผลภาคปฏิบัติ ทักษะ การปฏิบัติ เช่น การนำเสนอ งาน โครงงาน รายงาน การศึกษาค้นคว้า การวิจัย</p>

3. มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

3.13.1 ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.1.1 คุณธรรม จริยธรรม

1) มีความซื่อสัตย์ มีจิตสำนึกในการดำรงความโปร่งใสของสังคมและประเทศชาติ ต่อด้านการทุจริตคอร์รัปชันและความไม่ถูกต้อง ไม่ใช้ข้อมูลบิดเบือน หรือการคัดลอกผลงานของผู้อื่น

2) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและส่วนรวม

3) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพทางด้านบริหารธุรกิจ

4) มีจิตสาธารณะ และอาสาปฏิบัติกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิชาชีพบริหารธุรกิจ

3.1.2 ความรู้

1) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระด้านวิชาชีพบริหารธุรกิจ

2) มีความเชี่ยวชาญด้านบริหารธุรกิจ

3) บูรณาการความรู้กับกระบวนการวิจัย และสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านบริหารธุรกิจ

3.1.3 ทักษะทางปัญญา

1) บูรณาการแนวคิด ทฤษฎี และประสบการณ์เพื่อแก้ปัญหาทางธุรกิจในยุคดิจิทัล

2) วิวินิจฉัย วิเคราะห์ สังเคราะห์วิพากษ์อย่างผู้มีความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ

3) พัฒนางานอย่างสร้างสรรค์ เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรม

3.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะการเข้าสังคม สามารถสร้างเครือข่ายภายนอกทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

2) มีภาวะผู้นำ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม

3) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตนเอง ผู้ร่วมงาน และส่วนรวม

3.1.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1) เชี่ยวชาญการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติและการสังเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

2) เชี่ยวชาญการสื่อสาร การนำเสนอด้วยรูปแบบต่าง ๆ โดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารหรือนวัตกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

3) เชี่ยวชาญการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการดำเนินงานทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	ด้านคุณธรรม จริยธรรม				ด้านความรู้			ด้านทักษะ ทางปัญญา			ด้านทักษะ ความสัมพันธ์			ด้านทักษะ การวิเคราะห์		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
หมวดวิชาบังคับ																
การสังเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ	●	●			●			●	●				●	●		
การจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม			●			●	○			●		●				●
สัมมนาวิจัยทางธุรกิจ				●			●			●	●	○		●	●	
หมวดวิชาเลือก																
กลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมจัดการ		●					●	●				●				●
วัฒนธรรมองค์กรและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมทางธุรกิจ	●				●				●		●				●	
การสังเคราะห์การตลาดประยุกต์			●			●				●	●			●	●	
โลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด				●		●		●				●				●
กลยุทธ์การบริหารต้นทุน		●				●		●					●	●		
นวัตกรรมทางเศรษฐกิจและตลาดการเงิน			●				●	●				●				●

รายวิชา	ด้านคุณธรรม จริยธรรม				ด้านความรู้			ด้านทักษะ ทางปัญญา			ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ฯ			ด้านทักษะ การวิเคราะห์ฯ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์																
ดุซงึนินพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน																
ระเบียบวิธีวิจัยและการสังเคราะห์ข้อมูล ทางธุรกิจ	●						●	●					●	●		
ภาษาอังกฤษผู้บริหารธุรกิจระดับสูง		●				●		●			●				●	

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชาอาจมีกระบวนการที่แตกต่างกันไปตามแผนการสอนและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ซึ่งอาจประกอบด้วย การสอบข้อเขียน งานรายบุคคล หรืองานกลุ่มที่มอบหมาย เป็นต้น โดยกำหนดให้ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของคณาจารย์บัณฑิตเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่ต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561

3.1 เรียนครบจำนวนหน่วยกิตและวิชาตามที่กำหนดในหลักสูตร และ

3.2 ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของหลักสูตร และ

3.3 ปฏิบัติตามเงื่อนไขของหลักสูตร แบบ 2 (2.1) ดังนี้

แบบ 2.1 มีเงื่อนไขดังนี้

1) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4.00 คะแนนและ

2) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และ

3) สอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และ

4) ผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในระดับนานาชาติที่มีคณะกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง

ทั้งนี้วารสารวิชาการหรือที่ประชุมวิชาการที่นักศึกษาลงตีพิมพ์หรือเสนอผลงานทางวิชาการเพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการขอสำเร็จการศึกษา จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ บริหารหลักสูตร บริหารธุรกิจคณาจารย์บัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1. มีการปฐมนิเทศแนะแนวแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย คณะวิชา ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

2. ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาการบริหารธุรกิจเป็นอันดับแรก การสนับสนุน ด้านการฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาการบริหารธุรกิจเป็นอันดับแรก การสนับสนุน ด้านการฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

(2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

(2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ

(3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

เป็นรอง

(4) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

(5) จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ และมหาวิทยาลัย

(6) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ บัณฑิตวิทยาลัย และ

มหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรได้กำหนดระบบและวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตรในแต่ละประเด็น ดังนี้

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ดังนี้

1.1 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่มีคุณสมบัติ และจำนวนครบตามเกณฑ์

1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์มีภาระงานและมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์

1.3 มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

1.4 มีการดำเนินการครบถ้วนตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้และผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

2.2 ผลงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อม

3.1.1 มีการจัดระบบการรับนักศึกษา กำหนดคุณสมบัติที่จำเป็นในการศึกษาในหลักสูตร มีการทดสอบทั้งความรู้ บุคลิกภาพ และประสบการณ์

3.1.2 มีการเตรียมความพร้อมนักศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานการเรียนทางบริหารธุรกิจ โดยมีการจัดการเรียนการสอนเสริมความรู้ด้านหลักการบริหารธุรกิจเบื้องต้น ประกอบกับความรู้ด้านภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.2 การควบคุมดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาและการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์

3.2.1 จัดระบบการดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยจัดอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เพื่อให้คำปรึกษาทั้งด้านแผนการเรียน ทักษะการเรียน ทักษะการทำงาน และการใช้ชีวิตและให้อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่จัดช่องทางการสื่อสาร และจัดเวลาในการพบปะนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

3.2.2 จัดระบบการดูแลให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ทั้งการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การจัดกิจกรรมเสริม และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักวิจัย นักวิชาการ และผู้ทรงคุณวุฒิอย่างสม่ำเสมอ

3.2.3 จัดกิจกรรมเสริมศักยภาพและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะการคิด และทักษะการสื่อสาร

3.2.4 จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการจัดการศึกษาตามหลักสูตรและจัดช่องทางรับข้อร้องเรียนของนักศึกษา

4. อาจารย์

หลักสูตรมีการบริหารและพัฒนาอาจารย์เกี่ยวกับรับอาจารย์ใหม่ มีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสม โปร่งใส มีคุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา และมีการเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงานและพัฒนาความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

4.1.1 กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกจากนี้ยังกำหนดให้ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ และมีความสามารถใช้สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร เช่น คอมพิวเตอร์และโปรแกรมขั้นพื้นฐาน

4.1.2 ประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์

4.1.3 สืบค้นประวัติและคุณสมบัติของผู้สมัครจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้อย่างเป็นระบบและมีการตรวจสอบข้อมูลอย่างเป็นธรรม

4.1.4 ความสามารถทางการการสอนด้านบริหารธุรกิจ และการวิจัย

4.1.5 ทดสอบความสามารถในการสอนและการใช้สื่อการสอน

4.1.6 เสนอแต่งตั้งและประเมินการปฏิบัติงานตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.2 การคัดเลือกอาจารย์ คุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา

หลักสูตรมีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้มีคุณสมบัติ และมีความเชี่ยวชาญ/ประสบการณ์ด้านการสอน การทำวิจัยทางบริหารธุรกิจที่มีความสัมพันธ์ในหลักสูตร

4.3 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงานและพัฒนาความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

4.3.1 อาจารย์ร่วมกับผู้เรียนประเมินการจัดการเรียนการสอนเมื่อสิ้นสุดภาคเรียนทุกรายวิชาและนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการทำงาน

4.3.2 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษามีการประชุมอาจารย์ให้มีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

4.3.3 ให้อาจารย์ได้มีการวางแผนความต้องการในการพัฒนาตนเองโดยรวบรวมเป็นแผนประจำปีเพื่อให้การสนับสนุนงบประมาณได้เหมาะสม

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

- 5.1 มีการออกแบบหลักสูตร ควบคุม กำกับกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย
- 5.2 มีการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา
- 5.3 มีการประเมินผู้เรียน กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย
- 5.4 กำหนดให้ผู้สอนมีการออกแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้วิธีสอน เทคนิคการสอน และรูปแบบการสอนใหม่ ๆ และเชื่อมโยงสาระจากการเรียนรู้สู่การทำวิจัย
- 5.5 จัดระบบการดูแลวิทยานิพนธ์ ทั้งการพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามและการประเมินในการทำวิทยานิพนธ์ นอกจากนี้ยังมีการจัดรายวิชาที่สอดคล้องบูรณาการสู่การวิจัย และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างรุ่นพี่ นักวิชาการและผู้ทรงคุณวุฒิ ส่งเสริมให้อาจารย์และนักศึกษาทำแผนการทำวิทยานิพนธ์
- 5.6 กำหนดให้ผู้สอนมีการประเมินผลให้ครบถ้วนตามตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ โดยมีการใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลาย และมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ทบทวนแนวทางการประเมินเพื่อปรับปรุงให้เหมาะสม
- 5.7 ประเมินผลการใช้หลักสูตรเป็นระยะ ๆ และนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรทั้งแผนการจัดรายวิชา การปรับ/เพิ่มเนื้อหา/คำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัย

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีการดำเนินงานเพื่อความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

6.1 การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

6.1.1 การบริหารงบประมาณ

มีระบบและกลไกในการบริหารงบประมาณ การจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์

6.1.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

หลักสูตรมีความพร้อมด้านทรัพยากรการเรียนการสอนที่จำเป็น ซึ่งเป็นทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม ดังนี้

ลำดับที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่	จำนวนที่ต้องการเพิ่มในอนาคต	หมายเหตุ
1	ห้องเรียนแบบบรรยาย	-	1	บัณฑิตวิทยาลัย
2	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	-	1	มหาวิทยาลัย
3	ห้องปฏิบัติการทางภาษา	-	1	มหาวิทยาลัย

หนังสือทางบริหารธุรกิจ

ภาษาอังกฤษจำนวน 2,010 เล่ม

ภาษาไทยจำนวน 10,327 เล่ม

วารสารและหนังสือพิมพ์ทางบริหารธุรกิจ

วารสารทางบริหารธุรกิจจำนวน 57 รายการ

หนังสือพิมพ์ทางบริหารธุรกิจจำนวน 5 ชื่อเรื่อง

โสตทัศนวัสดุ ประเภทต่างๆ ประมาณ 500 ชิ้น

ห้องสมุดอื่นๆ ที่นักศึกษาสามารถใช้บริการได้แก่ สำนักหอสมุดของมหาวิทยาลัยต่างๆ

ในส่วนกลาง ซึ่งมีทั้งหนังสือวิชาการ หนังสือพิมพ์ วารสาร และโสตทัศนวัสดุหลายพันรายการ

ฐานข้อมูลออนไลน์ 8 ฐานข้อมูล

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	√	√	√	√	√
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	√	√	√	√	√
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	√	√	√	√	√

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
(8) คณาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(9) คณาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0			✓	✓	✓
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กลยุทธ์การสอนในหลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิต (หลักสูตรนานาชาติ) เป็นการจัดการเรียนการสอนในลักษณะของการศึกษาวิจัย ค้นคว้า อภิปราย จะดำเนินการทั้งโดยคณาจารย์ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และนักศึกษา ดังนั้นการประเมินกลยุทธ์การสอนสามารถทำได้ดังนี้คือ

(1) การประเมินการสอนของอาจารย์เป็นรายบุคคลโดยนักศึกษา เป็นการประเมินการเรียนการสอนทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา ด้วยแบบสอบถามนักศึกษา

(2) การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาโดยอาจารย์ประจำวิชา จากการทดสอบย่อย การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียนการสอบประมวลความรู้หลังจากการศึกษาครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน เป็นการประเมินว่า จากกลยุทธ์การสอนนั้นๆ นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และพัฒนาทางการเรียนอย่างไรบ้าง

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน สามารถทำได้ดังนี้

- (1) ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ของแต่ละภาคการศึกษา
- (2) การสังเกตการสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / ประธานหลักสูตร / และ/หรือทีมผู้สอน
- (3) ประเมินจากเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน/หนังสือ/ตำรา ที่ใช้ในการเรียนการสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม จะดำเนินการทุกๆ ปี เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยมีวิธีการประเมินดังนี้

(1) การทบทวนหลักสูตร การเรียนการสอน เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเนื้อหาหลักสูตรที่ใกล้เคียงทั้งในประเทศและต่างประเทศรวมทั้งการติดตามการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในด้านสังคมอาจมีผลกระทบต่อหลักสูตร

(2) จัดสัมมนา/กิจกรรมเพื่อพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน และการประกันคุณภาพหลักสูตร เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากคณาจารย์ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมทั้งสร้างช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(3) ประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานต่อคุณภาพของคณาจารย์ และประสิทธิภาพของคณาจารย์ในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อนำผลการประเมินมาประกอบการพัฒนาหลักสูตรและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 และจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (IQA) กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินตนเอง และเสนอประเด็นที่จำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

(2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนปรับปรุง

(3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมสัมมนาเพื่อปรับปรุงหลักสูตร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ - สกุล	นางสาวณุศณี มีแก้วกฤษ
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2545	Doctor of Philosophy (Finance) The University of Texas at Arlington, USA.
พ.ศ. 2538	พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) การวิเคราะห์และการจัดการโครงการและการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
พ.ศ. 2535	บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
สาขาที่เชี่ยวชาญ	การเงินธุรกิจ การเงินระหว่างประเทศ เศรษฐศาสตร์การเงิน บริหารธุรกิจ

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

- Muangmee, C., Meekaewkunchorn, N., Panyasupat, R., Bunuam, R., & Suebsawat, P. (2020). Tourist Destination Loyalty Model for Homestays Entrepreneurs in Samut Sakhon Province. *Test Engineering and Management*, 83(1), 3038–3044.
<http://www.testmagzine.biz/index.php/testmagzine/article/view/4151/3540>
- Muangmee C, Dacko-Pikiewicz Z, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. (2021). Green Entrepreneurial Orientation and Green Innovation in Small and Medium-Sized Enterprises (SMEs). *Social Sciences*, 10(4):136.
<https://doi.org/10.3390/socsci10040136>
- Muangmee C, Kot S, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. Factors Determining the Behavioral Intention of Using Food Delivery Apps during COVID-19 Pandemics. (2021). *Journal of Theoretical and Applied Electronic Commerce Research*, 16(5):1297-1310. <https://doi.org/10.3390/jtaer16050073>
- Meekaewkunchorn, N., Szczepanska-Woszczyna K., Muangmee, C., Kassakorn, N., & Khalid, B. (2021). Entrepreneurial orientation and SME performance: The mediating role of learning orientation. *Economics and Sociology*, 14(2), 294-312. doi:10.14254/2071-789X.2021/14-2/1

Muangmee, C., Kot, S., Meekaewkunchorn, N., Kassakorn, N., Tiranawatananun, S., & Khalid, B. (2021). Students use behavior towards eLearning tools during COVID-19 pandemics: Case study of higher educational institutions of Thailand. *International Journal of Evaluation and Research in Education*, 10(4).
<https://doi.org/10.11591/ijere.v10i4.21821>

ประสบการณ์การสอน

การสอนระดับมหาบัณฑิต

- 1) วิชาการจัดการการเงิน
- 2) วิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ
- 3) วิชาการพยากรณ์ทางธุรกิจ
- 4) วิชาการวิจัยทางธุรกิจ
- 5) วิชาการวิเคราะห์โครงการและการลงทุน
- 6) วิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

การสอนระดับปริญญาตรี

- 1) วิชาการเงินธุรกิจ
- 2) วิชาการจัดการการเงิน
- 3) วิชาการวิเคราะห์งบการเงิน
- 4) วิชาการเงินธุรกิจระหว่างประเทศ
- 5) วิชาการจัดการความเสี่ยง
- 6) วิชาเศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร
- 7) วิชาเศรษฐศาสตร์การเงินระหว่างประเทศ
- 8) วิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ
- 9) วิชาสัมมนาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
- 10) วิชาเศรษฐศาสตร์ทั่วไป
- 11) วิชาหลักเศรษฐศาสตร์
- 12) วิชาการภาษีอากรธุรกิจ
- 13) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) การวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ
- 2) วิชาสัมมนาวิจัยทางธุรกิจ
- 3) วิชากลยุทธ์การบริหารต้นทุน
- 4) วิชานวัตกรรมตลาดการเงินและเศรษฐกิจบล็อกเชน
- 5) วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจสำหรับบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต

ชื่อ-สกุล นายรัชพงศ์ เศรษฐบุต
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
สังกัด สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2557 บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต
(การพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

พ.ศ.2548 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
(การบริหารทรัพยากรมนุษย์และองค์การ)
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ.2542 อดุสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) (เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม)
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

สาขาที่เชี่ยวชาญ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ บริหารธุรกิจ

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

รัชพงศ์ เศรษฐบุต. (2562). *การจัดการผลการปฏิบัติงาน*. กรุงเทพฯ : ทริปเพิ้ล เอ็ดดูเคชั่น.

บทความวิจัย

รุ่งอรุณ กระแสร์สินธุ์, ไกลี่รุ่ง กระแสร์สินธุ์, จิราพร คันชั่ง และรัชพงศ์ เศรษฐบุต. (2564). การศึกษาพฤติกรรมการไม่ส่งงานมอบหมายของนักศึกษาในรายวิชาการวางแผนอัตรากำลังคน และการจัดการค่าตอบแทนและสวัสดิการ. *วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น*, 11 (7), 59-70.

รัชพงศ์ เศรษฐบุต และอัครเดช เกตุฉ่ำ. (2564). โมเดลความสัมพันธ์เชิงสาเหตุความตั้งใจใช้การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของนักศึกษาในช่วงการระบาดของโรคโควิด 19 : การวิเคราะห์โมเดลสมการโครงสร้าง. *วารสารวิชาการวิทยาลัยสันตพล*. 7 (2), 155-166.

อาภา วรรณฉวี, เตชา พนารกุล และณัฐมน ตั้งพานทอง และรัชพงศ์ เศรษฐบุต. (2564, 29 กรกฎาคม). *การรับรู้คุณค่าที่ส่งผลต่อความตั้งใจซื้อผลิตภัณฑ์เห็ดแปรรูป*. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 5 ประจำปี 2564 (IMMS 2021), 567-575.

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการจัดการและพฤติกรรมองค์การ
- 2) วิชาการวิจัยทางธุรกิจ
- 3) วิชาการจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม
- 4) วิชากลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมจัดการ
- 5) วิชาวัฒนธรรมองค์กรและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมทางธุรกิจ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม
- 2) วิชากลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมจัดการ
- 3) วิชาวัฒนธรรมองค์กรและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมทางธุรกิจ

ชื่อ-สกุล	นายชัยวิชญ์ ม่วงหมี่
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	สาขาวิชาการประกอบการธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2555	บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
พ.ศ.2546	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์
พ.ศ.2541	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) สถาบันราชภัฏธนบุรี
สาขาที่เชี่ยวชาญ	บริหารธุรกิจ การตลาด วิจัยขั้นสูง วิเคราะห์สถิติขั้นสูง

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

- Muangmee, C. (2020). The Innovative Entrepreneurs of Processed Agricultural Products (PAPs) Prototyping in Thailand. *Test Engineering and Management*, 83(1), 3045–3053.
<http://www.testmagazine.biz/index.php/testmagazine/article/view/4152/3541>
- Muangmee, C., Meekaewkunchorn, N., Panyasupat, R., Bunuam, R., & Suebsawat, P. (2020). Tourist Destination Loyalty Model for Homestays Entrepreneurs in Samut Sakhon Province. *Test Engineering and Management*, 83(1), 3038–3044.
<http://www.testmagazine.biz/index.php/testmagazine/article/view/4151/3540>
- Muangmee, C. (2020). Relationship Marketing and Perception Service Quality Model of Business Operator of Homestays in Samut Sakhon Province of Thailand. *Revista Argentina De Clínica Psicológica*, 29(5), 966-976. doi:10.24205/03276716.2020.1093
- Muangmee C, Dacko-Pikiewicz Z, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. (2021). Green Entrepreneurial Orientation and Green Innovation in Small and Medium-Sized Enterprises (SMEs). *Social Sciences*, 10(4):136.
<https://doi.org/10.3390/socsci10040136>
- Muangmee C, Kot S, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. Factors Determining the Behavioral Intention of Using Food Delivery Apps during COVID-19 Pandemics. (2021). *Journal of Theoretical and Applied Electronic Commerce Research*, 16(5):1297-1310. <https://doi.org/10.3390/jtaer16050073>

- Meekaewkunchorn, N., Szczepańska-Woszczyna K., Muangmee, C., Kassakorn, N., & Khalid, B. (2021). Entrepreneurial orientation and SME performance: The mediating role of learning orientation. *Economics and Sociology*, 14(2), 294-312. doi:10.14254/2071-789X.2021/14-2/1
- Muangmee, C., Kot, S., Meekaewkunchorn, N., Kassakorn, N., Tiranawatananun, S., & Khalid, B. (2021). Students use behavior towards eLearning tools during COVID-19 pandemics: Case study of higher educational institutions of Thailand. *International Journal of Evaluation and Research in Education*, 10(4).
<https://doi.org/10.11591/ijere.v10i4.21821>
- Muangmee, C. (2021). Effects of Facebook advertising on sustainable brand loyalty and growth: case of Thai start-up businesses. *Transnational Corporations Review*, 1-12.
<https://doi.org/10.1080/19186444.2021.1986340>

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการตลาด
- 2) วิชากลยุทธ์การตลาด
- 3) วิชาช่องทางการจัดจำหน่าย
- 4) วิชาอุตสาหกรรมบริการสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ
- 5) วิชาการจัดการการขายสำหรับผู้ประกอบการ
- 6) วิชาสถิติธุรกิจ
- 7) วิชาการวิจัยขั้นสูง
- 8) วิชาการวิเคราะห์ข้อมูลประยุกต์สำหรับธุรกิจ
- 9) วิชาสัมมนาวิจัยทางธุรกิจ
- 10) วิชาการวิเคราะห์การตลาดประยุกต์
- 11) วิชาโลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด
- 12) วิชาการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
- 13) วิชาคุณาภินิพนธ์

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการสังเคราะห์ข้อมูลประยุกต์สำหรับธุรกิจ
- 2) วิชาสัมมนาวิจัยทางธุรกิจ
- 3) วิชาการสังเคราะห์การตลาดประยุกต์
- 4) วิชาโลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด
- 5) วิชาการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
- 6) วิชาคุณิพนธ์

ภาคผนวก ข

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ - สกุล	นางสาวณศณี มีแก้วกฤษ
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2545	Doctor of Philosophy (Finance) The University of Texas at Arlington, USA.
พ.ศ. 2538	พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) การวิเคราะห์และการจัดการโครงการและการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
พ.ศ. 2535	บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
สาขาที่เชี่ยวชาญ	การเงินธุรกิจ การเงินระหว่างประเทศ เศรษฐศาสตร์การเงิน บริหารธุรกิจ

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

- Muangmee, C., Meekaewkunchorn, N., Panyasupat, R., Bunuam, R., & Suebsawat, P. (2020). Tourist Destination Loyalty Model for Homestays Entrepreneurs in Samut Sakhon Province. *Test Engineering and Management*, 83(1), 3038–3044.
<http://www.testmagazine.biz/index.php/testmagazine/article/view/4151/3540>
- Muangmee C, Dacko-Pikiewicz Z, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. (2021). Green Entrepreneurial Orientation and Green Innovation in Small and Medium-Sized Enterprises (SMEs). *Social Sciences*, 10(4):136.
<https://doi.org/10.3390/socsci10040136>
- Muangmee C, Kot S, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. Factors Determining the Behavioral Intention of Using Food Delivery Apps during COVID-19 Pandemics. (2021). *Journal of Theoretical and Applied Electronic Commerce Research*, 16(5):1297-1310. <https://doi.org/10.3390/jtaer16050073>
- Meekaewkunchorn, N., Szczepanska-Woszczyna K., Muangmee, C., Kassakorn, N., & Khalid, B. (2021). Entrepreneurial orientation and SME performance: The mediating role of learning orientation. *Economics and Sociology*, 14(2), 294-312.
doi:10.14254/2071-789X.2021/14-2/1

Muangmee, C., Kot, S., Meekaewkunchorn, N., Kassakorn, N., Tiranawatananun, S., & Khalid, B. (2021). Students use behavior towards eLearning tools during COVID-19 pandemics: Case study of higher educational institutions of Thailand. *International Journal of Evaluation and Research in Education*, 10(4). <https://doi.org/10.11591/ijere.v10i4.21821>

ประสบการณ์การสอน

การสอนระดับมหาบัณฑิต

- 1) วิชาการจัดการการเงิน
- 2) วิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ
- 3) วิชาการพยากรณ์ทางธุรกิจ
- 4) วิชาการวิจัยทางธุรกิจ
- 5) วิชาการวิเคราะห์โครงการและการลงทุน
- 6) วิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

การสอนระดับปริญญาตรี

- 1) วิชาการเงินธุรกิจ
- 2) วิชาการจัดการการเงิน
- 3) วิชาการวิเคราะห์งบการเงิน
- 4) วิชาการเงินธุรกิจระหว่างประเทศ
- 5) วิชาการจัดการความเสี่ยง
- 6) วิชาเศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร
- 7) วิชาเศรษฐศาสตร์การเงินระหว่างประเทศ
- 8) วิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ
- 9) วิชาสัมมนาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
- 10) วิชาเศรษฐศาสตร์ทั่วไป
- 11) วิชาหลักเศรษฐศาสตร์
- 12) วิชาการภาษีอากรธุรกิจ
- 13) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) การวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ
- 2) วิชาสัมมนาวิจัยทางธุรกิจ
- 3) วิชากลยุทธ์การบริหารต้นทุน
- 4) วิชานวัตกรรมตลาดการเงินและเศรษฐกิจบล็อกเชน
- 5) วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจสำหรับบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต

ชื่อ-สกุล นายรัชพงศ์ เศรษฐบุตร
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
สังกัด สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2557 บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต
(การพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

พ.ศ.2548 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
(การบริหารทรัพยากรมนุษย์และองค์การ)
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ.2542 อดุสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) (เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม)
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

สาขาที่เชี่ยวชาญ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ บริหารธุรกิจ

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

รัชพงศ์ เศรษฐบุตร. (2562). *การจัดการผลการปฏิบัติงาน*. กรุงเทพฯ : ทริปเพิ้ล เอ็ดดูเคชั่น.

บทความวิจัย

รุ่งอรุณ กระแสร์สินธุ์, ไกล่รุ่ง กระแสร์สินธุ์, จิราพร คັນซัง และรัชพงศ์ เศรษฐบุตร. (2564). การศึกษาพฤติกรรมที่ไม่ส่งงานมอบหมายของนักศึกษาในรายวิชาการวางแผนอัตรากำลังคน และการจัดการค่าตอบแทนและสวัสดิการ. *วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น*, 11 (7), 59-70.

รัชพงศ์ เศรษฐบุตร และอัครเดช เกตุฉ่ำ. (2564). โมเดลความสัมพันธ์เชิงสาเหตุความตั้งใจใช้การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของนักศึกษาในช่วงการระบาดของโรคโควิด 19 : การวิเคราะห์โมเดลสมการโครงสร้าง. *วารสารวิชาการวิทยาลัยสันตพล*. 7 (2), 155-166.

อาภา วรณฉวี, เตชา พนารกุล และณัฐมน ตั้งพานทอง และรัชพงศ์ เศรษฐบุตร. (2564, 29 กรกฎาคม). *การรับรู้คุณค่าที่ส่งผลต่อความตั้งใจซื้อผลิตภัณฑ์เห็นแก่ประรูป*. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 5 ประจำปี 2564 (IMMS 2021), 567-575.

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการจัดการและพฤติกรรมองค์การ
- 2) วิชาการวิจัยทางธุรกิจ
- 3) วิชาการจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม
- 4) วิชากลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมจัดการ
- 5) วิชาวัฒนธรรมองค์กรและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมทางธุรกิจ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม
- 2) วิชากลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมจัดการ
- 3) วิชาวัฒนธรรมองค์กรและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมทางธุรกิจ

ชื่อ-สกุล นายชัยวิชญ์ ม่วงหมี่
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด สาขาวิชาการประกอบการธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2555 บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
พ.ศ.2546 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์
พ.ศ.2541 ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) สถาบันราชภัฏธนบุรี
สาขาที่เชี่ยวชาญ บริหารธุรกิจ การตลาด วิจัยขั้นสูง วิเคราะห์สถิติขั้นสูง

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

- Muangmee, C. (2020). The Innovative Entrepreneurs of Processed Agricultural Products (PAPs) Prototyping in Thailand. *Test Engineering and Management*, 83(1), 3045–3053. <http://www.testmagzine.biz/index.php/testmagzine/article/view/4152/3541>
- Muangmee, C., Meekaewkunchorn, N., Panyasupat, R., Bunuam, R., & Suebsawat, P. (2020). Tourist Destination Loyalty Model for Homestays Entrepreneurs in Samut Sakhon Province. *Test Engineering and Management*, 83(1), 3038–3044. <http://www.testmagzine.biz/index.php/testmagzine/article/view/4151/3540>
- Muangmee, C. (2020). Relationship Marketing and Perception Service Quality Model of Business Operator of Homestays in Samut Sakhon Province of Thailand. *Revista Argentina De Clinica Psicológica*, 29(5), 966-976. doi:10.24205/03276716.2020.1093
- Muangmee C, Dacko-Pikiewicz Z, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. (2021). Green Entrepreneurial Orientation and Green Innovation in Small and Medium-Sized Enterprises (SMEs). *Social Sciences*, 10(4):136. <https://doi.org/10.3390/socsci10040136>

Muangmee C, Kot S, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. Factors Determining the Behavioral Intention of Using Food Delivery Apps during COVID-19 Pandemics. (2021). *Journal of Theoretical and Applied Electronic Commerce Research*, 16(5):1297-1310. <https://doi.org/10.3390/jtaer16050073>

Meekaewkunchorn, N., Szczepańska-Woszczyzna K., Muangmee, C., Kassakorn, N., & Khalid, B. (2021). Entrepreneurial orientation and SME performance: The mediating role of learning orientation. *Economics and Sociology*, 14(2), 294-312. doi:10.14254/2071-789X.2021/14-2/1

Muangmee, C., Kot, S., Meekaewkunchorn, N., Kassakorn, N., Tiranawatananun, S., & Khalid, B. (2021). Students use behavior towards eLearning tools during COVID-19 pandemics: Case study of higher educational institutions of Thailand. *International Journal of Evaluation and Research in Education*, 10(4). <https://doi.org/10.11591/ijere.v10i4.21821>

Muangmee, C. (2021). Effects of Facebook advertising on sustainable brand loyalty and growth: case of Thai start-up businesses. *Transnational Corporations Review*, 1-12. <https://doi.org/10.1080/19186444.2021.1986340>

ประสบการณ์การสอน

- 1)วิชาหลักการตลาด
- 2)วิชากลยุทธ์การตลาด
- 3)วิชาช่องทางการจัดจำหน่าย
- 4)วิชาอุตสาหกรรมบริการสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ
- 5)วิชาการจัดการการขายสำหรับผู้ประกอบการ
- 6)วิชาสถิติธุรกิจ
- 7)วิชาการวิจัยขั้นสูง
- 8)วิชาการวิเคราะห์ข้อมูลประยุกต์สำหรับธุรกิจ
- 9)วิชาสัมมนาวิจัยทางธุรกิจ
- 10) วิชาการวิเคราะห์การตลาดประยุกต์
- 11) วิชาโลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด
- 12) วิชาการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
- 13) วิชาคุณวุฒิพนธ์

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการสังเคราะห์ข้อมูลประยุกต์สำหรับธุรกิจ
- 2) วิชาสัมมนาวิจัยทางธุรกิจ
- 3) วิชาการสังเคราะห์การตลาดประยุกต์
- 4) วิชาโลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด
- 5) วิชาการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
- 6) วิชาคุณนินธ์

ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้สอน

ชื่อ - สกุล	นางสาวณศณี มีแก้วกฤษ
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2545	Doctor of Philosophy (Finance) The University of Texas at Arlington, USA.
พ.ศ. 2538	พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) การวิเคราะห์และการจัดการโครงการและการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
พ.ศ. 2535	บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
สาขาที่เชี่ยวชาญ	การเงินธุรกิจ การเงินระหว่างประเทศ เศรษฐศาสตร์การเงิน บริหารธุรกิจ

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

- Muangmee, C., Meekaewkunchorn, N., Panyasupat, R., Bunuam, R., & Suebsawat, P. (2020). Tourist Destination Loyalty Model for Homestays Entrepreneurs in Samut Sakhon Province. *Test Engineering and Management*, 83(1), 3038–3044.
<http://www.testmagazine.biz/index.php/testmagazine/article/view/4151/3540>
- Muangmee C, Dacko-Pikiewicz Z, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. (2021). Green Entrepreneurial Orientation and Green Innovation in Small and Medium-Sized Enterprises (SMEs). *Social Sciences*, 10(4):136.
<https://doi.org/10.3390/socsci10040136>
- Muangmee C, Kot S, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. Factors Determining the Behavioral Intention of Using Food Delivery Apps during COVID-19 Pandemics. (2021). *Journal of Theoretical and Applied Electronic Commerce Research*, 16(5):1297-1310. <https://doi.org/10.3390/jtaer16050073>

Meekaewkunchorn, N., Szczepanska-Woszczyna K., Muangmee, C., Kassakorn, N., & Khalid, B. (2021). Entrepreneurial orientation and SME performance: The mediating role of learning orientation. *Economics and Sociology*, 14(2), 294-312. doi:10.14254/2071-789X.2021/14-2/1

Muangmee, C., Kot, S., Meekaewkunchorn, N., Kassakorn, N., Tiranawatananun, S., & Khalid, B. (2021). Students use behavior towards eLearning tools during COVID-19 pandemics: Case study of higher educational institutions of Thailand. *International Journal of Evaluation and Research in Education*, 10(4). <https://doi.org/10.11591/ijere.v10i4.21821>

ประสบการณ์การสอน

การสอนระดับมหาบัณฑิต

- 1) วิชาการจัดการการเงิน
- 2) วิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ
- 3) วิชาการพยากรณ์ทางธุรกิจ
- 4) วิชาการวิจัยทางธุรกิจ
- 5) วิชาการวิเคราะห์โครงการและการลงทุน
- 6) วิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

การสอนระดับปริญญาตรี

- 1) วิชาการเงินธุรกิจ
- 2) วิชาการจัดการการเงิน
- 3) วิชาการวิเคราะห์งบการเงิน
- 4) วิชาการเงินธุรกิจระหว่างประเทศ
- 5) วิชาการจัดการความเสี่ยง
- 6) วิชาเศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร
- 7) วิชาเศรษฐศาสตร์การเงินระหว่างประเทศ
- 8) วิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ
- 9) วิชาสัมมนาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
- 10) วิชาเศรษฐศาสตร์ทั่วไป
- 11) วิชาหลักเศรษฐศาสตร์
- 12) วิชาการภาษีอากรธุรกิจ
- 13) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) การวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ
- 2) วิชาสัมมนาวิจัยทางธุรกิจ
- 3) วิชากลยุทธ์การบริหารต้นทุน
- 4) วิชานวัตกรรมตลาดการเงินและเศรษฐกิจบล็อกเชน
- 5) วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจสำหรับบริหารธุรกิจดุขณ์บัณฑิต

ชื่อ-สกุล นายรัชพงศ์ เศรษฐบุตร
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
สังกัด สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2557 บริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต
(การพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

พ.ศ.2548 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
(การบริหารทรัพยากรมนุษย์และองค์การ)
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ.2542 อดุสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) (เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม)
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

สาขาที่เชี่ยวชาญ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ บริหารธุรกิจ

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

รัชพงศ์ เศรษฐบุตร. (2562). *การจัดการผลการปฏิบัติงาน*. กรุงเทพฯ : ทริปเพิ้ล เอ็ดดูเคชั่น.

บทความวิจัย

รุ่งอรุณ กระแสร์สินธุ์, ไกล่รุ่ง กระแสร์สินธุ์, จิราพร คັນซัง และรัชพงศ์ เศรษฐบุตร. (2564). การศึกษาพฤติกรรมที่ไม่ส่งงานมอบหมายของนักศึกษาในรายวิชาการวางแผนอัตรากำลังคน และการจัดการค่าตอบแทนและสวัสดิการ. *วารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น*, 11 (7), 59-70.

รัชพงศ์ เศรษฐบุตร และอัครเดช เกตุฉ่ำ. (2564). โมเดลความสัมพันธ์เชิงสาเหตุความตั้งใจใช้การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของนักศึกษาในช่วงการระบาดของโรคโควิด 19 : การวิเคราะห์โมเดลสมการโครงสร้าง. *วารสารวิชาการวิทยาลัยสันตพล*. 7 (2), 155-166.

อาภา วรณฉวี, เตชา พนารกุล และณัฐมน ตั้งพานทอง และรัชพงศ์ เศรษฐบุตร. (2564, 29 กรกฎาคม). *การรับรู้คุณค่าที่ส่งผลต่อความตั้งใจซื้อผลิตภัณฑ์เห็นแก่ประรูป*. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 5 ประจำปี 2564 (IMMS 2021), 567-575.

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการจัดการและพฤติกรรมองค์การ
- 2) วิชาการวิจัยทางธุรกิจ
- 3) วิชาการจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม
- 4) วิชากลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมจัดการ
- 5) วิชาวัฒนธรรมองค์กรและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมทางธุรกิจ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม
- 2) วิชากลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมจัดการ
- 3) วิชาวัฒนธรรมองค์กรและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมทางธุรกิจ

ชื่อ-สกุล นายชัยวิชญ์ ม่วงหมี่
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด สาขาวิชาการประกอบการธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2555 บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
พ.ศ.2546 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์
พ.ศ.2541 ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) สถาบันราชภัฏธนบุรี
สาขาที่เชี่ยวชาญ บริหารธุรกิจ การตลาด วิจัยขั้นสูง วิเคราะห์สถิติขั้นสูง

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

- Muangmee, C. (2020). The Innovative Entrepreneurs of Processed Agricultural Products (PAPs) Prototyping in Thailand. *Test Engineering and Management*, 83(1), 3045–3053. <http://www.testmagazine.biz/index.php/testmagazine/article/view/4152/3541>
- Muangmee, C., Meekaewkunchorn, N., Panyasupat, R., Bunuam, R., & Suebsawat, P. (2020). Tourist Destination Loyalty Model for Homestays Entrepreneurs in Samut Sakhon Province. *Test Engineering and Management*, 83(1), 3038–3044. <http://www.testmagazine.biz/index.php/testmagazine/article/view/4151/3540>
- Muangmee, C. (2020). Relationship Marketing and Perception Service Quality Model of Business Operator of Homestays in Samut Sakhon Province of Thailand. *Revista Argentina De Clínica Psicológica*, 29(5), 966-976. doi:10.24205/03276716.2020.1093
- Muangmee C, Dacko-Pikiewicz Z, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. (2021). Green Entrepreneurial Orientation and Green Innovation in Small and Medium-Sized Enterprises (SMEs). *Social Sciences*, 10(4):136. <https://doi.org/10.3390/socsci10040136>
- Muangmee C, Kot S, Meekaewkunchorn N, Kassakorn N, Khalid B. Factors Determining the Behavioral Intention of Using Food Delivery Apps during COVID-19 Pandemics. (2021). *Journal of Theoretical and Applied Electronic Commerce Research*, 16(5):1297-1310. <https://doi.org/10.3390/jtaer16050073>

Meekaewkunchorn, N., Szczepańska-Woszczyzna K., Muangmee, C., Kassakorn, N., & Khalid, B. (2021). Entrepreneurial orientation and SME performance: The mediating role of learning orientation. *Economics and Sociology*, 14(2), 294-312. doi:10.14254/2071-789X.2021/14-2/1

Muangmee, C., Kot, S., Meekaewkunchorn, N., Kassakorn, N., Tiranawatananun, S., & Khalid, B. (2021). Students use behavior towards eLearning tools during COVID-19 pandemics: Case study of higher educational institutions of Thailand. *International Journal of Evaluation and Research in Education*, 10(4). <https://doi.org/10.11591/ijere.v10i4.21821>

Muangmee, C. (2021). Effects of Facebook advertising on sustainable brand loyalty and growth: case of Thai start-up businesses. *Transnational Corporations Review*, 1-12. <https://doi.org/10.1080/19186444.2021.1986340>

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการตลาด
- 2) วิชากลยุทธ์การตลาด
- 3) วิชาช่องทางการจัดจำหน่าย
- 4) วิชาอุตสาหกรรมบริการสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจ
- 5) วิชาการจัดการการขายสำหรับผู้ประกอบการ
- 6) วิชาสถิติธุรกิจ
- 7) วิชาการวิจัยขั้นสูง
- 8) วิชาการวิเคราะห์ข้อมูลประยุกต์สำหรับธุรกิจ
- 9) วิชาสัมมนาวิจัยทางธุรกิจ
- 10) วิชาการวิเคราะห์การตลาดประยุกต์
- 11) วิชาโลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด
- 12) วิชาการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
- 13) วิชาคุณวินิพนธ์

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการสังเคราะห์ข้อมูลประยุกต์สำหรับธุรกิจ
- 2) วิชาสัมมนาวิจัยทางธุรกิจ
- 3) วิชาการสังเคราะห์การตลาดประยุกต์
- 4) วิชาโลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด
- 5) วิชาการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
- 6) วิชาคุณนินพนธ์

ชื่อ-สกุล นางสาวณัฐมน ตั้งพานทอง
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2560 ปรัชญาดุษฐ์บัณฑิต (การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
พ.ศ.2549 ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ)
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
พ.ศ.2547 ศึกษาศาสตรบัณฑิต (จิตวิทยาและการแนะแนว)
มหาวิทยาลัยศิลปากร

สาขาที่เชี่ยวชาญ การวิจัย การจัดการ

ผลงานทางวิชาการ

ณัฐมน ตั้งพานทอง. (2562). บทที่ 9 ภาวะผู้นำในองค์การธุรกิจ. *องค์การและการจัดการสมัยใหม่*. กรุงเทพฯ: ทริปเพิ้ล กรุ๊ป.

บทความวิจัย

ธัชพงศ์ เศรษฐบุตร นงนุช อุณอนันต์ ณัฐมน ตั้งพานทอง และเดชา พนาวรรกุล. (2562, 5 กรกฎาคม).

การพัฒนาตนเองของนักศึกษสาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้าน วิทยาการจัดการ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2562 (IMMS 2019), 42-51.

ณศุณี มีแก้วกฤษกร ปรียานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ ธัชพงศ์ เศรษฐบุตร ชัยวิษณุ ม่วงหมี สุดถนอมตันเจริญ

และ ณัฐมน ตั้งพานทอง. (2562, 5 กรกฎาคม). *ความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. การประชุมวิชาการระดับชาติและ นานาชาติด้านวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2562 (IMMS 2019), 86-98.*

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการวิจัยธุรกิจ
- 2) วิชาภาวะผู้นำและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ
- 3) วิชานวัตกรรมจัดการและพฤติกรรมองค์กร
- 4) วิชาการจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม
- 5) วิชาวัฒนธรรมองค์กรและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมทางธุรกิจ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) การวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ
- 2) วิชาการจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม
- 3) วิชากลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมการจัดการ

ภาคผนวก ง

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์พิเศษ

ชื่อ - สกุล	Sebastian Kot
ตำแหน่งทางวิชาการ	Professor
สังกัด	The Department of Logistics and International Management The Management Faculty, Czestochowa University of Technology
ประวัติการศึกษา	
2004	Doctor of Philosophy Czestochowa University of Technology, Poland
1999	Master of Science Czestochowa University of Technology, Poland

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

- Muangmee, C., Kot, S., Meekaewkunchorn, N., Tiranawatananun, S., Khalid, B. (2021). Students' use behavior towards e-learning tools during COVID-19 pandemics: Case study of higher educational institutions of Thailand. *International Journal of Evaluation and Research in Education*, 2021, 10(4), pp. 1166–1175
- Hariharasudan, A., Kot, S., Sangeetha, J. (2021). The decades of research on scm and its advancements: Comprehensive framework. *Acta Logistica*, 2021, 8(4), pp. 455–477
- Smirnova, E., Kot, S., Kolpak, E., Shestak, V. (2021). Governmental support and renewable energy production: A cross-country review. *Energy*, 230, 120903
- Muangmee, C., Kot, S., Meekaewkunchorn, N., Kassakorn, N., Khalid, B. (2021). Factors determining the behavioral intention of using food delivery apps during covid-19 pandemics. *Journal of Theoretical and Applied Electronic Commerce Research*, 16(5), pp. 1297–1310
- Kot, S., Hussain, H.I., Bilan, S., Haseeb, M., Mihardjo, L.W.W. (2021). The role of artificial intelligence recruitment and quality to explain the phenomenon of employer reputation. *Journal of Business Economics and Management*, 22(4), pp. 867–883
- Haseeb, M., Kot, S., Iqbal Hussain, H., Kamarudin, F. (2021). The natural resources curse-economic growth hypotheses: Quantile-on-Quantile evidence from top Asian economies. *Journal of Cleaner Production*, 2021, 279, 123596

หนังสือ/ตำรา/เอกสารประกอบการสอน

ประสบการณ์การสอน

- 1) Supply Chain
- 2) Logistics
- 3) SCM ProductionTransport Economics
- 4) Supply Chain Management
- 5) Inventory Management
- 6) PurchasingTelematics
- 7) Green Supply Chain
- 8) Performance Measurement Inventory Quality
- 9) Management Production
- 10)Planning Operations
- 11)Management Higher
- 12)Management Outsourcing Marketing
- 13)Total Quality Management

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) การสังเคราะห์การตลาดประยุกต์
- 2) โลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด

ชื่อ-สกุล	Dr.Bilal Khalid
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang - Bangkok, Thailand
ประวัติการศึกษา	
2010	Bachelor of Business Administration Iqra University – Karachi, Pakistan
2017	Master of Business Administration Stamford International University Thailand
2021	Doctor of Philosophy (Industrial Business Administration) (International Program) King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang
สาขาที่เชี่ยวชาญ	บริหารธุรกิจ การตลาด วิจัยขั้นสูง โลจิสติกส์ การตลาดต่างประเทศและวิเคราะห์สถิติขั้นสูง

**ผลงานทางวิชาการ
บทความวิจัย**

- Chaveesuk, S., Khalid, B., & Chaiyasoonthorn, W. (2020, April). Understanding Stakeholders Needs for Using Blockchain Based Smart Contracts in Construction Industry of Thailand Extended TAM Framework. In *Proceedings of the 13th International Conference on Human System Interaction (HSI2020)*.
- Chaveesuk, S., Chaiyasoonthorn, W., & Khalid, B., (2020, April). Understanding the Model of User Adoption and Acceptance of Technology by Thai Farmers: A Conceptual Framework. In *Proceedings of the 2nd International Conference on Management Science and Industrial Engineering (MSIE2020)*.
- Chaveesuk, S., Khalid, B., & Chaiyasoonthorn, W. (2019, August). Emergence of New Business Environment with Big Data and Artificial Intelligence. In *Proceedings of the 9th International Conference on Information Communication and Management* (pp. 181-185).

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชานวัตกรรมการจัดการการตลาด
- 2) วิชาการวิจัยทางธุรกิจ
- 3) วิชาภาวะผู้นำและการเจรจาต่อรองธุรกิจ
- 4) วิชานวัตกรรมการจัดการและพฤติกรรมองค์กร
- 5) วิชานวัตกรรมการจัดการและพฤติกรรมองค์กร
- 6) วิชานวัตกรรมปฏิบัติการและโลจิสติกส์
- 7) วิชาการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ

ชื่อ - สกุล William P. Wall
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด Assistant President, Asoke Campus Learning Center, Postgraduate Studies Stamford International University, Bangkok, Thailand

ประวัติการศึกษา

2009 Doctor of Philosophy
Shinawatra International University,
2006 Master of Arts in English for International Communication
King Mongkut's University of Technology North Bangkok Thailand
1976 Bachelor of Arts in Biology-Premedical
Eastern Connecticut State University - Connecticut, USA

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

Wall, W. P., Chaiwattanaporn, S., Pongwiritthon, R., & Nithisathian, K. (2020). Is the Thai Construction Industry's Current Business Process Management Sufficient to Maintain Competitive Advantage with AEC 2015 and ASEAN? *Journal of Suvarnabhumi Institute of Technology (Humanities and Social Sciences)*, July - December.

Nithisathian, K., Wall, W. P., Thanitnan, C., Ponwiritthon, R. (2018). Maintaining indispensable competitive advantage: Corporate strategy for 21st century, *RMUTL Journal of Humanities and Social Sciences*, (6)1.

ประสบการณ์การสอน

- 1) Business Strategies
- 2) Strategic Logistics in Marketing
- 3) Change Management and Innovation

หนังสือ/ตำรา/เอกสารประกอบการสอน

Wall, W. P. (2018). *International Strategic Alliances: Joint Ventures between Asian and Us Companies*, Lipman, D. & Qiu, Larry D. *Journal of Global Business Review* 20(2), July-December. 94-97.

Wall, W. P., & Sirichoti, A. (2015). Software to Optimize Productivity and Efficiency. In M. Khosrow-Pour, D.B.A. (Ed.), *Encyclopedia of Information Science and Technology, Third Edition*. Paper presented at *The 2013 International Conference on Business and Information*. Bali, Indonesia. Hershey, PA: IGI Global, 5263-5270.

Wall, W. P. (2011). Staying competitive in the political unrest and global financial crisis: Perspective of a Thai healthcare organization. In J. Wang (Ed.), *Information systems and new applications in the service sector: Models and methods*, IGI Global, November 2010, 336-347, Pennsylvania, USA.

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

การสังเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ

ชื่อ - สกุล Hermann Gruenwald
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด Faculty Member & Assistant Head Assumption College Bangkok,
Thailand May 2017 – present Assumption College Bangkok English
Program, ICT

ประวัติการศึกษา

1995 Doctor of Philosophy
University of Oklahoma, USA
1995 Master of Education (Professional & Continuing Education)
University of Oklahoma, USA.
1989 Master of Business Administration (MBA)
Southern Methodist University, Dallas, USA.

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

Gruenwald, H. (2019). Real-Estate Development and Educational Facilities -International Schools in Bangkok. 4th International Business Management Conference (IBM-2019) Bangkok Thailand, July 14, 2018
Gruenwald, H. (2019). How Can Occupational Works Courses Support the ACEP STEM Projects. Class Action Research Project, Assumption College.
Gruenwald, H. (2018). STEM Education in Thailand – The Chicken and the Egg. GEMS 2018, 1st Global Education Management Summit. IBIS Bangkok Thailand, December 19, 2018

ประสบการณ์การสอน

- 1) กลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมการจัดการ
- 2) โลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด

หนังสือ/ตำรา/เอกสารประกอบการสอน
ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

กลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมจัดการ

ชื่อ - สกุล นวพร รัตนบุรี
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ดร.
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ประวัติการศึกษา

2555 บริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
2545 การจัดการมหาบัณฑิต (การจัดการ) มหาวิทยาลัยมหิดล
2537 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
สาขาที่เชี่ยวชาญ บริหารธุรกิจ การตลาด

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

นนทลี บุญทัด การุณยศิริ, นวพร รัตนบุรี, สุพรรณณี ชีณะเกท. (2562, 19 - 21 มิถุนายน). *ปัจจัยที่ส่งผล
กระทบต่อการเลือกบริโภคขนมหวานที่สืบทอดมาจากสมัยกรุงศรีอยุธยา*. 7th International
Conference on Creative Technology & 3rd National Conference on Creative
Technology (CreTech 2019), 354-362

นวพร รัตนบุรี, สุพรรณณี ชีณะเกท. (2562, 30 - 31 พฤษภาคม). *แนวทางการอนุรักษ์ดั้งโสนและหัตถ์
ศิลป์ ตำบลสามเรือน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา*. การประชุมวิชาการ
ระดับชาติ ด้านสารสนเทศ การเกษตร การจัดการ บริหารธุรกิจ วิศวกรรมศาสตร์วิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี ครั้งที่ 4 ประจำปี 2562, 86-98.

ประสบการณ์การสอน

การสังเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ

หนังสือ/ตำรา/เอกสารประกอบการสอน

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

การสังเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ

ชื่อ - สกุล สมยศ ตีรนวัฒนานันท์
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ดร.
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ประวัติการศึกษา

2555 ดุษฎีบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย
2539 บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2531 บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัย

Muangmee, C., Kot, S., Meekaewkunchorn, N., Kassakorn, N., Tiranawatananun, S., & Khalid, B. (2021). Students use behavior towards eLearning tools during COVID-19 pandemics: Case study of higher educational institutions of Thailand. International Journal of Evaluation and Research in Education, 10(4).
<https://doi.org/10.11591/ijere.v10i4.21821>

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการบริหารการจัดการ
- 2) วิชาการสัมมนาธุรกิจ
- 3) วิชาการเงินธุรกิจ

หนังสือ/ตำรา/เอกสารประกอบการสอน

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

การสังเคราะห์การตลาดประยุกต์

ภาคผนวก จ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ ๓๓๕๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ)

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) ดังรายนามต่อไปนี้

๑. อาจารย์ ดร.ชัยวิชญ์ ม่วงหมี่	ประธานกรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ภูริศ ศรสุทร	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณรพี บานชื่นวิจิตร	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ดร.สมยศ ตีรวัดมนานันท์	กรรมการ	ผู้แทนจากองค์กรวิชาชีพ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณุศณี มีแก้วกฤษ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.รัชพงศ์ เศรษฐบุตร	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๗. รองศาสตราจารย์ปริญญช กิจรุ่งโรจน์เจริญ	กรรมการ	อาจารย์ประจำหลักสูตร
๘. อาจารย์ ดร.ณัฐมน ตั้งพานทอง	กรรมการ	อาจารย์ประจำหลักสูตร

หน้าที่

1. ศึกษาและกำหนดคุณลักษณะผลการเรียนรู้และดำเนินการพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยให้มีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) รวมทั้งให้ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรมีความสมบูรณ์ และสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์ บางเจียว)
รองอธิการบดี รักษาราชการแทนอธิการบดี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ ๓๓๕๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ดังรายนามต่อไปนี้

๑. อาจารย์ ดร.ชัยวิชญ์	ม่วงหมี่	ประธานกรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ปริญญช	อภิภูณโยภาส	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	รัตนบุรี	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ดร.อนงค์	โสรัตน์	กรรมการ	ผู้แทนจากองค์กรวิชาชีพ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณุศณี	มีแก้วกูจร	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.อัมพงค์	เศรษฐบุตร	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๗. รองศาสตราจารย์ ปริญญช	กิจรุ่งโรจน์เจริญ	กรรมการ	อาจารย์ประจำหลักสูตร
๘. อาจารย์ ดร.ณัฐมน	ตั้งพานทอง	กรรมการ	อาจารย์ประจำหลักสูตร

หน้าที่ วิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติพ.ศ. ๒๕๕๒ ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้หลักสูตร มีความสมบูรณ์ และสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด

ทั้งนี้ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์ บางเอื้อ)
รองอธิการบดี รักษาการแทนอธิการบดี

พรวิไลพิมพ์
ชัยวิชญ์ ราช
ณัฐนิทาน

ภาคผนวก ฉ
รายงานการพัฒนาหลักสูตร

รายงานการประชุมพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตร บริหารธุรกิจดุขฎฐฎฎฎฎ

หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2565

คณะวิทยาการจัฎฎฎฎ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันจัฎฎฎฎ ที่ 11 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมจัฎฎฎฎ 1 อาคาร 7 คณะวิทยาการจัฎฎฎฎ

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎฐฎฎฎฎ คณะวิทยาการจัฎฎฎฎ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัฎฎฎฎให้มีการวิพากษัหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎฐฎฎฎฎ หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2565 เมื่อวันจัฎฎฎฎ ที่ 11 เดือน เมษายน พ.ศ. 2565 ณ ห้องประชุมจัฎฎฎฎ 1 อาคาร 7 คณะวิทยาการจัฎฎฎฎ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิ เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.ชัยวิชฎฎฎ ม่วงหมิ | ประธานกรรมการ ผู้รัฎฎฎฎชอบหลักสูตร |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ภูริศ ศรสรุฎฎฎ | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.วรรณพิ บานจัฎฎฎฎจัฎฎฎฎ | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ดร.สมยศ ติรจัฎฎฎฎจัฎฎฎฎ | กรรมการ ผู้แทนจากองค์กรวิชาชีพ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วกุฎฎฎ | กรรมการ ผู้รัฎฎฎฎชอบหลักสูตร |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.ธัชพงศั เศรษฐจัฎฎฎฎ | กรรมการ ผู้รัฎฎฎฎชอบหลักสูตร |
| 7. อาจารย์ ดร.ณัฐมน ตั้งพานทอง | กรรมการ อาจารย์ประจำหลักสูตร |

ผลการประชุมพัฒนาหลักสูตร มีดัฎฎฎฎนี้

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
1. ชื่อหลักสูตร	บริหารธุรกิจดุขฎฐฎฎฎฎ Doctor of Business Administration
2. จำนวนหน่วยกิต	54 หน่วยกิต
3. โครงสร้างหน่วยกิต	1. หมวดวิชาจัฎฎฎฎ 12 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเลือก 6 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาดุขฎฐฎฎฎฎ 36 หน่วยกิต 4. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่จัฎฎฎฎหน่วยกิต)
4. รายวิชาตามหลักสูตรบริหารธุรกิจดุขฎฐฎฎฎฎ	หมวดวิชาจัฎฎฎฎ วิชา การวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ

	<p>วิชา การวิเคราะห์ข้อมูลประยุกต์สำหรับธุรกิจ</p> <p>วิชา การจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม</p> <p>วิชา สัมมนาวิจัยทางธุรกิจ</p> <p>หมวดวิชาเลือก</p> <p>วิชา กลยุทธ์และนวัตกรรมด้านทรัพยากรมนุษย์</p> <p>วิชา พฤติกรรมวัฒนธรรมองค์การและการสื่อสาร</p> <p>ข้ามวัฒนธรรมทางธุรกิจ</p> <p>วิชา การวิเคราะห์การตลาดประยุกต์</p> <p>วิชา โลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด</p> <p>วิชา กลยุทธ์การบริหารต้นทุน</p> <p>วิชา ตลาดการเงินและกลยุทธ์องค์กร</p> <p>หมวดวิชาดุษฎีนิพนธ์</p> <p>หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน</p> <p>วิชา การวิจัยและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ</p>
<p>5. 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา</p>	<p>การเขียนคำอธิบายรายวิชา ควรเขียนให้เป็นหัวข้อสำคัญ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ปรัชญา ของหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต</p>

ภาคผนวก ข
รายงานการวิพากษ์หลักสูตร

รายงานการวิพากษ์หลักสูตร

หลักสูตร บริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต

หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2565

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันอังคาร ที่ 10 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมชั้น 1 อาคาร 7 คณะวิทยาการจัดการ

หลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดให้มีการวิพากษ์หลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2565 เมื่อวันอังคาร ที่ 10 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ณ ห้องประชุมชั้น 1 อาคาร 7 คณะวิทยาการจัดการ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิ เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.ชัยวิชญ์ ม่วงหมี | ประธานกรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรียานุช อภิบุญโยภาส | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.นวพร รัตนบุรี | กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ดร.ธเนศ โสรัตน์ | กรรมการ ผู้แทนจากองค์กรวิชาชีพ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณุศณี มีแก้วกฤษกร | กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.ธัชพงศ์ เศรษฐบุต | กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

ผลการวิพากษ์หลักสูตร มีดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
1.ปรัชญา	เพิ่มการวิเคราะห์ข้อมูล
2. แผนพัฒนาปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง	ข้อที่ 1) แผนกลยุทธ์ให้เพิ่ม เชิงภาคีรัฐและภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร ข้อที่ 3) ปรับเป็น “แผนงานการพัฒนาและประเมินการผลงานวิจัยและนักศึกษา”
3. 9.3.4 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	เพิ่มวิชาภาษาอังกฤษสำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต
4. 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา	ปรับเปลี่ยนและเพิ่มเติมคำอธิบายรายวิชาดังต่อไปนี้ วิชา การวิเคราะห์กระบวนการทางธุรกิจ วิชา การวิเคราะห์ข้อมูลประยุกต์สำหรับธุรกิจ

	<p>วิชา การจัดการการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม</p> <p>วิชา กลยุทธ์องค์กรและนวัตกรรมการจัดการ</p> <p>วิชา วัฒนธรรมองค์กรและการจัดการข้ามวัฒนธรรม ทางธุรกิจ</p> <p>วิชา การวิเคราะห์การตลาดประยุกต์</p> <p>วิชา โลจิสติกส์เชิงกลยุทธ์ทางการตลาด</p> <p>วิชา กลยุทธ์การบริหารต้นทุน</p> <p>วิชา นวัตกรรมตลาดการเงินและเศรษฐกิจบล็อกเชน</p>
--	---

ภาคผนวก ซ

การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัดกิจกรรมแต่ละวิชา



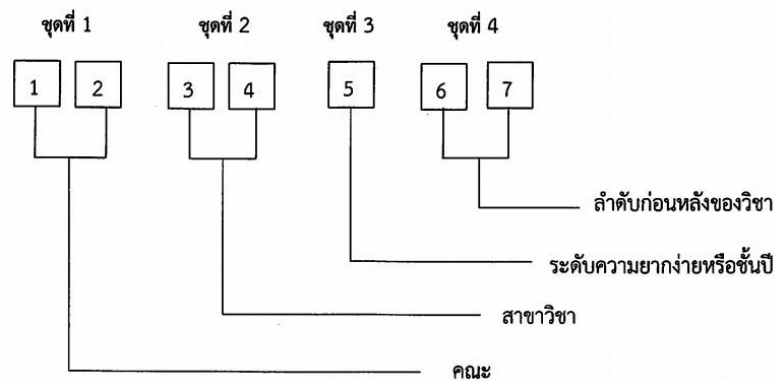
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เรื่อง การกำหนดรหัสประจำวิชา พ.ศ.2564

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2558 จึงเห็นสมควรกำหนดรหัสประจำวิชา พ.ศ. 2564 ให้มีความเหมาะสม

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 และ 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ประกอบกับมติของคณะกรรมการที่ประชุมคณบดีและรองคณบดีฝ่ายวิชาการในการประชุม ครั้งที่ 3/2564 วันอังคารที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2564 และมติของคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2563 วันที่ พฤศจิกายนที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2564 จึงออกประกาศการกำหนดรหัสประจำวิชา พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

รหัสประจำวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประกอบด้วย



ความหมายของรหัสประจำวิชา

ชุดที่ 1 ประกอบด้วย ตัวอักษร หลักที่ 1, 2 หมายถึง คณะ โดยกำหนดให้

- ED แทนคณะครุศาสตร์
- HU แทนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- MS แทนคณะวิทยาการจัดการ
- SC แทนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ET แทนคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- MU แทนวิทยาลัยการดนตรี
- GD แทนบัณฑิตวิทยาลัย

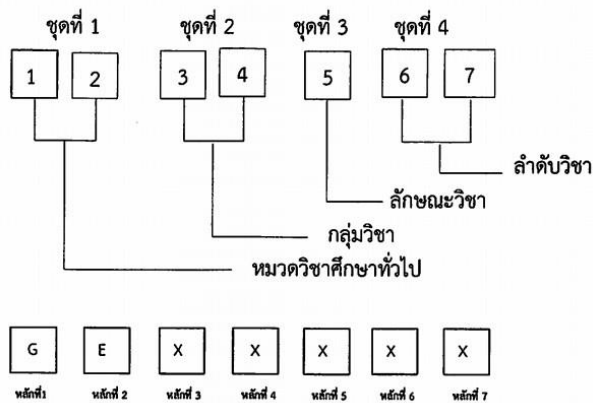
ชุดที่ 2 ประกอบด้วย หลักที่ 3, 4 หมายถึง สาขาวิชา

ชุดที่ 3 ประกอบด้วย หลักที่ 5 หมายถึง ระดับความยากง่ายหรือชั้นปี โดยกำหนดให้

- 1 แทนระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1
- 2 แทนระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2
- 3 แทนระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3
- 4 แทนระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4
- 5 แทนระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 5
- 6 แทนระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต
- 7 แทนระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
- 8 แทนระดับปริญญาโท
- 9 แทนระดับปริญญาเอก

ชุดที่ 4 ประกอบด้วย หลักที่ 6, 7 หมายถึง ลำดับก่อนหลังของวิชา

สำหรับรหัสประจำวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปประกอบด้วย



ความหมายของรหัสประจำวิชา

ชุดที่ 1 ประกอบด้วย ตัวอักษร หลักที่ 1, 2 หมายถึง รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยกำหนดให้

GE แทนรายวิชาศึกษาทั่วไป

ชุดที่ 2 ประกอบด้วย หลักที่ 3, 4 หมายถึง เลขประจำกลุ่มวิชา
โดยกำหนดให้

- 01 แทนกลุ่มวิชาศาสตร์พระราชาและวิถีแห่งสังคม
- 02 แทนกลุ่มวิชาภาษาและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร
- 03 แทนกลุ่มวิชาคุณภาพชีวิตและคุณค่าความเป็นมนุษย์
- 04 แทนกลุ่มวิชาศิลปะแห่งการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ
- 05 แทนกลุ่มวิชาศาสตร์แห่งการคิดและการสร้างสรรค์นวัตกรรม

ชุดที่ 3 ประกอบด้วย หลักที่ 5 หมายถึง เลขประจำลักษณะวิชา
โดยกำหนดให้

- 1 แทนวิชาบังคับ
- 2 แทนวิชาเลือก

ชุดที่ 4 ประกอบด้วย หลักที่ 6, 7 หมายถึง ลำดับวิชา

หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้กับการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 27 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ กำคำ)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

รหัสวิชาประจำคณะ

คณะครุศาสตร์

E	D	X	X	X	X	X
หลักที่ 1	หลักที่ 2	หลักที่ 3	หลักที่ 4	หลักที่ 5	หลักที่ 6	หลักที่ 7

ชุดที่ 1 ประกอบด้วย ตัวอักษร หลักที่ 1, 2 กำหนดให้ ED แทนคณะครุศาสตร์

ชุดที่ 2 ประกอบด้วย หลักที่ 3, 4 หมายถึงสาขาวิชาในคณะครุศาสตร์

รหัสประจำสาขา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
01	วิชาแกนคณะ / กลุ่มวิชาพื้นฐาน ระดับปริญญาตรี		
11	ครุศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา	E D 1 1 X X X
12		สาขาวิชาการประถมศึกษา	E D 1 2 X X X
13		สาขาวิชาพลศึกษา	E D 1 3 X X X
14		สาขาวิชาศิลปศึกษา	E D 1 4 X X X
15		สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	E D 1 5 X X X
16		สาขาวิชาจิตวิทยาและการแนะแนว	E D 1 6 X X X
17		สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษ	E D 1 7 X X X
18		สาขาวิชาการวัดประเมินและวิจัยทางการศึกษา	E D 1 8 X X X

รหัสประจำ	หลักสูตร	สาขาวิชา	ตัวอย่าง						
10	ประกาศนียบัตร	ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู	E	D	1	0	6	X	X
19	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	E	D	1	9	8	X	X
20		สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	E	D	2	0	8	X	X
21		สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ เป็นภาษาสากล	E	D	2	1	8	X	X
19	ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	E	D	1	9	9	X	X
20	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	E	D	2	0	9	X	X

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

H	U	X	X	X	X	X
---	---	---	---	---	---	---

หลักที่ 1 หลักที่ 2 หลักที่ 3 หลักที่ 4 หลักที่ 5 หลักที่ 6 หลักที่ 7

ชุดที่ 1 ประกอบด้วย ตัวอักษร หลักที่ 1, 2 กำหนดให้ HU แทนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ชุดที่ 2 ประกอบด้วย หลักที่ 3, 4 หมายถึง สาขาวิชาในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

รหัสประจำสาขา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
01	วิชาแกนคณะ / กลุ่มวิชาพื้นฐาน ระดับปริญญาตรี		
91	ครุศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาภาษาไทย	H U 9 1 X X X
92		สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	H U 9 2 X X X
93		สาขาวิชานาฏยศิลป์ศึกษา	H U 9 3 X X X
94		สาขาวิชาสังคมศึกษา	H U 9 4 X X X
95		สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	H U 9 5 X X X
11	ศิลปศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาภาษาจีน	H U 1 1 X X X
12		สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	H U 1 2 X X X
13		สาขาวิชาภาษาไทย	H U 1 3 X X X
14		สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออกเฉียง	H U 1 4 X X X
15		สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการ	H U 1 5 X X X
16		สาขาวิชาอาเซียนศึกษา	H U 1 6 X X X
17		สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	H U 1 7 X X X
21	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชานาฏยศิลป์	H U 2 1 X X X
22		สาขาวิชาออกแบบกราฟิกและอิน	H U 2 2 X X X

รหัสประจำ สาขา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ตัวอย่าง						
31	รัฐประศาสนศาสตร์	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	H	U	3	1	X	X	X
41	นิติศาสตร์บัณฑิต	-	H	U	4	1	X	X	X

รหัสประจำ สาขา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ตัวอย่าง						
23	ศิลปกรรมศาสตร์ มหาบัณฑิต	สาขาวิชาศิลปกรรม	H	U	2	3	8	X	X
31	รัฐประศาสนศาสตร์ มหาบัณฑิต	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	H	U	3	1	8	X	X
32		สาขาวิชาการจัดการภาครัฐ สมัยใหม่	H	U	3	2	8	X	X

คณะวิทยาการจัดการ

M	S	X	X	X	X	X
หลักที่ 1	หลักที่ 2	หลักที่ 3	หลักที่ 4	หลักที่ 5	หลักที่ 6	หลักที่ 7

ชุดที่ 1 ประกอบด้วย ตัวอักษร หลักที่ 1, 2 กำหนดให้ MS แทนคณะวิทยาการจัดการ

ชุดที่ 2 ประกอบด้วย หลักที่ 3, 4 หมายถึง สาขาวิชาในคณะวิทยาการจัดการ

รหัสประจำสาขา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
00	วิชาแกนคณะ / กลุ่มวิชาพื้นฐาน		
11	นิเทศศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาการโฆษณาและธุรกิจบันเทิง(อยู่ระหว่างการปรับปรุงชื่อสาขาวิชา)	M S 1 1 X X X
12		สาขาวิชาภาพยนตร์	M S 1 2 X X X
13		สาขาวิชาวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และการผลิตสื่อสตรีมมิ่ง	M S 1 3 X X X
14		สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์การ(อยู่ระหว่างปรับปรุงชื่อสาขา)	M S 1 4 X X X
21	บริหารธุรกิจบัณฑิต	สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและทรัพยากรมนุษย์	M S 2 1 X X X
22		สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล	M S 2 2 X X X
23		สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (นานาชาติ)	M S 2 3 X X X

24		สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน	M S 2 4 X X X
25		สาขาวิชาการตลาดและการ สื่อสารการตลาดดิจิทัล	M S 2 5 X X X
26		สาขาวิชาการเป็นผู้ประกอบการ	M S 2 6 X X X
รหัส ประจำ สาขา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
31	บัญชีบัณฑิต		M S 3 1 X X X
41	ศิลปศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาการท่องเที่ยว	M S 4 1 X X X
51	เศรษฐศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชานวัตกรรมทางเศรษฐกิจ การเงิน และการลงทุน	M S 5 1 X X X
61	บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)		M S 6 1 8 X X
71	บริหารธุรกิจดุขฎี บัณฑิต		M S 7 1 9 X X
81	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชานวัตกรรมจัดการสื่อสาร เพื่อการพัฒนา	M S 8 1 9 X X

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

S	C	X	X	X	X	X
หลักที่ 1	หลักที่ 2	หลักที่ 3	หลักที่ 4	หลักที่ 5	หลักที่ 6	หลักที่ 7

ชุดที่ 1 ประกอบด้วย ตัวอักษร หลักที่ 1, 2 กำหนดให้ SC แทนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ชุดที่ 2 ประกอบด้วย หลักที่ 3, 4 หมายถึง สาขาวิชาในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รหัสประจำสาขา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
01	วิชาแกนคณะ / กลุ่มวิชาพื้นฐาน ระดับปริญญาตรี		
91	ครุศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาฟิสิกส์	S C 9 1 X X X
92		สาขาวิชาเคมี	S C 9 2 X X X
93		สาขาวิชาชีววิทยา	S C 9 3 X X X
94		สาขาวิชาคณิตศาสตร์	S C 9 4 X X X
95		สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	S C 9 5 X X X
11	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาคณิตศาสตร์การจัดการ	S C 1 1 X X X
12		สาขาวิชาเคมีผลิตภัณฑ์	S C 1 2 X X X
13		สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์	S C 1 3 X X X
14		สาขาวิชาอุตสาหกรรมชีวภาพ	S C 1 4 X X X

15		สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร	S C 1 5 X X X
16		สาขาวิชาแอนิเมชัน เกม และ ดิจิทัลมีเดีย	S C 1 6 X X X
17		สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	S C 1 7 X X X
รหัส ประจำ สาขา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
18	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	S C 1 8 X X X
19		สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดลอม	S C 1 9 X X X
20		สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	S C 2 0 X X X
21		สาขาวิชาเทคโนโลยีอัจฉริยะ	S C 2 1 X X X
22		สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์	S C 2 2 X X X
23		สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	S C 2 3 X X X
31	แพทย์แผนไทย บัณฑิต	สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย	S C 3 1 X X X
41	สาธารณสุขศาสตร์ บัณฑิต	สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์	S C 4 1 X X X
94	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาคณิตศาสตร์	S C 9 4 8 X X
24	วิทยาศาสตร์ มหาบัณฑิต	สาขาวิชาผลิตภัณฑ์สมุนไพร กัญชง และกัญชา	S C 2 4 8 X X

32	แพทย์แผนไทยมหาบัณฑิต	สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย	S	C	3	2	8	X	X
32	แพทย์แผนไทยดุสิต บัณฑิต	สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย	S	C	3	2	9	X	X

วิทยาลัยการดนตรี

M	U	X	X	X	X	X
หลักที่ 1	หลักที่ 2	หลักที่ 3	หลักที่ 4	หลักที่ 5	หลักที่ 6	หลักที่ 7

ชุดที่ 1 ประกอบด้วย ตัวอักษร หลักที่ 1, 2 กำหนดให้ MU แทนวิทยาลัยการดนตรี

ชุดที่ 2 ประกอบด้วย หลักที่ 3, 4 หมายถึง สาขาวิชาในวิทยาลัยการดนตรี

รหัสประจำ	หลักสูตร	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
01	วิชาแกนคณะ / วิชาพื้นฐาน / วิชาเฉพาะด้าน ระดับปริญญาตรี		
90	ครุศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาดนตรีศึกษา	M U 9 0 X X X
91		สาขาวิชาดนตรีไทยศึกษา	M U 9 1 X X X
92		สาขาวิชาดนตรีตะวันตกศึกษา	M U 9 2 X X X
10	ดุริยางคศาสตรบัณฑิต	-	M U 1 0 X X X
11		สาขาวิชาดนตรีไทย	M U 1 1 X X X
12		สาขาวิชาดนตรีตะวันตก	M U 1 2 X X X
13		(หลักสูตรนานาชาติ)	M U 1 3 X X X
90	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาดนตรีศึกษา	M U 9 0 8 X X
10	ดุริยางคศาสตรมหาบัณฑิต	-	M U 1 0 8 X X
90	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาดนตรีศึกษา	M U 9 0 9 X X
10	ดุริยางคศาสตรดุษฎีบัณฑิต	-	M U 1 0 9 X X

คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

E		X	X	X	X	X
หลักที่ 1	หลักที่ 2	หลักที่ 3	หลักที่ 4	หลักที่ 5	หลักที่ 6	หลักที่ 7

ชุดที่ 1 ประกอบด้วย ตัวอักษร หลักที่ 1, 2 กำหนดให้ ET แทนคณะวิศวกรรมศาสตร์
และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ชุดที่ 2 ประกอบด้วย หลักที่ 3, 4 หมายถึง สาขาวิชาในคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
อุตสาหกรรม

รหัส	หลักสูตร	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
01		พื้นฐานการฝึกฝีมือ	E T 0 1 X X X
02		คณิตศาสตร์ประยุกต์สำหรับเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	E T 0 2 X X X
03		ภาษาอังกฤษพื้นฐานสำหรับเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	E T 0 3 X X X
04		ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการอุตสาหกรรม	E T 0 4 X X X
11	เทคโนโลยีบัณฑิต	สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม (ต่อเนื่อง)	E T 1 1 X X X
21	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์	E T 2 1 X X X
22		สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	E T 2 2 X X X
31	อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต	สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรมการผลิต และโลจิสติกส์	E T 3 1 X X X
41	วิศวกรรมศาสตร บัณฑิต	สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าเครื่องกลการผลิต	E T 4 1 X X X
42		สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าและระบบควบคุม อัตโนมัติ	E T 4 2 X X X
43		สาขาวิชาวิศวกรรมพลังงาน	E T 4 3 X X X
44		สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม และโลจิสติกส์	E T 4 4 X X X
51	บริหารธุรกิจบัณฑิต	สาขาวิชาผู้ประกอบการอาหาร	E T 5 1 X X X

บัณฑิตวิทยาลัย

G	D	X	X	X	X	X
หลักที่ 1	หลักที่ 2	หลักที่ 3	หลักที่ 4	หลักที่ 5	หลักที่ 6	หลักที่ 7

ชุดที่ 1 ประกอบด้วย ตัวอักษร หลักที่ 1, 2 กำหนดให้ GD แทนบัณฑิตวิทยาลัย

ชุดที่ 2 ประกอบด้วย หลักที่ 3, 4 หมายถึงสาขาวิชาในบัณฑิตวิทยาลัย

รหัสประจำ สาขา	หลักสูตร	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
01	วิชาพื้นฐาน / วิชาเฉพาะด้าน ระดับปริญญาโท		
10	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาการจัดการศึกษาและ นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	G D 1 0 8 X X
20	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สาขาวิชาการบริหารเทคโนโลยี และนวัตกรรม	G D 2 0 9 X X
30		สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี ดิจิทัลเพื่อการศึกษา	G D 3 0 9 X X
40		สาขาวิชาการจัดการศึกษาเพื่อการ พัฒนาที่ยั่งยืน	G D 4 0 9 X X
50	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	สาขาวิชาศิลปศึกษา	G D 5 0 8 X X
60	แพทย์แผนไทย มหาบัณฑิต	เภสัชกรรมไทย	G D 6 0 8 X X

ภาคผนวก ฉ

**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561**



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และระดับปริญญาเอก

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาให้ความเห็นชอบ

“คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัย

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมดของแต่ละหลักสูตร

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาโดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ เว้นแต่พบวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำกันได้ไม่เกินสองคน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

การจัดการศึกษา

ข้อ ๕ ระบบการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้ระบบทวีภาคและอาจมีภาคการศึกษาฤดูร้อนอีกภาคหนึ่งก็ได้ ในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และกรณีเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาศึกษาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๖ การคิดหน่วยกิต ให้คิดหน่วยกิตสำหรับรายวิชาต่างๆ ดังนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงตลอดภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการศึกษาอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) การค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๗ โครงสร้างของหลักสูตร

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งแบ่งออกเป็น ๒ แบบ คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์แบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์แบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๘ ระยะเวลาการศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

หมวด ๒

อาจารย์

ข้อ ๙ จำนวน คุณสมบัติ และคุณสมบัติของอาจารย์ ในแต่ละระดับการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๑๐ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ ในแต่ละระดับการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

หมวด ๓

การรับเข้าเป็นนักศึกษา และสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๑ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๒) ระดับปริญญาโท รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๓) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

(๔) ระดับปริญญาเอก รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาพิจารณาแล้วเห็นสมควรรับเข้าศึกษา และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๑๒ การรับเข้าศึกษา

(๑) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแต่ละสาขาวิชากำหนดเงื่อนไข วิธีการ และจำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อประกาศรับสมัครเข้าศึกษา

(๒) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับนี้เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเป็นกรณีพิเศษได้ต่อเมื่อบุคคลนั้นเป็นผู้ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาเห็นชอบที่จะรับเข้าศึกษาโดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) รายละเอียดในการดำเนินการรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

(๔) ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะต้องนำหลักฐานมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา

ผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะศึกษาเกินกว่า ๑ สาขาวิชาในเวลาเดียวกันไม่ได้

ข้อ ๑๓ สภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มี ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) นักศึกษาสามัญ ได้แก่ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
ในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

(๒) นักศึกษาทดลองศึกษา ได้แก่ นักศึกษาที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควร
ให้รับเข้าทดลองศึกษา ก่อน โดยนักศึกษาดลองศึกษาจะเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้โดยความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อเรียนครบหนึ่งภาคการศึกษาปกติแล้ว มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า
๙ หน่วยกิต และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๐๐

ข้อ ๑๔ การเทียบโอนความรู้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ หรือการศึกษา
ตามอัธยาศัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ และแนวปฏิบัติ
ที่เกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจาก
สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า และกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของ
มหาวิทยาลัยได้ตามข้อบังคับนี้

หมวด ๔

การลงทะเบียนรายวิชา การค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนวิชาเรียน

(๑) นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) การลงทะเบียนวิชาเรียนแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิต
และคิดค่าคะแนน (Credit) การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตแต่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-Credit) และการลงทะเบียน
เพื่อร่วมฟัง (Audit)

(๓) ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย ๒ หน่วยกิตและไม่เกิน
๑๕ หน่วยกิต การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ที่กำหนด อาจทำได้โดยความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา

(๔) นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำเพื่อคิดคะแนนในวิชาที่เคยลงทะเบียนและได้ผลการเรียน
ตั้งแต่ระดับคะแนน B ขึ้นไปแล้วมิได้ เว้นแต่ในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบตามหลักสูตรแล้วแต่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม
ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๕) นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิชาที่บรรจุอยู่ในแผนการเรียนหรือเทียบเท่าในสถาบันอื่นๆ
เพื่อนับเป็นวิชาตามแผนการเรียนได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
ประจำสาขาวิชา โดยการอนุมัติของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

(๗) นักศึกษาจะสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมฟังในรายวิชาใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์
ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนโดยจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๒ หน่วยกิต ทั้งนี้ ถ้ารายวิชาใดจำกัดจำนวนผู้เข้าศึกษา
จะพิจารณาารับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมฟังเป็นลำดับหลัง

(๘) การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่า การลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ
และรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้บันทึกเป็นตัวอักษร W

อัตราค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ การขอเพิ่มและการถอนวิชาเรียน

(๑) การขอเพิ่มวิชาเรียนจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

(๒) การขอถอนวิชาเรียน จะกระทำได้ใน ๒ กรณี คือ

(ก) กรณีการถอนวิชาเรียนภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา เมื่อได้รับอนุมัติการเพิกถอนแล้ว นักศึกษาจะได้รับเงินค่าลงทะเบียนคืนและรายวิชานั้นจะไม่มีการบันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา

(ข) กรณีการถอนวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนด ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา แต่ยังคงอยู่ก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ เมื่อได้รับการอนุมัติการเพิกถอนแล้ว นักศึกษาจะไม่สามารถเรียกรับเงินค่าลงทะเบียนคืนได้ และรายวิชานั้นจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา โดยมีบันทึกอักษร “W” ในช่องผลการศึกษา

(๓) การเพิ่มและการถอนรายวิชาแต่ละครั้งต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าสิบคน และยังไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยอาจงดการเรียนการสอนในรายวิชานั้นได้ โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาและการคืนสภาพนักศึกษา

(๑) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องชำระค่ารักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคเรียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

(๒) การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์

(๓) นักศึกษาสามารถคืนสภาพนักศึกษาได้ โดยยื่นคำร้องขอคืนสภาพนักศึกษาภายในสัปดาห์แรกของภาคเรียนที่ประสงค์จะคืนสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๘

ข้อ ๒๐ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์

(๑) นักศึกษาระดับปริญญาโทที่เรียนในแผน ก

แบบ ก ๑ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต ในภาคเรียนแรก มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก ๒ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชามาแล้วมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒) นักศึกษาระดับปริญญาโทที่เรียนในแผน ข ซึ่งลงทะเบียนเรียนรายวิชามาแล้ว และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต จะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ได้ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

(๓) นักศึกษาระดับปริญญาเอก ที่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติแล้ว จะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้ตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

แบบ ๑.๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๔) หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และวิธีการอื่นใดที่จะนำไปใช้ในการลงทะเบียนเรียนรายวิชาการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๑ ให้มีการประเมินผลการเรียนโดยใช้ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชา ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า C แต่ถ้าเป็นรายวิชาใดในหมวดวิชาเฉพาะด้าน ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า B

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

(ก) การประเมินรายวิชาเสริมพื้นฐานและรายวิชาที่เรียนไม่นับหน่วยกิต มีระดับการประเมิน ดังนี้

ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	F (Fail)

(ข) การประเมินการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย การประเมินเนื้อหาของการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ การสอบปากเปล่า และการประเมินคุณภาพการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ทั้งฉบับ มีระดับการประเมิน ดังนี้

ดีเยี่ยม	Excellent
ดี	Good

ผ่าน	Pass
------	------

ไม่ผ่าน	Fail
---------	------

(ค) การประเมินการสอบประมวลความรู้ สำหรับระดับปริญญาโทและการสอบภาษาต่างประเทศ และการสอบวัดคุณสมบัติสำหรับระดับปริญญาเอก มีระดับการประเมินดังนี้

ผ่าน	S (Satisfactory)
------	------------------

ไม่ผ่าน	U (Unsatisfactory)
---------	--------------------

ข้อ ๒๒ สัญลักษณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการประเมินผล ดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดสอบ ปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ซึ่งจะได้รับอนุมัติให้ถอนวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พัก การศึกษา หลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จสิ้น เมื่อสิ้นภาคเรียนหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน ให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนถัดไป หากพ้นกำหนดจะเปลี่ยนค่าระดับคะแนนเป็น “F”

ข้อ ๒๓ ในรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม ให้มีการประเมินผล ดังนี้

(๑) ผ่านการประเมินโดยการสอบวัดความรู้ หรือ

(๒) ลงทะเบียนเรียน และผ่านการประเมินผล

นักศึกษาจะได้รับการยกเว้นตามวรรคหนึ่งในกรณีเป็นรายวิชาที่ตรงกับวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่กำลัง ศึกษา หรือมีเอกสารรับรองจากสถาบันหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยรับรองว่าผ่านการสอบได้ ในรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

ข้อ ๒๔ การควบคุมและการสอบวิทยานิพนธ์

(๑) ระดับปริญญาโท

(ก) ให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดีตามข้อเสนอ ของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลัก ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ๑ คน ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักอาจเสนอ แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมเพิ่มได้อีก ๑ คน

(ข) การสอบวิทยานิพนธ์แต่ละครั้งให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรโดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยหนึ่งคน เป็นกรรมการ และผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัยเป็นเลขานุการ ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีใช้อาจารย์ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของผู้สอบวิทยานิพนธ์

(ค) การสอบวิทยานิพนธ์จะต้องมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเข้าร่วมการสอบด้วยทุกครั้ง ถ้ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่สามารถเข้าร่วมการสอบได้ ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอย่างยิ่ง

อาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอชื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนออธิการบดีแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนได้ ทั้งนี้ จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีระยะเวลาพอสมควรเพื่อให้กรรมการที่แต่งตั้งแทนจะมีเวลาอ่านวิทยานิพนธ์ได้

(ง) การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วย การอ่านวิทยานิพนธ์ การประชุมปรึกษาหารือระหว่างกรรมการในวันสอบ การทดสอบความรู้นักศึกษาด้วยการซักถามหรือด้วยวิธีการใดๆ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ โดยการสอบผ่านวิทยานิพนธ์ต้องได้รับมติให้ผ่านจากกรรมการไม่น้อยกว่าสองในสามและให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๑๕ วันนับจากการสอบเสร็จสิ้น

(จ) นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศในการเขียนวิทยานิพนธ์ได้

(๒) ระดับปริญญาเอก

(ก) ให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดีตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ๑ คน ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักอาจเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมเพิ่มได้อีก ๑ คน

(ข) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน และรายงานความก้าวหน้าภาคเรียนละสองครั้งเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(ค) การสอบวิทยานิพนธ์แต่ละครั้งให้เสนออธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนสามคนซึ่งมิใช่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยให้ผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยสองคนเป็นกรรมการ และผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัยเป็นเลขานุการ

(ง) การสอบวิทยานิพนธ์จะต้องมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเข้าร่วมการสอบด้วยทุกครั้ง ถ้ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่สามารถเข้าร่วมการสอบได้ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอชื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนออธิการบดีแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนได้ ทั้งนี้ จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีระยะเวลาพอสมควรเพื่อให้กรรมการที่แต่งตั้งแทนมีเวลาอ่านวิทยานิพนธ์ได้

(จ) การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วย การอ่านวิทยานิพนธ์ การประชุมปรึกษาหารือระหว่างกรรมการในวันสอบ การทดสอบความรู้นักศึกษาด้วยการซักถามหรือด้วยวิธีการใดๆ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ โดยการสอบผ่านวิทยานิพนธ์ต้องได้รับมติให้ผ่านจากกรรมการไม่น้อยกว่าสองในสามและให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๑๕ วันนับจากการสอบเสร็จสิ้น

(ฉ) นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศในการเขียนวิทยานิพนธ์ได้

ข้อ ๒๕ การควบคุมและการสอบการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์

(๑) ต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาหลักที่อธิการบดีแต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตรตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จำนวนหนึ่งคน โดยอาจแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเพิ่มอีกจำนวนหนึ่งคนด้วยก็ได้ โดยมีหน้าที่พิจารณาเค้าโครงการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการค้นคว้าวิจัยของนักศึกษา

(๒) ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วยประธานกรรมการ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นกรรมการ และผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย เป็นเลขานุการ

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยั้งอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอชื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนออธิการบดีแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนได้ ทั้งนี้ จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ ให้มีระยะเวลาพอสมควรเพื่อให้กรรมการที่แต่งตั้งแทนมีเวลาอ่านรายงานการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ได้

(๓) การสอบการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ ต้องประกอบด้วย การอ่านรายงานการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ การประชุมปรึกษาระหว่างกรรมการในวันสอบ การทดสอบความรู้นักศึกษาด้วยการซักถามหรือด้วยวิธีการใดๆ โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่ ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์

(๔) นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศในการเขียนรายงานการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ได้

หมวด ๖

การลาพัก การรักษาสภาพ การลาออก และการฟื้นฟูสภาพของนักศึกษา

ข้อ ๒๖ การลาพักการศึกษา การรักษาสภาพ และการลาออกของนักศึกษา

(๑) นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องแสดงเหตุผลความจำเป็นผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเสนอให้ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนผ่านสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อทราบการลาพักการศึกษา

(๒) การลาพักการศึกษาให้ลาพักได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน

(๓) นักศึกษาผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับรักษาสภาพเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาภายในเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษามัธยมศึกษา

(๔) นักศึกษาที่ไม่มีหน่วยกิตของรายวิชาตามหลักสูตรที่ต้องลงทะเบียนเหลืออยู่ แต่ยังไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๔ ต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

(๕) นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการศึกษา ให้ยื่นใบลาออกต่อสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยแจ้งต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อ ๒๗ นอกจากเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๙ แล้ว นักศึกษาอาจพ้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) มหาวิทยาลัยมีคำสั่งลงโทษทางวินัยให้ออกจากการเป็นนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา
- (๔) ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ ในการประเมินทุกสิ้นภาคการศึกษาในช่วงที่ลงทะเบียนเรียนยังไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของหลักสูตร
- (๕) ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๕๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนได้จำนวนหน่วยกิตตั้งแต่สองในสามของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดขึ้นไป โดยไม่นับหน่วยกิตของการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์และวิทยานิพนธ์
- (๖) ใช้เวลาศึกษาครบตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘
- (๗) สอบวัดคุณสมบัติ หรือสอบประมวลความรู้ หรือสอบการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ หรือสอบวิทยานิพนธ์ หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
- (๘) ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

ข้อ ๒๘ นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๗ (๒) และ (๓) อาจขอคืนสภาพเพื่อกลับเข้าเป็นนักศึกษาได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๗

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๙ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติดี และมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน
- (๒) นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ ต้องเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)
- (๓) นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒ ต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

(๔) นักศึกษาระดับปริญญาโท แผนก ข ต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์และผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

(๕) นักศึกษาระดับปริญญาเอกแบบ ๑ ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ TCI ฐาน ๒ ขึ้นไป

(๖) นักศึกษาระดับปริญญาเอกแบบ ๒ ต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ TCI ฐาน ๒ ขึ้นไป

(๗) นักศึกษาทุกระดับการศึกษาของบัณฑิตศึกษา ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยก่อนสำเร็จการศึกษา

(๘) ไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือเงินอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

ข้อ ๓๐ นักศึกษาระดับปริญญาโท แผนก ข ที่ส่งรายงานการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท แผนก ก และนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์พร้อมหลักฐานการนำเสนอผลงานแล้ว ให้ถือวันที่สภาวิชาการเห็นชอบเป็นวันสำเร็จการศึกษา

หมวด ๘

ค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๓๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๑) อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวิธีการ ขั้นตอน และระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๒ การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทต่างๆ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละประเภทที่ได้รับการยกเว้น

หมวด ๙
การขอรับปริญญา

ข้อ ๓๓ นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือนก่อนสิ้นภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร เพื่อขอรับปริญญา

ข้อ ๓๔ มหาวิทยาลัยโดยสภาวิชาการจะพิจารณาการให้ปริญญาแก่นักศึกษาที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปริญญาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๒๙ และมีความประพฤติดี โดยไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา เพื่อเสนอ ขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๕ นักศึกษาที่เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตาม ข้อบังคับเดิมต่อไป จนสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๖ บรรดาประกาศหรือคำสั่งที่มีผลบังคับใช้ก่อนหรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้มีผลบังคับ ใช้ต่อไป จนกว่าจะได้มีการกำหนดขึ้นใหม่ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพันธ์ ผลพันธ์)

ปฏิบัติหน้าที่นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา