

**ขั้นตอนดำเนินงานลงทะเบียนเรียน ภาคฤดูร้อน /๒๕๖๐**

ที่	กำหนดการ	ภาคฤดูร้อน /๒๕๖๐
๑	คณะกรรมการตรวจสอบผลการบันทึกตารางสอนในฐานข้อมูลและส่งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ภายในวันศุกร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑
๒	นักศึกษาที่ต้องการยื่นคำร้องขอเปิดวิชาเรียนเป็นกรณีพิเศษ	เริ่ม ๒๑ เมษายน - สิ้นสุด ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑
กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและถอนการลงทะเบียนเรียนทุกขั้นตอนผ่านระบบ Internet เท่านั้น ไม่รับลงทะเบียนเรียนทางเคาน์เตอร์ และเมื่อพ้นกำหนดเวลาถือว่า หมดสิทธิ์การลงทะเบียนในภาคเรียนนี้		
๓	การลงทะเบียนเรียนและถอนการลงทะเบียนเรียนทาง Internet จาก <a href="http://mis.bsru.ac.th">http://mis.bsru.ac.th</a> โดย - นักศึกษารหัส ๕๙ , ๕๘ และรหัสก่อน ๕๘ ทั้งหมด - นักศึกษารหัส ๖๐ - สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ที่เรียนสมทบภาค กศ.พ. ในภาคเรียนฤดูร้อนได้ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้ - กำลังศึกษาอยู่เป็นปีการศึกษาที่ ๓ เป็นต้นไปนับแต่วันเข้าเรียน - ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต	เริ่ม ๒๑ เมษายน - สิ้นสุด ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เริ่ม ๒๗ เมษายน - สิ้นสุด ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เริ่ม ๕ พฤษภาคม - สิ้นสุด ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๔	<b>คณะพิจารณาอุบ / รวบรวมเรียนและส่งผลคืน สำนักส่งเสริมวิชาการฯ</b>	<b>ภายใน วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑</b>
๕	เปิดภาคเรียน ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๐ - ภาคกศ.พ. (วันจันทร์ - ศุกร์) - ภาคกศ.พ. (วันเสาร์ - อาทิตย์)	วันจันทร์ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ วันเสาร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๖	การลงทะเบียนเรียน <b>เพิ่ม</b> (ทั้งนี้หน่วยกิตรวมต้องไม่เกินกำหนด) - สำหรับผู้ลงทะเบียนแล้วตามข้อ ๓ สามารถลงเพิ่มที่ <a href="http://mis.bsru.ac.th">http://mis.bsru.ac.th</a> - สำหรับผู้ <b>ไม่เคย</b> ลงทะเบียน ตามข้อ ๓ ให้ติดต่อทีมงาน IT อาคาร ๕ ชั้น ๒ ก่อน <b>พร้อมชำระค่าปรับล่าช้าที่กองคลังและนำคำร้องส่งทีมงาน IT อีกครั้งเพื่อบันทึกข้อมูล</b>	เริ่มตั้งแต่ ๒๑ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เมื่อพ้นกำหนดเวลานี้แล้วจะถือว่า หมดสิทธิ์การลงทะเบียนในภาคเรียนนี้ (ทั้งนี้ สำนักจะไม่รับพิจารณาบันทึกข้อความใดๆ ทั้งสิ้น)
๗	การ <b>ถอนวิชา</b> ภายหลังจากกำหนดเวลาตามข้อ ๓ ให้ติดต่อทีมงาน IT อาคาร ๕ ชั้น ๒ <b>ให้ถอนวิชาเฉพาะกรณีต่อไปนี้เท่านั้น</b> ๑. เป็นรายวิชาที่มีเงื่อนไขการเรียนก่อน - หลัง ๒. เป็นรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปลี่ยนแปลงวัน เวลา เรียนภายหลังการประกาศตารางสอน ๓. เป็นรายวิชาที่ยื่นคำร้องขอโอนหรือยกเว้นผลการเรียน ๔. เป็นรายวิชาที่ทราบผลการเรียน ภายหลังจากหมดเขตลงทะเบียนตามข้อ ๓	เริ่มตั้งแต่ ๒๑ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ดำเนินการในข้อ ๗ ให้ติดต่อตามวัน และเวลาดังนี้ วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๘.๐๐ น. และ วันอาทิตย์ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.

**ข้อควรปฏิบัติ**

๑. นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนด หากพ้นเวลา มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียน\*\*\*
๒. หากมีปัญหาในการลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการฯ ก่อนการเปิดภาคเรียน
๓. เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนผ่านระบบ internet เรียบร้อยแล้ว ต้องพิมพ์ผลการลงทะเบียนเรียนเก็บเป็นหลักฐาน\*\*

**\*\*นักศึกษาที่ไม่มีเอกสารแสดงหลักฐานการลงทะเบียนผ่าน internet มาแสดง สำนักส่งเสริมวิชาการฯ จะไม่รับพิจารณาให้ทุกกรณี**

**\*\*\*หมดเขตการลงทะเบียน ไม่รับถอน เพิ่ม หรือเปลี่ยนแปลงการลงทะเบียนเพราะต้องทำสรุปบัญชีผู้เรียนให้แก่คณะและอาจารย์ผู้สอน**