



มคอ.2

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา
Master of Science Program in Counseling Psychology

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2562)

คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำนำ

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) เป็นหลักสูตรใหม่ที่พัฒนาขึ้นมากจากปัญหาและความต้องการของผู้เรียน โดยได้นำมาปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

เนื้อหาภายในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา ประกอบด้วยสาระ 8 หมวด ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้กลยุทธ์การสอนและประเมินผล หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์ หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร และหมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

ในการพัฒนาหลักสูตรใหม่ครั้งนี้ได้พิจารณาเนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 เพื่อมุ่งผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นนักวิชาการที่มีความรอบรู้ด้านจิตวิทยาการศึกษา เข้าใจบริบทที่เกี่ยวกับการให้การค้นหา ช่วยเหลือ พัฒนาและส่งเสริมบุคคล มีทักษะในการปฏิบัติและมีคุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อที่จะได้นำไปใช้ในการพัฒนาบุคคลและประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพต่อไป

สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10.สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
11.สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	3
12.ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจ ของสถาบัน	5
13.ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	6
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	7
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	8
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	
1. ระบบการจัดการศึกษา	9
2. การดำเนินการหลักสูตร	9
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	12
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	22
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการงานหรืองานวิจัย	23

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิตนักศึกษา	24
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	24
3. มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบ มาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา	27
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิตนักศึกษา	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	31
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษา	31
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	31
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	32
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	32
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	
1. การกำกับมาตรฐาน	33
2. บัณฑิต	33
3. นิสิตศึกษา	33
4. อาจารย์	34
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	34
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	35
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	36
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร	
1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน	37
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	37
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	37
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร	38
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	40
ภาคผนวก ข ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	49
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ	58

สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก ง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	82
ภาคผนวก จ รายงานการวิพากษ์หลักสูตรและรายงานการประชุม	85
ภาคผนวก ฉ การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัดกิจกรรมแต่ละวิชา	101
ภาคผนวก ช ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	111

มคอ 2
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา
หลักสูตรใหม่ 2562

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา
ภาษาไทย Master of Science Program in Counseling Psychology
ภาษาอังกฤษ Master of Science Program in Counseling Psychology

2. ชื่อปริญญาและสาขา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (จิตวิทยาการปรึกษา)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) วท.ม.(จิตวิทยาการปรึกษา)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) Master of Science (Counseling Psychology)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) M.S. (Counseling Psychology)

๓. วิชาเอก

ไม่มี

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

๕. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรที่เปิดสอนเป็นหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียนและเข้าใจในภาษาไทย

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะได้รับปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
จิตวิทยาการปรึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562

กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562

สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเห็นชอบหลักสูตรในการนำเสนอ
หลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย

ในการประชุมครั้งที่...11./...2561 วันที่ 8 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2561

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาอนุมัติหลักสูตร

ในการประชุมครั้งที่...1./...2562 วันที่ 24 เดือนมกราคม พ.ศ. 2562

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่ คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2563

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักจิตวิทยาการปรึกษา ครู อาจารย์ ผู้ให้บริการด้านสุขภาพจิตในหน่วยงานทั้งภาครัฐ
และเอกชน

8.2 บุคลากรด้านสุขภาพจิต ได้แก่ วิทยากร ที่ปรึกษา ผู้บริหารจัดการโครงการ เจ้าหน้าที่ฝ่าย
ทรัพยากรบุคคล เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม และผู้เชี่ยวชาญด้านจิตวิทยาการปรึกษา

8.3 นักวิชาการและนักวิจัยในพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านจิตวิทยาการปรึกษา

9. ชื่อ-สกุลเลขบัตรประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวกาญจนา สุทธิเนียม 31022XXXXXXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (การแนะแนว และให้ คำปรึกษา)	ปร.ด. (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) กศ.ม. (การแนะแนวและจิตวิทยา การให้คำปรึกษา) ประกาศนียบัตรพยาบาล ศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต, 2552 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2542 วิทยาลัยพยาบาลนครราชสีมา, 2530
2.	นางสาวชลพร กองคำ 31015XXXXXXXX	อาจารย์	ปร.ด. (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) พย.ม. (การพยาบาลสุขภาพจิต และจิตเวชศาสตร์) ประกาศนียบัตรพยาบาล ศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต, 2552 มหาวิทยาลัยมหิดล, 2543 วิทยาลัยพยาบาลนครราชสีมา, 2530
3.	นายภูวิทย์ รัตพลแสนย์ 31005XXXXXXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (การแนะแนว และให้ คำปรึกษา)	กศ.ด. (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) กศ.ม. (การแนะแนวและจิตวิทยา การให้คำปรึกษา) ค.บ. (พยาบาลศึกษา) วท.บ. (จิตวิทยา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2549 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2540 วิทยาลัยพยาบาลกรุงเทพ, 2537 มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534

หมายเหตุ รายละเอียดผลงานทางวิชาการรวมทั้งภาระงานการสอนปรากฏในภาคผนวก ก

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากนโยบายของชาติที่จะมุ่งสู่ประเทศไทย 4.0 นั้น โครงสร้างทางเศรษฐกิจของสังคมไทย จะมีการพัฒนาเข้าสู่ Value-Base Economy คือ เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมเพื่อนำไปสู่ความ มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนซึ่งเป็นรูปแบบที่มีการผลักดันการปฏิรูปโครงสร้างทางเศรษฐกิจ ปฏิรูปการวิจัย และการพัฒนาโดยปฏิรูปการศึกษาไปพร้อมๆกัน โดยเกิดการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา สังคมแห่งการ เรียนรู้ไม่มีวันหยุดนิ่ง สังคมโลกกลายเป็นสังคมความรู้ (Knowledge Society) หรือสังคมแห่งการ เรียนรู้ (Learning Society) รวมทั้งองค์กรทางการศึกษาต้องปรับตัวให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) สิ่งเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อบุคคล ก่อให้เกิดปัญหาต่างๆ ในการดำเนินชีวิต ไม่ว่าจะเป็นเรื่องความรุนแรง เศรษฐกิจ สังคม การเมืองที่เกิดขึ้นในสังคมไทยปัจจุบัน และนับวันที่จะ เพิ่มทวีความรุนแรงมากขึ้น ทำให้ผู้ที่ได้รับผลกระทบเกิดความเครียด กัดดัน จะต้องแสวงหาทางออกใน การที่จะต้องพึ่ง ทางด้านจิตใจ เพียงเพราะมีผู้รับฟัง และเข้าใจ ไม่ตำหนิ สะท้อนเนื้อหา ให้ได้เกิดการ คลี่คลายส่วนที่เป็นความอึดอัด คับข้องใจ ว่าวุ่น สับสนขัดแย้ง ที่เป็นส่วนหนึ่งของอารมณ์และ

ความรู้สึก เมื่อไม่ได้รับการคลี่คลายจะถูกสะสมนำไปสู่ภาวะความเครียดและเมื่อมีเหตุการณ์มีเรื่องราวมากระทบจะแสดงออกต่อสุขภาพกาย สุขภาพจิต เบื่อหน่าย ทำให้เกิดความหงุดหงิดใจ ก่อให้เกิดพฤติกรรมก้าวร้าว รุนแรง และหากไม่ได้รับการคลี่คลายจะก่อให้เกิดปัญหาทั้งในครอบครัว สังคมและประเทศชาติได้

ในยุศตวรรษที่ 21 จำเป็นอย่างยิ่งที่ประเทศไทยต้องพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ จึงจำเป็นต้องพัฒนาการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค ในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพนั้นตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 เน้นให้คนไทยมีการเรียนรู้ตลอดชีวิตต่อเนื่องทั้งในเรื่องการศึกษาทักษะการทำงานและการดำเนินชีวิต ส่งเสริมให้สถาบันการศึกษาและชุมชนเป็นสถาบันหลักในการพัฒนาความรู้ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่ดีเพื่อเป็นภูมิคุ้มกันสำคัญในการดำรงชีวิตและปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง เพราะฉะนั้นการสร้างองค์ความรู้ด้านจิตวิทยา โดยเฉพาะการให้การปรึกษาจึงเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาการเรียนรู้เพราะจิตวิทยาเป็นศาสตร์ที่ต้องใช้การวิเคราะห์ และศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรม ความรู้สึกนึกคิดของมนุษย์ทำการวิเคราะห์ผลอันเกิดจากสิ่งแวดล้อม ทางพันธุกรรม ความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มชนในสังคม และมูลเหตุอื่นๆ ที่เกี่ยวกับความคิดและพฤติกรรมของแต่ละบุคคล ส่งผลให้สามารถนำไปช่วยเหลือบุคคลอื่นและปรับใช้กับตนเองได้

ดังนั้นคณะผู้พัฒนาหลักสูตรจึงทำการสำรวจความคิดเห็นในการจัดการเรียนการสอนระดับมหาบัณฑิต สาขาจิตวิทยาการปรึกษา ในปี.ศ.2560 กลุ่มตัวอย่างเป็นบุคลากรทางการศึกษา บุคลากรทางสาธารณสุขและพนักงานบริษัทเอกชน จำนวน 100 คน โดยมีการสุ่มแบบหลายขั้นตอนในเขตกรุงเทพฯ (เขตธนบุรี) ผลการสำรวจพบว่า กลุ่มตัวอย่างเป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย โดยเป็นเพศหญิงร้อยละ 69.6 เพศชายร้อยละ 30.4 อายุอยู่ระหว่าง 20-30 ปีสูงที่สุดร้อยละ 62.3 เป็นบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 55.1 บุคลากรทางสาธารณสุขร้อยละ 23.2 บริษัทเอกชนร้อยละ 12.5 และอื่นๆร้อยละ 2 มีความสนใจและอยากที่จะศึกษาในหลักสูตรนี้ร้อยละ 94.2 โดยขอให้มีการจัดการเรียนการสอนวันเสาร์และอาทิตย์ ร้อยละ 77.6 ให้หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนที่ได้ไปประกอบวิชาชีพครูด้วยร้อยละ 46.4 ใ้วุฒิปริญญาโทอย่างเดีย্বর้อยละ 37.7 และปริญญาเรียนควบคู่ปริญญาเอกร้อยละ 1.4 มีวัตถุประสงค์ในการเรียนเพื่อนำไปใช้กับงานในปัจจุบันสูงสุดร้อยละ 56.5 รองลงมาต้องการนำไปพัฒนาตนเองให้เป็นผู้เชี่ยวชาญร้อยละ 37.7 และร้อยละ 5.8 ต้องการนำไปเปลี่ยนงานรูปแบบของหลักสูตรอยากเน้นปฏิบัติและการนำไปใช้สูงสุดร้อยละ 85.5 รองลงมาให้นันทฤษฎีร้อยละ 11.6 นอกจากนี้ยังมีความต้องการให้ไปศึกษาดูงานต่างประเทศและอยากให้มีเชิษุณักจิตวิทยาที่มีชื่อเสียงต่างๆมาเป็นวิทยากร

จากผลการสำรวจความคิดเห็นดังกล่าว คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรจึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาหลักสูตรจิตวิทยาการปรึกษา และมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการเตรียมความพร้อมให้กับหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการสำหรับผู้เรียนให้มีศักยภาพที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันนโยบายและการพัฒนาบุคลากรของชาติมีความเข้มแข็ง เป็นพลังให้ประเทศชาติเจริญก้าวหน้าต่อไป

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

จากการเปลี่ยนแปลงระบบเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมและความเปลี่ยนแปลงทางสังคมจากครอบครัวขยายเป็นครอบครัวเดี่ยวประกอบกับการอพยพเคลื่อนย้ายแรงงาน ย้ายถิ่นฐาน

การเจ็บป่วย ความสัมพันธ์ในครอบครัว การแข่งขันสูง รายได้ไม่สมดุลกับรายจ่าย เร่งรีบในการทำงาน ให้ได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย การขัดแย้งกันในที่ทำงาน การถูกกดขี่ทางเพศ ภัยธรรมชาติและภัยที่เกิดจากน้ำมีมนุษย์ ส่งผลกระทบต่อบุคคลโดยตรงก่อให้เกิดปัญหามากขึ้น ในหลายระบบ ซึ่งบุคคลจะมีความสามารถในการเผชิญปัญหาได้เหมาะสมถ้าได้รับการอบรมเลี้ยงดู และได้รับการปลูกฝังที่ดีจากครอบครัวซึ่งเป็นรากฐานของชีวิตจึงเป็นสิ่งสำคัญ และยังต้องมีการเชื่อมต่อกับระบบการเรียนการสอนในโรงเรียน ทั้งระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับอุดมศึกษา หรือแม้แต่ในที่ทำงานทั้งภาครัฐและเอกชน เนื่องจากปัจจุบันพบปัญหาพฤติกรรมของบุคคลในสังคมมากมาย ทั้งพฤติกรรมรุนแรงของนักเรียน ได้แก่ การรังแกกัน เด็กเกเร เด็กติดเกม เป็นต้น ความขัดแย้งของบุคคลในองค์กร ได้แก่ เอาเปรียบ กดขี่ข่มเหง เป็นต้น ซึ่งล้วนก่อให้เกิดปัญหา จึงจำเป็นต้องมีการผลิตบุคลากรทางจิตวิทยาโดยเฉพาะการให้การปรึกษา ซึ่งเป็นการช่วยเหลือบุคคล ครอบครัว หน่วยงานหรือองค์กร ให้มีความพร้อมและสามารถปรับตัวและช่วยเหลือตนเองได้ ทำให้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดปัญหาหรือความทุกข์และเพิ่มความสุขให้กับบุคลากรต่อไป

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงสร้างสรรค์ที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามวิวัฒนาการของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และรองรับการพัฒนาทางการศึกษาทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยการผลิตบุคลากรทางจิตวิทยาการปรึกษา ที่จำเป็นต้องมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทันที และมีศักยภาพสูงในการพัฒนาตนเองให้เข้ากับลักษณะงานทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ โดยต้องปฏิบัติตนอย่างมีอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เน้นคุณภาพทางการศึกษา การบริหารจัดการและการเรียนรู้ และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และคุณภาพชีวิตที่ดี

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีพันธกิจสำคัญในการพัฒนาองค์ความรู้บนพื้นฐานการวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมการทำงาน และการผลิตบัณฑิตและเป็นศูนย์กลางการบริการวิชาการความรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ได้ตระหนักให้เชื่อมโยงกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยทั้งการเน้นการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีความรอบรู้ในศาสตร์ มีทักษะการวิจัย พร้อมให้บริการทางวิชาการทางสังคม

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาซึ่งจัดโดยบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 2 วิชา ได้แก่

1) เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา

(Information Technology for Graduate Studies)

2) ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

(English for Graduate Studies)

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

- ไม่มี -

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ประธานหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันกำหนดขั้นตอนและแนวทางในการบริหารจัดการตลอดจนกระบวนการในการจัดการด้านหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การให้การปรึกษา การเตรียมอาจารย์ผู้สอน ตลอดจนการแต่งตั้งที่ปรึกษาให้กับผู้เรียนในการดูแลและให้ความช่วยเหลือในเรื่องของการศึกษาจนจบหลักสูตร โดยคณะกรรมการใช้หลักการสร้างเครือข่ายและการประสานความร่วมมือในการทำงาน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1.ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตมหาบัณฑิตทางจิตวิทยาการปรึกษาที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ด้านการส่งเสริม พัฒนา บำบัดรักษา และฟื้นฟูสุขภาพจิต ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.2 ความสำคัญ

สังคมไทยในปัจจุบันมีความซับซ้อนมากขึ้น และมีปัญหาเกิดขึ้นมากมาย ส่งผลต่อคุณภาพชีวิต ก่อให้เกิดปัญหาสุขภาพที่ถดถอยทั้งร่างกายและจิตใจ ดังนั้นจึงจำเป็นอย่างมากที่จะต้องหาทางป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้น และวิธีการอย่างหนึ่งที่มีประสิทธิภาพก็คือ การจัดการศึกษาระดับสูงให้แก่ประชาชน ให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการกับปัญหาต่างๆ ของมนุษย์ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาจิตวิทยาการปรึกษา มีความสำคัญต่อสังคมไทยในปัจจุบันเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็นศาสตร์ซึ่งมีหน้าที่ในด้านมนุษย์บริการและด้านสุขภาพจิต เพื่อการพัฒนา ป้องกัน บำบัดรักษาและฟื้นฟูสุขภาพจิตใจของบุคคลที่ประสบปัญหา ตลอดจนการปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพจิตที่ดีและให้การปรึกษาแก่ผู้มีปัญหาให้สามารถหาทางช่วยตัวเองจนปรับตัวดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข นอกจากนี้ นักจิตวิทยาการให้การปรึกษายังช่วยในการพัฒนาสังคมและคุณภาพของประชากรในด้านสุขภาพจิตและประสิทธิภาพการทำงานของบุคคลในวงการต่างๆ เช่น การศึกษา ธุรกิจ อุตสาหกรรม และชุมชนทั่วไปอีกด้วย

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นดังกล่าว จึงได้จัดการศึกษาระดับสูงขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมไทย ด้วยการเปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาจิตวิทยาการปรึกษา

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ในศาสตร์จิตวิทยาการปรึกษา
2. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้ ความเข้าใจ ในศาสตร์จิตวิทยาการปรึกษา
3. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้มีทักษะทางปัญญา มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางจิตวิทยาการปรึกษามาใช้ให้เกิดประโยชน์กับบุคคล องค์กร สังคมและประเทศ
4. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นผู้ที่สามารถเป็นแบบอย่าง และผู้นำทางการปรึกษา และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
5. เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล นำเสนอข้อมูลและแปลความหมายข้อมูล ด้านการประเมินผลและวิจัยทางจิตวิทยาการปรึกษาได้

2. แผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1) แผนการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศ (Compliance to the Thai Qualification Framework)	1) ดำเนินการทบทวนข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศ	หลักฐาน เอกสารหลักสูตรซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศ (Compliance to the Thai Qualification Framework) ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 1-3, 5 ในหมวดที่ 7
2) แผนการติดตามผลการนำหลักสูตรไปใช้ พร้อมทั้งสร้างช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นต่างๆ จากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น คณาจารย์ นักศึกษา ผู้ประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น	1) ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 2) ศึกษาวิจัยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน	หลักฐาน 1) รายงานการวิจัยความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 2) รายงานการวิจัยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 11-12 ในหมวดที่ 7
3) แผนงานการพัฒนาและประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1) จัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2) จัดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา 3) ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่และจัดฝึกอบรมอาจารย์ผู้สอนให้มีความรู้เรื่องนวัตกรรมใหม่ๆ	หลักฐาน 1) รายงานการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2) รายงานผลการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา 3) รายงานผลการฝึกอบรมอาจารย์ ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 4,6-10 ในหมวดที่ 7

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน โดยขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทั้งนี้ กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตต้องมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ โดยมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์หรือไม่เกิน 9 สัปดาห์

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาคให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย การโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่ระบบ พ.ศ.2544

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วันเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เริ่มเดือนสิงหาคม และสิ้นสุดเดือนธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เริ่มเดือนมกราคม และสิ้นสุดเดือนพฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน เริ่มเดือนพฤษภาคม สิ้นสุดเดือนกรกฎาคม

โดยให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1) กลุ่มที่ 1 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าทางด้านจิตวิทยาการปรึกษา จิตวิทยาหรือสาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรอง

2) กลุ่มที่ 2 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาอื่นๆ มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องทางด้านจิตวิทยา การเรียนการสอน การแนะแนวและการให้การศึกษา ปฏิบัติงานด้านสุขภาพจิตและจิตเวช หรือการฝึกอบรมหรือการทำงานอย่างอื่นที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ด้านจิตวิทยาอย่างน้อย 1 ปี ในกรณีที่ไม่ม่มีประสบการณ์ให้อยู่ในดุลยวินิจฉัยของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

3) คุณสมบัติอื่นๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นรายปี

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1) ทักษะและการใช้เครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองมีน้อย

2) ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ความรู้ภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะศัพท์เรื่องเฉพาะทางจิตวิทยา ซึ่งจำเป็นต้องใช้ในการศึกษาวารสาร / บทความ / งานวิชาการจากต่างประเทศ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	กลยุทธ์ในการดำเนินการแก้ไขปัญหา
(1) ทักษะและการใช้เครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองมีน้อย	(1) จัดกิจกรรมเสริมเกี่ยวกับการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและจัดการเรียนการสอนเพื่อเสริมทักษะด้านคอมพิวเตอร์
(2) ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ความรู้ภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะศัพท์เรื่องเฉพาะทางการศึกษา ซึ่งจำเป็นต้องใช้ในการศึกษาวารสาร / บทความ / งานวิชาการจากต่างประเทศมีน้อย	(2) จัดการเรียนการสอนเสริมความรู้ในด้านการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร โดยเฉพาะศัพท์เรื่องเฉพาะทางการศึกษาเพิ่มเติมก่อนเรียนในรายวิชา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษา			จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
	1	2	รวม	
2562	15	-	15	คาดว่าจะมีผู้จบการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีละ 15 คน เริ่มสำเร็จการศึกษาปี 2563
2563	15	15	30	
2564	15	15	30	
2565	15	15	30	
2566	15	15	30	

หมายเหตุ จำนวนนักศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงตามความต้องการของผู้เรียน สังคมและตลาดแรงงาน

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2562	2563	2564	2565	2566
งบประมาณแผ่นดิน					
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-
- งบลงทุน					
- ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
เงินบำรุงการศึกษา	753,000	1,506,000	1,506,000	1,506,000	1,506,000
รวมรายรับ	753,000	1,506,000	1,506,000	1,506,000	1,506,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2562	2563	2564	2565	2566
1. งบบุคลากร					
เงินเดือนและค่าจ้าง	-	-	-	-	-
2. งบดำเนินการ					
- ค่าตอบแทน	435,200	870,400	870,400	870,400	870,400
- ค่าใช้สอย	83,900	167,800	167,800	167,800	167,800
- ค่าวัสดุ	83,900	167,800	167,800	167,800	167,800
- ค่าดำเนินการ ระดับมหาวิทยาลัย	150,600	301,200	301,200	301,200	301,200
3. งบลงทุน					
- ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวมรายจ่าย	753,000	1,506,000	1,506,000	1,506,000	1,506,000
จำนวนนักศึกษา	15	30	30	30	30
ค่าใช้จ่ายต่อหัว ในการผลิตบัณฑิต	50,200	50,200	50,200	50,200	50,200

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ..... การศึกษาด้วยตัวเองและกิจกรรมกลุ่ม

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

การยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย การโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา และประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่ระบบ ฉบับปัจจุบัน

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา ใช้ระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 5 ปี

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา จัดหลักสูตรเป็นแผน ก แบบ ก2 มีจำนวนหน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรแผน ก แบบ ก 2 โดยนักศึกษาต้องทำวิทยานิพนธ์

- | | | | |
|-------------------------|-------------|----------|----------------|
| 1) หมวดวิชาเอกบังคับ | ไม่น้อยกว่า | 21 | หน่วยกิต |
| 2) หมวดวิชาเอกเลือก | ไม่น้อยกว่า | 3 | หน่วยกิต |
| 3) หมวดวิทยานิพนธ์ | | 12 | หน่วยกิต |
| 4) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน | 6 | หน่วยกิต | ไม่นับหน่วยกิต |

หมายเหตุ - รายวิชาที่บังคับเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในการสำเร็จการศึกษา

6310101 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(2-2-5)

Information Technology for Graduate Studies

6310102 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(2-2-5)

English for Graduate Studies

- ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาอื่น ให้นักศึกษาเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

(1) หมวดวิชาเอกบังคับ		21 หน่วยกิต
1308101	ทฤษฎีและทักษะการปรึกษา Theories and Skill of Counseling	3(2-2-5)
1308102	การปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม Individual and Group Counseling	3(2-2-5)
1308103	เครื่องมือและการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา Instruments and Counseling Psychology Testing	3(2-2-5)
1308104	การปรึกษาองค์กร Organization Counseling	3(2-2-5)
1308105	การปรึกษาในภาวะวิกฤติ Crisis Counseling	3(2-2-5)
1308106	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา Research Methodology and Statistics in Counseling Psychology	3(2-2-5)
1308207	การฝึกปฏิบัติงานทางจิตวิทยาการปรึกษา Practicum in Counseling Psychology	3(500)

รายวิชาที่บังคับเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในการสำเร็จการศึกษา		
6310101	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา Information Technology for Graduate Studies	3(2-2-5)
6310102	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Studies	3(2-2-5)

(2) **หมวดวิชาเอกเลือก** เรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ดังนี้

1308201	การปรึกษาครอบครัว Family Counseling	3(2-2-5)
1308202	การปรึกษาในโรงเรียน School Counseling	3(2-2-5)
1308203	การปรึกษาชุมชน Community Counseling	3(2-2-5)
1308204	จิตวิทยาการปรับพฤติกรรม Psychology for Behavior Modification	3(2-2-5)
1308205	พลวัตกลุ่ม Group Dynamics	3(2-2-5)
1308206	จิตวิทยาเชิงบวก Positive Psychology	3(2-2-5)

(3) **หมวดวิทยานิพนธ์** จำนวน 12 หน่วยกิต

1308208	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(540)
---------	-----------------------	---------

(4) **หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน**

นักศึกษาที่ไม่เคยเรียนจิตวิทยา จะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า..6..หน่วยกิต โดยไม่นับหน่วยกิต ดังรายวิชาต่อไปนี้

1308107	พื้นฐานทางจิตวิทยา Foundation of Psychology	3(2-2-5)
1308108	แนวคิดพื้นฐานทางจิตวิทยาการปรึกษา Basic Concept in Counseling Psychology	3(2-2-5)

3.1.4 แผนการศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาจิตวิทยาการปรึกษา

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1308101	ทฤษฎีและทักษะการปรึกษา	3(2-2-5)
1308102	การปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม	3(2-2-5)
1308103	เครื่องมือและการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา	3(2-2-5)
6310102	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(2-2-5) ไม่นับหน่วยกิต
รวม		9

ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1308104	การปรึกษาองค์กร	3(2-2-5)
1308105	การปรึกษาในภาวะวิกฤติ	3(2-2-5)
1308106	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา	3(2-2-5)
6310101	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(2-2-5) ไม่นับหน่วยกิต
รวม		9

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1308.....	วิชาเลือก 1 วิชา	3(2-2-5)
1308208	วิทยานิพนธ์	6
1308207	การฝึกปฏิบัติงานทางจิตวิทยาการปรึกษา	3(0-9-3)
รวม		12

ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1308208	วิทยานิพนธ์	6
รวม		6

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

(1) หมวดวิชาเอกบังคับ

- | | | |
|---------|---|----------|
| 1308101 | <p>ทฤษฎีและทักษะการปรึกษา
Theories and Skill of Counseling</p> <p>แนวคิด ทฤษฎีการปรึกษา เทคนิคและกระบวนการปรึกษา ทักษะการสื่อสาร ภาษาวาท ภาษากาย และทักษะเบื้องต้นในการปรึกษา ขั้นตอนการปรึกษา และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>Concepts, counseling theories, techniques and process of counseling theories, communication skills, verbal and nonverbal skills, basic counseling skills, procedure of counseling and professional ethics</p> | 3(2-2-5) |
| 1308102 | <p>การปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม
Individual and Group Counseling</p> <p>แนวคิด ทฤษฎีการปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม กระบวนการปรึกษา ขั้นตอนการปรึกษา การฝึกปฏิบัติการปรึกษารายบุคคลและรายกลุ่ม ปัญหาการปรึกษาและแนวทางในการแก้ไข และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>Concepts, individual and group counseling theories, process of counseling, procedure of counseling, individual and group counseling practice, problems and solutions, professional ethics</p> | 3(2-2-5) |
| 1308103 | <p>เครื่องมือและการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา
Instruments and Counseling Psychology Testing</p> <p>แนวคิดพื้นฐานในการใช้เครื่องมือในการทดสอบทางจิตวิทยา แบบทดสอบเชาวน์ปัญญา แบบทดสอบความถนัด แบบทดสอบบุคลิกภาพ และแบบทดสอบอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการปรึกษา การสร้างแบบทดสอบ/แบบวัดทางจิตวิทยา การหาค่าความเที่ยง การใช้เครื่องมือทางจิตวิทยา การให้คะแนนและการแปลความหมายของคะแนน การเขียนรายงานที่ได้จากการทดสอบ และการนำไปประยุกต์ใช้ในการปรึกษา</p> <p>Basic concepts of psychological testing, Intelligence test, aptitude test, personality test, and others counseling psychology tests, test inventory construction, validation, reliability, uses of test, scoring, interpretation, writing the testing reports, and application of test in counseling</p> | 3(2-2-5) |

- 1308104 การปรึกษาองค์กร 3(2-2-5)**
Organization Counseling
 แนวคิด ทฤษฎี เทคนิค กระบวนการ และขั้นตอนการปรึกษาองค์กร ได้แก่ ครอบครัว โรงเรียน หน่วยงาน และชุมชน การประยุกต์ใช้ทฤษฎีการปรึกษา การฝึกปฏิบัติการปรึกษา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 Concepts, theories, techniques, process and procedures about family, school, workplace and community counseling theories, application of counseling theories, counseling practices and related researches
- 1308105 การปรึกษาในภาวะวิกฤติ 3(2-2-5)**
Crisis Counseling
 แนวคิด ทฤษฎีการให้การปรึกษา การช่วยเหลือบุคคลที่อยู่ในภาวะวิกฤติ พฤติกรรมรุนแรงในโรงเรียน ความรุนแรงในครอบครัว การขัดแย้งกันในที่ทำงาน การกดขี่ทางเพศ ภัยธรรมชาติ ภัยจากน้ำมือมนุษย์ แนวทางการป้องกัน การแก้ปัญหา และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น และมีการติดตามอย่างต่อเนื่อง
 Concepts crisis counseling theories, intervention with persons in crisis, violent behaviors in school, domestic violent, conflicts in the workplace, sexual abuse, disaster, human disaster, prevention, problem-solving and improving the quality of life and continuous monitoring
- 1308106 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา 3(2-2-5)**
Research Methodology and Statistics in Counseling Psychology
 ความหมายของการวิจัย การกำหนดคำถามการวิจัย รูปแบบการวิจัย กระบวนการวิจัย วัตถุประสงค์ของการวิจัย สมมติฐานการวิจัย วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง การกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง นิยามศัพท์ สถิติที่ใช้ในการวิจัยทางจิตวิทยาการปรึกษา การเขียนโครงร่างวิจัย ทางจิตวิทยาการปรึกษา การนำเสนอ และจรรยาบรรณการวิจัย
 Defining research, research questions, research designs, research processes, research objectives, research hypothesis, literature reviews, selecting populations and samples, research definition, statistical analyzing, counseling psychological research proposal, presentation and research ethics

- 1308207 การฝึกปฏิบัติงานจิตวิทยาการปรึกษา 3(500)**
Practicum in Counseling Psychology
 การฝึกปฏิบัติงานจิตวิทยาการปรึกษา การประยุกต์ใช้แนวคิด เทคนิคการดำเนินงาน การปรึกษา การให้ความช่วยเหลือบุคคลในสถานศึกษาหรือในองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ภายใต้การนิเทศของหัวหน้าหน่วยงานและอาจารย์ที่ปรึกษา
 Practice of counseling, applications of counseling concepts, techniques and procedures in helping the Individuals in educational institution and in the government on non-government organization, the practicum involved supervision of the department head and their advisors
- 6310101 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(2-2-5)**
Information Technology for Graduate Studies
 โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การนำเสนองานพาวเวอร์พ้อยท์และรูปแบบอื่นๆการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบต่างๆ การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตในสาขาวิชาต่างๆ
 Fundamental computer programs, power-point presentation and other forms, types of data collection and statistical analysis, information retrieval in each field of studies through the internet
- 6310102 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(2-2-5)**
English for Graduate Studies
 โครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษ การฟัง การพูด การสนทนา การโต้ตอบตามสถานการณ์การอ่านบทความและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในแต่ละสาขาวิชา การเขียนบทความ บทความย่อ และการนำเสนอผลงานวิจัย
 English sentence structures, listening speaking and situational conversations, reading articles and related researches in each field of studies, writing articles, abstract, and research result presentation

2) หมวดวิชาเอกเลือก

- 1308201 การปรึกษาครอบครัว 3(2-2-5)**
Family Counseling
 แนวคิด ทฤษฎี เทคนิค กระบวนการ และขั้นตอนการปรึกษาครอบครัว การประยุกต์ใช้ทฤษฎีการปรึกษาครอบครัว การฝึกปฏิบัติการปรึกษาครอบครัวและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 Concepts, theories, techniques and process and procedures of family counseling theories, application of family counseling theories, family counseling practices and related researches

- 1308202 **การปรึกษาในโรงเรียน** 3(2-2-5)
School Counseling
 แนวคิดของทฤษฎีการปรึกษาในโรงเรียน การฝึกปฏิบัติการปรึกษาในโรงเรียน เพื่อพัฒนา เสริมสร้าง ป้องกัน แก้ไขสิ่งที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนและการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 Concepts of school counseling theories, school counseling practice for developing, enhancing, preventing and remedy school-students concerns, and school counseling research
- 1308203 **การปรึกษาชุมชน** 3(2-2-5)
Community Counseling
 แนวคิด และทฤษฎีในการปรึกษาชุมชน การฝึกปฏิบัติการปรึกษาบุคคลหรือกลุ่มบุคคลในชุมชนและการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 Concepts and theories of community counseling, individual or group community counseling, and community counseling research study
- 1308204 **การปรับพฤติกรรม** 3(3-0-6)
Behavior Modification
 หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการปรับพฤติกรรม รูปแบบการปรับพฤติกรรม สาเหตุของพฤติกรรมที่เป็นปัญหา วิธีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อเพิ่มพฤติกรรม เพื่อสอนพฤติกรรมใหม่และเพื่อลดพฤติกรรม
 Principles and theories of behavior modification, behavior modification model, causes of behavior problems, behavior modification procedures for increasing the occurrence of existing behaviors, teaching new behaviors, and for reducing behavior
- 1308205 **พลวัตกลุ่ม** 3(2-2-5)
Group Dynamics
 แนวคิดของพลวัตกลุ่ม พฤติกรรมกลุ่ม ทฤษฎีและเทคนิคการทำงานเป็นทีม ภาวะผู้นำกลุ่ม การสื่อสารของกลุ่ม การจัดการความขัดแย้งในกลุ่ม
 Concepts of group dynamic, group behaviors, theories and techniques of teamwork, group leadership, group communication, group conflict management

1308206 จิตวิทยาเชิงบวก 3(2-2-5)
Positive Psychology
 แนวคิดจิตวิทยาเชิงบวก บริบทที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยาเชิงบวก ความเข้มแข็งของมนุษย์ ความคิดเชิงบวก พฤติกรรมสังคม การรับรู้ในความสามารถของตนเอง ความหวัง การมองโลกในแง่ดี และการบริหารจัดการปัญหา
 Positive psychology concepts, positive psychology context, human strength, positive thinking, social behaviors, self-efficacy, hope, optimism and problem-management strategies

3) หมวดวิทยานิพนธ์

1308208 วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต
Thesis
 การจัดทำโครงการวิจัยและดำเนินการวิจัยโดยประยุกต์ใช้หลักการทางจิตวิทยาการปรึกษา การเขียนรายงานวิจัยในรูปแบบวิทยานิพนธ์และเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสาร ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์
 Doing research project, conducting the research by applying counseling psychology principles, contributes to writing the research report through thesis format and publish the research paper in acceptable academic journals through the approval of thesis advisors and thesis committee

4) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

1308107 พื้นฐานทางจิตวิทยา 3(3-0-6)
Foundation of Psychology
 ความหมายของจิตวิทยา สรีระวิทยาทางจิต พัฒนาการของมนุษย์ การรับรู้ การเรียนรู้ การจำ การคิด สถิติปัญหา การจูงใจ อารมณ์บุคลิกภาพ สุขภาพจิตพฤติกรรมทางสังคม
 Meaning of psychology, physiological psychology, human development, perception, learning, memory, thinking, intelligence, motivation, emotion, personality, mental health, and social behavior

1308108 แนวคิดพื้นฐานทางจิตวิทยาการปรึกษา 3(2-2-5)
Basic Concepts in Counseling Psychology
 หลักการของจิตวิทยาการปรึกษา รูปแบบจิตวิทยาการปรึกษา คุณลักษณะของผู้ให้การปรึกษา บทบาทและหน้าที่ของผู้ให้การปรึกษา กระบวนการให้คำปรึกษา และจรรยาบรรณวิชาชีพ
 Principles of counseling psychology, counseling models, characteristics of counselor, roles and functions of counselor, counseling process and professional ethics

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวกาญจนา สุทธิเนียม 31022XXXXXXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (การแนะแนว และให้ คำปรึกษา)	ปร.ด. (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) กศ.ม. (การแนะแนวและจิตวิทยา การให้คำปรึกษา) ประกาศนียบัตรพยาบาล ศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต, 2552 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2542 วิทยาลัยพยาบาลนครราชสีมา, 2530
2.	นางสาวชลพร กองคำ 31015XXXXXXXX	อาจารย์	ปร.ด. (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) พย.ม. (การพยาบาลสุขภาพจิต และจิตเวชศาสตร์) ประกาศนียบัตรพยาบาล ศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต, 2552 มหาวิทยาลัยมหิดล, 2543 วิทยาลัยพยาบาลนครราชสีมา, 2530
3.	นายภูวิทย์ รัตนผลแสนย์ 31005XXXXXXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (การแนะแนว และให้ คำปรึกษา)	กศ.ด. (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) กศ.ม. (การแนะแนวและจิตวิทยา การให้คำปรึกษา) ค.บ. (พยาบาลศึกษา) วท.บ. (จิตวิทยา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2549 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2540 วิทยาลัยพยาบาลกรุงเทพ, 2537 มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534

หมายเหตุ ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร นำเสนอในที่ภาคผนวก ข

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวกาญจนา สุทธิเนียม 31022XXXXXXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (การแนะแนวและ ให้คำปรึกษา)	ปร.ด. (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) กศ.ม. (การแนะแนวและจิตวิทยาการ ให้คำปรึกษา) ประกาศนียบัตรพยาบาล ศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต, 2552 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2542 วิทยาลัยพยาบาลนครราชสีมา, 2530
2.	นางสาวชลพร กองคำ 31015XXXXXXXX	อาจารย์	ปร.ด. (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) พย.ม. (การพยาบาลสุขภาพจิตและ จิตเวชศาสตร์) ประกาศนียบัตรพยาบาล ศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต, 2552 มหาวิทยาลัยมหิดล, 2543 วิทยาลัยพยาบาลนครราชสีมา, 2530

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
3.	นายชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ 31005XXXXXXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (การแนะแนวและ ให้คำปรึกษา)	กศ.ด. (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) กศ.ม. (การแนะแนวและจิตวิทยาการ ให้คำปรึกษา) ค.บ. (พยาบาลศึกษา) วท.บ. (จิตวิทยา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2549 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2540 วิทยาลัยพยาบาลกรุงเทพ, 2537 มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534
4.	นางจุติมา รัตนพลแสนย์ 33103XXXXXXXX	รอง ศาสตราจารย์ (การวิจัยทาง จิตวิทยา)	ปร.ด. (วิจัย วัฒน และสถิติ การศึกษา) กศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) กศ.บ. (สุขศึกษา)	มหาวิทยาลัยบูรพา, 2555 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2540 มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2536
5.	นายทัศนัย กীরติรัตนะ 39304 XXXXXXXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (การศึกษา การ สอนคณิตศาสตร์)	ปร.ด. (การจัดการเทคโนโลยี) ศษ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) วท.บ. (ศึกษาศาสตร์วิชาเอก คณิตศาสตร์)	มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2553 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2534 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2525
5.	นางสาวอารีวรรณ เอี่ยมสะอาด 36599XXXXXXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (การศึกษา)	ศษ.ด. (หลักสูตรและการสอน) ศษ.ม. (การประถมศึกษา) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545 มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2537 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน, 2524
6.	นายวิเชียร อินทรสมพันธ์ 35017XXXXXXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (การประเมินและ วิจัยทางการศึกษา)	กศ.ด. (การวิจัยและ การพัฒนาหลักสูตร) กศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2546 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2542 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2526
8.	นายจิตติวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญา 33201XXXXXXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (หลักสูตรและการ สอน)	ปร.ด. (หลักสูตรและการสอน) ค.ม. (หลักสูตรและการสอน) ค.บ. (ฟิสิกส์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์, 2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์, 2551 มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์, 2549
9.	นางสาวรัชกร สุวรรณจรัส 31014XXXXXXXX	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (เทคโนโลยี การศึกษา)	ค.ด. (เทคโนโลยีและการสื่อสาร) กศ.ม. (การวัดผลการศึกษา) บธ.บ. (การบัญชี) บธ.บ. (การเงินการธนาคาร)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโร ประสานมิตร, 2540 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมศาสตร์, 2539 มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2527

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันและปีพ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
10.	นางพัชรินทร์ บางเขียว 37199XXXXXXXX	อาจารย์	ปร.ด. (หลักสูตรและการสอน) ค.ม.(โสตทัศนศึกษา) อ.บ.(สังคมศาสตร์การพัฒนา)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ, 2557 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2542 มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2532
11.	นางสาวเพ็ญพร ทองคำสูง 31020XXXXXXXX	อาจารย์	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา) กศม. (วิจัยและสถิติทาง การศึกษา) ค.บ. (การวัดผลการศึกษา)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2553 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2550 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา, 2545

หมายเหตุ ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร นำเสนอในที่ภาคผนวก ค

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

จากการวิเคราะห์ประสิทธิภาพของการเป็นนักจิตวิทยาการปรึกษาที่ดีควรมีการฝึกประสบการณ์ในวิชาชีพเพื่อให้นักศึกษาในหลักสูตรมีทักษะในการให้การปรึกษาที่หลากหลายในการส่งเสริม ฟื้นฟู ช่วยเหลือและการบำบัดรักษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

- 1) มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2) มีความรู้ความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านจิตวิทยาการปรึกษาและสามารถบูรณาการองค์ความรู้มาใช้ในการพัฒนาวิชาชีพ พัฒนาตนเอง พัฒนางานได้
- 3) คิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อสร้างงานวิจัย นวัตกรรมที่สอดคล้องกับงานได้
- 4) มีความสามารถในการสื่อสาร มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 5) สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผลตามหลักวิชาการได้

4.2 ช่วงเวลา

ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

มีการประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิดและทฤษฎีการปรึกษาเชิงจิตวิทยาในการฝึกปฏิบัติงานในสถานศึกษา หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ภายใต้การนิเทศของหัวหน้าหน่วยงานและอาจารย์ที่ปรึกษา โดยจัดในปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1 จำนวน 500 ชั่วโมง

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 รายวิชา

1308206 วิทยานิพนธ์

5.1.1 คำอธิบายโดยย่อ

แผน ก แบบ ก 2

- 1) มีการเรียนรู้ในสาระวิชาต่างๆ เพื่อค้นหาหัวข้อวิจัยที่สนใจ
- 2) จัดทำโครงร่างงานวิจัย ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและที่ปรึกษารอง นำเสนอคณะกรรมการ จำนวน 3 คน
- 3) เก็บข้อมูลวิจัยตามโครงร่างวิจัย ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและที่ปรึกษารอง
- 4) จัดทำรายงานการวิจัย(ฉบับสมบูรณ์) สอบปากเปล่าโดยคณะกรรมการชุดเดิมและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอีก 1 คนโดยมีผลการเรียนเป็น 4 ระดับ คือ ดีมาก (Excellent) ดี(Good) ผ่าน(Pass) ไม่ผ่าน(Fail)

5.1.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 1) สามารถออกแบบงานวิจัยเกี่ยวกับจิตวิทยาการศึกษา
- 2) มีองค์ความรู้จากการวิจัย
- 3) สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีวิจัย
- 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสืบค้น
- 5) สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์สถิติข้อมูลและแสวงหาความรู้
- 6) สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 7) สามารถนำเสนอและสื่อสารด้วยภาษาพูด และภาษาเขียน

5.1.3 ช่วงเวลา: ชั้นปีที่ 2

5.1.4 จำนวนหน่วยกิต: แผน ก แบบ ก 2 จำนวน 12 หน่วยกิต

5.1.5 การเตรียมการ

- 1) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษาโดยให้นักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวข้องานวิจัยที่นักศึกษาสนใจ
- 2) อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาและการติดตามการทำงานวิจัยของนักศึกษา
- 3) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานวิจัย เช่น คอมพิวเตอร์ แหล่งค้นคว้า ฐานข้อมูลงานวิจัย

5.1.6 กระบวนการประเมินผล

- 1) ประเมินคุณภาพงานวิจัย โดยอาจารย์ที่ปรึกษา
- 2) ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำวิจัยโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์อื่นอย่างน้อย 3 คน จากการสังเกตพิจารณาผลงานและจากการรายงานด้วยวาจา
- 3) ประเมินผลการทำงานของนักศึกษาในภาพรวม จากการติดตามการทำงานผลงานที่เกิดขึ้นแต่ละขั้นตอน และรายงานโดยอาจารย์ที่ปรึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1) มีความรัก และศรัทธา ในการเป็น นักจิตวิทยาการปรึกษา ตลอดจน เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ	จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เน้นการฝึกประสบการณ์และการเรียนรู้ ผ่านกิจกรรม เช่น กิจกรรมเชิดชูผู้มีจิตอาสา
2) มีความสามารถในการปรึกษา อย่างมีประสิทธิภาพและรอบรู้ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจน ประยุกต์ความสามารถดังกล่าวใน การค้นคว้าและวิจัยเพื่อพัฒนาด้าน จิตวิทยาการปรึกษาได้ดียิ่งขึ้น	ฝึกวิเคราะห์ทางวิชาการผ่านกิจกรรมการประชุมสัมมนา การศึกษา คู งานทั้งในและต่างประเทศ ฝึกวิธีการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูล ต่างๆ รวมถึงการกระตุ้นให้นักศึกษานำความรู้ที่เรียน ไปคิดหัวข้อใน การเขียนความเรียง รายงาน วิจัย และวิทยานิพนธ์ได้ด้วยตนเอง

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1) มีคุณธรรม จริยธรรมเชิงวิชาการหรือวิชาชีพ รวมทั้งจรรยาบรรณ วินิจฉัยปัญหาอย่างผู้รู้ด้วยความยุติธรรมและชัดเจน แก้ปัญหาตามหลักการอย่างมี เหตุผล และคำนึงมอันดีงาม	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การอภิปราย 4. การสอนที่สอดแทรก คุณธรรมจริยธรรม โดยใช้ เอกสารและสื่อต่างๆ	1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้น เรียน การอภิปรายในชั้น เรียน หรือการเข้าร่วม กิจกรรมต่างๆ
2) วินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการ จัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อ ตนเองและผู้อื่น	5. การสอนโดยใช้การเรียนรู้ จากกรณีศึกษา บทบาทสมมุติ สถานการณ์จำลอง	2. ประเมินจากการ ปฏิบัติงานหรือผลงาน
3) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการ ประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ใน สภาพแวดล้อมของการทำงานและในชุมชนที่ กว้างขวางขึ้น	6. การเรียนรู้ในกิจกรรมที่ให้ ผู้เรียนได้ปฏิบัติในสถานการณ์ จริง	3. ประเมินจากการวิเคราะห์ ใบบาง รายงาน ผลงานหรือ ผลผลิตของผู้เรียน
4) ริเริ่มในการยกปัญหาทางจรรยาบรรณที่มี อยู่เพื่อการทบทวนและแก้ไข	7. จัดโอกาสให้ได้เรียนรู้จาก การสาธิตและฝึกปฏิบัติงาน และการสะท้อนความคิด (Reflection)	

2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1) มีความรู้และความเข้าใจ ในเนื้อหาสาระหลักของสาขาวิชา ตลอดจนหลักการและทฤษฎีที่สำคัญและนำมาประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือการปฏิบัติในวิชาชีพ</p> <p>2) มีความเข้าใจทฤษฎี การวิจัยและการปฏิบัติทางวิชาชีพนั้นอย่างลึกซึ้งในวิชาหรือกลุ่มวิชาเฉพาะ</p> <p>3) มีความเข้าใจการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ และการประยุกต์ ในระดับชาติและนานาชาติตลอดถึงผลกระทบของผลงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ในสาขาวิชาและต่อการปฏิบัติในวิชาชีพ</p> <p>4) มีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาและทฤษฎีของรายวิชาเพื่อประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือการปฏิบัติในวิชาชีพ</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การสาธิต</p> <p>3. การอภิปราย</p> <p>4. การฝึกปฏิบัติการ</p> <p>5. การทำโครงการ/โครงการ</p> <p>6. การสอนทักษะการสืบค้นทักษะการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้ผ่านการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง</p> <p>7. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง หรือสถานการณ์จริง การศึกษาดูงาน หรือเชิญวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรเฉพาะเรื่อง</p>	<p>1. การทดสอบย่อยแบบฝึกหัด</p> <p>2. การสอบปลายภาคและ/หรือการสอบกลางภาค</p> <p>3. ประเมินจากใบงาน รายงานผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน</p> <p>4. ประเมินจากการนำเสนอ รายงาน หรือผลงานของผู้เรียน</p> <p>5. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน การอภิปรายในชั้นเรียน หรือการมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม</p>

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทางวิชาการและวิชาชีพ</p> <p>2) สามารถสังเคราะห์และใช้ผลงานวิจัย สิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการหรือรายงานทางวิชาชีพ และพัฒนาความคิดใหม่ๆ โดยการบูรณาการให้เข้ากับองค์ความรู้เดิมหรือเสนอเป็นความรู้ใหม่ที่ท้าทาย</p> <p>3) สามารถวางแผนและดำเนินการโครงการสำคัญหรือโครงการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการได้ด้วยตนเอง โดยการใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตลอดจนการใช้เทคนิคการวิจัย และให้ข้อสรุปที่สมบูรณ์ซึ่งขยายองค์ความรู้หรือแนวทางการปฏิบัติในวิชาชีพที่มีอยู่เดิมได้</p> <p>4. พัฒนาแนวคิดริเริ่มและสร้างสรรค์เพื่อตอบสนองประเด็นหรือปัญหา</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การสาธิต</p> <p>3. การอภิปราย</p> <p>4. การฝึกปฏิบัติการ</p> <p>5. การทำโครงการ โครงการ</p> <p>6. การวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลจากการสืบค้น การบรรยาย เอกสารและสื่อต่างๆ เพื่อนำไปสู่การอภิปราย การนำเสนอในชั้นเรียน</p> <p>7. การศึกษาดูงาน เรียนรู้นอกสถานที่เรียนรู้จากประสบการณ์เรียนรู้จากชุมชน เรียนรู้จากสภาพจริง</p> <p>8. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง</p>	<p>1. การทดสอบย่อยแบบฝึกหัด</p> <p>2. การสอบปลายภาคและ/หรือการสอบกลางภาค</p> <p>3. ประเมินจากกิจกรรม ใบงาน รายงาน ผลงาน ผลผลิต หรือการนำเสนอของผู้เรียน</p> <p>4. ประเมินจากการอภิปราย หรือการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	เพื่อนำไปสู่การสังเคราะห์ วิเคราะห์ และวิพากษ์การสอน ทักษะการสืบค้น ทักษะการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้ผ่านการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1) สามารถแก้ไขปัญหามีความซับซ้อน หรือ ความยุ่งยากระดับสูงทางวิชาชีพได้ด้วยตนเอง</p> <p>2) สามารถตัดสินใจในการดำเนินงานด้วยตนเอง และสามารถประเมินตนเองได้ รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานระดับสูงได้</p> <p>3) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง และร่วมมือกับผู้อื่นอย่างเต็มที่ในการจัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่างๆ</p> <p>4) แสดงออกทักษะการเป็นผู้นำได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและสถานการณ์ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงานของกลุ่ม</p>	<p>1. การสอนโดยเน้นการสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียน กับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน ผู้เรียนกับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. การสอนโดยการจัด กิจกรรมกลุ่ม เพื่อส่งเสริมการ ปฏิบัติงานในฐานะผู้นำ ผู้ตาม ที่ดี โดยผ่านกิจกรรมการทำ รายงาน โครงการ โครงงาน เพื่อการนำเสนอ</p> <p>3. การสอนโดยใช้การเรียนรู้ จากบทบาทสมมติ กรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง เพื่อ เรียนรู้การปรับตัว บทบาท ความรับผิดชอบ และบทบาท ความเป็นผู้นำและผู้ตาม</p> <p>4. การศึกษาดูงาน เรียนรู้ใน สถานที่ เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้จากชุมชน เรียนรู้จาก สภาพจริง</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้น เรียนความรับผิดชอบ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่ ได้รับมอบหมาย</p> <p>2. ประเมินจากทักษะการ แสดงออกในภาวะผู้นำ ผู้ตามจากสถานการณ์การ เรียนการสอนที่กำหนด</p> <p>3. ประเมินจาก ความสามารถในการทำงาน การปฏิบัติงานร่วมกัน</p> <p>4. ประเมินจากการนำเสนอ ใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน</p>

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหาด้านต่างๆ</p> <p>2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงการวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ</p> <p>3. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการข้อมูลได้อย่างเหมาะสม</p> <p>4. ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ถูกต้องทั้งการพูดและการเขียน</p> <p>5. มีทักษะด้านการใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าและการนำเสนอ ตลอดจนทักษะทางภาษาที่จำเป็นในการสื่อสาร</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การสาธิต</p> <p>3. การสอนโดยส่งเสริมการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารได้หลากหลายรูปแบบ</p> <p>4. การสอนโดยมอบหมายให้ผู้เรียนได้ใช้การสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียน ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และบุคคลอื่นๆ</p> <p>5. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การสื่อสาร การมีส่วนร่วม หรือการติดต่อผู้สอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ</p> <p>2. ประเมินจากความสามารถในการอธิบายอภิปราย หรือการนำเสนอ</p> <p>3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน ทั้งในด้านการสืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์ ข้อมูล การประมวลผล และการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอในรูปแบบที่เหมาะสม</p>

3. มาตรฐานการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

3.1 คุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีคุณธรรม จริยธรรมเชิงวิชาการหรือวิชาชีพ รวมทั้งจรรยาบรรณ วินิจฉัยปัญหาอย่างผู้รู้ด้วยความยุติธรรมและชัดเจน แก้ปัญหาตามหลักการอย่างมี เหตุผล และค่านิยมอันดีงาม
- 2) วินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น
- 3) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในสภาพแวดล้อมของการทำงานและในชุมชนที่กว้างขวางขึ้น
- 4) มีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาและทฤษฎีของรายวิชาเพื่อประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือการปฏิบัติในวิชาชีพ

3.2 ความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจ ในเนื้อหาสาระหลักของสาขาวิชา ตลอดจนหลักการและทฤษฎีที่สำคัญและนำมาประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือการปฏิบัติในวิชาชีพ
- 2) มีความเข้าใจทฤษฎี การวิจัยและการปฏิบัติทางวิชาชีพนั้นอย่างลึกซึ้งในวิชาหรือกลุ่มวิชาเฉพาะ

3) มีความเข้าใจการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ และการประยุกต์ ในระดับชาติและนานาชาติตลอดถึงผลกระทบของผลงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ในสาขาวิชาและต่อการปฏิบัติในวิชาชีพ

4) มีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาและทฤษฎีของรายวิชาเพื่อประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือการปฏิบัติในวิชาชีพ

3.3 ทักษะทางปัญญา

1) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทางวิชาการและวิชาชีพ

2) สามารถสังเคราะห์และใช้ผลงานวิจัย สิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการหรือรายงานทางวิชาชีพ และพัฒนาความคิดใหม่ๆ โดยการบูรณาการให้เข้ากับองค์ความรู้เดิมหรือเสนอเป็นความรู้ใหม่ที่ท้าทาย

3) สามารถวางแผนและดำเนินการโครงการสำคัญหรือโครงการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการได้ด้วยตนเอง โดยการใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตลอดถึงการใช้เทคนิคการวิจัย และให้ข้อสรุปที่สมบูรณ์ซึ่งขยายองค์ความรู้หรือแนวทางการปฏิบัติในวิชาชีพที่มีอยู่เดิมได้อย่างมีนัยสำคัญ

4) พัฒนาแนวคิดริเริ่มและสร้างสรรค์เพื่อตอบสนองประเด็นหรือปัญหา

3.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) สามารถแก้ไขปัญหามีความซับซ้อน หรือความยุ่งยากระดับสูงทางวิชาชีพได้ด้วยตนเอง

2) สามารถตัดสินใจในการดำเนินงานด้วยตนเองและสามารถประเมินตนเองได้ รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานระดับสูงได้

3) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง และร่วมมือกับผู้อื่นอย่างเต็มที่ในการจัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่างๆ

4) แสดงออกทักษะการเป็นผู้นำได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและสถานการณ์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงานของกลุ่ม

5) สามารถแก้ไขปัญหามีความซับซ้อนหรือความยุ่งยากระดับสูงทางวิชาชีพได้ด้วยตนเอง

3.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหาสรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหในด้านต่างๆ

2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงกรวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ

3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้คอมพิวเตอร์ ในการจัดการข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

4) ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ถูกต้องทั้งการพูดและการเขียน

5) มีทักษะด้านการใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าและการนำเสนอ ตลอดจนทักษะทางภาษาที่จำเป็นในการสื่อสาร

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
หมวดวิชาเอก																						
รายวิชาเอกบังคับ																						
1308101 ทฤษฎีและทักษะการปรึกษา	○		●	○	●		●		○		●		●	○		●		○		○	●	
1308102 การปรึกษารายบุคคลและการ ปรึกษากลุ่ม			●			●	○		●			○	●			●			●			
1308103 เครื่องมือและการทดสอบทาง จิตวิทยาการปรึกษา	○	●		○		●	○	●		○	●			●		○		●	○		○	●
1308104 การปรึกษาองค์กร	●					●	○		●		○	●		●	○			○		●		○
1308105 การปรึกษาในภาวะวิกฤติ	●	○			○		●	○		●	○		○	●	●		○	●		●	○	
1308106 ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทาง จิตวิทยาการปรึกษา	●		○	○	○		●		●		○	●		○	●		○	●		○	○	
1308207 การฝึกปฏิบัติงานทางจิตวิทยา การปรึกษา		●	●	○	●		○	●		●		○	●		●		●	●	○		●	●
6310101 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ บัณฑิตศึกษา		○		●			○	●		○	○	●		○			●			○		●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
6310102 ภาษาอังกฤษสำหรับ บัณฑิตศึกษา		○		●			○	●		○	○	●		○			●		○		○	●
รายวิชาเอกเลือก																						
1308201 การศึกษาครอบครัว	●					●	○		●		○	●		●	○			○		●		○
1308202 การศึกษาในโรงเรียน		○	●		○	●			○	●					○	●		○	●	○		
1308203 การศึกษาชุมชน		●			●				●	○				○	●			●				○
1308204 จิตวิทยาการปรับพฤติกรรม	●	○			○		●			●						●		○		●	○	
1308205 พลวัตกลุ่ม		●			○		●	○		●	○			●	●		○	●			○	
1308206 จิตวิทยาเชิงบวก	●		○	○		●	○			●	○		●		○				○			
หมวดวิทยานิพนธ์																						
1308208 วิทยานิพนธ์	●	○	○		○	●	●	○	●	○	●		○	●		○			●	●		○
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน																						
1308107 พื้นฐานทางจิตวิทยา		●			●	○			●				●	○					○	○		
1308108 จิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น			○			●			●	●			●	●					●	●		

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาระดับปัจจุบัน

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชาอาจมีกระบวนการที่แตกต่างกันไปตามแผนการสอนและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ซึ่งอาจประกอบด้วย การสอบข้อเขียน งานรายบุคคล หรืองานกลุ่มที่มอบหมาย เป็นต้น โดยกำหนดให้ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่ต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558 ดังนี้

(1) นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก2 ต้องศึกษารายครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนและสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้นพร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceeding)

(2) นักศึกษาทุกระดับการศึกษาของบัณฑิตศึกษา ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยก่อนสำเร็จการศึกษา

(3) ไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือเงินอื่นๆตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1. มีการปฐมนิเทศแนะแนวทางการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัยสถาบัน คณะ ตลอดจนหลักสูตรที่สอน

2. ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขา สนับสนุนการศึกษาต่อ ฝึกอบรม สัมมนา นำเสนอบทความทั้งในและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขา สนับสนุนการศึกษาต่อ ฝึกอบรม สัมมนา นำเสนอบทความทั้งในและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ

3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาชีพ

4) สนับสนุนและส่งเสริมการหาแหล่งทุนภายนอกสำหรับการทำวิจัย

5) จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่างๆของคณะ

6) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆของคณะและของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรได้กำหนดระบบและวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตรในแต่ละประเด็น ดังนี้

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ดังนี้

1.1 มีอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่มีคุณสมบัติ และจำนวนครบตามเกณฑ์

1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์มีภาระงานตามเกณฑ์และมีผลงานทางวิชาการ

1.3 มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

1.4 มีการดำเนินการครบถ้วนตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

2.2 ผลงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อม

3.1.1 มีการจัดระบบการรับนักศึกษาเพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อม โดยการทดสอบทั้งความรู้ ทักษะคิด และบุคลิกภาพ

3.1.2 มีการเตรียมความพร้อมนักศึกษาทั้งนักศึกษาที่มีพื้นฐานทางจิตวิทยา และไม่มีพื้นฐานทางจิตวิทยา โดยมีการเสริมความรู้ด้านภาษา และคอมพิวเตอร์ และเนื้อหาวิชาเกี่ยวกับจิตวิทยา

3.2 การควบคุมดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาและการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์

3.2.1 จัดระบบการดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยจัดอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เพื่อให้คำปรึกษาทั้งด้านแผนการเรียน ทักษะการเรียน ทักษะการทำงาน และการใช้ชีวิตและให้อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่จัดช่องทางการสื่อสาร และจัดเวลาในการพบปะนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ

3.2.2 จัดระบบการดูแลให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ทั้งการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การจัดกิจกรรมเสริม การจัดคลินิกให้คำปรึกษา และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักวิจัย นักวิชาการ และผู้ทรงคุณวุฒิอย่างสม่ำเสมอ

3.2.3 จัดกิจกรรมเสริมศักยภาพและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะการคิด และทักษะการสื่อสาร

3.2.4 จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการจัดการศึกษาตามหลักสูตรและจัดช่องทางรับข้อร้องเรียนของนักศึกษา

4. อาจารย์

หลักสูตรมีการบริหารและพัฒนาอาจารย์เกี่ยวกับรับอาจารย์ใหม่ มีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสม โปร่งใส มีคุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา และมีการเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงานและพัฒนาความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

4.1.1 กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกจากนั้นยังกำหนดให้ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ และมีความสามารถใช้สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร เช่น คอมพิวเตอร์และโปรแกรมขั้นพื้นฐาน

4.1.2 ประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์

4.1.3 สืบค้นประวัติและคุณสมบัติของผู้สมัครจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้อย่างเป็นระบบและมีการตรวจสอบข้อมูลอย่างเป็นธรรม

4.1.4 ความสามารถเกี่ยวกับจิตวิทยาการศึกษา การสอน และการวิจัย

4.1.5 ทดสอบความสามารถในการสอนและการใช้สื่อการศึกษา

4.1.6 เสนอแต่งตั้งและประเมินการปฏิบัติงานตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.2 การคัดเลือกอาจารย์ คุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา

หลักสูตรมีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้มีคุณสมบัติ และมีความเชี่ยวชาญ/ประสบการณ์ด้านจิตวิทยาการศึกษา และการวิจัย

4.3 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงานและพัฒนาความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

4.3.1 อาจารย์ร่วมกับผู้เรียนประเมินการจัดการเรียนการสอนเมื่อสิ้นสุดรายวิชาทุกรายวิชาและนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการทำงาน

4.3.2 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา มีการประชุมอาจารย์ให้มีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

4.3.3 ให้อาจารย์ได้มีการวางแผนความต้องการในการพัฒนาตนเองโดยรวบรวมเป็นแผนประจำปี เพื่อให้การสนับสนุนงบประมาณได้เหมาะสม

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

5.1 มีการออกแบบหลักสูตร ควบคุม กำกับกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย

5.2 มีการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

5.3 มีการประเมินผู้เรียน กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย

5.4 กำหนดให้ผู้สอนมีการออกแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้วิธีสอน เทคนิคการสอน และรูปแบบการสอนใหม่ๆ และเชื่อมโยงสาระจากการเรียนรู้สู่การทำวิจัย

5.5 จัดระบบการดูแลวิทยานิพนธ์ ทั้งการพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามและการประเมินในการทำวิทยานิพนธ์ นอกจากนี้ยังมีการจัดรายวิชาที่สอดคล้องบูรณาการสู่การทำวิจัย จัดคลินิกเสริมทักษะวิทยานิพนธ์ และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างรุ่นพี่ นักวิชาการและผู้ทรงคุณวุฒิ ส่งเสริมให้อาจารย์และนักศึกษาทำแผนการทำวิทยานิพนธ์

5. 6 กำหนดให้ผู้สอนมีการประเมินผลให้ครบถ้วนตามตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีการใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลาย และมีการทวนสอบ ทบทวนแนวทางการประเมินเพื่อปรับปรุงให้เหมาะสม

5. 7 ประเมินผลการใช้หลักสูตรเป็นระยะๆ และนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรทั้งแผนการจัดการรายวิชาที่เอื้อต่อการทำวิจัย การปรับ/เพิ่มเนื้อหา/คำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัย

5. 8 มีผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีการดำเนินงานเพื่อความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

6.1 การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

6.1.1 การบริหารงบประมาณ

มีระบบและกลไกในการบริหารงบประมาณการแสวงหารายได้ การจัดหาครุภัณฑ์

6.1.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

หลักสูตรมีความพร้อมด้านทรัพยากรการเรียนการสอนที่จำเป็น ซึ่งเป็นทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม ดังนี้

ลำดับที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่	จำนวนที่ต้องการเพิ่มในอนาคต	หมายเหตุ
1	ห้องเรียนแบบบรรยาย	2	1	บัณฑิตวิทยาลัย
2	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	1	1	คณะครุศาสตร์
3	ห้องปฏิบัติการทางภาษา	1	1	คณะครุศาสตร์

หนังสือ

ภาษาอังกฤษ 3,000 เล่ม

ภาษาไทย 200 เล่ม

วารสารและหนังสือพิมพ์

วารสารภาษาอังกฤษ 14 รายการ

หนังสือพิมพ์ภาษาอังกฤษ 2 รายการ

โสตทัศนวัสดุ ประเภทต่างๆ ประมาณ 500 ชิ้น

ห้องสมุดอื่นๆ ที่นักศึกษาสามารถใช้บริการได้แก่ สำนักหอสมุดของมหาวิทยาลัยต่างๆ ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ซึ่งมีทั้งหนังสือวิชาการ หนังสือพิมพ์ วารสาร และโสตทัศนวัสดุหลายพันรายการ

ฐานข้อมูลออนไลน์ 17 ฐานข้อมูล

6.2 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการสำรวจและติดตามประเมินความต้องการการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนอย่างใกล้ชิดภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อจัดสรรงบประมาณตลอดจนจัดหาจัดซื้อเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพยากรที่ทันสมัยและจำเป็นต่อการเรียน

6.3 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

หลักสูตรมีการประชุมคณาจารย์ สำรวจ และประเมินความเพียงพอของทรัพยากรในการทำงาน และการจัดการเรียนการสอนทั้งห้องเรียน เอกสาร สื่อในการศึกษาค้นคว้า

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

มีตัวบ่งชี้ที่ 1-5 ต้องมีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายติดต่อกันไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีจำนวนตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้ที่ 6-12) ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1.อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	√	√	√	√	√
2.มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบมคอ.2 สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	√	√	√	√	√
3.มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบมคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	√	√	√	√	√
4.จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบมคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	√	√	√	√	√
5.จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบมคอ.๗ ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	√	√	√	√	√
6.มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต/นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	√	√	√	√	√
7.มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในมคอ.7 ปีที่แล้ว		√	√	√	√
8.อาจารย์ใหม่(ถ้ามี)ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	√	√	√	√	√
9.อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	√	√	√	√	√
10.จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	√	√	√	√	√
11.ระดับความพึงพอใจของนิสิต/นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		√	√	√	√
12.ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5จากคะแนนเต็ม 5.0			√	√	√

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กลยุทธ์การสอนในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา จิตวิทยาการปรึกษา เป็นการจัดการเรียนการสอนในลักษณะของการศึกษาวิจัย ค้นคว้า อภิปราย จะดำเนินการทั้งโดยคณาจารย์ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และนักศึกษา คือ

1) การประเมินการสอนของอาจารย์เป็นรายบุคคลโดยนักศึกษา เป็นการประเมินการเรียนการสอนทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา ด้วยแบบสอบถามนักศึกษา นอกจากนี้ ยังมีการประเมินการเรียนการสอนโดยนักศึกษาจากการประชุม/สัมมนา เช่น การสัมมนาเพื่อพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ปฐมนิเทศนักศึกษา มัชฌิมนิเทศนักศึกษา ปัจฉิมนิเทศนักศึกษา เป็นต้น

2) การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาโดยอาจารย์ประจำวิชา เป็นการประเมินว่า จากกลยุทธ์การสอนนั้นๆ นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และพัฒนาทางการเรียนอย่างไรบ้าง

3) การประเมินกลยุทธ์การสอนโดยที่ประชุม/สัมมนาคณาจารย์ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับกลยุทธ์การสอน ผลประเมินกลยุทธ์การสอนนั้นๆ รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรใหม่ๆ เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

4) การส่งเสริมให้คณาจารย์ ได้ศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอน รวมทั้งการส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรม/สัมมนา เกี่ยวกับกลยุทธ์การสอน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ประเมินจากผลการสอน การวิจัย และการผลิต เอกสารการสอน และคู่มือที่ใช้ในการเรียนการสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม จะดำเนินการทุกๆ ปี เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาหลักสูตร และการเรียนการสอน โดยมีวิธีการประเมินดังนี้

1) การทบทวนหลักสูตร การเรียนการสอน เหน้มาตรฐานหลักสูตร และเนื้อหาหลักสูตรที่ใกล้เคียงทั้งในประเทศและต่างประเทศรวมทั้งการติดตามการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในด้านสังคมอาจมีผลกระทบต่อหลักสูตร

2) จัดสัมมนา/กิจกรรมเพื่อพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน และการประกันคุณภาพหลักสูตร เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากคณาจารย์ นักศึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมทั้งสร้างช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

3) ประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานต่อคุณภาพของมหาบัณฑิต และประสิทธิภาพของมหาบัณฑิตในการปฏิบัติงานชุมชน เพื่อนำผลการประเมินมาประกอบการพัฒนาหลักสูตร และพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- คณะกรรมการประเมินหลักสูตรของคณะจัดทำรายงานการประเมินผล และเสนอประเด็นที่จำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร
- จัดประชุมสัมมนาเพื่อการปรับปรุงหลักสูตร
- เชิญผู้ทรงคุณวุฒิอ่านหลักสูตรและให้ข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	นางสาวกาญจนา สุทธิเนียม
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การแนะแนวและให้คำปรึกษา)
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2555	วุฒิปัตรแสดงความรู้ความชำนาญเฉพาะทางการแพทย์และการผดุงครรภ์ (การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต) สภาการพยาบาล
พ.ศ. 2552	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
พ.ศ. 2542	การศึกษามหาบัณฑิต (การแนะแนวและจิตวิทยาการให้คำปรึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ. 2540	ประกาศนียบัตรการพยาบาลสุขภาพจิตและการพยาบาลจิตเวช โรงพยาบาลสมเด็จเจ้าพระยา
พ.ศ. 2530	ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง วิทยาลัยพยาบาลนครราชสีมา

สาขาที่เชี่ยวชาญ จิตวิทยาสำหรับครู จิตวิทยาการให้คำปรึกษา และพยาบาลศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

- กาญจนา สุทธิเนียม, ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ และชลพร กองคำ .(2561).จิตวิทยาการให้คำปรึกษาเบื้องต้น. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ฟูจิ ซีร็อกซ์.(มกราคม), 94-112.
- กาญจนา สุทธิเนียม, ชลพร กองคำ และณัฐมน พันธุ์ชาติตรี. (2558). การศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน),1-8,9-31,50-86,96-116,149-159.
- กาญจนา สุทธิเนียม, จุติมา รัตนพลแสนย์, อโนทัย แทนสวัสดิ์, วิชญา ผิวคำ, วราภรณ์ ศรีอยู่ชัย, ณัฐมน พันธุ์ชาติตรี, ภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง, ชลพร กองคำ, ศุภิสรา ทดลา, กุลธิดา พุ่งคำโน, พัชรีภรณ์ บางเขียว และพัชรา เดชโฮม. (2558). การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน), 1-18.
- กาญจนา สุทธิเนียม, แผงกมล เพชรเกลี้ยง, ศุภิสรา ทดลา, จุติมา รัตนพลแสนย์, ชลพร กองคำ, พัชรา เดชโฮม,ณัฐมน พันธุ์ชาติตรี, กุลธิดา พุ่งคำโน, กุลกาญจน์ สุวรรณรักษ์, วิชญา ผิวคำ, จิตวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญา, ภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง และวราภรณ์ ศรีอยู่ชัย. (2558). ปรัชญาการศึกษา. กรุงเทพฯ:โรงพิมพ์สหธรรมิก. (พฤศจิกายน), 18-37.

งานวิจัย

- กาญจนา สุทธิเนียม.(2560). การพัฒนาทุนทางจิตวิทยาเชิงของนิสิตครูโดยการให้การศึกษากลุ่ม. งานวิจัยได้รับทุนสนับสนุนจากสถาบันวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (ตุลาคม ,2560),1-174.

กาญจนา สุทธิเนียม, ชลพร กองคำ, ปิยฉัตร กลิ่นสุวรรณ, อุบล สุทธิเนียม และนฤมล พระใหญ่. (2560). การติดตามและประเมินผลแผนงานพัฒนาระบบการดูแลผู้มีปัญหาการดื่มสุรา.งานวิจัยได้รับการสนับสนุนจากแผนงานพัฒนาระบบการดูแลผู้มีปัญหาสุราและสารเสพติด (ผรส.). (กรกฎาคม,2560),1-103.

กาญจนา สุทธิเนียม. (2559).การศึกษาพฤติกรรมสุขภาพและประสิทธิผลการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพของอาจารย์ บุคลากร คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. งานวิจัยได้รับทุนสนับสนุนจากสถาบันวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (ตุลาคม ,2559),1-121.

บทความวิจัย

กาญจนา สุทธิเนียม. (2561). การพัฒนาทุนทางจิตวิทยาเชิงบวกของนิสิตครูโดยการให้การปรึกษากลุ่ม. วารสารการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต, 32 (1), 17-32.

----- (2560). การศึกษาพฤติกรรมสุขภาพและประสิทธิผลการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพของอาจารย์ บุคลากร คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.วารสารสถาบันวิจัยญาณสังวร มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย,8,(1), 172-181.

ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

- 1) ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2) ตำแหน่งอาจารย์ประจำและให้คำปรึกษา สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการจัดการเรียนการสอนรู้และสิ่งแวดล้อม
- 2) วิชาปรัชญาการศึกษา
- 3) วิชาการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ
- 4) วิชาจิตวิทยาเบื้องต้น
- 5) วิชาจิตวิทยาการแนะแนว
- 6) วิชาจิตวิทยาสำหรับครู

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาทฤษฎีและทักษะการปรึกษา
- 2) วิชาการปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม
- 3) วิชาการปรึกษาองค์กร
- 4) วิชาเครื่องมือและการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 5) วิชาการปรึกษาในภาวะวิกฤติ
- 6) วิชาการปรึกษาครอบครัว
- 7) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 8) วิชาจิตวิทยาการปรับพฤติกรรม
- 9) วิชาการปรึกษาในโรงเรียน
- 10) วิชาการปรึกษาชุมชน
- 11) วิชาพลวัตกลุ่ม
- 12) วิชาจิตวิทยาเชิงบวก
- 13) วิชาการฝึกปฏิบัติงานทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 14) วิทยานิพนธ์
- 15) วิชาพื้นฐานทางจิตวิทยา
- 16) วิชาจิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น

ชื่อ-นามสกุล	นางสาวชลพร กองคำ
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2552	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
พ.ศ. 2547	วุฒิปัตรแสดงความรู้ความชำนาญเฉพาะทางการพยาบาลและการผดุงครรภ์ (การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต) สภากาพยาบาล
พ.ศ. 2543	พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต (การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล
พ.ศ. 2535	ประกาศนียบัตรการพยาบาลจิตเวช กองการพยาบาล กระทรวงสาธารณสุข
พ.ศ. 2530	ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง วิทยาลัยพยาบาลนครราชสีมา

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ จิตวิทยาการให้คำปรึกษา การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

- ชลพร กองคำ, ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ และกาญจนา สุทธิเนียม.(2561).จิตวิทยาการให้คำปรึกษาเบื้องต้น.
(พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ:โรงพิมพ์ฟูจิ ซีร็อกซ์. (มกราคม), 112-132.
- ชลพร กองคำ, กาญจนา สุทธิเนียม และณัฐมน พันธุ์ชาติรี. (2558). การศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ. กรุงเทพฯ:
โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน),32-48, 87-95, 117-148,160-188.
- ชลพร กองคำ,กาญจนา สุทธิเนียม, จุติมา รัตนพลแสนย์, อโนทัย แทนสวัสดิ์, วิชญา ผิวคำ, ศุนิสา ทดลา,
วารารณ ศรีอยู่ธย์,ณัฐมน พันธุ์ชาติรี, ภิญญาพัชญ์ ปลากัดทอง, กุลธิดา พุ่งคาโน,
พัชรินทร์ บางเขียว และพัชรา เดชโฮม. (2558). การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน. กรุงเทพฯ:
โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน),78-99.
- ชลพร กองคำ,กาญจนา สุทธิเนียม, แฝงกมล เพชรเกลี้ยง, ศุนิสา ทดลา, จุติมา รัตนพลแสนย์,
พัชรา เดชโฮม, ณัฐมน พันธุ์ชาติรี, กุลธิดา พุ่งคาโน, กุลกาญจน์ สุวรรณรักษ์, วิชญา ผิวคำ,
จิตติวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญา, ภิญญาพัชญ์ ปลากัดทอง และวารารณ ศรีอยู่ธย์. (2558). ปรัชญาการศึกษา.
กรุงเทพฯ:โรงพิมพ์สหธรรมิก. (พฤศจิกายน),113-130.

งานวิจัย

- ชลพร กองคำ.(2561).การพัฒนารูปแบบการให้การปรึกษากลุ่มแบบบูรณาการ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจ
เป้าหมายในการเรียนของนักศึกษา. งานวิจัยได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ
เจ้าพระยา.(เมษายน,2561),1-185.

ชลพร กองคำ.(2560).การศึกษาพฤติกรรมการสุขภาพและผลของการใช้โปรแกรมการปรับเปลี่ยนสุขภาพ เพื่อเสริมสร้างสุขภาพของนิสิต คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. งานวิจัยได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.(ตุลาคม,2559),1-105.

ชลพร กองคำ กาญจนา สุทธิเนียม, ปิยฉัตร กลิ่นสุวรรณ, อุบล สุทธิเนียม และนฤมล พระใหญ่. (2560). การติดตามและประเมินผลแผนงานพัฒนาระบบการดูแลผู้มีปัญหาการดื่มสุรา.งานวิจัยได้รับการสนับสนุนจากแผนงานพัฒนาระบบการดูแลผู้มีปัญหาสุราและสารเสพติด (ผรส.). (กรกฎาคม,2560),1-103.

บทความวิจัย

ชลพร กองคำ. (2561).การพัฒนาารูปแบบการให้การปรึกษากลุ่มแบบบูรณาการ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจ เป้าหมายในการเรียนของนักศึกษา วารสารการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต, 32 (1), 66-85.

ชลพร กองคำ. (2560).การศึกษาพฤติกรรมการสุขภาพและผลของการใช้โปรแกรมการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมสุขภาพเพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมสุขภาพของนิสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. ครุศาสตร์สาร,11(1), 99-120.

ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

- 1) ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2) ตำแหน่งอาจารย์ประจำและให้คำปรึกษา สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการจัดการเรียนการสอนรู้และสิ่งแวดล้อม
- 2) วิชาปรัชญาการศึกษา
- 3) วิชาการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ
- 4) วิชาจิตวิทยาเบื้องต้น
- 5) วิชาจิตวิทยาสำหรับครู
- 6) วิชาจิตวิทยาทั่วไป

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาทฤษฎีและทักษะการปรึกษา
- 2) วิชาการปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม
- 3) วิชาการปรึกษาองค์กร
- 4) วิชาเครื่องมือและการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 5) วิชาการปรึกษาในภาวะวิกฤติ
- 6) วิชาการปรึกษาครอบครัว
- 7) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 8) วิชาจิตวิทยาการปรับพฤติกรรม
- 9) วิชาการปรึกษาในโรงเรียน
- 10) วิชาการปรึกษาชุมชน
- 11) วิชาพลวัตกลุ่ม
- 12) วิชาจิตวิทยาเชิงบวก
- 13) วิชาการฝึกปฏิบัติงานทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 14) วิทยานิพนธ์
- 15) วิชาพื้นฐานทางจิตวิทยา
- 16) วิชาจิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น

ชื่อ-นามสกุล นายชูวิทย์ รัตนพลแสนย์
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การแนะแนวและให้คำปรึกษา)
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2549 การศึกษาดุษฎีบัณฑิต (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

พ.ศ. 2540 การศึกษามหาบัณฑิต (จิตวิทยาการแนะแนวและการให้คำปรึกษา)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

พ.ศ. 2537 การศึกษามหาบัณฑิต (การพยาบาลศึกษา)
วิทยาลัยพยาบาลกรุงเทพ
สมทบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

พ.ศ. 2534 วิทยาศาสตร์บัณฑิต (จิตวิทยา)
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ จิตวิทยาการให้คำปรึกษา

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์, กาญจนา สุทธิเนียม และชลพร กองคำ. (2561). จิตวิทยาการให้คำปรึกษาเบื้องต้น. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ฟูจิ ซีร็อกซ์.(มกราคม), 1-93.

ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์, เปรมสุรีย์ เชื่อมทอง, ภาวศุทธิ อุ่นใจ, สมหมาย มหาบรรพต, ปัญญา วรวัฒน์ชัย, จิตติมา นาคะผดุงรัตน์, บังอร เสรีรัตน์ และจิตติมา รัตนพลแสนย์. (2560). **ทักษะชีวิต**. สาขาจิตวิทยา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. นนทบุรี: โรงพิมพ์พลังการพิมพ์. (กรกฎาคม), 49-64.

งานวิจัย

ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ และจิตติมา รัตนพลแสนย์. (2558). การประเมินหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาจิตวิทยา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2555) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (ตุลาคม), 1-140.

บทความวิจัย

ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ และจิตติมา รัตนพลแสนย์. (2561). การประเมินหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาจิตวิทยา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2555) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. วารสารสถาบันวิจัยญาณสังวร มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย, 8, (1), 172-181.

ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

- 1) ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา..สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2) ตำแหน่งอาจารย์ประจำและให้คำปรึกษา..สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประสบการณ์สอน

- 1) วิชาจิตวิทยาทั่วไป
- 2) วิชาจิตวิทยาสำหรับครู
- 3) วิชาจิตวิทยาการ Jung
- 4) วิชาจิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น
- 5) วิชาจิตวิทยาครอบครัวเบื้องต้น
- 6) วิชาจิตวิทยาการปรึกษากลุ่มเบื้องต้น
- 7) วิชาสัมมนาประเด็นปัจจุบันทางด้านจิตวิทยา
- 8) วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยา
- 9) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาทฤษฎีและทักษะการปรึกษา
- 2) วิชาการปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม
- 3) วิชาการปรึกษาองค์กร
- 4) วิชาเครื่องมือและการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 5) วิชาการปรึกษาในภาวะวิกฤติ
- 6) วิชาการปรึกษาครอบครัว
- 7) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 8) วิชาจิตวิทยาการปรับพฤติกรรม
- 9) วิชาการปรึกษาในโรงเรียน
- 10) วิชาการปรึกษาชุมชน
- 11) วิชาพลวัตกลุ่ม
- 12) วิชาจิตวิทยาเชิงบวก
- 13) วิชาการฝึกปฏิบัติงานทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 14) วิทยานิพนธ์
- 15) วิชาพื้นฐานทางจิตวิทยา
- 16) วิชาจิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น

ภาคผนวก ข

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	นางสาวกาญจนา สุทธิเนียม
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การแนะแนวและให้คำปรึกษา)
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2555	วุฒิปัตรแสดงความรู้ความชำนาญเฉพาะทางการพยาบาลและการผดุงครรภ์ (การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต) สภาการพยาบาล
พ.ศ. 2552	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
พ.ศ. 2542	การศึกษามหาบัณฑิต (การแนะแนวและจิตวิทยาการให้คำปรึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ. 2540	ประกาศนียบัตรการพยาบาลสุขภาพจิตและการพยาบาลจิตเวช โรงพยาบาลสมเด็จเจ้าพระยา
พ.ศ. 2530	ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง วิทยาลัยพยาบาลนครราชสีมา

สาขาที่เชี่ยวชาญ จิตวิทยาสำหรับครู จิตวิทยาการให้คำปรึกษา และพยาบาลศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

- กาญจนา สุทธิเนียม, ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ และชลพร กองคำ. (2561). **จิตวิทยาการให้คำปรึกษาเบื้องต้น**. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: พูจี ซีร็อกซ์.(มกราคม), 94-112.
- กาญจนา สุทธิเนียม, ชลพร กองคำ และณัฐมน พันธุ์ชาติตรี. (2558). **การศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ**. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน),1-8,9-31,50-86,96-116,149-159.
- กาญจนา สุทธิเนียม, จุติมา รัตนพลแสนย์, อโนทัย แทนสวัสดิ์, วิชญา ผิวคำ, วราภรณ์ ศรีอยู่ชัย, ณัฐมน พันธุ์ชาติตรี, ภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง, ชลพร กองคำ, ศุภนิสา ทดลา, กุลธิดา พุงคำไฉน, พัชรีภรณ์ บางเขียว และพัชรา เดชโฮม. (2558). **การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน**. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน),1-18.
- กาญจนา สุทธิเนียม, แผงกมล เพชรเกลี้ยง, ศุภนิสา ทดลา, จุติมา รัตนพลแสนย์, ชลพร กองคำ, พัชรา เดชโฮม,ณัฐมน พันธุ์ชาติตรี, กุลธิดา พุงคำไฉน, กุลกาญจน์ สุวรรณรักษ์, วิชญา ผิวคำ, จิตวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญา, ภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง และวราภรณ์ ศรีอยู่ชัย. (2558). **ปรัชญาการศึกษา**. กรุงเทพฯ:โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน), 18-37.

งานวิจัย

- กาญจนา สุทธิเนียม.(2560). **การพัฒนาทุนทางจิตวิทยาเชิงของนิสิตครูโดยการให้การศึกษากลุ่ม**. งานวิจัยได้รับทุนสนับสนุนจากสถาบันวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (ตุลาคม ,2560),1-174.

กาญจนา สุทธิเนียม, ชลพร กองคำ, ปิยฉัตร กลิ่นสุวรรณ, อุบล สุทธิเนียม และนฤมล พระใหญ่. (2560). การติดตามและประเมินผลแผนงานพัฒนาระบบการดูแลผู้มีปัญหาการดื่มสุรา.งานวิจัยได้รับการสนับสนุนจากแผนงานพัฒนาระบบการดูแลผู้มีปัญหาสุราและสารเสพติด (ผรส.). (กรกฎาคม,2560),1-103.

กาญจนา สุทธิเนียม. (2559).การศึกษาพฤติกรรมสุขภาพและประสิทธิผลการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพของอาจารย์ บุคลากร คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. งานวิจัยได้รับทุนสนับสนุนจากสถาบันวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (ตุลาคม ,2559),1-121.

บทความวิจัย

กาญจนา สุทธิเนียม. (2561). การพัฒนาทุนทางจิตวิทยาเชิงบวกของนิสิตครูโดยการให้การปรึกษากลุ่ม. วารสารการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต, 32 (1), 17-32.

----- . (2560). การศึกษาพฤติกรรมสุขภาพและประสิทธิผลการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพของอาจารย์ บุคลากร คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.วารสารสถาบันวิจัยญาณสังวร มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย,8,(1), 172-181.

ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

- 1) ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2) ตำแหน่งอาจารย์ประจำและให้คำปรึกษา สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการจัดการเรียนการสอนรู้และสิ่งแวดล้อม
- 2) วิชาปรัชญาการศึกษา
- 3) วิชาการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ
- 4) วิชาจิตวิทยาเบื้องต้น
- 5) วิชาจิตวิทยาการแนะแนว
- 6) วิชาจิตวิทยาสำหรับครู

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาทฤษฎีและทักษะการปรึกษา
- 2) วิชาการปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม
- 3) วิชาการปรึกษาองค์กร
- 4) วิชาเครื่องมือและการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 5) วิชาการปรึกษาในภาวะวิกฤติ
- 6) วิชาการปรึกษาครอบครัว
- 7) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 8) วิชาจิตวิทยาการปรับพฤติกรรม
- 9) วิชาการปรึกษาในโรงเรียน
- 10) วิชาการปรึกษาชุมชน
- 11) วิชาพลวัตกลุ่ม
- 12) วิชาจิตวิทยาเชิงบวก
- 13) วิชาการฝึกปฏิบัติงานทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 14) วิทยานิพนธ์
- 15) วิชาพื้นฐานทางจิตวิทยา
- 16) วิชาจิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น

ชื่อ-นามสกุล	นางสาวชลพร กองคำ
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2552	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
พ.ศ. 2547	วุฒิปัตรแสดงความรู้ความชำนาญเฉพาะทางการพยาบาลและการผดุงครรภ์ (การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต) สภากาพยาบาล
พ.ศ. 2543	พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต (การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล
พ.ศ. 2535	ประกาศนียบัตรการพยาบาลจิตเวช กองการพยาบาล กระทรวงสาธารณสุข
พ.ศ. 2530	ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง วิทยาลัยพยาบาลนครราชสีมา

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ จิตวิทยาการให้คำปรึกษา การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

- ชลพร กองคำ, ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ และกาญจนา สุทธิเนียม.(2561).จิตวิทยาการให้คำปรึกษาเบื้องต้น.
(พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: พูจี ซีร็อกซ์. (มกราคม),113-132.
- ชลพร กองคำ, กาญจนา สุทธิเนียม และณัฐมน พันธุ์ชาติรี. (2558). การศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ. กรุงเทพฯ:
โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน),32-48, 87-95, 117-148,160-188.
- ชลพร กองคำ,กาญจนา สุทธิเนียม, จุติมา รัตนพลแสนย์, อโนทัย แทนสวัสดิ์, วิชญา ผิวคำ, ศุนิสา ทดลา,
วารารณ ศรีอยู่ธย์,ณัฐมน พันธุ์ชาติรี, ภิญญาพัชญ์ ปลากัดทอง, กุลธิดา พุ่งคาโน,
พัชรินทร์ บางเขียว และพัชรา เดชโฮม. (2558). การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน. กรุงเทพฯ:
โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน),78-99.
- ชลพร กองคำ,กาญจนา สุทธิเนียม, ผ่องกมล เพชรเกลี้ยง, ศุนิสา ทดลา, จุติมา รัตนพลแสนย์,
พัชรา เดชโฮม, ณัฐมน พันธุ์ชาติรี, กุลธิดา พุ่งคาโน, กุลกาญจน์ สุวรรณรักษ์, วิชญา ผิวคำ,
จิตติวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญา, ภิญญาพัชญ์ ปลากัดทอง และวารารณ ศรีอยู่ธย์. (2558). ปรัชญาการศึกษา.
กรุงเทพฯ:โรงพิมพ์สหธรรมิก. (พฤศจิกายน),113-130.

งานวิจัย

- ชลพร กองคำ.(2561).การพัฒนารูปแบบการให้การปรึกษากลุ่มแบบบูรณาการ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจ
เป้าหมายในการเรียนของนักศึกษา. งานวิจัยได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ
เจ้าพระยา.(เมษายน,2561),1-185.

ชลพร กองคำ.(2560).การศึกษาพฤติกรรมการสุขภาพและผลของการใช้โปรแกรมการปรับเปลี่ยนสุขภาพ เพื่อเสริมสร้างสุขภาพของนิสิต คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. งานวิจัยได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.(ตุลาคม,2559),1-105.

ชลพร กองคำ กาญจนา สุทธิเนียม, ปิยฉัตร กลิ่นสุวรรณ, อุบล สุทธิเนียม และนฤมล พระใหญ่. (2560). การติดตามและประเมินผลแผนงานพัฒนาระบบการดูแลผู้มีปัญหาการดื่มสุรา.งานวิจัยได้รับการสนับสนุนจากแผนงานพัฒนาระบบการดูแลผู้มีปัญหาสุราและสารเสพติด (ผรส.). (กรกฎาคม,2560),1-103.

บทความวิจัย

ชลพร กองคำ. (2561).การพัฒนา รูปแบบการให้การปรึกษากลุ่มแบบบูรณาการ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจ เป้าหมายในการเรียนของนักศึกษา วารสารการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต, 32 (1), 66-85.

ชลพร กองคำ. (2560).การศึกษาพฤติกรรมการสุขภาพและผลของการใช้โปรแกรมการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมสุขภาพเพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมสุขภาพของนิสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. ครุศาสตร์สาร,11(1), 99-120.

ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

- 1) ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2) ตำแหน่งอาจารย์ประจำและให้คำปรึกษา สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการจัดการเรียนการสอนรู้และสิ่งแวดล้อม
- 2) วิชาปรัชญาการศึกษา
- 3) วิชาการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ
- 4) วิชาจิตวิทยาเบื้องต้น
- 5) วิชาจิตวิทยาสำหรับครู
- 6) วิชาจิตวิทยาทั่วไป

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาทฤษฎีและทักษะการปรึกษา
- 2) วิชาการปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม
- 3) วิชาการปรึกษาองค์กร
- 4) วิชาเครื่องมือและการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 5) วิชาการปรึกษาในภาวะวิกฤติ
- 6) วิชาการปรึกษาครอบครัว
- 7) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 8) วิชาจิตวิทยาการปรับพฤติกรรม
- 9) วิชาการปรึกษาในโรงเรียน
- 10) วิชาการปรึกษาชุมชน
- 11) วิชาพลวัตกลุ่ม
- 12) วิชาจิตวิทยาเชิงบวก
- 13) วิชาการฝึกปฏิบัติงานทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 14) วิทยานิพนธ์
- 15) วิชาพื้นฐานทางจิตวิทยา
- 16) วิชาจิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น

ชื่อ-นามสกุล นายชูวิทย์ รัตนพลแสนย์
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การแนะแนวและให้คำปรึกษา)
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2549 การศึกษาดุษฎีบัณฑิต (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา)
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

พ.ศ. 2540 การศึกษามหาบัณฑิต (จิตวิทยาการแนะแนวและการให้คำปรึกษา)
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

พ.ศ. 2537 การศึกษามหาบัณฑิต (การพยาบาลศึกษา)
 วิทยาลัยพยาบาลกรุงเทพ
 สมทบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

พ.ศ. 2534 วิทยาศาสตร์บัณฑิต (จิตวิทยา)
 มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ จิตวิทยาการให้คำปรึกษา

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์, กาญจนา สุทธิเนียม และชลพร กองคำ. (2561).จิตวิทยาการให้คำปรึกษาเบื้องต้น.

(พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: พูจี ซีร็อกซ์.(มกราคม), 1-93.

ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์,เปรมสุรีย์ เชื่อมทอง,ภาวศุทธิ อุ่นใจ,สมหมาย มหาบรรพต,ปัญจนาฏ วรวัฒน์ชัย,

จิตติมา นาคะผดุงรัตน์,บังอร เสรีรัตน์ และจิตติมา รัตนพลแสนย์. (2560). **ทักษะชีวิต.**

สาขาจิตวิทยา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. นนทบุรี:โรงพิมพ์พลังการพิมพ์.

(กรกฎาคม),49-64.

งานวิจัย

ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ และจิตติมา รัตนพลแสนย์. (2558). การประเมินหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาจิตวิทยา(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2555) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

(ตุลาคม,2558),1-140.

บทความวิชาการ

ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ และจิตติมา รัตนพลแสนย์. (2561). การประเมินหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาจิตวิทยา(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2555) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.วารสาร

สถาบันวิจัยญาณสังวร มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย,8,(1), 172-181.

ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

- 1) ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา..สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2) ตำแหน่งอาจารย์ประจำและให้คำปรึกษา..สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประสบการณ์สอน

- 1) วิชาจิตวิทยาทั่วไป
- 2) วิชาจิตวิทยาสำหรับครู
- 3) วิชาจิตวิทยาการ Jung
- 4) วิชาจิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น
- 5) วิชาจิตวิทยาครอบครัวเบื้องต้น
- 6) วิชาจิตวิทยาการปรึกษากลุ่มเบื้องต้น
- 7) วิชาสัมมนาประเด็นปัจจุบันทางด้านจิตวิทยา
- 8) วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยา
- 9) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาทฤษฎีและทักษะการปรึกษา
- 2) วิชาการปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม
- 3) วิชาการปรึกษาองค์กร
- 4) วิชาเครื่องมือและการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 5) วิชาการปรึกษาในภาวะวิกฤติ
- 6) วิชาการปรึกษาครอบครัว
- 7) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 8) วิชาจิตวิทยาการปรับพฤติกรรม
- 9) วิชาการปรึกษาในโรงเรียน
- 10) วิชาการปรึกษาชุมชน
- 11) วิชาพลวัตกลุ่ม
- 12) วิชาจิตวิทยาเชิงบวก
- 13) วิชาการฝึกปฏิบัติงานทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 14) วิทยานิพนธ์
- 15) วิชาพื้นฐานทางจิตวิทยา
- 16) วิชาจิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น

ภาคผนวก ค
ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

ชื่อ-สกุล	นางสาวกาญจนา สุทธิเนียม
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การแนะแนวและให้คำปรึกษา)
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2555	วุฒิปัตรแสดงความรู้ความชำนาญเฉพาะทางการพยาบาลและการผดุงครรภ์ (การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต) สภาการพยาบาล
พ.ศ. 2552	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
พ.ศ. 2542	การศึกษามหาบัณฑิต (การแนะแนวและจิตวิทยาการให้คำปรึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ. 2540	ประกาศนียบัตรการพยาบาลสุขภาพจิตและการพยาบาลจิตเวช โรงพยาบาลสมเด็จเจ้าพระยา
พ.ศ. 2530	ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง วิทยาลัยพยาบาลนครราชสีมา

สาขาที่เชี่ยวชาญ จิตวิทยาสำหรับครู จิตวิทยาการให้คำปรึกษา และพยาบาลศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

- กาญจนา สุทธิเนียม, ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ และชลพร กองคำ .(2561).จิตวิทยาการให้คำปรึกษาเบื้องต้น. (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ฟูจิ ซีร็อกซ์. (มกราคม), 94-112.
- กาญจนา สุทธิเนียม, ชลพร กองคำ และณัฐมน พันธุ์ชาติตรี. (2558). การศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน),1-8,9-31,50-86,96-116,149-159.
- กาญจนา สุทธิเนียม, จุติมา รัตนพลแสนย์, อโนทัย แทนสวัสดิ์, วิชญา ผิวคำ, วราภรณ์ ศรีอยุธยา, ณัฐมน พันธุ์ชาติตรี, ภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง, ชลพร กองคำ, ศุภนิสา ทดลา, กุลธิดา พุงคะโน, พัชรีภรณ์ บางเขียว และพัชรา เดชโฮม. (2558). การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน), 1-18.
- กาญจนา สุทธิเนียม, แผงกมล เพชรเกลี้ยง, ศุภนิสา ทดลา, จุติมา รัตนพลแสนย์, ชลพร กองคำ, พัชรา เดชโฮม,ณัฐมน พันธุ์ชาติตรี, กุลธิดา พุงคะโน, กุลกาญจน์ สุวรรณรักษ์, วิชญา ผิวคำ, จิตวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญา, ภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง และวราภรณ์ ศรีอยุธยา. (2558). ปรัชญาการศึกษา. กรุงเทพฯ:โรงพิมพ์สหธรรมิก. (พฤศจิกายน), 18-37.

งานวิจัย

- กาญจนา สุทธิเนียม.(2560). การพัฒนาทุนทางจิตวิทยาเชิงของนิสิตครูโดยการให้การศึกษากลุ่ม. งานวิจัยได้รับทุนสนับสนุนจากสถาบันวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (ตุลาคม ,2560),1-174.

กาญจนา สุทธิเนียม, ชลพร กองคำ, ปิยฉัตร กลิ่นสุวรรณ, อุบล สุทธิเนียม และนฤมล พระใหญ่. (2560). การติดตามและประเมินผลแผนงานพัฒนาระบบการดูแลผู้มีปัญหาการดื่มสุรา.งานวิจัยได้รับการสนับสนุนจากแผนงานพัฒนาระบบการดูแลผู้มีปัญหาสุราและสารเสพติด (ผรส.). (กรกฎาคม,2560),1-103.

กาญจนา สุทธิเนียม. (2559).การศึกษาพฤติกรรมสุขภาพและประสิทธิผลการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพของอาจารย์ บุคลากร คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. งานวิจัยได้รับทุนสนับสนุนจากสถาบันวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (ตุลาคม ,2559),1-121.

บทความวิจัย

กาญจนา สุทธิเนียม. (2561). การพัฒนาทุนทางจิตวิทยาเชิงบวกของนิสิตครูโดยการให้การปรึกษากลุ่ม. วารสารการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต, 32 (1), 17-32.

----- (2560). การศึกษาพฤติกรรมสุขภาพและประสิทธิผลการสร้างเสริมพฤติกรรมสุขภาพของอาจารย์ บุคลากร คณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.วารสารสถาบันวิจัยญาณสังวร มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย,8,(1), 172-181.

ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

- 1) ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2) ตำแหน่งอาจารย์ประจำและให้คำปรึกษา สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการจัดการเรียนการสอนรู้และสิ่งแวดล้อม
- 2) วิชาปรัชญาการศึกษา
- 3) วิชาการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ
- 4) วิชาจิตวิทยาเบื้องต้น
- 5) วิชาจิตวิทยาการแนะแนว
- 6) วิชาจิตวิทยาสำหรับครู

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาทฤษฎีและทักษะการปรึกษา
- 2) วิชาการปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม
- 3) วิชาการปรึกษาองค์กร
- 4) วิชาเครื่องมือและการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 5) วิชาการปรึกษาในภาวะวิกฤติ
- 6) วิชาการปรึกษาครอบครัว
- 7) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 8) วิชาจิตวิทยาการปรับพฤติกรรม
- 9) วิชาการปรึกษาในโรงเรียน
- 10) วิชาการปรึกษาชุมชน
- 11) วิชาพลวัตกลุ่ม
- 12) วิชาจิตวิทยาเชิงบวก
- 13) วิชาการฝึกปฏิบัติงานทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 14) วิทยานิพนธ์
- 15) วิชาพื้นฐานทางจิตวิทยา
- 16) วิชาจิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น

ชื่อ-นามสกุล	นางสาวชลพร กองคำ
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2552	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา) มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
พ.ศ. 2547	วุฒิปัตรแสดงความรู้ความชำนาญเฉพาะทางการพยาบาลและการผดุงครรภ์ (การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต) สภากาพยาบาล
พ.ศ. 2543	พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต (การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล
พ.ศ. 2535	ประกาศนียบัตรการพยาบาลจิตเวช กองการพยาบาล กระทรวงสาธารณสุข
พ.ศ. 2530	ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์และผดุงครรภ์ชั้นสูง วิทยาลัยพยาบาลนครราชสีมา

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ จิตวิทยาการให้คำปรึกษา การพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

- ชลพร กองคำ, ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ และกาญจนา สุทธิเนียม.(2561).จิตวิทยาการให้คำปรึกษาเบื้องต้น.
(พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ฟูจิ ซีร็อกซ์.(มกราคม), 113-132.
- ชลพร กองคำ, กาญจนา สุทธิเนียม และณัฐมน พันธุ์ชาติรี. (2558). การศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ. กรุงเทพฯ:
โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน),32-48, 87-95, 117-148,160-188.
- ชลพร กองคำ,กาญจนา สุทธิเนียม, จุติมา รัตนพลแสนย์, อโนทัย แทนสวัสดิ์, วิชญา ผิวคำ, ศุนิสา ทดลา,
วารารณ ศรีอยู่ธย์,ณัฐมน พันธุ์ชาติรี, ภิญญาพัชญ์ ปลากัดทอง, กุลธิดา พุ่งคาโน,
พัชรินทร์ บางเขียว และพัชรา เดชโฮม. (2558). การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน. กรุงเทพฯ:
โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน),78-99.
- ชลพร กองคำ,กาญจนา สุทธิเนียม, ผ่องกมล เพชรเกลี้ยง, ศุนิสา ทดลา, จุติมา รัตนพลแสนย์,
พัชรา เดชโฮม, ณัฐมน พันธุ์ชาติรี, กุลธิดา พุ่งคาโน, กุลกาญจน์ สุวรรณรักษ์, วิชญา ผิวคำ,
จิตติวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญา, ภิญญาพัชญ์ ปลากัดทอง และวารารณ ศรีอยู่ธย์. (2558). ปรัชญาการศึกษา.
กรุงเทพฯ:โรงพิมพ์สหธรรมิก. (พฤศจิกายน),113-130.

งานวิจัย

- ชลพร กองคำ.(2561).การพัฒนา รูปแบบการให้การปรึกษากลุ่มแบบบูรณาการ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจ
เป้าหมายในการเรียนของนักศึกษา. งานวิจัยได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.(เมษายน,2561),1-185.

ชลพร กองคำ.(2560).การศึกษาพฤติกรรมการสุขภาพและผลของการใช้โปรแกรมการปรับเปลี่ยนสุขภาพ เพื่อเสริมสร้างสุขภาพของนิสิต คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. งานวิจัยได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.(ตุลาคม,2559),1-105.

ชลพร กองคำ กาญจนา สุทธิเนียม, ปิยฉัตร กลิ่นสุวรรณ, อุบล สุทธิเนียม และนฤมล พระใหญ่. (2560). การติดตามและประเมินผลแผนงานพัฒนาระบบการดูแลผู้มีปัญหาการดื่มสุรา.งานวิจัยได้รับการสนับสนุนจากแผนงานพัฒนาระบบการดูแลผู้มีปัญหาสุราและสารเสพติด (ผรส.). (กรกฎาคม,2560),1-103.

บทความวิจัย

ชลพร กองคำ. (2561).การพัฒนา รูปแบบการให้การปรึกษากลุ่มแบบบูรณาการ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจ เป้าหมายในการเรียนของนักศึกษา วารสารการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต, 32 (1), 66-85.

ชลพร กองคำ. (2560).การศึกษาพฤติกรรมการสุขภาพและผลของการใช้โปรแกรมการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมสุขภาพเพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมสุขภาพของนิสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. ครุศาสตร์สาร,11(1), 99-120.

ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

- 1) ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2) ตำแหน่งอาจารย์ประจำและให้คำปรึกษา สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการจัดการเรียนการสอนรู้และสิ่งแวดล้อม
- 2) วิชาปรัชญาการศึกษา
- 3) วิชาการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ
- 4) วิชาจิตวิทยาเบื้องต้น
- 5) วิชาจิตวิทยาสำหรับครู
- 6) วิชาจิตวิทยาทั่วไป

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาทฤษฎีและทักษะการปรึกษา
- 2) วิชาการปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม
- 3) วิชาการปรึกษาองค์กร
- 4) วิชาเครื่องมือและการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 5) วิชาการปรึกษาในภาวะวิกฤติ
- 6) วิชาการปรึกษาครอบครัว
- 7) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 8) วิชาจิตวิทยาการปรับพฤติกรรม
- 9) วิชาการปรึกษาในโรงเรียน
- 10) วิชาการปรึกษาชุมชน
- 11) วิชาพลวัตกลุ่ม
- 12) วิชาจิตวิทยาเชิงบวก
- 13) วิชาการฝึกปฏิบัติงานทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 14) วิทยานิพนธ์
- 15) วิชาพื้นฐานทางจิตวิทยา
- 16) วิชาจิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น

ชื่อ-นามสกุล นายชูวิทย์ รัตนพลแสนย์
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การแนะแนวและให้คำปรึกษา)
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2549 การศึกษาดุษฎีบัณฑิต (จิตวิทยาการให้คำปรึกษา)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

พ.ศ. 2540 การศึกษามหาบัณฑิต (จิตวิทยาการแนะแนวและการให้คำปรึกษา)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

พ.ศ. 2537 การศึกษามหาบัณฑิต (การพยาบาลศึกษา)
วิทยาลัยพยาบาลกรุงเทพ
สมทบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

พ.ศ. 2534 วิทยาศาสตร์บัณฑิต (จิตวิทยา)
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ จิตวิทยาการให้คำปรึกษา

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์, กาญจนา สุทธิเนียม และชลพร กองคำ .(2561).จิตวิทยาการให้คำปรึกษาเบื้องต้น.

(พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ฟูจิ ซีร็อกซ์.(มกราคม). 1-93.

ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์,เปรมสุรีย์ เชื่อมทอง,ภาวศุทธิ อุ่นใจ,สมหมาย มหาบรรพต,ปัญจนาฏ วรวัฒน์ชัย,

ฐิติมา นาคะผดุงรัตน์,บังอร เสรีรัตน์ และจตุติมา รัตนพลแสนย์. (2560). **ทักษะชีวิต.**

สาขาจิตวิทยา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. นนทบุรี:โรงพิมพ์พลังการพิมพ์.

(กรกฎาคม),49-64.

งานวิจัย

ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ และจตุติมา รัตนพลแสนย์. (2558). การประเมินหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาจิตวิทยา(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2555) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (ตุลาคม

,2558),1-140.

บทความวิจัย

ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ และจตุติมา รัตนพลแสนย์. (2561). การประเมินหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

สาขาจิตวิทยา(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2555) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.วารสาร

สถาบันวิจัยญาณสังวร มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย,8,(1), 172-181.

ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

- 1) ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา..สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2) ตำแหน่งอาจารย์ประจำและให้คำปรึกษา..สถานที่ทำงานมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประสบการณ์สอน

- 1) วิชาจิตวิทยาทั่วไป
- 2) วิชาจิตวิทยาสำหรับครู
- 3) วิชาจิตวิทยาการ Jung
- 4) วิชาจิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น
- 5) วิชาจิตวิทยาครอบครัวเบื้องต้น
- 6) วิชาจิตวิทยาการปรึกษากลุ่มเบื้องต้น
- 7) วิชาสัมมนาประเด็นปัจจุบันทางด้านจิตวิทยา
- 8) วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยา
- 9) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาทฤษฎีและทักษะการปรึกษา
- 2) วิชาการปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม
- 3) วิชาการปรึกษาองค์กร
- 4) วิชาเครื่องมือและการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 5) วิชาการปรึกษาในภาวะวิกฤติ
- 6) วิชาการปรึกษาครอบครัว
- 7) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 8) วิชาจิตวิทยาการปรับพฤติกรรม
- 9) วิชาการปรึกษาในโรงเรียน
- 10) วิชาการปรึกษาชุมชน
- 11) วิชาพลวัตกลุ่ม
- 12) วิชาจิตวิทยาเชิงบวก
- 13) วิชาการฝึกปฏิบัติงานทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 14) วิทยานิพนธ์
- 15) วิชาพื้นฐานทางจิตวิทยา
- 16) วิชาจิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น

ชื่อ-นามสกุล นางจตุติมา รัตนพลแสนย์
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ (การวิจัยทางจิตวิทยา)
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2555 ปรัชญาคุชฎีบัณฑิต (วิจัย วัฒน และสถิติการศึกษา)
 มหาวิทยาลัยบูรพา
 พ.ศ. 2540 การศึกษามหาบัณฑิต (จิตวิทยาการศึกษา)
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
 พ.ศ. 2536 ศึกษาศาสตรบัณฑิต (สุขศึกษา)
 มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ จิตวิทยา

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

จตุติมา รัตนพลแสนย์. (2561). **มนุษย์สัมพันธ์**. สาขาวิชาจิตวิทยา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

งานวิจัย

จตุติมา รัตนพลแสนย์ และศักดิ์ชัย นันทะ. (2561). **หนังสือเสียงระบบเดซีไวท์บอร์ดสำหรับผู้พิการทางสายตา**. คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.(ตุลาคม).1-108.
 จตุติมา รัตนพลแสนย์ และศักดิ์ชัย นันทะ. (2560). **เข็มขัดนำทางอัจฉริยะสำหรับผู้พิการทางสายตา**. คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.(ตุลาคม),1-110.

บทความวิจัย

ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ และจตุติมา รัตนพลแสนย์. (2561). การประเมินหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาจิตวิทยา(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2555) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.วารสารสถาบันวิจัยญาณสังวร มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย,8,(1), 172-181.
 จตุติมา รัตนพลแสนย์. (2560). การพัฒนาแบบวัดจริยธรรมวิชาชีพครู สำหรับนักศึกษาครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์. ครุศาสตร์สาร, 10(2),34-53.
 จตุติมา รัตนพลแสนย์. (2557). การวิเคราะห์ประสิทธิภาพการศึกษาสำหรับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ. ครุศาสตร์สาร, 8(1), 87-97.

ประสบการณ์สอน

- 1) วิชาจิตวิทยาทั่วไป
- 2) วิชาการวัดและการประเมินทางจิตวิทยา
- 3) วิชาการจัดบริการทางจิตวิทยาในสถานศึกษา
- 4) วิชาจิตวิทยาสำหรับครู
- 5) วิชาจิตวิทยาการจูงใจ
- 6) วิชาสถิติเพื่อการวิจัยทางจิตวิทยา
- 7) วิชาสัมมนาประเด็นปัจจุบันทางด้านจิตวิทยา
- 8) วิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยา
- 9) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจิตวิทยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา

ชื่อ- นามสกุล นายทัศนัย กิรติรัตน์นะ
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การศึกษา การสอนคณิตศาสตร์)
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2553 ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
พ.ศ. 2534 ศีษศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี
พ.ศ. 2526 วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ศึกษาศาสตร์) วิชาเอกคณิตศาสตร์ [วท.บ.(ศึกษาศาสตร์)]
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

สาขาที่เชี่ยวชาญ คณิตศาสตร์/การสอนคณิตศาสตร์ จิตวิทยา เทคโนโลยีสารสนเทศและการ
สื่อสาร และการจัดการเทคโนโลยี สถิติและการวิจัย และการพัฒนาครู

ผลงานทางวิชาการ

งานวิจัย

ทัศนัย กิรติรัตน์นะ. (2558). **อิทธิพลของครูที่มีต่อทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ของนักเรียน.**
ทุนอุดหนุนมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

บทความวิจัย

ทัศนัย กิรติรัตน์นะ. (2558) “การพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ด้วยรูปแบบการสอน แบบการ
สอนแนะให้รู้คิด (Cognitively Guided Instruction: CGI)” **ครุศาสตร์สาร.** 9(1),98-106.
ทัศนัย กิรติรัตน์นะ. (2558). “อิทธิพลของครูที่มีต่อทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ของนักเรียน”.
รวมบทความวิจัย (Proceeding) เล่ม 1 ด้านการศึกษา การประชุมวิชาการและนำเสนอ
ผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ “**ราชภัฏวิจัย ครั้งที่ 3**” วันที่ 20-22 พฤษภาคม 2558 ณ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช. หน้า 293-305.

ประสบการณ์สอน

- 1) วิชาการจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้
- 2) วิชาพฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน
- 3) วิชาจิตวิทยาแรงจูงใจ
- 4) วิชาจิตวิทยาทั่วไป
- 5) วิชาจิตวิทยาสำหรับครู
- 6) วิชาจิตวิทยาบุคลิกภาพและการปรับตัว
- 7) วิชาจิตวิทยาแนะแนวเด็กวัยรุ่น
- 8) วิชาจิตวิทยาธุรกิจ
- 9) วิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรม
- 10) วิชาคอมพิวเตอร์สำหรับนักวิชาชีพจิตวิทยาและการแนะแนว
- 11) วิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์
- 12) วิชาการคิดและการตัดสินใจ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิทยานิพนธ์
- 2) วิชาพื้นฐานทางจิตวิทยา
- 3) วิชาจิตวิทยาการปรึกษาเบื้องต้น

ชื่อ-สกุล นายวิเชียร อินทรสมพันธ์
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การประเมินและวิจัยทางการศึกษา)
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2546 การศึกษาศุขภูมิบัณฑิต (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร)
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
 พ.ศ.2542 การศึกษามหาบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) คณะศึกษาศาสตร์
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
 พ.ศ.2526 การศึกษามหาบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
 ศรีนครินทรวิโรฒ บางเขน

สาขาที่เชี่ยวชาญ การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร, ภาษาอังกฤษ

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

วิเชียร อินทรสมพันธ์, สุภรณ์ ลีம்பริบูรณ์, เพชรราวดี จงประดับเกียรติ, ทวีศักดิ์ จงประดับเกียรติ, สุภาพร ศรีหามี่, เพ็ญพร ทองคำสุก, อัครเดช เกตุฉ่ำ.(2559). การวิจัยทางการศึกษา. (พิมพ์ครั้งที่ 7). กรุงเทพฯ ฯ : 21 เซ็นจูรี่. (พฤศจิกายน).1-140.

งานวิจัย

วิเชียร อินทรสมพันธ์, อัครเดช เกตุฉ่ำ และกฤษดา ผ่องพิทยา. (2558). การจัดการข้อมูลการวัดและประเมินผลการทดสอบ O-NET ของนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ข้อมูลปี 2553 และ 2556 ในเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดกรุงเทพมหานคร. งานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

บทความวิจัย

วิเชียร อินทรสมพันธ์, เพ็ญพร ทองคำสุก และยุวดี ว่องพิทุรมานะชัย. (2560). การพัฒนารูปแบบการสอนโดยใช้เทคนิค KWLH Plus ร่วมกับการใช้คำถามเพื่อพัฒนาทักษะการคิด วิเคราะห์ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 1 “การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. วันที่ 29 กรกฎาคม 2560. หน้า 345 – 254.

วิเชียร อินทรสมพันธ์, เพ็ญพร ทองคำสุก และพิชยภัทร์ สิงจานุสงค์. (2560). การพัฒนารูปแบบการสอนโดยใช้ทฤษฎีกระบวนการทางสมองในการประมวลข้อมูลเพื่อพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6. วารสารศาสตร์การศึกษาและการพัฒนามนุษย์ , 1(2), 139–151.

วิเชียร อินทรสมพันธ์. (2557). ทักษะชีวิตของนิสิตคณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, 8(1), 40-48.

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- 2) วิชาการวิจัยทางการศึกษา
- 3) วิชาการพัฒนาเครื่องมือวัดจิตพิสัย
- 4) วิชาเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา

ชื่อ-สกุล	นางสาวอารีวรรณ เอี่ยมสะอาด
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การศึกษา)
สังกัด	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2545	ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ. 2537	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2524	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ-บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒบางแสน

สาขาที่เชี่ยวชาญ

เทคนิคการสอนภาษาอังกฤษ การพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ
การจัดการเรียนรู้ในรูปแบบโครงงาน
(Problem based learning Mentor Learning)

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด. (2561). **การพัฒนาบุคคลในองค์กรอย่างยั่งยืน: การฝึกอบรมและการสัมมนา**
พิมพ์ครั้งที่ 1 กรุงเทพฯ: แดเน็กซ์ อินเทอร์เน็ตเซอร์วิส.

งานวิจัย

อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด และ ศรัณย์ จิตารีย์. (2561). **ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน**
ผลประโยชน์ทับซ้อนของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. บัณฑิตวิทยาลัย.
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด, ลินดา เกณฑ์มา, สมชาย พรหมสุวรรณ, ณรงค์วัฒน์ มิ่งมิตร, พนัส จันทร์ศรีทอง
ลักษณะ เกยุราพันธ์ และวาปี คงอินทร์. (2561). **รูปแบบการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญา**
เศรษฐกิจพอเพียงของคณาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. รายงานสืบเนื่อง
การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 1 หัวข้อ “การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
อย่างยั่งยืน”. วันที่ 29 กรกฎาคม 2561 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. กรุงเทพฯ.

อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด, พนัส จันทร์ศรีทอง, มณี เหมทานนท์, มนัส วัฒนไชยศ, สมชาย พรหมสุวรรณ,
ประไพ วีระอมรกุล, ประสิทธิ์ เวชบรรยงรัตน์, ศรัณย์ จิตารีย์, ไพรัช ฤทธิยผาด, นราวัลย์ สุรงค์สุริยกุล,
ลัดดา อ่ำสะอาด และวาปี คงอินทร์. (2561). **การประเมินผลการใช้หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา.**
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติและ
นานาชาติ ครั้งที่ 1 หัวข้อ “การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน”. วันที่ 29 กรกฎาคม
2561 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. กรุงเทพฯ.

อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด และ พนัส จันทร์ศรีทอง. (2560). การปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลของบุคลากร. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.บัณฑิตวิทยาลัย.มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด, กิตติรัตน์ ฐานสุวรรณศรี, ณุศณี มีแก้วกฤษกร, พิระพงษ์ กุลพิศาล, อัจฉราแก้วน้อย, พนัส จันทร์ศรีทอง, ไพรัช ถิตย์ผาด, รัชณี ธรรมสโรช, ณัฐมน พันธุ์ชาติ, ชัชศรีณย์ จิตคงคา, วาปี คงอินทร์, พัชรี แสงสุวรรณ. (2559). แนวปฏิบัติการบริหารงานบุคคลเพื่อพัฒนาการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. งานวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. (มกราคม – ธันวาคม 2558), 1 - 91.

บทความวิจัย

อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด และคณะ. (2559). แนวปฏิบัติการบริหารงานบุคคลเพื่อพัฒนาการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. รายงานรวมบทความวิจัย สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2559 เล่มที่ 2 กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปศาสตร์, (16 กรกฎาคม 2559), 330–335.

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา
- 2) วิชาการสอนภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา
- 3) วิชาการศึกษาเอกเทศ
- 4) วิชาโครงการภาษาอังกฤษ
- 5) วิชาการวิจัยภาษาอังกฤษ
- 6) ค่ายเพื่อการพัฒนาภาษาอังกฤษ

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา

ชื่อ-สกุล นางสาวธัชกร สุวรรณจรัส
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2554 ครุศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 พ.ศ.2540 การศึกษามหาบัณฑิต (การวัดผลการศึกษา)
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
 พ.ศ.2539 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)
 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
 พ.ศ.2527 บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงินการธนาคาร)
 มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาที่เชี่ยวชาญ เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา การวัดผลการศึกษา
หนังสือ

ธัชกร สุวรรณจรัสและคณะ. (2558). **นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา**. กรุงเทพฯ :
 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.(พฤศจิกายน), 89-118,151-167.

บทความวิจัย

ธัชกร สุวรรณจรัส. (2559). พัฒนาการเรียนด้วย e-Learning แบบเรียนรู้ร่วมกันโดยใช้เทคโนโลยี
 Augmented Reality (AR) เพื่อพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษของนิสิตระดับปริญญาตรี
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. **วารสารครุศาสตร์สาร**, 10 (1), 79-91.
 Suwancharas T. (2016). Development of Multimedia using Augmented Reality (AR) for
 Improving Undergraduates' English Listening Skill. **APHEIT JOURNALS**. July.2016

บทความวิชาการ

ธัชกร สุวรรณจรัส. (2558). เทคโนโลยี Augmented Reality (AR) กับการจัดการเรียนการสอนใน
 ศตวรรษที่ 21. **“ไอซีทีเพื่อการศึกษา”** มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์, 1(2), 52-57.

ประสบการณ์สอน

- 1) วิชาภาษาอังกฤษเพื่อเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 2) วิชานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา
- 3) วิชาการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม
- 4) วิชาหลักการทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 5) วิชาการบริหารสื่อการเรียนการสอนในโรงเรียน
- 6) วิชาการใช้วัสดุท้องถิ่นเพื่อการผลิตสื่อการเรียนการสอน
- 7) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา
- 8) วิชาการจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้
- 9) วิชาหลักการและปรัชญาการศึกษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา

ชื่อ-สกุล นายจิตตวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญา
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (หลักสูตรและการสอน)
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2557 ปรัชญาดุขฎิบัณฑิต (หลักสูตรและการสอน)
 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
 พ.ศ. 2551 ครุศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรและการสอน)
 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
 พ.ศ. 2549 ครุศาสตรบัณฑิต (ฟิสิกส์) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

สาขาที่เชี่ยวชาญ หลักสูตรและการสอน สถิติวิจัยขั้นสูง

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

จิตตวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญาและคณะ (2558). การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการศึกษาไทย. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์สหธรรมิก.(พฤศจิกายน).1-35.

งานวิจัย

จิตตวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญา. (2558). การจัดการเรียนรู้ตามแนวทางคอนสตรัคติวิสต์ โดยบูรณาการกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง. งานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.
 _____. (2558). รูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบจิ๊กซอร์ร่วมกับเทคนิคผังกราฟิก. งานวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

บทความวิจัย

จิตตวิสุทธิ์ วิมุตติปัญญา. (2558). การจัดการเรียนรู้ตามแนวทางคอนสตรัคติวิสต์ โดยบูรณาการกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง. **ครุศาสตร์สาร**, 9(2), 73-76.
 _____. (2558). รูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบจิ๊กซอร์ร่วมกับเทคนิคผังกราฟิก. **วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา**, 1(1), 25-31.

Jittawisut Wimuttipanya. (2015). Causal Factors Affecting Instructional Model Based on Constructivism Integrated with the Philosophy of Sufficiency Economy. **Interdisciplinary Approach to Sustainable. Research and Development**, 5(1), 115.

- Jittawisut Wimuttipanya. (2015). The Development of an Instructional Model for the Model and Technique of Learning Management Based on Constructivist Integrated with the Philosophy of Sufficiency Economy in the Learning Management and Environment for Learning of the Students in the Faculty of Education at BansomdejchaoprayaRajabhat University. **Interdisciplinary Research and Innovation of Education for Thai Local Development for ASEAN**, 3 (1), 7.
- _____. (2015). Causal Factors Affecting Learning from Educational Games Based on Jigsaw with the Graphic Organizers Technique. **Journal of Simulation/Gaming for Learning and Development (SGLD), (ThaiSIM)**, 1 (1), 26.

ประสบการณ์สอน

- 1) วิชาการพัฒนาหลักสูตร
- 2) วิชาการจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้
- 3) วิชาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- 4) วิชาการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา

ชื่อ-สกุล นางสาวเพ็ญพร ทองคำสุก
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2553 ปรัชญาคุชฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
พ.ศ. 2550 การศึกษามหาบัณฑิต (วิจัยและสถิติทางการศึกษา)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
พ.ศ. 2545 ครุศาสตรบัณฑิต (การวัดผลการศึกษา)
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เชี่ยวชาญ การบริหารการศึกษา วิจัยและสถิติทางการศึกษา การวัดผลการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

เพ็ญพร ทองคำสุก, สุภรณ์ ลิ้มบริบูรณ์, วิเชียร อินทรสมพันธ์, เพชราวดี จงประดับเกียรติ,
ทวีศักดิ์ จงประดับเกียรติ, สุภาพร ศรีหามิ, อัครเดช เกตฉำ.(2559). การวัดและประเมินผล
การเรียนรู้. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพฯ ฯ: 21 เซ็นจูรี่ จำกัด. (มกราคม), 49 – 67.
_____. (2559). การวิจัยทางการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพฯ: 21 เซ็นจูรี่ จำกัด. (กรกฎาคม), 118-
123.

บทความวิจัย

เพ็ญพร ทองคำสุก, นิสาชล ฉัตรทอง. (2560). การศึกษาทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณของนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. การ
ประชุมวิชาการด้านประกันคุณภาพการศึกษาระดับชาติ ครั้งที่ 1 เครือข่ายการประกันคุณภาพ
การศึกษา ระดับสถาบันอุดมศึกษา ในภูมิภาคตะวันตก, วันที่ 8 ธันวาคม 2560,
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน. หน้า 64-65.

เพ็ญพร ทองคำสุก, วิเชียร อินทรสมพันธ์ และยุวดี ว่องพิฑูรมานะชัย. (2560). การพัฒนารูปแบบการสอน
โดยใช้เทคนิค KWLH Plus ร่วมกับการใช้คำถามเพื่อพัฒนาทักษะการคิด วิเคราะห์ ของ
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 1 “การศึกษา
เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.
วันที่ 29 กรกฎาคม 2560. หน้า 345-354.

เพ็ญพร ทองคำสุก, บังอร เสรีรัตน์ และคำนึ่ง คงศรี. (2560). การพัฒนารูปแบบการสอนเพื่อส่งเสริม
ความคงทนในการจำ โดยใช้ทฤษฎีกระบวนการทางสมองในการประมวลข้อมูล. การประชุม
วิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 1 “การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” บัณฑิต
วิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. วันที่ 29 กรกฎาคม 2560. หน้า 364– 373.

เพ็ญพร ทองคำสุก, บังอร เสรีรัตน์ และอมรา สิทธิคำ. (2560). การพัฒนารูปแบบการสอนโดยใช้ทฤษฎีคอนสตรัคติวิสต์ควบคู่กับการจัดการเรียนรู้แบบโมเดลซิปปาเพื่อพัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติครั้งที่ 1 “การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. วันที่ 29 กรกฎาคม 2560. หน้า 374–380.

เพ็ญพร ทองคำสุก, วิโพษฐ์ วัฒนานิมิตกุล และภรณ์ทิพย์ สกฤษชูชาติ. (2560). การพัฒนารูปแบบการสอนโดยใช้การจัดการจัดกิจกรรมที่ใช้สื่อด้วยภาพและภาพสัญลักษณ์ เพื่อส่งเสริมความสามารถการรับรู้ในด้านแปลความหมายและการให้เหตุผลของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1. วารสารศาสตร์การศึกษาและการพัฒนามนุษย์, 1(2),72-89.

เพ็ญพร ทองคำสุก, วิเชียร อินทรสมพันธ์ และพิชยภัทร์ สิงจานุสงค์. (2560). การพัฒนารูปแบบการสอนโดยใช้ทฤษฎีกระบวนการทางสมองในการประมวลข้อมูลเพื่อพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6. วารสารศาสตร์การศึกษาและการพัฒนามนุษย์, 1(2),139-151.

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- 2) วิชาวิจัยเชิงผสมผสาน
- 3) วิชาการพัฒนาตัวบ่งชี้ทางการศึกษา
- 4) วิชาการสืบค้นสารสนเทศทางการวิจัย

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา

ชื่อ – นามสกุล นางพัชรินทร์ บางเขียว
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2557 ปรัชญาคุชฎีบัณฑิต (บริหารอาชีพและเทคนิคศึกษา: การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
พ.ศ. 2542 ครุศาสตรมหาบัณฑิต (โสตทัศนศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2532 อักษรศาสตรบัณฑิต (สังคมศาสตร์การพัฒนา) มหาวิทยาลัยศิลปากร

สาขาที่มีความเชี่ยวชาญ การพัฒนาหลักสูตร เทคโนโลยีทางการศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ

พัชรินทร์ บางเขียว, จิตตวิสุทธิ วิมุตติปัญญา, แฝงกมล เพชรเกลี้ยง, วราภรณ์ ศรีอยุธยา,
อโนทัย แทนสวัสดิ์, กุลกาญจน์ สุวรรณรักษ์, วิชญา ผิวคำ, ภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง. (2558).
การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการศึกษาไทย. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สหธรรมิก. (พฤศจิกายน), 78 - 109.
พัชรินทร์ บางเขียว, จุติมา รัตนพลแสนย์, อโนทัย แทนสวัสดิ์, วิชญา ผิวคำ, วราภรณ์ ศรีอยุธยา, ณัฐมน พันธุ์ชาติ,
ภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง, กาญจนา สุทธิเนียม, ศุภนิสา ทดลา, กุลธิดา พุ่งคำโน, ชลพร กองคำ, พัชรา เดชโฮม. (2558).
การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สหธรรมิก. (พฤศจิกายน), 100 - 117.

งานวิจัย

พัชรินทร์ บางเขียวและชัยศ ดำรงกิจโกศล. (2558). **การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการวิเคราะห์ข้อสอบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์**. งานวิจัยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. มิถุนายน-ธันวาคม 2557, 1-259.

บทความวิจัย

พัชรินทร์ บางเขียว และ ชัยศ ดำรงกิจโกศล. (2560). **การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมการวิเคราะห์ข้อสอบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์**. วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา, 29(101), 30-38.

ประสบการณ์การสอน

- 1) วิชาการพัฒนาหลักสูตร
- 2) วิชาการจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้
- 3) วิชาความเป็นครู
- 4) วิชาภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

- 1) วิชาระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา
- 2) วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา

ภาคผนวก ง
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ที่ 4262 /๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา ในวันจันทร์ ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

- | | | |
|---|---------------------|----------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.กาญจนา สุทธิเนียม | ประธานกรรมการ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พันตำรวจโทหญิง ดร.สุชอรุณ วงษ์ทิม | กรรมการ | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชราภรณ์ ศรีสวัสดิ์ | กรรมการ | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์ | กรรมการ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์ | กรรมการ | คณบดีคณะครุศาสตร์ |
| ๖. อาจารย์ ดร.ชลพร กองคำ | กรรมการและเลขานุการ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

หน้าที่ ศึกษา และกำหนดคุณลักษณะ ผลการเรียนรู้ และดำเนินการพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยให้มีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) รวมทั้งให้ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรมีความสมบูรณ์ และสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิภูฏ์ วัฒนานิมิตกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ที่ 27 /๒๕๖๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา ในวันจันทร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑

๑. อาจารย์ ดร.กาญจนา สุทธิเนียม	ประธานกรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.คมเพชร ฉัตรศุภกุล	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๓. ศาสตราจารย์ ดร.ผ่องพรรณ เกิดพิทักษ์	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวิทย์ รัตนพลแสนย์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์	กรรมการ	คณบดีคณะครุศาสตร์ ฯ
๖. อาจารย์ ดร.ชลพร กองคำ	กรรมการและเลขานุการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หน้าที่ ศึกษา และกำหนดคุณลักษณะ ผลการเรียนรู้ และดำเนินการพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยให้มีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ (รายละเอียดของหลักสูตร) รวมทั้งให้ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรมีความสมบูรณ์ และสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโฆฐ์ วัฒนานิมิตกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาคผนวก จ
รายงานการวิพากษ์หลักสูตร

รายงานการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตร
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา จิตวิทยาการปรึกษา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
วัน พุธที่ 22 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2560
ณ ห้องประชุม 17 พฤษภา อาคาร 30 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาวิชา จิตวิทยาการปรึกษา คณะครุศาสตร์ ได้จัดให้มีการวิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา จิตวิทยาการปรึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561 เมื่อวันที่ 22 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2560 ณ ห้องประชุม 17 พฤษภา อาคาร 30 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิพัฒนาหลักสูตร ประกอบด้วย

1. อาจารย์ ดร.กาญจนา สุทธิเนียม
 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พันตำรวจโทหญิง ดร.สุขอรุณ วงษ์ทิม
 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรภรณ์ ศรีสวัสดิ์
 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์
 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนัย กิรติรัตน์
 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์
 7. อาจารย์ ดร.ชลพร กองคำ
- ผลการพัฒนาหลักสูตรมีดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
1. เพิ่มข้อมูลการศึกษาความต้องการของหลักสูตรจิตวิทยาการปรึกษา	- ควรเพิ่มประเด็นข้อมูลการสำรวจความต้องการของหลักสูตรเข้าในความสำเร็จเนื่องจากเป็นหลักสูตรใหม่
2. เพิ่มเติมคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้	- ให้มีการทบทวนและปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเอกให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้
3. พิจารณารายวิชาเลือกที่มีจำนวนมากเกินไปหรือไม่	ในรายวิชาจิตวิทยาการปรึกษาควรมีความเฉพาะหรือโดดเด่นในเรื่องการปรึกษาส่วนประเด็นอื่นๆ ควรพิจารณาและทบทวนอีกที เช่นในรายวิชาจิตวิทยาการพัฒนาศักยภาพมนุษย์ จิตวิทยาการพัฒนาทฤษฎีการมนุษย์ จิตวิทยาการจัดการความขัดแย้ง จิตวิทยาการจัดการความเครียด และจิตวิทยาภาวะผู้นำและการจูงใจ
4. พิจารณาเรื่องหน่วยกิตของรายวิชาสัมมนา แนวโน้มการศึกษา	ในรายวิชาการสัมมนา แนวโน้มและนวัตกรรมการศึกษา ควรปรับจาก 2(1-2-3) เป็น 2(0-4-2) เนื่องจากเป็นรายวิชาที่เน้นการปฏิบัติ

รายงานการวิพากษ์หลักสูตร
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา จิตวิทยาการปรึกษา
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
วัน จันทร์ที่ 15 เดือนมกราคม พ.ศ. 2561
ณ ห้องประชุม 17 พฤษภา อาคาร 30 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา คณะครุศาสตร์ ได้จัดให้มีการวิพากษ์หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา จิตวิทยาการปรึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2561 เมื่อวันที่ 15 เดือนมกราคม พ.ศ. 2561 ณ ห้องประชุม 17 พฤษภา อาคาร 30 คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วย

1. อาจารย์ ดร.กาญจนา สุทธิเนียม
2. รองศาสตราจารย์ ดร.คมเพชร ฉัตรศุภกุล
3. ศาสตราจารย์ ดร.ผ่องพรรณ เกิดพิทักษ์
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชูวิทย์ รัตนพลแสนย์
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนัย กิรดิรัตน์นะ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์
7. อาจารย์ ดร.ชลพร กองคำ

ผลการวิพากษ์หลักสูตรมีดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ		
1. ปรับปรุงปรัชญาของหลักสูตรให้สอดคล้องกับปรัชญาของสถาบันฯ	- ควรเพิ่มประเด็นข้อมูลการสำรวจความต้องการของหลักสูตรเข้าในความสำคัญเนื่องจากเป็นหลักสูตรใหม่		
2. ปรับปรุงลักษณะการเขียนคำอธิบายรายวิชาทั้งวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้	- ให้มีการทบทวนและปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเอกให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้		
3. ปรับปรุงแผนการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาจิตวิทยาการปรึกษา ให้เหมาะสมเพื่อให้นักศึกษาเกิดกระบวนการเรียนรู้ที่ชัด	ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
	รหัสวิชา ชื่อวิชา หน่วยกิต		
	1308101	ทฤษฎีและทักษะการปรึกษา	3(2-2-5)
	1308102	การปรึกษารายบุคคลและการปรึกษากลุ่ม	3(2-2-5)
	1308103	เครื่องมือและการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา	3(2-2-5)
6310102	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(2-2-5)	
รวม	9		

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ		
	ปีการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
	1308104	การปรึกษาองค์กร	3(2-2-5)
	1308105	การปรึกษาในภาวะวิกฤติ	3(2-2-5)
	1308106	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยาการปรึกษา	3(2-2-5)
	6310101	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(2-2-5)
			12
	ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
	1308.....	วิชาเลือก 1 วิชา	3(2-2-5)
	1308208	วิทยานิพนธ์	6
	1308207	การฝึกปฏิบัติงานทางจิตวิทยาการปรึกษา	3(500)
			12
	ปีการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
	1308208	วิทยานิพนธ์	6
<p>4. พิจารณาเรื่องหน่วยกิตของรายวิชาหมวดวิชาเลือก ควรเป็น 3 หน่วยกิตทั้งหมดเนื่องในรายวิชาต้องลงเฉพาะทางที่ลึกซึ้ง และเพิ่มความเพิ่มรายวิชาเลือกที่ทันสมัยและน่าสนใจ เช่น จิตวิทยาเชิงบวก</p>	<p>ในรายวิชาเลือกปรับหน่วยกิตเป็น 3 หน่วยกิตทั้งหมดและพิจารณาเนื้อหาวิชาว่าควรเป็นทฤษฎีหรือวิชาที่มีปฏิบัติร่วมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จิตวิทยาการปรับพฤติกรรม 3(2-2-5) 2. การปรึกษาในโรงเรียน 3(2-2-5) 3. การปรึกษาชุมชน 3(2-2-5) 4. พลวัตกลุ่ม 3(2-2-5) 5. จิตวิทยาเชิงบวก 3(2-2-5) 		
<p>5. ผู้สอนในแต่ละรายวิชาควรมีผู้เชี่ยวชาญในศาสตร์จิตวิทยาการปรึกษา โดยเฉพาะวิชาเฉพาะและวิชาเลือก</p>	<p>ควรให้ผู้จบในศาสตร์จิตวิทยาการปรึกษาตรงเป็นผู้สอนในหมวดวิชาเฉพาะและวิชาเลือก ส่วนในรายวิชาอื่นๆ ควรพิจารณาผู้สอนที่ตรงในศาสตร์นั้นๆ เช่นกัน</p>		

รายงานการประชุม
คณะกรรมการหลักสูตรฯ สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา
ครั้งที่ 5/2561
วันจันทร์ที่ 29 เดือนตุลาคม 2561
ณ ห้องประชุมกลุ่มวิชาชีพครู ชั้น 4 อาคาร 30

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา สุทธิเนียม | กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวิทย์ รัตนพลแสนย์ | กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 3. อาจารย์ ดร.ชลพร กองคำ | กรรมการและเลขานุการผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

เริ่มเวลา 11.30 น.

วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผลการนำเสนอหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยในวันพฤหัสบดีที่ 25 ตุลาคม 2561
ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2561 วันจันทร์ ที่ 8 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2561
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4 /2561

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

จากการนำเสนอหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยในวันพฤหัสบดีที่ 25 ตุลาคม 2561 ในที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้ทบทวนชื่อปริญญา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทบทวนชื่อปริญญาบัตรโดยทบทวนดังนี้

1. จากรายชื่อกิจงานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๑๕๘ ง (ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ) สามารถใช้ชื่อปริญญาได้ทั้ง ศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต ทั้งนี้ต้องไปสอดคล้องกับจุดเน้นของหลักสูตร
2. จากการทบทวนหลักสูตรจิตวิทยาการปรึกษาในมหาวิทยาลัยต่างๆที่เปิดการเรียนการสอนพบว่า มีการใช้ทั้งวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตและศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
3. จากการสอบถามไปยังสกอ.หน่วยงานกำหนดชื่อปริญญา ให้ข้อเสนอแนะว่าใช้ศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต ทั้งนี้ต้องไปสอดคล้องกับจุดเน้นของหลักสูตร

มติของกรรมการบริหารหลักสูตร จากนำข้อมูลมาทบทวนพบว่าจุดเน้นของหลักสูตรเป็นการผลิตนักจิตวิทยาการปรึกษาที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ด้านการส่งเสริม พัฒนา บำบัดรักษาและฟื้นฟูสุขภาพจิตที่มีคุณธรรม จริยธรรมและมีจรรยาบรรณวิชาชีพจึงใช้ชื่อปริญญาบัตรว่า **วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิตแทนศิลปศาสตรมหาบัณฑิต** เพื่อนำเสนอให้สภาวิชาการพิจารณา ในวันพฤหัสบดีที่ 8 พฤศจิกายน 2561

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-นำหลักสูตรฯ นำเสนอให้สภาวิชาการพิจารณา ในวันพฤหัสบดีที่ 8 พฤศจิกายน 2561

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา -ไม่มี-
-ไม่มี-

วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-

เลิกประชุม เวลา 12.30 น.

นัดประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ 12 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2561 เวลา 11.30 น. ณ ห้องประชุม
กลุ่มวิชาชีวศร ชั้น 4 อาคาร 30

ชลพร กองคำ

(อาจารย์ ดร.ชลพร กองคำ)

ผู้ตรวจ/บันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุม
คณะกรรมการหลักสูตรฯ สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา
ครั้งที่ 6/2561
วันจันทร์ที่ 12 เดือนพฤศจิกายน 2561
ณ ห้องประชุมกลุ่มวิชาชีพครู ชั้น 4 อาคาร 30

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา สุทธิเนียม | กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวิทย์ รัตนพลแสนย์ | กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 3. อาจารย์ ดร.ชลพร กองคำ | กรรมการและเลขานุการผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

เริ่มเวลา 11.30 น.

วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผลการนำเสนอหลักสูตรในชื่อ(วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต) สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษาต่อสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันพฤหัสบดีที่ 8 พฤศจิกายน 2561
ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2561 วันจันทร์ ที่ 29 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2561
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 5 /2561

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

จากการนำเสนอหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษาต่อสภาวิชาการในวันพฤหัสบดีที่ 8 พฤศจิกายน 2561 ในที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ และส่งฉบับแก้ไขแล้วให้ ดังนี้

1) ประเด็นที่ได้รับข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับชื่อหลักสูตร คณะกรรมการสภาวิชาการมีความคิดเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวเป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตไปรับใช้สังคมในเชิงบำบัดช่วยเหลือบุคคลได้ ไม่ใช่การผลิตอาจารย์ จากการนำเสนอชื่อหลักสูตรเป็นวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษาคณะกรรมการสภาวิชาการ **รับทราบ**

2) ได้นำเสนอผลการสรุปผลการทบทวนสถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตร โดยระบุข้อมูลสถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตร และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการนำมาวิเคราะห์เป็นรายวิชา

3) ที่ประชุมฯเสนอแนะ ให้ทบทวนปรัชญาอีกครั้งหนึ่ง โดยพิจารณาจากความเห็นผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับบุดตัวอย่างให้พิจารณาว่า “มุ่งผลิตมหาบัณฑิตทางจิตวิทยาการปรึกษา ที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะในการจัดการพัฒนาป้องกัน บำบัด รักษา และฟื้นฟูสุขภาพและพฤติกรรม เพื่อการดำรงชีวิตของคน ครอบครัว การทำงาน และสังคมอย่างมีความสุข ด้วยคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ” คณะกรรมการหลักสูตรได้ทำการทบทวนให้มุ่งเน้นการผลิตผู้เรียนที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะในการให้การปรึกษา

4) ที่ประชุมฯเสนอแนะ รายวิชาในหลักสูตร หมวดวิชาเอกบังคับ รายวิชาที่เกี่ยวกับ การปรึกษา เช่น การปรึกษากลุ่ม การปรึกษาครอบครัว การปรึกษาในภาวะวิกฤต เป็นต้น ให้ทบทวนว่าสามารถนำ

รายวิชามารวมกันได้หรือไม่ หรือปรับให้เป็นชื่อรายวิชารูปแบบการปรึกษา เพื่อให้ผู้เรียนเรียนครบถ้วน และรายวิชาครอบครัวให้ทบทวนเปลี่ยนชื่อรายวิชาเพื่อให้ผู้เรียนเรียนได้กว้างขึ้น คณะกรรมการหลักสูตรได้ทำทบทวนและรวบรวมรายวิชา และแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

5) ที่ประชุมฯเสนอแนะ รายวิชาในหลักสูตร หมวดวิชาเอกบังคับ รายวิชาการศึกษาทดสอบทางจิตวิทยาการศึกษา ให้ทบทวนว่าสามารถเพิ่มเป็นรายวิชาเครื่องมือการทดสอบทางจิตวิทยาการศึกษา และเพิ่มเนื้อหาคำอธิบายรายวิชาได้หรือไม่ คณะกรรมการหลักสูตรได้ทำทบทวนและรวบรวมรายวิชา และแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

6) ที่ประชุมฯเสนอแนะ คำอธิบายรายวิชา ให้ตรวจสอบการใช้อักษรภาษาอังกฤษตัวเล็ก – ใหญ่ให้ถูกต้อง คณะกรรมการหลักสูตรได้ทำทบทวนคำอธิบายรายวิชา และแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

7) คำอธิบายรายวิชา รายวิชาการศึกษาในภาวะวิกฤต ให้ทบทวนว่าสามารถเพิ่มเนื้อหา คำอธิบายรายวิชาเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาต่อเนื่องหลังจากภาวะวิกฤตได้หรือไม่ คณะกรรมการหลักสูตรได้ทำทบทวนการเพิ่มเนื้อหาคำอธิบายรายวิชาการศึกษาในภาวะวิกฤต และแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม ให้นำเสนอผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้วฉบับสมบูรณ์เสนอต่อ คณะกรรมการสภาวิชาการตรวจสอบก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในวันพฤหัสบดีที่ 24 มกราคม 2562

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-นำหลักสูตรฯนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในวันพฤหัสบดีที่ 24 มกราคม 2562

วาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เสนอให้หลักสูตรมีเงินกองกลางสำหรับใช้จ่ายต่างๆในหลักสูตร คณะกรรมการฯ โดยให้เก็บไว้กับกรรมการและเลขานุการหลักสูตร

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

-

เลิกประชุม เวลา 12.30 น.

นัดประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ 28 มกราคม 2562 เวลา 11.30 น. ณ ห้องประชุมกลุ่มวิชาซีพครู ชั้น 4 อาคาร 30

Chon Noni

(อาจารย์ ดร.ชลพร กองคำ)

ผู้ตรวจ/บันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุม
คณะกรรมการหลักสูตรฯ สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา
ครั้งที่ 1/2562
วันจันทร์ที่ 28 เดือนมกราคม 2562
ณ ห้องประชุมกลุ่มวิชาชีพครู ชั้น 4 อาคาร 30

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา สุทธิเนียม | กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวิทย์ รัตนพลแสนย์ | กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 3. อาจารย์ ดร.ชลพร กองคำ | กรรมการและเลขานุการผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

เริ่มเวลา 11.30 น.

วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผลการนำเสนอหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษาต่อสภามหาวิทยาลัย
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในวันพฤหัสบดีที่ 24 มกราคม 2562
ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2561 วันจันทร์ ที่ 12 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2561
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6 /2561

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

จากการนำเสนอหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยในวันพฤหัสบดีที่ 24 มกราคม 2562 **มติที่ประชุม เห็นชอบ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2562) และให้ข้อสังเกต ดังนี้**

1) ข้อสังเกตจากที่ประชุมฯ ให้พิจารณาความสอดคล้องชื่อปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต เนื่องจากอาจารย์สังกัดในคณะครุศาสตร์ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดำเนินการทบทวนตามระบบของมหาวิทยาลัย

2) ข้อสังเกตจากที่ประชุมฯ เรื่อง ตรวจสอบความถูกต้องของคำศัพท์ภาษาอังกฤษในคำอธิบายรายวิชา คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดำเนินการตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้อง

3) ข้อสังเกตจากที่ประชุมฯ เรื่องตรวจสอบความสอดคล้องของรายละเอียดในปรัชญากับรายวิชาของหลักสูตรในประเด็นการบำบัดรักษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดำเนินการตรวจสอบ

4) ข้อสังเกตจากที่ประชุมฯ เรื่องตรวจสอบความถูกต้องของงบประมาณรายจ่ายในสัดส่วนของค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ดำเนินการตรวจสอบและปรึกษาผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องของบัณฑิตวิทยาลัยคำนวณใหม่

มติที่ประชุม ให้นำเสนอผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้วฉบับสมบูรณ์เสนอต่อคณะกรรมการสภาวิชาการตรวจก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในวันพฤหัสบดีที่ 24 มกราคม 2562

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ดำเนินการตรวจสอบทบทวนตามข้อสังเกต เรียบร้อยแล้ว ทำเล่มหลักสูตรและนำไปขอเลขรหัสหลักสูตร และส่งให้ สกอ. ตรวจสอบในระบบ CHECO Online

วาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา -ไม่มี-

มติที่ประชุม -ไม่มี-

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

-คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้ร่วมกันวางแผนการรับนักศึกษาในช่องทางต่างๆ การประสานกับบัณฑิตวิทยาลัย หรือกลุ่มเป้าหมายโรงเรียนหรือบริษัท

-คณะกรรมการบริหารหลักสูตร แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมในรายวิชา

เลิกประชุม เวลา 12.30 น.

นัดประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 11.30 น. ณ ห้องประชุมกลุ่มวิชาชีพ
ครู ชั้น 4 อาคาร 30

ชลพร กองคำ

(อาจารย์ ดร.ชลพร กองคำ)

ผู้ตรวจ/บันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑
วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

ผู้มาประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์	ผลพันธ์	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒.	ศาสตราจารย์ ดร.สายหยุด	จำปาทอง	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา	เกณท์มา	อธิการบดี	กรรมการ
๔.	ศาสตราจารย์ นพ.พยงค์	จุกา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕.	ศาสตราจารย์ ดร.สุจรีต	เพียรชอบ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖.	รองศาสตราจารย์ ดร.ปานใจ	ธาทศนวงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สนิท	ขุนดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘.	ดร.สุรัฐ	ศิลปอนันต์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙.	ดร.บุญลือ	ทองอยู่	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐.	นายวรพงษ์	วรรณศิริ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑.	นายทนง	โชติสรยุทธ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒนโยธิน	กรรมการผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๓.	อาจารย์ ดร.ปวิช	ผลงาม	กรรมการผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	กรรมการผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติรัตน์	ฐานสุวรรณศรี	กรรมการผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๖.	รองศาสตราจารย์ ดร.จตุมา	รัตนพลแสนย์	กรรมการผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สิงห์	สิงห์ขจร	กรรมการผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทองเอม	สุนสวัสดิ์	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการฯ	กรรมการ
๑๙.	อาจารย์ ดร.วิกรม	ศุขธณี	ประธานสภาคณาจารย์ฯ	กรรมการ
๒๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์	บางเขียว	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย	เลขานุการ
๒๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	ผู้ช่วยอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒.	อาจารย์ อภิญญา	หนูมี	รองคณบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	ศาสตราจารย์ ดร.วัลลภา	เทพหัสติน ณ อยุธยา	ติดภารกิจ
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.จีระเกียรติ	อภิภูณโยภาส	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพธิ์	วัฒนานิมิตรกุล	ผู้นำเสนอวาระการประชุม
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.พีระพงษ์	กุลพิศาล	ผู้นำเสนอวาระการประชุม
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา	สุทธิเนียม	ผู้นำเสนอวาระการประชุม
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหมาย	มหาบรรพต	ผู้นำเสนอวาระการประชุม
๕.	นางสาววรรณดี	อศวศิลป์กุล	ผู้นำเสนอวาระการประชุม
๖.	นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิ่งษ์	ผู้บันทึกการประชุม
๗.	นางสาวกฤตยา	สุวรรณไตรย์	ผู้บันทึกการประชุม

๘. นายชนนุช	โสภาสวริยะกุล	ผู้บันทึกการประชุม
๙. นางสาวกรกาญจน์	อุ้นบ้าน	ผู้บันทึกการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑๑ การขอความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑)

สรุปเรื่อง

คณะครุศาสตร์ ได้ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยหลักสูตรดังกล่าวได้ผ่านการวิพากษ์หลักสูตรและผ่านการกลั่นกรองเรียบร้อยแล้ว โดยได้นำเข้าที่ประชุมคณบดีและรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยสภาวิชาการมีมติเห็นชอบ และให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม แล้วนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบหลักสูตรกลั่นกรองการแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

การพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีการตั้งข้อสังเกตและแสดงความคิดเห็นอย่างหลากหลายสรุปได้ดังนี้

- ๑) ควรตรวจสอบการใช้หลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ การใช้เครื่องหมาย ชื่อรายวิชา และการเขียนคำอธิบายภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง
- ๒) ควรปรับแก้ไขตัวเลขให้เป็นเลขอารบิกตามมาตรฐานสากล
- ๓) ควรปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหาของรายวิชาของหลักสูตรให้มีความแตกต่างจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอื่นและตรงกับความต้องการของสังคมในปัจจุบัน เพื่อดึงดูดความสนใจของนักศึกษา เช่น รายวิชาทางด้านจิตวิทยาคลินิก และรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับ NVC (Nonviolence Communication) ซึ่งเป็นวิชาที่องค์กรเอกชนต้องการมาก คือผู้ที่มีความสามารถในการคลี่คลายข้อขัดแย้งในองค์กร หรือการใช้ทรัพยากรคลี่คลายสถานการณ์ระหว่างรัฐกับประชาชนในท้องถิ่น รวมทั้งความรู้ด้านการแก้ไขปัญหาการรังแกกันในโรงเรียนซึ่งเป็นปัญหาใหญ่ในปัจจุบัน เป็นต้น
- ๔) ควรตรวจสอบความถูกต้องของชื่อหลักสูตรให้สอดคล้องกับรายละเอียดของหลักสูตร และสอดคล้องกับการกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

มติที่ประชุม รับทราบ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑) โดยให้นำกลับไปแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ และนำกลับไปเสนอสภาวิชาการอีกครั้งหนึ่ง



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์ บางเขียว
เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจ/ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑

วันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรทิจ (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔

อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา	เกณท์มา	ประธานกรรมการ
๒. ศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี	สังข์ศรี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี	วงษ์วิทิต	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ชัย	ปิฎกรัตต์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทิฆมทรัพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ธิตพัฒน์	เอี่ยมนิรันดร์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.เรณูมาศ	มาอูน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี	กวินเสกสรรค์	กรรมการผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.พนอเนือง	สุทัศน์ ณ อยุธยา	กรรมการผู้แทนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร	อินทสมพันธ์	กรรมการผู้แทนคณะครุศาสตร์
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชพงศ์	เศรษฐบุตร	กรรมการผู้แทนคณะวิทยาการจัดการ
๑๒. อาจารย์ ดร.อนุรักษ์	บุญแจ	กรรมการผู้แทนวิทยาลัยการดนตรี
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวอรุณี	คูวิมล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. อาจารย์ ดร.สุรินทร์	ผลงาม	นายทะเบียน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนท์ณิธี	ดุลยทวิสิทธิ์	ผู้นำเสนอวาระการประชุม
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา	สุทธิเนียม	ผู้นำเสนอวาระการประชุม
๔. นายประกฤษฏี	เพชรแอง	เจ้าหน้าที่การประชุม
๕. นางสาวรวิวรรณ	วังสมพร	เจ้าหน้าที่การประชุม
๖. นางสาวปรัชญาภรณ์	นาครอง	เจ้าหน้าที่การประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๔ การขอความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๑)

สรุปเรื่อง

คณะครุศาสตร์ ขอนำเสนอหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑) โดยหลักสูตรดังกล่าวได้ผ่านการวิพากษ์หลักสูตรผ่านคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรระดับคณะ และนำเสนอที่ประชุมคณบดีและรองคณบดีฝ่ายวิชาการ (คณะกรรมการวิชาการระดับมหาวิทยาลัย) ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ซึ่งที่ประชุมดังกล่าวได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้ปรับแก้ไขตาม

ข้อเสนอแนะ ก่อนนำเสนอต่อสภาวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ โดยให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติรับทราบ โดยให้นำกลับไปแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ และนำกลับไปเสนอสภาวิชาการอีกครั้งหนึ่ง

คณะกรรมการศาสตร์ โดยสาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา ได้ดำเนินการปรับแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัยเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้นำเสนอหลักสูตรดังกล่าวต่อสภาวิชาการ เพื่อโปรดพิจารณา

คณะกรรมการสภาวิชาการได้ตั้งข้อสังเกตและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑) ประเด็นที่ได้รับข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับชื่อหลักสูตร คณะกรรมการสภาวิชาการมีความคิดเห็นว่า หลักสูตรดังกล่าวเป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิต จึงไม่ควรเชื่อมโยงกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งหากอาจารย์มีความประสงค์จะเพิ่มชื่อสาขาวิชาในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ให้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าสามารถเพิ่มชื่อสาขาวิชาได้หรือไม่

๒) หน้า ๓ ข้อ ๑๑. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตร ให้บทวนการระบุข้อมูลสถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตร และหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อนำมาวิเคราะห์เป็นรายวิชาได้

๓) หน้า ๗ ข้อ ๑.๑ ปรัชญา ให้บทวนปรัชญาอีกครั้งหนึ่ง โดยพิจารณาจากความเห็นผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับระบุตัวอย่างให้พิจารณาว่า “มุ่งผลิตมหาบัณฑิตทางจิตวิทยาการปรึกษาที่มีความรู้ความสามารถทักษะในการจัดการพัฒนา ป้องกัน บำบัด รักษา และฟื้นฟูสุขภาพและพฤติกรรม เพื่อการดำรงชีวิตของคน ครอบครัว การทำงาน และสังคมอย่างมีความสุข ด้วยคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ”

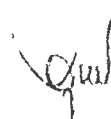
๓) หน้า ๑๓ ข้อ ๓.๑.๓ รายวิชาในหลักสูตร (๑) หมวดวิชาเอกบังคับ รายวิชาที่เกี่ยวกับการปรึกษา เช่น การปรึกษากลุ่ม การปรึกษาครอบครัว การปรึกษาในภาวะวิกฤต เป็นต้น ให้บทวนว่าสามารถนำรายวิชามารวมกันได้หรือไม่ หรือปรับให้เป็นชื่อรายวิชารูปแบบการปรึกษา เพื่อให้ผู้เรียนเรียนครบถ้วน และรายวิชาการปรึกษาครอบครัวให้บทวนเปลี่ยนชื่อรายวิชาเพื่อให้ผู้เรียนเรียนได้กว้างขึ้น

๔) หน้า ๑๓ ข้อ ๓.๑.๓ รายวิชาในหลักสูตร (๑) หมวดวิชาเอกบังคับ รายวิชาการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา ให้บทวนว่าสามารถเพิ่มชื่อเป็นรายวิชาเครื่องมือการทดสอบทางจิตวิทยาการปรึกษา และเพิ่มเนื้อหาคำอธิบายรายวิชาได้หรือไม่ เนื่องจากมีการใช้เครื่องมือมาเกี่ยวข้องด้วย

๕) หน้า ๑๖ ข้อ ๓.๑.๕ คำอธิบายรายวิชา ให้ตรวจสอบการใช้อักษรภาษาอังกฤษตัวเล็ก - ใหญ่ให้ถูกต้อง

๖) หน้า ๑๗ ข้อ ๓.๑.๕ คำอธิบายรายวิชา รายวิชาการปรึกษาในภาวะวิกฤต ให้บทวนว่าสามารถเพิ่มเนื้อหาคำอธิบายรายวิชาเกี่ยวกับการให้คำปรึกษาต่อเนื่องหลังจากภาวะวิกฤตได้หรือไม่

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยให้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภาวิชาการ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขอความเห็นชอบหลักสูตร ต่อไป



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา วิไลลักษณ์

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิกข (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

ผู้มาประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒.	ศาสตราจารย์ ดร.สายหยุด	จำปาทอง	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา	เกณท์มา	อธิการบดี	กรรมการ
๔.	ศาสตราจารย์ นพ.พยงค์	จุกา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕.	ศาสตราจารย์ ดร.สุจรีต	เพียรชอบ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖.	ศาสตราจารย์ ดร.วัลลภา	เทพหัสติน ณ อยุธยา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗.	รองศาสตราจารย์ ดร.ปานใจ	ธาทศนวงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สนิท	ขุนดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙.	รองศาสตราจารย์ ดร.จิรเกียรติ	อภิบุญโยภาส	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐.	ดร.สุรัฐ	ศิลปอนันต์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑.	นายวรวงษ์	วรรณศิริ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	กรรมการผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลิต	วณิชยานันต์	กรรมการผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	กรรมการผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๕.	อาจารย์ ดร.ปวิช	ผลงาม	กรรมการผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	กรรมการผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิงห์	สิงห์ขจร	กรรมการผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติรัตน์	ฐานสุวรรณศรี	กรรมการผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๑๙.	รองศาสตราจารย์ ดร.จตุมา	รัตนพลแสนย์	กรรมการผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทองเอน	สุนสวัสดิ์	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการฯ	กรรมการ
๒๑.	อาจารย์ ดร.วิกรม	ศุขฉณี	ประธานสภาคณาจารย์ฯ	กรรมการ
๒๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์	บางเขียว	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย	เลขานุการ
๒๓.	อาจารย์ อภิญญา	หนูมี	อาจารย์	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นายทอง	โชติสรยุทธ์	ติดภารกิจ
----	--------	-------------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร.วิโฆษฐ์	วัฒนานิมิตกุล	ผู้นำเสนอวาระการประชุม
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา	สุทธิเนียม	ผู้นำเสนอวาระการประชุม
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	ผู้นำเสนอวาระการประชุม
๔.	อาจารย์ ดร.สุรินทร์	ผลงาม	ผู้นำเสนอวาระการประชุม
๕.	นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	ผู้นำเสนอวาระการประชุม
๖.	นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิ่งษ์	เจ้าหน้าที่การประชุม
๗.	นางสาวกฤตยา	สุวรรณไตรย์	เจ้าหน้าที่การประชุม

๘. นายชนนยุช	โอบาสวีริยะกุล	ผู้บันทึกการประชุม
๙. นางสาวกรกาญจน์	อุ๋นบ้าน	ผู้บันทึกการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๗ การขอความเห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)

สรุปเรื่อง

คณะครุศาสตร์ ได้ดำเนินการแก้ไขหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) โดยหลักสูตรดังกล่าวได้ผ่านการวิพากษ์หลักสูตรและผ่านการกลั่นกรองเรียบร้อยแล้ว และนำเข้าที่ประชุมคณบดีและรองคณบดีฝ่ายวิชาการ (คณะกรรมการวิชาการระดับมหาวิทยาลัย) ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และได้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยสภาวิชาการมีมติเห็นชอบ และให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะเพิ่มเติม และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติรับทราบ และให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะก่อนนำเสนอสภาวิชาการ โดยนำเสนอสภาวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และปรับแก้ตามข้อเสนอแนะจากมติที่ประชุมสภาวิชาการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

การพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีการตั้งข้อสังเกตและแสดงความคิดเห็นอย่างหลากหลายสรุปได้ดังนี้

- ๑) ควรทบทวนชื่อปริญญาโดยพิจารณาความสอดคล้องระหว่างวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตกับครุศาสตรมหาบัณฑิต เนื่องจากอาจารย์สังกัดในคณะครุศาสตร์ ทำให้อาจมีปัญหาในการจัดทำผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้
- ๒) ตรวจสอบความถูกต้องของคำศัพท์ภาษาอังกฤษในคำอธิบายรายวิชาให้ถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่ การเติม s ในคำว่า Skills Principles และ Concepts
- ๓) ตรวจสอบความสอดคล้องของรายละเอียดในปรัชญากับรายวิชาของหลักสูตรในประเด็นการบำบัดรักษา
- ๔) ตรวจสอบความถูกต้องของงบประมาณรายจ่ายในสัดส่วนของค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต

มติที่ประชุม เห็นชอบ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการปรึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒)



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์ บางเขียว
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจ/ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ภาคผนวก ฉ

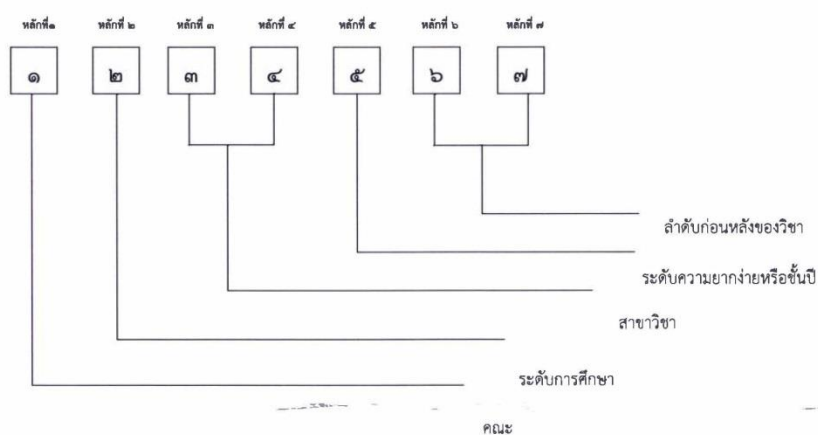
การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัดกิจกรรมแต่ละวิชา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสประจำวิชา พ.ศ.๒๕๕๙

โดยเป็นที่การสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ การกำหนดรหัสประจำวิชาให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การจัดการศึกษาในปัจจุบันและประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ ซึ่งผ่านการพิจารณาในคราวการประชุมของที่ประชุมคณบดีและรองคณบดีฝ่ายวิชาการ (คณะกรรมการวิชาการระดับมหาวิทยาลัย) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ มีมติให้ความเห็นชอบแล้ว มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจึงออกประกาศหลักเกณฑ์การกำหนด รหัสประจำวิชา พ.ศ.๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

รหัสวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประกอบด้วย



ความหมายของหลักวิชา

หลักที่ ๑ หมายถึง คณะ

โดยกำหนดให้

- ๑ = คณะครุศาสตร์
- ๒ = คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ๓ = คณะวิทยาการจัดการ
- ๔ = คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๕ = วิทยาลัยการดนตรี
- ๖ = บัณฑิตวิทยาลัย
- ๙ = สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๒

หลักที่ ๒ หมายถึง ระดับการศึกษาได้แก่

๑ = ปริญญาตรี

๒ = ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๓ = ปริญญาโท

๔ = ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๕ = ปริญญาเอก

หลักที่ ๓, ๔ หมายถึง สาขาวิชา

หลักที่ ๕ หมายถึง ระดับความยากง่ายหรือชั้นปี

หลักที่ ๖, ๗ หมายถึง ลำดับก่อนหลังของวิชา

คณะครุศาสตร์

คณะครุศาสตร์

หมายเลข ๑

๑	□	X	X	□	□	□
หลักที่ ๑	หลักที่ ๒	หลักที่ ๓	หลักที่ ๔	หลักที่ ๕	หลักที่ ๖	หลักที่ ๗

หลักที่ ๓,๔ หมายถึงสาขาวิชาในคณะครุศาสตร์ ได้แก่

รหัสประจำสาขา	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
๐๐	กลุ่มวิชาชีพครู	
หลักสูตรครุศาสตร์ ระดับปริญญาตรี ๔ ปี และบัณฑิตศึกษา		
๐๑	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา	๑ ๑ ๐ ๑ X X X
๐๒	สาขาวิชาจิตวิทยา	๑ ๑ ๐ ๒ X X X
๐๓	สาขาวิชาการประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา	๑ ๑ ๐ ๓ X X X
๐๔	สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	๑ ๑ ๐ ๔ X X X
๐๕	สาขาวิชาการบริหารจัดการศึกษา	๑ ๑ ๐ ๕ X X X
๐๖	สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	๑ ๓ ๐ ๖ X X X
๐๗	สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	๑ ๓ ๐ ๗ X X X
หลักสูตรครุศาสตร์ (๕ ปี)		
๑๑	สาขาวิชาภาษาไทย	๑ ๑ ๑ ๑ X X X
๑๒	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑ ๑ ๑ ๒ X X X
๑๓	สาขาวิชาคณิตศาสตร์	๑ ๑ ๑ ๓ X X X
๑๔	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	๑ ๑ ๑ ๔ X X X

๓

รหัสประจำสาขา	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
๑๕	สาขาวิชาเคมี	๑ ๑ ๑ ๕ X X X
๑๖	สาขาวิชาชีววิทยา	๑ ๑ ๑ ๖ X X X
๑๗	สาขาวิชาฟิสิกส์	๑ ๑ ๑ ๗ X X X
๑๘	สาขาวิชาสังคมศึกษา	๑ ๑ ๑ ๘ X X X
๑๙	สาขาวิชาดนตรีศึกษา	๑ ๑ ๑ ๙ X X X
๒๐	สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์	๑ ๑ ๒ ๐ X X X
๒๑	สาขาวิชาพลศึกษา	๑ ๑ ๒ ๑ X X X
๒๒	สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา	๑ ๑ ๒ ๒ X X X
๒๓	สาขาวิชาการประถมศึกษา	๑ ๑ ๒ ๓ X X X
๒๔	สาขาวิชาศิลปศึกษา	๑ ๑ ๒ ๔ X X X
๒๕	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	๑ ๑ ๒ ๕ X X X
หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต		
๓๑	ประกาศนียบัตรบัณฑิต (วิชาชีพครู)	๑ ๒ ๓ ๑ X X X

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมายเลข ๒

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
หลักสูตรที่ ๑	หลักสูตรที่ ๒	หลักสูตรที่ ๓	หลักสูตรที่ ๔	หลักสูตรที่ ๕	หลักสูตรที่ ๖	หลักสูตรที่ ๗

หลักสูตรที่ ๓,๔ หมายถึงสาขาวิชาในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แก่

หลักสูตร	รหัสประจำสาขา	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
	๐๐	วิชาแกนคณะ / กลุ่มวิชาพื้นฐาน	
หลักสูตรศิลปศาสตร์	๐๑	สาขาวิชาการจัดการสารสนเทศ	๒ ๑ ๐ ๑ X X X
	๐๒	สาขาวิชาการสอนพระพุทธศาสนา	๒ ๑ ๐ ๒ X X X
	๐๓	สาขาวิชาธุรกิจอิสลาม	๒ ๑ ๐ ๓ X X X
	๐๔	สาขาวิชาภาษาจีน	๒ ๑ ๐ ๔ X X X
	๐๕	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๒ ๑ ๐ ๕ X X X
	๐๖	สาขาวิชาภาษาไทย	๒ ๑ ๐ ๖ X X X

๔

หลักสูตร	รหัสประจำสาขา	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
	๐๗	สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออกเฉียง	๒ ๑ ๐ ๗ X X X
	๐๘	สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา	๒ ๑ ๐ ๘ X X X
	๐๙	สาขาวิชาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	๒ ๑ ๐ ๙ X X X
	๑๐	สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	๒ ๑ ๑ ๐ X X X
	๑๑	สาขาวิชาศิลปกรรม	ป.ตรี ๒ ๑ ๑ ๑ X X X ป.โท ๒ ๓ ๑ ๑ X X X
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์	๒๑	สาขาวิชานาฏศิลป์	๒ ๑ ๒ ๑ X X X
	๒๒	สาขาวิชาออกแบบทัศนศิลป์	๒ ๑ ๒ ๒ X X X
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์	๓๑	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	ป.ตรี ๒ ๑ ๓ ๑ X X X
			ป.โท ๒ ๓ ๓ ๑ X X X
หลักสูตรนิติศาสตร์	๔๑	สาขาวิชานิติศาสตร์	๒ ๑ ๔ ๑ X X X

คณะวิทยาการจัดการ

คณะวิทยาการจัดการ

หมายเลข

๓

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
หลักสูตรที่ ๑	หลักสูตรที่ ๒	หลักสูตรที่ ๓	หลักสูตรที่ ๔	หลักสูตรที่ ๕	หลักสูตรที่ ๖	หลักสูตรที่ ๗

หลักสูตรที่ ๓,๔ หมายถึงสาขาวิชาในคณะวิทยาการจัดการ ได้แก่

หลักสูตร	รหัสประจำสาขา	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
	๐๐	วิชาแกนคณะ / กลุ่มวิชาพื้นฐาน	
หลักสูตรบริหารธุรกิจ	๐๑	สาขาวิชาการตลาด	๓ ๑ ๐ ๑ X X X
	๐๒	สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์	๓ ๑ ๐ ๒ X X X
	๐๓	สาขาวิชาการเป็นผู้ประกอบการ	๓ ๑ ๐ ๓ X X X

๕

หลักสูตร	รหัสประจำสาขา	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
	๐๔	สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์	๓ ๑ ๐ ๔ X X X
	๐๕	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๓ ๑ ๐ ๕ X X X
	๐๖	สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (นานาชาติ)	๓ ๑ ๐ ๖ X X X
	๐๗	สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ	ป.โท ๓ ๓ ๐ ๗ X X X
หลักสูตรนิเทศศาสตร์	๑๑	สาขาวิชาการโฆษณาและธุรกิจบันเทิง	๓ ๑ ๐ ๖ X X X
	๑๒	สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์การ	๓ ๑ ๑ ๒ X X X
	๑๓	สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน	๓ ๑ ๑ ๓ X X X
	๑๔	ภาพยนตร์และดิจิทัลมีเดีย	๓ ๑ ๑ ๔ X X X
หลักสูตรศิลปศาสตร์	๒๑	สาขาวิชาการท่องเที่ยว	๓ ๑ ๒ ๑ X X X
หลักสูตรเศรษฐศาสตร์	๓๑	สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	๓ ๑ ๓ ๑ X X X
หลักสูตรบัญชี	๔๑	สาขาวิชาการบัญชี	๓ ๑ ๔ ๑ X X X

๖

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หมายเลข

๔

๔		X	X			
หลักที่ ๑	หลักที่ ๒	หลักที่ ๓	หลักที่ ๔	หลักที่ ๕	หลักที่ ๖	หลักที่ ๗

หลักที่ ๓,๔ หมายถึงสาขาวิชาในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้แก่

หลักสูตร	รหัสประจำสาขา	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
	๐๐	วิชาแกนคณะ / กลุ่มวิชาพื้นฐาน	
	๐๑	สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติประยุกต์	๔ ๑ ๐ ๑ X X X
	๐๒	สาขาวิชาเคมี	๔ ๑ ๐ ๒ X X X
	๐๓	สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม	๔ ๑ ๐ ๓ X X X
	๐๔	สาขาวิชาจุลชีววิทยา	๔ ๑ ๐ ๔ X X X
	๐๕	สาขาวิชาชีววิทยา	๔ ๑ ๐ ๕ X X X
	๐๖	สาขาวิชาฟิสิกส์	๔ ๑ ๐ ๖ X X X
หลักสูตรวิทยาศาสตร์ (วิทยาศาสตร์บัณฑิตสายทาง วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประยุกต์)	๑๑	สาขาวิชาเกษตรศาสตร์	๔ ๑ ๑ ๑ X X X
	๑๒	สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	๔ ๑ ๑ ๒ X X X
	๑๓	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์แอนิเมชันและวีดิโอกราฟิกส์ (เดิมมาจากแอนิเมชันและมัลติมีเดีย)	๔ ๑ ๑ ๓ X X X
	๑๔	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	๔ ๑ ๑ ๔ X X X
	๑๕	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	๔ ๑ ๑ ๕ X X X
	๑๖	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	๔ ๑ ๑ ๖ X X X
	๑๗	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๔ ๑ ๑ ๗ X X X
	๑๘	สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์	๔ ๑ ๑ ๘ X X X
๑๙	สาขาวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	๔ ๑ ๑ ๙ X X X	

๗

หลักสูตร	รหัสประจำสาขา	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตร์	๓๑	สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรมโลจิสติกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	๔ ๑ ๓ ๑ X X X
	๓๒	สาขาวิชาการจัดการวิศวกรรมการผลิตและคุณภาพ *หมายเหตุ (เดิมมาจากสาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรมและเทคโนโลยีและสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อโลจิสติกส์อุตสาหกรรม)	๔ ๑ ๓ ๒ X X X
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์	๔๑	สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิตและออกแบบแม่พิมพ์ (เดิมมาจากสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องมือแม่พิมพ์)	๔ ๑ ๔ ๑ X X X
	๔๒	สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าเครื่องกลการผลิต	๔ ๑ ๔ ๒ X X X
หลักสูตรเทคโนโลยี	๕๑	สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๔ ๑ ๕ ๑ X X X
	๕๒	สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หลักสูตร ๒ ปี ต่อเนื่อง	๔ ๑ ๕ ๒ X X X
ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ			
หลักสูตรการแพทย์แผนไทย	๖๑	สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย	๔ ๑ ๖ ๑ X X X
หลักสูตรวิทยาศาสตร์	๖๒	สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์	๔ ๑ ๖ ๒ X X X
หลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์	๖๓	สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์	๔ ๑ ๖ ๓ X X X
หลักสูตรวิทยาศาสตร์	๖๔	สาขาวิชาชีวอนามัย	๔ ๑ ๖ ๔ X X X

๘

วิทยาลัยการดนตรี

วิทยาลัยการดนตรี

หมายเลข ๕

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
หลักที่ ๑	หลักที่ ๒	หลักที่ ๓	หลักที่ ๔	หลักที่ ๕	หลักที่ ๖	หลักที่ ๗

หลักที่ ๓,๔ หมายถึงสาขาวิชาในวิทยาลัยการดนตรี ได้แก่

หลักสูตร	รหัสประจำสาขา	สาขาวิชา	ตัวอย่าง
ดุริยางคศาสตร์	๐๐	วิชานกนคณะ / กลุ่มวิชาพื้นฐาน	
	๐๑	สาขาวิชาดนตรีตะวันตก	๕ ๑ ๐ ๑ X X X
	๐๒	สาขาวิชาดนตรีไทย	๕ ๑ ๐ ๒ X X X
	๐๓	สาขาวิชาดนตรี	ป.โท ๕ ๓ ๐ ๓ X X X ป.เอก ๕ ๔ ๐ ๓ X X X

๙

หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

หมายเลข

๙

๙		X				
หลักที่ ๑	หลักที่ ๒	หลักที่ ๓	หลักที่ ๔	หลักที่ ๕	หลักที่ ๖	หลักที่ ๗

หลักที่ ๓ หมายถึงกลุ่มวิชา ได้แก่

เลขประจำกลุ่มวิชา	กลุ่มวิชา
๑	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
๒	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
๓	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
๔	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๘			X			
หลักที่ ๑	หลักที่ ๒	หลักที่ ๓	หลักที่ ๔	หลักที่ ๕	หลักที่ ๖	หลักที่ ๗

หลักที่ ๔ หมายถึงลักษณะวิชา

เลขประจำลักษณะวิชา	กลุ่มวิชา
๑	วิชาบังคับ
๒	วิชาเลือก

หลักเกณฑ์นี้ใช้กับการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙



รองศาสตราจารย์ ดร.วิฑูรย์ วัฒนานิมิตกุด.
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

ภาคผนวก ช

ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การจัดการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และระดับปริญญาเอก

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาให้ความเห็นชอบ

“คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัย

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมดของแต่ละหลักสูตร

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตrungหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตrungหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาโดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ เว้นแต่พบเหตุวิการหรือสเหตุวิการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำกันได้ไม่เกินสองคน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

การจัดการศึกษา

ข้อ ๕ ระบบการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้ระบบทวิภาคและอาจมีภาคการศึกษาฤดูร้อนอีกภาคหนึ่งก็ได้ ในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และกรณีเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาศึกษาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๖ การคิดหน่วยกิต ให้คิดหน่วยกิตสำหรับรายวิชาต่างๆ ดังนี้

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงตลอดภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๓) การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการศึกษาอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) การค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

ข้อ ๗ โครงสร้างของหลักสูตร

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

แบบ ก ๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งแบ่งออกเป็น ๒ แบบ คือ

แบบ ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์แบบ ๑.๑ และแบบ ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

แบบ ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์แบบ ๒.๑ และแบบ ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๘ ระยะเวลาการศึกษา

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

หมวด ๒

อาจารย์

ข้อ ๙ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์ ในแต่ละระดับการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๑๐ ภาระงานที่ปริญญานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ ในแต่ละระดับการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

หมวด ๓

การรับเข้าเป็นนักศึกษา และสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๑ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

- (๑) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- (๒) ระดับปริญญาโท รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- (๓) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า
- (๔) ระดับปริญญาเอก รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า จากสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชาพิจารณาแล้วเห็นสมควรรับเข้าศึกษา และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๑๒ การรับเข้าศึกษา

- (๑) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแต่ละสาขาวิชากำหนดเงื่อนไข วิธีการ และจำนวนนักศึกษาที่จะรับเข้าศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อประกาศรับสมัครเข้าศึกษา
 - (๒) มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับนี้เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเป็นกรณีพิเศษได้ต่อเมื่อบุคคลนั้นเป็นผู้ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาเห็นชอบที่จะรับเข้าศึกษาโดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย
 - (๓) รายละเอียดในการดำเนินการรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย
 - (๔) ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะต้องนำหลักฐานมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา
- ผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะศึกษาเกินกว่า ๑ สาขาวิชาในเวลาเดียวกันไม่ได้

ข้อ ๑๓ สภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มี ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) นักศึกษาสามัญ ได้แก่ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
ในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

(๒) นักศึกษาทดลองศึกษา ได้แก่ นักศึกษาที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควร
ให้รับเข้าทดลองศึกษาก่อน โดยนักศึกษาดทดลองศึกษาจะเปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้โดยความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อเรียนครบหนึ่งภาคการศึกษาปกติแล้ว มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า
๙ หน่วยกิต และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๐๐

ข้อ ๑๔ การเทียบโอนความรู้จากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ หรือการศึกษา
ตามอัธยาศัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาระบบ และแนวปฏิบัติ
ที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจาก
สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า และกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของ
มหาวิทยาลัยได้ตามข้อบังคับนี้

หมวด ๔

การลงทะเบียนรายวิชา การค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนวิชาเรียน

(๑) นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) การลงทะเบียนวิชาเรียนแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิต
และคิดค่าคะแนน (Credit) การลงทะเบียนเพื่อได้หน่วยกิตแต่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-Credit) และการลงทะเบียน
เพื่อร่วมฟัง (Audit)

(๓) ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย ๖ หน่วยกิตและไม่เกิน
๑๕ หน่วยกิต การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ที่กำหนด อาจทำได้โดยความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา

(๔) นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำเพื่อคิดคะแนนในวิชาที่เคยลงทะเบียนและได้ผลการเรียน
ตั้งแต่ระดับคะแนน B ขึ้นไปแล้วมิได้ เว้นแต่ในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบตามหลักสูตรแล้วแต่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม
ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๕) นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิชาที่บรรจุอยู่ในแผนการเรียนหรือเทียบเท่าในสถาบันอื่นๆ
เพื่อนับเป็นวิชาตามแผนการเรียนได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
ประจำสาขาวิชา โดยการอนุมัติของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

(๗) นักศึกษาจะสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมฟังในรายวิชาใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์
ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนโดยจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ทั้งนี้ ถักรายวิชาใดจำกัดจำนวนผู้เข้าศึกษา
จะพิจารณารับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมฟังเป็นลำดับหลัง

(๘) การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ
และรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้บันทึกเป็นตัวอักษร W

อัตราค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ การขอเพิ่มและการถอนวิชาเรียน

(๑) การขอเพิ่มวิชาเรียนจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา

(๒) การขอถอนวิชาเรียน จะกระทำได้ใน ๒ กรณี คือ

(ก) กรณีการถอนวิชาเรียนภายใน ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา เมื่อได้รับอนุมัติการเพิกถอนแล้ว นักศึกษาจะได้รับเงินค่าลงทะเบียนเรียนคืนและรายวิชานั้นจะไม่มีการบันทึกลงในใบแสดงผลการศึกษา

(ข) กรณีการถอนวิชาเรียนเมื่อพ้นกำหนด ๓ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา แต่ยังไม่พ้นกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ เมื่อได้รับการอนุมัติการเพิกถอนแล้ว นักศึกษาจะไม่สามารถเรียกเงินค่าลงทะเบียนคืนได้ และรายวิชานั้นจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา โดยมีบันทึกอักษร "W" ในช่องผลการศึกษา

(๓) การเพิ่มและการถอนรายวิชาแต่ละครั้งต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่มิให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดน้อยกว่าสิบคน และยังไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยอาจงดการเรียนการสอนในรายวิชานั้นได้ โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาและการคืนสภาพนักศึกษา

(๑) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องชำระค่ารักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคเรียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษากว่าที่จะสำเร็จการศึกษา

(๒) การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสอบปลายภาค ๑ สัปดาห์

(๓) นักศึกษาสามารถคืนสภาพนักศึกษาได้ โดยยื่นคำร้องขอคืนสภาพนักศึกษาภายในสัปดาห์แรกของภาคเรียนที่ประสงค์จะคืนสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๘

ข้อ ๒๐ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์

(๑) นักศึกษาระดับปริญญาโทที่เรียนในแผน ก

แบบ ก ๑ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต ในภาคเรียนแรก มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่ับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แบบ ก ๒ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชามาแล้วมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต จึงจะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

(๒) นักศึกษาระดับปริญญาโทที่เรียนในแผน ข ซึ่งลงทะเบียนเรียนรายวิชามาแล้ว และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต จะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ได้ ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

(๓) นักศึกษาระดับปริญญาเอก ที่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติแล้ว จะสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้ตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

แบบ ๑.๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แบบ ๑.๒ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

แบบ ๒.๑ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

แบบ ๒.๒ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๔) หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ และวิธีการอื่นใดที่จะนำไปใช้ในการลงทะเบียนเรียนรายวิชาการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ และวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๑ ให้มีการประเมินผลการเรียนโดยใช้ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชา ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนนแบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า C แต่ถ้าเป็นรายวิชาใดในหมวดวิชาเฉพาะด้าน ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า B

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

(ก) การประเมินรายวิชาเสริมพื้นฐานและรายวิชาที่เรียนไม่นับหน่วยกิต มีระดับการประเมิน ดังนี้	
ผ่านดีเยี่ยม	PD (Pass with Distinction)
ผ่าน	P (Pass)
ไม่ผ่าน	F (Fail)

(ข) การประเมินการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย การประเมินเนื้อหาของการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ การสอบปากเปล่า และการประเมินคุณภาพการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ทั้งฉบับ มีระดับการประเมิน ดังนี้

ดีเยี่ยม	Excellent
ดี	Good

ผ่าน	Pass
ไม่ผ่าน	Fail

(ค) การประเมินการสอบประมวลความรู้ สำหรับระดับปริญญาโทและการสอบภาษาต่างประเทศ และการสอบวัดคุณสมบัติสำหรับระดับปริญญาเอก มีระดับการประเมินดังนี้

ผ่าน	S (Satisfactory)
ไม่ผ่าน	U (Unsatisfactory)

ข้อ ๒๒ สัญลักษณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการประเมินผล ดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้น ก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ ซึ่งจะได้รับอนุมัติให้ถอนวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษา หลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินผลที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จสิ้นเมื่อสิ้นภาคเรียนหรือขาดสอบ นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนถัดไป หากพ้นกำหนดจะเปลี่ยนค่าระดับคะแนนเป็น “F”

ข้อ ๒๓ ในรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม ให้มีการประเมินผล ดังนี้

(๑) ผ่านการประเมินโดยการสอบวัดความรู้ หรือ

(๒) ลงทะเบียนเรียน และผ่านการประเมินผล

นักศึกษาจะได้รับยกเว้นตามวรรคหนึ่งในกรณีเป็นรายวิชาที่ตรงกับวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่กำลังศึกษา หรือมีเอกสารรับรองจากสถาบันหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยรับรองว่าผ่านการสอบได้ในรายวิชาที่กำหนดให้เรียนเสริม

ข้อ ๒๔ การควบคุมและการสอบวิทยานิพนธ์

(๑) ระดับปริญญาโท

(ก) ให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดีตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ๑ คน ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักอาจเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมเพิ่มได้อีก ๑ คน

(ข) การสอบวิทยานิพนธ์แต่ละครั้งให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรโดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยหนึ่งคน เป็นกรรมการ และผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัยเป็นเลขานุการ ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องมีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของผู้สอบวิทยานิพนธ์

(ค) การสอบวิทยานิพนธ์จะต้องมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเข้าร่วมการสอบด้วยทุกครั้ง ถ้ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่สามารถเข้าร่วมการสอบได้ ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอย่างยิ่ง

อาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอชื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนออธิการบดีแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนได้ ทั้งนี้ จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีระยะเวลาพอสมควรเพื่อให้กรรมการที่แต่งตั้งแทนจะมีเวลาอ่านวิทยานิพนธ์ได้

(ง) การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วย การอ่านวิทยานิพนธ์ การประชุมปรึกษา ระหว่างกรรมการในวันสอบ การทดสอบความรู้นักศึกษาด้วยการซักถามหรือด้วยวิธีการใดๆ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ โดยการสอบผ่านวิทยานิพนธ์ต้องได้รับมติให้ผ่านจากกรรมการไม่น้อยกว่าสองในสามและให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๑๕ วันนับจากการสอบเสร็จสิ้น

(จ) นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศในการเขียนวิทยานิพนธ์ได้

(๒) ระดับปริญญาเอก

(ก) ให้มีคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดีตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ๑ คน ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักอาจเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมเพิ่มได้อีก ๑ คน

(ข) นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน และรายงานความก้าวหน้าภาคเรียนละสองครั้งเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(ค) การสอบวิทยานิพนธ์แต่ละครั้งให้เสนออธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนสามคนซึ่งมิใช่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยให้ผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยสองคนเป็นกรรมการ และผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัยเป็นเลขานุการ

(ง) การสอบวิทยานิพนธ์จะต้องมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเข้าร่วมการสอบด้วยทุกครั้ง ถ้ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกไม่สามารถเข้าร่วมการสอบได้ให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอย่างยิ่งอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอชื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนออธิการบดีแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนได้ ทั้งนี้ จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีระยะเวลาพอสมควรเพื่อให้กรรมการที่แต่งตั้งแทนมีเวลาอ่านวิทยานิพนธ์ได้

(จ) การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วย การอ่านวิทยานิพนธ์ การประชุมปรึกษา ระหว่างกรรมการในวันสอบ การทดสอบความรู้นักศึกษาด้วยการซักถามหรือด้วยวิธีการใดๆ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ โดยการสอบผ่านวิทยานิพนธ์ต้องได้รับมติให้ผ่านจากกรรมการไม่น้อยกว่าสองในสามและให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๑๕ วันนับจากการสอบเสร็จสิ้น

(ฉ) นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศในการเขียนวิทยานิพนธ์ได้

ข้อ ๒๕ การควบคุมและการสอบการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์

(๑) ต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษาหลักที่อธิการบดีแต่งตั้งจากอาจารย์ประจำหลักสูตรตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จำนวนหนึ่งคน โดยอาจแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมเพิ่มอีกจำนวนหนึ่งคนด้วยก็ได้ โดยมีหน้าที่พิจารณาเค้าโครงการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการค้นคว้าวิจัยของนักศึกษา

(๒) ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วยประธานกรรมการ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นกรรมการ และผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย เป็นเลขานุการ

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอชื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อเสนออธิการบดีแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนได้ ทั้งนี้ จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ ให้มีระยะเวลาพอสมควรเพื่อให้กรรมการที่แต่งตั้งแทนมีเวลาอ่านรายงานการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ได้

(๓) การสอบการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ ต้องประกอบด้วย การอ่านรายงานการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ การประชุมปรึกษาระหว่างกรรมการในวันสอบ การทดสอบความรู้นักศึกษาด้วยการซักถามหรือด้วยวิธีการใดๆ โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์

(๔) นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศในการเขียนรายงานการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ได้

หมวด ๖

การลาพัก การรักษาสุขภาพ การลาออก และการพ้นสภาพของนักศึกษา

ข้อ ๒๖ การลาพักการศึกษา การรักษาสุขภาพ และการลาออกของนักศึกษา

(๑) นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องแสดงเหตุผลความจำเป็นผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อเสนอให้ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนผ่านสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อทราบการลาพักการศึกษา

(๒) การลาพักการศึกษาให้ลาพักได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน

(๓) นักศึกษาผู้ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับรักษาสุขภาพเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาภายในเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษบัณฑิตศึกษา

(๔) นักศึกษาที่ไม่มีหน่วยกิตของรายวิชาตามหลักสูตรที่ต้องลงทะเบียนเหลืออยู่ แต่ยังไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๙ ต้องรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

(๕) นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการศึกษา ให้ยื่นใบลาออกต่อสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยแจ้งต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อ ๒๗ นอกจากเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๔ แล้ว นักศึกษาอาจพ้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) มหาวิทยาลัยมีคำสั่งลงโทษทางวินัยให้ออกจากการเป็นนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยวินัยและการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา
- (๔) ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ ในการประเมินทุกสิ้นภาคการศึกษาในช่วงที่ลงทะเบียนเรียนยังไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของหลักสูตร
- (๕) ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๕๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนได้จำนวนหน่วยกิตตั้งแต่สองในสามของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดขึ้นไป โดยไม่นับหน่วยกิตของการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์และวิทยานิพนธ์
- (๖) ใช้เวลาศึกษารอบตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘
- (๗) สอบวัดคุณสมบัติ หรือสอบประมวลความรู้ หรือสอบการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ หรือสอบวิทยานิพนธ์ หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด
- (๘) ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

ข้อ ๒๘ นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๗ (๒) และ (๓) อาจขอคืนสภาพเพื่อกลับเข้าเป็นนักศึกษาได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๗

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๙ นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติดี และมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน
- (๒) นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑ ต้องเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)
- (๓) นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒ ต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

(๔) นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ข ต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระ หรือสารนิพนธ์และผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

(๕) นักศึกษาระดับปริญญาเอกแบบ ๑ ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ TCI ฐาน ๒ ขึ้นไป

(๖) นักศึกษาระดับปริญญาเอกแบบ ๒ ต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ TCI ฐาน ๒ ขึ้นไป

(๗) นักศึกษาทุกระดับการศึกษาของบัณฑิตศึกษา ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษตามประกาศมหาวิทยาลัยก่อนสำเร็จการศึกษา

(๘) ไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษาหรือเงินอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

ข้อ ๓๐ นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ข ที่ส่งรายงานการค้นคว้าอิสระหรือสารนิพนธ์ นักศึกษาระดับปริญญาโท แผน ก และนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์พร้อมหลักฐานการนำเสนอผลงานแล้ว ให้ถือว่าวันที่สภาวิชาการเห็นชอบเป็นวันสำเร็จการศึกษา

หมวด ๘

ค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๓๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

(๑) อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวิธีการ ขั้นตอน และระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๒ การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทต่างๆ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดี โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละประเภทที่ได้รับการยกเว้น

หมวด ๙
การขอรับปริญญา

ข้อ ๓๓ นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือนก่อนสิ้นภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร เพื่อขอรับปริญญา

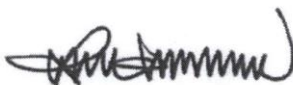
ข้อ ๓๔ มหาวิทยาลัยโดยสภาวิชาการจะพิจารณาการให้ปริญญาแก่นักศึกษาที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปริญญาที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๒๙ และมีความประพฤติดี โดยไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา เพื่อเสนอ ขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๕ นักศึกษาที่เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตาม ข้อบังคับเดิมต่อไป จนสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๖ บรรดาประกาศหรือคำสั่งที่มีผลบังคับใช้ก่อนหรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้มีผลบังคับ ใช้ต่อไป จนกว่าจะได้มีการกำหนดขึ้นใหม่ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพันธ์ ผลพันธิน)
ปฏิบัติหน้าที่นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา