



คู่มือนักศึกษา

เส้นทางสู่บัณฑิต

ประจำปีการศึกษา 2567

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ข้าพเจ้ามีความยินดี ที่ได้มาขอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีนี้ ขอแสดงความชื่นชมกับผู้ทรงคุณวุฒิ และบัณฑิตทุกคน ที่ได้รับเกียรติและความสำเร็จ

ตามที่ได้รายงานให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏได้ดำเนินงานพัฒนาท้องถิ่นอย่างจริงจัง ควบคู่ไปกับการพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้นนั้น น่าพอใจอย่างมาก กล่าวได้ว่าผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันแห่งนี้ มีความรู้ความสามารถเป็นพื้นฐานที่ดี เหมาะที่จะเป็นผู้นำและเป็นกำลังหลักในการพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น เมื่อออกไปประกอบอาชีพการงาน ไม่ว่าจะป็นงานใดอยู่ ณ ที่ใดก็ตาม นอกเหนือจากงานในหน้าที่แล้ว ทุกคนจึงควรจะได้ถืองานพัฒนาท้องถิ่นเป็นงานสำคัญอีกอย่างหนึ่งด้วย หากบัณฑิตทุกคนเข้าใจดังนี้ แล้วนำความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่มีอยู่ มาปรับใช้ในการปฏิบัติให้บังเกิดผล แต่ละท้องถิ่นอันเป็นรากฐานของประเทศ ก็จะมีความเจริญวัฒนา ยิ่งๆ ขึ้น และส่วนรวมคือชาติบ้านเมือง ก็จะมีความเจริญมั่นคงอย่างแท้จริง

ข้าพเจ้าขอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศและมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ขออวยพรให้บัณฑิตทุกคน และทุกท่านที่มาร่วมในพิธีนี้ มีความสุขความเจริญจงทั่วกัน”

พระบรมราโชวาท

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
มหิตลธิมิตลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช
สยามินทราธิเบตรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
จากมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐

สารจากอธิการบดี

ยินดีต้อนรับนักศึกษาทุกคนเข้าสู่รั้วมวัง-ขาว ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ด้วยความยินดียิ่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีเกียรติประวัติยาวนานต่อเนื่องกว่า 128 ปี เป็นสถาบันการศึกษาที่มีเกียรติภูมิ มีศักดิ์ศรี และมีคุณูปการต่อสังคมไทยมาตั้งแต่อดีตสืบต่อถึงปัจจุบัน อีกทั้งมุ่งสร้างพลเมืองที่มีคุณภาพ ด้วยนวัตกรรมสร้างสรรค์ควบคู่ภูมิปัญญา ด้วยปรัชญาของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ว่า “เป็นสถาบันการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์ ทันสมัย ยั่งยืน และมีคุณค่า” โดยมีวิสัยทัศน์ที่จะเป็น มหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการพัฒนาสังคมและประเทศอย่างยั่งยืนด้วยนวัตกรรมและภูมิปัญญาสร้างสรรค์สู่การเป็นประชาคมที่มีคุณภาพ การเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย จึงมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพในทุกด้าน ทั้งวิชาการทุกศาสตร์มีการบูรณาการการเรียนรู้ และเพิ่มเติมแนวคิดที่ทันสมัย เพื่อให้ทันต่อยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงของโลก ด้วยการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ เพิ่มพูนประสบการณ์และเปิดโลกทัศน์ที่กว้างไกลและเปิดโอกาสในการเลือกทำงานในสายอาชีพ แต่ก็ยังมีกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมไทย ทั้งกิจกรรมทางศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีไทย ทั้งในและนอกห้องเรียน นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังมีความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยต่างๆ ในต่างประเทศ ที่จะเป็นประโยชน์ทางวิชาการสำหรับนักศึกษาและมหาวิทยาลัยในอนาคต



ในโอกาสนี้ ขออำนวยการให้นักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาทุกคน เป็นผู้มีความสุข กาย พลังใจ และกำลังสติปัญญาในการศึกษาเล่าเรียน ประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม และจริยธรรม ขอให้ทุกคนประสบความสำเร็จไปถึงเป้าหมายที่วาดฝันไว้ทุกประการ ตามสโลแกนของมหาวิทยาลัยของเรา “บ้านแห่งความสำเร็จ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา” สู่การเป็น University of Phenomena Creation for the Kingdom สร้างสรรค์ปรากฏการณ์เพื่อแผ่นดิน

ด้วยความรักและปรารถนาดี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สารจากคณบดี

ยินดีต้อนรับสู่คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา สำหรับการก้าวสู่ปีการศึกษาใหม่ คณบดีขอต้อนรับนักศึกษาอันเป็นที่รักทุกคน ที่รักในวิชาชีพครูเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของคณะครุศาสตร์สู่การเป็นคนดีและคนเก่งเพื่อเป็นที่พึ่งของสังคม และเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก ด้วยสถานการณ์การเรียนการสอนในสถานการณ์ปัจจุบันและการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้ได้มาตรฐานตามวิชาการและวิชาชีพครูนั่น ในฐานะคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีความภาคภูมิใจในการนำพานักศึกษาคณาจารย์ และบุคลากรสู่ความมุ่งมั่นพัฒนาผลิตบัณฑิตครูที่มีคุณลักษณะสำคัญด้วยการสร้างสรรค์ฐานสมรรถนะ ภาษา งานวิจัย นวัตกรรมแห่งความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ มีจิตวิญญาณความเป็นครูมุ่งพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นให้เกิดความเข้มแข็งและยั่งยืน ดังปรัชญาที่ว่าด้วย “การศึกษาเป็นหัวใจของการพัฒนาท้องถิ่น” ตลอดจนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และการบริหารจัดการที่ทันสมัย พร้อมทั้งเป็นศูนย์กลางแห่งการบ่มเพาะความเป็นครูทั้งการสร้าง ครูดี ครูของครูมืออาชีพ คณาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในเป็นครูต้นแบบเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและสร้างความมั่นใจให้แก่สังคมในการผลิตบัณฑิตวิชาชีพครู



ด้วยความรักและปรารถนาดี

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Gloria' or similar, written in a cursive style.

อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก

คณบดีคณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

BSRU PHENOMENA

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กำหนดค่านิยมหลักเพื่อความ
เป็น “บ้านแห่งความสำเร็จ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา” ไว้ดังนี้

ค่านิยมองค์กร PHENOMENA

Prosperous Organization	เป็นองค์กรแห่งความรุ่งเรือง
High Performance	มุ่งเพื่อก้าวหน้ารอบด้าน
Entrepreneurial mindset	ยึดแนวคิดผู้ประกอบการ
Networking Collaboration	ร่วมมือสอดประสานสามัคคี
Occupation Wellness	กายใจสุขดี มีรอยยิ้มนำ
Moral Management	ยึดคุณธรรม จริยธรรมดำรง
Enhancing Soft Power	ดำรงวัฒนธรรมไทยสรรค์สร้าง
New Perspectives	เปิดกว้างมุมมองที่แตกต่าง
A+ Attitude and Unity	เสริมสร้างทัศนคติที่มีค่า เพื่อร่วมพัฒนา เป็นน้ำหนึ่งใจเดียว

สารบัญ

ข้อมูลส่วนตัวและประวัติการลงทะเบียนนักศึกษา.....	1
ปฏิทินวิชาการ ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2567.....	2
วันสอนขตเคย ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2567.....	3
แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....	5
ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....	6
ประวัติสมเด็จเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์.....	9
อนุสาวรีย์ “สมเด็จเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์”.....	11
แผนที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....	13
ช่องทางการติดต่อ.....	14
แนะนำหน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....	15
สำนักงานอธิการบดี.....	17
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.....	18
- ข้อมูลด้านการจัดการเรียนและการลงทะเบียนเรียน.....	20
1. หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....	20
2. ระบบการจัดการศึกษา.....	21
3. การลงทะเบียนเรียน.....	22
4. ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน.....	22
5. วิธีพิมพ์ใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียน.....	28
6. ระบบการประเมินผลการเรียน.....	30
7. การขอพักการเรียน.....	32
8. การสำเร็จการศึกษา.....	33
9. การพัฒนาสภาพการเป็นนักศึกษา.....	33
- รายชื่อปริญญาและสีประจำสาขาของมหาวิทยาลัย.....	35
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	37
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม.....	42
สำนักกิจการนักศึกษา.....	44

สารบัญ (ต่อ)

สำนักคอมพิวเตอร์.....	61
สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ.....	65
สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน.....	67
สถาบันวิจัยและพัฒนา.....	68
บัณฑิตวิทยาลัย.....	69
สำนักโรงเรียนสาธิต.....	72
ระเบียบข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวกับการลงทะเบียนและประเมินผล.....	73
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย	
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566.....	74
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยวินัย	
และการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ.2561.....	91
ระเบียบข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวกับการเงิน.....	95
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย	
การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560.....	96
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2567.....	99
ตารางแสดงค่าธรรมเนียมการศึกษาแต่ละหลักสูตร ปีการศึกษา 2567.....	101
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียม	
การโอนผลการเรียน ยกเว้นการเรียน และ ประเมินเทียบความรู้ประสบการณ์	
นักศึกษาระดับปริญญาตรี.....	105
เพลงขอขงโค.....	106
บันทึกช่วยจำ.....	107

สารบัญ (ต่อ)

แนะนำคณะครุศาสตร์.....	109
ประวัติความเป็นมาของคณะครุศาสตร์.....	110
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ สี่ประจักษ์.....	116
คุณลักษณะของบัณฑิต.....	117
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและการบริหารงานคณะครุศาสตร์.....	117
ช่องทางการติดต่อคณะครุศาสตร์.....	118
โครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567) คณะครุศาสตร์.....	119
แผนการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต 4 ปี.....	124
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)	
• แผนการศึกษา กลุ่ม A.....	125
• แผนการศึกษา กลุ่ม B.....	128
- สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย.....	150
- สาขาวิชาการประถมศึกษา.....	158
- สาขาวิชาพลศึกษา.....	167
- สาขาวิชาศิลปศึกษา.....	177
- สาขาวิชาจิตวิทยาและการแนะแนว.....	185
- สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา.....	193
- สาขาวิชาวัดผลการศึกษาและการสอนคณิตศาสตร์.....	201
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป.....	211
- สาขาวิชาภาษาไทย.....	219
- สาขาวิชาภาษาอังกฤษ.....	228
- สาขาวิชาสังคมศึกษา.....	235
- สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา.....	244
- สาขาวิชาคณิตศาสตร์.....	252
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา.....	261
- สาขาวิชาชีววิทยา.....	269

“ บ้านแห่งความสำเร็จ บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา ”





ข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษา

ชื่อ - สกุล _____

รหัสประจำตัว _____

คณะ _____

สาขาวิชา _____

หลักสูตร _____

ประเภทนักศึกษา ☐ ภาคปกติ ☐ ภาคพิเศษ

วันเริ่มเข้าเรียน _____ วันสิ้นสุดระยะเวลาเรียน _____

อาจารย์ที่ปรึกษา _____

สถานที่ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา _____

เวลา _____ เบอร์โทรศัพท์ _____

ปฏิทินวิชาการ ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2567



ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง ปฏิทินวิชาการ ประจำปีภาคเรียน ๑/๒๕๖๗

กิจกรรม	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ (วันอาทิตย์)
เปิดภาคเรียนที่ ๑ /๒๕๖๗	วันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	วันอาทิตย์ที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
หยุดราชการวันเข้าพรรษา	วันอาทิตย์ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
หยุดราชการชดเชยวันอาสาฬหบูชา	วันจันทร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้อง ขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ (ทบ.๑๔)	วันอังคารที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
หยุดราชการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล ศรีสันทรมหาวิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	วันอาทิตย์ที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
หยุดราชการชดเชยวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล ศรีสันทรมหาวิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	วันจันทร์ที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
หยุดราชการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง	วันจันทร์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗	
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้อง แจ้งขอเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้าย (ทบ.๑๗)	วันอาทิตย์ที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗	
หยุดราชการวันวันฉัตรมงคล	วันอาทิตย์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	
หยุดราชการชดเชยวันวันฉัตรมงคล	วันจันทร์ที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอยกเลิกวิชาเรียน (ทบ.๑๒)	วันศุกร์ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	วันอาทิตย์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗
หยุดราชการวันปิยมหาราช	วันพุธที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗	
วันสุดท้ายการยื่นคำร้องขอพักการเรียน (ทบ.๖)	วันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	วันอาทิตย์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
วันสุดท้ายของการเรียนการสอน	วันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗	วันอาทิตย์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
กำหนดสอบปลายภาควิชาศึกษาทั่วไป	วันที่ ๔-๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ผู้สอนกำหนดสอบเอง ภายหลังวันสุดท้าย ของการเรียนการสอน
กำหนดสอบปลายภาค ภาคเรียนที่ ๑ /๒๕๖๗	วันที่ ๑๑-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
กำหนดส่งผลการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ /๒๕๖๗	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(อาจารย์ ดร.นัยนัท อินจวงจิรกิตต์)

รองอธิการบดี

Signature Code : ๕๒FIA๘yuoFHNaiv๕olcYj

วันสอนชดเชย ประจำภาคเรียนที่ 1/2567



ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง กำหนดวันสอนชดเชย ประจำภาคเรียน ๑/๒๕๖๗

วันหยุดมหาวิทยาลัย ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗	กำหนดวันสอนชดเชย	
	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ (วันอาทิตย์)
วันอาทิตย์ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หยุดราชการวันเข้าพรรษา		วันอาทิตย์ที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หยุดราชการชดเชยวันอาสาฬหบูชา	วันจันทร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	
วันอาทิตย์ที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หยุดราชการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร		วันอาทิตย์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หยุดราชการชดเชยวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล พระอัฐมรามาธิบดินทร	วันอังคารที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗	
วันจันทร์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ หยุดราชการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง	วันพุธที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	
วันอาทิตย์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ หยุดราชการวันนวมินทรมหาราช		วันอาทิตย์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ หยุดราชการชดเชยวันนวมินทรมหาราช	วันพฤหัสบดีที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	
วันพุธที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ หยุดราชการวันปิยมหาราช	วันศุกร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(อาจารย์ ดร.นัยนพ อินจงจิรกิตต์)

รองอธิการบดี

Signature Code : ๕zFIA๘yuoFHN๗w๕๐lcYj

แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นสถานศึกษาที่ก่อตั้งมาครบ 126 ปี ใน พ.ศ. 2565 สถานศึกษาอันมีชื่อว่า “บ้านสมเด็จเจ้าพระยา” เกิดจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 5 ที่จะตั้งโรงเรียนแบบ public school ของอังกฤษ โดยโปรดให้จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการเรื่องนี้ มีเจ้าพระยาภาสกรวงศ์ เสนาบดีกระทรวงธรรมการเป็นประธาน ที่ประชุมเห็นว่าจวนของสมเด็จเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ซึ่งพระยาสิทธิราชเดโชชัย หลานปู่ของสมเด็จเจ้าพระยาได้น้อมเกล้าฯ ถวายไว้ตั้งแต่ปี พ.ศ.2433 เป็นที่กว้างขวางใหญ่โตเห็นสมควรจัดตั้งเป็นโรงเรียน ให้ชื่อว่า “โรงเรียนราชวิทยาลัย” เปิดเรียนตั้งแต่วันที่ 17 มีนาคม 2439 แต่ชาวบ้านนิยมเรียกว่า “โรงเรียนปากชะโน้น” หรือ “โรงเรียนบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” ตราของโรงเรียนเป็นรูป จุฬามงกุฏ การแต่งกายนุ่งผ้าสีครามแก่ เสื้อขาว มีนาย เอ ซี คาร์เตอร์ เป็นอาจารย์ใหญ่

ครั้นต่อมาการศึกษาขยายตัวขึ้นเป็นลำดับ ทำให้สถานที่คับแคบลงโรงเรียนราชวิทยาลัยจึงย้ายไปอยู่ที่ตำบลไผ่สีงาโต ปทุมวัน ข้างวังสระปทุมวัน จวนของสมเด็จเจ้าพระยาฯ กว้างลงในขณะนั้น การศึกษาระหว่างหัวเมืองกับกรุงเทพมหานคร เหลื่อมล้ำกันมาก เนื่องจากคุณภาพของครูแตกต่างกัน กระทรวงธรรมการจึงได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูขึ้นที่จวนของสมเด็จเจ้าพระยาฯ เรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูฝั่งตะวันตก” สำหรับผลิตครูที่มีคุณภาพเพื่อสอนในหัวเมือง เริ่มเปิดสอนเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2446 มีหลวงบำเหน็จจรรยาเป็นอาจารย์ใหญ่

การจัดการศึกษาฝึกหัดครูระยะนั้นได้ขยายตัวออกไปต่างจังหวัดมากขึ้นจึงทำให้ความจำเป็นที่จะส่งนักเรียนมาเรียนในกรุงเทพฯ ที่บ้านสมเด็จเจ้าพระยาลดน้อยลง ทางราชการเห็นว่าการฝึกหัดอาจารย์ที่มีอยู่เดิมจะให้ได้ประโยชน์อย่างสูง ควรจัดเป็นโรงเรียนประจำจึงให้ย้ายโรงเรียนฝึกหัดอาจารย์เทพศิรินทร์ซึ่งเป็นนักเรียนกลางวันมาอยู่ที่โรงเรียนฝึกหัดครูฝั่งตะวันตกแล้วเรียกชื่อใหม่ว่า “โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์ฝั่งตะวันตก” เมื่อ พ.ศ.2499 ขุนวิเทศดุริยางค์เป็นอาจารย์ใหญ่ และต่อมาเรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์บ้านสมเด็จเจ้าพระยา”

พ.ศ.2456 พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวได้โปรดเกล้าฯ ให้โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ไปสังกัดเป็นแผนกหนึ่งของโรงเรียนข้าราชการพลเรือน(จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในปัจจุบัน) แต่ยังคงอยู่ที่เดิมจนถึงปี พ.ศ.2458 จึงได้ย้ายโรงเรียนฝึกหัดอาจารย์ไปอยู่ที่วังใหม่ (กรีฑาสถานแห่งชาติในปัจจุบัน) ทำให้จวนของสมเด็จเจ้าพระยาฯ วางลงอีกครั้ง ทาง

ราชการจึงได้ตั้งโรงเรียนมัธยมขึ้น ณ จวนสมเด็จพระยาขึ้นใหม่ เรียกว่า “**โรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา**” เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2458 รับนักเรียนประจำ โดยมีโรงเรียนใกล้เคียงเข้าร่วมเป็นสาขาของสถานศึกษาแห่งนี้ ได้แก่ โรงเรียนมัธยมวัดอนงค์ โรงเรียนสุขุมาลัย (ตั้งอยู่บริเวณวัดพิชัยญาติ) และโรงเรียนประถมวัดอนงค์ มีพระยาประมวฬวิชาพูล เป็นอาจารย์ใหญ่

โรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยาเป็นโรงเรียนที่มีชื่อเสียงมาตั้งแต่อดีต สืบประจำโรงเรียนคือ ม่วงและขาว อักษรย่อของโรงเรียนคือ บ.ส. มีคติพจน์ประจำโรงเรียนคือ “**สัจจะ เว อมตาวาจา**” และตราประจำโรงเรียนคือ **รูปเสมาสุริยมณฑล** เพื่อเป็นเกียรติแด่สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ สัญลักษณ์ที่กล่าวมานี้เป็นรากฐานสำคัญของสถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยามาจนถึงปัจจุบัน เมื่อ พ.ศ.2473 ทางราชการได้สร้างสะพานปฐมบรมราชานุสรณ์ (สะพานพุทธ) และได้ตัดถนนผ่านโรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จเจ้าพระยา สถานที่นี้จึงถูกรื้อถอนไม่สามารถทำเป็นโรงเรียนได้อีกต่อไป พระยาวิเศษศุภวัตรซึ่งเป็นอาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จเจ้าพระยาอยู่ในสมัยนั้นได้เจรจาผ่านกระทรวงธรรมการเพื่อขอแลกเปลี่ยนสถานที่กับโรงเรียนศึกษานารีซึ่งเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก และมีนักเรียนจำนวนน้อย ดังนั้น สถานที่ของโรงเรียนศึกษานารีเดิม จึงก่อสร้างเป็นโรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และกระทรวงพระคลังมหาสมบัติยังได้มอบที่ดินบริเวณตำบลบางไส้ไก่ และตอนใต้ของโรงเรียนศึกษานารีเดิมเพื่อสร้างหอนอนและห้องเรียน และได้ย้ายนักเรียนมาอยู่ ณ ที่แห่งใหม่นี้ ตั้งแต่ พ.ศ. 2475 เป็นต้นไป ซึ่งเป็นสถานที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในปัจจุบัน ขณะนั้นมีการศึกษาถึงชั้นมัธยมตอนปลาย (ม.7-ม.8)

ใน พ.ศ.2484 กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายผลิตครูมากขึ้น จึงให้เปิดสอน แผนกฝึกหัดครูอีกแผนกหนึ่ง มีชื่อเรียกว่า “**โรงเรียนฝึกหัดครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**” คู่กับโรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จเจ้าพระยา แผนกฝึกหัดครูแห่งนี้เปิดรับนักเรียนทุนของจังหวัดที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และได้เปิดสอนหลักสูตรประโยคครูประถม (ป.ป.) เป็นโรงเรียนประจำต่อมาใน พ.ศ. 2499 ได้ยุบหลักสูตรดังกล่าวและเปิดสอนหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษา และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง

พ.ศ.2501 โรงเรียนฝึกหัดครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ยกฐานะเป็น “**วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**” และโรงเรียนมัธยมศึกษาบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้เปลี่ยนชื่อเป็น “**โรงเรียนสาธิตวิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**”

วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ขยายการจัดการศึกษา เพื่อผลิตครูมาเป็นลำดับ ใน พ.ศ. 2516 ได้เปิดสอนในระดับปริญญาตรี หลักสูตรประโยคอุดมศึกษา ต่อมาในปี พ.ศ. 2518 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงได้เปิดสอนระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการศึกษา ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.) จนกระทั่ง พ.ศ. 2527 จึงได้เปิดสอนระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการอื่น ๆ เพิ่มขึ้น ได้แก่ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ และยังได้เปิดระดับ อนุปริญญา หลักสูตร 2 ปี นับเป็นการขยายการศึกษา ในระดับอุดมศึกษาอย่างกว้างขวาง ในปีเดียวกันนี้วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้รวมกลุ่มกับ วิทยาลัยครูกลุ่มนครหลวง 6 แห่ง เรียกชื่อว่า “วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา สหวิทยาลัย รัตนโกสินทร์”

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อ “สถาบันราชภัฏ” เป็นชื่อสถาบันการศึกษาในกรมการฝึกหัดครู กระทรวงศึกษาธิการ แทนชื่อ “วิทยาลัยครู” วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจึงได้รับพระราชทานนามใหม่ว่า “สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” และจากพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาสามารถจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอกในสาขาวิชาต่าง ๆ ได้ ต่อมาเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 สถาบันได้รับการสถาปนาเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” ตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547

นับได้ว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นสถาบันที่มีเกียรติประวัติดีงามมา โดยตลอดและเป็นความภาคภูมิใจของนักศึกษาทุกคนที่ได้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาแห่งนี้

ประวัติสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์

สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) เป็นมหาบุรุษของไทยที่สร้างคุณประโยชน์แก่ประเทศชาติอย่างใหญ่หลวง ท่านเป็นศูนย์รวมจิตใจของทุกคนในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และชุมชนใกล้เคียง เนื่องจากที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และบริเวณโดยรอบเคยเป็นจวนและที่ดินของท่านมาก่อน ทุก ๆ คนในมหาวิทยาลัยราชภัฏแห่งนี้จึงเคารพเทิดทูนท่านโดยขนานนามท่านว่า “เจ้าพ่อ” และเรียกตนเองว่า “ลูกสุริยะ” เนื่องจากท่านได้รับพระราชทานตรามหาสุริยฉัตรจากพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งเป็นตราประจำตัวและยึดถือเป็นสัญลักษณ์แทนตัวท่านมาโดยตลอด

สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์เป็นบุตรคนใหญ่ของสมเด็จพระยาบรมมหาประยูรวงศ์ (ดิศ บุนนาค) และท่านผู้หญิงจัน เกิดในตอนปลายรัชกาลพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ.2351 มีพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกันรวม 9 คน บรรพบุรุษของตระกูลบุนนาคเป็นเสนาบดีคนสำคัญ มาตั้งแต่สมัยอยุธยา และได้รับราชการแผ่นดินสืบทอดต่อกันมา สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ ได้รับการศึกษาและฝึกฝนวิชาการต่าง ๆ เป็นอย่างดี เนื่องจากบิดาของท่านเป็นเจ้าพระยาพระคลังเสนาบดีที่ว่าการต่างประเทศและการปกครองหัวเมืองชายฝั่งทะเลมาก่อน สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์มีความสนใจในภาษาอังกฤษ สามารถพูด และอ่านตำราภาษาอังกฤษในสมัยนั้นได้อย่างคล่องแคล่ว ท่านได้คบหากับชาวตะวันตก ที่เข้ามาในประเทศไทยในสมัยนั้น โดยเฉพาะหมอบรัดเลย์ ท่านยังเป็นบุคคลสำคัญในการเจรจา และทำสัญญากับชาติตะวันตก ที่เข้ามาติดต่อกับไทยในสมัยรัชกาลที่ 3 และรัชกาลที่ 4 โดยตลอด นอกจากนี้ยังมีความสามารถในการต่อเรือแบบฝรั่ง จนสามารถต่อเรือกำปั่นขนาดใหญ่เป็นจำนวนหลายลำ ท่านยังมีความสนใจในความรู้อื่น ๆ เช่น วรรณคดี การค้าการปกครอง เป็นต้น

สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ได้ถวายตัวเป็นมหาดเล็ก ในสมัยรัชกาลที่ 2 และรับราชการ มาโดยตลอดจนถึงสมัยรัชกาลที่ 5 มีตำแหน่งราชการในระดับสูงคือ อัครมหาเสนาบดีที่สมุหกลาโหม ในสมัยรัชกาลที่ 4 และดำรงตำแหน่งผู้สำเร็จราชการแผ่นดินเมื่อครั้งรัชกาลที่ 5 ยังทรงพระเยาว์ ภายหลังจากที่ลาออกจากราชการในบั้นปลายชีวิต ท่านยังได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาราชการแผ่นดินจนถึงแก่พิราลัย นับเป็นมหาบุรุษคนสำคัญของประเทศชาติที่ประกอบคุณงามความดีจนเป็นที่ประจักษ์แก่คนทั้งปวง ดั่งบันทึกของ เซอร์จอห์น เบาว์ริง ทูตอังกฤษที่เข้ามา

ติดต่อกับไทยในสมัยรัชกาลที่ 4 ซึ่งกล่าวไว้ว่า “เจ้าพระยาศรีสุริยวงศ์คนนี้ ถ้าไม่เป็นคนเจ้ามารยา หรือคนรักบ้านเมืองของตงก็ตาม ต้องยอมรับว่าฉลาดรู้การล้ำคนทั้งหลายที่เราได้พบในที่นี้ ทั้งมีกริยาอัชฌาสัย อย่างผู้ดี และรู้จักพูดจาเหมาะแก่กาล” พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวทรงตระหนักพระทัย และยกย่องเกียรติคุณของท่านว่า “ครั้นถึงรัชกาลปัจจุบัน ได้รับตำแหน่งผู้สำเร็จราชการแผ่นดินฉลองพระเดชพระคุณ โดยอภัยยศย เทียงธรรม ชื่อตรง มิได้แลเกรงผู้ใด จะว่ากล่าวตัดสินการสิ่งใด จะเป็นคุณประโยชน์โดยทั่วกัน และเป็นแบบอย่างต่อไปภายหน้า ล้นกาลนาน”

สมเด็จพระยาบรมมมหาศรีสุริยวงศ์สมรสกับท่านผู้หญิงกลั่น มีบุตรและธิดารวมกัน 4 คน ในบั้นปลายชีวิตของท่านมักจะพักอยู่ที่เมืองราชบุรี และถึงแก่พิราลัยด้วยโรคลม บ่นเรื้อที่ปาก คลองกระทุ่มแบน ราชบุรี รวมอายุ 74 ปี เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ.2425 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงได้จัดพิธีรำลึกถึงท่านในวันที่ 19 มกราคม ของทุกปี เรียกว่า “วันคล้ายวันพิราลัย” สมเด็จพระยาบรมมมหาศรีสุริยวงศ์ เป็นศูนย์รวมของทุกคนในสถาบันการศึกษาแห่งนี้ ที่จะประกอบคุณความดีทั้งปวง และมีความสามัคคีต่อกันเพื่อเทิดทูนเกียรติของท่านตลอดไป

อนุสาวรีย์ “สมเด็จพระยาบรมมหารัษฎ์สุริยวงศ์”



ภาพถ่ายโดย : สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

อนุสาวรีย์สมเด็จพระยาบรมมหารัษฎ์สุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) เริ่มสร้างขึ้นมาตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม พ.ศ.2519 และสำเร็จเรียบร้อยในปีต่อมา คือวันที่ 19 มกราคม 2520 พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 ได้เสด็จพระราชดำเนินทรงประกอบพิธีเปิดอนุสาวรีย์ เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2523 นับเป็นสิริมงคลอันยิ่งใหญ่ต่อสถาบันการศึกษาแห่งนี้ และถือเป็นเกียรติยศยิ่งต่อสมเด็จพระยาบรมมหารัษฎ์สุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ที่ได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากล้นเกล้าฯ ทั้งสองพระองค์เสด็จพระราชดำเนินมาทรงเปิดอนุสาวรีย์แห่งนี้ด้วยพระองค์เอง

อนุสาวรีย์สมเด็จพระยาบรมมหารัษฎ์สุริยวงศ์ มาจากความร่วมมือร่วมใจของ คณาจารย์ นักศึกษา สมาคมศิษย์เก่าบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยทุกรุ่น ทายาทผู้สืบสกุลของสมเด็จพระยาบรมมหารัษฎ์สุริยวงศ์ รวมถึงบุคคลทั่วไป ได้สละกำลังกาย กำลังใจ และกำลังทรัพย์ด้วยศรัทธาแรงกล้าจนบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ก็คือ เพื่อรำลึกถึงพระคุณของสมเด็จพระยาบรมมหารัษฎ์สุริยวงศ์ และเทิดทูนเผยแพร่เกียรติประวัติของท่าน นอกจากนี้คือ มุ่งหวังให้เป็นที่ยึดเหนี่ยวผูกพันจิตใจของทุก ๆ คนในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

การจัดสร้างอนุสาวรีย์สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ ประสบความสำเร็จอย่างยิ่ง เมื่อสร้างอนุสาวรีย์แห่งนี้สำเร็จเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยยังนำเงินที่เหลือจากการบริจาคมา จัดตั้ง “มูลนิธิสมเด็จพระยา” เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และได้ดำเนินงาน ต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน นอกจากนี้ ยังได้นำเงินที่เหลืออีกส่วนหนึ่งมาบูรณะก่อสร้างปูชนียสถานที่ สำคัญอีกแห่งหนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้แก่ “ศาลสมเด็จพระยา บรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค)” อยู่บริเวณข้างสนามฟุตบอล โดยมีพระรูปครึ่งองค์ของ สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ อยู่ภายในศาลสมเด็จพระยา

แผนที่ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ช่องทางการติดต่อ



คณะครุศาสตร์

โทร : 02-473-7000 ต่อ 5000 , 5025
www : <http://edu.bsru.ac.th>
Facebook : @BSRUFacultyOfEducation



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โทร : 02-473-7000 ต่อ 3000
www : <http://sci.bsru.ac.th>
Facebook : @BSRU.science



วิทยาลัยการดนตรี

โทร : 02-473-7000 ต่อ 2076 , 2304
www : <http://music.bsru.ac.th>
Facebook : @bsrumusic2558



BSRU
FACULTY OF
MANAGEMENT
SCIENCE
คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คณะวิทยาการจัดการ

โทร : 02-473-7000 ต่อ 4008 - 9
www : <http://ms.bsru.ac.th>
Facebook : คณะวิทยาการจัดการ
มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา



คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

โทร : 02-473-7000 ต่อ 2000
www : <http://human.bsru.ac.th>
Facebook : คณะมนุษยศาสตร์ฯ
มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา



คณะวิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

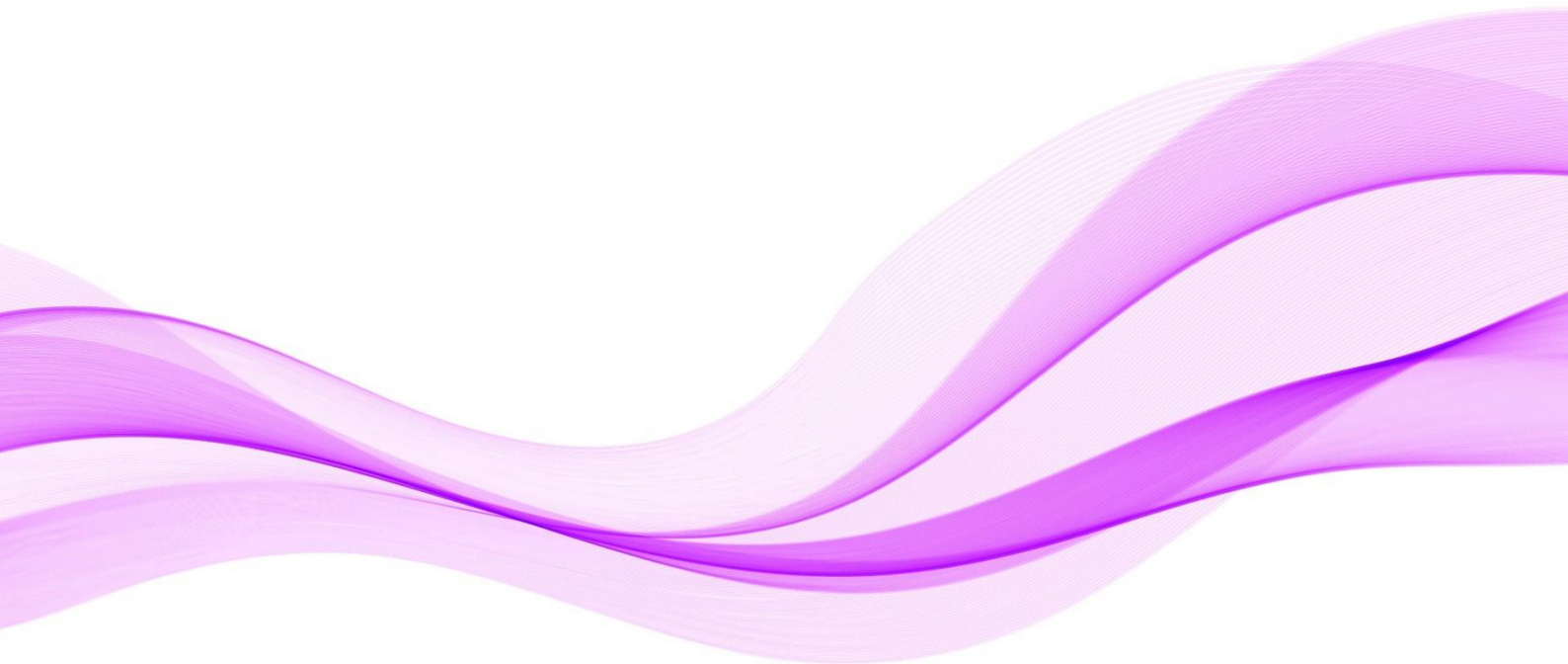
โทร : 02-473-7000 ต่อ 5319
www : <http://eit.bsru.ac.th>
Facebook : คณะวิศวกรรมศาสตร์และ
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม มบส.



บัณฑิตวิทยาลัย

โทร : 02-473-7000 ต่อ 1812 , 1814
www : <http://grad.bsru.ac.th>
Facebook : @graduateschoolbsru

แนะนำหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา



หน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา แบ่งหน่วยงานออกเป็น 19 หน่วยงานดังนี้

1. คณะครุศาสตร์
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
3. คณะวิทยาการจัดการ
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5. วิทยาลัยการดนตรี
6. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
7. สำนักงานอธิการบดี
8. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
9. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
10. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
11. สำนักกิจการนักศึกษา
12. สำนักคอมพิวเตอร์
13. สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ
14. สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน
15. สถาบันวิจัยและพัฒนา
16. บัณฑิตวิทยาลัย
17. สำนักโรงเรียนสาธิต
18. หน่วยตรวจสอบภายใน
19. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

สำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นหน่วยงานบริหารกลางของอธิการบดี หน่วยงานนี้จัดระบบบริหารงานส่วนกลาง รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการคลัง งบประมาณการเงิน และด้านอาคารสถานที่ เป็นต้น มีภารกิจหลักในการให้บริการแก่หน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ พัฒนาบุคลากรให้มีจิตบริการและทำงานเป็นทีม พัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีศักยภาพในการพัฒนาประเทศต่อไป

หน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย

- กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม อาคาร 1 ชั้น 1
- กองคลัง อาคาร 6 ชั้น 1
- กองกลาง อาคาร 6 ชั้น 1
- กองนโยบายและแผน อาคาร 6 ชั้น 7
- กองบริหารงานบุคคล อาคาร 6 ชั้น 11

สถานที่ตั้ง : อาคาร 6 โทรศัพท์ 02-473-7000 ต่อ 1108

เว็บไซต์ : <http://president.bsru.ac.th>

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานสนับสนุนงานวิชาการอยู่ภายใต้การควบคุม ดูแล และบังคับบัญชาของอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย มีผู้อำนวยการสำนักเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ดำเนินภารกิจเกี่ยวข้องกับด้านวิชาการและบริการตลอดจนให้ข้อมูลสารสนเทศทางวิชาการแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น งานรับสมัครนักศึกษา งานทะเบียนนักศึกษา งานประมวลผล งานพัฒนาหลักสูตรและ งานสถิติ เป็นต้น

นักศึกษาสามารถใช้บริการต่าง ๆ ของสำนักส่งเสริมวิชาการได้ที่ เคาน์เตอร์บริการ อาคาร 5 ชั้น 1 ซึ่งให้บริการเกี่ยวกับงานวิชาการ รวมถึงการออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา

ที่	เรื่อง	ใช้คำร้องประเภท
1	ขอแก้ไข / เปลี่ยนแปลง คำนำหน้า ชื่อ สกุล และ ประวัติ	คำร้องทั่วไป (ทบ.1)
2	บัตรประจำตัวนักศึกษา หายหรือชำรุด	คำร้องขอมิบัตรประจำตัวนักศึกษา (ทบ.2)
3	ขอใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)	คำร้องขอใบรายงานผลการศึกษา (ทบ.4)
4	ขอหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา / วิชาเอก / ความประพฤติ	คำร้องขอหนังสือรับรอง (ทบ.5)
5	ลงทะเบียนเรียนไม่ทัน ตัดภารกิจ หรือเจ็บป่วยไม่สามารถมาเรียนได้ตลอดภาคเรียน	คำร้องขอพักการเรียน (ทบ.6)
6	ไม่ต้องการศึกษาต่อด้วยสาเหตุต่างๆ	คำร้องขอลาออก (ทบ.7)
7	ต้องการเทียบโอนวิชาเรียน - กรณีจบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ สูงกว่า - กรณีเคยศึกษาระดับปริญญาตรีจากที่อื่นมาแล้ว (ต้องไม่เกิน ๑๐ ปี) - กรณีเคยศึกษาอยู่ มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา	คำร้องขอยกเว้นกลุ่มวิชาการศึกษาทั่วไป (ทบ.10) คำร้องขอยกเว้นการเรียนรายวิชา (ทบ.9) คำร้องขอโอนผลการเรียน (ทบ.11)
8	ลงทะเบียนเรียนแล้วแต่ไม่สามารถเข้าเรียนได้ หรือ มีเวลาเรียนไม่ครบตามกำหนด	คำร้องขอยกเลิกวิชาเรียน (ทบ.12)

ที่	เรื่อง	ใช้คำร้องประเภท
9	ต้องการขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ	คำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ (ทบ.14)
10	ต้องการเปลี่ยนสาขาวิชา	คำร้องขอเปลี่ยนสาขาวิชา (ทบ.15)
11	ต้องการแจ้งขอเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้าย	คำร้องขอเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้าย (ทบ.17)

สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ได้ที่ <http://aar.bsru.ac.th> เลือกหัวข้อ “Download” แล้วเลือกคำว่า “ใบคำร้อง”

นักศึกษา สามารถติดต่อเพื่อรับบริการ ได้ที่อาคาร 5 ชั้น 1 ตาม วัน และเวลา ดังนี้
วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 8.00 - 16.30 น.

สำหรับช่วงเวลาปิดภาคเรียน ให้บริการเฉพาะวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 8.30 - 16.30 น.

(ตารางเวลาปฏิบัติงานดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ ให้ติดตามจากประกาศซึ่งจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า หรือ ดูรายละเอียดอื่น ๆ ได้ที่ <http://aar.bsru.ac.th>)

ข้อมูลด้านการจัดการเรียนและการลงทะเบียนเรียน

ในการศึกษาระดับอุดมศึกษา นักศึกษาต้องเป็นผู้รับผิดชอบและมีความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลักสูตร กระบวนการเรียนตลอดจนการวัดผล เพื่อป้องกันความผิดพลาดและความสูญเปล่าทางการศึกษา ดังนั้น นักศึกษาควรมีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร และการลงทะเบียนเรียน ดังต่อไปนี้

1. หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เปิดการสอนใน 16 สาย คือ

สาย	ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรฯ	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
สายการศึกษา	✓	✓	✓	✓
สายวิทยาศาสตร์	✓		✓	✓
สายศิลปศาสตร์	✓		✓	
สายบริหารธุรกิจ	✓		✓	
สายการบัญชี	✓			
สายรัฐประศาสนศาสตร์	✓		✓	
สายนิเทศศาสตร์	✓			
สายเทคโนโลยี	✓			
สายนิติศาสตร์	✓			
สายศิลปกรรมศาสตร์	✓		✓	
สายวิศวกรรมศาสตร์	✓		✓	
สายเศรษฐศาสตร์	✓			
สายอุตสาหกรรมศาสตร์	✓			
สายสาธารณสุขศาสตร์	✓		✓	
สายการแพทย์แผนไทย	✓			
สายดุริยางคศาสตร์	✓			

โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดเลือกเสรี และบางสาขาวิชาอาจมีบางรายวิชาที่มีลักษณะพิเศษ เช่น

รายวิชาบุพวิชา (Pre-requisite) คือ มีรายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ให้รายวิชาที่ลงทะเบียนผิฉะนั้นปรับเป็นยกเลิก “Au” (ร่วมฟัง)

รายวิชาตามข้อกำหนดเฉพาะ (Non Credit) หลักสูตรของมหาวิทยาลัยในบางสาขาวิชา จะมีข้อกำหนดเฉพาะสำหรับผู้ที่ไม่มีวุฒิมัธยมศึกษา หรือไม่เคยศึกษาบางรายวิชาในระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า หรือตามข้อกำหนดเฉพาะสำหรับบางรายวิชา ให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม โดยให้ไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

2. ระบบจัดการศึกษา

ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งเป็น

2.1 ภาคปกติ 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ

ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม

ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างเดือนมกราคม - เมษายน

2.2 ภาคพิเศษ 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 3 ภาคเรียน คือ

ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม

ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างเดือนมกราคม - เมษายน

ภาคเรียนฤดูร้อน ระหว่างเดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม

โดย 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนใกล้เคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนทุกภาคเรียนที่กำหนด ยกเว้นได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เพื่อไม่ให้เสียสภาพการเป็นนักศึกษา (โดยให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น) หากไม่ดำเนินการข้างต้น จะถูกพักสถานภาพในภาคเรียนนั้น และไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนถัดไปต้องยื่นเรื่องขอคืนสภาพการศึกษา

ทั้งนี้ให้นับภาคเรียนที่ขอพักการเรียน หรือ ขอคืนสภาพการศึกษา รวมในระยะเวลาการมีสภาพเป็นนักศึกษา ตามกำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

3. การลงทะเบียนเรียน

(ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548) ให้นักศึกษา ลงทะเบียนเรียนต่อภาคการศึกษา ดังนี้

3.1 ภาคปกติ ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

ถ้าต้องการลงทะเบียนสมทบภาคพิเศษ สามารถลงทะเบียนเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในภาค 1 และ 2 ทั้งนี้ต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งสองประเภทไม่เกิน 22 หน่วยกิต

สำหรับนักศึกษาที่ต้องการเรียนสมทบภาคคศ.พ. ในภาคเรียนฤดูร้อนต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- เรียนอยู่เป็นปีการศึกษาที่ 3 นับแต่วันเข้าเรียน
- ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต
- ต้องยื่นคำร้องขอสมทบเรียนและได้รับการอนุมัติก่อนจึงมีสิทธิลงทะเบียนเรียน

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้ในชั้นปีที่ 3 เป็นต้นไป และให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิตในภาคเรียนปกติ และให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต ในภาคเรียนฤดูร้อน

ทั้งนี้การลงทะเบียนเรียนดังกล่าว ต้องเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผลการสำเร็จการศึกษาเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

3.2 ภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษา

4. ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน

มหาวิทยาลัยได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในระบบงานทะเบียน นักศึกษาสามารถเข้าใช้ระบบบริการการศึกษา ได้ที่ <http://mis.bsru.ac.th/> โดยระบบบริการการศึกษานั้นใช้ในการลงทะเบียนเรียน ตรวจสอบตารางเรียนดูรายวิชาที่เปิดสอน ตารางสอบ เกรด กิจกรรม ผลการเรียน โครงสร้างหลักสูตรและข้อมูลที่สำคัญอื่นๆ (โดยสามารถศึกษาขั้นตอน และรายละเอียดได้บนเว็บไซต์)



การเข้าใช้งานระบบบริการการศึกษา

- URL: <http://mis.bsru.ac.th>
- หน้าหลักจะเป็นข่าวประกาศต่าง ๆ ที่นักศึกษาควรทราบ เช่น ปฏิทินวิชาการ กำหนดการ ลงทะเบียนเรียน เป็นต้น



นักศึกษาใหม่ถูกกำหนดรหัส Login และรหัส Password เพื่อเข้าระบบเป็นเลขบัตรประจำตัวประชาชน (รหัสผ่านที่ใช้เข้าระบบครั้งแรกของนักศึกษาใหม่ จะกำหนดให้เป็นเลขบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา หลังจากเข้าสู่ระบบแล้ว หากนักศึกษาคนใดต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านให้เลือกที่เมนู “เปลี่ยนรหัสผ่าน”)

การเข้าใช้งานระบบงานทะเบียน

- คลิกเข้าสู่ระบบ

สำหรับการลงทะเบียนวิชาเรียน นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1) ดูประกาศตารางสอนที่คณะเพื่อตรวจสอบและวางแผนการลงทะเบียนในรายวิชา วัน เวลา ห้องเรียน ที่ต้องเรียนตามหลักสูตรให้เรียบร้อยก่อน

2) ให้ลงทะเบียนเรียนผ่านระบบบริการการศึกษา ที่ <http://mis.bsru.ac.th> เท่านั้น โดยเลือกเมนู “ลงทะเบียน” และดำเนินการตามลำดับคำแนะนำที่ระบุไว้จากนั้นนักศึกษาสามารถค้นหา รายวิชาได้โดยการกรอกรหัสวิชา หรือชื่อวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน จากนั้นกดปุ่ม “ค้นหา” จะปรากฏรายวิชาและหมู่เรียนต่าง ๆ ขึ้นมาเพื่อให้นักศึกษาเลือกลงทะเบียน เรียนโดยการกดปุ่ม



และ “ยืนยันการลงทะเบียน”

รายวิชาที่เลือก						
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Sec	ประเภท	เวลา	
4004103				ค้นหา	ดึงรายวิชาจากแผน	ตรวจสอบ ยืนยันการลงทะเบียน
ค้นหารายวิชา						
รหัสวิชา	เลือก	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หมวดวิชา	Sec	จำนวนรับ(คน)/เหลือ
รายวิชาที่สำรองที่นั่งไว้สำหรับท่าน						
		ระดับปริญญาตรี (4 ปี) ภาคคศ.พ.		มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา		
4004103		เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	3(2-2-5)		M1	35/31
		• อ.นิศากร เกาสัมบัติ				สำรองให้
4004103		เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	3(2-2-5)		M10	35/22
						สำรองให้
4004103		เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	3(2-2-5)		M2	35/35
		• อ.เกษม กมลชัยพิสิฐ				สำรองให้

3) หลังจากนั้นจะปรากฏหน้าจอ “ยืนยันการลงทะเบียน” ให้นักศึกษากดปุ่ม “ยืนยันการลงทะเบียน” อีกครั้ง การลงทะเบียนจึงจะสมบูรณ์

ยืนยันการลงทะเบียน

โปรดตรวจสอบรายการลงทะเบียนและกดยืนยันการลงทะเบียนอีกครั้ง

*** เมื่อนิสิต/นักศึกษามั่นใจแล้วให้กดปุ่ม ***

ยืนยันการลงทะเบียน

รายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน				
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ลงทะเบียนแบบ	หน่วยกิต	กลุ่ม
4004103	Integrated Information Techonology	Credit	3	M1
	เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ			
จำนวนหน่วยกิตรวม			3	

ตารางสอบ				
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่ม	สอบกลางภาค	สอบปลายภาค
4004103	Integrated Information Techonology	M1	-	-
	เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ			

- **การเพิ่มรายวิชา:** หลังจากที่นักศึกษาถ้อยยันการลงทะเบียนไปแล้ว และหากต้องการเพิ่มรายวิชา สามารถทำตามขั้นตอนเหมือนกับการลงทะเบียนได้เลย โดยค้นหารายวิชาจากรหัสวิชาหรือชื่อวิชาและกด “ยืนยันการลงทะเบียน” (นักศึกษาจะต้องถ้อยยันการลงทะเบียนทั้งหมด 2 ครั้ง) การลงทะเบียนจึงจะสมบูรณ์

- **การถอนรายวิชา:** หลังจากที่นักศึกษาถ้อยยันการลงทะเบียนไปแล้ว และหากต้องการถอนรายวิชา นักศึกษาสามารถทำได้โดยกดปุ่ม  เพื่อเลือกถอนรายวิชา จากนั้นกด “ยืนยันการลงทะเบียน” เพื่อถอนรายวิชานั้นและกด “ยืนยันการลงทะเบียน” อีกครั้ง การถอนรายวิชาจึงจะสมบูรณ์

รายวิชาที่ลงทะเบียนได้แล้ว

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	Sec	หน่วยกิต	เลือกทำรายการ		ประเภท	เวลา
					ถอน	เปลี่ยนกลุ่ม		
	4004102	การคิดและการตัดสินใจ	M1	3		M1 ▼	Credit	จ.17:15-20:40 423
	4004103	เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	M10	3		M10 ▼	Credit	อา.15:30-19:10 6112
				จำนวนหน่วยกิตรวม	6			

รายวิชา เพิ่ม/ถอน

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Sec	ประเภท	เวลา
4004102 [ยกเลิก]	การคิดและการตัดสินใจ	-3	M1	Credit	จ.17:15-20:40 423
จำนวนหน่วยกิตรวม		-3			

ค้นหา ดึงรายวิชาจากแผน ตรวจสอบ **ยืนยันการลงทะเบียน**

และกด “ยืนยันการลงทะเบียน” อีกครั้ง การถอนรายวิชาจึงจะสมบูรณ์

ยืนยันการลงทะเบียน

โปรดตรวจสอบรายการลงทะเบียนและกดยืนยันการลงทะเบียนอีกครั้ง

*** เมื่อนิสิต/นักศึกษามั่นใจแล้วให้กดปุ่ม ***

ยืนยันการลงทะเบียน

รหัสวิชา	รายการ	คำอธิบาย	ลงทะเบียนแบบ	หน่วยกิต	Sec
4004102	ถอนวิชา	การคิดและการตัดสินใจ	Credit	3	M1

ตรวจสอบ				
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	Sec	สอบกลางภาค	สอบปลายภาค
4004103	Integrated Information Techonology เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	M10	-	-

- การตรวจสอบผลการศึกษา: นักศึกษาสามารถตรวจสอบผลการศึกษา โดยเลือกเมนู “ผลการศึกษา” จะปรากฏผลการศึกษาในแต่ละภาคเรียน ดังภาพด้านล่าง

เมนูหลัก
ออกจากระบบ
คู่มือการใช้งานระบบ
เปลี่ยนรหัสผ่าน
ประวัตินิสิต/นักศึกษา
ลงทะเบียน
รายการลงทะเบียน
ตารางเรียน-ตารางสอบ
ตรวจสอบการชำระเงิน/ทุน
ผลการศึกษา
ตรวจสอบจบ
ปฏิทินการศึกษา
รายชื่อนิสิต/นักศึกษา

แสดงข้อมูล ทั้งหมด ▶ | 2557 : 1 2 | 2558 : 1 |

ภาคการศึกษาที่ 1/2557									
รหัสวิชา		ชื่อวิชา				Sec	หน่วยกิต	เกรด	
2001102		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร				D7	3	C+	
2002102		สุนทรียนิยม				D8	3	A	
2003102		ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				D8	3	B+	
2107101		ภาษาศาสตร์เบื้องต้น				D3	3	C	
2107104		การฟังและพูด 1				D3	3	D+	
4004102		การคิดและการตัดสินใจ				D8	3	B	
4004103		เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ				D8	3	A	
THIS SEMESTER					ผลการศึกษา : ยังไม่คำนวณ				
					CUMULATIVE TO THIS SEMESTER				
C.Register	C.Earn	CA	GP	GPA	C.Register	C.Earn	CA	GP	GPA
21	21	21	61.5	2.92	21	21	21	61.5	2.92

- เมื่อลงทะเบียนผ่านระบบบริการการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ต้องพิมพ์ผลการลงทะเบียนเรียนเก็บเป็นหลักฐาน โดยเลือกที่เมนู “รายการลงทะเบียน” หากมีปัญหาในการลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ก่อนการเปิดภาคเรียน

- กรณีต้องการเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มวิชาเรียน ให้ดำเนินการที่ <http://mis.bsru.ac.th> เท่านั้น ภายในเวลาที่กำหนดการลงทะเบียนเรียนที่กำหนดในแต่ละภาคเรียน

- เมื่อพ้นกำหนดเวลาการลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้อง ทบ.6 ขอพักการเรียนในภาคเรียนนั้น ๆ
- นักศึกษาสามารถขอใบรายงานผลการลงทะเบียนประจำภาคเรียนได้ที่คณะ หรือ ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือพิมพ์จากเว็บไซต์ และเก็บเป็นหลักฐานไว้ใช้ในการตรวจสอบการลงทะเบียนเรียน หรือ เพิ่ม – ถอนวิชาเรียน

คำแนะนำสำหรับการลงทะเบียน

- ต้องมีสถานภาพเป็นนักศึกษาปกติในขณะดำเนินการลงทะเบียนเรียน มิฉะนั้นถือว่าการลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นๆ ไม่สมบูรณ์
- การลงทะเบียนเรียนจะถือว่าเสร็จสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มิฉะนั้นถือว่าการลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นๆ เป็นโมฆะ
- รายวิชาบุพวิชา (Pre-requisite) ในบางรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นรายวิชาบุพวิชา (Pre-requisite) คือ มีรายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขให้รายวิชาที่ลงทะเบียนนั้นปรับเป็นยกเลิก “W” ดังนั้นนักศึกษาจึงควรตรวจสอบจากเอกสารเล่มนี้ (ดูจากสารบัญ) หรือจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นหรือจากคณะวิชาให้เรียบร้อยก่อน
- รายวิชาตามข้อกำหนดเฉพาะ (Non Credit) หลักสูตรของมหาวิทยาลัยในบางสาขาวิชาจะมีข้อกำหนดเฉพาะสำหรับผู้ที่ไม่มีวุฒิการศึกษา หรือไม่เคยศึกษาบางรายวิชาในระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า หรือตามข้อกำหนดเฉพาะสำหรับบางรายวิชา ให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมโดยให้ไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ดังนั้นนักศึกษาจึงควรตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรในแผ่นซีดีจากเอกสารเล่มนี้ในหัวเรื่องสาขาวิชาที่เรียน หรือจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรืออาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น หรือจากคณะวิชาให้เรียบร้อยก่อน

5. วิธีพิมพ์ใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียน

5.1 ให้นักศึกษาเลือกเมนู “รายการลงทะเบียน”

ออกจากระบบ	มียอดเงินค้างชำระ สามารถตรวจสอบได้จาก ภาระค่าใช้จ่าย/ทุน ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน(MIS) ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต...
คู่มือการใช้งานระบบ	
เปลี่ยนรหัสผ่าน	
ประวัตินิสิต/นักศึกษา	
ลงทะเบียน	
รายการลงทะเบียน	
ตารางเรียน-ตารางสอบ	
ตรวจสอบการชำระเงิน/ทุน	
ผลการศึกษา	
ตรวจสอบจบ	

Enroll Result

5.2 คลิกที่รูปเครื่องพิมพ์ เพื่อพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน

ผลลงทะเบียน

ปีการศึกษา 42557 ▶ ภาคการศึกษาที่ 1 2 3

พิมพ์ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน 

กรุณาพิมพ์ตารางเรียน/สอบของรายวิชาที่ลงทะเบียน เก็บไว้เป็นหลักฐาน
เพื่อนำมาติดต่อเจ้าหน้าที่งานทะเบียนทุกครั้งเมื่อพบปัญหาการลงทะเบียน

รายวิชาที่ลงทะเบียนได้แล้ว				
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	SEC	สถานที่
4205310	ควบคุมคุณภาพในงานอุตสาหกรรม Industrial Quality Control	3	M1	มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
4205402	การศึกษากิจการงาน Work Study	3	M1	มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
จำนวนหน่วยกิตรวม 6				

5.3 เมื่อคลิกปุ่มเครื่องพิมพ์เรียบร้อยแล้ว จะได้ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน ดังภาพ



มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
Bansomdejchaopraya Rajabhat University

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน/ใบเสร็จรับเงิน
Statement of Student Account

(ส่วนที่ 1 สำหรับนักศึกษา)

พิมพ์รายการเมื่อ: 01/08/2567
เลขที่อ้างอิง/Ref No. : 01111170000

ภาคเรียนที่ 1/2562
รุ่น/กลุ่ม 5100000000

รหัสประจำตัว: [REDACTED] ชื่อ - สกุล: [REDACTED]

สถานศึกษา: มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระดับการศึกษา: ปริญญาตรี (4 ปี) ภาคปกติ
คณะ: มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชา: รัฐประศาสนศาสตร์

ที่ No.	รายการ Description	หน่วยกิต Credits	กลุ่ม Section	จำนวนเงิน Amount (Baht)
1	ค่าธรรมเนียมการศึกษา			6,300.00
2	วิชาที่ลงทะเบียนเรียน			
	2131209-60 : ภาษาอังกฤษและการบริหาร	3(3-0-6)	D2	
	2131241-60 : เทคนิคการบริหาร	3(3-0-6)	D1	
	2131413-60 : การบริหารสำนักงาน	3(3-0-6)	D3	
	2201102-58 : พื้นฐานศาสนอิสลาม	3(3-0-6)	D1	
	2203215-54 : การจัดการองค์การ	3(3-0-6)	D2	
โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน **โปรดตรวจสอบความถูกต้องก่อนไปชำระเงินที่ธนาคาร**				
หกพันสามร้อยบาทถ้วน			รวม 15 หน่วยกิต	6,300.00

กำหนดชำระเงิน

กรุณาชำระเงินด้วยเงินสด และชำระตามจำนวนเงินที่ระบุ มิฉะนั้นจะถือว่าไม่มีการชำระเงินค่าลงทะเบียน

กรุณาเก็บเอกสารใบนี้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน

เพื่อความสะดวกของท่าน กรุณานำเอกสารฉบับนี้ไปชำระเงินได้ที่ธนาคารที่มีรายชื่อ ทุกสาขาทั่วประเทศ

คำเตือน : การลงทะเบียนและใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์เมื่อสถาบันได้รับเงินและเจ้าหน้าที่ธนาคารลงมือเขียนและประทับตราเงินเรียบร้อยแล้ว



มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
1061 ซอยสีลมภาพ 15 ถนนสีลมภาพ แขวงสีลมบุรี เขตธนบุรี กรุงเทพฯ 10600

Service Code : BANDEJ

(ส่วนที่ 2 สำหรับธนาคาร)

ใบแจ้งการชำระเงิน (เพื่อนำเข้าบัญชี)
(โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน)

 ห้างสรรพสินค้าบีซี เลขบัญชี : (ค่าธรรมเนียม 10 บาท)  เคาน์เตอร์เซอร์วิส เลขบัญชี : (ค่าธรรมเนียม 10 บาท)  ธนาคารกรุงเทพ Comp Code : Branch No.126 (ค่าธรรมเนียม 10 บาท)  ธนาคารไทยพาณิชย์ Comp Code : 0222 (ค่าธรรมเนียม 10 บาท)	ชื่อ/Name [REDACTED] รหัสประจำตัว/Student Code (Ref.1): [REDACTED] เลขที่อ้างอิง/Ref.No.(Ref.2): [REDACTED] ชื่อผู้นำฝาก/เบอร์โทร [REDACTED] สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร / Bank Use Only
จำนวนเงิน 6,300.00	ผู้รับเงิน Received By [REDACTED]
จำนวนเงินตัวอักษร หกพันสามร้อยบาทถ้วน	ผู้รับมอบอำนาจ Received By [REDACTED]

คำชี้แจง 1. หากชำระเงินเกินวันที่กำหนดหรือไม่ตรงกับยอดหนี้ที่ระบุ ธนาคารจะไม่รับ นักศึกษาจะต้องชำระที่มหาวิทยาลัยเท่านั้น
2. โปรดชำระเงินภายในวันที่กำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียน
3. ใบการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร นักศึกษาจะต้องนำเอกสารฉบับนี้คืนแก่เจ้าหน้าที่ธนาคาร และขอรับใบเสร็จที่ธนาคารเซ็นเจ้าหน้าที่พร้อมประทับตราธนาคารทุกครั้ง

ภาพตัวอย่างใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน

6. ระบบการประเมินผลการเรียน

มหาวิทยาลัยมีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตร ดังนี้

- ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (excellent)	4.0
B+	ดีมาก (very good)	3.5
B	ดี (good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (fairly good)	2.5
C	พอใช้ (fair)	2.0
D+	อ่อน (poor)	1.5
D	อ่อนมาก (very poor)	1.0
F	ตก (fail)	0.0

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนในรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตรและนับหน่วยกิตในการสำเร็จการศึกษา ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ค่าระดับคะแนน “F” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นวิชาเลือก หากได้ค่าระดับคะแนน “F” สามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

ส่วนการประเมินรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

- ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการประเมิน
S (Satisfactory)	เป็นที่พอใจ
U (Unsatisfactory)	ไม่เป็นที่พอใจ

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนเพิ่ม ตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม รายวิชาที่ได้ผลการประเมินเป็น “U” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะผ่านเกณฑ์การประเมิน

- สัญลักษณ์อื่นๆ โดยไม่มีค่าระดับคะแนนและไม่ต้องนับหน่วยกิตเป็นตัวหารเฉลี่ย มีดังนี้

Au (Audit) หมายถึง การร่วมฟัง ใช้สำหรับการบันทึกกรณี ดังนี้

- สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

- การปรับผลการเรียนของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนผิดเงื่อนไขตามหลักสูตร เช่น การลงทะเบียนเรียนผิดลำดับวิชาในกลุ่มบุพวิชา

W (Withdraw) หมายถึง การยกเลิกวิชาเรียน ใช้สำหรับการบันทึกกรณี ดังนี้

- นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนดเพิ่ม-ถอน ก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์

- นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

- รายวิชาเลือกที่ได้รับการอนุมัติให้ไปเรียนวิชาอื่นแทน

I (Incomplete) หมายถึง การรอผล ผู้สอนใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษามีงานบางส่วนในรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคเรียน หรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไปหากเกินกำหนดให้ผู้สอนประเมินค่าระดับคะแนนตามคะแนนที่มีอยู่เมื่อสิ้นภาคเรียนดังกล่าว และส่งไปยังสาขาวิชาหรือภาควิชา แล้วแต่กรณี

Re (Regrade) หมายถึง การเรียนซ้ำ ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนซ้ำ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่มีผลการเรียนค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในครั้งที่มีผลการเรียนดีที่สุด ส่วนผลการเรียนในครั้งอื่นให้ผลการเรียนเป็น “Re”

P (Pass) หมายถึง ผ่าน ใช้สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน

6.1 การมีสิทธิสอบปลายภาค นักศึกษาจะมีสิทธิในการสอบปลายภาคเรียนต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

- ต้องมีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด
- ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการประจำคณะที่จะอนุญาตให้มีสิทธิสอบ
- ในกรณีที่มีเวลาเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าร้อยละ 60 จะไม่มีสิทธิสอบในวิชานั้น
- ผู้ไม่มีสิทธิสอบปลายภาคจะได้รับการพิจารณาผลการเรียนเป็น “F”

6.2 การขาดสอบ

การขาดสอบกลางภาคหรือปลายภาค ให้ติดต่อขอสอบที่ผู้สอน หรือคณะที่วิชานั้นสังกัด ภายใน 15 วันนับจากเปิดภาคเรียนถัดไป โดยต้องมีหลักฐาน/เหตุผลที่สมควรในการขอสอบ

6.3 การหาระดับคะแนนเฉลี่ย

- ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียน “I” ยังไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย
- กรณีสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเปลี่ยนไปเรียนวิชาอื่นได้ในรายวิชาเลือก โดยให้นับหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารเฉลี่ย
- กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำกับวิชาที่สอบได้แล้วหรือเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรเทียบเท่าให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในครั้งที่มีผลการเรียนดีที่สุด ส่วนผลการเรียนในครั้งอื่นให้ผลการเรียนเป็น “Re” โดยไม่ต้องนับหน่วยกิตเป็นตัวหารเฉลี่ย

6.4 การขอทราบผลการเรียนมีวิธีตรวจสอบได้ดังนี้

- ตรวจสอบผลการเรียนของตนเองได้จากที่ <http://mis.bsru.ac.th> โดยเลือกเมนู “ผลการศึกษา” และดำเนินการตามลำดับตามคำแนะนำที่ระบุไว้

7. การขอพักการเรียน

ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าเรียนตามปกติในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่ง ต้องติดต่อกับทะเบียนเพื่อดำเนินการขอคำร้องพักการเรียน ภายในเวลาที่กำหนดตามปฏิทินวิชาการของแต่ละภาคเรียน

ข้อควรระวังในการพักการเรียน

- นักศึกษาต้องไม่มีการลงทะเบียน หากลงทะเบียนแล้วต้องใช้คำร้อง ทบ. 12 ขอยกเลิกวิชาเรียน
- นักศึกษาสามารถพักการเรียนได้ไม่จำกัดจำนวนภาคเรียน แต่ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขเวลาการสำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 ข้อ 36

8. การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรต้องยื่นคำร้องขอจบการศึกษา ทบ. 17 แจ้งขอเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้าย ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในเวลาที่กำหนดตามปฏิทินวิชาการของแต่ละภาคเรียน เพื่อเป็นการแสดงเจตนาขอสำเร็จการศึกษา แต่ไม่ได้หมายความว่า สำเร็จการศึกษารับตามหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว เพราะผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มีความประพฤติดี จริยธรรม วัฒนธรรม ความประพฤติดีอันเป็นเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษา และไม่เคยได้รับโทษทางจริยธรรมที่ไม่ให้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
2. สอบได้รายวิชาต่าง ๆ และปฏิบัติตามเงื่อนไขครบตามหลักสูตร
3. ได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00
4. มีระยะเวลาเรียน และสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 35 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี 2560
5. ไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือเงินอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ
6. ต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามแบบทดสอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือผ่านการทดสอบวัดสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ (English Proficiency) หรือมาตรฐานอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง
7. มีระยะการศึกษารับตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

9. การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาโดยเหตุ ดังนี้

- 1) ตาย
- 2) ลาออก และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว
- 3) ย้ายไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

4) ไม่มาลงทะเบียนให้เสร็จภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้ลาพักการศึกษาภายใน 90 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ เมื่อมีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่พ้นสภาพกลับมาเป็นนักศึกษาใหม่ได้ โดยชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษา แต่ต้องขอคืนสภาพ นักศึกษาภายใน 2 ปี นับจากวันที่พ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ การอนุมัติดังกล่าว นักศึกษาต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่เกินกำหนดดังนี้

ระยะเวลา การคืนสภาพนักศึกษา	ประเภทหลักสูตร	
	ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา	ลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา
หลักสูตร 4 ปี	ไม่เกิน 8 ปีการศึกษา	ไม่เกิน 12 ปีการศึกษา
หลักสูตร 5 ปี	ไม่เกิน 10 ปีการศึกษา	ไม่เกิน 15 ปีการศึกษา
หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)	ไม่เกิน 4 ปีการศึกษา	ไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

5) ถูกให้ออกหรือถูกไล่ออกจากการเป็นนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

6) เนื่องมาจากการประเมินผลการศึกษามีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดดังนี้

ประเภทของหลักสูตร	ระดับคะแนนเฉลี่ย	ช่วงระยะเวลาในการประเมินผล
6.1 ภาคปกติ	ต่ำกว่า 1.50	สิ้นภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 1
	ต่ำกว่า 1.80	สิ้นภาคการศึกษาที่ 2 ของทุกปีการศึกษาถัดไป
6.2 ภาคพิเศษ		
หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)	ต่ำกว่า 1.80	สิ้นภาคการศึกษาที่ 4
หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี)	ต่ำกว่า 1.80	สิ้นภาคการศึกษาที่ 7
หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี)	ต่ำกว่า 1.80	สิ้นภาคการศึกษาที่ 9

7) ใช้หลักฐานเท็จ หรือแจ้งความเท็จ หรือปกปิดความจริงที่ใช้ในการพิจารณารับเข้าเป็นนักศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจะดำเนินการถอดถอนรายวิชาและผลการเรียนที่เคยได้รับทั้งหมด

ชื่อปริญญาที่สถาบันการศึกษาได้ใช้ในการให้ความเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตรและเปิดสอนใน
สาขาวิชาตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อ
สำหรับสาขาวิชา

ที่	ชื่อปริญญา	ชื่อย่อปริญญา	ชื่อปริญญา (English)	สีประจำสาขา
1	ครุศาสตรบัณฑิต	ค.บ.	Bachelor of Education	ฟ้า
2	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	ค.ม.	Master of Education	ฟ้า
3	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	วท.บ.	Bachelor of Science	เหลือง
4	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	วท.ม.	Master of Science	เหลือง
5	ศิลปศาสตรบัณฑิต	ศศ.บ.	Bachelor of Arts	แสด
6	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	ศศ.ม.	Master of Arts	แสด
7	บริหารธุรกิจบัณฑิต	บธ.บ.	Bachelor of Business Administration	ชมพู
8	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	บธ.ม.	Master of Business Administration	ชมพู
9	บัญชีบัณฑิต	บช.บ.	Bachelor of Accountancy	ฟ้าเทา
10	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	วศ.บ.	Bachelor of Engineering	แดงเข้ม
11	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต	วศ.ม.	Master of Engineering	แดงเข้ม
12	นิติศาสตรบัณฑิต	น.บ.	Bachelor of Laws	ขาว
13	นิเทศศาสตรบัณฑิต	นศ.บ.	Bachelor of Communication Arts	เขียวเหลือง
14	เทคโนโลยีบัณฑิต	ทล.บ.	Bachelor of Technology	น้ำตาลเข้ม
15	สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต	ส.บ.	Bachelor of Public Health	ชมพูอมส้ม
16	สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต	ส.ม.	Master of Public Health	ชมพูอมส้ม
17	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	รป.บ.	Bachelor of Public Administration	น้ำตาล
18	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	รป.ม.	Master of Public Administration	น้ำตาล
19	อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต	อส.บ.	Bachelor of Industrial Technology	ดำ

ที่	ชื่อปริญญา	ชื่อย่อปริญญา	ชื่อปริญญา (English)	สีประจำสาขา
20	การแพทย์แผนไทยบัณฑิต	พท.บ.	Bachelor of Thai Traditional Medicine	น้ำเงิน
21	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	ปร.ด.	Doctor of Philosophy	-
22	เศรษฐศาสตรบัณฑิต	ศ.บ.	Bachelor of Economics	ทอง
23	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต	ศป.บ.	Bachelor of Fine and Applied Arts	ส้มทอง
24	ศิลปกรรมศาสตรมหา บัณฑิต	ศป.ม.	Master of Fine and Applied Arts	ส้มทอง

ข้อมูลจาก พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชาครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะและครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เลขที่ 1061 ซอยอิสราภาพ 15 ถนนอิสราภาพ แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี กรุงเทพฯ 10600
โทรศัพท์/โทรสาร: 0-2473-7000 ต่อ 1710 – 1719
เว็บไซต์: <http://aar.bsru.ac.th>
Facebook Fan page: สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
(@AarBsru)



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิสัยทัศน์

ศูนย์กลางทางปัญญา ด้วยการเชื่อมโยงความรู้ที่ไร้ขอบเขต โดยผ่านเทคโนโลยี เพื่อก้าวสู่การเรียนรู้สร้างสรรค์ที่มีคุณภาพในระดับสากล

เอกลักษณ์

ห้องสมุดทุกที่ ทุกเวลา

อัตลักษณ์

“บริการด้วยไมตรีจิตร์”

เป้าหมายหลัก

มุ่งพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศสู่การเป็น SMART Library คือ

- (1) บริการอัจฉริยะ
- (2) สถานที่อัจฉริยะ
- (3) บุคลากรและผู้ใช้บริการอัจฉริยะ
- (4) มีธรรมาภิบาล

พันธกิจ

1. เป็นแหล่งรวบรวมความรู้เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน และการวิจัย
2. เป็นแหล่งเรียนรู้ เสริมสร้างการเข้าถึงความรู้ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และให้บริการอย่างเสมอภาค ทุกที่ ทุกเวลา
3. เป็นศูนย์กลางการศึกษา เพื่อการพัฒนาตนเอง และการเรียนรู้ตลอดชีวิต
4. ส่งเสริมการเรียนรู้สร้างสรรค์ บริการวิชาการ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. บริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เวลาเปิดทำการ

วันจันทร์ – วันพุธ เปิดบริการเวลา 08.00 – 19.30 น.

วันพฤหัสบดี – วันศุกร์ เปิดบริการเวลา 08.00 – 16.30 น.

วันเสาร์ ปิดบริการ

วันอาทิตย์ เปิดบริการเวลา 08.30 – 16.30 น.

* หมายเหตุ เวลาเปิดทำการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามประกาศของมหาวิทยาลัย

บริการและสถานที่

ชั้น 1	บริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ	โทร. 105
	งานลูกค้าสัมพันธ์	โทร. 105
	ห้อง Learning Commons	โทร. 103
	มุมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	
ชั้น 2	สำนักงานสำนัก	โทร. 100, 8209
	ห้องรองผู้อำนวยการ	โทร. 201
	งานวารสารและหนังสือพิมพ์	โทร. 8207
	งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ	โทร. 8802
	งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ	โทร. 8208
ชั้น 3	บริการหนังสืออ้างอิง	โทร. 305
	งานจัดการวารสารสารสนเทศ	โทร. 8207
	ห้องข้อมูลท้องถิ่นธนบุรี, บริการข้อมูลท้องถิ่น	
	บริการผู้ช่วยวิจัย	โทร. 8207
ชั้น 4	งานสนับสนุนการเรียนรู้และประชาสัมพันธ์	โทร. 8802
	บริการหนังสือสาขาคอมพิวเตอร์, สังคมศาสตร์, ภาษาศาสตร์	
	ห้องค้นคว้ากลุ่มย่อย	

- ชั้น 5 บริการหนังสือสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, บริหารธุรกิจ
ประวัติศาสตร์, ห้องเที่ยว, นิทรรศการอาเซียน, อาเซียนศึกษา
- ชั้น 6 บริการโสตทัศนวัสดุ โทร. 8601
บริการห้อง Mini theatre
บริการหนังสือนวนิยาย เรื่องสั้น และหนังสือเยาวชน
ห้องประชุมราชาวดี
- ชั้น 7 ห้องผู้อำนวยการ โทร. 701
บริการงานวิจัย วิทยานิพนธ์และบัณฑิตศึกษา โทร. 8502
บริการหนังสือภาษาอังกฤษ
ห้องประชุมบุญทริก
- ชั้น 8 งานเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. 8801, 804
ห้องบริการคอมพิวเตอร์ IT1 และ IT 2
ห้องเรียนรู้กลุ่มย่อย (นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา/ต่างชาติ)

การสมัครสมาชิก

ผู้มีสิทธิ์เป็นสมาชิก ได้แก่ อาจารย์ นักศึกษา ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ผู้ใช้บริการ
จะต้องสมัครเป็นสมาชิกโดยนำใบเสร็จรับเงินค่าเทอมในภาคเรียนนั้นมาแสดงเพื่อสมัครเป็น
สมาชิกที่เคาน์เตอร์บริการยืม-คืนชั้น 1 โดยมีหลักฐาน ดังนี้

อาจารย์และบุคลากร

บัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชน

นักศึกษาใหม่

บัตรประจำตัวนักศึกษา หรือบัตรประจำตัวประชาชน

ใบเสร็จรับเงินของภาคเรียนปัจจุบัน

สิทธิการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ

สมาชิก	หนังสือ นวนิยาย เยาวชน เรื่องสั้น วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์		ซีดี CD วีซีดี VCD ดีวีดี DVD	วารสาร นิตยสาร หนังสืออ้างอิง
	เล่ม	วัน	สมาชิก ทุกประเภท 3 เรื่อง ต่อ 3 วัน	สมาชิก ทุกประเภท ใช้ภายในห้องสมุด เท่านั้น *สามารถยืม เพื่อถ่ายเอกสารได้*
นักศึกษา ป.ตรี	5	7		
นักศึกษา ป.โท	10	14		
นักศึกษา ป.เอก	15	14		
อาจารย์	20	1 ภาคเรียน		
อาจารย์พิเศษ	10	14		
พนักงานสายสนับสนุน	10	30		
• ค่าปรับ 5 บาท ต่อเล่ม ต่อวัน				
• การต่ออายุสมาชิก เฉพาะนักศึกษาต้องต่ออายุสมาชิก ทุกภาคเรียนการศึกษา				

ระเบียบการเข้าใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มีสิทธิ์เข้าใช้บริการ

นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาและบุคคลภายนอกทั่วไป

ระเบียบการเข้าใช้บริการ

1. ผู้เข้าใช้บริการทุกคนต้องแต่งกายสุภาพ ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย สำหรับบุคคลภายนอกต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย
2. ผู้เข้าใช้บริการสามารถนำกระเป๋าสะพายหรือย่ามเข้ามาในสำนักวิทยบริการฯ ได้ แต่เมื่อเจ้าหน้าที่ขอตรวจต้องยินยอมให้ตรวจได้ทุกครั้ง
3. ไม่อนุญาตให้นำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามารับประทานภายในบริเวณที่อ่านหนังสือตามชั้นต่างๆ ยกเว้นพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต
4. ไม่ฉีก ทำลายหรือนำทรัพยากรสารสนเทศใด ๆ ออกจากสำนักวิทยบริการฯ โดยไม่ผ่านการยืมตามระบบ
5. การพูดคุยและการใช้โทรศัพท์ในการพูดคุย สามารถกระทำได้อย่างเหมาะสมโดยไม่เป็นการรบกวนผู้ใช้บริการท่านอื่น
6. ผู้ใช้ที่ทำผิดระเบียบจะถูกดำเนินการดังนี้
 - 6.1 กรณีฉีก ทำลาย ทรัพยากรสารสนเทศใด ๆ จะถูกปรับเป็นจำนวน 3 เท่าของราคาทรัพยากรและถูกลงโทษตามระเบียบของมหาวิทยาลัย กรณีเป็นบุคคลภายนอกจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมายทันที
 - 6.2 กรณีนำทรัพยากรสารสนเทศ ออกจากสำนักวิทยบริการฯ โดยไม่ผ่านการยืมตามระบบถือว่าการลักทรัพย์ จะถูกปรับเป็นจำนวน 10 เท่าของราคาทรัพยากรนั้น ๆ และตัดสิทธิ์การเป็นสมาชิก 1 ภาคเรียน รวมถึงจะถูกลงโทษตามระเบียบมหาวิทยาลัยต่อไป กรณีเป็นบุคคลภายนอกจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมายทันที

สถานที่ตั้ง: อาคารบรรณราชนครินทร์ (อาคาร 8)

โทรศัพท์: 02-4737000 ต่อ 1700-1707

เว็บไซต์: <http://arcbs.bsru.ac.th>

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เดิมใช้ชื่อว่า “ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม” ซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่ง ที่มีบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมเผยแพร่ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของชาติ และได้ดำเนินการตาม

อาคาร 150 ปี มหาบุรุษรัตนโนดม
(ช่วง บุนนาค)



บทบาทภาระหน้าที่ มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2527 และโอกาสที่ วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดงานแสดงผลงานทางวิชาการ “บ้านสมเด็จ 32” วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ขอพระราชทานฯ พูลเชิญสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดศูนย์ศิลปวัฒนธรรม วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2532

ต่อมาพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 กำหนดให้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม เปลี่ยนชื่อหน่วยงานเป็น “สำนักศิลปะและวัฒนธรรม” และให้ดำเนินงานตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ด้านการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การสร้างเครือข่ายทางวัฒนธรรมให้เป็นแหล่งเรียนรู้และส่งเสริมภูมิปัญญาไทย รวมทั้งตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิต และการทํานุบำรุงศิลป วัฒนธรรม

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม



ปัจจุบันสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้ดูแลแหล่งเรียนรู้กรุงธนบุรีศึกษา ห้องพิพิธภัณฑ์สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ห้องเกียรติประวัติมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (Hall of Fame) โรงละครศรีสุริยวงศ์ และบ้านเอกะนาค เพื่อให้บริการวิชาการแก่นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร ทั้งภายในและภายนอกตลอดจนหน่วยงานต่างๆ ที่มาขอใช้บริการ



ติดต่อเรา: สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ตั้งอยู่ชั้นล่างของอาคาร 150 ปี มหาวิทยาลัยรัตนโกสินทร์ (ช่วง บุนนาค)

โทรศัพท์: 0-2473-7000 ต่อ 1500



สำนักกิจการนักศึกษา



สำนักกิจการนักศึกษา เป็นหน่วยงานกลางในการพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัย รวมถึงให้บริการสวัสดิการ เพื่อส่งเสริมสุขภาพ คุณธรรมจริยธรรมให้เกิดความสุขแก่นักศึกษาในมหาวิทยาลัย โดยมีการให้บริการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. บริการด้านการทุนการศึกษาจากแหล่งต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ ทุนการศึกษาแบบให้เปล่า กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ทุนจากหน่วยงานภายนอก และบริการด้านคำแนะนำให้แก่นักศึกษาที่สนใจเข้ารับทุนต่างๆ
2. บริการห้องพักพิงใจ BSRU Counselling Center ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาผู้มีปัญหาในด้านต่าง ๆ
3. บริการจัดกิจกรรมให้แก่นักศึกษาที่ส่งเสริมอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้แก่ มีจิตสาธารณะ ทักษะสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี มีความเป็นไทย และเข้าใจหลักสากล
4. บริการส่งเสริมสุขภาพให้แก่นักศึกษาทั้งฟิตเนส กิจกรรมโยคะ และกิจกรรมแอโรบิก
5. บริการส่งเสริม สนับสนุนด้านกีฬาให้แก่นักศึกษาทั้งการจัดกีฬาภายในมหาวิทยาลัย และการส่งทีมตัวแทนนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันที่จัดโดยองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัย

6. บริการจัดหางาน เพื่อช่วยให้นักศึกษามีรายได้พิเศษระหว่างเรียน สำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนการศึกษาเล่าเรียน
7. บริการแนะแนวนักศึกษาในด้านต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อตนเองให้แก่ นักศึกษาชั้นปีที่ 1-4 โดยแบ่งหัวข้อการอบรมให้เกิดความเหมาะสมในแต่ละปี เช่น การปฐมนิเทศ การอบรมทักษะชีวิตปี 2 การอบรมทักษะชีวิตปี 3 การจัดตลาดนัดแรงงาน การปัจฉิมนิเทศ เป็นต้น
8. บริการด้านการเรียนและฝึกวิชาทหาร โดยให้นักศึกษาที่มีความประสงค์จะรายงานตัวเข้ารับการฝึกฝนแต่ละปีการศึกษา สามารถมาดำเนินเรื่องและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับวิชาทหารได้ที่สำนักกิจการนักศึกษา
9. บริการด้านงานพยาบาล ดูแลสุขภาพให้แก่ นักศึกษาทั้งงานบริการตรวจร่างกายให้แก่ นักศึกษาใหม่ ความพร้อมของห้องพยาบาล

สถานที่ตั้ง: อาคาร 1 ชั้น 2M โทรศัพท์ 02-473-7000 ต่อ 1300 , 1301

เว็บไซต์: <http://sa.bsru.ac.th>



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ว่าด้วย ธรรมเนียมนักศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย ธรรมเนียมนิสิตนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้ทันสมัย สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงและเป็นไปตามหลักการที่จะให้ กิจกรรมนักศึกษาเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพ ส่งเสริมพลานามัย ปลูกฝังคุณธรรมและพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยธรรมเนียมนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยธรรมเนียมนิสิตนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณะ” หมายความว่า คณะต่างๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และให้หมายความรวมถึงส่วนราชการหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาด้วย

“สำนักกิจการนักศึกษา” หมายความว่า สำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“องค์กรนักศึกษา” หมายความว่า องค์กรนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สโมสรนักศึกษา” หมายความว่า สโมสรนักศึกษาประจำคณะแต่ละคณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ชมรม” หมายความว่า ชมรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ชุมชน” หมายความว่า ชุมชนนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีแต่ละคณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักกิจการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ประธานสภานักศึกษา” หมายความว่า ประธานสภานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นายกองค์การนักศึกษา” หมายความว่า นายกองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นายกสโมสรนักศึกษา” หมายความว่า นายกสโมสรนักศึกษาแต่ละคณะ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ปรึกษาของสภานักศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม หรือชุมชน แล้วแต่กรณี

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา

ข้อ ๖ การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา ให้ดำเนินงานในรูปแบบขององค์การนักศึกษา สภานักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม หรือชุมชน

ข้อ ๗ การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้สิทธิและหน้าที่ ฝึกฝนตนเองให้รู้จักรับผิดชอบต่อหน้าที่และใช้สิทธิตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) เพื่อฝึกฝนให้นักศึกษามีความเป็นผู้นำและเป็นผู้ตามที่ดีในการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๓) เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีความรักความสามัคคีในหมู่นักศึกษา มีความเสียสละ อุทิศตนและบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและประเทศชาติ

(๔) เพื่อเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งทางด้านวิชาการ และวิชาชีพแก่นักศึกษาเพื่อตอบสนองต่อตลาดแรงงาน

(๕) เพื่อทำนุบำรุงส่งเสริมและรักษาไว้ซึ่งศาสนา ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

(๖) เพื่อส่งเสริมพลานามัยและพัฒนาบุคลิกภาพ และส่งเสริมให้นักศึกษาได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเอง

(๗) เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีจิตอาสา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีความเอื้ออาทร สามารถให้คำแนะนำและเผยแพร่ความรู้ให้แก่ผู้อื่น

(๘) เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ มีจิตสาธารณะ ทักษะสื่อสารดี มีความเป็นไทย

(๙) เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาต้องไม่ขัดต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และต้องไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน ตลอดจนจารีตประเพณีอันดีงามของไทย

ข้อ ๙ การดำเนินกิจกรรมนักศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ข้อ ๑๐ การจัดกิจกรรมต่างๆ ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๗

ข้อ ๑๑ นักศึกษาต้องให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และกิจกรรมที่ชุมชนหรือสังคมจัดขึ้นตามโอกาสอันควร

ข้อ ๑๒ ให้องค์การนักศึกษาตามหมวด ๔ เป็นศูนย์กลางของนักศึกษาในการติดต่อประสานงานกับมหาวิทยาลัย ส่วนการติดต่อประสานงานกับบุคคล คณะบุคคล หน่วยงานหรือสถาบันภายนอกจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี

ข้อ ๑๓ ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ต้องไม่ขัดต่อระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ งบประมาณในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ได้มาจาก

(๑) เงินที่ได้รับจัดสรรจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(๒) เงินบริจาค และเงินสนับสนุนอื่น

(๓) เงินรายได้อื่นๆ

หมวด ๒

สิทธิและหน้าที่ของนักศึกษา

ข้อ ๑๕ นักศึกษามีสิทธิและหน้าที่ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

ข้อ ๑๖ นักศึกษาย่อมมีสิทธิเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมกิจกรรมหรือจัดกิจกรรมตามระเบียบข้อบังคับหรือข้อกำหนดแห่งกิจกรรมนั้น

ข้อ ๑๗ นักศึกษาย่อมมีเสรีภาพในแสดงความคิดเห็นเพื่อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ต่อองค์การนักศึกษา ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดต่อประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และบทบัญญัติแห่งกฎหมายรวมทั้งจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

ข้อ ๑๘ นักศึกษามีหน้าที่ตั้งใจศึกษาเล่าเรียนให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ นักศึกษามีหน้าที่ธำรงรักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข้อ ๒๐ นักศึกษามีหน้าที่รักษาไว้ซึ่งความสามัคคี ชื่อเสียง เกียรติคุณของนักศึกษาและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ นักศึกษามีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด

ข้อ ๒๒ นักศึกษามีหน้าที่ให้ความร่วมมือ และช่วยเหลือในการดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบาย และวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนักศึกษาที่มหาวิทยาลัย สถานักศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม และชุมนุมจัดขึ้น

หมวด ๓

สถานักศึกษา

ส่วนที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๒๓ ให้มีสถานักศึกษา เรียกชื่อเต็มว่า "สถานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา" และเรียกชื่อย่อว่า "สนศ.มบส."

ข้อ ๒๔ สถานักศึกษาประกอบด้วยสมาชิกสถานักศึกษาซึ่งนักศึกษาแต่ละสาขาวิชาเลือกกันเอง สาขาวิชาละหนึ่งคน

ข้อ ๒๕ สมาชิกสถานักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) ต้องเป็นผู้เสียสละพร้อมที่จะปฏิบัติงานให้กับสถานักศึกษาและมหาวิทยาลัย

(๓) ต้องมีสถานภาพการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น และต้องเป็นผู้ลงทะเบียนเรียน

ตลอดระยะเวลาในปีการศึกษาที่เป็นกรรมการ

(๔) ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ในวันที่รับสมัคร ยกเว้นนักศึกษาชั้นปีที่หนึ่ง

(๕) ต้องไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยในระดับพักการเรียน และไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ยกเว้นโทษทางวินัยในระดับว่ากล่าวตักเตือน หรือถูกตัดคะแนนความประพฤติไม่เกิน ๒๐ คะแนน

(๖) ต้องไม่เป็นกรรมการองค์การนักศึกษา นายกลสโมสรนักศึกษา กรรมการสโมสรนักศึกษา ประธานชมรม กรรมการชมรม ประธานชุมนุม หรือกรรมการชุมนุม

ข้อ ๒๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งสมาชิกสถานักศึกษา โดยให้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษาเป็นผู้เสนอแต่งตั้ง และให้สมาชิกสถานักศึกษาเข้าปฏิบัติหน้าที่ภายในปีการศึกษานั้น

ให้สมาชิกสถานักศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งตามวรรคหนึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปี การศึกษา ทั้งนี้ จะดำรงตำแหน่งได้ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ข้อ ๒๗ การได้มาซึ่งประธานสถานักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป ให้ใช้วิธีเลือกตั้งจากผู้ที่ดำรงตำแหน่งสมาชิกสถานักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนสิ้นสุดภาคการศึกษานั้น

ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งประธานสถานักศึกษา โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปี การศึกษา ทั้งนี้ จะดำรงตำแหน่งได้ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ข้อ ๒๘ ให้ประธานสถานศึกษาเสนอชื่อสมาชิกสถานศึกษาต่ออธิการบดี เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองประธานสถานศึกษา เลขานุการ เหรัญญิก ประชาสัมพันธ์ และตำแหน่งอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

ข้อ ๒๙ ประธานสถานศึกษาต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่ต่ำกว่าสี่ภาคการศึกษาในวันที่สมัครเข้ารับการเลือกตั้งตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๐ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในข้อ ๒๖ และ ๒๗ แล้ว ประธานสถานศึกษาและสมาชิกสถานศึกษา พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๒๕

(๔) มหาวิทยาลัยพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากมีความประพฤติเสื่อมเสีย

(๕) สมาชิกสถานศึกษาออกเสียงเกินกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมดให้พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่สมาชิกสถานศึกษาพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ทำการเลือกผู้แทนนักศึกษาจากหมู่เรียนนั้นเพื่อดำรงตำแหน่งสมาชิกสถานศึกษาแทนคนเดิม โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าหกสิบวัน จะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ให้สถานศึกษาประกอบด้วยสมาชิกสถานศึกษาเท่าที่มีอยู่ มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๓๒ ต่อไปได้

ในกรณีที่ประธานสถานศึกษาพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการตามข้อ ๒๗ โดยอนุโลม โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประธานสถานศึกษาพ้นจากตำแหน่ง และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ส่วนที่ ๒

อำนาจหน้าที่

ข้อ ๓๒ สถานศึกษามีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย โครงการและงบประมาณของสถานศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม และชุมนุม

(๒) พิจารณาเรื่องร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะของนักศึกษา แล้วรายงานผลการพิจารณาต่อมหาวิทยาลัย

(๓) ตรวจสอบการทำงานขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา และตรวจสอบการเงินและบัญชีขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ตลอดจนพิจารณารายงานเกี่ยวกับรายรับ-รายจ่ายหรือการได้รับสนับสนุนทั้งทางด้านการเงินและวัสดุ ซึ่งองค์การนักศึกษา สถานศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม หรือชุมนุมได้รับมา

(๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม และชุมนุม

(๕) เสนอความคิดเห็นในการดำเนินกิจกรรมขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม และชุมนุม

(๖) เปิดอภิปรายคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ทั้งคณะหรือรายบุคคล เมื่อเกิดเหตุข้อข้องใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการองค์การนักศึกษา การลงมติไม่ไว้วางใจต้องมีคะแนนเสียงของสมาชิกไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมด

(๗) เสนอถอดถอนคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ทั้งคณะหรือรายบุคคลต่ออธิการบดีตามมติของสภานักศึกษาตาม (๖)

(๘) เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประจำสภานักศึกษาต่ออธิการบดีเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่สภานักศึกษามอบหมาย

ข้อ ๓๓ ประธานสภานักศึกษา รองประธานสภานักศึกษา เลขานุการ เภรณญิก ประชาสัมพันธ์ มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ประธานสภานักศึกษา

(ก) เรียกประชุมสภานักศึกษาและเป็นประธานการประชุมตลอดจนเป็นผู้ชี้ขาดในกรณีที่มีมติของที่ประชุมมีคะแนนเสียงเท่ากัน

(ข) ลงนามเอกสารในนามสภานักศึกษา

(ค) เป็นผู้แทนของสภานักศึกษาในกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัย

(ง) ติดต่อประสานงานกับองค์การนักศึกษาและสโมสรนักศึกษา

(จ) เสนอและรายงานการดำเนินกิจกรรมใดๆ ของสภานักศึกษาต่อสำนักกิจการนักศึกษา

(๒) รองประธานสภานักศึกษา

(ก) ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภานักศึกษา เมื่อประธานสภานักศึกษาไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(ข) ทำหน้าที่ตามที่ประธานสภานักศึกษามอบหมายงานในกิจการทั้งปวงของสภานักศึกษา

(๓) เลขานุการ

(ก) ออกหนังสือนัดประชุมของสภานักศึกษา

(ข) จัดทำรายงานการประชุมของสภานักศึกษา

(ค) เก็บและรวบรวมเอกสารต่างๆ ของสภานักศึกษา

(ง) หน้าที่อื่นๆ อันเกี่ยวกับกิจกรรมของสภานักศึกษา

(๔) เภรณญิก

(ก) จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของสภานักศึกษา

(ข) ให้คำปรึกษาการใช้จ่ายงบประมาณต่อองค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม และชุมนุม

(ค) ตรวจสอบการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม และชุมนุม ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) ประชาสัมพันธ์

(ก) รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์โดยเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์หรือนโยบายของสถานศึกษา เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรภายนอกทราบ

(ข) จัดทำงบประมาณของฝ่ายประชาสัมพันธ์เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

(ค) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรมของนักศึกษา

ในกรณีที่ประธานสถานศึกษาเสนอแต่งตั้งสมาชิกสถานศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอื่นๆ ให้ประธานสถานศึกษากำหนดอำนาจหน้าที่ไปเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งด้วย

ส่วนที่ ๓

การประชุม

ข้อ ๓๔ การประชุมสถานศึกษามีสองประเภท คือ การประชุมสามัญและการประชุมวิสามัญ

ข้อ ๓๕ การประชุมสามัญ ให้มีการประชุมอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๓๖ การประชุมวิสามัญ จะกระทำได้ในกรณีที่พิจารณาเรื่องเร่งด่วนหรือมีความจำเป็น โดยสามารถดำเนินการได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ประธานสถานศึกษาเรียกประชุม เมื่อมีเหตุอันควรที่จะต้องพิจารณาและมีมติในเรื่องใด

(๒) สมาชิกสถานศึกษาจำนวนหนึ่งในสามของสมาชิกทั้งหมดเข้าชื่อเรียกประชุม

(๓) นายกองค์การนักศึกษาหรือสำนักกิจการนักศึกษาขอให้มีการประชุมสถานศึกษาต่อประธานสถานศึกษาเมื่อมีเหตุผลและความจำเป็นเร่งด่วน

ข้อ ๓๗ การประชุมสามัญต้องมีสมาชิกสถานศึกษามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสถานศึกษาทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าไม่ครบองค์ประชุม ให้งดการประชุมในครั้งนั้น และให้ประธานสถานศึกษาเรียกประชุมใหม่อีกครั้งหนึ่งในเจ็ดวันนับแต่วันซึ่งงดการประชุม ในกรณีการประชุมครั้งหลังนี้ เมื่อมีสมาชิกสถานศึกษามาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนสมาชิกสถานศึกษาทั้งหมด ให้ถือเป็นองค์ประชุม

การประชุมวิสามัญ ต้องมีสมาชิกสถานศึกษามาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนสมาชิกสถานศึกษาทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าไม่ครบองค์ประชุม ให้งดการประชุมในครั้งนั้น และให้ประธานสถานศึกษาเรียกประชุมใหม่อีกครั้งหนึ่งในเจ็ดวันนับแต่วันซึ่งงดการประชุม ในกรณีการประชุมครั้งหลังนี้ เมื่อมีสมาชิกสถานศึกษามาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกสถานศึกษาทั้งหมด ให้ถือเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๓๘ การลงมติวินิจฉัยปัญหาใดๆ ในที่ประชุมสถานศึกษาให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานสถานศึกษาออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๓๙ ให้ประธานสถานศึกษารายงานผลการประชุมสถานศึกษาต่ออธิการบดี ภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันเสร็จสิ้นการประชุม

หมวด ๔ องค์การนักศึกษา

ส่วนที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๔๐ ให้มีองค์การนักศึกษาเรียกชื่อเต็มว่า “องค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” และเรียกชื่อย่อว่า “อนศ.มบส.”

ข้อ ๔๑ คณะกรรมการองค์การนักศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) นายกองค์การนักศึกษา
- (๒) อุปนายกองค์การนักศึกษา
- (๓) เลขานุการ
- (๔) เภรณญิก
- (๕) ประชาสัมพันธ์

นอกเหนือจากกรรมการตาม (๑) ถึง (๕) แล้ว ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การนักศึกษาอาจเสนอให้มีกรรมการอื่นได้อีกจำนวนไม่เกินสิบสี่คน

ให้นายกองค์การนักศึกษาเป็นประธานกรรมการองค์การนักศึกษาโดยตำแหน่ง มีอำนาจหน้าที่ควบคุมและจัดระเบียบบริหารภายในองค์การนักศึกษา ในกรณีที่นายกองค์การนักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยเหตุใดๆ หรือในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกองค์การนักศึกษา ให้อุปนายกองค์การนักศึกษาปฏิบัติหน้าที่แทน

ข้อ ๔๒ นายกองค์การนักศึกษาและกรรมการองค์การนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- (๒) ต้องเป็นผู้เสียสละพร้อมที่จะปฏิบัติงานให้กับองค์การนักศึกษาและมหาวิทยาลัย
- (๓) ต้องเป็นผู้ลงทะเบียนเรียนตลอดระยะเวลาในปรัการศึกษาที่เป็นกรรมการ
- (๔) ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ในวันที่รับสมัคร ยกเว้นนักศึกษาชั้นปีที่หนึ่ง
- (๕) ต้องไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ยกเว้นโทษทางวินัยในระดับว่ากล่าวตักเตือน หรือถูกตัดคะแนนความประพฤติไม่เกิน ๒๐ คะแนน

(๖) ต้องไม่เป็นสมาชิกสภานักศึกษา นายกสโมสรนักศึกษา กรรมการสโมสรนักศึกษา ประธานชมรม กรรมการชมรม ประธานชุมนุม หรือกรรมการชุมนุม

นอกเหนือจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่งแล้ว นายกองค์การนักศึกษาต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่ภาคการศึกษา

ข้อ ๔๓ การเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ให้กระทำโดยการเลือกตั้งทั่วไป ผู้สมัครรับเลือกตั้งต้องรวมเป็นกลุ่ม โดยให้ระบุตำแหน่งหน้าที่ให้ครบองค์ประกอบตามข้อ ๔๑

ข้อ ๔๔ การเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเลือกเพียงหนึ่งกลุ่ม การนับคะแนนให้ถือว่ากลุ่มที่ได้รับคะแนนสูงสุดได้รับเลือกตั้ง ถ้าคะแนนเสียงสูงสุดเท่ากัน ให้มีการเลือกตั้งใหม่ เฉพาะกลุ่มที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดเท่ากัน

ข้อ ๔๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการองค์การนักศึกษาที่ได้รับการเลือกตั้งตามข้อ ๔๔

ข้อ ๔๖ นายกองค์การนักศึกษาและกรรมการองค์การศึกษามีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปีการศึกษา และให้นายกองค์การศึกษาดำรงตำแหน่งได้เพียงหนึ่งวาระ

ส่วนที่ ๒ อำนาจหน้าที่

ข้อ ๔๗ คณะกรรมการองค์การนักศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจกรรม ของนักศึกษาในข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ ให้องค์การนักศึกษาแถลงนโยบายต่อสภานักศึกษาภายใน สามสิบวัน นับจากวันเปิดภาคเรียนถัดไป

(๒) วางแผนและจัดทำโครงการจัดกิจกรรมต่างๆ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ทุกครั้ง

(๓) เสนอโครงการกิจกรรมและงบประมาณเพื่อให้สภานักศึกษาพิจารณาอนุมัติภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

(๔) บริหารงานและดำเนินกิจกรรมขององค์การนักศึกษาตามที่ได้แถลงต่อสภานักศึกษา

(๕) ดูแลให้การสนับสนุนการดำเนินงานของชมรมต่าง ๆ หรือประสานงานกิจกรรมระหว่างคณะ และวิทยาลัย

(๖) บริหารงานและดำเนินกิจกรรมประจำปีที่ได้รับมอบหมายจากสำนักกิจการนักศึกษา หรือดำเนิน กิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก

(๗) เสนอขอแต่งตั้งนักศึกษาหรือบุคลากรต่อมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติงานต่างๆ ตามที่คณะกรรมการ องค์การนักศึกษาเห็นสมควร

(๘) ดำเนินการเบิกจ่ายเงินกิจกรรมนักศึกษาไปใช้ในโครงการต่างๆที่ได้รับอนุมัติจากสภานักศึกษา ทั้งนี้จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเงินของทางราชการโดยอนุโลม

(๙) เป็นศูนย์กลางการสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างนักศึกษาและอาจารย์

ข้อ ๔๘ การประชุมคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๔๙ การประชุมคณะกรรมการองค์การนักศึกษาแต่ละครั้ง ให้เชิญอาจารย์ที่ปรึกษาเข้าร่วม ประชุมด้วย

ข้อ ๕๐ การลงมติใดๆ ของที่ประชุมคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๕๑ ให้นายกองการนักศึกษารายงานผลการประชุมของคณะกรรมการองค์การนักศึกษา ต่ออธิการบดีภายในเจ็ดวันนับแต่วันเสร็จสิ้นการประชุม

ข้อ ๕๒ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในข้อ ๔๖ แล้ว นายกองการนักศึกษาและ กรรมการองค์การนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔๒
- (๔) มหาวิทยาลัยพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากมีความประพฤติเสื่อมเสีย
- (๕) อธิการบดีสั่งถอดถอนคณะกรรมการองค์การนักศึกษาทั้งคณะหรือรายบุคคลตามมติของ สภานักศึกษาตามข้อ ๓๒ (๗)

ข้อ ๕๓ เมื่อคณะกรรมการองค์การนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ตามข้อ ๕๒(๕) ต้องส่งมอบ งานให้คณะกรรมการองค์การนักศึกษาชุดใหม่ให้เรียบร้อยภายในสามสิบวันนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง ในกรณี ที่ยังไม่ได้มาซึ่งคณะกรรมการองค์การนักศึกษาชุดใหม่ ให้ส่งมอบงานต่อสำนักกิจการนักศึกษาให้เรียบร้อยภายใน สามสิบวันนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยต้องกระทำเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๕๔ เมื่อกรรมการองค์การนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๕๒(๑) (๒) (๓) และ (๔) ให้นายกองการนักศึกษาพิจารณาผู้ที่เหมาะสมโดยเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างลง โดยอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนเข้ารับตำแหน่งแทน

ข้อ ๕๕ คณะกรรมการองค์การศึกษามีสิทธิเข้าร่วมประชุมและแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดง ความคิดเห็นในที่ประชุมสภานักศึกษา แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ข้อ ๕๖ งบประมาณการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา ได้แก่

- (๑) งบประมาณจากเงินที่ได้รับจัดสรรจากสภานักศึกษา
- (๒) เงินที่มีผู้บริจาคให้แก่องค์การนักศึกษา
- (๔) เงินจากการหารายได้ขององค์การนักศึกษา
- (๕) เงินผลประโยชน์ที่เกิดจากงบประมาณขององค์การนักศึกษา

หมวด ๕

สโมสรนักศึกษา

ส่วนที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕๗ ให้มีสโมสรนักศึกษาประจำแต่ละคณะ เรียกว่า “สโมสรนักศึกษาคณะ...” แล้วต่อท้ายด้วย ชื่อคณะ และให้สโมสรนักศึกษาขึ้นตรงต่อองค์การนักศึกษา

ข้อ ๕๘ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) นายกสโมสรนักศึกษา

(๒) อุปนายกสโมสรนักศึกษา

(๓) เลขานุการ

(๔) เภรัญญิก

(๕) ประชาสัมพันธ์

นอกเหนือจากกรรมการตาม (๑) ถึง (๕) แล้ว ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นนายกสโมสรนักศึกษา อาจให้มีกรรมการอื่นได้อีกจำนวนไม่เกินสิบสี่คน

ให้นายกสโมสรนักศึกษาเป็นประธานกรรมการสโมสรนักศึกษาโดยตำแหน่ง มีอำนาจหน้าที่ควบคุมและจัดระเบียบบริหารภายในสโมสรนักศึกษา ในกรณีที่นายกสโมสรนักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยเหตุใดๆ หรือในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสโมสรนักศึกษา ให้อุปนายกสโมสรนักศึกษาปฏิบัติหน้าที่แทน

ข้อ ๕๙ นายกสโมสรนักศึกษาและกรรมการสโมสรนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องเป็นนักศึกษาของคณะนั้นๆ

(๒) ต้องเป็นผู้เสียสละพร้อมที่จะปฏิบัติงานให้กับคณะ

(๓) ต้องเป็นผู้ลงทะเบียนเรียนตลอดระยะเวลาในปีการศึกษาที่เป็นกรรมการ

(๔) ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ในวันที่รับสมัคร ยกเว้นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

(๕) ต้องไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ยกเว้นโทษทางวินัยในระดับว่ากล่าวตักเตือน หรือถูกตัดคะแนนความประพฤติไม่เกิน ๒๐ คะแนน

(๖) ต้องไม่เป็นสมาชิกสภานักศึกษาหรือกรรมการองค์การนักศึกษา

นอกเหนือจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่งแล้ว นายกสโมสรนักศึกษาต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาในวันรับสมัครเลือกตั้ง

ข้อ ๖๐ การเลือกตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ให้กระทำโดยการเลือกตั้งทั่วไป ผู้สมัครรับเลือกตั้งต้องรวมเป็นกลุ่ม โดยให้ระบุตำแหน่งหน้าที่ให้ครบองค์ประกอบตามข้อ ๕๘

ข้อ ๖๑ การเลือกตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเลือกเพียงหนึ่งกลุ่ม การนับคะแนนให้ถือว่ากลุ่มที่ได้รับคะแนนสูงสุดได้รับเลือกตั้ง ถ้าคะแนนเสียงสูงสุดเท่ากัน ให้มีการเลือกตั้งใหม่เฉพาะกลุ่มที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดเท่ากัน

ข้อ ๖๒ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาที่ได้รับการเลือกตั้งตามข้อ ๖๐

ข้อ ๖๓ ประธานกรรมการสโมสรนักศึกษาและกรรมการสโมสรศึกษามีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละหนึ่งปี ทั้งนี้ ประธานกรรมการสโมสรนักศึกษาสามารถดำรงตำแหน่งได้เพียงวาระเดียว

ส่วนที่ ๒

อำนาจหน้าที่

ข้อ ๖๔ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารงานสโมสรนักศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินกิจกรรมของนักศึกษาในข้อ ๗ และข้อ ๘ ของข้อบังคับนี้

- (๒) เสนอโครงการ กิจกรรม และงบประมาณ เพื่อให้สถานศึกษาพิจารณาอนุมัติ
- (๓) วางแผนและจัดทำโครงการการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
- (๔) บริหารงานและดำเนินกิจกรรมของสโมสรนักศึกษาตาม (๑)
- (๕) ดูแลให้การสนับสนุนการดำเนินงานของชุมนุมต่างๆ
- (๖) บริหารงานและดำเนินกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมายให้จัดกิจกรรมประจำปีหรือกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย

(๗) ดำเนินการเบิกจ่ายเงินกิจกรรมนักศึกษาไปใช้ในโครงการต่างๆ ที่ได้รับอนุมัติจากสถานศึกษา ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๘) เสนอแต่งตั้งนักศึกษาหรืออนุกรรมการ เพื่อปฏิบัติงานต่างๆ ตามที่คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาเห็นสมควรต่อคณบดี

ข้อ ๖๕ ในกรณีที่มิได้โครงการเร่งด่วนแต่ไม่ได้อยู่ในแผนประจำปี ให้คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาเสนอโครงการเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณบดีเพื่อการรับรอง และให้นำโครงการเข้าที่ประชุมสถานศึกษาเพื่อขออนุมัติโครงการ

ข้อ ๖๖ การประชุมคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๖๗ การประชุมคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาแต่ละครั้ง ให้เชิญอาจารย์ที่ปรึกษาเข้าร่วมด้วย

ข้อ ๖๘ การลงมติใดๆ ของที่ประชุมคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๖๙ ให้ประธานคณะกรรมการสโมสรศึกษารายงานผลการประชุมคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาต่อคณบดี ภายในเจ็ดวันนับแต่วันเสร็จสิ้นการประชุม

ข้อ ๗๐ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในข้อ ๖๓ แล้ว นายกสโมสรนักศึกษาและกรรมการสโมสรนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๕๙
- (๔) คณบดีพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่ง เนื่องจากมีความประพฤติเสื่อมเสีย

ข้อ ๗๑ เมื่อตำแหน่งกรรมการสโมสรนักศึกษาว่างลงตามข้อ ๗๐ ให้นายกสโมสรนักศึกษาพิจารณาผู้ที่เหมาะสมโดยเสนอต่อคณบดี เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างลง โดยอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนเข้ารับตำแหน่งแทน

ข้อ ๗๒ งบประมาณการดำเนินงานของสโมสรนักศึกษา ได้แก่

- (๑) งบประมาณจากเงินที่ได้รับจัดสรรจากสถานศึกษา
- (๒) เงินที่มีผู้บริจาคให้แก่สโมสรนักศึกษา
- (๓) เงินจากการหารายได้ของสโมสรนักศึกษา
- (๔) เงินผลประโยชน์ที่เกิดจากงบประมาณของสโมสรนักศึกษา

หมวด ๖

ชมรมและชุมนุม

ข้อ ๗๓ นักศึกษาซึ่งมีความสนใจในการทำกิจกรรมร่วมกัน อาจรวมกันตั้งชมรมหรือชุมนุม เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของชมรมหรือชุมนุมได้

ข้อ ๗๔ นักศึกษาทุกคนต้องเป็นสมาชิกชมรมอย่างน้อยคนละหนึ่งชมรม

ข้อ ๗๕ ชมรม ได้แก่ กลุ่มของนักศึกษาคณะต่างๆ ไม่น้อยกว่าสองคณะจำนวนไม่น้อยกว่าแปดสิบ คนเข้าชื่อกันเพื่อเสนอต่อองค์การนักศึกษาเพื่อจัดตั้งขึ้นเป็นชมรม

ข้อ ๗๖ ชุมนุม ได้แก่ กลุ่มของนักศึกษาภายในคณะเดียวกันจำนวนไม่น้อยกว่ายี่สิบห้าคนเข้าชื่อกัน เพื่อเสนอต่อสโมสรนักศึกษาเพื่อจัดตั้งขึ้นเป็นชุมนุม

ข้อ ๗๗ ให้ชมรมและชุมนุมเสนอโครงการกิจกรรมที่จะดำเนินการในแต่ละปีอย่างน้อยหนึ่งโครงการ

ข้อ ๗๘ วัตถุประสงค์ของชมรมมีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- (๒) เสริมสร้างจิตสาธารณะหรือรักษาสีงแวดล้อม
- (๓) ส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
- (๔) ส่งเสริมกีฬาหรือสุขภาพ

ข้อ ๗๙ วัตถุประสงค์ของชุมนุมมีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) สนับสนุนวิชาการและวิชาชีพเฉพาะสาขาวิชา
- (๒) สนับสนุนความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

ข้อ ๘๐ การดำเนินการจัดตั้งชมรม ให้มหาวิทยาลัยอนุมัติตามลักษณะในข้อ ๗๘ โดยทำเป็น ประกาศของมหาวิทยาลัยเป็นปีๆ ไป ทั้งนี้ ในประกาศให้ระบุรายชื่อคณะกรรมการและสมาชิก พร้อมทั้งวัตถุประสงค์ ที่ชัดเจนโดยต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับนี้

การดำเนินการจัดตั้งชุมนุม ให้คณะผู้อนุมัติตามลักษณะในข้อ ๗๙ โดยทำเป็นประกาศของคณะ เป็นปีๆ ไป ทั้งนี้ ในประกาศให้ระบุรายชื่อคณะกรรมการและสมาชิก พร้อมทั้งวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนโดยต้องไม่ขัด ต่อข้อบังคับนี้

ข้อ ๘๑ ให้ชมรมขึ้นตรงต่อองค์การนักศึกษา และชุมนุมขึ้นตรงต่อสโมสรนักศึกษา โดยมีการประสานงาน และติดตามผลการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

ในกรณีที่ชมรมไม่ดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง หรือดำเนินกิจกรรม ที่ไม่เหมาะสม แล้วแต่กรณี ให้นายกองคการนักศึกษาเป็นผู้เสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อยุบเลิกชมรม

ในกรณีที่ชุมนุมไม่ดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง หรือดำเนินกิจกรรม ที่ไม่เหมาะสม แล้วแต่กรณี ให้นายกสโมสรนักศึกษาเป็นผู้เสนอความเห็นต่อคณบดีเพื่อยุบเลิกชุมนุม

ข้อ ๘๒ ให้คณะกรรมการชมรมและชุมนุม ประกอบด้วยตำแหน่ง ต่อไปนี้

- (๑) ประธาน
- (๒) รองประธาน

(๓) เทร่ญญิก

(๔) ตำแหน่งอื่นตามความเหมาะสม

ข้อ ๘๓ การประชุม องค์ประชุม และการลงมติของคณะกรรมการชมรมและชุมนุม ให้นำความในข้อ ๓๗ และข้อ ๓๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๘๔ รายได้ของชมรม ได้แก่

(๑) งบประมาณจากเงินที่ได้รับจัดสรรจากองค์การนักศึกษา

(๒) รายได้จากการจัดกิจกรรม

(๓) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค

(๔) รายได้อื่นๆ

การเก็บรักษาเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘๕ รายได้ของชุมนุม ได้แก่

(๑) งบประมาณจากเงินที่ได้รับจัดสรรจากสโมสรนักศึกษา

(๒) รายได้จากการจัดกิจกรรม

(๓) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค

(๔) รายได้อื่นๆ

การเก็บรักษาเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๗

อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๘๖ ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับผิดชอบและคอยดูแลติดตามให้คำปรึกษาหรือให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดกิจกรรมของนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ประกอบด้วย

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาสถานศึกษา จำนวนหนึ่งคน

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา จำนวนหนึ่งคน

(๓) อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา จำนวนหนึ่งคน

(๔) อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมหรือชุมนุม จำนวนหนึ่งคน

การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งตามคำแนะนำของประธานสถานศึกษา นายกองค์การนักศึกษา นายกสโมสรนักศึกษา ประธานชมรมหรือประธานชุมนุม แล้วแต่กรณี

ข้อ ๘๗ อาจารย์ที่ปรึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในความรับผิดชอบของตน

(๒) กำกับดูแลการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(๓) เข้าร่วมการประชุมกับนักศึกษา

(๔) อำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาในการจัดกิจกรรมต่างๆ

หมวด ๘ การกำกับดูแล

ข้อ ๘๘ ในกรณีที่มีการดำเนินการขัดต่อวัตถุประสงค์ตามข้อ ๗ และข้อ ๘ หรือขัดต่อนโยบายที่แถลงไว้จนอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งจำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อพิจารณาการยุบเลิกหรือถอดถอนสถานศึกษา องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม หรือชุมนุม แล้วแต่กรณี

ข้อ ๘๙ การแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงข้อบังคับนี้ นอกจากสภามหาวิทยาลัยจะมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงแล้ว ให้กระทำได้โดยสมาชิกสถานศึกษาจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกสถานศึกษาทั้งหมดเข้าชื่อกันเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้แก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุง

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๙๐ ให้สถานศึกษา องค์การบริหารนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรม หรือชุมนุม ซึ่งมีอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยธรรมนูญนิสิตนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ จนกว่าจะครบวาระ

ข้อ ๙๑ ในวาระแรกของการใช้ข้อบังคับนี้ ให้สถานศึกษา องค์การบริหารนักศึกษา สโมสรนักศึกษา ซึ่งสำนักกิจการนักศึกษาดำเนินการให้มีการเลือกก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการได้มาตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๙๒ ในกรณีที่มีระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดของมหาวิทยาลัยที่ระบุถึงนิสิต ให้ถือว่าเป็นระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งดังกล่าวหมายถึงนักศึกษาตามข้อบังคับนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริจรรย์ ผลพันธ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นหน่วยงานในการจัดหาและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสมัยใหม่อีกทั้งยังมุ่งพัฒนาสมรรถนะทักษะดิจิทัลให้กับนักศึกษาและบุคลากร เพื่อมุ่งมั่นไปสู่การเป็น SMART UNIVERSITY โดยสำนักคอมพิวเตอร์ มีความมุ่งมั่นรณรงค์การภายใต้ค่านิยมองค์กร Q-ISERVICE “บริการด้วยใจ ตอบสนองเร็วไว ใส่ใจผู้รับบริการ”

ระบบสารสนเทศ

ให้บริการพื้นที่ในการจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เป็นผู้พัฒนาปรับปรุง แก้ไข รวมถึงเผยแพร่ข่าวสารทางเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย ปัจจุบันสำนักคอมพิวเตอร์เป็นผู้ประสานงานหลักในการจัดทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP) และระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน (MIS) ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และยังเป็นผู้จัดหาซอฟต์แวร์เพื่อรองรับการใช้งานสำหรับนักศึกษาและบุคลากร เช่น Microsoft o365 และ Google account และระบบ e- Learning เป็นต้น

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต

การดำเนินงานรับผิดชอบด้านควบคุมดูแล ประสานงาน บำรุงรักษา วางแผนด้านระบบเครือข่ายติดตั้ง ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ปัจจุบันกำลังดำเนินการพัฒนาระบบเครือข่ายไร้สายกว่า 800 จุด เพื่อให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ในการให้บริการ การใช้งานอินเทอร์เน็ต แก่นักศึกษาทุกท่าน

บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ปัจจุบันสำนักคอมพิวเตอร์มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จำนวน 8 ห้อง แบ่งเป็นห้องที่ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอน 5 ห้อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้คอยบริการ 296 เครื่อง ห้องสำหรับให้บริการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 3 ห้อง มีเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้คอยบริการอีก 176 เครื่อง และห้องสำหรับจัดทำสื่อการสอนเพื่อใช้ในการเรียนการสอน บนระบบออนไลน์ จำนวน 10 ห้อง

บริการวิชาการไอซีที

มุ่งที่จะพัฒนานิสิต นักศึกษา บุคลากร ได้ศึกษาเรียนรู้จากโครงการอบรมคอมพิวเตอร์เชิงปฏิบัติการเรื่องต่าง ๆ ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ความรู้และข่าวสารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดการอบรมเพื่อเสริมสมรรถนะทักษะดิจิทัลแก่นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร และชุมชน

บริการซ่อมบำรุง

สำนักคอมพิวเตอร์จัดให้มีบุคลากรที่ชำนาญการเฉพาะทางในด้านการซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ในการให้บริการปรึกษาปัญหาและซ่อมบำรุงเครื่องของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

งานบริการสำหรับนักศึกษา

1. การเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย (SuriyaNet)

นักศึกษาทุกท่านจะได้รับสิทธิ์การใช้งาน
โดยอัตโนมัติ ซึ่งจะมีรูปแบบดังนี้

username = รหัสนักศึกษา

password = รหัสบัตรประชาชน 13 หลัก

และในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าใช้งาน
ได้ ก็สามารถโทรมาหรือเดินทางมาสอบถาม
ได้ที่ สำนักคอมพิวเตอร์

หน้าต่าง Login ระบบ อินเทอร์เน็ต SuriyaNet
ชื่อเครือข่าย @Suriya-WiFi และ @BSRU-WiFi



2. Google for Education

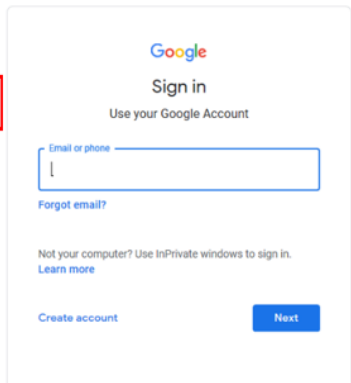
นักศึกษาสามารถเข้าใช้งานระบบ Google for Education ได้ด้วย Account Google ที่จะได้รับทันทีหลังจากเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยสมบูรณ์แล้ว Google Account จะมีรูปแบบดังนี้

Username = รหัสนักศึกษา@bsru.ac.th

Password = รหัสนักศึกษา 13 หลัก

นักศึกษาสามารถ login เข้าใช้งานได้ที่ www.gmail.com กดปุ่ม

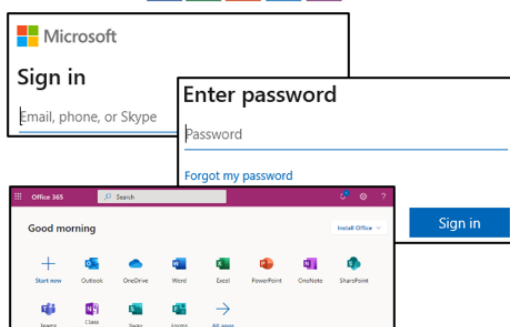
Sign in

3. Microsoft Office 365

นักศึกษาสามารถเข้าใช้งานระบบ Microsoft Office 365 ได้ด้วย Account Microsoft Office 365 ที่จะได้รับทันทีหลังจากได้รับ account ทางอีเมล google ที่ได้รับจากสำนักคอมพิวเตอร์ นักศึกษาสามารถ login เข้าใช้งานได้ที่ www.office.com กดปุ่ม

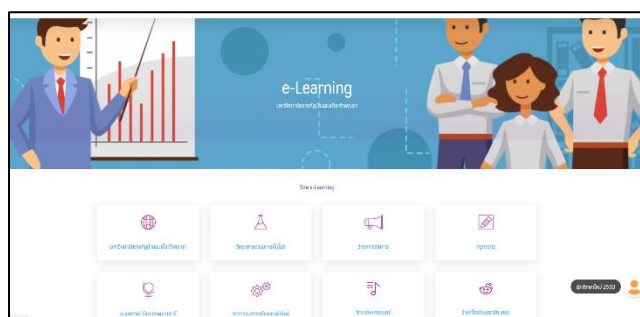




4. ระบบ E-Learning

นักศึกษาสามารถเข้าใช้ระบบ E-Learning เพื่อใช้ในการเรียน ภายในมหาวิทยาลัย โดยการเรียนการสอน ใช้ระบบ E-Learning เป็นหลัก นักศึกษาสามารถเข้าใช้งาน Learning ได้ที่

www.bsru.ac.th/elearning



จ ะ

E-



สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ

สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักด้านการประชาสัมพันธ์เพื่อยกระดับและสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ให้เป็นที่ยอมรับและน่าเชื่อถือในแวดวงการอุดมศึกษา รวมถึงการจัดการข้อมูลและสารสนเทศผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณชนให้เป็นที่รู้จักทั่วไป ในรูปแบบของการผลิตสื่อสร้างสรรค์อย่างมืออาชีพ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ สื่อดิจิทัล สื่อประสม หรือสื่อประเภทอื่นๆ ตามรูปแบบของช่องทางการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างกัน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดีระหว่างผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษานักเรียน รวมทั้งเป็นสื่อกลางไปยังองค์กรภายนอก ได้แก่ สื่อมวลชนทุกแขนง ชุมชนท้องถิ่น ศิษย์เก่า หน่วยงานด้านการศึกษา ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้ การดำเนินงานดังกล่าวจะช่วยสนับสนุนความเป็นเอกภาพ เสริมสร้างความภาคภูมิใจของชาวมหาวิทยาลัย ที่พร้อมให้ความร่วมมือในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมายต่อไป

สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ มีบริการให้นักศึกษา โดยการจัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติการ “นักสื่อสารสร้างสรรค์” ซึ่งนักศึกษาจะได้รับประสบการณ์พร้อมฝึกทักษะด้านการผลิตสื่อและการประชาสัมพันธ์ ที่นำไปปรับใช้ในชีวิตจริงได้ สามารถสมัครได้ฟรี ที่สำนักประชาสัมพันธ์ฯ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย รวมทั้งการให้บริการด้านอื่น ๆ ดังนี้

1. บริการรับฝากข่าวสาร การเผยแพร่ข่าว การประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook Fanpage BSRU News
2. บริการรับฝากข่าวสาร การเผยแพร่ข่าว การประชาสัมพันธ์ผ่าน LINE ID : PRinfo bsru
3. บริการประชาสัมพันธ์ ข่าวสารบนจอ LED ขนาดใหญ่ บริเวณหน้ามหาวิทยาลัย
4. บริการให้ข้อมูลต่าง ๆ ผ่าน Facebook Fanpage BSRU News
5. บริการให้ข้อมูลต่าง ๆ ผ่านโทรศัพท์ 02-473 7000-6
6. บริการรับแจ้ง ประสานงาน “รับฝากของหายได้คืน” พร้อมให้ข้อมูลต่าง ๆ ที่หน้าเคาน์เตอร์สำนักงานประชาสัมพันธ์
7. บริการเสียงตามสาย
8. บริการมวนวัยเก๋ สำหรับจุดพักนั่งอ่านเอกสารข่าว เอกสารแจก เอกสารประชาสัมพันธ์
9. บริการอื่น ๆ ตามสถานการณ์ และที่ได้รับมอบหมาย

สถานที่ตั้ง: อาคาร 12 ชั้น 1

โทรศัพท์: 02-473-7000 ต่อ 1993

เว็บไซต์: <http://prinfo.bsru.ac.th>

โทรสาร: 02-473-7000 ต่อ 1115

สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน

สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียนเป็นหน่วยงานให้การสนับสนุนและส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาช่วยเพิ่มพูนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ภาษาเพื่อนบ้านและภาษาอื่น ๆ ซึ่งเป็นนโยบายสำคัญของมหาวิทยาลัยให้กับนักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย ตลอดจนผู้สนใจทั่วไปจากภายนอก ทั้งยังส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ และงานบริการให้สอดคล้องกับยุคปัจจุบันที่ภาษาต่างประเทศเป็นสิ่งจำเป็นในการดำรงชีวิต นอกจากนี้ยังมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในแขนงต่าง ๆ ทั้งด้านการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ การพัฒนาบุคลากรพัฒนานิสิตนักศึกษาตลอดจนส่งเสริมแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมซึ่งกันและกันกับนานาประเทศทั้งในภูมิภาคเอเชีย ออสเตรเลีย อเมริกา และยุโรป และด้วยภาระหน้าที่ประกอบกับการที่นโยบายของรัฐบาลที่ก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกอย่างภาคภูมิใจ

ปัจจุบันสำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ มุ่งส่งเสริมการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศและการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมเพื่อก้าวสู่ความเป็นเลิศด้านภาษา พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำไปสู่การดำเนินงานที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานทั้งในด้านส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ การวิจัย ศิลปวัฒนธรรม และการบริการ เป็นศูนย์กลางข้อมูลข่าวสาร (Hub) ในกลุ่มประเทศอาเซียนและประเทศ 4 ภาควิชาเครือข่าย เพื่อก้าวสู่ความเป็นสากล

นอกจากนี้ สำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ ยังมีการกิจสำคัญอีกมากมาย เช่น พัฒนาสมรรถภาพและสามัคคีภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรให้มีสมรรถนะทางภาษาอังกฤษเป็นไปตามเกณฑ์ของกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษา (The Common European Framework of Reference for Languages: CEFR) บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษาที่จะเดินทางไปยังต่างประเทศ ให้ข้อมูล พิธีการ การรับรอง และการศึกษาดูงานสำหรับชาวต่างชาติ ให้ข้อมูลในการขอวีซ่าและการเปลี่ยนวีซ่าสำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ ให้บริการห้องปฏิบัติการด้านภาษาด้วยตนเอง รวมถึงภารกิจด้านการต่างประเทศอีกมากมาย

สถานที่ตั้ง: อาคาร 10 ชั้น 3 โทรศัพท์ 02-473-7000 ต่อ 1740

เว็บไซต์: <http://iaan.bsru.ac.th>

สถาบันวิจัยและพัฒนา

สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านการวิจัย โดยจัดบริการสนับสนุนทุนวิจัย แก่คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ตลอดจนบริการสารสนเทศผลงานวิจัย การดำเนินงานหลักของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประกอบไปด้วย ให้คำปรึกษาด้านวิจัย ให้ทุนสนับสนุนงานวิจัย จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศักยภาพในการทำวิจัย บริการข้อมูลงานวิจัยต่างๆ และบริการเผยแพร่และถ่ายทอดผลงานวิจัย

นักศึกษาสามารถใช้บริการได้ดังนี้

1. ให้คำปรึกษาด้านการวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา มีทีมคณาจารย์และเจ้าหน้าที่สำหรับให้คำปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยแก่นักศึกษา
2. ให้ทุนสนับสนุนการวิจัย นักศึกษาสามารถสอบถามรายละเอียดได้จากคณะที่สังกัด หรือที่สถาบันวิจัยและพัฒนา สามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ ของการขอทุนได้จากเว็บไซต์ <http://research.bsru.ac.th>
3. บริการข้อมูลงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา มีห้องสมุดวิจัยเพื่อให้นักศึกษาได้สืบค้นข้อมูลงานวิจัย รวมทั้งการให้บริการฐานข้อมูลงานวิจัยออนไลน์แก่นักศึกษาได้ใช้เป็นแหล่งสืบค้นและอ้างอิง
4. บริการเผยแพร่และถ่ายทอดผลงานวิจัย ทางสถาบันวิจัยและพัฒนา มีจัดเวทีประชุมทางวิชาการเพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติแก่นักศึกษาได้นำเสนอผลงาน

สถานที่ตั้ง: อาคาร 6 ชั้น 7 โทรศัพท์ 02-473-7000 ต่อ 1600

เว็บไซต์: <http://research.bsru.ac.th>

บัณฑิตวิทยาลัย



เป็นหน่วยงานจัดการศึกษา ควบคุมและกำกับคุณภาพการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา อันประกอบไปด้วยหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโทและปริญญาเอกให้ได้มาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด ตลอดจนหน้าที่เป็นหน่วยงานประสานงานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตั้งแต่การรับเข้าจนถึงการสำเร็จการศึกษา

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบการกำกับมาตรฐานหลักสูตรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ให้มีการบูรณาการความเชี่ยวชาญของสาขาวิชาต่าง ๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง พัฒนาระบบและกลไกการบูรณาการการจัดเรียนการสอน
2. พัฒนาศักยภาพบัณฑิตให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการบัณฑิตวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์ของบัณฑิตวิทยาลัย

1. เพื่อประสานงานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพและสนองความต้องการของสังคม
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการค้นคว้าวิจัยของนักศึกษาเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ในสาขาต่าง ๆ ให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและระดับนานาชาติ
3. เพื่อกำกับ ดูแล ควบคุมและดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานและคุณภาพการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย
4. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ

สีประจำคณะ

เทาเขียว

หลักสูตรที่เปิดสอน

ป.บัณฑิต

หลักสูตรสาขาวิชาประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

ปริญญาโท

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการศึกษาและนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในภาษาสากล

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรม

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาผลิตภัณฑ์สมุนไพร กัญชงและกัญชา

หลักสูตรสาขาวิชาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

หลักสูตรแพทย์แผนไทยมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการภาครัฐสมัยใหม่

ปริญญาเอก

หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

หลักสูตรแพทย์แผนไทยดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีศึกษา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรม

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการสื่อสาร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

สถานที่ตั้ง: อาคาร 11 ชั้น 5

โทรศัพท์: 02-473-7000 ต่อ 1812 , 1814

เว็บไซต์: <http://grad.bsru.ac.th>

Facebook: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

<https://www.facebook.com/graduateschoolbsru/>

สำนักโรงเรียนสาธิต (Demonstration School)

โรงเรียนสาธิตประกอบด้วยสามหน่วยงานย่อย ได้แก่ โรงเรียนสาธิต (ปฐมวัย) โรงเรียนสาธิต (ประถม) และโรงเรียนสาธิต (มัธยม) โรงเรียนสาธิตส่งเสริมและเร่งรัดการจัดการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและมีคุณภาพ โดยเน้นทักษะกระบวนการคิด การแสวงหาความรู้ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนและสังคมในท้องถิ่น เป็นแหล่งทดลอง ค้นคว้า และวิจัย เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านการศึกษา

โรงเรียนสาธิตเปิดโอกาสให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาใช้เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คือให้นักศึกษาได้สังเกตการสอนและฝึกสอน ก่อนที่จะไปประกอบอาชีพจริง และเป็นแหล่งวิจัยค้นคว้าทางด้านการศึกษา

สถานที่ตั้ง: โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

โทรศัพท์: 02-473-7000

โรงเรียนสาธิต (ปฐมวัย) ต่อ 3032

โรงเรียนสาธิต (ประถม) ต่อ 3033

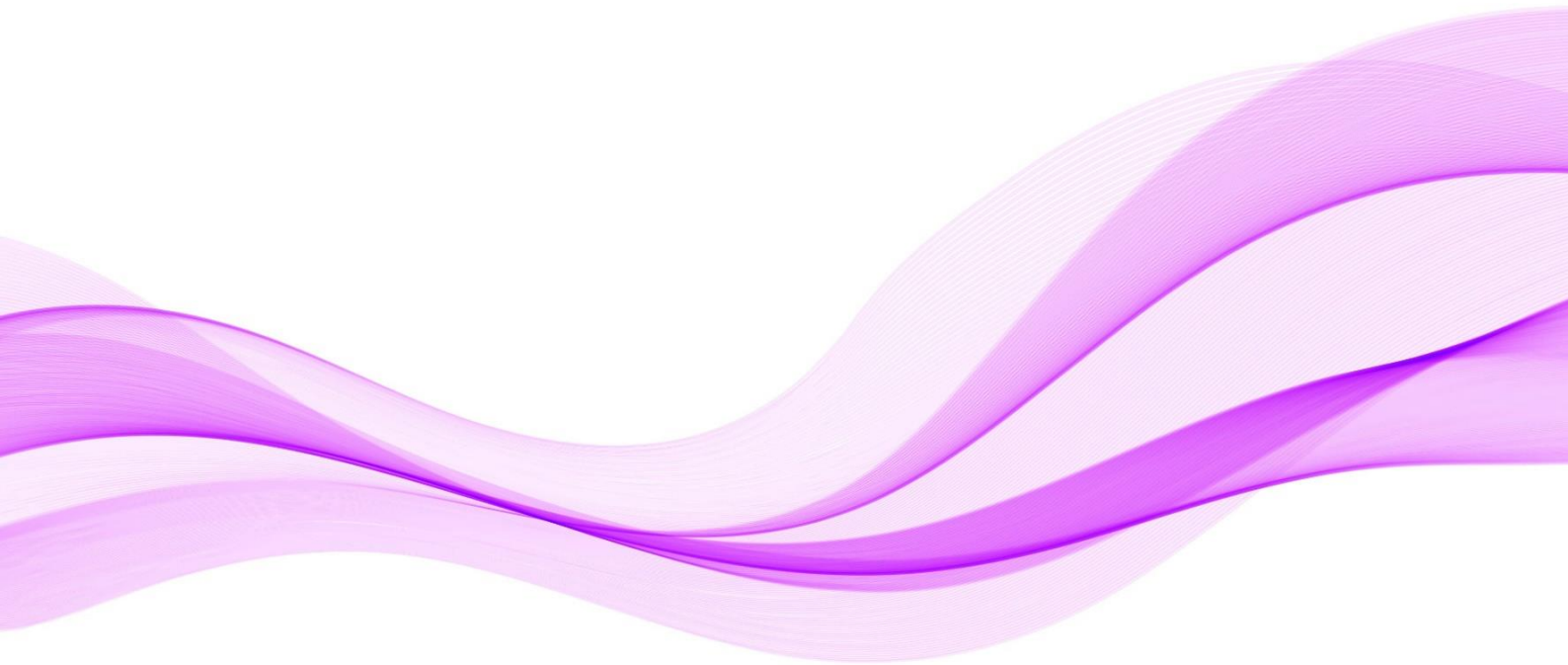
โรงเรียนสาธิต (มัธยม) ต่อ 3031

เว็บไซต์: โรงเรียนสาธิต (ปฐมวัย) <http://web.facebook.com/bsru.satit>

โรงเรียนสาธิต (ประถม) <http://www.facebook.com/PSBSRU>

โรงเรียนสาธิต (มัธยม) <http://satit.bsru.ac.th>

ระเบียบข้อบังคับและประกาศ ที่เกี่ยวกับการลงทะเบียน และประเมินผล





**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๖**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้การจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลง เหมาะสมกับการบริหารจัดการศึกษาในปัจจุบัน รวมถึงเป็นไปตามกฎกระทรวงมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป โดยให้นำมาใช้บังคับกับการจัดการศึกษาหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุงตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งประเภทการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

“นักศึกษาสมทบ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับให้ลงทะเบียนเรียนสมทบ และให้หมายความรวมถึงนักศึกษาตามโครงการแลกเปลี่ยนหรือทำความตกลงร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นด้วย

“ผู้เรียน” หมายความว่า ผู้ลงทะเบียนเรียนสะสมหน่วยกิตกับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา

"คลังหน่วยกิต" หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนสำหรับผู้เรียนที่เข้าศึกษารายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรฝึกอบรม หรือหลักสูตรระยะยาวในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่จัดไว้สำหรับการจัดการศึกษา และที่ได้จากการเทียบโอนในระบบคลังหน่วยกิต โดยจัดให้มีหลักฐานการสะสมหน่วยกิต อาทิ สมุดสะสมหน่วยกิต แฟ้มสะสมงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ และฝากในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

"การศึกษาในระบบ" หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอนโดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญา หรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

"การศึกษานอกระบบ" หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคล แต่ละกลุ่ม

"การศึกษาตามอัธยาศัย" หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่นๆ

"ผลการเรียน" หมายความว่า ความรู้ ทักษะ และเจตคติที่เกิดจากการศึกษาในระบบ ซึ่งสามารถ แสดงในรูปของคะแนน ตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

"ผลลัพธ์การเรียนรู้" หมายความว่า ความรู้ ทักษะ และเจตคติที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และประสบการณ์บุคคลที่สั่งสมไว้ที่เทียบได้ตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งสามารถวัดและประเมินได้โดยวิธีการต่าง ๆ

"การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้" หมายความว่า ความสามารถ หรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย จากสถาบัน เดียวกัน หรือจากสถาบันอื่นๆ ในระดับการศึกษาที่เทียบเท่ากับระดับการศึกษาที่ผู้เรียนประสงค์ จะเข้าศึกษามาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิตตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ

"การเทียบโอนประสบการณ์" หมายความว่า การนำผลลัพธ์การเรียนรู้มาขอเทียบกับเนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาต่าง ๆ ของการเรียนในระบบตามหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต โดยผู้เรียนสามารถแสดงได้ว่ามีความรู้ ทักษะ และเจตคติของตนเอง พร้อมทั้งมีหลักฐานซึ่งแสดงว่าผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ตรงตามวัตถุประสงค์หรือผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาของหลักสูตรที่ผู้เรียนศึกษาอยู่หรือประสงค์จะศึกษาซึ่งควรได้รับการประเมินผลการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนประสบการณ์ที่มี เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและไม่ต้องศึกษาซ้ำในเนื้อหาสาระที่ผู้เรียนมีความรู้ทักษะมาก่อนแล้ว ทั้งนี้ การเทียบโอนประสบการณ์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ และขอแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑ การจัดการศึกษา

ข้อ ๕ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ซึ่งกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต ให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

(๑) การจัดการศึกษามี ๓ ลักษณะ ดังนี้

(ก) การจัดการศึกษาภาคปกติ เป็นการจัดการศึกษาในเวลาราชการ หลักสูตรสาขาวิชาใดมีรายวิชาที่จำเป็นต้องเปิดสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน เพื่อการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม กรณีศึกษาหรือเป็นไปเพื่อประโยชน์ของนักศึกษา การบริหารจัดการรายวิชาให้ถือเสมือนว่าเป็นส่วนหนึ่งของภาคการศึกษาปกติ

(ข) การจัดการศึกษาภาคพิเศษ เป็นการจัดการศึกษานอกเวลาราชการ

(ค) การจัดการศึกษาลักษณะอื่น ๆ เป็นการจัดการศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบการจัดการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการจัดการศึกษาและการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม ทั้งนี้ โดยการอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยตามคำแนะนำของสภာวิชาการ และให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) หลักสูตรการศึกษาแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยอาจมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการเน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว แต่ให้เสริมศักยภาพของผู้เรียนโดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้วและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยทางวิชาการที่ลุ่มลึก หลักสูตรก้าวหน้าแบบวิชาการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(ข) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น ๒ แบบ ได้แก่

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพหรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดยผ่านการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

หลักสูตรแบบนี้เท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีและจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้นๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

หลักสูตรที่ต้องการผลิตบุคลากรในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องมีความสอดคล้องเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการหรือทักษะวิชาชีพอยู่แล้ว ให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม เพื่อให้บัณฑิตจบไปเป็นนักปฏิบัติเชิงวิชาการ โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนแบบมีส่วนร่วมระหว่างสถานประกอบการกับสถาบันอุดมศึกษาและการบริหารจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการภาคทฤษฎีและปฏิบัติในบริบทของการทำงานตามสภาพจริง เพื่อให้นักศึกษามีประสบการณ์การเรียนรู้ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของบัณฑิตขั้นสูงตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร

ในด้านอาจารย์ผู้สอนจำนวนหนึ่งต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการมาแล้ว และหากเป็นผู้สอนจากสถานประกอบการต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติขั้นสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้วให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในองค์กรหรือสถานประกอบการหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๖ การคิดหน่วยกิต

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต โดยให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดตามคำแนะนำของสภาวิชาการ และให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

การนับระยะเวลาการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

ข้อ ๘ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

(๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ให้พร้อมสำหรับโลกในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นผู้ตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา เป็นผู้ที่สามารถสร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก เป็นบุคคลที่ดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาชาติกำเนิด ร่วมมือร่วมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืนและเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม มหาวิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต และต้องแสดงการวัดและประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ ของผู้เรียนที่สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไปได้อย่างชัดเจน การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา

(๒) หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและ วิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(ค) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎี ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน่วยกิต

(ง) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวม ไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ผู้เรียนต้องเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษา ในหมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๓) หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามที่สถาบันอุดมศึกษา กำหนด และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนในระดับอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่เข้าศึกษา

หมวด ๒ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๙ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี และ ๕ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า สำหรับนักศึกษาต่างชาติต้องสำเร็จการศึกษาเทียบได้ในระดับเดียวกัน

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับนักศึกษาต่างชาติต้องสำเร็จการศึกษาเทียบได้ในระดับเดียวกัน

(๓) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการ และทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ ทุกภาคการศึกษาในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนต่ำกว่า ๓.๕๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

(๔) ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาทั้งทางร่างกายและจิตใจ

(๕) มีคุณสมบัติอย่างอื่นตามประกาศที่อธิการบดีกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

การรับเข้าศึกษาในกรณีนอกเหนือจากที่กำหนดเป็นคุณสมบัติไว้ตาม (๑) ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นการเฉพาะราย

ข้อ ๑๐ การสอบคัดเลือกและการคัดเลือกเป็นนักศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาจากผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าตามประกาศและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือให้เป็นไปตามระเบียบการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

(๒) มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า เข้าเป็นนักศึกษาเพื่อศึกษาระดับปริญญาตรีตามประกาศหรือรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ นักศึกษา แบ่งออกเป็นประเภทต่าง ๆ ดังนี้

(๑) นักศึกษาภาคปกติ (ลงทะเบียนเต็มเวลา) เป็นนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๙ ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนในเวลาราชการ

(๒) นักศึกษาภาคพิเศษ (ลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา) เป็นนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๙ ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนนอกเวลาราชการ

(๓) นักศึกษาสมทบเป็นนักศึกษาระดับปริญญาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับให้ลงทะเบียนเรียนสมทบ หรือการทำวิจัย และให้หมายความรวมถึงนักศึกษาตามโครงการแลกเปลี่ยนหรือความตกลงร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นด้วย

(๔) นักศึกษาร่วมผลิตเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีการตกลงร่วมผลิตอาจขอศึกษาระดับปริญญาตรีควบปริญญาตรีสองปริญญาได้ โดยมหาวิทยาลัยจัดแผนการศึกษาร่วมกัน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๕) ผู้เรียนเป็นผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาและลงทะเบียนเรียนภายใต้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา

ข้อ ๑๒ การรับย้ายนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับย้ายนักศึกษาระดับปริญญาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองโดยความเห็นชอบของคณะ

(๒) คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับย้าย

(ก) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๙ และได้ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาก่อนแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

(ข) มีผลการเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมโดยมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

(ค) มีระยะเวลาที่ต้องศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอีกไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา สำหรับการนับระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตรให้รวมเวลาเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมด้วย

ข้อ ๑๓ การย้ายสาขาวิชาของนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ต้องเป็นผู้เคยลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ และไม่เกินสี่ภาคการศึกษาปกติ โดยต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๑.๘๐ ในภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายสาขาวิชา

(๒) ยังมีสถานภาพการเป็นนักศึกษาอยู่ และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๓) ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานสาขาวิชา และคณบดีในคณะเดิมและต้องได้รับการอนุมัติจากประธานสาขาวิชาและคณบดีในคณะใหม่ตามลำดับ

(๔) การขอย้ายสาขาวิชาในภาคเรียนใด เมื่อได้รับอนุมัติจะมีผลบังคับในภาคเรียนถัดไป

นักศึกษาสามารถขอย้ายสาขาวิชาได้หนึ่งครั้ง และการขอย้ายสาขาวิชาไม่อาจใช้เป็นเหตุในการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเกินหน่วยกิตตามที่กำหนดในข้อ ๑๔

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา

(๑) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

(๒) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ

การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจประกาศกำหนดการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็ได้ โดยต้องมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ ทั้งนี้ ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๑๕ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำและแนะแนวการศึกษาตามแผนการศึกษา โดยถือข้อปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียน ดังนี้

(๑) การลงทะเบียนเรียนรายวิชา ให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย การลงทะเบียนเรียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๒) การเพิ่มหรือถอนการลงทะเบียนเรียน ให้กระทำได้ภายในระยะเวลาเพิ่มหรือถอนรายวิชาเท่านั้น การถอนรายวิชาจะไม่บันทึกผลการลงทะเบียนเรียนในใบรายงานผลการศึกษา

(๓) การยกเลิกรายวิชา ให้กระทำภายหลังครบกำหนดระยะเวลาเพิ่มหรือถอน แต่ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนสอบปลายภาคอย่างน้อยสองสัปดาห์

(๔) กรณีที่มีความจำเป็น มหาวิทยาลัยอาจประกาศงดการเรียนการสอน หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งได้

(๕) การลงทะเบียนเรียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนนั้นเป็นโมฆะ

(๖) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ แล้ว

(๗) กรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษา หรือมีข้อตกลงเฉพาะรายมหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นแทน การลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทั้งหมดหรือบางส่วนได้ หรืออาจพิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยก็ได้

หมวด ๔

การวัดและประเมินผลการเรียน

ข้อ ๑๖ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตร ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็นแปดระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนในรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตรและนับหน่วยกิตในการสำเร็จการศึกษาค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ค่าระดับคะแนน “F” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นวิชาเลือก หากได้ค่าระดับคะแนน “F” สามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

ส่วนการประเมินรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้คะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการประเมิน
S (Satisfactory)	เป็นที่พอใจ
U (Unsatisfactory)	ไม่เป็นที่พอใจ

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนเพิ่ม ตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มรายวิชาที่ได้ผลการประเมินเป็น “U” นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะผ่านเกณฑ์การประเมิน

(๓) สัญลักษณ์อื่นๆ โดยไม่มีค่าระดับคะแนนและไม่ต่อนับหน่วยกิตเป็นตัวหารเฉลี่ย มีดังนี้

(ก) Au (Audit) หมายถึง การร่วมฟัง ใช้สำหรับการบันทึกกรณี ดังนี้

(๑) สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

(๒) การปรับผลการเรียนของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนผิดเงื่อนไขตามหลักสูตร เช่น การลงทะเบียนเรียนผิดลำดับวิชาในกลุ่มบุพวิชา

(ข) W (Withdraw) หมายถึง การยกเลิกวิชาเรียน ใช้สำหรับการบันทึกกรณี ดังนี้

(๑) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนดเพิ่มหรือถอนก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์

(๒) นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

(๓) รายวิชาเลือกที่ได้รับการอนุมัติให้ไปเรียนวิชาอื่นแทน

(ค) I (Incomplete) หมายถึง การรอผล ผู้สอนใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษามีงานบางส่วนในรายวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคเรียน หรือขาดสอบนักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป หากเกินกำหนดให้ผู้สอนประเมินค่าระดับคะแนนตามคะแนนที่มีอยู่เมื่อสิ้นภาคเรียนดังกล่าว และส่งไปยังสาขาวิชาหรือภาควิชา แล้วแต่กรณี

(ง) Re (Regrade) หมายถึง การเรียนซ้ำ ใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนซ้ำ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่มีผลการเรียนค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในครั้งที่มีการเรียนดีที่สุด ส่วนผลการเรียนในครั้งอื่นให้ผลการเรียนเป็น “Re”

(จ) P (Pass) หมายถึง ผ่าน ใช้สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน

ข้อ ๑๗ การมีสิทธิสอบปลายภาคเรียน ต้องอยู่ในเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

(๒) ในกรณีที่มียาเรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้สอนและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรือคณะกรรมการประสานงานรายวิชาที่จะอนุญาตให้มีสิทธิสอบ

(๓) ในกรณีที่มียาเรียนในรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะไม่มีสิทธิสอบในรายวิชานั้น

(๔) ผู้ไม่มีสิทธิสอบปลายภาคจะได้รับผลการเรียนเป็น “F”

ข้อ ๑๘ การหาระดับคะแนนเฉลี่ย

(๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นเลขทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียน “I” ยังไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

(๒) กรณีสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือในรายวิชาเลือกอาจเปลี่ยนไปเรียนรายวิชาอื่นแทนได้ โดยให้นับหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารเฉลี่ยด้วย

(๓) กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำกับวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรเทียบเท่า ให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยในครั้งที่มีผลการเรียนดีที่สุด ส่วนผลการเรียนในครั้งอื่นให้ผลการเรียนเป็น “Re” โดยไม่ต้องนับหน่วยกิตเป็นตัวหารเฉลี่ย

หมวด ๕

การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๑๙ มหาวิทยาลัยจะใช้ผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นหลักสำคัญในการเทียบโอน โดยจัดทำรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาที่เปิดสอนไว้ล่วงหน้าก่อนที่จะมีผู้ยื่นคำขอเทียบโอน เพื่อเป็นเกณฑ์เทียบเคียงในการพิจารณา โดยผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ต้องเทียบได้ตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาซึ่งสามารถทดสอบและประเมินผลได้โดยวิธีการต่าง ๆ

การดำเนินงานเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้นักศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยสามารถเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนได้อย่างคล่องตัวและรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานการศึกษา ระดับอุดมศึกษา

ข้อ ๒๐ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน มีหลักการดังนี้

(๑) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนต้องสามารถเทียบโอนได้ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๒) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนต้องยึดหลักความเสมอภาคและจรรยาบรรณวิชาชีพ และมาตรฐานการศึกษา

(๓) ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ประเมินและดำเนินการให้มีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนตามกระบวนการและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(๔) มหาวิทยาลัยต้องกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอนที่มีมาตรฐาน

ข้อ ๒๑ หลักเกณฑ์ในการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน มีดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ

(ก) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(ข) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(ค) ผลการเรียนรู้ในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือเทียบเท่า

(ง) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๒) หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

(ก) เป็นผู้มีหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย จะต้องได้ผลการประเมินไม่ต่ำกว่า C หรือ ๒.๐๐ หรือ ผลการเรียนรู้ P และเทียบรายวิชาได้ไม่เกินสามในสี่ของหน่วยกิตรวมที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย

(ข) ผู้ขอเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

(ค) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้และสั่งสมประสบการณ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาที่จะขอเทียบโอน

(ง) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๓) การเทียบโอนประสบการณ์จะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์จากการทำงานมาเทียบโดยคำนึงถึงการนำผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก

ทั้งนี้ การเทียบโอนสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้สามารถเทียบโอนได้โดยรวมแล้วไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอนสำหรับระดับปริญญาตรี โดยให้คำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย

รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน ต้องสอบได้หรือเคยศึกษามาแล้วไม่เกินสิบปีนับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียนถึงวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีอีก ให้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขตามวรรคหนึ่งมาพิจารณา ทั้งนี้ ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา แต่จะไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

(๔) วิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนดำเนินการ ดังนี้

(ก) ให้มหาวิทยาลัยกำหนดระบบกลไกการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

(ข) แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนระดับมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่กำกับดูแลระบบและกลไกการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนให้มีคุณภาพและมาตรฐานและมีคณะกรรมการระดับคณะ และระดับหลักสูตรทำหน้าที่ทดสอบและประเมินผลเพื่อเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วม

(ค) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอน ต้องมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีความโปร่งใส และเสมอภาค โดยมีการทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ประเมินผลเพื่อการเทียบโอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและสังคม โดยคำนึงถึงความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคล

(ง) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอน ต้องพิจารณาองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) กรณีเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่พึงประสงค์ สำคัญสำคัญ จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงสอน และผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน

(๒) กรณีเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่พึงประสงค์ สำคัญสำคัญ จำนวนชั่วโมงสอน วิธีการวัดและประเมินผล รูปแบบและวิธีการจัดการศึกษา คุณสมบัติของผู้สอน ผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน เอกสารยืนยันการศึกษาจากหน่วยงานที่จัดการศึกษา และข้อมูลประวัติและผลงานของหน่วยงานที่จัดการศึกษา

(๓) กรณีเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ จากบันทึกประสบการณ์ ข้อมูลของแหล่งที่ผู้เรียนได้รับประสบการณ์นั้น และการเทียบเคียงประสบการณ์กับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา

(๔) กรณีการเทียบโอนที่ไม่สามารถพิจารณาองค์ประกอบตาม (๑) ถึง (๓) ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการทดสอบสมรรถนะ

การบันทึกผลการเรียนจากการเทียบโอนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ให้บันทึกตามวิธีการ ประเมิน เช่น หน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนที่เคยศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษา หน่วยกิตที่ได้ จากการทดสอบ หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มผลงาน หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน หน่วยกิตที่ได้ จากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น

ข้อ ๒๒ ผู้มีสิทธิขอโอนหน่วยกิตและผลการเรียนได้แก่ ผู้ที่ศึกษาหรือเคยศึกษาในมหาวิทยาลัย และมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) ผู้ที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว และพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาแล้วกลับเข้ามาศึกษาใหม่

(๒) ผู้ที่เปลี่ยนสภาพจากการศึกษาจากนักศึกษาภาคปกติเป็นภาคพิเศษ หรือนักศึกษา ภาคพิเศษเป็นภาคปกติ

(๓) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษา หรือเคยศึกษา ในระดับอุดมศึกษา และเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี

(๔) ผู้ที่ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัยและต้องมีความรู้พื้นฐานระดับ มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับโอนหน่วยกิตและผลการเรียนระดับปริญญาตรี

(๕) ผู้ขอย้ายสถานศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่น

(๖) ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

(๗) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ การโอนผลการเรียนมีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) นักศึกษามีสิทธิโอนผลการเรียนได้ทั้งหมดหรือบางส่วน และจำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการโอน รวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของหลักสูตร และเมื่อได้รับการโอนผลการเรียนแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ใน มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

(๒) เป็นนักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว และพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาแล้วกลับเข้า มาศึกษาใหม่

(๓) ผู้ที่เปลี่ยนสภาพจากการศึกษา จากนักศึกษาภาคปกติเป็นภาคพิเศษ หรือนักศึกษา ภาคพิเศษเป็นภาคปกติ

(๔) ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C (๒.๐๐)

(๕) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนจากระบบคลังหน่วยกิตของผู้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) การโอนผลการเรียนให้ได้รับค่าระดับคะแนนเดิม

สำหรับผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียนมีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ในเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยว่าด้วยคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมตามข้อ ๓๕

ข้อ ๒๔ ผู้มีสิทธิได้รับยกเว้นผลการเรียน ได้แก่

(๑) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้วและเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาโดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

(๒) ผู้ที่ย้ายมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนไม่สามารถนำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการยกเว้นผลการเรียนจะไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๒๕ การยกเว้นผลการเรียนตามข้อ ๒๔ มีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยรับรอง

(๒) เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ

(๓) เป็นรายวิชาที่สอบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน “C” หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่า

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ขอยกเว้น ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่ได้รับยกเว้น

(๕) รายวิชาที่ขอยกเว้นผลการเรียนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษรย่อ “P”

ข้อ ๒๖ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนหน่วยกิต หรือโอนผลการเรียนและยกเว้นผลการเรียนต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาแรกเมื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย หรือกรณีอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

นักศึกษาต้องมีระยะเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๒๗ การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๒๒ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคการศึกษา หากหน่วยกิตที่เหลือเกิน ๑๑ หน่วยกิต ให้นับเป็นหนึ่งภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาประเภทลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ให้นับจำนวนหน่วยกิต ๙ หน่วยกิต เป็นหนึ่งภาคการศึกษา หากหน่วยกิตที่เหลือเกิน ๔ หน่วยกิต ให้นับเป็นหนึ่งภาคการศึกษา

ข้อ ๒๘ การยกเว้นผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาผู้มีสิทธิเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไป สำหรับการขอยกเว้นผลการเรียนระดับปริญญาตรี

(๒) การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบมหาวิทยาลัย ต้องกำหนดวิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาและเกณฑ์การตัดสินของการประเมินในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๓) ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน “C” หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในระดับปริญญาตรี จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชา แต่จะไม่ให้ค่าระดับคะแนน และไม่มีการนำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๔) การบันทึกผลการเรียนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน เช่น การทดสอบมาตรฐาน (standardized tests) ให้บันทึก “CS” (credits from standardized tests) การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (non-standardized tests) ให้บันทึก “CE” (credits from exam) การประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (evaluation of non-sponsored training) ให้บันทึก “CT” (credits from training) และการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (portfolio) ให้บันทึก “CP” (credits from portfolio) เป็นต้น

(๕) การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เทียบหน่วยกิตรวมกันได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ขอเทียบ ทั้งนี้ ให้นับรวมจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนในลักษณะอื่น ๆ ด้วย

(๖) นักศึกษาที่ขอเทียบโอนแล้วจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอีกอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

(๗) นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๒๙ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดสาขาวิชาใหม่ จะเทียบโอนหรือขอย้ายสาขาวิชาเข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๓๐ การเทียบโอนผลการเรียนต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ ผู้ได้รับการโอนผลการเรียนมีสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ทั้งนี้ เป็นไปตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยว่าด้วยคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

หมวด ๖ การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๒ การขอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด หรือลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรจะต้องยื่นคำร้องขอเรียนภาคเรียนสุดท้ายตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๓๓ ระยะเวลาสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีระยะเวลาศึกษา ดังนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี)

(ก) การลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนหกภาคการศึกษาปกติและใช้เวลาศึกษาไม่เกินแปดปีการศึกษา

(ข) การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสิบสองภาคการศึกษาปกติและใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบสองปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี)

(ก) การลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนแปดภาคการศึกษาปกติและใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบปีการศึกษา

(ข) การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสิบห้าภาคการศึกษาปกติและใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบห้าปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

(ก) การลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสี่ภาคการศึกษาปกติและใช้เวลาศึกษาไม่เกินสี่ปีการศึกษา

(ข) การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนเจ็ดภาคการศึกษาปกติและใช้เวลาศึกษาไม่เกินหกปีการศึกษา

การนับเวลาการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้นับจากภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น รวมภาคการศึกษาที่มีการพักการเรียนด้วย ทั้งนี้การศึกษาภาคฤดูร้อนนับเป็นหนึ่งภาคเรียน

ข้อ ๓๔ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

(๑) เป็นผู้มีความดี จริยธรรม วัฒนธรรม ความประพฤติอันเป็นเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษา และไม่เคยได้รับโทษทางจริยธรรมที่ไม่ให้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(๒) สอบได้รายวิชาต่างๆ และปฏิบัติตามเงื่อนไขครบตามหลักสูตร

(๓) ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) มีระยะเวลาเรียน และสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๓๓

(๕) ไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือเงินอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

(๖) ต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามแบบทดสอบมาตรฐานระดับอุดมศึกษา ที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือผ่านการทดสอบวัดสมรรถภาพทางภาษาอังกฤษ (English Proficiency) หรือมาตรฐานอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง

(๗) ต้องสอบผ่านวัดสมรรถนะทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๕ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจะได้รับปริญญาเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับนี้ สำหรับผู้ที่ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๖๐ ขึ้นไป และสำหรับผู้ที่ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐

(๒) ระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบหลักสูตรโดยได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษา ในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ในกรณีที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม จากสถาบันเดิมและมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

(๓) สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “C” เว้นแต่ในกรณีที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๓.๖๐ ขึ้นไป แต่มีบางรายวิชาได้ค่าระดับคะแนน “D+” หรือ “D” ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

(๔) ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำ (Re) หรือได้ผลการเรียนเป็น “U”

(๕) นักศึกษาที่มีการยกเว้นการเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นและการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบไม่มีสิทธิได้รับเกียรตินิยม

(๖) นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินแปดภาคการศึกษาปกติ หรือกรณีลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินสิบสองภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้การศึกษามาคดดูร่อนนับเป็นหนึ่งภาคเรียน

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินสิบภาคการศึกษาปกติ หรือกรณีลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินสิบห้าภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้การศึกษามาคดดูร่อนนับเป็นหนึ่งภาคเรียน

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินสี่ภาคการศึกษาปกติ หรือกรณีลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกินหกภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้การศึกษามาคดดูร่อนนับเป็นหนึ่งภาคเรียน

หมวด ๗ การพ้นสภาพ

ข้อ ๓๖ นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษาโดยเหตุ ดังนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

(๓) ย้ายไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

(๔) ไม่มาลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้ลาพักการศึกษาภายใน ๙๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ เมื่อมีเหตุผลอันสมควร อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่พ้นสภาพกลับเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่ได้ โดยชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษา แต่ต้องขอคืนสภาพนักศึกษาภายใน ๒ ปี นับจากวันที่พ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ การอนุมัติดังกล่าวให้นักศึกษาต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่เกินกำหนดระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรตามข้อ ๓๓

(๕) ถูกให้ออกหรือถูกไล่ออกจากการเป็นนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

(๖) เนื่องมาจากการประเมินผลการเรียนมีค่าระดับคะแนนสะสมเฉลี่ยต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

(ก) การลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีการศึกษาแรก และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ ของทุกปีการศึกษาถัดไป

(ข) การลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลา กรณีหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่องเมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๔ กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๗ กรณีหลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) เมื่อมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๙

(ค) พ้นกำหนดระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตรตามข้อ ๓๓

กรณีการพ้นสภาพนักศึกษาตาม (ค) นักศึกษาสามารถขอคืนสภาพหรือขยายสภาพการเป็นนักศึกษาได้ครั้งละหนึ่งภาคการศึกษา แต่รวมแล้วต้องไม่เกินหนึ่งปีการศึกษา

- (๓) ใช้หลักฐานเท็จ ปลอม แฉงความเท็จ หรือปกปิดความจริงที่ใช้ในการพิจารณารับเข้าเป็นนักศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยจะดำเนินการถอดถอนรายวิชาและผลการเรียนที่เคยได้รับทั้งหมด
- (๔) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๗ ให้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) และการจัดการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว ซึ่งสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นหลักสูตรและการจัดการศึกษาตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.ชาติชาย ณ เชียงใหม่)
นายกสภามหาวิทยาลัย



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา เพื่อส่งเสริมและดำรงไว้ซึ่งเกียรติ ชื่อเสียง และมารยาทอันดีงาม ตลอดจนการประพฤติตนในการอยู่ร่วมกันของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“คณะกรรมการสอบสวน” หมายความว่า คณะกรรมการสอบสวนความผิดทางวินัยนักศึกษา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๕ นักศึกษาต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้อย่างเคร่งครัด

ข้อ ๖ นักศึกษาต้องไม่กระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ นักศึกษาต้องรักษาความสามัคคีในหมู่คณะ ไม่กระทำการใดๆ อันจะนำความเสื่อมเสียแก่ตนเองหรือมหาวิทยาลัย และต้องรักษาไว้ซึ่งความสงบเรียบร้อยและเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยในฐานะที่เป็นสถาบันการศึกษาชั้นสูง

ข้อ ๘ นักศึกษาต้องประพฤติตนให้เหมาะสมตามค่านิยมของสังคม สอดคล้องกับวัฒนธรรม ประเพณีอันดีของสังคม และไม่กระทำการใดๆ ให้ผู้อื่นเดือดร้อนหรือเสียหาย

ข้อ ๙ นักศึกษาต้องเชื่อฟัง ให้เกียรติ และให้ความเคารพต่อคณาจารย์และผู้ปฏิบัติงานของ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ นักศึกษาต้องแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ นักศึกษาต้องพบกัปรประจำตัวนักศึกษาตลอดเวลาที่อยู่ในบริเวณมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ นักศึกษาต้องประพฤติตนเป็นสุภาพชนพลเมืองดี ไม่กระทำการหรือมีพฤติกรรม ดังต่อไปนี้

- (๑) ประพฤติผิดศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และประพฤติตนไม่เหมาะสมในทางชั่ว
- (๒) ประพฤติตนหมกมุ่นในอบายมุข การพนัน หรือการเที่ยวเตร่สถานบริการกลางคืนเป็นอาจิม
- (๓) ดื่มสุราหรือของมึนเมา สูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า บาราณู หรือเสพสารออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาททุกชนิดภายในมหาวิทยาลัย

(๔) ก่อความขัดแย้ง สนับสนุน หรือเป็นผู้ยุยงส่งเสริมให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น การทะเลาะวิวาท การส่งเสียงดังหรือตะโกนส่งเสียงดัง หรือจงใจขับชี่ยานพาหนะ ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญภายในมหาวิทยาลัย

(๕) เจตนากระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยหรือของผู้อื่นเสียหาย

(๖) กระทำความผิดตามกฎหมายที่มีโทษทางอาญา โดยศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) กระทำการอันก่อให้เกิดความเสียหายหรือกระทบต่อความสงบเรียบร้อยภายในมหาวิทยาลัย หรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ก. ครอบครองอาวุธ สิ่งเทียมอาวุธ หรือพกพาอาวุธร้ายแรงโดยสภาพ เช่น ดาบ ปืน อาวุธ ที่ใช้ในราชการสงครามหรือวัตถุระเบิด เป็นต้น

ข. บุกรุกเข้าไปในพื้นที่ซึ่งไม่ได้เปิดใช้เป็นพื้นที่สาธารณะของมหาวิทยาลัย

ค. กระทำความผิดอาญาเกี่ยวกับทรัพย์สิน

ง. ปลอมแปลงเอกสาร หรือใช้เอกสารปลอมเพื่อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

จ. ครอบครองสารเสพติดทุกชนิด เพื่อเสพ หรือจำหน่ายจ่ายแจก

ฉ. ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์กระทำการในรูปแบบต่างๆ ที่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อบุคคล และมหาวิทยาลัย

(๘) พุจริตหรือกระทำการใดซึ่งเป็นการทุจริตในการศึกษาหรือการสอบที่มหาวิทยาลัยหรือคณาจารย์ จัดสอบขึ้น

(๙) กระทำการคัดลอก เลียนแบบงาน หรือนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนโดยมิชอบ

ข้อ ๑๓ การกระทำความผิดทางวินัยตามข้อ ๑๒ (๗) (๘) และ (๙) ให้ถือเป็นความผิดทางวินัย อย่างร้ายแรง และให้พิจารณาลงโทษทางวินัยตามข้อ ๑๕ (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่การกระทำความผิดทางวินัยนอกเหนือจากรรคหนึ่งและก่อให้เกิดความเสียหายหรือชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง ให้ถือเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง และให้พิจารณาลงโทษทางวินัยตามข้อ ๑๕ (๓) หรือ (๔) แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๔ การลงโทษ ให้ลงโทษตามความเหมาะสมกับความผิด โดยคำนึงถึงสภาพของนักศึกษา มาประกอบด้วย หากมีเหตุอันสมควรจะลดโทษหรืองดโทษก็ได้

ข้อ ๑๕ โทษทางวินัย มีดังต่อไปนี้

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือนเป็นหนังสือ
- (๒) ภาคทัณฑ์
- (๓) พักการศึกษา ไม่เกินสองภาคการศึกษา
- (๔) ให้ออกจากการเป็นนักศึกษา

สำหรับการพิจารณาโทษวินัยของนักศึกษาที่มีอายุต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก

ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจออกคำสั่งลงโทษทางวินัยตามวรรคสอง

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ข้อเท็จจริงปรากฏโดยชัดแจ้งว่านักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมหรืออาจกระทำความผิดทางวินัยซึ่งเป็นความผิดเล็กน้อยหรือมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมและเป็นความผิดครั้งแรก ให้คณบดีว่ากล่าวตักเตือนนักศึกษาผู้นั้นเพื่อให้ยุติหรือระงับพฤติกรรมหรือการกระทำนั้น โดยให้คณบดีบันทึกการว่ากล่าวตักเตือนนั้นไว้ในกรณีที่มีการว่ากล่าวตักเตือนตามวรรคหนึ่ง อาจมอบให้ทำงานบริการสังคมหรือสาธารณประโยชน์ด้วยก็ได้

ข้อ ๑๗ กรณีมีการกล่าวหาว่านักศึกษาผู้ใดกระทำความผิดวินัยหรือส่อไปในทางประพฤติผิดวินัย อันพึงต้องได้รับโทษตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินห้าคนจากบุคลากรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การสอบสวน ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

(๑) แจ้งข้อกล่าวหาและอธิบายข้อกล่าวหาให้นักศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยทราบทุกข้อกล่าวหา และถามนักศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่าได้กระทำความผิดตามข้อกล่าวหาหรือไม่ หากนักศึกษาที่ถูกกล่าวหาได้รับหรือปฏิเสธ ให้บันทึกคำรับหรือคำปฏิเสธนั้นไว้

(๒) รวบรวมพยานหลักฐานที่สนับสนุนการกระทำผิดตามข้อกล่าวหาให้ครบถ้วนจนหมดสิ้นกระแสความ หากเป็นพยานบุคคลให้บันทึกถ้อยคำพยานบุคคลนั้นไว้แล้วอ่านให้ผู้ให้ถ้อยคำทราบ เมื่อถูกต้องแล้วให้ผู้ให้ถ้อยคำลงลายมือชื่อในบันทึกนั้นด้วย ถ้าไม่ยอมลงลายมือชื่อก็ให้บันทึกไว้

(๓) ประชุมคณะกรรมการสอบสวนเพื่อวิเคราะห์พยานหลักฐานว่านักศึกษาที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการอันมีมูลเป็นความผิดทางวินัยหรือไม่

(๔) แจ้งพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาให้แก่นักศึกษาที่ถูกกล่าวหาทราบและถามนักศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่าจะให้การแก้ข้อกล่าวหาอย่างไรหรือไม่ โดยต้องให้โอกาสนักศึกษาที่ถูกกล่าวหาให้การแก้ข้อกล่าวหา

และนำพยานหลักฐานมาสืบแก้ข้อกล่าวหาได้ และบันทึกคำให้การนั้นไว้แล้วอ่านให้ผู้ให้การทราบ เมื่อถูกต้องแล้ว ให้ผู้ให้การลงลายมือชื่อไว้ในบันทึกนั้นด้วย

(๕) ในกรณีที่นักศึกษาที่ถูกกล่าวหาบ่นเบี่ยง หรือจงใจหลบเลี่ยงการรับทราบข้อกล่าวหา หรือไม่ให้ความร่วมมืออย่างใดๆ ให้บันทึกไว้เป็นส่วนหนึ่งของรายงานผลการสอบสวนด้วย

(๖) เมื่อการสอบสวนเสร็จสิ้นแล้ว ให้ประชุมคณะกรรมการสอบสวนเพื่อวิเคราะห์พยานหลักฐาน ทั้งที่สนับสนุนข้อกล่าวหาและแก้ข้อกล่าวหาว่าพยานหลักฐานใดรับฟังได้หรือรับฟังไม่ได้ เพราะเหตุใด แล้วสรุปสำนวนการสอบสวนว่ากระทำผิดวินัยหรือไม่ ถ้าผิดเป็นความผิดวินัยกรณีใด ตามข้อใด และควรได้รับการลงโทษสถานใด เสนออธิการบดีพิจารณา

ข้อ ๑๙ ระยะเวลาการสอบสวน ให้ดำเนินการสอบสวนให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ ประธานกรรมการรับทราบคำสั่ง หากยังไม่แล้วเสร็จให้คณะกรรมการสอบสวนเสนอขอขยายระยะเวลาการสอบสวน ต่ออธิการบดีได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน ในกรณีเช่นนี้ให้อธิการบดีพิจารณาขยายระยะเวลาได้ตามความจำเป็น

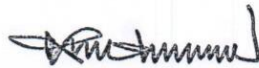
กรณีที่ระยะเวลาการสอบสวนไม่เป็นไปตามวรรคหนึ่งให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

ข้อ ๒๐ เมื่ออธิการบดีได้รับรายงานผลการสอบสวนแล้ว ให้พิจารณาสั่งลงโทษตามข้อ ๑๕ ตามที่อธิการบดีเห็นสมควรโดยเร็ว

การสั่งลงโทษตามวรรคหนึ่งให้ออกเป็นคำสั่งของมหาวิทยาลัยและต้องแจ้งคำสั่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ผู้ถูกสั่งลงโทษ
- (๒) คณะที่เกี่ยวข้อง
- (๓) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- (๔) อื่นๆ ตามที่อธิการบดีเห็นสมควร

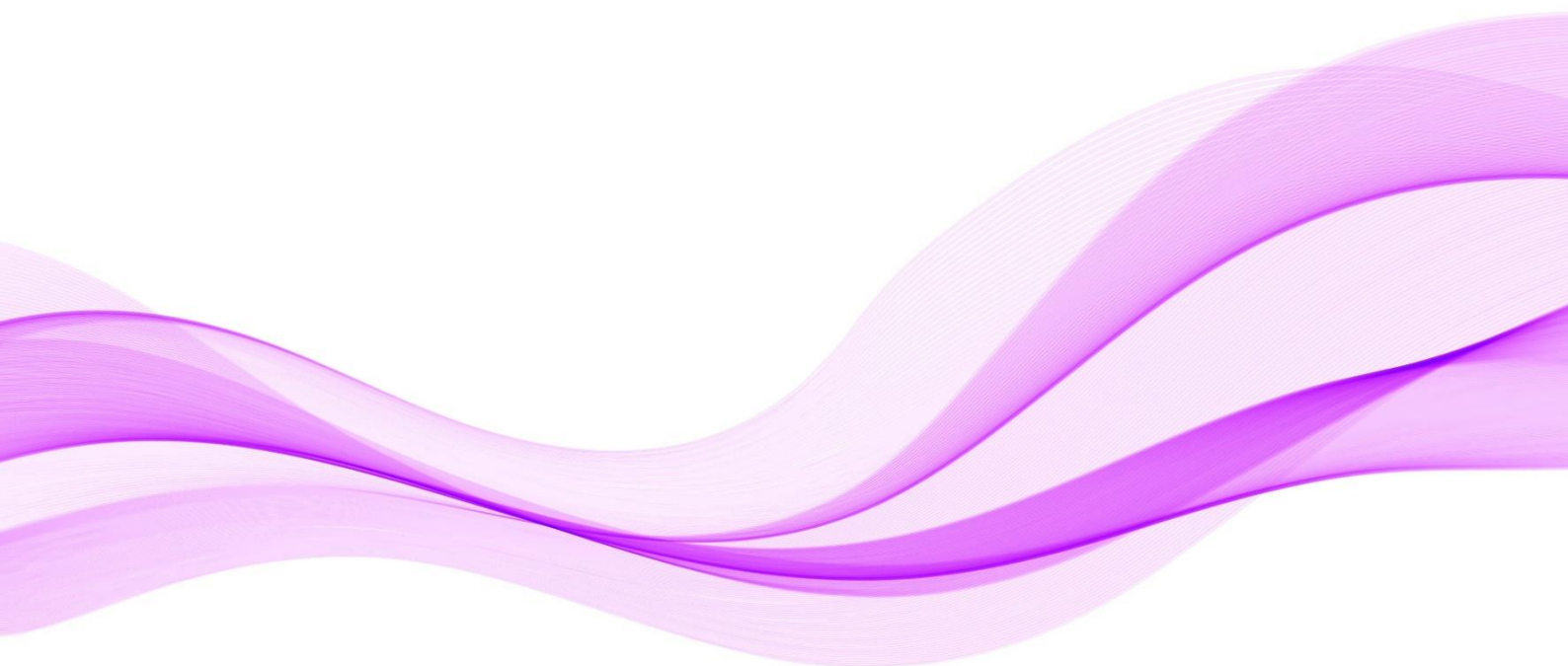
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพันธ์ ผลพันธ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ระเบียบข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการเงิน





**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๐**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีเพื่อนำมาใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๑๗ (๑) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งประเภทการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

“ภาคปกติ” หมายความว่า การศึกษาในเวลาราชการ

“ภาคพิเศษ” หมายความว่า การศึกษานอกเวลาราชการ

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมต่างๆ ดังต่อไปนี้

๕.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕.๑.๑ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	ภาคเรียนละ	๒,๕๐๐.- บาท
๕.๑.๒ ค่าบำรุงคณะ สำนัก สถาบัน	ภาคเรียนละ	๑,๐๐๐.- บาท
๕.๑.๓ ค่าลงทะเบียนรายวิชา		
๑) รายวิชาภาคทฤษฎี	ภาคปกติ	หน่วยกิตละ ๑๐๐.- บาท

	ภาคพิเศษ	หน่วยกิตละ	๒๐๐.- บาท
๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ	ภาคปกติ	หน่วยกิตละ	๑๕๐.- บาท
	ภาคพิเศษ	หน่วยกิตละ	๓๐๐.- บาท
๕.๑.๔ ค่าบำรุงห้องสมุด	ภาคเรียนละ		๒๐๐.- บาท
๕.๑.๕ ค่ากิจกรรม	ภาคเรียนละ		๓๐๐.- บาท
๕.๑.๖ ค่าบำรุงกีฬา	ภาคเรียนละ		๒๐๐.- บาท
๕.๑.๗ ค่าบำรุงห้องพยาบาล	ภาคเรียนละ		๒๐๐.- บาท
๕.๑.๘ ค่าบริการสารสนเทศทางทะเบียน	ภาคเรียนละ		๒๐๐.- บาท
๕.๑.๙ ค่าบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ภาคเรียนละ		๕๐๐.- บาท
๕.๑.๑๐ ค่าบริการห้องเรียนปรับอากาศและสาธารณูปการ	ภาคเรียนละ		๕๐๐.- บาท

เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามข้อ ๕.๑.๕ ให้เป็นเงินฝากถอนคืน โดยนำไปใช้จ่ายตาม
วัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า

๕.๒.๑ ค่าธรรมเนียมการสมัคร ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕.๒.๒ ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	ภาคปกติ	๒๐๐.- บาท
	ภาคพิเศษ	๕๐๐.- บาท

๕.๒.๓ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา ๑๐๐.- บาท

๕.๒.๔ ค่าจัดบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษาใหม่ ให้เป็นไปตามประกาศของ

มหาวิทยาลัย

๕.๓ ค่าธรรมเนียมในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนละ ๕๐๐.- บาท

๕.๔ ค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อการพัฒนาสาขาวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕.๕ ค่าบำรุงศูนย์ให้การศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕.๖ ค่าธรรมเนียมนักศึกษาต่างชาติและนักศึกษาโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕.๗ ค่าประกันของเสียหาย ๓๐๐.- บาท

เงินค่าประกันของเสียหาย ให้เป็นเงินฝากถอนคืน มหาวิทยาลัยจะคืนให้นักศึกษาที่มีได้
ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย และต้องมายื่นคำร้องขอคืนภายใน ๖ เดือน นับจากวันสำเร็จการศึกษา
หรือ พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หากไม่มาดำเนินการภายในกำหนด ให้โอนเงินเข้าเป็นเงินรายได้ของ
มหาวิทยาลัย

๕.๘ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

๕.๘.๑ ค่าเอกสารรับรองต่าง ๆ ทุกรายการ ฉบับละ ๑๐๐.- บาท

๕.๘.๒ ค่าปรับการลงทะเบียนเรียนล่าช้ากว่ากำหนด ภาคเรียนละ ๒๐๐.- บาท

๕.๘.๓ ค่าปรับการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาล่าช้า วันละ ๕๐.- บาท

แต่ทั้งนี้เมื่อรวมค่าปรับแล้วต้องไม่เกินภาคเรียนละ ๑,๐๐๐.- บาท

๕.๘.๔ ค่าปรับการขอรับประกาศนียบัตร อนุปริญญาบัตร ปริญญาบัตรเกินสามเดือน นับจากวันที่พระราชทานปริญญาบัตร ๕๐๐.- บาท

๕.๘.๕ ค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษากรณีไม่ได้ลงทะเบียนเรียน

ภาคเรียนละ ๒,๕๐๐.- บาท

๕.๘.๖ ค่าปรับกรณียื่นคำร้องขอจบการศึกษาเกินกำหนดจากประกาศของปฏิทินวิชาการ

ภาคเรียนละ ๒๐๐.- บาท

๕.๘.๗ ค่าปรับการส่งคืนหนังสือหรือสื่อการศึกษาล่าช้า ให้เป็นไปตามประกาศ

ของมหาวิทยาลัย

๕.๘.๘ ค่าโอน เทียบโอน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศ

ของมหาวิทยาลัย

๕.๘.๙ ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต ๑,๐๐๐.- บาท

ข้อ ๖ การชำระเงินตามข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๗ ให้ชำระในวันที่มาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๗ การเรียกเก็บเงินตามข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๕ มหาวิทยาลัยอาจเรียกเก็บเงินเป็นแบบเหมาจ่ายได้

โดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ อธิการบดีอาจผ่อนผันการชำระเงินตามข้อ ๖ ได้ แต่ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันครบกำหนด และต้องชำระค่าปรับตามข้อ ๕.๘.๓ เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาแล้ว นักศึกษามีได้ดำเนินการดังกล่าว จะไม่มีผลการเรียนในภาคเรียนนั้น และนักศึกษาต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๙ ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยได้รับชำระจากนักศึกษาไว้แล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่คืนให้นักศึกษาไม่ว่าในกรณีใดๆ

ข้อ ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินตามระเบียบนี้โดยใช้ใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ศิริโรจน์ ผลพันธิน

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



**ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี
สำหรับนักศึกษาที่เข้ารับการศึกษ ปีการศึกษา 2567**

ด้วยระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 (ข้อ 7) ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษา ที่เข้ารับการศึกษ ในปีการศึกษา 2567 โดยให้เก็บแบบเหมาจ่ายได้ แตกต่างออกไปตามลักษณะสาขาวิชา โดยความหมายของในประกาศนี้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งประเภทการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา

“ภาคปกติ” หมายความว่า การศึกษาในเวลาราชการ

“ภาคพิเศษ” หมายความว่า การศึกษานอกเวลาราชการ

ตามระเบียบที่อ้างถึง และอาศัยอำนาจอธิการบดีตาม ข้อ 11 ในระเบียบดังกล่าว และอำนาจอธิการบดี ตามความ ในมาตรา 27 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงประกาศให้เรียกอัตรา ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ดังต่อไปนี้

1. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษภาคเรียนแรกเข้า

สาขาวิชา	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (นักศึกษาชาวต่างชาติ)	46,400.- บาท	-
เทคนิคการแพทย์	31,300.- บาท	-
การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (นักศึกษาชาวไทย) แอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย สมุนไพรและเภสัชศาสตร์ การแพทย์แผนไทย ภาพยนตร์	27,000.- บาท	25,500.- บาท
ชีววิทยาการแพทย์	22,000.- บาท	-
วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล วิทยาศาสตร์การแพทย์ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย วิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม เทคโนโลยีสุขภาพ คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ สาธารณสุขศาสตร์ การประกอบและบริการอาหาร วิศวกรรม พลังงาน วิศวกรรมไฟฟ้าและระบบควบคุมอัตโนมัติ ธุรกิจดิจิทัล บรอดคาสติ้งและสื่อสตรีมมิง ดนตรีตะวันตก เทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตดนตรี ดนตรีตะวันตกศึกษา (ค.บ.) ดนตรีไทย ศึกษา (ค.บ.) วิทยาศาสตร์ทั่วไป (ค.บ.) ศิลปศึกษา (ค.บ.) ชีววิทยา(ค.บ.)	17,000.- บาท	16,000.- บาท
การจัดการวิศวกรรมการผลิตและโลจิสติกส์ (ทุกแขนงวิชา)	16,000.- บาท	15,000.- บาท
เทคโนโลยีการอาหาร เทคโนโลยีการเกษตร การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีโลจิสติกส์ ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม (หลักสูตรต่อเนื่อง) เทคโนโลยีวิศวกรรมอัตโนมัติ นิติศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ ครีเอทีฟกราฟิก นาฏยศาสตร์การแสดง ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาไทย สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา ภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก(ทุกแขนงวิชา) นวัตกรรมกาท่องเที่ยว การบัญชี การจัดการธุรกิจและทรัพยากรมนุษย์ การตลาดดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์ การสื่อสารการตลาดและ ธุรกิจบันเทิง นวัตกรรมทางเศรษฐกิจ การเงินและการลงทุน การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน การสื่อสารดิจิทัลคอนเทนต์ ดนตรีไทย การประถมศึกษา(ค.บ.) การศึกษาปฐมวัย(ค.บ.)	15,000.- บาท	14,000.- บาท

สาขาวิชา	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
พลศึกษา(ค.บ.) วัดผลการศึกษาและการสอนคณิตศาสตร์(ค.บ.) จิตวิทยาและการแนะแนว(ค.บ.) คณิตศาสตร์(ค.บ.) คอมพิวเตอร์ศึกษา(ค.บ.) สังคมศึกษา(ค.บ.) ภาษาอังกฤษ(ค.บ.) ภาษาไทย(ค.บ.) เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา(ค.บ.) นาฏยศิลป์ศึกษา(ค.บ.)	15,000.- บาท	14,000.- บาท

2. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคเรียนถัดไป เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

3. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายของนักศึกษา นับจากเข้ารับการศึกษ ให้ชำระตามจำนวนภาคเรียน
ในตารางข้างล่างนี้

นักศึกษา	หลักสูตร 4 ปี	หลักสูตร 5 ปี	หลักสูตร (ต่อเนื่อง)
ภาคปกติ	7 ภาคเรียน	9 ภาคเรียน	4 ภาคเรียน
ภาคพิเศษ	14 ภาคเรียน	17 ภาคเรียน	8 ภาคเรียน

โดยจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการการอุดมศึกษา การคำนวณค่า
หน่วยกิตในแต่ละภาคเรียน เงินส่วนต่างให้ถือว่าเป็นเงินบำรุงการศึกษา สำหรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย
หลังจากภาคเรียนที่กำหนดให้ชำระตามทีละลงทะเบียนเรียนและดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ
เจ้าพระยาว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

4. กรณีนักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ไม่เสร็จสิ้นภายในเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการรับสมัครของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ให้ถือว่ากรณียางานตัวเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ไม่สมบูรณ์ และมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินที่ชำระไว้แล้วไม่ว่ากรณีใดๆ

5. ค่าใช้จ่ายต่างๆ ทุกประเภท มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติให้เก็บตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ
เจ้าพระยา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 ประกอบด้วยค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง
และค่าประกันของเสียหาย

6. การชำระเงินตามประกาศนี้ให้ใช้บังคับแก่นักศึกษา ที่เข้ารับการศึกษานปีการศึกษา 2567 และเป็นการ
ชำระค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่าย โดยการลงทะเบียนวิชาเรียนตามหลักสูตร กรณีที่มีการลงทะเบียนรายวิชาที่เป็นบุพวิชา
(Prerequisite) รายวิชาแก้ จ. รายวิชาเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรรวมอยู่ด้วย ให้นักศึกษาชำระค่าหน่วยกิตรายวิชาที่
เป็นบุพวิชา (Prerequisite) หรือ รายวิชาแก้ จ. รายวิชาเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรเพิ่มเติม สำหรับการพักการเรียนให้
ชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบฯ และไม่นับรวมเป็นภาคเรียนในการชำระค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่าย

7. ในกรณีที่เกิดปัญหาการใช้ประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ขอรับรองสำเนาถูกต้อง



(นางบุญเพ็ญ หงษ์ทอง)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองคลัง

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ค่าธรรมเนียมการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ปีการศึกษา 2567

ที่	คณะ / หลักสูตร / สาขา	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
1	วิทยาการคอมพิวเตอร์	13,000	13,500
2	เทคโนโลยีการอาหาร	11,000	11,500
3	เทคโนโลยีการเกษตร	11,000	11,500
4	เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	13,100	13,600
5	วิทยาศาสตร์การแพทย์	12,900	13,400
6	แอนิเมชัน เกม และดิจิทัลมีเดีย	23,000	23,500
7	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	13,000	13,500
8	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	11,100	11,600
9	เทคนิคการแพทย์	27,800	28,300
10	วิทยาการธุรกิจสุขภาพและความงาม	12,800	13,300
11	สมุนไพรและกายาศาสตร์	22,800	23,300
12	เทคโนโลยีสุขภาพ	12,800	13,300
13	ชีววิทยาการแพทย์	17,600	18,100
14	คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์	13,000	13,500
	การแพทย์แผนไทยบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
15	การแพทย์แผนไทย	23,100	23,600
	สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
16	สาธารณสุขศาสตร์	13,100	13,600
	คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		
	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
1	การประกอบและบริการอาหาร	13,000	13,500
2	เทคโนโลยีโลจิสติกส์	10,800	11,300
3	ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์	11,100	11,600
	เทคโนโลยีบัณฑิต (หลักสูตรต่อเนื่อง)		
4	การจัดการอุตสาหกรรม (หลักสูตรต่อเนื่อง)	10,800	11,300
	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
5	วิศวกรรมพลังงาน	12,900	13,400
6	วิศวกรรมไฟฟ้าและระบบควบคุมอัตโนมัติ	13,100	13,600
7	วิศวกรรมอุตสาหการและการจัดการโซ่อุปทาน	11,000	11,500
	อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
8	การจัดการวิศวกรรมการผลิตและโลจิสติกส์ (แขนงวิชาการจัดการการผลิตและคุณภาพ)	11,900	12,400
9	การจัดการวิศวกรรมการผลิตและโลจิสติกส์ (แขนงวิชาการจัดการคลังสินค้า)	11,900	12,400
10	การจัดการวิศวกรรมการผลิตและโลจิสติกส์ (แขนงวิชาการจัดการดิจิทัลโลจิสติกส์)	12,000	12,500
11	เทคโนโลยีวิศวกรรมอัตโนมัติ	11,000	11,500

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ค่าธรรมเนียมการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ปีการศึกษา 2567

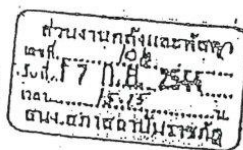
ที่	คณะ / หลักสูตร / สาขา	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
	นิติศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
1	นิติศาสตร์	10,700	11,200
	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
2	รัฐประศาสนศาสตร์	10,800	11,300
	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
3	ครีเอทีฟกราฟิก	11,100	11,600
4	นาฏยศาสตร์และการแสดง	11,200	11,700
	ศิลปศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
5	ภาษาอังกฤษ	11,100	11,600
6	ภาษาจีน	11,000	11,500
7	ภาษาไทย	10,800	11,300
8	สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา	10,900	11,400
9	ภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก (แขนงวิชาภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี)	10,500	11,000
10	ภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก (แขนงวิชาภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น)	10,500	11,000
	คณะวิทยาการจัดการ		
	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
1	นวัตกรรมการท่องเที่ยว	10,900	11,400
	บัญชีบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
2	การบัญชี	10,800	11,300
	บริหารธุรกิจบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
3	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (นักศึกษาชาวไทย)	22,700	23,200
4	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (นักศึกษาชาวต่างชาติ)	42,700	43,200
5	การจัดการธุรกิจและทรัพยากรมนุษย์	10,800	11,300
6	การตลาดดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์	10,900	11,400
7	ธุรกิจดิจิทัล	12,900	13,400
8	การเป็นผู้ประกอบการ	11,000	11,500
9	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	10,700	11,200
	นิเทศศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
10	การสื่อสารการตลาดและธุรกิจบันเทิง	10,900	11,400
11	การสื่อสารดิจิทัลคอนเทนต์	10,900	11,400
12	โปรดักส์ดิงและสื่อสตรีมมิง	12,900	13,400
13	ภาพยนตร์	23,200	23,700
	เศรษฐศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
14	นวัตกรรมการทางเศรษฐกิจ การเงินและการลงทุน	10,700	11,200

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ค่าธรรมเนียมการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ปีการศึกษา 2567

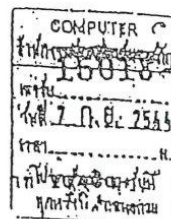
ที่	คณะ / หลักสูตร / สาขา	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
	วิทยาลัยการดนตรี		
	ดุริยางคศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
1	ดนตรีตะวันตก	13,100	13,600
2	ดนตรีไทย	11,000	11,500
	เทคโนโลยีบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
3	เทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตดนตรี	13,100	13,600
	ครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
4	ดนตรีตะวันตกศึกษา	13,200	13,700
5	ดนตรีไทยศึกษา	13,200	13,700
	คณะครุศาสตร์		
	ครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 4 ปี)		
1	การประถมศึกษา	11,000	11,500
2	การศึกษาปฐมวัย	11,100	11,600
3	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	13,000	13,500
4	พลศึกษา	10,900	11,400
5	ศิลปศึกษา	13,100	13,600
6	วัดผลการศึกษาและการสอนคณิตศาสตร์	11,400	11,900
7	จิตวิทยาและการแนะแนว	11,000	11,500
8	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	11,100	11,600
9	คณิตศาสตร์	11,000	11,500
10	คอมพิวเตอร์ศึกษา	11,000	11,500
11	ชีววิทยา	13,000	13,500
12	สังคมศึกษา	11,000	11,500
13	ภาษาอังกฤษ	11,000	11,500
14	ภาษาไทย	11,000	11,500
15	นาฏยศิลป์ศึกษา	11,000	11,500

กรณีภาคเรียนที่นักศึกษาลงทะเบียนวิชาเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพจะถูกเพิ่มค่าธรรมเนียมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 500 บาทต่อภาคเรียน ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 ข้อที่ 5.3

กต 0530.2/ ๖ 21/783



กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม 6



๖ กันยายน 2544

เรื่อง การใช้ใบแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษาที่ชำระผ่านธนาคาร
เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าการศึกษาของบุตร

เรียน โรงเรียนพรหมเทพวิทยาคม

ด้วยสถานศึกษาของทางราชการและเอกชน ได้นำวิธีการรับชำระเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน โดยใช้ระบบธนาคาร

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว อนุญาตให้ผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาของบุตรใช้ใบแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษาของทางราชการ
หรือเอกชนซึ่งได้กำหนดรายการที่เป็นสาระสำคัญ โดยส่วนราชการสามารถควบคุมและ
ตรวจสอบได้ ตามที่สถานศึกษามีข้อตกลงกับธนาคารในการรับชำระเงินบำรุงการศึกษา
หรือค่าเล่าเรียนเป็นหลักฐานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
ของบุตรได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคที่ 2 ปีการศึกษา 2544 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและ
ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสกา ปิยะจิตติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานกฤษฎีกาและหอการค้าแห่งของรัฐ
รักษาการ รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมายและระเบียบ

ส่วนกฎหมายและระเบียบ 2

โทร. 0-22739549



**ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน ยกเว้นการเรียน
และ ประเมินเทียบความรู้ประสบการณ์ นักศึกษาระดับปริญญาตรี**

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๕.๘.๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกประกาศกำหนดค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน ยกเว้นการเรียน และ ประเมินเทียบความรู้ประสบการณ์ นักศึกษาระดับปริญญาตรี มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การโอนผลการเรียน ให้เก็บค่าโอนผลการเรียน หน่วยกิตละ ๒๐ บาท

ข้อ ๒ การยกเว้นการเรียน ให้เก็บค่ายกเว้นการเรียน หน่วยกิตละ ๕๐ บาท

ข้อ ๓ การประเมินเทียบความรู้ประสบการณ์ ให้เก็บค่าธรรมเนียมการขอประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์วิชาละ ๕๐๐ บาท และรายวิชาที่ผ่านการพิจารณาเทียบความรู้และประสบการณ์ วิชาละ ๒๐๐ บาท

สำหรับการเทียบความรู้และประสบการณ์ ต้องชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมนักศึกษาระดับปริญญาตรีรุ่นดังกล่าว แบบเหมาะสมตามจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านการพิจารณาในหลักสูตรที่ศึกษา โดยเทียบเคียงจำนวนหน่วยกิตการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ (ข้อ ๑๒) กรณีได้รับการเทียบโอนเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตข้างต้น ให้ถือว่าเป็นอีก ๑ ภาคเรียน

ข้อ ๔ ในกรณีที่ชำระเงินตามข้อ ๑ , ข้อ ๒ และข้อ ๓ ค่าเข้าเกินกว่า ๓ ภาคเรียน ให้เก็บค่าปรับเป็นเงิน ๕๐๐ บาท

โดยประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้แก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่เข้ารับการศึกษานในปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดี

เพลง ช่อชงโค

คำร้อง : ดำรงค์ศักดิ์ บุญสุ

ทำนอง : เอื้อ สุนทรสนาน

ช่อชงโค

บานโสภาสะพรั่ง

แย้มเยือนเตือนความหลัง

รักยังสดใสไม่จืดจาง

ชื่นหัวใจ

เหมือนใครเคยเคียงข้าง

คิดถึงไม่เว้นวาท

ไกลห่างไม่คลายสายสัมพันธ์

สีม่วงงามสดใสเหมือนใจจำนงคงมั่น

รักเธอผู้เดียวจอมขวัญ เป็นดวงชีวันบุชา

ช่อชงโค

บานโสภาพร้อมหน้า

พบพักรักกันขวัญตา

อร่ามอิมแย้มยิ้มเอย

ບັນທຶກຊ່ວຍຈຳ

[illegible]

แนะนำ คณะครุศาสตร์





ประวัติความเป็นมาของคณะครุศาสตร์

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เกิดขึ้นมาพร้อมกับการก่อตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เกิดขึ้นมาพร้อมกับการก่อตั้งมหาวิทยาลัย เมื่อปีพ.ศ.2439 มีชื่อว่า “โรงเรียนราชวิทยาลัย” ซึ่งชาวบ้านเรียกว่า “โรงเรียนบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” ซึ่งขณะนั้นยังไม่เปิดสอนด้านการฝึกหัดครู ต่อมาเมื่อปีพ.ศ.2446 กระทรวงธรรมการได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูในจวนของสมเด็จเจ้าพระยา เรียกชื่อว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูฝั่งตะวันตก” ผลิตครู สอนชั้นมูลแล้วส่งไปตามหัวเมืองต่างๆ ต่อมาได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูในต่างจังหวัดมากขึ้น โดยมีนโยบายที่จะผลิตครูให้เพียงพอกับความต้องการ ภายหลังจากที่กระทรวงธรรมการ (กระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน) ได้มีการจัดตั้งโรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จเจ้าพระยาขึ้น เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2458 และรับนักเรียนประจำ โดยมีโรงเรียนใกล้เคียงถูกรวมเป็นสาขาด้วย ได้แก่ โรงเรียนมัธยมวัดดอนงค์ โรงเรียนสุขุมาลัย (ตั้งอยู่บริเวณวัดพิชัยญาติ) และโรงเรียนประถมวัดดอนงค์ ตัวโรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ตั้งอยู่ที่บ้านของสมเด็จเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ต่อมาเมื่อมีนักเรียนเพิ่มมากขึ้น จึงได้มีการขอแลกเปลี่ยนพื้นที่กับโรงเรียนศึกษานารี และได้ย้ายมายังพื้นที่แห่งใหม่ ซึ่งเป็นพื้นที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในปัจจุบัน ต่อมาในปี พ.ศ.2484 กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบาย ที่จะผลิตครูมากขึ้น เพื่อให้เพียงพอกับจำนวนประชากรที่มากขึ้น จึงให้โรงเรียนมัธยมบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเปิดแผนกครูเพิ่มขึ้น และให้ใช้ชื่อว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” โดยรับนักเรียนทุนของทุกจังหวัดมาเรียน

ในปี พ.ศ.2484 ได้เปิดหลักสูตรประโยคครูประถมขึ้น ในปี พ.ศ. 2496 เปิดหลักสูตรครูมัธยมแผนกงานสันตติขึ้น

ในปี พ.ศ.2497 เปิดหลักสูตรฝึกหัดครูประถม 3 ปี (ป.ป.)

ในปี พ.ศ.2499 ได้ยุบหลักสูตรดังกล่าว และเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาการศึกษา (ป.กศ.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง) ขึ้นมาแทนในปี พ.ศ. 2501 โรงเรียนฝึกหัดครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ยกฐานะขึ้นเป็น “วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จ

เจ้าพระยา” ต่อมาได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ.2518 โดยให้วิทยาลัยครูเปิดสอนระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการศึกษา (ค.บ.) มีคณะเกิดขึ้น 3 คณะวิชา คือ คณะวิชาครุศาสตร์ คณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตำแหน่งผู้บริหารวิทยาลัยครูเรียกว่า“อธิการ”และตำแหน่งผู้บริหารคณะวิชาเรียกว่า“หัวหน้าคณะ” คณะวิชาครุศาสตร์ วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยามี 5 ภาควิชา คือ ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา ภาควิชาหลักสูตรและการสอน ภาควิชาจิตวิทยาและการแนะแนว ภาควิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรม การศึกษา ภาควิชาวัดผลและวิจัยการศึกษา

ในปี พ.ศ. 2527 ได้มีพระราชบัญญัติวิทยาลัยครูฉบับที่ 2 วิทยาลัยครูจึงสามารถเปิดวิชาการอื่นได้อีก 2 สาขา คือ สาขาวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) สาขาศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) และมีคณะใหม่เพิ่มขึ้นอีก 1 คณะ คือ คณะวิทยาการจัดการ ต่อมาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 โปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อ “สถาบันราชภัฏ” เมื่อปี พ.ศ. 2535 แทนชื่อ “วิทยาลัยครู” และประกาศใช้พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ เมื่อปี พ.ศ.2538 จึงเปลี่ยนชื่อ“คณะวิชาครุศาสตร์” เป็น “คณะครุศาสตร์”ตำแหน่งผู้บริหารคณะเปลี่ยนจาก “หัวหน้าคณะ” เป็น “คณบดี” ตำแหน่งผู้บริหารสถาบันเปลี่ยนจาก “อธิการ” เป็น “อธิการบดี” ปัจจุบันคณะครุศาสตร์จึงมีบทบาทโดยตรงในการผลิตครู โดยใช้หลักสูตรจากสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี และ 2 ปีหลังอนุปริญญา และสถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีบทบาทในการผลิตบัณฑิตหลายสาขา แทนที่จะผลิตครูอย่างเดียวเหมือนในอดีต ในปี พ.ศ.2540 คณะกรรมการสภาสถาบันราชภัฏได้มีมติให้เปลี่ยนภาควิชาเป็นโปรแกรมวิชา

คณะครุศาสตร์ ได้เปิดสอนหลักสูตรปริญญาโท สาขาบริหารการศึกษาในปี พ.ศ. 2541 จำนวน 1 ห้องเรียน และในปีการศึกษา 2542 อีก 1 ห้องเรียน ต่อมาได้มีการประกาศพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ขึ้น กำหนดให้คณะครุศาสตร์มีบทบาทในการพัฒนาครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู คณะครุศาสตร์จึงได้เปิดสอนหลักสูตร “ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู 24 หน่วยกิต” เพื่อช่วยพัฒนาครูและส่งเสริมวิทยฐานะครูสำหรับครูที่ไม่มีวุฒิปริญญาตรี “ใบประกอบวิชาชีพครู” ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และเปิดสอนหลักสูตรปริญญาโทรุ่นที่ 3 โครงการความร่วมมือระหว่างคณะครุศาสตร์และหน่วยงานผู้ใช้ครู เพื่อเป็นการพัฒนาผู้บริหารการศึกษาให้มีวุฒิปริญญาโท

ในปี พ.ศ.2544 คณะครุศาสตร์ ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู 27 หน่วยกิต เพื่อพัฒนาครูและส่งเสริมวิทยฐานะครูที่ไม่ได้รับปริญญาตรีสาขาการศึกษา เพื่อให้ได้รับวุฒิตามครูที่ระดับสูงกว่าปริญญาตรี กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศเรื่อง การแบ่งส่วนราชการในสถาบัน

ราชภัฏ พิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ฉบับทั่วไปเล่ม 116 ตอนพิเศษ 79 ง.วันที่ 12 ตุลาคม 2542 ให้ คณะครุศาสตร์แบ่งส่วนราชการออกเป็น 2 หน่วยงาน คือ สำนักงานเลขานุการคณะและโรงเรียน สาสิต จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้เปิดโอกาสให้มีการพัฒนากระบวนการ เรียนรู้ สำนักงานสภาสถาบันราชภัฏได้จัดทำโครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาครู โดยดำเนินการใน สถาบันราชภัฏทั้ง 41 แห่ง มีประโยชน์ต่อการบริการทางวิชาการ สู่สังคม จึงเปิดหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู และประกาศนียบัตรการบริหารการศึกษาและพัฒนาสืบเนื่องจนถึง ปัจจุบัน

วันที่ 10 มิถุนายน 2547 สถาบันราชภัฏทั้ง 41 แห่ง ได้รับพระมหากรุณาธิคุณ ด้วยเป็น พระราชวโรกาส ที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้จัดตั้ง “มหาวิทยาลัยราชภัฏ” ขึ้นแทนสถาบันราชภัฏ พ.ศ.2548 สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ดำเนินการเปิดหลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จำนวน 7 สาขาวิชา เป็นรุ่นแรก ได้แก่ ครุศาสตร์ บัณฑิตสาขาวิชาภาษาไทย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาสังคมศึกษา สาขาวิชาศิลปกรรม และสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย รวมทั้งหลักสูตร ปริญญาโท 6 สาขาวิชา ได้แก่ ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชา หลักสูตรและการสอน สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ สาขาวิชาวิจัยและประเมินผลการศึกษา สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้ง ได้เปิดหลักสูตรระดับปริญญาเอก จำนวน 1 สาขา คือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหาร การศึกษา พ.ศ.2551 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดแบ่งโครงสร้างการบริหาร ใหม่ โดยให้โรงเรียนสาธิตแยกออกเป็นสำนักสาธิต ซึ่งมีโครงสร้างการบริหารเทียบเท่ากับคณะ

พ.ศ.2554 ทุกสาขาวิชาได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (Thai Qualification Framework for Higher Education : TQF : HEd.) และจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.2) โดยการพัฒนาปรับปรุงจากหลักสูตร เดิมที่มีอยู่ให้มีความสอดคล้องเหมาะสมกับยุคสมัย

พ.ศ.2555 คณะครุศาสตร์ มีหลักสูตรทั้งหมด 14 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร ค.บ. (5 ปี) จำนวน 10 หลักสูตร คือ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย, สาขาวิชาภาษาอังกฤษ, สาขาวิชาคณิตศาสตร์, สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป, สาขาวิชาสังคมศึกษา, สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ศึกษา, สาขาวิชาดนตรีศึกษา, สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา, สาขาวิชาพลศึกษา, สาขาวิชาการศึกษา ปฐมวัย และหลักสูตร ค.บ. (4 ปี) จำนวน 4 หลักสูตร คือ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา

จิตวิทยา, สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา, สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา, สาขาวิชาการประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา

พ.ศ.2556 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับประกาศจากครุสภาเรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษาเพื่อการประกอบวิชาชีพ เพื่อรับรองมาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานการผลิตปริญญาครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2551 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เฉพาะปีการศึกษา 2554 จำนวน 8 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย สาขาวิชาภาษาไทย สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาสังคมศึกษา สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สาขาวิชาศิลปกรรมศึกษา และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา ทั้งนี้ บัณฑิตที่ผ่านการประเมินมาตรฐานบัณฑิตของสถาบันตามเกณฑ์การรับรองของครุสภาเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามปริญญาที่ครุสภารับรอง ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2557

พ.ศ.2558 คณะครุศาสตร์ ได้พัฒนาหลักสูตรใหม่ ค.บ. (5 ปี) จำนวน 2 หลักสูตร คือ หลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา และสาขาวิชาศิลปศึกษา

พ.ศ.2559 คณะครุศาสตร์ มีการเปลี่ยนแปลงโดยมีการโยกย้ายหลักสูตรบางหลักสูตรไปสังกัดคณะร่วมผลิต ดังนี้ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 3 หลักสูตร คือ หลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 4 หลักสูตร คือ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา สังกัดวิทยาลัยการดนตรี จำนวน 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีไทยศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีตะวันตกศึกษา และหลักสูตรสังกัดคณะครุศาสตร์ที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี ทั้งสิ้นจำนวน 9 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร ค.บ. (5 ปี) จำนวน 5 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป หลักสูตร ค.บ. (4 ปี) จำนวน 4 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา

พ.ศ.2560 คณะครุศาสตร์ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรีทั้งสิ้นจำนวน 8 หลักสูตร โดยมีหลักสูตรที่สังกัดคณะครุศาสตร์ที่มีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรในปี 2560 ได้แก่ หลักสูตร ค.บ. (5 ปี) จำนวน 5 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัย หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป และมีการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร ค.บ. (4 ปี) เป็นหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ศศ.บ. (4 ปี) จำนวน 3 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประเมินผลและวิจัยทางการศึกษาและในปีพ.ศ. 2560 หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา งดรับนักศึกษา เพื่อเตรียมขอปิดหลักสูตร คณะครุศาสตร์ ยังดำเนินการบริหารจัดการการเรียนการสอนในรายวิชาชีพครูและจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิให้กับนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตทั้งในและนอกสังกัดคณะครุศาสตร์

พ.ศ.2562 คณะครุศาสตร์ได้มีการปรับปรุงเป็นหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (4 ปี) จำนวนทั้งสิ้น 8 สาขาวิชา ดังนี้ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัย หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาและการแนะแนว หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา และหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการวัดประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา

ปัจจุบัน พ.ศ.2567 คณะครุศาสตร์ และคณะร่วมผลิต ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (4 ปี) จำนวนทั้งสิ้น 17 สาขาวิชา โดยแบ่งออกเป็นสังกัดคณะ ดังนี้ สังกัดคณะครุศาสตร์ จำนวน 15 สาขาวิชา ได้แก่ 1) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัย 2) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา 3) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา 4) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา 5) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป 6) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาและการแนะแนว 7) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา 8) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวัดผลการศึกษาและการสอนคณิตศาสตร์ 9) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย 10) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ 11) หลักสูตรครุศาสตร

บัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา 12) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา
 13) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ 14) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
 คอมพิวเตอร์ศึกษา 15) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา และสังกัดวิทยาลัยการดนตรี
 จำนวน 2 สาขาวิชา ได้แก่ 1) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีไทยศึกษา 2) หลักสูตร
 ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีตะวันตกศึกษา

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ สีประจำคณะ และคุณลักษณะของบัณฑิตคณะครุศาสตร์

คณะครุศาสตร์ ได้กำหนดปรัชญาที่สอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัยที่ว่า “สร้างองค์ความรู้ระดับสากล ขยายผลสู่ท้องถิ่นและนานาชาติ” คณะครุศาสตร์ได้นำมากำหนดเป็นปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของคณะครุศาสตร์ไว้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรและนิสิตนักศึกษา ดังนี้

ปรัชญา

“สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพ”

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานชั้นนำแห่งการเรียนรู้ในการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของสังคม

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะและมึ่งงานทำ โดยบูรณาการความเชี่ยวชาญของสาขาวิชาต่างๆ
2. ให้ความร่วมมือเชิงบูรณาการในการผลิตบัณฑิตครูสายวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ มนุษยศาสตร์
3. พัฒนาองค์ความรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานของกระบวนการวิจัย
4. บริการวิชาการด้านการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ เพื่อสร้างความแข็งแกร่งวิชาชีพครู
6. อนุรักษ์ส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาเพื่อการประกอบวิชาชีพครู และให้บัณฑิตปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลง
7. บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

สีประจำคณะครุศาสตร์

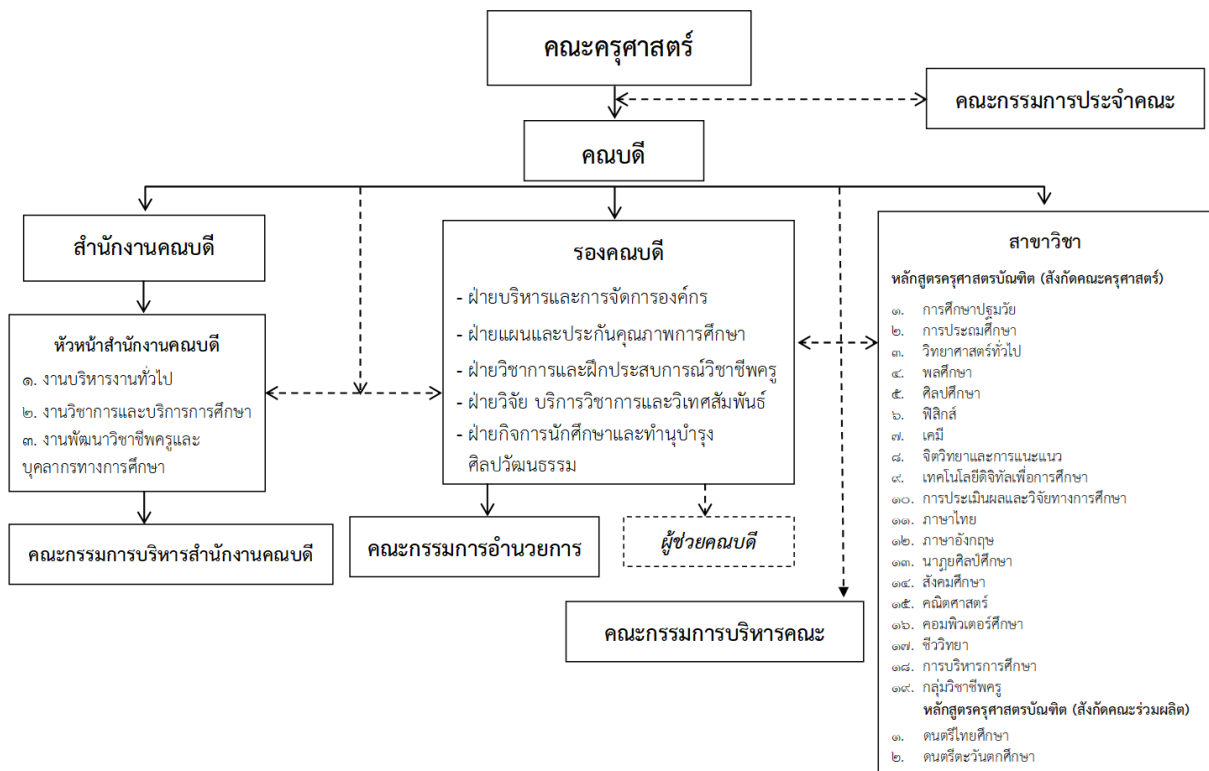
สีแดง

คุณลักษณะของบัณฑิตคณะครุศาสตร์

บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพ มีทักษะทางปัญญา สามารถนำความรู้สาคลไปปรับประยุกต์ใช้กับท้องถิ่นได้ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การวิจัย การสื่อสาร การถ่ายทอดความรู้ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ตลอดจนมีทักษะทางสังคม มีจิตสาธารณะ เห็นคุณค่าและภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและการบริหารงานคณะครุศาสตร์

คณะครุศาสตร์ แบ่งโครงสร้างส่วนราชการและการบริหารงานคณะครุศาสตร์ ดังนี้



ช่องทางการติดต่อคณะครุศาสตร์

ที่อยู่ : 1061 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ซอยอิสรภาพ 15 ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร 10600

โทรศัพท์ : 0-2473-7000 ต่อ 5000 - 5005

โทรสาร : 0-2472-5712

เว็บไซต์คณะครุศาสตร์	Facebook : คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
 http://edu.bsru.ac.th/	 https://www.facebook.com/ BSRUFacultyOfEducation
Facebook : ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	Facebook : ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะครุศาสตร์ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา
 https://www.facebook.com/vichakan.edu	 https://www.facebook.com/VTC.Edu.Bsru

โครงสร้างหลักสูตร

ประกอบด้วย

- ◆ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- ◆ หมวดวิชาเฉพาะด้าน
 - กลุ่มวิชาชีพครู
 - กลุ่มวิชาเอก
- ◆ หมวดวิชาเลือกเสรี

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		20	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปเลือก	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
3. กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า		หน่วยกิต
1. กลุ่มวิชาชีพครูและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		41	หน่วยกิต
1.1 วิชาชีพครู		29	หน่วยกิต
1.2 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		12	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	56	หน่วยกิต
- เอกเดี่ยว	ไม่น้อยกว่า	56	หน่วยกิต
- เอกคู่	ไม่น้อยกว่า	40	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

รายวิชา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		20	หน่วยกิต
กลุ่มที่ 1 ศาสตร์พระราชาและวิถีแห่งสังคม		3	หน่วยกิต
GE 01101 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น		3(3-0-6)	
King's Philosophy Towards Local Development			
กลุ่มที่ 2 ภาษาและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร		6	หน่วยกิต
GE 02101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล		3(3-0-6)	
English Communication in Digital Age			

GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย Thai for Contemporary Communication	3(3-0-6)	
	กลุ่มที่ 3 คุณภาพชีวิตและคุณค่าของความเป็นมนุษย์	2	หน่วยกิต
GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข Healthy and Happy Life	2(1-2-3)	
	กลุ่มที่ 4 ศิลปะแห่งการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ	3	หน่วยกิต
GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์ Creative Business	3(3-0-6)	
	กลุ่มที่ 5 ศาสตร์แห่งการคิดและการสร้างสรรค์นวัตกรรม	6	หน่วยกิต
GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า Thinking for Life Advancement	3(3-0-6)	
GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล Digital Literacy Skills	3(2-2-5)	
2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก		ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
ให้นักศึกษาเลือกเรียน จำนวน 1 รายวิชา จาก 5 กลุ่มวิชา			
	กลุ่มที่ 1 ศาสตร์พระราชาและวิถีแห่งสังคม	3	หน่วยกิต
GE 01201	วิถีพลเมืองและกฎหมายในชีวิตประจำวัน Civil Way and Law in Daily Life	3(3-0-6)	
GE 01202	พลวัตสังคมไทยและสังคมโลก Dynamics of Thai and Global Society	3(3-0-6)	
	กลุ่มที่ 2 ภาษาและเทคโนโลยีทางการสื่อสาร	3	หน่วยกิต
GE 02201	การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ Media and Information Literacy	3(3-0-6)	
GE 02202	ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน Korean Language in Daily Life	3(3-0-6)	
GE 02203	ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน Khmer Language in Daily Life	3(3-0-6)	

GE 02204	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน Chinese Language in Daily Life	3(3-0-6)
GE 02205	ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน Japanese Language in Daily Life	3(3-0-6)
GE 02206	ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน Malay Language in Daily Life	3(3-0-6)
GE 02207	ภาษาลาวในชีวิตประจำวัน Lao Language in Daily Life	3(3-0-6)
GE 02208	ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน Vietnamese Language in Daily Life	3(3-0-6)
GE 02209	ภาษาสเปนในชีวิตประจำวัน Spanish Language in Daily Life	3(3-0-6)
กลุ่มที่ 3 คุณภาพชีวิตและคุณค่าของความเป็นมนุษย์		3 หน่วยกิต
GE 03201	ศิลปะและความงามของชีวิต Art and Beauty of Life	3(3-0-6)
GE 03202	ศิลปะการใช้ชีวิต Art of Living	3(3-0-6)
กลุ่มที่ 4 ศิลปะแห่งการจัดการและการเป็นผู้ประกอบการ		3 หน่วยกิต
GE 04201	การวางแผนทางการเงินเพื่อความมั่นคง Financial Planning for Stability	3(3-0-6)
GE 04202	การทำงานอย่างมีความสุข Working Happily	3(3-0-6)
กลุ่มที่ 5 ศาสตร์แห่งการคิดและการสร้างสรรค์นวัตกรรม		3 หน่วยกิต
GE 05201	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนักธุรกิจมือใหม่ Digital Technology for Beginner Businessman	3(2-2-5)
GE 05202	รักษโลกรักษ์เรา Save Earth Save Us	3(3-0-6)

3) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับเลือก

ไม่น้อยกว่า

1 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งในกลุ่มบังคับเลือก กลุ่มที่ 3 (1 รายวิชา)

จำนวน 1 หน่วยกิต

กลุ่มที่ 3 คุณภาพชีวิตและคุณค่าของความเป็นมนุษย์

1 หน่วยกิต

GE 03301 จังหวะของชีวิต

1(0-2-1)

Rhythm of Life

GE 03302 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

1(0-2-1)

Exercise for Health

GE 03303 การเต้นสมัยใหม่

1(0-2-1)

Modern Dance

แผนการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต 4 ปี

คณะครุศาสตร์ได้แบ่งแผนการศึกษาเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่ม A และ กลุ่ม B ตามรายละเอียดดังนี้

แผนการศึกษา (กลุ่ม A)	แผนการศึกษา (กลุ่ม B)
1. การศึกษาปฐมวัย	1. คณิตศาสตร์
2. การประถมศึกษา	2. คอมพิวเตอร์ศึกษา
3. จิตวิทยาและการแนะแนว	3. ชีววิทยา
4. ศิลปศึกษา	4. ภาษาไทย
5. พลศึกษา	5. ภาษาอังกฤษ
6. วิทยาศาสตร์ทั่วไป	6. นาฏยศิลป์ศึกษา
7. เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	7. สังคมศึกษา
8. วัดผลการศึกษาและการสอนคณิตศาสตร์	
9. ดนตรีไทยศึกษา	
10. ดนตรีตะวันตกศึกษา	

แผนการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต 4 ปี (กลุ่ม A)

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(3-0-6)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)
รวม			15

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
รวม			16

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบารธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การสื่อสารและการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
รวม			15

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
รวม			3

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ED 01301	การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
รวม			5

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเลือกเสรี	-----	วิชาเลือกเสรี	3
รวม			5

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
หมวดวิชาเลือกเสรี	-----	วิชาเลือกเสรี	3
รวม			5

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
รวม			6

แผนการศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต 4 ปี (กลุ่ม B)

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
รวม			14

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(3-0-6)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
รวม			17

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
รวม			5

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
รวม			13

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
รวม			5

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ED 01301	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเลือกเสรี	-----	วิชาเลือกเสรี	3
รวม			6

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเลือกเสรี	-----	วิชาเลือกเสรี	3
รวม			

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
รวม			6

คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

GE 01101 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น 3(3-0-6)

King's Philosophy Towards Local Development

ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โครงการพระราชดำริ โครงการต้นแบบการพัฒนา ภาควิชาเครือข่ายร่วมพัฒนา เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน วิศวกรรมสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น บทบาทของมหาวิทยาลัยราชภัฏกับการพัฒนาท้องถิ่น

King's Philosophy and sustainable development; Philosophy of Sufficiency Economy; The Royal Initiative Project; development prototype project; network partners to participatory development; technology and innovation for sustainable development; social engineer; local wisdom; roles of Rajabhat University in local development

GE 01201 วิถีพลเมืองและกฎหมายในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Civil Way and Law in Daily Life

สิทธิและหน้าที่ของพลเมืองไทยภายใต้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย การมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน การส่งเสริมการสร้างบ้านเมืองสุจริต คุณธรรมและความโปร่งใส กฎหมายที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต หลักการและสาระสำคัญของกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

Rights and duties of Thai citizens under the Constitution of the Kingdom of Thailand; people's political participation; promoting the good faith, integrity and transparency in the society; necessary laws for daily life; principles and substantive Civil and Commercial law, Criminal law, and other related laws

GE 01202 พลวัตสังคมไทยและสังคมโลก 3(3-0-6)

Dynamics of Thai and Global Society

พลวัตสังคมโลกและสังคมไทยในมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ การศึกษา วัฒนธรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บุคคลสำคัญที่มีคุณูปการต่อพลวัตในสังคมไทย การอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม บทบาทภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสร้างสังคมสันติสุข

Dynamics of Thai and global society in political, economic, educational, cultural, sciences and technological dimensions; important person and their contributions into the dynamics of Thai society; living together in multicultural society; the government sector, the private sector, and the public sector to enhancing a peaceful society

GE 02101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล**3(3-0-6)****English Communication in Digital Age**

คำศัพท์ สำนวน และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาอังกฤษอย่างสร้างสรรค์ภายใต้ความหลากหลายทางวัฒนธรรมและบริบทการใช้ภาษาอังกฤษระดับโลก

Vocabulary, expressions, and English grammar used in different situations; English listening, speaking, reading, and writing skills for communication in Digital Age; creative integration of the four skills regarding cultural diversity and context of World Englishes

GE 02102 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย**3(3-0-6)****Thai for Contemporary Communication**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษาและการสื่อสาร ลักษณะของภาษา การใช้ภาษาไทยอย่างมีวิจารณญาณในบริบทสังคมร่วมสมัย วัฒนธรรมการใช้ภาษา ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะอย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์ การบูรณาการทักษะภาษาเพื่อสร้างสรรค์ผลงานและการสื่อสารผ่านเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

Fundamental knowledge about language and communication, characteristics of the Thai language, critical usage of Thai language in contemporary social context, culture of language usage, critical and creative listening, speaking, reading and writing skills for specific purposes, language skill integration to create work and communication through proper technologies

GE 02201 การรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ**3(3-0-6)****Media and Information Literacy**

หลักการใช้สื่อและสารสนเทศในบริบทสังคมปัจจุบัน ทักษะพื้นฐานของการรู้เท่าทันสื่อการสืบค้นข้อมูล การรวบรวมและเรียบเรียงข้อมูล การเขียนรายงานและการอ้างอิง เทคนิคการนำเสนอข้อมูลผ่านสื่อ

Principles of using media and information in current social context; basic skill of media literacy; information retrieval; data collection and compilation; report writing and citations; techniques for data presentation via media

GE 02202 ภาษาเกาหลีในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Korean Language in Daily Life

ลักษณะของภาษาเกาหลี คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาเกาหลีอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Korean language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Korean language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Korean language skills creatively

GE 02203 ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Khmer Language in Daily Life

ลักษณะของภาษาเขมร คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาเขมรอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Khmer language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Khmer language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Khmer language skills creatively

GE 02204 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Chinese Language in Daily Life

ลักษณะของภาษาจีน คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาจีนอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Chinese language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Chinese language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Chinese language skills creatively

GE 02205 ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Japanese Language in Daily Life

ลักษณะของภาษาญี่ปุ่น คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาญี่ปุ่นอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Japanese language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Japanese language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Japanese language skills creatively

GE 02206 ภาษามลายูในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Malay Language in Daily Life

ลักษณะของภาษามลายู คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษามลายูเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษามลายูอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Malay language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Malay language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Malay language skills creatively

GE 02207 ภาษาลาวในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Lao Language in Daily Life

ลักษณะของภาษาลาว คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาลาวเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาลาวอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Lao language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Lao language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Lao language skills creatively

GE 02208 ภาษาเวียดนามในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Vietnamese Language in Daily Life

ลักษณะของภาษาเวียดนาม คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะ การใช้ภาษาเวียดนามอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Vietnamese language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Vietnamese language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Vietnamese language skills creatively

GE 02209 ภาษาสเปนในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Spanish Language in Daily Life

ลักษณะของภาษาสเปน คำศัพท์ ไวยากรณ์ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาสเปนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การบูรณาการทักษะการใช้ภาษาสเปนอย่างสร้างสรรค์

Characteristics of Spanish language; vocabulary; grammar; listening, speaking, reading and writing of Spanish language skills for communication in daily life; way of life and culture of native speakers; integrating Spanish language skills creatively

GE 03101 ชีวิตดีมีความสุข

2(1-2-3)

Healthy and Happy Life

บ่อเกิดแห่งความสุข การพัฒนาคุณค่าของชีวิต การกำหนดเป้าหมายชีวิต การสร้างเสริมสุขภาพและปัญหาสุขภาพในแต่ละช่วงวัย โภชนาการในชีวิตประจำวัน การป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ การป้องกันอุบัติเหตุ การสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม การเห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น การยอมรับและเคารพความแตกต่างระหว่างบุคคล การแก้ปัญหาร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ การเรียนรู้ตลอดชีวิต

Sources of happiness; developing value of life; setting life goals; health enhancement and health problems in various age groups; daily nutrition; communicable and non-communicable diseases prevention; disaster prevention; strengthening social immunity; self-esteem and appreciation to others; accepting and respecting individual differences; creative problem solving; lifelong learning

GE 03201 ศิลปะและความงามของชีวิต

3(3-0-6)

Art and Beauty of Life

ธรรมชาติของมนุษย์ ความซาบซึ้งในความงาม ศิลปะ ดนตรี วัฒนธรรม และธรรมชาติ การจัดการอารมณ์ การเป็นมิตรและการปรับตัวต่อสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง การพัฒนาบุคลิกภาพ การพัฒนาตนให้มีความพร้อมในการดำรงชีวิต

Human nature; appreciation for beauty, art, music, culture and nature; emotional management; friendliness and adaptation for changing environments; personality development; self-development for living

GE 03202 ศิลปะการใช้ชีวิต**3(3-0-6)****Art of Living**

การจัดการชีวิต จิตวิทยาทางด้านสังคม จริยธรรม คุณธรรม การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล การคิดเชิงบวก การจัดการอารมณ์ การเป็นมิตรและการปรับตัวต่อสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง การพัฒนาบุคลิกภาพ มารยาททางสังคม การแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันอย่างสร้างสรรค์และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

Life management; social psychology; ethics, morality; accepting individual differences; positive thinking; emotional management; friendliness and adaptability to changing environments; personality development; social etiquette; creative solutions to everyday problems and lifelong learning

GE 04101 ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์**3(3-0-6)****Creative Business**

การแสวงหาโอกาสทางอาชีพและการหารายได้ หลักเศรษฐกิจเพื่อการประกอบการธุรกิจ รูปแบบการประกอบกิจการธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจ การวิเคราะห์และการจัดการข้อมูลทางธุรกิจ เทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่การสร้างอาชีพในยุคดิจิทัล การกำหนดทิศทางการธุรกิจ การบริหารจัดการ เครื่องมือทางธุรกิจสมัยใหม่ แนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์และการพัฒนาการต่อยอดธุรกิจ บูรณาการการประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์

Looking for career opportunities and income; principles of economics for running business; types of business entrepreneurship; writing business plan; analysis and management of business data; technologies and innovations leading to build career in digital age; determination of business direction; management of modern business management tools; development approach of creative product and business integration in creative entrepreneurship

GE 04201 การวางแผนทางการเงินเพื่อความมั่นคง**3(3-0-6)****Financial Planning for Stability**

การจัดการทางการเงินตนเองและครอบครัว การสร้างวินัยทางการเงิน เส้นทางสู่ ความมั่นคงทางการเงิน มูลค่าเงินตามเวลา การควบคุมรายรับรายจ่ายส่วนบุคคล ภาษีอากรเบื้องต้น การสร้างเครดิตที่ดี การจัดการหนี้ การจัดการความเสี่ยงและการทำประกันภัย การออมและการลงทุนทางการเงินเพื่อสร้างกำไร ธุรกรรมทางการเงินดิจิทัล การบูรณาการการวางแผนทางการเงินเพื่อความมั่นคง

Managing personal and family finances; building financial discipline; path to financial security; time value of money; control over personal income and expenses;

introduction to taxation; building good financial credit; debt management; risk management and insurance; savings and financial investment to maximize profit; digital financial transactions; integration of financial planning leading to stability

GE 04202 การทำงานอย่างมีความสุข

3(3-0-6)

Working Happily

เป้าหมายและหลักในการทำงาน จิตวิทยาในการทำงาน ศิลปะการทำงานเป็นทีม การสื่อสารองค์กร จริยธรรมในการทำงาน สิทธิประโยชน์ตามกฎหมายแรงงาน พฤติกรรมผู้บริโภค การให้บริการอย่างมีคุณภาพ และนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดความสุขในการทำงาน

Goals and principles for work; psychology for work; art of teamwork; corporate communications; work ethics; benefits under labor law; consumer behavior; giving quality service and applications of theories to work happily

GE 05101 รู้คิดชีวิตก้าวหน้า

3(3-0-6)

Thinking for Life Advancement

ระบบสมองกับการคิด ลักษณะของการคิด กระบวนการคิด การคิดเชิงวิเคราะห์ กระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ การคิดแก้ปัญหา การคิดเชิงวิพากษ์ การคิดแบบองค์รวม คณิตศาสตร์ และสถิติเบื้องต้นเพื่อการตัดสินใจ การคิดเชิงประยุกต์เกี่ยวกับบัตรเครดิต การผ่อนชำระ แอร์ลูกโซ่ หุ่น สกุลเงินดิจิทัล การออม การประกัน การวางแผนภาษี การเกษตรทฤษฎีใหม่ และการพัฒนาตนเองรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

Brain system and thinking; thinking skills; thinking process; analytical thinking; scientific thinking; problem-solving thinking; critical thinking; holistic thinking; mathematics and basic statistics for decision making; applicative thinking for credit cards, installment payment, Ponzi scheme, stock, cryptocurrencies; savings; insurance; tax planning; new theory agriculture; and self-development for disruptive technology

GE 05102 ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

3(2-2-5)

Digital Literacy Skills

เทคโนโลยีดิจิทัล การดำรงชีวิตในสังคมดิจิทัล ความฉลาดทางดิจิทัล สุขภาพในยุคดิจิทัล การค้าดิจิทัล กฎหมายดิจิทัล ความมั่นคงปลอดภัยยุคดิจิทัล การประยุกต์ใช้ดิจิทัลในการพัฒนาการเรียนรู้และการทำงาน

Digital technology; living in digital society; digital intelligence, health in digital age; digital commerce; digital law; security in digital age; application of digital tools for developing learning and work

GE 05201 เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนักธุรกิจมือใหม่

3(2-2-5)

Digital Technology for Beginner Businessman

รูปแบบธุรกิจและอาชีพในยุคดิจิทัล แพลตฟอร์มในการทำธุรกิจและการตลาดออนไลน์ เครื่องมือและเทคนิคการสร้างภาพประกอบสินค้า เครื่องมือและเทคนิคสำหรับการสร้างวิดีโอสำหรับนำเสนอสินค้า เครื่องมือและเทคนิคการไลฟ์สด เครื่องมือและเทคนิคสำหรับการสร้างโลโก้สินค้า การสร้างเนื้อหาสำหรับการโฆษณาบนแพลตฟอร์มต่างๆ วิธีการโปรโมทสินค้าผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ พื้นฐานและเครื่องมือสำหรับการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ กฎหมายที่ควรรู้ในการทำธุรกิจดิจิทัล ปฏิบัติการทดลองสร้างธุรกิจออนไลน์

Business model and careers path in digital era; platform for online business and marketing; tools and techniques to make product photography; tools and techniques to make video presentation; tools and techniques for live broadcasting; tools and techniques to make product logos; content and ads creating; products promotion through various platforms; basic principles and tools for customer relationship management; laws for digital business; practice creating online business

GE 05202 รักษ์โลกรักษ์เรา

3(3-0-6)

Save Earth Save Us

มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม พลังงานเพื่อชีวิต มลพิษสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงสภาพของโลกและภัยธรรมชาติต่อมนุษย์ วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต การป้องกันและแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การสร้างจิตสำนึกรักษ์โลก เทคโนโลยีสีเขียวและการสร้างสรรค์นวัตกรรมรักษ์โลก

Man and environment; energy for life; environmental pollution; global change and natural disasters to human; science and living; preventing and solving environmental problems through scientific process; building awareness to save the earth; green technology and creating green innovations to save the earth

GE 03301 จังหวะของชีวิต

1(0-2-1)

Rhythm of Life

ประวัติความเป็นมาของกิจกรรมเข้าจังหวะ ขอบข่ายของกิจกรรมเข้าจังหวะ หลักการเต้นรำเบื้องต้น ทักษะการเคลื่อนไหวเบื้องต้นของกิจกรรมเข้าจังหวะ การเต้นกายบริหารประกอบเพลงมาร์ช การเต้นรำพื้นเมืองทั้งของไทยและนานาชาติ การเต้นแอโรบิก ลีลาศ และการเต้นสร้างสรรค์

History of rhythmic activities; scope of rhythmic activities; basic dance principles; basic movement skills of rhythmic activities; exercise dance with marching songs; folk dance in Thailand and other countries; aerobic dance; social dance and creative dance

GE 03302 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

1(0-2-1)

Exercise for Health

ความสำคัญของการออกกำลังกาย หลักการและขั้นตอนในการออกกำลังกาย การประเมินตนเองและการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายเพื่อสุขภาพ อาหารสำหรับการออกกำลังกาย การป้องกันและการปฐมพยาบาลอาการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา กิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬา

Importance of exercise, principles and steps in exercise; self-assessment and strengthening physical fitness for health; food for exercise; prevention and first aid for exercise and sports injury; exercise and sports activities

GE 03303 การเต้นสมัยใหม่

1(0-2-1)

Modern Dance

หลักการ ทฤษฎี และการปฏิบัติการเต้นสมัยใหม่ การเต้นแจ๊ส การเต้นฟังก์แจ๊ส การเต้นฮิปฮอป การเคลื่อนไหวที่สวยงามตามหลักการของสไตล์การเต้น การแสดงออกทางสีหน้าและอารมณ์ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ ความคิดสร้างสรรค์ มารยาททางสังคม ความรับผิดชอบ และการสร้างภาวะผู้นำ

Principles, theories, and practice of modern dance; Jazz Dance, Funk Jazz, Hip-hop. beautiful movements of dancing style; facial expressions and emotion, building human relations, creative thinking, social etiquette, responsibility, leadership building

หมวดวิชาเฉพาะ**ED 01101 คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู****3(3-0-6)****Virtue and Ethics for Teachers**

คุณธรรม จริยธรรม จิตวิญญาณความเป็นครู การดำรงตนให้เป็นที่เคารพศรัทธาของผู้เรียน และสมาชิกในชุมชน การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การบูรณาการองค์ความรู้ ค่านิยมของครู จรรยาบรรณวิชาชีพครู กฎหมายสำหรับครู และสภาพการณ์การพัฒนาวิชาชีพครู การฝึกปฏิบัติการสะท้อนคิด การประยุกต์ใช้การพัฒนาตนเองในการเป็นครู การปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ การมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง การเป็นพลเมืองที่ดี ความรอบรู้ ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

Virtue; ethics; teachers' spirit; teachers' self-governance respected by learners and community members; analysis, synthesis, and integration of knowledge; teacher's value; teaching professional ethics; laws for teachers and conditions of teaching professional development; practice of reflection as to apply to teaching self-development; behaviors in conformity to professional ethics, positive attitude towards nation, good citizens, and well-rounded modern, and adaptive transformational teachers

ED 01102 จิตวิทยาสำหรับครู**3(3-0-6)****Psychology for Teachers**

หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางจิตวิทยา จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาการแนะแนว จิตวิทยาสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ การพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพตามความแตกต่างระหว่างบุคคลการศึกษาทางจิตวิทยาและการใช้เครื่องมือทางจิตวิทยาในการช่วยเหลือและส่งเสริมผู้เรียน การศึกษารายกรณีและการรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การให้คำปรึกษาและให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง

Principles, concepts, theories of psychology; developmental psychology, educational psychology, guidance psychology, psychology for special need learners; developing learners to full potential with regard to individual differences; psychological study and using psychological tools to help and encourage learners; case study and report the results of learners' quality development; counseling and giving feedback to students, parents and related parties

ED 01103 กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู

3(2-2-5)

Communication Strategies for Teachers

หลักการ แนวคิด ทฤษฎี กลยุทธ์การสอนโดยใช้วาทวิทยาสำหรับครู เทคนิควิธีการใช้เพื่อการสื่อสาร การฝึกปฏิบัติทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาท่าทางเพื่อการสื่อความหมายในการจัดการเรียนรู้ การสื่อสารในชั้นเรียนและการพัฒนาผู้เรียน การประยุกต์ใช้ภาษา ในการจัดการเรียนรู้ ได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทและความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน การรับรู้และการพัฒนาตนเองให้ทันสมัยและรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง การใช้ภาษาและวัฒนธรรม ที่แตกต่างหลากหลายสำหรับการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติเพื่อการประกอบวิชาชีพครู

Principles, concepts, theories, teaching strategies using rhetorics for teachers; techniques for communication; practice of listening, speaking, reading, and writing; body language for communication in learning management; classroom communication and student development; application of language to appropriate learning management in accordance with contexts and differences of individual learners; self-awareness for modernity and transformation literacy; use of different languages and diverse cultures for peaceful coexistence in society for the teaching profession

ED 01104 ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร

3(2-2-5)

Educational Philosophy and Curriculum Development

การวิเคราะห์ปรัชญาการศึกษา แนวคิด ทฤษฎี ข้อมูลพื้นฐานในสังคม พหุวัฒนธรรมการเปลี่ยนแปลง ประเภทของหลักสูตร องค์ประกอบของหลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการพัฒนา การวางแผน ออกแบบและการพัฒนาหลักสูตร การประยุกต์ใช้ปรัชญาการศึกษาและแนวคิดพื้นฐานในการพัฒนาหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรรายวิชาตามธรรมชาติของสาขาวิชาเอกที่สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษาและชุมชนทั้งในประเทศและพลเมืองโลก

Analyzing educational philosophy; concepts, theories, and foundation of multicultural transformation; types of curricula; components of educational institute curriculum; development process, planning, designing, and developing curriculum; applying educational philosophy and fundamental concept to developing basic education, early childhood education, and course curriculum according to major programs, institutes' context, and communities either as national or global citizens

ED 01201 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการเรียนรู้ 3(1-4-4)
Innovation and Information Technology for Communication and Learning

การประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง จรรยาบรรณ และการวิเคราะห์ปัญหาการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา เทคโนโลยีสารสนเทศ การรู้เท่าทันในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและแนวโน้มของเทคโนโลยีอุบัติใหม่ ความสามารถในการเลือกการออกแบบ การสร้าง การนำไปใช้ การประเมินสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ในการออกแบบการสื่อสาร การเป็นครูนวัตกรรม ความสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและเป็นพลเมืองดิจิทัล

Applying principles, concepts, and theories of innovation and information technology for communication; education and learning management in the 21st century; relevant laws, ethics, and analysis of educational technology innovation and information technology problems; digital technology literacy and trends of emerging technology; selecting, designing, constructing, employing, and assessing medias and innovation for communication and learning; teacher innovator, proper learning management, and digital citizens

ED 01202 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 3(2-2-5)
Learning Measurement and Evaluation

การประยุกต์ใช้หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้แนวใหม่ ทักษะการวัดและประเมินผลในศตวรรษที่ 21 คุณธรรมและจริยธรรมของนักวัดและประเมินผล จุดมุ่งหมายทางการศึกษาและพฤติกรรมการเรียนรู้ วิธีการและหลักการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผลพฤติกรรมการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ สถิติที่ใช้ในการวัดและประเมินผล การให้ข้อมูลป้อนกลับ การรายงานการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนและนำผล การประเมินไปใช้ในการแก้ปัญหาพัฒนาผู้เรียนตามสภาพจริงและพัฒนาการเรียนการสอน

Applying new measurement and evaluation principles; measurement and evaluation skill in the 21st century; moralities and ethics for educational assessors; educational aims and learning behaviors; methods and principles of constructing measurement and evaluation tools for learning behaviors; adopting digital technology for learning measurement and evaluation; statistics for measurement and evaluation; giving feedback; reporting learners' progress assessment and improving learners authentically and learning activities depending on assessment results

ED 01203 วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

3(2-2-5)

Learning Management Science and Classroom Management

การออกแบบและการจัดการเรียนรู้ตามธรรมชาติสาขาวิชาเอก ความสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มี ปัญญาผู้คิดและมีความเป็นนวัตกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้ ความเอาใจใส่และการยอมรับความแตกต่างของ ผู้เรียนแต่ละบุคคล การจัดกิจกรรมและการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน การ ตระหนักถึงสุขภาวะของผู้เรียน การบูรณาการความรู้ เนื้อหาวิชา หลักสูตร ศาสตร์การสอน หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงและเทคโนโลยีดิจิทัลแบบองค์รวม การประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีการเรียนรู้ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ 21 การจัดการชั้นเรียน บรรยากาศชั้นเรียน สื่อและ แหล่งเรียนรู้ในชุมชนท้องถิ่น การประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน การศึกษาเรียนรู้รวม การออกแบบและเขียน แผนการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติการสอนแบบจุลภาค

Designing and managing learning with reference to major programs; developing learners' intellect and innovator; supporting learning, caring, recognizing individual differences among learners; learning activities and atmospheres to reduce learners' anxieties; realizing learners' health; integrating holistic knowledge, contents, curriculum, science of teaching, philosophy of sufficiency economy, and digital technology; applying learning theories; educational innovation for enhancing the 21st century skills; classroom management, atmosphere, materials and learning sources in local communities; assessing learners' achievements; inclusive education; designing and preparing lesson plans; micro-teaching practices.

ED 01301 การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้

3(2-2-5)

Research for Learning Development

การวิเคราะห์และสังเคราะห์งานวิจัย การสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาการเรียนรู้และพัฒนา ผู้เรียนให้สอดคล้องกับธรรมชาติของแต่ละสาขาวิชาเอก โดยนำหลักการของวิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา กระบวนการวิจัย การออกแบบการวิจัย การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวิจัย การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลในการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน การเขียนเค้าโครงการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่ใช้ใน การวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติการเขียนรายงานการวิจัย และการเผยแพร่ ผลการวิจัย

Analyzing and synthesizing researches; creating innovations to solve learning problems and enhance learners in alignment with the nature of each academic discipline through educational research methodologies; research methods, research designing, and designing and validating research instruments; applying digital technology in research to solve

problems and foster learner development; drafting research proposals; collecting data; using statistics for research; analyzing data using statistical software programs; writing research reports; and disseminating research findings

ED 01302 การบริหารสถานศึกษาและชุมชน

2(2-0-4)

School Administration and Community

หลักการแนวคิดการบริหารสถานศึกษา โครงสร้างและขอบข่ายภารกิจการบริหารสถานศึกษา สถานศึกษาพอเพียง การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชน การศึกษาและการเข้าถึง บริบทชุมชน การอยู่ร่วมกันของสถานศึกษากับชุมชนบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม การส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น หลักธรรมาภิบาล บทบาทสถานศึกษาในการพัฒนาชุมชน การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครอง และชุมชนเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพของผู้เรียน กลยุทธ์การสร้างความร่วมมือกับบุคลากรทางการศึกษาและชุมชนเพื่อพัฒนาผู้เรียน แนวทางการสร้างความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้

Principles and concepts of school administration; structure and scope of educational school administration missions; sufficiency schools; participatory school management of parents and communities; education and access to community contexts; coexistence of schools and communities on the basis of cultural diversity; promotion of cultural conservation and local wisdom; good governance principles; role of schools in community development; creating a network of cooperation with parents and communities to support quality learning of students; strategies for creating cooperation with educational personnel and communities to develop students; guidelines for creating relationships with parents and communities in developing the quality of students and exchanging learning in the form of a learning community

ED 01303 การประกันคุณภาพการศึกษา

3(2-2-5)

Educational Quality Assurance

หลักการแนวคิดและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ปฏิบัติการเกี่ยวกับการออกแบบระบบ การวางแผน การนำแผนสู่การปฏิบัติ และการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกของการจัดการศึกษา การจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา การนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ การออกแบบและดำเนินการจัดกิจกรรมประเมินคุณภาพการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ แนวโน้มของการประกันคุณภาพการศึกษาในประเทศไทย การบูรณาการความรู้ด้านวิชาชีพครูร่วมกับการจัดการคุณภาพและการประกันคุณภาพการศึกษา บทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจน

ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา กฎระเบียบและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

Principles, concepts, and practices of educational quality assurance; practices related to system design, planning, plan implementation, and internal and external quality assessment of educational management; preparation of an education quality report; implementing the results of quality assessment in education for learning development; design and conducting activities to assess the quality of learning activities; trends in educational quality assurance in Thailand; integration of professional knowledge of teachers with educational quality management and quality assurance; roles and duties of those involved in educational quality assurance, as well as knowledge of laws related to educational quality assurance, regulations, and criteria for educational quality assurance

ED 01105 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1

2(120)

Practicum in Profession of Teaching 1

การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนไม่น้อยกว่า 120 ชั่วโมง การวิเคราะห์ความรู้ ทฤษฎี พัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ การเรียนรู้งานครู และการจัดการความรู้เกี่ยวกับงานครูที่สะท้อนความรู้รอบเกี่ยวกับผู้เรียน ครู และโรงเรียน การมีทักษะในการใช้ภาษา และการสื่อสารระหว่างบุคคล การสร้างสัมพันธภาพ การทำงานเป็นทีมอย่างสร้างสรรค์ การศึกษาบริบทของชุมชน ความสามารถอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม การใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการสืบค้น จัดเก็บ และปฏิบัติงาน การมีค่านิยมที่ยึดมั่นคุณธรรมจริยธรรมและเป็นพลเมืองดี การมีความรับผิดชอบ การประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครู การสรุป การเขียนรายงานผลการปฏิบัติงาน และการวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการสะท้อนคิดเพื่อนำไปในการประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

Practicum in profession of no less than 120 hours; analysis of knowledge, theories, and self-development to broaden one's knowledge; learning teacher's work and managing knowledge about teachers' work that reflects knowledge about learners, teachers, and schools; proficiency in language use and interpersonal communication; relationship building; creative teamwork; study of community context; ability to coexist on cultural differences; using technology as a tool for researching, collecting, and performing tasks; adherence to ethical values and good citizenship; responsibility; conduct in accordance with the professional ethics of teaching; summarizing, reporting work performance, analyzing, synthesizing, and reflecting for application in self-development in a professional learning community

ED 01204 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2

2(120)

Practicum in Profession of Teaching 2

รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนมาก่อน : ED 01105 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1

การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนไม่น้อยกว่า 120 ชั่วโมง การสังเกตการสอนและพฤติกรรมผู้เรียนในสถานศึกษา การช่วยครูพี่เลี้ยงปฏิบัติงานและการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในการพัฒนาและส่งเสริมหลักสูตรสถานศึกษา การดูแล การช่วยเหลือ การส่งเสริม การเอาใจใส่ผู้เรียน ด้วยความรัก เมตตา กรุณา เอื้ออาทร การรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคลและการยอมรับความแตกต่างของผู้เรียน การร่วมวิเคราะห์แก้ปัญหา การพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลกับเครือข่ายผู้ปกครองและชุมชน การรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ การมีทักษะในการใช้ภาษาและการสื่อสารระหว่างบุคคล การสร้างสัมพันธภาพการจัดการอารมณ์ของตนเองและเข้าใจอารมณ์ของผู้อื่น การทำงานเป็นทีม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ การประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครู การสรุปการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงาน และการวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการสะท้อนคิดเพื่อนำไปในการประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความเป็นครูมืออาชีพที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านศาสตร์วิชาชีพครูและศาสตร์สาขาวิชาเอก ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

Pre-requisite : ED 01105 Practicum in Profession of Teaching 1

Practicum in profession of no less than 120 hours; observation of teaching and student behavior in the school environment; assisting mentor teachers in practical work and organizing activities to create a learning atmosphere; participating in the development and promotion of school curricula; caring for, assisting, promoting, loving, empathizing, showing kindness, supporting individual students, and accepting students' differences; collaborative problem-solving analysis; developing individual students with parent and community networks; reporting student development systematically; proficiency in language use and interpersonal communication; creating relationships and managing one's own emotions and understanding others' emotions; teamwork; creatively exchanging learning with others; conducting oneself in accordance with the professional ethics of teaching; summarizing, reporting work performance, and analyzing, synthesizing, and reflecting to apply in self-development to be a professional teacher keeping up with changes in both the pedagogy of teaching and subject-specific pedagogy in the form of a Professional Learning Community

ED 01304 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3

2(120)

Practicum in Profession of Teaching 3

รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนมาก่อน : ED 01204 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2

การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนไม่น้อยกว่า 120 ชั่วโมง การปฏิบัติงานผู้ช่วยสอนในสถานศึกษา โดยการนำความรู้มาใช้วางแผนและออกแบบหลักสูตรรายวิชา การจัดทำแผนการสอน การจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล การผลิตสื่อและนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียน การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้ปกครองและชุมชนอย่างสร้างสรรค์ การจัดการเรียนรู้ในสถานการณ์จริงและการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน การใช้วิธีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียนด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู การประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครู การบันทึกและเขียนรายงานการปฏิบัติงานสอนและการถอดบทเรียนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

Pre-requisite : ED 01204 Practicum in Profession of Teaching 2

Practicum in profession of no less than 120 hours; assisting in teaching duties at schools involves implementing knowledge to plan and design course curricula; developing teaching plans; organizing teaching and learning activities; assessing outcomes; creating media and innovations to address students' needs or enhance learning; efficient language use for communication; collaborative learning and exchange with parents and the community; managing real-life learning situations and creating a conducive learning environment for students to enjoy learning; utilizing measurement and evaluation methods to develop students spiritually and intellectually as a teacher; adhering to the professional ethics of teaching; documenting and writing teaching reports and lesson summaries for exchanging learning in the form of a Professional Learning Community

ED 01401 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

6(360)

Internship

รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนมาก่อน : ED 01304 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3

การปฏิบัติการสอนในสาขาวิชาเอก การออกแบบและการวางแผนการจัดการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนและการจัดการชั้นเรียนในสถานการณ์จริงโดยบูรณาการศาสตร์การสอนเนื้อหาเทคโนโลยีและจรรยาบรรณวิชาชีพภายใต้การนิเทศของครูพี่เลี้ยงร่วมกับอาจารย์นิเทศก์ การสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนให้เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญา รู้คิดและมีความเป็นนวัตกร การส่งเสริม อนุรักษ์ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นใช้วิธีการวัดและประเมินผลเพื่อเสริมพลังการเรียนรู้ การประยุกต์ใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ การดำเนินการวิจัย การสร้างสื่อ/นวัตกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน การจัดการ

ความรู้จากการปฏิบัติการสอน โดยการถอดบทเรียนและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้ปกครองและชุมชนอย่างสร้างสรรค์ การประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพครู การเขียนรายงานผลการวิจัยและบทความวิจัย การมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาผู้เรียน การปฏิบัติงานอื่น ๆ ในสถานศึกษา

Pre-requisite : ED 01304 Practicum in Profession of Teaching 3

Internship in major subjects; designing and planning teaching management; managing teaching and classroom in authentic situations integrating pedagogy, content, technology, and professional ethics under the guidance of mentor teachers and supervisors; inspiring students to become lifelong learners to develop wisdom, critical thinking, and innovation; promoting, preserving local culture, and indigenous knowledge using measurement and evaluation methods to enhance learning effectiveness; applying media and digital technology for learning; conducting research; creating media/innovations to develop students; managing knowledge from the internship through lesson planning and exchanging learning creatively with parents and the community; conducting oneself in accordance with the professional ethics of teaching; writing research reports and articles; participating in the development of projects to enhance student development; and performing other duties in the school

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

- สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย
- สาขาวิชาการประถมศึกษา
- สาขาวิชาพลศึกษา
- สาขาวิชาศิลปศึกษา
- สาขาวิชาจิตวิทยาและการแนะแนว
- สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
- สาขาวิชาวัดผลการศึกษาและการสอนคณิตศาสตร์
- สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
- สาขาวิชาภาษาไทย
- สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- สาขาวิชาสังคมศึกษา
- สาขาวิชานาฏยศิลป์ศึกษา
- สาขาวิชาคณิตศาสตร์
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา
- สาขาวิชาชีววิทยา

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (4 ปี) (Bachelor of Education Program in Early Childhood Education)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)
 ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (การศึกษาปฐมวัย)
 ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education(Early Childhood Education)
 ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Early Childhood Education)

ปรัชญา

บัณฑิตเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์การเรียนรู้ ทำวิจัย และปฏิบัติงานร่วมกับครอบครัวและชุมชนเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย เป็นผู้มีจรรยาบรรณวิชาชีพครู แสวงหาสาระ สามารถปรับตัวให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีการบูรณาการ องค์ความรู้และวิธีการจัดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (4 ปี) ให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

PEO1 บัณฑิตมีความรอบรู้ในทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาปฐมวัยที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานกับเด็กปฐมวัย

PEO2 บัณฑิตสามารถอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย และจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กตามบริบทของชุมชน สังคมและวัฒนธรรมไทยในศตวรรษที่ 21

PEO3 บัณฑิตมีทักษะในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบวิธีการที่หลากหลายตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

PEO4 บัณฑิตสามารถศึกษาค้นคว้าและประมวลความรู้จากงานวิจัยมาใช้ในการสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

PEO5 บัณฑิตสามารถประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาเด็กปฐมวัย

PEO6 บัณฑิตมีบุคลิกภาพความเป็นครูปฐมวัย รักและศรัทธาวิชาชีพครู ปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู มีจิตสาธารณะ และสามารถปรับตัวให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครูปฐมวัย
2. บุคลากรทางการศึกษาปฐมวัย
3. นักวิชาการด้านการศึกษาปฐมวัย
4. ผู้จัดการกิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัย
5. ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรอิสระเกี่ยวกับเด็ก
6. ธุรกิจส่วนตัวด้านการศึกษา

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	64 หน่วยกิต
1. วิชาเอกบังคับ		48 หน่วยกิต
ED 11101 จิตวิทยาพัฒนาการของเด็กปฐมวัย		3(3-0-6)
Developmental Psychology of Early Childhood		
ED 11102 ชุมชนสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
Community Relations for Development of Young Children		
ED 11103 การอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
Early childhood Parenting		
ED 11104 พื้นฐานการศึกษาปฐมวัย		3(3-0-6)
Foundation of Early Childhood Education		

ED 11201	วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย Sciences and Mathematics for Young Children	3(2-2-5)
ED 11202	การเล่นของเด็กปฐมวัย Play for Young Children	2(1-2-3)
ED 11203	การจัดประสบการณ์ด้านร่างกายสำหรับเด็กปฐมวัย Provision of Experiences in Psychomotor for Young Children	3(2-2-5)
ED 11204	การพัฒนาภาษาของเด็กปฐมวัย Language Development of Young Children	3(2-2-5)
ED 11205	การจัดกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์สำหรับเด็กปฐมวัย Creative Arts Activities for Young Children	2(1-2-3)
ED 11206	การประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้เด็กปฐมวัย Assessment of Young Children Development and learning	3(2-2-5)
ED 11207	การพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย Curriculum Development for Early Childhood Education	3(2-2-5)
ED 11301	การจัดประสบการณ์ด้านอารมณ์-จิตใจ และสังคมสำหรับเด็กปฐมวัย Provision of Experiences in Emotion-Mind and Social for Young Children	2(1-2-3)
ED 11302	การจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า 3 ปี Provision of Learning Experience for Children under 3 Years Old	3(2-2-5)
ED 11303	การจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กอายุ 3 - 6 ปี Provision of Learning Experience for Children 3 to 6 Years Old	3(2-2-5)
ED 11304	เทคโนโลยีและสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย Technology and Materials for Young Children	3(2-2-5)
ED 11306	การวิจัยเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย Research for Development of Young Children	3(2-2-5)
ED 11309	ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย English of Young Children	2(1-2-3)
ED 11401	การบริหารและการจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย Administration and Management in Early Childhood Development Center	3(2-2-5)

2. วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	16	หน่วยกิต
ED 11105 นิทานและการแสดงละครสำหรับเด็กปฐมวัย Tales and Dramatic play for Young Children			3(2-2-5)
ED 11106 ความคิดสร้างสรรค์ของเด็กปฐมวัย Creative Thinking of Young Children			3(3-0-6)
ED 11107 ดนตรีสำหรับครูปฐมวัย Music for Early Childhood Teachers			2(1-2-3)
ED 11208 วรรณกรรมสำหรับเด็กปฐมวัย Literature for Young Children			2(1-2-3)
ED 11209 ลีลา จังหวะและการเคลื่อนไหวสำหรับเด็กปฐมวัย Rhythm and Movement for Young Children			3(2-2-5)
ED 11210 ศิลปะสร้างสรรค์สำหรับครูปฐมวัย Creative Arts for Early Childhood Teachers			3(2-2-5)
ED 11305 สมองของเด็กปฐมวัย Brain of Young Children			3(2-2-5)
ED 11307 การศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัยที่มีความต้องการพิเศษ Education for Young Children with Special Needs			3(2-2-5)
ED 11308 บุคลิกภาพและสมรรถนะของครูปฐมวัย Personality and Competency of Early Childhood Teachers			3(3-0-6)
ED 11402 การศึกษารายบุคคล Individual Studies			3(3-0-6)
ED 11403 อาหารและโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย Food and Nutrition for Young Children			3(2-2-5)
ED 11404 สุขภาวะ และความปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย Health and Safety for Young Children			2(1-2-3)
ED 11405 ภาษาอังกฤษสำหรับครูปฐมวัย English of Early Childhood Teachers			3(2-2-5)
ED 11406 สารนิพนธ์ทางการศึกษาปฐมวัย Documentation in Early Childhood Education			3(3-0-6)

ED 11407 สัมมนาปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาการศึกษาปฐมวัย

3(2-2-5)

Seminar in Problems and Trends of Development
in Early Childhood Education

แผนการศึกษา

สาขาวิชาการศึกษาศึกษาปฐมวัย จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(2-2-5)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 11101	จิตวิทยาพัฒนาการของเด็กปฐมวัย	3(3-0-6)
	ED 11102	ชุมชนสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
	ED 11103	การอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
		รวม	22

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 11104	พื้นฐานการศึกษาปฐมวัย	3(3-0-6)
	ED 11XXX	วิชาเอกเลือก	3
		รวม	22

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 11201	วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
	ED 11202	การเล่นของเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
		รวม	20

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 11203	การจัดประสบการณ์ด้านร่างกายสำหรับเด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
	ED 11204	การพัฒนาภาษาของเด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
	ED 11205	การจัดกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์สำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
	ED 11206	การประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้เด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
	ED 11207	การพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย	3(2-2-5)
	XXXXXXX	วิชาเอกเลือก	3
		รวม	20

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 11301	การจัดประสบการณ์ด้านอารมณ์-จิตใจ และสังคม สำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
	ED 11302	การจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า 3 ปี	3(2-2-5)
	ED 11303	การจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กอายุ 3 - 6 ปี	3(2-2-5)
	ED 11304	เทคโนโลยีและสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
	ED 11XXX	วิชาเอกเลือก	3
		รวม	19

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 11306	การวิจัยเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
	ED 11309	ภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
	ED 11XXX	วิชาเอกเลือก	4
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	14

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 11401	การบริหารและการจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
	ED 11XXX	วิชาเอกเลือก	3
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	12

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (4 ปี) (Bachelor of Education Program in Elementary Education)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)

ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (การประถมศึกษา)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Elementary Education)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Elementary Education)

ปรัชญา

บัณฑิตมีองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนระดับประถมศึกษา ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง และสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีศักยภาพและคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

PEO1 มีความรอบรู้ในทฤษฎี หลักการ แนวคิด เนื้อหาสาระของวิชาที่สอน ศาสตร์และศิลป์ทางการประถมศึกษา สามารถบูรณาการความรู้จากศาสตร์ที่หลากหลาย พัฒนางานวิจัยด้านการประถมศึกษา เพื่อการประกอบวิชาชีพครูระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PEO2 มีทักษะในศตวรรษที่ 21 สำหรับครูประถมศึกษา มีความฉลาดทางดิจิทัล ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้และการบูรณาการความรู้จากศาสตร์ที่หลากหลายในยุคดิจิทัล

PEO3 มีคุณธรรม จริยธรรม ศรัทธาในวิชาชีพ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับขององค์กร และสังคม เป็นพลเมืองดี และมีจิตสาธารณะ

PEO4 มีคุณลักษณะและสมรรถนะสำคัญของครูประถมศึกษา

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาในโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งของรัฐและเอกชน
2. นักวิชาการทางการศึกษา
3. บุคลากรทางการศึกษาหรือปฏิบัติงานในหน่วยฝึกอบรมทางการศึกษา
4. พนักงานในองค์กรด้านการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กลุ่มเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	64 หน่วยกิต
1. วิชาเอกบังคับ		48 หน่วยกิต
ED 12101 การประถมศึกษา Elementary Education		3(3-0-6)
ED 12102 พัฒนาการและการเรียนรู้ของผู้เรียนประถมศึกษา Development and Learning of Elementary Children		3(2-2-5)
ED 12103 ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา English Language for Elementary Education Teachers		2(2-0-4)
ED 12201 ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา Thai Language for Elementary Education Teachers		2(2-0-4)
ED 12202 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับครูประถมศึกษา Science and Technology for Elementary Education Teachers		2(2-0-4)
ED 12203 คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา Mathematics for Elementary Education Teachers		2(2-0-4)
ED 12204 สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา Social Studies for Elementary Education Teachers		2(2-0-4)

ED 12205	ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สำหรับครูประถมศึกษา Visual Arts Music Dramatic Arts for Elementary Education Teachers	2(1-2-3)
ED 12206	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในระดับประถมศึกษา Science and Technology Curriculum and Learning Management in Elementary Education	3(1-4-4)
ED 12207	นวัตกรรม เทคโนโลยีและสื่อทางการศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา Innovation Technology and Educational Media for Elementary School Teachers	2(1-2-3)
ED 12301	การงานอาชีพสำหรับครูประถมศึกษา Occupations for Elementary Education Teachers	2(1-2-3)
ED 12302	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ในระดับประถมศึกษา Mathematics Curriculum and Learning Management in Elementary Education	3(1-4-4)
ED 12303	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษาในระดับประถมศึกษา Social Studies Curriculum and Learning Management in Elementary Education	3(1-4-4)
ED 12304	คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมสำหรับครูประถมศึกษา Morals Ethics and Values for Elementary School Teachers	3(3-0-6)
ED 12305	การช่วยเหลือผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษในระดับประถมศึกษา Supporting Students with Special Needs in Elementary Education	3(3-0-6)
ED 12306	สุขศึกษา และพลศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา Health and Physical Education for Elementary Education Teachers	2(1-2-3)
ED 12307	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ภาษาไทยในระดับประถมศึกษา Thai Language Curriculum and Learning Management in Elementary Education	3(1-4-4)
ED 12308	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในระดับประถมศึกษา English Language Curriculum and Learning Management in Elementary Education	3(1-4-4)

ED 12401	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการในระดับประถมศึกษา Curriculum and Integrated Curriculum and Learning Management in Elementary Education	3(1-4-4)
2. วิชาเอกเลือก		
	ไม่น้อยกว่า	16 หน่วยกิต
ED 12208	การแนะแนวระดับประถมศึกษา Guidance in Elementary Education	2(1-2-3)
ED 12209	การจัดการชั้นเรียนและการสร้างความสัมพันธ์กับผู้ปกครอง Classroom management and Relationship Building with Parents	2(1-2-3)
ED 12210	สิ่งแวดล้อมศึกษาในชุมชนเพื่อการจัดการเรียนรู้ Education Environment for Community Learning Management	2(2-0-4)
ED 12211	การสอนซ่อมเสริมในโรงเรียนประถมศึกษา Remedial Teaching in Elementary School	2(2-0-4)
ED 12309	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและค้นคว้าของครูประถมศึกษา English Communication and Research for Elementary School Teachers	2(2-0-4)
ED 12310	การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพทางการคิด Learning Management for Thinking Skill Development	3(3-0-6)
ED 12311	กิจกรรมเสริมหลักสูตรระดับประถมศึกษา Extra-curricular Activities in Elementary Education	2(2-0-4)
ED 12312	การออกแบบเกมเพื่อการเรียนรู้ระดับประถมศึกษา Game Base Learning Design in Elementary Education	3(3-0-6)
ED 12313	กิจกรรมละครเพื่อการจัดการเรียนรู้ Drama Activity for Learning Management	3(3-0-6)
ED 12314	การสร้างสรรค์วรรณกรรมสำหรับเด็ก Creation of Children's Literary Works	2(2-0-4)

ED 12402	วิจัยและสัมมนาปัญหาวิจัยในชั้นเรียนระดับประถมศึกษา Research and Seminar in Elementary Classroom	3(3-0-6)
ED 12403	สุขภาวะและโภชนาการสำหรับผู้เรียนประถมศึกษา Well Being and Nutrition for Elementary Students	2(2-0-4)
ED 12404	การจัดทัศนศึกษาสำหรับนักเรียนประถมศึกษา Field Trips for Elementary School Students	3(3-0-6)
ED 12405	การสอนแบบโครงการระดับประถมศึกษา Project Work Teaching at Elementary Education Level	2(2-0-4)

แผนการศึกษา

สาขาวิชาการประถมศึกษา จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(2-2-5)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 11101	จิตวิทยาพัฒนาการของเด็กปฐมวัย	3(3-0-6)
	ED 11102	ชุมชนสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
	ED 11103	การอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
		รวม	22

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 12102	พัฒนาการและการเรียนรู้ของผู้เรียนประถมศึกษา	3(2-2-5)
	ED 12103	ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา	2(2-0-4)
		รวม	21

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 12201	ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา	2(2-0-4)
	ED 12202	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสำหรับครูประถมศึกษา	2(2-0-4)
	XXXXXXXX	วิชาเอกเลือก	2
		รวม	21

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 12203	คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา	2(2-0-4)
	ED 12204	สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	2(2-0-4)
	ED 12205	ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์สำหรับครูประถมศึกษา	2(1-2-3)
	ED 12206	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับประถมศึกษา	3(1-4-4)
	ED 12207	นวัตกรรม เทคโนโลยีและสื่อทางการศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	2(1-2-3)
	XXXXXXX	วิชาเอกเลือก	2
		รวม	16

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 12301	การงานอาชีพสำหรับครูประถมศึกษา	2(1-2-3)
	ED 12302	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ในระดับประถมศึกษา	3(1-4-4)
	ED 12303	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษาในระดับประถมศึกษา	3(1-4-4)
	ED 12304	คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมสำหรับครูประถมศึกษา	3(3-0-6)
	ED 12305	การช่วยเหลือผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษในระดับประถมศึกษา	3(3-0-6)
	XXXXXXX	วิชาเอกเลือก	2
		รวม	21

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 12306	สุขศึกษา และพลศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	2(1-2-3)
	ED 12307	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ภาษาไทยในระดับ ประถมศึกษา	3(1-4-4)
	ED 12308	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในระดับ ประถมศึกษา	3(1-4-4)
	XXXXXXX	วิชาเอกเลือก	2
	XXXXXXX	วิชาเอกเลือก	3
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	18

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 12401	หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการใน ระดับประถมศึกษา	3(1-4-4)
	XXXXXXX	วิชาเอกเลือก	2
	XXXXXXX	วิชาเอกเลือก	3
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	14

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา (4 ปี) (Bachelor of Education Program in Physical Education)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (พลศึกษา)
 ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (พลศึกษา)
 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Physical Education)
 ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Physical Education)

ปรัชญา

เชิดชูคุณและพัฒนาศักยภาพมาตรฐานวิชาชีพพลศึกษาบนรากฐานคุณธรรมนำความรู้

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังนี้

- PEO1** มีความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถจัดการเรียนรู้และวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน พลศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษาและท้องถิ่น
- PEO2** ประยุกต์ใช้ทักษะทางวิชาชีพพลศึกษา ออกแบบกิจกรรมพลศึกษา กิจกรรมนันทนาการ สามารถใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับพลศึกษา และกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน ทุกคน
- PEO3** มีความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี รู้เท่าทันสื่อ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีส่วนร่วมในการพัฒนาความก้าวหน้าให้กับวิชาชีพพลศึกษาได้
- PEO4** แสดงออกถึงการมีคุณธรรมจริยธรรม มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีจิตอาสา และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครูสอนวิชาพลศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทุกสังกัด
2. นักวิชาการศึกษาพลศึกษา
3. บุคลากรพลศึกษาในหน่วยงานของรัฐและเอกชน

4. พนักงานบริษัทด้านการออกกำลังกาย กีฬา และสร้างเสริมสุขภาพ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

5. ประกอบอาชีพอิสระ หรืออาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการออกกำลังกาย กีฬา และสร้างเสริมสุขภาพ

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	61 หน่วยกิต
1. วิชาเอกบังคับ		45 หน่วยกิต
ED 13101 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาการออกกำลังกาย		3(2-2-5)
Anatomy and Physiology of Exercise		
ED 13102 ผู้นำนันทนาการและการอยู่ค่ายพักแรม		3(2-2-5)
Recreation Leader and Camping		
ED 13103 ยิมนาสติก		1(0-2-1)
Gymnastics		
ED 13104 การเคลื่อนไหวและพัฒนาการทางกลไกของมนุษย์		3(2-2-5)
Human Movement and Motor Development		
ED 13105 กรีฑา		2(1-2-3)
Athletics		
ED 13106 ว่ายน้ำ		1(0-2-1)
Swimming		
ED 13201 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพพลศึกษา		2(2-0-4)
English for Physical Education Profession		
ED 13202 การทดสอบและการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย		3(2-2-5)
Physical Fitness Testing and Enhancing		

ED 13203	กระบี่ Swords	1(0-2-1)
ED 13204	การบริหารจัดการหลักสูตรพลศึกษาในโรงเรียน Physical Education Curriculum Management in School	3(3-0-6)
ED 13205	ปรัชญาและการพัฒนาหลักสูตรพลศึกษา Philosophy and Development of Physical Education Curriculum	3(3-0-6)
ED 13206	การจัดการเรียนรู้พลศึกษา Learning Management in Physical Education	3(1-4-4)
ED 13207	การประเมินผลการเรียนรู้พลศึกษา Assessment in Learning Physical Education	3(3-0-6)
ED 13208	การป้องกันและการปฐมพยาบาลการบาดเจ็บ Prevention and First Aid for Injuries	2(1-2-3)
ED 13301	จิตวิทยากับการจัดการเรียนรู้พลศึกษา Psychology and Learning Management in Physical Education	2(2-0-4)
ED 13302	พลศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ Physical Education for Children with Special Needs	3(3-0-6)
ED 13303	การจัดกิจกรรมการเคลื่อนไหวพื้นฐานและกิจกรรมทางกายสำหรับเด็ก Basic Movement Activities and Physical Activity for Kids	3(1-4-4)
ED 13304	การวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนและนวัตกรรมทางพลศึกษา Classroom Action Research and Innovation in Physical education	3(1-4-4)
ED 13305	การสัมมนาทางพลศึกษา Seminar in Physical Education	1(0-2-1)

2. วิชาเอกเลือก

ไม่น้อยกว่า

16 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาในแต่ละกลุ่ม ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต

กลุ่มที่ 1 ทักษะการเคลื่อนไหวพื้นฐาน (Fundamental Movement Skills) กิจกรรมทางกาย (Physical Activity) ความฉลาดรู้ทางกาย (Physical Literacy) และ กิจกรรมการเคลื่อนไหวในน้ำ (Water Movement Activity)

ED 13209 การช่วยชีวิตและความปลอดภัยทางน้ำ 1(0-2-1)

Life Saving and Aquatic Safety

ED 13210 การฝึกด้วยน้ำหนัก 1(0-2-1)

Weight Training

ED 13211 กิจกรรมเข้าจังหวะ 1(0-2-1)

Rhythmic Activities

ED 13212 โยคะ 1(0-2-1)

Yoga

ED 13213 ลีลาศ 1(0-2-1)

Social Dance

ED 13214 ศิลปะการป้องกันตัว 1(0-2-1)

Martial Arts

ED 13215 การเต้นแอโรบิก 1(0-2-1)

Aerobic Dances

ED 13216 อาหารและโภชนาการเพื่อสุขภาพ 2(2-0-4)

Food and Nutrition for Health

กลุ่มที่ 2 เกม กีฬาไทย และกีฬาสากล (ประเภทบุคคล ประเภททีม)

ED 13217 คอร์ทบอล 1(0-2-1)

Korfball

ED 13218 ซอฟท์บอล 1(0-2-1)

Softball

ED 13219 เทคบอล 1(0-2-1)

Teqball

ED 13220 เปตอง	1(0-2-1)
Petanque	
ED 13221 มวยไทย	1(0-2-1)
Muay Thai	
ED 13222 มวยสากล	1(0-2-1)
Boxing	
ED 13223 ยิงธนู	1(0-2-1)
Archery	
ED 13224 สนุกเกอร์	1(0-2-1)
Snooker	
ED 13225 กีฬาตามสมัยนิยม	1(0-2-1)
Extreme Sport	

กลุ่มที่ 3 กลยุทธ์การสอนและการเป็นผู้ตัดสิน

ED 13226 ตะกร้อ	2(1-2-3)
Takraw	
ED 13227 เทนนิส	2(1-2-3)
Tennis	
ED 13228 เทเบิลเทนนิส	2(1-2-3)
Table Tennis	
ED 13229 บาสเกตบอล	2(1-2-3)
Basketball	
ED 13230 แบดมินตัน	2(1-2-3)
Badminton	
ED 13231 ฟุตซอล	2(1-2-3)
Futsal	
ED 13232 ฟุตบอล	2(1-2-3)
Football	
ED 13233 วอลเลย์บอล	2(1-2-3)
Volleyball	

ED 13234	ฮอกกี้ Hockey	2(1-2-3)
กลุ่มที่ 4 ภาคทฤษฎี		
ED 13235	การจัดการเรียนรู้สุขศึกษา Instruction Management in Health Education	2(1-2-3)
ED 13236	การจัดการและการประชาสัมพันธ์ทางการกีฬา Sport Management and Public Relations in Sports	2(1-2-3)
ED 13237	การจัดนันทนาการในโรงเรียนและชุมชน Recreation Management in school and community	2(1-2-3)
ED 13238	การเป็นผู้ฝึกสอน Coaching	2(1-2-3)
ED 13239	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน Learner Development Activities	2(1-2-3)
ED 13240	จิตวิทยาการกีฬา Psychology of Sports	2(2-0-4)
ED 13241	แนวคิดความเชื่อกับการกีฬา Belief in Sport	2(2-0-4)
ED 13242	ผู้กำกับลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ Scout Unit Leader, Girl Scout, Cross Youth and Girl Guides	2(1-2-3)
ED 13243	ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี ชั้นความรู้ขั้นสูง Scout Advanced Unit Leader Training Course (S.A.T.C)	2(1-2-3)
ED 13244	แฟชั่นสำหรับกีฬา Fashion for Sport	2(2-0-4)
ED 13245	สังคมวิทยาการกีฬา Sociology of Sport	2(2-0-4)

ข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร

นักศึกษาสาขาวิชาพลศึกษาทุกคนต้องฝึกงานครบตามที่กำหนด ก่อนออกปฏิบัติการสอน ในสถานศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 126 ชั่วโมง ดังนี้

- | | |
|---|------------------------|
| 1) เป็นเจ้าหน้าที่กีฬา (อย่างน้อย 5 ชนิดกีฬา) | ไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง |
| 2) เป็นผู้ตัดสินกีฬา (อย่างน้อย 3 ชนิดกีฬา) | ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง |
| 3) เป็นผู้นำกิจกรรมนันทนาการ | ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง |
| 4) ผ่านการอบรมทางพลศึกษาหรือกีฬาหรือนันทนาการ | ไม่น้อยกว่า 16 ชั่วโมง |

แผนการศึกษา

สาขาวิชาพลศึกษา จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(2-2-5)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 13101	กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยาการออกกำลังกาย	3(2-2-5)
	ED 13102	ผู้นำนันทนาการและการอยู่ค่ายพักแรม	3(2-2-5)
	ED 13103	ยิมนาสติก	1(0-2-1)
		รวม	22

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 13104	การเคลื่อนไหวและพัฒนากายทางกลไกของมนุษย์	3(2-2-5)
	ED 13105	กรีฑา	2(1-2-3)
	ED 13106	ว่ายน้ำ	1(0-2-1)
		รวม	22

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 13201	ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพพลศึกษา	2(2-0-4)
	ED 13202	การทดสอบและการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย	3(2-2-5)
	ED 13203	กระบี่	1(0-2-1)
	ED 132xx	วิชาเอกเลือก	1
		รวม	22

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 13204	การบริหารจัดการหลักสูตรพลศึกษาในโรงเรียน	3(3-0-6)
	ED 13205	ปรัชญาและการพัฒนาหลักสูตรพลศึกษา	3(3-0-6)
	ED 13206	การจัดการเรียนรู้พลศึกษา	3(1-4-4)
	ED 13207	การประเมินผลการเรียนรู้พลศึกษา	3(3-0-6)
	ED 13208	การป้องกันและการปฐมพยาบาลการบาดเจ็บ	2(1-2-3)
	ED 132xx	วิชาเอกเลือก	5
		รวม	22

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 13301	จิตวิทยากับการจัดการเรียนรู้พลศึกษา	2(2-0-4)
	ED 13302	พลศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ	3(3-0-6)
	ED 13303	การจัดกิจกรรมการเคลื่อนไหวพื้นฐานและกิจกรรมทางกายสำหรับเด็ก	3(1-4-4)
	ED 132xx	วิชาเอกเลือก	4
		รวม	17

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 13304	การวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียนและนวัตกรรม ทางพลศึกษา	3(1-4-4)
	ED 13305	การสัมมนาทางพลศึกษา	1(0-2-1)
	ED 132xx	เอกเลือก	6
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	15

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	6

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา (4 ปี) (Bachelor of Education Program in Art Education)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา
 ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (ศิลปศึกษา)
 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Art Education)
 ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Art Education)

ปรัชญา

บัณฑิตที่มีคุณภาพสามารถพัฒนาด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้รูปแบบบูรณาการองค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำศักยภาพด้านศิลปะ และการจัดการเรียนรู้ศิลปศึกษา ร่วมกับภาคีเครือข่ายในการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสากล

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

PEO1 สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางศิลปศึกษา เพื่อการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน

PEO2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ศิลปศึกษา และการสร้างสรรค์ ผลงานศิลปะอย่างเป็นระบบ

PEO3 สามารถคิด วิเคราะห์ และพัฒนาตนเองให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจรรยาบรรณ วิชาชีพครู เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพที่คุรุสภากำหนด

PEO4 มีสุนทรียนิยม ศิลปนิสัย และจินตนาการที่ส่งเสริมต่อการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นในสังคม ที่หลากหลายอย่างสร้างสรรค์

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครูผู้สอนรายวิชาทัศนศิลป์ในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งของรัฐและเอกชน
2. บุคลากรทางการศึกษาด้านศิลปะ
3. อาชีพอิสระด้านศิลปะ เช่น ช่างศิลป์ นักออกแบบสื่อการเรียนจัดการเรียนรู้

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กลุ่มเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	64 หน่วยกิต
1. วิชาเอกบังคับ	55 หน่วยกิต	
ED 14101 องค์ประกอบของศิลปะ Composition of Art		2(1-2-3)
ED 14102 วาดเส้น 1 Drawing 1		3(1-4-4)
ED 14103 ประติมากรรม Sculpture		2(1-2-3)
ED 14104 ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Art		2(2-0-4)
ED 14105 วาดเส้น 2 Drawing 2		2(1-2-3)
ED 14106 จิตรกรรม Painting		2(1-2-3)
ED 14201 ภาพพิมพ์ Printmaking		2(1-2-3)
ED 14202 ศิลปะไทย Thai Art		2(1-2-3)

ED 14203	การจัดการเรียนรู้ทัศนศิลป์ 1 Visual Art Learning Management 1	3(3-0-6)
ED 14204	นวัตกรรมศิลปศึกษา Art Education Innovative	3(2-2-5)
ED 14205	ศิลปะร่วมสมัย Contemporary Art	3(2-2-5)
ED 14206	หลักการออกแบบ Principles of Design	3(1-4-4)
ED 14301	การจัดการเรียนรู้ทัศนศิลป์ 2 Visual Art Learning Management 2	3(2-2-5)
ED 14302	สุนทรียศาสตร์และศิลปวิจารณ์ Aesthetics and Art criticism	3(3-0-6)
ED 14303	ทัศนศิลปศึกษา 1 Visual Arts Education 1	3(1-4-4)
ED 14304	การวิจัยทางศิลปศึกษา Research in Art Education	3(3-0-6)
ED 14305	การสัมมนาศิลปศึกษา Seminar in Art Education	2(2-0-4)
ED 14306	ทัศนศิลปศึกษา 2 Visual Arts Education 2	3(1-4-4)
ED 14307	ศิลปะกับชุมชนในศตวรรษที่ 21 Art and Community in 21st century	3(3-0-6)
ED 14401	การบูรณาการศิลปศึกษาในศตวรรษที่ 21 Integration of Art Education in 21st century	3(2-2-5)
ED 14402	ศิลปศึกษานิพนธ์ Art Education Thesis	3(1-4-4)

2. วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
ED 14207 การวาดภาพสีน้ำมัน Oil Painting		3(2-2-5)
ED 14208 การวาดภาพสีน้ำ Watercolor Painting		3(2-2-5)
ED 14209 การจัดกิจกรรมศิลปะ Art Activities		3(2-2-5)
ED 14210 การวาดภาพสีอะคริลิก Acrylic Painting		3(2-2-5)
ED 14211 การเขียนภาพจิตรกรรมไทย Thai Painting		3(2-2-5)
ED 14212 การวาดภาพคนเหมือน Portrait Painting		3(2-2-5)
ED 14213 การปั้นเซรามิค Ceramic Procession		3(2-2-5)
ED 14214 ศิลปะสื่อผสม Mixed Media Art		3(2-2-5)
ED 14215 การถ่ายภาพเบื้องต้น Basic Photography		3(2-2-5)
ED 14216 ศิลปะกับสิ่งแวดล้อม Environmental Art		3(2-2-5)
ED 14217 ศิลปะอินฟลูเอนเซอร์ Art Influencers		3(2-2-5)
ED 14218 การบูรณาการศิลปศึกษากับภาษาอังกฤษ Integration Art Education and English		3(2-2-5)

แผนการศึกษา

สาขาวิชาศิลปศึกษา จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(2-2-5)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 14101	องค์ประกอบของศิลปะ	2(1-2-3)
	ED 14102	วาดเส้น 1	3(1-4-4)
	ED 14103	ประติมากรรม	2(1-2-3)
		รวม	22

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 14104	ประวัติศาสตร์ศิลป์	2(2-0-4)
	ED 14105	วาดเส้น 2	2(1-2-3)
	ED 14106	จิตรกรรม	3(2-2-5)
		รวม	22

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 14201	ภาพพิมพ์	3(2-2-5)
	ED 14202	ศิลปะไทย	2(1-2-3)
	XXXXXXX	วิชาเอกเลือก	3
		รวม	22

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 14203	การจัดการเรียนรู้ทัศนศิลป์ 1	3(3-0-6)
	ED 14204	นวัตกรรมศิลปศึกษา	3(2-2-5)
	ED 14205	ศิลปะร่วมสมัย	3(2-2-5)
	ED 14206	หลักการออกแบบ	3(1-4-4)
	XXXXXXX	วิชาเอกเลือก	6
		รวม	21

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 14301	การจัดการเรียนรู้ทัศนศิลป์ 2	3(2-2-5)
	ED 14302	สุนทรียศาสตร์และศิลปะวิจารณ์	3(3-0-6)
	ED 14303	ทัศนศิลป์ศึกษา 1	3(1-4-4)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	17

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 14304	การวิจัยทางศิลปศึกษา	3(3-0-6)
	ED 14305	การสัมมนาศิลปศึกษา	2(2-0-4)
	ED 14306	ทัศนศิลป์ศึกษา 2	3(1-4-4)
	ED 14307	ศิลปะกับชุมชนในศตวรรษที่ 21	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	16

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 14401	การบูรณาการศิลปศึกษาในศตวรรษที่ 21	3(2-2-5)
	ED 14402	ศิลปศึกษานิพนธ์	3(1-4-4)
		รวม	9

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาและการแนะแนว (4 ปี) (Bachelor of Education Program in Psychology and Guidance)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาจิตวิทยาและการแนะแนว)
ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (จิตวิทยาและการแนะแนว)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program (Psychology and Guidance)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Psychology and Guidance)

ปรัชญา

บัณฑิตครูแนะแนวคุณภาพ บูรณาการศาสตร์จิตวิทยา นวัตกรรมและเทคโนโลยี ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สังคม และชุมชน ร่วมกับภาคีเครือข่าย

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- PEO1** มีความรู้ความสามารถในศาสตร์การสอนและจิตวิทยา บูรณาการความรู้ และประยุกต์ศาสตร์ทางจิตวิทยา สู่การจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- PEO2** มีทักษะการแก้ปัญหา ทักษะดิจิทัล ทักษะการให้บริการทางจิตวิทยา ทักษะการจัดการเรียนรู้ และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- PEO3** ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู และมีจิตอาสา
- PEO4** มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ต่อดตนเอง เข้าใจและยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล สามารถสร้างความสัมพันธ์และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครูผู้สอนจิตวิทยาและการแนะแนว
2. นักแนะแนว นักจิตวิทยาในสถานศึกษา
3. นักวิชาการทางด้านจิตวิทยาและการแนะแนว

4. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐและเอกชนด้านจิตวิทยา

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาและการแนะแนวแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กลุ่มเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	64	หน่วยกิต
1. วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	46	หน่วยกิต
ED 16101 หลักการและทฤษฎีพื้นฐานทางจิตวิทยา			3(3-0-6)
Principles and Fundamental Theories of Psychology			
ED 16102 จิตวิทยาพัฒนาการ			3(3-0-6)
Developmental Psychology			
ED 16103 หลักการและการจัดกิจกรรมแนะแนว			3(2-2-5)
Principles and Activities of Guidance			
ED 16104 สุขภาพจิตในโรงเรียน			3(3-0-6)
Mental Health in School			
ED 16201 จิตวิทยาบุคลิกภาพ			3(3-0-6)
Personality Psychology			
ED 16202 การวางแผนชีวิตและอาชีพ			3(3-0-6)
Life and Career Planning			
ED 16203 การวัดและประเมินผลทางจิตวิทยาและการแนะแนว			3(2-2-5)
Measurement and Assessment in Psychology and Guidance			
ED 16204 เทคนิคการสอนสำหรับการเรียนรู้จิตวิทยาและการแนะแนว			3(1-4-4)
Instructional Technique for Psychology and Guidance			
ED 16205 การให้คำปรึกษาเบื้องต้น			3(2-2-5)
Introduction to Counseling			

ED 16206	จิตวิทยาสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ Psychology for Person with Special Need	3(3-0-6)
ED 16301	การออกแบบนวัตกรรมทางจิตวิทยาและการแนะแนว Design of Psychological and Guidance Innovations	3(1-4-4)
ED 16302	การจัดการเรียนรู้สำหรับการแนะแนว Learning Management in Guidance	3(1-4-4)
ED 16303	การวิจัยทางจิตวิทยาและการแนะแนว Research in Psychology and Guidance	3(2-2-5)
ED 16304	การศึกษาบุคคลเป็นรายกรณี Case Study	2(0-4-2)
ED 16305	พลวัตกลุ่มและการทำงานเป็นทีม Group Dynamic and Team Working	3(1-4-4)
ED 16306	สัมมนาทางจิตวิทยาและการแนะแนว Seminar in Psychological and Guidance	2(0-4-2)

2. วิชาเอกเลือก

ไม่น้อยกว่า

18

หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียน จำนวน 6 รายวิชา จาก 3 กลุ่มวิชา

กลุ่มวิชาจิตวิทยาการแนะแนวและจิตวิทยาการศึกษา

ED 16213	จิตวิทยาการแนะแนววัยรุ่น Adolescence Guidance Psychology	3(3-0-6)
ED 16215	การพัฒนาบุคลิกภาพสำหรับครู Personality Development for Teachers	3(3-0-6)
ED 16308	การให้คำปรึกษากลุ่มเบื้องต้น Introduction to Group Counseling	3(2-2-5)
ED 16309	จิตวิทยาการรู้คิด Cognitive Psychology	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาจิตวิทยาสังคม

ED 16208	จิตวิทยาสังคม Social Psychology	3(3-0-6)
----------	------------------------------------	----------

ED 16210	จิตวิทยาการติดต่อสื่อสารและการโน้มน้าวใจPsychology of Communication and Persuasion	3(3-0-6)
ED 16216	จิตวิทยาองค์การOrganizational Psychology	3(3-0-6)
ED 16310	จิตวิทยาข้ามวัฒนธรรมCross-cultural Psychology	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาจิตวิทยาทั่วไป		
ED 16207	จิตวิทยาเพศศึกษาPsychology of Sex Education	3(3-0-6)
ED 16209	จิตวิทยาการพัฒนิตนเองPsychology of Self Development	3(3-0-6)
ED 16211	มนุษยสัมพันธ์Human Relations	3(3-0-6)
ED 16212	ภาษาอังกฤษสำหรับนักจิตวิทยาEnglish for Psychologists	3(3-0-6)
ED 16214	การบริหารความเครียดStress Management	3(3-0-6)
ED 16307	สถิติเพื่อการวิจัยทางจิตวิทยาเบื้องต้นIntroduction to Statistical for Research in Psychology	3(2-2-5)

แผนการศึกษา

สาขาวิชาจิตวิทยาและการแนะแนว จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(2-2-5)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 16101	หลักการและทฤษฎีพื้นฐานทางจิตวิทยา	3(3-0-6)
	ED 16102	จิตวิทยาพัฒนาการ	3(3-0-6)
		รวม	21

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 16103	หลักการและการจัดกิจกรรมแนะแนว	3(2-2-5)
	ED 16104	สุขภาพจิตในโรงเรียน	3(3-0-6)
		รวม	22

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 16201	จิตวิทยาบุคลิกภาพ	3(3-0-6)
	ED 16202	การวางแผนชีวิตและอาชีพ	3(3-0-6)
		รวม	21

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 16201	จิตวิทยาบุคลิกภาพ	3(3-0-6)
	ED 16202	การวางแผนชีวิตและอาชีพ	3(3-0-6)
	ED 16201	จิตวิทยาบุคลิกภาพ	3(3-0-6)
	ED 16202	การวางแผนชีวิตและอาชีพ	3(3-0-6)
	ED 16XXX	วิชาเอกเลือก	6
		รวม	21

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 16301	การออกแบบนวัตกรรมทางจิตวิทยาและการแนะ แนว	3(1-4-4)
	ED 16302	การจัดการเรียนรู้สำหรับการแนะแนว	3(1-4-4)
	ED 16303	การวิจัยทางจิตวิทยาและการแนะแนว	3(2-2-5)
	ED 16304	การศึกษาบุคคลเป็นรายกรณี	2(0-4-2)
	ED 16305	พลวัตกลุ่มและการทำงานเป็นทีม	3(1-4-4)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	22

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 16306	สัมมนาทางจิตวิทยาและการแนะแนว	2(0-4-2)
	ED 16XXX	วิชาเอกเลือก	9
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	16

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 16XXX	วิชาเอกเลือก	3
		รวม	6

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา (4 ปี) (Bachelor of Education Program in Digital Technology for Education)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Digital Technology
for Education

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Digital Technology for Education)

ปรัชญา

ผลิตครูมืออาชีพ มีคุณธรรม ยึดมั่นในวิชาชีพครู รอบรู้ด้านเทคโนโลยีทางการศึกษาและสามารถประยุกต์ใช้ในระบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างเหมาะสม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง และเป็นผู้นำในการสร้างสรรค์นวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

PEO1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ แสวงหาความรู้ รวมทั้งประมวลความรู้ในศาสตร์ทางเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานและบูรณาการในการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามสมรรถนะและมาตรฐานวิชาชีพครู

PEO2 มีทักษะในการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาอย่างเป็นระบบ สามารถประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้และพัฒนาสู่การวิจัยด้านนวัตกรรมการศึกษาที่มีคุณภาพ

PEO3 มีคุณธรรม จริยธรรม รัก และศรัทธาในวิชาชีพครู มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับระดับความสามารถและช่วงวัย

PEO4 มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครูผู้สอนด้านเทคโนโลยี
2. นักวิชาการโสตทัศนศึกษา หรือนักเทคโนโลยีการศึกษา
3. นักวิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. ผู้ประกอบธุรกิจด้านการผลิตสื่อเพื่อการศึกษา

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กลุ่มเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	64	หน่วยกิต
1. วิชาเอกบังคับ		52	หน่วยกิต
ED 17101 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา Digital Technology for Education			3(3-0-6)
ED 17102 การใช้และบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา Using and Maintenance of Computer Equipment and Digital Technology for Education			3(2-2-5)
ED 17103 การถ่ายภาพดิจิทัลเบื้องต้น Basic Digital Photography			3(1-4-4)
ED 17201 ระบบคอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อการศึกษา Computer Systems and Application for Education			3(2-2-5)
ED 17202 วิทยาการคำนวณสำหรับครูเทคโนโลยีดิจิทัล Computational Science for Digital Technology Teachers			3(2-2-5)
ED 17203 การจัดทำฐานข้อมูลทางการศึกษา Database System for Education			3(2-2-5)

ED 17204	การผลิตรายการโทรทัศน์ดิจิทัลเพื่อการศึกษา Digital Television Program Production for Education	3(1-4-4)
ED 17205	การออกแบบและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา Design and Development of Media and Digital Technology for Education	3(2-2-5)
ED 17206	การเขียนโปรแกรมและพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อการศึกษา Computer Programming and Application Developing for Education	3(2-2-5)
ED 17207	เทคโนโลยีสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Digital Print Media Technology	3(1-4-4)
ED 17301	กราฟิก แอนิเมชันและสื่อดิจิทัลเพื่อการศึกษา Graphics Animation and Digital Media for Education	3(1-4-4)
ED 17302	วิทยาการก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา Emerging Digital Technology for Education	2(1-2-3)
ED 17303	การเขียนโปรแกรมและพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อการศึกษาขั้นสูง Advance Computer Programming and Developing Applications for Education	3(1-4-4)
ED 17304	การออกแบบและจัดการสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล Design and Management of Digital Technology Learning Environments	2(1-2-3)
ED 17305	การออกแบบและพัฒนาเกมดิจิทัลเพื่อการศึกษา Design and Development of Digital Game for Education	3(1-4-4)
ED 17401	การสัมมนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา Seminar in Digital Technology for Education	3(2-2-5)

ED 17402	เทคนิคการจัดการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา Technical Learning Management of Digital technology for Education	3(2-2-5)
ED 17403	การวิจัยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา Research in Digital Technology for Education	3(2-2-5)

2. วิชาเอกเลือก

ไม่น้อยกว่า

12

หน่วยกิต

ED 17306	ระบบเครือข่ายสารสนเทศและดิจิทัลเพื่อการศึกษา Information Network Systems and Digital for Education	3(3-0-6)
ED 17307	เทคโนโลยีการออกแบบเว็บไซต์เพื่อการศึกษา Website Design Technology for Education	3(2-2-5)
ED 17308	สถาปัตยกรรมและการบริหารจัดการระบบคลาวด์ทางการศึกษา Architecture and Management of Cloud Computing Systems for Education	3(2-2-5)
ED 17309	หุ่นยนต์ Robotics	3(2-2-5)
ED 17310	การออกแบบสื่อ 3 มิติเพื่อการศึกษา Design of 3 Dimensions Media for Education	3(2-2-5)
ED 17311	การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการประชาสัมพันธ์ Innovation and Technology Application for Public Relations	2(1-2-3)
ED 17312	การถ่ายภาพสร้างสรรค์ Creative for Photography	2(1-2-3)
ED 17313	การสร้างสรรค์รายการโทรทัศน์ดิจิทัลเพื่อการศึกษา Creativity Digital Television Program for Education	2(1-2-3)
ED 17314	ภาษาอังกฤษสำหรับครูเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา English Language for Teachers of Digital Technology for Education	3(3-0-6)

แผนการศึกษา

สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(2-2-5)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 17101	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	3(3-0-6)
	ED 17102	การใช้และบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
		รวม	21

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 17103	การถ่ายภาพดิจิทัลเบื้องต้น	3(1-4-4)
		รวม	19

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 17201	ระบบคอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมประยุกต์เพื่อ การศึกษา	3(2-2-5)
	ED 17202	วิทยาการคำนวณสำหรับครูเทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
		รวม	21

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 17203	การจัดทำฐานข้อมูลทางการศึกษา	3(2-2-5)
	ED 17204	การผลิตรายการโทรทัศน์ดิจิทัลเพื่อการศึกษา	3(1-4-4)
	ED 17205	การออกแบบและพัฒนาสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การศึกษา	3(2-2-5)
	ED 17206	การเขียนโปรแกรมและพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อ การศึกษา	3(2-2-5)
	ED 17207	เทคโนโลยีสิ่งพิมพ์ดิจิทัล	3(1-4-4)
		รวม	18

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 17301	กราฟิก แอนิเมชันและสื่อดิจิทัลเพื่อการศึกษา	3(1-4-4)
	ED 17302	วิทยาการก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	2(1-2-3)
	ED 17303	การเขียนโปรแกรมและพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อการศึกษาขั้นสูง	3(1-4-4)
	ED 17XXX	วิชาเอกเลือก	4
		รวม	17

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 17304	การออกแบบและจัดการสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	2(1-2-3)
	ED 17305	การออกแบบและพัฒนาเกมดิจิทัลเพื่อการศึกษา	3(1-4-4)
	ED 17XXX	วิชาเอกเลือก	8
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	18

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 17401	การสัมมนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
	ED 17402	เทคนิคการจัดการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
	ED 17403	การวิจัยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	15

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวัดผลการศึกษาและการสอนคณิตศาสตร์ (4 ปี) (Bachelor of Education Program in Educational Measurement and Teaching Mathematics)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (วัดผลการศึกษาและการสอนคณิตศาสตร์)

ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (วัดผลการศึกษาและการสอนคณิตศาสตร์)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Educational Measurement and Teaching Mathematics)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Educational Measurement and Teaching Mathematics)

ปรัชญา

บัณฑิตครูวัดผลการศึกษาและครูคณิตศาสตร์ที่มีคุณภาพสามารถดำเนินการด้วยกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการองค์ความรู้ศาสตร์ด้านวัดผลการศึกษามatemathematics การสอนคณิตศาสตร์ ให้เกิดการพัฒนาย่างยั่งยืน มีความรู้คู่คุณธรรมได้มาตรฐานสากล

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

PEO1 บัณฑิตสามารถปฏิบัติหน้าที่ครูด้านวัดผล ประเมินผล งานทะเบียนของโรงเรียน รวมทั้งปฏิบัติการสอนคณิตศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นมืออาชีพและมีมาตรฐานของบัณฑิตตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของคุรุสภา

PEO2 บัณฑิตสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ปัญญาประดิษฐ์ เพื่อพัฒนางานด้านการสอนคณิตศาสตร์ งานวัดผลประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

PEO3 บัณฑิตปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ปรับตัวตามลักษณะของสังคมพหุวัฒนธรรม สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นหรือชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสามารถในการแก้ไขปัญหาโดยใช้หลักการและแนวทางของวิศวกรสังคม

PEO4 บัณฑิตมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีภาวะผู้นำ และมีความสามารถในการแก้ไขปัญหาในการทำงานด้านการสอนคณิตศาสตร์ งานวัดผล ประเมินผล งานทะเบียนของโรงเรียน

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. นักวิชาการด้านการวัดและประเมินผลในสถาบันการศึกษา หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน
2. ครูผู้สอนรายวิชาคณิตศาสตร์ ในสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน
3. นักวิชาการด้านการสอนคณิตศาสตร์ในหน่วยงานทางการศึกษา
4. นักวิชาการศึกษา บุคลากรฝ่ายสนับสนุนการศึกษาในสถาบันทั้งภาครัฐและเอกชน

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 154 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1. วิชาเอก วัดผลการศึกษา	ไม่น้อยกว่า	40	หน่วยกิต
1.1) วิชาเอกบังคับ วัดผลการศึกษา		35	หน่วยกิต
ED 18101 การใช้โปรแกรมประมวลผลคำสำหรับรายงานวิชาการ Application of Word Processor for Academic Report		3(2-2-5)	
ED 18102 ทฤษฎีการวัดทางการศึกษา Educational Measurement Theory		2(2-0-4)	
ED 18201 เครื่องมือที่ใช้ในการวัดประเมินและวิจัยทางการศึกษา Tools for Educational Measurement Evaluation and Research		3(3-0-6)	
ED 18202 การประเมินในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน Evaluation in Basic Education		3(3-0-6)	
ED 18203 การวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ซอฟต์แวร์สกิล (Soft Skills) Soft Skills Assessment		3(2-2-5)	
ED 18301 สถิติประยุกต์สำหรับการวัดและประเมินทางการศึกษา Applied Statistics for Educational Measurement and Evaluation		3(2-2-5)	

ED 18302	การออกแบบการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ทางปัญญา Designing Measurement and Assessment of Cognitive Learning Outcomes	3(2-2-5)
ED 18303	การบริหารจัดการงานทะเบียน วัดผลและประเมินผลใน สถานศึกษา Management of Registration, Measurement and Evaluation in Educational Organization	3(2-2-5)
ED 18304	การประเมินและการจัดการข้อมูลด้านความยั่งยืน Assessment and Management of Sustainability Data	3(2-2-5)
ED 18401	การออกแบบการเรียนรู้และการประเมินผลด้วยปัญญาประดิษฐ์ Learning and Assessment Design with Artificial Intelligence	3(2-2-5)
ED 18402	ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพกับการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน Professional Learning Community (PLC) and Classroom Action Research	3(2-2-5)
ED 18403	สัมมนาการวัดผลและการสอนในโรงเรียน Seminar in Educational Measurement and Teaching in School	3(2-2-5)

1.2) วิชาเอกเลือก วัดผลการศึกษา

ไม่น้อยกว่า

5

หน่วยกิต

ED 18211	การพัฒนาเครื่องมือวัดจิตพิสัย Affective Measurement Instrument Development	3(2-2-5)
ED 18212	การพัฒนาเครื่องมือวัดทักษะพิสัย Psychomotor Measurement Instrument Development	3(2-2-5)
ED 18213	พฤติกรรมองค์กรและภาวะผู้นำเพื่อการทำงานร่วมกันในโรงเรียน Organizational Behavior and Leadership for School Collaboration	3(3-0-6)

ED 18214	การให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาผู้เรียน Providing Assessment Feedback for Student Improvement	2(2-0-4)
ED 18215	การใช้โปรแกรมตารางคำนวณสำหรับการวัดทางการศึกษา Application of Spread Sheet for Educational Measurement	3(2-2-5)
ED 18311	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ English Reading for Academic Purposes	3(2-2-5)
ED 18312	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการทบทวนวรรณกรรม Artificial Intelligence in Literature Review	3(2-2-5)
ED 18313	ธุรกิจอัจฉริยะสำหรับการวิจัยทางการศึกษา Business Intelligence for Educational Research	3(2-2-5)
ED 18314	ระเบียบวิธีวิจัยทางการศึกษา Educational Research Methodology	3(3-0-6)
ED 18315	ปฏิบัติการวิจัย Research Practicum	2(1-2-3)

2) วิชาเอก การสอนคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	40	หน่วยกิต
2.1) วิชาเอกบังคับ การสอนคณิตศาสตร์		30	หน่วยกิต
ED 28101	พีชคณิตระดับอุดมศึกษา College Algebra	3(3-0-6)	
ED 28102	หลักการคณิตศาสตร์ Principles of Mathematics	3(3-0-6)	
ED 28103	แคลคูลัส 1 Calculus 1	3(3-0-6)	
ED 28201	การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษา Mathematics Learning Management for Elementary Level	2(0-4-2)	

ED 28202	ระบบจำนวน Number System	3(3-0-6)
ED 28203	เรขาคณิตระดับอุดมศึกษา College Geometry	3(3-0-6)
ED 28205	แคลคูลัส 2 Calculus 2	3(3-0-6)
ED 28206	การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา Mathematics Learning Management for Secondary Level	2(0-4-2)
ED 28207	สถิติและความน่าจะเป็น Statistics and Probabilities	3(3-0-6)
ED 28304	การแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ Mathematical Problem Solving	3(3-0-6)
ED 28305	การจัดกิจกรรมคณิตศาสตร์ Mathematics Activity Management	2(0-4-2)

2.2) วิชาเอกเลือก การสอนคณิตศาสตร์

ไม่น้อยกว่า

10

หน่วยกิต

ED 28204	เวกเตอร์และพีชคณิตเชิงเส้น Vector and Linear Algebra	3(3-0-6)
ED 28301	โครงงานคณิตศาสตร์ Mathematics Project	2(0-4-2)
ED 28302	ระเบียบวิธีวิจัยทางคณิตศาสตร์ศึกษา Research Methodology for Mathematics Education	3(2-2-5)
ED 28303	คณิตศาสตร์เชิงการจัด Combinatorics	3(3-0-6)
ED 28306	ทฤษฎีเซต Set Theory	3(3-0-6)
ED 28308	ทฤษฎีสมการ Equation Theory	3(3-0-6)

ED 28310	วิยุตคณิตขั้นต้น Introduction to Discrete Mathematics	3(3-0-6)
ED 18316	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้คณิตศาสตร์ Measurement and Assessment of Mathematics Learning	3(3-0-6)
ED 18317	สถิติประยุกต์สำหรับการวิจัยทางการสอนคณิตศาสตร์ Applied Statistics for Mathematics Teaching Research	3(2-2-5)
ED 18411	ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ Mathematics Skills and Processes	2(1-2-3)
ED 18413	ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน English for Mathematical Learning Management at the Basic Educational Level	3(3-0-6)
ED 18414	สัมมนาการสอนคณิตศาสตร์ Seminar in Teaching Mathematics	3(2-2-5)
ED 18415	สมรรถนะและเส้นทางอาชีพของครูคณิตศาสตร์ Competencies and Career Paths of Mathematics Teacher	2(1-2-3)
ED 18416	เทคโนโลยีกำเนิดใหม่สำหรับการเรียนรู้คณิตศาสตร์ Emerging Technology for Mathematics Learning	3(2-2-5)

แผนการศึกษา

สาขาวิชาวัดผลการศึกษาและการสอนคณิตศาสตร์ จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(2-2-5)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 18101	การใช้โปรแกรมประมวลผลคำสำหรับรายงาน วิชาการ	3(2-2-5)
	ED 28101	พืชคณิตระดับอุดมศึกษา	3(3-0-6)
		รวม	21

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 18102	ทฤษฎีการวัดทางการศึกษา	2(2-0-4)
	ED 28103	แคลคูลัส 1	3(3-0-6)
		รวม	21

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 18201	เครื่องมือที่ใช้ในการวัดประเมินและวิจัยทาง การศึกษา	3(3-0-6)
	ED 28102	หลักการคณิตศาสตร์	3(3-0-6)
		รวม	21

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 18202	การประเมินในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3(3-0-6)
	ED 18203	การวัดและประเมินผลลัพท์การเรียนรู้ซอฟต์แวร์สกิล (Soft Skills)	3(2-2-5)
	ED 28201	การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษา	2(0-4-2)
	ED 28202	ระบบจำนวน	3(3-0-6)
	ED 28205	แคลคูลัส 2	3(3-0-6)
	ED 18XXX	วิชาเอกเลือก (วัดผลการศึกษา)	2
		รวม	19

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 18301	สถิติประยุกต์สำหรับการวัดและประเมินทางการศึกษา	3(2-2-5)
	ED 18302	การออกแบบการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ทางปัญญา	3(2-2-5)
	ED 28203	เรขาคณิตระดับอุดมศึกษา	3(3-0-6)
	ED 28206	การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา	2(0-4-2)
	ED 28XXX	วิชาเอกเลือก (การสอนคณิตศาสตร์)	2
	ED 18XXX	วิชาเอกเลือก (วัดผลการศึกษา)	3
		รวม	21

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 18303	การบริหารจัดการงานทะเบียน วัดผลและประเมินผลในสถานศึกษา	3(2-2-5)
	ED 18304	การประเมินและการจัดการข้อมูลด้านความยั่งยืน	3(2-2-5)
	ED 28207	สถิติและความน่าจะเป็น	3(3-0-6)
	ED 28304	การแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์	3(3-0-6)
	ED 28305	การจัดกิจกรรมคณิตศาสตร์	2(0-4-2)
	ED 28XXX	วิชาเอกเลือก (การสอนคณิตศาสตร์)	3
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	22

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 18401	การออกแบบการเรียนรู้และการประเมินผลด้วย ปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)
	ED 18402	ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพกับการวิจัย ปฏิบัติการในชั้นเรียน	3(2-2-5)
	ED 18403	สัมมนาการวัดผลและการสอนในโรงเรียน	3(2-2-5)
	ED 28XXX	วิชาเอกเลือก (การสอนคณิตศาสตร์)	2
	ED 28XXX	วิชาเอกเลือก (การสอนคณิตศาสตร์)	3
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	20

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 18404	ฝึกประสบการณ์วัดผลการศึกษา	3(135)
		รวม	9

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป (4 ปี) (Bachelor of Education Program in General Science)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (วิทยาศาสตร์ทั่วไป)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in General Science
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (General Science)

ปรัชญา

บัณฑิตที่มีคุณภาพด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบเน้นการปฏิบัติผ่านการเรียนรู้เชิงรุกที่มีการบูรณาการความรู้เนื้อหาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป ผสมผสานเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ได้มาตรฐานสากล

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- PEO1 มีความรู้ด้านวิชาการ วิชางาน วิชาคน การบูรณาการเพื่อพัฒนา และการต่อยอดความรู้จนเกิดเป็นความรู้ใหม่ สำหรับการประกอบอาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- PEO2 มีทักษะด้านการจัดการเรียนรู้และปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ภาษา การคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ และการสื่อสาร
- PEO3 มีคุณธรรมและจริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีจิตสาธารณะ
- PEO4 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่จำเป็นทางวิชาชีพของครูวิทยาศาสตร์ทั่วไป

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไปทุกสังกัด
2. นักวิชาการหรือบุคลากรทางด้านการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์
3. ผู้ประกอบการด้านการศึกษา

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กลุ่มเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	63 หน่วยกิต
1. วิชาเอกบังคับ	49	หน่วยกิต
ED 15101 ชีววิทยาสำหรับครูวิทยาศาสตร์ 1 Biology for Science Teachers 1		3(2-2-5)
ED 15102 ชีววิทยาสำหรับครูวิทยาศาสตร์ 2 Biology for Science Teachers 2		3(2-2-5)
ED 15201 เคมีสำหรับครูวิทยาศาสตร์ 1 Chemistry for Science Teachers 1		3(2-2-5)
ED 15202 เคมีสำหรับครูวิทยาศาสตร์ 2 Chemistry for Science Teachers 2		3(2-2-5)
ED 15203 ฟิสิกส์สำหรับครูวิทยาศาสตร์ 1 Physics for Science Teachers 1		3(2-2-5)
ED 15204 ฟิสิกส์สำหรับครูวิทยาศาสตร์ 2 Physics for Science Teachers 2		3(2-2-5)
ED 15205 คณิตศาสตร์สำหรับครูวิทยาศาสตร์ Mathematics for Science Teachers		3(3-0-6)
ED 15301 วิทยาศาสตร์โลกทั้งระบบ Earth System Science		3(3-0-6)
ED 15302 ไฟฟ้าและพลังงาน Electricity and Energy		3(3-0-6)
ED 15303 ธรรมชาติและการสืบเสาะทางวิทยาศาสตร์ Nature of Science and Scientific Inquiry		3(3-0-6)

ED 15304	วิทยาการคำนวณ Computational Science	3(2-2-5)
ED 15305	ดาราศาสตร์และอวกาศ Astronomy and Space	3(3-0-6)
ED 15306	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม Environmental Science	3(3-0-6)
ED 15307	การสอนวิทยาศาสตร์ Teaching Science	3(1-4-4)
ED 15308	สัมมนาวิทยาศาสตร์และการสอนวิทยาศาสตร์ Seminar in Science and Science Teaching	1(0-2-1)
ED 15401	การสร้างสื่อและนวัตกรรมสำหรับการสอนวิทยาศาสตร์ Creation of Media and Innovation for Science Teaching	3(0-6-3)
ED 15402	การวิจัยทางวิทยาศาสตร์ศึกษา Educational Science Research	3(0-6-3)

2. วิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า	14	หน่วยกิต
ED 15206	ภาษาอังกฤษสำหรับครูวิทยาศาสตร์ English for Science Teachers			3(3-0-6)
ED 15207	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครูวิทยาศาสตร์ Information Technology for Science Teachers			2(1-2-3)
ED 15208	ของเล่นวิทยาศาสตร์ Science Toys			2(1-2-3)
ED 15209	พลังงานทดแทน Alternative Energy			3(3-0-6)
ED 15309	ธรณีวิทยาสำหรับครูวิทยาศาสตร์ Geology for Science Teachers			3(3-0-6)
ED 15310	อุตุนิยมวิทยาสำหรับครูวิทยาศาสตร์ Meteorology for Science Teachers			3(3-0-6)

ED 15311	อุทกวิทยาสำหรับครูวิทยาศาสตร์ Hydrology for Science Teachers	3(3-0-6)
ED 15312	การปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ในโรงเรียน Science Laboratory in School	2(1-2-3)
ED 15313	การออกแบบการทดลองวิทยาศาสตร์ Experimental Design in Science	2(1-2-3)
ED 15314	สะเต็มศึกษา STEM Education	2(1-2-3)
ED 15403	ความหลากหลายทางชีวภาพและการอนุรักษ์สำหรับครูวิทยาศาสตร์ Biodiversity and Conservation for Science Teachers	3(3-0-6)
ED 15404	การจัดการของเสียในโรงเรียนและชุมชน Waste Management in School and Community	3(3-0-6)
ED 15405	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น Scientific Learning Process Development by Indigenous Knowledge	3(2-2-5)
ED 15406	วิทยาศาสตร์และผลิตภัณฑ์ชุมชน Science and Community Products	3(2-2-5)
ED 15407	คลื่นและแสง Wave and Optics	3(2-2-5)
ED 15408	หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติสำหรับครูวิทยาศาสตร์ Robotics and Automation for Science Teachers	3(2-2-5)
ED 15409	การสื่อสารวิทยาศาสตร์ Scientific Communication	2(1-2-3)
ED 15410	โครงงานและกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ Science Project and Activity	2(1-2-3)
ED 15411	ภัยพิบัติธรรมชาติ Natural Disasters	2(2-0-4)

แผนการศึกษา

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(2-2-5)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 15101	ชีววิทยาสำหรับครูวิทยาศาสตร์ 1	3(2-2-5)
		รวม	18

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 15102	ชีววิทยาสำหรับครูวิทยาศาสตร์ 2	3(2-2-5)
		รวม	19

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 15201	เคมีสำหรับครูวิทยาศาสตร์ 1	3(2-2-5)
	ED 15203	ฟิสิกส์สำหรับครูวิทยาศาสตร์ 1	3(2-2-5)
		รวม	21

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 15202	เคมีสำหรับครูวิทยาศาสตร์ 2	3(2-2-5)
	ED 15204	ฟิสิกส์สำหรับครูวิทยาศาสตร์ 2	3(2-2-5)
	ED 15205	คณิตศาสตร์สำหรับครูวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
	ED 152XX	วิชาเอกเลือก	4
		รวม	16

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 15301	วิทยาศาสตร์โลกทั้งระบบ	3(3-0-6)
	ED 15302	ไฟฟ้าและพลังงาน	3(3-0-6)
	ED 15303	ธรรมชาติและการสืบเสาะทางวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
	ED 15304	วิทยาการคำนวณ	3(2-2-5)
	ED 153XX	วิชาเอกเลือก	3
		รวม	20

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 15305	ดาราศาสตร์และอวกาศ	3(3-0-6)
	ED 15306	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
	ED 15307	การสอนวิทยาศาสตร์	3(1-4-4)
	ED 15308	สัมมนาวิทยาศาสตร์และการสอนวิทยาศาสตร์	1(0-2-1)
	ED 153XX	วิชาเอกเลือก	2
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	17

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 15401	การสร้างสื่อและนวัตกรรมสำหรับการสอน วิทยาศาสตร์	3(0-6-3)
	ED 15402	การวิจัยทางวิทยาศาสตร์ศึกษา	3(0-6-3)
	ED 154XX	วิชาเอกเลือก	5
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	17

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทย (4 ปี) (Bachelor of Education Program in Thai)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)
ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (ภาษาไทย)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in (Thai)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Thai)

ปรัชญา

บัณฑิตครูภาษาไทยที่มีคุณภาพ มีคุณธรรมความเป็นครู สามารถบูรณาการองค์ความรู้ในศาสตร์ด้านภาษาไทย และเทคโนโลยี เชื่อมโยงกับภูมิปัญญาท้องถิ่น นำไปสู่งานวิจัย ให้เกิดการพัฒนาย่างยั่งยืน และมีคุณภาพ

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

PEO1 มีความรู้ในศาสตร์ด้านภาษาไทยและด้านการสอนภาษาไทยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเชื่อมโยงกับบริบทภูมิปัญญาท้องถิ่น และบูรณาการองค์ความรู้สู่งานวิจัย

PEO2 มีความเชี่ยวชาญในด้านภาษาไทยเพื่อใช้ในการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพ และมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสืบค้นและสร้างองค์ความรู้ใหม่ สามารถเลือกใช้สื่อ นวัตกรรมให้เหมาะสมกับบริบทของหลักสูตร

PEO3 มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพครู ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และมีจิตสาธารณะ

PEO4 มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและผู้เรียน

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครู / อาจารย์สอนภาษาไทย
2. นักวิชาการด้านภาษาไทย
3. บุคลากรด้านการผลิตสื่อการสอนภาษาไทย
4. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของรัฐและเอกชน
5. ธุรกิจส่วนตัวด้านการศึกษา
6. บุคลากรทางการศึกษาและอาชีพอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
7. นักวิจัยทางการศึกษาหรือผู้ช่วยนักวิจัย
8. อาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาไทย

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

2) กลุ่มเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	63	หน่วยกิต
2.1 วิชาเอกบังคับ		54	หน่วยกิต
ED 24101 การฟังการพูดเพื่อสัมฤทธิ์ผล			3(1-4-4)
Listening and Speaking for Achievement			
ED 24102 แนวทางการศึกษาวรรณกรรมไทย			3(3-0-6)
Thai Literary Works Study			
ED 24103 หลักภาษาสำหรับครูภาษาไทย			3(1-4-4)
Principles of Language for Thai Language Teachers			
ED 24201 การอ่านเชิงวิเคราะห์เพื่อพัฒนาชีวิต			3(2-2-5)
Critical Reading for Life Development			
ED 24202 การเขียนและการอ่านคำประพันธ์ร้อยกรองไทย			3(2-2-5)
Thai Poetry Writing and Reading			

ED 24203	วรรณกรรมคัดสรรในหนังสือเรียน The Selected Literary Works in Textbooks	3(3-0-6)
ED 24204	ภาษาศาสตร์สำหรับครูภาษาไทย Linguistics for Thai Language Teachers	3(3-0-6)
ED 24205	การจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทยระดับประถมศึกษา Learning Management of Thai Language at the Elementary Education Level	3(1-4-4)
ED 24206	การจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา Learning Management of Thai Language at the Secondary Education Level	3(1-4-4)
ED 24207	วรรณกรรมกับการวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์ Literary Works and Creative Criticism	3(3-0-6)
ED 24301	การออกแบบวิธีสอนภาษาไทย Design of Thai Teaching Techniques	3(1-4-4)
ED 24302	การวิจัยในชั้นเรียน Classroom Action Research	3(2-2-5)
ED 24303	การวัดและประเมินผลการเรียนการสอนภาษาไทยในศตวรรษที่ 21 Measurement and Evaluation of Thai Language Teaching in 21st Century	3(2-2-5)
ED 24304	การออกแบบและการผลิตสื่อเพื่อการเรียนรู้ภาษาไทย Design and Production for Thai Language	3(2-2-5)
ED 24305	สัมมนาการสอนภาษาไทย Seminar in Thai Teaching	3(1-4-4)
ED 24306	การเขียนเพื่อการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพ Writing for Academic Communication and Occupation	3(2-2-5)
ED 24307	ภาพสะท้อนจริยธรรมในวรรณกรรมไทย Reflection on Ethics in Thai Literary works	3(3-0-6)
ED 24401	ภาษาอังกฤษสำหรับครูภาษาไทย English for Thai Teachers	3(3-0-6)

2.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
ให้เลือกรายวิชาต่อไปนี้อย่างน้อยหนึ่งหรือสองวิชา			
ก) กลุ่มวิชาหลักภาษาไทยและทักษะทางภาษาเพื่อการสื่อสาร			
ED 24208 สุนทรียะทางภาษาไทย			3(3-0-6)
Aesthetics in Thai Language			
ED 24209 ความคิดสร้างสรรค์กับการสร้างสรรค์งานเขียน			3(3-0-6)
Creative Thinking and Creative Writing			
ED 24210 พัฒนาการของภาษาไทย			3(3-0-6)
Development of Thai Language			
ED 24211 การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทย			3(3-0-6)
Development of Thai Language Skills			
ED 24212 บริทัศน์ภาษาไทยในมิติปัจจุบัน			3(3-0-6)
Thai Perspective on Current Dimension			
ED 24213 อิทธิพลภาษาต่างประเทศในภาษาไทย			3(3-0-6)
Influence Foreign Languages in Thai Language			
ED 24214 การอ่านและตีความ			3(3-0-6)
Interpretative Reading			
ED 24215 การเขียนสารคดีพื้นฐานสำหรับครูภาษาไทย			3(3-0-6)
Basic of Feature Writing for Thai Language Teachers			
ED 24216 ภาษากับสังคม			3(3-0-6)
Language and Society			
ข) กลุ่มวิชาวรรณกรรม			
ED 24308 พัฒนาการวรรณกรรมร้อยกรองไทย			3(3-0-6)
Development of Thai Poetry Literary Works			
ED 24309 การสร้างสรรค์วรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน			3(3-0-6)
Creation of Children's and Young Adult's Literary Works			
ED 24310 วรรณกรรมสุนทรภู่			3(3-0-6)
Literary Works of Soonthon Phu			

ED 24311	พัฒนาการของวรรณกรรมไทย The Development of Thai Literary Works	3(3-0-6)
ED 24312	พินิจวรรณกรรมสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า Examine and Analyze King Rama VI Literary Works	3(3-0-6)
ED 24313	พระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย Literary Works of King Rama II	3(3-0-6)
ED 24314	คติชนวิทยาสำหรับครูภาษาไทย Folklore for Thai Language Teachers	3(3-0-6)
ED 24315	วรรณกรรมเอกของไทยสำหรับครูภาษาไทย Masterpieces of Thai Literary Works for Thai Language Teachers	3(3-0-6)
ED 24316	พระราชนิพนธ์ในรัชกาลที่ 9 และการบูรณาการศาสตร์พระราชา Literary Works of King Rama IX and Integrating with King's Philosophy	3(3-0-6)
ED 24317	วรรณกรรมไทยกับศิลปกรรม Thai Literary Works and the Fine Art	3(3-0-6)

ค) กลุ่มวิชาการจัดการเรียนรู้ภาษาไทย และการสร้างสื่อ นวัตกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ภาษาไทย

ED 24402	เพลงพื้นบ้านสำหรับการสอนภาษาไทย Folk Songs for Thai Teaching	3(3-0-6)
ED 24403	กิจกรรมนันทนาการสำหรับครูภาษาไทย Recreation Activities for Thai Teachers	3(3-0-6)
ED 24404	การสอนภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ Teaching Thai as a Foreign Language	3(2-2-5)
ED 24405	การใช้นวัตกรรมเผยแพร่วัฒนธรรมไทย Innovation for Thai Cultural Distribution	3(3-0-6)

แผนการศึกษา

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 24101	การฟังการพูดเพื่อสัมฤทธิ์ผล	3(1-4-4)
	ED 24102	แนวทางการศึกษาวรรณกรรมไทย	3(3-0-6)
		รวม	20

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(3-0-6)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 24103	หลักภาษาสำหรับครูภาษาไทย	3(1-4-4)
		รวม	20

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 24201	การอ่านเชิงวิเคราะห์เพื่อพัฒนาชีวิต	3(2-2-5)
	ED 24202	การเขียนและการอ่านคำประพันธ์ร้อยกรองไทย	3(2-2-5)
	ED 24203	วรรณกรรมคัดสรรในหนังสือเรียน	3(3-0-6)
	ED 24204	ภาษาศาสตร์สำหรับครูภาษาไทย	3(3-0-6)
	ED 24205	การจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทยระดับประถมศึกษา	3(1-4-4)
		รวม	20

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 24206	การจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา	3(1-4-4)
	ED 24207	วรรณกรรมกับการวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	ED 24XXX	วิชาเอกเลือก	3
		รวม	22

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 24301	การออกแบบวิธีสอนภาษาไทย	3(1-4-4)
	ED 24302	การวิจัยในชั้นเรียน	3(2-2-5)
	ED 24306	การเขียนเพื่อการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)
	ED 24XXX	วิชาเอกเลือก	3
		รวม	17

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 24303	การวัดและประเมินผลการเรียนการสอนภาษาไทย ในศตวรรษที่ 21	3(2-2-5)
	ED 24304	การออกแบบและการผลิตสื่อเพื่อการเรียนรู้ ภาษาไทย	3(2-2-5)
	ED 24305	สัมมนาการสอนภาษาไทย	3(1-4-4)
	ED 24307	ภาพสะท้อนจริยธรรมในวรรณกรรมไทย	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	18

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 24401	ภาษาอังกฤษสำหรับครูภาษาไทย	3(3-0-6)
	ED 24XXX	วิชาเอกเลือก	3
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	11

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ (4 ปี) (Bachelor of Education Program in English)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (English)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (English)

ปรัชญา

ครุมืออาชีพที่มีทักษะการสื่อสารและสมรรถนะในการสอนภาษาอังกฤษที่เป็นเลิศเกิดจากการลงมือปฏิบัติจริงและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลและกระบวนการวิจัยในการจัดการเรียนรู้

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

PEO1 ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประยุกต์ความรู้วิชาเฉพาะด้านเพื่อจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PEO2 ผู้สำเร็จการศึกษามีทักษะการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม

PEO3 ผู้สำเร็จการศึกษาปฏิบัติงานสอนโดยคำนึงถึงหรือประยุกต์ใช้จริยธรรมทางวิชาการ จิตสาธารณะ ภาวะผู้นำ หลักเศรษฐกิจพอเพียง และการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อพัฒนาตนเอง

PEO4 ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครูระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษา
2. นักวิชาการ/นักการศึกษา
3. นักวิจัย
4. เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างประเทศ/วิเทศสัมพันธ์

5. ธุรกิจด้านการศึกษาภาษาต่างประเทศ

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กลุ่มเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	63 หน่วยกิต
1. วิชาเอกบังคับ	51 หน่วยกิต	
ED 25101 ไวยากรณ์เพื่อการสอนภาษาอังกฤษ		3(3-0-6)
English Grammar for Teaching English		
ED 25102 การสอนทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		3(2-2-5)
Teaching Communicative Listening and Speaking English Skills		
ED 25103 ภาษาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสอนภาษาอังกฤษ		3(2-2-5)
Linguistics and Digital Technology for Teaching English		
ED 25104 การจัดการชั้นเรียนภาษาอังกฤษ		3(2-2-5)
English Classroom Management		
ED 25105 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการสอนภาษาอังกฤษ		3(0-4-2)
Innovation and Information Technology for Teaching English		
ED 25106 การสอนวรรณกรรมภาษาอังกฤษ		3(3-0-6)
Teaching English Literatures		
ED 25107 การสอนออกเสียงภาษาอังกฤษ		3(0-4-2)
Teaching English Pronunciation		
ED 25108 การแปลเพื่อการสอนภาษาอังกฤษ		3(3-0-6)
Translation for Teaching English		
ED 25109 การวิจัยทางการสอนภาษาอังกฤษ		3(3-0-6)
Research in Teaching English		

ED 25110	การสอนทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ Teaching English Reading and Writing Skills	3(2-2-5)
ED 25111	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ English Learning Measurement and Assessment	3(3-0-6)
ED 25112	การสอนภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบสมิทธิภาพทางภาษา Teaching English for Language Proficiency Tests	3(3-0-6)
ED 25113	การฝึกสอนภาษาอังกฤษแบบจุลภาค English Micro Teaching	3(0-4-2)
ED 25114	การสอนทักษะการอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์ Teaching English Critical Reading Skills	3(2-2-5)
ED 25115	การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาโลก Teaching English as a Global Language	3(2-2-5)
ED 25116	ค่ายเพื่อการพัฒนาภาษาอังกฤษ Camp for English Language Development	3(0-4-2)
ED 25117	สัมมนาการสอนภาษาอังกฤษ Seminar in Teaching English	3(0-4-2)

2. วิชาเอกเลือก

ไม่น้อยกว่า

12

หน่วยกิต

ED 25201	การสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในวัฒนธรรมอาเซียน Teaching English for Communication in ASEAN Cultures	3(3-0-6)
ED 25202	การสอนทักษะการนำเสนองานภาษาอังกฤษ Teaching English Presentation Skills	3(2-2-5)
ED 25203	การสอนทักษะการสืบค้นข้อมูลภาษาอังกฤษ Teaching English Information Retrieval Skills	3(2-2-5)
ED 25204	ภาษาและเพศสภาพ Language and Gender	3(3-0-6)
ED 25205	เทพปกรณัมกรีก Greek Mythology	3(3-0-6)

ED 25206	ภาษาอังกฤษผ่านภาพยนตร์ English through Movies	3(3-0-6)
ED 25207	การสื่อสารภาษาอังกฤษผ่านการละคร English Communication through Theatre	3(2-2-5)
ED 25208	ภาษาอังกฤษในศาสตร์แห่งอาหาร English for Gastronomy	3(3-0-6)
ED 25209	ภาษาอังกฤษสำหรับพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน English for Flight Attendants	3(3-0-6)

แผนการศึกษา

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 25101	ไวยากรณ์เพื่อการสอนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	ED 25102	การสอนทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ เพื่อ การสื่อสาร	3(2-2-5)
		รวม	20

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(3-0-6)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 25103	ภาษาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสอน ภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
		รวม	20

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 25104	การจัดการชั้นเรียนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
	ED 25105	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการสอน ภาษาอังกฤษ	3(0-4-2)
	ED 252XX	วิชาเอกเลือก	3
	ED 252XX	วิชาเอกเลือก	3
	ED 252XX	วิชาเอกเลือก	3
		รวม	20

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 25106	การสอนวรรณกรรมภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	ED 25107	การสอนออกเสียงภาษาอังกฤษ	3(0-4-2)
	ED 25108	การแปลเพื่อการสอนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
		รวม	22

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 25109	การวิจัยทางการสอนภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	ED 25110	การสอนทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
	ED 25111	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	ED 25112	การสอนภาษาอังกฤษเพื่อการทดสอบสมรรถภาพทาง ภาษา	3(3-0-6)
		รวม	17

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 25113	การฝึกสอนภาษาอังกฤษแบบจุลภาค	3(0-4-2)
	ED 25114	การสอนทักษะการอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิพากษ์	3(2-2-5)
	ED 25115	การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาโลก	3(2-2-5)
	ED 252XX	วิชาเอกเลือก	3
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	18

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 25116	ค่ายเพื่อการพัฒนาภาษาอังกฤษ	3(0-4-2)
	ED 25117	สัมมนาการสอนภาษาอังกฤษ	3(0-4-2)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	11

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา (4 ปี) (Bachelor of Education Program in Social Studies)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (สังคมศึกษา)
ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (สังคมศึกษา)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Social Studies)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Social Studies)

ปรัชญา

มนุษย์สัมพันธ์ดี มีคุณธรรมความเป็นครู รักรู้รักวิชาการ ชำนาญศาสตร์การสอน เชี่ยวชาญเทคโนโลยีพร้อมเป็นครูสังคมมืออาชีพ

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

PEO1 เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ เหตุผล และทฤษฎีที่เป็นแก่นความรู้ของเนื้อหา
ศาสตร์ทางสังคมศึกษา สามารถพัฒนางานวิจัยและบูรณาการศาสตร์อื่น ๆ ร่วมกับศาสตร์ทาง
สังคมศึกษาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียน มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับ
ผู้เรียนที่มีความหลากหลาย และพร้อมที่จะประกอบวิชาชีพครูอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตาม
สมรรถนะและมาตรฐานวิชาชีพครู

PEO2 เป็นผู้มีความรู้และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้
และการปฏิบัติงานในหน้าที่ครูได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อการประกอบวิชาชีพครู
หรือวิชาชีพทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีกระบวนการคิดขั้นสูงในการ
ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ
มีสัมพันธภาพในการสื่อสารระหว่างผู้ปกครองและชุมชนและสามารถจัดการอารมณ์ให้สอดคล้อง
กับสถานการณ์ต่าง ๆ

PEO3 เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพครู มีความรับผิดชอบต่องานวิชาการและวิชาชีพ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เป็นพลเมืองดี และมีจิตสาธารณะ

PEO4 เป็นผู้ที่มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย เข้าใจบริบทชุมชนและท้องถิ่น สามารถเป็นผู้นำสร้างความร่วมมือและสัมพันธ์ชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาแก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็วให้เข้ากับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลง

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครูสังคมศึกษา
2. นักวิชาการทางการศึกษา
3. บุคลากรทางการศึกษาสายสังคมศาสตร์

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กลุ่มเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	63	หน่วยกิต
1. วิชาเอกบังคับ		45	หน่วยกิต
ED 26101 ศาสนศึกษา			3(3-0-6)
Religious Studies			
ED 26102 การใช้เหตุผลสำหรับประเด็นทางสังคมและตรรกศาสตร์			3(2-2-5)
Reasoning about Social Issues and Logic			
ED 26103 ความรู้พื้นฐานทางสังคมวิทยา			2(1-2-3)
Basic Knowledge of Sociology			

ED 26104	อารยธรรมโลก World Civilization	3(3-0-6)
ED 26201	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3(2-2-5)
ED 26202	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Economics	3(2-2-5)
ED 26203	ประวัติศาสตร์ไทยและอุษาคเนย์ History of Thailand and Southeast Asia	3(2-2-5)
ED 26204	ภูมิศาสตร์กายภาพ Physical Geography	3(2-2-5)
ED 26205	การจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา Social Studies Learning Management	3(1-4-4)
ED 26301	ธนบุรีศึกษา Thonburi Studies	3(1-4-4)
ED 26302	ภูมิศาสตร์มนุษย์ Human Geography	3(2-2-5)
ED 26303	การบูรณาการหลักสูตรสังคมศึกษา Social Studies Curriculum Integration	3(2-2-5)
ED 26304	จริยศาสตร์ Ethics	3(3-0-6)
ED 26305	ภาษาอังกฤษสำหรับครูสังคมศึกษา English for Social Studies Teachers	3(2-2-5)
ED 26401	การวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา Research for Developing Social Studies Learning Management	2(1-2-3)
ED 26402	สัมมนาสังคมศึกษา Seminar in Social Studies	2(0-4-2)

2.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต
เลือกเรียนให้ครบทุกกลุ่มรายวิชา อย่างน้อยกลุ่มวิชาละ 1 รายวิชา		
กลุ่มศาสนา ศีลธรรมและจริยธรรม		
ED 26306 พุทธศาสนาในสังคมไทย		3(2-2-5)
Buddhism in Thai Society		
ED 26307 ศาสนาอิสลามในสังคมไทย		3(2-2-5)
Islam in Thai Society		
ED 26308 ศาสนาฮินดูในสังคมไทย		3(2-2-5)
Hinduism in Thai Society		
ED 26309 ศาสนาคริสต์ในสังคมไทย		3(2-2-5)
Christianity in Thai Society		
กลุ่มหน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำเนินชีวิตในสังคม		
ED 26310 ปรัชญาการเมืองเบื้องต้น		3(3-0-6)
Introduction to Political Philosophy		
ED 26311 หลักรัฐศาสตร์และประเด็นการเมืองร่วมสมัย		3(3-0-6)
Principles of Political Science and Contemporary Political Issues		
ED 26312 การปกครองส่วนท้องถิ่นของไทย		3(3-0-6)
Principles of Political Science and Contemporary Political Issues		
ED 26313 การเมืองไทยกับกระบวนการเคลื่อนไหวทางสังคม		3(3-0-6)
Thai Politics and Social Movement		
ED 26314 การเมืองของความทรงจำในสังคมไทย		3(3-0-6)
Politics of Memories in Thai Society		
กลุ่มเศรษฐศาสตร์		
ED 26206 การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมไทย		3(3-0-6)
Economic and Social Development of Thailand		
ED 26207 เศรษฐศาสตร์สหกรณ์		3(3-0-6)
Cooperative Economics		

ED 26208	เศรษฐศาสตร์การเกษตร Agricultural Economics	3(3-0-6)
ED 26209	เศรษฐศาสตร์การเงินและการคลัง Monetary and Fiscal Economics	3(3-0-6)
ED 26210	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ International Economics	3(3-0-6)
กลุ่มประวัติศาสตร์		
ED 26315	เหตุการณ์โลกร่วมสมัย Contemporary World Affairs	3(3-0-6)
ED 26316	ประวัติศาสตร์เอเชียใต้ History of South Asia	3(3-0-6)
ED 26317	ประวัติศาสตร์ยุโรปสมัยใหม่ History of Modern Europe	3(3-0-6)
ED 26318	ประวัติศาสตร์เอเชียตะวันออกเฉียงใต้สมัยใหม่ History of Modern East Asia	3(3-0-6)
ED 26319	ประวัติศาสตร์สหรัฐอเมริกา History of the United States of America	3(3-0-6)
ED 26320	ประวัติศาสตร์ตะวันออกกลาง History of the Middle East	3(3-0-6)
ED 26321	ประวัติปรัชญาตะวันออกและตะวันตก History of Eastern and Western Philosophy	3(3-0-6)
กลุ่มภูมิศาสตร์		
ED 26211	ภูมิศาสตร์เทคนิค Geographic Techniques	3(2-2-5)
ED 26212	ภูมิศาสตร์ประชากร Population Geography	3(3-0-6)
ED 26213	ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ Economic Geography	3(3-0-6)

ED 26214	ภูมิศาสตร์การแพทย์ Medical Geography	3(3-0-6)
ED 26322	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย Geography of Thailand	3(3-0-6)
ED 26323	ภูมิศาสตร์เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Geography of Southeast Asia	3(3-0-6)
ED 26324	ภูมิศาสตร์เอเชีย ออสเตรเลียและโอเชียเนีย Geography of Asia Australia and Oceania	3(3-0-6)
ED 26325	ภูมิศาสตร์ยุโรปและแอฟริกา Geography of Europe and Africa	3(3-0-6)
ED 26326	ภูมิศาสตร์อเมริกาเหนือและอเมริกาใต้ Geography of North and South America	3(3-0-6)

แผนการศึกษา

สาขาวิชาสังคมศึกษา จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 26101	ศาสนศึกษา	3(3-0-6)
	ED 26102	การใช้เหตุผลสำหรับประเด็นทางสังคมและ ตรรกศาสตร์	3(2-2-5)
		รวม	20

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(3-0-6)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 26103	ความรู้พื้นฐานทางสังคมวิทยา	2(1-2-3)
	ED 26104	อารยธรรมโลก	3(3-0-6)
		รวม	22

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 26201	การเมืองการปกครองไทย	3(2-2-5)
	ED 26202	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2-5)
	ED 26203	ประวัติศาสตร์ไทยและอุษาคเนย์	3(2-2-5)
	ED 26204	ภูมิศาสตร์กายภาพ	3(2-2-5)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	20

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 26205	การจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา	3(1-4-4)
	ED 26XXX	รายวิชาเอกเลือก (กลุ่มเศรษฐศาสตร์)	3(3-0-6)
	ED 26XXX	รายวิชาเอกเลือก (กลุ่มภูมิศาสตร์)	3
		รวม	22

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 26301	ธนบุรีศึกษา	3(1-4-4)
	ED 26302	ภูมิศาสตร์มนุษย์	3(2-2-5)
	ED 26303	การบูรณาการหลักสูตรสังคมศึกษา	3(2-2-5)
	ED 26XXX	รายวิชาเอกเลือก (กลุ่มประวัติศาสตร์)	3(3-0-6)
		รวม	17

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 26304	จริยศาสตร์	3(3-0-6)
	ED 26305	ภาษาอังกฤษสำหรับครูสังคมศึกษา	3(2-2-5)
	ED 26XXX	วิชาเอกเลือก (กลุ่มศาสนา)	3(2-2-5)
	ED 26XXX	วิชาเอกเลือก (กลุ่มหน้าที่พลเมืองฯ)	3(3-0-6)
	ED 26XXX	วิชาเอกเลือก (กลุ่มภูมิศาสตร์)	3
		รวม	18

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 26401	การวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา	2(1-2-3)
	ED 26402	สัมมนาสังคมศึกษา	2(0-4-2)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	9

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏยศิลป์ศึกษา (4 ปี) (Bachelor of Education Program in Dance Education)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏยศิลป์ศึกษา (4 ปี)

ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (นาฏยศิลป์ศึกษา)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Dance Education)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Dance Education)

ปรัชญา

บัณฑิตครุนาฏยศิลป์รุ่นใหม่ ผู้นำการเปลี่ยนแปลงสังคมผ่านกระบวนการเรียนรู้ มีความเชี่ยวชาญในการบูรณาการและการประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และคุณลักษณะบุคคลด้านนาฏยศิลป์ศึกษาเพื่อสืบสานและยกระดับวัฒนธรรมท้องถิ่นเผยแพร่สู่สากล

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

PEO1 มีความรู้ความสามารถในทักษะการจัดการเรียนรู้นาฏยศิลป์ โดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีได้สอดคล้องกับนิเวศการเรียนรู้ของผู้เรียน

PEO2 มีความเชี่ยวชาญพัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร นำมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้วิชานาฏยศิลป์ได้อย่างทันสมัย

PEO3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกและตระหนักรู้ในความเท่าเทียมทางการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนท้องถิ่น นำทุนทางวัฒนธรรมสู่สากล

PEO4 เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้นาฏยศิลป์ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน สามารถสร้างนิเวศการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครู อาจารย์ ในสังกัดภาครัฐและเอกชน
2. นักวิชาการทางการศึกษา หรือ นักจัดการเรียนรู้

3. นักวิจัยด้านนาฏศิลป์ ด้านศิลปะการแสดง และด้านศิลปวัฒนธรรม
4. ครูสอนพิเศษนาฏศิลป์โรงเรียนนอกระบบ
5. ผู้บริหารสถานศึกษาและเปิดธุรกิจการศึกษาทางศิลปะการแสดง

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กลุ่มเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	63	หน่วยกิต
1. วิชาเอกบังคับ		54	หน่วยกิต
ED 27101 การสอนนาฏศิลป์ไทยพื้นฐาน			3(1-4-4)
Teaching for Basic of Thai Dance			
ED 27102 การสอนนาฏศิลป์ท้องถิ่น			3(1-4-4)
Teaching for Folk Dance			
ED 27103 การสอนนาฏศิลป์สร้างสรรค์เพื่อการศึกษา			3(1-4-4)
Teaching for Educational Creative Dancing Art			
ED 27201 ทักษะนาฏศิลป์ไทยสำหรับครู			3(1-4-4)
Thai Dance Skill for Teacher			
ED 27202 ระเบียบมาตรฐานสำหรับครูนาฏศิลป์			3(1-4-4)
Standard Dance for Dance Teacher			
ED 27203 ระเบียบเตล็ดสำหรับครูนาฏศิลป์			3(1-4-4)
Miscellaneous Dance for Dance Teacher			
ED 27204 พัฒนาการนาฏศิลป์ไทย			3(3-0-6)
Development of Thai Dance			

ED 27205	การวิพากษ์งานนาฏศิลป์และสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ สำหรับการสอนนาฏศิลป์ Dance Criticism and Retrieval of Drama Information for Dance Teaching	3(3-0-6)
ED 27301	รำเดี่ยว Solo Dance	3(1-4-4)
ED 27302	รำคู่ Double Dance	3(1-4-4)
ED 27303	นาฏยวิทยาการวิจัย Research in Danceology	3(3-0-6)
ED 27304	ภาคินพนธ์นาฏศิลป์ศึกษา Term Paper in Dance Education	3(3-0-6)
ED 27305	นาฏยวิทยาในทุนทางวัฒนธรรม Danceology in Cultural Capital	3(3-0-6)
ED 27306	การสร้างสรรคนาฏศิลป์ในทุนทางวัฒนธรรมสู่สากล Cultural Capital of Dance Creation International-Targeted Achievement	3(2-2-5)
ED 27401	สัมมนาทางนาฏศิลป์ Seminar in Dance	3(3-0-6)

2. วิชาเอกเลือก

ไม่น้อยกว่า

9

หน่วยกิต

ED 29104	การออกแบบเทคโนโลยี Technology Design	3(2-2-5)
ED 29105	การแก้ปัญหาเชิงตรรกะทางคอมพิวเตอร์ Logical Computer Problem Solving	3(2-2-5)
ED 29106	กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูล Data Analysis Process	3(2-2-5)
ED 29209	เทคโนโลยีห้องเรียนอัจฉริยะ Smart Classroom Technology	3(2-2-5)

ED 29210	การออกแบบเว็บไซต์สำหรับการแสดงผลบนอุปกรณ์ที่หลากหลาย Responsive Website Design	3(2-2-5)
ED 29211	เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของทุกสรรพสิ่ง Internet of Things Technology	3(2-2-5)
ED 29308	การเล่าเรื่องเพื่อออกแบบสื่อดิจิทัล Storytelling for Digital Media Design	3(3-0-6)
ED 29309	ยุคสมัยแห่งอนาคตในบริบทของหุ่นยนต์ The Age of Tomorrow in Robotic Approach	3(2-2-5)
ED 29310	การออกแบบประสบการณ์ผู้ใช้และการออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้ User Experience Design and User Interface Design	3(2-2-5)
ED 29311	การเขียนโปรแกรมอินเทอร์เน็ตของทุกสรรพสิ่ง Internet of Things Programming	3(2-2-5)
ED 29312	การผลิตสื่อดิจิทัลปฏิสัมพันธ์เพื่อการสอน Production of Interactive Digital Media for Teaching	3(2-2-5)
ED 29313	การสร้างจักรวาลเสมือนในการจัดการเรียนการสอนบนห้องเรียนเสมือน Metaverse for Teaching and Learning on Virtual Classroom	3(2-2-5)
ED 29314	ดิจิทัลคอนเทนต์ครีเอเตอร์ Digital Content Creator	3(2-2-5)
ED 29315	การออกแบบประสบการณ์และส่วนติดต่อผู้ใช้สำหรับพัฒนาเกม User Experience Design and User Interface for Game Development	3(2-2-5)
ED 29316	ภาษาอังกฤษสำหรับครูคอมพิวเตอร์ English for Computer Teachers	3(3-0-6)
ED 29317	การพัฒนาการอ่านภาษาอังกฤษสำหรับครูคอมพิวเตอร์ Reading Skills Development in English for Computer Teacher	3(3-0-6)

แผนการศึกษา

สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 27101	การสอนนาฏศิลป์ไทยพื้นฐาน	3(1-4-4)
	ED 27102	การสอนนาฏศิลป์ท้องถิ่น	3(1-4-4)
	ED 271xx	วิชาเอกเลือก	2(x-x-x)
		รวม	22

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(3-0-6)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 27103	การสอนนาฏศิลป์สร้างสรรค์เพื่อการศึกษา	3(1-4-4)
	ED 271xx	วิชาเอกเลือก	2(x-x-x)
		รวม	22

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 27201	ทักษะนาฏศิลป์ไทยสำหรับครู	3(1-4-4)
	ED 27202	ระบามาตรฐานสำหรับครูนาฏศิลป์	3(1-4-4)
	ED 27204	พัฒนาการนาฏศิลป์ไทย	3(3-0-6)
	ED 27205	การวิพากษ์งานนาฏศิลป์และสืบค้นข้อมูล สารสนเทศสำหรับการสอนนาฏศิลป์	3(3-0-6)
	ED 272xx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
	ED 272xx	วิชาเอกเลือก	2(x-x-x)
		รวม	22

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 27203	ระบ่าเบ็ดเตล็ดสำหรับครูนาฏศิลป์	3(1-4-4)
	ED 272xx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
	ED 272xx	วิชาเอกเลือก	3(x-x-x)
		รวม	22

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 27301	รำเดี่ยว	3(1-4-4)
	ED 27303	นาฏยวิทยาการวิจัย	3(3-0-6)
	ED 27305	นาฏยวิทยาในท่วงท่าวัฒนธรรม	3(3-0-6)
	ED 273xx	วิชาเอกเลือก	2(x-x-x)
	ED 273xx	วิชาเอกเลือก	2(x-x-x)
		รวม	18

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 27302	รำคู่	3(1-4-4)
	ED 27304	ภาคนิพนธ์นาฏยศิลป์ศึกษา	3(3-0-6)
	ED 27306	การสร้างสรรค์นาฏยศิลป์ ในท่วงท่าวัฒนธรรมสู่สากล	3(2-2-5)
	ED 273xx	วิชาเอกเลือก	2(x-x-x)
	ED 273xx	วิชาเอกเลือก	2(x-x-x)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	19

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 27401	สัมมนาทางนาฏศิลป์	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	8

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (4 ปี) (Bachelor of Education Program in Mathematics)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (คณิตศาสตร์)
ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (คณิตศาสตร์)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Mathematics)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Mathematics)

ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตครุคณิตศาสตร์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญตามสมรรถนะวิชาชีพ บูรณาการความรู้อย่างเป็นระบบ มีฐานคิดเชิงนวัตกรรมทางการศึกษา ก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- PEO1 สามารถเรียนรู้และนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ ตลอดจนการปฏิบัติงานในวิชาชีพ
- PEO2 สามารถค้นคว้า แสวงหาความรู้ และออกแบบวิจัยในชั้นเรียนเพื่อวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียน
- PEO3 สามารถบูรณาการองค์ความรู้ เพื่อออกแบบและจัดกิจกรรมทางคณิตศาสตร์ทั้งในและนอกชั้นเรียน
- PEO4 สามารถสร้างสื่อ/นวัตกรรม ทางคณิตศาสตร์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- PEO5 ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู
- PEO6 สามารถปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- PEO7 มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและผู้เรียน

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรจะมีอาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ครูในสถาบันการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. อาจารย์ในสถาบันอาชีวศึกษา การศึกษานอกระบบ และสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษา
3. นักวิชาการศึกษา
4. นักวิจัยหรือผู้ช่วยนักวิจัยทางการศึกษา
5. ผู้ออกแบบและผลิตสื่อการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์
6. ครูสถาบันกวดวิชา หรือครูกวดวิชา
7. อาชีพอื่นที่เกี่ยวข้องกับคณิตศาสตร์/คณิตศาสตร์ศึกษา

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กลุ่มเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	60	หน่วยกิต
1. วิชาเอกบังคับ		48	หน่วยกิต
ED 28101 พีชคณิตระดับอุดมศึกษา College Algebra			3(3-0-6)
ED 28102 หลักการคณิตศาสตร์ Principles of Mathematics			3(3-0-6)
ED 28103 แคลคูลัส 1 Calculus 1			3(3-0-6)
ED 28201 การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษา Mathematics Learning Management for Elementary Level			2(0-4-2)

ED 28202	ระบบจำนวน Number System	3(3-0-6)
ED 28203	เรขาคณิตระดับอุดมศึกษา College Geometry	3(3-0-6)
ED 28204	เวกเตอร์และพีชคณิตเชิงเส้น Vector and Linear Algebra	3(3-0-6)
ED 28205	แคลคูลัส 2 Calculus 2	3(3-0-6)
ED 28206	การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา Mathematics Learning Management for Secondary Level	2(0-4-2)
ED 28207	สถิติและความน่าจะเป็น Statistics and Probabilities	3(3-0-6)
ED 28208	ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 1 English for Mathematical Learning Management 1	2(0-4-2)
ED 28301	โครงงานคณิตศาสตร์ Mathematics Project	2(0-4-2)
ED 28302	ระเบียบวิธีวิจัยทางคณิตศาสตร์ศึกษา Research Methodology for Mathematics Education	3(2-2-5)
ED 28303	คณิตศาสตร์เชิงการจัด Combinatorics	3(3-0-6)
ED 28304	การแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ Mathematical Problem Solving	3(3-0-6)
ED 28305	การจัดกิจกรรมคณิตศาสตร์ Mathematics Activity Management	2(0-4-2)
ED 28401	สัมมนาคณิตศาสตร์ศึกษา Seminar in Mathematics Education	1(0-2-1)
ED 28402	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	2(0-4-2)

ED 28403	สื่อการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ Media for Mathematics Education	2(0-4-2)
----------	--	----------

2. วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	12	หน่วยกิต
ED 28104 คณิตศาสตร์พื้นฐาน Basic Mathematics			3(3-0-6)
ED 28306 ทฤษฎีเซต Set Theory			3(3-0-6)
ED 28307 ทฤษฎีจำนวน Number Theory			3(3-0-6)
ED 28308 ทฤษฎีสมการ Equation Theory			3(3-0-6)
ED 28309 ทฤษฎีกราฟ Graph Theory			3(3-0-6)
ED 28310 วิทยาการคณิตศาสตร์ขั้นต้น Introduction to Discrete Mathematics			3(3-0-6)
ED 28311 คณิตศาสตร์ประยุกต์ทางการเงิน Financial Applied Mathematics			3(3-0-6)
ED 28312 โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับครูคณิตศาสตร์ Computer Programming for Mathematics Teacher			2(1-2-3)
ED 28313 คณิตศาสตร์สำหรับวิทยาการคำนวณ Mathematics for Computing Science			2(1-2-3)
ED 28314 ประวัติศาสตร์คณิตศาสตร์ Mathematics History			2(1-2-3)
ED 28315 ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2 English for Mathematical Learning Management 2			2(1-2-3)
ED 28404 คณิตวิเคราะห์ Mathematical Analysis			3(3-0-6)

ED 28405	พีชคณิตนามธรรม Abstract Algebra	3(3-0-6)
ED 28405	โปรแกรมเชิงเส้น Linear Programming	3(3-0-6)
ED 28407	ระเบียบวิธีคำนวณเชิงตัวเลข Numerical Method	3(3-0-6)
ED 28408	สเต็มศึกษา STEAM Education	3(3-0-6)
ED 28409	การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์สำหรับห้องเรียนที่มีความสามารถพิเศษ Learning Management for Mathematics Gifted Classroom	2(1-2-3)
ED 28410	หัวข้อพิเศษทางคณิตศาสตร์ Special Topics for Mathematics	3(3-0-6)
ED 28411	หัวข้อพิเศษทางคณิตศาสตร์ศึกษา Special Topics for Mathematics Education	2(1-2-3)
ED 28411	หัวข้อพิเศษทางคณิตศาสตร์ศึกษา Special Topics for Mathematics Education	2(1-2-3)
ED 18101	การใช้โปรแกรมประมวลผลคำสำหรับรายงานวิชาการ Application of Word Processor for Academic Report	3(2-2-5)
ED 18102	ทฤษฎีการวัดทางการศึกษา Educational Measurement Theory	2(2-0-4)
ED 18201	เครื่องมือที่ใช้ในการวัดประเมินและวิจัยทางการศึกษา Tools for Educational Measurement Evaluation and Research	3(3-0-6)
ED 18202	การประเมินในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน Evaluation in Basic Education	3(3-0-6)
ED 18203	การวัดและประเมินผลลัพท์การเรียนรู้ซอฟต์แวร์สกิล (Soft Skills) Soft Skills Assessment	3(2-2-5)

แผนการศึกษา

สาขาวิชาคณิตศาสตร์ จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 28101	พีชคณิตระดับอุดมศึกษา	3(3-0-6)
	ED 28102	หลักการคณิตศาสตร์	3(3-0-6)
		รวม	20

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(3-0-6)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 28103	แคลคูลัส 1	3(3-0-6)
		รวม	20

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 28201	การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษา	2(0-4-2)
	ED 28202	ระบบจำนวน	3(3-0-6)
	ED 28203	เรขาคณิตระดับอุดมศึกษา	3(3-0-6)
	ED 28204	เวกเตอร์และพีชคณิตเชิงเส้น	3(3-0-6)
	ED 28205	แคลคูลัส 2	3(3-0-6)
		รวม	19

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 28206	การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา	2(0-4-2)
	ED 28207	สถิติและความน่าจะเป็น	3(3-0-6)
	ED 28208	ภาษาอังกฤษสำหรับการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 1	2(0-4-2)
		รวม	20

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 28301	โครงงานคณิตศาสตร์	2(0-4-2)
	ED 28302	ระเบียบวิธีวิจัยทางคณิตศาสตร์ศึกษา	3(2-2-5)
	ED 28303	คณิตศาสตร์เชิงการจัด	3(3-0-6)
	ED 28XXX	วิชาเอกเลือก 2 รายวิชา	5
		รวม	18

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 28304	การแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์	3(3-0-6)
	ED 28305	การจัดกิจกรรมคณิตศาสตร์	2(0-4-2)
	ED 28XXX	วิชาเอกเลือก 2 รายวิชา	5
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	16

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 28401	สัมมนาคณิตศาสตร์ศึกษา	1(0-2-1)
	ED 28402	การศึกษาค้นคว้าอิสระ	2(0-4-2)
	ED 28403	สื่อการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์	2(0-4-2)
	ED 28XXX	วิชาเอกเลือก 1 รายวิชา	2
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	12

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (4 ปี) (Bachelor of Education Program in Computer Education)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ศึกษา)
ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Computer Education)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Computer Education)

ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตครูให้มีทักษะการสอน การเป็นผู้ฝึกสอน และมีสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพทางคอมพิวเตอร์สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีและแอปพลิเคชันที่เหมาะสมเพื่อจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

PEO1 เพื่อผลิตบัณฑิตครูให้มีความรู้และทักษะการสอนในศตวรรษที่ 21 สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน และพัฒนาตนเองให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

PEO2 เพื่อผลิตบัณฑิตครูที่สามารถวิจัย พัฒนา และแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน

PEO3 เพื่อผลิตบัณฑิตครูให้มีทักษะการสร้างสรรค์ผลงานด้านเทคโนโลยี เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาองค์กร

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครูคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี
2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์
3. เจ้าหน้าที่ทางด้านคอมพิวเตอร์ในหน่วยงานรัฐและเอกชน

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กลุ่มเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	63	หน่วยกิต
1 วิชาเอกบังคับ		54	หน่วยกิต
ED 29101 ความรู้พื้นฐานทางการสอนคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี			3(3-0-6)
Fundamentals of Computer Education and Technology			
ED 29102 แอปพลิเคชันสำหรับงานสารสนเทศ			3(2-2-5)
Applications for Information			
ED 29103 เทคนิคการเป็นผู้ฝึกสอนสำหรับการสอนคอมพิวเตอร์			3(2-2-5)
Coaching Techniques for Computer Teaching			
ED 29201 วิทยาการคำนวณระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น			3(2-2-5)
Computing Science for Junior High School			
ED 29202 พื้นฐานการเขียนโปรแกรม			3(2-2-5)
Fundamentals of Programming			
ED 29203 ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการและเครือข่าย			3(3-0-6)
Computer Hardware, Operating System and Networking			
ED 29204 ออกแบบกราฟิกและมีเดียอาร์ต			3(2-2-5)
Graphic Design and Media Art			
ED 29205 การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันเพื่อประยุกต์ใช้งานฐานข้อมูล			3(1-4-4)
Web Application Programming for Database Application			
ED 29206 แอนิเมชัน 2 มิติ และโมชั่นครีเอเตอร์			3(2-2-5)
2 Dimension Animation and Motion Creator			
ED 29207 การออกแบบและพัฒนาเกม			3(1-4-4)
Game Design and Development			

ED 29208	สเต็มศึกษาด้วยเทคโนโลยีหุ่นยนต์ STEAM Education with Robotic Technology	3(2-2-5)
ED 29301	วิทยาการคำนวณระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย Computing Science for Senior High School	3(2-2-5)
ED 29302	วิจัยและโครงการคอมพิวเตอร์ Research and Computer Projects	3(0-6-3)
ED 29303	การเรียนรู้ของเครื่องและการวิเคราะห์ข้อมูล Machine Learning and Data Analytics	3(2-2-5)
ED 29304	เทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ Learning Management Technology	3(3-0-6)
ED 29305	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ Information System Analysis and Design	3(3-0-6)
ED 29306	มุมมองในการวิเคราะห์ข้อมูล Perspective on Data Analytics	3(3-0-6)
ED 29307	สถิติสำหรับคอมพิวเตอร์ศึกษา Statistics for Computer Education	3(3-0-6)

2 วิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
ED 29104	การออกแบบเทคโนโลยี Technology Design			3(2-2-5)
ED 29105	การแก้ปัญหาเชิงตรรกะทางคอมพิวเตอร์ Logical Computer Problem Solving			3(2-2-5)
ED 29106	กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูล Data Analysis Process			3(2-2-5)
ED 29209	เทคโนโลยีห้องเรียนอัจฉริยะ Smart Classroom Technology			3(2-2-5)
ED 29210	การออกแบบเว็บไซต์สำหรับการแสดงผลบนอุปกรณ์ที่หลากหลาย Responsive Website Design			3(2-2-5)

ED 29211	เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของทุกสรรพสิ่ง Internet of Things Technology	3(2-2-5)
ED 29308	การเล่าเรื่องเพื่อออกแบบสื่อดิจิทัล Storytelling for Digital Media Design	3(3-0-6)
ED 29309	ยุคสมัยแห่งอนาคตในบริบทของหุ่นยนต์ The Age of Tomorrow in Robotic Approach	3(2-2-5)
ED 29310	การออกแบบประสบการณ์ผู้ใช้และการออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้ User Experience Design and User Interface Design	3(2-2-5)
ED 29311	การเขียนโปรแกรมอินเทอร์เน็ตของทุกสรรพสิ่ง Internet of Things Programming	3(2-2-5)
ED 29312	การผลิตสื่อดิจิทัลปฏิสัมพันธ์เพื่อการสอน Production of Interactive Digital Media for Teaching	3(2-2-5)
ED 29313	การสร้างจักรวาลเสมือนในการจัดการเรียนการสอนบนห้องเรียนเสมือน Metaverse for Teaching and Learning on Virtual Classroom	3(2-2-5)
ED 29314	ดิจิทัลคอนเทนต์ครีเอเตอร์ Digital Content Creator	3(2-2-5)
ED 29315	การออกแบบประสบการณ์และส่วนติดต่อผู้ใช้สำหรับพัฒนาเกม User Experience Design and User Interface for Game Development	3(2-2-5)
ED 29316	ภาษาอังกฤษสำหรับครูคอมพิวเตอร์ English for Computer Teachers	3(3-0-6)
ED 29317	การพัฒนาการอ่านภาษาอังกฤษสำหรับครูคอมพิวเตอร์ Reading Skills Development in English for Computer Teacher	3(3-0-6)

แผนการศึกษา

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 29101	ความรู้พื้นฐานทางการสอนคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	3(3-0-6)
	ED 29102	แอปพลิเคชันสำหรับงานสารสนเทศ	3(2-2-5)
		รวม	20

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(3-0-6)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 29103	เทคนิคการเป็นผู้ฝึกสอนสำหรับการสอนคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
		รวม	20

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 29201	วิทยาการคำนวณระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	3(2-2-5)
	ED 29202	พื้นฐานการเขียนโปรแกรม	3(2-2-5)
	ED 29203	ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการและ เครือข่าย	3(3-0-6)
	ED 29204	ออกแบบกราฟิกและมีเดียอาร์ต	3(2-2-5)
	ED 29205	การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันเพื่อประยุกต์ใช้งาน ฐานข้อมูล	3(1-4-4)
		รวม	20

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 29206	แอนิเมชัน 2 มิติ และโมชันครีเอเตอร์	3(2-2-5)
	ED 29207	การออกแบบและพัฒนาเกม	3(1-4-4)
	ED 29208	สเต็มศึกษาด้วยเทคโนโลยีหุ่นยนต์	3(2-2-5)
		รวม	22

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 29301	วิทยาการคำนวณระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	3(2-2-5)
	ED 29302	วิจัยและโครงการคอมพิวเตอร์	3(0-6-3)
	ED 29303	การเรียนรู้ของเครื่องและการวิเคราะห์ข้อมูล	3(2-2-5)
	ED 29XXX	วิชาเอกเลือก	6
		รวม	20

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 29304	เทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้	3(3-0-6)
	ED 29305	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ	3(3-0-6)
	ED 29306	มุมมองในการวิเคราะห์ข้อมูล	3(3-0-6)
	ED 29307	สถิติสำหรับคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(3-0-6)
	ED 29XXX	วิชาเอกเลือก	3
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	21

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	5

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา (4 ปี) (Bachelor of Education Program in Biology)

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

- ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (ชีววิทยา)
ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (ชีววิทยา)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Biology)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Biology)

ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สามารถสอนวิทยาศาสตร์ทางชีวภาพอย่างโดดเด่น เน้นการสร้างนวัตกรรม มีความเป็นผู้นำและจิตอาสา มุ่งพัฒนาความรู้สู่ชุมชน มีทักษะเชี่ยวชาญปฏิบัติการ ทดลองและค่ายวิทยาศาสตร์ เครื่องคิดคุณธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎระเบียบทางสังคม สะท้อนภาพลักษณ์ “เด่นชัดวิชาการ เชี่ยวชาญปฏิบัติ เครื่องคิดคุณธรรม นำความรู้สู่ชุมชน”

วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

PEO1 มีความสามารถ และทักษะด้านการสอนวิทยาศาสตร์และชีววิทยา ทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติ และสามารถถ่ายทอดแก่ผู้เรียนได้เป็นอย่างดี

PEO2 มีทักษะด้านการปฏิบัติการทดลองวิทยาศาสตร์และชีววิทยาอย่างเชี่ยวชาญ สามารถบูรณาการความรู้ จัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ค่ายวิชาการ และควบคุมโครงงานวิจัยวิทยาศาสตร์และชีววิทยาได้

PEO3 ออกแบบการเรียนรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมและมีความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตสื่อการสอนและบูรณาการเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PEO4 มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีคุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีจิตสำนึกนำความรู้สู่ชุมชนเพื่อการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ ชีววิทยา ในสถาบันการศึกษาระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (บุคลากรทางการศึกษา)
2. นักวิชาการทางด้านชีววิทยา หรือนักฝึกอบรมกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์
3. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์-ชีววิทยา
4. อาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้านชีววิทยา เช่น เป็นครูสอนพิเศษ ผู้ช่วยนักวิจัย

จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กลุ่มเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	61 หน่วยกิต
1. วิชาเอกบังคับ		49 หน่วยกิต
ED 28104 คณิตศาสตร์พื้นฐาน Basic Mathematics		3(3-0-6)
ED 30101 ชีววิทยา 1 Biology 1		3(2-2-5)
ED 30102 ชีววิทยา 2 Biology 2		3(2-2-5)
ED 30201 เคมีพื้นฐาน Basic Chemistry		3(2-2-5)
ED 30202 ฟิสิกส์พื้นฐาน Basic Physics		3(2-2-5)
ED 30203 พฤกษศาสตร์ Botany		3(2-2-5)

ED 30204	นิเวศวิทยาและชีววิทยาเชิงอนุรักษ์ Ecology and Conservational Biology	3(2-2-5)
ED 30205	เทคโนโลยีชีวภาพ Biotechnology	3(3-0-6)
ED 30206	การสอนวิทยาศาสตร์และการจัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ Teaching Scientific and Science Camp Activities	3(1-4-4)
ED 30301	พันธุศาสตร์ Genetics	3(3-0-6)
ED 30302	สเต็มศึกษา นวัตกรรม และการสร้างสื่อการสอน STEAM Education Innovation and Production of Learning Media	3(3-0-6)
ED 30303	สัตววิทยา Zoology	3(2-2-5)
ED 30304	สัมมนาทางชีววิทยา Seminar in Biology	1(1-0-2)
ED 30305	การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ชีววิทยา Curriculum Development and Biological Learning	3(3-0-6)
ED 30306	Management จุลชีววิทยา	3(2-2-5)
ED 30307	Microbiology โครงการวิจัยทางชีววิทยา	3(0-6-3)
ED 30401	Research Project in Biology การสอนชีววิทยา Teaching Biology	3(0-6-3)

2. วิชาเอกเลือก

ไม่น้อยกว่า

12

หน่วยกิต

ED 30207	ภาษาอังกฤษสำหรับครูชีววิทยา English for Biology Teacher	3(2-2-5)
----------	--	----------

ED 30208	วิทยาศาสตร์โลกและดาราศาสตร์สำหรับครู Earth Science and Astronomy for teachers	3(3-0-6)
ED 30209	ชีววิทยาของเซลล์และโมเลกุล Cell Biology and Molecular	3(3-0-6)
ED 30210	ชีววิทยาของพืชสมุนไพรและพืชเศรษฐกิจ Biology of Medicinal Plant and Economic Plant	3(2-2-5)
ED 30308	สรีรวิทยาและชีวเคมีพื้นฐานของชีวิต Physiological and Biochemical Basis of Life	3(2-2-5)
ED 30309	เทคนิคทางชีววิทยาและการจัดกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ Biological Techniques and Scientific Activities	3(1-4-4)
ED 30310	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและการอนุรักษ์ Botanical Garden in School and Conservation	3(2-2-5)
ED 30311	วิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต Evolution of Organism	3(3-0-6)
ED 30312	ระบบวิทยาและความหลากหลายทางชีวภาพ Systematics and Biodiversity	3(2-2-5)
ED 30313	โคพีพอดา Copepoda	3(2-2-5)
ED 30314	ปรสิตวิทยา Parasitology	3(3-0-6)
ED 30315	จุลชีววิทยาทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม Agricultural and Environmental Microbiology	3(3-0-6)
ED 30316	ชีวสถิติสำหรับวิจัย Biostatistics for Research	3(3-0-6)
SC 93402	ไมโครเทคนิคและการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ Microtechniques and the Use of Scientific Instruments	3(1-4-4)
SC 93403	ชีววิทยาทางทะเล Marine Biology	3(2-2-5)

SC 93404 ราวิทยา 3(2-2-5)
Mycology

SC 93405 เทคนิคการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช 3(2-2-5)
Techniques for Plant Tissue Cultures

หมายเหตุ ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 (ED 302XX) จำนวน 3 หน่วยกิต; รายวิชาที่เปิดสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 (ED 303XX) จำนวน 6 หน่วยกิต และรายวิชาที่เปิดสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 (ED 304XX) จำนวน 3 หน่วยกิต

แผนการศึกษา

สาขาวิชาชีววิทยา จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 02102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย	3(3-0-6)
	GE 03101	ชีวิตดีมีความสุข	2(1-2-3)
	GE 05101	รู้คิดชีวิตก้าวหน้า	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01103	กลยุทธ์การสื่อสารสำหรับครู	3(2-2-5)
	ED 01104	ปรัชญาการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 28104	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	3(3-0-6)
	ED 30101	ชีววิทยา 1	3(2-2-5)
		รวม	20

ปี 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 01101	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาท้องถิ่น	3(3-0-6)
	GE 02101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
	GE 05102	ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01101	คุณธรรม จริยธรรม ความเป็นครู	3(3-0-6)
	ED 01102	จิตวิทยาสำหรับครู	3(3-0-6)
	ED 01105	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 30102	ชีวิวิทยา 2	3(2-2-5)
		รวม	20

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01203	วิทยาการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	3(2-2-5)
	ED 01204	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 30201	เคมีพื้นฐาน	3(2-2-5)
	ED 30202	ฟิสิกส์พื้นฐาน	3(2-2-5)
	ED 30203	พฤกษศาสตร์	3(2-2-5)
	ED 30204	นิเวศวิทยาและชีววิทยาเชิงอนุรักษ์	3(2-2-5)
	ED 302XX	วิชาเอกเลือก (1)	3
		รวม	20

ปี 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	GE 04101	ประกอบการธุรกิจเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)
	GE XXXXX	วิชาเลือก	3
	GE XXXXX	วิชาบังคับเลือก	1(0-2-1)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และการเรียนรู้	3(1-4-4)
	ED 01202	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 30205	เทคโนโลยีชีวภาพ	3(3-0-6)
	ED 30206	การสอนวิทยาศาสตร์และการจัดกิจกรรมค่าย วิทยาศาสตร์	3(1-4-4)
		รวม	19

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01303	การประกันคุณภาพการศึกษา	3(2-2-5)
	ED 01304	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3	2(120)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 30301	พันธุศาสตร์	3(3-0-6)
	ED 30302	สเต็มศึกษา นวัตกรรม และการสร้างสื่อการสอน	3(3-0-6)
	ED 30303	สัตววิทยา	3(2-2-5)
	ED 30304	สัมมนาทางชีววิทยา	1(1-0-2)
	ED 303XX	วิชาเอกเลือก (2)	3
		รวม	18

ปี 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01301	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 30305	การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ชีววิทยา	3(3-0-6)
	ED 30306	จุลชีววิทยา	3(2-2-5)
	ED 30307	โครงการวิจัยทางชีววิทยา	3(0-6-3)
	ED 303XX	วิชาเอกเลือก (3)	3
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	18

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01302	การบริหารสถานศึกษาและชุมชน	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน)	ED 30401	การสอนชีววิทยา	3(0-6-3)
	ED 304XX	วิชาเอกเลือก (4)	3
หมวดวิชาเลือกเสรี	XXXXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3
		รวม	11

ปี 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาชีพครูและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ)	ED 01401	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	6(360)
		รวม	6

- - - - - บันทึกเพิ่มเติม - - - - -

[illegible]

- - - - - บันทึกเพิ่มเติม - - - - -

[illegible]