

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร
ภาษาอังกฤษ Doctor of Philosophy Program in Innovation Communication
Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (นวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) ปร.ด. (นวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) Doctor of Philosophy (Innovation Communication Management)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) Ph.D. (Innovation Communication Management)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

4.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร แบบ 1.1 ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

4.2 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร แบบ 2.1 ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรที่เปิดสอนเป็นหลักสูตรปริญญาเอก

แบบ 1.1 ทำคุณนินาพันธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 2.1 ทำคุณนินาพันธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และ/หรือภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน เข้าใจ และใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะได้รับปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร เพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564

สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเห็นชอบหลักสูตรในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 03/2564 วันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2564

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ XXX/2564 วันที่ XX XXXXX พ.ศ. 2564

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ในปี พ.ศ.2566

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักบริหารด้านการสื่อสารที่ปฏิบัติงานในภาครัฐและภาคเอกชน

8.2 ครู อาจารย์ นักวิชาการด้านนิเทศศาสตร์ และสังคมศาสตร์

8.3 นักวิจัย ผู้บริหารงาน บุคลากรภาครัฐและภาคเอกชน

8.4 ที่ปรึกษาด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร

8.5 อาชีพอิสระด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร

9. ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันและปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา
1.	นายสิงห์ สิงห์ขจร 31008xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์) (6105)	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์) นศ.ม.(นิเทศศาสตร์) นศ.บ.(ประชาสัมพันธ์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมิกราช, 2562 มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมิกราช, 2549 มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2546
2.	นายสรรพัชญ์ เจียรนานนท์ 37301xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์) (6105)	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์) ว.ม. (การบริหาร สื่อสารมวลชน) นศ.บ. (วิทยุกระจายเสียงและ วิทยุโทรทัศน์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมิกราช, 2562 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551 มหาวิทยาลัยรังสิต, 2547
3.	นายดรุษ ประดิษฐ์ทรง 31020xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์) (6105)	ปร.ด.(การจัดการ นวัตกรรมและ เทคโนโลยี) นศ.ม.(นิเทศศาสตร์) ศศ.บ.(โสตทัศนศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา, 2562 มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมิกราช, 2550 มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534

หมายเหตุ รายละเอียดผลงานทางวิชาการรวมทั้งภาระงานการสอนปรากฏในภาคผนวก ก

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

จากกรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายในการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศไทยในหลากหลายมิติ ประเทศไทยกำหนดยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม โดยมีแนวทางในการสนับสนุน การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสร้างสรรค์ เพื่อรองรับสังคมยุคดิจิทัล การสร้างความรับผิดชอบต่อสื่อต่อสังคม การส่งเสริม

บทบาทขององค์กรที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้เรื่องสิทธิ เพื่อคุ้มครองการใช้เทคโนโลยีและการสร้างสรรค์สื่อ ตามมาตรฐานความปลอดภัยและถูกต้องตามกฎหมาย การสร้างสรรค์สื่อในเชิงเนื้อหาและการสร้างความตระหนักและภูมิคุ้มกันของผู้เสพสื่อ

การพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในยุคปัจจุบันที่องค์ความรู้ด้านการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัลต้องการการศึกษาและการพัฒนาให้ก้าวทันกับการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด ทางหลักสูตรจึงเน้นพัฒนาการเรียนการสอนให้มีผู้เรียนได้เข้าใจปรัชญาทางการสื่อสาร มีความทันสมัย ตอบโจทย์ภาคธุรกิจ เน้นการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การพัฒนาองค์ความรู้ด้านการประกอบกิจการคอนเทนต์และการสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆ ให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและประชาชนในปัจจุบัน โดยสามารถเปิดรับบุคลากรที่มีความหลากหลายในองค์ความรู้ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้นวัตกรรมการจัดการการสื่อสารเพื่อการพัฒนาประเทศ มีความสามารถในการบูรณาการนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารกับศาสตร์ด้านต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร จึงมีความมุ่งหมายที่จะศึกษาและพัฒนาองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร เพื่อให้ประชาชนตระหนักรู้ รู้เท่าทัน สามารถนำนวัตกรรมการสื่อสารไปใช้ในการพัฒนาประเทศชาติรวมถึงการพัฒนาท้องถิ่นตามปณิธานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งนี้เพราะการสื่อสารแทรกซึมอยู่ในทุกระดับของการสื่อสาร การถ่ายทอดความคิดของผู้สื่อสารไปกับอุปกรณ์การสื่อสารต่างๆ ที่พัฒนาอย่างรวดเร็ว ผู้สื่อสารต้องมีการเรียนรู้ในทุกมิติมีความเท่าทันสื่อและเรียนรู้ตลอดชีวิต จึงเป็นหลักการที่สำคัญของหลักสูตรในการพัฒนาและต่อยอดให้ประชาชนมีความรู้และความเข้าใจเพื่อใช้ประโยชน์ของการจัดการสื่อสารให้สังคมและประชาชนในสังคมเจริญเติบโตได้อย่างมีคุณภาพ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม การพัฒนาของเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด ทำให้พฤติกรรมสื่อสารและการรับรู้ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อมวลชนในสังคมเปลี่ยนแปลงไปอย่างมากจากอดีตและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในแต่ละวัน สังคมในยุคดิจิทัลทำให้ประชาชนทุกคนสามารถเปิดรับสื่อผ่านเครื่องมือสื่อสารใกล้ตัว ไม่ว่าจะเป็นโทรศัพท์มือถือประเภทสมาร์ทโฟน เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ทำให้ประชาชนทุกชนชั้นสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว ทันสมัย แต่ยังคงขาดการถ่วงถ่วงและการเรียนรู้เครื่องมือสื่อสารใหม่นี้ได้อย่างรู้เท่าทัน

นอกจากนี้แล้วหลักสูตรยังพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในประเด็นเรื่องการพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพโดยมีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 และมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา เน้นให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีสุขภาพอนามัยดี มีทักษะวิชาการ มีทักษะทางภาษาและเทคโนโลยี มีจิตอาสา สู้งาน รักงาน และมีทักษะการทำงาน มีความสามารถในการปรับตัว ให้เข้ากับสภาพงานสังคมที่เปลี่ยนแปลงในบริบทของอาเซียนและนานาชาติ การพัฒนาระบบในการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อยกระดับมาตรฐานวิชาการ การวิจัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานเพิ่มประสิทธิภาพของงานและลดความเสี่ยงในการทำงานโดยการใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ การเข้าถึงความรู้จากทุกมุมโลก

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร มีทิศทางต่อการพัฒนาภายใต้กรอบและแนวทางปรัชญา ปณิธาน และพันธกิจของมหาวิทยาลัย รวมถึงมีความชัดเจนในทิศทางของการดำเนินการพัฒนาหลักสูตร มุ่งเน้นในการพัฒนารายวิชาที่มีเนื้อหาสาระที่เหมาะสมกับนักศึกษาที่ต้องการต่อยอดองค์ความรู้ทางการจัดการการสื่อสารในระดับสูงสู่กระบวนการวิจัย และการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ เพื่อประยุกต์ความรู้ทางการจัดการการสื่อสารมาสร้างสรรค์นวัตกรรม ตลอดจนสู่กระบวนการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานด้วยทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม อันจะทำให้ นักศึกษาสามารถนำไปประยุกต์ไปสู่การพัฒนาวิชาชีพของตนเองอย่างเท่าทันต่อสังคมในยุคศตวรรษที่ 21 โดยหลักสูตรรองรับและสามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม สามารถพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร มุ่งเน้นการสร้างปรัชญาดุษฎีบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญในด้านการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร นำไปใช้ในการสื่อสารอย่างมีศิลปะและสร้างสรรค์ ตลอดจนการฝึกทักษะการปฏิบัติการจัดการการสื่อสารเพื่อนำไปพัฒนาต่อยอดกับองค์ความรู้เดิม สามารถบูรณาการความรู้ใหม่และนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารไปกับศาสตร์ด้านอื่นๆในสังคมได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับบริบททางสังคม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 7 ระบุว่าให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยาเพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชนมีส่วนร่วมในการจัดการการบำรุงรักษาการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุงถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู รวมไปถึงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) สร้างความรู้และนวัตกรรมให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ตลอดจนสร้างเครือข่ายและความร่วมมือกับภาคประชาชน ชุมชน ท้องถิ่น และผู้ประกอบการ สู่การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน การพัฒนาของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสารได้มุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพ เป็นคนดี คนเก่ง คิดเป็น ทำเป็น ใฝ่รู้ และสามารถบูรณาการศาสตร์การจัดการการสื่อสารอย่างลุ่มลึกเพื่อสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม ให้สอดคล้องกับพันธกิจในด้านการผลิตบัณฑิต กอปรกับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และเป็นสถาบันอุดมศึกษาแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ดังนั้น การพัฒนาหลักสูตรนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารได้คำนึงถึงการสร้างองค์ความรู้ระดับสากลเพื่อขยายผลสู่ท้องถิ่นอันเป็นหลักการสำคัญของการพัฒนาหลักสูตรที่ต้องการตอบสนองทิศ

ทางการดำเนินการของมหาวิทยาลัยเพื่อให้หลักสูตรมีความเป็นเลิศและสามารถพัฒนาให้ดุษฎีบัณฑิตสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงทางการสื่อสารทุกมิติในสังคมยุคดิจิทัลของประเทศไทย

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

-ไม่มี-

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

-ไม่มี-

13.3 การบริหารจัดการ

การบริหารจัดการเรียนการสอน มีกลไกการบริหารจัดการ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งทำหน้าที่ในการกำกับดูแล ด้านการประสานงานกับบัณฑิตวิทยาลัย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อประสานงาน และควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ผลิตคุชภูษัณทิตให้ม้องค้ความรู้ด้ำนนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร การทำความเข้าใจเกี่ยวกับบริบทต่างๆของการสื่อสารในยุคดิจิทัล การนำความรู้พื้นฐานสู่การสร้างสรรค้ต่อยอดเป็นนวัตกรรมการสื่อสาร บูรณาการกับการทำงานในชีวิตประจำวันเพื่อพัฒนาสังคมและประเทศชาติในโลกยุคดิจิทัลได้

1.2 ความสำคัญ

ประเทศไทยกำหนดยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม โดยมีแนวทางในการสนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสร้างสรรค์ เพื่อรองรับสังคมยุคดิจิทัล การสร้างความรับผิดชอบต่อสื่อต่อสังคม การส่งเสริมบทบาทขององค์กรที่เกี่ยวข้องในการให้ความรู้เรื่องสิทธิ เพื่อคุ้มครองการใช้เทคโนโลยีและการสร้างสรรค์สื่อตามมาตรฐานความปลอดภัยและถูกต้องตามกฎหมาย การสร้างสรรค์สื่อในเชิงเนื้อหาและการสร้างความตระหนักและภูมิคุ้มกันของผู้เสพสื่อในปัจจุบัน

การพัฒนาหลักสูตรปรัชญาคุชภูษัณทิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในยุคปัจจุบันที่องค์ความรู้ด้านการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัลต้องการการศึกษาและพัฒนาให้ก้าวทันกับการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด เน้นการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์ภาคธุรกิจ เน้นการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การพัฒนาองค์ความรู้ด้านการประกอบกิจการคอนเทนต์และการสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆ ให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและประชาชนในปัจจุบัน โดยสามารถเปิดรับบุคลากรที่มีความหลากหลายในองค์ความรู้ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้นวัตกรรมการจัดการการสื่อสารเพื่อการพัฒนาประเทศ มีความสามารถในการบูรณาการนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารกับศาสตร์ต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร มีความมุ่งหมายในการศึกษาปรัชญาและพัฒนาองค์ความรู้ด้านการจัดการการสื่อสาร เพื่อให้ประชาชนตระหนักรู้ รู้เท่าทัน สามารถนำปรัชญาการจัดการการสื่อสารไปใช้ในการพัฒนาประเทศชาติรวมถึงการพัฒนาท้องถิ่นตามปณิธานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งนี้เพราะในทุกระดับของการสื่อสาร การถ่ายทอดความคิดของผู้สื่อสารไปกับอุปกรณ์การสื่อสารต่างๆที่พัฒนาอย่างรวดเร็ว ผู้สื่อสารจึงจำเป็นต้องมีการเรียนรู้ปรัชญา เรียนรู้ศาสตร์ด้านการสื่อสารในทุกมิติ มีความเท่าทันและเรียนรู้ตลอดชีวิต จึงเป็นหลักการที่สำคัญของหลักสูตรในการพัฒนาและต่อยอดให้ประชาชนมีความรู้และความเข้าใจเพื่อใช้ประโยชน์ของการสื่อสารให้สังคมและประชาชนในสังคมเจริญเติบโตได้อย่างมีคุณภาพ

1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตคุชฎิบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในปรัชญาทางนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารสามารถติดตามความก้าวหน้าด้านวิทยาการทางนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารและนำไปประยุกต์สู่การสร้างองค์ความรู้หรือนวัตกรรม
- 2) เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม สามารถจัดการปัญหาทางด้านจริยธรรมทางการสื่อสารที่ซับซ้อนในทางวิชาการและวิชาชีพด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารได้
- 3) สามารถคิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ แนวคิดใหม่ และนวัตกรรมทางวิชาการหรือวิชาชีพ
- 4) สามารถสร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ และมีความรับผิดชอบ
- 5) มีความสามารถในการสื่อสาร และสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การสร้างสรรค์ผลงาน และการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1) แผนการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศ	1) ดำเนินการทบทวนข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศ 2) ปรับปรุงเนื้อหาของหลักสูตรและรายวิชาให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้และเท่าทันต่อยุคศวรรษที่ 21	หลักฐาน เอกสารหลักสูตรซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศ ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 1-3, 5 ในหมวดที่ 7
2) แผนการติดตามผลการนำหลักสูตรไปใช้ พร้อมทั้งสร้างช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นต่างๆ จากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น คณาจารย์ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น	1) ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 2) ศึกษาวิจัยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน 3) ติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ในทางวิชาชีพของตนเอง	หลักฐาน 1) รายงานผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 2) รายงานผลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 11-12 ในหมวดที่ 7
3) แผนงานการพัฒนาและประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1) จัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2) จัดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา	หลักฐาน 1) รายงานการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	3) ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่และจัดฝึกอบรมอาจารย์ผู้สอนให้มีความรู้เรื่องนวัตกรรมใหม่ๆ	2) รายงานผลการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา 3) รายงานผลการฝึกอบรมอาจารย์ ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 4, 6-10 ในหมวดที่ 7

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน โดยขึ้นอยู่กับการศึกษาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบโอนหน่วยกิต และรายวิชาต้องได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และเป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561 และประกาศที่เกี่ยวข้อง

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

แบบ 1.1 แผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์

1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท นิเทศศาสตร์หรือเทียบเท่าทางด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารหรือสาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2) มีประสบการณ์ หรือผลงานวิจัยทางนิเทศศาสตร์หรือนวัตกรรมการจัดการสื่อสารหรือผลงานการนำเสนองานวิจัยในระดับชาติ หรือนานาชาติ หรือมีการเผยแพร่ผลงานวิชาการในวารสารที่อยู่ในฐาน TCI อย่างน้อยฐาน 1

3) กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในสาขาวิชาอื่นที่มีใช้สาขาวิชาด้านนิเทศศาสตร์หรือสาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร ต้องมีประสบการณ์ หรือทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับด้านนิเทศศาสตร์หรือนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารหรือในสถานศึกษาอย่างน้อย 5 ปี โดยได้รับการรับรองประสบการณ์ และคุณสมบัติจากผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานในสังกัดอย่างน้อย 1 คน

4) ผ่านการสอบคัดเลือกโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาซึ่งจะประกาศให้ทราบในแต่ละภาคการศึกษา

5) คุณสมบัติอื่นๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นรายปี

6) ผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ 1) – 3) อาจได้รับการพิจารณาเข้าศึกษาตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

แบบ 2.1 แผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ และศึกษารายวิชา

อื่นๆ

- 1) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท นิเทศศาสตร์หรือเทียบเท่าทางการจัดการสื่อสาร หรือสาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในสาขาวิชาอื่นที่มีใช้สาขาวิชาด้านนิเทศศาสตร์หรือนวัตกรรมการจัดการสื่อสารต้องมีประสบการณ์หรือทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมการจัดการสื่อสารหรือผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 3) ผ่านการสอบคัดเลือกโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาซึ่งจะประกาศให้ทราบในแต่ละภาคการศึกษา
- 4) คุณสมบัติอื่นๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นรายปี
- 5) ผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ 1) – 2) อาจได้รับการพิจารณาเข้าศึกษาตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- 1) พื้นฐานความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทางนิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการจัดการสื่อสารแตกต่างกัน
- 2) ทักษะการวิจัยมีความแตกต่างกัน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- 1) จัดให้มีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา และจัดกิจกรรมเสริมความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทางนิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการจัดการสื่อสาร
- 2) จัดกิจกรรมเสริมเพื่อสร้างทักษะการวิจัย

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

แบบ 1.1

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษา				จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	
2564	5	-	-	5	คาดว่าจะมีผู้สำเร็จการศึกษา ตลอดหลักสูตร ปีละ 5 คน เริ่มสำเร็จการศึกษาปี พ.ศ.2567
2565	5	5	-	10	
2566	5	5	5	15	
2567	5	5	5	15	
2568	5	5	5	15	

แบบ 2.1

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษา				จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	
2564	20	-	-	20	คาดว่าจะมีผู้สำเร็จการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีละ 20 คน เริ่มสำเร็จการศึกษาปี พ.ศ.2567
2565	20	20	-	40	
2566	20	20	20	60	
2567	20	20	20	60	
2568	20	20	20	60	

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท) แบบ 1.1

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
เงินบำรุงการศึกษา	750,000	1,500,000	2,250,000	2,250,000	2,250,000
รวมรายรับ	750,000	1,500,000	2,250,000	2,250,000	2,250,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท) แบบ 1.1

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
งบดำเนินการ					
- ค่าตอบแทน	300,000	600,000	900,000	900,000	900,000
- ค่าใช้สอย	150,000	300,000	450,000	450,000	450,000
- ค่าวัสดุ	150,000	300,000	450,000	450,000	450,000
- ค่าดำเนินการระดับมหาวิทยาลัย	150,000	300,000	450,000	450,000	450,000
รวมรายจ่าย	750,000	1,500,000	2,250,000	2,250,000	2,250,000
จำนวนนักศึกษา	5	10	15	15	15
ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000

2.6.3 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท) แบบ 2.1

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
เงินบำรุงการศึกษา	2,250,000	4,500,000	6,750,000	6,750,000	6,750,000
รวมรายรับ	2,250,000	4,500,000	6,750,000	6,750,000	6,750,000

2.6.4 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท) แบบ 2.1

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2564	2565	2566	2567	2568
งบดำเนินการ					
- ค่าตอบแทน	900,000	1,800,000	2,700,000	2,700,000	2,700,000
- ค่าใช้สอย	450,000	900,000	1,350,000	1,350,000	1,350,000
- ค่าวัสดุ	450,000	900,000	1,350,000	1,350,000	1,350,000
- ค่าดำเนินการ ระดับมหาวิทยาลัย	450,000	900,000	1,350,000	1,350,000	1,350,000
รวมรายจ่าย	2,250,000	4,500,000	6,750,000	6,750,000	6,750,000
จำนวนนักศึกษา	20	40	60	60	60
ค่าใช้จ่ายต่อหัว ในการผลิตบัณฑิต	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- การศึกษาด้วยตัวเองและกิจกรรมกลุ่ม
- การศึกษาแบบออนไลน์
- อื่นๆ

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

การยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสารแบบ 1.1 มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสารแบบ 2.1 มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ตามหลักสูตรแบบ 1.1 เรียนในหมวดดุขฎีนิพนธ์ และแบบ 2.1 เรียนในหมวดวิชาที่ต้องเรียน 3 หมวด คือ หมวดวิชาเอก หมวดดุขฎีนิพนธ์ และหมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ดังนี้

หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตร	
	แบบ 1.1	แบบ 2.1
1) หมวดวิชาเอก	-	12 หน่วยกิต
2) หมวดดุขฎีนิพนธ์	48 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต	ไม่นับหน่วยกิต
รวม	48 หน่วยกิต	48 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

หลักสูตร แบบ 1.1

1) หมวดดุขฎีนิพนธ์

48 หน่วยกิต

3501001 ดุขฎีนิพนธ์
Dissertation

48 หน่วยกิต

หลักสูตร แบบ 2.1

1) หมวดวิชาเอก

12 หน่วยกิต

3501002 ปรัชญาและทฤษฎีนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารชั้นสูง
Philosophies and Advanced Theories of Innovation
Communication Management

3(3-0-6)

3501003 การวิจัยนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารชั้นสูง
Advanced Research of Communication Management
Innovation

3(3-0-6)

3501004 สัมมนาประเด็นปัญหานวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร
Seminar on problems of innovation in communication
management

3(3-0-6)

3501005 การสังเคราะห์ความรู้นวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร
Knowledge Synthesis of innovation in communication management

3(3-0-6)

2) หมวดดุขฎีนิพนธ์

36 หน่วยกิต

3501006 ดุขฎีนิพนธ์
Dissertation

36 หน่วยกิต

3) หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

หลักสูตรกำหนดให้เรียนรายวิชาเสริมพื้นฐานในด้านความรู้พื้นฐานด้านนวัตกรรมการจัดการสื่อสาร จำนวน 3 หน่วยกิต โดยไม่นับหน่วยกิต ดังนี้

3501007	หลักการ ทฤษฎี นวัตกรรมการจัดการสื่อสารสำหรับ ดุุษฎีบัณฑิต Principles, Theories of Innovation in Communication Management at the doctoral level	ไม่นับหน่วยกิต
---------	---	----------------

3.1.4 แผนการศึกษา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการสื่อสารแบบ 1.1
จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3501001	ดุุษฎีนิพนธ์	6
	สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)	
รวม		6

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3501001	ดุุษฎีนิพนธ์	6
รวม		6

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 3		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3501001	ดุุษฎีนิพนธ์	6
รวม		6

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3501001	ดุุษฎีนิพนธ์	9
รวม		9

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3501001	ดุष्ฎินิพนธ์	9
รวม		9

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 3		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3501001	ดุष्ฎินิพนธ์	12
รวม		12

หลักสูตรปรัชญาดุष्ฎินิพนธ์ สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการการสื่อสารแบบ 2.1
จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3501002	ปรัชญาและทฤษฎีวัตกรรมการจัดการการสื่อสารชั้นสูง	3(3-0-6)
3501003	การวิจัยวัตกรรมการจัดการการสื่อสารชั้นสูง	3(3-0-6)
3501007	หลักการ ทฤษฎี วัตกรรมการจัดการการสื่อสารสำหรับ ดุष्ฎินิพนธ์ *	ไม่นับหน่วยกิต
รวม		6

หมายเหตุ * วิชาเสริมพื้นฐานสำหรับนักศึกษาแบบไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3501004	สัมมนาประเด็นปัญหาวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร	3(3-0-6)
3501005	การสังเคราะห์ความรู้วัตกรรมการจัดการการสื่อสาร	3(3-0-6)
รวม		6

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 3		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3501006	ดุष्ฎินิพนธ์	6
	สอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)	
รวม		6

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3501006	ดุष्ฎินิพนธ์	9
รวม		9

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3501006	ดุष्ฎินิพนธ์	9
รวม		9

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 3		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3501006	ดุष्ฎินิพนธ์	12
รวม		12

3.1.5 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปีที่	รายละเอียด
1	นักศึกษา มีทักษะการเรียนรู้ปรัชญาด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร และสามารถบูรณาการความรู้ ทักษะ และกระบวนการค้นคว้าตามความเชี่ยวชาญเฉพาะบุคคล มีคุณธรรมจริยธรรม สามารถจัดการปัญหาทางด้านจริยธรรมทางการสื่อสารที่ในทางวิชาการและวิชาชีพด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารได้
2	นักศึกษาสามารถคิดวิเคราะห์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถออกแบบและดำเนินการวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ ในด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร
3	นักศึกษาสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ แนวคิดใหม่ และนวัตกรรมทางการจัดการการสื่อสาร มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การสร้างสรรค์ผลงาน และการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1.6 คำอธิบายรายวิชา

3501002 **ปรัชญาและทฤษฎีนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารขั้นสูง** 3(3-0-6)

Philosophies and Advanced Theories of Innovation Communication Management

ปรัชญา พัฒนาการของปรัชญา และทฤษฎีนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารขั้นสูง สังเคราะห์องค์ความรู้ทางนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารเพื่อการพัฒนาขั้นสูงและทฤษฎีนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารขั้นสูง การประยุกต์ใช้ทฤษฎีนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารขั้นสูง การสร้างและพัฒนางค์ความรู้ทางทฤษฎีนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารขั้นสูงตลอดจนการสร้างคุณธรรม และจริยธรรมทางการสื่อสาร

Philosophy; development of philosophy and innovation theory of communication management for advanced; synthesis knowledge of innovation theory of communication management for advanced and theory of communication management innovation for advanced; application of communication management innovation theory for advanced; creating and developing knowledge of the innovative theory of communication management as well as morality and communication ethics

3501003 **การวิจัยนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารขั้นสูง** 3(3-0-6)

Advanced Research of Communication Management Innovation

การแสวงหาความรู้ทางนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารขั้นสูง ประเภทและกระบวนการวิจัยทางนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารขั้นสูง ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพการประยุกต์ใช้สถิติขั้นสูงเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการเชิงคุณภาพ การเขียนโครงการวิจัย การสร้างองค์ความรู้ทางนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารขั้นสูงด้วยการวิจัย การเขียนและนำเสนอรายงานวิจัย จริยธรรมด้านการวิจัยทางนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารขั้นสูง

The pursuit of knowledge in communication management innovation for advanced; types and research processes in communication management innovation for advanced both quantitative and qualitative; application of advanced statistics for quantitative and qualitative data analysis; writing a research project; creating knowledge in communication management innovation for advanced through research; writing and presenting research proposal; research ethics in communication management innovation for advanced

- 3501004** **สัมมนาประเด็นปัญหานวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร** **(3-0-6)**
Seminar on problems of innovation in communication management
 สัมมนาประเด็นปัญหาด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร ในประเด็นปัญหาด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อกำหนดประเด็นและขอบเขตการศึกษาทางนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร การพัฒนาโครงการดุษฎีนิพนธ์
 Seminar on innovation problems in communication management on problems of innovation in communication management; the process of exchanging knowledge to define issues and areas of education in the innovation of communication management; development of a dissertation project
- 3501005** **การสังเคราะห์ความรู้ด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร** **3(3-0-6)**
Knowledge Synthesis of innovation in communication management
 การสังเคราะห์ความรู้ด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร การวิจัยเชิงประจักษ์เพื่อนำไปสู่ความเชี่ยวชาญในการกำหนดประเด็นปัญหาการวิจัย ระเบียบวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
 The Knowledge Synthesis of empirical research knowledge leads to expertise in the formulation of research issues. Research methodology of qualitative and quantitative innovation in communication management appropriately.
- 3501001** **ดุษฎีนิพนธ์** **48**
Dissertation
 การพัฒนาหัวข้อ โครงร่างดุษฎีนิพนธ์ การค้นคว้า การสร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ หรือนวัตกรรมทางนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร การวิพากษ์วิจารณ์ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาที่จะศึกษา การกำหนดหัวข้อดุษฎีนิพนธ์ วัตถุประสงค์ของการวิจัย สมมติฐานการวิจัย ขอบเขตของการวิจัย ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ การออกแบบกรอบแนวคิดในการวิจัย การสืบค้นสังเคราะห์ การเขียนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การเขียนวิธีดำเนินการวิจัย การนำเสนอและการสอบเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ การดำเนินการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผลข้อมูล การนำเสนอผลการวิจัย การสรุปผลการวิจัย การอภิปรายผลการวิจัย การให้ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย การตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรม การเขียนบทความวิจัย การตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการที่ได้มาตรฐานระดับสากล การเขียนและสอบป้องกันดุษฎีนิพนธ์
 Development of the topic, thesis proposal, researching, creating, or developing new knowledge or innovation in communication management; Criticism of the background and

importance of the problem to be studied; determination of the topic of the thesis, the purpose of the research, the research hypothesis, the scope of the research, and expected benefits; designing conceptual frameworks for research; searching and synthesis; writing documents and related research; writing research methodology; presentation and examination of the thesis proposal; research conducting; data analysis; data interpretation, presentation of findings; summary of findings; discussion of the findings, recommendations from the findings, verification of literature plagiarism; writing research article; publication of articles in internationally standardized academic journals; writing and defending the thesis

3501006

ดุุษฎีนิพนธ์

36

Dissertation

การพัฒนาหัวข้อ โครงร่างดุุษฎีนิพนธ์ การค้นคว้า การสร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้หรือนวัตกรรมทางนวัตกรรมจัดการการสื่อสาร การวิพากษ์วิจารณ์ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาที่จะศึกษา การกำหนดหัวข้อดุุษฎีนิพนธ์ วัตถุประสงค์ของการวิจัย สมมติฐานการวิจัย ขอบเขตของการวิจัย ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ การออกแบบกรอบแนวคิดในการวิจัย การสืบค้นสังเคราะห์ การเขียนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การเขียนวิธีดำเนินการวิจัย การนำเสนอและการสอบเค้าโครงดุุษฎีนิพนธ์ การดำเนินการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผลข้อมูล การนำเสนอผลการวิจัย การสรุปผลการวิจัย การอภิปรายผลการวิจัย การให้ข้อเสนอแนะจากผลการวิจัย การตรวจสอบการลอกเลียนวรรณกรรม การเขียนบทความวิจัย การตีพิมพ์ บทความในวารสารวิชาการที่ได้มาตรฐาน การเขียนและสอบป้องกันดุุษฎีนิพนธ์

Development of the topic, thesis proposal, researching, creating, or developing new knowledge or innovation in communication management; Criticism of the background and importance of the problem to be studied; determination of the topic of the thesis, the purpose of the research, the research hypothesis, the scope of the research, and expected benefits; designing conceptual frameworks for research; searching and synthesis; writing documents and related research; writing research methodology; presentation and examination of the thesis proposal; research conducting; data analysis; data interpretation, presentation of findings; summary of findings; discussion of the findings, recommendations from the findings, verification of literature plagiarism; writing research article; publication of articles in internationally standardized academic journals; writing and defending the thesis

3501007 หลักการ ทฤษฎี นวัตกรรมจัดการการสื่อสารสำหรับดุษฎีบัณฑิต

ไม่นับหน่วยกิต

Principles Theories of Innovation in Communication

Management at the doctoral level

ปรัชญา พัฒนาการของปรัชญา และทฤษฎีนวัตกรรมจัดการการสื่อสาร ความรู้ทางนวัตกรรมจัดการการสื่อสาร การประยุกต์ใช้ทฤษฎีนวัตกรรมจัดการการสื่อสาร การสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ทางทฤษฎีนวัตกรรมจัดการการสื่อสาร ตลอดจนการสร้างคุณธรรมและจริยธรรมทางการสื่อสาร

Philosophy, development of philosophy and theories of innovation in communication management; knowledge of innovation in communication management; application of theories of innovation in communication management; the creation and development of theoretical knowledge of innovation in communication management, as well as encouraging communication ethics

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันและปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา
1.	นายสิงห์ สิงห์ขจร 31008xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์) (6105)	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์) นศ.ม.(นิเทศศาสตร์) นศ.บ (ประชาสัมพันธ์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2562 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2549 มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2546
2.	นายสรรพัชญ์ เจียรนานนท์ 37301xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์) (6105)	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์) ว.ม.(การบริหาร สื่อสารมวลชน) นศ.บ.(วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2562 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551 มหาวิทยาลัยรังสิต, 2547

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันและ ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา
3.	นายดรุษ ประดิษฐ์ทรง 31020xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์) (6105)	ปร.ด.(การจัดการ นวัตกรรมและ เทคโนโลยี) นศ.ม.(นิเทศศาสตร์) ศศ.บ.(โสตทัศนศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา, 2562 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช , 2550 มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534
4.	นางสาวพนอเนือง สุทัศน์ ณ อยุธยา	ศาสตราจารย์ (ภาษาศาสตร์) (7401)	อ.ด.(ภาษาศาสตร์) (ทุนปริญญาเอก กาญจนานิกิเชก) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ- จิตวิทยา) (เกียรตินิยม อันดับ 1, เหรียญทอง)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2546 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2539
5.	นางจิตราภรณ์ สุทธิวีระเศรษฐ์	รองศาสตราจารย์ (รัฐประศาสนศาสตร์) (6103)	Ph.D.(Development Administration) M.A. (Public Relations) ค.บ. (มัธยมศึกษา)	National Institute of Development Administration, 2546 Syracuse University, 2517, USA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2509
6.	นางสาวสุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย	รองศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์) (6105)	ปร.ด.(การจัดการ เทคโนโลยี) ว.ม.(การบริหาร สื่อสารมวลชน) ว.บ.(วิทยุโทรทัศน์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา, 2560 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2543 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2537
7.	นายอัชพงศ์ เศรษฐบุตตร	รองศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ) (6802) (อนุสาขาวิชา การจัดการทรัพยากร มนุษย์) (680202)	บธ.ด.(การพัฒนาธุรกิจ อุตสาหกรรมและ ทรัพยากรมนุษย์) บธ.ม.(การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์และ องค์การ) อส.บ.(เทคโนโลยีไฟฟ้า อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ, 2556 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2548 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ, 2542

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันและ ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา
8.	นางสาวทชชยา วณะบวรเดชน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (รัฐประศาสนศาสตร์) (6103)	Ph.D.(Development Administration) นศ.ม. (สื่อสารมวลชน) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	National Institute of Development Administration, 2546 มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช, 2534 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2531
9.	นางสาวณุศนี มีแก้วกฤษร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ) (6802) (อนุสาขาวิชาการเงิน) (680215)	Ph.D. in Business Adminustration (Finance) พบ.ม. (การจัดการ และวิเคราะห์โครงการ และการเงิน) บธ.บ. (บริหารธุรกิจ)	The University of Texas at Arlington (U.S.A) , 2545 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2538 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2535
10.	นายนนท์ณธิ ดุลยทวีสิทธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อาชีวศึกษา) (9102)	รป.ด. (นโยบาย สาธารณะการจัดการ ภาครัฐ) ร.ม. (การเมือง) ศศ.บ. (เอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้)	มหาวิทยาลัยมหิดล, 2560 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, 2554 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2546
11.	นางสาวอารียา จ้อยจำลอง	อาจารย์	ปร.ด. (การจัดการ เทคโนโลยี) ว.ม. (การบริหาร สื่อสารมวลชน) ศศ.บ. (การ ประชาสัมพันธ์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา, 2562 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2545 สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา, 2540

หมายเหตุ รายละเอียดผลงานทางวิชาการรวมทั้งภาระงานการสอนปรากฏในภาคผนวก ข

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันและ ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา
1.	นายสิงห์ สิงห์ขจร 31008xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์) (6105)	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์) นศ.ม.(นิเทศศาสตร์) นศ.บ (ประชาสัมพันธ์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2562 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2549 มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2546
2.	นายสรรพ์ชัย เจียรนานนท์ 37301xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์) (6105)	ปร.ด. (นิเทศศาสตร์) ว.ม.(การบริหาร สื่อสารมวลชน) นศ.บ.(วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์)	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2562 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551 มหาวิทยาลัยรังสิต, 2547
3.	นายดรุษ ประดิษฐ์ทรง 31020xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์) (6105)	ปร.ด.(การจัดการ นวัตกรรมและ เทคโนโลยี) นศ.ม.(นิเทศศาสตร์) ศศ.บ.(โสตทัศนศึกษา)	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา, 2562 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ,2550 มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534
4.	นางสาวพนอเนื่อง สุทัศน์ ณ อยุธยา	ศาสตราจารย์ (ภาษาศาสตร์) (7401)	อ.ด.(ภาษาศาสตร์) (ทุนปริญญาเอก กาญจนานิกิเชก) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ- จิตวิทยา) (เกียรตินิยม อันดับ 1, เหรียญทอง)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2546 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2539
5.	นางจิตราภรณ์ สุทธิวรเศรษฐ์	รองศาสตราจารย์ (รัฐประศาสนศาสตร์) (6103)	Ph.D. (Development Administration) M.A. (Public Relations) ค.บ. (มัธยมศึกษา)	National Institute of Development Administration, 2546 Syracuse University, 2517, USA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2509

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันและ ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา
6.	นางสาวสุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย	รองศาสตราจารย์ (นิเทศศาสตร์) (6105)	ปร.ด.(การจัดการ เทคโนโลยี) ว.ม.(การบริหาร สื่อสารมวลชน) ว.บ.(วิทยุโทรทัศน์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา, 2560 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2543 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2537
7.	นายรัชพงศ์ เศรษฐบุตร	รองศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ) (6802) (อนุสาขาวิชา การจัดการทรัพยากร มนุษย์) (680202)	บธ.ด.(การพัฒนาธุรกิจ อุตสาหกรรมและ ทรัพยากรมนุษย์) บธ.ม.(การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์และ องค์การ) อส.บ.(เทคโนโลยีไฟฟ้า อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ, 2556 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2548 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ, 2542
8.	นางสาวทชชยา วนนะบวรเดชน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (รัฐประศาสนศาสตร์) (6103)	Ph.D.(Development Administration) นศ.ม. (สื่อสารมวลชน) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	National Institute of Development Administration, 2546 มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช, 2534 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2531
9.	นางสาวณุศณี มีแก้วกฤษ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (บริหารธุรกิจ) (6802) (อนุสาขาวิชาการเงิน) (680215)	Ph.D. in Business Adminustration (Finance) พบ.ม. (การจัดการ และวิเคราะห์โครงการ และการเงิน) บธ.บ. (บริหารธุรกิจ)	The University of Texas at Arlington (U.S.A) , 2545 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2538 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2535
10.	นายนนท์ณิธี ดุลยทวีสิทธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (อาเซียนศึกษา) (9102)	รป.ด. (นโยบาย สาธารณะการจัดการ ภาครัฐ)	มหาวิทยาลัยมหิดล, 2560

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันและ ปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา
			ร.ม. (การเมือง) ศศ.บ. (เอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, 2554 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2546
11.	นางสาวอารียา จ้อยจำลอง	อาจารย์	ปร.ต. (การจัดการ เทคโนโลยี) ว.ม. (การบริหาร สื่อสารมวลชน) ศศ.บ. (การประชาสัมพันธ์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา, 2562 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2545 สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา, 2540

หมายเหตุ รายละเอียดผลงานทางวิชาการรวมทั้งภาระงานการสอนปรากฏในภาคผนวก ค

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

รายวิชาดุขุฎินิพนธ์

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การจัดเตรียมเพื่อกำหนดและพัฒนาหัวข้อดุขุฎินิพนธ์ ทางนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร
โครงร่างดุขุฎินิพนธ์ การค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ และการทำดุขุฎินิพนธ์ ตามระเบียบวิธีวิจัย
จริยธรรมในการทำวิจัย การเขียนรายงานการวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานนวัตกรรมการจัดการการ
สื่อสารสู่สังคม การนำเสนอผลวิจัยระดับชาติและนานาชาติที่มีคุณภาพ

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย และสามารถทำการวิจัยทางนวัตกรรมการจัดการ
การสื่อสาร
- 2) สามารถบูรณาการความรู้ความสามารถ และสร้างสรรค์นวัตกรรมการจัดการการสื่อสารสู่
การวิจัยอย่างเป็นระบบ
- 3) สามารถนำเสนอผลการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 ช่วงเวลา

ปีที่ 1 - 3

5.4 จำนวนหน่วยกิต

48 หน่วยกิต (แบบ 1.1) / 36 หน่วยกิต (แบบ 2.1)

5.5 การเตรียมการ

1) มีการเตรียมความพร้อมด้านความรู้และความเข้าใจ ปรัชญา ความคิดสร้างสรรค์ภายใต้กรอบการทำวิจัยทางนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร อย่างเป็นระบบโดยอาจารย์ที่ปรึกษาคอยกำกับ ดูแล และให้เป็นที่ปรึกษาทางเดียวกัน

2) ให้นักศึกษาค้นหาหัวข้อวิจัยที่สนใจจากการเรียนรู้ในสาระวิชาต่างๆ และเป็นประโยชน์ รวมถึงการติดตามข้อมูลหัวข้อที่เป็นที่สนใจของสังคมในปัจจุบัน และคำนึงถึงแนวโน้มของการศึกษานวัตกรรมการจัดการการสื่อสารในอนาคตเพื่อรองรับการพัฒนาการวิจัยต่อไปได้

3) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษาโดยให้นักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวข้องานวิจัยที่นักศึกษาสนใจ

4) อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาและการติดตามการทำงานวิจัยของนักศึกษา

5) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานวิจัย เช่น คอมพิวเตอร์ แหล่งค้นคว้าข้อมูล ฐานข้อมูลงานวิจัยที่มีมาตรฐาน

5.6 กระบวนการประเมินผล

1) ประเมินคุณภาพของดัชนีนิพนธ์

2) ประเมินและติดตามความก้าวหน้าในการทำดัชนีนิพนธ์

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของบัณฑิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนหรือกิจกรรมนักศึกษา
เป็นผู้นำในการสร้างนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร	<ol style="list-style-type: none"> จัดกิจกรรมเพื่อสร้างประสบการณ์ทางด้านวิชาการและวิชาชีพ โดยให้ผู้เรียนสามารถสร้างนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร ศึกษาผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างทักษะในการสืบค้น และแสวงหาความรู้ รวมทั้งประมวลความรู้ที่มีผนวกกับประสบการณ์ต่างๆ เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร จัดกิจกรรมนอกชั้นเรียนเพื่อให้ นักศึกษา ศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปประเด็นจากกรณีศึกษาจากผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร ศึกษาดูงาน อบรมเรียนรู้ ในประเทศหรือต่างประเทศ ตามความเหมาะสม

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<ol style="list-style-type: none"> มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีความซื่อสัตย์ต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ มีค่านิยมและคุณลักษณะเป็นประชาธิปไตย เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม สามารถจัดการปัญหาทางด้านจริยธรรมที่ซับซ้อนในทางวิชาการและวิชาชีพนวัตกรรมการจัดการสื่อสารเพื่อการพัฒนาโดยคำนึงถึงความรู้สึกร่วมของผู้อื่น 	<ol style="list-style-type: none"> การบรรยาย การสาธิต การอภิปราย การสอนที่สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้เอกสารและสื่อต่างๆ การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง การเรียนรู้ในกิจกรรมที่ให้ ผู้เรียนปฏิบัติในสถานการณ์จริง การกำหนดพฤติกรรม ข้อปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตาม 	<ol style="list-style-type: none"> ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ ในชั้นเรียน การอภิปราย ในชั้นเรียน หรือการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ประเมินจากการปฏิบัติงาน หรือผลงาน ประเมินจากการวิเคราะห์ ใบบงาน รายงาน ผลงาน หรือ ผลผลิตของผู้เรียน ประเมินจากการวิเคราะห์ กรณี ตัวอย่างด้านคุณธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	<p>8. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและมอบหมายงาน</p> <p>9. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ และสะท้อนความคิด โดยการสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ในเนื้อหาวิชาต่างๆ</p> <p>10. การเรียนรู้จากต้นแบบ (role model) ใช้กรณีศึกษา/ ยกตัวอย่าง และอภิปรายร่วมกัน</p> <p>11. การกำหนดให้ผู้เรียนสืบค้นสืบเสาะความรู้ด้วยตนเอง</p> <p>12. การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง เช่น การทำกิจกรรมกลุ่ม การจัดกิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพ</p>	<p>จริยธรรมในด้านวิชาการและวิชาชีพ</p>

2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในปรัชญา หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร</p> <p>2. มีความรู้ และ ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย การสร้างสรรค์ และการปฏิบัติทางวิชาชีพนวัตกรรมจัดการการสื่อสารรวมทั้งมีเทคนิคการค้นคว้าวิจัยเพื่อนำไปสู่การพัฒนาข้อสรุป</p> <p>3. สามารถวิเคราะห์ความรู้และเนื้อหาทางนวัตกรรมจัดการการสื่อสารในเชิงบูรณาการ สามารถติดตามความก้าวหน้าด้านวิทยาการทาง</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การสาธิต</p> <p>3. การอภิปราย</p> <p>4. การฝึกปฏิบัติการ</p> <p>5. การทำโครงการ/โครงงาน</p> <p>6. การสัมมนา</p> <p>7. การสอนทักษะการสืบค้นทักษะการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้ผ่านการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง</p>	<p>1. การทดสอบย่อย แบบฝึกหัด</p> <p>2. การสอบปลายภาค และ/หรือการสอบกลางภาค</p> <p>3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน</p> <p>4. ประเมินจากการนำเสนอ รายงาน หรือผลงานของผู้เรียน</p> <p>5. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน การอภิปรายในชั้นเรียน</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
นวัตกรรมการจัดการการสื่อสารและนำไปประยุกต์สู่การสร้างองค์ความรู้หรือนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพ	8. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง หรือสถานการณ์จริง 9. การศึกษาดูงานหรือเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรเฉพาะเรื่อง 10. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย 11. การเรียนรู้จากประสบการณ์	หรือการมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม 6. ประเมินจากผลงานการจัดสัมมนา

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. คิดวิเคราะห์ และประเมินความรู้เพื่อนำไปใช้การปฏิบัติงาน และพัฒนาแนวทางการแก้ปัญหาด้วยวิธีการที่เหมาะสม 2. สามารถสังเคราะห์ผลงานวิจัยและทฤษฎี เพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาความรู้ความเข้าใจบนพื้นฐานของการบูรณาการแนวคิดอย่างมีวิจรณ์ญาณ 3. คิดริเริ่มสร้างสรรค์ ค้นคว้าออกแบบ และดำเนินการโครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ แนวคิดใหม่และนวัตกรรมการทางวิชาการหรือวิชาชีพ	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การอภิปราย 4. การฝึกปฏิบัติการ 5. การทำโครงการ โครงงาน 6. การสัมมนา 7. การวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลจากการสืบค้น การบรรยาย เอกสารและสื่อต่างๆ เพื่อนำไปสู่การอภิปราย การนำเสนอในชั้นเรียน 8. การศึกษาดูงาน การทัศนศึกษาในประเทศและหรือต่างประเทศ เรียนรู้นอกสถานที่ เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้จากชุมชน เรียนรู้จากสภาพจริง 9. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา สถานการณ์	1. การทดสอบย่อย แบบฝึกหัด 2. การสอบปลายภาค และ/หรือ การสอบกลางภาค 3. ประเมินจากกิจกรรม ใบงาน รายงาน ผลงาน ผลผลิต หรือการนำเสนอของผู้เรียน 4. ประเมินจากการอภิปรายหรือการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม 5. ประเมินจากผลงานการจัดสัมมนา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	จำลอง เพื่อนำไปสู่การ สังเคราะห์ วิเคราะห์ วิพากษ์ 10.การสอนทักษะการสืบค้น ทักษะการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อ นำไปใช้ในการเรียนรู้ผ่าน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 11.เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และการใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem based learning) 12.การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ ตรง 13.การเรียนรู้ผ่านกระบวนการ วิจัย	

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. เข้าใจบทบาทและหน้าที่ การ ปรับตัว และอยู่ร่วมกับสังคมต่าง วัฒนธรรม 2. สามารถสร้างปฏิสัมพันธ์ใน กิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์แสดงออก ถึงความเป็นผู้นำ และสามารถเป็นผู้ ตามที่ดีได้อย่างเหมาะสม 3. สามารถประเมินและปรับปรุง ตนเอง และองค์กรได้อย่างมี ประสิทธิภาพมีความรับผิดชอบต่อ หน้าที่ ต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อ ส่วนรวม	1. การอภิปราย 2. การฝึกปฏิบัติการ 3. การทำโครงการ โครงการงาน 4. การสัมมนา 5. การวิเคราะห์สังเคราะห์ ข้อมูลจากการสืบค้น การ บรรยาย เอกสารและสื่อต่างๆ เพื่อนำไปสู่การอภิปราย การ นำเสนอในชั้นเรียน 6. การสอนโดยเน้นการสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับ ผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน ผู้เรียน กับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง 7. การสอนโดยการจัดกิจกรรม กลุ่ม เพื่อส่งเสริมการ ปฏิบัติงานในฐานะผู้นำ ผู้	1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้น เรียนความรับผิดชอบ การมีส่วน ร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับ มอบหมาย 2. ประเมินจากทักษะ การแสดงออกในภาวะผู้นำ ผู้ ตามจากสถานการณ์การเรียน การสอนที่กำหนด 3. ประเมินจากความสามารถ ในการทำงาน การปฏิบัติงาน ร่วมกัน 4. ประเมินจากการนำเสนอ ใบงาน รายงาน ผลงาน หรือ ผลผลิตของผู้เรียน

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	<p>ตามที่ดี โดยผ่านกิจกรรมการทำรายงาน โครงการ โครงงาน เพื่อการนำเสนอ</p> <p>8. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากบทบาทสมมติ กรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง เพื่อเรียนรู้</p> <p>การปรับตัว บทบาทความรับผิดชอบ และบทบาทความเป็นผู้นำและผู้ตาม</p> <p>9. การศึกษาดูงาน เรียนรู้นอกสถาน</p> <p>ที่เรียนรู้จากประสบการณ์เรียนรู้จากชุมชน เรียนรู้จากสภาพจริง</p>	5. ประเมินจากผลงานการจัดสัมมนา

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์หรือสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าในประเด็นปัญหาที่ซับซ้อน เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม</p> <p>2. สามารถสื่อสาร ถ่ายทอดแนวความคิดได้อย่างเป็นระบบด้วยวิธีการและรูปแบบที่เหมาะสม</p> <p>3. สามารถบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การสร้างสรรค์ผลงาน และการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การสาธิต</p> <p>3. การอภิปราย</p> <p>4. การสัมมนา</p> <p>5. การสอนโดยส่งเสริมการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารได้หลากหลายรูปแบบ</p> <p>6. การสอนโดยมอบหมายให้ผู้เรียนได้ใช้การสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียน ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และบุคคลอื่นๆ</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การสื่อสาร การมีส่วนร่วม หรือ การติดต่อผู้สอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ</p> <p>2. ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย อภิปราย หรือ การนำเสนอ</p> <p>3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน ทั้งในด้านการสืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผล และการใช้นวัตกรรมและ</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	7. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง 8. การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในและนอกห้องเรียน การศึกษาดูงาน การรับรู้ข่าวสารจากสื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ การเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชน 9. การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง 10. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย	เทคโนโลยี เพื่อการนำเสนอในรูปแบบที่เหมาะสม 4. ประเมินจากผลงานการจัดสัมมนา

3. มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

3.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มีความซื่อสัตย์ต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ
- 2) มีค่านิยมและคุณลักษณะเป็นประชาธิปไตย เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 3) ส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม สามารถจัดการปัญหาทางด้านจริยธรรมที่ซับซ้อนในทางวิชาการและวิชาชีพ นวัตกรรม การจัดการ การสื่อสารโดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น

3.2 ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางนวัตกรรม การจัดการ การสื่อสาร
- 2) มีความรู้และความเข้าใจในกระบวนการวิจัย การสร้างสรรค์ และการปฏิบัติทางวิชาชีพ นวัตกรรม การจัดการ การสื่อสารรวมทั้งมีเทคนิคการค้นคว้าวิจัยเพื่อนำไปสู่การพัฒนาข้อสรุป
- 3) สามารถวิเคราะห์ความรู้และเนื้อหาทางนวัตกรรม การจัดการ การสื่อสาร สามารถติดตามความก้าวหน้าด้านวิชาการทางนวัตกรรม การจัดการ การสื่อสารและนำไปประยุกต์สู่การสร้างองค์ความรู้หรือนวัตกรรมใหม่ทางวิชาการและวิชาชีพ

3.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) คิดวิเคราะห์ และประเมินความรู้เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนาแนวทางการแก้ปัญหาด้วยวิธีการที่เหมาะสม

2) สามารถสังเคราะห์ผลงานวิจัยและทฤษฎี เพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาความรู้ความเข้าใจบนพื้นฐานของการบูรณาการแนวคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ

3) คิดริเริ่มสร้างสรรค์ ค้นคว้า ออกแบบ และดำเนินการโครงการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ แนวคิดใหม่ และนวัตกรรมทางวิชาการหรือวิชาชีพ

3.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

1) เข้าใจบทบาทและหน้าที่ การปรับตัว และอยู่ร่วมกับสังคมต่างวัฒนธรรม

2) สามารถสร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ แสดงออกถึงความเป็นผู้นำ และสามารถเป็นผู้ตามที่ดีได้อย่างเหมาะสม

3) สามารถประเมินและปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อส่วนรวม

3.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์หรือสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าในประเด็นปัญหาที่ซับซ้อน เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

2) สามารถสื่อสาร ถ่ายทอดแนวความคิดได้อย่างเป็นระบบด้วยวิธีการและรูปแบบที่เหมาะสม

3) สามารถบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล การสร้างสรรค์ผลงาน และการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	ด้านคุณธรรมจริยธรรม			ด้านความรู้			ด้านทักษะทางปัญญา			ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ			ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
550xxxx ปรัชญาและทฤษฎี นวัตกรรมการจัดการการสื่อสารชั้น สูง	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○	○	●	
550xxxx การวิจัยนวัตกรรมการ จัดการการสื่อสารชั้นสูง	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●
550xxxx สัมมนาประเด็นปัญหา นวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●
550xxxx การสังเคราะห์ความรู้ นวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●
550xxxx หลักการ ทฤษฎี นวัตกรรม การจัดการการสื่อสารสำหรับดุษฐ์ บัณฑิต	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●		○

รายวิชา	ด้านคุณธรรมจริยธรรม			ด้านความรู้			ด้านทักษะทางปัญญา			ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ			ด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
550xxxx ดุษฎีนิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
550xxxx ดุษฎีนิพนธ์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลบัณฑิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน(เกรด)

การประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา ขณะที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

หลักสูตรได้มีการกำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยมีคณะกรรมการทำการตรวจสอบรายละเอียดของรายวิชาในหลักสูตร รวมทั้งมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำกับและติดตามการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

การทวนสอบในระดับหลักสูตร สามารถทำได้โดยมีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยเน้นการทำวิจัยเพื่อประเมินหลักสูตร และนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา

2.2.2 การประเมินจากผู้บังคับบัญชา หัวหน้างานที่เป็นต้นสังกัดของบัณฑิต เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาหลังจากการบัณฑิตเข้าทำงาน หรือหลังจากบัณฑิตกลับเข้ารายงานไปยังต้นสังกัดแล้ว

2.2.3 การประเมินความพึงพอใจในหลักสูตรที่ตนสำเร็จการศึกษา และการประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ และมีการพัฒนาวิชาชีพต่อหน่วยงานของตน

2.2.4 การประเมินจากการเผยแพร่ผลงานวิชาการในระดับชาติและนานาชาติของบัณฑิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

มีการเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ ดังนี้

1.1 จัดปฐมนิเทศ แนะนำระบบการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรให้กับอาจารย์ใหม่ ให้ความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย วิทยาลัย ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร พร้อมมอบเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดของหลักสูตร เส้นทางสู่บัณฑิต เป็นต้น

1.3 กำหนดแนวทางให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมสนับสนุนด้านการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ การฝึกอบรมคณาจารย์ใหม่ ด้านการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล การศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพด้านนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 กำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาอาจารย์ในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน เทคโนโลยี นวัตกรรม การวัดและประเมินผล การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการเพื่อเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ

2.1.2 ศึกษาดูงานทั้งในประเทศ และต่างประเทศเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล เทคโนโลยี นวัตกรรม การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการเพื่อเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ

2.1.3 ส่งเสริมหรือสร้างโอกาสให้อาจารย์มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล เทคโนโลยี นวัตกรรม การวิจัย และการผลิตผลงานทางวิชาการเพื่อเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติระหว่างอาจารย์ในหลักสูตร

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 พัฒนาอาจารย์ด้านวิชาการและวิชาชีพ และตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ ด้านการสอน การวิจัย เทคโนโลยี นวัตกรรม การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการทำผลงานเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

2.2.2 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม การประชุมสัมมนา และดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในสถานศึกษาหรือองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

2.2.3 ส่งเสริมให้อาจารย์ผลิต และการนำเสนอผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ ในการประชุมวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรได้กำหนดระบบและวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตรในแต่ละประเด็นดังนี้

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรดังนี้

- 1.1 มีอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษาฯ วิทยานิพนธ์ ที่มีคุณสมบัติ และจำนวนครบตามเกณฑ์
- 1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาฯ วิทยานิพนธ์ มีการะงานตามเกณฑ์และมีผลงานทางวิชาการ
- 1.3 มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด
- 1.4 มีการดำเนินการครบถ้วนตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2. บัณฑิต

- 2.1 คุณภาพบัณฑิตเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้
- 2.2 ผลงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อม

- 3.1.1 มีการจัดระบบการรับนักศึกษาเพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อม โดยการทดสอบทั้งความรู้ด้านการวิจัย ทักษะคิด และบุคลิกภาพ
- 3.1.2 มีการเตรียมความพร้อมนักศึกษา โดยการจัดกิจกรรมเสริมความรู้ที่จำเป็นต่อการศึกษาในหลักสูตร

3.2 การควบคุมดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาและการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาฯ วิทยานิพนธ์

- 3.2.1 จัดระบบการดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้กำหนดการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาทั้งด้านงานวิจัย แผนการเรียน ทักษะการเรียน ทักษะการทำงานด้านงานวิจัย การเผยแพร่ผลงานในระดับชาติและนานาชาติ และให้อาจารย์ที่ปรึกษาจัดช่องทางสื่อสาร และจัดเวลาในการพบปะนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ
- 3.2.2 จัดระบบการดูแลให้คำปรึกษาฯ วิทยานิพนธ์ ทั้งการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาฯ วิทยานิพนธ์ การจัดกิจกรรมเสริมความรู้ จัดประสบการณ์แหล่งค้นคว้าข้อมูลทั้งในและต่างประเทศที่มีมาตรฐาน

การจัดคลินิกให้คำปรึกษา และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักวิจัย นักวิชาการและผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ

3.2.3 จัดกิจกรรมเสริมศักยภาพและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะการคิด วิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร เทคโนโลยี และนวัตกรรม

3.2.4 จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการจัดการศึกษาตามหลักสูตรและจัดช่องทางรับข้อร้องเรียนของนักศึกษา

4. อาจารย์

หลักสูตรมีการบริหารและพัฒนาอาจารย์เกี่ยวกับการรับอาจารย์ใหม่ มีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสม โปร่งใส มีคุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา และมีการเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน และพัฒนาความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

4.1.1 กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกจากนี้ยังกำหนดให้ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ และมีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา มีความสามารถใช้สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

4.1.2 ประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์

4.1.3 สืบค้นประวัติ วุฒิการศึกษาที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน และคุณสมบัติของผู้สมัครจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้อย่างเป็นระบบและมีการตรวจสอบข้อมูลอย่างเป็นธรรม

4.1.4 ทดสอบความสามารถในการสอน ประสพการณ์ ผลงานทางวิชาการ และการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย

4.1.5 เสนอแต่งตั้งและประเมินการปฏิบัติงานตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.2 การคัดเลือกอาจารย์ คุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา

หลักสูตรมีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้มีคุณสมบัติ และมีความเชี่ยวชาญ/ประสพการณ์ด้านหลักสูตรการสอนทางนิเทศศาสตร์หรือนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารและทางนวัตกรรมการจัดการการสื่อสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และงานวิจัยที่มีความเกี่ยวข้องกับนิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการจัดการการสื่อสาร

4.3 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงานและพัฒนาความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

4.3.1 อาจารย์ร่วมกับผู้เรียนประเมินการจัดการเรียนการสอนเมื่อสิ้นสัปดาห์วิชา ทุกรายวิชา และนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการทำงาน การสอน และการวิจัย

4.3.2 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาให้มีการประชุมอาจารย์ให้มีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำกับติดตามการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

4.3.3 ให้อาจารย์ได้มีการวางแผนความต้องการในการพัฒนาตนเองโดยรวบรวมเป็นแผนประจำปี เพื่อให้การสนับสนุนงบประมาณได้เหมาะสม

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

5.1 มีการออกแบบหลักสูตร ควบคุม กำกับกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยเท่าทันต่อยุคศตวรรษที่ 21

5.2 มีการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของคณาจารย์

5.3 มีการประเมินผู้เรียน กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลายและกำกับติดตามการประเมินอย่างต่อเนื่อง

5.4 กำหนดให้ผู้สอนมีการออกแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้วิธีสอนเทคนิคการสอน และรูปแบบการสอนใหม่ๆ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมถึงความเชื่อมโยงเนื้อหาสาระจากการเรียนรู้สู่กระบวนการทำวิจัย

5.5 จัดระบบการดูแลคุณภาพนิพนธ์ ทั้งการพิจารณาอนุมัติหัวข้อคุณภาพนิพนธ์ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาคุณภาพนิพนธ์ การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามและการประเมินในการทำคุณภาพนิพนธ์ การรายงานความก้าวหน้าของการทำคุณภาพนิพนธ์ นอกจากนี้ยังมีการจัดรายวิชาที่สอดคล้องบูรณาการสู่การวิจัย จัดคลินิกเสริมทักษะคุณภาพนิพนธ์ และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักวิชาการและผู้ทรงคุณวุฒิ ส่งเสริมให้อาจารย์และนักศึกษาทำแผนการทำคุณภาพนิพนธ์

5.6 กำหนดให้ผู้สอนมีการประเมินผลให้ครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีการใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลาย และมีการทวนสอบ ทบทวนแนวทางการประเมินเพื่อปรับปรุงให้เหมาะสม

5.7 ประเมินผลการใช้หลักสูตรเป็นระยะๆ และนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร ทั้งแผนการจัดรายวิชาที่เอื้อต่อการทำวิจัย การปรับ/เพิ่มเนื้อหา/คำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัย

5.8 มีผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรกำหนดกระบวนการดำเนินงานเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและมีคุณภาพพร้อมใช้งาน มีแหล่งค้นคว้าข้อมูล และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบการใช้อินเทอร์เน็ตที่เหมาะสมและเอื้อต่อการค้นคว้าข้อมูลด้านการวิจัยของนักศึกษา รวมทั้งมีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตาม แบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จาก ผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0			✓	✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

การประเมินกลยุทธ์การสอนจะแบ่งการดำเนินการเป็น 2 ช่วง ดังนี้

- 1) ช่วงก่อนการสอน ให้มีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยอาจารย์ผู้สอน และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และ/หรือ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน
- 2) ช่วงหลังการสอน ให้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยบัณฑิต และการวิเคราะห์ผลการเรียนของบัณฑิต ด้านกระบวนการนำผลการประเมินไปปรับปรุง ทำโดยรวบรวมปัญหา/ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง และกำหนดให้ประธานหลักสูตรและทีมผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- 1) การประเมินการสอนโดยนักศึกษาเป็นผู้ประเมินทุกปลายภาคการศึกษา หรือ
- 2) การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรืออาจารย์ผู้สอน หรือ
- 3) การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบเคียงกับสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

- 1) นักศึกษาปัจจุบัน โดยใช้แบบสอบถามหรือแบบสัมภาษณ์นักศึกษาปัจจุบัน/นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายเกี่ยวกับความคาดหวังจากหลักสูตร และแนวทางการนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ต่างๆ จากหลักสูตรไปใช้ในการประกอบวิชาชีพ หรือพัฒนางานในหน่วยงานของตนเองในอนาคต
- 2) บัณฑิตใหม่ โดยใช้แบบสอบถามบัณฑิตที่สำเร็จในหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และความสอดคล้องของลักษณะงานกับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ต่างๆ ที่ได้รับจากหลักสูตร
- 3) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยการพิจารณาและประเมินหลักสูตรจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 4) ผู้ทรงคุณวุฒิ โดยการพิจารณาและประเมินหลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก และผู้ประเมินภายนอก
- 5) สถานประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามที่หลักสูตรกำหนด

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร โดยการรวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา อาจารย์ผู้สอน ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อทำการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของสังคม ซึ่งการวิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น ดำเนินการโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และอาจนำเสนอคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยการนวัตกรรมการจัดการสื่อสารเพื่อการพัฒนาเพื่อให้ทราบผลการประเมินและให้ข้อเสนอแนะสำหรับการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรต่อไป