



**รายงาน
ผลการปฏิบัติราชการ
เชิงยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566**



คำนำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมุ่งสู่องค์กรคุณภาพนำไปสู่ความสำเร็จผ่านการขับเคลื่อนตามพันธกิจของสำนักฯ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

21 กันยายน 2566

สารบัญ

| | |
|---|------|
| คำนำ | 1 |
| สารบัญ | 2 |
| สารบัญภาพ | 3 |
| สารบัญตาราง | 4 |
| บทที่ 1 บทนำ | 5-7 |
| วิสัยทัศน์ พันธกิจ | |
| บทสรุปผู้บริหาร | |
| ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | |
| บทที่ 2 รายงานผลการปฏิบัติราชการเชิงยุทธศาสตร์ | 8-16 |
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 | |
| ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ | |
| บทที่ 3 บทสรุป | 17 |

สารบัญภาพ

ภาพที่

- 1 แผนผังความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยกับยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ 2566 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 7

สารบัญตาราง


ตารางที่

- | | | |
|---|--|----|
| 1 | สรุปผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ จำแนกตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย | 15 |
| 2 | สรุปผลความสำเร็จในการปฏิบัติราชการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | 16 |

บทที่ 1 บทนำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการเชิงยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์และมุ่งเน้นให้สำนักฯ มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการทำงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง โดยดำเนินงานแบบมีส่วนร่วม และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ภายใต้วิสัยทัศน์ และพันธกิจหลัก ดังนี้

VISION



AAR BSRU
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มุ่งเป็นศูนย์กลางสารสนเทศทางวิชาการที่ถูกต้อง รวดเร็ว

ตอบสนองต่อผู้รับบริการ และสนับสนุนการดำเนินงาน

ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อมุ่งไปสู่ Green University

พันธกิจ

1. พัฒนาการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล
2. ส่งเสริม ประสานงาน การบริหารและให้บริการสารสนเทศทางวิชาการมุ่งสู่ Green Office ที่มีประสิทธิภาพ
3. เป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการสำหรับการรับสมัครนักศึกษา
4. พัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารเน้นความถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัย ด้วยจิตบริการ

บทสรุปผู้บริหาร



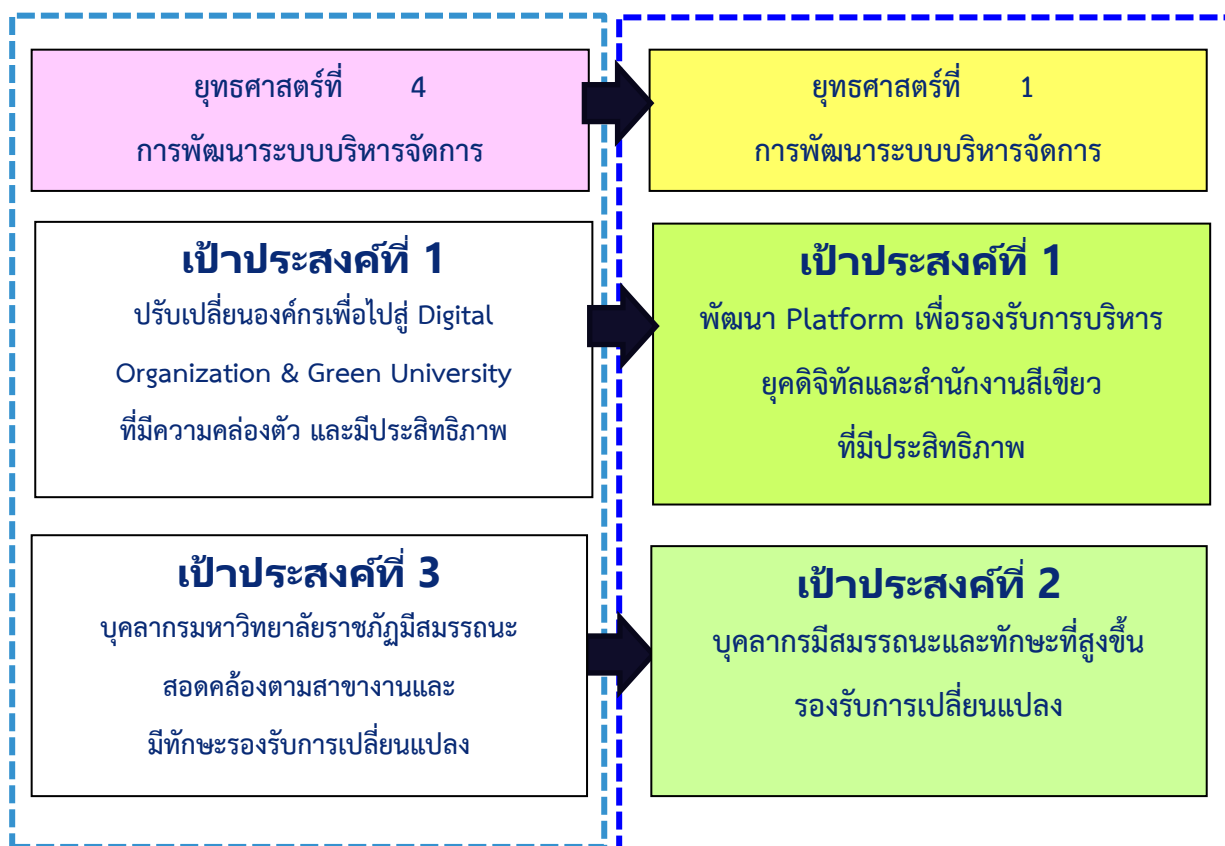
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (แผนปฏิบัติการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามพันธกิจ เพื่อยกระดับคุณภาพและตอบรับการเปลี่ยนแปลง ให้บรรลุเป้าหมายนำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาองค์กร ดังนี้



ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยกับ
ยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ 2566
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

BSRU

AAR



ภาพที่ 1 แผนผังความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยกับ
ยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ 2566 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

บทที่ 2 รายงานผลการปฏิบัติราชการ เชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้องตามภารกิจเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (แผนปฏิบัติราชการ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้



สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นศูนย์กลางบริการสารสนเทศทางวิชาการ สนับสนุน ส่งเสริมงานด้านวิชาการด้วยบริการอัจฉริยะที่มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการศึกษา และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

ในปีงบประมาณ 2566 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้รับอนุมัติงบประมาณ และดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ข้อมูลในระบบ ERP ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ดังนี้

| งบแผ่นดิน | งบดำเนินงาน | | | เงินอุดหนุน | การใช้จ่ายงบประมาณ | | |
|-----------|-------------|--------|-------|-------------|--------------------|--------------|----------------|
| | ตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ | | อนุมัติ | เบิกจ่ายแล้ว | ร้อยละเบิกจ่าย |
| | - | - | - | 500,000.- | 500,000.- | 497,525.- | 99.51 |

| งบ บ.กศ. | งบดำเนินงาน (1,301,040.-) | | | | รายจ่ายอื่น (357,540.-) | การใช้จ่ายงบประมาณ | | |
|-------------|---------------------------|-----------|-------------|-------------|----------------------------|--------------------|--------------|--------------------|
| | ตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ | สาธารณูปโภค | | อนุมัติ | เบิกจ่ายแล้ว | ร้อยละ เบิกจ่าย |
| อนุมัติ | 64,160.- | 174,310.- | 1,041,570.- | 21,000.- | 357,540.- | 1,658,580.- | 1,340,663.50 | 80.83 |
| เบิกจ่าย | 47,200.- | 130,370.- | 894,193.50 | 21,000.- | 251,900.- | | | |

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีระบบบริหารจัดการการทำงานให้มีประสิทธิภาพ สามารถนำสารสนเทศทางวิชาการมาช่วยประกอบการตัดสินใจ รวมถึงยกระดับคุณภาพสู่มาตรฐานสากล สนับสนุนการทำงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีจิตบริการ และลดขั้นตอนการทำงานให้กระชับ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสมัยใหม่เข้ามาให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และบุคคลทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ยังส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพ และมีความก้าวหน้าในสายอาชีพตามลำดับ

ค่านิยมของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คือ *มีจิตบริการ ทำงานแม่นยำ ร่วมมือร่วมใจ “ได้คุณภาพงานเป็นเลิศ”*

เป้าประสงค์ที่ 1 พัฒนา Platform เพื่อรองรับการบริหารยุคดิจิทัลและสำนักงานสีเขียวที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 1 ปรับปรุง พัฒนา และเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศทางวิชาการ เพื่อรองรับการเป็น Digital Organization & Green office ที่มีประสิทธิภาพ ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตอบสนองการบริหารงานยุคดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมความร่วมมือและการใช้ประโยชน์ร่วมกันของสารสนเทศ และทรัพยากรผ่าน Platform กับเครือข่ายการทำงาน และหรือหน่วยงานภายนอกตามพันธกิจ/

ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จในการปรับปรุง พัฒนา Platform สำหรับการแลกเปลี่ยนและเข้าถึงทรัพยากร (Resources)

คำอธิบาย ผลการสำรวจความสำเร็จในการปรับปรุง พัฒนา Platform สำหรับการแลกเปลี่ยนและเข้าถึงทรัพยากร (Resources) ดังนี้

1. มีการจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้สนับสนุนระบบบริหารจัดการ
2. มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย
3. มีการปรับปรุงพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ทันสมัย
4. มีการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลที่ง่าย ถูกต้อง ตรวจสอบได้
5. มีการใช้ประโยชน์จากระบบฐานข้อมูลต่อนักศึกษา อาจารย์ และผู้มีส่วนได้เสีย

เกณฑ์การประเมิน

| เกณฑ์การประเมิน | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|-----------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| ค่าคะแนน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

การประเมินตนเอง การบรรลุเป้าหมาย :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินการ | คะแนนการประเมินตนเอง | การบรรลุเป้าหมาย |
|-------------------|-------------------|----------------------|--|
| ระดับความสำเร็จ 1 | ระดับความสำเร็จ 5 | 5 คะแนน | <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ |

ในปีงบประมาณ 2566 นี้ ได้รับงบประมาณแผ่นดิน เพื่อดำเนินการ ดังนี้

- 1) กิจกรรมการติดตั้งระบบเครือข่าย Local Area Network (LAN) ภายในสำนักงาน
- 2) กิจกรรมการสแกนและป้องกันความชำรุดเสียหายของเอกสารสำคัญทางการศึกษาฉบับพิมพ์สู่ระบบดิจิทัล
- 3) กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่ระดับนานาชาติ (โครงการต่อเนื่อง)

ตัวชี้วัดที่ 2 จำนวนหลักสูตรที่เข้าร่วมโครงการธนาคารหน่วยกิต เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ในอนาคต

คำอธิบาย ผลการสำรวจหลักสูตรที่เข้าร่วมโครงการธนาคารหน่วยกิต เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ในอนาคต เช่น หลักสูตรระยะสั้นทั้งแบบ Onsite และ Online เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน

| เกณฑ์การประเมิน | 1 หลักสูตร | 2 หลักสูตร | 3 หลักสูตร | 4 หลักสูตร | 5 หลักสูตรขึ้นไป |
|-----------------|------------|------------|------------|------------|------------------|
| ค่าคะแนน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

การประเมินตนเอง การบรรลุเป้าหมาย :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินการ | คะแนนการประเมินตนเอง | การบรรลุเป้าหมาย |
|--------------------|----------------|----------------------|--|
| จำนวนหลักสูตร 1 | 0 | 0 คะแนน | <input type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ |

หมายเหตุ ผลการดำเนินงาน = 0

เนื่องจากอยู่ระหว่างพิจารณา (ร่าง) ระเบียบข้อบังคับฉบับใหม่

ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรที่ได้รับความรู้จากการให้บริการสารสนเทศทางวิชาการ

คำอธิบาย ผลการสำรวจอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรที่ได้รับความรู้จากการบริการวิชาการ

$$\begin{aligned}
 \text{สูตรการคำนวณ} \quad \text{ร้อยละ} &= \frac{\text{จำนวนอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรที่ได้รับความรู้จากการบริการวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม}} \times 100 \\
 &= 435 \times 100 / 454 \\
 &= 95.81
 \end{aligned}$$

| โครงการ กิจกรรม | จำนวนอาจารย์ นักศึกษา บุคลากรที่ ได้รับความรู้จากการ บริการวิชาการ | จำนวนอาจารย์ นักศึกษา บุคลากรที่ เข้าร่วมโครงการ | ร้อยละ |
|--|---|--|--------|
| งบแผ่นดิน | | | |
| โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ (การพัฒนาให้บริการสารสนเทศด้านวิชาการสำหรับนักศึกษาไทยและนานาชาติ | | | |
| 1. การติดตั้งระบบเครือข่าย Local Area Network (LAN) ภายในสำนักงาน | 28 | 30 | 93.33 |
| 2. การสแกนและป้องกันความชำรุดเสียหายของเอกสารสำคัญทางการศึกษาฉบับพิมพ์สู่ระบบดิจิทัล | 35 | 36 | 97.22 |
| 3. การพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่ระดับนานาชาติ (โครงการต่อเนื่อง) | 27 | 30 | 90.00 |

| โครงการ กิจกรรม | จำนวนอาจารย์ นักศึกษา บุคลากรที่ ได้รับความรู้จากการ บริการวิชาการ | จำนวนอาจารย์ นักศึกษา บุคลากรที่ เข้าร่วมโครงการ | ร้อยละ |
|--|---|--|--------------|
| งบบำรุงการศึกษา (บ.กศ.) | | | |
| 1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิชาชีพสู่ความเป็นเลิศของคณาจารย์และบุคลากร : การเสริมสร้าง สมรรถนะและความก้าวหน้าในสายอาชีพผ่านกระบวนการวิจัย R2R | 34 | 36 | 94.44 |
| 2. โครงการ การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตอบสนองการ บริหารงานยุคดิจิทัล “กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ภายใต้ความคาดหวัง และความกดดันผ่านช่องทางเทคโนโลยี สารสนเทศ” | 40 | 40 | 100.00 |
| 3. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพทางวิชาการและ วิชาชีพสู่ความเป็นเลิศของคณาจารย์และบุคลากร:การจัดเตรียม ผลงานทางวิชาการเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพสำหรับสาย สนับสนุน | 50 | 50 | 100.00 |
| 4. โครงการประชุมเสวนาวิชาการ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ หัวข้อ “Tea Break แนะนำคำร้อง และเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเทอม” สำหรับ นักศึกษาทุกชั้นปี | 85 | 85 | 100.00 |
| 5. โครงการส่งเสริมบันสุข เปลี่ยนสิ่งของเป็นเป็นค่าเทอมให้น้อง ผู้ด้อยโอกาส ร่วมกับ มูลนิธิบ้านนกขมิ้น | 42 | 50 | 84.00 |
| 6. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารจัดการสำนักงานสีเขียว: การบริหารจัดการขยะตามเกณฑ์ประเมินสำนักงานสีเขียว | 34 | 35 | 97.14 |
| 7. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาใน ดวงใจ | 60 | 62 | 96.77 |
| ร้อยละ | 435 | 454 | 95.81 |

เกณฑ์การประเมิน

| เกณฑ์การประเมิน | ร้อยละ 0-49 | ร้อยละ 55-50 | ร้อยละ 56-79 | ร้อยละ 80-89 | ร้อยละ ขึ้นไป 90 |
|-----------------|-------------|--------------|--------------|--------------|------------------|
| ค่าคะแนน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

การประเมินตนเอง การบรรลุเป้าหมาย :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินการ | คะแนนการประเมินตนเอง | การบรรลุเป้าหมาย |
|-----------|----------------|----------------------|--|
| ร้อยละ 80 | ร้อยละ 95.81 | 5 คะแนน | <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ |

ตัวชี้วัดที่ 4 ระดับความสำเร็จของเครือข่ายความร่วมมือด้านการประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อเสริมสร้างประสิทธิผลตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ
คำอธิบาย ผลการสำรวจความสำเร็จของเครือข่ายความร่วมมือด้านการประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อเสริมสร้างประสิทธิผลตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ
 ดังนี้

1. มีการจัดเก็บข้อมูลเพื่อสนับสนุนการระบบบริหารจัดการหลักสูตร
2. มีการเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์และพันธกิจ
3. มีการปรับปรุงพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้ทันสมัยเป็นปัจจุบัน
4. มีการเข้าถึงระบบฐานข้อมูลที่ง่าย ถูกต้อง ตรวจสอบได้
5. มีการใช้ประโยชน์จากระบบฐานข้อมูลต่อนักศึกษา อาจารย์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์การประเมิน

| เกณฑ์การประเมิน | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|-----------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| ค่าคะแนน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

การประเมินตนเอง การบรรลุเป้าหมาย :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินการ | คะแนนการประเมินตนเอง | การบรรลุเป้าหมาย |
|-------------------|-------------------|----------------------|--|
| ระดับความสำเร็จ 1 | ระดับความสำเร็จ 5 | 5 คะแนน | <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ |

เป้าประสงค์ที่ 2 บุคลากรมีสมรรถนะ สอดคล้องตามสาขางานอาชีพ และมีทักษะรองรับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีสมรรถนะและทักษะที่สูงขึ้น มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ตัวชี้วัดที่ 5 ร้อยละบุคลากรได้รับการพัฒนา Reskill / Upskill / Newskill ไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมงต่อปี

คำอธิบาย ผลการสำรวจบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตนเอง Reskill / Upskill / Newskill ไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมงต่อปี

สูตรการคำนวณ

$$\begin{aligned}
 \text{ร้อยละ} &= \frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา Reskill / Upskill / Newskill ไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมงต่อปี}}{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด}} \times 100 \\
 &= 21 \times 100 / 23 \\
 &= 91.30
 \end{aligned}$$

เกณฑ์การประเมิน

| เกณฑ์การประเมิน | ร้อยละ 0-49 | ร้อยละ 55-50 | ร้อยละ 56-79 | ร้อยละ 80-89 | ร้อยละ ขึ้นไป 90 |
|-----------------|-------------|--------------|--------------|--------------|------------------|
| ค่าคะแนน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

การประเมินตนเอง การบรรลุเป้าหมาย :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินการ | คะแนนการประเมินตนเอง | การบรรลุเป้าหมาย |
|-----------|----------------|----------------------|--|
| ร้อยละ 80 | ร้อยละ 91.30 | 1 คะแนน | <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ |

ตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

คำอธิบาย ผลการสำรวจบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประกอบด้วย ตำแหน่งประเภทวิชาที่เฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับ
ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ

$$\begin{aligned} \text{สูตรการคำนวณ} \quad \text{ร้อยละ} &= \frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น}}{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด}} \times 100 \\ &= 2 \times 100 / 19 = 10.53 \end{aligned}$$

รายชื่อผู้ที่มีตำแหน่งที่สูงขึ้น ได้แก่ นางสาวอารีวรรณ รวยดี และ ว่าที่ร้อยตรีหญิง อรวรรณ หงษ์ประชา

เกณฑ์การประเมิน

| เกณฑ์การประเมิน | ร้อยละ 0-49 | ร้อยละ 50-55 | ร้อยละ 56-79 | ร้อยละ 80-89 | ร้อยละ ขึ้นไป 90 |
|-----------------|-------------|--------------|--------------|--------------|------------------|
| ค่าคะแนน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

หมายเหตุ นับเฉพาะตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยเท่านั้น (19 คน)

การประเมินตนเอง การบรรลุเป้าหมาย :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินการ | คะแนนการประเมินตนเอง | การบรรลุเป้าหมาย |
|-----------|----------------|----------------------|--|
| ร้อยละ 80 | ร้อยละ 10.53 | 1 คะแนน | <input type="checkbox"/> บรรลุ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุ |

กลยุทธ์ที่ 3 ปรับปรุง ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ รวมถึงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการและงานทะเบียนให้ทันสมัย

ตัวชี้วัดที่ 7 จำนวนเรื่องของระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการและงานทะเบียนให้ทันสมัย

คำอธิบาย ผลการสำรวจจำนวนระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการและงานทะเบียนให้ทันสมัย

เกณฑ์การประเมิน

| เกณฑ์การประเมิน | เรื่อง 1 | เรื่อง 2 | เรื่อง 3 | เรื่อง 4 | เรื่องขึ้นไป 5 |
|-----------------|----------|----------|----------|----------|----------------|
| ค่าคะแนน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

การประเมินตนเอง การบรรลุเป้าหมาย :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินการ | คะแนนการประเมินตนเอง | การบรรลุเป้าหมาย |
|----------------|----------------|----------------------|--|
| จำนวน 1 เรื่อง | จำนวน 2 เรื่อง | 2 คะแนน | <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ |

ในปีงบประมาณ 2566 นี้ สำนักฯ ได้ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับให้ทันสมัย และรอนำเสนอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

- 1) (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ....
- 2) ระเบียบการออกเอกสารทางการศึกษา พ.ศ....

กลยุทธ์ที่ 4 ปรับปรุง พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการให้บริการและมีความปลอดภัยในการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ 8 ระดับความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาที่มีต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการให้บริการ

คำอธิบาย ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาที่มีต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการให้บริการ

เกณฑ์การประเมิน

ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ

| | | | |
|--------------|-------------------|--------------|-------------|
| 5.00 – 4.50= | พึงพอใจมากที่สุด | 4.49 – 3.50= | พึงพอใจมาก |
| 3.49 – 2.50= | พึงพอใจปานกลาง | 2.49 – 2.00= | พึงพอใจน้อย |
| 1.49 – 1.00= | พึงพอใจน้อยที่สุด | | |

| เกณฑ์การประเมิน | ระดับ 1.00-2.00 | ระดับ 2.01-2.50 | ระดับ 2.51-3.50 | ระดับ 3.50-4.50 | ระดับ 4.51-5.00 |
|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| ค่าคะแนน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

การประเมินตนเอง การบรรลุเป้าหมาย :

| เป้าหมาย | ผลการดำเนินการ | คะแนนการประเมินตนเอง | การบรรลุเป้าหมาย |
|-----------------------|----------------|----------------------|--|
| ระดับความพึงพอใจ 4.00 | 5.00 | 5 คะแนน | <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ |

ตารางที่ 1 สรุปผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

| เป้าประสงค์ | ตัวชี้วัด | หน่วยนับ | 2565 | 2566 | | 2568 |
|---|---|------------------|---------------|----------|-------|----------|
| | | | ข้อมูลพื้นฐาน | เป้าหมาย | ผล | เป้าหมาย |
| 1. พัฒนา Platform เพื่อรองรับการเป็น Digital Organization & Green Office ที่มีประสิทธิภาพ | 1. ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงพัฒนา Platform สำหรับบริการ แลกเปลี่ยนและเข้าถึงทรัพยากร (Resources) | ระดับความสำเร็จ | 2 | 1 | 5 | 1 |
| | 2. จำนวนหลักสูตรที่เข้าร่วมโครงการธนาคารหน่วยกิต เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ในอนาคต | จำนวนหลักสูตร | 0 | 2 | 0 | 3 |
| | 3. ร้อยละอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรที่ได้รับความรู้จากการให้บริการสารสนเทศทางวิชาการ | ร้อยละ | 80 | 80 | 95.81 | 80 |
| | 4. ระดับความสำเร็จของเครือข่ายความร่วมมือด้านการประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อเสริมสร้างประสิทธิผลตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ | ระดับความสำเร็จ | 4.53 | 5 | 5 | 5 |
| 2. บุคลากรมีสมรรถนะและทักษะที่สูงขึ้นรองรับการเปลี่ยนแปลง | 5. ร้อยละบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเอง Reskill / Upskill / Newskill ไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมงต่อปี | ร้อยละ | 80 | 80 | 91.30 | 80 |
| | 6. ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น | ร้อยละ | 5.27 | 1 | 10.53 | 1 |
| | 7. จำนวนระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ รวมถึงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการและงานทะเบียนที่ปรับปรุงให้ทันสมัย | จำนวนเรื่อง | 1 | 1 | 2 | 1 |
| | 8. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาที่มีต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการให้บริการ | ระดับความพึงพอใจ | 4.41 | 4 | 4.41 | 4 |

ตารางที่ 2 สรุปผลความสำเร็จในการปฏิบัติราชการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2566 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

| เป้าประสงค์ | จำนวนตัวชี้วัด | ผลความสำเร็จ | |
|---|----------------|--------------|----------|
| | | บรรลุ | ไม่บรรลุ |
| 1. พัฒนา Platform เพื่อรองรับการเป็น Digital Organization & Green Office ที่มีประสิทธิภาพ | 4 | 3 | 1 |
| 2. บุคลากรมีสมรรถนะและทักษะที่สูงขึ้นรองรับการเปลี่ยนแปลง | 4 | 3 | 1 |

จุดอ่อน

จำนวนหลักสูตรที่เข้าร่วมโครงการธนาคารหน่วยกิต เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ในอนาคต ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต้องผ่านคณะกรรมการหลายคณะ หลายขั้นตอน และมีการปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมหลายครั้งจึงทำให้เกิดความล่าช้า ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างรอการพิจารณาเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย หากได้รับการพิจารณาเห็นชอบเรียบร้อยแล้วสามารถดำเนินการในระยะต่อไปได้

จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรเร่งดำเนินการพัฒนากฎระเบียบข้อบังคับและเงื่อนไขในเรื่องที่เกี่ยวกับธนาคารหน่วยกิต เพื่อให้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยโดยเร็ว
2. ควรเร่งประสานงานกับคณะวิชา หลักสูตร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำหลักสูตรระยะสั้นที่รองรับการจัดบริการทางวิชาการให้แก่บุคคลภายนอก และนำมาเทียบโอนหน่วยกิตกับหลักสูตรในระบบปกติได้ โดยให้ความรู้ความเข้าใจถึงกฎระเบียบข้อบังคับและเงื่อนไขที่จะนำไปใช้
3. เมื่อกฎระเบียบข้อบังคับและเงื่อนไขได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้เร่งดำเนินการประชาสัมพันธ์ไปยังคณะวิชา หลักสูตร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเปิดหลักสูตรดังกล่าวได้ทันทั่วทั้ง
4. วางระบบและกลไกการบริหารจัดการภายใน เพื่อรองรับการเปิดหลักสูตรระยะสั้นแบบครบวงจรให้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตผ่านธนาคารหน่วยกิตได้ เช่น ด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ และการออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา เป็นต้น
5. วางระบบและกลไกการประชาสัมพันธ์หลักสูตรระยะสั้นไปยังคณะวิชา หลักสูตร รวมถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างเป็นระบบ

บทที่ 3 บทสรุป

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้นำแผนปฏิบัติการราชการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ลงสู่การปฏิบัติผ่านการดำเนินงานพันธกิจ จำแนกเป็น 2 เป้าประสงค์ และแบ่งตามตัวชี้วัดได้ 8 ตัวชี้วัด ผ่านโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ

ทั้งนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนสามารถปฏิบัติการให้เป็นไปตามตัวชี้วัด โดยสามารถดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ได้ จำนวน 7 ตัวชี้วัด และไม่บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย จำนวน 1 ตัวชี้วัด คือ จำนวนหลักสูตรที่เข้าร่วมโครงการธนาคารหน่วยกิต เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ในอนาคต

อย่างไรก็ดี สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้พยายามแก้ไขปัญหาและเร่งรัดการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ได้ โดยได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ในการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขกฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นกรอบการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และส่งผลให้ตัวชี้วัดดังกล่าวสามารถบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้ในอนาคต

อนึ่ง การบรรลุผลสำเร็จดังกล่าว มาจากความร่วมมือร่วมใจของคณะผู้บริหารและบุคลากรของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ช่วยกันผลักดันและดำเนินงานให้โครงการ กิจกรรมนั้นลุล่วงตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่วางไว้ รวมถึงสามารถตอบสนองการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน (SGD) อันเป็นนโยบายในระดับมหาวิทยาลัย ระดับประเทศ และระดับโลกจนบรรลุผลสำเร็จเป็นที่น่าพอใจ จะเห็นได้จากสำนักฯ ได้รับไปประกาศเกียรติคุณจากโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก จากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก อย่างต่อเนื่องติดต่อกันเป็นปีที่ 2 ซึ่งเป็นความภาคภูมิใจอย่างยิ่งที่สามารถเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินกิจกรรมที่ตอบโจทย์ในด้านการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน (SGD)



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา.
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เพลิง. คำคำ
รองศาสตราจารย์ ดร.สุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย

อธิการบดี
รองอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้บริหาร

อาจารย์จันทรีศรี สิริวัฒน์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐธรมน หีบจันทร์กรี่
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาพรณ หิรัญวัชรพฤษ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รวยทรัพย์.เดชชัยศรี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพียรพิลาส พิริยาโกคานนท์
อาจารย์ชุมพล อินทร์มณี

ผู้อำนวยการ
รองผู้อำนวยการ
รองผู้อำนวยการ
รองผู้อำนวยการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

งานบริหารงานทั่วไป

นางรุ่งรัตน์ แพทย์วิชาวร
นายเอกนิษฐ์ เจียรอนุกุล
นางรัตนา สุวัชรชัย
นางสาวอรุณวดี ดอกคำ
นางสาวกิริณา ถนอมสิทธิ์
นางมรกต นรพัลลภ
นายวีระยุทธ กุลศักดิ์
นายนิพัฒน์ นรพัลลภ
นายอภิศิษฐ์ นุตะมาน
นายบุญคง โพธิ์กระสัง

หัวหน้าสำนักงาน (รักษาการ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ (รักษาการหัวหน้างาน)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
พนักงานธุรการปฏิบัติการ
ช่างปรับซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

งานหลักสูตรและประมวลผลการศึกษา

นางสาวอารีวรรณ รวยดี
นางภัทราภรณ์ แดงสี
นางสาวนภาพร ทับเอี่ยม
นางสาวกรรณิการ์ กรงทอง
ว่าที่ร้อยตรีหญิง อรวรรณ หงษ์ประชา

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ (รักษาการหัวหน้างาน)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

งานระบบคอมพิวเตอร์และพัฒนาระบบสารสนเทศทางทะเบียน

นายสมควร อยู่ปากพลี
นางสาวอภิวรรณ โชติวินิจฉัย
นายปรัชญา จิตตรีสินธุ์
นางสาววารุณี หนูสมจิตร์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (รักษาการหัวหน้างาน)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

งานทะเบียนนักศึกษาและเอกสารทางการศึกษา

นางสาวศิริพัชรา นารี
นางสาวฟิ่งพิศ ศรีนา
นางสาวกาญจน์หทัย วันใส
นางสาววรรณภา ศิริภากรชัย

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาการหัวหน้างาน
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ



จัดทำโดย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา