



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ - 3 ก.ย. 2555

๐๖๓๖



หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำนำ

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ที่กำหนดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ และเพื่อประโยชน์ต่อการรับรองมาตรฐานคุณวุฒิในระดับอุดมศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงสนองนโยบายดังกล่าว โดยพัฒนาและปรับปรุงรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) จากหลักสูตรเดิมให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานใหม่ที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กำหนด โดยการพัฒนาหลักสูตรในครั้งนี้ได้ดำเนินการตามขั้นตอนมาตรฐานของการพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนผ่านการพิจารณา ตรวจสอบ วิพากษ์ และประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาตามลำดับ จึงมั่นใจได้ว่าหลักสูตรดังกล่าวสามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาทุกประการ

สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

พฤศจิกายน 2554

สารบัญ

หมวด	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป.....	1
หมวด 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร.....	5
หมวด 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร.....	7
หมวด 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล.....	29
หมวด 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา.....	36
หมวด 6 การพัฒนาคณาจารย์.....	38
หมวด 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร.....	39
หมวด 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร.....	45
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ประวัติและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์.....	48
ภาคผนวก ข เอกสารการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....	55
ภาคผนวก ค รหัสวิชาตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2551(เดิม) และรหัสวิชาตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....	59
ภาคผนวก ง รายงานสรุปผลการวิพากษ์ของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและรายงาน การประชุมตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ(TQF)	63
ภาคผนวก จ เอกสารประกอบการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ.....	70
ภาคผนวก ฉ ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิต พ.ศ. 2550.....	95
ภาคผนวก ช ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552.....	113

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554



ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
คณะวิชา : บัณฑิตวิทยาลัย

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Curriculum and Instruction

2. ชื่อปริญญาและสาขา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรและการสอน)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.ม. (หลักสูตรและการสอน)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Master of Education (Curriculum and Instruction)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : M.Ed. (Curriculum and Instruction)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรที่เปิดสอนเป็นหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2 และแผน ข

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศเข้าศึกษาในหลักสูตร

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554

6.2 เวลาที่ใช้หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555

6.3 ได้พิจารณาถ่วงถ่วงโดยคณะกรรมการประจำสาขาวิชาหลักสูตรและการสอนในการประชุมครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2554

6.4 ได้พิจารณาถ่วงถ่วงโดยคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 5 เดือนมกราคม พ.ศ. 2555

6.5 ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในการประชุม ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555

6.6 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในการประชุม ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 15 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

เป็นหลักสูตรปรับปรุงที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ คาดว่าจะเผยแพร่ในปีการศึกษา 2558

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครู/อาจารย์

2. นักวิชาการ/นักบริหารทรัพยากรบุคคล/นักฝึกอบรม/นักการศึกษา

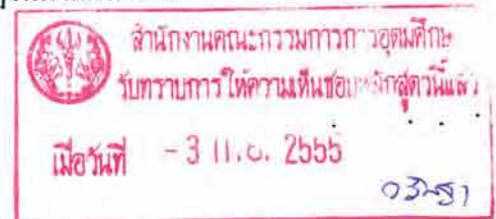
9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตร

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประจำตัว บัตรประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา
1	ดร.บงอร เสรีรัตน์	390XXXXXXXXXX	รองศาสตราจารย์	ค.ด.(หลักสูตรและการสอน),2539 ศษ.ม.(จิตวิทยาการศึกษา), 2531 ค.บ.(ชีววิทยา),2526	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มศว สงขลา
2	ดร.วิฑูษณ์ วัฒนานิมิตกุล	375XXXXXXXXXX	รองศาสตราจารย์	ค.ด.(หลักสูตรและการสอน),2541 ค.ม.(นิเทศการศึกษาและ พัฒนาหลักสูตร),2530 กศ.บ.(ประวัติศาสตร์),2525	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มศว ประสานมิตร
3	ดร.วิศิษฐ์ อินทรสมพันธ์	350XXXXXXXXXX	อาจารย์	กศ.ด.(การวิจัยและการพัฒนา หลักสูตร),2546 กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ),2542 กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ),2526	มศว ประสานมิตร มศว ประสานมิตร มศว บางเขน

หมายเหตุ รายละเอียดผลงานทางวิชาการรวมทั้งภาระงานการสอนปรากฏในภาคผนวก ก

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

แนวโน้มและความต้องการในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการศึกษา ทั้งการจัดตั้งสถานศึกษา
เอกชนในระดับต่าง ๆ การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน/องค์กรต่าง ๆ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

1) แนวโน้มกระแสในการพัฒนาสังคม โดยเฉพาะเด็กและเยาวชน ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ

2) แนวโน้มการจัดการศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2

3) สภาพการขาดแคลนครู นักวิชาการ และนักวิจัย

4) กระแสเกี่ยวกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต และแนวทางการจัดการเรียนรู้

5) กระแสการเปิดกว้างการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานระดับอาเซียน

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

1. หลักสูตรเน้นการพัฒนาลักษณะสำคัญรอบด้านของบัณฑิตทั้งสติปัญญา วิชาการ คุณธรรม ทักษะการจัดการเรียนรู้ การเรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิต การเรียนรู้ภาษาและเทคโนโลยี
2. สาระของหลักสูตรเน้นการพัฒนานักศึกษาให้เป็นครูที่สอนดี สอนเก่ง เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ วิจัยดี และมีคุณธรรม
3. สาระหลักสูตรเชื่อมโยงกับความต้องการในการพัฒนาทักษะการสอนวิชาเฉพาะ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เกี่ยวข้องกับพันธกิจด้านการวิจัย การบริการวิชาการสู่ชุมชน และการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น

เรียน 2 รายวิชาของบัณฑิตวิทยาลัย ได้แก่

5520101 คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา 3(2-2-5)

5520202 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(2-2-5)

13.2 การบริหารจัดการ

1. จัดให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งมีหน้าที่วางระบบและกลไกในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ
2. จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการวิจัย
3. จัดให้มีกิจกรรมเสริมพิเศษสำหรับนักศึกษาทั้งกิจกรรมเชิงวิชาการ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ และกิจกรรมเติมเต็มต่อยอดความรู้ด้านการวิจัย กิจกรรมศึกษาดูงานสถานประกอบการ และสถานที่จริง
4. จัดให้มีการประเมินผู้สอนและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการทุกภาคเรียน และนำผลการประเมินมาปรับใช้ในการทำงาน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาและความสำคัญ

ปรัชญา

ผลิตนักวิชาการที่มีความรอบรู้ ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน บริบทการศึกษา การวิจัย และนวัตกรรม มีคุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ความสำคัญ

นักวิชาการและนักวิจัยด้านหลักสูตรและการสอน เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะพัฒนาองค์ความรู้/นวัตกรรมใหม่ด้านหลักสูตรและการสอนตลอดจนเผยแพร่องค์ความรู้ด้านหลักสูตรและการสอนสู่การพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา/การจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน ซึ่งจะส่งผลให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นคนดี คนเก่งของสังคม

เหตุผลของการปรับปรุงหลักสูตร

เพื่อให้สาระของหลักสูตรและรายละเอียดเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิและเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพความเปลี่ยนแปลงของสังคมและความต้องการผู้ใช้บัณฑิต

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้แล้ว นักศึกษามีลักษณะสำคัญดังนี้

1. มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
3. เป็นผู้นำทางวิชาการ มีความริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมและงานวิจัยเพื่อสร้างความรู้และนวัตกรรม และประยุกต์ใช้องค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
4. มีทักษะทางสังคม และความรับผิดชอบ
5. มีลักษณะและสมรรถภาพในการแสวงหาความรู้และสื่อสาร สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสื่อสารเพื่อการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน และนำเสนอองค์ความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. แผนการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศ (Compliance to the Thai Qualification Framework)	1. ดำเนินการทบทวนข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศ 2. ปรับปรุงเนื้อหาของหลักสูตรและรายวิชาให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้	หลักฐาน เล่มหลักสูตรซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศ(Compliance to the Thai Qualification Framework) ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 1-3, 5 ในหมวดที่ 7
2.แผนการติดตามผลการนำหลักสูตรไปใช้ พร้อมทั้งสร้างช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นต่างๆ จากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น คณาจารย์ นักศึกษา ประกอบการ เป็นต้น	1.จัดกิจกรรมประกันคุณภาพสำหรับข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร 2.จัดกิจกรรมประกันคุณภาพสำหรับรายวิชาที่คัดเลือก 3.ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรเป็นระยะๆ ทุก 5 ปี	หลักฐาน 1.รายงานการวิจัยความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 2.รายงานการวิจัยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 11-12 ในหมวดที่ 7
3. แผนงานการพัฒนาและประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1.จัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2. จัดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา 3. ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ 4. จัดฝึกอบรมอาจารย์ผู้สอนให้มีความรู้เรื่องนวัตกรรมใหม่ๆ	หลักฐาน 1.รายงานการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2.รายงานผลการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา 3.รายงานผลการฝึกอบรม ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 4, 6-10ในหมวดที่ 7

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร : ระบบทวิภาค 1 ปีการศึกษา มี 2 ภาคการศึกษา ได้แก่ ภาคการศึกษาต้น หรือภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาปลาย หรือภาคการศึกษาที่ 2

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน : ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค : ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วันเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 วันเสาร์-อาทิตย์แรกของเดือนมิถุนายนถึงวันเสาร์-อาทิตย์ที่สี่ของเดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 วันเสาร์-อาทิตย์แรกของเดือนพฤศจิกายนถึงวันเสาร์-อาทิตย์ที่สี่ของเดือนกุมภาพันธ์

หมายเหตุ วันเวลาอาจปรับเปลี่ยน/ยืดหยุ่น ตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับสภาพทางสังคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
2. มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การเรียนการสอน หรือการฝึกอบรม หรือการทำงานอย่างอื่นที่เป็นการให้การศึกษา
3. มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.5 ในกรณีที่ผลการเรียนไม่ถึง 2.5 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ
4. ผ่านการคัดเลือกของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะประกาศให้ทราบในแต่ละภาคการศึกษา
5. คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นปี ๆ ไป

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1. การขาดความรู้เกี่ยวกับกระบวนการวิจัย
2. การขาดทักษะการค้นคว้า และการใช้ภาษาอังกฤษ
3. การขาดความรู้ความเข้าใจในการออกแบบ และเขียนแผนการจัดการเรียนรู้

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	กลยุทธ์ในการดำเนินการแก้ไขปัญหา
1. การขาดความรู้เกี่ยวกับกระบวนการวิจัย	1. อบรมเสริมความรู้
2. การขาดทักษะการค้นคว้า และการใช้ภาษาอังกฤษ	2. จัดวิชาเสริมพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์
3. การขาดความรู้ความเข้าใจในการออกแบบและเขียนแผนการจัดการเรียนรู้	3. จัดกิจกรรมเข้าค่ายอบรมเสริมความรู้

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระบบนอกเวลาราชการ ภาคการศึกษาละ 20 คน

ปริญญาโท	จำนวนนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา (คน)				
	2555	2556	2557	2558	2559
รุ่น 1	20	20	-	-	-
รุ่น 2	-	20	20	-	-
รุ่น 3	-	-	20	20	-
รุ่น 4	-	-	-	20	20
รุ่น 5	-	-	-	-	20
รวมจำนวนนักศึกษา	20	40	40	40	40
บัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	20	20	20	20

หมายเหตุ จำนวนนักศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงตามความต้องการของผู้เรียน สังคมและตลาดแรงงาน

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1. งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าบำรุงการศึกษา	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000
ค่าลงทะเบียน	672,000	1,092,000	1,092,000	1,092,000	1,092,000
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	152,000	276,000	276,000	276,000	276,000
รวมรายรับ	1,004,000	1,548,000	1,548,000	1,548,000	1,548,000

2.6.2. งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ก. งบดำเนินงาน					
เงินเดือนและค่าจ้าง	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000
ค่าใช้สอย	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
ค่าวัสดุ	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-
รายจ่ายอื่น ๆ	186,000	186,000	186,000	186,000	186,000
รวม(ก)	1,536,000	1,536,000	1,536,000	1,536,000	1,536,000
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-
รวม(ข)	-	-	-	-	-
รวม(ก)+(ข)	1,536,000	840,000	840,000	840,000	840,000
จำนวนนักศึกษา*	20	40	40	40	40
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	38,400	38,400	38,400	38,400	38,400

หมายเหตุ จำนวนนักศึกษารวมหลักสูตรเก่าและหลักสูตรปรับปรุง ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา 38,400 บาท ต่อปี

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ ... การศึกษาด้วยตัวเองและกิจกรรมกลุ่ม

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย
ไม่มี



3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ใช้ระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 5 ปี

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน จัดหลักสูตรเป็น 2 แบบ คือ แผน ก แบบ ก 2 และแผน ข ในแต่ละแบบมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 สำหรับนักศึกษาที่เลือกทำวิทยานิพนธ์

หลักสูตรแผน ข สำหรับนักศึกษาที่เลือกทำสารนิพนธ์

หลักสูตรทั้ง 2 แบบ ประกอบด้วยหมวดรายวิชาที่ต้องเรียน 4 หมวด คือ หมวดวิชาบังคับ หมวดวิชาเลือก หมวดวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์ หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน โดยมีโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

แผนของหลักสูตร	แผน ก แบบ ก 2			แผน ข		
	จำนวนหน่วยกิต			จำนวนหน่วยกิต		
	รวม	บังคับ	เลือก	รวม	บังคับ	เลือก
หมวดรายวิชา						
1. หมวดวิชาบังคับ	15	15	-	15	15	-
2. หมวดวิชาเลือก	9		9	15	-	15
3. หมวดวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์						
3.1 วิทยานิพนธ์	12	12	-	-	-	-
3.2 สารนิพนธ์	-	-	-	6	6	-
4. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต			ไม่นับหน่วยกิต		
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	36	27	9	36	21	15

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

(1) หมวดวิชาบังคับ ใช้ทั้งแผน ก แบบ ก 2 และแผน ข		15	หน่วยกิต
5122101	บริบทและแนวโน้มการจัดการศึกษา Contexts and Trends of Educational Management	3(2-2-5)	
5124101	วิทยาการวิจัย Research Methodology	3(2-2-5)	
5122102	การพัฒนาหลักสูตรและการสอน Curriculum and Instructional Development	3(2-2-5)	
5122104	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาหลักสูตรและการสอน Information Technology for Curriculum and Instruction Development	3(2-2-5)	
5122201	สัมมนาหลักสูตรและการสอน Seminar on Curriculum and Instruction	3(2-2-5)	
(2) หมวดวิชาเลือก แผน ก แบบ ก 2		9	หน่วยกิต
แผน ข		15	หน่วยกิต
5122103	การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม Ethics and Moral Development	3(3-0-6)	
5124102	การวิจัยในชั้นเรียน Classroom Research	3(2-2-5)	
5122105	การจัดการหลักสูตรและการสอน Curriculum and Instructional Management	3(3-0-6)	
5122106	การพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้ Learning Society Development	3(3-0-6)	
5122202	การเรียนการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการคิด Instruction for Thinking Process Development	3(2-2-5)	
5124203	วิจัยเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา Action Research for School Curriculum Development	3(2-2-5)	
5122203	การพัฒนาหลักสูตรและเทคนิคการฝึกอบรม Curriculum Development and Training Techniques	3(2-2-5)	
5124204	การวิจัยเชิงคุณภาพเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ Qualitative Research for Learning Development	3(2-2-5)	
5122107	จิตวิทยาในการเรียนการสอน Instructional Psychology	3(2-2-5)	

5122204	การศึกษาค้นคว้าพิเศษ Special Problem Study	3(2-2-5)
5122205	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	3(2-2-5)
5122206	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ Learning Management for Foreign Language	3(2-2-5)
5122207	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย Learning Management for Thai Language	3(2-2-5)
5122208	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ Learning Management for Mathematics	3(2-2-5)
5122209	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ Learning Management for Science	3(2-2-5)
5122210	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา Learning Management for Health and Physical Education	3(2-2-5)
5122211	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ Learning Management for Arts	3(2-2-5)
5122212	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี Learning Management for Occupation and Technology	3(2-2-5)
5122213	การประเมินผลการเรียนรู้ Learning Evaluation	3(2-2-5)

(3) หมวดวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์

5122214	วิทยานิพนธ์ Thesis	12	หน่วยกิต
5122215	สารนิพนธ์ Independent Study	6	หน่วยกิต

(4) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

ไม่นับหน่วยกิต

หมวดวิชาเสริมพื้นฐานจัดให้นักศึกษาเรียน โดยไม่นับหน่วยกิต ตามเงื่อนไข

ต่อไปนี้

นักศึกษาที่สอบวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิต และวิชาคอมพิวเตอร์
สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิต ไม่ผ่านเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิต

5520101	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	3(2-2-5)
	Computer for Graduate Study	
5520202	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(2-2-5)
	English for Graduate Study	

คำอธิบายระบบรหัสวิชา

ประกอบด้วยเลข 7 หลัก ตามประกาศของมหาวิทยาลัย มีความหมาย ดังนี้

1	2	3	4	5	6	7
บัณฑิต วิทยาลัย	คณะ	ระดับ การศึกษา	สาขา	ชั้นปีที่	ลำดับวิชา	
5	1	2	2	1-2	0	1

คำอธิบายหน่วยกิต - ชั่วโมง ประจำวิชา

.....(1 - 2 - 3)

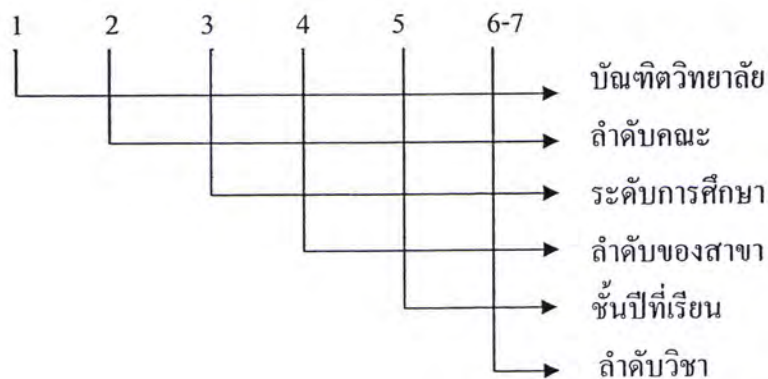
หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

ตัวเลขหน้าวงเล็บ หมายถึง จำนวนหน่วยกิต

ตัวเลขในวงเล็บตัวที่ 1 หมายถึง บรรยาย

ตัวเลขในวงเล็บตัวที่ 2 หมายถึง ปฏิบัติการ

ตัวเลขในวงเล็บตัวที่ 3 หมายถึง ศึกษาด้วยตนเอง



3.1.4 แผนการศึกษา

แผนการศึกษาสำหรับหลักสูตรแผน ก แบบ ก 2

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ชั่วโมง)
บังคับ	5122101	บริบทและแนวโน้มการจัดการศึกษา	3(2-2-5)
	5124101	วิทยาการวิจัย	3(2-2-5)
	5122102	การพัฒนาหลักสูตรและการสอน	3(2-2-5)
เสริม พื้นฐาน	5520202	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)	3(2-2-5)
รวม			9

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ชั่วโมง)
บังคับ	5122104	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาฯ	3(2-2-5)
เลือก	-	วิชาเลือก 1 วิชา	3
เสริม พื้นฐาน	5520101	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)	3(2-2-5)
รวม			6

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ชั่วโมง)
เลือก	-	วิชาเลือก 2 วิชา	6
วิทยานิพนธ์	5122214	วิทยานิพนธ์	6
รวม			12

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ชั่วโมง)
บังคับ	5122201	สัมมนาหลักสูตรและการสอน	3(2-2-5)
วิทยานิพนธ์	5520101	วิทยานิพนธ์	6
รวม			9

แผนการศึกษาสำหรับหลักสูตรแผน ข

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ชั่วโมง)
บังคับ	5122101	บริบทและแนวโน้มการจัดการศึกษา	3(3-0-6)
	5124101	วิทยาการวิจัย	3(2-2-5)
	5122102	การพัฒนาหลักสูตรและการสอน	3(2-2-5)
เสริม พื้นฐาน	5520202	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)	3(2-2-5)
รวม			9

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ชั่วโมง)
บังคับ	5122104	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาฯ	3(2-2-5)
เลือก	-	วิชาเลือก 2 วิชา	6
เสริม พื้นฐาน	5520101	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา (ไม่นับหน่วยกิต)	3(2-2-5)
รวม			9

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ชั่วโมง)
เลือก	-	วิชาเลือก 3 วิชา	9
รวม			9

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ชั่วโมง)
บังคับ	5122201	สัมมนาหลักสูตรและการสอน	3(2-2-5)
สาธิต	5122215	สาธิต	6
รวม			9

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

- 5122101 บริบทและแนวโน้มการจัดการศึกษา 3(2-2-5)**
Contexts and Trends of Educational Management
 ระบบการจัดการศึกษาของประเทศไทยในปัจจุบันภายใต้บริบทของสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีที่ส่งผลทั้งทางตรงทางอ้อม กระแสของการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาของโลกที่ส่งผลต่อระบบการจัดการศึกษาในอนาคต แนวทางการศึกษาในอนาคต คุณลักษณะคนไทยที่พึงประสงค์ แผนการศึกษาแห่งชาติ
 Current Thai education management system under social context, economy, politics, and technology with direct and indirect effect, flow of transformation and globalization resulting in future educational management, approach to future education, desirable characteristics of Thai, and national education plan.
- 5124101 วิทยาการวิจัย 3(2-2-5)**
Research Methodology
 ความหมายและลักษณะของการวิจัย ประเภทของการวิจัย เทคนิคการวิจัยแบบต่าง ๆ กระบวนการและการออกแบบการวิจัย การสร้างเครื่องมือ สถิติพื้นฐานและสถิติอ้างอิงเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนโครงร่างการวิจัย ปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย และการนำผลวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในระดับที่เกี่ยวข้อง
 Definition and traits of research, types of research, various research techniques, methodology and designing, construction of instruments, fundamental and referential statistics, writing proposal, data analysis, writing research report, and application of research result to development of related education quality.
- 5122102 การพัฒนาหลักสูตรและการสอน 3(2-2-5)**
Curriculum and Instructional Development
 ความหมาย ความสำคัญ ปรัชญา ลักษณะหลักสูตรที่ดี รูปแบบหลักสูตร ปัจจัยและพื้นฐานที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาหลักสูตร ขั้นตอนและรูปแบบการพัฒนาหลักสูตร การนำหลักสูตรไปใช้ การจัดเตรียมเอกสารและวัสดุหลักสูตร การประเมินหลักสูตร ทฤษฎีการเรียนรู้ การออกแบบการจัดการเรียนรู้ บริบทการสอน รูปแบบ วิธีการ และเทคนิคการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การพัฒนารูปแบบการสอน การเรียนรู้แบบบูรณาการ และการส่งเสริมความถนัด ความสนใจ ให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ

5122106 การพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้ 3(3-0-6)

Learning Society Development

สภาพ และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกตามกระแสโลกาภิวัตน์และผลกระทบที่มีต่อครอบครัวและชุมชน ระบบการเรียนรู้ในสังคมยุคใหม่ ลักษณะของสังคมแห่งการเรียนรู้ การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การเสริมสร้างการเรียนรู้ของชุมชน และการรวมพลังเพื่อการเรียนรู้ การจัดการความรู้ กระบวนการเรียนรู้เพื่อศึกษาและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้และการจัดการความรู้ บทบาทของโรงเรียนในการสร้างสรรค์สังคมแห่งการเรียนรู้

State and socially transformational tendency after the globalization and effects on family and community, learning system of modern world, knowledge-based society characteristics, establishment of learning network, enhancement of community's learning, cooperation for learning, knowledge management, learning process for education and sustainable self development, applying information technology to development of efficiency of learning and knowledge management, school's role in creating knowledge-based society.

5122202 การเรียนการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการคิด 3(2-2-5)

Instruction for Thinking Process Development

ทฤษฎีเกี่ยวกับการคิดและการพัฒนาสติปัญญาทั้งของไทยและต่างประเทศ มิติการคิด การส่งเสริมทักษะ ลักษณะ และกระบวนการคิด กระบวนการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กระบวนการคิดแก้ปัญหา และกระบวนการการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การประเมินและการควบคุมการคิด เทคนิค วิธีการสอน และรูปแบบการสอนเพื่อพัฒนาการคิด การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการคิด

Theories of Thai and universal thinking and intellectual stimulation, thinking dimension, enhancement of skills, characteristics, and thinking process, creativity process, problem solving process, critical thinking, assessment and control of thinking, techniques, teaching method, instructional model, and design activities for thinking enhancement.

5124203 วิจัยเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 3(2-2-5)

Action Research for School Curriculum Development

วัตถุประสงค์ นโยบาย หลักการ ความหมาย ความสำคัญของหลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการวิจัยเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน การวางแผนการดำเนินการวิจัย ปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับสถานศึกษา การเขียนรายงานการวิจัย

Objectives, policy, principle, definition, significance of educational institute curriculum, operational research process to develop basic education institutes, research methodology designing, operation for development of institutional curriculum, and writing research report.

5122203 การพัฒนาหลักสูตรและเทคนิคการฝึกอบรม 3(2-2-5)

Curriculum Development and Training Techniques

หลักการ รูปแบบ และเทคนิคของการฝึกอบรม กระบวนการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม การพัฒนาและนำหลักสูตรฝึกอบรมไปใช้ การประเมินผลและรายงานผลการฝึกอบรมตามหลักสูตร

Principles, models, and techniques of training, process of training program development, implementation of training program, evaluation and report of training program.

5124204 การวิจัยเชิงคุณภาพเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ 3(2-2-5)

Qualitative Research for Learning Development

หลักการ และลักษณะของการวิจัยเชิงคุณภาพ ขั้ระวังในการวิจัยและจรรยาบรรณของนักวิจัย เทคนิคต่างๆในการเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล และการเขียนรายงานการวิจัย การวิเคราะห์งานวิจัยเชิงคุณภาพที่ใช้เทคนิควิธีการต่าง ๆ การนำการวิจัยเชิงคุณภาพมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ และพัฒนาการจัดการศึกษา

Principles, and characteristics of qualitative research, assumptions of research and research ethics, data collection techniques, data analysis, data checking, writing research report, analysis of qualitative research using various methods, applying qualitative research to learning and educational administration development.

5122107 จิตวิทยาในการเรียนการสอน 3(2-2-5)

Instructional Psychology

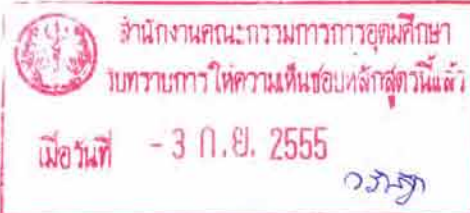
จิตวิทยาพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการมนุษย์ จิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาการแนะแนว เทคนิคและการให้คำปรึกษา ความเข้าใจเกี่ยวกับธรรมชาติของผู้เรียน การช่วยเหลือผู้เรียนให้เรียนรู้และพัฒนาได้ตามศักยภาพของตน การให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น การส่งเสริมความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

Fundamental psychology related to human development, educational psychology, psychology for guidance, techniques and counseling, understanding of learners' nature, assistance to learning to learn and develop self-potentiality, advice and assistance for better life quality, and enhancement of aptitude and interest of learners.

- 5122204 การศึกษาปัญหาพิเศษ 3(2-2-5)
Special Problem Study
 ปัญหา กรณีศึกษา แนวคิด เนื้อหาที่ผู้เรียนสนใจศึกษาด้านหลักสูตร และการจัดการเรียน การสอน การจัดทำโครงการหรือรายงานในประเด็นที่มีความสนใจเป็นพิเศษ
 Problems, case study, thoughts, contents on curriculum and instruction, and implementation of project or report of special interest.
- 5122205 การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 3(2-2-5)
Learning Management for Social Study Religion and Culture
 ทฤษฎี แนวคิด หลักการ รูปแบบวิธีการ เทคนิค ปัญหา อุปสรรค และแนวทางที่ประสบความสำเร็จในการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ และการนำแผนการเรียนรู้สู่ห้องเรียน การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 Theory, thoughts, principles, model, methods, techniques, problems obstacle and approach to success of learning management for Social Studies Religion and Culture, writing lesson plan and implementation, classroom action research for learning development.
- 5122206 การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 3(2-2-5)
Learning Management for Foreign Language
 ทฤษฎี แนวคิด หลักการ รูปแบบวิธีการ เทคนิค ปัญหา อุปสรรค และแนวทางที่ประสบความสำเร็จในการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ และการนำแผนการเรียนรู้สู่ห้องเรียน การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
 Theory, thoughts, principles, model, methods, techniques, problems obstacle and approach to success of learning management for Foreign Language, writing lesson plan and implementation, classroom action research for learning development.
- 5122207 การจัดการเรียนรู้กลุ่มการเรียนรู้ภาษาไทย 3(2-2-5)
Learning Management for Thai Language
 ทฤษฎี แนวคิด หลักการ รูปแบบวิธีการ เทคนิค ปัญหา อุปสรรค และแนวทางที่ประสบความสำเร็จในการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ และการนำแผนการเรียนรู้สู่ห้องเรียน การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

- 5122211 การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 3(2-2-5)
Learning Management for Arts
 ทฤษฎี แนวคิด หลักการ รูปแบบวิธีการ เทคนิค ปัญหา อุปสรรค และแนวทางที่ประสบความสำเร็จในการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ และการนำแผนการเรียนรู้สู่ห้องเรียน การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
 Theory, thoughts, principles, model, methods, techniques, problems obstacle and approach to success of learning management for Art, writing lesson plan and implementation, classroom action research for learning development.
- 5122212 การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี 3(2-2-5)
Learning Management for Occupation and Technology
 ทฤษฎี แนวคิด หลักการ รูปแบบวิธีการ เทคนิค ปัญหา อุปสรรค และแนวทางที่ประสบความสำเร็จในการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ และการนำแผนการเรียนรู้สู่ห้องเรียน การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
 Theory, thoughts, principles, model, methods, techniques, problems obstacle and approach to success of learning management for Occupation and Technology, writing lesson plan and implementation, classroom action research for learning development.
- 5122213 การประเมินผลการเรียนรู้ 3(2-2-5)
Learning Evaluation
 ความหมาย ความสำคัญของการวัดและประเมินผล บทบาทและประโยชน์ของการประเมินผลต่อการพัฒนาคุณภาพ ผลการเรียนรู้ด้านต่างๆ องค์ประกอบของผลการเรียนรู้ ประเภทของการประเมินผล การประเมินผลตามสภาพจริง การประเมินผลโดยใช้แฟ้มสะสมงาน เครื่องมือ/วิธีการวัดผลการเรียนรู้ การหาคุณภาพเครื่องมือ การรายงานผลการเรียน การนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน
 Definition, significance of measurement and evaluation, role and advantages of evaluation towards quality development, learning outcomes, components of learning outcomes, types of evaluation, authentic assessment, portfolio assessment, instruments of learning assessment, measurement of instrument's efficiency, report of academic result, and applying result of evaluation to learners' development.

- 5122214 **วิทยานิพนธ์** 12 หน่วยกิต
- Thesis**
- วิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับหลักสูตรและการสอน เน้นความคิดริเริ่มทางวิชาการ การใช้ทฤษฎีหลักการ และการพัฒนาเกี่ยวกับหลักสูตรและการสอนมาใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการศึกษาด้านหลักสูตรและการสอน โดยอาศัยเทคนิควิธีการวิจัยเป็นฐานการพัฒนา
- Research and development of curriculum and instruction focusing on academic initiation, reference to theories and principles to solve problems and develop curriculum and instruction based on research techniques.
- 5122215 **สารนิพนธ์** 6 หน่วยกิต
- Thematic Paper**
- การศึกษา ค้นคว้า หรือวิจัยในประเด็นสำคัญด้านหลักสูตรและการสอนภายใต้ความสนใจและบริบทของผู้เรียน โดยอาศัยการประยุกต์การออกแบบการค้นคว้า
- Study, retrieval of information, research on distinctive issues of curriculum and instruction under interest and context of the learners through applying and designing, and researching.
- 5520101 **คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา** 3(2-2-5)
- Computer for Graduate Study**
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และการใช้คอมพิวเตอร์ เน้นทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การใช้และการสืบค้นข้อมูลอินเทอร์เน็ต ความรู้เบื้องต้นในการใช้โปรแกรมประยุกต์ในการบริหารงาน
- An introduction to computer and its application focusing on information technology skill and information retrieval via Internet, including application of integrated administrative programs.
- 5520202 **ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา** 3(2-2-5)
- English for Graduate Study**
- ฝึกทักษะทางภาษาทั้ง 4 ทักษะ เพื่อการค้นคว้าวิจัย ทฤษฎีและเทคนิควิธีการเขียนรายงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ ตลอดจนการนำเสนอผลงานวิจัยต่อที่ประชุมระดับชาติและนานาชาติ
- Practice of 4 fundamental English skills for research, theory and techniques of writing research or academic works, including presentation of those works to the national and international conference.



3.2 ชื่อ - สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา
1	ดร.บงอร เสรีรัตน์	390xxxxxxxx	รองศาสตราจารย์	ค.ด.(หลักสูตรและการสอน),2539 ศษ.ม.(จิตวิทยาการศึกษา), 2531 คบ.(ชีววิทยา),2526	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มศว สงขลา
2	ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล	375xxxxxxxx	รองศาสตราจารย์	ค.ด.(หลักสูตรและการสอน),2541 ค.ม.(นิเทศการศึกษาและ พัฒนาหลักสูตร),2530 กศ.บ.(ประวัติศาสตร์),2525	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มศว ประสานมิตร
3	ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์	350xxxxxxxx	อาจารย์	กศ.ด.(การวิจัยและการ พัฒนาหลักสูตร),2546 กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ),2542 กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ),2526	มศว ประสานมิตร มศว ประสานมิตร มศว บางเขน
4	สุภรณ์ ลิ้มบริบูรณ์	310xxxxxxxx	รองศาสตราจารย์	ค.ม.(สถิติการศึกษา),2518 กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ),2512	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยาลัยวิชาการศึกษา ปทุมวัน
5	ดร.ปรนสุรีย์ เชื้อมทอง	311xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด.(พัฒนศึกษาศาสตร์),2536 กศ.ม.(การแนะแนว),2526 กศ.บ.(ภาษาไทย),2524	มศว ประสานมิตร มศว ประสานมิตร มศว ประสานมิตร

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา
1	ดร.สมกุด ฉาวรกิจ	310xxxxxxxx	รองศาสตราจารย์	กศ.ด.(การอุดมศึกษา),2543 ค.ม.(การนิเทศการศึกษาและพัฒนา หลักสูตร),2528 ศษ.บ.(รัฐศาสตร์),2530 กศ.บ.(ชีววิทยา),2518	มศว ประสานมิตร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง มศว พระนคร

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา
2	ดร.ศักดิ์เรศ ประกอบผล	372xxxxxxxx	รองศาสตราจารย์	กศ.ด.(เทคโนโลยีการศึกษา),2538 กศ.ม.(เทคโนโลยีทางการศึกษา),2527 กศ.บ.(เทคโนโลยีทางการศึกษา),2524	มศว ประสานมิตร มศว ประสานมิตร มศว ประสานมิตร
3	ดร.สรายุทธ์ เสรษฐจรรยา	311xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปบัณฑิตชั้นสูง(การจัดการอุดมศึกษา, หลักสูตรนานาชาติ),2546 กศ.ด.(การบริหารการศึกษา),2539 กศ.ม.(การบริหารการศึกษา),2529 กศ.บ.(คณิตศาสตร์),2520	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มศว ประสานมิตร มศว ประสานมิตร มศว ประสานมิตร
4	ดร.สุวาร์ตน์ ชาญเลขา	310xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ค.ด.(อุดมศึกษา),2545 ค.ม.(อุดมศึกษา),2534 กศ.บ.(คุรียางศาสตร์), 2520	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มศว ประสานมิตร
5	ดร.รัศมี ดันเจริญ	370xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด.(การศึกษาปฐมวัย),2553 สส.ม.(สังคมสงเคราะห์(ทาง การศึกษา),2534 ค.บ.(การศึกษาปฐมวัย),2530	มศว ประสานมิตร มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
6	ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด	365xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศษ.ด.(หลักสูตรและการสอน),2545 ศษ.ม.(การประถมศึกษา),2537 ศษ.บ.(วิชาเอกภาษาอังกฤษวิชาโท บริหารธุรกิจ),2524	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มศว บางแสน
7	เพชราวดี จงประดับเกียรติ	310xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ม.(การวัดผลการศึกษา),2533 กศ.บ.(การวัดผลการศึกษา),2524	มศว ประสานมิตร มศว ประสานมิตร
8	ดร.กฤษดา ผ่องพิทยา	310xxxxxxxx	อาจารย์	กศ.ด.(การบริหารการศึกษา),2547 กศ.ม.(อุตสาหกรรมศึกษา),2537 ค.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์),2529	มหาวิทยาลัยนเรศวร มศว ประสานมิตร วิทยาลัยครูพระนคร
9	ทวีศักดิ์ จงประดับเกียรติ	373xxxxxxxx	อาจารย์	กศ.ม.(การวัดผลการศึกษา),2533 กศ.บ.(การวัดผลการศึกษา),2524	มศว ประสานมิตร มศว ประสานมิตร

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ที่	ชื่อ-สกุล	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	หน่วยงานต้นสังกัด
1	ดร.พิมพ์พันธ์ เคชะคุปต์	xxxxxxxxxxxxx	รองศาสตราจารย์	ค.ด.(หลักสูตรและการสอน) ค.ม.(การศึกษาวิทยาศาสตร์) ค.บ.(การมัธยมศึกษา)	ข้าราชการเกษียณอายุ
2	ดร.เฉลิมชัย พันธุ์เลิศ	xxxxxxxxxxxxx	-	ค.ด.(หลักสูตรและการสอน) ค.ม.(ประถมศึกษา) ค.บ.(การประถมศึกษา)	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
3	ดร.ชัยพฤกษ์ เสรีรักษ์	xxxxxxxxxxxxx	-	ค.ด.(หลักสูตรและการสอน)	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี)

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบาย

แผน ก แบบ ก 2

- 1) มีการเรียนรู้ในสาระวิชาต่าง ๆ เพื่อค้นหาหัวข้อวิจัยที่สนใจ
- 2) จัดทำโครงร่างงานวิจัย ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและที่ปรึกษารอง

นำเสนอคณะกรรมการ จำนวน 4 คน

- 3) เก็บข้อมูลวิจัยตามโครงร่างวิจัย ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและที่ปรึกษารอง
- 4) จัดทำรายงานการวิจัย(ฉบับสมบูรณ์) สอบปากเปล่าโดยคณะกรรมการชุดเดิมและผู้ทรงคุณวุฒิ

ภายนอกอีก 1 คน โดยมีผลการเรียนเป็น 4 ระดับ คือ ดีมาก (Excellent) ดี(Good) ผ่าน(Pass) ไม่ผ่าน(Fail)

แผน ข

- 1) มีการเรียนรู้ในสาระวิชาต่าง ๆ เพื่อค้นหาหัวข้อวิจัยที่สนใจ
- 2) จัดทำโครงร่างงานวิจัย ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและที่ปรึกษารอง
- 3) เก็บข้อมูลวิจัยตามโครงร่างวิจัย ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและที่ปรึกษารอง
- 4) จัดทำรายงานการวิจัย(ฉบับสมบูรณ์) สอบปากเปล่าโดยคณะกรรมการ จำนวน 3 คน

ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ และอาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีผลการเรียนเป็น 4 ระดับ คือ ดีมาก (Excellent) ดี(Good) ผ่าน(Pass) ไม่ผ่าน(Fail)

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 1) สามารถออกแบบงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
- 2) มีองค์ความรู้จากการวิจัย
- 3) สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีวิจัย
- 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสืบค้น
- 5) สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์สถิติข้อมูลและแสวงหาความรู้
- 6) สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 7) สามารถนำเสนอและสื่อสารด้วยภาษาพูด และภาษาเขียน

5.3 ช่วงเวลา : ชั้นปีที่ 2- 5

- 5.4 จำนวนหน่วยกิต : แผน ก แบบ ก 2 จำนวน 12 หน่วยกิต
 แผน ข จำนวน 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

- 1) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษาโดยให้นักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวข้องานวิจัยที่นักศึกษาสนใจ
- 2) อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาและการติดตามการทำงานวิจัยของนักศึกษา
- 3) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานวิจัย เช่น คอมพิวเตอร์ แหล่งค้นคว้า ฐานข้อมูลงานวิจัย

5.6 กระบวนการประเมินผล

- 1) ประเมินคุณภาพงานวิจัย โดยอาจารย์ที่ปรึกษา
- 2) ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำวิจัยโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์อื่น อย่างน้อย 3 คน จากการสังเกตพิจารณาผลงานและจากการรายงานด้วยวาจา
- 3) ประเมินผลการทำงานของนักศึกษาในภาพรวม จากการติดตามการทำงาน ผลงานที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอน และรายงานโดยอาจารย์ที่ปรึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ/คุณสมบัติที่พึงประสงค์	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ตระหนักและมีทัศนคติที่ดีต่อจรรยาบรรณ วิชาชีพ	การสอนแทรกในรายวิชา
มีคุณธรรมจริยธรรม	กิจกรรมเสริมหลักสูตร
มีทักษะการเป็นผู้นำ และการทำงานเป็นทีม	โครงการ การมอบหมายงานกลุ่ม
มีวินัยและความรับผิดชอบ	สอดแทรกในรายวิชา การมอบหมายงานต่าง ๆ
มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง	การค้นคว้าข้อมูลสารสนเทศ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1.1 ปฏิบัติตนตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความเสียสละ มีน้ำใจ 1.2 มีวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม 1.3 เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม	- กรณีศึกษาสถานการณ์จำลอง - กรณีศึกษาสาธิตและฝึกปฏิบัติงาน - กรณีศึกษายทบาทสมมุติสถานการณ์จำลอง	1. การประเมินความประพฤติตามกฎกติกา 2. ประเมินตนเอง 1. ผลการร่วมกิจกรรมการสอน 2. ประเมินตนเอง 1. กลุ่มเพื่อนประเมิน 2. ประเมินตนเอง
2. ด้านความรู้ 2.1 มีความรู้ตามหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน 2.2 มีความรู้ในสาขาอื่น เช่น การวัดผล ประเมินผล การวิจัย การบริหารจัดการ	- การสาธิต - การบรรยาย - การศึกษาค้นคว้า - การใช้เทคนิค คำถาม และผังกราฟิก - การบรรยาย - การสัมมนา - การอภิปราย	1. การทดสอบ 2. การประเมินผลงานการศึกษา ค้นคว้า 1. การทดสอบ 2. การประเมินผลงานการศึกษา ค้นคว้า

ผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ในแต่ละด้าน
2.3 ฤดูระเบียบ ข้อกำหนดทางเทคนิค	<ul style="list-style-type: none"> - การบรรยาย - การอภิปราย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การทดสอบ 2. การประเมินผลงานการศึกษา ค้นคว้า
3. ด้านทักษะทางปัญญา 3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง สรุป ทำความเข้าใจได้ 3.2 สามารถศึกษาวิเคราะห์ ปัญหา และหาแนวทางแก้ไข	<ul style="list-style-type: none"> - การศึกษาค้นคว้า - การบรรยาย - การวางแผนออกแบบ - การศึกษาค้นคว้า - การปฏิบัติการ - การใช้เทคนิคการสอน อาทิ การใช้คำถาม ผังกราฟฟิก - การจัดการเรียนการสอนที่เน้น การเรียนรู้ผ่านสมอง : BBL (Brain Based Learning) - การจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา เป็นฐาน : PBL (Problem Based Learning) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การทดสอบ 2. การประเมินผลงานการ ค้นคว้า 1. การทดสอบ 2. การประเมินผลงานการ ค้นคว้า
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ 4.1 มีความรับผิดชอบในงานที่ ได้รับมอบหมาย 4.2 ปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่น 4.3 วางตัวและแสดงความคิดเห็น ได้เหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - การมอบหมายงานให้ศึกษา เป็นกลุ่ม - การอภิปรายกลุ่ม - การสอนแบบร่วมมือ - กรณีศึกษา - การสอนแบบกลุ่มสัมพันธ์ - กรณีศึกษา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สังเกตพฤติกรรม 2. ประเมินผลงาน 3. ประเมินตนเอง 1. สังเกตพฤติกรรม 2. ประเมินตนเอง 1. สังเกตพฤติกรรม 2. ประเมินตนเอง

ผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ในแต่ละด้าน
4.4 สามารถวางแผนและ รับผิดชอบการเรียนรู้และพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง	- การมอบหมายงานให้ศึกษา ค้นคว้า - กรณีศึกษา	1. สังเกตพฤติกรรม 2. ประเมินผลงาน
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี 5.1 สามารถใช้สถิติในการ วิเคราะห์ แปลความหมายได้ 5.2 สรุปประเด็นและสื่อสารทั้ง การเขียน การพูด รู้จักเลือกและ ใช้รูปแบบการนำเสนอที่ เหมาะสม มีประสิทธิภาพ 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ ใช้คอมพิวเตอร์ ในการจัดการข้อมูลได้อย่าง เหมาะสม 5.4 สามารถใช้ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษได้ถูกต้องทั้งการพูด และการเขียน	- การมอบหมายงานให้ฝึก ปฏิบัติการ - การมอบหมายงานให้ฝึก ปฏิบัติการ - การมอบหมายงานให้ฝึก ปฏิบัติการ	1. ประเมินผลงาน 1. ประเมินผลงาน 1. ประเมินผลงาน

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ในตารางมีความหมาย ดังนี้

1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1.1 มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 1.2 มีวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 1.3 เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม

2. ด้านความรู้

- 2.1 มีความรู้ตามหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 มีความรู้ในสาขาอื่น เช่น การวัดผล ประเมินผล การวิจัย การบริหารจัดการ
- 2.3 กฎระเบียบ ข้อกำหนดทางเทคนิค

3. ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง สรุป ทำความเข้าใจได้
- 3.2 สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไข
- 3.3 มีทักษะภาคปฏิบัติตามที่ได้รับการฝึกฝน

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 4.2 ปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 4.3 วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้เหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ
- 4.4 สามารถวางแผนและรับผิดชอบการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์สื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

- 5.1 สามารถใช้สถิติในการวิเคราะห์ แปลความหมายได้
- 5.2 สรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการเขียน การพูด รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่

เหมาะสม มีประสิทธิภาพ

- 5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้คอมพิวเตอร์ ในการจัดการข้อมูลได้อย่างเหมาะสม
- 5.4 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ถูกต้องทั้งการพูดและการเขียน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข สื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	
หมวดวิชาบังคับ																		
5122101 บริบทและแนวโน้มการจัดการศึกษา	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○		●	○		
5124101 วิทยาการวิจัย	●	○		●		○	●			●	○			●	○	○		
5122102 การพัฒนาหลักสูตรและการสอน	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●
5122104 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนา	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○	●		
5122201 สัมมนาหลักสูตรและการสอน		●	○	●		○	●	●	●	●	●	●	○		●	○	○	
หมวดวิชาเลือก																		
5122103 การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	●	●	●			●	○	○		●		●				●		
5124102 การวิจัยในชั้นเรียน	○			●		○	●			●				○	○			
5122105 การจัดการหลักสูตรและการสอน	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●		○	○	●		
5122106 การพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●			●	●	●			
5122202 การเรียนการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการคิด	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข สื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	
5124203	วิจัยเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนา ฯ	●			●		○	●		○	○	●			○	○		
5122203	การพัฒนาหลักสูตรและเทคนิค ฯ		●		●				●	●	●	●	●	○	●	○	○	
5124204	การวิจัยเชิงคุณภาพเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	●				○	○	●	●	●	●					●	●	○
5122107	จิตวิทยาในการเรียนการสอน		●		●		●	●		●	●				●	●		
5122204	การศึกษาปัญหาพิเศษ		●		●			●	●		●				●	●	●	
5122205	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา ฯ	●			●			●	●		●						●	
5122206	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	●			●			●	●		●						●	
5122207	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	●			●			●	●		●						●	
5122208	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	●			●			●	●		●						●	
5122209	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์	●			●			●	●		●						●	
5122210	การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและ พลศึกษา	●			●			●	●		●						●	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข สื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
5122211 การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	●			●			●	●		●						●	
5122212 การจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี	●			●			●	●		●						●	
5122213 การประเมินผลการเรียนรู้	●				●			●		●				●	●	●	
หมวดวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์																	
5122214 วิทยานิพนธ์	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●		●	●	●	●	●	○
5122215 สารนิพนธ์	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●		●	●	●	●	●	○
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน																	
5520101 คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา		●	○	●	○		○	●		●	○			●	○		
5520202 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	●	○			○	●	○	●		○			●	○	●		

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2550 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในคราวประชุมครั้งที่ 11/2550 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2550

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดย

- 1) สุ่มประเมินรายละเอียดรายวิชาว่าผลการเรียนรู้ที่กำหนดสอดคล้องกับความรับผิดชอบในหลักสูตร
- 2) สุ่มประเมินข้อสอบของรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในรายละเอียดวิชา
- 3) เปรียบเทียบวิเคราะห์คะแนน

3. เกณฑ์การประเมินผลการเรียน

ให้มีการประเมินผลการเรียน โดยใช้ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชา ดังนี้

1. ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	4.0
B+	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C+	ดีพอใช้	2.5
C	พอใช้	2.0
D+	อ่อน	1.5
D	อ่อนมาก	1.0
E	ตก	0.0

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือสอบได้ต้อง ไม่ต่ำกว่า B ในหมวดวิชาบังคับและวิชาเลือก

2. ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

2.1 การประเมินรายวิชาเสริมพื้นฐานและรายวิชาที่เรียนไม่นับหน่วยกิต มีระดับการประเมิน ดังนี้

ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	F(Fail)

2.2 การประเมินสารนิพนธ์/คั่นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย การประเมินเนื้อหาของสารนิพนธ์/คั่นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์ การสอบปากเปล่า และการประเมินคุณภาพสารนิพนธ์/คั่นคว้าอิสระและวิทยานิพนธ์ทั้งฉบับ มีระดับการประเมิน ดังนี้

ดีเยี่ยม	Excellent
ดี	Good
ผ่าน	Pass
ไม่ผ่าน	Fail

2.3 การประเมินการสอบประมวลความรู้ สำหรับระดับปริญญาโท และการสอบภาษาต่างประเทศ มีระดับการประเมินดังนี้

ผ่าน	S(Satisfactory)
ไม่ผ่าน	U(Unsatisfactory)

4. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 2

- 1) มีเวลาในการศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา
- 2) สอบได้ในรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตร และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- 3) สอบผ่านประมวลความรู้
- 4) เสนอผลงานวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

แผน ข

- 1) มีเวลาในการศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา
- 2) สอบได้ในรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตร และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- 3) สอบผ่านประมวลความรู้
- 4) เสนอผลงานสารนิพนธ์/คั่นคว้าอิสระ และผ่านการสอบปากเปล่าโดยคณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในสถาบัน

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เรื่องบทบาท ความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา
- 1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่าง ๆ
- 1.3 อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน
- 1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา
- 1.5 ทดลองสอน ประเมินการสอน
- 1.6 ศึกษาดูงานการสอนและการวิจัย
- 1.7 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผลิตผลงานวิชาการ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

- 2.1 จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล
- 2.2 จัดเวทีให้อาจารย์นำเสนอวิธีการสอนอย่างน้อยภาคละ 1 ครั้ง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาการสอน
- 2.3 การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ การร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์
- 2.4 การจัดทำเว็บไซต์ เอกสารเผยแพร่ การพัฒนาความรู้
- 2.5 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

- 1.1 มีระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร ได้แก่ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- 1.2 มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอนในแต่ละภาค
- 1.3 มีการมอบหมายหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดวิชา การรายงานผลรายวิชาและหลักสูตร การพัฒนาและประเมินหลักสูตร ตามกำหนดเวลา
- 1.4 มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาทุกภาคการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของรายวิชา
- 1.5 มีการประเมินการสอนและความพึงพอใจในการใช้หลักสูตรและนำผลมาใช้ในการปรับปรุงงาน

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

- มีระบบและกลไกในการบริหารงบประมาณ การแสวงหารายได้ การจัดหาครุภัณฑ์

2.2 หลักสูตรมีความพร้อมด้านทรัพยากรการเรียนการสอน ดังนี้

ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม และการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ลำดับที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่	จำนวนที่ต้องการเพิ่มในอนาคต	หมายเหตุ
1	ห้องเรียนแบบบรรยาย	2	1	บัณฑิตวิทยาลัย
2	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	1	1	คณะครุศาสตร์
3	ห้องปฏิบัติการทางภาษา	1	1	คณะครุศาสตร์
4	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาครู	1	1	คณะครุศาสตร์
5	ห้องเรียนรวม ขนาดความจุ..... คน	2	1	อาคารเรียนรวม

จำนวนรายชื่อหนังสือและเอกสารเฉพาะในสาขาวิชาที่เปิดสอน/และที่เกี่ยวข้อง		
ประเภท/รายการ	จำนวนหนังสือ	
	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
1. หลักสูตร	264 เล่ม	32 เล่ม
2. การเรียนการสอน	91 เล่ม	-
3. หลักสูตรและการสอน	1,116 เล่ม	51 เล่ม
4. เทคโนโลยีและนวัตกรรม	488 เล่ม	93 เล่ม
5. การวัดและประเมินผลการศึกษา	476 เล่ม	21 เล่ม
6. สถิติและวิจัยการศึกษา	208 เล่ม	30 เล่ม
7. วารสาร	20 ชื่อเรื่อง	-
8. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลสำเร็จรูป ซีดีรอม วีดีโอเพื่อการศึกษา	5 ฐาน	5 ฐาน

แหล่งการเรียนรู้/แหล่งฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติการ/สถานประกอบการสหกิจศึกษา

ลำดับที่	ชื่อสถานที่/สถานที่ตั้ง	หมายเหตุ
1	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระดับปฐมวัย/ ประถมศึกษา/มัธยมศึกษา	
2	สถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่ เขต 3	
3	สถานศึกษาของนักศึกษา	
4	ศูนย์ศึกษาการพัฒนาครู คณะครุศาสตร์	

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะสำรวจ และติดตามประเมินความต้องการ การใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนอย่างใกล้ชิดภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อจัดสรรงบประมาณตลอดจนจัดหาจัดซื้อเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพยากรที่ทันสมัยและจำเป็นต่อการเรียน

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

ทรัพยากรในการทำงานมีเพียงพอทั้งห้องเรียน เอกสาร สื่อในการศึกษาค้นคว้า และสถานที่ประกอบการ โดยเฉพาะมหาวิทยาลัยมีโรงเรียนสาธิตเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ทั้งระดับปฐมวัย ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา อีกทั้งมีศูนย์ศึกษาพัฒนาครูของคณะครุศาสตร์เป็นแหล่งเรียนรู้สำคัญ

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

3.1.1 กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกจากนั้นต้องมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ และการใช้สารสนเทศ การสื่อสาร เช่น คอมพิวเตอร์และโปรแกรมขั้นพื้นฐาน

3.1.2 ประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์

3.1.3 สืบค้นประวัติ และคุณสมบัติของผู้สมัครจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้ว่าเป็นระบบ และมีการตรวจสอบข้อมูลอย่างเป็นธรรม

3.1.4 ทดสอบความสามารถในสาขา

3.1.5 ทดสอบความสามารถในการสอนและการใช้สื่อการศึกษา

3.1.6 เสนอแต่งตั้งและเมินการปฏิบัติงานตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

3.2.1 อาจารย์ร่วมกับผู้เรียนประเมินรายวิชาเมื่อสิ้นสุดรายวิชาทุกรายวิชา

3.2.2 อาจารย์ร่วมในการสัมมนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

3.2.3 อาจารย์เสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อรวบรวมและจัดทำร่างการปรับปรุงหลักสูตร

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

3.3.1 การจัดจ้างอาจารย์พิเศษให้ทำได้เฉพาะหัวข้อเรื่องที่ต้องการความเชี่ยวชาญพิเศษเท่านั้น

3.3.2 การพิจารณาจะต้องผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.3.3 กลุ่มวิชาโดยประธานหลักสูตรเป็นผู้เสนอความต้องการในการจ้างและเสาะหาผู้มีคุณสมบัติตรงความต้องการเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.3.4 การจัดจ้างอาจารย์พิเศษ ต้องวางแผนล่วงหน้าเป็นรายภาคการศึกษาเป็นอย่างน้อย

3.3.5 จัดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์พิเศษทุกครั้งที่มีการสอน

3.3.6 คุณสมบัติของอาจารย์พิเศษจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งให้เป็นไปตามความต้องการของคณะและนโยบายของมหาวิทยาลัย

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

4.2.1 ให้นำผลการวางแผนความต้องการในการพัฒนาตนเองโดยรวบรวมเป็นแผนประจำปี เพื่อให้คณะสนับสนุนงบประมาณได้เหมาะสม

4.2.2 คณะมีหน่วยวิจัยสถาบันและวิจัยเพื่อพัฒนา โดยสนับสนุนงบประมาณประจำปี เช่นเดียวกับหน่วยวิจัยอื่นๆ

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

5.1.1 มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเฉพาะการเรียนรู้จากการปฏิบัติและประสบการณ์จริง

5.1.2 มีการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่ นักศึกษาทุกคน

5.1.3 มีระบบการสื่อสารข้อมูลให้เข้าถึงนักศึกษาอย่างทั่วถึง เช่น การสื่อสารผ่าน Website หรือE-mail เป็นต้น

5.1.4 มีการสนับสนุนให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนทางด้านวิชาการกับต่างประเทศ

5.2 การอุทิศตนของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้อง ขอดูกระดาษคำตอบ ตลอดจนคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์แต่ละรายวิชาได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

- สาขาวิชาสำรวจความต้องการผู้เรียน ตลอดจนหน่วยงาน/บุคคลผู้ต้องการใช้บัณฑิต ทั้งในแง่ ปริมาณ และคุณลักษณะบัณฑิต

- สาขาวิชามีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตทุกภาคการศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

เกณฑ์ประเมิน ดังนี้

มีตัวบ่งชี้ที่ 1 - 5 ต้องมีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายติดต่อกันไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีจำนวนตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้ที่ 6 - 12) ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า 80 % ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ภาคการศึกษา					หลักฐาน
	2555	2556	2557	2558	2559	
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร	X	X	X	X	X	
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา(ถ้ามี)	X	X	X	X	X	
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X	
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา	X	X	X	X	X	
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา	X	X	X	X	X	
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	2 วิท 1.วิท.512203 2.วิท.512403	2 วิท 1.วิท.512401 2.วิท.512202	2 วิท 1.วิท.512201 2.วิท.512402	2 วิท 1.วิท.512202 2.วิท.512201	
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X	

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ภาคการศึกษา					หลักฐาน
	2555	2556	2557	2558	2559	
8. อาจารย์ใหม่ทุกคน(ถ้ามี) ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X	
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/ หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	X	X	X	X	X	
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X	
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิต ใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จาก คะแนนเต็ม 5.0		X	X	X	X	
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			X	X	X	
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ(ข้อ 1-5) ในแต่ละปี	3	5	5	5	5	
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	11	12	12	12	

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กลยุทธ์การสอนในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน เป็นการจัดการเรียนการสอนในลักษณะของการศึกษาวิจัย ค้นคว้า อภิปราย จะดำเนินการทั้งโดยคณาจารย์ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และนักศึกษา คือ

1) การประเมินการสอนของอาจารย์เป็นรายบุคคลโดยนักศึกษา เป็นการประเมินการเรียนการสอนทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา ด้วยแบบสอบถามนักศึกษา นอกจากนี้ ยังมีการประเมินการเรียนการสอน โดยนักศึกษาจากการประชุม/สัมมนา เช่น การสัมมนาเพื่อพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ปฐม/มขฉิม/ปัจฉิมนิเทศนักศึกษา เป็นต้น

2) การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาโดยอาจารย์ประจำวิชา เป็นการประเมินว่า จากกลยุทธ์การสอนนั้น ๆ นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และพัฒนาทางการเรียนอย่างไรบ้าง

3) การประเมินกลยุทธ์การสอน โดยที่ประชุม/สัมมนาอาจารย์ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับกลยุทธ์การสอน ผลประเมินกลยุทธ์การสอนนั้น ๆ รวมทั้งการพัฒนากลยุทธ์การสอนใหม่ ๆ เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

4) การส่งเสริมให้คณาจารย์ ได้ศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนากลยุทธ์การสอน รวมทั้งการส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรม/สัมมนา เกี่ยวกับกลยุทธ์การสอน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ประเมินจากผลการสอน การวิจัย และการผลิต เอกสารการสอน และคู่มือที่ใช้ในการเรียนการสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม จะดำเนินการทุก ๆ ปี เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาหลักสูตร และการเรียนการสอน โดยมีวิธีการประเมินดังนี้

1) การทบทวนหลักสูตร การเรียนการสอน เหน้มาครฐานหลักสูตร และเนื้อหาหลักสูตรที่ใกล้เคียงทั้งในประเทศและต่างประเทศรวมทั้งการติดตามการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในด้านสังคม อาจมีผลกระทบต่อหลักสูตร

2) จัดสัมมนา/กิจกรรมเพื่อพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน และการประกันคุณภาพหลักสูตร เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากคณาจารย์ นักศึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมทั้งสร้างช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

3) ประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานต่อคุณภาพของมหาบัณฑิต และประสิทธิภาพของมหาบัณฑิตในการปฏิบัติงานชุมชน เพื่อนำผลการประเมินมาประกอบการพัฒนาหลักสูตร และพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- คณะกรรมการประเมินหลักสูตรของคณะจัดทำรายงานการประเมินผล และเสนอประเด็นที่จำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

- จัดประชุมสัมมนาเพื่อการปรับปรุงหลักสูตร
- เชิญผู้ทรงคุณวุฒิอ่านหลักสูตรและให้ข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ประวัติและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์

ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ / ผลงานวิชาการ / ภาระงาน
<p>นางสาวบังอร เสรีรัตน์ ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ เลขประจำตัวประชาชน 3900101075550</p>	<p>คุณวุฒิ ค.ด.(หลักสูตรและการสอน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ,2539 ศษ.ม.(จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ,2531 คป.(ชีววิทยา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขต สงขลา ,2526</p> <p>ผลงานวิชาการ ตำรา บังอร เสรีรัตน์. (2551). การพัฒนาความสามารถในการคิด วิเคราะห์. กรุงเทพฯ ฯ : โรงพิมพ์สหธรรมิก _____. (2551). เอกสารคำสอนรายวิชาการพัฒนา หลักสูตร. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา: เอกสารอัดสำเนา _____. (2554). รู้เท่ารู้ทัน : เมตาคอกนิชัน. กรุงเทพฯ ฯ : โรงพิมพ์สหธรรมิก _____. (2554). เอกสารคำสอนรายวิชาการจัดการ เรียนรู้. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา: เอกสารอัดสำเนา</p> <p>งานวิจัย บังอร เสรีรัตน์. (2550). การพัฒนาแนวทางการจัดการ เรียนรู้แบบจัดประสบการณ์และความรู้สู่ความคิด (Outside in Method) สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา: เอกสารอัดสำเนา _____. (2552). การพัฒนารูปแบบการเรียนรู้เพื่อ ส่งเสริมเมตาคอกนิชันของนักศึกษาปริญญาโท</p>

ชื่อ – นามสกุล	คุณวุฒิ / ผลงานวิชาการ / ภาระงาน
	<p>สาขาหลักสูตรและการสอน. มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา : เอกสารอัดสำเนา _____. (2552). การพัฒนารูปแบบการเรียนการ สอนตามแนวคิดจิตตปัญญาศึกษาสำหรับนักศึกษา ปริญญาตรี. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา : เอกสารอัดสำเนา _____. (2554). การพัฒนารูปแบบการให้คำปรึกษา/ ดูแลนิสิต. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : เอกสารอัดสำเนา</p> <p>บทความ บังอร เสรีรัตน์. (2555, มกราคม-มิถุนายน). AC Model รูปแบบการให้คำปรึกษาดูแลนิสิต. วารสารบ้าน สมเด็จปริทรรศน์, ปีที่ 5 (ฉบับที่ 1)</p> <p>ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว 1015502 การพัฒนาหลักสูตรและการสอน 1015508 การเรียนการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการคิด 1015605 การจัดการหลักสูตรและการสอน 1015612 การจัดการความรู้</p> <p>ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง 5122102 การพัฒนาหลักสูตรและการสอน 5122202 การเรียนการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการคิด 5122105 การจัดการหลักสูตรและการสอน</p>

ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ / ผลงานวิชาการ / ภาระงาน
<p>นายวิโพธิ์ วัฒนานิมิตกุล ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ เลขประจำตัวประชาชน 3750300416995</p>	<p>คุณวุฒิ ค.ด. (หลักสูตรและการสอน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ,2541 ค.ม.(นิเทศการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร) จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ,2530 กศ.บ.(ประวัติศาสตร์)มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร,2525</p> <p>ผลงานวิชาการ ตำรา วิโพธิ์ วัฒนานิมิตกุล. (2546). เอกสารประกอบการสอน รายวิชาการนิเทศการศึกษา. มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา : เอกสารอัดสำเนา. _____. (2546). การพัฒนาหลักสูตร : องค์กรความรู้ เพื่อพัฒนาการศึกษา. กรุงเทพฯ ฯ : โรงพิมพ์ สหธรรมิก. _____. (2550). เอกสารคำสอนรายวิชาการสัมมนา เชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น. มหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : เอกสารอัดสำเนา _____. (2550). การพัฒนารูปแบบการสอน : องค์กรความรู้เพื่อการพัฒนาสู่ผู้เชี่ยวชาญการสอน. กรุงเทพฯ ฯ : โรงพิมพ์สหธรรมิก. _____. (2553). เอกสารคำสอนรายวิชาการพัฒนา หลักสูตรและการสอน. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา : เอกสารอัดสำเนา.</p> <p>งานวิจัย วิโพธิ์ วัฒนานิมิตกุล. (2549). การศึกษาบทบาทในการให้ คำปรึกษา แนะนำนักศึกษาและผลที่เกิดขึ้นจากการ ปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษาภาคสนามของ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ศูนย์ให้ การศึกษาโรงเรียนสอาดเผดิมวิทยา จังหวัดชุมพร.</p>

ชื่อ – นามสกุล	คุณวุฒิ / ผลงานวิชาการ / ภาระงาน
	<p>มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา : เอกสาร อัดสำเนา.</p> <p>..... (2554). การพัฒนารูปแบบการสอน เพื่อ สร้างเสริมจิตสาธารณะในการแก้ปัญหาสังคมโดย การสร้างความกระจำค่านิยมและกำกับตนเอง สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี. มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา : เอกสารอัดสำเนา.</p> <p>บทความ</p> <p>วิโพษฐ์ วัฒนานิมิตกุล. (2553). จิตสำนึกสาธารณะ : วิถี ชีวิตที่เน้นจุดเน้นของการปฏิรูปการศึกษาใน ทศวรรษที่ 2. ทีทัศน์วัฒนธรรม, 9(25-34).</p> <p>ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว</p> <p>1015603 สัมมนาหลักสูตรและการสอนสำหรับท้องถิ่น</p> <p>1015611 การศึกษาปัญหาพิเศษด้านหลักสูตรและการสอน</p> <p>ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง</p> <p>5122201 สัมมนาหลักสูตรและการสอน</p> <p>5122204 การศึกษาปัญหาพิเศษ</p>

ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ / ผลงานวิชาการ / ภาระงาน
<p>นางสุภรณ์ ลิ้มบริบูรณ์ ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ เลขประจำตัวประชาชน 3100700050977</p>	<p>คุณวุฒิ ค.ม.(สถิติการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ,2518 กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)วิทยาลัยวิชาการศึกษา ปทุมวัน ,2512</p> <p>ผลงานวิชาการ ตำรา สุภรณ์ ลิ้มบริบูรณ์. (2535). การประเมินผลการเรียน. สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา _____. (2546). การวิเคราะห์ข้อมูลทาง การศึกษา 1. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา _____. (2547). การวิเคราะห์ข้อมูลทาง การศึกษา 2. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา _____. (2548). การวิจัยทางการศึกษา. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p> <p>งานวิจัย -</p> <p>บทความ สุภรณ์ ลิ้มบริบูรณ์. (2555, มกราคม-มิถุนายน). การกำกับ ตนเองในการเรียนของนิสิตคณะครุศาสตร์. วารสารบ้านสมเด็จปริทรรศน์, ปีที่ 5 (ฉบับที่ 1)</p> <p>ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว 1009501 วิทยาการวิจัย 1009603 การวิจัยในชั้นเรียน</p> <p>ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง 5124101 วิทยาการวิจัย 5124102 การวิจัยในชั้นเรียน</p>

ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ / ผลงานวิชาการ / ภาระงาน
<p>นางสาวเปรมสุรีย์ เชื้อมทอง ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เลขประจำตัวประชาชน 3110100477899</p>	<p>คุณวุฒิ กศ.ด.(พัฒนศึกษาศาสตร์)มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ,2536 กศ.ม.(การแนะแนว)มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ,2526 กศ.บ.(ภาษาไทย)มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ,2524</p> <p>ผลงานวิชาการ ตำรา เปรมสุรีย์ เชื้อมทอง. (2549). การพัฒนาศักยภาพมนุษย์. กรุงเทพฯ ฯ : คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา _____. (2549). เอกสารประกอบการเรียนรายวิชา การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการเรียนรู้. กรุงเทพฯ ฯ : คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา</p> <p>งานวิจัย -</p> <p>บทความ -</p> <p>ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว 1015509 การสอนคุณธรรมจริยธรรม 1015615 จิตวิทยาการเรียนการสอนสำหรับครู ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง 5122103 การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม 5122107 จิตวิทยาในการเรียนการสอน</p>

ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ / ผลงานวิชาการ / ภาระงาน
<p>นายวิเชียร อินทรสมพันธ์ ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ เลขประจำตัวประชาชน 3501700087355</p>	<p>คุณวุฒิ กศ.ด.(การวิจัยและการพัฒนาหลักสูตร)มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒประสานมิตร,2546 กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร,2542 กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขตบางเขน,2526</p> <p>ผลงานวิชาการ ตำรา วิเชียร อินทรสมพันธ์. (2546). การบูรณาการจริยธรรมใน หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน. วารสารการ วัดผลทางการศึกษา. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. _____. (2549). ความต้องการศึกษาต่อ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการวิจัย และประเมินผลการศึกษา. สำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. _____. (2551). คุณภาพชีวิตของนักศึกษา สำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา.</p> <p>งานวิจัย -</p> <p>บทความ -</p> <p>ภาระงานสอนที่มีอยู่แล้ว 1009604 วิจัยเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 1009505 การวิจัยเชิงคุณภาพเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง 5124203 วิจัยเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 5124204 การวิจัยเชิงคุณภาพเพื่อพัฒนาการเรียนรู้</p>

ภาคผนวก ข

เอกสารการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

.....

- สาระในการปรับปรุงหลักสูตร
- ตารางเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (ฉบับหลักสูตรเดิม พ.ศ.2551) กับ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (ฉบับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554)

สาระในการปรับปรุงหลักสูตร

1. กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2552 ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2. การปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต จำแนกโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

2.1 หมวดวิชาสัมพันธ์ จำนวนหน่วยกิตเดิม คือ 6 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตใหม่ คือ 0 หน่วยกิต

2.2 หมวดวิชาบังคับ จำนวนหน่วยกิตเดิม คือ 12 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตใหม่ คือ 15 หน่วยกิต

2.3 หมวดวิชาเลือก จำนวนหน่วยกิตเดิม คือ แผน ก แบบ ก 2 จำนวน 6 หน่วยกิต และแผน ข จำนวน 12 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตใหม่ คือ แผน ก แบบ ก 2 จำนวน 9 หน่วยกิต และแผน ข จำนวน 15 หน่วยกิต

2.4 วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ จำนวนหน่วยกิตเดิม คือ แผน ก แบบ ก 2 จำนวน 12 หน่วยกิต และแผน ข จำนวน 6 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตใหม่ คือ แผน ก แบบ ก 2 จำนวน 12 หน่วยกิต และแผน ข จำนวน 6 หน่วยกิต



ตารางเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (ฉบับหลักสูตรเดิม พ.ศ.2551)

กับ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

(ฉบับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554)

ประเด็นเปรียบเทียบ	หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2551)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2554)
1. ชื่อหลักสูตร	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
2. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	36 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต
3. โครงสร้างหลักสูตร		
3.1 หมวดวิชาสัมพันธ์	6 หน่วยกิต	- หน่วยกิต
3.2 หมวดวิชาบังคับ	12 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
3.3 หมวดวิชาเลือก	แผน ก แบบ ก 2 6 หน่วยกิต แผน ข 12 หน่วยกิต	แผน ก แบบ ก 2 9 หน่วยกิต แผน ข 15 หน่วยกิต
3.4 วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์		
3.4.1 วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
3.4.2 การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์	6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
4. รายวิชา		
4.1 วิชาสัมพันธ์	จำนวน 2 รายวิชา ดังนี้ 1. รหัสวิชา 1015501 ชื่อวิชาปรัชญาการศึกษาเพื่อการพัฒนาฯ 2. รหัสวิชา 1009501 ชื่อวิชาวิทยาการวิจัย	ไม่มี
4.2 วิชาบังคับ	จำนวน 4 รายวิชา ดังนี้ 1. รหัสวิชา 1015502 ชื่อวิชาการพัฒนาหลักสูตรและการสอน 2. รหัสวิชา 1009502 ชื่อวิชาการวิจัยด้านหลักสูตรและการสอน 3. รหัสวิชา 1015603 ชื่อวิชาสัมมนาหลักสูตรและการสอน สำหรับท้องถิ่น 4. รหัสวิชา 1015509 ชื่อวิชาการสอนคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน 5 รายวิชา ดังนี้ 1. รหัสวิชา 5122102 ชื่อวิชาการพัฒนาหลักสูตรและการสอน 2. รหัสวิชา 5124101 ชื่อวิชาวิทยาการวิจัย 3. รหัสวิชา 5122201 ชื่อวิชาสัมมนาหลักสูตรและการสอน 4. รหัสวิชา 5122101 ชื่อวิชาบริบทและแนวโน้มการจัดการศึกษา

ประเด็นเปรียบเทียบ	หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2551)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2554)
		5. รหัสวิชา 5122104 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนา หลักสูตรและการสอน
4.2 วิชาเลือก	รายวิชาเลือก 15 รายวิชา	รายวิชาเลือก 19 รายวิชา เพิ่มรายวิชา 9 วิชา เป็นวิชาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระต่าง ๆ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ 1. รหัสวิชา 5122205 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม 2. รหัสวิชา 5122206 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 3. รหัสวิชา 5122207 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย 4. รหัสวิชา 5122208 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนคณิตศาสตร์ 5. รหัสวิชา 5122209 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนวิทยาศาสตร์ 6. รหัสวิชา 5122210 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนสุขศึกษาและพลศึกษา 7. รหัสวิชา 5122211 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนศิลปะ 8. รหัสวิชา 5122212 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนการงานอาชีพและเทคโนโลยี และรายวิชาการประเมินผลการเรียนรู้
4.3 วิทยานิพนธ์	รหัสวิชา 1015616	รหัสวิชา 5122214
4.4 การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์	รหัสวิชา 1015617	รหัสวิชา 5122215

ภาคผนวก ก

รหัสวิชาตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2551 (เดิม) และ
 รหัสวิชาตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554
 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

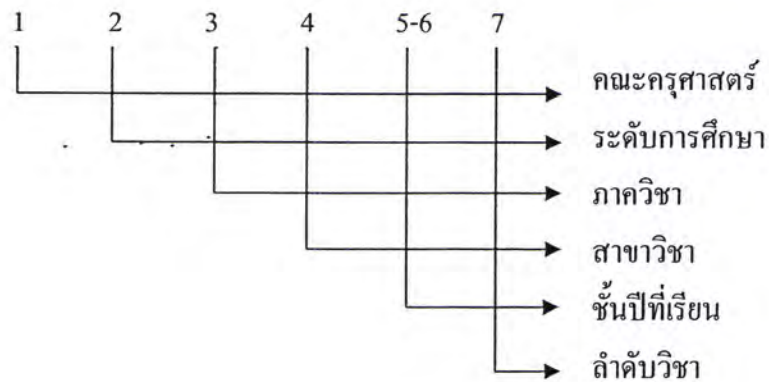
รหัสวิชาตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2551(เดิม)
 บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

หลักที่ 1	เลขประจำคณะวิชา		
	คณะครุศาสตร์	หมายเลข 1	
	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	หมายเลข 2	
	คณะวิทยาการจัดการ	หมายเลข 3	
	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	หมายเลข 4	
หลักที่ 2	เลขประจำภาควิชา	หมายเลข 1 – 2 (ถ้ามี)	
		หมายเลข 0 (ถ้าไม่มี)	
หลักที่ 3-4	เลขประจำสาขาวิชา	ครุศาสตร์	
		การบริหารการศึกษา	หมายเลข 1
		หลักสูตรและการสอน	หมายเลข 2
		เทคโนโลยีและการสื่อสารการศึกษา	หมายเลข 3
		วัดผลการศึกษา	หมายเลข 4 (ปิดหลักสูตร)
		การสอนภาษาอังกฤษ	หมายเลข 5
		คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	หมายเลข 6
		คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
		สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา	หมายเลข 1
		บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	หมายเลข 2
		ยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา	หมายเลข 3

ภาษาอังกฤษ	หมายเลข 4
ดนตรี	หมายเลข 5
ศิลปกรรม	หมายเลข 6
คณะวิทยาการจัดการ	
บริหารธุรกิจ	หมายเลข 1
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
เคมี	หมายเลข 1
การจัดการอุตสาหกรรม	หมายเลข 2
การสื่อสารทางวิทยาศาสตร์	หมายเลข 3

หลักสูตรที่ 5 เลขประจำชั้นปีที่เรียน หมายเลข 5 – 6

หลักสูตรที่ 6-7 เลขประจำลำดับวิชา



รหัสวิชาตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

หลักที่ 1	เลขประจำคณะ	
	บัณฑิตวิทยาลัย	หมายเลข 5
หลักที่ 2	ลำดับคณะ	
	คณะครุศาสตร์	หมายเลข 1
	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	หมายเลข 2
	คณะวิทยาการจัดการ	หมายเลข 3
	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	หมายเลข 4
	บัณฑิตวิทยาลัย	หมายเลข 5
หลักที่ 3	ระดับการศึกษา	
	ประกาศนียบัตร	หมายเลข 1
	ปริญญาโท	หมายเลข 2
	ปริญญาเอก	หมายเลข 3
หลักที่ 4	ลำดับของสาขา	
	ไม่มีสาขา	หมายเลข 0
	คณะครุศาสตร์	
	การบริหารการศึกษา	หมายเลข 1
	หลักสูตรและการสอน	หมายเลข 2
	เทคโนโลยีและการสื่อสารการศึกษา	หมายเลข 3
	วัดผลการศึกษา	หมายเลข 4 (ปิดหลักสูตร)
	การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ	หมายเลข 5
	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	หมายเลข 6
	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
	สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา	หมายเลข 1
	บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	หมายเลข 2

ภาคผนวก ง
รายงานสรุปผลการวิพากษ์ของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
และรายงานการประชุม
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ(TQF)

- รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
- สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
- รายงานการประชุมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554

รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554

11 สิงหาคม 2554

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

- | | |
|---|---|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์พันธ์ เฉชะคุปต์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.นวลจิตต์ เซาว์กิริติพงษ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภวรรณ เล็กวิไล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.บังอร เสรีรัตน์ | สังกัด คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพธิ์ วัฒนานิมิตกุล | สังกัด คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา |
| 6. รองศาสตราจารย์สุภรณ์ ลิ้มบริบูรณ์ | สังกัด คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เปรมสุรีย์ เชื้อมทอง | สังกัด คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เขี่ยมสะอาด | สังกัด คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา |
| 9. อาจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์ | สังกัด คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา |
| 10. อาจารย์ทวีศักดิ์ จงประดับเกียรติ | สังกัด คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา |

สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554

11 สิงหาคม 2554

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

หัวข้อ	เกณฑ์ตามกรอบมาตรฐาน TQF	ผลการวิพากษ์		ข้อสังเกตของผู้วิพากษ์
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
1.ปรัชญาและ วัตถุประสงค์ หลักสูตร	หลักสูตร ป.โท เอกสัมพันธ์สอดคล้องกับ แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาและ มาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากลเน้น การพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพโดย กระบวนการวิจัยเพื่อให้แสวงหาความรู้ใหม่ อย่างอิสระ แสดงถึงคุณลักษณะของบัณฑิต ระดับปริญญาโท และปริญญาเอก ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่ สกอ. ระบุ ใน 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทาง ปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ และ5) ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		ปรับแก้วัตถุประสงค์ โดย เติมข้อมูลเรื่อง -เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะในการพัฒนา หลักสูตรและการจัดการเรียน การสอนที่นำไปสู่การพัฒนา คนไทยในยุคศตวรรษที่ 21 -เน้นการใช้ ICT ในการพัฒนา หลักสูตร
2.ระบบการจัด การศึกษา	ระบบทวิภาค 1 ภาคการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา ปกติ 1 ภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อย กว่า 15 สัปดาห์ ถ้าเปิดภาคฤดูร้อนให้กำหนด ระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีส่วนร่วม เทียบเคียงกัน ได้กับการศึกษาปกติ	✓		
3.การคิดหน่วยกิต	3.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรือ อภิปรายไม่น้อยกว่า 15 ชม. : ภาคการศึกษา ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค 3.2 รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า 30 ชม.: ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่า เท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค 3.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลา ไม่น้อยกว่า 45 ชม. : ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่า	✓		

หัวข้อ	เกณฑ์ตามกรอบมาตรฐาน TQF	ผลการวิพากษ์		ข้อสังเกตของผู้วิพากษ์
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
	เท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค 3.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดให้ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชม. : ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค 3.5 วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 45 ชม. : ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค			
4. โครงสร้างของหลักสูตร	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต	✓		
5. จำนวนและคุณภาพของอาจารย์	5.1 มีอาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 คน 5.2 มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า รศ. อย่างน้อย 3 คน	✓		
6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	✓		
7. การลงทะเบียนเรียน	ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษาและใช้เวลาในการศึกษา ไม่เกิน 4 ภาคการศึกษา	✓		
8. เกณฑ์การวัดและประเมินผล	8.1 เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตร 8.2 แผน ก แบบ ก 2 ได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 ของระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมเสนอวิทยานิพนธ์และผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ	✓		
9. การประกันคุณภาพการศึกษา	9.1 การบริหารหลักสูตร (1) มีคณะกรรมการร่างหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงตามสาขาหรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง (2) มีรายงานกระบวนการพัฒนาหลักสูตร 9.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (1) มีห้องเรียนเพียงพอและเหมาะสม (2) มีวัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	✓		

หัวข้อ	เกณฑ์ตามกรอบมาตรฐาน TQF	ผลการวิพากษ์		ข้อสังเกตของผู้วิพากษ์
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
	(3) มีห้องปฏิบัติการเพียงพอและตรงกับสาขาที่เปิดสอน (4) มีวัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการฝึกปฏิบัติ (5) มีห้องสมุดที่มีตำรา วารสาร และเอกสารทางวิชาการอย่างเพียงพอ (6) มีคอมพิวเตอร์และเครือข่ายสารสนเทศ สืบค้นข้อมูล (7) มีโสตทัศนูปกรณ์อื่นๆ อย่างเพียงพอ 9.3 มีระบบการสนับสนุนและให้คำแนะนำนักศึกษา 9.4 มีรายงานความต้องการของตลาดแรงงาน สังคมและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต			
10.การพัฒนาหลักสูตร	10.1 แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ อย่างน้อยทุก 5 ปี 10.2 มีการประเมินหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี	✓		

รายงานการประชุมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
วันที่ 11 สิงหาคม 2554
ณ ห้องประชุมชั้น 6 อาคาร 100 ปี ศรีสุริยวงศ์

ผู้มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.บึงอร เสรีรัตน์	ประธาน
2. รองศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์พันธ์ เดชะคุปต์	กรรมผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.นวลจิตต์ เขวกีรติพงษ์	กรรมผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภวรรณ เล็กวิไล	กรรมผู้ทรงคุณวุฒิ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพธิ์ วัฒนานามิตกุล	กรรมการ
6. รองศาสตราจารย์สุภรณ์ สัมบริบูรณ์	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เปรมสุรีย์ เชื้อมทอง	กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด	กรรมการ
9. ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์	กรรมการ
10. อาจารย์ทวีศักดิ์ จงประดับเกียรติ	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกล่าวขอบคุณผู้ทรงคุณวุฒิและกรรมการ ที่ร่วมประชุม หลังจากนั้นประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับกำหนดการ แผนการทำงานพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน และมาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบ TQF

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ประธานการประชุมเสนอข้อมูลให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับความก้าวหน้าในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน และปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานเสนอเอกสารฉบับร่าง หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ซึ่งประกอบด้วย 8 หมวด คือ หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป หมวด 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวด 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวด 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล หมวด 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา หมวด 6 การพัฒนาคณาจารย์ หมวด 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร และหมวด 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

ผู้ทรงคุณวุฒิให้ความคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรสรุปได้ดังนี้

1. ปรับคำอธิบายรายวิชาและชื่อรายวิชาให้สอดคล้องกันในรายวิชาสัมมนาหลักสูตรและการสอน แต่ในรายละเอียดคำอธิบายรายวิชาเน้นการหลักสูตรและการสอนเกี่ยวกับท้องถิ่น
2. ให้พิจารณาความเชื่อมโยงระหว่างรายวิชากับจุดประสงค์ของหลักสูตร โดยเฉพาะจุดประสงค์ระบุข้อความว่า “เป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการพัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนที่นำไปสู่การพัฒนาคนไทยในยุคศตวรรษที่ 21”
3. ขาดรายวิชาเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนรู้ให้เต็มรายวิชานี้เพิ่มขึ้น เน้นการเรียนรู้แนวคิดการประเมินและการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน
4. เพิ่มคุณลักษณะในการใช้ ICT เพื่อพิจารณาหลักสูตร ไม่ใช่เพื่อนำ ICT มาใช้เพื่อการสืบค้น
5. ผลผลิตจากหลักสูตรต้องมี Creative Problem Solving Inventive Thinking และ Productivity
6. เติมสาระเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพิจารณาการเรียนรู้ในกลุ่มสาระต่าง ๆ
7. กลยุทธ์ในการสอนควรเพิ่มวิธีการสอนใหม่ๆ เช่น BBL , PBL และเทคนิคการสอนต่าง ๆ

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.

รศ.สุภรณ์ ลิ้มบริบูรณ์ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
รองศาสตราจารย์ ดร.บังอร เสรีรัตน์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาคผนวก จ

เอกสาร ประกอบการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

- คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 2353/2554 เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องการเขียนเนื้อหาในหลักสูตร
- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- รายงานการประชุมการวิพากษ์หลักสูตร
 - บัณฑิตวิทยาลัย
 - สภาวิชาการ
 - สภามหาวิทยาลัย



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 2353 / 2554

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จะดำเนินการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้ได้หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ดังรายนามต่อไปนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- 1.1 รองศาสตราจารย์ ดร.สุพล วุฒิสาน
- 1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายุทธ์ เศรษฐขจร
- 1.3 รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี กวินเสกสรรค์
- 1.4 รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพธิ์ วัฒนานิมิตกุล
- 1.5 รองศาสตราจารย์ รวงพร อิมผล
- 1.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา
- 1.7 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

- 2.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด
- 2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประภาพรรณ หิรัญวัชรพุกษ์
- 2.3 อาจารย์ ดร.พันสรวง อุดมพุทธิเมฆากุล
- 2.4 อาจารย์ธานีรินทร์ คงอินทร์

3. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี

- | | |
|---|----------------------|
| 3.1 รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี กวินเสกสรรค์ | ประธาน |
| 3.2 รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ทิมทรัพย์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3.3 รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย แหวนเพชร | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3.4 รองศาสตราจารย์ ดร.เอี่ยมพร เขียวหิรัญ | กรรมการ |

3.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา กรรมการ

3.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์วิภา คิลกสัมพันธ์ กรรมการและเลขานุการ

4. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

4.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายุทธ์ เสริมสุขจร ประธาน

4.2 ศาสตราจารย์ ดร.สายหยุด จำปาทอง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

4.3 รองศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ หลาบมาลา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

4.4 รองศาสตราจารย์ ดร.คิลก บุญเรืองรอด กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

4.5 รองศาสตราจารย์ ดร.พรพิพัฒน์ เพิ่มผล กรรมการ

4.6 รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพธิ์ วัฒนานิมิตกุล กรรมการ

4.7 อาจารย์ ดร.กฤษดา ผ่องพิทยา กรรมการ

4.8 อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก กรรมการและเลขานุการ

5. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

5.1 อาจารย์ ดร.ณศนี มีแก้วกฤษกร ประธาน

5.2 รองศาสตราจารย์ สมยศ นาวิการ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

5.3 รองศาสตราจารย์ ดร.จีรเกียรติอภิบุญโยภาส กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

5.4 รองศาสตราจารย์เกริก วยัคมานนท์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

5.5 รองศาสตราจารย์รุ่งพร อิมผล กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

5.6 รองศาสตราจารย์ปริยานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ กรรมการ

5.7 รองศาสตราจารย์ศิริจันทร์ ศิริปทุมานันท์ กรรมการ

5.8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัมพล เชื้อแถว กรรมการและเลขานุการ

6. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการสอนภาษาอังกฤษ

6.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด ประธาน

6.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกศสุดา รัชฎาวิศิษฏกุล กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

6.3 อาจารย์ ดร.นิสัย แก้วแสนไชย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

6.4 อาจารย์ ดร.วนิดา พลอยสังวาลย์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

6.5 รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณวดี ชัยชาญกุล กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

6.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนอเนือง สุทัศน์ ณ อยุธยา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

6.7 Mr.Gregory Alan Bickel กรรมการ

6.8 อาจารย์สายสุนีย์ อุลิส กรรมการ

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| 6.9 อาจารย์ธานีทร คงอินทร์ | กรรมการ |
| 6.10 อาจารย์สายฝน ทรงเสียงไชย | กรรมการและเลขานุการ |

7. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | |
|---|----------------------|
| 7.1 รองศาสตราจารย์ ดร.อำนาจ เดชชัยศรี | ประธาน |
| 7.2 รองศาสตราจารย์ ดร.คำรณ ศรีน้อย | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสพล มีเจริญ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7.4 อาจารย์ ดร.ชัยรัตน์ พงศ์พันธุ์ภาณี | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์เกรศ ประกอบผล | กรรมการ |
| 7.6 อาจารย์ ดร.ปรมัย ทรัพย์อัครชัย | กรรมการ |
| 7.7 อาจารย์ศศิกัญญา เียนเอง | กรรมการ |
| 7.8 อาจารย์อังคาร ปริญญาชัยศักดิ์ | กรรมการ |
| 7.9 อาจารย์เกียรติขจร โสภณาภรณ์ | กรรมการ |
| 7.10 อาจารย์รวัยทรัพย์ เดชชัยศรี | กรรมการ |
| 7.11 อาจารย์กิตติ เชี่ยวชาญ | กรรมการ |
| 7.12 อาจารย์คุณฤๅ เทิดบารมี | กรรมการ |
| 7.13 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ลิ้มสุขวัฒน์ | กรรมการและเลขานุการ |

8. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตร สาขาหลักสูตรและการสอน

- | | |
|--|----------------------|
| 8.1 รองศาสตราจารย์ ดร.บังอร เสรีรัตน์ | ประธาน |
| 8.2 รองศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์พันธ์ เดชะคุปต์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8.3 รองศาสตราจารย์ ดร.นวลจิตต์ ชาวเกียรติพงศ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภวรรณ เล็กวิไล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 8.5 รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพธฐ์ วัฒนานามิตกุล | กรรมการ |
| 8.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เปรมสุรีย์ เชื่อมทอง | กรรมการ |
| 8.7 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด | กรรมการ |
| 8.8 อาจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสัมพันธ์ | กรรมการ |

- 8.9 อาจารย์ทวีศักดิ์ จงประดับเกียรติ กรรมการ
 8.10 รองศาสตราจารย์สุภรณ์ ลิ้มบริบูรณ์ กรรมการและเลขานุการ

9. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

- 9.1 รองศาสตราจารย์มณี เหมทานนท์ ประธาน
 9.2 รองศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ หลาบมาลา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 9.3 อาจารย์ ดร.ปัญญา แก้วกีฑูร กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 9.4 อาจารย์ ดร.ทรงพล เจริญคำ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 9.5 รองศาสตราจารย์ ดร.พรพิพัฒน์ เพิ่มผล กรรมการ
 9.6 รองศาสตราจารย์ ดร.สมกุล ถาวรกิจ กรรมการ
 9.7 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายุทธ์ เศรษฐขจร กรรมการ
 9.8 อาจารย์ ดร.กฤษดา ผ่องพิทยา กรรมการและเลขานุการ

10. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาศิลปกรรม

- 10.1 รองศาสตราจารย์พีระพงษ์ กุลพิศาล ประธาน
 10.2 ศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา เกาทอง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 10.3 ศาสตราจารย์เกียรติคุณประหยัด พงษ์คำ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 10.4 รองศาสตราจารย์ ดร.โกสุม สายใจ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 10.5 รองศาสตราจารย์สมชาย พรหมสุวรรณ กรรมการ
 10.6 รองศาสตราจารย์ประไพ วีรอมรกุล กรรมการและเลขานุการ

11. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาดนตรี

- 11.1 รองศาสตราจารย์มนัส วัฒนไชยยศ ประธาน
 11.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชัย หิรัญรักษ์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 11.3 รองศาสตราจารย์นพพร ดำนสกุล กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 11.4 นายวินัย พันธุรักษ์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 11.5 นายเรืองยศ พิมพ์ทอง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 11.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรจง ชลวิโรจน์ กรรมการ
 11.7 อาจารย์จีระพันธ์ อ่อนเถื่อน กรรมการและเลขานุการ

12. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรกรรมไทย

12.1 อาจารย์ ดร.อัจฉรา แก้วน้อย	ประธาน
12.2 รองศาสตราจารย์ สุชน เสถียรยานนท์	รองประธาน
12.3 รองศาสตราจารย์ ดร.จารุภา วิโยชน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
12.4 อาจารย์ ดร.ปิยะรัชฎ์ เจริญทรัพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
12.5 อาจารย์ ดร.ผ่องพรรณ ศิริพงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
12.6 รองศาสตราจารย์ ดร.จิตต์กวี ปวโร	กรรมการ
12.7 อาจารย์ ดร.พันสรวง อุดมพุทธิเมฆากุล	กรรมการ
12.8 อาจารย์ ดร.ธิดา อมร	กรรมการ
12.9 อาจารย์กรกฎ เพ็ชรหัสณ โยธิน	กรรมการ
12.10 อาจารย์ศุภรัตน์ ควนใหญ่	กรรมการ
12.11 นางกมลทิพย์ พิสุทธินุศาสตร์	กรรมการ
12.12 อาจารย์สุชาดา นานอก	กรรมการและเลขานุการ

13. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม

13.1 รองศาสตราจารย์ ดร.ณัชวิษญ์ ดิกุล	ประธาน
13.2 รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ทิมทรัพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
13.3 รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์ หรดาล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
13.4 อาจารย์ ดร.เดชา จาตุชนานันท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
13.5 นายวุฒิพงษ์ แพทยานันท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
13.6 นายมังกร ขจรเดชะ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
13.7 อาจารย์ ดร.อัศววัฒน์ ดวงนิล	กรรมการ
13.8 อาจารย์ ดร.โยธิน อึ้งกุล	กรรมการ
13.9 อาจารย์ ดร.เอก ช่อประดับ	กรรมการและเลขานุการ

14. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

14.1 อาจารย์ ดร.พัชชญา วรณบวรเดช	ประธาน
14.2 รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรงศักดิ์ จันทโททัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
14.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณี แสงมหาชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
14.4 อาจารย์ ดร.ประจักษ์ ทรัพย์มณี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
14.5 อาจารย์ ดร.ชนัด เผ่าพันธุ์ดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
14.6 รองศาสตราจารย์ ดร.สุรินทร์ นียมางกูร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
14.7 รองศาสตราจารย์ ดร.จิตรภรณ์ สุทธิวรเศรษฐ์	กรรมการ
14.8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ฤทธิพล บุญยพิพัฒน์	กรรมการ
14.9 อาจารย์ ดร.กิตติพงษ์ สุมิพันธ์	กรรมการ
14.10 อาจารย์ ดร.ศรัณย์ จิตารีย์	กรรมการ
14.11 อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ โตประสี	กรรมการและเลขานุการ

15. เจ้าหน้าที่

15.1 นายดำรง บุญชมสุขชัย	15.2 นายสมบัติ น้ำจันทร์
15.3 นายธีรวัฒน์ ตั้งเคารพกุล	15.4 นางสาวพรปวีณ์ นิยมฉลาด
15.5 นางสาวสุรัช รุ่งแสง	15.6 นางสาวรัตนสุดา รักษากิจ
15.7 นางสาวพัชรี แสงสุวรรณ	15.8 นางสาววนิดา เจียมจิตร
15.9 นางสาวกนกวรรณ อุ่อรุณ	

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2554



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรายุทธ์ เศรษฐขจร)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 3485 / 2554

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา คณะกรรมการสภาวิชาการและคณะกรรมการระดับบัณฑิตศึกษาจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายุทธ์ เศรษฐขจร | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวณี เรืองไชยศรี | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภารัตน์ ชาญเสนา | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เปรมสุรีย์ เชื้อมทอง | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ ดร.กฤษดา ผ่องพิทยา | กรรมการ |
| 7. อาจารย์ ดร.อัจฉรา แก้วน้อย | กรรมการ |
| 8. อาจารย์ ดร.ทัชชญา วรรณบวรเดช | กรรมการ |
| 9. รองศาสตราจารย์ประไพ วีระอมรกุล | กรรมการ |
| 10. รองศาสตราจารย์ปรียานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ | กรรมการ |
| 11. อาจารย์อังกศร ปริญาชัยศักดิ์ | กรรมการ |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาพรรณ หิรัญวัชรพฤกษ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 13. นางสาวพัชรี แสงสุวรรณ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 14. นางสาวศรีัญญาพร รุ่งแสง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 15. นางสาววนิดา เจียมจิตร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 16. นางสาวรัตนสุดา รักษากิจ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการทุกท่านมีหน้าที่ตรวจสอบเรื่อง “รูปแบบ” (Format) ของหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามรูปแบบเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2554



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรายุทธ์ เศรษฐขจร)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 3486 / 2554

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องการเขียนเนื้อหาในหลักสูตร

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา คณะกรรมการสภาวิชาการและคณะกรรมการระดับบัณฑิตศึกษาจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องการเขียนเนื้อหาในหลักสูตร ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายุทธ์ เศรษฐขจร | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณวดี ชัยชาญกุล | กรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.ณัชวิษญ์ ดิกุล | กรรมการ |
| 5. รองศาสตราจารย์พีระพงษ์ กุลพิศาล | กรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนอเนื่อง สุทัศน์ ณ อยุธยา | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์เรศ ประกอบผล | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เผด็จ กำคำ | กรรมการ |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวีชัย มงคลเกหา | กรรมการ |
| 10. อาจารย์ ดร.ธิดา อมร | กรรมการ |
| 11. อาจารย์ ดร.ณุศณี มีแก้วกฤษ | กรรมการ |
| 12. อาจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์ | กรรมการ |
| 13. อาจารย์พัชฎพรรณ พรชุตี | กรรมการ |
| 14. อาจารย์สายฝน ทรงเสียงไชย | กรรมการ |
| 15. อาจารย์ธานินทร์ คงอินทร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 16. นายดำรง บุญชมสุขชัย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 17. นายสมบัติ นัจจันทร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 18. นายธีรวัฒน์ ตั้งเคารพกุล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 19. นางสาวพรปวีณ์ ฉิมฉลาด | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการทุกท่านมีหน้าที่ตรวจสอบเรื่อง ความถูกต้องของการเขียนทั้ง
ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2554



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรายุทธ์ เศรษฐขจร)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 3128 / 2554

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จะดำเนินการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้ได้หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ดังรายนามต่อไปนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- 1.1 รองศาสตราจารย์ ดร.สุพล วุฒิเสน
- 1.2 รองศาสตราจารย์ ดร.บังอร เสรีรัตน์
- 1.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายุทธ์ เศรษฐขจร
- 1.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์วิภา ดิลกสัมพันธ์
- 1.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดารัตน์ ชาญเลขา
- 1.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทองแถม สุนสวัสดิ์
- 1.7 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย รัชมี
- 1.8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิพนธ์ เสงสมบุรณ์
- 1.9 อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์ มากสุข
- 1.10 รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี กวินเสกสรรค์
- 1.11 รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพธิ์ วัฒนานิมิตกุล
- 1.12 รองศาสตราจารย์รุ่งพร อัมผล
- 1.13 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา
- 1.14 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เขี่ยมสะอาด
- 1.15 อาจารย์ทัศนัย กิรดิทสนะ
- 1.16 อาจารย์อภา วรรณฉวี

- 1.17 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต
- 1.18 นางสาววรรณดี อัสวศิลป์กุล
- 1.19 อาจารย์สุชาครีย์ ก่อเกียรติตระกูล
- 1.20 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์ บางเขียว
- 1.21 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลิติ วัฒนยานันต์
- 1.22 อาจารย์สายัณ พุทธลา
- 1.23 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัณย์ ฟุ้งขจร
- 1.24 อาจารย์ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว
- 1.25 อาจารย์สุทิพย์พร โชติรัตนศักดิ์
- 1.26 อาจารย์ทวีศักดิ์ จงประดับเกียรติ
- 1.27 รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณวดี ชัยชาญกุล

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

- 2.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด
- 2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวณี เรืองไชยศรี
- 2.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาพรธรรม หิรัญวัชรพุกภัย
- 2.4 อาจารย์ ดร.พันสรวง อุคมพุทธิเมฆากุล
- 2.5 อาจารย์ธานีรินทร์ คงอินทร์

3. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการสอนภาษาอังกฤษ

- 3.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด
- 3.2 อาจารย์ธานีรินทร์ คงอินทร์

4. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 4.1 อาจารย์อังคาร ปริญาชัยศักดิ์
- 4.2 อาจารย์เกียรติขจร โสภณาภรณ์

5. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน

- 5.1 รองศาสตราจารย์ ดร.บังอร เสรีรัตน์

6. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาศิลปกรรม

- 6.1 รองศาสตราจารย์พีระพงษ์ กุลพิศาล

7. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาดนตรี

7.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์บรรจง ชลวิโรจน์

7.2 อาจารย์จีระพันธุ์ อ่อนเถื่อน

8. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

8.1 อาจารย์ ดร.ทัชชญา วรรณบวรเดช

8.2 รองศาสตราจารย์ ดร.จิตรภรณ์ สุทธิวรเศรษฐ์

9. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเกษตรกรรมไทย

9.1 อาจารย์ ดร.อัจฉรา แก้วน้อย

10. คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

10.1 อาจารย์ ดร.ณุศณี มีแก้วกฤษ

11. เจ้าหน้าที่

11.1 นายดำรง บุญชมศุภชัย

11.2 นายสมบัติ นัจจันทร์

11.3 นายธีรวัฒน์ ตั้งเคารพกุล

11.4 นางสาวพรวิณี ฉิมฉลาด

11.5 นางสาวศรียุญาพร รุ่งแสง

11.6 นางสาวรัตนสุดา รักษากิจ

11.7 นางสาวพัชรี แสงสุวรรณ

11.8 นางสาวนิตา เขียมจิตร

11.9 นางสาวกนกวรรณ อุ่อรุณ

โดยให้ผู้ที่มิมีรายนามดังกล่าวปฏิบัติงานเข้าร่วมประชุมวันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2554
เวลา 9.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารสมเด็จพระยาบรมมหาประยูรวงศ์

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2554



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรายุทธ์ เศรษฐขจร)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 3782 / 2554

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเพื่อให้เล่มหลักสูตรมีความสมบูรณ์ถูกต้องมากที่สุด จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายุทธ์ เศรษฐขจร | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทองเอน สุ่นสวัสดิ์ | กรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณวดี ชัยชาญกุล | กรรมการ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพธิ์ วัฒนานิมิตกุล | กรรมการ |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.บังอร เสรีรัตน์ | กรรมการ |
| 7. รองศาสตราจารย์พีระพงษ์ กุลพิศาล | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนอเนื่อง สุทัศน์ ณ อยุธยา | กรรมการ |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์ ฟุ้งขจร | กรรมการ |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวณี เรืองไชยศรี | กรรมการ |
| 11. อาจารย์ธานีทร คงอินทร์ | กรรมการ |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาพรรณ หิรัญวัชรพุกภัย | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คณะกรรมการทุกท่านมีหน้าที่ตรวจสอบเพื่อให้เล่มหลักสูตรมีความสมบูรณ์ถูกต้องมากที่สุด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2554

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรายุทธ์ เศรษฐขจร)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

สรุปรายงานการประชุม
การพิจารณากลับกรองหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
วันที่ 5 มกราคม 2555
ณ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารสมเด็จพระยาบรมมหาประยูรวงศ์

ผู้มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายุทธ์ เศรษฐขจร	รองอธิการบดี
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทองएम สุ่นสวัสดิ์	รองอธิการบดี
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์ ฟุ้งขจร	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและทะเบียน
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวณี เรืองไชยศรี	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาพรณ หิรัญวัชรพฤษภ์	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
7. อาจารย์ธานีรินทร์ คงอินทร์	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
8. รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานามิตกุล	กรรมการ
9. รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณวิดี ชัยชาญกุล	กรรมการ
10. รองศาสตราจารย์พระพงษ์ กุลพิศาล	กรรมการ
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนอเนือง สุทัศน์ ณ อยุธยา	กรรมการ
12. รองศาสตราจารย์มนัส วัฒน ไชยยศ	กรรมการ
13. ดร.ณศณี มีแก้วกฤษ	กรรมการ
14. ดร.อัจฉรา แก้วน้อย	กรรมการ
15. อาจารย์นุกุล สาระวงศ์	กรรมการ
16. อาจารย์สร้อยสุดา เลาะหมุด	กรรมการ
17. อาจารย์ชุมพล อินทร์มณี	กรรมการ
18. อาจารย์จิระพันธ์ อ่อนเถื่อน	กรรมการ
19. อาจารย์อังคาร ปริญญาชัยศักดิ์	กรรมการ
20. อาจารย์กิตติ เชี่ยวชาญ	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายุทธ์ เศรษฐขจร ประธานการประชุมกล่าวเปิดงานและขอบคุณ คณะกรรมการกลับกรองหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกท่านที่เข้าร่วมการประชุม จากนั้น จึงมอบให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด แจ้งรายละเอียดวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นของกรรมการก้นกรองหลักสูตร

รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพ ภูษั วัฒนานิรมิตกุล ให้ข้อสังเกตในการจัดทำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของแต่ละหลักสูตรในประเด็นต่างๆ ดังนี้

- ปรัชญาหลักสูตร ควรเขียนหรือขยายความให้สื่อถึงลักษณะและคุณภาพบัณฑิตที่ชัดเจน
- ควรตรวจสอบจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (5 ท่าน) ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ สกอ.
- การจัดลำดับคุณวุฒิของคณาจารย์ให้เรียงลำดับจาก เอก-โท-ตรี
- การปรับผลลัพธ์การเรียนรู้ในตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบรายวิชา ให้เหมาะสมกับการประเมินคุณภาพบัณฑิต

- การปรับการเขียนคำอธิบายรายวิชาให้มีความสมดุลกันทุกรายวิชา
- วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน ในหมวดที่ 3 ควรปรับรายละเอียดให้กระชับขึ้น โดยระบุเพียงช่วงเดือนที่จัดการเรียนการสอน

รองศาสตราจารย์พีระพงษ์ กุลพิศาล ให้ข้อสังเกตในการจัดทำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของแต่ละหลักสูตรในประเด็นต่างๆ ดังนี้

- รูปแบบการพิมพ์หน้าปก ได้แก่ หลักสูตรปรับปรุง / หลักสูตรใหม่ ควรตัดวงเวียนออก
- การใช้คำว่าสาขาวิชา ให้มีคำว่า Program ในรหัสและชื่อหลักสูตรของหมวดที่ 1
- การรับเข้าศึกษาต้องระบุให้ชัดเจนว่ารับ นศ.ไทย/ต่างประเทศ หรือทั้ง 2 กลุ่ม

รองศาสตราจารย์มนัส วัฒนไชยยศ ให้ข้อสังเกตในการจัดทำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของแต่ละหลักสูตรในเรื่องการรับรองหลักสูตรโดย กพ.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์ ทุ่งขจร ให้ข้อสังเกตในการจัดทำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของแต่ละหลักสูตรในประเด็นต่างๆ ดังนี้

- การเขียนชื่อรายวิชา รหัสวิชา และกำหนดหน่วยกิต น(ท-ป-ค) ควรสอดคล้องตรงกันทั้งในส่วนโครงสร้างหลักสูตร แผนการเรียน คำอธิบายรายวิชา และแผนที่กระจายความรับผิดชอบ
- ควรเขียนคำอธิบายรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษเนื่องจากเป็นระดับสูตระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งมีความเป็นสากลมากขึ้น

- คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา บางหลักสูตรควรพิจารณาว่า คุณวุฒิผู้สมัครต้องเป็นวุฒิที่ กพ. รับรองหรือไม่เพื่อป้องกันปัญหาคุณวุฒิจากต่างประเทศที่ กพ. อาจไม่รับรอง

- ให้ใส่ชื่อภาษาอังกฤษของรายวิชาในส่วนของโครงสร้างหลักสูตร โดยไม่ต้องใส่วงเล็บ

- ตามเกณฑ์ สกอ. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 3 คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่ง รศ. ส่วนอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 5 คน โดย 3 คนต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่ง รศ. และ อีก 2 คน มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ซึ่งตรงสาขา

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2.1 การแปลคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด เสนอให้มีการแปลคำอธิบายรายวิชาของบางหลักสูตรเป็นภาคภาษาอังกฤษเพิ่มเติม โดยมีมอบหมายให้คณะกรรมการชุดตรวจสอบเนื้อหารายละเอียดหลักสูตรเป็นผู้ตรวจสอบ ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณวิศิษฐ์ ชาญชาตกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนอเนื่อง สุทัศน์ ณ อยุธยา และนายธานีินทร์ คงอินทร์

2.2 กำหนดส่งเล่มหลักสูตร

เพื่อให้ทันรอบการประชุมสภาวิชาการในวันที่ 11 มกราคม 2555 จึงเห็นควรส่งเล่มหลักสูตรที่ปรับแก้ไขฉบับสมบูรณ์พร้อมเข้ารูปล่มเรียบร้อย จำนวน 15 เล่ม แก่บัณฑิตวิทยาลัยภายในวันที่ 9 มกราคม 2555 โดยสาขาวิชาต้องเตรียมบุคลากรพร้อมจัดทำไฟล์ powerpoint นำเสนอคณะกรรมการด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

นายธานีินทร์ คงอินทร์ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวณี เรืองไชยศรี ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ครั้งที่ 2/2555

วันที่ 8-10 กุมภาพันธ์ 2555

ณ วิทยาลัยครูสระหว้านะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ผู้เข้าประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพล	วุฒิเสน	ประธาน
2. รองศาสตราจารย์ ดร.พลสิทธิ์	หนูชูชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทิมทรัพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. รองศาสตราจารย์ ดร. คิลก	บุญเรืองรอด	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.จิรเกียรติ	อภิคุณ ไยภาส	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา	เกษจมา	กรรมการผู้แทนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
7. รองศาสตราจารย์รุ่งพร	อัมผล	กรรมการผู้แทนคณะวิทยาการจัดการ
8. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี	กวินเสกสรรค์	กรรมการผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	กรรมการผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทองแถม	สุนสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ
11. อาจารย์อ้อภา	วรรณฉวี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ศาสตราจารย์ ดร.สุจริต	เพ็ชรชอบ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพธิ์	วัฒนานิมิตกุล

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์ พุ่งขจร
2. ประธานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การประชุมสภาวิชาการร่วมกับประธานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ผู้บริหารวิทยาลัยครูสะหวันนะเขต ได้กล่าวต้อนรับคณะกรรมการสภาวิชาการและประธานสาขาวิชาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ได้มาประชุมร่วมกัน ณ วิทยาลัยครูสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

หลังจากนั้น ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมสภาวิชาการและผู้เข้าร่วมประชุมทราบว่า การประชุมครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามโครงการเพิ่มประสบการณ์ชีวิต สร้างมิตรภาพชีวิตกับนิสิตประเทศเพื่อนบ้าน และเพื่อพิจารณาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย และชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่าสภาวิชาการประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกและตัวแทนประจำคณะต่างๆ และการได้มาประชุมร่วมกันในครั้งนี้ เป็นผลมาจากการที่มหาวิทยาลัยมีความสัมพันธ์อันดีกับวิทยาลัยครูสะหวันนะเขต รวมทั้งมหาวิทยาลัยแห่งชาติลาว ทำให้การติดต่อประสานงานในการมาประชุมครั้งนี้เป็นไปได้ด้วยดี และมหาวิทยาลัยได้มีความร่วมมือด้านวิชาการ โดยการส่งนิสิตมาเรียนร่วม และได้มีข่าวสารความสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศเผยแพร่ออกไปสู่สังคม

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 การลงนามในประกาศสภาวิชาการ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติในหลักการให้สภาวิชาการสามารถออกประกาศสภาวิชาการได้ ในกรณีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ โดยให้ประธานสภาวิชาการลงนามในประกาศได้

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2555

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2555

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 นโยบายรัฐบาลเรื่องการหลอมรวม ยุบรวม สถาบันอุดมศึกษา

สืบเนื่องจากการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2555 ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเรื่องแนวทางการจัดตั้งมหาวิทยาลัยของรัฐว่าให้ใช้วิธีการ หลอมรวม ยุบรวม สถาบันอุดมศึกษา และให้นำรายละเอียดเข้าที่ประชุมสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ 2/2555 ดังนั้น จึงนำเสนอบันทึกข้อความของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนัก ก ข ๒๒๖ และแผนการอุดมศึกษา ที่ ศษ 0503(3)/ว 1543 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2554 เรื่อง “ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและแนวทางการจัดตั้งมหาวิทยาลัยของรัฐ โดยการหลอมรวม ยุบรวม สถาบันอุดมศึกษา” (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ต่อคณะกรรมการสภาวิชาการเพื่อโปรดทราบและให้ข้อคิดเห็น

ที่ประชุมรับทราบ และขอให้แจกเอกสารเพิ่มเติมให้คณะกรรมการสภาวิชาการได้ศึกษา แล้วจึงสืบเนื่องเรื่องนี้อย่างต่อเนื่องในการประชุมครั้งต่อไป

3.2 การเปิดภาคเรียนให้ตรงกับสากล

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ครั้งที่ 6/2554 มีมติปรับเวลาการเปิดภาคเรียนให้ตรงกับสากลคือเดือนสิงหาคม โดยบางมหาวิทยาลัยได้ประกาศเปลี่ยนการเปิดภาคเรียนแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้สำรวจการดำเนินการเรื่องการเปิดภาคเรียนของสถาบันอื่น แล้วจึงนำมาพิจารณาต่อไป

3.3 การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบข้อบังคับและประกาศเกี่ยวกับให้เกียรตินิยมนิสิตนักศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธำมรงค์ พุ่มขจร ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอสืบเนื่องเรื่องการให้เกียรตินิยมนิสิตนักศึกษาซึ่งได้มีการหารือในที่ประชุมสภาวิชาการเรื่อง “การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบข้อบังคับและประกาศเกี่ยวกับงานวิชาการ” ในการประชุมสภาวิชาการครั้งที่ 2/2555 ซึ่งคณะกรรมการสภาวิชาการได้ขอให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ สรุปรายชื่อการให้เกียรตินิยมนิสิตนักศึกษาและนำเสนอในการประชุมครั้งนี้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ที่ประชุมมีมติให้นำเรื่องนี้มาอภิปรายเพิ่มเติมในโอกาสต่อไป

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การขอความเห็นชอบผลการศึกษารอบตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ พิจารณาเสนอวิสัยทัศน์ กำหนดนโยบายวิชาการ และหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์ พึ่งขจร ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ ได้นำเสนอผลการพิจารณาการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต่อคณะกรรมการสภาวิชาการเพื่อ โปรดทราบและพิจารณา ซึ่งผลการพิจารณาการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้ คณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย โดยมีผู้สำเร็จการศึกษาประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2554 ครั้งที่ 5 จำนวน 467 คน และผู้สำเร็จการศึกษาประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2554 ครั้งที่ 6 จำนวน 732 คน รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,199 คน

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติต่อไป

5.2 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 22 (7) สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์พิเศษ

โรงเรียนมัธยมสาธิต คณะวิทยาการจัดการ และสถานีฯ บ้านโป่ง จ.ราชบุรี ได้ส่งรายชื่อผู้มีคุณสมบัติแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษเพิ่มเติม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) เสนอต่อสภาวิชาการเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

5.3 การมอบปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (3) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ พิจารณาเสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย (กอม.) ครั้งที่ 6/2555 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2555 ซึ่งเห็นชอบเรื่อง “การให้ปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์” แก่อธิการบดี

สรุปมติการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

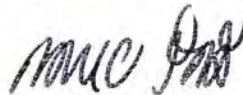
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕

วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕

.....

สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕ มีมติเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รับทราบ รายงานสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ มีเงินหมุนเวียนในระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยจำนวน ๑,๔๘๗,๔๘๕,๐๓๐.๒๖ บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยแปดสิบเจ็ดล้านสี่แสนแปดหมื่นห้าพันสามสิบบาทยี่สิบหกสตางค์)
๒. อนุมัติ ให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๗ จำนวน ๖๓ คน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๘ จำนวน ๕ คน รวมทั้งสิ้น ๖๘ คน
๓. ให้ความเห็นชอบ การปรับปรุงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายสอน) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้ แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนอเนื่อง สุทัศน์ ณ อยุธยา ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ไม่ก่อนวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔
๔. อนุมัติ การต่อเวลาราชการ รองศาสตราจารย์ ดร.สุนันทา เลาहनันท์ สังกัดสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ แขนงการบริหารทรัพยากรมนุษย์ คณะวิทยาการจัดการ ให้ต่อเวลาราชการถึงอายุ ๖๕ ปี ตามเงื่อนไขในประกาศ ก.พ.อ.เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐
๕. ให้ความเห็นชอบ หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (มคอ.๒) บัณฑิตวิทยาลัยและอนุมัติให้เปิดสอนตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๕ ดังต่อไปนี้
 ๑. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 ๒. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
 ๓. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
 ๔. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ
 ๕. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรี
 ๖. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม
 ๗. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะและจัดการสมัยใหม่
 ๘. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรกรรมไทย
 ๙. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม
 ๑๐. หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
๖. อนุมัติ งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ประเภทเงิน บ.กศ. จำนวน ๖,๐๕๐,๐๐๐ บาท (หกล้านห้าหมื่นบาทถ้วน)
๗. อนุมัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ประเภทเงินรายได้ เงิน บ.กศ.คงคลัง จำนวน ๑๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)
๘. อนุมัติ ปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีศึกษาศาสตร์ สาขาบริหารการศึกษา แก่ คาโต๊ะ ด็อกเตอร์ โมฮัมหมัด มุสตาฟา บิน อีซาค (DATO' DR.MOHAMED MUSTAFA BIN ISHAK) อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุดรฯ ประเทศมาเลเซีย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย รัศมี)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย


สาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 กำหนดการประชุมสภาวิชาการครั้งต่อไป

ประธานฯ แจ้งกำหนดการประชุมสภาวิชาการครั้งต่อไป ในวันที่ 8 มีนาคม 2555 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อติดตาม โครงการเพิ่มประสบการณ์ชีวิต สร้างมิตรภาพ ชีวิตกับนิสิตประเทศเพื่อนบ้าน และเพื่อพิจารณาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย จึงขอความอนุเคราะห์กรรมการสภาวิชาการเข้าร่วมประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.15 น.



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทองแถม สุ่นสวัสดิ์)
กรรมการและเลขานุการสภาวิชาการ
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

มหาวิทยาลัยอุตรดิตถ์ ประเทศมาเลเซีย ซึ่งประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมสภาวิชาการทราบว่าขณะนี้ มหาวิทยาลัยกำลังดำเนินการในรายละเอียด จึงขออนุมัติในหลักการเรื่องการมอบปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ดังกล่าว

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และอนุมัติในหลักการเรื่องการมอบปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์

5.4 ร่างประกาศสภาวิชาการเรื่อง “อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการควบคุมคุณภาพการ จัดทำบัณฑิตนิพนธ์”

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ พิจารณาเสนออธิสัชทัศน์ กำหนดนโยบายวิชาการ และหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

ประธานฯ ขอให้สภาวิชาการพิจารณาร่างประกาศสภาวิชาการเรื่อง “อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการควบคุมคุณภาพการจัดทำบัณฑิตนิพนธ์” “คณะกรรมการควบคุมคุณภาพการจัดทำบัณฑิตนิพนธ์” ประกอบด้วย ๑) คณบดี ๒) ประธานสาขาวิชา และ ๓) อาจารย์นิเทศก์ ซึ่งเดิมมิได้มีการข่งค่าตอบแทนในการปฏิบัติภารกิจ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขร่างประกาศ และนำเข้าสู่สภาวิชาการในการประชุมครั้งต่อไป

5.5 การนำเสนอหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ พิจารณาเสนออธิสัชทัศน์ กำหนดนโยบายวิชาการ และหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาพรพรหม หิรัญวัชรพุกษ์ รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ได้นำเสนอหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 10 หลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 ต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้นำเข้าสู่สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ภาคผนวก ฉ

ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550



ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. 2550

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในคราวประชุมครั้งที่ 11/2550 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2550 จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ภาคการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา .

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และระดับปริญญาเอก

“คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาแต่งตั้ง

“คณะกรรมการประจำสาขาวิชา” หมายความว่า คณะจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาแต่งตั้ง

“คณาจารย์” หมายความว่า คณาจารย์ประจำซึ่งปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบในหลักสูตรที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา หรือคณาจารย์พิเศษซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้สอนในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า บุคคลที่มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งอาจเป็นบุคคลภายนอกหรือภายในมหาวิทยาลัยก็ได้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ข้อ 4 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

หมวดที่ 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 5 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เป็นการเรียนแบบสะสมหน่วยกิตในระบบทวิภาค และหรืออาจมีภาคการศึกษาฤดูร้อนอีกภาคหนึ่งก็ได้ ในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และกรณีเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาศึกษาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกัน ได้กับภาคการศึกษาปกติ

ข้อ 6 การคิดหน่วยกิต ให้คิดหน่วยกิตสำหรับรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้

- (1) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงตลอดภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค
- (2) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค
- (3) การฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค
- (4) การทำโครงการหรือกิจกรรมการศึกษาอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค
- (5) การค้นคว้าอิสระหรือภาคนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค
- (6) ภาษาที่ใช้ในการศึกษารายวิชาอาจเป็นภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศก็ได้

หมวด 2

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 7 โครงสร้างของหลักสูตร

- (1) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรชั้นสูง มีจำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

(2) หลักสูตรปริญญาโท ให้มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก 2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และต้องศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องทำการค้นคว้าอิสระหรือภาคินิพนธ์ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

(3) หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูงเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 แบบ คือ

แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์แบบ 1.1 และแบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์แบบ 2.1 และแบบ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 9 ระยะเวลาการศึกษา

- (1) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา
- (2) หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา
- (3) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา
- (4) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

หมวด 3

การรับเข้าเป็นนักศึกษาและสภาพนักศึกษา

ข้อ 9 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

- (1) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาพิจารณาแล้วเห็นสมควรรับเข้าศึกษา
- (2) หลักสูตรปริญญาโท รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาพิจารณาแล้วเห็นสมควรรับเข้าศึกษา
- (3) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาพิจารณาแล้วเห็นสมควรรับเข้าศึกษา
- (4) หลักสูตรปริญญาเอก รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือระดับปริญญาโท จากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาพิจารณาแล้วเห็นสมควรรับเข้าศึกษา

ข้อ 10 การรับเข้าศึกษา

- (1) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแต่ละสาขาวิชากำหนดเงื่อนไข วิธีการ และจำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเพื่อประกาศรับสมัครเข้าศึกษา
- (2) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ 9 แห่งข้อบังคับนี้เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเป็นกรณีพิเศษได้ต่อเมื่อบุคคลนั้นเป็นผู้ที่คณะกรรมการบริหาร

หลักสูตรพิจารณาเห็นชอบที่จะรับเข้าศึกษาโดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(3) รายละเอียดในการดำเนินการรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(4) ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะต้องนำหลักฐานมารายงานตัว เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา

(5) การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะศึกษาเกินกว่า 1 สาขาในเวลาเดียวกันไม่ได้

ข้อ 11 สภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มี 2 ประเภท คือ

(1) นักศึกษาสามัญ ได้แก่ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

(2) นักศึกษาทดลองศึกษา ได้แก่ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา ซึ่งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเห็นสมควรให้รับเข้าทดลองศึกษาก่อน โดยนักศึกษาทดลองการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเห็นสมควรให้รับเข้าทดลองศึกษาก่อน โดยนักศึกษาทดลองการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เมื่อเรียนครบ 1 ภาคการศึกษาปกติแล้ว มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิตและได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.00

ข้อ 12 การโอนหน่วยกิตรายวิชา

(1) นักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในหลักสูตรระดับเดียวกันที่ได้เคยเรียนมาแล้ว โดยนับหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชาที่เรียนมาแล้วไม่เกิน 5 ปี และจำนวนหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนต้องไม่เกินร้อยละ 40 ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรที่รับโอน

(2) การโอนหน่วยกิตรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ข้อ 13 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(1) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาปรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏได้ตามข้อบังคับนี้

(2) การโอนหน่วยกิตรายวิชาอาจกระทำได้ตามข้อ 12

หมวด 4

การลงทะเบียนรายวิชา การค้นคว้าอิสระหรือภาคินิพนธ์ และวิทยานิพนธ์

ข้อ 14 การลงทะเบียนวิชาเรียน

(1) นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนใดต้องได้รับความเห็นชอบจากคณาจารย์ที่ปรึกษา

(2) การลงทะเบียนวิชาเรียนแบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตและคิดค่าคะแนน (Credit) การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิต แต่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-Credit) และการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง (Audit)

(3) ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต

การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ที่กำหนด อาจทำได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการหลักสูตรประจำสาขาวิชา

(4) นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำเพื่อคิดคะแนนในวิชาที่เคยลงทะเบียนและได้ผลการเรียนตั้งแต่ระดับคะแนน B ขึ้นไปแล้วมิได้ เว้นแต่ในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบตามหลักสูตรแล้วแต่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 จะสามารถลงทะเบียนเป็นรายวิชาเรียนซ้ำเพื่อคิดค่าคะแนนในรายวิชาที่เคยลงทะเบียนและได้ผลเรียนต่ำกว่าระดับคะแนน B ได้.

(5) นักศึกษาที่เรียนวิชาครบตามหลักสูตรรวมแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและนักศึกษาที่ลาพักการศึกษาจะต้องชำระเงินค่ารักษาสถานภาพตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(6) นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิชาที่บรรจุอยู่ในแผนการเรียน หรือเทียบเท่าในสถาบันอื่น ๆ เพื่อนับเป็นวิชาตามแผนการเรียนได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาโดยการอนุมัติของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(7) นักศึกษาจะสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมฟังในรายวิชาใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอน โดยจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต ทั้งนี้ถ้ารายวิชาใดจำกัดจำนวนผู้เข้าศึกษา จะพิจารณารับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมฟังเป็นลำดับหลัง

(8) การลงทะเบียนที่ผัดผ่อนใจที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะและรายวิชาที่ลงทะเบียนผัดผ่อนใจนั้นให้บันทึกเป็นตัวอักษร W

(9) อัตราค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชา การค้นคว้าอิสระหรือภาคินิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 15 การขอเพิ่มและการถอนวิชาเรียน

(1) การขอเพิ่มวิชาเรียนจะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

(2) การขอลดอนวิชาเรียน จะกระทำได้ใน 2 กรณี คือ

(ก) กรณีการถอนวิชาเรียนภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา เมื่อได้รับอนุมัติการเพิกถอนแล้วนักศึกษาจะได้รับเงินค่าลงทะเบียนเรียนคืนและรายวิชานั้นจะไม่มีการบันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา

(ข) กรณีการถอนวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนด 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา แต่ยังคงอยู่ก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ เมื่อได้รับการอนุมัติการเพิกถอนแล้ว นักศึกษาจะไม่สามารถเรียกเงินค่าลงทะเบียนคืน และรายวิชานั้นจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา โดยมีบันทึกอักษร "W" ในช่องผลการศึกษา

(3) การเพิ่มและการถอนรายวิชาแต่ละครั้งต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 16 มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะงดการเรียนการสอนรายวิชาใดหรือทั้งภาคเรียนนั้นก็ได้โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 17 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาและการคืนสภาพนักศึกษา

(1) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาต้องชำระค่ารักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคเรียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

(2) การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสอบปลายภาค 1 สัปดาห์

(3) นักศึกษาสามารถคืนสภาพนักศึกษาได้ โดยยื่นคำร้องขอคืนสภาพนักศึกษาภายในสัปดาห์แรกของภาคเรียนที่ประสงค์จะคืนสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาของการเรียนของแต่ละหลักสูตร

ข้อ 18 การลงทะเบียนและทำการค้นคว้าอิสระหรือ ภาคนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์

(1) นักศึกษาระดับปริญญาโทที่เรียนในแผน ก แบบ ก 2 ซึ่งลงทะเบียนเรียนรายวิชามาแล้วมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต จะสามารถลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

แผน ก แบบ ก 1 จะต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิตในภาคเรียนแรก มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(2) นักศึกษาระดับปริญญาโท ที่เรียนในแผน ข ซึ่งลงทะเบียนเรียนรายวิชามาแล้วและมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต จะสามารถลงทะเบียนทำการค้นคว้าอิสระหรือภาคนิพนธ์ได้ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

(3) นักศึกษาระดับปริญญาเอก ที่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติแล้ว จะสามารถลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้ตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

แบบ 1.1 จะต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 จะต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

แบบ 2.1 จะต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แบบ 2.2 จะต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

(4) หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และวิธีการอื่นใดที่จะนำไปใช้ในการลงทะเบียนทำการค้นคว้าอิสระหรือภาคานิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

หมวด 5

การลาพัก การรักษาสุขภาพ การลาออก และการฟื้นฟูสภาพของนักศึกษา

ข้อ 19 การลาพักการศึกษา การรักษาสุขภาพและการลาออกของนักศึกษา

(1) นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องแสดงเหตุผลความจำเป็นผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเสนอให้ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาอนุมัติแล้วแจ้งต่องานทะเบียนและประมวลผลมหาวิทยาลัยผ่านสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อทราบการลาพักการศึกษา

(2) การลาพักการศึกษาให้ลาพักได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน

(3) นักศึกษาผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับรักษาสุขภาพเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาภายในเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(4) นักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา แต่ไม่มีหน่วยกิตของรายวิชาตามหลักสูตรที่ต้องลงทะเบียนเหลืออยู่ต้องรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

(5) นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ให้ยื่นใบลาออกต่อสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยแจ้งต่องานทะเบียนและประมวลผล

ข้อ 20 การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออก

- (3) สำเร็จการศึกษา
- (4) มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้ออกเนื่องจากประพฤติดีระเบียบหรือข้อบังคับที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (5) ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 ในการประเมินทุกสิ้นภาคการศึกษาในช่วงที่ลงทะเบียนเรียนยังไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของหลักสูตร
- (6) ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.50 เมื่อลงทะเบียนเรียนได้จำนวนหน่วยกิตตั้งแต่ 2 ใน 3 ของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดขึ้นไป โดยไม่นับหน่วยกิตของการค้นคว้าอิสระหรือ ภาคนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์
- (7) ใช้เวลาศึกษาครบตามที่กำหนดไว้ในข้อ 9
- (8) สอบวัดคุณสมบัติ หรือสอบประมวลความรู้ หรือสอบการค้นคว้าอิสระ หรือภาคนิพนธ์ หรือสอบวิทยานิพนธ์ หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด
- (9) ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- (10) ถูกลงโทษให้ออกจากการเป็นนักศึกษา เมื่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเห็นว่ามีความประพฤติไม่เหมาะสม

ข้อ 21 การขอลับเข้าเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 27 (2) และ ข้อ 27 (4) อาจขอคืนสภาพเพื่อกลับเข้าเป็นนักศึกษาได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด

หมวด 6

การควบคุมคุณภาพการศึกษา

ข้อ 22 ให้หลักสูตรบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้นจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ทำหน้าที่ควบคุมการศึกษาของนักศึกษาและรักษามาตรฐานทางวิชาการ โดยต้องทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรหนึ่ง และอาจเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กันได้อีกไม่เกินหนึ่งหลักสูตรเท่านั้น ทั้งนี้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

(ก) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาจำนวนอย่างน้อย 3 คน

(ข) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

(2) ปริญญาโท

(ก) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่างน้อย 3 คน

(ข) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องเป็นอาจารย์หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา ในกรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัยเป็นเหตุให้อาจารย์ที่ปรึกษาหลักไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการประจำสาขาวิชาอาจเสนออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้ลงนามแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(ค) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าวต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

(ง) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและการทำวิจัยที่มีใหม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

(3) ปริญญาเอก

(ก) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่างน้อย 3 คน

(ข) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใหม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใหม่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

(ค) อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใหม่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

(ง) อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใหม่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอน ให้เสนออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้ลงนามแต่งตั้งตามคำแนะนำของคณะกรรมการประจำสาขาวิชา

ข้อ 23 ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระหรือภาคินิพนธ์

(1) อาจารย์ประจำแต่ละคนจะเป็นประธานและ/หรือกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทและ/หรือปริญญาเอกในคราวเดียวกันได้ไม่เกิน 5 คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนักศึกษาได้มากกว่า 5 คน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 10 คน

(2) อาจารย์ประจำ 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์ของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน

(3) หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ทำการค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์ 3 คน ทั้งนี้ให้นับรวมนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

(4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ข้อ 24 การควบคุมวิทยานิพนธ์และการสอบวิทยานิพนธ์

(1) ระดับปริญญาโท

(ก) นักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตรแผน ก จะต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย ตามข้อเสนอของคณะกรรมการประจำสาขาวิชา และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาจำนวน 1 คน ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักอาจพิจารณาขอเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้อีก 1 คน

(ข) การสอบวิทยานิพนธ์แต่ละครั้งให้อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประจำสาขาวิชาจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิกายนอกมหาวิทยาลัยอีกอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการ ทั้งนี้ให้แต่งตั้งกรรมการที่มีใช้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของผู้สอบคนหนึ่งเป็นประธานการสอบ

(ค) ในการสอบวิทยานิพนธ์จะต้องมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิกายนอกรวมอยู่ด้วยทุกครั้ง จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้นให้เลื่อนกรรมการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้โดยคณะกรรมการประจำสาขาวิชาเสนอชื่อให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้ลงนามแต่งตั้งกรรมการได้ ทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีระยะห่างพอสมควรแก่การที่กรรมการที่แต่งตั้งซ่อมขึ้นใหม่จะมีเวลาอ่านวิทยานิพนธ์ได้

(ง) การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วย การตรวจอ่านวิทยานิพนธ์ การประชุมปรึกษาระหว่างกรรมการในวันสอบ การทดสอบความรู้นักศึกษาด้วยการซักถามหรือด้วยวิธีใด ๆ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ โดยการสอบผ่านวิทยานิพนธ์ต้องได้รับมติจากกรรมการ 2 ใน 3 และให้ประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบผ่านไปยังงานทะเบียนและประมวลผลภายใน 15 วันนับจากวันสอบ

(2) ระดับปริญญาเอก

(ก) ให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตามคำแนะนำของคณะกรรมการประจำสาขาวิชาและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก 1 คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม 1 คน ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักอาจเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพิ่มได้อีก 1 คน

(ข) การสอบวิทยานิพนธ์แต่ละครั้งให้เสนออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้ลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประจำสาขาวิชา จำนวน 5 คน หรืออย่างมากไม่เกิน 7 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 2 หรือ 3 คน อาจารย์ประจำหลักสูตร 2 หรือ 3 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันอีกอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการ ทั้งนี้ให้แต่งตั้งกรรมการที่มีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของผู้สอบคนหนึ่งเป็นประธานการสอบ

(ค) ในการสอบวิทยานิพนธ์จะต้องมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกกรวมอยู่ด้วยทุกครั้ง พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปเข้าร่วมฟังจึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้น ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้โดยคณะกรรมการประจำสาขาวิชาเสนอชื่อให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้ลงนามแต่งตั้งซ่อมกรรมการได้ ทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีระยะห่างพอสมควรแก่การที่กรรมการที่แต่งตั้งซ่อมขึ้นใหม่จะมีเวลาตรวจอ่านวิทยานิพนธ์ได้

(ง) การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วย การตรวจอ่านวิทยานิพนธ์ การประชุมปรึกษาระหว่างกรรมการในวันสอบ การทดสอบความรู้นักศึกษาด้วยการซักถามหรือด้วยวิธีใด ๆ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ โดยการสอบผ่านวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับมติจากกรรมการ 2 ใน 3 และให้ประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบไปยังงานทะเบียนและประมวลผลภายใน 15 วันนับจากวันสอบ

(จ) นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทย หรือต่างประเทศในการเขียนวิทยานิพนธ์ได้ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

(ฉ) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน และรายงานความก้าวหน้าภาคเรียนละ 2 ครั้ง เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการประจำสาขาวิชา

ข้อ 25 การควบคุมและการสอบการค้นคว้าอิสระหรือภาคินิพนธ์

(1) นักศึกษาตามหลักสูตรแผน ข จะต้องมีคณะกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหรือภาคินิพนธ์ที่อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้ลงนามแต่งตั้งจากอาจารย์

ประจำหลักสูตรตามคำแนะนำของคณะกรรมการประจำสาขาวิชาจำนวน 1 หรือ 2 คน ในกรณีที่มี 2 คน ให้แต่งตั้งคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ โดยมีหน้าที่พิจารณาเค้าโครงการค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการค้นคว้าวิจัยของนักศึกษาในกรณีที่มีอาจารย์พิเศษเป็นกรรมการต้องมีอาจารย์ประจำอีก 1 คน เป็นกรรมการร่วม

(2) ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้ลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประจำสาขาวิชา ประกอบด้วยกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์และอาจารย์บัณฑิตศึกษาและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิไม่น้อยกว่า 1 คนเป็นกรรมการ

(3) การสอบการค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์ คณะกรรมการสอบต้องประกอบด้วย ประธานกรรมการที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์และกรรมการอื่น ๆ อย่างน้อย 1 คน จึงจะถือว่าการสอบนั้นสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบจำนวนดังกล่าวข้างต้นให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีจำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการสอบ ให้คณะกรรมการประจำสาขาวิชาเสนอชื่อให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้ลงนามแต่งตั้งกรรมการแทนได้ ทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีระยะเวลาห่างกันพอสมควรแก่การที่กรรมการที่แต่งตั้งซ่อมใหม่จะมีเวลาตรวจอ่านการค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์ได้

การสอบการค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์ประกอบด้วย การตรวจอ่าน การประชุมปรึกษาระหว่างระหว่างกรรมการในวันสอบ การทดสอบความรู้นักศึกษาด้วยการซักถามหรือด้วยวิธีการใด ๆ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์

ให้ประธานคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์รายงานผลการสอบไปยังงานทะเบียนและประมวลผลภายใน 15 วันนับจากวันสอบ

(4) นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศในการเขียนการค้นคว้าอิสระหรือภาคินพนธ์ได้ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

หมวด 7

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 26 การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติดี และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(1) นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน

(2) นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก 1 ต้องเสนowitzานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

(3) นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2 ต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน ต้องเสนowitzานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

(4) นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ข ต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอการค้นคว้าอิสระหรือภาคินิพนธ์และผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

(5) นักศึกษาระดับปริญญาเอกแบบ 1 ต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในประกาศของมหาวิทยาลัย สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนowitzานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

(6) นักศึกษาระดับปริญญาเอกแบบ 2 ต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนowitzานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้

ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

(7) นักศึกษาระดับปริญญาโท แผนก ข ที่ส่งการค้นคว้าอิสระหรือภาคินิพนธ์ นักศึกษาปริญญาโท แผนก ก และนักศึกษาปริญญาเอกที่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์พร้อมหลักฐานการนำเสนอผลงานแล้ว ให้ถือวันที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเห็นชอบเป็นวันสำเร็จการศึกษา

หมวด 8

การขอรับปริญญา

ข้อ 27 การขอรับปริญญา

(1) นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่องานทะเบียนและประมวลผลของมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อยหนึ่งเดือนก่อนสิ้นภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร

(2) นักศึกษาที่จะได้รับพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(ก) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ 27

(ข) ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

(ค) เป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

ข้อ 28 การให้ปริญญา มหาวิทยาลัยโดยสภาวิชาการจะพิจารณานักศึกษาที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปริญญา มีคุณสมบัติตามข้อ 27 และมีความประพฤติดี เพื่อเสนอขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 29 การใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับของทางราชการที่เกี่ยวกับการนั้น โดยอนุโลม หากไม่มีข้อบังคับ ระเบียบของทางราชการให้ขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 30 สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยในหลักสูตรหนึ่ง ก่อนข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้ใช้ข้อบังคับเดิมไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา รวมทั้งแนวทางการบริหารหลักสูตรให้ถือปฏิบัติตามแนวเดิมไปจนกว่าจะมีการปรับปรุงหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2550



(ศาสตราจารย์พรชัย มาตังคสมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาคผนวก ช

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๕๒

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก จึงเห็นสมควรให้จัดทำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและเพื่อเป็นการประกันคุณภาพของบัณฑิตในแต่ละระดับคุณวุฒิและสาขา/สาขาวิชา รวมทั้งเพื่อใช้เป็นหลักในการจัดทำมาตรฐานด้านต่างๆ

เพื่อให้การจัดการศึกษามุ่งสู่เป้าหมายเดียวกันในการผลิตบัณฑิตได้อย่างมีคุณภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒”

๒. ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับการกำหนดเป้าหมายของการจัดการศึกษาเพื่อให้บัณฑิต มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในทุกระดับคุณวุฒิและสาขา/สาขาวิชา และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ และเพื่อประโยชน์ต่อการรับรองมาตรฐานคุณวุฒิในระดับอุดมศึกษา

๔. กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วย

๔.๑ ระดับคุณวุฒิ ได้แก่

ระดับที่ ๑ อนุปริญญา (๓ ปี)

ระดับที่ ๒ ปริญญาตรี

ระดับที่ ๓ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

ระดับที่ ๔ ปริญญาโท

ระดับที่ ๕ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

ระดับที่ ๖ ปริญญาเอก

๔.๒ คุณภาพของบัณฑิตทุกระดับคุณวุฒิและสาขา/สาขาวิชาต่าง ๆ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดและต้องครอบคลุมอย่างน้อย ๕ ด้าน คือ

- (๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- (๒) ด้านความรู้
- (๓) ด้านทักษะทางปัญญา
- (๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- (๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สำหรับสาขา/สาขาวิชาที่เน้นทักษะทางปฏิบัติต้องเพิ่มมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัยโดยมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านของแต่ละระดับคุณวุฒิและลักษณะของหลักสูตรอย่างน้อยต้องเป็นไปตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดไว้ในแนวทางการปฏิบัติ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

๔.๓ ชื่อปริญญา จำนวนหน่วยกิต ระยะเวลาในการศึกษา และการเทียบโอน ผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

๕. ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษานำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ไปพัฒนามาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชาต่าง ๆ ของแต่ละระดับคุณวุฒิ เพื่อสถาบันอุดมศึกษาได้ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนเพื่อให้คุณภาพของบัณฑิตที่ผลิตในสาขา/สาขาวิชาของระดับคุณวุฒิเดียวกันมีมาตรฐานที่เทียบเคียงกันได้ทั้งในระดับชาติ และระดับสากล

๖. ให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยมาตรฐานคุณวุฒิตามระดับคุณวุฒิของแต่ละสาขา/สาขาวิชา โดยจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด และดำเนินการจัดการเรียนการสอนตลอดจนการวัดและการประเมินผล เพื่อให้มั่นใจว่าบัณฑิตมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามข้อ ๔.๒

๗. ให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร โดยมีตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพของหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยมาตรฐานคุณวุฒิตามระดับคุณวุฒิของสาขา/สาขาวิชานั้น ๆ

๘. ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี

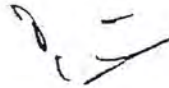
๙. ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเผยแพร่หลักสูตรที่ดำเนินการได้มาตรฐาน

๑๐. ให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาหลักสูตรที่จะรับนักศึกษาใหม่เป็นครั้งแรกตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไปตามประกาศนี้ สำหรับหลักสูตรที่เปิดสอนอยู่แล้วต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับประกาศนี้ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๕

๑๑. ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษากำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานตามเจตนารมณ์ของประกาศนี้

๑๒. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้นได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(นายจรินทร์ ลักษณวิศิษฏ์)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ