



มคอ.2

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

Bachelor of Art

Program in Educational Technology and Communications

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำนำ

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562) เป็นหลักสูตรปรับปรุงจากหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560) โดยได้นำมาปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ภายในประกอบด้วยสาระ 8 หมวด ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และประเมินผล หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร และหมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ ได้ปรับปรุงรายวิชา เนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 พร้อมสอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ คือ มีความเป็นผู้นำในการสร้างสรรค์นวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา เพื่อที่จะได้นำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน และใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพต่อไป

สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	2
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	3
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	5
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	5
12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความ เกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	6
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	7
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	8
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	9
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร
1. ระบบการจัดการศึกษา	10
2. การดำเนินการหลักสูตร	10
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	13
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	48
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	49

สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิตนักศึกษา	52
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	52
3. มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อ ผลการเรียนรู้	60
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิตนักศึกษา	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	71
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษา	71
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	72
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	73
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	73
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	
1. การกำกับมาตรฐาน	74
2. บัณฑิต	74
3. นักศึกษา	74
4. อาจารย์	75
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	75
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	77
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	77
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร	
1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน	79
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	79
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	80
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร	80
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	82
ภาคผนวก ข ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	93
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ	106

สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก ง ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์พิเศษ	123
ภาคผนวก จ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	128
ภาคผนวก ฉ รายงานการวิพากษ์หลักสูตร	142
ภาคผนวก ช เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร และตารางเปรียบเทียบ เนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร(กรณีหลักสูตรปรับปรุง)	151
ภาคผนวก ซ การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัด กิจกรรมแต่ละวิชา	165
ภาคผนวก ฌ ระเบียบตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2560	168

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
คณะ	ครุศาสตร์
สาขาวิชา	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร	25511741102801
ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts Program in Educational Technology and Communications

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)
ชื่อย่อภาษาไทย	ศศ.บ. (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Educational Technology and Communications)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ	B.A. (Educational Technology and Communications)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
 - หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
 - หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ
- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ
 - หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ
 - หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าปฏิบัติการ

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทยเป็นภาษาหลัก

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทย และต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้ดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะได้รับปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 สถานภาพของหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่
- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ปรับปรุงจากหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา พ.ศ. 2555

6.2 การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

สภาวิชาการเห็นชอบหลักสูตรในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมวิสามัญ ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 4 เดือนมกราคม พ.ศ.2560

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมวิสามัญ ครั้งที่ 1/2560 วันที่ 16 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

และได้รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการด้านมาตรฐานการอุดมศึกษาให้ปรับชื่อหลักสูตรและชื่อปริญญาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 7/2560 วันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2560

สภาวิชาการเห็นชอบหลักสูตรที่ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 10/2560 วันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2560

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 1/2561 วันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ในปีการศึกษา 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 นักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 8.2 นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
- 8.3 นักประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน
- 8.4 นักผลิตสื่อทางธุรกิจ
- 8.5 นักฝึกอบรม
- 8.6 นักผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา) การศึกษา	สถาบัน และปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
1.	นายศักดิ์เครศ ประกอบผล 3-1101- XXXXX-XX-X	รองศาสตราจารย์ (การศึกษา)	กศ.ด. (เทคโนโลยี การศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2539

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบัน และปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
			กศ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) กศ.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2527 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2524
2.	นายดิเรก อัครชาติ 5-4807-XXXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (เทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา)	ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) ศษ.บ. (การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2546 มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2542
3.	นางสาวธัชกร สุวรรณจรัส 3-1014-XXXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (เทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา)	ค.ด. (เทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา) กศ.ม. (การวัดผล การศึกษา) บช.บ. (การบัญชี) บช.บ. (การเงินและ การธนาคาร)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2554 ม.ศรีนครินทรวิโรฒ, 2540 ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช, 2539 ม.รามคำแหง, 2527
4.	นางสาวจริยา วิชัยดิษฐ์ 3-7204-XXXXX-XX-X	อาจารย์	กศ.ม. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา) ค.บ. (เทคโนโลยีและ นวัตกรรมการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2553 สถาบันราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2547
5.	นางสาวรวยทรัพย์ เดชชัยศรี 3-1019-XXXXX-XX-X	อาจารย์	ศษ.ม. (เทคโนโลยี การศึกษา) ศศ.บ. (การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2550 สถาบันราชภัฏธนบุรี, 2544

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอนดูที่ภาคผนวก ก

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีในปัจจุบันส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงทุกๆ ด้านของสังคม การปรับตัวและการเรียนรู้ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงจึงเป็นความจำเป็นที่ทุกๆ คนในสังคมต้องเรียนรู้อยอมรับการเปลี่ยนแปลง และใช้เทคโนโลยีเพื่อให้เกิดประโยชน์ที่แท้จริง ประกอบกับสภาพของเศรษฐกิจในปัจจุบัน มีการแข่งขันที่สูงขึ้นทำให้แต่ละภูมิภาคต้องรวมตัวกันเพื่อสร้างพลังอำนาจการต่อรอง เพื่อร่วมมือกันพัฒนาประเทศโดยการใช้เทคโนโลยีเป็นหลักของการพัฒนา การศึกษาเป็นหัวใจสำคัญที่จะช่วยพัฒนากำลังคนที่จะนำไปสู่การพัฒนาและการแข่งขันในสังคมโลกได้ ประชาชนของแต่ละประเทศต้องได้รับการศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารและเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง การสร้างรากฐานของการศึกษาดั้งแต่ระดับพื้นฐานการศึกษาจนถึงอุดมศึกษาจึงจำเป็นต้องให้มีความสัมพันธ์ต่อเนื่องกัน การพัฒนาการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ โดยการใช้สื่อเทคโนโลยี จึงเข้ามามีบทบาทและมีความจำเป็นในการจัดการเรียนรู้ในองค์กรต่างๆ ทุกระดับ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีการจัดการศึกษาในสาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตในสายวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อนำความรู้ในส่วนนี้เป็นพื้นฐานในการพัฒนาระบบการเรียนรู้ สร้างลักษณะนิสัยใฝ่รู้ และจะเป็นการสร้างสังคมฐานความรู้ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและอื่น ๆ เป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาศักยภาพการแข่งขันระดับประเทศและระดับนานาชาติ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สภาพโลกาภิวัตน์ที่มีการเชื่อมโยงในทุกด้านร่วมกันทั่วโลก การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมในปัจจุบัน เป็นผลให้ความรู้ความสามารถของบุคคลซึ่งเป็นผลผลิตของสถาบันอุดมศึกษามีสภาพที่ล้ำหลังไม่สอดคล้องกับการดำรงชีวิตและความต้องการของสังคมมากขึ้นอย่างยิ่ง ประกอบกับปัจจัยกระตุ้นที่มาจาก การเปิดเสรีทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดการเคลื่อนย้ายองค์ความรู้ กฎกติกา การดำเนินการด้านต่างๆ ทั้งด้านการค้า การลงทุน การศึกษา เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม เชื่อมต่อถึงกัน ส่งผลให้การศึกษาระดับต่างๆ ต้องมีการพัฒนาสู่ความเป็นสากลมากขึ้น นอกจากนี้รัฐบาลต้องการปฏิรูปเศรษฐกิจของประเทศไปสู่โมเดล “ประเทศไทย 4.0” เพื่อปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือ เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในด้านหลักสูตรการสอน และเพื่อให้เป็นไปตามวิถียุทธศาสตร์ทางด้านเทคโนโลยีซึ่งเป็นผลิตผลของสังคม การผลิตบุคลากรที่มีความชำนาญด้านเทคโนโลยีและสื่อสาร

การศึกษาเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีความจำเป็น และสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะเป็นส่วนผลักดันให้เกิดการพัฒนาชาติได้ทั้งทางตรงและทางอ้อม เป็นส่วนช่วยสนับสนุนการพัฒนาทางการศึกษาของประเทศได้เป็นอย่างดี

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามวิวัฒนาการของวิทยาการทางเทคโนโลยีและรองรับการแข่งขันทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยเฉพาะการแข่งขันในประเทศประชาคมอาเซียน มีความทันสมัยต่อสังคมและสถานการณ์โลกในปัจจุบันโดยยึดเอาเป้าหมายของแผนอุดมศึกษาระยะยาว ฉบับที่ 2 (2551 - 2565) ต้องการยกระดับคุณภาพของอุดมศึกษาไทย ผลิตและพัฒนาการบุคลากรให้สามารถปรับตัวและสนใจที่จะเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งนี้เพื่อสร้างขีดความสามารถในการสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้มากขึ้นเป็นการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในประเทศให้สามารถรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงพร้อมที่จะเรียนรู้เทคโนโลยีที่เกิดขึ้นภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ การเปิดเสรีทางการค้า การศึกษา การพัฒนาระบบของการสื่อสารที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน และการดำเนินการปรับชื่อหลักสูตรและชื่อปริญญาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิต จึงเป็นที่มาของการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาให้ได้มาตรฐานและมีสาระความรู้ที่ตอบสนองการเป็นผู้นำทางการศึกษาด้านเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ อันจะนำไปสู่การประยุกต์ใช้เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมถึงการผลิตและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ตามเป้าหมายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและกลยุทธ์การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในการผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพ สามารถบูรณาการใช้ความรู้มาประยุกต์สู่การคิดเชิงวิเคราะห์ และตัดสินใจแก้ปัญหา รวมทั้งมีส่วนสำคัญในการสนับสนุนและส่งเสริมการวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีเพื่อยกระดับมาตรฐานด้านการศึกษาของไทย

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นสถาบันอุดมศึกษาแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ การพัฒนาหลักสูตรจึงเน้นการพัฒนากระบวนการการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีความรู้ความเข้าใจ และมีความสามารถทางด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาตามความต้องการของสังคม ให้สอดคล้องกับพันธกิจในด้านการผลิตบัณฑิต กอปรกับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาหลักสูตรจึงคำนึงถึงการสร้างองค์ความรู้ระดับสากล เพื่อขยายผลสู่ท้องถิ่นและนานาชาติ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ (1) กลุ่มวิชาภาษา (2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ และ (4) กลุ่มวิชาพลศึกษา

หมวดวิชาเฉพาะ ได้แก่ กลุ่มวิชาแกน และกลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก

หมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน เปิดเป็นวิชาเลือกเสรี ให้นักศึกษาจากสาขาวิชาอื่นมาเลือกเรียนได้

หมวดวิชาเลือกเสรี

13.3 การบริหารจัดการ

กำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประสานงานกับอาจารย์ที่ดำเนินการสอน ทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ เพื่อบริหารจัดการเรียนการสอนให้ได้ผลตามเกณฑ์มาตรฐานการเรียนรู้เป็นไปตามที่ระบุในมาตรฐานของหลักสูตร

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

สร้างนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษามีอาชีพ

1.2 ความสำคัญ

การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเศรษฐกิจซึ่งมีผลกระทบมาจากการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีรวมทั้งระบบของการสื่อสารที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงมีผลกระทบโดยตรงต่อการเรียนรู้และการปรับตัวของมวลมนุษยชาติที่ต้องใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นสถาบันที่มีหน้าที่ในการผลิตบุคลากรในระดับอุดมศึกษา โดยเฉพาะการผลิตบัณฑิตในสาขาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมในทุกด้าน การเรียนรู้เพื่อการผลิต การใช้เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยผลักดันให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ที่รวดเร็วถูกต้องและทันต่อการเปลี่ยนแปลง ทั้งยังจะช่วยสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ในองค์กร ให้มีความน่าสนใจและสนุกไปกับการเรียนรู้ ทำให้เกิดผลต่อเนื่องในการเรียนรู้ตลอดชีวิต และสามารถพัฒนาความรู้เพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานทางด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารได้อีกด้วย

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาเป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบุคลากรทางการศึกษา นักวิชาการสายสนับสนุนการจัดการศึกษา นักวิชาการโสตทัศนศึกษา นักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา นักฝึกอบรม นักผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา และการจัดการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาเพื่อให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- 1) มีคุณธรรม จริยธรรมต่อวิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 2) มีความรู้และทักษะความสามารถในการออกแบบ การผลิต การพัฒนา การใช้ การจัดการ และการประเมินผลทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 3) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาในการประกอบวิชาชีพและการดำเนินชีวิต
- 4) มีความรับผิดชอบและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 5) มีทักษะในการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6) มีความสามารถในการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนดและสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง	1. ติดตามประเมินหลักสูตรใช้แบบสอบถามประเมินโดยนักศึกษา อาจารย์ บัณฑิต และสถานประกอบการ 2. ติดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	1. รายงานผลการดำเนินการและประเมินหลักสูตร
2. พัฒนาศมรรถนะอาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตร	1. สนับสนุนให้บุคลากรสายผู้สอนเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ 2. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น	1. รายงานผลการฝึกอบรม 2. จำนวนบุคลากรที่มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
3. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานทางศึกษาและสถานประกอบการ	1. สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อวิเคราะห์ความต้องการและแนวโน้มความเปลี่ยนแปลงของสถานศึกษาและสถานประกอบการ	1. จำนวนสถานศึกษาหรือหน่วยงานภายนอกที่เป็นเครือข่าย
4. ปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน	1. สำรวจความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน 2. จัดหาและจัดสรรทุนเพื่อปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์ โสตทัศนูปกรณ์ อาคารและห้องสมุดให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	1. รายงานความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนเกี่ยวกับปัจจัยสนับสนุนการเรียนการสอน 2. รายงานครุภัณฑ์

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน โดยขึ้นอยู่กับการศึกษาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทั้งนี้กำหนดระยะเวลาการจัดการเรียนการสอน จำนวน 8 สัปดาห์ หรือไม่เกิน 9 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาคให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2560

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาคการศึกษาที่ 1 สิงหาคม – ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 มกราคม – เมษายน

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- 2) ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ/หรือเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- 1) การปรับตัวในการเรียนระบบอุดมศึกษา ซึ่งเป็นระบบเน้นการเรียนรู้ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง
- 2) นักศึกษาแรกเข้ามีความรู้พื้นฐานทางทฤษฎีและการปฏิบัติด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา น้อย
- 3) นักศึกษาแรกเข้ามีความรู้และทักษะทางภาษาอังกฤษค่อนข้างต่ำ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา

- 1) จัดปฐมนิเทศทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชา จัดระบบการให้คำปรึกษาทั้งในและนอกเวลาปกติ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาดูแล ประสานงานกับคณาจารย์ผู้สอน และผู้ปกครองในกรณีที่มีปัญหา
- 2) จัดกิจกรรมเสริมความรู้และทักษะปฏิบัติด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 3) จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมทักษะทางภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษา					จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	รวม	
2560	40	-	-	-	40	คาดว่าจะมีผู้จบการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีละ 40 คน เริ่มสำเร็จการศึกษาปี พ.ศ.2564
2561	40	40	-	-	80	
2562	40	40	40	-	120	
2563	40	40	40	40	160	
2564	40	40	40	40	160	

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
งบประมาณแผ่นดิน					
งบดำเนินการ	32,000	64,000	96,000	128,000	128,000
งบลงทุน					
- ค่าครุภัณฑ์	1,000,000	1,000,000	800,000	800,000	800,000
เงินบำรุงการศึกษา	720,000	1,440,000	2,160,000	2,880,000	2,880,000
รวมรายรับ	1,752,000	2,504,000	3,056,000	3,808,000	3,808,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. งบบุคลากร	945,000	1,669,500	2,123,604	3,376,566	3,579,174
2. งบดำเนินการ					
- ค่าตอบแทน	64,000	160,000	220,000	380,000	380,000
- ค่าใช้สอย	210,000	450,000	750,000	954,000	954,000
- ค่าวัสดุ	327,600	593,200	834,800	1,072,400	1,072,400
- ค่าดำเนินการ ระดับมหาวิทยาลัย	150,400	300,800	451,200	601,600	601,600
3. งบลงทุน					
- ค่าครุภัณฑ์	1,000,000	1,000,000	800,000	800,000	800,000
รวมรายจ่าย	2,697,000	4,173,500	5,179,604	7,184,566	7,387,174
จำนวนนักศึกษา	40	80	120	160	160
ค่าใช้จ่ายต่อหัว ในการผลิตบัณฑิต	67,425	52,169	43,163	44,904	46,170

2.7 ระบบการศึกษา

 แบบชั้นเรียน

 แบบอื่น ๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

การยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2560

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	32	หน่วยกิต
1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		23	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		7	หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6	หน่วยกิต
(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา		1	หน่วยกิต
1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	93	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาแกน		7	หน่วยกิต
(1) วิชาแกนบังคับ		3	หน่วยกิต
(2) วิชาแกนเลือก		4	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	79	หน่วยกิต
(1) วิชาเฉพาะด้านบังคับ		51	หน่วยกิต
(2) วิชาเฉพาะด้านเลือก	ไม่น้อยกว่า	28	หน่วยกิต
2.3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	32	หน่วยกิต
1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		23	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
9111101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		3(2-2-5)	

9111102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)
9111103	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English in Everyday Use	3(2-2-5)
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		7 หน่วยกิต
9121101	ทักษะชีวิต Life Skills	3(3-0-6)
9121102	สังคมไทยและสังคมโลกในศตวรรษที่ 21 Thai and Global Society in 21 st Century	3(3-0-6)
9121103	ความเป็นพลเมือง Active Citizenship	1(1-0-2)
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6 หน่วยกิต
9131101	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Science and Technology in Everyday Use	3(2-2-5)
9131102	ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหาเชิงคณิตศาสตร์ Learning and Problem Solving Skills in Mathemati	3(2-2-5)
(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา		1 หน่วยกิต
9141101	กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต Physical Activities for Life	1(0-2-1)
1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
9112101	ภาษาและวัฒนธรรมลาว Lao Language and Culture	3(2-2-5)
9112102	ภาษาและวัฒนธรรมพม่า Burmese Language and Culture	3(2-2-5)
9112103	ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม Vietnamese Language and Culture	3(2-2-5)
9112104	ภาษาและวัฒนธรรมเขมร Cambodian Language and Culture	3(2-2-5)
9112105	ภาษาและวัฒนธรรมมลายู Malay Language and Culture	3(2-2-5)

9112106	ภาษาและวัฒนธรรมจีน Chinese Language and Culture	3(2-2-5)
9112107	ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น Japanese Language and Culture	3(2-2-5)
9112108	ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี Korean Language and Culture	3(2-2-5)
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า		3 หน่วยกิต
9122201	การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ Modern Management and Leadership	3(3-0-6)
9122202	การสื่อสารในชีวิตประจำวัน Communications in Everyday Use	3(3-0-6)
9122203	สุนทรียะทางศิลปกรรม Aesthetics of Fine and Applied Arts	3(3-0-6)
9122204	ความสุขแห่งชีวิต Happiness of Life	3(3-0-6)
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า		3 หน่วยกิต
9132201	เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ Information Technology and Social Media	3(2-2-5)
9132202	เทคโนโลยีสื่อดิจิทัลในชีวิตประจำวัน Digital Media Technology in Everyday Use	3(2-2-5)
9132203	เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Technology for Sustainable Development	3(3-0-6)
9132204	สุขภาพและความงาม Health and Aesthetics	3(3-0-6)
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	93 หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า	7 หน่วยกิต
(1) วิชาแกนบังคับ		3 หน่วยกิต
2100201	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน English for Work	3(2-2-5)

(2) วิชาแกนเลือก		ไม่น้อยกว่า	4 หน่วยกิต
2100202	การออกแบบสารสนเทศเพื่อการนำเสนอ Information Design for Presentation		2(2-0-4)
2100203	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Law in Everyday Use		2(2-0-4)
2100204	ทักษะภาษาสู่อาเซียน ASEAN Language Skills		2(1-2-3)
2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน		ไม่น้อยกว่า	79 หน่วยกิต
(1) วิชาเฉพาะด้านบังคับ			51 หน่วยกิต
1104101	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา Basic of Educational Technology and Communications		3(3-0-6)
1104102	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา Graphic Computer for Education		3(2-2-5)
1104103	การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา Operation and Maintenance of Educational Technology and Communications Equipment		3(2-2-5)
1104104	จรรยาบรรณสำหรับนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา Ethics for Educational Technologist and Communications		2(2-0-4)
1104202	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ Innovation and Information Technology for Learning		3(2-2-5)
1104203	เทคโนโลยีการถ่ายภาพ Technology of Photography		3(2-2-5)
1104204	สื่อแอนิเมชันเพื่อการศึกษา Animation Media for Education		2(1-2-3)
1104205	ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 1 English for Educational Technology and Communications 1		3(2-2-5)

1104206	การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 1 Production of Educational Television Program 1	3(2-2-5)
1104207	การวัดและประเมินผลทางเทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา Measurement and Evaluation for Educational Technology and Communications	3(2-2-5)
1104301	การออกแบบและพัฒนาสื่อทางเทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา Design and Development Media in Educational Technology and Communications	3(2-2-5)
1104302	คอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา Multimedia Computer for Education	3(2-2-5)
1104303	การถ่ายภาพบุคคล Portrait Photography	2(1-2-3)
1104304	การบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา Administration and Management of Educational Technology and Communications	3(2-2-5)
1104305	โปรแกรมประยุกต์สำหรับการเรียนการสอน บนเครือข่าย Application Program for Instruction on Network	3(2-2-5)
1104306	การวิจัยทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา Research in Educational Technology and Communications	3(2-2-5)
1104401	การจัดการฝึกอบรมและสัมมนาทางเทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษา Management of Training and Seminar in Educational Technology and Communications	3(2-2-5)
1104402	โครงการด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Electronic Media Project	3(2-2-5)
(2) วิชาเฉพาะด้านเลือก		ไม่น้อยกว่า 28 หน่วยกิต
1104208	การตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์ Computerized Photo Retouching	2(1-2-3)

1104209	การออกแบบเว็บไซต์เพื่อการศึกษา Website Design for Education	2(1-2-3)
1104210	สื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Digital Print Media	3(2-2-5)
1104211	การออกแบบและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา Design and Development of Electronic Media for Education	3(2-2-5)
1104212	การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการศึกษา Production of Educational Radio Program	3(2-2-5)
1104213	การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม Innovation and Technology Application for Cultural Diffusion	2(1-2-3)
1104214	สื่อสารมวลชนเพื่อการศึกษา Mass Communications for Education	2(2-0-4)
1104307	ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 2 English for Educational Technology and Communications 2	3(2-2-5)
1104308	การถ่ายภาพโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Advertising and Public Relation Photography	2(1-2-3)
1104309	การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 2 Production of Educational Television Program 2	2(1-2-3)
1104310	ระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา Information Network System for Education	3(2-2-5)
1104311	การออกแบบสื่อ 3 มิติ Design of 3 Dimensions Media	3(2-2-5)
1104312	การศึกษาโดยสื่อทางไกล Education using Distance Learning Media	2(1-2-3)
1104313	การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ Design and Production of Printed Materials for Advertising and Public Relation	2(1-2-3)

1104403	การจัดแสดงและนิทรรศการด้วยสื่อดิจิทัล Display and Exhibition by Digital Media	3(2-2-5)
1104404	สถานการณ์จำลองและเกมคอมพิวเตอร์เพื่อ การศึกษา Instructional Simulations and Games for Education	3(2-2-5)
1104405	การออกแบบและพัฒนาการเรียนรู้ในองค์กร Design and Development of Learning in Organizations	3(2-2-5)
1104406	ธุรกิจสื่อการศึกษา Educational Media Business	2(2-0-4)

2.3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต

1104407	การปฏิบัติงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา Practicum in Educational Technology and Communications	2(0-4-2)
1104408	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา Internship in Educational Technology and Communications	5(450)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.1.4 แผนการศึกษา

สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
91XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	12 หน่วยกิต
1104101	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	3(3-0-6)
1104102	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
91XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	11 หน่วยกิต
1104103	การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	3 (2-2-5)
1104104	จรรยาบรรณสำหรับนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	2(2-0-4)
110XXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3 หน่วยกิต
รวม		19 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
912110X	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก(กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	3 หน่วยกิต
913110X	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก(กลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์)	3 หน่วยกิต
1104202	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(2-2-5)
1104203	เทคโนโลยีการถ่ายภาพ	3(2-2-5)
1104204	สื่อแอนิเมชันเพื่อการศึกษา	2(1-2-3)
2100201	ภาษาอังกฤษสำหรับการทำงาน	3(2-2-5)
110XXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	2 หน่วยกิต
รวม		19 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
911110X	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก(กลุ่มภาษา)	3 หน่วยกิต
1104205	ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 1	3(2-2-5)
1104206	การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 1	3(2-2-5)
1104207	การวัดและประเมินผลทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	3(2-2-5)
110XXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	3 หน่วยกิต
210020X	วิชาแกนเลือก	4 หน่วยกิต
รวม		19 หน่วยกิต
ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1104301	การออกแบบและพัฒนาสื่อทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	3(2-2-5)
1104302	คอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
1104303	การถ่ายภาพบุคคล	2(1-2-3)
110XXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	7 หน่วยกิต
XXXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3 หน่วยกิต
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1104304	การบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	3(2-2-5)
1104305	โปรแกรมประยุกต์สำหรับการเรียนการสอนบนเครือข่าย	3(2-2-5)
1104306	การวิจัยทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	3(2-2-5)
110XXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	6 หน่วยกิต
XXXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3 หน่วยกิต
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1104401	การจัดการฝึกอบรมและสัมมนาทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	3(2-2-5)
1104402	โครงการด้านอิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
1104407	การปฏิบัติงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	2(0-4-2)
110XXXX	วิชาเฉพาะด้านเลือก	7 หน่วยกิต
รวม		15 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1104408	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	5(450)
รวม		5 หน่วยกิต

ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปีที่	รายละเอียด
1	นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
2	นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาสำหรับสร้างสื่อในรูปแบบต่างๆ มีทักษะออกแบบและวางแผน การบริหารจัดการ การใช้เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาเพื่อสร้างแหล่งการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์
3	นักเรียนมีความรู้ความสามารถและมีทักษะในการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม ตลอดจนมีความสามารถในการปฏิบัติงานผู้ช่วยนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
4	นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตลอดจนมีความสามารถในการปฏิบัติงานหน้าที่ด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาในสถานศึกษาและสถานประกอบการ

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

9111101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Thai for Communication

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสาร การฝึกทักษะการรับสารและส่งสารอย่างสร้างสรรค์ การบูรณาการทักษะการส่งสาร และรับสารเพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน การตีความ การรู้เท่าทันสาร การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในสังคมปัจจุบัน

An introductory of language for communication; practicing language skills for creative receiving and sending message; integrating language skills for communication in everyday use; message interpretation and literacy; language usage for communication in current society

9111102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

English for Communication

โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ปรากฏในงานเขียนภาษาอังกฤษรูปแบบต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การฝึกใช้โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในการพูด ฟัง อ่านและเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ทั้งในเหตุการณ์ที่เป็นอดีต ปัจจุบันและอนาคต

English structures in various forms of English writing in everyday use; practice using English structures for communication in listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use in the past, present, and future situations

9111103 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)

English in Everyday Use

ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ในชีวิตประจำวัน การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ในสถานการณ์ต่างๆ การทักทายและการพูดถึงกิจวัตรประจำวัน งานอดิเรก การเดินทางท่องเที่ยวและโรงแรม การซื้อสินค้า การสั่งอาหารและเครื่องดื่ม การบอกเวลา วัน เดือน ปี การสมัครงาน การนำเสนอในที่ทำงาน

Communication skills in everyday use; everyday vocabularies usage; listening, speaking, reading, and writing in various situations; greeting and routine conversations; hobby; travelling and hotels; shopping; food and beverage ordering; time and date telling; job applications; presentation in working places

9112101 ภาษาและวัฒนธรรมลาว 3(2-2-5)

Lao Language and Culture

ลักษณะและความเป็นมาของภาษาลาว ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีลาวในบริบทของประชาคมอาเซียน

Background and characteristics of Lao language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Laos as one of the ASEAN context

9112102 ภาษาและวัฒนธรรมพม่า 3(2-2-5)

Burmese Language and Culture

ลักษณะและความเป็นมาของภาษาพม่า ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีพม่าในบริบทของประชาคมอาเซียน

Background and characteristics of Burmese language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Myanmar as one of the ASEAN context

- 9112103 ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม** **3(2-2-5)**
Vietnamese Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเวียดนาม ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีเวียดนามในบริบทของประชาคมอาเซียน
 Background and characteristics of Vietnamese language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Vietnam as one of the ASEAN context
- 9112104 ภาษาและวัฒนธรรมเขมร** **3(2-2-5)**
Cambodian Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเขมร ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีเขมรในบริบทของประชาคมอาเซียน
 Background and characteristics of Cambodian language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Cambodia as one of the ASEAN context
- 9112105 ภาษาและวัฒนธรรมมลายู** **3(2-2-5)**
Malay Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษามลายู ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีมลายูในบริบทของประชาคมอาเซียน
 Background and characteristics of Malay language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Malaysia as one of the ASEAN context
- 9112106 ภาษาและวัฒนธรรมจีน** **3(2-2-5)**
Chinese Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษาจีน ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีจีนในบริบทของประชาคมอาเซียนและเอเชียตะวันออกเฉียง
 Background and characteristics of Chinese language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of China as one of the ASEAN and East Asian context

- 9112107 **ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น** 3(2-2-5)
Japanese Language and Culture
ลักษณะและความเป็นมาของภาษาญี่ปุ่น ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีญี่ปุ่นในบริบทของประชาคมอาเซียนและเอเชียตะวันออก
Background and characteristics of Japanese language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Japan as one of the ASEAN and East Asian context
- 9112108 **ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี** 3(2-2-5)
Korean Language and Culture
ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเกาหลี ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีเกาหลีในบริบทของประชาคมอาเซียนและเอเชียตะวันออก
Background and characteristics of Korean language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Korea as one of the ASEAN and East Asian context
- 9121101 **ทักษะชีวิต** 3(3-0-6)
Life Skills
ทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตประจำวัน ทักษะเฉพาะบุคคล ทักษะการติดต่อสื่อสาร ทักษะสังคมและทักษะการประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ความฉลาดทางอารมณ์ สุขภาพจิตและการปรับตัว คุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ การคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม การดำรงชีวิตอย่างพอเพียง
Necessary skills for everyday use; intrapersonal skills; communication skills; social and occupational skills; self-development; emotional quotient; mental health and adjustment; virtue, ethics, and values; critical thinking, decision making, and problem solving; team working; living a self-sufficient life
- 9121102 **สังคมไทยและสังคมโลกในศตวรรษที่ 21** 3(3-0-6)
Thai and Global Society in 21st Century
สังคมไทยในบริบทโลกในมิติประวัติศาสตร์และอารยธรรมไทย ประชากร วัฒนธรรมไทย บทบาทและความเคลื่อนไหวของศาสนา เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โครงการพระราชดำริ

ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ปราชญ์ท้องถิ่น สมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน) บริบทของของกลุ่มประเทศสมาชิก และคุณูปการของสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาและประเทศไทย

Thai society in the global society in the dimension of history, Thai civilization, population, Thai culture as well as the movement of religion; self-sufficiency economy for the sustainable development; the royal projects of His Majesty King Bhumibol Adulyadej (King Rama IX); the local scholars; the context of ASEAN community and ASEAN nations; the contributions of Somdej Chaopraya Borommaha Srisuriyawongse(Chaung Bunnag) to Bansomdejchaopraya Rajabhat University and Thailand

9121103 ความเป็นพลเมือง 1(1-0-2)

Active Citizenship

หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ความหมาย สิทธิและหน้าที่ของพลเมือง จิตสำนึกสาธารณะ ทักษะคิด และค่านิยมในความซื่อสัตย์ สุจริต ผลกระทบจากการทุจริตที่ส่งผลเสียหายต่อสังคมและประเทศไทย

Fundamental principles of constitutional monarchy; definition of rights and responsibilities of active citizens; civic-mindedness, attitudes, and values in integrity among the students as well as awareness of the disastrous effects of corruption on the society and country

9122201 การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ 3(3-0-6)

Modern Management and Leadership

แนวคิด ทฤษฎีการจัดการ การจัดการองค์ประกอบการและหน้าที่ต่างๆ ในองค์กร การใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการองค์กร แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม

Concepts and theories of management, the component management, and various functions in organizations; implementation of technology for organizational management; concepts and theories of leadership and team work; ethics and social responsibilities

- 9122202 **การสื่อสารในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
Communications in Everyday Use
 ความหมายของการสื่อสาร สื่อประเภทต่างๆ การรู้เท่าทันสื่ออย่างมีวิจารณญาณ ความน่าเชื่อถือและคุณค่าเนื้อหาสาร ผลกระทบของสื่อ การบริโภคสื่ออย่างเข้าใจในชีวิตประจำวัน การใช้สื่ออย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล จริยธรรม จรรยาบรรณ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 Definitions of communication; types of media; media literacy on the basis of consideration; creditability and content values; media impact; media consumption with understanding in everyday use; using media with social responsibility and without violating personal rights; morality, ethics, and related laws
- 9122203 **สุนทรียะทางศิลปกรรม** 3(3-0-6)
Aesthetics of Fine and Applied Arts
 ความหมายและทฤษฎีทางสุนทรียะ กระบวนการเรียนรู้ ประสบการณ์ และการประเมินคุณค่าทางความงามของศิลปกรรม ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ และด้านทัศนศิลป์
 Definitions and theories of aesthetics; learning process, experience, and appreciation of fine and applied arts; music, performing arts, and visual arts
- 9122204 **ความสุขแห่งชีวิต** 3(3-0-6)
Happiness of Life
 ความหมาย ความสำคัญและปัจจัยที่ทำให้เกิดความสุข แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความสุข ศิลปะการดำเนินชีวิตที่มีความสุข สันติสุข การคิดเชิงบวก ความสุขกับการทำงาน งานอดิเรกกับการสร้างความสุข จิตสาธารณะเพื่อความสุขของผู้อื่น
 Definitions, importance, and factors creating happiness; concepts and theories concerning happiness; art of living a happy life; peace; positive thinking; happiness at work; hobbies and creation of happiness; public mind for others' happiness
- 9131101 **วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน** 3(2-2-5)
Science and Technology in Everyday Use
 การแสวงหาความรู้จากโลกธรรมชาติทั้งทางด้านชีวภาพและกายภาพ ความสำคัญของการกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ การใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน สารเคมีเป็นพิษและอันตรายจากสารเคมี ภาวะโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และความสำคัญของการดำรงชีวิตแบบสมดุล

Knowledge inquiry from natural world both in biological and physical fields; importance of scientific thinking process; technology in everyday use; toxic chemicals and chemical hazards; global warming and climate change; importance of balanced living

9131102 ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหาเชิงคณิตศาสตร์ 3(2-2-5)

Learning and Problem Solving Skills in Mathematics

การพัฒนาทักษะการคิดแบบองค์รวมเชิงตรรกศาสตร์และคณิตศาสตร์ หลักการแก้ปัญหาและวิธีการใช้เหตุผล ข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น แบบจำลองทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น ทักษะการคำนวณเพื่อการเรียนรู้และแก้ปัญหา

Logical and mathematical holistic thinking skills development; problem-solving principles and reasoning methods; data and basic data analysis; fundamental mathematical model; calculation skills for learning and problem solving

9132201 เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ 3(2-2-5)

Information Technology and Social Media

ความหมาย องค์ประกอบ ความสำคัญ และประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศ ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์การสื่อสารสมัยใหม่ การสื่อสารข้อมูลและอินเทอร์เน็ต พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่อสังคมออนไลน์ ภัยคุกคามและความปลอดภัยในเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ กฎหมายและจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ในชีวิตประจำวันอย่างสร้างสรรค์

Definitions, components, importance, and benefits of information technology; hardware; software; modern communication equipment; data communication and Internet; e-commerce; social media; threats and security in information technology and social media; laws and ethics in using everyday information technology and social media creatively

9132202 เทคโนโลยีสื่อดิจิทัลในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)

Digital Media Technology in Everyday Use

หลักการของสื่อดิจิทัล กระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีในการค้นหาข้อมูลเพื่อผลิตสื่อดิจิทัล เทคนิคการนำเสนอสารสนเทศด้วยสื่อดิจิทัล การเผยแพร่สื่อดิจิทัลในที่สาธารณะ จรรยาบรรณในการนำเสนอสื่อดิจิทัล กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา

Principles of digital media; digital media production; data presentation planning; information presentation techniques using digital media; public presentation and

digital media publishment; ethics in digital media presentation; laws concerning copyright and intellectual property

9132203 เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)

Technology for Sustainable Development

ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยี ประเภทของเทคโนโลยี กระบวนการพัฒนาทางเทคโนโลยี เทคโนโลยีที่เหมาะสม การใช้เทคโนโลยีเพื่อแก้ปัญหาที่เกิดจากการเพิ่มประชากร การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสร้างสรรคสังคม กระบวนการดำเนินการด้านเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

Definitions and importance of technology; types of technology; development process of technology; appropriate technology; use of technology to solve problems caused by increased population; using technology wisely to develop a society; technological process for sustainable development

9132204 สุขภาพและความงาม 3(3-0-6)

Health and Aesthetics

ระบบและหน้าที่ของร่างกายมนุษย์ ปัญหาสุขภาพที่พบบ่อยในแต่ละช่วงวัย การดูแลป้องกัน การสร้างเสริมสุขภาพ ศาสตร์การชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ อาหาร ยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อความงามในชีวิตประจำวัน วิทยาการด้านสุขภาพและความงาม และเพศศึกษานำรู้ในวัยรุ่น

Human body systems and functions; common health problems in various age groups and prevention; health enhancement; anti-aging and regenerative science; food, drugs, and health products for aesthetic in every use; health and aesthetic science; sex education in adolescence

9141101 กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต 1(0-2-1)

Physical Activities for Life

ความหมาย ความรู้ ความเข้าใจ และความสำคัญในพื้นฐานของกิจกรรมทางกาย ขั้นตอนในการปฏิบัติกิจกรรมทางกายทั้งในชีวิตประจำวันและยามว่าง เพื่อการมีสุขภาพอนามัยที่ดีโดยผ่านการปฏิบัติ กิจกรรมการเคลื่อนไหว การป้องกันและดูแลสุขภาพ การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย กิจกรรมกีฬาไทย กีฬาสากล กิจกรรมการออกกำลังกาย กิจกรรมนันทนาการ และกิจกรรมการเคลื่อนไหวทางกายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

Definitions, knowledge, understanding, and importance of physical activity foundations; steps in physical activity performance both in everyday and leisure time in

order to possess good health and sanitation by practicing physical activities, protecting and taking care of health, strengthening physical fitness, and playing Thai and international sports including physical exercise, recreation, and other relevant physical activities

(2) หมวดวิชาเฉพาะ

1104101 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 3(3-0-6)

Basic of Educational Technology and Communications

ความหมาย ขอบข่าย แนวคิด ความสำคัญ หลักการ ทฤษฎี องค์ประกอบและพัฒนาการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา แนวโน้มการใช้และการประเมินเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

Definition, framework, concepts, importance, principles, theories, elements and development of educational technology and communication; trend of usage and evaluation of educational technology and communication

1104102 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา 3(2-2-5)

Graphic Computer for Education

องค์ประกอบพื้นฐานทางด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์เพื่องานคอมพิวเตอร์กราฟิก หลักพื้นฐานการออกแบบ การประยุกต์ใช้ทฤษฎีองค์ประกอบศิลป์และทฤษฎีสีสำหรับงานคอมพิวเตอร์กราฟิก การผลิตสื่อกราฟิกและการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบกราฟิกต่างๆ ฝึกปฏิบัติออกแบบและสร้างงานกราฟิกด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

Basic elements of hardware and software for graphic computer work; fundamental of design, application on composition and color theory for graphic computer work; graphic media production and instructional media with graphics; practical in design and create graphic work with computer program

1104103 การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 3(2-2-5)

Operation and Maintenance of Educational Technology and Communications Equipments

ความรู้พื้นฐานทางไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ หลักการ ระบบการทำงานของเครื่องมือประเภทเครื่องฉาย ประเภทเครื่องเสียง และคอมพิวเตอร์ การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

Basic knowledge of electricity and electronics; principles, working system of tools such as projectors, sound system and computer; usage and maintenance of educational technology and communication equipments

1104104 จรรยาบรรณสำหรับนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 2(2-0-4)

Ethics for Education Technologist and Communications

ความหมาย ความสำคัญ จรรยาบรรณและจริยธรรมของนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา แนวปฏิบัติ ความเป็นมา และพระราชบัญญัติการศึกษา ระเบียบข้อบังคับ กฎหมาย ลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

Definition, importance, ethics and moral of educational technologist and communication; regulation, history and educational act, rules, laws, copyright concerning to educational technology and communication

11042202 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(2-2-5)

Innovation and Information Technology for Learning

หลักการ แนวคิด ทฤษฎี นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางการศึกษาที่ส่งเสริม การพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ การปฏิบัติเกี่ยวข้องกับการออกแบบ การพัฒนา การใช้สื่อ การจัดการ และการ ประเมินนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

Principles, concepts, theories of innovation and educational information technology and communication to promote learning quality development; practicing in the area of designing, developing, using media, management; innovation and information technology for learning assessment

1104203 เทคโนโลยีการถ่ายภาพ 3(2-2-5)

Technology of Photography

พัฒนาการของเทคโนโลยีการถ่ายภาพนิ่ง วัสดุอุปกรณ์และวิธีการใช้เพื่อการถ่ายภาพ หลักการทำงานของกล้องดิจิทัลและกล้องฟิล์ม การจัดองค์ประกอบภาพ การจัดแสงและฉาก การสื่อ ความหมายด้วยภาพ ฝึกปฏิบัติถ่ายภาพนิ่งภาพสีและภาพขาวดำ

Development of photographic technology; materials and equipment for photography; principle of using digital camera and film camera; composition, lighting and setting, visual communication; practical in photography with negative and positive films

- 1104204** **สื่อแอนิเมชันเพื่อการศึกษา** **2(1-2-3)**
Animation Media for Education
 ความรู้พื้นฐานและขั้นตอนการผลิตสื่อแอนิเมชัน เทคโนโลยีการสร้างภาพ 2 มิติ และ 3 มิติ ด้วยคอมพิวเตอร์ กระบวนการจัดทำสื่อ 2 มิติ และ 3 มิติ ออกแบบและการผลิตสื่อแอนิเมชันเพื่อการศึกษา ฝึกปฏิบัติผลิตสื่อแอนิเมชันเพื่อการศึกษา
 Basic knowledge and procedure of animation media production, photographic technology of 2 and 3 dimensions by computer; media production of two and three dimension, design and create animation media for education; practical in animation media for education
- 1104205** **ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 1** **3(2-2-5)**
English for Educational Technology and Communications 1
 ศัพท์เทคนิคที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา การอ่าน พูด ฟัง เขียนเพื่อการผลิตงานด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา การสืบค้นความรู้ทางด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาฝึกทักษะการอ่าน พูด ฟัง และเขียนเป็นภาษาอังกฤษ
 Technical terms of educational technology and communications; reading, speaking, listening and writing for educational technology and communications production; investigating information about educational technology and communications; practical in English skill of reading, speaking, listening and writing
- 1104206** **การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 1** **3(2-2-5)**
Production of Educational Television Program 1
 ความสำคัญ รูปแบบรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา กระบวนการวางแผน เตรียมการดำเนินการผลิต และประเมินรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการประชาสัมพันธ์ จริยธรรม จรรยาบรรณและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ ฝึกการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการเรียนการสอน การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
 Importance, patterns of educational television program for education; planning, preparation, production and evaluation of television program for instruction and public relation; moral, ethics and laws related to television program production; practical in television program production for instruction, public relation and broadcasting

- 1103207 การวัดและประเมินผลทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 3(2-2-5)**
Measurement and Evaluation for Educational Technology and Communications
 หลักการ แนวคิด และเทคนิคการวัดและประเมินผลทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง การออกแบบและพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผลทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา สถิติที่ใช้ในการวัดและประเมินผล คะแนนและการแปลความหมายคะแนน ฝึกปฏิบัติการและรายงานผลการวัดผลและประเมินผลทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
 Principles, concepts, and techniques of educational technology and communications measurement and evaluation; authentic assessment; designing and developing tools for educational technology and communications measurement and evaluation; statistics for measurement and evaluation; scoring and its interpretation; practical in educational technology and communications measurement and evaluation
- 1104208 การตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์ 2(1-2-3)**
Computerized Photo Retouching
 ประโยชน์ คุณค่าของการตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์ โปรแกรมต่าง ๆ ที่ใช้ตกแต่งภาพ ข้อดี ข้อจำกัดในการใช้โปรแกรมตกแต่งภาพ การเลือก การใช้เครื่องมือต่างๆ เพื่อตกแต่งภาพ การนำภาพไปใช้งาน ฝึกปฏิบัติตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์
 Advantage and value of computerized photo retouching; computer programs for photo retouching, advantages and limitation of using photo retouching program; selection, usage of tools for photo retouching and photo application; practical in computerized photo retouching
- 1104209 การออกแบบเว็บไซต์เพื่อการศึกษา 2(1-2-3)**
Website Design for Education
 หลักการ ทฤษฎีการออกแบบกราฟิกสำหรับใช้บนอินเทอร์เน็ต ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ การเขียนซอร์สโค้ดที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเว็บไซต์ การติดต่อกับฐานข้อมูล การออกแบบและสร้างเว็บไซต์แบบปฏิสัมพันธ์ กระบวนการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการศึกษา ฝึกปฏิบัติออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการศึกษา
 Principles, theory of graphic design for use on internet; hardware and software, writing source code for website creation; accessing to database; design and develop interactive website; procedure of educational website development; practical in design and development of educational website

- 1104210** **สื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล** **3(2-2-5)**
Digital Print Media
 หลักการออกแบบ วิทยาการพื้นฐาน ขั้นตอน กระบวนการสร้างสรรค์สื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล ประเภทต่างๆ การผสมผสานตัวอักษร ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และการออกแบบเสียงสำหรับสิ่งพิมพ์ดิจิทัล
 Principles of design, fundamental knowledge, steps, and process of digital printing media production; usage of characters, photograph, motion picture and sound for digital printing media
- 1104211** **การออกแบบและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา** **3(2-2-5)**
Design and Development of Electronic Media for Education
 ความหมาย ความสำคัญ และรูปแบบของ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการศึกษา หลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับ การออกแบบ และการผลิตสื่อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ช่วยสอน การเรียนการสอนผ่านเว็บ อีเลิร์นนิ่ง โมบายเลิร์นนิ่ง การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการผลิต การนำเสนอและการประเมิน ฝึกปฏิบัติออกแบบและผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา
 Definition, importance and format of electronic media for education; principles, concepts, theory about design and production of electronic books; computer assisted instruction, web-based instruction, e-Learning, mobile learning, application of computer program in production, presentation and evaluation; practical in design and educational media production
- 1104212** **การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการศึกษา** **3(2-2-5)**
Production of Educational Radio Program
 กระบวนการผลิต และการนำรายการวิทยุกระจายเสียงไปใช้ การวางแผนและดำเนินการ ผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการเรียนการสอน การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ฝึกการผลิตรายการ วิทยุกระจายเสียงเพื่อการเรียนการสอน การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
 Production and implementation of radio program; planning and producing radio program for instruction, public relation and dissemination; practical in radio program production for instruction, public relation and dissemination

- 1104213 การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม 2(1-2-3)**
Innovation and Technology Application for Cultural Diffusion
 หลักการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี การผลิตสื่อ กิจกรรมอันเป็นเครื่องมือเผยแพร่วัฒนธรรมในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ภาพนิ่ง สิ่งพิมพ์ วิดิทัศน์ สื่อบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ฝึกปฏิบัติผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม
 Principles of using innovation and technology, production of media, activities for culture dissemination such as photograph, printing, video, online media; practical in innovation and technology production for cultural dissemination
- 1104214 สื่อสารมวลชนเพื่อการศึกษา 2(2-0-4)**
Mass Communications for Education
 ความหมาย ความสำคัญ บทบาท หน้าที่ ประเภทและรูปแบบของสื่อสารมวลชนที่มีต่อการจัดการศึกษา หลักการและวิธีการใช้วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ภาพยนตร์ เครือข่ายข้อมูลสากล และสื่อสารสนเทศในรูปแบบอื่นเพื่อการศึกษา จรรยาบรรณของนักสื่อสารมวลชน การใช้และเลือกรับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ การวิเคราะห์ข่าวสารเพื่อการเรียนรู้
 Definition, importance, role, type, and pattern of mass communication to educational management; principles and usage of radio broadcasting, television, printing material, newspapers, films, international information network and other information technology for education; ethics of communicators; usage and selection of information for learning and information analysis for learning
- 1104301 การออกแบบและพัฒนาสื่อทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 3(2-2-5)**
Design and Development Media in Educational Technology and Communications
 ความหมาย ความสำคัญ และรูปแบบของสื่อทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา หลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและการผลิตสื่อการศึกษา สื่อการเรียนการสอน สำหรับผู้เรียนประเภทต่างๆ สื่อออนไลน์ สื่อประเภทยุคปรกรณ์ สื่อเทคนิควิธีการ สื่อสำหรับเด็กพิเศษ การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการผลิตและการนำเสนอ การประเมินสื่อการสอน ฝึกปฏิบัติ ออกแบบและผลิตสื่อการศึกษา
 Definition, importance and pattern of educational technology and communications media; principles, concepts and theory of design and production of

educational media, instructional media for learners; online media, methodology media, media for special children; computer program application for production and presentation; instructional media evaluation; practical in design and production of educational media

1104302 คอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา 3(2-2-5)

Multimedia Computer for Education

ความหมายและความสำคัญในการใช้คอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา ประเภท คุณค่า ข้อจำกัด และกระบวนการในการสร้างบทเรียนคอมพิวเตอร์มัลติมีเดีย ฮาร์ดแวร์และ ซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและผลิตมัลติมีเดีย องค์ประกอบพื้นฐานด้านภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ตัวอักษร เสียงและปฏิสัมพันธ์ที่นำมาใช้ในการผลิตสื่อมัลติมีเดีย ฝึกปฏิบัติโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางด้านมัลติมีเดีย

Definition and importance of using multimedia computer for education, types, value, limitations and multimedia computer production; hardware and software related to the design and multimedia production; basic elements of photograph, motion picture, characters, sounds and interaction used in multimedia production; practical in computer multimedia program

1104303 การถ่ายภาพบุคคล 2(1-2-3)

Portrait Photography

ความหมาย ลักษณะของการถ่ายภาพบุคคล อิทธิพลของการถ่ายภาพร่วมสมัย วัสดุ อุปกรณ์และการเลือกใช้ในงานถ่ายภาพบุคคล การแต่งหน้า การแต่งกาย การจัดท่าทาง การจัดฉาก และสภาพแวดล้อมอื่นๆ การจัดแสงรูปแบบต่าง ๆ และการตกแต่งภาพ ฝึกปฏิบัติถ่ายภาพบุคคลทั้งในและนอกสตูดิโอและการตกแต่งภาพ

Definition, characteristics of portrait photography, influence of contemporary photography; selection of materials and equipment in portrait photography, make-ups, costumes, posture, settings and other environment, lighting, photo retouching; practical in portrait photography both inside and outside studio and photo retouching

1104307 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 2 3(2-2-5)

English for Educational Technology and Communications 2

รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน : 1104205 วิชาภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 1

ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ทักษะพื้นฐานในการติดต่อสื่อสาร ทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ การเขียนบทสรุปและการแสดงความคิดเห็น การฟังเพื่อจับใจความสำคัญและเขียนบทสนทนาเกี่ยวกับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา การนำเสนอปากเปล่า หัวข้อที่เลือกเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

Prerequisite: 1104205 English for Educational Technology and Communications 1

English language skills for educational technology and communications; basic communication skills, reading comprehension skills, writing summaries and expressing ideas, listening for main ideas and making conversations within educational technology and communications contexts; oral presentations of selected educational technology and communications topics

1104308 การถ่ายภาพโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2(1-2-3)

Advertising and Public Relation Photography

ความหมาย ประเภท คุณค่าของภาพถ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ แนวคิดหลักการทฤษฎีการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ จิตวิทยาการรับรู้ พฤติกรรมผู้บริโภค การวางแผนการออกแบบทางด้านการตลาด เทคนิคการถ่ายภาพโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ฝึกปฏิบัติถ่ายภาพโฆษณาและประชาสัมพันธ์

Definition, types, value of photography for advertising and public relation; concepts, principles, theory of advertising and public relation; perceptual psychology, consumer behavior, planning and marketing design; photography techniques on advertising and public relation; practical in photography on advertising and public relations

1104309 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 2 2(1-2-3)

Production of Educational Television Program 2

รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน: 1104206 วิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 1
การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษาในสตูดิโอ เครื่องมือและอุปกรณ์ในห้องสตูดิโอ เทคนิคการกำกับรายการ การจัดฉาก การจัดแสง การทำเทคนิคพิเศษทางภาพ และงานกราฟิกต่างๆ

ฝึกปฏิบัติการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ในห้องสตูดิโอ การจัดฉาก การจัดแสงและการทำเทคนิคพิเศษทางภาพและงานกราฟิก

Prerequisite: 1104206 Production of Educational Television Program 1

Production of educational television program in studio; tools and equipment in studio, program directing technique, management of setting and lighting, visual effect design and graphics; practical in television program production in studio, setting, lighting, and visual special effect and graphics

1104310 ระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา 3(2-2-5)

Information Network System for Education

ระบบเครือข่ายสารสนเทศ เทคโนโลยีและอุปกรณ์เครือข่ายสารสนเทศ ระบบปฏิบัติการเครือข่าย การเชื่อมโยงเครือข่าย การบริหารทรัพยากรเครือข่าย การรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายสารสนเทศ การใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์กับการศึกษา ฝึกปฏิบัติการใช้เครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา

Information network system, technology and equipment of information network; network operation system, network connection, network resource management, security of information network; computer network for education; practical in using information network for education

1104311 การออกแบบสื่อ 3 มิติ 3(2-2-5)

Design of 3 Dimensions Media

ความหมาย ความสำคัญ หลักการพื้นฐานในการออกแบบสื่อ 3 มิติ ประเภทของงานสื่อ 3 มิติ ประติมากรรมนูนต่ำ นูนสูง ลอยตัว สื่อผสม หุ่นจำลองและของเล่น สื่อการเรียนรู้ในรูปแบบงาน 3 มิติ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการผลิตสื่อ 3 มิติ ฝึกปฏิบัติการออกแบบและสร้างงานสื่อ 3 มิติ และประเมินผลงานสื่อ 3 มิติ

Definition, importance and basic principles of 3 dimensions media design, types of 3 dimensions media design, bas-relief, high-relief, sunk-relief, media, models, figurines and toys; 3 dimensions learning media, application of computer program in 3 dimensions media production; practical in design and evaluate 3 dimensions work

1104312 การศึกษาโดยสื่อทางไกล 2(1-2-3)

Education using Distance Learning Media

แนวคิดใหม่ในการจัดการศึกษาสำหรับมวลชน การศึกษาตามอัธยาศัย การจัดการศึกษาโดยผ่านระบบสื่อทางไกลในรูปแบบต่างๆ การใช้อินเทอร์เน็ตในการสืบค้น การเรียนรู้ผ่านโมบายเลิร์นนิ่ง การติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝึกปฏิบัติการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเรียนการสอน การรับและส่งข้อมูลเทคโนโลยีสำหรับการศึกษาทางไกล

Neo-concepts of education management for mass, informal education, distance learning system; using internet for information investigation, learning by mobile learning, communication through information technology; practical in educational website development, receiving and sending information and technology for distance learning

1104313 การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2(1-2-3)

Design and Production of Printed Materials for Advertising and Public Relation

ความหมาย หน้าที่ และองค์ประกอบของสิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ หลักการเลือกใช้ข้อความ ภาพประกอบ โปรแกรมสำเร็จรูปในการออกแบบและจัดหน้าสิ่งพิมพ์โฆษณาประชาสัมพันธ์

Definition, roles and elements of printed materials for advertising and public relation; principles of texts and illustration selection; computer program for designing and aligning printed materials for advertising and public relation

1104401 การจัดการฝึกอบรมและสัมมนาทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 3(2-2-5)

Management of Training and Seminar in Educational Technology and Communications

หลักการ ความสำคัญ เป้าหมาย ความแตกต่าง และรูปแบบของการฝึกอบรมกับการสัมมนา การสำรวจ วิเคราะห์สภาพปัญหาเพื่อการแก้ปัญหาด้วยความเหมาะสม การวางแผน การเขียนโครงการ กระบวนการจัดฝึกอบรมและการสัมมนา การติดตามและประเมินผลการจัดการฝึกอบรมและการจัดสัมมนา ฝึกปฏิบัติการจัดการฝึกอบรมหรือจัดสัมมนา ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

Principles, importance, goals, difference and types of training program and seminar; survey, analyze the problem for solving appropriately; planning, proposal writing, procedure of training and seminar; following up and evaluation of training program and seminar; practical in training program or seminar, evaluate and report the project

1104402 โครงการด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5)

Electronic Media Project

การนำความรู้ที่ได้ศึกษา มาสร้างโครงการด้านสื่อการเรียนการสอนแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดย มุ่งเน้นการนำความรู้ที่ได้มา การออกแบบและพัฒนาโปรแกรม หรือการนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาประยุกต์ ในการพัฒนาโครงการ และมีการนำไปทดลองใช้และประเมินผลการใช้

Transferring knowledge to create electronic media project focusing on design and develop the computer program; implementation and evaluation of computer program

1104403 การจัดแสดงและนิทรรศการด้วยสื่อดิจิทัล 3(2-2-5)

Display and Exhibition by Digital Media

ความสำคัญ ประเภทของการจัดนิทรรศการ สื่อ กิจกรรมประกอบและเทคโนโลยี สมัยใหม่ที่นำมาใช้เพื่อการจัดนิทรรศการ การออกแบบและสร้างวัสดุ อุปกรณ์เพื่อจัดแสดง ฝึกปฏิบัติจัด นิทรรศการด้วยสื่อดิจิทัล

Importance, types of exhibition, media, activities, and apply modern technology in exhibition; design and create materials, equipment for display; practical in using digital media for exhibition

1104404 สถานการณ์จำลองและเกมคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา 3(2-2-5)

Instructional Simulations and Games for Education

หลักการ ทฤษฎี คอมพิวเตอร์ช่วยสอนประเภทการจำลองและเกม ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ สำหรับเกมและสถานการณ์จำลองที่ใช้ในวงการศึกษา การศึกษาวิจัยเกี่ยวกับเกมและสถานการณ์จำลอง ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การใช้และการประเมินผลเกมและสถานการณ์จำลองในการศึกษา ฝึกปฏิบัติการสร้างเกมและสถานการณ์จำลองเพื่อการศึกษา

Principles, theory of Computer Assisted Instruction in terms of simulation and games; hardware and software of games and simulation in educational trades; research on games and simulation with computer, usage and evaluation of games and simulation for education; practical in creating games and simulation for education

- 1104405 การออกแบบและพัฒนาการเรียนรู้ในองค์กร 3(2-2-5)**
Design and Development of Learning in Organizations
 หลักการและแนวคิดที่เกี่ยวกับปัจจัยการเรียนรู้ของบุคลากรในองค์กรทั้งระดับบุคคล ระดับกลุ่ม และระดับองค์กร การสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ สังคมฐานความรู้ และเครือข่ายการเรียนรู้ การบูรณาการเทคโนโลยีการศึกษาและการสื่อสารสำหรับการเรียนรู้ในองค์กร
 Principles and concepts related to factors for learning in organizations including individual, group and organizational learning; creation of learning environment; knowledge-based society and learning network; integrating educational technology and communications into organizational learning
- 1104406 ธุรกิจสื่อการศึกษา 2(2-0-4)**
Educational Media Business
 ความสำคัญของการประกอบธุรกิจในด้านการผลิตและจำหน่ายสื่อการศึกษาเพื่อผลในการพัฒนาสื่อในเมืองไทย การเชื่อมโยงความรู้พื้นฐานในการบริหารธุรกิจ หลักเศรษฐศาสตร์ กฎหมาย ธุรกิจ หลักการตลาด การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและเทคนิคการขายอย่างมีประสิทธิภาพให้เข้ากับธุรกิจทางสื่อการศึกษา รูปแบบ ความเป็นไปได้ ปัญหาอุปสรรคและแนวทางในการแก้ปัญหาของการประกอบธุรกิจทางสื่อการศึกษาในเมืองไทย
 Importance of business operation in production and distribution on educational media for media development in Thailand; connecting the basic knowledge of business administration, economics, business laws, marketing principles, analysis of target markets and effective sales techniques to suite educational media business; format, feasibility, problems and solutions of educational media business running operation in Thailand
- 1104407 การปฏิบัติงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 2(0-4-2)**
Practicum in Educational Technology and Communications
 การจัดให้บริการสื่อต่าง ๆ ในสถานศึกษา การใช้ การดูแลรักษา อุปกรณ์ทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ฝึกปฏิบัติการให้บริการสื่อ การใช้ การดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
 Providing media services in the institution; usage and maintenance of educational technology and communication equipment; practical in instructional media services, the usage and maintenance of materials and equipment

- 1104408 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 5(450)
Internship in Educational Technology and Communications
 รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน : 1104407 วิชาการปฏิบัติงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
 ฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาในสถานศึกษาหรือหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้มีประสบการณ์ตรงในการปฏิบัติงาน
Prerequisite: 1104408 Practicum in Educational Technology and Communications
 Practical in educational technology and communication in the institutions or other organizations to gain direct working experience
- 2100201 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 3(2-2-5)
English for Work
 การอ่านโฆษณารับสมัครงาน การเขียนประวัติย่อ การเขียนจดหมายสมัครงาน การกรอกแบบฟอร์มสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน และบทสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ เพื่อการทำงาน
 Reading job advertisements; writing a resume; writing a cover letter; filling an application form; job interview; various situational conversations for work
- 2100202 การออกแบบสารสนเทศเพื่อการนำเสนอ 2(2-0-4)
Information Design for Presentation
 ความหมาย ประโยชน์ของการออกแบบสารสนเทศ การแสวงหาสารสนเทศและการอ้างอิง การใช้ภาษาสำหรับการนำเสนอ เทคนิคการออกแบบสำหรับผู้ไม่ใช่นักออกแบบสำหรับการนำเสนอ
 Definition, benefit of information design; information seeking and references; language use for presentation; designing techniques for non-designers for presentation
- 2100203 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)
Law in Everyday Use
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา และกฎหมายมหาชนที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน
 Introduction to civil and commercial law, criminal law, and public law involved in everyday use

2100204 ทักษะภาษาสู่ออาเซียน

2(1-2-3)

ASEAN Language Skills

การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาที่ 3 เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การสมัครงาน และการทำงานในบริบทของประชาคมอาเซียน (+3)

Listening, speaking, reading, and writing skills in a third language for communication in everyday use; applying for a job and working in the ASEAN +3 context

3.1 ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของ
อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษสาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสาร
การศึกษา

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นายศักดิ์เศเรศ ประกอบผล 3-1101- XXXXX-XX-X	รอง ศาสตราจารย์ (การศึกษา)	กศ.ด. (เทคโนโลยี การศึกษา) กศ.ม. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา) กศ.บ. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2539 มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2527 มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2524
2.	นายดิเรก อักฮาด 5-4807- XXXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (เทคโนโลยี และสื่อสาร การศึกษา)	ศษ.ม. (เทคโนโลยี การศึกษา) ศษ.บ. (การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2546 มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2542
3.	นางสาวฉัตร สุวรรณจรัส 3-1014-XXXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (เทคโนโลยี และสื่อสาร การศึกษา)	ค.ด. (เทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา) กศ.ม. (การวัดผล การศึกษา)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2554 มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ, 2540

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
		การศึกษา)	บธ.บ. (การบัญชี) บธ.บ. (การเงินและการ ธนาคาร)	มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช, 2539 มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2527
4.	นางสาวจริญญา วิชัยดิษฐ์ 3-7204- XXXXX-XX-X	อาจารย์	กศ.ม. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา) ค.บ. (เทคโนโลยีและ นวัตกรรมการศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2553 สถาบันราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2547
5.	นางสาวรวยทรัพย์ เดชชัยศรี 3-1019-XXXXX-XX-X	อาจารย์	ศษ.ม. (เทคโนโลยี การศึกษา) ศศ.บ. (การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์)	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2550 สถาบันราชภัฏธนบุรี, 2544
6.	นางธันยกรณ์ จันทร์วิจิตร 3-3498- XXXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (เทคโนโลยี ทางการศึกษา)	ปร.ด. (การศึกษาเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น) ศษ.ม. (เทคโนโลยี การศึกษา) ค.บ. (ศิลปศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2553 มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2529 วิทยาลัยครูพระนคร, 2527

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอน ดูที่ภาคผนวก ข

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นายศักดิ์เครศ ประกอบผล 3-1101- XXXXX-XX-X	รอง ศาสตราจารย์ (การศึกษา)	กศ.ด. (เทคโนโลยี การศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2539

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
			กศ.ม. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา) กศ.บ. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2527 มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2524
2.	นายดิเรก อัครชาติ 5-4807- XXXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (เทคโนโลยี และสื่อสาร การศึกษา)	ศษ.ม. (เทคโนโลยี การศึกษา) ศษ.บ. (การประถมศึกษา)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2546 มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2542
3.	นางสาวฉัตร สุวรรณจรัส 3-1014-XXXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (เทคโนโลยี และสื่อสาร การศึกษา)	ค.ด. (เทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา) กศ.ม. (การวัดผล การศึกษา) บธ.บ. (การบัญชี) บธ.บ. (การเงินและ การธนาคาร)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2554 มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ, 2540 มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช, 2539 มหาวิทยาลัย รามคำแหง, 2527
4.	นางสาวจรียา วิชัยดิษฐ์ 3-7204- XXXXX-XX-X	อาจารย์	กศ.ม. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา) ค.บ. (เทคโนโลยีและ นวัตกรรมการศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2553 สถาบันราชภัฏบ้าน สมเด็จพระเจ้าพระยา, 2547
5.	นางสาวรวยทรัพย์ เดชชัยศรี 3-1019-XXXXX-XX-X	อาจารย์	ศษ.ม. (เทคโนโลยี การศึกษา)	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2550

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
			ศศ.บ. (การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์)	สถาบันราชภัฏธนบุรี, 2544
6.	นางฉันทกรณ์ จันทรวิจิตร 3-3498-XXXXX-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (เทคโนโลยี ทางการศึกษา)	ปร.ด. (การศึกษาเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น) ศษ.ม. (เทคโนโลยี การศึกษา) ค.บ. (ศิลปศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2553 มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2529 วิทยาลัยครูพระนคร, 2527
7.	นางสาวศศิภิญญา เย็นเอง 3-6099-XXXXX-XX-X	อาจารย์	ปร.ด. (คอมพิวเตอร์ ศึกษา) ค.อ.ม. (เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์) ศ.บ. (การพัฒนา ประเทศ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้า พระนครเหนือ, 2559 สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้า พระนครเหนือ, 2550 มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2543
8.	นางพัชรีภรณ์ บางเขียว 3-7199-XXXXX-XX-X	อาจารย์	ปร.ด. (บริหารอาชีพ และเทคนิคศึกษา) ค.ม. (โสตทัศนศึกษา) อ.บ. (สังคมศาสตร์ การพัฒนา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้า พระนครเหนือ , 2557 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย , 2542 มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2531

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอน ดูที่ภาคผนวก ค

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นายนิพนธ์ เสงสมบุรณ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (เทคโนโลยี และนวัตกรรม การศึกษา)	ค.อ.ม. (เทคโนโลยี เทคนิคศึกษา)	สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนครเหนือ, 2529
			กศ.บ. (มัธยมศึกษา)	วิทยาลัยวิชาการอาชีพ พระนคร, 2514
2.	นายอำนาจ เดชชัยศรี	รอง ศาสตราจารย์ (เทคโนโลยี การศึกษา)	กศ.ด. (เทคโนโลยี การศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2537
			ศษ.ม. (เทคโนโลยี การศึกษา)	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2530
			กศ.บ. (ภาษาไทย- ภูมิศาสตร์)	วิทยาลัยวิชาการศึกษา พระนคร, 2519
3.	นางสาวสุธัญญา ภูรัตนพิชญ์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (เทคโนโลยี และสื่อสาร การศึกษา)	กศ.ม. (เทคโนโลยี ทางการศึกษา) ค.บ. (เทคโนโลยีและ นวัตกรรมการศึกษา)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2538 วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา, 2527

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอน ดูที่ภาคผนวก ง

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

จากความต้องการที่บัณฑิตควรมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นหลักสูตรได้กำหนดรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ก่อนสำเร็จการศึกษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 1) คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และความรับผิดชอบในการทำงาน
- 2) มีทักษะในการปฏิบัติงานจริงในส่วนที่ได้รับมอบหมาย

3) เข้าใจหลักการ กระบวนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาอย่างถ่องแท้ เพื่อการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์

4) สามารถใช้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษามุ่งเน้นการเพื่อนำไปแก้ปัญหาในการทำงานได้อย่างเหมาะสม

5) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ ติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการสืบค้นข้อมูลอย่างเป็นระบบ และถ่ายทอดเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6) สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนได้หลากหลาย มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

7) มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

จัดให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพใน 2 ช่วงเวลา ดังนี้

1) การปฏิบัติงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

2) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2 รายวิชา ดังนี้

1) การปฏิบัติงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา จำนวนสัปดาห์ละ 4 ชั่วโมง ในภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

2) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษานาน 350 ชั่วโมง ในภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ในการทำโครงการหรือวิจัย ในหลักสูตรนี้มีอยู่ในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ซึ่งเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์และมีรายงานที่ต้องนำส่งตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด อย่างเคร่งครัด

5.1 รายวิชา

1104306 การวิจัยทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

5.1.1 คำอธิบายโดยย่อ

การวิจัยรายบุคคลที่มุ่งเน้นความรู้ และการแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจ และความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถและทักษะเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา โดยใช้วิธีการศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสืบค้นข้อมูลต่างๆ เช่น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ฐานข้อมูลทางการศึกษา ทั้งในและต่างประเทศ ภายใต้การแนะนำและการให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดของอาจารย์

5.1.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้ความสามารถ และทักษะทางเทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา รวมทั้งสามารถทำงานอย่างเป็นระบบ มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัยสามารถทำวิจัย ทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาเบื้องต้น เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางการศึกษา สามารถเขียน และ นำเสนอผลงานวิจัยได้

5.1.3 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 3

5.1.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.1.5 การเตรียมการ

การกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา การศึกษาตัวอย่าง งานวิจัยทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

5.1.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องในการดำเนินการวิจัยที่บันทึกในสมุดให้ คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาและประเมินผลจากรายงานการวิจัยทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา และวิธีการนำเสนอตามระยะเวลาที่กำหนดให้

5.2 รายวิชา

1104402 วิศวกรรมด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

5.2.1 คำอธิบายโดยย่อ

การนำความรู้ที่ได้ศึกษา มาสร้างโครงงานด้านสื่อการเรียนการสอนแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดย มุ่งเน้นการนำความรู้ที่ได้มาออกแบบและพัฒนาโปรแกรม หรือการนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาประยุกต์ในการ พัฒนาโครงงาน มีการนำไปทดลองใช้และประเมินผลการใช้ โดยมีการควบคุมดูแล และให้คำแนะนำจาก อาจารย์ที่ปรึกษาโครงงาน

5.2.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนรู้มาใช้ในการดำเนินโครงงานด้านการสร้างสรรค์ สื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์อย่างเป็นระบบ มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำโครงงาน สามารถทำโครงงานเพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนสำหรับใช้ในการแก้ปัญหาทางการศึกษาได้

5.2.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

5.2.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.2.5 การเตรียมการ

การกำหนดปฏิทินการทำโครงการและชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา การศึกษาตัวอย่างโครงการการออกแบบและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์

5.2.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการตามปฏิทินการทำงานที่ได้กำหนดไว้ ประเมินผลจากรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอและนำเสนอโครงการ ด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่อสาธารณชน

5.3 รายวิชา

1104408 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

5.3.1 คำอธิบายโดยย่อ

การวิจัยรายบุคคลที่มุ่งเน้นสร้างองค์ความรู้จากการฝึกปฏิบัติงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาในสถานศึกษาหรือหน่วยงานต่างๆ และจากแหล่งสืบค้นข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อในการวิจัย ภายใต้การควบคุมดูแล การแนะนำ และการให้คำปรึกษาจากอาจารย์ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อาจารย์นิเทศก์ ครูพี่เลี้ยง

5.3.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้และสามารถทำงานอย่างเป็นระบบ มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ วิจัย สามารถทำวิจัยเบื้องต้นเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางการศึกษาและสามารถเขียนผลงานวิจัย

5.3.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

5.3.4 จำนวนหน่วยกิต

5 หน่วยกิต

5.3.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ติดต่อสถานศึกษาหรือสถานประกอบการเพื่อฝึกวิชาชีพ อีกทั้งมีตัวอย่างโครงการและงานวิจัยให้ศึกษา

5.3.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการฝึกวิชาชีพที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาและประเมินผลจากบัณฑิตนิพนธ์ที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลาและนำเสนอผลการฝึกวิชาชีพต่อสาธารณชน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. ความเป็นผู้นำในการสร้างสรรค์สื่อเพื่อการเรียนรู้	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการ จัดหาแหล่งทรัพยากรและสร้างสิ่งแวดล้อมทางการเรียนรู้ที่หลากหลาย และทันสมัยสำหรับให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าและฝึกทักษะเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีความใฝ่รู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2. ใช้กลยุทธ์ด้านการจัดกิจกรรมเสริมโดยจัดโครงการหรือกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นให้นักศึกษาได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะในการสร้างสรรค์สื่อรูปแบบใหม่ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้นำเสนอผลงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย</p>

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต</p> <p>2. มีความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>3. มีความฉลาดทางอารมณ์</p> <p>4. มีจิตสำนึกสาธารณะ</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การสาธิต</p> <p>3. การอภิปราย</p> <p>4. การสอนที่สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้เอกสารและสื่อต่างๆ</p> <p>5. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมุติ สถานการณ์จำลอง เกม</p> <p>6. การเรียนรู้ในกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติในสถานการณ์จริง</p> <p>7. การกำหนดพฤติกรรม ข้อปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตาม</p> <p>8. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและมอบหมายงาน</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน การอภิปรายในชั้นเรียน หรือ การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ</p> <p>2. ประเมินจากการปฏิบัติงานหรือผลงาน</p> <p>3. ประเมินจากการวิเคราะห์ ใบงาน รายงาน ผลงาน หรือ ผลผลิตของผู้เรียน</p>

2) ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา</p> <p>2. มีความรู้ความเข้าใจในความเป็นไทย ภาษาและวัฒนธรรมอาเซียน</p> <p>3. มีความสามารถนำความรู้ไปพัฒนาตนเอง</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การสาธิต</p> <p>3. การอภิปราย</p> <p>4. การฝึกปฏิบัติการ</p> <p>5. การทำโครงการโครงการ</p> <p>6. การสอนทักษะการสืบค้น ทักษะการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้ผ่านการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง</p> <p>7. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง เกม หรือสถานการณ์จริง</p> <p>8. การศึกษาดูงานหรือเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรเฉพาะเรื่อง</p>	<p>1. การทดสอบย่อย แบบฝึกหัด</p> <p>2. การสอบปลายภาค และ/หรือ การสอบกลางภาค</p> <p>3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน</p> <p>4. ประเมินจากการนำเสนอ รายงาน หรือผลงานของผู้เรียน</p> <p>5. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน การอภิปรายในชั้นเรียน หรือ การมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม</p>

3) ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีทักษะการแสวงหาความรู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมเพื่อพัฒนาตนเอง</p> <p>2. มีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีเหตุผล คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ และคิดแบบองค์รวม</p> <p>3. มีความสามารถแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การสาธิต</p> <p>3. การอภิปราย</p> <p>4. การฝึกปฏิบัติการ</p> <p>5. การทำโครงการ โครงการ</p> <p>6. การวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลจากการสืบค้น การบรรยาย เอกสาร และสื่อต่างๆ เพื่อนำไปสู่การอภิปราย การนำเสนอในชั้นเรียน</p> <p>7. การศึกษาดูงาน เรียนรู้นอกสถานที่ เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้จากชุมชน เรียนรู้จากสภาพจริง</p>	<p>1. การทดสอบย่อย แบบฝึกหัด</p> <p>2. การสอบปลายภาค และ/หรือ การสอบกลางภาค</p> <p>3. ประเมินจากกิจกรรม ใบงาน รายงาน ผลงาน ผลผลิต หรือ การนำเสนอของผู้เรียน</p> <p>4. ประเมินจากการอภิปราย หรือ การแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	<p>8. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง เกม เพื่อนำไปสู่การสังเคราะห์ วิเคราะห์ และวิพากษ์</p> <p>9. การสอนทักษะการสืบค้น ทักษะการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้ผ่านการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</p>	

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความเข้าใจความต่างด้านวัฒนธรรม และความต่างด้านกระบวนทัศน์</p> <p>2. มีความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ พร้อมเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก</p> <p>3. มีภาวะผู้นำ และความสามารถในการทำงานร่วมกัน</p>	<p>1. การสอนโดยเน้นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน ผู้เรียนกับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. การสอนโดยการจัดกิจกรรมกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงาน ในฐานะผู้นำ ผู้ตามที่ดี โดยผ่านกิจกรรมการทำรายงาน โครงการ โครงการ เพื่อการนำเสนอ</p> <p>3. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากบทบาทสมมติ กรณีศึกษา หรือ สถานการณ์จำลอง เพื่อเรียนรู้ การปรับตัว บทบาท ความรับผิดชอบ และบทบาท ความเป็นผู้นำและผู้ตาม</p> <p>4. การศึกษาดูงาน เรียนรู้จากสถานที่ เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้จากชุมชน เรียนรู้จากสภาพจริง</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน ความรับผิดชอบ การมีส่วนร่วม ในกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2. ประเมินจากทักษะการ แสดงออก</p> <p>3. ประเมินจากภาวะผู้นำ ผู้ตามจาก สถานการณ์การเรียนการสอน ที่กำหนด</p> <p>4. ประเมินจากการทำงาน การปฏิบัติงาน ร่วมกัน</p> <p>5. ประเมินจากการนำเสนอ ใบงาน รายงาน ผลงาน หรือ ผลผลิตของผู้เรียน</p>

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีทักษะการสื่อสาร 2. มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข 3. มีทักษะและสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และรู้เท่าทัน	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การสอนโดยส่งเสริมการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารได้หลากหลายรูปแบบ 4. การสอนโดยมอบหมายให้ผู้เรียนได้ใช้การสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียนระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และบุคคลอื่นๆ 5. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมุติสถานการณ์จำลอง	1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม การสื่อสาร การมีส่วนร่วม หรือ การติดต่อผู้สอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ 2. ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย อภิปราย หรือ การนำเสนอ 3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน ทั้งในด้านการสืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผล และการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอในรูปแบบที่เหมาะสม

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในหมวดวิชาเฉพาะ ได้พัฒนาผลการเรียนรู้เป็นรายข้อ ดังนี้

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีการน้อมนำศาสตร์พระราชามาใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต 2. มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณสำหรับนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 3. มีความขยันอดทน	1. กรณีศึกษา 2. การอภิปรายเชิงวิพากษ์ 3. การแสดงบทบาทสมมติ 4. สถานการณ์จำลอง 5. การเรียนโดยใช้โครงงานที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ 6. ปลูกฝังให้นักศึกษาขยันอดทน	1. สังเกตพฤติกรรมการเข้าชั้นเรียนความตรงต่อเวลา การแต่งกาย และการปฏิบัติตนตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 2. ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 3. ผลการร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนกรณีศึกษา การอภิปราย

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
รับผิดชอบ และตรงต่อเวลา	<p>โดยสอดแทรกในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การส่งงานตามที่ได้รับมอบหมายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>7. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบโครงการ หรือกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ โดยสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์และความเสียสละทำงานหรือกิจกรรมกลุ่ม</p> <p>8. ส่งเสริมความมีระเบียบวินัยต่อตนเองและสังคม โดยเริ่มต้นจากการปฏิบัติตามกฎระเบียบในห้องเรียน กฎระเบียบในการทำกิจกรรม ไปสู่การปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานที่เป็นเครือข่ายการเรียนรู้ในหลักสูตร เช่น หน่วยงานที่ไปศึกษาดูงาน สถานศึกษาหรือสถานประกอบการ ที่นักศึกษาไปฝึกงาน</p>	<p>เชิงวิพากษ์สถานการณ์จำลอง</p> <p>4. รายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา</p>

2) ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองหรือสังคม</p> <p>2. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา</p> <p>3. มีความสามารถในการ</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การอภิปราย</p> <p>3. การฝึกปฏิบัติ</p> <p>4. การสัมมนา</p> <p>5. ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</p> <p>6. การศึกษานอกสถานที่</p> <p>7. จัดกิจกรรมการเรียนสอนโดยใช้</p>	<p>1. การทดสอบย่อย แบบฝึกหัด</p> <p>2. การทดสอบกลางภาคเรียน</p> <p>3. การทดสอบปลายภาคเรียน</p> <p>4. ประเมินการเขียน/การนำเสนอ รายงาน/โครงการที่จากการศึกษาค้นคว้า</p> <p>5. ประเมินจากผลงานและการ</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>ออกแบบ พัฒนา ใช้และ ประเมินสื่อทางเทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา</p> <p>4. มีความสามารถในการใช้ คอมพิวเตอร์ผลิตสื่อ อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา</p>	<p>เทคนิคการสอนที่หลากหลาย เน้น หลักทางทฤษฎีและเชื่อมโยงไปสู่ การปฏิบัติจริง</p> <p>8. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง โดยให้ นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ในเนื้อหา ด้วยตนเอง โดยมีผู้สอนดูแลอย่าง ใกล้ชิด</p> <p>9. นำสื่อการสอน นวัตกรรมและ เทคโนโลยีใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการ เรียนรู้</p> <p>10. การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้ง ในและนอกห้องเรียน เช่น การศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ด้าน เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา</p> <p>11. การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง ด้วยการฝึกงานในสถานศึกษาหรือ สถานประกอบการ รวมทั้งเรียนรู้ จากวิทยากรภายนอกสถาบันใน หัวข้อที่น่าสนใจและทันสมัย</p>	<p>ปฏิบัติการ</p> <p>6. ประเมินผลการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ</p>

3) ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความสามารถในการสรุป สาระความรู้โดยใช้ผังมโนทัศน์</p> <p>2. มีความสามารถคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ เพื่อพัฒนา เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษาอย่างสร้างสรรค์</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การอภิปราย</p> <p>3. การโต้วาที</p> <p>4. การใช้กรณีศึกษา</p> <p>5. ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</p> <p>6. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด</p>	<p>1. การทดสอบย่อย แบบฝึกหัด</p> <p>2. การทดสอบกลางภาคเรียน</p> <p>3. การทดสอบปลายภาคเรียน</p> <p>4. การนำเสนอรายงาน/โครงการ</p> <p>5. ประเมินตามสภาพจริงจาก ผลงาน และการปฏิบัติของ</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3. มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาได้	และแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมให้เกิดการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ โดยจัดให้มีกิจกรรมในลักษณะต่างๆ ได้แก่ การบรรยายจากผู้สอนหรือวิทยากร โดยสอดแทรกเนื้อหาเพื่อพัฒนากระบวนการคิด การอภิปรายกลุ่ม การวิเคราะห์หรือแก้ปัญหากรณีตัวอย่างหรือสถานการณ์จำลอง การเรียนรู้โดยใช้หัวข้อปัญหา หรือการเรียนรู้จากการแก้ปัญหา การสะท้อนการเรียนรู้ การเขียนบันทึกการเรียนรู้ หรือการทำโครงงาน	นักศึกษา 6. การประเมินจากความสามารถในการแสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ที่เป็นนามธรรมและการแสดงออกที่เป็นรูปธรรมในหลายรูปแบบ เช่น จากกระบวนการทำงานของนักศึกษา กระบวนการคิด การสื่อความคิด ความเข้าใจ ความคิดสร้างสรรค์ของผลงาน เป็นต้น
	7. การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง ทั้งในและนอกห้องเรียน ได้แก่ การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง การเรียนรู้จากการสาธิต การเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติ การเรียนรู้โดยเน้นความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน	
	8. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย ได้แก่ การศึกษาค้นคว้าข้อมูล การสอนโดยใช้วิธีการสอนแบบการวิจัยเป็นฐาน การทำโครงงาน หรือการทำวิจัยในชั้นเรียน หรือการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความรับผิดชอบในการทำงานที่มอบหมายทั้งแบบ	1. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง	1. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทำงาน และการให้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>รายบุคคลและรายกลุ่ม</p> <p>2. มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้</p> <p>3. มีความใส่ใจช่วยเหลือเกื้อกูลผู้ที่เกี่ยวข้อง และเอื้อต่อการทำงานกลุ่มให้สำเร็จ</p> <p>ลู่วางตามวัตถุประสงค์อย่างสร้างสรรค์</p>	<p>ผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน</p> <p>ผู้เรียนกับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. การสอนโดยการจัดกิจกรรมกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานในฐานะผู้นำ ผู้ตามที่ดี โดยผ่านกิจกรรมและการนำเสนอผลงาน</p> <p>3. จัดประสบการณ์ในภาคปฏิบัติที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม</p> <p>4. ปลุกฝังให้มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>5. การทำงานร่วมกับบุคคลอื่นด้วยสถานการณ์จริงจากการฝึกงานในสถานศึกษาหรือสถานประกอบการ</p>	<p>ความร่วมมือ การช่วยเหลืองานภายในกลุ่ม</p> <p>2. ประเมินจากทักษะการแสดงออก ในภาวะผู้นำ ผู้ตามจากสถานการณ์ การเรียนการสอนที่กำหนด</p> <p>3. ประเมินผลจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ตนเองได้รับมอบหมาย และการทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยให้ผู้เรียนเป็นผู้ประเมินตนเอง และประเมินเพื่อนร่วมชั้นเรียน</p> <p>4. ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีการนำข้อมูลเชิงตัวเลข การใช้ภาษาในการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการนำเสนอผลงาน</p> <p>2. มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติ หรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูด ภาษาเขียน และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3. มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสำหรับการแสวงหา และประมวลผลข้อมูลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ตลอดจนสามารถรายงานผลและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การสาธิต</p> <p>3. การอภิปราย</p> <p>4. การฝึกปฏิบัติการ</p> <p>5. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข และเทคนิคทางสถิติ รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดทักษะการสื่อสาร ทั้งการฟัง การพูด และการเขียน</p> <p>6. การจัดการเรียนการสอนโดยมอบหมายงานให้ผู้เรียนได้ใช้การสื่อสาร ทั้งการฟัง การพูด และการเขียนระหว่างผู้เรียน</p> <p>7. การจัดการเรียนการสอนโดยให้</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม การสื่อสาร การมีส่วนร่วม หรือการติดต่อผู้สอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ</p> <p>2. ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย อภิปราย หรือการนำเสนอ</p> <p>3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงานของผู้เรียน ทั้งในด้าน การสืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผลข้อมูล และการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอในรูปแบบที่</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
4. มีความสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การเขียน และการนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลทางเทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษา จากแหล่งข้อมูลต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 8. การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการมอบหมายงาน และ การตรวจงานผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	เหมาะสม 4. ประเมินผลข้อมูลที่ได้จากการค้นคว้า ซึ่งมีความถูกต้อง ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมาย 5. ประเมินจากการนำเสนอ ผลงานผ่านระบบสารสนเทศ และความสามารถในการอธิบาย การสรุป การเลือกใช้ การแสดงความคิดเห็นตาม หลักการได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งประเมินจากการสังเกต พฤติกรรมการใช้เทคโนโลยี ในระหว่างกระบวนการเรียนรู้ และจากผลของการสื่อความคิด และการสื่อสารผ่านเทคโนโลยี

3. มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้จำแนกเป็น 2 ส่วน คือ มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และ มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ สรุปได้ดังนี้

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1.1) มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต
- 1.2) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 1.3) มีความฉลาดทางอารมณ์
- 1.4) มีจิตสำนึกสาธารณะ

2) ด้านความรู้

- 2.1) มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา
- 2.2) มีความรู้ความเข้าใจในความเป็นไทย ภาษาและวัฒนธรรมอาเซียน
- 2.3) มีความสามารถนำความรู้ไปพัฒนาตนเอง

3) ด้านทักษะทางปัญญา

3.1) มีทักษะการแสวงหาความรู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมเพื่อพัฒนาตนเอง

3.2) มีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีเหตุผล คิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดแบบองค์รวม

3.3) มีความสามารถแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

4.1) มีความเข้าใจความต่างด้านวัฒนธรรม และความต่างด้านกระบวนทัศน์

4.2) มีความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ พร้อมเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก

4.3) มีภาวะผู้นำ และความสามารถในการทำงานร่วมกัน

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1) มีทักษะการสื่อสาร

5.2) มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

5.3) มีทักษะและสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และรู้เท่าทัน

3.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1) มีการน้อมนำศาสตร์พระราชามาใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต

1.2) มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณสำหรับนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

1.3) มีความขยันอดทน รับผิดชอบ และตรงต่อเวลา

2) ด้านความรู้

2.1) มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองหรือสังคม

2.2) มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

2.3) มีความสามารถในการออกแบบ พัฒนา ใช้และประเมินสื่อทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

2.4) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา

3) ด้านทักษะทางปัญญา

3.1) มีความสามารถในการสรุปสาระความรู้โดยใช้ผังมโนทัศน์

3.2) มีความสามารถคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาอย่างสร้างสรรค์

3.3) มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาได้

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1) มีความรับผิดชอบในการทำงานที่มอบหมายทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม
- 4.2) มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้
- 4.3) มีความใส่ใจช่วยเหลือเกื้อกูลผู้ที่เกี่ยวข้อง และเอื้อต่อการทำงานกลุ่มให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์อย่างสร้างสรรค์

5) ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1) มีการนำข้อมูลเชิงตัวเลข การใช้ภาษาในการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการนำเสนอผลงาน
- 5.2) มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล ข่าวสาร ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติ หรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูด ภาษาเขียน และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- 5.3) มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสำหรับการแสวงหา และประมวลผลข้อมูลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ตลอดจนสามารถรายงานผลและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- 5.4) มีความสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การเขียน และการนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา ○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

รายวิชา	1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม				2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ																
9111101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●				●			●					●	●		
9111102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		●		●	●		●	●			●	●	●	●		
9111103 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน		●			●		●	●		●		●	●	●		●
9121101 ทักษะชีวิต			●		●		●			●			●	●		
9121102 สังคมไทยและสังคมโลก ในศตวรรษที่ 21	●			●	●	●		●			●	○		●		
9121103 ความเป็นพลเมือง	●	●	○	●	●	●	●	●		○	○	○		○	○	○
9131101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในชีวิตประจำวัน	○	●		●	●			○	○	●	●			●	○	●
9131102 ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหา เชิงคณิตศาสตร์	●	○	○		●			○		●	○		○	●		○

รายวิชา	1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม				2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
9141101 กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต		●	●	●	●	○	○	●			○		●	○	●	
วิชาศึกษาทั่วไปเลือก																
9112101 ภาษาและวัฒนธรรมลาว		●			●	●			●		●	●		●		
9112102 ภาษาและวัฒนธรรมพม่า		●			●	●			●		●	●		●		
9112103 ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม		●			●	●			●		●	●		●		
9112104 ภาษาและวัฒนธรรมเขมร		●			●	●			●		●	●		●		
9112105 ภาษาและวัฒนธรรมมลายู		●			●	●			●		●	●		●		
9112106 ภาษาและวัฒนธรรมจีน		●			●	○			●		●	●		●		
9112107 ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น		●			●	○			●		●	●		●		
9112108 ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี		●			●	○			●		●	●		●		
9122201 การจัดการสมัยใหม่และ ภาวะผู้นำ	●			●	●			●					●	●		○
9122202 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน		○		●	●		○	●	○			●	○	○		●
9122203 สุนทรียะทางศิลปกรรม	●		○		●	○	○	●		○	●	○			○	●

รายวิชา	1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม				2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
9122204 ความสุขแห่งชีวิต			●		●			●					●	●		
9132201 เทคโนโลยีสารสนเทศและ สื่อสังคมออนไลน์	○	●		●	●			●					●			●
9132202 เทคโนโลยีสื่อดิจิทัล ในชีวิตประจำวัน	●				●		●	●				●		○		●
9132203 เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	●		○		●		○	●		○		●		○		●
9132204 สุขภาพและความงาม	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา ○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

มาตรฐานการเรียนรู้	1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม			2.ด้านความรู้				3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	
กลุ่มวิชาแกน																		
2100201 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	●			●				●			●			●				
2100202 การออกแบบสารสนเทศเพื่อนำเสนอ	●			●				●			●			●				
2100203 กฎหมายในชีวิตประจำวัน	●			●				●			●			●				
2100204 ทักษะภาษาสู่อาเซียน	●			●				●			●			●				
กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน																		
1104101 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา			●		●						●	●		●			●	○
1104102 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา			●		●		●				●	○					○	
1104103 การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา		○	●	○	●						●	●	○				●	

มาตรฐานการเรียนรู้	1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม			2.ด้านความรู้				3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
1104104 จรรยาบรรณสำหรับนักเทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา		●	○	●				●			○	●			●		
1104202 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การเรียนรู้		●	○		●	●		○	●			●	○			●	○
1104203 เทคโนโลยีการถ่ายภาพ		○	●	○	●				●		●			●		○	○
1104204 สื่อแอนิเมชันเพื่อการศึกษา		○	●			○	●		○	●	●				●	○	
1104205 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา 1			●	○		●			●		●			●	○		●
1104206 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อ การศึกษา 1		○	●		○	●	●	○	●		●	○			●	○	
1103207 การวัดและประเมินผลทางเทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา		●	○			●		○	●		●				●		
1104208 การตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์		○	●	○			●		●		●					●	○
1104209 การออกแบบเว็บไซต์เพื่อการศึกษา			●		●		●		●		○					○	
1104210 สื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล			●		●		●	○	●		○					○	

มาตรฐานการเรียนรู้	1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม			2.ด้านความรู้				3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
1104211 การออกแบบและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการศึกษา		●	○		○	●	●	○	●			●	○			●	○
1104212 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อ การศึกษา		○	●			●	●	○	●		●	○			●		○
1104213 การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการ เผยแพร่วัฒนธรรม	●		○			●	○		●		●					○	●
1104214 สื่อสารมวลชนเพื่อการศึกษา		○	●		●			○	●			●			●		○
1104301 การออกแบบและพัฒนาสื่อทาง เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา		●	○		●	●	○	○	●			●	○			●	○
1104302 คอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา	○		●		●		●	○	●		○					○	
1104303 การถ่ายภาพบุคคล		○	●	○	●				●	○	●			●		○	○
1104304 การบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา			●		●				○	●	●		○		○	●	
1104305 โปรแกรมประยุกต์สำหรับการเรียนการ สอนบนเครือข่าย			●		●		●		●				●			●	

มาตรฐานการเรียนรู้	1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม			2.ด้านความรู้				3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
1104306 การวิจัยทางเทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา		○	●		●	○			●	○	●			○	●	○	
1104307 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา 2			●	○		●		●			●						●
1104308 การถ่ายภาพโฆษณาและประชาสัมพันธ์		○	●	○	●				●	○	●			●		○	○
1104309 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อ การศึกษา2		○	●			●	●	○	●		●	○			●	○	
1104310 ระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อ การศึกษา			●				●	○	●		○						○
1104311 การออกแบบสื่อ 3 มิติ		○	●			●	●	○	●		●	○			●	○	
1104312 การศึกษาโดยสื่อทางไกล		○	●	○	●			○	●			●			●		○
1104313 การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อ การโฆษณาและประชาสัมพันธ์		●	○		○	●		○	●			●	○			○	●
1104401 การจัดการฝึกอบรมและสัมมนาทาง เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา		○	●	○	●				●	○		●	○	●		○	○

มาตรฐานการเรียนรู้	1.ด้าน คุณธรรมจริยธรรม			2.ด้านความรู้				3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
1104402		●	○		●	●	○	○	●			●	○		○	●	
1104403	●		○			●	○		●		●					○	●
1104404		○	●			●	●	○	●		●	○			●	○	
1104405		●	○	●	○					●		●					●
1104406		●			●				●				●			○	●
1104407	○	●	○	●	●			○	●		●		○		○	●	
1104408	●	●	○	○		●	●	○	●	●	●		○		○	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน(เกรด)

การประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2560

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบ การประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและนำไป ดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

การทวนสอบในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตาม แผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

การทวนสอบในระดับหลักสูตร สามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัย สัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุง กระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและ หน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 สภาวะการณ์ได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้าน ของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการ ประกอบการงานอาชีพ

2.2.2 ตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อ ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาศาखाวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ที่เข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในช่วงระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 4 เป็นต้น

2.2.3 ประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.4 ประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือ สัมภาษณ์เมื่อมีโอกาส ใน เรื่องที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณลักษณะด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่จะ สำเร็จการศึกษา และจะเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

2.2.5 ประเมินจากศิษย์เก่า ที่ไปประกอบอาชีพ ในด้านความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่ เรียนรวมทั้งความรู้ในศาสตร์สาขาอื่นที่เกี่ยวข้องที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพ

ของบัณฑิต หลังสำเร็จการศึกษา รวมทั้งเปิดโอกาสให้ศิษย์เก่าได้เสนอข้อคิดเห็นเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

2.2.6 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณลักษณะอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2560

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศแนะแนวความเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 จัดแจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร พร้อมมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดของหลักสูตร เส้นทางสู่บัณฑิต เป็นต้น

1.3 กำหนดแนวทางให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การฝึกอบรมคณาจารย์ใหม่ด้านการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล การศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 จัดอบรมหรือส่งเสริมอาจารย์ให้เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ

2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์ได้เพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง เช่น การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ หรือส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชน

2.3 ส่งเสริมให้อาจารย์จัดทำผลงานเพื่อพัฒนาเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

2.4 ส่งเสริมให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน

2.5 ส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับงบประมาณเพื่อผลิตผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา มีการกำกับมาตรฐานหลักสูตร และบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวม

2. บัณฑิต

หลักสูตรมีการติดตามคุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยความร่วมมือของมหาวิทยาลัยในการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุกปี และแจ้งผลสำรวจให้แก่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้รับทราบ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งมีการติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต เพื่อเป็นข้อมูลความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม และนำไปสู่การวางแผนการรับนักศึกษา

3. นักศึกษา

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร การส่งเสริมพัฒนานักศึกษา และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา โดยกำหนดให้มีการดำเนินการ ดังนี้

3.1 หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาในการคัดเลือกจากผลคะแนนการสอบคัดเลือกและการสอบสัมภาษณ์เข้าศึกษาต่อของมหาวิทยาลัย เพื่อแสดงความพร้อมด้านความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติ เพื่อประเมินความพร้อมในการศึกษาต่อในหลักสูตร

3.2 หลักสูตรส่งเสริมพัฒนานักศึกษา

(1) กำหนดให้มีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ด้วยกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพที่จำเป็นให้กับนักศึกษา โดยเน้นทักษะแห่งศตวรรษที่21

(2) มีระบบสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา โดยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่ นักศึกษาทุกคน ซึ่งอาจารย์จะแจ้งวันและเวลาที่นักศึกษาจะขอรับคำปรึกษาไว้ หรือผ่านช่องทางอื่นๆที่เหมาะสม เพื่อให้นักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียน หรือปัญหาอื่นๆ สามารถขอรับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้

(3) กรณีที่นักศึกษามีข้อร้องเรียนหรือการอุทธรณ์ทั้งเรื่องทั่วไปหรือผลการประเมิน นักศึกษาสามารถติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ที่ทำหน้าที่ดูแลการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานั้นๆ

3.3 หลักสูตรมีการติดตามข้อมูล que แสดงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้แก่ อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา และความพึงพอใจต่อหลักสูตร

4. อาจารย์

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการรับอาจารย์ใหม่ การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร และการแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ โดยกำหนดให้มีการดำเนินการ ดังนี้

4.1 หลักสูตรมีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน การประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร เพื่อให้ได้บัณฑิตที่มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่กำหนด

4.3 หลักสูตรมีการเชิญอาจารย์พิเศษ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ และเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย ซึ่งอาจารย์พิเศษจะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญ ผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำในระดับปริญญาโท

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรให้ความสำคัญกับหลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน โดยกำหนดให้มีการดำเนินการ ดังนี้

5.1 หลักสูตรกำหนดให้มีกระบวนการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรตามระบบ และกลไกพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร โดยมีการสำรวจข้อมูลจากอาจารย์ นักศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งในการออกแบบหลักสูตร และสาระรายวิชาในหลักสูตร มีการศึกษาข้อมูลกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2558 และข้อมูลเทียบเคียงจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ มาใช้ในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความสามารถ และมีความเข้าใจในศาสตร์ด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาอย่างลึกซึ้ง ทั้งใน ด้านวิชาการ และวิชาชีพ เพื่อเป็นกลไกหนึ่งในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ และสอดคล้องกับสภาพความเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมในปัจจุบัน

5.2 หลักสูตรกำหนดให้มีกระบวนการการพิจารณากำหนดอาจารย์ผู้สอน และการแบ่งรายวิชา สำหรับอาจารย์ผู้สอน โดยพิจารณาจากประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญด้านทักษะปฏิบัติ เครื่องมือ และภาระการสอนขั้นต่ำของแต่ละคน

5.3 หลักสูตรกำหนดให้มีกระบวนการการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผน การเรียนรู้(มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน ตามระบบและกลไกการกำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งกำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม

5.4 หลักสูตรกำหนดให้มีกระบวนการการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยเชื่อมโยงกับกระบวนการการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบ การจัดทำ แผนการเรียนรู้(มคอ.3 และมคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน และกระบวนการการกำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม โดยพิจารณากำหนดกรอบการกำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการประเมินผู้เรียน เพื่อให้ทราบว่าคุณเรียนเกิดผลการเรียนรู้ตามที่แต่ละรายวิชารับผิดชอบและ กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือไม่ และเป็นการตรวจสอบเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน เครื่องมือประเมิน และวิธีการให้คะแนนว่าสามารถสะท้อนผลการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมหรือไม่ รวมทั้งกำกับการประเมิน การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้การประเมินมีความหลากหลาย และสามารถสะท้อนผลการเรียนรู้ของ นักศึกษาได้อย่างตรงจุด เพื่อที่ได้ข้อมูลป้อนกลับไปใช้ในการปรับปรุง/แก้ไขการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของนักศึกษาได้อย่างเหมาะสม

5.5 หลักสูตรกำหนดวิธีการวัดและประเมินผลในภาพรวมของหลักสูตรไว้อย่างหลากหลาย และให้ อาจารย์ผู้สอนสามารถเลือกใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่จะสามารถสะท้อนผลการเรียนรู้ของรายวิชาได้ อย่างเหมาะสม เพื่อนำมาใช้ในการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา(มคอ.3) โดยให้อาจารย์ผู้สอนกำหนด กิจกรรมการเรียนรู้และประสบการณ์ให้สอดคล้องกับสาระ และผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา และผลการ เรียนรู้ของหลักสูตร พร้อมทั้งระบุกิจกรรมการเรียนการสอน การวัดผลแต่ละสัปดาห์ในแผนการสอนเป็น รายคาบ ซึ่งแต่ละรายวิชาจะมีการประเมินผู้เรียน ทั้งการทดสอบที่เป็นอัตนัยและปรนัย สำหรับรายวิชา ทฤษฎี และการสอบปฏิบัติ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในหลักสูตรที่กำหนดไว้ โดยอาจารย์ ผู้สอนจะดำเนินการจัดการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้จากการสอบเก็บคะแนน การสอบกลางภาค และวิธีต่างๆ ตามที่ได้กำหนดไว้

5.6 หลักสูตรกำหนดให้มีกระบวนการการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและ ประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7) เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง/พัฒนา การจัดการเรียนการสอน โดยสามารถแสดงผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

5.7 หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดยมีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในหลักสูตรทุกปีการศึกษา

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรกำหนดกระบวนการการดำเนินงานเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและมีคุณภาพพร้อมใช้งาน รวมทั้งมีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบมคอ.2 สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	✓	✓	✓	✓	✓
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบมคอ.3 และมคอ.4อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบมคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบมคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต/นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในมคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(8) คณาจารย์ใหม่(ถ้ามี)ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(9) คณาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(11) ระดับความพึงพอใจของนิสิต/นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1) การประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ผู้สอนรายวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำหรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ในการใช้กลยุทธ์การสอน

2) การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากับกลุ่มนักศึกษาระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอน

3) ประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษา จากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผล การสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1) การประเมินการสอนโดยนักศึกษาเป็นผู้ประเมินทุกปลายภาคการศึกษา หรือ

2) การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือคณะผู้สอน หรือ

3) การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบกับสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

1) นักศึกษาปัจจุบัน โดยใช้แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์นักศึกษาปัจจุบันเกี่ยวกับความคาดหวังจากหลักสูตร และแนวทางการนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ต่างๆ จากหลักสูตรไปใช้ในการประกอบวิชาชีพในอนาคต

2) บัณฑิตใหม่โดยใช้แบบสอบถามบัณฑิตที่สำเร็จในหลักสูตรเกี่ยวกับการมีงานทำ และความสอดคล้องของลักษณะงานกับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ต่างๆ ที่ได้รับจากหลักสูตร

3) คณะกรรมการภายในสาขาวิชา โดยการพิจารณาและประเมินหลักสูตรจากคณะกรรมการภายในสาขาวิชา

4) ผู้ทรงคุณวุฒิ โดยการพิจารณาและประเมินหลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก และผู้ประเมินภายนอก

5) สถานประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามหลักสูตรกำหนด

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร โดยการรวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูลจากการประเมินจากนักศึกษา อาจารย์ผู้สอน ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อทำการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของสังคม ซึ่งการวิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น ดำเนินการโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ-สกุล นายศักดิ์เศเรศ ประกอบผล
 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2539 การศึกษาดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีการศึกษา)
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
 พ.ศ.2527 การศึกษามหาบัณฑิต (เทคโนโลยีทางการศึกษา)
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
 พ.ศ.2524 การศึกษามหาบัณฑิต (เทคโนโลยีทางการศึกษา)
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล, สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์, ธัชกร สุวรรณจรัส, ธันยภรณ์ จันทรวิจิตร, และจรรยา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 1-33 (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ). (สิงหาคม/2559)

งานวิจัย

ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล. (2557). **การศึกษาคะแนนก่อนเรียนและหลังเรียนและความพึงพอใจของนิสิตระดับปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา จากการศึกษาการฟังบรรยายเรื่ององค์ประกอบศิลป์ ประกอบภาพถ่ายมีชีวิตกับภาพถ่ายปกติ**. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : เอกสารอัดสำเนา (มีนาคม/2557)

บทความวิชาการ

ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล. (2557). “การศึกษาคะแนนก่อนเรียนและหลังเรียน และความพึงพอใจของนิสิตระดับปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา จากการศึกษาการฟังบรรยายเรื่อง

องค์ประกอบศิลป์ ประกอบภาพถ่ายมีชีวิตกับภาพถ่ายปกติ.” **ครุศาสตร์สาร**. 8 (1), 17-24.
(ธันวาคม/2557)

_____. (2557). “ดรามาทิกโฟโต้ : ภาพถ่ายมีชีวิต” **ครุศาสตร์สาร**. 8 (2), 97-103. (ธันวาคม/2557)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการทางเทคโนโลยีการศึกษา
- 2) วิชาเครื่องมือเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 3) วิชาการจัดระบบบริการแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้
- 4) วิชาการวิจัยและประเมินผลทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 5) วิชาชุดการเรียนการสอน
- 6) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 7) วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 2) วิชาการใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 3) วิชาการบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 4) วิชาวิจัยทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 5) วิชาจรรยาบรรณสำหรับนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 6) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
- 7) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล นายดิเรก อัครชาติ
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2546 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีการศึกษา)
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ.2542 ศึกษาศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล, สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์, ธัชกร สุวรรณจรัส, ธันยกรณ์ จันทรวิจิตร, และจรรยา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 119-150 (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ). (สิงหาคม/2559)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา
- 2) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 3) วิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 1
- 4) วิชาคอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา
- 5) วิชาแอนิเมชันเพื่อการศึกษา
- 6) วิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 2
- 7) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 1
- 2) วิชาสื่อแอนิเมชันเพื่อการศึกษา
- 3) วิชาคอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา
- 4) วิชาโปรแกรมประยุกต์สำหรับการเรียนการสอนบนเครือข่าย
- 5) วิชาการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการศึกษา
- 6) วิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 2
- 7) วิชาการออกแบบสื่อ 3 มิติ
- 8) วิชาสถานการณ์จำลองและเกมคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา
- 9) วิชาธุรกิจสื่อการศึกษา
- 10) วิชาโครงการด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 11) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล นางสาวธัชกร สุวรรณจรัส
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2554 ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ.2540 การศึกษามหาบัณฑิต (การวัดผลการศึกษา)
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ.2539 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)
สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
พ.ศ.2527 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงินการธนาคาร)
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล, สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์, ธัชกร สุวรรณจรัส, ธันยกรณ์ จันทรวิจิตร, และจรรยา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 89-117, 151-169 (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ). (สิงหาคม/2559)

งานวิจัย

ธัชกร สุวรรณจรัส. (2559). **พัฒนาการเรียนรู้ด้วย e-Learning แบบเรียนรู้ร่วมกันโดยใช้เทคโนโลยี Augmented Reality (AR) เพื่อพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษของนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**. กรุงเทพฯ:มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (28/เมษายน/2559)

บทความวิจัย

ธัชกร สุวรรณจรัส. (2559). พัฒนาการเรียนด้วย e-Learning แบบเรียนรู้ร่วมกันโดยใช้เทคโนโลยี Augmented Reality (AR) เพื่อพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษของนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.วารสารครุศาสตร์สาร. 10(1), 79-91.

(มกราคม-มิถุนายน/2559)

Touchakorn Suwancharas. (2016). Development of Multimedia using Augmented Reality (AR) for Improving Undergraduates' English Listening Skill. **APHEIT INTERNATIONAL JOURNALS**. 5(2), 5-13. (July-December/2016)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 2) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 3) วิชาการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม
- 4) วิชาการบริหารสื่อการเรียนการสอนในโรงเรียน
- 5) วิชาการใช้วัสดุท้องถิ่นเพื่อการผลิตสื่อการเรียนการสอน

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการวัดและประเมินผลทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 2) วิชาการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม
- 3) วิชาการบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 4) วิชาการใช้วัสดุท้องถิ่นเพื่อการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- 5) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 1
- 6) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 2
- 7) วิชาการจัดแสดงและนิทรรศการด้วยสื่อดิจิทัล
- 8) วิชาการออกแบบและพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ในองค์กร
- 9) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล นางสาวจรรยา วิชัยดิษฐ
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2553 การศึกษามหาบัณฑิต (เทคโนโลยีการศึกษา)
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ.2547 ครุศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา)
คณะครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล, สุรัญญา ภูรัตนพิชญ์, ธัชกร สุวรรณจรัส, ธันยกรณ์ จันทรวิจิตร, และจรรยา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 35-71 (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ 1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ). (สิงหาคม/2559)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน.
- 2) วิชาการตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์.
- 3) วิชาการสัมมนาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 4) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 5) วิชาการออกแบบเว็บไซต์เพื่อการศึกษา
- 6) วิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา
- 2) วิชาคอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา

- 3) วิชาการตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์
- 4) วิชาเทคโนโลยีการถ่ายภาพ
- 5) วิชาการถ่ายภาพบุคคล
- 6) วิชาการถ่ายภาพโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- 7) วิชาการออกแบบและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา
- 8) วิชาโครงการด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 9) วิชาการปฏิบัติงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 10) วิชาการจัดการฝึกอบรมและสัมมนาทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 11) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล นางสาวรวยทรัพย์ เดชชัยศรี
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2550 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการศึกษา
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 พ.ศ.2544 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการบริหารทรัพยากรมนุษย์
 คณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏธนบุรี

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

ศศิกัญชณา เย็นเอง และรวยทรัพย์ เดชชัยศรี. (2558) การสร้างสื่อคอมพิวเตอร์กราฟิกและ
 ภาพเคลื่อนไหว. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ บริษัท สหธรรมิก จำกัด. หน้า 1 – 55
 (พฤศจิกายน/2558)

บทความวิจัย

Ruaysup Deshchaisri and Saroach Sopeerak (2013). a study of network learning resource center for elementary schools of Bangkok metropolitan. In **The International Educational Technology Conference (IETC)**, 13-15 May 2013, Kuala Lumpur Malaysia, SciVerse ScienceDirect, available online at www.sciencedirect.com.

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- 2) วิชาสื่อการสอนคอมพิวเตอร์กราฟิกและภาพเคลื่อนไหว
- 3) วิชาการประยุกต์ใช้งานมัลติมีเดีย
- 4) วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งาน
- 5) วิชาการศึกษาโดยระบบสื่อทางไกล
- 6) วิชาการตกแต่งภาพกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์
- 7) วิชายุทธวิธีการสอนวิชาคอมพิวเตอร์

8) วิชาการออกแบบเว็บไซต์เพื่อการศึกษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา
- 2) วิชาคอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา
- 3) วิชาการตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์
- 4) วิชาการออกแบบและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา
- 5) วิชาโครงงานด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 6) วิชาโปรแกรมประยุกต์สำหรับการเรียนการสอนบนเครือข่าย
- 7) วิชาการออกแบบเว็บไซต์เพื่อการศึกษา
- 8) วิชาระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 9) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ภาคผนวก ข

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	นายศักดิ์เศศ ประกอบผล
ตำแหน่งทางวิชาการ	รองศาสตราจารย์
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2539	การศึกษาดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีการศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ.2527	การศึกษามหาบัณฑิต (เทคโนโลยีทางการศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ.2524	การศึกษามหาบัณฑิต (เทคโนโลยีทางการศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศศ ประกอบผล, สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์, ชัยกร สุวรรณจรัส, ชาญกรณ ชาญวิจิตร, และจรรยา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 1-33 (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ). (สิงหาคม/2559)

งานวิจัย

ศักดิ์เศศ ประกอบผล. (2557). **การศึกษาคะแนนก่อนเรียนและหลังเรียนและความพึงพอใจของนิสิตระดับปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา จากการฟังบรรยายเรื่อง องค์ประกอบศิลป์ ประกอบภาพถ่ายมีชีวิตกับภาพถ่ายปกติ**. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : เอกสารอัดสำเนา (มีนาคม/2557)

บทความวิชาการ

ศักดิ์เศศ ประกอบผล. (2557). “การศึกษาคะแนนก่อนเรียนและหลังเรียน และความพึงพอใจของนิสิตระดับปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา จากการฟังบรรยายเรื่อง

องค์ประกอบศิลป์ ประกอบภาพถ่ายมีชีวิตกับภาพถ่ายปกติ.” **ครูศาสตร์สาร. 8 (1), 17-24.**

(ธันวาคม/2557)

_____. (2557). “ดรามาดิกโฟโต้ : ภาพถ่ายมีชีวิต” **ครูศาสตร์สาร. 8 (2), 97-103.** (ธันวาคม/2557)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการทางเทคโนโลยีการศึกษา
- 2) วิชาเครื่องมือเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 3) วิชาการจัดระบบบริการแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้
- 4) วิชาการวิจัยและประเมินผลทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 5) วิชาชุดการเรียนการสอน
- 6) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 7) วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 2) วิชาการใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 3) วิชาการบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 4) วิชาวิจัยทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 5) วิชาจรรยาบรรณสำหรับนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา.
- 6) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 7) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล	นายดิเรก อัครชาติ
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2546	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีการศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ.2542	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศส ประกอบผล, สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์, ชัชกร สุวรรณจรัส, ธันยกรณ์ จันทรวิจิตร, และจรรยา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 119-150 (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ). (สิงหาคม/2559)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา
- 2) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 3) วิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 1
- 4) วิชาคอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา
- 5) วิชาแอนิเมชันเพื่อการศึกษา
- 6) วิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 2
- 7) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา
- 2) วิชาสื่อแอนิเมชันเพื่อการศึกษา
- 3) วิชาคอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา
- 4) วิชาโปรแกรมประยุกต์สำหรับการเรียนการสอนบนเครือข่าย
- 5) วิชาการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการศึกษา
- 6) วิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 2
- 7) วิชาการออกแบบสื่อ 3 มิติ
- 8) วิชาสถานการณ์จำลองและเกมคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา
- 9) วิชาธุรกิจสื่อการศึกษา
- 10) วิชาโครงการด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 11) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล	นางสาวรัชกร สุวรรณจรัส
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2554	ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา) คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ.2540	การศึกษามหาบัณฑิต (การวัดผลการศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ.2539	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
พ.ศ.2527	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงินการธนาคาร) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล, สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์, รัชกร สุวรรณจรัส, ธันยกรณ์ จันทรวิจิตร, และจรรยา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 89-117, 151-169 (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ). (สิงหาคม/2559)

งานวิจัย

รัชกร สุวรรณจรัส. (2559). **พัฒนาการเรียนรู้ด้วย e-Learning แบบเรียนรู้ร่วมกันโดยใช้เทคโนโลยี Augmented Reality (AR) เพื่อพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษของนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**. กรุงเทพฯ:มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (28/เมษายน/2559)

บทความวิจัย

ธัชกร สุวรรณจรัส. (2559). พัฒนาการเรียนด้วย e-Learning แบบเรียนรู้ร่วมกันโดยใช้เทคโนโลยี Augmented Reality (AR) เพื่อพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษของนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. *วารสารครุศาสตร์สาร*. 10(1), 79-91. (มกราคม-มิถุนายน/2559)

Touchakorn Suwancharas. (2016). Development of Multimedia using Augmented Reality (AR) for Improving Undergraduates' English Listening Skill. *APHEIT INTERNATIONAL JOURNALS*. 5(2), 5-13. (July-December/2016)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 2) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 3) วิชาการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม
- 4) วิชาการบริหารสื่อการเรียนการสอนในโรงเรียน
- 5) วิชาการใช้วัสดุท้องถิ่นเพื่อการผลิตสื่อการเรียนการสอน

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 2) วิชาการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม
- 3) วิชาการบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 4) วิชาการใช้วัสดุท้องถิ่นเพื่อการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- 5) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 1
- 6) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 2
- 7) วิชาการจัดแสดงและนิทรรศการด้วยสื่อดิจิทัล
- 8) วิชาการออกแบบและพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ในองค์กร
- 9) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล	นางสาวจรียา วิชัยดิษฐ
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2553	การศึกษามหาบัณฑิต (เทคโนโลยีการศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ.2547	ครุศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา) คณะครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล, สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์, ชัชกร สุวรรณจรัส, ฉันทกรณ ฉันทกรวิจิตร, และจรียา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมการและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 35-71 (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ 1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ). (สิงหาคม/2559)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน.
- 2) วิชาการตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์.
- 3) วิชาการสัมมนาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 4) วิชา นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 5) วิชาการออกแบบเว็บไซต์เพื่อการศึกษา
- 6) วิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา
- 2) วิชาคอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา

- 3) วิชาการตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์
- 4) วิชาเทคโนโลยีการถ่ายภาพ
- 5) วิชาการถ่ายภาพบุคคล
- 6) วิชาการถ่ายภาพโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- 7) วิชาการออกแบบและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา
- 8) วิชาโครงงานด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 9) วิชาการปฏิบัติงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 10) วิชาการจัดการฝึกอบรมและสัมมนาทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 11) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล	นางสาวรวยทรัพย์ เดชชัยศรี
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2550	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ.2544	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ คณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏธนบุรี

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

ศศิภัฏชญา เย็นเอง และรวยทรัพย์ เดชชัยศรี. (2558) การสร้างสื่อคอมพิวเตอร์กราฟิกและภาพเคลื่อนไหว. กรุงเทพมหานคร : บริษัท สหธรรมิก จำกัด. หน้า 1 – 55
(พฤศจิกายน/2558)

บทความวิจัย

Ruaysup Deshchaisri and Saroach Sopeerak (2013). a study of network learning resource center for elementary schools of Bangkok metropolitan. In **The International Educational Technology Conference (IETC)**, 13-15 May 2013, Kuala Lumpur Malaysia, SciVerse ScienceDirect, available online at www.sciencedirect.com.

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- 2) วิชาสื่อการสอนคอมพิวเตอร์กราฟิกและภาพเคลื่อนไหว
- 3) วิชาการประยุกต์ใช้งานมัลติมีเดีย
- 4) วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งาน
- 5) วิชาการศึกษาโดยระบบสื่อทางไกล
- 6) วิชาการตกแต่งภาพกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์
- 7) วิทยุทรรวิธีสอนวิชาคอมพิวเตอร์

- 8) วิชาการออกแบบเว็บไซต์เพื่อการศึกษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา
- 2) วิชาคอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา
- 3) วิชาการตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์
- 4) วิชาการออกแบบและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา
- 5) วิชาโครงงานด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 6) วิชาโปรแกรมประยุกต์สำหรับการเรียนการสอนบนเครือข่าย
- 7) วิชาการออกแบบเว็บไซต์เพื่อการศึกษา
- 8) วิชาระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 9) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล	นางธันยกรณ์ จันทรวิจิตร
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2553	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น) คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
พ.ศ.2529	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีการศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ.2527	ครุศาสตรบัณฑิต (ศิลปศึกษา) คณะครุศาสตร์ วิทยาลัยครูพระนคร

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา, การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล, สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์, ชัชกร สุวรรณจรัส, ธันยกรณ์ จันทรวิจิตร, และจรรยา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 171-184 (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ). (สิงหาคม/2559)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการออกแบบและผลิตสื่อการศึกษา
- 2) วิชาสื่อมวลชนเพื่อการศึกษา
- 3) วิชาเทคโนโลยีการพิมพ์เพื่อการศึกษา
- 4) วิชานวัตกรรมการศึกษา
- 5) วิชาการศึกษาโดยระบบสื่อสารไกล
- 6) วิชาสิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการออกแบบและพัฒนาสื่อทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 2) วิชาสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล
- 3) วิชาสื่อสารมวลชนเพื่อการศึกษา
- 4) วิชาการศึกษาโดยสื่อทางไกล
- 5) วิชาการออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- 6) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 7) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

ชื่อ-สกุล นายศักดิ์เศเรศ ประกอบผล
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2539 การศึกษาดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีการศึกษา)
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ.2527 การศึกษามหาบัณฑิต (เทคโนโลยีทางการศึกษา)
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ.2524 การศึกษามหาบัณฑิต (เทคโนโลยีทางการศึกษา)
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล, สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์, อังกร สุวรรณจรัส, ธันยภรณ์ จันทร์วิจิตร,
และจรรยา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ :
โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 1-33 (ได้รับการตรวจสอบ
การเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่
1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ).
(สิงหาคม/2559)

งานวิจัย

ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล. (2557). **การศึกษาคะแนนก่อนเรียนและหลังเรียนและความพึงพอใจของนิสิต
ระดับปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา จากการศึกษาการฟังบรรยายเรื่อง
องค์ประกอบศิลป์ ประกอบภาพถ่ายมีชีวิตกับภาพถ่ายปกติ**. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ
เจ้าพระยา : เอกสารอัดสำเนา (มีนาคม/2557)

บทความวิชาการ

ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล. (2557). “การศึกษาคะแนนก่อนเรียนและหลังเรียน และความพึงพอใจของนิสิต
ระดับปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา จากการศึกษาการฟังบรรยายเรื่อง

องค์ประกอบศิลป์ ประกอบภาพถ่ายมีชีวิตกับภาพถ่ายปกติ.” **ครุศาสตร์สาร**. 8 (1), 17-24.
(ธันวาคม/2557)

_____. (2557). “ดรามาทิกโฟโต้ : ภาพถ่ายมีชีวิต” **ครุศาสตร์สาร**. 8 (2), 97-103. (ธันวาคม/2557)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาหลักการทางเทคโนโลยีการศึกษา
- 2) วิชาเครื่องมือเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 3) วิชาการจัดระบบบริการแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้
- 4) วิชาการวิจัยและประเมินผลทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 5) วิชาชุดการเรียนการสอน
- 6) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 7) วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 2) วิชาการใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 3) วิชาการบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 4) วิชาวิจัยทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 5) วิชาจรรยาบรรณสำหรับนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 6) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 7) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล นายดิเรก อัครชาติ
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2546ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีการศึกษา)
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ.2542ศึกษาศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์ศรีเรศ ประกอบผล, สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์, อัครกร สุวรรณจรัส, อัญญกรณิ์ จันทรวิจิตร, และจริยา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 119-150 (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ). (สิงหาคม/2559)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา
- 2) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 3) วิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 1
- 4) วิชาคอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา
- 5) วิชาแอนิเมชันเพื่อการศึกษา
- 6) วิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 2
- 7) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา
- 2) วิชาสื่อแอนิเมชันเพื่อการศึกษา
- 3) วิชาคอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา
- 4) วิชาโปรแกรมประยุกต์สำหรับการเรียนการสอนบนเครือข่าย
- 5) วิชาการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการศึกษา
- 6) วิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 2
- 7) วิชาการออกแบบสื่อ 3 มิติ
- 8) วิชาสถานการณ์จำลองและเกมคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา
- 9) วิชาธุรกิจสื่อการศึกษา
- 10) วิชาโครงการด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 11) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล นางสาวธัชกร สุวรรณจรัส
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2554 ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ.2540 การศึกษามหาบัณฑิต (การวัดผลการศึกษา)
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ.2539 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)
สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
พ.ศ.2527 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงินการธนาคาร)
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล, สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์, ธัชกร สุวรรณจรัส, ธันยกรณ์ จันทรวิจิตร, และจรรยา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 89-117, 151-169 (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ). (สิงหาคม/2559)

งานวิจัย

ธัชกร สุวรรณจรัส. (2559). **พัฒนาการเรียนรู้ด้วย e-Learning แบบเรียนรู้ร่วมกันโดยใช้เทคโนโลยี Augmented Reality (AR) เพื่อพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษของนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**. กรุงเทพฯ:มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (28/เมษายน/2559)

บทความวิจัย

ธัชกร สุวรรณจรัส. (2559). พัฒนาการเรียนด้วย e-Learning แบบเรียนรู้ร่วมกันโดยใช้เทคโนโลยี Augmented Reality (AR) เพื่อพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษของนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.วารสารครุศาสตร์สาร. 10(1), 79-91.

(มกราคม-มิถุนายน/2559)

Touchakorn Suwancharas. (2016). Development of Multimedia using Augmented Reality (AR) for Improving Undergraduates' English Listening Skill. **APHEIT INTERNATIONAL JOURNALS**. 5(2), 5-13. (July-December/2016)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาวัตกรรมการและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 2) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 3) วิชาการใช้วัตกรรมการและเทคโนโลยีเพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม
- 4) วิชาการบริหารสื่อการเรียนการสอนในโรงเรียน
- 5) วิชาการใช้วัสดุท้องถิ่นเพื่อการผลิตสื่อการเรียนการสอน

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาวัตกรรมการและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 2) วิชาการใช้วัตกรรมการและเทคโนโลยีเพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม
- 3) วิชาการบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 4) วิชาการใช้วัสดุท้องถิ่นเพื่อการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- 5) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 1
- 6) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 2
- 7) วิชาการจัดแสดงและนิทรรศการด้วยสื่อดิจิทัล
- 8) วิชาการออกแบบและพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ในองค์กร
- 9) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล นางสาวจรรยา วิชัยดิษฐ์
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2553 การศึกษามหาบัณฑิต (เทคโนโลยีการศึกษา)
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
 พ.ศ.2547 ครุศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา)
 คณะครุศาสตร์ สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล, สุรัญญา ภูรัตนพิชญ์, ธีชกร สุวรรณจรัส, ธีษกรณณ์ จันทรวิจิตร,
 และจรรยา วิชัยดิษฐ์. (2558). **นวัตกรรมการและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ :
 โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 35-71 (ได้รับการตรวจสอบ
 การเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ 1197/2559
 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ).
 (สิงหาคม/2559)

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน.
- 2) วิชาการตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์.
- 3) วิชาการสัมมนาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 4) วิชา นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 5) วิชาการออกแบบเว็บไซต์เพื่อการศึกษา
- 6) วิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา
- 2) วิชาคอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา

- 3) วิชาการตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์
- 4) วิชาเทคโนโลยีการถ่ายภาพ
- 5) วิชาการถ่ายภาพบุคคล
- 6) วิชาการถ่ายภาพโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- 7) วิชาการออกแบบและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา
- 8) วิชาโครงการด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 9) วิชาการปฏิบัติงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 10) วิชาการจัดการฝึกอบรมและสัมมนาทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 11) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล นางสาวรวยทรัพย์ เดชชัยศรี
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2550 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีการศึกษา
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 พ.ศ.2544 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการบริหารทรัพยากรมนุษย์
 คณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏธนบุรี

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

ศศิภัชญา เย็นเอง และรวยทรัพย์ เดชชัยศรี. (2558) การสร้างสื่อคอมพิวเตอร์กราฟิกและ
 ภาพเคลื่อนไหว. กรุงเทพมหานคร : บริษัท สหธรรมิก จำกัด. หน้า 1 – 55
 (พฤศจิกายน/2558)

บทความวิจัย

Ruaysup Deshchaisri and Saroach Sopeerak (2013). a study of network learning resource center for elementary schools of Bangkok metropolitan. In **The International Educational Technology Conference (IETC)**, 13-15 May 2013, Kuala Lumpur Malaysia, SciVerse ScienceDirect, available online at www.sciencedirect.com.

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- 2) วิชาสื่อการสอนคอมพิวเตอร์กราฟิกและภาพเคลื่อนไหว
- 3) วิชาการประยุกต์ใช้งานมัลติมีเดีย
- 4) วิชาโปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งาน
- 5) วิชาการศึกษาโดยระบบสื่อทางไกล
- 6) วิชาการตกแต่งภาพกราฟิกด้วยคอมพิวเตอร์
- 7) วิทยุทธวิธีการสอนวิชาคอมพิวเตอร์

- 8) วิชาการออกแบบเว็บไซต์เพื่อการศึกษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา
- 2) วิชาคอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อการศึกษา
- 3) วิชาการตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์
- 4) วิชาการออกแบบและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา
- 5) วิชาโครงงานด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 6) วิชาโปรแกรมประยุกต์สำหรับการเรียนการสอนบนเครือข่าย
- 7) วิชาการออกแบบเว็บไซต์เพื่อการศึกษา
- 8) วิชาระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 9) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล	นางฉันทยกรณ์ จันทรวิจิตร
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2553	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น) คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
พ.ศ.2529	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีการศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ.2527	ครุศาสตรบัณฑิต (ศิลปศึกษา) คณะครุศาสตร์ วิทยาลัยครูพระนคร

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา, การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศเรศ ประกอบผล, สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์, ธัชกร สุวรรณจรัส, ฉันทยกรณ์ จันทรวิจิตร, และจรรยา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ บริษัทสหธรรมมิก จำกัด. หน้า 171-184 (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ). (สิงหาคม/2559)

ประสบการณ์การสอน

- 7) วิชาการออกแบบและผลิตสื่อการศึกษา
- 8) วิชาสื่อมวลชนเพื่อการศึกษา
- 9) วิชาเทคโนโลยีการพิมพ์เพื่อการศึกษา
- 10) วิชานวัตกรรมการศึกษา
- 11) วิชาการศึกษาโดยระบบสื่อทางไกล
- 12) วิชาสิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 8) วิชาการออกแบบและพัฒนาสื่อทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 9) วิชาสื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล
- 10) วิชาสื่อสารมวลชนเพื่อการศึกษา
- 11) วิชาการศึกษาโดยสื่อทางไกล
- 12) วิชาการออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- 13) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 14) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล	นางสาวศศิภัฏชญา เย็นเอง
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2559	ปริญญาตรีบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ศึกษา) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ
พ.ศ.2550	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ
พ.ศ.2543	เศรษฐศาสตรบัณฑิต (การพัฒนาประเทศ) คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
สาขาที่เชี่ยวชาญ	ระบบเชิงปัญญาสำหรับงานด้านการศึกษา (Educational Intelligent System), การเรียนและการสอนด้วยคอมพิวเตอร์ (Computer-based Learning and Teaching), นวัตกรรมทาง คอมพิวเตอร์ศึกษาและเทคโนโลยี (Innovation in Computer Education and Technology)
ผลงานทางวิชาการ	
หนังสือ	ศศิภัฏชญา เย็นเอง และรวัยทรัพย์ เดชชัยศรี. (2558) การสร้างสื่อคอมพิวเตอร์กราฟิกและ ภาพเคลื่อนไหว. กรุงเทพมหานคร : บริษัท สหธรรมิก จำกัด. หน้า 56 – 106 (พฤศจิกายน/2558)
งานวิจัย	ศศิภัฏชญา เย็นเอง. (2556). การออกแบบและพัฒนาระบบบ่งชี้นักท่องเที่ยวหรือสมาชิกโดยอัตโนมัติ ในรูปแบบของสายรัดข้อมืออาร์เอฟไอดี. คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา. (ตุลาคม/2556)

บทความวิจัย

ศศิกัญชณา เیینเอง. (2556). การจำแนกประเภทของผู้เรียนที่มีภาวะสมาธิสั้นด้วยขั้นตอนวิธีเชิงพันธุกรรมร่วมกับเครือข่ายประสาทเปรียบเทียบกับวิธีทางสถิติ. ใน การประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 5 (5th RMUTNC) การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน. 15-16 กรกฎาคม 2556, ศูนย์ประชุมบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์, กรุงเทพมหานคร, หน้า 261.

Yenaeng S., Saelee S. and Krootjohn S. (2012). Attention Deficit Hyperactivity Disorder (ADHD) Student Classification Using Genetic Algorithm and Artificial Neural Network, In **International e-Learning Conference**, 14-15 June 2012, Hall 9 Impact Muang Thong Thani, Thailand.

Yenaeng S., Tientong M. (2012). A Framework of Collaborative Learning for ADHD Students Using Peer Tutoring Technique via Social Network Service with Scaffold System to Encourage Learning by KWL-Plus, In **The International Conference The Excellence in Teacher Education and Research Innovation**, 24-28 December 2012, Thailand.

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการวิเคราะห์และออกแบบระบบสำหรับงานในสถานศึกษา
- 2) วิชาการพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
- 3) วิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกและภาพเคลื่อนไหว
- 4) วิชาสถาปัตยกรรมของระบบคอมพิวเตอร์
- 5) วิชาการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในสถานศึกษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา
- 2) วิชาสื่อแอนิเมชันเพื่อการศึกษา
- 3) วิชาโปรแกรมประยุกต์สำหรับการเรียนการสอนบนเครือข่าย
- 4) วิชาการออกแบบและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา
- 5) วิชาการออกแบบสื่อ 3 มิติ
- 6) วิชาสถานการณ์จำลองและเกมคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา

ชื่อ-สกุล นางพัชรีภรณ์ บางเขียว
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2557 ปรัชญาดุษฐ์บัณฑิต (บริหารอาชีวและเทคนิคศึกษา : การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร)
คณะคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
พ.ศ.2542 ครุศาสตรมหาบัณฑิต (โสตทัศนศึกษา)
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ.2531 อักษรศาสตรบัณฑิต (สังคมศาสตร์การพัฒนา)
คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

สาขาที่เชี่ยวชาญ การพัฒนาหลักสูตร , เทคโนโลยีทางการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

พัชรีภรณ์ บางเขียวและคณะ. (2558). การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการศึกษาไทย. กรุงเทพฯ ฯ :
โรงพิมพ์สหธรรมิก.
_____. (2558). การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน. กรุงเทพฯ ฯ: โรงพิมพ์สหธรรมิก.

งานวิจัย

พัชรีภรณ์ บางเขียว และ ชัยยศ ดำรงกิจโกศล . (2558) . การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการวิเคราะห์
ข้อสอบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์. กรุงเทพฯ ฯ : สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ.

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการพัฒนาหลักสูตร
- 2) วิชาการจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้
- 3) วิชาความเป็นครู
- 4) วิชาภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการออกแบบและพัฒนาสื่อทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 2) วิชาการบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 3) วิชาการจัดแสดงและนิทรรศการด้วยสื่อมัลติมีเดีย

ภาคผนวก ง

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์พิเศษ

ชื่อ-สกุล	นายนิพนธ์ เฮงสมบูรณ์
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	ข้าราชการบำนาญ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2529	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ
พ.ศ.2514	การศึกษามัธยมศึกษา สาขาวิชามัธยมศึกษา วิทยาลัยวิชาการศึกษา พระนคร

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการถ่ายภาพโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- 2) วิชาการดำเนินงานห้องปฏิบัติการทางเสียง
- 3) วิชาการถ่ายภาพบุคคล
- 4) วิชาการถ่ายภาพขาวดำ
- 5) วิชาการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีการศึกษา
- 6) วิชาการจัดการอบรม
- 7) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาการใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 2) วิชาการถ่ายภาพบุคคล
- 3) วิชาธุรกิจสื่อการศึกษา
- 4) วิชาการจัดการฝึกอบรมและสัมมนาทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล นายอำนาจ เดชชัยศรี
 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
 สังกัด ข้าราชการบำนาญ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2539 การศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
 พ.ศ.2530 ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 พ.ศ.2519 การศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย-ภูมิศาสตร์
 วิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีการศึกษา

ประสบการณ์สอน

- 1) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 2) วิชาทฤษฎีสำเร็จรูป
- 3) วิชาเทคโนโลยีการศึกษา
- 4) วิชาการจัดระบบแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาจรรยาบรรณสำหรับนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 2) วิชาการบริหารจัดการเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

ชื่อ-สกุล	นางสาวสุธัญญา ภูรัตนพิชญ์
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2538	การศึกษามหาบัณฑิต (เทคโนโลยีทางการศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ.2527	ครุศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา) คณะครุศาสตร์ วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีทางการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ดิเรก อัครชาติ, ศักดิ์เศส ประกอบผล, สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์, ชัชกร สุวรรณจรัส, ฉันทกรณัม จันทรวจิตร, และจรรยา วิชัยดิษฐ. (2558). **นวัตกรรมการและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. หน้า 73-87 (ได้รับการตรวจสอบการเผยแพร่โดยคณะกรรมการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1197/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ). (สิงหาคม/2559)

สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์. (2556). **การสัมมนาเทคโนโลยีการศึกษา**. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : เอกสารอัดสำเนา

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการสัมมนาเทคโนโลยีการศึกษา
- 2) วิชาเทคโนโลยีการถ่ายภาพ
- 3) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 4) วิชาการถ่ายภาพในสตูดิโอ
- 5) วิชาการถ่ายภาพบุคคล
- 6) วิชาการปฏิบัติงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 1
- 7) วิชาการปฏิบัติงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 2

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาเทคโนโลยีการถ่ายภาพ
- 2) วิชาการถ่ายภาพบุคคล
- 3) วิชาการถ่ายภาพโฆษณาและประชาสัมพันธ์

ภาคผนวก จ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ ๒๒๕ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและวิพากษ์รายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
คณะครุศาสตร์

ด้วยคณะครุศาสตร์ ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรโดยเริ่มพัฒนาหลักสูตรในส่วนรายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในกระบวนการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิตของสาขาวิชาต่างๆ ตามหลักการของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ ซึ่งหลักสูตรที่กำลังพัฒนา/ปรับปรุงนี้เริ่มใช้หลักสูตรมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๕ และปัจจุบันกำลังจะครบรอบที่จะต้องพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

ในการนี้ ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ ได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิตรายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ขึ้น เพื่อกำหนดคำอธิบายรายวิชา มาตรฐานผลการเรียนรู้ และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานของคุรุสภา และเพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฯเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและวิพากษ์รายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วิไพภรณ์ วัฒนานิมิตกุล	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา วิไลลักษณ์	กรรมการ
๕. นางสาวอรุณี คูวิมล	กรรมการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และอำนวยความสะดวกในการพัฒนาและวิพากษ์รายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา ผ่องพิทยา	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนัย กิรดิรัตน์นะ	กรรมการ
๔. อาจารย์ศศิกัญญา เย็นเอง	กรรมการ
๕. อาจารย์วิเชียร ทูวิลลา	กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.ภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง	กรรมการ

๗. ประธานสาขาวิชาภาษาไทย	กรรมการ
๘. ประธานสาขาวิชาคณิตศาสตร์	กรรมการ
๙. ประธานสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	กรรมการ
๑๐. ประธานสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	กรรมการ
๑๑. ประธานสาขาวิชาสังคมศึกษา	กรรมการ
๑๒. ประธานสาขาวิชาจิตวิทยา	กรรมการ
๑๓. ประธานสาขาวิชาดนตรีศึกษา	กรรมการ
๑๔. ประธานสาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา	กรรมการ
๑๕. ประธานสาขาวิชาพลศึกษา	กรรมการ
๑๖. ประธานสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย	กรรมการ
๑๗. ประธานสาขาวิชาการประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา	กรรมการ
๑๘. ประธานสาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	กรรมการ
๑๙. ประธานสาขาวิชาการบริหารการศึกษา	กรรมการ
๒๐. ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	กรรมการ
๒๑. ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา	กรรมการ
๒๒. ประธานสาขาวิชาการประถมศึกษา	กรรมการ
๒๓. ประธานสาขาวิชาศิลปศึกษา	กรรมการ
๒๔. อาจารย์ณัฐมน พันธุ์ชาติศรี	กรรมการและเลขานุการ
๒๕. นางสาวพรวิภา เสือสมิง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสุรีย์พร ปาละพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑) วางแผนการดำเนินงาน ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงาน การพัฒนาและวิพากษ์รายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้เกิดขึ้นอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ เหมาะสม และแล้วเสร็จตามเวลา

๓. คณะกรรมการพัฒนารายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๓.๑ คณะกรรมการพัฒนาและวิพากษ์ : ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและผู้แทนองค์กรวิชาชีพ

๓.๑.๑ คณะกรรมการพัฒนารายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๑. ศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูริย์ สินลารัตน์

๒. ดร.ดิเรก พรสีมา

๓. นางสาวกรรณิการ์ บารมี

๓.๑.๒ คณะกรรมการวิพากษ์รายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พรพิพัฒน์ เพิ่มผล

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมกุล ถาวรกิจ

๓. รองศาสตราจารย์ ดร.คณิต เขียววิชัย

~ ๓ ~

๓.๒ คณะกรรมการพัฒนารายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู**๓.๒.๑ รายวิชาความเป็นครู**

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรันดร์ สุธีนิรันดร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา ผ่องพิทยา | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.มณี เหมทานนท์ | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.พนัส จันทร์ศรีทอง | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒.๒ รายวิชาหลักการและปรัชญาการศึกษา

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา ผ่องพิทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.อโนทัย แทนสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.พัชรา เดชโฮม | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.ศุภนิสา ทดลา | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒.๓ รายวิชาภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อาจารย์ณัฐมน พันธุ์ชาตรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษกร ปั่นหุ่น | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติยา รัศมีแจ่ม | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.เพียรพิทย์ โรจนบุณยา | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร.วิทยา วิสูตรเรืองเดช | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์สายฝน ทรงเสียงไชย | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์เฉลิมทรัพย์ กริณย์จักรวดี | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์กษิด์เดช เนื่องจำนงค์ | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒.๔ รายวิชาจิตวิทยาสำหรับครู

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญจนาฏ วรวัฒน์ชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เปรมสุรีย์ เชื่อมทอง | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุมา รัตนพลแสนย์ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร.ภาวศุทธิ อุ้นใจ | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒.๕ รายวิชาการพัฒนาหลักสูตร

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.จิตติวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญา | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.ภิญญาพัชญ์ ปลากัดทอง | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์กุลธิดา หุ่นคาโน | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงแฝงมกล เพชรเกลี้ยง | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒.๖ รายวิชาการจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.ภิญญาพัชญ์ ปลากัดทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.จิตติวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญา | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงแฝงกมล เพชรเกลี้ยง | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์กุลธิดา หุ่นคาโน | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒.๗ รายวิชาการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์จันทวรรณ พลวัฒน์ | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.อัครเดช เกตุฉ่ำ | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒.๘ รายวิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดิเรก อัครชาติ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์เรศ ประกอบผล | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธัญญา ภูริตนาพิชญ | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์จริยา วิชัยดิษฐ | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒.๙ รายวิชาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพชรราวี จงประดับเกียรติ | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ทวีศักดิ์ จงประดับเกียรติ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์วันิดา สาระพางค์ | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามี่ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. อาจารย์ธนิยา เขาคำ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๓.๒.๑๐ รายวิชาการบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษา

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.พนัส จันทศรีทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา ผ่องพิทยา | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.พัชรา เดชโฮม | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรันดร์ สุธีนิรันดร์ | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒.๑๑ รายวิชาคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณสำหรับครู

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศน์ัย กิรดิรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.กาญจนา สุทธิเนียม | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.ชลพร กองคำ | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.พัชรินทร์ บางเขียว | กรรมการและเลขานุการ |

~ ๕ ~

๓.๒.๑๒ รายวิชาผู้กำกับลูกเสือเนตรนารี ผู้นำบุคลากร และผู้นำผู้บำเพ็ญประโยชน์

๑. อาจารย์วิกรม ศุภธณี	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์สุรศักดิ์ เครือหงษ์	กรรมการ
๓. อาจารย์วิเชียร ทวีลา	กรรมการ
๔. อาจารย์กอบกุล ชินชัยภูมิ	กรรมการ
๕. อาจารย์อรพิมล กิตติธรรโสมณ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๒.๑๓ รายวิชากลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๑. อาจารย์วิเชียร ทวีลา	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์สาวตรี จิตบรรจง	กรรมการ
๓. อาจารย์ปรวีณ์ โชติพิทยสุนนท์	กรรมการ
๔. อาจารย์ศิริภาณุจนา ไบคำ	กรรมการ
๕. อาจารย์ตุลย์ จิระโชคโสภณ	กรรมการ
๖. อาจารย์ทิพวรรณ หงกะเชิญ	กรรมการ
๗. อาจารย์สิริภพ เทพพิทักษ์	กรรมการ
๘. อาจารย์สุรศักดิ์ เครือหงส์	กรรมการ
๙. อาจารย์อรพิมล กิตติธรรโสมณ	กรรมการ
๑๐. อาจารย์วงศ์วสันต์ วสันตสุรีย์	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ชาญฤทธิ เรืองธนาอาษา	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร.ชวโรดมน์ วัลย์เมธี	กรรมการ
๑๓. อาจารย์นัยทิพย์ ธีรภัก	กรรมการ
๑๔. อาจารย์วรุตม์ พลอยสวยงาม	กรรมการ
๑๕. อาจารย์วราภรณ์ ศรีอยุธยา	กรรมการ
๑๖. อาจารย์เนธิมา สุวรรณวงศ์	กรรมการ
๑๗. นางสาวชนนภัส เพ็ญสว่าง	กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นายสุพล แซ่อึ้ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ วางแผนและดำเนินงานพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและอำนวยความสะดวก

๑. อาจารย์ณัฐมน พันธุ์ชาติรี	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ศศิภัฏชญา เย็นเอง	กรรมการ
๓. อาจารย์วิเชียร ทวีลา	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.ภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง	กรรมการ
๕. นางสาวพรวิภา เสือสมิง	กรรมการ
๖. นายจักรพงษ์ เกตุจำปา	กรรมการ
๗. นางสาวชนนภัส เพ็ญสว่าง	กรรมการ
๘. นางสาวชญาดา ลามงคณาริน	กรรมการ

~ ๖ ~

๙. นายชัยยงค์	แจ่มรัศมี	กรรมการ
๑๐. นายสุพล	แจ่มอึ้ง	กรรมการ
๑๑. นางสาวจุฑามาศ	ถนอมรูป	กรรมการ
๑๒. นางสาวอุไร	บุญพรหม	กรรมการ
๑๓. นายบุรินทร์	อรรถกรปัญญา	กรรมการ
๑๔. นายวสุธร	ธโนทัยวิจิตร	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุนิศา	โสสมทรัพย์	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุรีย์พร	पालะพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางสาวจิรฐาทิพย์	วัฒนพานิช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นายธีระศักดิ์	ธีรวิจินนภา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวศิริวรรณ	เนียมสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาวภัสรา	ลิ้มสกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ประธานงาน อำนวยการความสะดวกในการพัฒนารายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพครู และติดตามผลอย่างเป็นระบบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙



รองศาสตราจารย์ ดร.วิฑูรย์ วัฒนานิติคุณ
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 518/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและวิพากษ์รายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
คณะครุศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม)

ตามที่ ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตรายวิชา
กลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ขึ้น เพื่อกำหนดคำอธิบายรายวิชา มาตรฐานผลการเรียนรู้
และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ให้สอดคล้อง
กับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานของคุรุสภา โดยมีคณะกรรมการดำเนินการ
ตามคำสั่งที่ ๒๒๕/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและวิพากษ์รายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่ม
ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฯเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา
และวิพากษ์รายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ (แก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

๓. คณะกรรมการพัฒนารายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๓.๒ คณะกรรมการพัฒนารายวิชาในกลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๓.๒.๑๑ รายวิชาคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณสำหรับครู

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนัย กิรติรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์จิรภรณ์ กิจเจริญ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์รยทรัพย์ เดชชัยศรี | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.พัชรภรณ์ บางเขียว | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒.๑๔ รายวิชาการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.ชลพร กองคำ | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ภระเกต หัตถกิจวิไล | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.กาญจนา สุทธิเนียม | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและอำนวยความสะดวก (เพิ่มเติม)

- | | |
|------------------------|---------|
| ๑. นางกาญจนา แสงสุวรรณ | กรรมการ |
| ๒. นางพวงรัตน์ แสงชาติ | กรรมการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

รองศาสตราจารย์ ดร.วิโนภรณ์ วัฒนานามิตตคุณ.

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 773/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและวิพากษ์รายวิชากลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
คณะครุศาสตร์ (เพิ่มเติม)

ตามที่ ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิตรายวิชา
กลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ขึ้น เพื่อกำหนดคำอธิบายรายวิชา มาตรฐานผลการเรียนรู้
และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum Mapping) ให้สอดคล้อง
กับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานของคุรุสภา โดยมีคณะกรรมการดำเนินการ
ตามคำสั่งที่ ๒๒๕/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและวิพากษ์รายวิชากลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่ม
ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา
และวิพากษ์รายวิชากลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ (เพิ่มเติม) ดังนี้

๓. คณะกรรมการพัฒนารายวิชากลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๓.๒ คณะกรรมการพัฒนารายวิชากลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๓.๒.๓ รายวิชาภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู

๑. อาจารย์ฤดี กมลสวัสดิ์

กรรมการ

๓.๒.๑๒ รายวิชาผู้กำกับลูกเสือเนตรนารี ผู้นำยุวภาษา และผู้นำผู้บำเพ็ญประโยชน์

๑. อาจารย์ณรงค์ณภัส ปาแก้ว

กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 2407 / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๐)

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๐) ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดิเรก อัครชาติ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์เศศ ประกอบผล | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญกรณ์ จันทรวิจิตร | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธัญญา ภูรัตนพิชญ์ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร.ธัชกร สุวรรณจรัส | กรรมการ |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สาโรช ไศภีรักษ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ สิกขาบัณฑิต | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิพนธ์ เสงสมบุรณ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐกรณ์ ปะพาน | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกนถน บางท่าไม้ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. นายสุรเชษฐ์ มีฤทธิ์ | ผู้ใช้บัณฑิต |
| ๑๒. นายโสภณ คำนึ่งเนตร | ผู้ใช้บัณฑิต |
| ๑๓. อาจารย์จรียา วิชัยดิษฐ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ศึกษา และกำหนดคุณลักษณะ ผลการเรียนรู้ และดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ โดยให้มีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) รวมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรมีความสมบูรณ์ และสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุผลการเรียนรู้ตามกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิไพภูฏ วัฒนานิมิตกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ที่ 2921 / ๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต คณะครุศาสตร์

.....
ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา (หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๐) ดังรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. อาจารย์ ดร.ภาวศุทธิ	อุ่นใจ	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.บังอร	เสรีรัตน์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย	มหาบรรพต	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิติมา	นาคะผดุงรัตน์	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุติมา	รัตนพลแสนย์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เปรมสุรีย์	เชื่อมทอง	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชูวิทย์	รัตนพลแสนย์	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ เวชนี	กรีทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. รองศาสตราจารย์ ดร. เมธาวี	อุดมธรรมมานุภาพ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. อาจารย์ ดร. สุนทรี	ศักดิ์ศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นางสาวศศกร	วิชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญาญา	วรวัฒน์ชัย กรรมการและเลขานุการ	

หน้าที่ ศึกษา และกำหนดคุณลักษณะ ผลการเรียนรู้ และดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยให้มีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) รวมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรมีความสมบูรณ์ และสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด

๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๐) ดังรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. อาจารย์ ดร.อัครเดช	เกตุฉ่า	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามี่	กรรมการ
๓. อาจารย์ ทวีศักดิ์	จงประดับเกียรติ	กรรมการ
๔. อาจารย์ ธนียา	เยาดำ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร	อินทสมพันธ์	กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.สิริกร	โตสติ	กรรมการ
๘. อาจารย์ เกษมสันต์	รจพจน์	กรรมการ
๙. อาจารย์ จิตยา	สิทธิโสภาสกุล	กรรมการ
๑๐. ดร.วารุณี	เสียววิวัฒน์ชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พรรณี	ลิกิจวัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. รองศาสตราจารย์ สุภรณ์	ลิ้มบริบูรณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. อาจารย์ ดร.มนัสนันท์	น้ำสมบูรณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพชรราวี	จงประดับเกียรติ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ศึกษา และกำหนดคุณลักษณะ ผลการเรียนรู้ และดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุง หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยให้มีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) รวมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรมีความสมบูรณ์ และสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด

๓. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสื่อสารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๐) ดังรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชกร	สุวรรณจรัส	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ .ดร.ศักดิ์เศรษฐ	ประกอบผล	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุธัญญา	ภูรัตนพิชญ์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.ธัญกรณ์	จันทร์วิจิตร	กรรมการ
๕. อาจารย์ จรียา	ริอุบล	กรรมการ
๖. อาจารย์ รวยทรัพย์	เดชชัยศรี	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.อรจรรย์	ณ ตะกั่วทุ่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ

๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญนันท์	นิลสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายสมเกียรติ	สรรคพงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เอกนถุ	บางท่าไม้	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดิเรก	อัศฮาด	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ศึกษา และกำหนดคุณลักษณะ ผลการเรียนรู้ และดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุง หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสื่อสารการศึกษา ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ โดยให้มีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) รวมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรมี ความสมบูรณ์ และสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่  สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ ศธ ๐๔๐๐๕/ (๗๑)๒



สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐



๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๖/ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กำหนดจัดประชุมวิพากษ์หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา) โดยมีจุดประสงค์เพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรมีความเหมาะสมสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ชั้นลอย อาคาร ๓๐ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นั้น

ในการนี้ ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน (นายสมเกียรติ สรรคพงษ์) ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรได้ เนื่องจากติดราชการ ขอเปลี่ยนเป็น นายอาชนัน พรหมประกอบ นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการพิเศษ เข้าร่วมเป็นผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเกียรติ สรรคพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน

กลุ่มบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๙๙

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๓๘๐๔

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

- ขอสงวนสิทธิ์ในเอกสาร

11/๒๕๖๐

วันที่ 20 ก.ย. 2560

คณบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

 ๒๐-๙-๖๐

ภาคผนวก ฉ
รายงานการวิพากษ์หลักสูตร

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรครั้งที่ 1

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันที่ 8 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2559

ณ ห้องประชุม 17 พฤษภาคม 2458 อาคาร 30 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะครุศาสตร์ ได้จัดให้มีการวิพากษ์หลักสูตรหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 8 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2559 ณ ห้องประชุม 17 พฤษภาคม 2458 อาคาร 30 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วย

- 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิพนธ์ เสงสมบุรณ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ
ตำแหน่ง ข้าราชการบำนาญ
หน่วยงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกนถน บางท่าไม้ ผู้ทรงคุณวุฒิ
ตำแหน่ง อาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา
หน่วยงาน มหาวิทยาลัยศิลปากร
- 3) นายสุรเชษฐ์ มีฤทธิ์ ผู้ใช้บัณฑิต
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักสื่อและเทคโนโลยีการศึกษา
หน่วยงาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

ผลการวิพากษ์หลักสูตรมีดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
1) อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	ให้เพิ่มอาชีพให้ตรงตามตำแหน่งที่รับและให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น
2) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ปรับวัตถุประสงค์สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และกำหนดพฤติกรรมที่สามารถวัดและประเมินผลได้
3) รายวิชา	เพิ่มรายวิชาให้ครอบคลุมอาชีพกับอาชีพที่ระบุไว้หลังสำเร็จการศึกษา เพิ่มรายวิชาที่ส่งเสริมจริยธรรม เพิ่มรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสื่อสมัยใหม่ ปรับรวมบางรายวิชาที่มีเนื้อหาคล้ายคลึงกัน

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
4) คำอธิบายรายวิชา	ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและปรับภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง
5) การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	ควรพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตให้โดดเด่นในเรื่องความขยันอดทน และมีความรับผิดชอบ

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรครั้งที่ 2
หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
วันที่ 1 เดือนกันยายน พ.ศ.2559
ณ ห้องประชุม 17 พฤษภาคม 2458 อาคาร 30 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะครุศาสตร์ ได้จัดให้มีการวิพากษ์หลักสูตรหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 เมื่อวันที่ 1 เดือนกันยายน พ.ศ.2559 ณ ห้องประชุม 17 พฤษภาคม 2458 อาคาร 30 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วย

- 1) รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ สิกขาบัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ
 ตำแหน่ง อาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกสาขาบริหารการศึกษาและ
 การเปลี่ยนแปลง
 อาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาโทสาขาการบริหารการศึกษา
 หน่วยงาน มหาวิทยาลัยอีสเทอร์นเอเชีย
- 2) รองศาสตราจารย์ ดร.สาโรช ไศกรีกษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ
 ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีการศึกษา
 หน่วยงาน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐกรรณ์ ปะพาน ผู้ทรงคุณวุฒิ
 ตำแหน่ง ประธานสาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์
 หน่วยงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
- 3) นายโสภณ คำนึ่งเนตร ผู้ใช้บัณฑิต
 ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
 หน่วยงาน สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร

ผลการวิพากษ์หลักสูตรมีดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
1) จำนวนหน่วยกิต	ปรับจำนวนหน่วยกิตให้เพิ่มมากขึ้น
2) อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	ปรับอาชีพโดยให้สัมพันธ์กับรายวิชาที่เปิดสอน
3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เพิ่มอาจารย์พิเศษ

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
4) ปรัชญา	แก้ไขปรัชญาให้ชัดเจนขึ้น
5) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ปรับวัตถุประสงค์ที่มีรายละเอียดคล้ายกันให้เป็นหัวข้อเดียวกัน
6) โครงสร้างหลักสูตร	ปรับรายวิชาเอกเลือกบางวิชาให้เป็นรายวิชาเอกบังคับ
7) รายวิชา	ปรับรายวิชาเอกบังคับให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (วิชาเอกเทคโนโลยีการศึกษา) ปรับบางรายวิชาให้ทันสมัย รวมทั้งบูรณาการรายวิชาที่เกี่ยวข้องกันให้เป็นวิชาเดียวกัน และเพิ่มรายวิชาที่เน้นทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ให้มากขึ้น
8) คำอธิบายรายวิชา	ปรับคำอธิบายรายวิชาให้เหมาะกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ครอบคลุมตามมาตรฐานที่คุรุสภากำหนด และปรับภาษาอังกฤษให้มีรูปแบบที่เหมือนกัน
8) การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	ปรับมาตรฐานผลการเรียนรู้จากเดิม 7 ด้าน ให้เหลือ 6 ด้าน



ที่ ศธ 0506(1)/100๘4

50.9/10084

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
รับที่ 3646
วันที่ 4 ก.ย. 2560
เวลา 15:35 น.

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
328 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ 10400

8 กันยายน 2560

เรื่อง ขอส่งคืนหลักสูตร 4 หลักสูตร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

- อ้างถึง 1) หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ศธ 0564.02/100189 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2560
2) หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ศธ 0564.02/100190 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2560
3) หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ศธ 0564.02/100191 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2560
4) หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ศธ 0564.02/100210.8 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2560

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 3 เล่ม
2) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 3 เล่ม
3) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 3 เล่ม
4) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จำนวน 3 เล่ม

รับที่
รับที่

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้เสนอหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการอนุมัติหลักสูตร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะอนุกรรมการด้านมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 7/2560 วันจันทร์ที่ 17 กรกฎาคม 2560 พิจารณาแล้วมีมติไม่เห็นชอบการจัดการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี) เนื่องจากไม่สอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์ และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรห้าปี) ที่ต้องการให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบวิชาชีพครูได้

/หากสถาบัน...

หากสถาบันอุดมศึกษาไม่ประสงค์จะผลิตบัณฑิตเพื่อประกอบวิชาชีพครู แต่ประสงค์จะผลิตบัณฑิตเพื่อการทำงาน
วิชาการในด้านต่างๆ มีข้อเสนอแนะให้ปรับชื่อหลักสูตรและชื่อปริญญาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการผลิต
บัณฑิตที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงใคร่ขอส่งคืนหลักสูตรดังกล่าว มาเพื่อให้
มหาวิทยาลัยพิจารณาและทบทวนปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตข้างต้น แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัย
เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนส่งเอกสารหลักสูตรให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หลักสูตรละ 4 เล่ม
พร้อมแบบรายงานข้อมูลการพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
(มคอ.02) ซึ่งลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยนายกสภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดี พร้อมประทับตรา
มหาวิทยาลัยทุกหน้า จำนวน 1 ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล เพื่อที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะได้
ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองฯ รศ.ดร.วิใหญ่ วัฒนานิมิตกุล)

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
 - เห็นควร ร.๑๐๖ สำนักส่งเสริมฯ
- แจ้ง คณะกรรมาธิการ

(รองศาสตราจารย์บัญญัติ ทิพากร)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

14 ก.ย. 2560

นางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๑๕ ก.ย. ๒๕๖๐

ขอสงวนสิทธิ์ (รศ.ดร.วิใหญ่)
ประธานดำเนินการ

๑๕ ก.ย. '๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิใหญ่ วัฒนานิมิตกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา

โทรศัพท์ 0-2610-5379

โทรสาร 0-2354-5530

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรครั้งที่ 3

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วันที่ 7 เดือนกันยายน พ.ศ.2560

ณ ห้องประชุม 17 พฤษภาคม 2458 อาคาร 30 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา คณะครุศาสตร์ ได้จัดให้มีการวิพากษ์หลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 เมื่อ
วันที่ 7 เดือนกันยายน พ.ศ.2560 ณ ห้องประชุม 17 พฤษภาคม 2458 อาคาร 30 มหาวิทยาลัยราชภัฏ
บ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วย

- 1) รองศาสตราจารย์ ดร.อรจรรย์ ณ ตะกั่วทุ่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ
ตำแหน่ง รองอธิการบดี
หน่วยงาน มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต
- 2) รองศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญนันท์ นิลสุข ผู้ทรงคุณวุฒิ
ตำแหน่ง หัวหน้าภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี
หน่วยงาน คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- 3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เอกนถุน บางท่าไม้
ตำแหน่ง อาจารย์ประจำภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา
หน่วยงาน ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยศิลปากร
- 4) นายอาชนัน พรหมประกอบ ผู้ใช้บัณฑิต
ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการพิเศษ
หน่วยงาน สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปฏิบัติหน้าที่แทน นายสมเกียรติ สรรคพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียน
การสอน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการวิพากษ์หลักสูตรมีดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
1) อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	เพิ่มอาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา นักฝึกอบรม นักผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา
3) สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ	หน้า 5 บรรทัดที่ 16 การจัดการศึกษา ให้แก้ไขเป็นการจัดการเรียนรู้ในองค์กรต่างๆ ทุกระดับ
4) การพัฒนาหลักสูตร	ให้กล่าวถึงเหตุผลในการเปลี่ยนชื่อปริญญาจากหลักสูตร ค.บ. มาเป็นหลักสูตร ศศ.บ.
5) ความสำคัญ	- หน้า 8 บรรทัดที่ 9 โดยเฉพาะนิสิตในสายวิชาชีพครู ให้แก้ไขเป็น โดยเฉพาะการผลิตบัณฑิตในสายวิชาชีพครู - หน้า 8 บรรทัดที่ 13 ช่วยสนับสนุนกระบวนการเรียนการสอน ให้แก้ไขเป็นช่วยสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ในองค์กร
6) วัตถุประสงค์	ปรับเป็นมีความสามารถในการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว
7) แผนพัฒนาปรับปรุง	ข้อ 1 สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ให้แก้ไขเป็นสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
8) รายวิชา	- ปรับชื่อรายวิชาการจัดแสดงและนิทรรศการด้วยสื่อมัลติมีเดีย เป็นการจัดแสดงและนิทรรศการด้วยสื่อดิจิทัล เพื่อให้ใช้สื่อได้ในวงกว้างและมีความหลากหลาย - เพิ่มรายวิชาการออกแบบและพัฒนารการเรียนรู้ในองค์กร เนื่องจากหลักสูตรศิลปศาสตร์ไม่ได้เน้นเฉพาะการเรียนการสอนเฉพาะในโรงเรียน แต่เป็นการจัดการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบ ในองค์กรทุกระดับ
8) การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	ควรกำหนดเป็นรูปธรรมให้มีความชัดเจนในการพัฒนานิสิตแต่ละระดับชั้นว่า ต้องการเน้นทักษะด้านใด ในแต่ละระดับชั้น

ภาคผนวก ข
เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร
และตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร
(กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

**เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร
และตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**

เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

การพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560 เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ที่ได้กำหนดให้มีการปรับปรุงหลักสูตรทุกกรอบระยะเวลา 5 ปี อีกทั้งพัฒนาหลักสูตรให้มีความสอดคล้องการความต้องการของสังคมและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตตามมาตรฐานเทียบเคียงกันได้ทั้งในระดับชาติและระดับสากล

สาระในการปรับปรุงแก้ไข

1. การกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

มาตรฐานผลการเรียนรู้จำแนกเป็น 2 ส่วน คือ มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะด้าน สรุปได้ดังนี้

1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับรายละเอียดมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1.1) มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต
- 1.2) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 1.3) มีความฉลาดทางอารมณ์
- 1.4) มีจิตสำนึกสาธารณะ

2) ด้านความรู้

- 2.1) มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา
- 2.2) มีความรู้ความเข้าใจในความเป็นไทย ภาษาและวัฒนธรรมอาเซียน
- 2.3) มีความสามารถนำความรู้ไปพัฒนาตนเอง

3) ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1) มีทักษะการแสวงหาความรู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมเพื่อพัฒนาตนเอง
- 3.2) มีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีเหตุผล คิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดแบบองค์รวม
- 3.3) มีความสามารถแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- 4.1) มีความเข้าใจความต่างด้านวัฒนธรรม และความต่างด้านกระบวนทัศน์
- 4.2) มีความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ พร้อมเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
- 4.3) มีภาวะผู้นำ และความสามารถในการทำงานร่วมกัน

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1) มีทักษะการสื่อสาร
- 5.2) มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข
- 5.3) มีทักษะและสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และรู้เท่าทัน

1.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ

หลักสูตรเก่ามี 7 ด้าน ปรับเป็น 5 ด้าน และปรับรายละเอียดมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1) มีการน้อมนำศาสตร์พระราชามาใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- 1.2) มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณสำหรับนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 1.3) มีความขยันอดทน รับผิดชอบ และตรงต่อเวลา

2) ด้านความรู้

- 2.1) มีการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองหรือสังคม
- 2.2) มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 2.3) มีความสามารถในการออกแบบ พัฒนา ใช้และประเมินสื่อทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 2.4) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา

3) ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1) มีความสามารถในการสรุปสาระความรู้โดยใช้ผังมโนทัศน์
- 3.2) มีความสามารถคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาอย่างสร้างสรรค์

3.3) มีความสามารถในการประยุกต์ความรู้เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาได้

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1) มีความรับผิดชอบในการทำงานที่มอบหมายทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม
- 4.2) มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้
- 4.3) มีความใส่ใจช่วยเหลือเกื้อกูลผู้ที่เกี่ยวข้อง และเอื้อต่อการทำงานกลุ่มให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์อย่างสร้างสรรค์

5) ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1) มีการนำข้อมูลเชิงตัวเลข การใช้ภาษาในการสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการนำเสนอผลงาน
- 5.2) มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล ข่าวสาร ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติ หรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูด ภาษาเขียน และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- 5.3) มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสำหรับการแสวงหา และประมวลผลข้อมูลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ตลอดจนสามารถรายงานผลและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- 5.4) มีความสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การเขียน และการนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสม

2. ปรัชญาของหลักสูตร

ปรับปรุงปรัชญาของหลักสูตรใหม่เป็น “สร้างนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษามีอาชีพ”

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรับปรุงวัตถุประสงค์ของหลักสูตรใหม่เป็น

- 1) มีคุณธรรม จริยธรรมต่อวิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 2) มีความรู้และทักษะความสามารถในการออกแบบ การผลิต การพัฒนา การใช้ การจัดการ และการประเมินผลทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 3) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาในการประกอบวิชาชีพ และการดำเนินชีวิต
- 4) มีความรับผิดชอบและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 5) มีทักษะในการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6) มีความสามารถในการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว

4. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

ปรับลดจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรจากเดิมไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต

5. โครงสร้างหลักสูตร

ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	32	หน่วยกิต
1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		23	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		7	หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6	หน่วยกิต
(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา		1	หน่วยกิต
1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	93	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาแกน		7	หน่วยกิต
(1) วิชาแกนบังคับ		3	หน่วยกิต
(2) วิชาแกนเลือก		4	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	79	หน่วยกิต
(1) วิชาเฉพาะด้านบังคับ		51	หน่วยกิต
(2) วิชาเฉพาะด้านเลือก	ไม่น้อยกว่า	28	หน่วยกิต
2.3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

ตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

หลักสูตร ค.บ. เดิม พ.ศ.2555	หลักสูตร ศศ.บ. ปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Educational Technology and communications</p>	<p>ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Art Program in Educational Technology and communications</p>	ปรับหลักสูตรทาง การศึกษาเป็นหลักสูตร ศิลปศาสตร์
<p>ชื่อปริญญา ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา) ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (เทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา) ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ: Bachelor of Education (Educational Technology and communications) ชื่อย่อภาษาอังกฤษ: B.Ed.(Educational Technology and Communications)</p>	<p>ชื่อปริญญา ชื่อเต็มภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา) ชื่อย่อภาษาไทย : ศศ.บ. (เทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา) ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ: Bachelor of Art (Educational Technology and communications) ชื่อย่อภาษาอังกฤษ: B.A.(Educational Technology and Communications)</p>	ปรับปริญญาทาง การศึกษาเป็นปริญญา ศิลปศาสตร์
<p>ปรัชญา มุ่งพัฒนาศักยภาพของบัณฑิตให้มีความเป็น ผู้นำในวิชาชีพการศึกษา เป็นนักการศึกษา มืออาชีพที่มีความรู้กว้างขวางและลึกซึ้งใน สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา รู้ทฤษฎีควบคู่ไปกับการปฏิบัติ มีคุณธรรม จริยธรรม ศรัทธาในวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์ใน วิทยาการสมัยใหม่ และสามารถประยุกต์ ความรู้ไปใช้ในการออกแบบพัฒนาระบบ การเรียนรู้ การฝึกอบรมและการพัฒนา ท้องถิ่นให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p>	<p>ปรัชญา สร้างนักเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา มืออาชีพ</p>	ปรับให้มีความชัดเจนขึ้น

หลักสูตร ค.บ. เดิม พ.ศ.2555	หลักสูตร ศศ.บ. ปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
ทางเทคโนโลยี และการพัฒนาประเทศที่ เป็นส่วนหนึ่งของสังคมโลก		
วัตถุประสงค์ 1) มีคุณธรรม จริยธรรมต่อวิชาชีพเทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษา 2) มีความรู้ ความสามารถในการผลิต พัฒนา ใช้และประเมินผลทางเทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษา 3) มีทักษะกระบวนการคิด มีความสามารถ ในการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ทางเทคโนโลยี 4) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาในการดำเนิน ชีวิตและการประกอบวิชาชีพ 5) มีความรับผิดชอบและสามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้ 6) มีทักษะในการสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานเทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ 7) มีทักษะปฏิบัติในการเลือก การออกแบบ การจัดการ การใช้และการประเมินผลทาง เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	วัตถุประสงค์ 1) มีคุณธรรม จริยธรรมต่อวิชาชีพ เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 2) มีความรู้และทักษะความสามารถในการ ออกแบบ การผลิต การพัฒนา การใช้ การจัดการและการประเมินผลทางเทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษา 3) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาในการ การประกอบวิชาชีพและการดำเนินชีวิต 4) มีความรับผิดชอบและสามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้ 5) มีทักษะในการสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานเทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ 6) มีความสามารถในการวิจัยและพัฒนา เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ให้ สอดคล้องกับการเรียนรู้ในยุคที่มีการ เปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว	ปรับรายละเอียดที่ สัมพันธ์กันให้อยู่ใน หัวข้อเดียวกัน
จำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตรวม ตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต	ปรับลดหน่วยกิต ตามโครงสร้าง ดังนี้ 1) วิชาศึกษาทั่วไป 32 หน่วยกิต 2) วิชาแกน 7 หน่วยกิต 3) วิชาเฉพาะด้าน 79 หน่วยกิต 4) วิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ 7 หน่วยกิต 5) วิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

หลักสูตร ค.บ. เดิม พ.ศ.2555	หลักสูตร ศศ.บ. ปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>โครงสร้างหลักสูตร</p> <p>1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต</p> <p>1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต</p> <p>1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต</p> <p>1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต</p> <p>1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี 9 หน่วยกิต</p> <p>2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 98 หน่วยกิต</p> <p>2.1) กลุ่มวิชาชีพครู 24 หน่วยกิต</p> <p>2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน 74 หน่วยกิต</p> <p>(1) วิชาเฉพาะด้านบังคับ 33 หน่วยกิต</p> <p>(2) วิชาเฉพาะด้านเลือก 30 หน่วยกิต</p> <p>2.3) กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 11 หน่วยกิต</p> <p>3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p>	<p>โครงสร้างหลักสูตร</p> <p>1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 32 หน่วยกิต</p> <p>1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 23 หน่วยกิต</p> <p>(1) กลุ่มวิชาภาษา 9 หน่วยกิต</p> <p>(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ 7 หน่วยกิต</p> <p>(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 6 หน่วยกิต</p> <p>(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา 1 หน่วยกิต</p> <p>1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต</p> <p>(1) กลุ่มวิชาภาษา ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p> <p>2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 93 หน่วยกิต</p> <p>2.1) กลุ่มวิชาแกน ไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต</p> <p>(1) วิชาแกนบังคับ 3 หน่วยกิต</p> <p>(2) วิชาแกนเลือก ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต</p> <p>2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 79 หน่วยกิต</p> <p>(1) วิชาเฉพาะด้านบังคับ 51 หน่วยกิต</p>	<p>1) ลดกลุ่มวิชาชีพครู 24 หน่วยกิต</p> <p>2) เพิ่มวิชาแกน 7 หน่วยกิต</p> <p>3) เพิ่มวิชาเฉพาะด้าน บังคับจากเดิม 33 หน่วยกิต เป็น 51 หน่วย กิต</p> <p>4) ลดวิชาเฉพาะด้าน เลือกจากเดิม 30 หน่วย กิต เป็น 28 หน่วยกิต</p>

หลักสูตร ค.บ. เดิม พ.ศ.2555	หลักสูตร ศศ.บ. ปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	(2) วิชาเฉพาะด้านเลือก ไม่น้อยกว่า 28 หน่วยกิต 2.3) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	
รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 2001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและ การสืบค้นสารสนเทศ 3 (3-0-6)	รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 9111101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา
2001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0-6)	9111102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) 9111103 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา - แยกรายวิชาออกเป็น 2 รายวิชา
2001103 ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน 3(3-0-6)	9112101 ภาษาและวัฒนธรรมลาว 3(2-2-5) 9112102 ภาษาและวัฒนธรรมพม่า 3(2-2-5) 9112103 ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม 3(2-2-5) 9112104 ภาษาและวัฒนธรรมเขมร 3(2-2-5) 9112105 ภาษาและวัฒนธรรมมลายู 3(2-2-5) 9112106 ภาษาและวัฒนธรรมจีน 3(2-2-5) 9112107 ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น 3(2-2-5) 9112108 ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา - แยกรายวิชาออกเป็น 8 รายวิชา

หลักสูตร ค.บ. เดิม พ.ศ.2555	หลักสูตร ศศ.บ. ปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
1002101 การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์ 3 (3-0-6)	9121101 ทักษะชีวิต 3(3-0-6)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
2003101 สังคมไทยและสังคมโลก 3(3-0-6)	9121102 สังคมไทยและสังคมโลกใน ศตวรรษที่ 21 3(3-0-6)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
-	9121103 ความเป็นพลเมือง 1(1-0-2)	- เพิ่มรายวิชา
-	9122201 การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ 3(3-0-6)	- เพิ่มรายวิชา
-	9122202 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)	- เพิ่มรายวิชา
2002102 สุนทรียนิยม 3(3-0-6)	9122203 สุนทรียะทางศิลปกรรม 3(3-0-6)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
-	9122204 ความสุขแห่งชีวิต 3(3-0-6)	- เพิ่มรายวิชา
2003102 ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม 3 (3-0-6)	9131101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใน ชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา
4004102 การคิดและการตัดสินใจ 3 (2-2-5)	9131102 ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหา เชิงคณิตศาสตร์ 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
4004103 เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ 3(2-2-5)	9132201 เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อ สังคมออนไลน์ 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
-	9132202 เทคโนโลยีสื่อดิจิทัลใน ชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)	- เพิ่มรายวิชา
-	9132203 เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)	- เพิ่มรายวิชา

หลักสูตร ค.บ. เดิม พ.ศ.2555	หลักสูตร ศศ.บ. ปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
4004101 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)	9132204 สุขภาพและความงาม 3(3-0-6)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ) - คำอธิบายรายวิชา
-	9141101 กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต 1(0-2-1)	- เพิ่มรายวิชา
รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ 1010101 หลักการทาง เทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา 3(3-0-6)	รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ 1104101 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษา 3(3-0-6)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
1010103 คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา 3(2-2-5)	1104102 คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
1010203 เครื่องมือเทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา 3(2-2-5)	1104103 การใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
-	1104104 จรรยาบรรณสำหรับนักเทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษา 2(2-0-4)	- เพิ่มรายวิชา
1010201 นวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศทางการศึกษา 3(2-2-5)	1104202 นวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - คำอธิบายรายวิชา
1010202 เทคโนโลยีการถ่ายภาพ 3(2-2-5)	1104203 เทคโนโลยีการถ่ายภาพ 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - คำอธิบายรายวิชา
1010306 สื่อแอนิเมชันเพื่อการศึกษา 3(2-2-5)	1104204 สื่อแอนิเมชันเพื่อการศึกษา 2(1-2-3)	- รหัสวิชา - จำนวนหน่วยกิต
1010301 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา 3(2-2-5)	1104205 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา1 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
1010204 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ เพื่อการศึกษา 1 3(2-2-5)	1104206 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ เพื่อการศึกษา 1 3(2-2-5)	- รหัสวิชา

หลักสูตร ค.บ. เดิม พ.ศ.2555	หลักสูตร ศศ.บ. ปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
	1104207 การวัดและประเมินผลทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	- เพิ่มรายวิชา
1010206 การตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์ 3(2-2-5)	1104208 การตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์ 2(1-2-3)	- รหัสวิชา - จำนวนหน่วยกิต
1010207 การออกแบบเว็บไซต์ เพื่อการศึกษา 3(2-2-5)	1104209 การออกแบบเว็บไซต์ เพื่อการศึกษา 2(1-2-3)	- รหัสวิชา - จำนวนหน่วยกิต - คำอธิบายรายวิชา
1010307 เทคโนโลยีการพิมพ์เพื่อการศึกษา 3(2-2-5)	1104210 สื่อสิ่งพิมพ์ดิจิทัล 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
-	1104211 การออกแบบและพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อการศึกษา 3(2-2-5)	- เพิ่มรายวิชา
1010308 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง เพื่อการศึกษา 3(2-2-5)	1104212 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง เพื่อการศึกษา 3(2-2-5)	- รหัสวิชา
1010210 การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม 3(2-2-5)	1104213 การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อ การเผยแพร่วัฒนธรรม 2(1-2-3)	- รหัสวิชา - จำนวนหน่วยกิต
1010214 สื่อมวลชนเพื่อการศึกษา 3(2-2-5)	1104214 สื่อสารมวลชนเพื่อการศึกษา 2(2-0-4)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - จำนวนหน่วยกิต - คำอธิบายรายวิชา
1010102 การออกแบบและผลิตค สื่อการศึกษา 3(2-2-5)	1104301 การออกแบบและพัฒนาสื่อทาง เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
1010208 คอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อ การศึกษา 3(2-2-5)	1104302 คอมพิวเตอร์มัลติมีเดียเพื่อ การศึกษา 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - คำอธิบาย รายวิชา
1010303 การถ่ายภาพบุคคล 3(2-2-5)	1104303 การถ่ายภาพบุคคล 2(1-2-3)	- รหัสวิชา - จำนวนหน่วยกิต
101021 การบริหารสื่อการเรียนการสอน ในโรงเรียน 3(3-0-6)	1104304 การบริหารจัดการเทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - จำนวนหน่วยกิต

หลักสูตร ค.บ. เดิม พ.ศ.2555	หลักสูตร ศศ.บ. ปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
		- คำอธิบายรายวิชา
-	1104305 โปรแกรมประยุกต์สำหรับการเรียนการสอนบนเครือข่าย 3(2-2-5)	- เพิ่มรายวิชา
1010401 การวิจัยและประเมินผลทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 3(2-2-5)	1104306 การวิจัยทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
	1104307 ภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 2 3(2-2-5)	- เพิ่มรายวิชา - จัดเป็นวิชาเฉพาะ ด้านเลือก
1010304 การถ่ายภาพโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)	1104308 การถ่ายภาพโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2(1-2-3)	- รหัสวิชา - จำนวนหน่วยกิต
1010405 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 2 3(2-2-5)	1104309 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา 2 2(1-2-3)	- รหัสวิชา - จำนวนหน่วยกิต
1010305 ระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา 3(2-2-5)	1104310 ระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา 3(2-2-5)	- รหัสวิชา
	1104311 การออกแบบสื่อ 3 มิติ 3(2-2-5)	- เพิ่มรายวิชา
1010312 การศึกษาโดยระบบสื่อทางไกล 3(2-2-5)	1104312 การศึกษาโดยสื่อทางไกล 2(1-2-3)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - จำนวนหน่วยกิต - คำอธิบายรายวิชา
1010404 สิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5)	1104313 การออกแบบและผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 2(1-2-3)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - จำนวนหน่วยกิต - คำอธิบายรายวิชา
1010402 การสัมมนาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 3(2-2-5)	1104401 การจัดการฝึกอบรมและสัมมนาทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - จำนวนหน่วยกิต - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตร ค.บ. เดิม พ.ศ.2555	หลักสูตร ศศ.บ. ปรับปรุง พ.ศ.2560	สิ่งที่ปรับปรุง
-	1104402 eworkงานด้านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5)	- เพิ่มรายวิชา
1010406 การจัดแสดงและนิทรรศการ 3(2-2-5)	1104403 การจัดแสดงและนิทรรศการด้วย สื่อดิจิทัล 3(2-2-5)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
-	1104404 สถานการณ์จำลองและเกม คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา 3(2-2-5)	- เพิ่มรายวิชา
-	1104405 การออกแบบและพัฒนาการเรียนรู้อ ในองค์กร 3(2-2-5)	- เพิ่มรายวิชา
-	1104406 ธุรกิจสื่อการศึกษา 2(2-0-4)	- เพิ่มรายวิชา
1010313 การปฏิบัติงานเทคโนโลยีและ สื่อสารการศึกษา 1 3(2-2-5)	1104407 การปฏิบัติงานเทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา 2(0-4-2)	- รหัสวิชา - ชื่อวิชา - จำนวนหน่วยกิต
1010408 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 5(450)	1104408 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา 5(450)	- รหัสวิชา
-	2100201 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 3(2-2-5)	เพิ่มวิชาแกนบังคับคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์
-	2100202 การออกแบบสารสนเทศเพื่อการ นำเสนอ 2(2-0-4)	เพิ่มวิชาแกนเลือก คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์
-	2100203 กฎหมายในชีวิตประจำวัน 2(2-0-4)	เพิ่มวิชาแกนเลือก คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์
-	2100204 ทักษะภาษาสู่อาเซียน 2(1-2-3)	เพิ่มวิชาแกนเลือก คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์

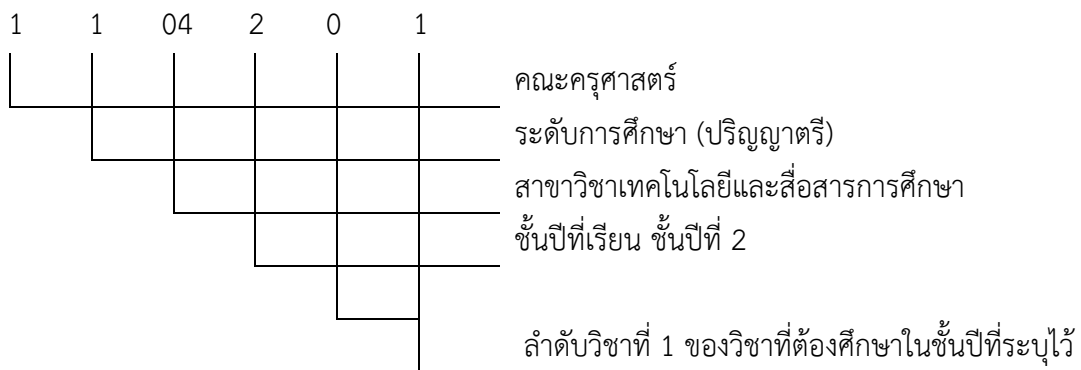
ภาคผนวก ซ
การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมง
ในการจัดกิจกรรมแต่ละวิชา

การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัดกิจกรรมแต่ละวิชา

รหัสวิชาสำหรับหลักสูตร

ในส่วนของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ได้ยึดวิธีการกำหนดรหัสวิชาตามรูปแบบดังนี้

ตัวอย่าง รหัสวิชา 1104201



ความหมายของหลักวิชา

หลักที่	หมายถึง	คณะ	โดยกำหนดให้
หลักที่ 1	หมายถึง	คณะ	<ul style="list-style-type: none"> 1 = คณะครุศาสตร์ 2 = คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 3 = คณะวิทยาการจัดการ 4 = คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 5 = วิทยาลัยการดนตรี 9 = สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
หลักที่ 2	หมายถึง	ระดับการศึกษาได้แก่	<ul style="list-style-type: none"> 1 = ปริญญาตรี 2 = ประกาศนียบัตรบัณฑิต 3 = ปริญญาโท 4 = ปริญญาเอก
หลักที่ 3 , 4	หมายถึง	สาขาวิชา	
หลักที่ 5	หมายถึง	ระดับความยากง่ายหรือชั้นปี	
หลักที่ 6, 7	หมายถึง	ลำดับก่อนหลังของวิชา	

การกำหนดข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงการจัดกิจกรรมแต่ละวิชา

การกำหนดจำนวนชั่วโมงในการทำกิจกรรมการเรียนรู้ได้กำหนด ดังนี้

จำนวนหน่วยกิต หมายถึง จำนวนเวลาเรียนที่มีการบรรยายและการปฏิบัติ ให้กำหนดเหมือนกัน คือ กรณีที่มีการบรรยาย 1 ชั่วโมง มีน้ำหนักเท่ากับ 1 หน่วยกิต และการปฏิบัติ 2 ชั่วโมง มีน้ำหนักเท่ากับ 1 หน่วยกิต เช่นกัน

ภาคผนวก ฅ

ระเบียบตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2560



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๐**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งประเภทการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดี มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๓

บททั่วไป

ข้อ ๕ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ นี้ ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๖ จำนวนคุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

หมวด ๒

การจัดการศึกษา

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาค การศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดการศึกษา ภาคฤดูร้อน ซึ่งกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต ให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

การจัดการศึกษามีสามลักษณะ ดังนี้

(๑) การจัดการศึกษาภาคปกติ เป็นการจัดการศึกษาในเวลาราชการ หลักสูตรสาขาวิชาใด มีรายวิชาที่จำเป็นต้องเปิดสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน เพื่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกงานหรือ การฝึกภาคสนาม กรณีศึกษาหรือเป็นไปเพื่อประโยชน์ของนักศึกษา การบริหารจัดการรายวิชาให้ถือเสมือนว่าเป็นส่วนหนึ่งของภาคการศึกษาปกติ

(๒) การจัดการศึกษาภาคพิเศษ เป็นการจัดการศึกษานอกเวลาราชการ

(๓) การจัดการศึกษาลักษณะอื่นๆ เป็นการจัดการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนด จุดมุ่งหมาย รูปแบบการจัดการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการจัดการศึกษาและ การสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของ บุคคลแต่ละกลุ่ม ทั้งนี้ โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยตามคำแนะนำของสภาวิชาการ และให้ทำเป็นประกาศ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การคิดหน่วยกิต

(๑) รายวิชาภาคฤดูร้อน ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๔ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกินแปดปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกินสิบสองปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกินสิบห้าปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกินสี่ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกินหกปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

การนับระยะเวลาการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ให้ความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก มหาวิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใดๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้น รายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

(๒.๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

(๒.๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตราฐานวิชาชีพกำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎี ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒.๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

(๒.๔) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัด หรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจจกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในทุกหมวดวิชาให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้

หมวด ๓ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๑ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป เว้นแต่หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา หรือประกาศนียบัตรอื่นๆ ที่เทียบเท่าขึ้นไป ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง สำหรับนักศึกษาต่างชาติต้องสำเร็จการศึกษาเทียบได้ในระดับเดียวกัน

(๒) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคสำคัญที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา ทั้งทางร่างกายและจิตใจ

(๓) มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามประกาศที่อธิการบดีกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

การรับเข้าศึกษาในกรณีนอกเหนือจากที่กำหนดเป็นคุณสมบัติไว้ตาม (๑) ให้เสนอ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นการเฉพาะราย

ข้อ ๑๒ การสอบคัดเลือกและการคัดเลือกเป็นนักศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจากผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าตามประกาศและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือให้เป็นไปตามระเบียบการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๒) มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนักศึกษาเพื่อศึกษาระดับปริญญาตรีตามประกาศหรือรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ นักศึกษา แบ่งออกเป็นสามประเภท ดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ เป็นนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษา ในหลักสูตรปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนในเวลาราชการ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ เป็นนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษา ในหลักสูตรปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการ

(๓) นักศึกษาสหพบ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัย รับให้ลงทะเบียนเรียนสหพบ หรือการทำวิจัย รวมทั้งการแลกเปลี่ยนหรือความตกลงร่วมมือทางวิชาการ กับสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ ๑๔ การรับย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับย้ายนักศึกษาระดับปริญญาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และ

(๒) มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับย้าย โดยความเห็นชอบของคณะ และ

(๓) คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับย้าย

(๓.๑) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๑ และได้ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาก่อนแล้ว ไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

(๓.๒) มีผลการเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมโดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

(๓.๓) มีระยะเวลาที่ต้องศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอีกไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา สำหรับการนับระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตรให้รวมเวลาเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมด้วย

ข้อ ๑๕ การย้ายสาขาวิชาของนักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ต้องเป็นผู้เคยลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ และไม่เกินสี่ภาคการศึกษาปกติ และต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้าย สาขาวิชา

(๒) ยังมีสถานภาพการเป็นนักศึกษายู่ และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๓) ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชา และคณบดีในคณะเดิม และต้องได้รับการอนุมัติจากประธาน สาขาวิชาและคณบดีในคณะใหม่ตามลำดับ

(๔) การขอย้ายสาขาวิชาในภาคเรียนใด เมื่อได้รับอนุมัติจะมีผลบังคับในภาคเรียนถัดไป

นักศึกษาสามารถขอย้ายสาขาวิชาได้ไม่เกินหนึ่งครั้ง และการขอย้ายสาขาวิชาไม่อาจใช้เป็นเหตุในการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกินหน่วยกิตตามที่กำหนดในข้อ ๑๖

หมวด ๔

การลงทะเบียน

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา

(๑) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

(๒) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น ก็อาจทำได้ โดยต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา และต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแนะแนวการศึกษาตามแผนการศึกษา โดยถือข้อปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียน ดังนี้

(๑) การลงทะเบียนเรียนรายวิชา ให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย การลงทะเบียนเรียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๒) การถอนการลงทะเบียนเรียน ให้กระทำได้ภายในระยะเวลาเพิ่ม-ถอนรายวิชาเท่านั้น การถอนรายวิชาจะไม่บันทึกผลการลงทะเบียนในใบรายงานผลการศึกษา

(๓) การยกเลิกรายวิชา ให้กระทำภายหลังครบกำหนดระยะเวลาเพิ่ม-ถอน แต่ต้องดำเนินการ ให้เสร็จสิ้นก่อนสอบปลายภาคอย่างน้อยสองสัปดาห์

(๔) ในกรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจประกาศงดการเรียนการสอน หรือจำกัดจำนวน นักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งได้

(๕) การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ

(๖) การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ แล้ว

(๗) ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษา หรือมีข้อตกลงเฉพาะราย มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นแทน

การลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทั้งหมดหรือบางส่วนได้ หรืออาจพิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยก็ได้

หมวด ๕ การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๘ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตร ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็นแปดระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (very good)	๓.๕
B	ดี (good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (fairly good)	๒.๕
C	พอใช้ (fair)	๒.๐
D+	อ่อน (poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (very poor)	๑.๐
F	ตก (fail)	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนในรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตรและนับหน่วยกิตในการสำเร็จการศึกษา ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ค่าระดับคะแนน “F” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นวิชาเลือก หากได้ค่าระดับคะแนน “F” สามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการประเมิน
S (Satisfactory)	เป็นที่พอใจ
U (Unsatisfactory)	ไม่เป็นที่พอใจ

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนเพิ่ม ตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม รายวิชาที่ได้ผลการประเมินเป็น “U” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะผ่านเกณฑ์การประเมิน

(๓) สัญลักษณ์อื่นๆ โดยไม่มีค่าระดับคะแนนและไม่ต้องนับหน่วยกิตเป็นตัวหารเฉลี่ย มีดังนี้

(๓.๑) Au (Audit) หมายถึง การร่วมฟัง ใช้สำหรับการบันทึกกรณี ดังนี้

(๓.๑.๑) สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

(๓.๑.๒) การปรับผลการเรียนของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนผิดเงื่อนไขตามหลักสูตร

เช่น การลงทะเบียนเรียนผิดลำดับวิชาในกลุ่มบุพวิชา

(๓.๒) W (Withdraw) หมายถึง การยกเลิกวิชาเรียน ใช้สำหรับการบันทึกกรณี ดังนี้

(๓.๒.๑) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนดเพิ่ม-ถอน ก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์

(๓.๒.๒) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

(๓.๒.๓) รายวิชาเลือกที่ได้รับการอนุมัติให้ไปเรียนวิชาอื่นแทน

(๓.๓) I (Incomplete) หมายถึง การรอมผล ผู้สอนใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษามีงานบางส่วนในรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคเรียน หรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ "I" ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป หากเกินกำหนดให้ผู้สอนประเมินค่าระดับคะแนนตามคะแนนที่มีอยู่เมื่อสิ้นภาคเรียนดังกล่าว และส่งไปยังสาขาวิชาหรือภาควิชา แล้วแต่กรณี

(๓.๔) Re (Regrade) หมายถึง การเรียนซ้ำ ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนซ้ำ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่มีผลการเรียนค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในครั้งที่มีผลการเรียนดีที่สุด ส่วนผลการเรียนในครั้งอื่นให้ผลการเรียนเป็น "Re"

(๓.๕) P (Pass) หมายถึง ผ่าน ใช้สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๑๙ การมีสิทธิสอบปลายภาคเรียน ต้องอยู่ในเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มีเวลาเรียนในรายวิชานั้นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

(๒) ในกรณีที่เวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการประจำคณะที่จะอนุญาตให้มีสิทธิสอบ

(๓) ในกรณีที่เวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิสอบในรายวิชานั้น

(๔) ผู้ไม่มีสิทธิสอบปลายภาคจะได้รับผลการเรียนเป็น "F"

ข้อ ๒๐ การหาระดับคะแนนเฉลี่ย

(๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นเลขทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่ปิดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียน "I" ยังไม่นับหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

(๒) กรณีสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเปลี่ยนไปเรียนวิชาอื่นในรายวิชาเลือก โดยให้นับหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารเฉลี่ยด้วย

(๓) กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำกับวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรเทียบเท่า ให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในครั้งที่มีผลการเรียนดีที่สุด ส่วนผลการเรียนในครั้งอื่นให้ผลการเรียนเป็น "Re" โดยไม่ต้องนับหน่วยกิตเป็นตัวหารเฉลี่ย

หมวด ๒
การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๒๑ การเทียบโอนผลการเรียนสามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

การขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าขึ้นไป

ข้อ ๒๒ การเทียบโอนผลการเรียนแบ่งออกเป็นสามลักษณะ ดังนี้

(๑) การโอนผลการเรียนเป็นการนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

(๒) การยกเว้นการเรียนเป็นการนำหน่วยกิตของรายวิชาจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เคยศึกษามาแล้วซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

(๓) การประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์ เป็นการนำความรู้และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรม หรือประสบการณ์การทำงาน มาขอประเมินเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เพื่อขอยกเว้นไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

ข้อ ๒๓ รายวิชาที่จะนำมาโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน ต้องสอบได้หรือเคยศึกษามาแล้วไม่เกินสิบปีนับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีอีกให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขตามวรรคแรกมาพิจารณา ทั้งนี้ ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๒๔ ผู้มีสิทธิได้รับโอนผลการเรียน ได้แก่ ผู้ที่ศึกษาหรือเคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) เป็นผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา แล้วกลับเข้ามาศึกษาใหม่

(๒) เป็นผู้ที่เปลี่ยนสภาพจากการศึกษา จากนักศึกษาภาคปกติเป็นภาคพิเศษ หรือนักศึกษาภาคพิเศษเป็นภาคปกติ

(๓) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้วและกลับเข้ามาศึกษาใหม่ในระดับปริญญาตรี

(๔) คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ การโอนผลการเรียนตามข้อ ๒๒ มีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) นักศึกษามีสิทธิโอนผลการเรียนได้ทั้งหมดหรือบางส่วน และจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการโอนรวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของหลักสูตร และเมื่อได้รับการโอนผลการเรียนแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

(๒) การโอนผลการเรียนให้ได้รับค่าระดับคะแนนเดิม

ข้อ ๒๖ ผู้มีสิทธิได้รับยกเว้นการเรียน ได้แก่

(๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้ที่ย้ายมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ ๒๗ การยกเว้นการเรียนตามข้อ ๒๖ มีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยรับรอง

(๒) เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ

(๓) เป็นรายวิชาที่สอบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน "C" หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐

หรือเทียบเท่า

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ขอยกเว้น ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับยกเว้น

(๕) รายวิชาที่ขอยกเว้นจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษรย่อ "P"

ข้อ ๒๘ นักศึกษาผู้ขอโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาแรกเมื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๙ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนเต็มเวลา ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๒๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคการศึกษา หากหน่วยกิตที่เหลือเกิน ๑๑ หน่วยกิต ให้นับเป็นหนึ่งภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนไม่เต็มเวลา ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๙ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคการศึกษา หากหน่วยกิตที่เหลือเกิน ๔ หน่วยกิต ให้นับเป็นหนึ่งภาคการศึกษา

ข้อ ๓๐ การยกเว้นผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาผู้มีสิทธิเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป สำหรับการขอยกเว้นการเรียนระดับปริญญาตรี

(๒) การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบมหาวิทยาลัย ต้องกำหนดวิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาและเกณฑ์การตัดสินของการประเมินในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๓) ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน "C" หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาระดับปริญญาตรี จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชา แต่จะไม่ให้ค่าระดับคะแนน และไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๔) การบันทึกผลการเรียนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน เช่น การทดสอบมาตรฐาน (standardized tests) ให้บันทึก "CS" (credits from standardized tests) การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (non-standardized tests) ให้บันทึก "CE" (credits from exam) การประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (evaluation of non-sponsored training) ให้บันทึก "CT" (credits from training) และการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (portfolio) ให้บันทึก "CP" (credits from portfolio) เป็นต้น

(๕) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้เทียบหน่วยกิตรวมกันได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ขอเทียบ ทั้งนี้ ให้นำรวมจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนในลักษณะอื่นๆ ด้วย

(๖) นักศึกษาที่ขอเทียบโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

(๗) นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดสาขาวิชาใหม่ จะเทียบโอนหรือขอย้ายสาขาวิชาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๓๒ การเทียบโอนผลการเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๓ ผู้ได้รับการโอนผลการเรียนมีสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ทั้งนี้ เป็นไปตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยว่าด้วยคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

หมวด ๗

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๔ การขอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด ดำเนินการแจ้งขอสำเร็จการศึกษาตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๕ ระยะเวลาสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีระยะเวลาศึกษา ดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี)

(๑.๑) การลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนหกภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินแปดปีการศึกษา

(๑.๒) การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสิบสี่ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบสองปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี)

(๒.๑) การลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนแปดภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบปีการศึกษา

(๒.๒) การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสิบเจ็ดภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบห้าปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

(๓.๑) การลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสี่ภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินสี่ปีการศึกษา

(๓.๒) การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนแปดภาคการศึกษาปกติ และใช้เวลาศึกษาไม่เกินหกปีการศึกษา

การนับเวลาการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้นับจากภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น รวมภาคการศึกษาที่มีการพักการเรียนด้วย

ข้อ ๓๖ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

(๑) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความประพฤติดีอันเป็นเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษา และไม่เคยได้รับโทษทางจริยธรรมที่ไม่ให้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(๒) สอบได้รายวิชาต่างๆ และปฏิบัติตามเงื่อนไขครบตามหลักสูตร

(๓) ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) มีระยะเวลาเรียน และสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๓๕

(๕) ไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือเงินอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

(๖) ต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามแบบทดสอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษา ที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือผ่านการทดสอบวัดสมรรถภาพทางภาษาอังกฤษ (English Proficiency) หรือมาตรฐานอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง

ข้อ ๓๗ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับนี้ สำหรับผู้ที่ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป และสำหรับผู้ที่ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐

(๒) ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบหลักสูตรโดยได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษา

ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง ในกรณีที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม จากสถาบันเดิมและมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

(๓) สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า “C” เว้นแต่ในกรณีที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๓.๖๐ ขึ้นไป แต่มีบางรายวิชาได้ค่าระดับคะแนน “D+” หรือ “D” ให้ได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

(๔) ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำ (Re) หรือได้ผลการเรียนเป็น “U”

(๕) นักศึกษาที่มีการยกเว้นการเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นและการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบไม่มีสิทธิได้รับเกียรติคุณ

(๖) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินแปดภาคการศึกษาปกติ หรือกรณีลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินสิบสี่ภาค การศึกษาปกติ

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินสิบสี่ภาคการศึกษาปกติ หรือกรณีลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินสิบเจ็ดภาค การศึกษาปกติ

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลา การศึกษาไม่เกินสิบสี่ภาคการศึกษาปกติ หรือกรณีลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินแปด ภาคการศึกษาปกติ

หมวด ๘

การพ้นสภาพ

ข้อ ๓๘ นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษาโดยเหตุ ดังนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

(๓) ย้ายไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

(๔) ไม่มาลงทะเบียนให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้ลาพักการศึกษา ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ เมื่อมีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษา ที่พ้นสภาพกลับเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่ได้ โดยชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษา แต่ต้องขอคืนสภาพ นักศึกษาภายใน ๒ ปี นับจากวันที่พ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ การอนุมัติดังกล่าวให้นักศึกษาต้องมีระยะเวลาการศึกษา ไม่เกินกำหนดตามข้อ ๓๕

(๕) ถูกให้ออกหรือถูกไล่ออกจากการเป็นนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัย นักศึกษา

(๖) เนื่องมาจากการประเมินผลการศึกษามีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์ ที่กำหนด ดังนี้

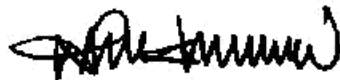
(๖.๑) การลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษาแรก และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของทุกปีการศึกษาถัดไป

(๖.๒) การลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา กรณีหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๗ กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๙

(๖.๓) ใช้ระยะเวลาการศึกษาเกินกำหนดตามข้อ ๓๕

(๗) ใช้หลักฐานเท็จหรือปลอม หรือแจ้งความเท็จ หรือปกปิดความจริงที่ใช้ในการพิจารณารับเข้าเป็นนักศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจะดำเนินการถอนออกรายวิชาและผลการเรียนที่เคยได้รับทั้งหมด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ สลพันธ์)

นายก สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา