

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย

ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ

บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

Master of Business Administration

(International Program)

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย

ชื่อย่อภาษาไทย

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ

บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

บธ.ม.

Master of Business Administration

M.B.A.

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร แผน ก แบบ ก 2 (ทำวิทยานิพนธ์) และ แผน ข
(ทำสารนิพนธ์) ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรที่เปิดสอนเป็นหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2 (ทำวิทยานิพนธ์) และ แผน ข
(ทำสารนิพนธ์)

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ เอกสารการสอน ตำรา มีใช้ทั้งภาษาไทยและ
ภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่มีความเข้าใจภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 12 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและประกาศการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะได้รับปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเพียงปริญญาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 สถานภาพของหลักสูตร

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562

6.2 การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562

สภาวิชาการเห็นชอบหลักสูตรในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 11 /2562 เมื่อวันที่ 14 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2562

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ การประชุม ครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 25 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2562

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโทในปีการศึกษา 2563

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ผู้บริหารภาครัฐหรือภาคธุรกิจ

8.2 ผู้ประกอบการและนักธุรกิจ

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวณัฐณี มีแก้วกฤษ (3-1011-xxxxx-xx-x)	ผศ. (สาขา บริหารธุรกิจ อนุสาขา การเงิน) (680215)	Ph.D. (Finance) พบ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) บธ.บ.	The University of Texas at Arlington, U.S.A., 2545 สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์, 2538 มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2535
2.	นายรัชพงศ์ เศรษฐบุตร (3-1021-xxxx-xx-x)	รศ. (สาขา บริหารธุรกิจ อนุสาขาการ จัดการ ทรัพยากร มนุษย์) (680202)	บธ.ด. (การพัฒนาธุรกิจ อุตสาหกรรมและ ทรัพยากรมนุษย์) บธ.ม. (การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์และ องค์การ) อส.บ. (เทคโนโลยีไฟฟ้า อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ, 2556 มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, 2548 สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนคร เหนือ, 2542
3.	นายชัยวิชญ์ ม่วงหมี่ (5-6606-xxxxx-xx-x)	อาจารย์	บธ.ด. (การตลาด) บธ.ม. (การตลาด) บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) สาขาการตลาด	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์น เอเชีย, 2556 มหาวิทยาลัยเอเชีย อาคเนย์, 2546 มหาวิทยาลัย ราชภัฏธนบุรี, 2541

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอนดูที่ภาคผนวก ก

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (2559) ได้วิเคราะห์สถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีความเชื่อมโยงใกล้ชิดกันมากยิ่งขึ้นเป็นสภาพไร้พรมแดน การแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจจะมีความเข้มข้นมากยิ่งขึ้น การพัฒนาทางเทคโนโลยีจะมีผลกระทบทางเศรษฐกิจอย่างมาก ในขณะที่คุณภาพแรงงานคนไทยยังต่ำ ขาดองค์ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ โครงสร้างประชากรของประเทศไทยจะเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ภายในปี 2565 และปัญหาทรัพยากรธรรมชาติร่อยหรอเสื่อมโทรมอย่างรวดเร็ว

ทรัพยากรมนุษย์เป็นหนึ่งในตัวแปรหลักที่จะทำให้เกิดการพัฒนาระบบเศรษฐกิจของแต่ละประเทศ ประเทศที่มีทรัพยากรมนุษย์ทางการบริหารธุรกิจที่มีความรู้ความสามารถและเป็นพลเมืองที่ดีเป็นประเทศที่เศรษฐกิจมีการพัฒนาดี ประชาชนในประเทศเหล่านี้จะมีความเป็นอยู่ดีกว่าประเทศอื่น ดังนั้นการสร้างระบบกลไกและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นคนที่มีสมบูรณ์ในทุกช่วงวัยที่สามารถปรับตัวภายใต้สถานการณ์เศรษฐกิจยุคใหม่ได้อย่างเท่าทันและรวดเร็ว ให้เป็นฐานที่เข้มแข็ง เสริมสร้างสมรรถนะขีดความสามารถการแข่งขันของประเทศ และนำไปสู่การเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนในระยะยาว จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้บุคลากรในชาติได้รับการพัฒนาระดับโดยเฉพะอย่างยิ่งทางการศึกษาเพื่อให้มีความสามารถในการตัดสินใจและปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกทั้งทางสังคมและทางเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11.2 การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี

การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสู่โลกดิจิทัล ได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2533 จนถึงปัจจุบัน เทคโนโลยีด้านดิจิทัล 5 อย่างที่สนับสนุนการเปลี่ยนแปลงไปสู่โลกดิจิทัลได้แก่ โทรศัพท์มือถือ สื่อสังคมออนไลน์ ระบบคลาวด์ ข้อมูลขนาดใหญ่ และการสื่อสารแบบครบวงจร ในปัจจุบันการพัฒนาทางเทคโนโลยีการสื่อสารและโทรคมนาคม ได้มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว อาทิ การพัฒนาเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยเฉพาะเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมโยงกันทั่วโลก การพัฒนาทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนรูปแบบของการทำงานหรือการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน มุ่งไปสู่เศรษฐกิจดิจิทัลอย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น เช่น การทำธุรกรรมออนไลน์ การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เงินดิจิทัล การศึกษาทางออนไลน์ การพัฒนาฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เป็นต้น ซึ่งจะส่งผลให้ข้อมูลเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างมากในอนาคต

รายงานแนวโน้มเทคโนโลยีในอนาคต 5 ประการ ได้แก่ 1. หุ่นยนต์จะเปลี่ยนแปลงประสบการณ์ของลูกค้า การเติบโตของกระบวนการใช้หุ่นยนต์อัตโนมัติ เช่น AI machine learning และเครือข่ายระบบคอมพิวเตอร์ที่เลียนแบบเส้นใยประสาทของมนุษย์ (Neural Networks) จะทำให้บริษัทเพิ่มความสามารถในการแยกแยะและรวบรวมสถานการณ์ต่างๆ เพิ่มความเข้าใจ และสามารถวิเคราะห์และคาดการณ์ความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้าได้แบบเรียลไทม์ 2. องค์กรจะให้ความสำคัญกับความปลอดภัยระบบออนไลน์ที่อยู่ในรูปแบบคลาวด์ 3. โครงสร้างพื้นฐานจะกลายเป็นสิ่งที่ผู้ใช้สามารถจัดการได้ในปลายทาง หลากๆ บริษัทเริ่มสมัครใช้บริการในรูปแบบคลาวด์ในหลายรูปแบบ และเพิ่มการ

ให้บริการซอฟต์แวร์ (Software as a Services: SaaS) มากขึ้น ซึ่งความสามารถในการจัดการได้ในหลายทาง นั้นหมายถึงองค์กรต่างๆ สามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วในการเปลี่ยนแปลงภาคส่วนธุรกิจและความต้องการในการใช้แอปพลิเคชันและข้อมูลที่เพิ่มมากขึ้น 4. แอปพลิเคชันต่างๆ จะฉลาดมากขึ้นและปรับแต่งได้ 5. ข้อมูลจะกลายเป็นศูนย์กลางของทุกๆ สิ่ง ในช่วงต่อจากนี้จะให้ความสำคัญมากขึ้นต่อมูลค่าที่แท้จริงของข้อมูล มีการรวบรวม และยกระดับเพิ่มมูลค่าให้กับข้อมูล โดยข้อมูลจะกลายเป็นแกนหลักสำคัญของดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน และกลายเป็นแหล่งใหม่ของรายได้ที่จะแซงหน้ารายได้แบบเดิม ซึ่งจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างข้อมูลที่ต้องพัฒนาข้อมูลให้มีมูลค่าสูงเพื่อจะขับเคลื่อนผลิตภัณฑ์การลงทุนในด้านไอที

จากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสู่โลกดิจิทัล ผู้บริหารตลอดจนบุคลากรจึงมีความจำเป็นต้องปรับตัวปรับระบบการทำงานให้ทันต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป ดังนั้นในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562) จึงได้เน้นในเรื่องของเทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยได้ปรับคำอธิบายรายวิชา ชื่อวิชา และวิชาที่ต้องเรียนในหลักสูตรให้มีเนื้อหาทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพิ่มเข้ามา เช่น รายวิชาการจัดการการเงินและนวัตกรรมทางการเงิน กลยุทธ์นวัตกรรมสำหรับสตาร์ทอัพ และการบริหารการเปลี่ยนแปลง เป็นต้น

11.3 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ปัญหาสิ่งแวดล้อม ปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ปัญหาความเหลื่อมล้ำ ปัญหาโครงสร้างประชากรที่เข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ ปัญหาคุณภาพแรงงานคนไทยยังต่ำ ขาดองค์ความรู้ทักษะ และทัศนคติ ปัญหาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐยังด้อยประสิทธิภาพ ขาดความโปร่งใส และมีปัญหาคอร์รัปชันเป็นวงกว้าง เป็นสถานการณ์ที่ประเทศไทยกำลังเผชิญอยู่ การพัฒนาประเทศให้มีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนในระยะยาว และดำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ คุณค่าทางวัฒนธรรมและจริยธรรมอันดีงามของไทย จึงจำเป็นต้องเร่งพัฒนากำลังคนในชาติให้เป็นคนดีที่มีความรู้ความเข้าใจกับการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนถึงขีดความสามารถทางการวิจัย การผลิต การบริหารจัดการ การสื่อสาร และเทคโนโลยี ในวิชาชีพ ที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งนำการเปลี่ยนแปลงไปในรูปแบบที่สอดคล้องกับวิถีของสังคมไทย เพื่อมุ่งสู่สังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน

จากความสำคัญและปัญหาดังกล่าวข้างต้น หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตได้ปรับเนื้อหาและรายวิชาให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้และเนื้อหาในเรื่อง เศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) เศรษฐกิจฐานชีวภาพ (Bio Economy) เศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม (Creative and Cultural Economy) เศรษฐกิจเพื่อสังคม (Social Economy) และเศรษฐกิจสูงวัย (Silver Economy) ในรายวิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการกระแสใหม่

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อการเร่งปรับโครงสร้างการผลิตของประเทศและพัฒนาเศรษฐกิจยุคใหม่ เป็นยุคเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy) และการปรับโครงสร้างภาคเศรษฐกิจจริงให้ตอบสนองต่อนโยบายประเทศไทย 4.0 ที่มุ่งผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง สร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม สร้างผู้ประกอบการสากลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของ

ประเทศไทย การพัฒนาหลักสูตรทางการบริหารธุรกิจ ซึ่งเป็นพื้นฐานของการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จึงจำเป็นต้องมีองค์ประกอบ ขอบข่าย เนื้อหาสาระของหลักสูตรครอบคลุม ทั้งการใช้องค์ความรู้ การศึกษา การสร้างสรรค์งานและการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาที่เชื่อมโยงกับพื้นฐานทางวัฒนธรรม การส่งสมความรู้ของสังคม และเทคโนโลยี/นวัตกรรมสมัยใหม่ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้และทักษะ สามารถแก้ปัญหาและพัฒนาตนเองและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและอย่างสร้างสรรค์ ตลอดจนเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมจากข้อ 11 ที่มีต่อพันธกิจมหาวิทยาลัยที่มุ่งพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ให้มีบูรณาการความเชี่ยวชาญของสาขาวิชาต่างๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง พัฒนาองค์ความรู้บนพื้นฐานของการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรม การทำงานและการผลิตบัณฑิต การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตจึงต้องเน้นการเป็นนักบริหารและนักวิจัยในยุคไทยแลนด์ 4.0 ซึ่งเป็นเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมในการแก้ปัญหาทางธุรกิจ ประกอบกับเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ในวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีธรรมาภิบาล สามารถคิดวิเคราะห์ และสร้างผลงานวิชาการที่มีคุณค่าเหมาะสมกับการพัฒนาตนเอง องค์กร และสังคม โดยมีมหาวิทยาลัยเป็นศูนย์กลางองค์ความรู้ การรวบรวมและเผยแพร่ความรู้จากงานวิจัยเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นและชุมชน

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาซึ่งจัดโดยบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 2 รายวิชา ได้แก่

6310101	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา	3 (2-2-5)
6320202	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3 (2-2-5)

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

-ไม่มี-

13.3 การบริหารจัดการ

1) จัดให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทำหน้าที่วางระบบและกลไกในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ

2) จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการวิจัย

3) จัดให้มีกิจกรรมเสริมพิเศษเพื่อพัฒนานักศึกษา ทั้งกิจกรรมเชิงวิชาการ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ และกิจกรรมเติมเต็มต่อยอดความรู้ด้านการวิจัย กิจกรรมเปิดโลกทัศน์ศึกษาดูงานสถานประกอบการจริง

4) จัดให้มีการประเมินอาจารย์ผู้สอนโดยนักศึกษา ประเมินความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตร และนำผลการประเมินมาปรับใช้ในการทำงาน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) พัฒนาความรู้ทางปัญญา มุ่งมั่นเพื่อให้มีความรู้ความสามารถทางธุรกิจเป็นผู้นำอัจฉริยภาพสากล รวมถึงความเป็นเลิศทางจริยธรรมและคุณธรรม ตอบสนองความต้องการของสังคมในปัจจุบัน

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) มุ่งผลิตกำลังคนที่สนองความต้องการขององค์กร สังคม และการพัฒนาประเทศ โดยยกระดับมาตรฐานให้เทียบเท่ากับสากล และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มีความยืดหยุ่น สามารถปรับสภาพการดำรงชีพไปตามสภาพความเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและสังคม ด้านความก้าวหน้าของวิชาการ เปิดโอกาสให้มีการเลือกเรียนในรายวิชาที่สอดคล้องกับความสนใจ มีการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เรียนรู้ ที่ยึดหลักความร่วมมือ การสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันการศึกษาและองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ชุมชนนำไปสู่การพัฒนา ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถภาพในด้านการจัดการ จึงได้กำหนดคุณลักษณะของบัณฑิตให้เหมาะสมต่อการพัฒนาด้านการจัดการ สามารถวิเคราะห์สถานการณ์ประยุกต์ แนวคิด หลักการ งานวิจัย การแก้ปัญหาในการทำงาน และการดำเนินชีวิตอย่างสร้างสรรค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) นี้พัฒนาขึ้นเพื่อผลิตมหาบัณฑิตด้านบริหารธุรกิจให้เป็นบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะทางด้านการบริหารธุรกิจ ดังนี้

1.3.1 ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในงานด้านบริหารธุรกิจ

1.3.2 มีความรู้ ความสามารถ ทักษะทางวิชาชีพในงานด้านบริหารธุรกิจ

1.3.3 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ปัญหาด้านบริหารธุรกิจ โดยประยุกต์ใช้ทฤษฎีและการวิจัยเป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์

1.3.4 ความเป็นผู้นำ สามารถพัฒนาทีมงานเพื่อสร้างผลงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.5 มีความสามารถในการสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1) แผนการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐาน	1) ดำเนินการทบทวนข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตรเพื่อตรวจสอบความสอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศ	1) เอกสารการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>หลักสูตรของประเทศปี พ.ศ. 2562</p>	<p>2) ปรับปรุงเนื้อหาของหลักสูตร และรายวิชาให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้</p> <p>3) พัฒนาหลักสูตรโดยมีพื้นฐานจาก ความต้องการของสังคม และ ความก้าวหน้าทางวิทยาการด้านการจัดการ รวมทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน</p> <p>4) ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>2) รายงานผลการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต</p> <p>ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 1-3, 5 ในหมวดที่ 7</p>
<p>2) พัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น คณาจารย์ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น</p>	<p>1) ศึกษาวิจัยเรื่องความต้องการศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต</p> <p>2) ศึกษาวิจัยคุณลักษณะของบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตที่พึงประสงค์ของผู้ใช้บัณฑิต</p>	<p>1) รายงานการวิจัยความต้องการศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต</p> <p>2) รายงานการวิจัยคุณลักษณะของบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตที่พึงประสงค์ของผู้ใช้บัณฑิต</p> <p>ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 11-12 ในหมวดที่ 7</p>
<p>3) แผนงานการพัฒนาและประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</p>	<p>1) จัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>2) จัดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา</p> <p>3) ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่และจัดฝึกอบรมอาจารย์ผู้สอนให้มีความรู้เรื่องนวัตกรรมใหม่ๆ</p>	<p>1) รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>2) รายงานผลการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา</p> <p>3) รายงานผลการฝึกอบรมอาจารย์</p> <p>ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 4, 6-10 ในหมวดที่ 7</p>

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา ปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน โดยขึ้นอยู่กับการศึกษาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทั้งนี้ กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตต้องมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาคให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

2. มีผลการเรียนในระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่า 2.50 ในกรณีที่ผลการเรียนต่ำกว่า 2.50 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

3. มีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษของ TOEFL PBT ไม่น้อยกว่า 500 หรือ TOEFL CBT ไม่น้อยกว่า 173 หรือมีคะแนนสอบ IELTS ไม่น้อยกว่า 5.0 หรือมีคะแนน TOEIC ไม่น้อยกว่า 600

ในกรณีที่นักศึกษาไม่มีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษหรือได้คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ (3) นักศึกษาดังกล่าวจำเป็นต้องเข้าปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษเพิ่มเติมกับทางมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาให้ผ่านตามเกณฑ์ที่ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กำหนดไว้

4. ผ่านการสอบคัดเลือกโดยมหาวิทยาลัย ซึ่งจะประกาศให้ทราบในแต่ละภาคการศึกษา

5. คุณสมบัติอื่นๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1. การขาดทักษะการคิดวิเคราะห์ทางตัวเลข
2. การขาดทักษะการสืบค้นข้อมูลอ้างอิงเชิงวิชาการ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา

ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	กลยุทธ์ในการดำเนินการแก้ไขปัญหา
1.การขาดทักษะการคิดวิเคราะห์ทางตัวเลข	จัดรายวิชาเสริมพื้นฐานหลักการบริหารธุรกิจเบื้องต้นเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน
2.การขาดทักษะการสืบค้นข้อมูลอ้างอิงเชิงวิชาการ	จัดอบรมให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการสืบค้นข้อมูลอ้างอิง

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตวางแผนรับนักศึกษา แผน ก แบบ ก 2 (ทำวิทยานิพนธ์) ปีละ 5 คน และ แผน ข (ทำสารนิพนธ์) ปีละ 25 คน รวมเป็น 30 คน สามารถเขียนแผนการรับนักศึกษาจำแนกตามแผนสำหรับระยะเวลา 5 ปี ได้ดังนี้

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษา แผน ก 2			จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
2562	5	-	5	คาดว่าจะมีผู้สำเร็จการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีละ 5 คน เริ่มสำเร็จการศึกษาปี 2563
2563	5	5	10	
2564	5	5	10	
2565	5	5	10	
2566	5	5	10	

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษา แผน ข			จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	รวม	
2562	25	-	25	คาดว่าจะมีผู้สำเร็จการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีละ 25 คน เริ่มสำเร็จการศึกษาปี 2563
2563	25	25	50	
2564	25	25	50	
2565	25	25	50	
2566	25	25	50	

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท) แผน ก 2

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
งบประมาณแผ่นดิน					
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-
- งบลงทุน	-	-	-	-	-
- ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
ค่าบำรุงการศึกษา	288,500	577,000	577,000	577,000	577,000
รวมรายรับ	288,500	577,000	577,000	577,000	577,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท) แผน ก 2

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
1. งบบุคลากร					
เงินเดือนและค่าจ้าง	-	-	-	-	-
2. งบดำเนินการ					
- ค่าตอบแทน	134,400	268,800	268,800	268,800	268,800
- ค่าใช้สอย	48,200	96,400	96,400	96,400	96,400
- ค่าวัสดุ	48,200	96,400	96,400	96,400	96,400
- ค่าดำเนินการระดับมหาวิทยาลัย	57,700	115,400	115,400	115,400	115,400
3. งบลงทุน					
- ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวมรายจ่าย	288,500	577,000	577,000	577,000	577,000
จำนวนนักศึกษา	5	10	10	10	10
ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต	57,700	57,700	57,700	57,700	57,700

2.6.3 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท) แผน ข

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
งบประมาณแผ่นดิน					
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-
- งบลงทุน	-	-	-	-	-
- ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
ค่าบำรุงการศึกษา	1,442,500	2,885,000	2,885,000	2,885,000	2,885,000
รวมรายรับ	1,442,500	2,885,000	2,885,000	2,885,000	2,885,000

2.6.4 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท) แผน ข

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
1. งบบุคลากร					
เงินเดือนและค่าจ้าง	-	-	-	-	-
2. งบดำเนินการ					
- ค่าตอบแทน	616,000	1,232,000	1,232,000	1,232,000	1,232,000
- ค่าใช้สอย	269,000	536,000	536,000	536,000	536,000
- ค่าวัสดุ	269,000	536,000	536,000	536,000	536,000
- ค่าดำเนินการระดับมหาวิทยาลัย	288,500	577,000	577,000	577,000	577,000
3. งบลงทุน					
- ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวมรายจ่าย	1,442,500	2,885,000	2,885,000	2,885,000	2,885,000
จำนวนนักศึกษา	25	50	50	50	50
ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต	57,700	57,700	57,700	57,700	57,700

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่น ๆ (การศึกษาด้วยตนเองและกิจกรรมกลุ่ม)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

การยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย การโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่ระบบ ฉบับปัจจุบัน

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) เป็นหลักสูตรแบบเต็มเวลา จัดหลักสูตรเป็นแบบ แผน ก แบบ ก 2 (ทำวิทยานิพนธ์) และ แผน ข (ทำสารนิพนธ์) มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ตามหลักสูตรแผน ก (2) และ แผน ข ที่จัดสำหรับนักศึกษาที่เลือกทำ (วิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์) ประกอบด้วยหมวดวิชาที่ต้องเรียน 4 หมวด คือ หมวดวิชาบังคับ หมวดวิชาเลือก หมวดวิชาวิทยานิพนธ์ หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ดังนี้

1. หมวดวิชาบังคับ	24	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเลือก		
แผน ก แบบ ก 2 ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
แผน ข ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์		
แผน ก แบบ ก 2 วิชาวิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
แผน ข วิชาสารนิพนธ์	6	หน่วยกิต
4. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิตและเป็นไปตามเงื่อนไขของแต่ละรายวิชา	

สรุปโครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

แผนการเรียน	แผน ก 2		แผน ข.	
	บังคับ	เลือก	บังคับ	เลือก
หมวดวิชา				
หมวดวิชาบังคับ	24	-	24	-
หมวดวิชาเลือก	-	3	-	9
วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	12	-	6	-
รวม	36	3	30	9
หน่วยกิตรวม	39		39	

3.1.3 รายวิชาตามหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

1. แผน ก 2

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

1.1 หมวดวิชาบังคับ

24 หน่วยกิต

รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
3307101	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการกระแสรใหม่ New Managerial Economics	3(3-0-6)
3307102	นวัตกรรมจัดการและพฤติกรรมองค์กร Managerial Innovation and Organizational Behavior	3(3-0-6)
3307103	การบัญชีเพื่อจัดการทางธุรกิจ Managerial Accounting for Business	3(2-2-5)
3307104	นวัตกรรมจัดการการตลาด Innovation of Marketing Management	3(3-0-6)
3307105	การจัดการและนวัตกรรมทางการเงิน Financial Innovation and Management	3(2-2-5)
3307106	นวัตกรรมปฏิบัติการและโลจิสติกส์ Logistics and Operation Innovation	3(2-2-5)
3307107	การจัดการเชิงกลยุทธ์สมัยใหม่ Modern Strategic Management	3(3-0-6)
3307108	การวิจัยทางธุรกิจ Business Research	3(2-2-5)

1.2 หมวดวิชาเลือก

3 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
3307201	กลยุทธ์การสร้างธุรกิจใหม่ Strategies for Startup	3(3-0-6)

3307202	ธุรกิจระหว่างประเทศสมัยใหม่ Modern International Business	3(3-0-6)
3307203	ภาวะผู้นำและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ Leadership and Negotiation for Business	3(3-0-6)
3307204	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ Strategic Human Resource Management	3(3-0-6)
3307205	การจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์ Strategic Cost Management	3(3-0-6)
3307206	การบริหารความเสี่ยง Risk Management	3(3-0-6)
3307207	นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และการสร้างตราสินค้าใหม่ Innovative Product and Branding	3(3-0-6)

	1.3 หมวดวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	12	หน่วยกิต
รหัสวิชา	รายวิชา		น(ท-ป-อ)
3307208	วิทยานิพนธ์ Thesis		12 หน่วยกิต

	1.4 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน		
	วิชาเสริมพื้นฐานมี 3 รายวิชา ดังนี้		
รหัสวิชา	รายวิชา		น(ท-ป-อ)
6310101	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา Information Technology for Graduate Studies		3(2-2-5)
6320202	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Studies		3(2-2-5)
3307100	หลักการบริหารธุรกิจเบื้องต้น An Introduction to Business Management		3(3-0-6)

นักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตจะต้องลงทะเบียนเรียนวิชาหลักการบริหารธุรกิจเบื้องต้นเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต และต้องสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ยกเว้นกรณีที่ได้เคยเรียนวิชาเหล่านี้แล้วในระดับปริญญาตรี และทั้งนี้ต้องไม่เกิน 10 ปี หรือให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

2. แผน ข.

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

2.1 หมวดวิชาบังคับ		24	หน่วยกิต
รหัสวิชา	รายวิชา		น(ท-ป-อ)
3307101	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการกระแสนี้ใหม่ New Managerial Economics		3(3-0-6)
3307102	นวัตกรรมจัดการและพฤติกรรมองค์กร Managerial Innovation and Organizational Behavior		3(3-0-6)
3307103	การบัญชีเพื่อจัดการทางธุรกิจ Managerial Accounting for Business		3(2-2-5)
3307104	นวัตกรรมจัดการการตลาด Innovation of Marketing Management		3(3-0-6)
3307105	การจัดการและนวัตกรรมทางการเงิน Financial Innovation and Management		3(2-2-5)
3307106	นวัตกรรมปฏิบัติการและโลจิสติกส์ Logistics and Operation Innovation		3(2-2-5)
3307107	การจัดการเชิงกลยุทธ์สมัยใหม่ Modern Strategic Management		3(3-0-6)

2.2 หมวดวิชาเลือก

9 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต จากรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
3307201	กลยุทธ์การสร้างธุรกิจใหม่ Strategies for Startup	3(3-0-6)
3307202	ธุรกิจระหว่างประเทศสมัยใหม่ Modern International Business	3(3-0-6)
3307203	ภาวะผู้นำและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ Leadership and Negotiation for Business	3(3-0-6)
3307204	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ Strategic Human Resource Management	3(3-0-6)
3307205	การจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์ Strategic Cost Management	3(3-0-6)
3307206	การบริหารความเสี่ยง Risk Management	3(3-0-6)
3307207	นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และการสร้างตราสินค้าใหม่ Innovative Product and Branding	3(3-0-6)

รหัสวิชา	2.3 หมวดวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	6	หน่วยกิต
3307209	สารนิพนธ์ Thematic paper		6 หน่วยกิต

2.4 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

วิชาเสริมพื้นฐานมี 3 รายวิชา ดังนี้

รหัสวิชา	รายวิชา	น(ท-ป-อ)
6310101	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา Information Technology for Graduate Studies	3(2-2-5)
6320202	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Studies	3(2-2-5)
3307100	หลักการบริหารธุรกิจเบื้องต้น An Introduction to Business Management	3(3-0-6)

นักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตจะต้องลงทะเบียนเรียนวิชาหลักการบริหารธุรกิจเบื้องต้นเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต และต้องสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ยกเว้นกรณีที่ได้เคยเรียนวิชาเหล่านี้แล้วในระดับปริญญาตรี และทั้งนี้ต้องไม่เกิน 10 ปี หรือให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)

3.1.4 แผนการศึกษา

สาขาวิชามีการจัดแผนการเรียนรายภาคในระบบทวิภาค ดังนี้

แผน ก 2 มีแผนการเรียนดังนี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
6320202	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(2-2-5) ไม่นับหน่วยกิต
3307100	หลักการบริหารธุรกิจเบื้องต้น*	3 (2-2-5)
3307101	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการกระแสใหม่	3 (3-0-6)
3307102	นวัตกรรมจัดการและพฤติกรรมองค์กร	3 (3-0-6)
	รวม	6
หมายเหตุ * สำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาบริหารธุรกิจ		

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
3307103	การบัญชีเพื่อการจัดการทางธุรกิจ	3 (2-2-5)
3307104	นวัตกรรมจัดการการตลาด	3 (3-0-6)
3307105	การจัดการและนวัตกรรมทางการเงิน	3 (2-2-5)
3307106	นวัตกรรมการปฏิบัติการและโลจิสติกส์ทางธุรกิจ	3 (2-2-5)
6310101	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(2-2-5) ไม่นับหน่วยกิต
	รวม	12
ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 3		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
3307107	การจัดการเชิงกลยุทธ์สมัยใหม่	3 (3-0-6)
3307108	การวิจัยทางธุรกิจ	3 (2-2-5)
	วิชาเลือก 1	3 (3-0-6)
3307208	วิทยานิพนธ์	3
	รวม	12
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
3307208	วิทยานิพนธ์	9
	รวม	12

แผน ข มีแผนการเรียนดังนี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
6320202	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(2-2-5) ไม่นับหน่วยกิต
3307100	หลักการบริหารธุรกิจเบื้องต้น*	3 (2-2-5)
3307101	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการกระแสใหม่	3 (3-0-6)
3307102	นวัตกรรมจัดการและพฤติกรรมองค์กร	3 (3-0-6)
	รวม	6
หมายเหตุ * สำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาบริหารธุรกิจ		

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
3307103	การบัญชีเพื่อการจัดการทางธุรกิจ	3 (2-2-5)
3307104	นวัตกรรมจัดการการตลาด	3 (3-0-6)
3307105	การจัดการและนวัตกรรมทางการเงิน	3 (2-2-5)
3307106	นวัตกรรมจัดการการปฏิบัติการและโลจิสติกส์ทางธุรกิจ	3 (2-2-5)
6310101	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(2-2-5) ไม่นับหน่วยกิต
	รวม	12
ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 3		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
3307107	การจัดการเชิงกลยุทธ์สมัยใหม่	3 (3-0-6)
3307108	การวิจัยทางธุรกิจ	3 (2-2-5)
	วิชาเลือก 1	3 (3-0-6)
	วิชาเลือก 2	3 (3-0-6)
	รวม	12
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
	วิชาเลือก 3	3 (3-0-6)
3307209	สารนิพนธ์	6
	รวม	12

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

6310101 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(2-2-5)
Information Technology for Graduate Studies
 โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การนำเสนองานพาวเวอร์พ้อยท์และรูปแบบอื่นๆ การจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบต่างๆ การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตในสาขาวิชาต่างๆ

Fundamental computer program; PowerPoint presentation and other forms; data storage in various forms; data collection and statistical analysis; information retrieval in each field of studies through the Internet

6320202 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(2-2-5)

English for Graduate Studies

โครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษ การฟัง การพูด การสนทนา การโต้ตอบตามสถานการณ์ การอ่านบทความและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในแต่ละสาขาวิชา การเขียนบทความ บทความย่อ และการนำเสนอ ผลงานวิจัย

English sentence structure; listening speaking and situational conversations; reading articles and related research in each field of studies; writing articles, abstract, and research result presentation

3307101 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการกระแสนใหม่ 3 (3-0-6)

New Managerial Economics

สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจของธุรกิจ แนวคิดทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ในระดับจุลภาค และมหภาค เพื่อประยุกต์ใช้ในการบริหารและการตัดสินใจทางธุรกิจ อุปสงค์ อุปทาน การวิเคราะห์อุปสงค์ อุปทาน และการประมาณการอุปสงค์ อุปทาน การวิเคราะห์และประมาณการต้นทุนการผลิต การประมาณ และการวิเคราะห์โครงสร้างการตลาด การกำหนดราคา การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีต่อ ระบบเศรษฐกิจ บัญชีดุลการชำระเงิน ทฤษฎีอัตราแลกเปลี่ยน นโยบายภาครัฐ ผลได้ของการรวมกลุ่ม เศรษฐกิจ สถานการณ์การค้าระหว่างประเทศ และการลงทุนทางตรงของต่างประเทศ ประเด็นสิ่งแวดล้อม ของโลก กฎหมายธุรกิจ เศรษฐกิจสีเขียว เศรษฐกิจฐานชีวภาพ เศรษฐกิจดิจิทัล เศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์และ วัฒนธรรม เศรษฐกิจเพื่อสังคม และ เศรษฐกิจสูงวัย

The economic environment of business; principle of micro and macroeconomics for business decision making; demand, supply, demand and supply analysis; demand and supply estimation; production cost analysis and estimation; market structure analysis and estimation; price determination; social and economy responsibility in doing business; balance of payment accounting; exchange rate theory; political regimes; current issues on international trade; foreign direct investment; global environmental issues; business law; green economy; bio economy; digital economy; creative and cultural economy; social economy; and silver economy

3307102 นวัตกรรมจัดการและพฤติกรรมองค์กร 3 (3-0-6)

Managerial Innovation and Organizational Behavior

แนวคิดทางการจัดการดั้งเดิมและสมัยใหม่ หน้าที่หลักในการจัดการองค์การ การวางแผน การออกแบบองค์การ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม การจูงใจ ภาวะผู้นำ การพัฒนาทีมงาน พฤติกรรมบุคคลและกลุ่ม วัฒนธรรมองค์กร ความฉลาดทางวัฒนธรรม และ การจัดการความขัดแย้งในองค์การ

Concepts of original and modern management; organization management functions; planning; organization design; human resource management; cooperate and social

responsibility; motivation; leadership; team development; individual and group behaviour; organization culture; cultural intelligence and conflict management in organization

3307103 การบัญชีเพื่อการจัดการทางธุรกิจ 3 (2-2-5)

Managerial Accounting for Business

การใช้ข้อมูลของระบบบัญชีภายใน เพื่อการวัดและประเมินผลประกอบการของธุรกิจ กระบวนการงบประมาณ พฤติกรรมของต้นทุนและระบบต้นทุน การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของต้นทุน ปริมาณ และกำไร การใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อประโยชน์ในการวางแผน การบริหารและการควบคุม การประยุกต์ต้นทุนทางบัญชีไปสู่ปัญหาทางธุรกิจ การใช้สารสนเทศทางบัญชีประกอบการตัดสินใจ การวางแผนและการควบคุมภายในกิจการ

Using internal accounting system to measure and evaluate business performance; budgeting system; cost and system behavior; analyzing relationship between cost and profit; Using accounting information for planning, managing, and controlling; applying accounting cost to business problems; using of information technology to make decision on planning and internal management

3307104 นวัตกรรมจัดการการตลาด 3 (3-0-6)

Innovation Marketing Management

ปรัชญาและแนวความคิดทางการตลาด กระบวนการจัดการการตลาด ระบบข้อมูลการตลาด วิเคราะห์สภาพแวดล้อมการตลาด วิเคราะห์การแข่งขันและพฤติกรรมลูกค้า กำหนดพันธกิจและวัตถุประสงค์ทางการตลาด กำหนดตลาดเป้าหมายและตำแหน่งทางการตลาด วางแผนกลยุทธ์ สร้างการตลาดแบบสตาร์ทอัพ การตลาดอัจฉริยะภาพสากล และมีคุณธรรมจริยธรรม

Marketing philosophy and concepts, marketing management process; marketing information system; analyzing the market environment; analyzing competition and customer behavior; defining the mission and marketing objectives; determining target markets and market positions; strategic planning; creating startup marketing and global ethical marketing with morality and ethics

3307105 การจัดการการเงินและนวัตกรรมทางการเงิน 3 (2-2-5)

Financial Innovation and Management

การเงินเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ บทบาทของตลาดทุนและสถาบันการเงินสมัยใหม่ เครื่องมือการวิเคราะห์ทางการเงิน งบลงทุน การประเมินค่ากระแสเงินสด อัตราผลตอบแทนและความเสี่ยงของสินทรัพย์ ต้นทุนของเงินทุนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ทางเลือกของนโยบายทางการเงิน หนี้สิน หรือ ทุน หรือ การจัดสรรเงินปันผล การควบรวมกิจการ การเสนอขายตราสารทุนออกใหม่ เทคนิคการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วยตราสารอนุพันธ์ พัฒนาการของเงินเข้ารหัส การใช้งานของเงินคริปโตในปัจจุบันและอนาคต การระดมเงินทุนด้วยเงินดิจิทัล ตลาดแลกเปลี่ยนเงินดิจิทัล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง บล็อกเชน

Finance for business decisions, function of modern capital market and financial institutions; financial analysis tools; including capital budgeting; discounted cash flow valuation; return and risk of assets, weighted average cost of capital; financial policy choices; debt or equity; dividend allocation; mergers and acquisitions; initial public offerings, risk management techniques by derivatives, background of crypto currency, initial coin offering; crypto currency exchange, relevant laws, Blockchain

3307106 นวัตกรรมปฏิบัติการและโลจิสติกส์ 3 (2-2-5)

Logistics and Operation Management

แนวคิดการจัดการปฏิบัติการและโลจิสติกส์ การผลิตสินค้าและบริการ การพยากรณ์ทำเลที่ตั้ง การวางแผนการผลิตและบริการ การจัดการห่วงโซ่อุปทาน การจัดสินค้าคงคลัง การจัดซื้อจัดหา การจัดการโลจิสติกส์ การดำเนินการแบบสีเขียว นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติการและ โลจิสติกส์

Concepts of logistics and operations management; production and services; forecasting; location; production and service planning; supply chain management; inventory management; procurement; logistic management; green operations; innovation and information technology for operations and logistics

3307107 การจัดการเชิงกลยุทธ์สมัยใหม่ 3 (3-0-6)

Modern Strategic Management

ความหมายของการจัดการเชิงกลยุทธ์สมัยใหม่ รูปแบบการจัดการเชิงกลยุทธ์ การกำหนดทิศทางขององค์กร สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์กร การกำหนดกลยุทธ์ 3 ระดับขององค์กร กลยุทธ์สำหรับนักการตลาด การวางแผนกลยุทธ์ แผนยุทธวิธี แผนปฏิบัติ การจัดการความรู้และองค์กรใฝ่เรียนรู้ การจัดการความเปลี่ยนแปลง การจัดการเพื่อความยั่งยืนขององค์กร

Definition of modern strategic management; strategic management model; the direction of the organization; external and internal environment of the organization; identifying 3-level strategy of the organization; strategies for marketers; strategic planning; tactical plan; action plan; knowledge management and learning organization; change management; management for sustainable success of the organization

3307108 การวิจัยทางธุรกิจ 3 (2-2-5)

Business Research

ประเภทของการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย การตั้งปัญหาสำหรับการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยเน้นการสำรวจและการทดลอง การเขียนรายงานวิจัย จริยธรรมของการวิจัย การออกแบบวิธีการวิจัย วิเคราะห์ข้อมูล และแปลผลลัพธ์จากการประมวลผล

Types of research; research methodology; identifying research problem; literature reviews; data collection through survey and experiment; writing a research report; ethics in research; research design, data analysis and interpretation of the results

3307201 กลยุทธ์การสร้างธุรกิจใหม่ 3 (3-0-6)
Strategies for Startup

ความหมายของการสร้างธุรกิจใหม่ แนวความคิดของผู้ประกอบการและพัฒนาความรู้ ทักษะผู้ประกอบการที่การเริ่มต้นและการเติบโต การพัฒนาและวิเคราะห์คุณค่าของธุรกิจ การปรับแต่งแนวคิดทางธุรกิจเพื่อผลักดันการเติบโต การคาดการณ์ทางการเงิน การประมวลผลในการเริ่มธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจแบบจำลองทางวิชาการและทฤษฎี การจัดการความเปลี่ยนแปลง การจัดการเพื่อความสำเร็้อย่างยั่งยืนขององค์กร

Definition of startup; concepts of entrepreneur and knowledge development; necessary skills for startup business; developing and analyzing value of business; refining business idea to drive growth; financial projections; processing in the business startup; making a business plan; academic and theoretical model; change management, management for sustainable success of the organization

3307202 ธุรกิจระหว่างประเทศสมัยใหม่ 3(3-0-6)
Modern International Business

โลกาภิวัตน์ ความแตกต่างระดับชาติในเรื่อง การเมือง เศรษฐกิจ และระบบกฎหมาย ความแตกต่างในการพัฒนาเศรษฐกิจ แตกต่างทางวัฒนธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และความยั่งยืน ทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ การค้าระหว่างประเทศและนโยบายภาครัฐ การลงทุนทางตรงจากต่างประเทศ การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจระดับภูมิภาค ตลาดแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ระบบการเงินระหว่างประเทศ กลยุทธ์ของธุรกิจระหว่างประเทศภายใต้การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการค้าและการเมือง การเข้าสู่ตลาดระหว่างประเทศ การส่งออก การนำเข้า และการค้าต่างตอบแทน การจัดการการผลิตและห่วงโซ่อุปทานระดับโลก การตลาดระดับโลก การพัฒนาและการวิจัย การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระดับโลก

Globalization; national differences in political, economic, and legal systems; national differences in economic development; differences in culture, ethics, corporate social responsibility, and sustainability; international trade theory; government policy and international trade; foreign direct investment; regional economic integration; foreign exchange market; international monetary system; strategy of international business in a changing commercial and political landscape; entering foreign market; exporting; importing, and countertrade; global production and supply chain management; global marketing; research and development; global human resource management

- 3307203 ภาวะผู้นำและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ 3(3-0-6)**
Leadership and Negotiation for Business
 แนวคิดและทฤษฎีภาวะผู้นำ ความสำคัญของผู้นำที่มีต่อการจัดการ ผู้นำกับการจัดการแบบมีส่วนร่วม การจูงใจและการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน การพัฒนาทีมงาน การสร้างวัฒนธรรมองค์การ แนวคิดการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ การวิเคราะห์สถานการณ์ การวางแผนการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ การจัดการความขัดแย้ง กรณีศึกษาการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ
 Concept and theory of leadership; importance of leader towards management; leader and participatory management; motivation and morale creating in workplace; team development; organization culture creating; concept of business negotiation; event analysis; business negotiation planning; conflict management; case study of business negotiation
- 3307204 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)**
Strategic Human Resource Management
 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคน การสรรหาและคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ การจัดการค่าตอบแทน การจัดการผลการปฏิบัติงาน การพนักงานและแรงงานสัมพันธ์ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ และแนวทางจัดการทรัพยากรมนุษย์ภายใต้กลยุทธ์ทางธุรกิจ
 Concept and theory of human resource management; strategic human resource management process; job analysis; manpower planning; human resource recruitment and selection; compensation management; performance management, employee and labour relation; human resource management information system and human resource management approach under business strategies
- 3307205 การจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์ 3 (3-0-6)**
Strategic Cost Management
 รายวิชาบังคับที่ต้องสอบผ่านก่อน : 3307103 การบัญชีเพื่อการจัดการทางธุรกิจ
 แนวคิดการบริหารต้นทุนเชิงกลยุทธ์ การจัดสรรต้นทุน ภายใต้สภาพแวดล้อมธุรกิจสมัยใหม่ การวัดค่า รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำรายงานเสนอข้อมูลที่สำคัญต่อความสำเร็จขององค์กรในรูปแบบที่เชื่อถือได้ รวดเร็ว ทันต่อการนำไปใช้ประโยชน์ แนวคิดทางบัญชีบริหารเพื่อลดต้นทุนและควบคุมต้นทุน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายธุรกิจและการกำหนดแผนกลยุทธ์ ระบบการควบคุมการพัฒนาการปฏิบัติงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนการสร้างความสำเร็จได้เปรียบในการแข่งขันระยะยาว
 Strategic cost management concepts; cost allocation under the modern business environment; measuring, gathering, analyzing and reporting, presenting reliable, fast, and practical information necessary for the success of the organization; management accounting concepts to reduce and control costs in line with business policies and strategic department assignments, continuous and sustainable development of the organization's operational control system, creating a long-term competitive advantage

- 3307206 การบริหารความเสี่ยง 3 (3-0-6)**
Risk Management
 ความสำคัญและวิเคราะห์ความเสี่ยงของธุรกิจ แนวคิดในการประเมินและจัดการกับความ
 เสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจ พัฒนาการของการบริหารความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง
 กับการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงเชิงบูรณาการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร การวิเคราะห์ความ
 เสี่ยงของธุรกิจตามแนวความคิดด้านการควบคุมภายในของ COSO ส่วนประกอบของกิจกรรมในกระบวนการ
 บริหารความเสี่ยงของ COSO กรณีศึกษาเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้าน
 สารสนเทศ และด้านปฏิบัติการเพื่อให้สามารถพัฒนาระบบการควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสมกับ
 สภาพแวดล้อมทางธุรกิจในปัจจุบัน กรอบการทำงานของ the ERM
 Importance and analysis of business risks, concepts for assessing and managing
 various types of business risks; background of risk management; risk management and internal
 control; integrated risk management to create value added for the organization; business risk
 analysis according to internal control concepts of COSO; components of activities in the risk
 management process of COSO; case studies on risk management in terms of strategic,
 operational, financial, and information risk to develop a risk control system suitable for the
 current business environment; the ERM framework
- 3307207 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และการสร้างตราสินค้าใหม่ 3 (3-0-6)**
Innovative Product and Branding
 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับนวัตกรรมและการสร้างตราสินค้าใหม่ ความสำเร็จในการทำตลาด
 ผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ นวัตกรรมการสร้างตราสินค้าใหม่ เทคนิคดิจิทัลในการกำหนดตลาด การออกแบบ
 และการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ การนำเสนอตราสินค้าผ่านการสื่อสาร การจัดการช่องทางการจัดจำหน่าย
 การกำหนดราคาและสร้างการตลาดที่แข็งแกร่ง ความสัมพันธ์ในการทำงานระดับมืออาชีพ กระบวนการ
 ตัดสินใจของผู้บริโภค การวิเคราะห์จุดแข็งและการแข่งขันทางธุรกิจ
 Concepts and theories about innovation and new branding; success in
 marketing new products or services; new branding innovation; digital techniques to determine
 market, designing product and creating value added; brand communication, managing
 distribution channels; pricing and building strong marketing; professional working relationships;
 consumers' decision-making processes; business strengths and competition analysis
- 3307208 วิทยานิพนธ์ 12**
Thesis
 การศึกษาค้นคว้าและวิจัยในหัวข้อเรื่องทางด้านบริหารธุรกิจที่สนใจ โดยจัดทำตามระเบียบ
 วิธีวิจัย ออกมาในลักษณะเอกสารทางวิชาการระดับสูง ภายใต้การให้คำปรึกษา กำกับ ติดตามโดย

คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ การสอบหัวข้อวิจัยและรายงานความก้าวหน้าผานคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการทำรายงานวิทยานิพนธ์และการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

Individual advanced research work in business area of interest using research methodology under the supervision of the thesis advisory committee; thesis proposal examination and research progress report as approved by the thesis advisory committees; writing research report and thesis defense examination

3307209 สารนิพนธ์ 6

Thematic paper

การศึกษาค้นคว้าในเรื่องเกี่ยวกับกลุ่มวิชาที่เลือก โดยใช้ความรู้ แนวคิด และทฤษฎีต่างๆ เพื่อวิเคราะห์ปัญหาทางธุรกิจในปัจจุบันเพื่อให้เกิดความรู้ใหม่ ซึ่งอาจอยู่ในรูปการศึกษาดูงาน การวิเคราะห์งาน การเขียนกรณีศึกษาขององค์การ โดยเนื้อหาประกอบเป็นเอกสารทางวิชาการ การเสนอโครงการโดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ การจัดทำสารนิพนธ์ การสอบป้องกันสารนิพนธ์ต่อคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ โดยอธิบายหลักการ แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับผลงานวิจัย เพื่อแสดงถึงความเข้าใจและความสามารถในการประยุกต์ทฤษฎีที่เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน

Individual research work related to the selected courses on basis of knowledge, concept, and theories for analysis of current business problems to gain new knowledge, i.e., study tour, job analysis, organisational case study through academic documentation; project proposal as approved by advisor; writing report paper; defense examination to assess author's ability in explaining relevant principle, concept, and theory as a consequence of understanding and applying gained knowledge to the present economic situation

3307100 หลักการบริหารธุรกิจเบื้องต้น 3(3-0-6)

An Introduction to Business Management

ความหมายของหลักการบริหารธุรกิจ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ การตัดสินใจ การวิเคราะห์สถานการณ์เศรษฐกิจปัจจุบัน คณิตศาสตร์สำหรับเศรษฐศาสตร์ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจสมัยใหม่ หน้าที่ในการบริหารธุรกิจ ส่วนประสมการตลาด การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การควบคุมและการประเมินผล งบการเงิน และการเปลี่ยนแปลงในวัฏจักรธุรกิจ

Definition of business management principles; ethics and social responsibility; concepts and theories about business management; decision making; current economic situation analysis; mathematics for economics, modern business environment; duties in business management; marketing mix; production and operation management; human resource management; controlling and evaluation; financial statements and changes in the business cycle

3.1 ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของ
อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษสาขาวิชา

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวณัฐณี มีแก้วกฤษ (3-1011-xxxxx-xx-x)	ผศ. (สาขา บริหารธุรกิจ อนุสาขา การเงิน) (680215)	Ph.D. (Finance) พบ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) บธ.บ.	The University of Texas at Arlington, U.S.A., 2545 สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์, 2538 มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2535
2.	นายรัชพงศ์ เศรษฐบุตร (3-1021-xxxxx-xx-x)	รศ. (บริหารธุรกิจ อนุสาขาการ จัดการ ทรัพยากร มนุษย์) (680202)	บธ.ด. (การพัฒนาธุรกิจ อุตสาหกรรมและ ทรัพยากรมนุษย์) บธ.ม. (การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์และ องค์การ) อส.บ. (เทคโนโลยีไฟฟ้า อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ, 2556 มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, 2548 สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนคร เหนือ, 2542
3.	นายชัยวิชญ์ ม่วงหมี่ (5-6606-xxxxx-xx-x)	อาจารย์	บธ.ด. (การตลาด) บธ.ม. (การตลาด) บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) สาขาการตลาด	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์น เอเชีย, 2556 มหาวิทยาลัยเอเชีย อาคเนย์, 2546 มหาวิทยาลัย ราชภัฏธนบุรี, 2541

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
4.	นางสาวณัฐมน ตั้งพานทอง (3-1021-xxxxx-xx-x)	อาจารย์	ปร.ด. (การวิจัย พฤติกรรมศาสตร์ ประยุกต์) ศศ.ม. (จิตวิทยา อุตสาหกรรมและ องค์การ) ศษ.บ. (จิตวิทยาและการ แนะแนว)	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ, 2560 สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนคร เหนือ, 2549 มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2547
5.	นางปรียานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ (3-1898-xxxxx-xx-x)	รศ. (การบัญชี) (6801)	บช.ม (บัญชีต้นทุน) บช.บ (บัญชีต้นทุน)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2528 มหาวิทยาลัย หอการค้าไทย, 2524

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอน ดูที่ภาคผนวก ข

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวณัฐณี มีแก้วกฤษกร (3-1011-xxxxx-xx-x)	ผศ. (สาขาวิชา บริหารธุรกิจ อนุสาขา การเงิน) (680215)	Ph.D. in Business Administration (Finance) พบ.ม. (เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจ) บธ.บ.	The University of Texas at Arlington, 2002 สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์, 2538 มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์, 2535

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
2.	นายรัชพงศ์ เศรษฐบุตร (3-1021-xxxxx-xx-x)	รศ. (สาขา บริหารธุรกิจ อนุสาขาการ จัดการ ทรัพยากร มนุษย์ (680202)	บช.ด. (การพัฒนา ธุรกิจอุตสาหกรรมและ ทรัพยากรมนุษย์)	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ, 2556
			บช.ม. (การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์และ องค์การ) อส.บ. (เทคโนโลยี ไฟฟ้าอุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์, 2548 สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนคร เหนือ, 2542
3.	นายชัยวิชญ์ ม่วงหมี่ (5-6606-xxxxx-xx-x)	อาจารย์	บช.ด. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์น เอเชีย, 2556
			บช.ม. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยเอเชีย อาคเนย์, 2546
			บช.บ (การจัดการ ทั่วไป) (การตลาด)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ ธนบุรี, 2541
4.	นางสาวณัฐมน ตั้งพานทอง (3-1021-xxxxx-xx-x)	อาจารย์	ปร.ด. (การวิจัย พฤติกรรมศาสตร์ ประยุกต์)	มหาวิทยาลัยศรีนครี นทรวิโรฒ, 2560
			ศศ.ม. (จิตวิทยา อุตสาหกรรมและ องค์การ)	สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าพระนคร เหนือ, 2549
			ศษ.บ. (จิตวิทยาและการ แนะแนว)	มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2547
5.	นางปรียานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ (3-1898-xxxxx-xx-x)	รศ. (การบัญชี) (6801)	บช.ม (บัญชีต้นทุน) บช.บ (บัญชีต้นทุน)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย, 2528 มหาวิทยาลัย หอการค้าไทย, 2524

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอน ดูที่ภาคผนวก ค

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

- ไม่มี -

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

4.2 ช่วงเวลา

ไม่มี

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์ ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ โดยต้องมีแหล่งที่อ้างอิงและคาดว่าจะนำไปใช้ประโยชน์หากวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์สำเร็จ โดยปฏิบัติเป็นรายบุคคล และมีรายงานการวิจัยที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดอย่างเคร่งครัด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) มุ่งให้นักศึกษาทำวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ทางการบริหารธุรกิจที่นักศึกษาสนใจ ที่สามารถอธิบายแนวคิดและทฤษฎีทางการบริหารธุรกิจที่นำมาประยุกต์ในการทำงานวิจัยได้

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 นักศึกษามีศักยภาพทางการวิจัยทางการบริหารธุรกิจ

5.2.2 นักศึกษาสามารถนำความรู้และแนวคิดทางการวิจัยไปใช้ในการศึกษาต่อ และทำการวิจัยทางการบริหารธุรกิจในระดับที่สูงขึ้นได้

5.3 ช่วงเวลา

นักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เมื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ และจะสามารถเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ได้เมื่อนักศึกษาเรียนวิชาที่หมวดวิชาบังคับครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด

5.4 จำนวนหน่วยกิต

แผน ก แบบ ก 2 จำนวน 12 หน่วยกิต และแผน ข จำนวน 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยทางเว็บไซต์ และปรับปรุงให้ทันสมัย อีกทั้งมีคู่มือการทำวิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์ ตัวอย่างงานวิจัย

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย ที่บันทึกในแบบบันทึกการให้คำปรึกษา วิทยานิพนธ์ (บช.) และประเมินผลรายงานตามรูปแบบในระยะเวลาที่กำหนด

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) จะต้องได้รับการพัฒนาด้านบุคลิกภาพ ภาษา และลักษณะความเป็นผู้นำ โดยหลักสูตรจะจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาและกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ระหว่างการเรียนรู้การสอนทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อให้นักศึกษาเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทักษะสื่อสารดี และมีความเป็นผู้นำ

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิตนักศึกษา
ด้านบุคลิกภาพและการเป็นผู้นำ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำหนดกติกาในการเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้าง การมีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น 2. มีการจัดกิจกรรมเสริม โดยเน้นโครงการทางวิชาการให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมกลุ่ม เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้มีโอกาสทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้าตลอดจนกำหนดให้นักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี และฝึกทักษะการนำเสนอ และการแต่งกายแบบมืออาชีพ 3. มีการจัดอบรมเรื่องบุคลิกภาพ
ด้านภาษา	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำหนดกติกาในการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมกิจกรรมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น การพูด การฟัง การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ 2. มีการจัดอบรมเรื่องทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อดทน อด กลั้น มีความเสียสละ รับผิดชอบและซื่อสัตย์ต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ และสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ประพฤติตน	<ol style="list-style-type: none"> 1) การเรียนรู้จากกรณีศึกษา 2) การเรียนรู้จากกระบวนการกระจำจ่านิยม 3) การเรียนรู้โดยบูรณาการ การปฏิบัติงานจริง 4) การบรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1) การสังเกต เช่น พฤติกรรม การเรียน การทำงานตามสภาพจริง การปฏิบัติตามสภ า พ จ ร ิ ง ห รื อ ในห้องปฏิบัติการ และการเข้าร่วมกิจกรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>เป็นแบบอย่างที่ดีต่อครอบครัว สังคม และ ประเทศชาติ และ เสริมสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>2) มีค่านิยมและคุณลักษณะเป็น ประชาธิปไตย คือการเคารพสิทธิ ให้เกียรติคนอื่น มีความสามัคคี และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ใช้ เหตุผลและปัญญาในการดำเนิน ชีวิตและการตัดสินใจ</p> <p>3) มีความกล้าหาญและแสดงออก ทางคุณธรรมจริยธรรม สามารถ วินิจฉัย จัดการและคิดแก้ปัญหา ทางคุณธรรมจริยธรรมด้วยความ ถูกต้องเหมาะสมกับสังคม การ ทำงานและสภาพแวดล้อม โดย อาศัยหลักการ เหตุผลและใช้ดุลย พินิจทางค่านิยม บรรทัดฐานทาง สังคม ความรู้สึกของผู้อื่นและ ประโยชน์ของสังคมส่วนรวม มี จิตสำนึกในการธำรงความโปร่งใส ของสังคมและ ประเทศชาติ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและ ความไม่ถูกต้อง ไม่ใช่ข้อมูล บิดเบือน หรือการคัดลอกผลงาน ของผู้อื่น</p>	<p>5) การเรียนรู้แบบร่วมมือ</p> <p>6) การเรียนรู้ตามแนวทฤษฎี สรรสร้างนิยม</p>	<p>2) การใช้แบบวัดทางจิตวิทยา เช่นแบบวัดคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม อุดมการณ์</p>

2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระด้าน วิชาชีพของหลักสูตร มีทักษะ เทคโนโลยีและดิจิทัล ทักษะการทำ วิจัย ทักษะการร่วมมือสร้างสรรค์ และทักษะศตวรรษที่ 21 มีความรู้ ความเข้าใจในการบูรณาการความรู้ กับการปฏิบัติจริงและการบูรณา การข้ามศาสตร์ และมีความรู้ใน การประยุกต์ใช้</p> <p>2) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาวิชาที่สอน สามารถ วิเคราะห์ความรู้แลเนื้อหาวิชาที่ สอนอย่างลึกซึ้ง สามารถติดตาม ความก้าวหน้าด้านวิทยาการและ นำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา ผู้เรียน โดยมีผลลัพธ์การเรียนรู้และ เนื้อหาสาระด้านมาตรฐานผลการ เรียนรู้ด้านความรู้ของหลักสูตร</p> <p>3) ตระหนักรู้ เห็นคุณค่าและ ความสำคัญของศาสตร์พระราชา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และ สามารถประยุกต์ใช้ในการพัฒนา คน พัฒนางานและพัฒนาชุมชน</p>	<p>1) การเรียนรู้จากกรณีศึกษา</p> <p>2) การเรียนรู้จากกระบวนการ กระจ่างค่านิยม</p> <p>3) การเรียนรู้โดยบูรณาการ การปฏิบัติงานจริง</p> <p>4) การบรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์</p> <p>5) การเรียนรู้แบบร่วมมือ</p> <p>6) การเรียนรู้โดยใช้โครงงาน เป็นฐาน</p> <p>7) การเรียนรู้โดยใช้การวิจัย เป็นฐาน</p> <p>8) การเรียนรู้โดยใช้ปัญหา เป็นฐาน</p> <p>9) การเรียนรู้แบบผสมผสาน โดยบูรณาการเทคโนโลยี ดิจิทัล</p>	<p>1) การสังเกต เช่น พฤติกรรม การเรียน การทำงานตาม สภาพจริง การปฏิบัติตาม ส ภ า พ จ ร ิ ง หรือ ใน ห้องปฏิบัติการ และการเข้า ร่วมกิจกรรม</p> <p>2) การประเมินกรณีศึกษา</p> <p>3) การทดสอบความรู้ เช่น การทดสอบความรู้ในเนื้อหา รายวิชาที่เน้นทฤษฎี</p> <p>4) การวัดผลภาคปฏิบัติ ทักษะ การปฏิบัติ เช่น การนำเสนองาน โครงงาน รายงานการศึกษา ค้นคว้า การวิจัย</p>

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1) คิด ค้นหา วิเคราะห์ข้อเท็จจริง และประเมินข้อมูล สื่อ สารสนเทศ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่าง รู้เท่าทัน สามารถเผชิญและก้าวทัน กับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคดิจิทัล เทคโนโลยีข้ามแพลตฟอร์ม และ โลกอนาคต นำไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานและวินิจฉัยแก้ปัญหา และพัฒนางานได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ หลักการทาง ทฤษฎี ประสบการณ์ ภาวะปฏิบัติ ค่านิยม แนวคิด นโยบายและ ยุทธศาสตร์ชาติ บรรทัดฐานทาง สังคมและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>2) สามารถคิดริเริ่ม พัฒนางานอย่าง สร้างสรรค์ และประยุกต์ใช้ความรู้ จากการทำวิจัยและหรือร่วมสร้าง นวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้สร้างหรือ ร่วมสร้างนวัตกรรม ตลอดจนการ ถ่ายทอดความรู้แก่ชุมชนหรือสังคม</p>	<p>1) การเรียนรู้จากกรณีศึกษา</p> <p>2) การเรียนรู้จากกระบวนการ กระจ่างค่านิยม</p> <p>3) การเรียนรู้โดยบูรณาการ การปฏิบัติงานจริง</p> <p>4) การบรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์</p> <p>5) การเรียนรู้แบบร่วมมือ</p> <p>6) การเรียนรู้โดยใช้โครงงาน เป็นฐาน</p> <p>7) การเรียนรู้โดยใช้การวิจัย เป็นฐาน</p> <p>8) การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็น ฐาน</p> <p>9) การเรียนรู้แบบผสมผสาน โดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<p>1) การสังเกต เช่น พฤติกรรม การเรียน การทำงานตาม สภาพจริง การปฏิบัติตาม สสภาพจริง หรือ ใน ห้องปฏิบัติการ และการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2) การประเมินกรณีศึกษา</p> <p>3) การทดสอบความรู้ เช่น การทดสอบความรู้ในเนื้อหา รายวิชาที่เน้นทฤษฎี</p> <p>4) การวัดผลภาคปฏิบัติ ทักษะการปฏิบัติ เช่น การ นำเสนองาน โครงงาน รายงานการศึกษาค้นคว้า การ วิจัย</p>

2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1) ทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้เรียน ผู้ร่วมงาน คนในชุมชน มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้าน เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม</p> <p>2) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อตนเอง ต่อผู้เรียน ต่อผู้ร่วมงาน และต่อส่วนรวม มีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ มีความเข้มแข็งและกล้าหาญทางจริยธรรม สามารถชี้แนะและถ่ายทอดความรู้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชนและสังคมอย่างสร้างสรรค์</p>	<p>1) การเรียนรู้จากกรณีศึกษา</p> <p>2) การเรียนรู้โดยบูรณาการ การปฏิบัติงานจริง</p> <p>3) การบรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์</p> <p>4) การเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง</p> <p>5) การเรียนรู้แบบร่วมมือ</p>	<p>1) การสังเกต เช่น พฤติกรรม การเรียน การทำงานตามสภาพจริง การปฏิบัติตามสภาพจริง หรือในห้องปฏิบัติการ และการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2) การประเมินกรณีศึกษา</p> <p>3) การทดสอบความรู้ เช่น การทดสอบความรู้ในเนื้อหา รายวิชาที่เน้นทฤษฎี</p> <p>4) การวัดผลภาคปฏิบัติ ทักษะ การปฏิบัติ เช่น การนำเสนอ งาน โครงงาน รายงาน การศึกษาค้นคว้า การวิจัย</p>

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1) มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ การสังเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อเข้าใจองค์ความรู้ หรือประเด็นปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้อง</p> <p>2) สื่อสารกับผู้เรียน บุคคลในชุมชน และสังคม และผู้เกี่ยวข้องกลุ่มต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสามารถเลือกใช้การสื่อสารทางวาจา การเขียน หรือการนำเสนอด้วยรูปแบบต่าง ๆ โดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารหรือนวัตกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>1) การเรียนรู้จากกรณีศึกษา</p> <p>2) การเรียนรู้โดยบูรณาการ การปฏิบัติงานจริง</p> <p>3) การบรรยายเชิงปฏิสัมพันธ์</p> <p>4) การเรียนรู้โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน</p> <p>5) การเรียนรู้แบบผสมผสาน โดยบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<p>1) การสังเกต เช่น พฤติกรรม การเรียน การทำงานตามสภาพจริง การปฏิบัติตามสภาพจริง หรือในห้องปฏิบัติการ และการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>2) การประเมินกรณีศึกษา</p> <p>3) การทดสอบความรู้ เช่น การทดสอบความรู้ในเนื้อหา รายวิชาที่เน้นทฤษฎี</p> <p>4) การวัดผลภาคปฏิบัติ ทักษะ การปฏิบัติ เช่น การนำเสนอ งาน โครงงาน รายงานการศึกษา ค้นคว้า การวิจัย</p>

3. มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

3.13.1 ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

3.1.1 คุณธรรม จริยธรรม

1) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อดทนอดกลั้น มีความเสียสละ รับผิดชอบและซื่อสัตย์ต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ และสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อครอบครัว สังคมและประเทศชาติ และเสริมสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืน

2) มีค่านิยมและคุณลักษณะเป็นประชาธิปไตย คือการเคารพสิทธิ ให้เกียรติคนอื่น มีความสามัคคีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ใช้เหตุผลและปัญญาในการดำเนินชีวิตและการตัดสินใจ

3) มีความกล้าหาญและแสดงออกทางคุณธรรมจริยธรรม สามารถวินิจฉัย จัดการและคิดแก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรมด้วยความถูกต้องเหมาะสมกับสังคม การทำงานและสภาพแวดล้อม โดยอาศัยหลักการ เหตุผลและใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม บรรทัดฐานทางสังคม ความรู้สึกของผู้อื่นและประโยชน์ของสังคมส่วนรวม มีจิตสำนึกในการธำรงความโปร่งใสของสังคมและประเทศชาติ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และความไม่ถูกต้อง ไม่ใช่ข้อมูลบิดเบือน หรือการคัดลอกผลงานของผู้อื่น

3.1.2 ความรู้

1) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาสาระด้านวิชาชีพของหลักสูตร มีทักษะเทคโนโลยีและดิจิทัล ทักษะการทำวิจัย ทักษะการร่วมมือสร้างสรรค์ และทักษะศตวรรษที่ 21 มีความรู้ความเข้าใจในการบูรณาการความรู้กับการปฏิบัติจริงและการบูรณาการข้ามศาสตร์ และมีความรู้ในการประยุกต์ใช้

2) มีความรอบรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎี เนื้อหาวิชาที่สอน สามารถวิเคราะห์ความรู้และเนื้อหาวิชาที่สอนอย่างลึกซึ้ง สามารถติดตามความก้าวหน้าด้านวิทยาการและนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียน โดยมีผลลัพธ์การเรียนรู้และเนื้อหาสาระด้านมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้ของหลักสูตร

3) ตระหนักรู้ เห็นคุณค่าและความสำคัญของศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และสามารถประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคน พัฒนางานและพัฒนาชุมชน

3.1.3 ทักษะทางปัญญา

1) คิด ค้นหา วิเคราะห์ข้อเท็จจริง และประเมินข้อมูล สื่อ สารสนเทศจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างรู้เท่าทัน สามารถเผชิญและก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคดิจิทัล เทคโนโลยีข้ามแพลตฟอร์ม และโลกอนาคต นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและวินิจฉัยแก้ปัญหา และพัฒนางานได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ หลักการทางทฤษฎี ประสบการณ์ ภาคปฏิบัติ ค่านิยม แนวคิด นโยบาย และยุทธศาสตร์ชาติ บรรทัดฐานทางสังคมและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

2) สามารถคิดริเริ่ม พัฒนางานอย่างสร้างสรรค์และประยุกต์ใช้ความรู้จากการทำวิจัยและหรือร่วมสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างนวัตกรรมตลอดจนการถ่ายทอดความรู้แก่ชุมชนหรือสังคม

3.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ทำงานร่วมกับผู้อื่น ทำงานเป็นทีม เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้เรียน ผู้ร่วมงาน คนในชุมชน มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม
- 2) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อตนเอง ต่อผู้เรียน ต่อผู้ร่วมงาน และต่อส่วนรวม มีภาวะผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพ มีความเข้มแข็งและกล้าหาญทางจริยธรรม สามารถชี้แนะและถ่ายทอดความรู้ แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชนและสังคมอย่างสร้างสรรค์

3.1.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ การสังเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อเข้าใจองค์ความรู้ หรือประเด็นปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง
- 2) สื่อสารกับผู้เรียน บุคคลในชุมชนและสังคม และผู้เกี่ยวข้องกลุ่มต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสามารถเลือกใช้การสื่อสารทางวาจา การเขียน หรือการนำเสนอด้วยรูปแบบต่าง ๆ โดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารหรือนวัตกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	ด้านคุณธรรม จริยธรรม			ด้านความรู้			ด้านทักษะทางปัญญา		ด้านทักษะความสัมพันธ์		ด้านทักษะการวิเคราะห์	
	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	1	2
หมวดวิชาบังคับ												
3307101 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการกระแสใหม่	●				●		●		●		●	
3307102 นวัตกรรมจัดการและพฤติกรรมองค์กร	●		○		●			●	●	○		●
3307103 การบัญชีเพื่อการจัดการทางธุรกิจ		○	●	●	○		●			●		●
3307104 นวัตกรรมจัดการการตลาด		○	●	○	●		○	●	●		○	●
3307105 การจัดการการเงินและนวัตกรรมทางการเงิน	●				●		●		●		●	
3307106 นวัตกรรมการปฏิบัติการและโลจิสติกส์ทางธุรกิจ		●		●				●		●	●	
3307107 การจัดการเชิงกลยุทธ์สมัยใหม่	●	○		●		○	●	○	●		●	
3307108 การวิจัยทางธุรกิจ		○	●	●	○			●		●	●	○
หมวดวิชาเลือก												
3307201 กลยุทธ์การสร้างธุรกิจใหม่	●		○	●	○		●	○	●			●
3307202 ธุรกิจระหว่างประเทศสมัยใหม่	●				●		●		●		●	
3307203 ภาวะผู้นำและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ		●			○	●		●	●	○		●
3307204 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	●				●		●		●			●
3307205 การจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์	●		○		●		●	○		●	○	
3307206 การบริหารความเสี่ยง	●				●		●		●		●	
3307207 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และการสร้างตราสินค้าใหม่		●	○	●	●		●	●	●	○		●

รายวิชา	ด้านคุณธรรม จริยธรรม			ด้านความรู้			ด้านทักษะ ทางปัญญา		ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ฯ		ด้านทักษะ การวิเคราะห์ฯ	
	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	1	2
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์												
6308201 วิทยานิพนธ์	●	○	●	●	●		○	●		●	●	●
6308202 สารนิพนธ์	●	○	●	●	●		○	●		●	●	●
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน												
6310101 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบัณฑิตศึกษา	●	○		●	●		●	○		○	●	
6310102 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	●	○		●	●		●	○		○		●
3307100 หลักการบริหารธุรกิจเบื้องต้น	●				●		●		●		●	

หมายเหตุ ทุกหลักสูตรกำหนดจุดดำและจุดขาวตามเอกสารนี้ ห้ามมีการเปลี่ยนแปลง

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน(เกรด)

การประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชาอาจมีกระบวนการที่แตกต่างกันไปตามแผนการสอนและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ซึ่งอาจประกอบด้วย การสอบข้อเขียน งานรายบุคคล หรืองานกลุ่มที่มอบหมาย เป็นต้น โดยกำหนดให้ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของมหาบัณฑิตเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่ต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1. มีการปฐมนิเทศแนะแนวแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

2. ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาการบริหารธุรกิจเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาการบริหารธุรกิจเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

(2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

(2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ

(3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ เป็นรอง

(4) จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

(5) จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(6) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และบัณฑิตวิทยาลัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรได้กำหนดระบบและวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตรในแต่ละประเด็น ดังนี้

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ดังนี้

- 1.1 มีอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่มีคุณสมบัติ และจำนวนครบตามเกณฑ์
- 1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์มีภาระงานตามเกณฑ์และมีผลงานทางวิชาการ
- 1.3 มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด
- 1.4 มีการดำเนินการครบถ้วนตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2. บัณฑิต

- 2.1 คุณภาพบัณฑิตเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาจากผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้และผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
- 2.2 ผลงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อม

- 3.1.1 มีการจัดระบบการรับนักศึกษา กำหนดคุณสมบัติที่จำเป็นในการศึกษาในหลักสูตร มีการทดสอบทั้งความรู้ บุคลิกภาพ และประสบการณ์
- 3.1.2 มีการเตรียมความพร้อมนักศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานการเรียนทางบริหารธุรกิจ โดยมีการจัดการเรียนการสอนเสริมความรู้ด้านหลักการบริหารธุรกิจเบื้องต้น ประกอบกับความรู้ด้านภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.2 การควบคุมดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาและการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์

- 3.2.1 จัดระบบการดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยจัดอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เพื่อให้คำปรึกษาทั้งด้านแผนการเรียน ทักษะการเรียน ทักษะการทำงาน และการใช้ชีวิตและให้อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่จัดช่องทางการสื่อสาร และจัดเวลาในการพบปะนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ
- 3.2.2 จัดระบบการดูแลให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ทั้งการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การจัดกิจกรรมเสริม และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักวิจัย นักวิชาการ และผู้ทรงคุณวุฒิอย่างสม่ำเสมอ
- 3.2.3 จัดกิจกรรมเสริมศักยภาพและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะการคิด และทักษะการสื่อสาร

3.2.4 จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการจัดการศึกษาตามหลักสูตรและจัดช่องทางรับข้อร้องเรียนของนักศึกษา

4. อาจารย์

หลักสูตรมีการบริหารและพัฒนาอาจารย์เกี่ยวกับรับอาจารย์ใหม่ มีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสม โปร่งใส มีคุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา และมีการเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงานและพัฒนาความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

4.1.1 กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกจากนี้ยังกำหนดให้ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ และมีความสามารถใช้สารสนเทศเพื่อการสื่อสาร เช่น คอมพิวเตอร์และโปรแกรมขั้นพื้นฐาน

4.1.2 ประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์

4.1.3 สืบค้นประวัติและคุณสมบัติของผู้สมัครจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้ว่าเป็นระบบและมีการตรวจสอบข้อมูลอย่างเป็นธรรม

4.1.4 ความสามารถทางการสอนด้านบริหารธุรกิจ และการวิจัย

4.1.5 ทดสอบความสามารถในการสอนและการใช้สื่อการสอน

4.1.6 เสนอแต่งตั้งและประเมินการปฏิบัติงานตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.2 การคัดเลือกอาจารย์ คุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา

หลักสูตรมีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้มีคุณสมบัติ และมีความเชี่ยวชาญ/ประสบการณ์ด้านการสอน การทำวิจัยทางบริหารธุรกิจที่มีความสัมพันธ์ในหลักสูตร

4.3 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงานและพัฒนาความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

4.3.1 อาจารย์ร่วมกับผู้เรียนประเมินการจัดการเรียนการสอนเมื่อสิ้นสุดภาคเรียนทุกรายวิชาและนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการทำงาน

4.3.2 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาให้มีการประชุมอาจารย์ให้มีส่วนร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

4.3.3 ให้อาจารย์ได้มีการวางแผนความต้องการในการพัฒนาตนเองโดยรวบรวมเป็นแผนประจำปี เพื่อให้การสนับสนุนงบประมาณได้เหมาะสม

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

5.1 มีการออกแบบหลักสูตร ควบคุม กำกับกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย

5.2 มีการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

5.3 มีการประเมินผู้เรียน กำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย

5.4 กำหนดให้ผู้สอนมีการออกแบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้วิธีสอนเทคนิคการสอน และรูปแบบการสอนใหม่ ๆ และเชื่อมโยงสาระจากการเรียนรู้สู่การทำวิจัย

5.5 จัดระบบการดูแลวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ทั้งการพิจารณาอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามและการประเมินในการทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ นอกจากนี้ยังมีการจัดรายวิชาที่สอดคล้องบูรณาการสู่การวิจัย และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างรุ่นพี่ นักวิชาการและผู้ทรงคุณวุฒิ ส่งเสริมให้อาจารย์และนักศึกษาทำแผนการทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

5.6 กำหนดให้ผู้สอนมีการประเมินผลให้ครบถ้วนตามตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ โดยมีการใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลาย และมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ทบทวนแนวทางการประเมินเพื่อปรับปรุงให้เหมาะสม

5.7 ประเมินผลการใช้หลักสูตรเป็นระยะ ๆ และนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรทั้งแผนการจัดรายวิชา การปรับ/เพิ่มเนื้อหา/คำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัย

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีการดำเนินงานเพื่อความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้

6.1 การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

6.1.1 การบริหารงบประมาณ

มีระบบและกลไกในการบริหารงบประมาณ การจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์

6.1.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

หลักสูตรมีความพร้อมด้านทรัพยากรการเรียนการสอนที่จำเป็น ซึ่งเป็นทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม ดังนี้

ลำดับที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่	จำนวนที่ต้องการเพิ่มในอนาคต	หมายเหตุ
1	ห้องเรียนแบบบรรยาย	-	1	บัณฑิตวิทยาลัย
2	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	-	1	มหาวิทยาลัย
3	ห้องปฏิบัติการทางภาษา	-	1	มหาวิทยาลัย

หนังสือทางบริหารธุรกิจ

ภาษาอังกฤษจำนวน 2,010 เล่ม

ภาษาไทยจำนวน 10,327 เล่ม

วารสารและหนังสือพิมพ์ทางบริหารธุรกิจ

วารสารทางบริหารธุรกิจจำนวน 57 รายการ

หนังสือพิมพ์ทางบริหารธุรกิจจำนวน 5 ชื่อเรื่อง

โสตทัศนวัสดุ ประเภทต่างๆ ประมาณ 500 ชิ้น

ห้องสมุดอื่นๆ ที่นักศึกษาสามารถใช้บริการได้แก่ สำนักหอสมุดของมหาวิทยาลัยต่างๆ

ในส่วนกลาง ซึ่งมีทั้งหนังสือวิชาการ หนังสือพิมพ์ วารสาร และโสตทัศนวัสดุหลายพันรายการ

ฐานข้อมูลออนไลน์ 8 ฐานข้อมูล

6.2 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการสำรวจและติดตามประเมินความต้องการการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนอย่างใกล้ชิดภาคเรียนละ 1 ครั้ง เพื่อจัดสรรงบประมาณตลอดจนจัดหาจัดซื้อเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพยากรที่ทันสมัยและจำเป็นต่อการเรียน

6.3 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

หลักสูตรมีการประชุมคณาจารย์ สำรวจ และประเมินความเพียงพอของทรัพยากรในการทำงาน และการจัดการเรียนการสอนทั้งห้องเรียน เอกสาร สื่อในการศึกษาค้นคว้า

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

มีตัวบ่งชี้ที่ 1-5 ต้องมีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายติดต่อกันไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีจำนวนตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้ที่ 6-12) ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) คณาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบมคอ.2 สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	✓	✓	✓	✓	✓
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบมคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบมคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบมคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต/นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในมคอ.7 ปีที่แล้ว	-	✓	✓	✓	✓
(8) คณาจารย์ใหม่(ถ้ามี)ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(9) คณาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	√	√	√	√	√
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	√	√	√	√	√
(11) ระดับความพึงพอใจของนิสิต/นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	√	√	√	√
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	√	√	√

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กลยุทธ์การสอนในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต เป็นการจัดการเรียนการสอนในลักษณะของการศึกษาวิจัย คำนคว้า อภิปราย จะดำเนินการทั้งโดยคณาจารย์ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และนักศึกษา ดังนั้นการประเมินกลยุทธ์การสอนสามารถทำได้ดังนี้คือ

(1) การประเมินการสอนของอาจารย์เป็นรายบุคคลโดยนักศึกษา เป็นการประเมินการเรียนการสอนทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา ด้วยแบบสอบถามนักศึกษา

(2) การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาโดยอาจารย์ประจำวิชา จากการทดสอบย่อย การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียนการสอบประมวลความรู้หลังจากการศึกษาครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน เป็นการประเมินว่า จากกลยุทธ์การสอนนั้นๆ นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และพัฒนาทางการเรียนอย่างไรบ้าง

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน สามารถทำได้ดังนี้

(1) ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ของแต่ละภาคการศึกษา

(2) การสังเกตการสอนของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / ประธานหลักสูตร / และ/หรือทีมผู้สอน

(3) ประเมินจากเอกสารคำสอน และคู่มือที่ใช้ในการเรียนการสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม จะดำเนินการทุกๆ ปี เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยมีวิธีการประเมินดังนี้

(1) การทบทวนหลักสูตร การเรียนการสอน เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเนื้อหาหลักสูตรที่ใกล้เคียงทั้งในประเทศและต่างประเทศรวมทั้งการติดตามการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในด้านสังคมอาจมีผลกระทบต่อหลักสูตร

(2) จัดสัมมนา/กิจกรรมเพื่อพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน และการประกันคุณภาพหลักสูตร เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากคณาจารย์ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมทั้งสร้างช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(3) ประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานต่อคุณภาพของมหาบัณฑิต และประสิทธิภาพของมหาบัณฑิตในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เพื่อนำผลการประเมินมาประกอบการพัฒนาหลักสูตรและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 และจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (IOA) กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

(1) คณะกรรมการประเมินหลักสูตรของคณะจัดทำรายงานการประเมินผล และเสนอประเด็นที่จำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

(2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมข้อเสนอแนะ / ข้อมูล วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น

(3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมสัมมนาเพื่อปรับปรุงหลักสูตร