

**กำหนดการลงทะเบียนเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕**

ที่	กำหนดการ	ภาคปกติ	ภาคพิเศษ
๑	คณะตรวจสอบผลการบันทึกตารางสอนในฐานข้อมูลและส่งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ภายในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕	ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
๒	วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชาเป็นกรณีพิเศษ (ทบ.๑๔)	วันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	
<b>กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนและถอนการลงทะเบียนเรียนทุกขั้นตอนผ่านเว็บไซต์ <a href="http://mis.bsru.ac.th">http://mis.bsru.ac.th</a> เท่านั้น ไม่รับลงทะเบียนเรียนทางเคาน์เตอร์ และเมื่อพ้นกำหนดเวลาจะถือว่า หหมดสิทธิ์การลงทะเบียนในภาคเรียนนี้</b>			
๓	การลงทะเบียนเรียน <b>รอบแรก</b> นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียน และ ถอนการลงทะเบียนเรียนผ่านเว็บไซต์ <a href="http://mis.bsru.ac.th">http://mis.bsru.ac.th</a>		
	นักศึกษารหัส ๖๒ และนักศึกษารุ่นตกค้าง	วันที่ ๑ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	วันที่ ๑ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
	นักศึกษารหัส ๖๓	วันที่ ๘ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	วันที่ ๘ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
	นักศึกษารหัส ๖๔	วันที่ ๑๕ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	วันที่ ๑๕ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
	นักศึกษาภาคปกติที่มีความประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในหมู่เรียนภาคพิเศษ (หมู่ M) สามารถลงได้ไม่เกิน ๓ รายวิชา โดยไม่ต้องยื่นคำร้อง ทั้งนี้หน่วยกิตรวมทั้งสิ้น (ภาคปกติ + พิเศษ) ต้องไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต		วันที่ ๒๐ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๔	คณะพิจารณา/รวมหมู่เรียนและส่งผลคืนสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	
๕	เปิดภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕	วันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	<b>รอบวันจันทร์-อังคาร-พุธ</b> วันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ <b>รอบวันอาทิตย์</b> วันอาทิตย์ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
๖	การลงทะเบียนเรียน <b>เพิ่ม รอบสุดท้าย</b> - นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแล้วตามข้อ ๓ สามารถลงทะเบียน <b>เพิ่ม</b> ผ่านเว็บไซต์ <a href="http://mis.bsru.ac.th">http://mis.bsru.ac.th</a> โดยนักศึกษาทุกรหัส เริ่มต้นและสิ้นสุดพร้อมกัน (หน่วยกิตรวมต้องไม่เกินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด) - นักศึกษาที่ <b>ไม่เคย</b> ลงทะเบียนเรียน ตามกำหนดข้อ ๓ ให้ติดต่อที่กลุ่มงาน IT อาคาร ๕ ชั้น ๒ เพื่อดำเนินการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียน ค่าซ้ำ และชำระค่าปรับ ๒๐๐ บาท ที่กองคลัง	วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เมื่อพ้นกำหนดเวลานี้แล้วจะถือว่า หหมดสิทธิ์การลงทะเบียนในภาคเรียนนี้ (ทั้งนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะไม่รับพิจารณา บันทึกข้อความใดๆ ทั้งสิ้น)	
๗	<b>การถอนวิชา</b> ภายหลังจากพ้นกำหนดเวลาลงทะเบียนตามข้อ ๓ ให้ติดต่อที่งาน IT สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน <b>หมายเหตุ</b> สามารถถอนรายวิชาได้เฉพาะกรณีต่อไปนี้เท่านั้น ๑) เป็นรายวิชาที่มีเงื่อนไขการเรียนก่อน - หลัง ๒) เป็นรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปลี่ยนแปลงวัน/เวลาเรียน ภายหลังจากประกาศตารางเรียน ๓) เป็นรายวิชาที่ยื่นคำร้องขอโอนหรือยกเว้นผลการเรียน ๔) เป็นรายวิชาที่ทราบผลการเรียน ภายหลังจากหมดเขตลงทะเบียนตามข้อ ๓	วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ นักศึกษาสามารถติดต่อได้ที่ช่องทาง Line Official ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือเบอร์โทรศัพท์ ๐-๒๔๗๓-๗๐๐๐ ต่อ ๑๗๑๗ ในวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  Line Official ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	

**ข้อควรปฏิบัติ**

๑. นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่กำหนด หากพ้นเวลา มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียน
๒. หากมีปัญหาในการลงทะเบียนเรียน นักศึกษาต้องติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการฯ ก่อนการเปิดภาคเรียน
๓. เมื่อนักศึกษา ลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ <http://mis.bsru.ac.th> เรียบร้อยแล้ว ต้องพิมพ์ผลการลงทะเบียนเรียนเก็บเป็นหลักฐาน\*\*

\*\*นักศึกษา ที่ไม่มีเอกสารแสดงหลักฐานการลงทะเบียนมาแสดง สำนักส่งเสริมวิชาการฯ จะไม่รับพิจารณาให้ทุกกรณี