

กำหนดการลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๖๓

ที่	กำหนดการ	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
๑	คณะตรวจสอบผลการบันทึกตารางสอนในฐานข้อมูลและส่งให้สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	ภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	ภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒	การยื่นคำร้องเปิดวิชาเรียนเป็นกรณีพิเศษ	เริ่มตั้งแต่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ - สิ้นสุด ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔	
กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและถอนการลงทะเบียนเรียนทุกชั้นตอนผ่านระบบ Internet เท่านั้น ไม่รับลงทะเบียนเรียนทางเคาน์เตอร์ และเมื่อพ้นกำหนดเวลาจะถือว่า หมดสิทธิ์การลงทะเบียนในภาคเรียนนี้			
๓	การลงทะเบียนเรียน และ ถอนการลงทะเบียนเรียนทาง Internet จาก http://mis.bsru.ac.th โดย รอบแรก - นักศึกษารหัส ๖๐ และนิสิต / นักศึกษารุ่นตกค้าง - นักศึกษารหัส ๖๑ - นักศึกษารหัส ๖๒ - นักศึกษารหัส ๖๓ - นักศึกษาภาคปกติที่ขอลงสมทบภาคค.พ. ไม่เกิน ๓ รายวิชา โดยไม่ต้องยื่นคำร้อง ทั้งนี้หน่วยกิตรวมทั้งสิ้น (ภาคปกติ + สมทบ) ต้องไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต	เริ่ม ๑๐ พฤศจิกายน - สิ้นสุด ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ เริ่ม ๑๖ พฤศจิกายน - สิ้นสุด ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ เริ่ม ๒๓ พฤศจิกายน - สิ้นสุด ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ เริ่ม ๓๐ พฤศจิกายน - สิ้นสุด ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓	เริ่ม ๑๐ พฤศจิกายน - สิ้นสุด ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ เริ่ม ๑๖ พฤศจิกายน - สิ้นสุด ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ เริ่ม ๒๓ พฤศจิกายน - สิ้นสุด ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ เริ่ม ๓๐ พฤศจิกายน - สิ้นสุด ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓
๔	คณะพิจารณาขยับ / รวมหมู่เรียนและส่งผลคืน สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	ภายในวันศุกร์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔	
๕	เปิดภาคเรียน ๒ / ๒๕๖๓	ภาคปกติ และภาคพิเศษ รอบวันจันทร์ - วันพุธ เปิด วันจันทร์ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ ภาคพิเศษ รอบวันอาทิตย์ เปิด วันอาทิตย์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๔	
๖	การลงทะเบียนเรียนเพิ่ม รอบสุดท้าย - ผู้ลงทะเบียนแล้วตามข้อ ๓ สามารถลงทะเบียนเพิ่มทาง http://mis.bsru.ac.th โดย นักศึกษาทุกรหัส --> เริ่มและสิ้นสุดพร้อมกัน (หน่วยกิตรวมต้องไม่เกินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด) - ผู้ไม่เคยลงทะเบียน ตามกำหนดข้อ ๓ ให้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนล่าช้า และชำระค่าปรับที่กองคลัง และส่งคำร้องเพื่อลงทะเบียนที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ(งาน IT) อาคาร ๕ ชั้น ๒ ตามลำดับ	เริ่มตั้งแต่ ๖ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔ เมื่อพ้นกำหนดเวลานี้แล้วจะถือว่า หมดสิทธิ์การลงทะเบียนในภาคเรียนนี้ (ทั้งนี้ สำนักจะไม่รับพิจารณาบันทึกข้อความใดๆ ทั้งสิ้น)	
๗	การถอนวิชา รอบที่ ๓ ภายหลังจากกำหนดเวลาลงทะเบียนตามข้อ ๓ ให้ติดต่อทีมงาน IT อาคาร ๕ ชั้น ๒ หมายเหตุ ให้ถอนเฉพาะกรณีต่อไปนี้ ๑. เป็นรายวิชาที่มีเงื่อนไขการเรียนก่อน - หลัง ๒. เป็นรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปลี่ยนแปลงวัน เวลา เรียนภายหลังการประกาศตารางสอน ๓. เป็นรายวิชาที่ยื่นคำร้องขอโอนหรือยกเว้นผลการเรียน ๔. เป็นรายวิชาที่ทราบผลการเรียน ภายหลังจากหมดเขตลงทะเบียนตามข้อ ๓	เริ่มตั้งแต่ ๖ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔ ดำเนินการในข้อ ๗ ให้ติดต่อตามวัน และเวลาดังนี้ ภาคปกติ วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. / เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. ภาคพิเศษ วันจันทร์ - วันพุธ เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๓๐ น. และ วันอาทิตย์ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	