

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ และ
เทคโนโลยี
เมื่อวันที่ - 1 ส.ค. 2561



มคอ.2

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว
Bachelor of Arts
Program in Tourism
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการท่องเที่ยว

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
คณะ วิทยาการจัดการ
สาขาวิชา การท่องเที่ยว

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25521741103432
ชื่อหลักสูตรภาษาไทย ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว ✓
ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in Tourism

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) ✓
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Arts (Tourism)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) B.A. (Tourism) ✓

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต ✓

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
 หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ



9. ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวตุลยราศรี ประเทพ 3-9399-xxxxx-xx-x	อาจารย์	ปร.ด. (การศึกษาเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่น) บรม. (การจัดการการท่องเที่ยว), ศศ.ม. (บริหารการศึกษา) ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู วศ.บ. (การโรงแรม) ✓	มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2556 ม.ขอนแก่น, 2551 ม.รามคำแหง, 2544 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550 ม.รามคำแหง, 2538
2.	นางสาวสุพรรณิการ์ ชาคำรุธ 3-4802-xxxxx-xx-x	อาจารย์	บรม. (การจัดการการท่องเที่ยว), ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว) ✓	ม.ขอนแก่น, 2548 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550 ร.ก.สกลนคร, 2545
3.	นางสาวมนชนก จุลสิขี 1-1002-xxxxx-xx-x	อาจารย์	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ✓ ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว) ✓	ม.นเรศวร, 2554 ว.รัชต์ภาคย์, 2553 มรภ.สวนสุนันทา, 2552
4.	นางสาวพรรณพิชญา อัญชันภาติ 3-0100-xxxxx-xx-x	อาจารย์	M.A. (Tourism and Hospitality Management) ✓ ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู บช.บ. (การบัญชี)	Bournemouth University, UK., 2544 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538
5.	นางสาวจากรุณี บุญเรืองรัตน์ 3-1504-xxxxx-xx-x	อาจารย์	M. Bus. (Event Management) ✓ ศศ.บ. (การโรงแรม) ✓	Griffith University, Australia, 2550 ม.เกษตรศาสตร์, 2546

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอนดูที่ภาคผนวก ก

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
จำนวนนิสิตนักศึกษา	80	160	240	320	320
ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต	51,375	36,008	30,935	28,401	29,167

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

แบบอื่น ๆ (ระบุ).....

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

การยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย การโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 และประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสูระบบ พ.ศ. 2554

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	32	หน่วยกิต
1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		23	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		7	หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6	หน่วยกิต
(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา		1	หน่วยกิต
1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 3		หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า 3		หน่วยกิต



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

16 สำนักงานการให้ความเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรใหม่

เมื่อวันที่

- 1 ส.ค. 2561

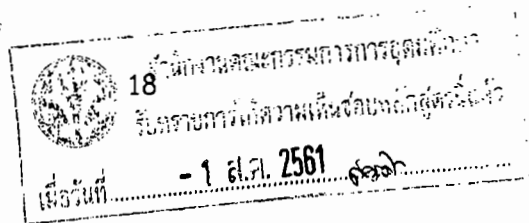
.....

2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	93	หน่วยกิต ✓
2.1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	27	หน่วยกิต
2.2) วิชาเฉพาะบังคับ	ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
2.3) วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
(1) วิชาความสนใจเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
(2) วิชาเฉพาะเลือกทางภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ		15	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	8	หน่วยกิต
4) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต ✓

3.1.3 รายวิชา

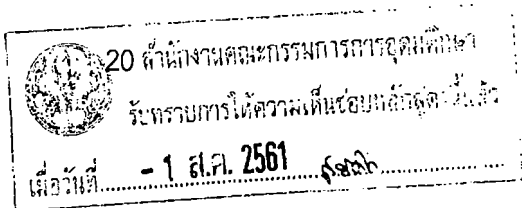
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	32	หน่วยกิต
1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	ไม่น้อยกว่า	23	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
9111101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		3 (2-2-5)
	Thai for Communication		
9111102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		3 (2-2-5)
	English for Communication		
9111103	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน		3 (2-2-5)
	English in Everyday Use		
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		7	หน่วยกิต
9121101	ทักษะชีวิต		3 (3-0-6)
	Life Skills		
9121102	สังคมไทยและสังคมโลกในศตวรรษที่ 21		3 (3-0-6)
	Thai and Global Society in 21 st Century		
9121103	ความเป็นพลเมือง		1 (1-0-2)
	Active Citizenship		
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6	หน่วยกิต
9131101	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน		3 (2-2-5)
	Science and Technology in Everyday Use		
9131102	ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหาเชิงคณิตศาสตร์		3 (2-2-5)
	Learning and Problem Solving Skills in Mathematics		

(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา	1	หน่วยกิต
9141101 กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต Physical Activities for Life		1(0-2-1)
1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
9112101 ภาษาและวัฒนธรรมลาว Lao Language and Culture		3 (2-2-5)
9112102 ภาษาและวัฒนธรรมพม่า Burmese Language and Culture		3 (2-2-5)
9112103 ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม Vietnamese Language and Culture		3 (2-2-5)
9112104 ภาษาและวัฒนธรรมเขมร Cambodian Language and Culture		3 (2-2-5)
9112105 ภาษาและวัฒนธรรมมลายู Malay Language and Culture		3 (2-2-5)
9112106 ภาษาและวัฒนธรรมจีน Chinese Language and Culture		3 (2-2-5)
9112107 ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น Japanese Language and Culture		3 (2-2-5)
9112108 ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี Korean Language and Culture		3 (2-2-5)
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
9122201 การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ Modern Management and Leadership		3 (3-0-6)
9122202 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน Communications in Everyday Use		3 (3-0-6)
9122203 สุนทรียะทางศิลปกรรม Aesthetics of Fine and Applied Arts		3 (3-0-6)
9122204 ความสุขแห่งชีวิต Happiness of Life		3 (3-0-6)

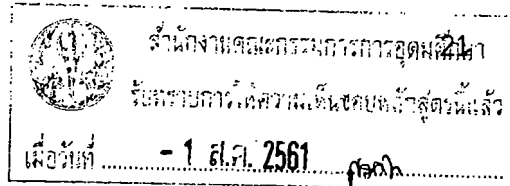


	(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	
9132201	เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ Information Technology and Social Media	3 (2-2-5)
9132202	เทคโนโลยีสื่อดิจิทัลในชีวิตประจำวัน Digital Media Technology in Everyday Use	3 (2-2-5)
9132203	เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Technology for Sustainable Development	3 (3-0-6)
9132204	สุขภาพและความงาม	3 (3-0-6)
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 93	หน่วยกิต
2.1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	27	หน่วยกิต
3121001	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry	3 (3-0-6)
3121002	การจัดการธุรกิจโรงแรม Hotel Business Management	3 (3-0-6)
3121003	มรดกทางวัฒนธรรมของประเทศไทย Thai Cultural Heritage	3 (3-0-6)
3121004	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับการท่องเที่ยว Human Resource Management for Tourism	3 (3-0-6)
3121005	จิตวิทยาการบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ Service Psychology and Personality Development	3 (3-0-6)
3121006	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว Tourist Behavior	3 (3-0-6)
3121007	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ Introduction to MICE Industry	3 (3-0-6)
3121008	จริยธรรมและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว Ethics and Laws in Tourism	3 (3-0-6)
3121009	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว Information Technology for Tourism Business	3 (2-2-5)

	2.2) วิชาเฉพาะบังคับ	36	หน่วยกิต
3121101	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว Geography for Tourism		3 (2-2-5)
3121102	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism		3 (2-2-5)
3121103	งานมัคคุเทศก์ Tour Guiding		3 (2-2-5)
3121104	การตลาดการท่องเที่ยว Tourism Marketing		3 (3-0-6)
3121105	โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว Logistics for Tourism		3 (2-2-5)
3121106	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว Reading and Writing Practice for Tourism		3 (2-2-5)
3121107	การสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว English Conversation for Tourism		3 (2-2-5)
3121108	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว English for Tourism		3 (2-2-5)
3121109	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ English for Hospitality Services		3 (2-2-5)
3121110	การบัญชีสำหรับการท่องเที่ยว Accounting for Tourism		3 (2-2-5)
3121111	การวางแผนและการดำเนินการจัดนำเที่ยว Tour Planning and Organizing		3 (2-2-5)
3121112	การวิจัยทางการท่องเที่ยว Research in Tourism		3 (2-2-5)
2.3) วิชาเฉพาะเลือก		ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
(1) วิชาความสนใจเฉพาะ		ไม่น้อยกว่า	15 หน่วยกิต
3121201	ศาสตร์และศิลป์ของอาหารไทย Thai Cuisine Appreciation		3 (2-2-5)
3121202	การจัดนำเที่ยว Organization of Tours		3 (2-2-5)



3121203	การท่องเที่ยวอาเซียน ASEAN Tourism	3 (2-2-5)
3121204	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม Cultural Tourism	3 (2-2-5)
3121205	ธนบุรีศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว Dhonburi Studies for Tourism	3 (2-2-5)
3121206	การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Recreation for Tourism	3 (2-2-5)
3121207	การผลิตสื่อเพื่อการท่องเที่ยว Tourism Media Production	3 (2-2-5)
3121208	การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน Community – Based Tourism	3 (2-2-5)
3121209	การเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Entrepreneurship in Tourism Industry	3 (3-0-6)
3121210	การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า Front Office Operation Management	3 (2-2-5)
3121211	การจัดเลี้ยง Catering Management	3 (2-2-5)
3121212	การจัดการงานแม่บ้าน Housekeeping Management	3 (2-2-5)
3121213	การจัดการงานบาร์และเครื่องดื่ม Bar and Beverage Management	3 (2-2-5)
3121214	การขายและการประชาสัมพันธ์ธุรกิจโรงแรม Sales and Public Relation for Hotel Business	3 (2-2-5)
3121215	การจัดการประชุมและการบริหารศูนย์ประชุม Meeting and Venue Management	3 (2-2-5)
3121216	การจัดการแสดงสินค้าและนิทรรศการ Trade Show and Exhibition Management	3 (2-2-5)
3121217	การจัดการทางการตลาดเพื่ออุตสาหกรรมไมซ์ Marketing Management for MICE Industry	3 (2-2-5)

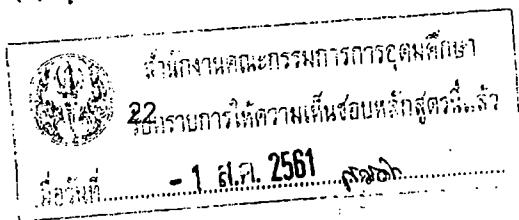


3121218	การจัดการกิจกรรมพิเศษและเทศกาลนานาชาติ Special Event Management and International Festivals	3 (2-2-5)
3121219	การจัดการการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล Incentive Travel	3 (2-2-5)
3121220	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ English for Tourist Guides	3 (2-2-5)
3121221	การเตรียมสอบวัดความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารนานาชาติ English Preparation for International Communication Tests	3 (2-2-5)
3121222	ภาษาอังกฤษสำหรับการโรงแรม English for Hotel	3 (2-2-5)
3121223	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมไมซ์ English for MICE Industry Personnel	3 (2-2-5)
3121224	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคนิคการนำเสนอในงานใน อุตสาหกรรมไมซ์ English for Presentation Techniques in MICE Industry	3 (2-2-5)
3121225	สัมมนาการท่องเที่ยว Seminar on Tourism	3 (2-2-5)
3121226	สัมมนาการจัดการโรงแรม Seminar in Hotel Management	3 (2-2-5)
3121227	สัมมนาอุตสาหกรรมไมซ์ Seminar in MICE Industry	3 (2-2-5)

(2) วิชาเฉพาะเลือกภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
โดยเลือกได้เพียง 1 กลุ่มวิชาเท่านั้น

1. กลุ่มวิชาภาษาจีนกลาง

3121301	ภาษาจีนพื้นฐาน Fundamental Chinese	3 (2-2-5)
---------	---------------------------------------	-----------



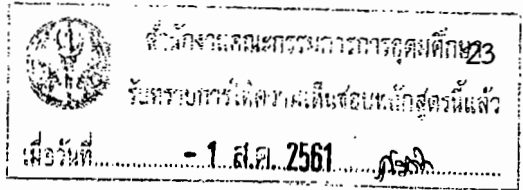
3121302	การอ่านและการเขียนภาษาจีน Chinese Reading and Writing	3 (2-2-5)
3121303	การฟังและการพูดภาษาจีน Chinese Listening and Speaking	3 (2-2-5)
3121304	ภาษาจีนเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว Introduction to Chinese for Tourism	3 (2-2-5)
3121305	ภาษาจีนเบื้องต้นเพื่องานบริการ Introduction to Chinese for Hospitality	3 (2-2-5)

2. กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น

3121401	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน Fundamental Japanese	3 (2-2-5)
3121402	การอ่านและการเขียนภาษาญี่ปุ่น Japanese Reading and Writing	3 (2-2-5)
3121403	การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่น Japanese Listening and Speaking	3 (2-2-5)
3121404	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว Introduction to Japanese for Tourism	3 (2-2-5)
3121405	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่องานบริการ Introduction to Japanese for Hospitality	3 (2-2-5)

3. กลุ่มวิชาภาษาเกาหลี

3121501	ภาษาเกาหลีพื้นฐาน Fundamental Korean	3 (2-2-5)
3121502	การอ่านและการเขียนภาษาเกาหลี Korean Reading and Writing	3 (2-2-5)
3121503	การฟังและการพูดภาษาเกาหลี Korean Listening and Speaking	3 (2-2-5)
3121504	ภาษาเกาหลีเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว Introduction to Korean for Tourism	3 (2-2-5)
3121505	ภาษาเกาหลีเบื้องต้นเพื่องานบริการ Introduction to Korean for Hospitality	3 (2-2-5)



3) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	8 หน่วยกิต
3121601 การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การท่องเที่ยว Preparation for Internship in Tourism	3 (2-2-5)
3121602 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว Internship in Tourism	5 (450)

4) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.1.4 แผนการศึกษา

สาขาวิชาการท่องเที่ยว จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
91XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	11 หน่วยกิต
3121001	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
3121005	จิตวิทยาการบริการและการพัฒนาบุคลากร	3 (3-0-6)
รวม		17 หน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
91XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	12 หน่วยกิต
3121003	มรดกทางวัฒนธรรมของประเทศไทย	3 (3-0-6)
3121007	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์	3 (3-0-6)
3121107	การสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต



เมื่อวันที่ - 1 ส.ค. 2561

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
6.	นางอภิญา นุชนารถ 3-1020-xxxx-xx-x	อาจารย์	ศค.ม. (สิ่งแวดล้อม) ศค.บ. (การท่องเที่ยวและ การโรงแรม)	ม.มหิดล, 2542 ม.กรุงเทพ, 2537
7.	นางสาวศิริ ผลเจริญ 1-6098-xxxx-xx-x	อาจารย์	ศค.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ✓ ศค.บ. (สหวิทยาการ สังคมศาสตร์)	ม.นเรศวร, 2553 ม.ธรรมศาสตร์, 2549

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอน ดูที่ภาคผนวก ข

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวตุลยราศรี ประเทพ	อาจารย์	ปร.ด. (การศึกษาเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น) ธม. (การจัดการการท่องเที่ยว) ศค.ม. (บริหารการศึกษา) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู บธ.บ. (การโรงแรม)	มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2556 ม.ขอนแก่น, 2551 ม.รามคำแหง, 2544 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550 ม.รามคำแหง, 2538
2.	นางสาวสุพรรณิการ์ ชาคำรุณ	อาจารย์	ธม. (การจัดการการท่องเที่ยว) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ศค.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	ม.ขอนแก่น, 2548 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550 รภ.สกลนคร, 2545
3.	นางสาวมนชนก จุลสิขี	อาจารย์	ศค.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ศค.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	ม.นเรศวร, 2554 ว.รัชต์ภาคย์, 2553 มรภ.สวนสุนันทา, 2552
4.	นางสาวพรณพิชญา อัญชันภาติ	อาจารย์	M. A. (Tourism and Hospitality Management) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู	Bournemouth University, UK, 2544 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยว
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
คณะ	วิทยาการจัดการ
สาขาวิชา	การท่องเที่ยว

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร	25521741103432
ชื่อหลักสูตรภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว
ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts Program in Tourism

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย)	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว)
ชื่อย่อ (ภาษาไทย)	ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ)	Bachelor of Arts (Tourism)
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ)	B.A. (Tourism)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
- หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวน้ำทางวิชาการ

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ
 - หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ
 - หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าปฏิบัติการ

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทยเป็นภาษาหลัก

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนิสิตไทยและต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้ดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง และมีความร่วมมือกับหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

5.4.1 สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ องค์การมหาชน (THAILAND CONVENTION AND EXHIBITION BUREAU : TCEB)

5.4.2 เครือข่ายโรงแรมระหว่างประเทศ 15 โรงแรมในจังหวัดภูเก็ต

5.4.3 บริษัท Sun Sand Water Co., Ltd. หน่วยงานผู้ดำเนินโครงการ “อุตสาหกรรม ดำนํ้า คนไทยทำได้”

5.4.4 Amari Emerald Cove Koh-Chang

5.4.5 กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ร่วมกับสาขาวิชาการท่องเที่ยว สำหรับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว จะต้องออกภาคสนามเป็นภาคปฏิบัติในรายวิชาเฉพาะบังคับของสาขาวิชาฯ ตามเส้นทางที่กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กำหนด จำนวน 12 เส้นทาง ซึ่งนิสิตสาขาวิชาการท่องเที่ยวต้องไป โดยจะต้องเสียค่าใช้จ่ายทั้งหมด ซึ่งจะเก็บจากนิสิตในเวลาที่จะต้องออกภาคสนาม ตามที่นิสิตจะต้องลงทะเบียนในรายวิชาเฉพาะ บังคับตามที่หลักสูตรของสาขาวิชาการท่องเที่ยวกำหนด

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะได้รับปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว เพียงสาขาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 สถานภาพของหลักสูตร (ระบุเป็นเครื่องหมาย)

หลักสูตรใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

6.2 การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560 สาขาวิชาการ เห็นชอบหลักสูตรในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 10 วันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2559 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 10 วันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2559

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมในปี พ.ศ. 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

บัณฑิตสาขาวิชาการท่องเที่ยวสามารถนำความรู้ทางด้านการท่องเที่ยวไปใช้ประกอบอาชีพได้ ทั้งในหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ และภาคเอกชน ตลอดจนประกอบธุรกิจส่วนตัว

8.1 งานทางด้านธุรกิจท่องเที่ยวและมัคคุเทศก์ ได้แก่ มัคคุเทศก์ ผู้ประกอบการด้านการนำเที่ยวและบริการ พนักงานฝ่ายปฏิบัติการในบริษัทนำเที่ยวและธุรกิจที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ (โดยเฉพาะกลุ่มประเทศอาเซียน)

8.2 งานทางด้านธุรกิจโรงแรมและธุรกิจบริการ ได้แก่ ผู้จัดการห้องอาหาร พนักงานโรงแรมและภัตตาคาร พนักงานสายการบิน

8.3 งานทางด้านอุตสาหกรรมไมซ์ ได้แก่ พนักงานจัดการประชุมและนิทรรศการ เจ้าของกิจการด้านการจัดงานประชุมและนิทรรศการ

9. ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวตุลยราศรี ประเทพ 3-9399-xxxxx-xx-x	อาจารย์	ปร.ด. (การศึกษาเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่น) วธม.(การจัดการการท่องเที่ยว) ศศ.ม.(บริหารการศึกษา) ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู วช.บ.(การโรงแรม)	มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2556 ม.ขอนแก่น, 2551 ม.รามคำแหง, 2544 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550 ม.รามคำแหง, 2538
2.	นางสาวสุพรรณนิการ์ ชาคำรุณ 3-4802-xxxxx-xx-x	อาจารย์	วธม.(การจัดการการท่องเที่ยว) ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู ศศ.บ.(อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	ม.ขอนแก่น, 2548 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550 รภ.สกลนคร, 2545
3.	นางสาวมนชนก จุลสิขี 1-1002-xxxxx-xx-x	อาจารย์	ศศ.ม.(การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู ศศ.บ.(อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	ม.นเรศวร, 2554 ว.รัชต์ภาคย์, 2553 มรภ.สวนสุนันทา, 2552
4.	นางสาวพรรณพิชญา อัญชันภาติ 3-0100-xxxxx-xx-x	อาจารย์	M.A. (Tourism and Hospitality Management) ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู บช.บ.(การบัญชี)	Bournemouth University, UK., 2544 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538
5.	นางสาวจากรุณี บุญเรืองรัตน์ 3-1504-xxxxx-xx-x	อาจารย์	M. Bus. (Event Management) ศศ.บ.(การโรงแรม)	Griffith University, Australia, 2550 ม.เกษตรศาสตร์, 2546

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอนดูที่ภาคผนวก ก

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

11.1.1 การท่องเที่ยวเป็นรายได้หลักของประเทศจึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศและอนาคต

11.1.2 การท่องเที่ยวทำให้เกิดการกระจายรายได้ที่มีลักษณะผลตัวคูณสูง

11.1.3 ความต้องการจ้างแรงงานในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวมีแนวโน้มที่สูงขึ้น เพื่อให้ทันต่อความเจริญเติบโต การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาเศรษฐกิจ

11.1.4 การแข่งขันกับต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศเพื่อนบ้านในกลุ่มอาเซียนที่ต้องการแรงงานที่มีความรู้ ความสามารถในการจัดการท่องเที่ยวที่ดี และปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ

11.1.5 นโยบายของประเทศในการประสานความร่วมมือกันทางด้านการท่องเที่ยว เช่น แผนยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวอาเซียน พ.ศ. 2553–2558 ซึ่งมีการกำหนดคุณลักษณะบุคลากรในธุรกิจการท่องเที่ยว การโรงแรม การจัดการประชุม สัมมนา นิทรรศการและการจัดการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลที่ต้องการ การพัฒนาให้ได้มาตรฐาน

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

11.2.1 การส่งเสริมการท่องเที่ยวมีความสำคัญ เนื่องจากปัจจัยการสื่อสารทางวัฒนธรรม การแลกเปลี่ยน และเคลื่อนย้ายทางวัฒนธรรม

11.2.2 ความจำเป็นที่จะส่งเสริมพฤติกรรมนักท่องเที่ยวให้มีความเข้าใจในสังคม และร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

11.2.3 การวางแผนและพัฒนากิจกรรมท่องเที่ยวที่ต้องการให้ชุมชนมีส่วนร่วม

11.2.4 การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและมรดกทางประวัติศาสตร์ ให้สามารถอนุรักษ์ให้คงอยู่ควบคู่ไปกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

11.2.5 การร่วมมือกันศึกษา วิจัย เพื่อเตรียมความพร้อมมาตรฐานแรงงานและจัดทำกรอบข้อตกลงในการแลกเปลี่ยนบุคลากรในตลาดแรงงาน

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามสถานการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

12.1.2 สร้างและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย มีคุณภาพมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั่วกัน

12.1.3 หลักสูตรต้องมีวิธีการ/แนวทางอันจะนำไปสู่การยอมรับในตัวบัณฑิตของสถานประกอบการ
ทางการท่องเที่ยว ทั้งภาครัฐและเอกชน

12.1.4 หลักสูตรต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถต่อยอด การศึกษาค้นคว้า ทำวิจัยด้วยตนเอง
เพื่อพัฒนาท้องถิ่น สังคมและประเทศ

12.1.5 หลักสูตรต้องพัฒนาให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของท้องถิ่น

12.1.6 หลักสูตรต้องสร้างบัณฑิตให้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพของตน มีองค์ความรู้ใน
สาขาวิชาที่ศึกษาโดยสามารถนำไปบูรณาการในหน้าที่การงาน และการอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างยั่งยืน

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 สถาบันต้องผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มาตรฐาน และจรรยาบรรณในวิชาชีพ
ตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น สังคม และประเทศ

12.2.2 สถาบันต้องเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมและนำทางทางด้านวิชาการให้แก่ชุมชนท้องถิ่น
ควบคู่กับการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหา/พัฒนาท้องถิ่น มีการบูรณาการการเรียนการสอน โดยเปิดโอกาสให้
ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นและสังคม

12.2.3 สถาบันต้องเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการสร้างความตระหนักให้กับผู้เรียน และชุมชนท้องถิ่น

12.2.4 สถาบันต้องเป็นแหล่งความรู้ / องค์ความรู้และสนับสนุนการให้ความรู้ ผ่านวัสดุ
สื่อการเรียนการสอน และบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอย่างมีคุณภาพของสถาบันโดยมี
สถานที่ที่ใช้ส่งผ่านความรู้ได้อย่างเพียงพอ และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

12.2.5 สถาบันต้องเป็นหน่วยงานที่สามารถถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เป็นปัจจุบันเพื่อพัฒนา
ท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ (1) กลุ่มวิชาภาษา (2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์ (3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ และ (4) กลุ่มวิชาพลศึกษา

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชา.....

หมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชา.....

หมวดวิชาเลือกเสรี รายวิชาโลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว สำหรับนิสิตสาขาวิชา
การจัดการโลจิสติกส์ คณะวิทยาการจัดการ

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกอบด้วย ประธานหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร มีหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน บริหารและดำเนินงานด้านวิชาการให้เป็นไปตามแผนงานรวมทั้งประสานงานกับคณะหรือสาขาวิชาอื่นที่ให้บริการการสอน และคณะหรือสาขาวิชาอื่นที่รับบริการการสอนจากสาขาวิชาการท่องเที่ยวในส่วนของตารางสอน เนื้อหา สาระรายวิชาการวัดและประเมินผล เพื่อให้ได้คุณภาพมาตรฐานคุณวุฒิ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นเลิศด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวสู่ตลาดแรงงาน

1.2 ความสำคัญ

1.2.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวไทย

1.2.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสากลโดยเฉพาะอย่างยิ่งในภูมิภาคอาเซียน

1.2.3 ส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐ หรือ หน่วยงานภาคเอกชนในการสอน การบริการวิชาการ หรือการวิจัย

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ฉบับนี้ พัฒนาขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณสมบัติดังนี้

1.3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ และจรรยาบรรณทางวิชาชีพของธุรกิจท่องเที่ยว ทั้งภาครัฐและเอกชน

1.3.2 มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยว มีความพร้อม และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.3 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และริเริ่มสร้างสรรค์ โดยใช้ความรู้ และประสบการณ์ ในการแก้ปัญหาการทำงานได้

1.3.4 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ

1.3.5 มีบุคลิกภาพดี สามารถติดต่อประสานงานทางการท่องเที่ยวและทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

เพื่อให้การจัดการศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สาขาวิชาการท่องเที่ยว มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนายุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง ดังต่อไปนี้

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. การพัฒนาหลักสูตร	1.1 นำผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานผลในมคอ.7 มาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร	รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร
	1.2 ประสานขอความร่วมมือกับบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อมาปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามความต้องการของตลาดในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	รายงานผลการประชุมหารือกันหรือรายงานการวิพากษ์หลักสูตรโดยมีรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ
	1.3 สสำรวจความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตร	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตร
2. การพัฒนาการเรียนการสอน	2.1 ประสานไปยังบุคคล หน่วยงาน องค์กร สถานประกอบการภาครัฐ และเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเพื่อเข้ามาถ่ายทอดประสบการณ์และสร้างประสบการณ์จริงนอกห้องเรียนให้กับนิสิต	1. หนังสือเชิญวิทยากรจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน 2. เอกสารโครงการร่วมมือกันระหว่างสาขาวิชาการท่องเที่ยวกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน
	2.2 ลงพื้นที่ศึกษาและเข้าไปมีส่วนร่วมในชุมชนท้องถิ่น โดยมีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในรายวิชา	1. เอกสารโครงการฯ 2. รายงานสรุปผลการลงพื้นที่ 3. รายงานการประชุมของสาขาวิชาการท่องเที่ยว
	2.3 จัดทำและดำเนินการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอนของทั้งอาจารย์และนิสิต	รูปเล่มงานวิจัยฉบับสมบูรณ์
	2.4 สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนและให้ทำโครงการบริการวิชาการแก่สังคม	1. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการบริการวิชาการแก่สังคม 2. หนังสือเชิญเป็นวิทยากรบรรยายให้กับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	2.5 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าอบรมเพิ่มศักยภาพในสาขาวิชาที่สนใจ	1. คำสั่งการเข้ารับการอบรมภายในมหาวิทยาลัย 2. ใบรับรองการผ่านการฝึกอบรม
	2.6 พัฒนาทักษะการสอนของอาจารย์ที่เน้นการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะในการวิเคราะห์และสื่อสาร	รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5)
	2.7 การเพิ่มเนื้อหาใหม่ในรายวิชาที่ผู้ใช้บัณฑิตในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวได้ให้ข้อเสนอแนะ ซึ่งสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	รายการประเมินการปฏิบัติงานของนิสิตจากเอกสารประกอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
3. การพัฒนานักศึกษา	3.1 มีการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนิสิตทุกชั้นปี	1. Advisor Portfolio 2. ระบบบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา (ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษา)
	3.2 มีการจัดสรรงบประมาณให้กับนิสิตและอาจารย์ในการจัดโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในด้านคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกให้กับนิสิต	1. งบประมาณบำรุงการศึกษาของสาขาวิชาการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ (บกศ.8) 2. แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ (บกศ.9) 3. เอกสารการขออนุมัติโครงการและสรุปผลการดำเนินโครงการ
	3.3 หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติผู้ศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย และสาขาวิชาการท่องเที่ยว	1. ประกาศสถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคะแนนความประพฤติของนิสิต 2. เกณฑ์มาตรฐานการลงทะเบียนนิสิตกระทำผิดวินัยกรณีต่าง ๆ ของสาขาวิชาการท่องเที่ยว

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	3.4 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษผ่านระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดโครงการจัดสอบวัดผลภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย (E-Testing)	ผลคะแนนสอบ (E-Testing) ของนิสิตชั้นปีที่ 1

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน โดยขึ้นอยู่กับการศึกษาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทั้งนี้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตต้องมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาคให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่ระบบ พ.ศ. 2554

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ การรับเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.3 ปัญหาของนิสิตนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นิสิตมีพื้นฐานความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ในทักษะการพูด การฟัง การอ่าน การเขียนที่ไม่เท่ากัน และยังไม่สามารถสื่อสารเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3.2 นิสิตบางคนยังไม่สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์และเทคโนโลยีที่จำเป็นต่อการเรียนสาขาวิชาการท่องเที่ยว

2.3.3 นิสิตบางคนยังขาดความพร้อมในการมีจิตบริการ มีบุคลิกภาพ ทักษะคิดและพฤติกรรมขัดต่องานบริการและขัดต่อกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.3.4 นิสิตบางคนมีปัญหาสุขภาพ หรือบางคนต้องทำงานเพื่อหาทุนการศึกษาเป็นค่าใช้จ่าย สำหรับการเรียนมีปัญหาต่อการแบ่งเวลาเรียน ทำให้มีผลต่อการเข้าชั้นเรียนที่ไม่ครบตามเกณฑ์

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตนักศึกษา

2.4.1 กิจกรรมอบรมภาษาต่างประเทศที่เน้นปรับพื้นฐานของผู้เรียนหรือมีการทดสอบก่อน และหลังการเรียน สอดแทรกกิจกรรม การมอบหมายงาน การค้นคว้าด้วยตนเอง และการฝึกปฏิบัติ โดยใช้สื่อการเรียนการสอน เช่น ซีดีหนังสือ เอกสาร วีดิทัศน์และอินเทอร์เน็ต เพื่อเสริมสร้างทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน เพื่อให้เกิดความเข้าใจสามารถสื่อสารและพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

2.4.2 แนะนำ ส่งเสริมการค้นคว้าหนังสือสำหรับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น จากห้องสมุด จัดให้มีการอบรมฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรม Word PowerPoint และ Excel เบื้องต้นในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มอบหมายงาน การนำเสนองานที่ทำให้นิสิตได้มีโอกาสฝึกใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีในการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตร

2.4.3 จัดโครงการอบรม กิจกรรม ให้นิสิตเข้าร่วม เพื่อฝึกให้มีความอดทน ความรับผิดชอบ ความมีระเบียบวินัย ความรักชาติศาสนา สถาบัน ท้องถิ่นตลอดจนประเทศชาติ รวมทั้งปรับทัศนคติ และพฤติกรรมของนิสิตให้เหมาะสมกับการทำงานบริการ เช่น การเข้าร่วมฝึกตนในค่ายทหารเพื่อปรับทัศนคติและเสริมสร้างความมีวินัย ความอดทนและความมีเหตุผล การเข้าร่วมโครงการเกี่ยวกับศาสนาและจริยธรรม การเก็บเส้นทางบังคับของกรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

2.4.4 ปรับทัศนคติ บุคลิกภาพ พฤติกรรมและเตรียมความพร้อมในการเรียน การปฏิบัติงานให้นิสิตได้เรียนรู้ โดยสอดแทรกเนื้อหาหรือกิจกรรม หรือการฝึกงานในรายวิชาต่าง ๆ เช่น วิชาจิตวิทยา การบริการ วิชาการเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว โครงการอบรมเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

2.4.5 แนวทางแก้ไขปัญหาสุขภาพและทุนการศึกษาของนิสิตมีดังนี้

1) แนะนำส่งเสริมการรักษาสุขภาพ การแนะนำแหล่งทุนการศึกษาจากภาครัฐ จัดหมายการรับสมัครงานจากสถานประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสให้นิสิต

2) กำหนดขั้นตอนการควบคุม จากชั้นอาจารย์ผู้สอนตรวจสอบชื่อผู้เข้าเรียน แนะนำและตักเตือน แจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้ปกครอง กรณีป่วย นิสิตจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลมาแสดงเป็นหลักฐาน และมีการประเมินโดยการฝึกงานกับอาจารย์ หรือโดยวิธีอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

2.4.6 จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นิสิตเพื่อให้คำปรึกษาทั้งทางวิชาการและวิชาชีพ

2.5 แผนการรับนิสิตนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	จำนวนนิสิตนักศึกษา						จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	รวม	
2560	80	-	-	-	-	80	คาดว่าจะมีผู้จบการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีละ 80 คน เริ่มสำเร็จการศึกษาปี 2563
2561	80	80	-	-	-	160	
2562	80	80	80	-	-	240	
2563	80	80	80	80	-	320	
2564	80	80	80	80	-	320	

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายระบบ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
งบประมาณแผ่นดิน					
งบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์	150,000	210,000	273,000	327,000	392,000
เงินบำรุงการศึกษา	1,440,000	2,880,000	4,320,000	5,726,000	5,726,000
รวมรายรับ	1,590,000	3,090,000	4,593,000	6,053,000	6,118,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. งบบุคลากร	2,520,000	2,671,200	2,831,472	3,001,360	3,181,442
2. งบดำเนินการ					
- ค่าตอบแทน	350,000	700,000	900,000	1,100,000	1,100,000
- ค่าใช้สอย	500,000	1,000,000	1,550,000	2,100,000	2,100,000
- ค่าวัสดุ	302,000	604,000	1,006,000	1,408,000	1,408,000
- ค่าดำเนินการ ระดับมหาวิทยาลัย	288,000	576,000	864,000	1,152,000	1,152,000
3. งบลงทุน					
- ค่าครุภัณฑ์	150,000	210,000	273,000	327,000	392,000
รวมรายจ่าย	4,110,000	5,761,200	7,424,472	9,088,360	9,333,442

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
จำนวนนิสิตนักศึกษา	80	160	240	320	320
ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต	51,375	36,008	30,935	28,401	29,167

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน

แบบอื่น ๆ (ระบุ).....

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

การยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย การโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 และประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่ระบบ พ.ศ. 2554

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	32	หน่วยกิต
1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		23	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		7	หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6	หน่วยกิต
(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา		1	หน่วยกิต
1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต

2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	93	หน่วยกิต
2.1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	27	หน่วยกิต
2.2) วิชาเฉพาะบังคับ	ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
2.3) วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
(1) วิชาความสนใจเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
(2) วิชาเฉพาะเลือกทางภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ		15	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	8	หน่วยกิต
4) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	32	หน่วยกิต
1.1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	ไม่น้อยกว่า	23	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา		9	หน่วยกิต
9111101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3	(2-2-5)
9111102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3	(2-2-5)
9111103	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English in Everyday Use	3	(2-2-5)
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		7	หน่วยกิต
9121101	ทักษะชีวิต Life Skills	3	(3-0-6)
9121102	สังคมไทยและสังคมโลกในศตวรรษที่ 21 Thai and Global Society in 21 st Century	3	(3-0-6)
9121103	ความเป็นพลเมือง Active Citizenship	1	(1-0-2)
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6	หน่วยกิต
9131101	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน Science and Technology in Everyday Use	3	(2-2-5)
9131102	ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหาเชิงคณิตศาสตร์ Learning and Problem Solving Skills in Mathematics	3	(2-2-5)

(4) กลุ่มวิชาพลศึกษา	1	หน่วยกิต
9141101 กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต Physical Activities for Life		1(0-2-1)
1.2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาภาษา ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
9112101 ภาษาและวัฒนธรรมลาว Lao Language and Culture		3 (2-2-5)
9112102 ภาษาและวัฒนธรรมพม่า Burmese Language and Culture		3 (2-2-5)
9112103 ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม Vietnamese Language and Culture		3 (2-2-5)
9112104 ภาษาและวัฒนธรรมเขมร Cambodian Language and Culture		3 (2-2-5)
9112105 ภาษาและวัฒนธรรมมาลายู Malay Language and Culture		3 (2-2-5)
9112106 ภาษาและวัฒนธรรมจีน Chinese Language and Culture		3 (2-2-5)
9112107 ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น Japanese Language and Culture		3 (2-2-5)
9112108 ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี Korean Language and Culture		3 (2-2-5)
(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
9122201 การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ Modern Management and Leadership		3 (3-0-6)
9122202 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน Communications in Everyday Use		3 (3-0-6)
9122203 สุนทรียะทางศิลปกรรม Aesthetics of Fine and Applied Arts		3 (3-0-6)
9122204 ความสุขแห่งชีวิต Happiness of Life		3 (3-0-6)

(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต		
9132201	เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสังคมออนไลน์ Information Technology and Social Media	3 (2-2-5)
9132202	เทคโนโลยีสื่อดิจิทัลในชีวิตประจำวัน Digital Media Technology in Everyday Use	3 (2-2-5)
9132203	เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Technology for Sustainable Development	3 (3-0-6)
9132204	สุขภาพและความงาม	3 (3-0-6)
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	93 หน่วยกิต
2.1) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ		27 หน่วยกิต
3121001	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry	3 (3-0-6)
3121002	การจัดการธุรกิจโรงแรม Hotel Business Management	3 (3-0-6)
3121003	มรดกทางวัฒนธรรมของประเทศไทย Thai Cultural Heritage	3 (3-0-6)
3121004	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับการท่องเที่ยว Human Resource Management for Tourism	3 (3-0-6)
3121005	จิตวิทยาการบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ Service Psychology and Personality Development	3 (3-0-6)
3121006	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว Tourist Behavior	3 (3-0-6)
3121007	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ Introduction to MICE Industry	3 (3-0-6)
3121008	จริยธรรมและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว Ethics and Laws in Tourism	3 (3-0-6)
3121009	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว Information Technology for Tourism Business	3 (2-2-5)

2.2) วิชาเฉพาะบังคับ	36	หน่วยกิต
3121101 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว Geography for Tourism	3	(2-2-5)
3121102 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism	3	(2-2-5)
3121103 งานมัคคุเทศก์ Tour Guiding	3	(2-2-5)
3121104 การตลาดการท่องเที่ยว Tourism Marketing	3	(3-0-6)
3121105 โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว Logistics for Tourism	3	(2-2-5)
3121106 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว Reading and Writing Practice for Tourism	3	(2-2-5)
3121107 การสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว English Conversation for Tourism	3	(2-2-5)
3121108 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว English for Tourism	3	(2-2-5)
3121109 ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ English for Hospitality Services	3	(2-2-5)
3121110 การบัญชีสำหรับการท่องเที่ยว Accounting for Tourism	3	(2-2-5)
3121111 การวางแผนและการดำเนินการจัดนำเที่ยว Tour Planning and Organizing	3	(2-2-5)
3121112 การวิจัยทางการท่องเที่ยว Research in Tourism	3	(2-2-5)
2.3) วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
(1) วิชาความสนใจเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	15 หน่วยกิต
3121201 ศาสตร์และศิลป์ของอาหารไทย Thai Cuisine Appreciation	3	(2-2-5)
3121202 การจัดนำเที่ยว Organization of Tours	3	(2-2-5)

3121203	การท่องเที่ยวอาเซียน ASEAN Tourism	3 (2-2-5)
3121204	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม Cultural Tourism	3 (2-2-5)
3121205	ธนบุรีศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว Dhonburi Studies for Tourism	3 (2-2-5)
3121206	การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว Recreation for Tourism	3 (2-2-5)
3121207	การผลิตสื่อเพื่อการท่องเที่ยว Tourism Media Production	3 (2-2-5)
3121208	การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน Community – Based Tourism	3 (2-2-5)
3121209	การเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว Entrepreneurship in Tourism Industry	3 (3-0-6)
3121210	การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า Front Office Operation Management	3 (2-2-5)
3121211	การจัดเลี้ยง Catering Management	3 (2-2-5)
3121212	การจัดการงานแม่บ้าน Housekeeping Management	3 (2-2-5)
3121213	การจัดการงานบาร์และเครื่องดื่ม Bar and Beverage Management	3 (2-2-5)
3121214	การขายและการประชาสัมพันธ์ธุรกิจโรงแรม Sales and Public Relation for Hotel Business	3 (2-2-5)
3121215	การจัดการประชุมและการบริหารศูนย์ประชุม Meeting and Venue Management	3 (2-2-5)
3121216	การจัดการแสดงสินค้าและนิทรรศการ Trade Show and Exhibition Management	3 (2-2-5)
3121217	การจัดการทางการตลาดเพื่ออุตสาหกรรมไมซ์ Marketing Management for MICE Industry	3 (2-2-5)

3121218	การจัดการกิจกรรมพิเศษและเทศกาลนานาชาติ Special Event Management and International Festivals	3 (2-2-5)
3121219	การจัดการการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล Incentive Travel	3 (2-2-5)
3121220	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ English for Tourist Guides	3 (2-2-5)
3121221	การเตรียมสอบวัดความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารนานาชาติ English Preparation for International Communication Tests	3 (2-2-5)
3121222	ภาษาอังกฤษสำหรับการโรงแรม English for Hotel	3 (2-2-5)
3121223	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมไมซ์ English for MICE Industry Personnel	3 (2-2-5)
3121224	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคนิคการนำเสนอในงานใน อุตสาหกรรมไมซ์ English for Presentation Techniques in MICE Industry	3 (2-2-5)
3121225	สัมมนาการท่องเที่ยว Seminar on Tourism	3 (2-2-5)
3121226	สัมมนาการจัดการโรงแรม Seminar in Hotel Management	3 (2-2-5)
3121227	สัมมนาอุตสาหกรรมไมซ์ Seminar in MICE Industry	3 (2-2-5)

(2) วิชาเฉพาะเลือกภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต
โดยเลือกได้เพียง 1 กลุ่มวิชาเท่านั้น

1. กลุ่มวิชาภาษาจีนกลาง

3121301	ภาษาจีนพื้นฐาน Fundamental Chinese	3 (2-2-5)
---------	---------------------------------------	-----------

3121302	การอ่านและการเขียนภาษาจีน Chinese Reading and Writing	3 (2-2-5)
3121303	การฟังและการพูดภาษาจีน Chinese Listening and Speaking	3 (2-2-5)
3121304	ภาษาจีนเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว Introduction to Chinese for Tourism	3 (2-2-5)
3121305	ภาษาจีนเบื้องต้นเพื่องานบริการ Introduction to Chinese for Hospitality	3 (2-2-5)

2. กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น

3121401	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน Fundamental Japanese	3 (2-2-5)
3121402	การอ่านและการเขียนภาษาญี่ปุ่น Japanese Reading and Writing	3 (2-2-5)
3121403	การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่น Japanese Listening and Speaking	3 (2-2-5)
3121404	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว Introduction to Japanese for Tourism	3 (2-2-5)
3121405	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่องานบริการ Introduction to Japanese for Hospitality	3 (2-2-5)

3. กลุ่มวิชาภาษาเกาหลี

3121501	ภาษาเกาหลีพื้นฐาน Fundamental Korean	3 (2-2-5)
3121502	การอ่านและการเขียนภาษาเกาหลี Korean Reading and Writing	3 (2-2-5)
3121503	การฟังและการพูดภาษาเกาหลี Korean Listening and Speaking	3 (2-2-5)
3121504	ภาษาเกาหลีเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว Introduction to Korean for Tourism	3 (2-2-5)
3121505	ภาษาเกาหลีเบื้องต้นเพื่องานบริการ Introduction to Korean for Hospitality	3 (2-2-5)

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
91XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก (กลุ่มภาษา)	3 หน่วยกิต
3121002	การจัดการธุรกิจโรงแรม	3 (3-0-6)
3121004	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
3121103	งานมัคคุเทศก์	3 (2-2-5)
3121104	การตลาดการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
3121106	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
	วิชาเฉพาะเลือกภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (เลือก 1 วิชา)	3 หน่วยกิต
3121301	ภาษาจีนพื้นฐาน	3 (2-2-5)
3121401	ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน	3 (2-2-5)
3121501	ภาษาเกาหลีพื้นฐาน	3 (2-2-5)
	รวม	21 หน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
91XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก (กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)	3 หน่วยกิต
91XXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก (กลุ่มวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์)	3 หน่วยกิต
3121006	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
3121101	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
3121105	โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
3121108	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
	วิชาเฉพาะเลือกภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (เลือก 1 วิชา)	3 หน่วยกิต
3121302	การอ่านและการเขียนภาษาจีน	3 (2-2-5)
3121402	การอ่านและการเขียนภาษาญี่ปุ่น	3 (2-2-5)
3121502	การอ่านและการเขียนภาษาเกาหลี	3 (2-2-5)
	รวม	21 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3121008	จริยธรรมและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
3121102	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3 (2-2-5)
3121109	ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ	3 (2-2-5)
3121111	การวางแผนและการดำเนินการจัดนำเที่ยว	3 (2-2-5)
	วิชาเฉพาะเลือก 2 วิชา	6 หน่วยกิต
	วิชาเฉพาะเลือกภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (เลือก 1 วิชา)	3 หน่วยกิต
3121303	การฟังและการพูดภาษาจีน	3 (2-2-5)
3121403	การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่น	3 (2-2-5)
3121503	การฟังและการพูดภาษาเกาหลี	3 (2-2-5)
รวม		21 หน่วยกิต

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3121112	การวิจัยทางการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
3121110	การบัญชีสำหรับการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
	วิชาเฉพาะเลือก 1 วิชา	3 หน่วยกิต
	วิชาเลือกเสรี 2 วิชา	6 หน่วยกิต
	วิชาเฉพาะเลือกภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (เลือก 1 วิชา)	3 หน่วยกิต
3121304	ภาษาจีนเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
3121404	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
3121504	ภาษาเกาหลีเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3121009	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
3121601	การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว	3 (2-2-5)
	วิชาเฉพาะเลือก 2 วิชา	6 หน่วยกิต
	วิชาเฉพาะเลือกภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (เลือก 1 วิชา)	3 หน่วยกิต
3121305	ภาษาจีนเบื้องต้นเพื่องานบริการ	3 (2-2-5)
3121405	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่องานบริการ	3 (2-2-5)
3121505	ภาษาเกาหลีเบื้องต้นเพื่องานบริการ	3 (2-2-5)
รวม		15 หน่วยกิต

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
3121602	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว	5 (450)
รวม		5 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

(1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

9111101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Thai for Communication

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสาร การฝึกทักษะการรับสารและส่งสารอย่างสร้างสรรค์ การบูรณาการทักษะการส่งสาร และรับสารเพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน การตีความ การรู้เท่าทันสาร การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในสังคมปัจจุบัน

Introductory of language for communication; practicing language skills for creative receiving and sending message; integrating language skills for communication in everyday use; message interpretation and literacy; language usage for communication in current society

- 9111102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)**
English for Communication
 โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่ปรากฏในงานเขียนภาษาอังกฤษรูปแบบต่าง ๆ
 ในชีวิตประจำวัน การฝึกใช้โครงสร้างไวยากรณ์ภาษาอังกฤษในการพูด ฟัง อ่าน และเขียนเพื่อการสื่อสาร
 ในชีวิตประจำวัน ทั้งในเหตุการณ์ที่เป็นอดีต ปัจจุบันและอนาคต
 English structures in various forms of English writing in everyday use;
 practice using English structures for communication in listening, speaking, reading,
 and writing skills in everyday use in the past, present, and future situations
- 9111103 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)**
English in Everyday Use
 ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน การใช้คำศัพท์ในชีวิตประจำวัน การฟัง
 การพูด การอ่าน การเขียน ในสถานการณ์ต่าง ๆ การทักทายและการพูดถึงกิจวัตรประจำวัน งานอดิเรก
 การเดินทางท่องเที่ยวและโรงแรม การซื้อสินค้า การสั่งอาหารและเครื่องดื่ม การบอกเวลา วัน เดือน
 ปีการสมัครงาน การนำเสนอในที่ทำงาน
 Communication skills in everyday use; everyday vocabularies usage;
 listening, speaking, reading, and writing in various situations; greeting and routine
 conversations; hobby; travelling and hotels; shopping; food and beverage ordering;
 time and date telling; job applications; presentation in working places
- 9112101 ภาษาและวัฒนธรรมลาว 3(2-2-5)**
Lao Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษาลาว ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน
 ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีลาวในบริบทของประชาคมอาเซียน
 Background and characteristics of Lao language; listening, speaking,
 reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Laos as one of
 the ASEAN context
- 9112102 ภาษาและวัฒนธรรมพม่า 3(2-2-5)**
Burmese Language and Culture
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษาพม่า ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน
 ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีพม่าในบริบทของประชาคมอาเซียน

Background and characteristics of Chinese language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of China as one of the ASEAN and East Asian context

9112107 ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น 3(2-2-5)

Japanese Language and Culture

ลักษณะและความเป็นมาของภาษาญี่ปุ่น ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีญี่ปุ่นในบริบทของประชาคมอาเซียนและเอเชียตะวันออกเฉียง

Background and characteristics of Japanese language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Japan as one of the ASEAN and East Asian context

9112108 ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี 3(2-2-5)

Korean Language and Culture

ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเกาหลี ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในชีวิตประจำวัน ศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณีเกาหลีในบริบทของประชาคมอาเซียนและเอเชียตะวันออกเฉียง

Background and characteristics of Korean language; listening, speaking, reading, and writing skills in everyday use; arts, culture, and traditions of Korea as one of the ASEAN and East Asian context

9121101 ทักษะชีวิต 3(3-0-6)

Life Skills

ทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตประจำวัน ทักษะเฉพาะบุคคล ทักษะการติดต่อสื่อสาร ทักษะสังคม และทักษะการประกอบอาชีพ การพัฒนาตน ความฉลาดทางอารมณ์ สุขภาพจิตและการปรับตัว คุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ การคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ และแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม การดำรงชีวิตอย่างพอเพียง

Necessary skills for everyday use; intrapersonal skills; communication skills; social and occupational skills; self-development; emotional quotient; mental health and adjustment; virtue, ethics, and values; critical thinking, decision making, and problem solving; team working; living a self-sufficient life

9121102 **สังคมไทยและสังคมโลกในศตวรรษที่ 21** 3(3-0-6)

Thai and Global Society in 21st Century

สังคมไทยในบริบทโลกในมิติประวัติศาสตร์และอารยธรรมไทย ประชากร วัฒนธรรมไทย บทบาท และความเคลื่อนไหวของศาสนา เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โครงการพระราชดำรินในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ปราชญ์ท้องถิ่น สมาคม ประชาชาติแห่งประเทศไทย เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน) บริบทของของกลุ่มประเทศสมาชิก และคุณูปการของสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และประเทศไทย

Thai society in the global society in the dimension of history, Thai civilization, population, Thai culture as well as the movement of religion; self-sufficiency economy for the sustainable development; the royal projects of His Majesty King Bhumibol Adulyadej (King Rama IX); the local scholars; the context of ASEAN community and ASEAN nations; the contributions of Somdej Chaopraya Borommaha Srisuriyawongse (Chaung Bunnag) to Bansomdejchaopraya Rajabhat University and Thailand

9121103 **ความเป็นพลเมือง** 1(1-0-2)

Active Citizenship

หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ความหมาย สิทธิและหน้าที่ของพลเมือง จิตสำนึกสาธารณะ ทศนคติ และค่านิยมในความซื่อสัตย์สุจริต ผลกระทบจากการทุจริตที่ส่งผลเสียหายต่อสังคมและประเทศไทย

Fundamental principles of constitutional monarchy; definition of rights and responsibilities of active citizens; civic-mindedness, attitudes, and values in integrity among the students as well as awareness of the disastrous effects of corruption on the society and country

9122201 **การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ** 3(3-0-6)

Modern Management and Leadership

แนวคิด ทฤษฎีการจัดการ การจัดการองค์ประกอบการและหน้าที่ต่าง ๆ ในองค์กร การใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการองค์กร แนวคิด ทฤษฎีภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

Concepts and theories of management, the component management, and various functions in organizations; implementation of technology for organizational management; concepts and theories of leadership and team work; ethics and social responsibilities

9122202 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Communications in Everyday Use

ความหมายของการสื่อสาร สื่อประเภทต่าง ๆ การรู้เท่าทันสื่ออย่างมีวิจารณญาณ ความน่าเชื่อถือ และคุณค่าเนื้อหาสาร ผลกระทบของสื่อ การบริโภคสื่ออย่างเข้าใจในชีวิตประจำวัน การใช้สื่ออย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล จริยธรรม จรรยาบรรณ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Definitions of communication; types of media; media literacy on the basis of consideration; creditability and content values; media impact; media consumption with understanding in everyday use; using media with social responsibility and without violating personal rights; morality, ethics, and related laws

9122203 สุนทรียะทางศิลปกรรม 3(3-0-6)

Aesthetics of Fine and Applied Arts

ความหมายและทฤษฎีทางสุนทรียะ กระบวนการเรียนรู้ ประสบการณ์ และการประเมินคุณค่าทางความงามของศิลปกรรม ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ และด้านทัศนศิลป์

Definitions and theories of aesthetics; learning process, experience, and appreciation of fine and applied arts; music, performing arts, and visual arts

9122204 ความสุขแห่งชีวิต 3(3-0-6)

Happiness of Life

ความหมาย ความสำคัญ และปัจจัยที่ทำให้เกิดความสุข แนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความสุข ศิลปะการดำเนินชีวิตที่มีความสุข สันติสุข การคิดเชิงบวก ความสุขกับการทำงาน งานอดิเรกกับการสร้างความสุข จิตสาธารณะเพื่อความสุขของผู้อื่น

Definitions, importance, and factors creating happiness; concepts and theories concerning happiness; art of living a happy life; peace; positive thinking; happiness at work; hobbies and creation of happiness; public mind for others' happiness

- 9132202 เทคโนโลยีสื่อดิจิทัลในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)**
Digital Media Technology in Everyday Use
 หลักการของสื่อดิจิทัล กระบวนการผลิตสื่อดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีในการค้นคว้าข้อมูลเพื่อผลิตสื่อดิจิทัล เทคนิคการนำเสนอสารสนเทศด้วยสื่อดิจิทัล การเผยแพร่สื่อดิจิทัลในที่สาธารณะ จรรยาบรรณในการนำเสนอสื่อดิจิทัล กฎหมายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา
 Principles of digital media; digital media production; data presentation planning; information presentation techniques using digital media; public presentation and digital media publishment; ethics in digital media presentation; laws concerning copyright and intellectual property
- 9132203 เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)**
Technology for Sustainable Development
 ความหมายและความสำคัญของเทคโนโลยี ประเภทของเทคโนโลยี กระบวนการพัฒนาทางเทคโนโลยี เทคโนโลยีที่เหมาะสม การใช้เทคโนโลยีเพื่อแก้ปัญหาที่เกิดจากการเพิ่มประชากร การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสร้างสรรค์สังคม กระบวนการดำเนินการด้านเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
 Definitions and importance of technology; types of technology; development process of technology; appropriate technology; use of technology to solve problems caused by increased population; using technology wisely to develop a society; technological process for sustainable development
- 9132204 สุขภาพและความงาม 3(3-0-6)**
Health and Aesthetics
 ระบบและหน้าที่ของร่างกายมนุษย์ ปัญหาสุขภาพที่พบบ่อยในแต่ละช่วงวัย การดูแลป้องกัน การสร้างเสริมสุขภาพ ศาสตร์การชะลอวัย และฟื้นฟูสุขภาพ อาหาร ยา และผลิตภัณฑ์สุขภาพ เพื่อความงามในชีวิตประจำวัน วิทยาการด้านสุขภาพและความงาม และเพศศึกษานำรู้ในวัยรุ่น
 Human body systems and functions; common health problems in various age groups and prevention; health enhancement; anti-aging and regenerative science; food, drugs, and health products for aesthetic in every use; health and aesthetic science; sex education in adolescence

9141101 กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต 1(0-2-1)

Physical Activities for Life

ความหมาย ความรู้ ความเข้าใจ และความสำคัญในพื้นฐานของกิจกรรมทางกาย ขั้นตอนในการปฏิบัติกิจกรรมทางกายทั้งในชีวิตประจำวันและยามว่าง เพื่อการมีสุขภาพอนามัยที่ดีโดยผ่านการปฏิบัติ กิจกรรมการเคลื่อนไหว การป้องกันและดูแลสุขภาพ การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย กิจกรรมกีฬาไทย กีฬาสากล กิจกรรมการออกกำลังกาย กิจกรรมนันทนาการ และกิจกรรมการเคลื่อนไหวทางกายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

Definitions, knowledge, understanding and importance of physical activity foundations; steps in physical activity performance both in everyday and leisure time in order to possess good health and sanitation by practicing physical activities, protecting and taking care of health, strengthening physical fitness, and playing Thai and international sports including physical exercise, recreation, and other relevant physical activities

(2) หมวดวิชาเฉพาะ

3121001 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว 3 (3-0-6)

Tourism Industry

วิวัฒนาการ ความหมาย ความสำคัญ และผลกระทบของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวต่อเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง องค์ประกอบของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ได้แก่ บริษัทนำเที่ยว ตัวแทนการท่องเที่ยว ธุรกิจโรงแรม และที่พักอื่น ๆ ธุรกิจการขนส่ง ธุรกิจการจำหน่ายสินค้าที่ระลึก ธุรกิจร้านอาหารธุรกิจ สถานบันเทิง ทรัพยากรการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

Evolution, meaning, importance and impacts of tourism industry on economy, society and politics; the component of tourism industry including tour operators, tour agencies, hotel and accommodation business, transportation business, shopping and souvenir business, restaurant business, entertainment business, tourism resources and other business related; the organizations related to tourism industry

3121005 จิตวิทยาการบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ 3 (3-0-6)

Service Psychology and Personality Development

แนวคิดพื้นฐานของความต้องการของบุคคล และแนวทางในการประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางจิตวิทยาในงานบริการลักษณะต่าง ๆ รวมทั้งศึกษาถึงหลักในการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เทคนิคการจูงใจลูกค้า เทคนิคการแก้ปัญหาเมื่อลูกค้าไม่พอใจ เทคนิคการใช้มนุษยสัมพันธ์ในการบริการ และการพัฒนาบุคลิกภาพให้สอดคล้องกับงานบริการลักษณะต่าง ๆ

Fundamental concepts of individual needs and psychological theories applied to serve individual needs; the principles of effective service, techniques of motivating customers, techniques of solving customers' dissatisfaction and techniques of using interpersonal relations corresponding to various types of services

3121006 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3 (3-0-6)

Tourist Behavior

แรงจูงใจในการท่องเที่ยวในอดีต แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการท่องเที่ยวและการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการท่องเที่ยว ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อกระบวนการตัดสินใจ การจำแนกประเภทและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวตามกลุ่มตลาดการท่องเที่ยว รวมทั้งแนวโน้มและสถานการณ์ปัจจุบันของพฤติกรรมนักท่องเที่ยว

Tourism motivation in the past, concepts, theories and researches of tourism behavior; internal and external factors affecting the tourist decision, types and behavior classified by tourism markets and current situation of tourist behavior

3121007 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ 3 (3-0-6)

Introduction to MICE Industry

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ หน่วยงานที่มีบทบาทต่ออุตสาหกรรมไมซ์ การประชุมองค์กร การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การประชุมวิชาชีพ งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจ ระบบโลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมไมซ์ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์ มาตรฐานต่าง ๆ ของอุตสาหกรรมไมซ์ จรรยาบรรณสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพไมซ์

Introduction to MICE industry, agencies having significant roles towards MICE industry, corporate meeting, incentive travel, convention and exhibition; decision-making criteria, logistics, service providers and standards in MICE industry as well as ethics for MICE entrepreneurs

3121008 จริยธรรมและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว 3 (3-0-6)

Ethics and Laws in Tourism

คำจำกัดความ แนวคิด รูปแบบของจริยธรรมวิชาชีพ กฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการท่องเที่ยว สิทธิและหน้าที่ของผู้ให้บริการและผู้รับบริการ ทั้งนี้รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

Meaning, concepts and formats of business ethics; laws involved in tourism industry, rights and duties of service providers and customers including other laws relating to tourism industry

3121009 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว 3 (2-2-5)

Information Technology for Tourism Business

ระบบสารสนเทศและการจัดการฐานข้อมูล โครงสร้างของระบบข้อมูล การออกแบบระบบข้อมูลเพื่อการจัดการ การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศในการดำเนินงานทางธุรกิจ การใช้ประโยชน์ของเทคโนโลยีด้านการสื่อสารในการจัดการองค์กร การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปในธุรกิจการท่องเที่ยว

Information technology system and database management, structural system, database system; the application of information technology system in business, the advantages of technology for communication in organization management, and the use of software programs in tourism industry

3121101 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว 3 (2-2-5)

Geography for Tourism

ความหมาย ขอบข่าย เครื่องมือและเทคโนโลยีกับภูมิศาสตร์ มีคฤเทศ์กับการท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติกับการท่องเที่ยว การคมนาคมขนส่งกับการท่องเที่ยว การอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวและแหล่งมรดกโลก การท่องเที่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อม รวมถึงการวางแผนงานสำหรับการจัดการท่องเที่ยวและฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม

Meaning, scope, tools and technology for geography, tourist guides, environment and natural resources, transportation, conservation of tourist attractions and world heritage attractions; tourism and environmental problems, the plans for tourism management and field work

3121102 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 3 (2-2-5)

Sustainable Tourism

แนวคิดของการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ความเป็นมาและการพัฒนาของการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนในรูปแบบต่าง ๆ แนวทางในการจัดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโดยเน้นหลักการดำเนินงานการท่องเที่ยวเชิงนิเวศและเชิงวัฒนธรรม การมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่น และจิตสำนึกทางการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน รวมถึงการศึกษาการจัดการการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน และฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม

Concepts of ecotourism, background and development of sustainable tourism; styles of sustainable tourism, guidelines for sustainable tourism management focusing on operation principles of ecotourism and cultural tourism, participation of local communities including awareness of sustainable tourism and field work

3121103 งานมัคคุเทศก์ 3 (2-2-5)

Tour Guiding

ความหมาย ความสำคัญและความเป็นมาของมัคคุเทศก์ คุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ บุคลิกภาพ มารยาทและจรรยาบรรณมัคคุเทศก์ หลักการพูดสำหรับมัคคุเทศก์ กฎหมาย กฎระเบียบ และพิธีการเข้าออกนอกราชอาณาจักร ขั้นตอนการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ การวางแผนและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าของมัคคุเทศก์ และเทคนิคการนำเที่ยว มีความรู้ในเรื่องการดูแลความปลอดภัยและการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักท่องเที่ยว

Meaning, importance and history of tourist guides qualifications, roles and responsibility, personality, etiquette and ethics, rules for tourist guides, laws, regulations related to immigration and emigration, steps to operate tours, planning and solving problems efficiently and professionally; tour conductor techniques; knowledge of safety and first aid for tourists

3121104 การตลาดการท่องเที่ยว 3 (3-0-6)

Tourism Marketing

ความหมายและความสำคัญของการตลาดการท่องเที่ยว ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ การตลาด การท่องเที่ยว การแบ่งส่วนตลาด การวางแผนเป้าหมาย และการวางตำแหน่งทางการตลาด พฤติกรรมผู้บริโภคของนักท่องเที่ยว ส่วนประสมของการตลาดการท่องเที่ยว รวมถึงการวิเคราะห์ทรัพยากรการท่องเที่ยวเพื่อการวางแผน กลยุทธ์การตลาด

Meaning and importance, factors affecting tourism marketing, market share, and priorities of target marketing, tourism marketing mix, analysis of the tourism resources for planning marketing strategies

3121105 โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว 3 (2-2-5)

Logistics for Tourism

แนวคิดเกี่ยวกับโลจิสติกส์การท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ระหว่างโลจิสติกส์การท่องเที่ยวกับการขนส่ง ประเภท ลักษณะ และความสำคัญของการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว องค์ประกอบของระบบการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว ชนิดของการขนส่งที่เหมาะสมกับรูปแบบการดำเนินงานเกี่ยวกับการสำรองที่นั่งและการจัดจำหน่ายบัตรโดยสาร การบริหารและแนวทางการดำเนินธุรกิจขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว การจัดการสถานีขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว มาตรฐานความปลอดภัยในธุรกิจการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยวในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

Types, characteristics and importance of tourism transportation, relation between tourism logistics and transportation, elements of tourism transportation, Type of transportation that suits style of tour operation, reservation and ticketing, management and operation guidelines of tourism transportation business, transportation terminal management for tourism, safety and security standard in transportation businesses both in national and international levels

3121106 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3 (2-2-5)

Reading and Writing Practice for Tourism

คำศัพท์ สำนวน ทางด้านธุรกิจท่องเที่ยว เน้นทักษะด้านการอ่านและการเขียนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว หลักการอ่านงานเขียนเชิงธุรกิจท่องเที่ยวจากสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลักการอ่านและวิเคราะห์ข้อมูลจากสถิติ ตาราง ภาพและแผนภูมิ เทคนิคการจับประเด็นสำคัญ และสรุปความ

Vocabulary, idioms for tourism business, focusing on reading and writing skills, including print, microfilm and CD – ROM, analyzing from statistics, tables, pictures and charts and reading strategies

3121107 การสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3 (2-2-5)

English Conversation for Tourism

ทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางการท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ทั้งการสื่อสารระหว่างบุคคลและการสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

Meaning, types and business elements and tour planning, route surveying and tour organizing, preparation steps, calculating and deciding cost and ticket prices, tourism business laws, marketing and selling, planning and solving problems and tour operation practicing

3121112 การวิจัยทางการท่องเที่ยว 3 (2-2-5)

Research in Tourism

หลักการวิจัย การเลือกปัญหาด้านการท่องเที่ยวเพื่อทำการวิจัย การเขียนเสนอโครงการ การกำหนดรูปแบบการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์และสมมติฐาน ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือและเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผลการวิจัย และการนำเสนอผลการวิจัย

Principles of research, selecting a problem in tourism for doing a research, writing a proposal, designing research methodology, objectives, hypothesis, population and sample, constructing instrument, collecting data, data analysis, compiling and presenting research results

3121201 ศาสตร์และศิลป์ของอาหารไทย 3 (2-2-5)

Thai Cuisine Appreciation

ลักษณะและความสำคัญ ของอาหารไทยและขนมไทยโดยทั่วไปทั้ง 4 ภาค ศิลปะและกรรมวิธีของการปรุงอาหารไทยและขนมไทย ผลไม้ไทย 4 ภาค ผลไม้ไทยตามฤดูกาล การแกะสลักผักและผลไม้ คุณค่าทางโภชนาการ การทำน้ำผลไม้ การเลือกร้านอาหารที่มีเครื่องหมายรับรองของกระทรวงสาธารณสุข

Characteristics and importance of Thai food and desserts in general– focusing on four parts of Thailand, cooking art of Thai food and desserts, fruits in season from four parts of Thailand, carving fruits and vegetables, nutrition properties, making fruit juice, selecting Thai restaurants based on the certificates from the Ministry of Public Health

3121202 การจัดนำเที่ยว 3 (2-2-5)

Organization of Tours

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจนำเที่ยว ประเภท องค์ประกอบของการนำเที่ยว หลักการกระบวนการจัดนำเที่ยว การปฏิบัติการนำเที่ยว เทคนิคของการสำรวจเส้นทาง การเดินทางและการเขียนแผนที่ เทคนิคในการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การคิดต้นทุนและการกำหนดราคารายการนำเที่ยว เทคนิคการเขียนรายการนำเที่ยว ตลอดจนสามารถคำนวณต้นทุนกำไร การจัดนันทนาการ และการฝึกปฏิบัตินอกสถานที่

Concepts of organization of tours, types and components of tour conducting, methods and techniques to survey routes, draw maps, make itineraries, calculate ticket prices and plan recreational activities

3121203 การท่องเที่ยวอาเซียน 3 (2-2-5)

ASEAN Tourism

ลักษณะทางกายภาพ ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมของแต่ละประเทศในกลุ่มอาเซียน รวมถึงทรัพยากรการท่องเที่ยวและเส้นทางการท่องเที่ยวที่สำคัญในประเทศกลุ่มอาเซียน

Physical characters, history and culture of ASEAN countries, tourism resources and important routes for ASEAN countries

3121204 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 3 (2-2-5)

Cultural Tourism

ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขต องค์ประกอบและประเภทของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ทรัพยากรทางการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและแนวทางในการสื่อความแก่นักท่องเที่ยวอย่างมีประสิทธิภาพ การอนุรักษ์และดำรงรักษาทรัพยากรทางการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม สถานการณ์และแนวโน้มของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในประเทศไทย

Definitions, importance, scopes, elements and assorted types of cultural tourism, cultural tourism resources and effective communication guidelines to tourists, conservation and preservation of cultural tourism resources, current situations and trends of Thailand's cultural tourism are included

3121205 ธนบุรีศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว 3 (2-2-5)

Dhonburi Studies for Tourism

ประวัติความเป็นมา คุณค่าทางประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นของธนบุรี การลงพื้นที่เพื่อศึกษาความหลากหลายของชุมชน ที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรม การนำเอาผลการศึกษามาสื่อความในการวางแผนและจัดการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม

Background, historical value, art, cultures, and local wisdoms of Dhonburi, including field trip study to learn communities' diversity having a variety of cultural differences and to take the study results to interpret for cultural tourism planning and operation

3121206 การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว 3 (2-2-5)

Recreation for Tourism

ความหมาย ของนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว ประเภทและรูปแบบของกิจกรรมนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว ทักษะและจิตวิทยาการเป็นผู้นำ การประยุกต์และการนำกิจกรรมนันทนาการไปใช้ในการท่องเที่ยวรูปแบบต่าง ๆ วิธีสังเกตพฤติกรรมและการตอบสนองต่อกิจกรรมของนักท่องเที่ยว การฝึกเป็นผู้นำกิจกรรมนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว

Meaning of recreation for tourism, types and forms of recreation activities for tourism, skills and psychology of leadership , application and use of recreation activities for various forms of tourism, observation of tourist behaviors and responses to the tourist activities, leadership training of recreation activities for tourism

3121207 การผลิตสื่อเพื่อการท่องเที่ยว 3 (2-2-5)

Tourism Media Production

บทบาท คุณลักษณะ และความสำคัญของสื่อประเภทต่าง ๆ ที่ใช้เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยว ศึกษาหลัก วิธีการผลิตสื่อ ตลอดจนฝึกปฏิบัติในการผลิตสื่อเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ศึกษากลยุทธ์ กลวิธีในการสร้างสรรค์สื่อประเภทต่าง ๆ ให้มีความน่าสนใจ มีความเหมาะสมและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย โดยมุ่งให้นักศึกษามีความสามารถในการเลือกใช้ และผลิตสื่อเพื่อการท่องเที่ยว

Roles, characters and importance of a variety of media for tourism promoting, producing and practicing production media, strategies for creating media; focusing on student practicing

3121208 การจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน 3 (2-2-5)

Community - Based Tourism

ความหมายของการท่องเที่ยวโดยชุมชน การวิเคราะห์บทบาทและความสำคัญของชุมชนในแหล่งท่องเที่ยว การสร้างจิตสำนึก การพัฒนาศักยภาพ การสร้างเครือข่าย และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการและพัฒนาการท่องเที่ยว บทบาทของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ปัญหา ข้อจำกัดและแนวทางการจัดการที่ดี กรณีศึกษา

Definition of community – based tourism, analysis of the role and the importance of communities in tourism destinations, awareness development, potential development, network development, participation of communities in tourism management and development, role of government and private organizations, problems, limitations and management guidelines and case studies

- 3121212 การจัดการงานแม่บ้าน 3 (2-2-5)**
Housekeeping Management
 ระบบปฏิบัติการของฝ่ายห้องพักในธุรกิจโรงแรม การจัดโครงสร้างแผนกแม่บ้าน หน้าที่ และขอบเขตการดำเนินงานของแม่บ้าน การจัดเตรียมห้องพักสำหรับแขก การทำความสะอาดส่วนต่าง ๆ ในโรงแรม แผนกซักกรีด แผนกดอกไม้ และการประสานงานกับแผนกอื่น ๆ ในโรงแรม มารยาทของพนักงาน การใช้ภาษาในการติดต่อแขก
 Housekeeping operation system, structure planning, responsibilities and jobs, room preparing cleaning, laundry service, flower arrangement and cooperating with other departments, etiquette and command in English
- 3121213 การจัดการงานบาร์และเครื่องดื่ม 3 (2-2-5)**
Bar and Beverage Management
 การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบาร์ การเตรียมอุปกรณ์ สำหรับการบริการเครื่องดื่ม การทำความสะอาดบาร์ และดูแลรักษาอุปกรณ์และวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเครื่องดื่ม วิธีการให้บริการ ตลอดจนวิธีการควบคุมจำนวน สต็อกเครื่องดื่ม
 Jobs in the bar, equipment preparation, cleaning and keeping equipment, beverages, keeping the requisitions and all purchases for liquor
- 3121214 การขายและการประชาสัมพันธ์ธุรกิจโรงแรม 3 (2-2-5)**
Sales and Public Relations for Hotel Business
 ระบบงานในสำนักงานขายของธุรกิจโรงแรม กระบวนการขาย ตลอดจนเทคนิคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขาย ปัญหาในการให้บริการและเทคนิคในการแก้ไขปัญหา ตลอดจนจรรยาบรรณของผู้ให้บริการการขาย และกระบวนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เพื่อการโรงแรม การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์โรงแรม รีสอร์ทในท้องถิ่นและโฮมสเตย์ โดยการเลือกใช้สื่อและเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์
 Workflow in sales office of hotel business, sales processes and techniques, problems in service and problem-solving techniques, ethics of salesperson, public relations' operation system for hotel business, media production for promoting hotels, local resorts and home stay, media and tools selection for public relations such as websites, printing media and others to approach hotel's target customers are included

3121215 การจัดการประชุมและการบริหารศูนย์ประชุม 3 (2-2-5)

Meeting and Venue Management

ความหมาย รูปแบบ ประเภทของการจัดประชุม การวางแผน เตรียมงาน การจัดงาน การออกแบบ ส่วนต่าง ๆ ของงานและวิธีการหาผู้ให้การสนับสนุนและ สร้างพันธมิตรทางธุรกิจ มุมมองความสำเร็จและความต้องการที่แตกต่างกันระหว่างผู้จัดงานและผู้ดำเนินธุรกิจบริหารศูนย์ประชุม การทำการตลาดและการประชาสัมพันธ์ของงาน

Definitions, formats and types of conference, decision-making criteria MICE events management-preparation, to differentiate the successful aspect between organizer and venue manager, marketing management and public relations plan, assessing the output of conference

3121216 การจัดการแสดงสินค้าและนิทรรศการ 3 (2-2-5)

Trade Show and Exhibition Management

ความหมาย รูปแบบ ประเภท ของงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ การวางแผน การเตรียมงาน การจัดงาน พิธีเปิด พิธีปิด การวางผัง การออกแบบส่วนต่าง ๆ ของงาน การจัดการด้านโลจิสติกส์เบื้องต้น วิธีการหาผู้ให้การสนับสนุนและสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ การทำการตลาดและงานประชาสัมพันธ์ของงาน ทั้งก่อน เริ่มงาน ระหว่างงานและหลังการจัดงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการจัดงาน การเชิญผู้ร่วมแสดงสินค้า และผู้เข้าชมงาน รวมทั้งการประเมินสัมฤทธิ์ผลของการจัดงาน การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เห็นสถานที่จริง และการปฏิบัติจริงผ่านการทัศนศึกษาหรือการจัดโครงการ

Definitions, styles, categories and natures of trade show and exhibition. Conduct the project for planning, preparing, organizing, opening and closing ceremony, designing all functions, fundamental logistics management, finding sponsors and creating business alliances, build up marketing and public relations before during and after the event in order to reach the goals, inviting exhibitors and participants as well as evaluating the event, field trip or project management included

3121217 การจัดการทางการตลาดเพื่ออุตสาหกรรมไมซ์ 3 (2-2-5)

Marketing Management for MICE Industry

การวางแผนและการจัดการการตลาดสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การวางแผนการตลาด การหากลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การใช้ส่วนผสมทางการตลาดกับธุรกิจไมซ์ การสื่อสาร การตลาด การใช้สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ การตลาดโดยใช้สื่อสังคมออนไลน์ การประมูลงานไมซ์ การขอ ผู้สนับสนุน การเลือกผู้สนับสนุน และการประเมินผล

Planning and marketing management, analyzing and marketing management, seeking target customers, market share, and MICE industry, using media for public relations on-line marketing, MICE auction, seeking and choosing sponsors, evaluation

3121218 การจัดการกิจกรรมพิเศษและเทศกาลนานาชาติ 3 (2-2-5)

Special Event Management and International Festivals

ความหมายและเกณฑ์การแบ่งประเภทของการจัดการกิจกรรมพิเศษและเทศกาลนานาชาติ มาตรฐานต่าง ๆ ของอุตสาหกรรมไมซ์ การวิเคราะห์ผลกระทบแง่ลบและแง่บวกที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กระบวนการขั้นตอนการวางแผนในภาพรวม การกำหนดวัตถุประสงค์ การเลือกคนเข้าร่วมงาน การกำหนด กิจกรรม การหาผู้สนับสนุนการจัดงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลยุทธ์การตลาดสำหรับกิจกรรมพิเศษและการสื่อสาร แบบครบวงจร อัตราค่าสื่อโฆษณา และการทำแผนประชาสัมพันธ์กิจกรรมพิเศษ มีการนำเสนอโดยการอภิปราย

Meaning and criterion for classifying special event management and international festivals, MICE industry standard, analyzing the positive and negative impacts or the related people, procedure and steps in general, making objective of choosing qualified person and activities, finding event and communication, pricing for advertising and planning for special events

3121219 การจัดการการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล 3 (2-2-5)

Incentive Travel

ความหมาย รูปแบบ ประเภทของการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล แนวคิด แรงจูงใจ องค์ประกอบ การวางแผนและการดำเนินงานโครงการของการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การออกแบบรายการการท่องเที่ยว เพื่อเป็นรางวัล การจัดทำงบประมาณ และการควบคุมต้นทุนในการดำเนินการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ การประเมินโครงการ การฝึกจัดโปรแกรมการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล มีการฝึกปฏิบัติและการศึกษานอกสถานที่

Meaning and criterion for classifying incentive travel, motivation concept and element of incentive travel, project planning and operation management including activities and program designing, budget and cost controlling, project evaluation, practical training and field trips required

- 3121220 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 3 (2-2-5)**
English for Tourist Guides
 คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาที่ใช้การทำงานเป็นมัคคุเทศก์ ฝึกฝนทักษะการฟังและการพูดในสถานการณ์จริง โดยเน้นในเรื่องแหล่งท่องเที่ยวในประเทศไทย อาหารไทยและวัฒนธรรม
 Vocabularies, idioms and dialogues used in working as tourist guides, practicing listening and speaking skills in real situations, focusing on the tourist attractions in Thailand, Thai cuisine and Thai culture
- 3121221 การเตรียมสอบวัดความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษ 3 (2-2-5)**
เพื่อการสื่อสารนานาชาติ
English Preparation for International Communication Tests
 การเตรียมตัวเพื่อทดสอบความสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติโดยเน้นองค์ประกอบและลักษณะของแบบทดสอบ ความรู้และทักษะภาษาอังกฤษที่จำเป็นในการทำแบบทดสอบ รวมถึงกลวิธีต่าง ๆ ในการทำแบบทดสอบ
 Preparation for TOEIC focusing on components and characters of the tests, knowledge and skills needed for doing tests and strategies for doing the tests
- 3121222 ภาษาอังกฤษสำหรับการโรงแรม 3 (2-2-5)**
English for Hotel
 การฝึกปฏิบัติการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนและการแสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์ การสื่อสารของแผนกงานส่วนหน้า แผนกรับจองห้องพัก แผนกแม่บ้าน แผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม เทคนิคและมารยาทการพูดโทรศัพท์ วิธีการจัดการกับข้อร้องเรียนของแขก คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องโดยศึกษาจากภาพและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
 Listening, speaking, reading and writing practice and role play in the communicative situation–front office, reservation, and food and beverage departments, telephone conversation, dealing with guests' complaints
- 3121223 ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมไมซ์ 3 (2-2-5)**
English for MICE Industry Personnel
 ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสาร การเขียน และศัพท์เทคนิคเฉพาะด้าน อุตสาหกรรมการจัดการประชุม การเรียกชื่อหน้าที่ต่าง ๆ รวมถึงศึกษาถึงระดับของภาษาที่ใช้ในการสื่อสาร การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ

- 3121301 ภาษาจีนพื้นฐาน 3 (2-2-5)
Fundamental Chinese
 สัทอักษรภาษาจีนกลาง (พินอิน) คำศัพท์ หลักภาษา การอ่าน ฟัง พูด และเขียนระดับพื้นฐาน
 ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
 Phonetic pinyin, vocabulary, grammar; fundamental Chinese reading, listening,
 speaking and writing in daily life
- 3121302 การอ่านและการเขียนภาษาจีน 3 (2-2-5)
Chinese Reading and Writing
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3121301 ภาษาจีนพื้นฐาน
Pre-requisite : 3121301 Fundamental Chinese
 การอ่านภาษาจีนเพื่อจับใจความ การอ่านอย่างละเอียด การเขียนประโยคต่าง ๆ และอนุচ্ছেนสั้น ๆ
 Interpretative Chinese reading, read between the lines, writing sentences and
 short paragraphs
- 3121303 การฟังและการพูดภาษาจีน 3 (2-2-5)
Chinese Listening and Speaking
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3121302 การอ่านและการเขียนภาษาจีน
Pre-requisite : 3121302 Chinese Reading and Writing
 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน ฝึกการออกเสียงที่ถูกต้องตามมาตรฐานจีน
 การสนทนาในหัวข้อต่าง ๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
 Chinese listening and speaking skills development, received standard Chinese
 pronunciation, conversations in daily life
- 3121304 ภาษาจีนเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว 3 (2-2-5)
Introduction to Chinese for Tourism
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3121303 การฟังและการพูดภาษาจีน
Pre-requisite : 3121303 Chinese Listening and Speaking
 คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาพื้นฐานที่ใช้ในสถานการณ์ท่องเที่ยวต่าง ๆ การแนะนำ
 สถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย
 Vocabulary, idiomatic expression and dialogue in tourism, introducing domestic
 tourist attractions

- 3121305 ภาษาจีนเบื้องต้นเพื่องานบริการ 3 (2-2-5)
 Introduction to Chinese for Hospitality
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3121303 การฟังและการพูดภาษาจีน
 Pre-requisite : 3121303 Chinese Listening and Speaking
 คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาพื้นฐานที่ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับงานบริการ
 ฝึกพูดจำลองสถานการณ์แผนกต่าง ๆ ในธุรกิจบริการ
 Vocabulary, idiomatic expression and dialogue in hospitality business, mock-up dialogues in various business departments
- 3121401 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 3 (2-2-5)
 Fundamental Japanese
 คำศัพท์ หลักภาษา การอ่าน ฟัง พูด และการเขียนตัวอักษรภาษาญี่ปุ่นระดับพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
 Vocabulary, grammar; fundamental Japanese reading, listening, speaking and writing in daily life
- 3121402 การอ่านและการเขียนภาษาญี่ปุ่น 3 (2-2-5)
 Japanese Reading and Writing
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3121401 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน
 Pre-requisite : 3121401 Fundamental Japanese
 การอ่านภาษาญี่ปุ่นเพื่อจับใจความ การอ่านอย่างละเอียด การเขียนประโยคต่าง ๆ และอนุচ্ছেนสั้น ๆ
 Interpretative Japanese reading, read between the lines, Japanese writing sentences and short paragraphs
- 3121403 การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่น 3 (2-2-5)
 Japanese Listening and Speaking
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3121402 การอ่านและการเขียนภาษาญี่ปุ่น
 Pre-requisite : 3121402 Japanese Reading and Writing
 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่น ฝึกการออกเสียงที่ถูกต้องตามมาตรฐานญี่ปุ่น
 การสนทนาในหัวข้อต่าง ๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
 Listening and speaking skills development, practicing standard Japanese pronunciation, conversations in daily life

- 3121404 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว 3 (2-2-5)
 Introduction to Japanese for Tourism
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3121403 การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่น
 Pre-requisite : 3121403 Japanese Listening and Speaking
 คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาพื้นฐานที่ใช้ในสถานการณ์ท่องเที่ยวต่าง ๆ การแนะนำ
 สถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย
 Vocabulary, idiomatic expression and dialogue in tourism, introducing domestic
 tourist attractions
- 3121405 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่องานบริการ 3 (2-2-5)
 Introduction to Japanese for Hospitality
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3121403 การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่น
 Pre-requisite : 3121403 Japanese Listening and Speaking
 คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาพื้นฐานที่ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับงานบริการ
 ฝึกพูดจำลองสถานการณ์แผนกต่าง ๆ ในธุรกิจบริการ
 Vocabulary, idiomatic expression and dialogue in hospitality business, mock-up
 dialogues in various business departments
- 3121501 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน 3 (2-2-5)
 Fundamental Korean
 คำศัพท์ หลักภาษา การอ่าน ฟัง พูด และเขียนตัวอักษรภาษาเกาหลีระดับพื้นฐานที่ใช้ใน
 ชีวิตประจำวัน
 Vocabulary, grammar; fundamental Korean reading, listening, speaking and
 writing in daily life
- 3121502 การอ่านและการเขียนภาษาเกาหลี 3 (2-2-5)
 Korean Reading and Writing
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3121501 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน
 Pre-requisite : 3121501 Fundamental Korean
 การอ่านภาษาเกาหลีเพื่อจับใจความ การอ่านอย่างละเอียด การเขียนประโยคต่าง ๆ และอนุচ্ছেนสั้น ๆ
 Interpretative reading, reading between the lines; writing sentences and short
 paragraphs

- 3121503 การฟังและการพูดภาษาเกาหลี 3 (2-2-5)
 Korean Listening and Speaking
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3121502 การอ่านและการเขียนภาษาเกาหลี
 Pre-requisite : 3121502 Korean Reading and Writing
 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน ฝึกการออกเสียงที่ถูกต้องตามมาตรฐานเกาหลี การสนทนาในหัวข้อต่าง ๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
 Listening and speaking skills development, practicing standard Korean pronunciation, conversations in daily life
- 3121504 ภาษาเกาหลีเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว 3 (2-2-5)
 Introduction to Korean for Tourism
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3121503 การฟังและการพูดภาษาเกาหลี
 Pre-requisite : 3121503 Korean Listening and Speaking
 คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาพื้นฐานที่ใช้ในสถานการณ์ท่องเที่ยวต่าง ๆ การแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย
 Vocabulary, idiomatic expression and dialogue in tourism, introducing domestic tourist attractions
- 3121505 ภาษาเกาหลีเบื้องต้นเพื่องานบริการ 3 (2-2-5)
 Introduction to Korean for Hospitality
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3121503 การฟังและการพูดภาษาเกาหลี
 Pre-requisite : 3121503 Korean Listening and Speaking
 คำศัพท์ สำนวน และบทสนทนาพื้นฐานที่ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับงานบริการ ฝึกพูดจำลองสถานการณ์แผนกต่าง ๆ ในธุรกิจ
 Vocabulary, idiomatic expression and dialogue in hospitality business, mock-up dialogues in various business departments
- 3121601 การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว 3 (2-2-5)
 Preparation for Internship in Tourism
 การจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนทำการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การท่องเที่ยว โดยทดลองฝึกปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยวในรูปแบบบริษัทจำลอง
 Preparing an orientation before on-the-job training in the organization, putting the theories into practices in order to perform the functions in business and dummy company

3121602 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว 5 (450)

Intership in Tourism

วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3121601 การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว

Pre-requisite : 3121601 Preparation for Internship in Tourism

การปฏิบัติในฐานะพนักงานชั่วคราวในสถานประกอบการและหน่วยงานด้านการท่องเที่ยวทั้งภาครัฐและเอกชน โดยจัดให้มีการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกงาน การจัดทำรายงานการศึกษาเพื่อพัฒนาวิชาชีพตามที่ได้รับมอบหมาย มีการนำเสนอและการประเมินผลโดยพนักงานพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์

Professional internship as temporary staff either government , public enterprise or private sector in tourism, providing orientation and supervision on concluding the details of the internship, report writing for professional development and post-evaluation by job supervisors and consulting lecturers

3.2 ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษสาขาวิชาการท่องเที่ยว

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวตุลยราศรี ประเทพ 3-9399-xxxxx-xx-x	อาจารย์	ปร.ด. (การศึกษาเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น) บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว) ศศ.ม. (บริหารการศึกษา) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู บธ.บ. (การโรงแรม)	มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2556 ม.ขอนแก่น, 2551 ม.รามคำแหง, 2544 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550 ม.รามคำแหง, 2538
2.	นางสาวสุพรรณนิการ์ ชาคำรุณ 3-4802-xxxxx-xx-x	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	ม.ขอนแก่น, 2548 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550 ร.ก.สกลนคร, 2545
3.	นางสาวมนชนก จุลสิขี 1-1002-xxxxx-xx-x	อาจารย์	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	ม.นเรศวร, 2554 ว.รัชต์ภาคย์, 2553 มรภ.สวนสุนันทา, 2552
4.	นางสาวพรรณพิชญา อัญชันภาติ 3-0100-xxxxx-xx-x	อาจารย์	MA. (Tourism and Hospitality Management) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู บช.บ. (การบัญชี)	Bournemouth University, UK., 2544 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538
5.	นางสาวจารุณี บุญเรืองรัตน์ 3-1504-xxxxx-xx-x	อาจารย์	M. Bus. (Event Management) ศศ.บ. (การโรงแรม)	Griffith University, Australia, 2550 ม.เกษตรศาสตร์, 2546

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
6.	นางอภิญญา นุชนารถ 3-1020-xxxxx-xx-x	อาจารย์	สศ.ม. (สิ่งแวดล้อม) ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและ การโรงแรม)	ม.มหิดล, 2542 ม.กรุงเทพ, 2537
7.	นางสาวรศิริ ผลเจริญ 1-6098-xxxxx-xx-x	อาจารย์	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (สหวิทยาการ สังคมศาสตร์)	ม.นเรศวร, 2553 ม.ธรรมศาสตร์, 2549

หมายเหตุ ประวัติ ผลงานทางวิชาการ และภาระงานสอน ดูที่ภาคผนวก ข

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นางสาวตุลยราศรี ประเทพ	อาจารย์	ปร.ด. (การศึกษาเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น) บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว) ศศ.ม. (บริหารการศึกษา) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู บธ.บ. (การโรงแรม)	มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2556 ม.ขอนแก่น, 2551 ม.รามคำแหง, 2544 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550 ม.รามคำแหง, 2538
2.	นางสาวสุพรรณนิการ์ ชาคำรุณ	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	ม.ขอนแก่น, 2548 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550 รภ.สกลนคร, 2545
3.	นางสาวมนชนก จุลสิขี	อาจารย์	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	ม.นเรศวร, 2554 ว.รัชต์ภาคย์, 2553 มรภ.สวนสุนันทา, 2552
4.	นางสาวพรรณพิชญา อัญชันภาคี	อาจารย์	M. A. (Tourism and Hospitality Management) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู	Bournemouth University, UK., 2544 มรภ.บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, 2550

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
			บช.บ. (การบัญชี)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538
5.	นางสาวจารุณี บุญเรืองรัตน์	อาจารย์	M. Bus. (Event Management) ศศ.บ. (การโรงแรม)	Griffith University, Australia, 2550 ม.เกษตรศาสตร์, 2546
6.	นางอภิญญา นุชนารถ	อาจารย์	ศศ.ม. (สิ่งแวดลอม) ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและ การโรงแรม)	ม.มหิดล, 2542 ม.กรุงเทพ, 2537
7.	นางสาววรศิริ ผลเจริญ	อาจารย์	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (สหวิทยาการ สังคมศาสตร์)	ม.นเรศวร, 2553 ม.ธรรมศาสตร์, 2549
8.	นางสุนันทา เลहनันท์	รศ. (การบริหาร ธุรกิจและ การจัดการ ทั่วไป)	Ph.D. (การวางแผนและการ จัดการ) MS in ED. (การบริหาร การศึกษา) กศ.ม. (ภาษาและวรรณคดี อังกฤษ) ค.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยม	The University of Alabama , 2526 Southern Illinois University , 2522 ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2521 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516
9.	นางปรียานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ	รศ. (บัญชี)	บช.ม. (ต้นทุน) บช.บ. (การเงิน)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528 ม.หอการค้าไทย, 2524
10.	นางสาวเดือนเด่น วสุนันท์	อาจารย์	บธ.ม. (บริการการตลาด) ศศ.บ. (การโรงแรมและ การท่องเที่ยว)	ม.สยาม, 2540 ม.สยาม, 2537
11.	นางนิตยา มณีวงศ์	อาจารย์	M. Bus. (Logistics Management) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	Royal Melbourne Institute of Technology, 2541 ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2532

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
12.	นางสาววิษุณี สารสุวรรณ	อาจารย์	ค.อ.ม. (เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์) บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) กศ.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา) เกียรติคุณอันดับ 2	ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ, 2552 ม.สุโขทัยธรรมาธิราช, 2553 ม.เทคโนโลยีราชมงคล ธัญบุรี, 2548
13.	นายพิทักษ์พงษ์ คมพุดชา	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง, 2551 ร.ก.นครราชสีมา, 2545
14.	นางสาวรัชก บัญญาสุพัฒน์	อาจารย์	บธ.ม. (การประกอบการ) ค.บ. (เทคโนโลยีและ นวัตกรรมการศึกษา)	ม.ศิลปากร, 2554 ม.รามคำแหง, 2548

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นางโกมุตพันธ์ ผลสินธุ์	อาจารย์	ศศ.ม. (ศึกษาศาสตร์-การสอน) ศศ.บ. (การสอนภาษาอังกฤษ)	ม. เกษตรศาสตร์, 2522 ว.วิชาการศึกษาบางแสน, 2511
2.	นางสาวจุฑารัตน์ ธนวรรภาคย์	อาจารย์	อ.บ. (เอเชียศึกษา)	ม.ศิลปากร, 2552
3.	นายบรรเจิด งามเลิศสกุลวงศ์	อาจารย์	ศศ.ม. (สาขาวรรณคดีจีน) ศศ.ม. (สาขาภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร) ศศ.บ. (สาขาจีนศึกษา) น.บ. (สาขานิติศาสตร์)	ม.หัวเฉียว เฉวียนโจว สาธารณรัฐประชาชนจีน, 2558 ม.รามคำแหง, 2548 ม.รามคำแหง, 2547 ม.รามคำแหง, 2528

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
4.	นางสาวนันทดา อักษรประดิษฐ์	อาจารย์	M. Bus. (International Business) ศศ.บ. (การโรงแรม)	Queensland University of Technology , Australia, 2550 ม.เกษตรศาสตร์, 2546
5.	นางสาวรทยา ปาลวัฒน์วิไชย	อาจารย์	M. Bus. (Hospitality and Tourism Management) ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและ การโรงแรม)	Griffith University Australia, 2550 ร.ภ.สวนดุสิต, 2545
6.	นายวิทยา ถาวรกิจ	อาจารย์	The Basic Guide Course in the Years 2006 ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	Tourism Authority of Thailand and Rajabhat Insitute Suan Dusit, 2549 ร.ภ.สวนดุสิต, 2545
7.	นายบัณฑิต ภิรมย์ภักดี	อาจารย์	The Basic Guide Course in the Years 2006 ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์)	Tourism Authority of Thailand and Naresuan University, 2549 ม.รามคำแหง, 2550
8.	นายอชิพัฒน์ รักสุริยะโชติ	อาจารย์	The Basic Guide Course in the Years 2006 ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	Tourism Authority of Thailand and Rajabhat Insitute Suan Dusit, 2549 ม.ร.ภ.สวนดุสิต, 2548
9.	นางสาวฐิติรัตน์ ทองทิพย์เจริญ	อาจารย์	ศศ.ม. (วรรณคดีจีน) ศศ.บ. (จีนศึกษา)	ม.หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ, 2556 ม.รามคำแหง, 2552

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

จากผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต มีความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย เป็นภาคบังคับ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต มีดังนี้

- 1) ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจหลักการความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
- 2) บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาในการทำงานจริงได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้
- 5) มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 4 จำนวนไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมงต่อเนื่องกัน

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

การฝึกปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม – เดือนเมษายน จัดเต็มเวลาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมงต่อเนื่องกัน (ตามมคอ.1)

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ในการทำโครงการและโครงงานวิจัย ในหลักสูตรนี้มีอยู่ในรายวิชาการวิจัยทางการท่องเที่ยว การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะ โดยการมี การจัดทำโครงการและโครงงานวิจัยที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

5.1 รายวิชาการวิจัยทางการท่องเที่ยว

5.1.1 คำอธิบายโดยย่อ

หลักการวิจัย การเลือกปัญหาด้านการท่องเที่ยว การเขียนเสนอโครงการกำหนดรูปแบบการวิจัย การกำหนดวัตถุประสงค์และสมมติฐาน ประชากรและกลุ่มตัวอย่างการสร้างแบบสอบถามและเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลผลการวิจัย และการนำเสนอผลการวิจัย

5.1.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตสามารถบูรณาการความรู้และสามารถทำงานอย่างเป็นระบบ โดยดูจากผลสัมฤทธิ์ของรูปเล่มวิจัย

5.1.3 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 3

5.1.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.1.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา ให้นักศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมจากห้องสมุดและฐานข้อมูลงานวิจัยและวิทยานิพนธ์

5.1.6 กระบวนการประเมินผล

การส่งเล่มผลงานวิจัยตามระยะเวลาที่กำหนด

5.2 รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว

5.1.1 คำอธิบายโดยย่อ

จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการท่องเที่ยวในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้กับสถานการณ์จริง จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์ และจัดให้มีการปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายปัญหาการฝึกประสบการณ์ที่เกิดขึ้นและเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โดยจัดฝึกประสบการณ์และทำบัณฑิตนิพนธ์

5.1.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตมีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการปฏิบัติงานจริงตามสถานประกอบได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนมีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานตามที่สถานประกอบการมอบหมาย

5.1.3 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 4 (ปีการศึกษาสุดท้าย)

5.1.4 จำนวนหน่วยกิต

5 หน่วยกิต

5.1.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ติดต่อสถานที่ประกอบการเพื่อฝึกวิชาชีพอีกทั้งมีตัวอย่างโครงการและงานวิจัยให้ศึกษา

5.1.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาและประเมินผลจากบัณฑิตนิพนธ์ที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลาและนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพต่ออาจารย์ที่ปรึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิตนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิตนักศึกษา
<p>บุคลิกภาพที่ดี มีความคิดสร้างสรรค์ ชำนาญด้านการปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องในธุรกิจท่องเที่ยว พร้อมทั้งมีทักษะในการสื่อสารภาษาต่างประเทศ และรู้จักใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนได้ใบประกาศนียบัตรการประกอบวิชาชีพมัคคุเทศก์ทั่วไปและใบอนุญาตการเป็นผู้นำเที่ยว</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ ศิลปะการต้อนรับในงานบริการและมารยาทไทย 2. การจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการต่อการปฏิบัติงานเพื่อให้นิสิตมีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในสถานประกอบการธุรกิจท่องเที่ยว 3. การจัดโครงการสนับสนุนกิจกรรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะนิสิตให้มีส่วนร่วมปฏิบัติงานจริงกับสถานประกอบการตามข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหลักสูตร 4. การพัฒนาและฝึกทักษะให้นิสิตเป็นผู้วางแผนและการจัดเส้นทางทัศนศึกษา จำนวน 5 เส้นทางหลักของกรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ให้นิสิตวางแผนและดำเนินงานจัดประชุมและนิทรรศการเชิงบูรณาการทางการท่องเที่ยว ตลอดจนจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาและฝึกทักษะด้านงานโรงแรม จากศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการโรงแรมของทางมหาวิทยาลัยและสถานประกอบการ 5. การจัดสอบเพื่อปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษให้กับนิสิตชั้น ปีที่ 1 และจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว 6. การจัดฝึกอบรมในการใช้เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในธุรกิจท่องเที่ยว การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในสำนักงาน โดยผ่านการทดสอบจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน และการฝึกอบรมการใช้โปรแกรมระบบสำรองที่นั่งผ่านคอมพิวเตอร์ 7. การจัดศึกษานอกสถานที่ตามเส้นทางที่สำนักทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กรมการท่องเที่ยว กำหนด เมื่อสำเร็จการศึกษาสามารถขอรับใบประกาศนียบัตรการประกอบวิชาชีพมัคคุเทศก์ทั่วไปต่างประเทศและใบอนุญาตการเป็นผู้นำเที่ยวได้

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม

ผลการเรียนรู้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต 2. มีความซื่อสัตย์สุจริต 3. มีความฉลาดทางอารมณ์ 4. มีจิตสำนึกสาธารณะ	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การอภิปราย 4. การสอนที่สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม โดยใช้เอกสารและสื่อต่าง ๆ 5. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง เกม 6. การเรียนรู้ในกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติในสถานการณ์จริง 7. การกำหนดพฤติกรรมข้อปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตาม 8. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและมอบหมายงาน	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน การอภิปรายในชั้นเรียน หรือการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ 2. ประเมินจากการปฏิบัติงานหรือผลงาน 3. ประเมินจากการวิเคราะห์ใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน

2) ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา 2. มีความรู้ความเข้าใจในความเป็นไทย ภาษาและวัฒนธรรมอาเซียน 3. มีความสามารถนำความรู้ไปพัฒนาตนเอง	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การอภิปราย 4. การฝึกปฏิบัติการ 5. การทำโครงการโครงงาน 6. การสอนทักษะการสืบค้นทักษะการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้ผ่านการแสวงหา	1. การทดสอบย่อย แบบฝึกหัด 2. การสอบปลายภาค และ/หรือ การสอบกลางภาค 3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน 4. ประเมินจากการนำเสนอ รายงาน หรือผลงานของผู้เรียน 5. ประเมินจากการสังเกต

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	<p>ความรู้ด้วยตนเอง</p> <p>7. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง เกม หรือสถานการณ์จริง</p> <p>8. การศึกษาดูงานหรือเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้และประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรเฉพาะเรื่อง</p>	<p>พฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน การอภิปรายในชั้นเรียน หรือการมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม</p>

3) ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีทักษะการแสวงหาความรู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงของ บริบททางสังคมเพื่อพัฒนาตนเอง</p> <p>2. มีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีเหตุผล คิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดแบบองค์รวม</p> <p>3. มีความสามารถแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การสาธิต</p> <p>3. การอภิปราย</p> <p>4. การฝึกปฏิบัติการ</p> <p>5. การทำโครงการ โครงการงาน</p> <p>6. การวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูล จากกรณีศึกษา การบรรยาย เอกสาร และสื่อต่างๆ เพื่อนำไปสู่การอภิปราย การนำเสนอในชั้นเรียน</p> <p>7. การศึกษาดูงาน เรียนรู้จาก สถานการณ์ เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้จากชุมชน เรียนรู้จาก สภาพจริง</p> <p>8. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จาก กรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง เกม เพื่อนำไปสู่การสังเคราะห์ วิเคราะห์ และวิพากษ์</p>	<p>1. การทดสอบย่อย แบบฝึกหัด</p> <p>2. การสอบปลายภาค และ/หรือ การสอบกลางภาค</p> <p>3. ประเมินจากกิจกรรม ใบงาน รายงาน ผลงาน ผลิตภัณฑ์ หรือ การนำเสนอของผู้เรียน</p> <p>4. ประเมินจากการอภิปราย หรือการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม</p>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	9. การสอนทักษะการสืบค้น ทักษะการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ ในการเรียนรู้ ผ่านการศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความเข้าใจความต่าง ด้านวัฒนธรรม และความต่าง ด้านกระบวนทัศน์ 2. มีความรับผิดชอบต่อ สังคม 3. มีภาวะผู้นำและความสามารถ ในการทำงานร่วมกัน	1. การสอนโดยเน้นการสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับ ผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน ผู้เรียน กับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง 2. การสอนโดยการจัดกิจกรรม กลุ่ม เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงาน ในฐานะผู้นำ ผู้ตามที่ดี โดยผ่าน กิจกรรมการทำรายงาน โครงการ โครงงาน เพื่อการนำเสนอ 3. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จาก บทบาทสมมติ กรณีศึกษา หรือ สถานการณ์จำลอง เพื่อเรียนรู้ การปรับตัว บทบาท ความรับผิดชอบ และบทบาท ความเป็นผู้นำและ ผู้ตาม 4. การศึกษาดูงาน เรียนรู้นอก สถานที่ เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้จากชุมชน เรียนรู้จาก สภาพจริง	1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน ความรับผิดชอบต่อ การมีส่วนร่วม ในกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับ มอบหมาย 2. ประเมินจากทักษะการแสดงออก ในภาวะผู้นำ ผู้ตามจากสถานการณ์ การเรียนการสอนที่กำหนด 3. ประเมินจากความสามารถ ในการทำงาน การปฏิบัติงาน ร่วมกัน 4. ประเมินจากการนำเสนอ ใบงาน รายงาน ผลงาน หรือ ผลผลิตของผู้เรียน

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีทักษะการสื่อสาร 2. มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข 3. มีทักษะและสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และรู้เท่าทัน	1. การบรรยาย 2. การสาธิต 3. การสอนโดยส่งเสริมการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารได้หลากหลายรูปแบบ 4. การสอนโดยมอบหมายให้ผู้เรียนได้ใช้การสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียนระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และบุคคลอื่น ๆ 5. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมุติ สถานการณ์จำลอง	1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การสื่อสาร การมีส่วนร่วม หรือการติดต่อผู้สอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ 2. ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย อภิปราย หรือการนำเสนอ 3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียนทั้งใน ด้านการสืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลการประมวลผล และการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอในรูปแบบที่เหมาะสม

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>2. มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>3. มีความรับผิดชอบในหน้าที่เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรม</p> <p>4. มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การอภิปรายกลุ่ม</p> <p>3. การสาธิต</p> <p>4. การไปทัศนศึกษา</p> <p>5. การสอนโดยการเรียนรู้จากกรณีตัวอย่าง บทบาทสมมติ เกม สถานการณ์จำลอง</p> <p>6. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนและมอบหมายงาน</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมการแสดงออกด้านคุณธรรม จริยธรรม ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน</p> <p>2. ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในการเข้าเรียน การทำงานและการส่งงาน</p> <p>3. ประเมินจากการวิเคราะห์ใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน</p>

2) ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาทางการท่องเที่ยว</p> <p>2. มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. มีความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการวิจัย</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การอภิปรายกลุ่ม</p> <p>3. การศึกษาดูงานนอกสถานที่</p> <p>4. การฝึกปฏิบัติการ</p> <p>5. การสอนโดยการเรียนรู้จากกรณีตัวอย่าง บทบาทสมมติ เกม สถานการณ์จำลอง</p> <p>6. การสอนทักษะการสืบค้น ทักษะการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้ผ่านการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</p>	<p>1. การประเมินด้วยการสอบย่อยสอบการภาคการศึกษา และสอบปลายภาคการศึกษา</p> <p>2. การประเมินจากสังเกตพฤติกรรม ปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน การอภิปรายในชั้นเรียนหรือการมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม</p> <p>3. การประเมินจากใบงาน รายงานผลงานของผู้เรียน</p>

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	7. การเชิญวิทยากรมาสาธิตหรือบรรยายในชั้นเรียน	4. ประเมินจากการนำเสนอรายงานหรือผลงานของผู้เรียน

3) ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม</p> <p>2. มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3. มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การสาธิต</p> <p>3. การอภิปรายกลุ่ม</p> <p>4. การฝึกปฏิบัติการ</p> <p>5. การทำโครงการ โครงการงาน</p> <p>6. การสอนโดยการเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมติ เกม สถานการณ์จำลอง เพื่อนำไปสู่การสังเคราะห์ วิเคราะห์และวิพากษ์</p> <p>7. การศึกษาดูงาน เรียนรู้จากสถานที่ เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้จากสภาพจริง</p> <p>8. การสอนทักษะการสืบค้นทักษะการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้ผ่านการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง</p>	<p>1. การประเมินด้วยการสอบย่อยสอบภาคการศึกษาและสอบปลายภาคการศึกษา</p> <p>2. การประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียน</p> <p>3. ประเมินจากการนำเสนอรายงานหรือผลงานของผู้เรียน</p> <p>4. ประเมินจากการอภิปรายหรือการแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน การมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม</p>

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตน</p> <p>2. มีความสามารถในการพัฒนาตนให้มีภาวะผู้นำและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. การจัดการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำเป็นคู่หรือเป็นกลุ่ม เพื่อฝึกความรับผิดชอบ ทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี</p> <p>2. การสอนโดยการจัดกิจกรรมกลุ่มเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงาน โดยผ่านกิจกรรมการทำรายงาน โครงการ โครงงาน เพื่อการนำเสนอ</p> <p>3. การสอนโดยการเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมติ เกม สถานการณ์จำลอง เพื่อเรียนรู้การปรับตัวบทบาทความรับผิดชอบ และบทบาทการเป็นผู้นำและผู้ตาม</p> <p>4. การศึกษาดูงาน เรียนรู้นอกสถานที่ เรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้จากสภาพจริง</p>	<p>1. การประเมินจากการสังเกต พฤติกรรมการร่วมกิจกรรม กลุ่มของผู้เรียน ทั้งในด้านการปฏิสัมพันธ์ในชั้นเรียน ความรับผิดชอบ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2. การประเมินจากทักษะการแสดงออก ในภาวะผู้นำ ผู้ตามจากสถานการณ์การเรียนการสอนที่กำหนด</p> <p>3. การประเมินจากความสามารถในการทำงาน ปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานร่วมกัน</p> <p>4. การประเมินจากการนำเสนอ ใบงาน รายงาน ผลงาน หรือ ผลผลิตของผู้เรียน</p>

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ</p>	<p>1. การบรรยาย</p> <p>2. การสาธิต</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรม การสื่อสาร การมี</p>

<p>2. มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร</p> <p>4. มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล การแปรความหมายและการวิเคราะห์ข้อมูล</p>	<p>3. การสอนโดยส่งเสริมการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารได้หลากหลายรูปแบบ</p> <p>4. การสอนโดยมอบหมายให้ผู้เรียนได้ใช้การสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การอ่าน การเขียนระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอน และบุคคลอื่น ๆ</p> <p>5. การสอนโดยใช้การเรียนรู้จากกรณีศึกษา บทบาทสมมุติสถานการณ์จำลอง</p>	<p>ส่วนร่วม หรือการติดต่อผู้สอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ</p> <p>2. ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย อภิปราย หรือการนำเสนอเป็นภาษาต่างประเทศ</p> <p>3. ประเมินจากใบงาน รายงาน ผลงาน หรือผลผลิตของผู้เรียนทั้งในด้านการสืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลการประมวลผล และการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อนำเสนอในรูปแบบที่เหมาะสม</p>
---	---	--

3. สรุปมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้จำแนกเป็น 2 ส่วน คือ มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และมาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ สรุปได้ดังนี้

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำแนกเป็น 5 ด้าน ดังนี้

1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1.1) มีคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต
- 1.2) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 1.3) มีความฉลาดทางอารมณ์
- 1.4) มีจิตสำนึกสาธารณะ

2) ด้านความรู้

- 2.1) มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา
- 2.2) มีความรู้ความเข้าใจในความเป็นไทย ภาษาและวัฒนธรรมอาเซียน
- 2.3) มีความสามารถนำความรู้ไปพัฒนาตนเอง

3) ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1) มีทักษะการแสวงหาความรู้ ติดตามการเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมเพื่อพัฒนาตนเอง
- 3.2) มีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีเหตุผล คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ

และคิดแบบองค์รวม

- 3.3) มีความสามารถแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- 4.1) มีความเข้าใจความต่างด้านวัฒนธรรม และความต่างด้านกระบวนทัศน์
- 4.2) มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- 4.3) มีภาวะผู้นำ และความสามารถในการทำงานร่วมกัน

5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1) มีทักษะการสื่อสาร
- 5.2) มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข
- 5.3) มีทักษะและสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และรู้เท่าทัน

3.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ จำแนกเป็น 5 ด้านดังนี้

1) คุณธรรม จริยธรรม

1.1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.2) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ

1.3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรม

1.4) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

2) ความรู้

2.1) มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาทางการท่องเที่ยว

2.2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.3) มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัย

3) ทักษะทางปัญญา

3.1) มีความสามารถประมวล ศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา และความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

3.2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

3.3) มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตน

4.2) มีความสามารถในการพัฒนาตนให้มีภาวะผู้นำและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศ

5.2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสม

5.3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร

5.4) มีความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวล

การแปรความหมายและการวิเคราะห์ข้อมูล

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา

○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

รายวิชา	1. ด้าน คุณธรรมจริยธรรม				2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะ ปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			5. ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
1. ศึกษาทั่วไป																
1.1 ศึกษาทั่วไปบังคับ																
9111101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●				●			●					●	●		
9111102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		●		●	●		●	●			●	●	●	●		
9111103 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน		●			●		●	●		●		●	●	●		●
9121101 ทักษะชีวิต			●		●		●			●			●	●		
9121102 สังคมไทยและสังคมโลกในศตวรรษที่ 21	●			●	●	●		●			●	○		●		
9121103 ความเป็นพลเมือง	●	●	○	●	●	●	●	●		○	○	○		○	○	○
9131101 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	○	●		●	●		○	○	●	●			●	○		●
9131102 ทักษะการเรียนรู้และแก้ปัญหา เชิงคณิตศาสตร์	●	○	○		●		○		●	○		○	●		●	○
9141101 กิจกรรมทางกายเพื่อชีวิต		●	●	●	●	○	○	●			○		●	○	●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา ○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

รายวิชา	1. ด้าน คุณธรรมจริยธรรม				2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะ ปัญหา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
1. ศึกษาทั่วไป																	
1.2 ศึกษาทั่วไปเลือก																	
9112101 ภาษาและวัฒนธรรมลาว		●			●	●			●			●	●		●		
9112102 ภาษาและวัฒนธรรมพม่า		●			●	●			●			●	●		●		
9112103 ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม		●			●	●			●			●	●		●		
9112104 ภาษาและวัฒนธรรมเขมร		●			●	●			●			●	●		●		
9112105 ภาษาและวัฒนธรรมมลายู		●			●	●			●			●	●		●		
9112106 ภาษาและวัฒนธรรมจีน		●			●	○			●			●	●		●		
9112107 ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น		●			●	○			●			●	●		●		
9112108 ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี		●			●	○			●			●	●		●		
9122201 การจัดการสมัยใหม่และภาวะผู้นำ	●			●	●			●					●	●			○
9122202 การสื่อสารในชีวิตประจำวัน		○		●	●		○	●	○			●	○	○			●
9122203 สุนทรียะทางศิลปกรรม	●		○		●	○	○	●		○	●	○			○		●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา ○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

รายวิชา	1. ด้าน คุณธรรมจริยธรรม				2.ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
1. ศึกษาทั่วไป																	
1.2 ศึกษาทั่วไปเลือก																	
9122204			●		●			●					●	●			
9132202	●				●		●	●				●		○		●	
9132203	●		○		●		○	●		○		●		○		●	
9132204	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา ○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม				2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ		5. ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4	
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน																	
2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ																	
3121001	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	○	○	●	●	●	○		●			●	○	●	○	○	
3121002	การจัดการธุรกิจโรงแรม	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○		
3121003	มรดกทางวัฒนธรรมของประเทศไทย	●	○	○	●	●	●		●	○	●	●	●	●	○	○	
3121004	การจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับการท่องเที่ยว	○	●	●	●	●	●		○	○	●	●	○			●	
3121005	จิตวิทยาการบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ	●	●	●	●	●	○	○	●	●		●		○		●	
3121006	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	○	○	●	●	●	○	●	●	○		●	○	○	○	○	●
3121007	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์	●	○		●	●	●	○	●		○		●	●		○	
3121008	จริยธรรมและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว	●	●	○		●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○
3121009	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา ○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม				2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ		5. ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
2.2 วิชาเฉพาะบังคับ																
3121101 ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยว	○	○	●	○	●	●	○		●	○	●	○	○		●	
3121102 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	●	○	○	●	●	●		○	●		●	○	○		●	
3121103 งานมัคคุเทศก์	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	
3121104 การตลาดการท่องเที่ยว	○	○	●	●	●	●	○	●		○	●	○	○	○	●	○
3121105 โลจิสติกส์เพื่อการท่องเที่ยว	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	●	
3121106 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	○	●	○	●	○	●			●		●		●	●		
3121107 การสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	○	○	○	●	○	●			●		●		●	●		
3121108 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	○	○	○	●	○	●			●		●		●	●		
3121109 ภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ	○	○	○	●	○	●			●		●		●	●		
3121110 การบัญชีสำหรับการท่องเที่ยว	●	○		○	●		○	○	○	●	○	●	○	○	○	●
3121111 การวางแผนและการดำเนินการจัดนำเที่ยว	○		●	○	●	○	○	○	●	○	●	○			●	○
3121112 การวิจัยทางการท่องเที่ยว	●	○	○	○	●	○	●	○	●		●	○		○	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา ○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม				2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ		5. ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
2.3 วิชาเฉพาะเลือก																
3121201 ศาสตร์และศิลป์ของอาหารไทย	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○		
3121202 การจัดน้ำเตี้ย	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●		○	○
3121203 การท่องเที่ยวอาเซียน	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
3121204 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	○	●	○	○	●	●		●	○	●	●	●	●	○	○	
3121205 ธนบุรีศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○			●	
3121206 การจัดการกิจกรรมนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●		○	○
3121207 การผลิตสื่อเพื่อการท่องเที่ยว	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	
3121208 การจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	○	○			
3121209 การเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	○		●	○	●	○	○	○	●	○	●	○			●	
3121210 การดำเนินงานและจัดการงานบริการส่วนหน้า	●	●	○	○	●	○			●	○	●	○	○	●	○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา ○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม				2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ		5. ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
2.3 วิชาเฉพาะเลือก (ต่อ)																
3121211 การจัดเลี้ยง	○	●	●	○	●	●			●	○	●	○		●	○	
3121212 การจัดการงานแม่บ้าน	●	●	●	○	●	●			●		●	○	●	○	○	
3121213 การจัดการงานบาร์และเครื่องดื่ม	●	●	○	○	●	○			●		●	○	●	●	○	
3121214 การขายและการประชาสัมพันธ์ธุรกิจโรงแรม	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○	○
3121215 การจัดประชุมและการบริหารศูนย์ประชุม	○	○	○	●	●	●		○	●	●	●	○	●	○	○	
3121216 การจัดการแสดงสินค้าและนิทรรศการ	○	●	●	●	●	●			●	○	●	●			●	○
3121217 การจัดการทางการตลาดเพื่ออุตสาหกรรมไมซ์	○	○	●	●	●	●			●	○	●		●			
3121218 การจัดการกิจกรรมพิเศษและเทศกาลนานาชาติ	○		●	●	●				●	○	●	○		○	●	
3121219 การจัดการการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	○	○	●	●	●	●			●	○	●		●			
3121220 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์	○	○	●	●	●	●			●		○		●	●		
3121221 การเตรียมสอบวัดความสามารถการใช้ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ	○	○	●	●	●	●			●		●		●	●		
3121222 ภาษาอังกฤษสำหรับการโรงแรม	○	○	○	●	●	●			●		●		●	●		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา ○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม				2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4	
2.3 วิชาเฉพาะเลือก (ต่อ)																	
3121223	ภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรในอุตสาหกรรมไมซ์	○	○	○	●	●	●			●		●		●	●		
3121224	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคนิคการนำเสนอในงานในอุตสาหกรรมไมซ์	○	○	○	●	●	●			●		●		●	●		
3121225	สัมมนาการท่องเที่ยว	●	○	●	●	●	●	○	●	○		●	○	●	○	●	○
3121226	สัมมนาการจัดการโรงแรม	●	○	●	●	●	●	○	●	○		●	○	●	○	●	○
3121227	สัมมนาอุตสาหกรรมไมซ์	●	○	●	●	●	●	○	●	○		●	○	●	○	●	○
2.4 วิชาเฉพาะเลือกภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ																	
2.4.1 กลุ่มวิชาภาษาจีนกลาง																	
3121301	ภาษาจีนพื้นฐาน	○	○	●	●	○	●			●		●	○	●	●	●	
3121302	การอ่านและการเขียนภาษาจีน	○	○	●	●	○	●			●		●	○	●	●	●	
3121303	การฟังและการพูดภาษาจีน	○	○	●	●	○	●			●		●	○	●	●	●	
3121304	ภาษาจีนเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว	○	○	●	●	●	●			●		●	○	●	●	●	
3121305	ภาษาจีนเบื้องต้นเพื่องานบริการ	○	○	●	●	●	●			●		●	○	●	●	●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา ○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม				2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ		5. ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
2.4 วิชาเฉพาะเลือกภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ (ต่อ)																
2.4.2 กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น																
3121401 ภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน	○	○	○	●	○	●			●		●		●	●		
3121402 การอ่านและการเขียนภาษาญี่ปุ่น	○	○	○	●	○	●			●		●		●	●		
3121403 การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่น	○	○	○	●	○	●			●		●		●	●		
3121404 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว	○	○	○	●	●	●			●		●		●	●		
3121405 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้นเพื่องานบริการ	○	○	○	●	●	●			●		●		●	●		
2.4.3 กลุ่มวิชาภาษาเกาหลี																
3121501 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน	○	○	○	●	○	●			●		●		●	●		
3121502 การอ่านและการเขียนภาษาเกาหลี	○	○	○	●	○	●			●		●		●	●		
3121503 การฟังและการพูดภาษาเกาหลี	○	○	○	●	○	●			●		●		●	●		
3121504 ภาษาเกาหลีเบื้องต้นเพื่อการท่องเที่ยว	○	○	○	●	●	●			●		●		●	●		
3121505 ภาษาเกาหลีเบื้องต้นเพื่องานบริการ	○	○	○	●	●	●			●		●		●	●		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลักของรายวิชา ○ ความรับผิดชอบรองของรายวิชา

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม				2. ด้านความรู้			3. ด้านทักษะปัญญา			4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		5. ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	1	2	3	4
3. หมวดวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ																
3121601 การเตรียมความพร้อมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การท่องเที่ยว	●	●	●	●	●	●		○	●	○	●	●	●		○	○
3121602 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการท่องเที่ยว	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●		○	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิตนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

2.1.2 ทวนสอบในระดับรายวิชา

หลักสูตรดำเนินการทวนสอบ โดยให้นิสิตประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพ

2.2.2 ตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในช่วงระยะเวลาต่าง ๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น

2.2.3 ประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.4 ประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือ สอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตจะจบการศึกษาและเข้าศึกษา เพื่อศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.2.5 ประเมินจากนิสิตเก่าที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2.2.6 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนิสิตในการเรียน และสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนิสิต

2.2.7 จำนวนผลงานของนิสิตที่วัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น จำนวนกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์/ การกุศล เพื่อท้องถิ่น สังคมและประเทศชาติ จำนวนกิจกรรมที่นิสิตมีส่วนร่วมในงานบริการวิชาการของสาขาวิชาฯ เป็นต้น

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/สถาบัน คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 ให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์

1.3 กำหนดแนวทางให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริม การสอน และการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาที่ไม่ใช่วิจัยในแนวภาษาไทยเป็นอันดับแรก การสนับสนุน ด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/ หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.2 เพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย เช่น การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน วิธีการสอน กลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผล ในรายวิชา การเข้าร่วมสัมมนาเชิงวิชาการในด้านการเรียนการสอนเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนอื่น ๆ หรือผู้อำนวยการ เป็นต้น

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 ส่งเสริมให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชา หรือพัฒนาหลักสูตรใหม่

2.2.2 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.3 สนับสนุนให้ผู้สอนไปให้บริการทางวิชาการที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม เพื่อให้สามารถนำประสบการณ์

2.2.4 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการท่องเที่ยว

2.2.5 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

2.2.6 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

2.2.7 เปิดโอกาสหรือจัดงบประมาณให้ผู้สอนซื้อตำราเรียนใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน รวมทั้งอำนวยความสะดวกในด้านการจัดหาอุปกรณ์ปฏิบัติการในห้องปฏิบัติการให้เพียงพอ

2.2.8 จัดโครงการเยี่ยม-ศึกษาดูงานต่างมหาวิทยาลัย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

ในการบริหารหลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 5 ท่าน มีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและให้คำแนะนำตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติ โดยมีระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร ดังนี้

1.1 การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอน

มีการประชุมคณาจารย์ที่สอนในสาขาวิชาการท่องเที่ยว เพื่อยืนยันการจัดตารางสอน และมอบหมายให้คณาจารย์เตรียมความพร้อมในเรื่องเครื่องมือ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอนต่าง ๆ พร้อมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ

1.2 การประเมินผลการสอน

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน สาขาวิชา/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/สถาบันจัดทำระบบการประเมินผลผู้สอนโดยผู้เรียน โดยมีการแจ้งผลการประเมินให้ผู้สอนทราบเพื่อปรับปรุงการสอนต่อไป

1.3 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี และใช้ข้อมูลเพื่อปรับปรุงกลยุทธ์การสอน ทักษะของอาจารย์ผู้สอนในการใช้กลยุทธ์การสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร

1.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรที่มีจำนวนและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของ สกอ. เพื่อให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมาประกอบการพิจารณา

2. บัณฑิต

ในสถานการณ์ปัจจุบันอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เป็นส่วนหนึ่งในอุตสาหกรรมที่สร้างรายได้ให้กับประเทศ ซึ่งตลาดแรงงานในการผลิตบุคลากรทางการท่องเที่ยวยังไม่เพียงพอกับความต้องการ ในปัจจุบัน สาขาวิชาการท่องเที่ยวได้สำรวจความต้องการของผู้ประกอบการทางด้านการท่องเที่ยว ตลอดจนสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตสาขาวิชาการท่องเที่ยว โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ผลจากการสำรวจ เมื่อนำมาพิจารณาจากผู้ประกอบการพบว่าจะเน้นภาษาต่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ พฤติกรรมการทำงานและวินัยการทำงาน บุคลิกภาพในการทำงาน ความรู้เชิงวิชาชีพ และการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ความสามารถในการเรียนรู้และการตัดสินใจ มีมนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม และการเป็นผู้นำการสื่อสารกับผู้อื่น การสร้างความประทับใจให้กับลูกค้าและ

ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ นอกจากนั้นแล้วยังศึกษาถึงข้อมูลการวิจัยทางการท่องเที่ยวและสถานการณ์ปัจจุบันเพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตรและใช้ในการวางแผนในการรับนิสิตต่อไป

3. นักศึกษา

หลักสูตรฯ มีการดำเนินการเพื่อสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต ดังนี้

3.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นิสิตนักศึกษา

3.1.1 สาขาวิชาฯ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นิสิตทุกคน อย่างไรก็ตามอาจารย์ในหลักสูตรฯ ทุกท่านจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นิสิต โดยอาจารย์ทุกท่านต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้นิสิตเข้าปรึกษาได้

3.1.2 หลักสูตรฯ มีการเชิญผู้เชี่ยวชาญทางภาคธุรกิจการท่องเที่ยว ธุรกิจอุตสาหกรรมไมซ์ ธุรกิจการโรงแรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีประสบการณ์ตรงในรายวิชาต่าง ๆ มาเป็นวิทยากรพิเศษเพื่อถ่ายทอดประสบการณ์และให้ข้อเสนอแนะแก่นิสิต

3.1.3 หลักสูตรฯ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมแก่นิสิต โดยจัดตารางให้เข้าพบหรือขอคำปรึกษา

3.2 การอุทธรณ์ของนิสิตนักศึกษา

มหาวิทยาลัยมีการจัดระบบที่เปิดโอกาสให้นิสิตอุทธรณ์ในเรื่องต่าง ๆ โดยเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับวิชาการ อาทิ กรณีที่นิสิตมีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

4. อาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

หลักสูตรฯ กำหนดระบบการรับอาจารย์ใหม่ โดยพิจารณาถึงแผนความต้องการอัตรากำลังของหลักสูตร และกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติอาจารย์ที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและประสบการณ์ที่จำเป็นเพื่อให้ได้แก่อาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถ โดยเกณฑ์การคัดเลือกอาจารย์ใหม่เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและการทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการสาขาวิชาฯ มีการบริหารหลักสูตรอย่างมีส่วนร่วมผ่านการประชุมปรึกษาหารือตลอดปีการศึกษา เพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เช่น

4.2.1 การจัดทำแผนอัตรากำลังและแผนบริหารและพัฒนาอาจารย์ เพื่อให้ได้แก่อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

4.2.2 การประชุมร่วมกันระหว่างอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณะกรรมการสาขาวิชา เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร ทั้งก่อนเปิดภาคการศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาและสิ้นปีการศึกษา โดยดำเนินการให้เป็นไปตามวงจรคุณภาพ (PDCA) อย่างต่อเนื่อง

4.2.3 กำหนดให้มีคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบจากอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณะกรรมการสาขาวิชาเพื่อตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต รวมถึงการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของแต่ละรายวิชา

4.2.4 ประชุมปรึกษาหารือเพื่อหาแนวทางการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนานิสิต เพื่อให้บรรลุตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และให้ได้บัณฑิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

4.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์พิเศษตามคำแนะนำของสาขาวิชา โดยพิจารณาจากประวัติ การศึกษาที่ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี โท และปริญญาเอก ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ทำงานตรงกับ เนื้อหาของรายวิชา ทั้งนี้หลักสูตรจัดให้อาจารย์ประจำทำหน้าที่สังเกตการสอนเพื่อนำความรู้ที่ได้ไป ประยุกต์ในรายวิชาของตน

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ต้องรับผิดชอบในการควบคุมกำกับการบริหารจัดการ หลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง โดยมีบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการ 3 ด้านที่สำคัญ คือ

5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

การจัดรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ แห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา และรายงานผลการดำเนินงานโดยให้ความสำคัญกับ การกำหนดรายวิชาที่มีเนื้อหาที่ทันสมัย ก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การบริหารจัดการรายวิชาต่างๆ ที่เน้นนิสิตเป็นสำคัญ โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการเรียนการสอน

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการวางระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชาโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน และเป็นความรู้ที่ทันสมัยของอาจารย์ที่มอบหมายให้สอนในวิชานั้นๆ เพื่อให้บัณฑิตได้รับความรู้ ประสบการณ์ และได้รับการพัฒนาความสามารถจากผู้รู้จริง โดยอาจารย์ใหม่ทุกคนของหลักสูตรจะได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน และอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนจะได้รับการพัฒนาทางวิชาการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นอกจากนี้ต้องมีการส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ต้องเน้นการพัฒนานิสิตมีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ทักษะการทำงานอย่างมีส่วนร่วม มีการเรียนการสอนที่ทันสมัยโดยใช้สื่อเทคโนโลยีทำให้นิสิตได้เรียนรู้ตลอดเวลาและในสถานที่ใดก็ได้ โดยจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.3 และมคอ.4 ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกวิชามีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ปีที่แล้ว มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษาและการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

5.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรมีการประเมินผู้เรียนโดยมีความมุ่งหวัง 3 ประการ คือ

5.3.1 การประเมินผลนิสิตเพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของผู้สอนและนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

5.3.2 การประเมินที่ทำให้นิสิตสามารถประเมินตนเองเป็นและมีการนำผลการประเมิน ไปใช้ในการพัฒนาวิธีการเรียนของตนเองใหม่จนเกิดการเรียนรู้

5.3.3 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ซึ่งการประเมินของหลักสูตรส่วนใหญ่จะใช้เพื่อจุดมุ่งหมายนี้ คือ เน้นการได้ข้อมูลเกี่ยวกับสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนิสิต

ทั้งนี้ระบบการประเมินต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน เครื่องมือการประเมินที่มีคุณภาพ และวิธีการให้เกรดที่สะท้อนผลการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม มีการกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมหัวข้อเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต การกำกับประเมิน การจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7) โดยระดับความพึงพอใจ ของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีคุณภาพต่อหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 และ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้/ทรัพยากรการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยฯ มีการจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและ งบประมาณบำรุงการศึกษาเพื่อจัดซื้อตำราสื่อการเรียนการสอนโสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้ เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนิสิต

6.2 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้หรือทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

6.2.1 ความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูล

- 1) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหนังสือด้านการบริหาร จัดการและด้านอื่น ๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น
- 2) ห้องสมุดคณะวิทยาการจัดการ มีหนังสือ ตำราเฉพาะทางนอกจากนี้คณะมี อุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง
- 3) ห้องสมุดสาขาวิชาการท่องเที่ยว มีตำราเฉพาะทางและเอกสารประกอบการสอน
- 4) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- 5) ศูนย์เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้

6.2.2 ความพร้อมของสถานที่ในการฝึกปฏิบัติการ

- 1) ห้องปฏิบัติการของสาขาวิชาการท่องเที่ยว (ห้อง 7146)
- 2) ห้องปฏิบัติการบาร์และเครื่องดื่ม (ห้อง 71310)
- 3) ห้องปฏิบัติการครัว (ชั้น 4)
- 4) ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการโรงแรม (อาคาร 9)
- 5) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- 6) ห้องประชุมมหาวิทยาลัย

6.3 การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้หรือทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลาง ในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนิสิตได้ค้นคว้า และให้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อ หนังสือ นั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื้อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ

ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อนักเรียน สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อหนังสือด้วย

ในส่วนของคุณจะมีห้องสมุดย่อย เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทาง และคุณจะต้องจัดซื้อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ (Visualizer) เป็นต้น

นอกจากนี้หลักสูตรฯ ยังมีห้องสมุดสาขาวิชาการท่องเที่ยว เพื่อบริการหนังสือ ตำรา วารสารแก่นิสิต อาจารย์และบุคคลทั่วไปในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับด้านการท่องเที่ยวและบริการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมบริการสื่อการสอนที่อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรฯ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ (Visualizer) เป็นต้น

นอกจากสื่อการสอน ตำรา แล้ว สิ่งที่สนับสนุนการเรียนการสอนที่สำคัญของหลักสูตรฯ คือ ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการของสาขาวิชา เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่ต้องเตรียมความพร้อมให้แก่บัณฑิตส่วนใหญ่ในการทำงานจริง จึงมีความจำเป็นที่นิสิตจะต้องมีประสบการณ์จริงทั้งจากสถานที่จริงและห้องปฏิบัติการด้านการท่องเที่ยว ห้องพักในโรงแรม ห้องปฏิบัติการครัว เป็นต้น เพื่อให้เกิดความเข้าใจหลักการ และปฏิบัติงานตามขั้นตอนจนเกิดเป็นทักษะในการปฏิบัติงานจริง รวมถึงการฝึกฝนการใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปในด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม อาทิ การจองตั๋วโดยสาร การจองห้องพัก เป็นต้น ดังนั้น ทางสาขาวิชาการท่องเที่ยวจำเป็นต้องมีทรัพยากร เพื่อจัดการเรียนการสอน ดังนี้

- 1) มีห้องเรียนที่มีสื่อการสอนและอุปกรณ์ที่ทันสมัยเอื้อให้คณาจารย์สามารถปฏิบัติงานสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีห้องปฏิบัติการโรงแรม ที่มีความพร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้ให้นิสิตได้ฝึกปฏิบัติการทั้งในส่วนของการจองตั๋วโดยสาร งานต้อนรับส่วนหน้า และงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม
- 3) มีห้องปฏิบัติการการท่องเที่ยว ที่มีความพร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้ให้นิสิตได้ฝึกปฏิบัติการในส่วนของการจองตั๋วโดยสาร ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารทางการท่องเที่ยว ฯลฯ
- 4) มีห้องปฏิบัติการครัว ที่มีความพร้อมทั้งวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้ให้นิสิตได้ฝึกปฏิบัติการประกอบอาหารทั้งอาหารไทย อาหารตะวันตก และเบเกอรี่
- 5) มีเจ้าหน้าที่สนับสนุนดูแลสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ในห้องสมุดและห้องปฏิบัติการ
- 6) มีห้องสมุดหรือแหล่งความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นที่ทันสมัย ตลอดจนมีหนังสือ ตำราและวารสารในสาขาวิชาที่เปิดสอนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เกี่ยวข้องในจำนวนที่เหมาะสมและมีความเป็นปัจจุบัน

7) มีเครื่องมืออุปกรณ์ประกอบการเรียนวิชาปฏิบัติการ ต่อจำนวนนิสิตในอัตราส่วน
เป็นอย่างน้อย 2 : 1

6.4 การประเมินความเพียงพอของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้หรือทรัพยากรการเรียนการสอน

- 6.4.1 สำนวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนเป็นประจำทุกปีจากผู้สอนและผู้เรียน
- 6.4.2 ประเมินความเพียงพอของทรัพยากรการเรียนการสอนทุกรายวิชา
- 6.4.3 สรุปแหล่งทรัพยากรการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชาที่ผู้สอน
และผู้เรียนสามารถใช้บริการได้

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(2) มีรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มคอ.1 สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม	✓	✓	✓	✓	✓
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(11) ระดับความพึงพอใจของนิสิตนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ช่วงก่อนการสอนผู้สอนสร้างกลยุทธ์การสอนโดยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้เชี่ยวชาญในแขนงวิชานั้น ๆ ขอคำแนะนำ ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้และประสบการณ์หรือเพื่อนร่วมงานเพื่อนำไปกำหนดแผนและเทคนิคการสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 การสนทนาและแลกเปลี่ยนกับนิสิตถึงความสัมฤทธิ์ผลของวิธีการสอนที่ใช้เพื่อสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอนในช่วงของการเรียนแต่ละรายวิชา

1.1.3 ประเมินประสิทธิผลของการสอนโดยมีการประเมินผู้เรียนจากการสังเกตพฤติกรรม การแสดงออก การทำกิจกรรม เช่น การปฏิบัติงานกลุ่ม ผลการทำแบบทดสอบท้ายบทเรียน และผนวกกับผลการเรียนของนิสิต

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดย

1.2.1 การประเมินโดยนิสิตในแต่ละวิชาทุกปลายภาคการศึกษา ตามระบบของมหาวิทยาลัย

1.2.2 การประเมินโดยผู้สอนคิดและวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนการสอนของตนเอง ผลการเรียนของนิสิตและจดบันทึกไว้

1.2.3 การประเมินการสอนและผลการปฏิบัติงานของอาจารย์โดยอาจารย์ในสาขาวิชาเดียวกันและอาจารย์ในคณะวิทยาการจัดการตามระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของอาจารย์/พนักงานสายสอน

1.2.4 ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิตใหม่

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 การประเมินหลักสูตรโดยใช้แบบสอบถามกับนิสิตชั้นปีที่ 4 ในการเข้าร่วมปัจฉิมนิเทศ ส่วนบัณฑิตที่จบตามหลักสูตรจะใช้แบบสอบถามถามข้อมูลจากบัณฑิตที่จบการศึกษาในช่วงที่บัณฑิตมาฝึกซ้อมพระราชทานปริญญาบัตรในทุก ๆ ปี จากนั้นอาจารย์จะนำข้อมูลที่ได้รับมาทบทวนผลการประเมินและปรับปรุงการจัดการแผนการสอน การจัดการเรียนการสอนและเนื้อหาวิชาที่อาจซ้ำซ้อน ไม่ทันสมัย หรือปรับส่วนที่มีความยากหรือง่ายเกินไป เป็นต้น แล้วเขียนสรุปผลรายงานแลกเปลี่ยนกันกับอาจารย์ในหลักสูตรฯ

2.2 การประเมินจากสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในภาครัฐและเอกชน โดยจัดทำการประเมินความคิดเห็นของสถานประกอบการต่อการปฏิบัติงานของบัณฑิต อาจมีการเก็บแบบสอบถามหรือบันทึกข้อคิดเห็นของผู้ประเมินภายนอกที่ได้มาประเมินการดำเนินงานของหลักสูตรฯ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร/ รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ซึ่งมีเกณฑ์การประเมินประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ซึ่งมีตัวชี้วัดที่กำหนดในแต่ละองค์ประกอบ โดยมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับสาขาวิชาที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดูแลการประเมินคุณภาพ

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ประจำวิชา ทบทวนผลการประเมินการสอนในวิชาที่รับผิดชอบในระหว่างภาคการศึกษา แล้วนำผลมาปรับกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ

4.2 จากนั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรนำผลการประเมินภาพรวมของหลักสูตรโดยนิสิตปัจจุบันและอาจารย์ โดยศิษย์เก่าและโดยผู้ใช้บัณฑิตมาทบทวนและพิจารณาในการนำไปแก้ไขปรับปรุงหลักสูตร ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในระบบประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย