



มคอ.2

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 5 ปี)

สาขาวิชาการประถมศึกษา

Bachelor of Education Program in Elementary Education

หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2557

คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำนำ

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา พ.ศ.2557 ฉบับนี้ ได้พัฒนาบนฐานแนวคิดการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงในบริบททางสังคมรอบด้าน และพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และมาตรฐานวิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ.2556 ตลอดจนดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฉบับนี้ เพื่อผลิตบัณฑิตครูที่มีคุณลักษณะพิเศษของวิชาชีพครูประถมศึกษาให้แก่สังคม และครูประถมศึกษาที่มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ มีความรอบรู้แบบองค์รวมและเฉพาะศาสตร์อย่างลึกซึ้ง รวมทั้งเป็นผู้นำทางการประยุกต์ศาสตร์และศิลป์ทั้งในองค์ความรู้สากลและภูมิปัญญา

ด้วยหลักสูตรฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นด้วยความร่วมมือของคณาจารย์สาขาวิชาการประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และความอนุเคราะห์จากผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์เพื่อแก้ไขหลักสูตรให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

สาขาวิชาการประถมศึกษา
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
1. รหัสและชื่อหลักสูตร.....	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา.....	1
3. วิชาเอก.....	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร.....	1
5. รูปแบบของหลักสูตร.....	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร.....	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน.....	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา.....	2
9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน.....	3
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร.....	3
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจ ของสถาบัน.....	4
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน.....	5
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	7
2. แผนพัฒนาปรับปรุง.....	8
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	
1. ระบบการจัดการศึกษา.....	10
2. การดำเนินการหลักสูตร.....	10
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน.....	13
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม.....	42
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย.....	43

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต นักศึกษา.....	45
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน.....	46
3. มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ (Curriculum mapping).....	52
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต นักศึกษา	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด).....	64
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต นักศึกษา.....	64
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร.....	65
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่.....	66
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์.....	66
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	
1. การบริหารหลักสูตร.....	67
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน.....	70
3. การบริหารคณาจารย์.....	70
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน.....	71
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต นักศึกษา.....	71
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต.....	71
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators).....	72
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร	
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน.....	73
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม.....	74
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร.....	74
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร.....	74

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร.....	76
ภาคผนวก ข ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ.....	83
ภาคผนวก ค คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา.....	96
ภาคผนวก ง การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัดกิจกรรม แต่ละวิชา.....	99
ภาคผนวก จ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่เกี่ยวกับระบบการจัดการศึกษาและการประเมินผล.....	102

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร 5 ปี)

สาขาวิชา การประถมศึกษา

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2558

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
 วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา
 ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Elementary Education

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)
 ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.บ. (การประถมศึกษา)
 ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Education (Elementary Education)
 ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.Ed. (Elementary Education)

3. วิชาเอก

การประถมศึกษา

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 172 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาบัณฑิต หลักสูตร 5 ปี ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552
 และมาตรฐานวิชาชีพครู ตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. 2556

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนิสิต นักศึกษาไทย

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะได้รับปริญญาครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557

6.2 เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2558

6.3 คณะกรรมการสภาคณบดีของมหาวิทยาลัย อนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 9 /2557
วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2557

6.4 คณะกรรมการสภาวิชาการของมหาวิทยาลัย อนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 10 /2557
วันที่ 6 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2557

6.5 สภามหาวิทยาลัย อนุมัติ/เห็นชอบในหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 2 /2558
วันที่ 19 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์ ในปีการศึกษา 2561

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ครูผู้สอนระดับชั้นประถมศึกษาในโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งของรัฐและเอกชน

8.2 นักวิชาการทางการประถมศึกษา

8.3 ผู้ช่วยวิจัยหรือนักวิจัยทางการประถมศึกษา

8.4 ครูแนะแนวสำหรับเด็กประถมศึกษา

8.5 บุคลากรทางการศึกษา หรือปฏิบัติงานในหน่วยฝึกอบรมทางการศึกษา

8.6 นักเขียน นักวิชาการอิสระด้านการเขียน การวิพากษ์หรือการเขียนเชิงวิชาการทางการศึกษา

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตร สาขาวิชาการประถมศึกษา



ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา
1.	3449xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสุภาเพ็ญ เตชะเพิ่มผล	กศ.ม. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม, 2536 ค.บ. (การประถมศึกษา) วิทยาลัยครูพระนคร, 2527
2.	1101xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวกุลกาญจน์ สุวรรณรักษ์	กศ.ม. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2555 วท.บ. (ศทกรรมศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2551
3.	3349xxxxxxxx	อาจารย์	นางวราภรณ์ ศรีอยู่ย	กศ.ม. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2547 ค.บ. (การแนะแนว) วิทยาลัยครูธนบุรี, 2529 ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2526

10. สถานที่ในการจัดการเรียนการสอน

- 10.1 ห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการ ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
10.2 โรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
10.3 สถานศึกษาที่นิสิต นักศึกษาปฏิบัติการวิชาชีพ

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี รวมทั้งวิกฤตการณ์พัฒนาที่ทั่วโลกมุ่งพัฒนาเศรษฐกิจแบบทุนนิยม เกิดการแข่งขันของชาติ การสร้างคนให้สามารถดำรงชีพอยู่ในสภาพการทางเศรษฐกิจเฉกเช่นนี้จึงเป็นสิ่งสำคัญ และจำเป็นต้องพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีศักยภาพอันประกอบด้วย คุณธรรม ความรู้ ความสามารถที่เท่าทันการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจและสังคมโลก การจัดการศึกษาจึงนับเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาทุนมนุษย์ของชาติ อีกทั้งจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559) ชี้ให้เห็นถึงความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพในสังคมไทยให้มีคุณธรรมและมีความรอบรู้อย่างเท่าทัน ให้มีความพร้อมทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และศีลธรรม สามารถก้าวทันการเปลี่ยนแปลง เพื่อนำไปสู่สังคมฐานความรู้ได้อย่างมั่นคง แนวการพัฒนาคน

ดังกล่าวมุ่งเตรียมคนให้มีพื้นฐานจิตใจที่ดีงาม มีจิตสาธารณะ พร้อมทั้งมีสมรรถนะ ทักษะ และความรู้พื้นฐานที่จำเป็นในการดำรงชีวิต อันจะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศแบบยั่งยืน ซึ่งแนวทางดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการพัฒนาเยาวชนของชาติเข้าสู่โลกยุคศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งส่งเสริมผู้เรียนมีคุณธรรม รักความเป็นไทย ให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ มีทักษะด้านเทคโนโลยี และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมโลกได้อย่างสันติ แนวทางการพัฒนาคนในสังคมไทยและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการในการพัฒนาเยาวชนสู่ศตวรรษที่ 21 ดังกล่าวจำเป็นอย่างยิ่งที่จะใช้การศึกษาเป็นเครื่องมือในการพัฒนา โดยเฉพาะอย่างยิ่งควรมีการทบทวน เพื่อปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และพัฒนาหลักสูตรในทุกระดับ ทุกสถาบันการศึกษาให้มีความเหมาะสม ชัดเจน สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพ ทั้งเป้าหมายของหลักสูตรในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีความชัดเจนต่อการนำไปปฏิบัติ เพื่อพัฒนาเยาวชนของชาติไปสู่คุณภาพตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งจากนโยบายดังกล่าวทำให้ความต้องการในการครูและบุคลากรทางการศึกษามีมากขึ้น การพัฒนาหลักสูตรเพื่อผลิตครูและบุคลากรทางการศึกษานั้นจึงเป็นปัจจัยหนึ่งที่จะสามารถตอบสนองสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาไปสู่ความเป็นเลิศ อันจะนำมาซึ่งคุณภาพของประชากรของประเทศในอนาคต

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ปัจจุบันประเทศไทยกำลังประสบปัญหาการขาดแคลนครูทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพกอปรกับผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอก รวมทั้งกระแสวัฒนธรรมต่างชาติที่ได้เข้ามามีอิทธิพลต่อเยาวชนและสังคม ทำให้ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนรู้ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่ต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพ และสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสภาพบริบทและความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ มีความสามารถในการจัดการศึกษาระดับประถมศึกษาแนวใหม่ที่เสริมสร้างการพัฒนาเด็กประถมศึกษาให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และมีพัฒนาการรอบด้านที่สมดุล และมีความเข้าใจในศาสตร์ทางการประถมศึกษาอย่างลึกซึ้งทั้งในแง่วิชาการและวิชาชีพ เพื่อเป็นกลไกหนึ่งในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียนอย่างมีคุณภาพและสอดคล้องกับสภาพความเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ตามที่ได้กล่าวมานั้น การศึกษานับเป็นเครื่องมือสำคัญยิ่งในการพัฒนาพลเมืองของชาติ เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถที่จะก้าวทันการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการศึกษาของชาติเพื่อพัฒนาพลเมืองให้เป็นการกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ สังคม ตลอดจนวัฒนธรรมให้คงอยู่และก้าวต่อไปในแต่ละช่วงวัย และลำดับขั้นพัฒนาการมนุษย์โดยสอดคล้องกับนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายของการจัดการศึกษาของชาติ การจัดการศึกษาประถมศึกษา หมายถึง การจัดการศึกษาในระดับเบื้องต้นเนื่องจากการเตรียมความพร้อม

ในระดับปฐมวัย เช่น ให้อ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็น และมีความหมายกว้างรวมถึงการฝึกฝน อบรม ชัดเกล้า ให้เด็กพัฒนาในด้านต่างๆ ครบทุกด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับชีวิตความเป็นอยู่ มีทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ ตลอดจนพัฒนาการด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ และสติปัญญา อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนสามารถปรับตัวและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข และการที่สถานศึกษาจะสามารถจัดการศึกษาในระดับประถมศึกษาให้บรรลุผลที่สอดคล้องกับนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานนั้น ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งคือ ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษา ดังนั้น การพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตเพื่อสร้างครูและบุคลากรทางการประถมศึกษาจึงควรสอดคล้องกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ประชากร และพลังงาน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมในกระแสโลกาภิวัตน์เป็นสำคัญและจะต้องมีแนวทางที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานวิชาชีพครู ตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นสถาบันอุดมศึกษาแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ การพัฒนาหลักสูตรจึงเน้นการสร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีความรู้ความเข้าใจ และมีความสามารถทางด้านการจัดการเรียนรู้ตามความต้องการของสังคม ให้สอดคล้องกับพันธกิจในด้านการผลิตบัณฑิต กอปรกับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาหลักสูตรจึงคำนึงถึงการสร้างองค์ความรู้ระดับสากล เพื่อขยายผลสู่ท้องถิ่น ดังนั้นคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา เพื่อสร้างครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถจัดการศึกษาโดยต่อเนื่องจากการศึกษาปฐมวัย และครอบคลุมตามมาตรฐานวิชาชีพและเกณฑ์การรับรองปริญญาของคุรุสภา และมุ่งพัฒนาบัณฑิตครูให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางที่เน้นทักษะพื้นฐานการศึกษาภาคบังคับในระดับประถมศึกษา ทั้งทางด้านการอ่าน การเขียน ทักษะการคิดพื้นฐาน การคิดคำนวณ การติดต่อสื่อสาร กระบวนการเรียนรู้ทางสังคม พื้นฐานความเป็นมนุษย์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างสมบูรณ์และสมดุลทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม และวัฒนธรรม ตลอดจนสามารถเป็นผู้ปฏิบัติงานหรือเป็นผู้นำทางวิชาการให้กับหน่วยงานทางการศึกษา สามารถพัฒนาให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ / ภาควิชา / หลักสูตรอื่น

- 1) กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2) กลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

รายวิชาในหลักสูตรสามารถนำไปเปิดเป็นวิชาเลือกเสรีให้นักศึกษาจากสาขาวิชาอื่นมาเลือกเรียนได้ตามความเหมาะสม โดยมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่กำกับดูแลและประสานงาน

13.3 การบริหารจัดการ

การบริหารจัดการในรูปของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่มีคณาจารย์จากสาขาวิชาการประถมศึกษาเป็นหลัก และมีการประสานงานร่วมกับคณะครุศาสตร์ในการรับสมัคร คัดเลือกผู้เข้าเรียนและการจัดการสอบคัดเลือก ส่วนการบริหารจัดการเรียนการสอน จะมีระบบประสานงานร่วมกันระหว่างหลักสูตรกับผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้บริหารคณะ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับอาจารย์ในสาขาวิชา และอาจารย์ผู้แทนจากสาขาวิชาอื่นหรือคณะอื่นที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรด้านเนื้อหาสาระเพื่อความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยสาขาวิชาต้องมีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องตั้งแต่ผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอน ซึ่งอยู่ต่างสาขาวิชาหรือต่างคณะ เพื่อกำหนดเนื้อหา และกลยุทธ์การสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้บัณฑิตได้บรรลุผลการเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

การศึกษาคือ การเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลง (Transformative Learning) วิถีคิดใหม่สู่คุณค่าของการจัดการศึกษาระดับประถมศึกษาอย่างมีความหมายและยั่งยืน

1.2 ความสำคัญ

“ประถมศึกษา” เป็นการศึกษาขั้นพื้นฐานและเป็นการศึกษาภาคบังคับที่ทุกคนจะต้องเรียน เป็นการศึกษาที่มุ่งสร้างลักษณะพัฒนาการของผู้เรียนด้วยการอบรมสั่งสอน มุ่งให้ผู้เรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ เป็นสำคัญ มุ่งปลูกฝังคุณธรรม และปรับปรุงตนเองให้มีการดำเนินชีวิตในสังคม ตลอดจนมุ่งฝึกฝน อบรม ขัดเกลาให้ผู้เรียนพัฒนาในด้านต่างๆ ครบทุกด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับชีวิตความเป็นอยู่ จากหลักการประถมศึกษาดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าบทบาทหน้าที่ของครูประถมศึกษามีความสำคัญยิ่ง และจำเป็นต้องมีคุณลักษณะและบทบาทเฉพาะพิเศษที่จะสามารถส่งเสริมและสร้างพัฒนาการของผู้เรียนระดับนี้ได้

การจัดการศึกษาของสาขาวิชาการประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงมุ่งผลิตบัณฑิตครูประถมศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนามิติด้านจิตใจและจิตวิญญาณแห่งความเป็นครู มีความตระหนักในคุณค่าของการศึกษาระดับประถมศึกษา เป็นผู้นำในการสร้างสรรค์การจัดการเรียนรู้แนวใหม่ด้วยความเท่าทันของการเปลี่ยนแปลงของโลก มีความสามารถประยุกต์ใช้ศิลป์แห่งการจัดการเรียนรู้และจัดประสบการณ์ระดับประถมศึกษาโดยบูรณาการความรู้อย่างเป็นองค์รวม สามารถอบรมเข้มเพาะเยาวชนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนเป็นนักวิชาการที่พร้อมด้วยคุณธรรม มีความรอบรู้ มีความสามารถในการเป็นผู้นำ สามารถริเริ่มและพัฒนานวัตกรรมจากการใช้กระบวนการวิจัยเป็นฐานในการสร้างองค์ความรู้ และเป็นผู้นำการเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงผู้เรียนและสังคมไปสู่สภาพที่พึงประสงค์

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะและคุณสมบัติให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 โดยมีวัตถุประสงค์ของหลักสูตร คือ

1.3.1 มีความเป็นผู้นำทางการประถมศึกษา มีความรักและความศรัทธาในวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจรรยาบรรณ และมีบุคลิกภาพเป็นแบบอย่างที่ดีเหมาะสมกับความเป็นครู

1.3.2 มีความรอบรู้ ใฝ่รู้ในศาสตร์หลายสาขาและศาสตร์สาขาวิชาเฉพาะ และประยุกต์ใช้องค์ความรู้และนวัตกรรมได้อย่างเหมาะสม เพื่อเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงทางการประถมศึกษา

1.3.3 มีความสามารถจัดการความรู้และการเรียนรู้อย่างบูรณาการ โดยใช้หลักการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า มีความคิด ริเริ่ม สร้างสรรค์ และคิดแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ

1.3.4 มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีจิตสำนึกในการทำงานเพื่อสังคม เคารพในความแตกต่าง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร

1.3.5 มีความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารความรู้และความคิด และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.6 มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างบูรณาการและสร้างสรรค์ การวิจัยและพัฒนา การจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสภาพบริบทของการเปลี่ยนแปลง และสามารถพัฒนาหลักสูตรระดับ ประถมศึกษาได้อย่างมีความหมาย

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตร์ บัณฑิต (หลักสูตร 5 ปี) สาขาวิชา การประถมศึกษา ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี (หลักสูตร 5 ปี) สาขาครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	1. พัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ อุดมศึกษา พ.ศ.2548 และ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 2. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมา มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร และการวิพากษ์หลักสูตร 3. ติดตามประเมินหลักสูตรอย่าง สม่ำเสมอ	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมิน หลักสูตร
2. มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี โดยให้สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้ประกอบการทั้ง ภาครัฐและเอกชนและการ เปลี่ยนแปลงบริบททางสังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยี	1. ติดตามความเปลี่ยนแปลง ในความต้องการของผู้ใช้ บัณฑิตจากองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน	- รายงานผลการประเมิน ความพึงพอใจในการใช้ บัณฑิตของสถาน ประกอบการ - ความพึงพอใจในทักษะ ความรู้ความสามารถใน

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
		การทำงานของบัณฑิต โดยเฉลี่ยในระดับดี
3. พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน และบริการวิชาการให้มีประสบการณ์ จากการนำความรู้ทางการประถมศึกษาไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง	<ol style="list-style-type: none"> 1. สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอน ให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก 2. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น 3. สร้างเครือข่ายกับสถานศึกษาหรือหน่วยงานภายนอก 	<ul style="list-style-type: none"> - ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร - จำนวนสถานศึกษาหรือหน่วยงานภายนอกที่เป็นเครือข่าย
4. ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน	1. จัดหาทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ	- ปริมาณทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดการศึกษาแบบทวิภาค ข้อกำหนดต่างๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเรื่อง รูปแบบการจัดการศึกษาของนิสิต นักศึกษาทดลองเรียน

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนสามารถดำเนินการได้ในกรณีที่จำเป็น โดยขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศการรับนิสิต นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.2.3 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาและ/หรือเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับการคัดเลือกของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.2.4 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของคณะครุศาสตร์ โดยบุคคลที่จะเข้าศึกษาต้องมีความถนัดทางวิชาชีพครู มีบุคลิกภาพและจิตใจที่เหมาะสมกับวิชาชีพครู

2.3 ปัญหาของนิสิต นักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 การปรับตัวในการเรียนระบบอุดมศึกษา ซึ่งเป็นระบบเน้นการเรียนรู้ และควบคุมตนเอง

2.3.2 ความพร้อมด้านความรู้และทักษะพื้นฐานด้านวิชาการและวิชาชีพครูที่มีความแตกต่างกัน

2.3.3 มีแรงจูงใจและความเข้าใจในความเป็นครูที่แตกต่างกัน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา

2.4.1 สาขาวิชามีการจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ระบบพี่ช่วยน้อง และเพื่อนช่วยเพื่อนให้กับนิสิตใหม่โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาจากสาขาวิชาดูแล ประสานงานกับคณาจารย์ผู้สอน และผู้ปกครองในกรณีที่มีปัญหา

2.4.2 จัดปฐมนิเทศทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชา และ/หรือจัดประชุมผู้ปกครอง

2.4.3 จัดกิจกรรมเสริมสร้างแรงจูงใจ ความเข้าใจ และความพร้อมในการเข้าเรียนวิชาซีพครู

2.4.4 จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ให้กับนิสิต นักศึกษา เพื่อปรับพื้นฐานความรู้ให้สอดคล้องกับการเรียนในระดับอุดมศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	จำนวนนิสิตระดับปริญญาตรี						จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	รวม	
2558	60	-	-	-	-	60	คาดว่าจะมีผู้จบการศึกษา ตลอดหลักสูตร ปีละ 60 คน เริ่มสำเร็จการศึกษา ปี พ.ศ.2562
2559	60	60	-	-	-	120	
2560	60	60	60	-	-	180	
2561	60	60	60	60	-	240	
2562	60	60	60	60	60	300	

หมายเหตุ จำนวนนิสิตอาจเปลี่ยนแปลงตามความต้องการของผู้เรียน ตลาดแรงงาน นโยบายของมหาวิทยาลัยและจำนวนคณาจารย์

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

งบประมาณจำแนกรายละเอียดตามการเสนอตั้งงบประมาณในการผลิตบัณฑิต

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2558	2559	2560	2561	2562
ค่าบำรุงการศึกษา	270,000	540,000	810,000	1,080,000	1,350,000
ค่าลงทะเบียน	63,000	126,000	189,000	252,000	315,000
งบประมาณแผ่นดิน	3,500,000	4,000,000	4,500,000	5,000,000	5,500,000
รวมรายรับ	3,833,000	4,666,000	5,499,000	6,332,000	7,165,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2558	2559	2560	2561	2562
1. งบดำเนินงาน					
1.1 ค่าตอบแทน	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000
1.2 ค่าใช้สอย	200,000	300,000	400,000	500,000	600,000
1.3 ค่าวัสดุ	100,000	200,000	300,000	400,000	500,000
รวม (1)	600,000	800,000	1,000,000	1,200,000	1,400,000
2. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	1,000,000	2,000,000	3,000,000	4,000,000	5,000,000
รวม (2)	1,000,000	2,000,000	3,000,000	4,000,000	5,000,000
รวม (1) + (2)	1,600,000	2,800,000	4,000,000	5,200,000	6,400,000
จำนวนนักศึกษา	60	120	180	240	300
ค่าใช้จ่ายต่อหัว นักศึกษา	17,777.78	15,555.56	14,814.81	14,444.44	14,222.22

2.7 ระบบการศึกษา

เป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่ระบบการศึกษาในระบบ พ.ศ. 2554 กำหนด โดยมีรูปแบบการเทียบโอน 2 รูปแบบ คือ

2.8.1 การเทียบโอนผลการเรียน หมายความว่า การขอเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่มหาวิทยาลัยรับรองเพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการโอนหรือการเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549

2.8.2 การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ หมายความว่า การขอเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษา เพื่อนับเป็น หน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา หลักเกณฑ์การเทียบโอนให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2554

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

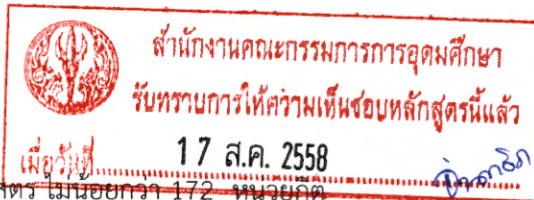
3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 172 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างของหลักสูตรสาขาวิชาการประถมศึกษา ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาชีพครูและวิชาเอก) และหมวดวิชาเลือกเสรี มีจำนวนหน่วยกิตแต่ละหมวดและ หน่วยกิตรวมทั้งหลักสูตร ดังนี้

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	172	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	136	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาชีพครู	55	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอก ไม่น้อยกว่า	81	หน่วยกิต
2.2.1 วิชาเอกเดี่ยว ไม่น้อยกว่า	71	หน่วยกิต
2.2.1.1 วิชาพัฒนาศักยภาพความเป็นครูประถมศึกษา	(63)	หน่วยกิต
2.2.1.2 วิชาเสริมสร้างสมรรถนะการสอน	(8)	หน่วยกิต
2.2.2 วิชาการสอนวิชาเอก	6	หน่วยกิต
2.2.3 วิชาการสอนวิชาเอกเพิ่มเติม ไม่น้อยกว่า	4	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต



3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดให้เรียน 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2001101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ Thai for Communication and Information Retrieval	3(3-0-6)
2001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
2001103	ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน Neighboring Language and Culture	3(3-0-6)

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1002101	การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์ Human Behavior Development	3(3-0-6)
2002102	สุนทรียนิยม Aesthetic Appreciation	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2003101	สังคมไทยและสังคมโลก Thai and Global Society	3(3-0-6)
2003102	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Natural Resources and Environments	3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม กำหนดให้เรียน 9 หน่วยกิต ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
4004101	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	3(2-2-5)
4004102	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(2-2-5)
4004103	เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ Integrated Information Technology	3(2-2-5)

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาชีพครู กำหนดให้เรียน 55 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1001101	การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Education for Sustainable Development	3(3-0-6)
1001102	หลักการและปรัชญาการศึกษา Principles and Philosophy of Education	3(3-0-6)
1001201	ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู Language and Culture for Teachers	3(3-0-6)
1014233	ความเป็นครู Teacher Professional	3(3-0-6)
1012207	จิตวิทยาสำหรับครู Psychology for Teachers	3(2-2-5)
1001204	การพัฒนาหลักสูตร Curriculum Development	3(2-2-5)
1010201	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา Educational Innovation and Information Technology	3(2-2-5)
1009301	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ Learning Measurement and Evaluation	3(2-2-5)
1001302	การจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ Learning Management and Environment for Learning	3(2-2-5)
1001303	การศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ Education for Students with Special Needs	3(3-0-6)
1013310	ผู้กำกับลูกเสือ เนตรนารี ผู้นำยุวกาชาด และผู้นำผู้บำเพ็ญประโยชน์ Scout Unit Leader, Girl Scout Cross Youth Leader, and Girl Guides Leader	3(2-2-5)
1009401	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ Research for Learning Development	3(2-2-5)
1014432	การบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษา Administration and Quality Assurance of Education	3(2-2-5)
1001403	การฝึกทักษะวิชาชีพครู 1 Practicum 1	2(0-120)
1001404	การฝึกทักษะวิชาชีพครู 2 Practicum 2	2(0-120)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1001501	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 Internship 1	6(0-360)
1001502	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 Internship 2	6(0-360)

2.2 กลุ่มวิชาเอก กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต

2.2.1 วิชาเอกเดียว กำหนดให้เรียน 71 หน่วยกิต

2.2.1.1 วิชาพัฒนาศักยภาพความเป็นครูประถมศึกษา กำหนดให้เรียน 63 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1020101	หลักการและแนวคิดทางการประถมศึกษา Principles and Concepts of Elementary Education	2(2-0-4)
1020102	พัฒนาการและการเรียนรู้ของนักเรียนประถมศึกษา Development and Learning of Elementary School Students	2(2-0-4)
1020201	ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 1 Thai Language for Elementary School Teachers 1	2(1-2-3)
1020202	ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 2 Thai Language for Elementary School Teachers 2	2(1-2-3)
1020203	คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 1 Mathematics for Elementary School Teachers 1	2(1-2-3)
1020204	คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 2 Mathematics for Elementary School Teachers 2	2(1-2-3)
1020205	วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 1 Science for Elementary School Teachers	2(1-2-3)
1020206	วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 2 Science for Elementary School Teachers 2	2(1-2-3)
1020207	สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 1 Social Studies for Elementary School Teachers 1	2(1-2-3)
1020208	สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 2 Social Studies for Elementary School Teachers 2	2(1-2-3)
1020209	ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 1 English Language for Elementary School Teachers 1	2(1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1020210	ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 2 English Language for Elementary School Teachers 2	2(1-2-3)
1020303	วิธีวิทยาการสอนภาษาไทยระดับประถมศึกษา Teaching Methodology of Thai Language for Elementary Education Level	3(2-2-5)
1020304	วิธีวิทยาการสอนคณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษา Teaching Methodology of Mathematics for Elementary Education Level	3(2-2-5)
1020305	การจัดการเรียนรู้สุขศึกษาระดับประถมศึกษา Learning Management in Health Education for Elementary Education Level	3(2-2-5)
1020306	การจัดการเรียนรู้พลศึกษาระดับประถมศึกษา Learning Management in Physical Education for Elementary Education Level	3(2-2-5)
1020307	การจัดการเรียนรู้ศิลปศึกษาระดับประถมศึกษา Learning Management in Art Education for Elementary Education Level	3(2-2-5)
1020401	วิธีวิทยาการสอนวิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษา Teaching Methodology of Science for Elementary Education Level	3(2-2-5)
1020402	วิธีวิทยาการสอนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมระดับประถมศึกษา Teaching Methodology of Social Studies, Religion and Culture for Elementary Education Level	3(2-2-5)
1020403	วิธีวิทยาการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา Teaching Methodology of English for Elementary Education Level	3(2-2-5)
1020404	การจัดการเรียนรู้ดนตรีและนาฏศิลป์ระดับประถมศึกษา Learning Management in Music and Thai Dance for Elementary Education Level	3(2-2-5)
1020405	การจัดการเรียนรู้การทำงานอาชีพและเทคโนโลยีระดับประถมศึกษา Learning Management in Career and Technology for Elementary Education Level	3(2-2-5)
1020406	การจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีระดับประถมศึกษา Learning Management in Computer and Technology for Elementary Education Level	3(2-2-5)
1020407	การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประถมศึกษา Organizing Activities for Elementary Learner Development for Elementary Education Level	2(1-2-3)
1020408	ภาษาเพื่อการสื่อสารและค้นคว้าของครูประถมศึกษา Languages for Communication and Study of Elementary School Teachers	2(1-2-3)
1020409	ภาวะผู้นำทางการประถมศึกษา Leadership in Elementary Education	2(1-2-3)

2.2.1.2 วิชาเสริมสร้างสมรรถนะการสอน

กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต โดยให้เลือกเรียน 2 กลุ่ม ต่อไปนี้

(1) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1020308	วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 3 Science for Elementary School Teachers 3	2(1-2-3)
1020309	วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 4 Science for Elementary School Teachers 4	2(1-2-3)

(2) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1020310	คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 3 Mathematics for Elementary School Teachers 3	2(1-2-3)
1020311	คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 4 Mathematics for Elementary School Teachers 4	2(1-2-3)

(3) กลุ่มวิชาภาษาไทย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1020312	ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 3 Thai Language for Elementary School Teachers 3	2(1-2-3)
1020313	ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 4 Thai Language for Elementary School Teachers 3	2(1-2-3)

(4) กลุ่มวิชาสังคมศึกษา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1020314	สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 3 Social Studies for Elementary School Teachers 3	2(1-2-3)
1020315	สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 4 Social Studies for Elementary School Teachers 4	2(1-2-3)

(5) กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1020316	ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 3 English Language for Elementary School Teachers 3	2(1-2-3)
1020317	ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 4 English Language for Elementary School Teachers 4	2(1-2-3)

2.2.2 วิชาการสอนวิชาเอก กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1020301	การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพทางการคิด Organizing Instruction for Thinking Potential Development	3(2-2-5)
1020302	การสอนคุณธรรมและค่านิยมสำหรับนักเรียนประถมศึกษา Teaching of Morals and Values for Elementary School Students	3(2-2-5)

2.2.3 วิชาการสอนวิชาเอกเพิ่มเติม กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1020410	ภาษาอังกฤษเสริมเพื่อพัฒนาสมรรถภาพครู Supplementary English for Improving Teacher Competency	3(2-2-5)
1020411	การใช้แหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาเพื่อการศึกษา Utilization of Learning Resources and Wisdom for Education	3(2-2-5)
1020412	การวิจัยและนวัตกรรมการสอนระดับประถมศึกษา Research and Innovation in Teaching for Elementary Education Level	3(2-2-5)
1020413	การแนะแนวในโรงเรียนประถมศึกษา Guidance in The Elementary School	2(1-2-3)
1020414	กิจกรรมละครเพื่อการจัดการเรียนรู้ Drama Activity for Learning Management	2(1-2-3)
1020415	การสร้างสรรค์วรรณกรรมสำหรับเด็ก Creation of Children's Literary Works	2(1-2-3)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.1.4 แผนการศึกษา

สาขาวิชาการประถมศึกษา จัดแผนการเรียนรายภาคในระบบทวิภาค ดังนี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		15
กลุ่มวิชาชีพครู		3
วิชาเอกเดี่ยว		
1020101 หลักการและแนวคิดทางการประถมศึกษา		2
รวม		20
ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		15
กลุ่มวิชาชีพครู		3
วิชาเอกเดี่ยว		
1020102 พัฒนาการและการเรียนรู้ของนักเรียนประถมศึกษา		2
รวม		20

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต
กลุ่มวิชาชีพครู		9
วิชาเอกเดี่ยว		
1020201	ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 1	2
1020203	คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 1	2
1020205	วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 1	2
1020207	สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 1	2
1020209	ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 1	2
รวม		19
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต
วิชาชีพครู		9
วิชาเอกเดี่ยว		
1020202	ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 2	2
1020204	คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 2	2
1020206	วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 2	2
1020208	สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 2	2
1020210	ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 2	2
รวม		19

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต
กลุ่มวิชาชีพครู		9
วิชาเอกเดี่ยว		
1020301	การจัดการเรียนสอนเพื่อศักยภาพทางการคิด	3
1020303	วิธีวิทยาการสอนภาษาไทยระดับประถมศึกษา	3
1020305	การจัดการเรียนรู้สุขศึกษาระดับประถมศึกษา	3
1020306	การจัดการเรียนรู้พลศึกษาระดับประถมศึกษา	3
รวม		21
ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต
กลุ่มวิชาชีพครู		6
วิชาเอกเดี่ยว		
1020302	การสอนคุณธรรมและค่านิยมสำหรับนักเรียนประถมศึกษา	3
1020304	วิธีวิทยาการสอนคณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษา	3
1020307	การจัดการเรียนรู้ศิลปศึกษาระดับประถมศึกษา	3
วิชาเสริมสร้างสมรรถนะการสอนตามความถนัดและความสนใจ		4
วิชาการสอนวิชาเอกเพิ่มเติม		2
รวม		21

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต
ชื่อวิชา		หน่วยกิต
1001403	การฝึกทักษะวิชาชีพครู 1	2
วิชาเอกเดี่ยว		
1020401	วิธีวิทยาการสอนวิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษา	3
1020402	วิธีวิทยาการสอนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมระดับประถมศึกษา	3
1020404	การจัดการเรียนดนตรีและนาฏศิลป์ระดับประถมศึกษา	3
1020405	การจัดการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีระดับประถมศึกษา	3
วิชาเสริมสร้างสมรรถนะการสอนตามความถนัดและความสนใจ		4
หมวดวิชาเลือกเสรี		3
รวม		20
ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต
ชื่อวิชา		หน่วยกิต
1001404	การฝึกทักษะวิชาชีพครู 2	2
วิชาเอกเดี่ยว		
1020403	วิธีวิทยาการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา	3
1020406	การจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีระดับประถมศึกษา	3
1020407	การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประถมศึกษา	2
1020408	ภาษาเพื่อการสื่อสารและค้นคว้าของครูประถมศึกษา	2

1020409	ภาวะผู้นำทางการประถมศึกษา	2
	วิชาการสอนวิชาเอกเพิ่มเติม	2
	หมวดวิชาเลือกเสรี	3
	รวม	19

ปีที่ 5 ภาคการศึกษาที่ 1	
ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1001501 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6
รวม	6
ปีที่ 5 ภาคการศึกษาที่ 2	
1001502 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6
รวม	6

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1002101 การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์ 3(3-0-6)

Human Behavior Development

หลักความเข้าใจชีวิต การเข้าใจตนเองและผู้อื่น การพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ การพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ การพัฒนาจิตตปัญญาศึกษา การบริหารจัดการตนเอง การทำงานร่วมกับผู้อื่น การพัฒนาภาวะผู้นำ การพัฒนาความรับผิดชอบต่อสังคม และการประยุกต์ใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิต

2001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ 3(3-0-6)

Thai for Communication and Information Retrieval

การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ การอ่านและการฟังเพื่อจับใจความ สรุปความ วิเคราะห์ ตีความ การพูดและการเขียนในรูปแบบต่างๆ เพื่อการส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ การค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งทรัพยากรสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

2001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

English for Communication

เข้าใจ ตีความ บทฟังและบทอ่านที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร ภาษาพูดและภาษาเขียนได้เหมาะสมกับบริบทและวัฒนธรรม นำเสนอข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษทั้งที่เป็นทางการและ

ไม่เป็นทางการ ฝึกกลยุทธ์ด้านกระบวนการฟัง พูด อ่านและเขียนเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการสื่อสารและการแสวงหาข้อมูล มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาและใช้ภาษาเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

2001103 ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน 3(3-0-6)
Neighboring Language and Culture

ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเพื่อนบ้าน วัฒนธรรมและประเพณีของแต่ละภาษา การออกเสียง / การเขียนพยัญชนะและสระ พัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้าน คือการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นที่ทักษะการฟัง พูด และอ่าน เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

2002102 สุนทรียนิยม 3(3-0-6)
Aesthetic Appreciation

ศาสตร์ความงามของศิลปะ 3 สาขา คือ ดนตรี ทัศนศิลป์และศิลปะการแสดง ในแง่ของต้นกำเนิด พัฒนาการ วิธีการรับรู้และประสบการณ์ทางสุนทรียภาพ ในระดับรำลึก ระดับความคุ้นเคยและระดับความซาบซึ้ง

2003101 สังคมไทยและสังคมโลก 3(3-0-6)
Thai and Global Society

พลวัตสังคมในมิติของสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองการปกครองยุคโลกาภิวัตน์ โดยศึกษาสถานการณ์ และผลกระทบต่อสังคมไทยและสังคมโลก การจัดการสังคมโดยดำเนินชีวิต ยึดหลักความพอเพียง เพื่อให้เกิดการปรับตัวอย่างรู้เท่าทันโลก

2003102 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)
Natural Resources and Environments

ความหมาย ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ โครงการและกิจกรรมที่ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม นวัตกรรมเทคโนโลยี มาตรการต่างๆ ปัญหาและสถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน การมีส่วนร่วมและวิถีชีวิตภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม

4004101 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)
Science for Quality of Life

กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ในการสื่อสารและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น การดูแลรักษาสุขภาพ กิจกรรมทักษะการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการปรับปรุงคุณภาพชีวิต ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

4004102 การคิดและการตัดสินใจ 3(2-2-5)

Thinking and Decision Making

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้น และคณิตศาสตร์พื้นฐานสำหรับชีวิตประจำวัน

4004103 เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ 3(2-2-5)

Integrated Information Technology

บทบาทความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเครือข่าย การเรียนรู้และใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้งานอินเทอร์เน็ต จริยธรรมและจรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน

2.1 กลุ่มวิชาชีพครู

1001101 การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6)

Education for Sustainable Development

กระบวนการทัศน์การพัฒนากระแสโลกและกระแสทางเลือก วิกฤตของการพัฒนาในบริบททางสังคม ความสัมพันธ์ของกระบวนการพัฒนากับการศึกษา การศึกษากับกระบวนการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อการสร้างสรรค์และสืบสานแนวทางการเป็นพลเมืองดี คุณธรรมจริยธรรมเพื่อความพอเพียงและความยั่งยืน ความสำนึก ตระหนักต่อความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่มีต่อสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม การเมืองแบบมีส่วนร่วม และความสำนึกในความเป็นพลโลก ความเข้าใจมนุษย์ในวิถีวัฒนธรรมเพื่อการบริหารจัดการความขัดแย้งด้วยวิธีแห่งสันติ

1001102 หลักการและปรัชญาการศึกษา 3(3-0-6)

Principle and Philosophy of Education

ปรัชญาและปรัชญาการศึกษา แนวคิดทฤษฎีทางการศึกษา กลวิธีการจัดการศึกษาอย่างสร้างสรรค์และมีปรัชญาเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน วิวัฒนาการของการศึกษาไทยและการศึกษาโลก หลักการ เป้าประสงค์และรูปแบบของการจัดการศึกษาร่วมสมัย บทบัญญัติว่าด้วยการศึกษาในรัฐธรรมนูญ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ การประยุกต์ใช้ปรัชญาแนวคิดและทฤษฎีทางการศึกษา ศาสนา เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมในการสร้างแนวคิดปรัชญาสถานศึกษาเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนท้องถิ่นและสังคม

1001201 ภาษาและวัฒนธรรมสำหรับครู 3(3-0-6)

Language and Culture for Teachers

ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรมของไทยและต่างประเทศ คุณค่าและความสำคัญของภาษาและวัฒนธรรมในมิติของความหลากหลายทางวัฒนธรรม ภาษาและวัฒนธรรมไทยเพื่อความเป็นครู ภาษาต่างประเทศเพื่อพัฒนาวิชาชีพครู พลวัตของภาษาไทยและภาษาต่างประเทศกับสังคมและวัฒนธรรมการใช้ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ

1014233 ความเป็นครู 3(3-0-6)

Teacher Professional

หลักการ ความสำคัญและพัฒนาการของวิชาชีพครู และองค์กรวิชาชีพครู สภาพและภาระงานของครู บทบาท หน้าที่ คุณลักษณะของครู มาตรฐานวิชาชีพครู หลักธรรมาภิบาล และความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู ระเบียบข้าราชการครู บทบัญญัติ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับครู และวิชาชีพครู จิตวิญญาณและทักษะความเป็นครู ปฏิสัมพันธ์ระหว่างครูกับผู้เรียนที่ส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพผู้เรียน การเสริมสร้างศักยภาพและสมรรถภาพความเป็นครู การจัดการความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพครู การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และการเป็นผู้นำทางวิชาการ การส่งเสริมความก้าวหน้าและการพัฒนาวิชาชีพครูเพื่อยกระดับมาตรฐานวิชาชีพ องค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม ตลอดจนการพัฒนาสู่ความเป็นครูมืออาชีพ

1012207 จิตวิทยาสำหรับครู 3(2-2-5)

Psychology for Teachers

จิตวิทยาพื้นฐานและจิตวิทยาพัฒนาการของมนุษย์ จิตวิทยาการเรียนรู้และจิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาแนะแนวและการให้คำปรึกษา จิตวิทยาสำหรับเด็กพิเศษ ความเข้าใจเกี่ยวกับธรรมชาติของผู้เรียน ปฏิบัติการนำหลักจิตวิทยาไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับพัฒนาการทางสติปัญญา รูปแบบการเรียนรู้ศักยภาพและความถนัดของผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การช่วยเหลือผู้เรียนให้เรียนรู้และพัฒนาได้ตามศักยภาพของตน การให้คำแนะนำช่วยเหลือผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น การส่งเสริมความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

1001204 การพัฒนาหลักสูตร 3(2-2-5)

Curriculum Development

ทฤษฎีหลักสูตร องค์ประกอบหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร มาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน การอาชีวศึกษาและการอุดมศึกษา หลักสูตรมาตรฐานสากล หลักสูตรการศึกษาเพื่ออาชีพ หลักสูตรสถานศึกษา ปฏิบัติการออกแบบและสร้างหลักสูตรแบบจุลภาค การ

พัฒนาหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถแตกต่างกันในแต่ละระดับการศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้
ปฏิบัติการประเมินและนำผลไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรในแต่ละวิชาเอก

1010201 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา 3(2-2-5)

Educational Innovation and Information Technology

แนวคิด ทฤษฎี รูปแบบนวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารทางการศึกษาที่ส่งเสริม
การพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ กลยุทธ์และการปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ การพัฒนา การใช้ และการเลือกใช้
รวมถึงการประเมินและนำผลไปใช้ในการพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทาง
การศึกษา การแสวงหาแหล่งเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากการใช้นวัตกรรม
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางการศึกษา

1009301 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 3(2-2-5)

Learning Measurement and Evaluation

ทฤษฎี รูปแบบ หลักการ และเทคนิคการวัดและประเมินการเรียนรู้ การประเมินผลตามสภาพ
จริง แนวทางการวัดผลและประเมินผลการเรียนในสถานศึกษา คุณสมบัติของนักวัดประเมินผล สถิติที่ใช้ใน
การวัดและประเมินผล คะแนนและการแปลความหมายคะแนน ปฏิบัติการออกแบบและพัฒนาเครื่องมือการ
วัดและประเมินผลการเรียนรู้ ปฏิบัติการวัด และประเมินผล และนำผลไปใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
และหลักสูตร

1001302 การจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ 3(2-2-5)

Learning Management and Environment for Learning

ทฤษฎีการเรียนรู้ รูปแบบ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ และการใช้สื่อการเรียนรู้ ปฏิบัติการ
ออกแบบและจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และเลือกใช้สื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน ปฏิบัติการจัดชั้น
เรียนและสร้างสรรค์กิจกรรม เพื่อสร้างเสริมพลังอำนาจในการเรียนรู้และพัฒนาด้านอารมณ์ สังคม การ
บูรณาการการจัดการเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้กับวิชาเอก การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและศูนย์การ
เรียนในสถานศึกษา การบูรณาการการเรียนรู้แบบเรียนรวม การบริหารจัดการชั้นเรียนและสิ่งแวดล้อมเพื่อการ
เรียนรู้กับวิชาเอก เทคนิคการจัดการชั้นเรียนและการจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ สำหรับผู้เรียนที่มี
ความแตกต่างกันในแต่ละระดับการศึกษา

1001303 การศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ 3(3-0-6)

Education for Students with Special Needs

ประวัติความเป็นมา คำจำกัดความ ประเภทของผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษประเภทต่าง ๆ
ได้แก่ ร่างกายหรือสุขภาพ สติปัญญา อารมณ์ สังคม ภาษา และการเรียนรู้ และเด็กที่มีความสามารถพิเศษ

ปัญหาและการให้ความช่วยเหลือผู้เรียนแต่ละประเภท แนวคิดและรูปแบบการจัดการศึกษาพิเศษ ความสำคัญ
จำเป็นและระบบการจัดการศึกษาพิเศษในประเทศไทย การจัดการเรียนการสอนผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ
ในโรงเรียนปกติ สิทธิมนุษยชน กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ

1013310 ผู้กำกับลูกเสือ เนตรนารี ผู้นำยุวกาชาดและผู้นำผู้บำเพ็ญประโยชน์ 3(2-2-5)

Scout Unit Leader, Girl Scout Cross, Youth Leader and Girl Guides Leader

ประวัติ ภูมิหลัง หลักการ กิจกรรม ประเภท พิธีการ คำปฏิญาณ และกฎลูกเสือ เนตรนารี
ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ หลักสูตรการฝึกอบรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์
การดำเนินการ และการจัดค่ายลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
การฝึกอบรมผู้กำกับลูกเสือชั้นความรู้เบื้องต้น หรือผู้บังคับบัญชาลูกเสือ หรือเนตรนารี หรือยุวกาชาด หรือผู้
บำเพ็ญประโยชน์ การพัฒนาจิตอาสา การพัฒนาจิตสาธารณะและการออกแบบกิจกรรมเพื่อพัฒนาจิตอาสา
และจิตสาธารณะ

1009401 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ 3(2-2-5)

Research for Learning Development

ทฤษฎี รูปแบบ และเทคนิคการวิจัย จรรยาบรรณนักวิจัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบวิธี
วิจัยและการออกแบบการวิจัยการเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การจัดทำโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรและการ
จัดการเรียนรู้ เครื่องมือวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวิจัย ปฏิบัติการเขียนและการนำเสนอรายงาน
การวิจัยการวิพากษ์งานวิจัยและนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

1014432 การบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษา 3(2-2-5)

Administration and Quality Assurance of Education

หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการคุณภาพการศึกษาและการบริหารการศึกษาและ
การประกันคุณภาพการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ปฏิบัติการเกี่ยวกับการออกแบบระบบ การ
วางแผน การนำแผนสู่การปฏิบัติ และการประเมินและปรับปรุงแผนการบริหารการศึกษาและการประกัน
คุณภาพการศึกษา การนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ สามารถจัดการ
คุณภาพการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง กลยุทธ์การสร้างร่วมมือ
กับบุคลากรทางการศึกษาและชุมชนเพื่อพัฒนาผู้เรียน หลักธรรมาภิบาล ตลอดจนความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่
เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา กฎระเบียบและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

1001403 การฝึกทักษะวิชาชีพครู 1 2(0-120)
Practicum1

สังเกตและเรียนรู้สภาพทั่วไปของสถานศึกษา และงานด้านต่างๆในสถานศึกษา การสังเกต การจัดการเรียนรู้และการฝึกงานเป็นผู้ช่วยครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาความเป็นครูมืออาชีพ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและการเขียนโครงการเพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การร่วมปฏิบัติธรรมหรือการจัด กิจกรรมอาสา

1001404 การฝึกทักษะวิชาชีพครู 2 2(0-120)
Practicum2

ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านวิชา 1001403 การฝึกทักษะวิชาชีพครู 1 มาก่อน
การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้หรือแผนการปฏิบัติงาน การออกแบบทดสอบ ข้อสอบหรือ เครื่องมือวัดผล ตลอดจนการตรวจข้อสอบ การให้คะแนนและการตัดสินผลการเรียน การสอบภาคปฏิบัติ และการให้คะแนนผู้เรียน การศึกษาผู้เรียนเป็นรายกรณีเพื่อแก้ปัญหาผู้เรียน การทดลองการจัดการเรียนรู้หรือ ปฏิบัติงานวิชาชีพเฉพาะด้านในสถานการณ์จำลองและในสถานศึกษา

1001501 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 6(0-360)
Internship 1

ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านวิชา 1001404 การฝึกทักษะวิชาชีพครู 2 มาก่อน
การบูรณาการองค์ความรู้ทั้งหมดในสาขาวิชาเอกมาใช้ในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และ ปฏิบัติงานครูด้านอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย การจัดทำแผนการเรียนรู้และการจัดกระบวนการเรียนรู้ การวัด และประเมินผลและนำผลไปใช้ในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือแบ่งปัน ความรู้ในการสัมมนาทางการศึกษา

1001502 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 6(0-360)
Internship 2

ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านวิชา 1001501 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 มาก่อน
ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาต่อเนื่องจากการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 การบูรณาการ องค์ความรู้ทั้งหมดในสาขาวิชาเอกมาใช้ในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และปฏิบัติงานครูด้านอื่นๆที่ ได้รับมอบหมาย การจัดทำแผนการเรียนรู้และการจัดกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลและนำผล ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือแบ่งปันความรู้ในการสัมมนาทาง การศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยประมวลองค์ความรู้ที่ได้จากการเรียนตามหลักสูตร และการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพมาจัดทำเป็นบัณฑิตนิพนธ์

2.2 กลุ่มวิชาเอก

2.2.1 รายวิชาเอกเดี่ยว

2.2.2.1 วิชาพัฒนาศักยภาพความเป็นครูประถมศึกษา

1020101 หลักการและแนวคิดทางการประถมศึกษา 2(2-0-4)

Principles and Concepts of Elementary Education

หลักการ แนวคิด และความมุ่งหมายของการประถมศึกษา ปรัชญาการศึกษา วิวัฒนาการของการประถมศึกษาไทย การจัดการประถมศึกษาของไทยและต่างประเทศ แนวคิดในการจัดหลักสูตรระดับประถมศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน การประกันคุณภาพการศึกษาระดับประถมศึกษา บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ บุคลิกภาพและคุณลักษณะที่ดีของครูประถมศึกษา

1020102 พัฒนาการและการเรียนรู้ของนักเรียนประถมศึกษา 2(2-0-4)

Development and Learning of Elementary School Students

ทฤษฎีพัฒนาการ ทฤษฎีการเรียนรู้ พฤติกรรมเด็กประถมศึกษา กระบวนการเรียนรู้ของเด็กประถมศึกษา พฤติกรรมของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ พัฒนาผู้เรียนให้เรียนรู้และพัฒนาได้ตามศักยภาพแห่งตน วิธีสอน สื่อ และการจัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กประถมศึกษา

1020201 ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 1 2(1-2-3)

Thai Language for Elementary School Teachers 1

การอ่านออกเสียงคำ ประโยค การอ่านบทร้อยแก้วและบทร้อยกรอง การอ่านจับใจความสำคัญ การตั้งคำถามเชิงเหตุผล การสรุปความรู้และข้อคิดจากเรื่องที่อ่าน การเขียนสะกดคำตามอักษรวิธี หลักการอ่านและการเขียน การเขียนสื่อสารรูปแบบต่างๆ การฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ การพูดแสดงความรู้และความคิดเห็น การพูดลำดับเรื่องราวต่างๆอย่างเป็นเหตุเป็นผล การพูดในโอกาสต่างๆ

1020202 ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 2 2(1-2-3)

Thai Language for Elementary School Teachers 2

ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020201 ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 1 มาก่อน

คำและพยางค์ สำนวน คำพังเพยและสุภาษิต ชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค ชนิดของประโยค การใช้พจนานุกรม การใช้คำราชาศัพท์และคำสุภาพ ภาษาถิ่นและภาษาต่างประเทศในภาษาไทย การแต่งบทประพันธ์ประเภทต่างๆ การอ่านวรรณคดีและวรรณกรรม นิทานพื้นบ้าน เพลงพื้นบ้าน เพลงกล่อมเด็ก บทร้องเล่นของเด็ก

- 1020203 คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 1 2(1-2-3)
 Mathematics for Elementary School Teachers 1
 ความรู้สึกเชิงจำนวน การดำเนินการของจำนวน สมบัติเกี่ยวกับจำนวน เศษส่วน จำนวนคละ
 ทศนิยม ร้อยละ ความยาว ระยะทาง น้ำหนัก พื้นที่ ปริมาตรและความจุ เงินและเวลา ทิศและแผนผัง ขนาด
 ของมุม การวัดและการคาดคะเน หน่วยวัดระบบต่างๆ
- 1020204 คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 2 2(1-2-3)
 Mathematics for Elementary School Teachers 2
 ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020203 คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 1 มาก่อน
 รูปเรขาคณิตและสมบัติของรูปเรขาคณิตหนึ่งมิติ สองมิติ และสามมิติ แบบรูป (pattern)
 ความสัมพันธ์ของแบบรูป การแก้ปัญหาเกี่ยวกับแบบรูป อัตราส่วนตรีโกณมิติ ทฤษฎีบทพีทาโกรัส
- 1020205 วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 1 2(1-2-3)
 Science for Elementary School Teachers 1
 สิ่งมีชีวิต หน่วยพื้นฐานของสิ่งมีชีวิต โครงสร้างและหน้าที่ของระบบต่างๆของสิ่งมีชีวิต
 กระบวนการดำรงชีวิต ความหลากหลายทางชีวภาพ ระบบนิเวศ การถ่ายทอดทางพันธุกรรม การทำงานของ
 ระบบต่างๆ ของสิ่งมีชีวิต วิวัฒนาการและความหลากหลายของสิ่งมีชีวิตและเทคโนโลยีชีวภาพ
- 1020206 วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 2 2(1-2-3)
 Science for Elementary School Teachers 2
 ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020205 วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 1
 โครงสร้างและองค์ประกอบของโลก สมบัติทางกายภาพของดิน หิน น้ำ อากาศ สมบัติของผิว
 โลกและบรรยากาศ วิวัฒนาการของระบบสุริยะ กาแล็กซี เอกภพ เทคโนโลยีอวกาศ
- 1020207 สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 1 2(1-2-3)
 Social Studies for Elementary School Teachers 1
 แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม หลักธรรมของพระพุทธศาสนาและศาสนาอื่น
 ระบบการเมือง การปกครอง ความหลากหลายทางวัฒนธรรม หน้าที่พลเมือง สิทธิ เสรีภาพ และการดำเนิน
 ชีวิตในสังคมไทยและสังคมโลก
- 1020208 สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 2 2(1-2-3)
 Social Studies for Elementary School Teachers 2
 ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020207 สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 1 มาก่อน

เวลาและยุคสมัยทางประวัติศาสตร์ วิธีการทางประวัติศาสตร์ พัฒนาการของมนุษยชาติจากอดีตถึงปัจจุบัน ความเป็นมาของชาติไทย บุคคลสำคัญที่มีอิทธิพลต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ในอดีต วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย แหล่งอารยธรรมที่สำคัญของโลก

1020209 ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 1 2(1-2-3)

English Language for Elementary School Teachers 1

ทฤษฎีเกี่ยวกับเสียง องค์ประกอบของเสียงและระบบเสียง สัทอักษรการถ่ายทอดเสียง โครงสร้างคำ กลุ่มคำ ประโยคและข้อความภาษาอังกฤษ หน่วยไวยากรณ์ตามทฤษฎีทางภาษาและระบบไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ

1020210 ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 2 2(1-2-3)

English Language for Elementary School Teachers 2

ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020209 ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 1 มาก่อน

การวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษ การใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน เขียน แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึกและความคิดเห็น การตีความ การถ่ายโอนข้อมูล การนำเสนอข้อมูลและความคิดรวบยอด

1020303 วิธีวิทยาการสอนภาษาไทยระดับประถมศึกษา 3(2-2-5)

Teaching Methodology of Thai Language for Elementary Education Level

ทฤษฎีในการสอนภาษา การวิเคราะห์หลักสูตรและสาระการเรียนรู้ภาษาไทยระดับประถมศึกษา ทักษะทางภาษาไทยที่สำคัญและจำเป็นสำหรับนักเรียนประถมศึกษา วิธีการและกลวิธีการสอนภาษาไทย การวิเคราะห์หนังสือแบบเรียน หนังสืออ่านประกอบ และวรรณกรรมสำหรับเด็กประถมศึกษา การบูรณาการภาษาไทยกับวิชาอื่น การสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน การเลือกใช้แหล่งและสื่อการสอน การวางแผนส่งเสริมการเรียนรู้ โครงการภาษาไทย การจัดกิจกรรมค่ายภาษาไทย การวัดและการประเมินผลวิชาภาษาไทย การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย

1020304 วิธีวิทยาการสอนคณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษา 3(2-2-5)

Teaching Methodology of Mathematics for Elementary Education Level

ความมุ่งหมาย หลักการ ทฤษฎีและขอบเขตของการสอนคณิตศาสตร์แนวใหม่ในระดับประถมศึกษา การวิเคราะห์หลักสูตรและสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษา ทักษะทางคณิตศาสตร์ที่สำคัญและจำเป็นสำหรับนักเรียนประถมศึกษา การบูรณาการคณิตศาสตร์กับวิชาอื่น การสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน การเลือกใช้แหล่งและสื่อการสอน โครงการคณิตศาสตร์ การส่งเสริมเจตคติต่อการเรียนคณิตศาสตร์ การวัดและประเมินผล การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์

- 1020305 การจัดการเรียนรู้สุขศึกษาสำหรับนักเรียนประถมศึกษา 3(2-2-5)
 Learning Management in Health Education for Elementary Education Level
 ความมุ่งหมาย ความสำคัญ และหลักการของการสอนสุขศึกษา การวิเคราะห์หลักสูตร เนื้อหาสาระสุขศึกษาระดับประถมศึกษา การจัดการเรียนรู้สุขศึกษาสำหรับนักเรียนประถมศึกษา การออกแบบแผนกิจกรรมการเรียนรู้ การบูรณาการวิชาสุขศึกษากับวิชาอื่น การสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอนบนฐานกระบวนการวิจัย การเลือกใช้แหล่งและสื่อการสอน การวัดและประเมินผล การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษา
- 1020306 การจัดการเรียนรู้พลศึกษาระดับประถมศึกษา 3(2-2-5)
 Learning Management in Physical Education for Elementary Education Level
 ความมุ่งหมาย ความสำคัญ และหลักการของการสอนพลศึกษา การวิเคราะห์หลักสูตร เนื้อหาสาระพลศึกษาระดับประถมศึกษา การจัดการเรียนรู้พลศึกษาสำหรับนักเรียนประถมศึกษา การออกแบบแผนกิจกรรมการเรียนรู้ การบูรณาการวิชาพลศึกษากับวิชาอื่น การสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน การเลือกใช้แหล่งและสื่อการสอน การวัดและประเมินผล การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนวิชาพลศึกษา
- 1020307 การจัดการเรียนรู้ศิลปศึกษาระดับประถมศึกษา 3(2-2-5)
 Learning Management in Art Education for Elementary Education Level
 ความมุ่งหมาย ความสำคัญ และหลักการของการสอนศิลปศึกษา การวิเคราะห์หลักสูตร เนื้อหาสาระศิลปศึกษาระดับประถมศึกษา การจัดการเรียนรู้ศิลปศึกษาสำหรับนักเรียนประถมศึกษา การออกแบบแผนกิจกรรมการเรียนรู้ การบูรณาการวิชาศิลปศึกษากับวิชาอื่น การสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอนบนฐานกระบวนการวิจัย การเลือกใช้แหล่งและสื่อการสอน การวัดและประเมินผล การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนวิชาศิลปศึกษา
- 1020401 วิธีวิทยาการสอนวิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษา 3(2-2-5)
 Teaching Methodology of Science for Elementary Education Level
 ความมุ่งหมาย หลักการ ทฤษฎีและขอบเขตของการสอนวิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษา ความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทักษะทางวิทยาศาสตร์ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมความรู้เจตคติ และทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การวิเคราะห์หลักสูตรและสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษา การออกแบบแผนกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ การวางแผนส่งเสริมการเรียนรู้ โครงการวิทยาศาสตร์ การจัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมการสอน การวัดและประเมินผล การบูรณาการวิทยาศาสตร์กับวิชาอื่น การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์

- 1020402 **วิธีวิทยาการสอนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมระดับประถมศึกษา** 3(2-2-5)
Teaching Methodology of Social Studies, Religion and Culture for Elementary Education Level
ความมุ่งหมายและหลักการของการสอนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม การวิเคราะห์หลักสูตรและสาระการเรียนรู้ การออกแบบแผนกิจกรรมการเรียนรู้ การบูรณาการสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมกับวิชาอื่น การสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอนบนฐานกระบวนการวิจัย การเลือกใช้แหล่งและสื่อการสอน การวัดและประเมินผล การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- 1020403 **วิธีวิทยาการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา** 3(2-2-5)
Teaching Methodology of English for Elementary Education Level
การศึกษาเชิงวิเคราะห์และการปฏิบัติการใช้ภาษาอังกฤษในโรงเรียนประถม ทักษะทางภาษาอังกฤษที่สำคัญและจำเป็นสำหรับนักเรียนประถมศึกษาการวิเคราะห์หลักสูตรและสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา หลักและทฤษฎีการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่ผู้เริ่มเรียน การจัดโครงการเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ การออกแบบแผนกิจกรรมการเรียนรู้ การบูรณาการกับวิชาอื่น การสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอนบนฐานกระบวนการวิจัย การเลือกใช้แหล่งและสื่อการสอน การวัดและประเมินผล การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ
- 1020404 **การจัดการเรียนรู้ดนตรีและนาฏศิลป์ระดับประถมศึกษา** 3(2-2-5)
Learning Management in Music and Thai Dance for Elementary Education Level
ความมุ่งหมาย ความสำคัญ และหลักการของการสอนดนตรีและนาฏศิลป์ การวิเคราะห์หลักสูตรเนื้อหาสาระดนตรีและนาฏศิลป์ระดับประถมศึกษา การจัดการเรียนรู้ดนตรีและนาฏศิลป์สำหรับนักเรียนประถมศึกษา การออกแบบแผนกิจกรรมการเรียนรู้ การบูรณาการวิชาดนตรีและนาฏศิลป์กับวิชาอื่น การสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอนบนฐานกระบวนการวิจัย การเลือกใช้แหล่งและสื่อการสอน การวัดและประเมินผล การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนวิชาดนตรีและนาฏศิลป์
- 1020405 **การจัดการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีระดับประถมศึกษา** 3(2-2-5)
Learning Management in Career and Technology for Elementary Education Level
ความมุ่งหมาย ความสำคัญ และหลักการของการสอนการงานอาชีพและเทคโนโลยี การวิเคราะห์หลักสูตรและ เนื้อหาสาระการงานอาชีพระดับประถมศึกษา กิจกรรมพื้นฐานการงานอาชีพและเทคโนโลยีสำหรับนักเรียนประถมศึกษา การจัดการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีสำหรับนักเรียนประถมศึกษา การออกแบบแผนกิจกรรมการเรียนรู้ การบูรณาการวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยีกับวิชาอื่น การสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอนบนฐานกระบวนการวิจัย การเลือกใช้แหล่งและสื่อการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและการประเมินผล การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ

- 1020406 การจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีระดับประถมศึกษา 3(2-2-5)
 Learning Management in Computer and Technology for Elementary Education Level
 ความมุ่งหมาย ความสำคัญ และหลักการของการสอนคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี การวิเคราะห์
 หลักสูตรและการสอนคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสำหรับนักเรียนประถมศึกษา ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ
 คอมพิวเตอร์ การสร้างและการคัดเลือกโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในระดับประถมศึกษา การสร้างสรรค์นวัตกรรม
 การออกแบบแผนกิจกรรมการเรียนรู้ การบูรณาการวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีกับวิชาอื่น การสร้าง
 นวัตกรรมการเรียนการสอนบนฐานกระบวนการวิจัย การเลือกใช้แหล่งและสื่อการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้
 การวัดและการประเมินผล การฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี
- 1020407 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประถมศึกษา 2(1-2-3)
 Organizing Activities for Elementary Learner Development for Elementary Education
 Level
 ความหมายและความสำคัญของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประเภทของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนใน
 ระดับประถมศึกษา หลักการ แนวคิด และแนวปฏิบัติในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การฝึกปฏิบัติการจัด
 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
- 1020408 ภาษาเพื่อการสื่อสารและค้นคว้าของครูประถมศึกษา 2(1-2-3)
 Languages for Communication and Study of Elementary School Teachers
 กลวิธีการอ่านภาษาไทยเพื่อจับใจความสำคัญ การลำดับความคิด การใช้วิจารณ์ญาณรับสาร
 จากสื่อ บทความ และงานวิจัย ศึกษาและฝึกปฏิบัติการพูดภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในโอกาสต่างๆ
 การพูดให้เหมาะสมแก่กาลเทศะและบุคคล ศึกษาและปฏิบัติกลวิธีการเขียนรายงานจดหมายรูปแบบต่างๆ
 การทำบันทึกข้อความ การนำเสนองานในรูปแบบต่างๆ การเขียนบรรณานุกรมและการอ้างอิงแหล่งข้อมูล
 การสังเคราะห์ข้อบกพร่องเพื่อการแก้ปัญหาในการสื่อสาร
- 1020409 ภาวะผู้นำทางการประถมศึกษา 2(1-2-3)
 Leadership in Elementary Educational
 สภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางแก้ไขตลอดจนแนวโน้มปัจจุบันของการประถมศึกษาไทย
 กระบวนการสร้างวิสัยทัศน์ของการจัดการประถมศึกษา พัฒนาการด้านหลักสูตรการเรียนการสอนและการจัด
 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แนวทางใหม่ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับนักเรียนประถมศึกษาทั้งในและ
 ต่างประเทศ การนิเทศการสอนและการบริหารจัดการสถานศึกษาในยุคปฏิรูปการศึกษา ลักษณะผู้นำ
 คุณธรรมของผู้นำ แนวคิดการเปลี่ยนแปลง ผู้นำกับการเปลี่ยนแปลง

2.2.1.2 วิชาเสริมสร้างสมรรถนะการสอน

(1) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์

1020308 วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 3 2(1-2-3)
 Science for Elementary School Teachers 3

ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020205 วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 2
 สมบัติของวัสดุและสาร แรงยึดเหนี่ยวระหว่างอนุภาค การเปลี่ยนสถานะ การเกิดสารละลาย
 และการเกิดปฏิกิริยาเคมีของสาร สมการเคมี และการแยกสาร

1020309 วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 4 2(1-2-3)
 Science for Elementary School Teachers 4

ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020308 วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 3
 แรงแม่เหล็กไฟฟ้า แรงโน้มถ่วง แรงนิวเคลียร์ การออกแรงกระทำต่อวัตถุ การเคลื่อนที่ของวัตถุ
 แรงเสียดทาน โมเมนต์ การเปลี่ยนรูปพลังงาน สมบัติและปรากฏการณ์ของแสง เสียงและวงจรไฟฟ้า

(2) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

1020310 คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 3 2(1-2-3)
 Mathematics for Elementary School Teachers 3

ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020204 คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 2 มาก่อน
 ความคิดรวบยอดเกี่ยวกับจำนวนจริง อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละ เลขยกกำลัง รากที่สองและ
 รากที่สามของจำนวนจริง การประมาณค่า ระบบสมการและอสมการเชิงเส้น

10204311 คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 4 2(1-2-3)
 Mathematics for Elementary School Teachers 4

ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020409 คณิตศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 3 มาก่อน
 เขตและการดำเนินการของเซต การให้เหตุผล นิพจน์ ความสัมพันธ์และฟังก์ชัน ลำดับเลขคณิต
 ลำดับเรขาคณิต สถิติและความน่าจะเป็น การรวบรวมข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลในรูปของกราฟและ
 แผนภูมิ

(3) กลุ่มวิชาภาษาไทย

1020312 ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 3 2(1-2-3)

Thai Language for Elementary School Teachers 3

ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020202 ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 2 มาก่อน

การอ่านเพื่อความเข้าใจ การอ่านคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ความรู้จากการอ่าน การเสนอความคิดจากการอ่านอย่างมีเหตุผล หลักการเขียนทางวิชาการ การเขียนวิเคราะห์วิจารณ์ การประพันธ์นวนิยายและเรื่องสั้น ภาษาสื่อสารมวลชน การพูดแสดงความคิดเห็น การวิเคราะห์ การวิจารณ์ และการประเมินสิ่งที่ได้จากการฟังและดู

1020313 ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 4 2(1-2-3)

Thai Language for Elementary School Teachers 4

ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020312 ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 3 มาก่อน

ธรรมชาติของภาษา อิทธิพลของภาษา ลักษณะของภาษาไทย การวิเคราะห์โครงสร้างภาษา เสียง คำ ประโยค และความหมาย คำบาลี สันสกฤต สำนวนภาษาไทย การอ่านและตีความวรรณกรรมไทย วรรณคดีและวรรณกรรมวิจารณ์ การเขียนวรรณคดีและวรรณกรรมเชิงสร้างสรรค์

(4) กลุ่มวิชาสังคมศึกษา

1020314 สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 3 2(1-2-3)

Social Studies for Elementary School Teachers 3

ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020208 สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 2 มาก่อน

ลักษณะกายภาพของโลก แหล่งทรัพยากร ภูมิอากาศของประเทศไทย ภูมิภาคต่างๆ ของโลก การใช้แผนที่และเครื่องมือทางภูมิศาสตร์ การนำเสนอข้อมูลภูมิสารสนเทศ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

1020315 สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 4 2(1-2-3)

Social Studies for Elementary School Teachers 4

ข้อกำหนด: ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020314 สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 3 มาก่อน

แนวคิด ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น สถาบันทางเศรษฐกิจต่างๆ และความร่วมมือกันทางเศรษฐกิจในสังคมโลก หลักเศรษฐกิจพอเพียง วิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างประเทศไทยกับประเทศในภูมิภาคต่างๆ ในโลกด้วยวิธีการทางประวัติศาสตร์และสังคมศาสตร์

(5) กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

- 1020316 ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 3 2(1-2-3)
English Language for Elementary School Teachers 3
- **ข้อกำหนด:** ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020210 ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 2 มาก่อน
การใช้ระดับของภาษา มารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมเพื่อนำไปใช้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ การเปรียบเทียบความแตกต่างโครงสร้างประโยค ข้อความ สำนวน คำพังเพย สุภาษิต และบทกลอนของภาษาอังกฤษและภาษาไทย
- 1020317 ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 4 2(1-2-3)
English Language for Elementary School Teachers 4
- ข้อกำหนด:** ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา 1020316 ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 3 มาก่อน
การอภิปรายวิถีชีวิต ความเชื่อ และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา การสืบเสาะหาข้อมูลเพื่อการแสดงความคิดเห็น และการนำเสนอข้อมูล/ข้อเท็จจริงจากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ ด้วยการพูดและการเขียน การใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้น

2.2.2 วิชาการสอนวิชาเอก

- 1020301 การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพทางการคิด 3(2-2-5)
Organizing Instruction for Thinking Potential Development
การทำงานของสมองที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ ความสัมพันธ์ระหว่างสมองกับกระบวนการเรียนรู้ ทฤษฎีและหลักการที่เกี่ยวข้องกับการคิดและการพัฒนาสติปัญญา ความสำคัญจำเป็นในการฝึกความคิดระดับสูง แนวทางและกลยุทธ์ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้เด็กพัฒนาความสามารถในการคิดไปตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพการปฏิสัมพันธ์กับเด็ก ทักษะการคิดที่เป็นพื้นฐานและทักษะการคิดตามแนวพุทธศาสนา การประเมินทักษะความคิดระดับสูงเบื้องต้น และการบูรณาการกลยุทธ์ในการใช้ทักษะความคิดระดับสูงกับการเรียนการสอน
- 1020302 การสอนคุณธรรมและค่านิยมสำหรับนักเรียนประถมศึกษา 3(2-2-5)
Teaching of Morals and Values for Elementary School Students
ความหมายและความสำคัญของคุณธรรม และค่านิยม การเกิดและการเปลี่ยนแปลงค่านิยม ค่านิยมในสังคมทั้งในอดีตและปัจจุบัน การสร้างและการพัฒนาคุณธรรมและค่านิยมสำหรับนักเรียนประถมศึกษา การสร้างค่านิยมทางวัฒนธรรมไทย มารยาทและการปฏิบัติตนในสังคม บทบาทและหน้าที่พลเมืองและพลโลก การปลูกฝังคุณธรรมและค่านิยมโดยผสมผสานในกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการจัดประสบการณ์ทั้งในและนอกห้องเรียน

2.2.3 วิชาการสอนวิชาเอกเพิ่มเติม

- 1020410 ภาษาอังกฤษเสริมเพื่อพัฒนาสมรรถภาพครู 3(2-2-5)
 Supplementary English for Improving Teacher Competency
 ศึกษากลวิธีการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อจับใจความ ทารายละเอียดของเรื่อง และสรุปความจาก เนื้อความในสาระต่างๆ ของหลักสูตร กลวิธีการใช้ภาษาอังกฤษในชั้นเรียนเพื่อการสื่อสารและบูรณาการ กิจกรรมการเรียนการสอน ศึกษาและฝึกปฏิบัติเทคนิคการพูดภาษาอังกฤษกับบุคคลต่างๆ ทั้งที่เป็นทางการ และไม่เป็นทางการในบริบทต่างๆ ทางสังคม รวมทั้งการวิเคราะห์และแก้ไขข้อบกพร่องในการใช้ภาษาทั้งภาษา พูดและภาษาเขียน
- 1020411 การใช้แหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาเพื่อการศึกษา 3(2-2-5)
 Utilization of Learning Resources and Wisdom for Education
 ความหมาย ขอบข่ายและคุณค่าของแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญา แนวคิด สภาพและปัญหา ของแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน ประเภทและลักษณะองค์ประกอบของแหล่งการเรียนรู้และ ภูมิปัญญา เครือข่ายการเรียนรู้และบทบาทของแหล่งการเรียนรู้ต่อการศึกษาไทย แนวทางการพัฒนาและ ให้บริการแหล่งการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพกลุ่มเป้าหมาย ชุมชน และสังคม การพัฒนาและบริหารจัดการ แหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชน
- 1020412 การวิจัยและนวัตกรรมการสอนระดับประถมศึกษา 3(2-2-5)
 Research and Innovation in Teaching for Elementary Education Level
 ประเด็นปัจจุบันเกี่ยวกับการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้ของเด็กประถมศึกษา ความเคลื่อนไหวทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์ในการสอน การวิจัยและประยุกต์ใช้แนวคิดใหม่ การใช้และการพัฒนานวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้บนฐาน กระบวนการวิจัย การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากการใช้นวัตกรรม ประยุกต์และพัฒนานวัตกรรมจากภูมิปัญญา ที่เหมาะสม สอดคล้องกับรูปแบบการสอนสาระมาตรฐานการศึกษาและผู้เรียน
- 1020413 การแนะแนวในโรงเรียนประถมศึกษา 2(1-2-3)
 Guidance in The Elementary School
 ความหมาย ความสำคัญ ปรัชญา และหลักการจัดกิจกรรมแนะแนวสำหรับนักเรียนประถมศึกษา ประเภทของการแนะแนว หลักในการศึกษารายกรณี การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้ครบทุกด้าน การใช้ กระบวนการแนะแนวเพื่อพัฒนาความสามารถและศักยภาพของผู้เรียน และเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง ผู้เรียน บ้าน และโรงเรียน

- 1020414 กิจกรรมละครเพื่อการจัดการเรียนรู้ 2(1-2-3)
 Drama Activity for Learning Management
 หลักการและทฤษฎีของการละคร การใช้ละครเป็นสื่อและกระบวนการพัฒนาการแสดงออก
 ของเด็ก การส่งเสริมบุคลิกภาพและความคิด การบูรณาการใช้ละครในบทเรียนภาษาไทยและสังคมศึกษา
 ประเภทของละครสำหรับเด็กประถม การจัดการละครประกอบการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับสถานการณ์
 ต่างๆ
- 1020415 การสร้างสรรค์วรรณกรรมสำหรับเด็ก 2(1-2-3)
 Creation of Children's Literary Works
 วรรณกรรมประเภทร้อยแก้ว บทกลอน บทละครสั้น นิทาน และเพลงกล่อมเด็กทั้งของไทยและ
 ต่างประเทศเป็นภาษาอังกฤษ เรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องในงานวรรณกรรม เรียนรู้วิธีการเลือก
 วรรณกรรมและวิธีการสอนที่เหมาะสมในการฝึกการจัดการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะภาษา
 สำหรับเด็ก

3.2 ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษสาขาวิชาการประถมศึกษา



3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา
1.	3449xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสุภาเพ็ญ เตชะเพิ่มผล	กศ.ม. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม, 2536 ค.บ. (การประถมศึกษา) วิทยาลัยครูพระนคร, 2527
2.	1101xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวกุลกานูจน์ สุวรรณรักษ์	กศ.ม. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2555 วท.บ. (คหกรรมศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2551
3.	3349xxxxxxxx	อาจารย์	นางวราภรณ์ ศรีอยุธย์	กศ.ม. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2547 ค.บ. (การแนะแนว) วิทยาลัยครูธนบุรี, 2529 ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2526
4.	1529xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาววิชา วิวคำ	ค.ม. (วิจัยการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553 รปค.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2550 ศษ.บ. (ประถมศึกษา) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2549
5.	1930xxxxxxxx	อาจารย์	ว่าที่ร้อยตรีหญิงแฝงกมลเพชรเกลี้ยง	กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2556 ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2554

หมายเหตุ : ประวัติ ภาระงานสอน และผลงานทางวิชาการ ดูที่ภาคผนวก ก

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา
1.	3449xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสุภาเพ็ญ เตชะเพิ่มผล	กศ.ม. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม, 2536 ค.บ. (การประถมศึกษา) วิทยาลัยครูพระนคร, 2527
2.	1101xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวกุลกาญจน์ สุวรรณรักษ์	กศ.ม. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2555 วท.บ. (คหกรรมศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2551
3.	3349xxxxxxxx	อาจารย์	นางวราภรณ์ ศรีอยุธยา	กศ.ม. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2547 ค.บ. (การแนะแนว) วิทยาลัยครูธนบุรี, 2529 ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2526
4.	1529xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาววิชญา ผิวคำ	ค.ม. (วิจัยการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553 รปศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2550 ศษ.บ. (ประถมศึกษา) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2549
5.	1930xxxxxxxx	อาจารย์	ว่าที่ร้อยตรีหญิงแฝงกมลเพชรเกลี้ยง	กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2556 ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยทักษิณ, 2554
6.	3100xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวอินทัย แทนสวัสดิ์	ค.ศ. (อุดมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553 กศ.ม. (วัดผลการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2546 บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2539
7.	3600xxxxxxxx	อาจารย์	นางภิญญาพัชญ์ ปลาภัตทอง	กศ.ด (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2551 กศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2536 กศ.บ. (จิตวิทยาการแนะแนว) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา, 2531

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา
8.	3320xxxxxxxx	อาจารย์	นายจิตตวิสุทธิ วิมุตติปัญญา	ปร.ต. (หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์, 2557 ค.ม. (หลักสูตรและการสอน) มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์, 2551 ค.บ. (ฟิสิกส์) สถาบันราชภัฏสุรินทร์, 2541
9.	3101xxxxxxxx	รองศาสตราจารย์	นางเอี่ยมพร เสียรศิริ	กศ.ม. (แนะแนว) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2522 กศ.บ. (ชีววิทยา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาสารคาม, 2513
10.	3102xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวกุลธิดา พุ่งคาโน	กศ.ม. (การประถมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2550 ค.บ. (การประถมศึกษา) สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา, 2545
11.	3700xxxxxxxx	อาจารย์	นางณัฐมน พันธุ์ชาติ	กศ.ม. (บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2553 กศ.ม. (จิตวิทยาการแนะแนว) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2547 ค.บ. (พลศึกษา) วิทยาลัยครูนครปฐม, 2534

หมายเหตุ : ประวัติ ภาระงานสอน และผลงานทางวิชาการ ดูที่ภาคผนวก ข

3.2.3 อาจารย์พิเศษ ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต มีความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้น ในหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตจึงได้มีการกำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต มีดังนี้

1. มีบุคลิกลักษณะความเป็นครู มีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานศึกษา/สถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
3. บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปพัฒนางานได้

4. มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับครู นิสิตร่วมฝึกประสบการณ์ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน
5. คิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อสร้างบทเรียนและนวัตกรรมที่สอดคล้องกับบทเรียน
6. สามารถใช้เทคโนโลยีได้
7. มีความกล้าในการแสดงออก และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผลตามหลักวิชาการ

4.2 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 1 และ 2 ของชั้นปีที่ 4 และ 5

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดให้มีการปฏิบัติงานวิชาชีพครูในภาคเรียนที่ 1 และ 2 ชั้นปีที่ 4 และฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูป ในภาคเรียนที่ 1 และ 2 ชั้นปีที่ 5

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย

ในการทำโครงงานหรือวิจัยในหลักสูตรนี้มีอยู่ในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

5.1 รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นการทำงานวิจัยในหัวข้อที่ เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ความรู้ ประสบการณ์โดยมีรายงานที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด

5.1.1 คำอธิบายโดยย่อ

การวิจัยรายบุคคลที่มุ่งเน้นความรู้และการแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจ และความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ โดยใช้วิธีการศึกษาค้นคว้าจากแหล่งสืบค้นข้อมูลต่างๆ อาทิเช่น สำนักวิทยบริการฐานข้อมูลทางการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ ภายใต้การแนะนำและการให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดของอาจารย์

5.1.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตสามารถบูรณาการความรู้และสามารถทำงานอย่างเป็นระบบ มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัย สามารถทำวิจัยเบื้องต้นเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาทางการศึกษาและสามารถเขียนผลงานวิจัยเพื่อการสื่อสารได้

5.1.3 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 5

5.1.4 จำนวนหน่วยกิต

5.1.5 การเตรียมการ

การกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ติดต่อสถานศึกษา เพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อีกทั้งศึกษาตัวอย่างโครงการและงานวิจัย

5.1.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาและประเมินผลจากบัณฑิตนิพนธ์ที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลาและนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูต่อสาธารณชน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต นักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. ประพฤติตนเหมาะสม สอดคล้องกับหลักคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอนโดยกำหนดให้มีรายวิชาในหลักสูตรที่ใช้การสอนแบบเน้นกระบวนการคิด การยกกรณีตัวอย่างที่มีประเด็นปัญหาเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม วิถีชีวิตของจรรยาบรรณวิชาชีพครู และการสอนโดยเน้นกระบวนการกลุ่มที่สามารถส่งเสริมและสอดแทรกด้านคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ และความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม</p> <p>2. ใช้กลยุทธ์ด้านการจัดกิจกรรมเสริม โดยกำหนดให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการด้านคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมการไหว้ครู ปฏิบัติธรรม เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม กิจกรรมด้านจิตอาสาที่สาขาวิชาหรือมหาวิทยาลัยจัดขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้เข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการขององค์กรต่างๆ ในสังคม</p>
2. มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอนโดยมอบหมายงานกลุ่มเพื่อฝึกทักษะการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ รวมทั้งการแบ่งหน้าที่การทำงานในกลุ่ม เพื่อเป็นการฝึกให้ผู้เรียนได้มีโอกาสทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี</p>
3. มีทักษะในการค้นคว้า ศึกษา และเรียนรู้ด้วยตนเอง	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอนที่มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง</p> <p>2. ส่งเสริม แนะนำแหล่งข้อมูลและวิธีการค้นหาข้อมูลที่ต้องการด้วยตนเอง เช่น การเรียนรู้ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p>
4. ตระหนักในคุณค่าศิลปวัฒนธรรม	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอน โดยกำหนดให้อาจารย์ วิทยากร ตลอดจนผู้เชี่ยวชาญในแต่ละรายวิชา เน้นการให้ความรู้ทั้งเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ กำหนดให้ใช้วิธีสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเหมาะสม สอดคล้องกับรายวิชาที่รับผิดชอบ อาทิ การบรรยาย การอภิปราย การสอนโดยการใช้บทบาทสมมติ การยกกรณีตัวอย่าง การใช้โครงการที่เกี่ยวข้องกับศิลปวัฒนธรรมเป็นหลัก เพื่อสร้างจิตสำนึก รักศิลปวัฒนธรรม</p> <p>2. ใช้กลยุทธ์ด้านจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะต่างๆ อาทิ กำหนดให้ผู้เรียนและผู้สอนจัดเข้ามีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรมด้านการเผยแพร่อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม เป็นต้น</p>

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำหรับรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รวบรวมไว้เป็นเอกสารประกอบ 1 เล่ม การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดูรายละเอียดจากรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) วิชาศึกษาทั่วไป

2.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มวิชาเอก)

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในหมวดวิชาเฉพาะด้านนั้น ได้พัฒนาผลการเรียนรู้โดยจำแนกเป็นรายข้อตามกลุ่มวิชา โดยกำหนดสัญลักษณ์ไว้ด้านท้ายผลการเรียนรู้แต่ละข้อเพื่อให้ทราบถึงกลุ่มวิชาที่จะพัฒนาผลการเรียนรู้นั้นๆ ดังนี้

- * หมายถึง มาตรฐานผลการเรียนรู้กลุ่มวิชาชีพครู
- ** หมายถึง มาตรฐานผลการเรียนรู้กลุ่มวิชาเอก

2.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีคุณธรรม จริยธรรมสำหรับครู และมีจรรยาบรรณวิชาชีพครู*	1. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี (Dialectics) ในประเด็นวิกฤตด้านคุณธรรม จริยธรรมของสังคม และวิชาการ รวมทั้งประเด็นวิกฤตของจรรยาบรรณวิชาชีพครู	1. วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธี
2. แสดงพฤติกรรมทางจริยธรรม ทั้งทางการพูด การแสดงความคิดเห็นและการกระทำ*	2. การเรียนรู้โดยการปฏิสัมพันธ์เชิงปฏิบัติการ (Interactive action learning) เช่น การอภิปรายกลุ่ม บทบาทสมมติ สถานการณ์จำลอง	2. วัดและประเมินจากกลุ่มเพื่อน
3. มีคุณธรรมจริยธรรมสำหรับครูระดับประถมศึกษา**	3. การใช้กรณีศึกษา (Case Study) 4. การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง เช่น การทำกิจกรรมจิตอาสา การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปีตลอดหลักสูตร 5. การเรียนรู้จากต้นแบบ (Role model) เช่น ครูผู้สอน วิทยากร บุคคลตัวอย่างในสังคมหรือท้องถิ่น หรือบุคคลในประวัติศาสตร์	3. วัดและประเมินผลงานกรณีศึกษา 4. วัดและประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปีตลอดหลักสูตร

2.2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความรอบรู้ในด้านความรู้ทั่วไป และวิชาชีพครู*</p> <p>2. มีความรู้หลักการและทฤษฎีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์การศึกษา*</p> <p>3. มีความสามารถในการประมวลความรู้ รวบรวมงานวิจัย และนำเสนอผลการวิจัย *</p> <p>4. มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร และสื่อการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนที่มีความแตกต่างกัน *</p> <p>5. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ระดับประถมศึกษาอย่างกว้างขวางลึกซึ้ง และเป็นระบบ **</p> <p>6. ตระหนักในหลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องอย่างบูรณาการ มีความหมายและยั่งยืน **</p> <p>7. มีความเข้าใจความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้านในสาขาวิชาการประถมศึกษาอย่างลึกซึ้ง **</p> <p>8. ตระหนักถึงความสำคัญของการวิจัย และการพัฒนานวัตกรรมในการแก้ปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องทางด้านการประถมศึกษา **</p>	<p>1. การวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้และการเรียนรู้แบบสืบสอบ (Inquiry method)</p> <p>2. การทบทวนวรรณกรรมและสรุปองค์ความรู้</p> <p>3. การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตขององค์ความรู้และทฤษฎี</p> <p>4. การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Collabarative learning) เพื่อประยุกต์และประเมินค่าองค์ความรู้ในสถานการณ์โลกแห่งความจริง</p> <p>5. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย</p> <p>6. การเรียนรู้จากสถานการณ์จริงจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา หรือจากวิทยากรภายนอก</p>	<p>1. วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้</p> <p>2. วัดและประเมินจากผลการทบทวนวรรณกรรมและสรุปองค์ความรู้</p> <p>3. วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์วิภาษวิธี</p> <p>4. วัดและประเมินจากการเรียนรู้แบบร่วมมือ</p> <p>5. วัดและประเมินจากการเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย</p> <p>6. วัดและประเมินความเข้าใจของนิสิต นักศึกษาจากการสะท้อนคิด</p>

2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความสามารถในการสืบค้นข้อมูล ทำความเข้าใจ เลือกสรรข้อมูล และสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์การศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและการแก้ปัญหา*</p> <p>2. มีความคิดริเริ่มในการพัฒนาวิชาชีพครูและนำเสนอทางเลือกใหม่เพื่อการพัฒนาศาสตร์ทางการศึกษา *</p> <p>3. มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแสดงความรู้ ความคิดเห็น ต่อวิกฤตการณ์ทางการศึกษา และวิชาชีพครู เพื่อพัฒนาทางวิชาชีพ หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ *</p> <p>4. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สร้างความรู้ใหม่และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ *</p> <p>5. สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และนำความรู้เกี่ยวกับ แนวคิดทฤษฎีและหลักการที่ เกี่ยวข้องในศาสตร์สาขาวิชาการประถมศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ แก้ปัญหา การพัฒนาผู้เรียน และการวิจัยต่อยอดองค์ความรู้ **</p> <p>6. มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติงานอย่างมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาการ ระดับประถมศึกษา **</p>	<p>1. การวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นวิกฤตทางวิชาการ วิชาชีพ และทางสังคม (Problem-based learning)</p> <p>2. การทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ (Research-based learning)</p> <p>3. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอย่างมีวิสัยทัศน์ (Research and Development และ Vision-based learning)</p> <p>4. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ คิดสืบสาว คิดสังเคราะห์ และคิดอย่างมีวิจารณญาณ</p>	<p>1. วัดและประเมินจากผลการวิเคราะห์แบบวิภาษวิธีเกี่ยวกับประเด็นทางวิกฤตทางวิชาการ วิชาชีพ และทางสังคม</p> <p>2. วัดและประเมินจากผลการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่</p> <p>3. วัดและประเมินจากผลการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม</p> <p>4. วัดและประเมินความสามารถทางปัญญาทั้งทางการคิดที่เป็นนามธรรม และการแสดงที่เป็นรูปธรรม</p>

2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความใส่ใจช่วยเหลือเกื้อกูลผู้ที่เกี่ยวข้องและเอื้อต่อการให้งานกลุ่มสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์*</p> <p>2. มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และส่วนรวม มีความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่ม และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น *</p> <p>3. มีความไวในการรับรู้ความรู้สึก เอาใจใส่ในการรับฟัง และพัฒนาความสัมพันธ์กับผู้เรียนระดับประถมศึกษา **</p> <p>4. สามารถพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลอย่างมีความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ **</p> <p>5. เคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อผู้เรียน และเพื่อนร่วมงานด้วยความเข้าใจอย่างเป็นกัลยาณมิตร **</p>	<p>1. การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ (Participative learning through action)</p> <p>2. การเป็นผู้นำแบบมีส่วนร่วม (Share leadership) ในการนำเสนองานวิชาการ</p> <p>3. การคิดให้ความเห็นและการรับฟังความเห็นแบบสะท้อนกลับ (Reflective thinking)</p> <p>4. การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง จากการทำงานเป็นคู่ หรือเป็นกลุ่ม เพื่อฝึกการยอมรับในความแตกต่าง</p>	<p>1. วัดและประเมินจากผลการเรียนแบบร่วมมือ</p> <p>2. วัดและประเมินจากผลการศึกษาค้นคว้า</p> <p>3. วัดและประเมินจากผลการนำเสนอผลงานกลุ่ม และการเป็นผู้นำอภิปรายซักถาม</p> <p>4. วัดและประเมินความสามารถในการทำงานเป็นทีม และการใช้ภาษาสื่อความคิดได้อย่างสร้างสรรค์</p>

2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติหรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูด ภาษาเขียน และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม *</p> <p>2. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เพื่อประมวลความรู้ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม *</p> <p>3. มีความไวในการวิเคราะห์และสรุปความคิดรวบยอดข้อมูลข่าวสาร สำหรับผู้เรียนระดับประถมศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ **</p> <p>4. สามารถสื่อสาร มีดุลยพินิจในการเลือกใช้ภาษา และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศสำหรับผู้เรียนระดับประถมศึกษาได้อย่างเหมาะสม **</p> <p>5. ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ภาษา และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร การเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน **</p>	<p>1. การติดตามวิเคราะห์ และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษาจากข่าวหนังสือพิมพ์</p> <p>2. การสืบค้นและนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>3. การเรียนรู้จากต้นแบบในการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร สืบค้น เช่น วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ</p>	<p>1. วัดและประเมินจากผลการติดตามวิเคราะห์ และนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษา</p> <p>2. วัดและประเมินจากผลการสืบค้นและนำเสนอรายงานประเด็นสำคัญด้านการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>3. การสังเกตพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีในระหว่างกระบวนการเรียนรู้และจากผลของการสื่อความคิดและการสื่อสารผ่านเทคโนโลยี</p>

2.2.6 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ รูปแบบกึ่งทางการ และรูปแบบไม่เป็นทางการ อย่างสร้างสรรค์ *</p> <p>2. มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ*</p> <p>3. มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่สอนได้อย่างเหมาะสม*</p> <p>4. มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนระดับประถมศึกษาที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งที่เป็นทางการ รูปแบบกึ่งทางการ และรูปแบบไม่เป็นทางการอย่างสร้างสรรค์ **</p> <p>5. มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนระดับประถมศึกษาที่หลากหลาย ทั้งที่มีความสามารถพิเศษ ที่มีความสามารถปานกลาง และที่มีความต้องการพิเศษ **</p> <p>6. มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกประถมศึกษาอย่างบูรณาการ **</p>	<p>1. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ก่อนปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา</p> <p>2. การปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษา (Field based learning through action)</p> <p>3. การเรียนรู้จากต้นแบบ เช่น ครูประจำชั้น ครูพี่เลี้ยง หรือครูต้นแบบ</p>	<p>1. วัดและประเมินจากผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูก่อนปฏิบัติการสอน</p> <p>2. วัดและประเมินจากผลการปฏิบัติการสอนเต็มเวลา</p> <p>3. สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้และการพัฒนาการสอน จากการสะท้อนคิดในห้องเรียน และจากสังเกตการสอนระหว่างทดลองสอน</p>

3. มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้จำแนกเป็น 2 ส่วน คือ มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะด้าน สรุปได้ดังนี้

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำแนกเป็น 5 ด้าน ดังนี้

3.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีความกตัญญูกตเวที
- 3) มีความมีระเบียบวินัย และรับผิดชอบต่อตัวเอง
- 4) มีความเสียสละ
- 5) มีความสามัคคี

3.1.2 ด้านความรู้

- 1) มีความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา
- 2) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้
- 3) มีความสามารถในการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่
- 4) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์ใหม่ และชีวิตจริง

3.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์
- 2) มีความสามารถในการสร้างมโนทัศน์
- 3) มีความสามารถในการคิดอย่างมีเหตุผล
- 4) มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ
- 5) มีความสามารถในการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์

3.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- 2) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 3) มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์
- 4) มีความฉลาดทางอารมณ์
- 5) มีความสามารถในการบริหารจัดการและภาวะผู้นำ

3.1.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
- 2) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลข
- 4) รู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร

3.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มวิชาเอก)

มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะนั้น ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาชีพครู และกลุ่มวิชาเอก โดยได้กำหนดสัญลักษณ์ไว้ด้านท้ายผลการเรียนรู้แต่ละข้อ เพื่อให้เกิดแสดงถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มวิชาและเกิดความชัดเจนในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

*	หมายถึง	มาตรฐานผลการเรียนรู้กลุ่มวิชาชีพครู
**	หมายถึง	มาตรฐานผลการเรียนรู้กลุ่มวิชาเอก

3.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีคุณธรรม จริยธรรม สำหรับครูและมีจรรยาบรรณวิชาชีพครู *
- 2) แสดงพฤติกรรมทางจริยธรรม ทั้งทางการพูด การแสดงความคิดเห็น และการกระทำ *
- 3) มีคุณธรรมจริยธรรมสำหรับครูระดับประถมศึกษา **

3.2.2 ด้านความรู้

- 1) มีความรอบรู้ในด้านความรู้ทั่วไป และวิชาชีพครู *
- 2) มีความรู้หลักการและทฤษฎีในองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์การศึกษา *
- 3) มีความสามารถในการประมวลความรู้ รวบรวมงานวิจัยและนำเสนอผลการวิจัย *
- 4) มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนที่มีความแตกต่างกัน *
- 5) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการด้านการจัดการเรียนรู้ระดับประถมศึกษาอย่างกว้างขวางลึกซึ้ง และเป็นระบบ **
- 6) ตระหนักในหลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องอย่างบูรณาการ มีความหมาย และยั่งยืน **
- 7) มีความเข้าใจความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้านในสาขาวิชาการประถมศึกษาอย่างลึกซึ้ง **
- 8) ตระหนักถึงความสำคัญของการวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมในการแก้ปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องทางด้านการประถมศึกษา **

3.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถในการสืบค้นข้อมูล ทำความเข้าใจเลือกสรรข้อมูล และสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์การศึกษาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและการแก้ปัญหา *
- 2) มีความคิดริเริ่มในการพัฒนาวิชาชีพครูและนำเสนอทางเลือกใหม่เพื่อการพัฒนาศาสตร์ทางการศึกษา *
- 3) มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแสดงความรู้ ความคิดเห็นต่อวิกฤตการณ์ทางการศึกษาและวิชาชีพครู เพื่อการพัฒนาทางวิชาชีพ หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ *
- 4) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สร้างความรู้ใหม่และประยุกต์ใช้การปฏิบัติงานได้ *

- 5) สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และนำความรู้เกี่ยวกับ แนวคิดทฤษฎีและหลักการที่เกี่ยวข้องในศาสตร์สาขาวิชาการประถมศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ แก้ปัญหา การพัฒนาผู้เรียน และการวิจัยต่อยอดองค์ความรู้ **
- 6) ความเป็นผู้นำในการปฏิบัติงานอย่างมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาการระดับประถมศึกษา **

3.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความใส่ใจช่วยเหลือเกื้อกูลผู้ที่เกี่ยวข้องและเอื้อต่อการให้งานกลุ่มสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ *
- 2) ความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม มีความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น *
- 3) มีความไวในการรับรู้ความรู้สึก เอาใจใส่ในการรับฟัง และพัฒนาความสัมพันธ์กับผู้เรียนระดับประถมศึกษา **
- 4) สามารถพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลอย่างมีความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ **
- 5) เคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อผู้เรียน และเพื่อนร่วมงานด้วยความเข้าใจอย่างเป็นกัลยาณมิตร **

3.2.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติหรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูด และภาษาเขียน และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม *
- 2) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อประมวลความรู้ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์การศึกษาได้อย่างเหมาะสม *
- 3) มีความไวในการวิเคราะห์ และสรุปความคิดรวบยอดข้อมูลข่าวสารสำหรับผู้เรียนระดับประถมศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ **
- 4) สามารถสื่อสาร มีดุลยพินิจในการเลือกใช้ภาษา และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศสำหรับผู้เรียนระดับประถมศึกษาได้อย่างเหมาะสม **
- 5) ตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ภาษา และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร การเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน **

3.2.6 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- 1) มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ รูปแบบกึ่งทางการ และรูปแบบไม่เป็นทางการอย่างสร้างสรรค์ *
- 2) มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้ *
- 3) มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่สอนได้อย่างเหมาะสม *

- 4) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนระดับประถมศึกษาที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งที่เป็นทางการ รูปแบบกึ่งทางการ และรูปแบบไม่เป็นทางการอย่างสร้างสรรค์ **
- 5) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนระดับประถมศึกษาที่หลากหลาย ทั้งที่มีความสามารถพิเศษ ที่มีความสามารถปานกลาง และที่มีความต้องการพิเศษ **
- 6) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกประถมศึกษาอย่างบูรณาการ **

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชา	1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม					2. ด้านความรู้				3. ด้านทักษะปัญญา					4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																							
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																							
2001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ	●		●		●	●	●	●	●	●	●		●		●	●				●	●	●	
2001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●		●		●	●	●	●	●	●	●		●		●	●				●	●	●	
2001103 ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน	●	●	●			●	●		●	●						●				●	●		
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์																							
1002101 การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	
2002102 สุนทรียนิยม			●	●	●	●	●	●	●	●	●					●	●	●		●	●	●	
2003101 สังคมไทยและสังคมโลก	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	
2003102 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●		
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์																							
4004101 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	●		●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	
4004102 การคิดและการตัดสินใจ	●		●	○	○	●	●	○	○	●		○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	
4004103 เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาชีพครูและกลุ่มวิชาเอก)

รายวิชา	1.ด้าน คุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้								3. ด้านทักษะปัญญา						4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ					5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					6.ด้านทักษะ การจัด การเรียนรู้							
	1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6							
กลุ่มวิชาชีพครู																																			
1001101 การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		○			●	○							●	○	●	●			○	●					●	●							○		
1001102 หลักการและปรัชญาการศึกษา	●	●		○	●								○		●				●	●					○	●							○		
1001201 ภาษาและวัฒนธรรม สำหรับครู	●	○		●	○								●		●	○			○	●					●	○					●		○		
1014233 ความเป็นครู	●	●		●	●	●								●					●	●					○	○					○	○	○		
1012207 จิตวิทยาสำหรับครู	○	○		●	●		●						●	●	●	●			●	●						○					○	○			
1001204 การพัฒนาหลักสูตร		○		●	●		●						○	●	●	○			○	○						●					●	●	●		
1010201 นวัตกรรม และเทคโนโลยี สารสนเทศทางการศึกษา		○		●	●		○						●	○					●						○	●					○				
1009301 การวัดและประเมินผล การเรียนรู้	○	●		●	●								●			○			●	○					●	○					○				
1001302 การจัดการเรียนรู้และ สิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้	○	●		○	●		○						●		●	●			●	●					○						●	●	●		

รายวิชา	1.ด้าน คุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้								3. ด้านทักษะปัญญา						4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					6.ด้านทักษะ การจัด การเรียนรู้							
	1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6							
1001303 การศึกษาสำหรับ ผู้ที่มีความต้องการพิเศษ	●			●	○	○						○						●						○						●	●				
1013310 ผู้กำกับลูกเสือ เนตรนารี ผู้นำยุวกาชาด และผู้นำ ผู้บำเพ็ญประโยชน์	●	●		○	○		○					○	○	○	○			●	●					○	○					○	○				
1009401 การวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้	○	●		●	●	●						●			○			●	○					●	○					○					
1014432 การบริหารและ การประกันคุณภาพการศึกษา		○		○	●							●			●				●					●	○										
1001403 การฝึกทักษะวิชาชีพครู 1	●	●		●	●		●					○	○	○				●	●					●						●	●	●			
1001404 การฝึกทักษะวิชาชีพครู 2	●	●		●	●		●					○	○	○	○			●	●					●	●					●	●	●			
1001501 การปฏิบัติการสอน ในสถานศึกษา 1	●	●		●	●	●	●					○	●	○	●			●	●					●	●					●	●	●			
1001502 การปฏิบัติการสอน ในสถานศึกษา 2	●	●		●	●	●	●					○	●	○	●			●	●					●	●					●	●	●			

รายวิชา	1.ด้าน คุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้								3. ด้านทักษะปัญญา						4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ					5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					6.ด้านทักษะ การจัด การเรียนรู้					
	1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
กลุ่มวิชาเอก																																	
วิชาเอกเดี่ยว																																	
1020101 หลักการและแนวคิดทางการ ประถมศึกษา			●					●	●	●	○						●	○			○	●	○			○	○	●			○	○	●
1020102 พัฒนาการและการเรียนรู้ ของนักเรียนประถมศึกษา			●					●	●	●	○						●	○			●	●	○			○	○	●			○	●	○
1020201 ภาษาไทยสำหรับครู ประถมศึกษา 1			●					●	●	●	○						●	●			○	●	○			●	○	○			●	○	○
1020202 ภาษาไทยสำหรับครู ประถมศึกษา 2			●					●	●	●	○						●	●			○	●	○			●	○	○			●	○	○
1020203 คณิตศาสตร์สำหรับครู ประถมศึกษา 1			●					●	●	●	○						●	●			○	●	○			●	○	○			●	○	○
1020204 คณิตศาสตร์สำหรับครู ประถมศึกษา 2			●					●	●	●	○						●	●			○	●	○			●	○	○			●	○	○
1020205 วิทยาศาสตร์สำหรับครู ประถมศึกษา 1			●					●	●	●	○						●	●			○	●	○			●	○	○			●	○	○
1020206 วิทยาศาสตร์สำหรับครู ประถมศึกษา 2			●					●	●	●	○						●	●			○	●	○			●	○	○			●	○	○
1020207 สังคมศึกษาสำหรับครู ประถมศึกษา 1			●					●	●	●	○						●	●			○	●	○			●	○	○			●	○	○
1020208 สังคมศึกษาสำหรับครู ประถมศึกษา 2			●					●	●	●	○						●	●			○	●	○			●	○	○			●	○	○

รายวิชา	1.ด้าน คุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้								3. ด้านทักษะปัญญา						4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ					5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					6.ด้านทักษะ การจัด การเรียนรู้					
	1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
1020209 ภาษาอังกฤษสำหรับครู ประถมศึกษา 1			●					●	●	●	○					●	●			○	●	○			●	○	○				●	○	○
1020210 ภาษาอังกฤษสำหรับครู ประถมศึกษา 2			●					●	●	●	○					●	●			○	●	○			●	○	○				●	○	○
1020303 วิธีวิทยาการสอนภาษาไทย ระดับประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○				●	●	●
1020304 วิธีวิทยาการสอน คณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○				●	●	●
1020305 การจัดการเรียนรู้สุขศึกษา ระดับประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○				●	●	●
1020306 การจัดการเรียนรู้พลศึกษา ระดับประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○				●	●	●
1020307 การจัดการเรียนรู้ศิลปศึกษา ระดับประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○				●	●	●
1020401 วิธีวิทยาการสอนวิทยาศาสตร์ ระดับประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○				●	●	●
1020402 วิธีวิทยาการสอนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมระดับประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○				●	●	●
1020403 วิธีวิทยาการสอน ภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○				●	●	●
1020404 การจัดการเรียนรู้ดนตรีและ นาฏศิลป์ระดับประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○				●	●	●

รายวิชา	1.ด้าน คุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้								3. ด้านทักษะปัญญา						4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ					5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					6.ด้านทักษะ การจัด การเรียนรู้						
	1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	
1020405 การจัดการเรียนรู้การงาน อาชีพระดับประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○					●	●	●
1020406 การจัดการเรียนรู้ คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีระดับ ประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○					●	●	●
1020407 การจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ระดับประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○					●	●	●
1020408 ภาษาเพื่อการสื่อสารและ ค้นคว้าของครูประถมศึกษา			●					○	○	●	●					●	○			●	●	○			●	●	●					○	○	○
1020406 ภาวะผู้นำทางการ ประถมศึกษา			●					●	●	●	●					●	●			●	●	●			●	●	●					○	○	○
วิชาเสริมสร้างสมรรถภาพการสอน																																		
1020308 วิทยาศาสตร์สำหรับครู ประถมศึกษา 3			●					●	●	●	○					●	●			○	●	○			●	○	○					●	○	○
1020309 วิทยาศาสตร์สำหรับครู ประถมศึกษา 4			●					●	●	●	○					●	●			○	●	○			●	○	○					●	○	○
1020310 คณิตศาสตร์สำหรับครู ประถมศึกษา 3			●					●	●	●	○					●	●			○	●	○			●	○	○					●	○	○
1020311 คณิตศาสตร์สำหรับครู ประถมศึกษา 4			●					●	●	●	○					●	●			○	●	○			●	○	○					●	○	○
1020312 ภาษาไทยสำหรับครู ประถมศึกษา 3			●					●	●	●	○					●	●			○	●	○			●	○	○					●	○	○

รายวิชา	1.ด้าน คุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้								3. ด้านทักษะปัญญา						4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					6.ด้านทักษะ การจัด การเรียนรู้					
	1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6
1020313 ภาษาไทยสำหรับครู ประถมศึกษา 4			●					●	●	●	○					●	●			○	●	○			●	○	○				●	○	○
1020314 สังคมศึกษาสำหรับครู ประถมศึกษา 3			●					●	●	●	○					●	●			○	●	○			●	○	○				●	○	○
1020315 สังคมศึกษาสำหรับครู ประถมศึกษา 4			●					●	●	●	○					●	●			○	●	○			●	○	○				●	○	○
1020316 ภาษาอังกฤษสำหรับครู ประถมศึกษา 3			●					●	●	●	○					●	●			○	●	○			●	○	○				●	○	○
1020317 ภาษาอังกฤษสำหรับครู ประถมศึกษา 4			●					●	●	●	○					●	●			○	●	○			●	○	○				●	○	○
วิชาการสอนวิชาเอก																																	
1020301 การจัดการเรียนการสอนเพื่อ พัฒนาศักยภาพทางการคิด			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○				●	●	●
1020302 การสอนคุณธรรมและ ค่านิยมสำหรับนักเรียนประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	●			●	●	○			●	●	○				●	●	●
วิชาการสอนวิชาเอกเพิ่มเติม																																	
1020410 ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนา สมรรถนะครู			●					○	●	○	○					●	○			●	●	○			●	●	●				○	○	○
1020411 การใช้แหล่งการเรียนรู้และ ภูมิปัญญาเพื่อการศึกษา			●					○	●	○	●					●	●			○	●	●			●	●	●				●	○	○
1020412 การวิจัยและนวัตกรรมการ สอนระดับประถมศึกษา			●					○	○	●	●					●	●			●	●	○			●	●	●				○	○	●

รายวิชา	1.ด้าน คุณธรรม จริยธรรม			2.ด้านความรู้								3. ด้านทักษะปัญญา						4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ					5.ด้านทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					6.ด้านทักษะ การจัด การเรียนรู้					
	1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6					
1020413 การแนะแนวในโรงเรียน ประถมศึกษา			●					●	●	○	○					●	○			●	●	○			●	●	○				○	○	○
1020414 กิจกรรมละครเพื่อการ จัดการเรียนรู้			●					○	●	●	○					●	○			●	●	●			●	●	●				○	○	●
1020415 การสร้างสรรค์วรรณกรรม สำหรับเด็ก			●					○	●	●	○					●	○			●	○	○			●	●	●				○	○	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต นักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต นักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ดังต่อไปนี้

2.1.1 มีคณะกรรมการตรวจสอบรายละเอียดของรายวิชารายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม และกิจกรรมเสริมความเป็นครูตลอดหลักสูตร รวมทั้งการกำกับให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

2.1.2 สถานศึกษาที่รับนิสิตนิสิตไปปฏิบัติการสอนในสาขาวิชาเฉพาะด้านหรือวิชาเอก มีการประเมินนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

2.1.3 ผู้ใช้บัณฑิตมีส่วนร่วมในการทวนสอบผลการเรียนรู้

2.1.4 มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกร่วมทวนสอบผลการเรียนรู้

การทวนสอบในระดับรายวิชา สาขาวิชาให้นิสิตนักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

การทวนสอบในระดับหลักสูตร สามารถทำได้โดยจัดให้มีการสอบประมวลความรู้แก่นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาตลอดหลักสูตร และจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงาน อาชีพ

2.2.2 ตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาที่เข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ

2.2.3 ประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.4 ประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือ สัมภาษณ์เมื่อมีโอกาส ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณลักษณะด้านอื่นๆ ของบัณฑิตที่จะสำเร็จการศึกษา และจะเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้นๆ

2.2.5 ประเมินจากศิษย์เก่า ที่ไปประกอบอาชีพ ในด้านความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งความรู้ในศาสตร์สาขาอื่นที่เกี่ยวข้องที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต หลังสำเร็จการศึกษา รวมทั้งเปิดโอกาสให้ศิษย์เก่าได้เสนอข้อคิดเห็นเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

2.2.6 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ประเมินหลักสูตร หรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนิสิตนักศึกษาในการเรียน และคุณลักษณะอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนิสิตนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นิสิตนักศึกษาต้องสอบไล่ได้สัญลักษณ์ A, B+, B, C+, C, D+, D จึงถือว่าสอบผ่านวิชานั้นๆ หากสอบไล่ได้เกรด E ถือว่าสอบไม่ผ่าน และกรณีเป็นวิชาบังคับตามหลักสูตร นิสิตนักศึกษาต้องลงทะเบียนใหม่ ในกรณีเป็นวิชาเลือก นิสิตนักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิชาอื่นแทนวิชาที่สอบไม่ผ่านได้

3.2 นิสิตนักศึกษาที่เข้าศึกษาเพื่อรับปริญญา จะต้องสอบไล่ได้ครบทุกลักษณะวิชา ตามหลักสูตรกำหนดและมีจำนวนหน่วยกิต ครบตามสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งต้องได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

3.3 ผ่านกิจกรรมภาคบังคับ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยากำหนด

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศแนะแนวความเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/สถาบัน คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร พร้อมมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ เป็นต้น

1.3 กำหนดแนวทางให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การฝึกอบรมคณาจารย์ใหม่ด้านการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล การศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

1.4 การพัฒนาด้านการวิจัย การสนับสนุนงบประมาณ หรือส่งเสริมการจัดเงินทุนสำหรับนักวิจัยหน้าใหม่เพื่อผลิตผลงานวิจัย และการเข้าร่วมเป็นคณะผู้วิจัยร่วมกับนักวิจัยอาวุโส

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 จัดอบรมหรือส่งเสริมอาจารย์ให้เข้าร่วมการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผล รวมทั้งส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง เช่น การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การอบรมความรู้จากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก รวมทั้งการประชุมสัมมนาวิชาการต่างๆ ศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชน

2.2 การพัฒนาวิชาการ ส่งเสริมการจัดทำผลงานเพื่อพัฒนาเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ส่งเสริมให้คณาจารย์ไปศึกษาต่อ

2.3 การจัดทำเว็บไซต์ เอกสารเผยแพร่ การพัฒนาความรู้ เพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัยต่อการพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.4 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ และคุณธรรม ส่งเสริมการทำวิจัยและสนับสนุนงบประมาณหรือจัดเงินทุนเพื่อผลิตผลงานวิจัย สร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ รวมทั้งให้มีผลงานตีพิมพ์ในระดับชาติและนานาชาติ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรดำเนินงานในรูปคณะกรรมการประจำหลักสูตร ซึ่งทำหน้าที่กำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้านวิชาการ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนตามหลักสูตร อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เรียน ประสานงานกับมหาวิทยาลัยและเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น และมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารคณะ และอาจารย์ผู้สอน ติดตามการดำเนินงาน และรวบรวมข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามปัจจัยคุณภาพต่างๆ เทียบกับแผนงานในการทบทวนทิศทาง และวัตถุประสงค์สำหรับใช้ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินงานดังนี้

1.1 มีการประกันคุณภาพภายใน

1.2 มีการรายงานผลการประกันคุณภาพภายในต่อสภาสถาบัน

1.3 มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงหลักสูตร

1.4 ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน ควรอย่างน้อย 5 ข้อ ดังนี้

1.4.1 มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิฯ

1.4.2 มีการวางแผนดำเนินการหลักสูตร ดังนี้

1) จัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2

2) จัดทำรายละเอียดของรายวิชาตามแบบ มคอ.3

3) จัดทำรายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.4

1.4.3 มีการดำเนินการตามแผนและการจัดทำรายงานผล ดังนี้

1) รายงานผลการดำเนินการรายวิชา ตามแบบ มคอ.5

2) รายงานผลการดำเนินการประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.6

3) รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7

1.4.4 มีการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่ผ่านมา

1.4.5 มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิฯ

1.5 กำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่สะท้อนการดำเนินงานตามมาตรฐานคุณวุฒิฯ ดังนี้

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน
<p>1. การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน</p> <p>1.1 การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>1.2 การพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอน</p> <p>(1) การพัฒนาการเรียนการสอนคณาจารย์ใหม่</p> <p>(2) การพัฒนาการเรียนการสอนคณาจารย์ประจำการ</p> <p>(3) การพัฒนาบุคลากรด้านการสนับสนุนการเรียนการสอน</p>	<p>1) มีการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรอย่างน้อย 1 ครั้งใน 5 ปี</p> <p>2) มีการปฐมนิเทศคณาจารย์ใหม่ด้านการจัดการเรียนการสอนทุกคน</p> <p>3) มีการพัฒนาคณาจารย์ประจำการด้านวิธีการสอนและวิธีการวัดผลอย่างน้อย 1 ครั้งใน 2 ปีทุกคน</p> <p>4) มีการพัฒนาบุคลากรด้านการสนับสนุนการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 ครั้งใน 2 ปีทุกคน</p>
<p>2. การวางแผนการดำเนินการหลักสูตร</p> <p>2.1 การจัดคณะกรรมการบริหารหลักสูตร</p> <p>2.2 การจัดกิจกรรมเสริมความเป็นครู</p> <p>2.3 การจัดคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>2.4 การจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2</p> <p>2.5 การจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ 4</p>	<p>1) มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่ครบวงจรคือวางแผนการสอน จัดการสอนและประเมินผลการสอน</p> <p>2) มีโครงการกิจกรรมเสริมความเป็นครูเป็นรายปี ทุกปี ตลอดหลักสูตร โดยมีคณะกรรมการบริหารโครงการและมีการประเมินผลการเข้าโครงการของนิสิตเป็นรายบุคคล เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาควบคู่กับผลการเรียนรายวิชาตามหลักสูตร</p> <p>3) มีคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์</p> <p>4) ให้จัดทำรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) ตามมาตรฐานคุณวุฒิฯ สาขาวิชา</p> <p>5) จัดทำรายละเอียดของรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนามตามมาตรฐานคุณวุฒิฯ</p>
<p>3. การดำเนินการตามแผนและการจัดทำรายงานผล</p> <p>3.1 การจัดสรรทรัพยากร</p> <p>(1) อาคารสถานที่สำหรับการเรียนการสอน</p> <p>(2) สื่อคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอน</p> <p>(3) อาคารสถานที่สำหรับการวิจัย</p>	<p>1) มีอาคารสถานที่ที่มีปริมาณและคุณภาพเหมาะสมกับการเรียนการสอนและจำนวนนิสิต</p> <p>2) มีสื่อคอมพิวเตอร์ปริมาณและคุณภาพเหมาะสมกับการเรียนการสอนและจำนวนนิสิต</p> <p>3) มีอาคารสถานที่ที่มีปริมาณและคุณภาพเหมาะสมเอื้ออำนวยต่อการวิจัย</p>

ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน
<p>(4) หนังสือห้องสมุด</p> <p>(5) การจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ตามอัธยาศัย</p> <p>3.2 การจัดการเรียนการสอนและรายงานผล</p> <p>(1) การจัดการประมวลการสอนรายวิชา</p> <p>(2) การรายงานผลการดำเนินการรายวิชาตามแบบ มคอ.5</p> <p>(3) การรายงานผลการดำเนินการประสพการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.6</p> <p>(4) การรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรตามแบบ มคอ.7</p>	<p>4) มีหนังสือในห้องสมุดจำนวนเพียงพอกับวิชาเอกที่เปิดสอน</p> <p>5) มีการจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>6) มีประมวลการสอนรายวิชาที่ครอบคลุมพุทธิพิสัย จิตพิสัย และทักษะพิสัย</p> <p>7) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชาที่สอนทุกภาคการศึกษา</p> <p>8) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการประสพการณ์ภาคสนามที่เปิดสอนทุกภาคการศึกษา</p> <p>9) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรทุกปีการศึกษา</p>
<p>4. การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงาน</p> <p>4.1 การประเมินการสอนของคณาจารย์</p> <p>4.2 การพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและกลยุทธ์การสอน</p> <p>4.3 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต</p> <p>4.4 การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การเรียนการสอน</p>	<p>1) มีการประเมินการสอนของคณาจารย์ทุกภาคการศึกษา</p> <p>2) มีนำผลการประเมินการสอนมาใช้ในการปรับปรุงประมวลการสอนรายวิชา โดยระบุไว้ในประมวลการสอนในภาคการศึกษาถัดไป</p> <p>3) มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตที่ครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้</p> <p>4) มีการรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนต่อสภามหาวิทยาลัยทุกปี</p>
<p>5. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิฯ</p>	<p>1) มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิฯของผู้สำเร็จการศึกษาทุกรุ่น</p>

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน การสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนิสิต นักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

มหาวิทยาลัยมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีหนังสือ และฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น ส่วนระดับคณะก็มีหนังสือ ตำราเฉพาะทาง นอกจากนี้คณะมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 จัดให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ ทรัพยากร สื่อ และช่องทางการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนทั้งการศึกษาในห้องเรียน นอกห้องเรียน และเพื่อการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง อย่างเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

2.3.2 ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของมหาวิทยาลัย ทำการการจัดซื้อจัดหาหนังสือและตำราเรียนที่จำเป็นเพื่อเข้าหอสมุดกลาง และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือ

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

2.4.1 จัดทำบันทึกการใช้งาน และสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้บริการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน และสื่อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกันทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติการ

2.4.2 การจัดบุคลากรเพื่อดูแล และอำนวยความสะดวกในการใช้ห้องปฏิบัติการและทรัพยากรภายในสาขาวิชา และประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อ อุปกรณ์ ทรัพยากร โดยให้อาจารย์และผู้เกี่ยวข้องเสนอข้อมูลของทรัพยากรที่จำเป็นเพิ่มเติมทุกๆ ระยะเวลาที่กำหนด

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การรับอาจารย์ใหม่มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาการประถมศึกษา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผล เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

3.3.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ มีนโยบายเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมสอนบางรายวิชา และบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

3.3.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ มีนโยบายเชิญอาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันอื่น เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาบัณฑิตนิพนธ์ร่วม และคณะกรรมการสอบบัณฑิตนิพนธ์

3.3.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ กำหนดให้อาจารย์พิเศษมีแผนการสอนตามคำอธิบายรายวิชา เพื่อประกอบการสอน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ประสานงาน

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

การกำหนดคุณสมบัติบุคลากรสนับสนุนเป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและคุณวุฒิให้เป็นไปตามหน้าที่ความรับผิดชอบ

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

4.2.1 สร้างความเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร

4.2.2 จัดฝึกอบรมในด้านการปฏิบัติงานในหน้าที่และการบริหารจัดการอย่างสม่ำเสมอ

4.2.3 สนับสนุนให้บุคลากรได้ร่วมงานกับอาจารย์ในโครงการบริการทางวิชาการ และโครงการวิจัยของสาขาวิชา

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต นักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

สาขาวิชามีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นิสิตนักศึกษาทุกคน โดยนิสิตนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียน สามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นิสิตนักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ นิสิตนักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นิสิตนักศึกษา

5.2 การอุดหนุนของนักศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กล่าวถึงความมุ่งหมายของการจัดการศึกษาไว้ในมาตรา 6 ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจสติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม ในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

อย่างมีความสุข และได้กล่าวถึงกระบวนการเรียนรู้ไว้ในมาตรา 7 ว่า ต้องปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิเสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมของชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง และได้กล่าวถึงการจัดการศึกษาในมาตรา 22 ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

คณะครุศาสตร์ในฐานะที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ผลิตและพัฒนาคุณภาพครูให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของการเป็นวิชาชีพชั้นสูง จึงได้พัฒนาหลักสูตรสำหรับผลิตครูสาขาการประถมศึกษาที่มีมาตรฐาน และบริหารหลักสูตรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิตได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และความพึงพอใจให้กับผู้ใช้บัณฑิตดังนี้

6.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร จะดำเนินการวิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงานและสังคมอย่างต่อเนื่อง

6.2 ดำเนินการติดตามผลการปฏิบัติงานของนิสิต ที่ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานต่างๆ ภายหลังจากจบการศึกษาไปแล้วเป็นระยะ โดยเก็บข้อมูลจากบัณฑิต ผู้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงาน

6.3 ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
(1) คณาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X	
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรห้าปี)	X	X	X	X	X	
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X	
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X	
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X	

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต/นักศึกษาตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X	
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการ ประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงาน ที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X	
(8) คณาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการ จัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X	
(9) คณาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่าง น้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X	
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการ พัฒนาวិชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X	
(11) ระดับความพึงพอใจของนิสิต/นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X	X
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0						X

ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินผ่านคือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 จากตารางตัวบ่งชี้การดำเนินงาน และ อย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1) การประชุมอาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำหรือข้อเสนอแนะของ อาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน

2) อาจารย์รับผิดชอบ/อาจารย์ผู้สอนรายวิชา ขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ท่านอื่น หลัง การวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชา

3) การสอบถามจากนิสิตนักศึกษา ถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ โดยใช้แบบสอบถามหรือ การสนทนากับกลุ่มนิสิตนักศึกษา ระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอน

4) ประเมินจากการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา จากพฤติกรรมกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผล การสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- 1) การประเมินการสอนโดยนิสิตนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- 2) ประเมินการสอนของอาจารย์จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรม งานที่มอบหมายแก่นิสิตนักศึกษา โดยคณะกรรมการประเมินของคณะ
- 3) การทดสอบผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาเทียบเคียงกับสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน
- 4) ทำการสำรวจเพื่อประเมินประสิทธิภาพการสอนของคณาจารย์ โดยแจกแบบประเมินให้กับนักศึกษาในแต่ละรายวิชาก่อนสิ้นภาคการศึกษา ข้อมูลที่ได้จะถูกวิเคราะห์ และส่งให้คณาจารย์ผู้สอนแต่ละคนในภาคการศึกษาถัดไป เพื่อใช้เป็นผลป้อนกลับในการปรับปรุงการสอนและรายวิชาของตน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

- 1) นักศึกษาปัจจุบัน โดยใช้แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์นักศึกษาปัจจุบันเกี่ยวกับความคาดหวังจากหลักสูตร และแนวทางการนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ต่างๆ จากหลักสูตรไปใช้ในการประกอบวิชาชีพในอนาคต
- 2) บัณฑิตใหม่ โดยใช้แบบสอบถามบัณฑิตที่สำเร็จในหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และความสอดคล้องของลักษณะงานกับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ต่างๆ ที่ได้รับจากหลักสูตร
- 3) คณะกรรมการภายในสาขาวิชา โดยการพิจารณาและประเมินหลักสูตรจากคณะกรรมการภายในสาขาวิชา
- 4) ผู้ทรงคุณวุฒิ โดยการพิจารณาและประเมินหลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก และผู้ประเมินภายนอกจากหน่วยงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา
- 5) สถานประกอบการผู้ใช้บัณฑิต โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ในหมวด 7 ข้อ 7 โดยผู้ประเมินระดับสาขาวิชาที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- 1) รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนิสิตนักศึกษา อาจารย์ผู้สอน ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อทำการปรับปรุงหลักสูตรในทุก 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของสังคม
- 2) วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร
- 3) เสนอการปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1.

ชื่อ - นามสกุล นางสุภาเพ็ญ เตชะเพิ่มผล
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2536 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาประถมศึกษา
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 พ.ศ. 2527 ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา
 วิทยาลัยครูพระนคร

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ การประถมศึกษา และภาษาไทย

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานแต่งเรียบเรียง

สุภาเพ็ญ เตชะเพิ่มผล. (2546). เอกสารประกอบการสอน วิชาคณิตวิทยาภูมิปัญญาท้องถิ่น. กรุงเทพฯ :
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. เอกสารอัดสำเนา.

ผลงานวิจัย

สุภาเพ็ญ เตชะเพิ่มผล. (2536). การเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์และ
 เจตคติของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 68 สำนักงานการประถมศึกษา
 จังหวัดสระบุรี ระหว่างการสอนแบบปกติกับการสอนโดยใช้เพลงประกอบ. เอกสารอัดสำเนา.

----- (2554). การพัฒนารูปแบบสุขภาวะชุมชนเพื่อความอยู่ดีมีสุข โดยประยุกต์ใช้ปรัชญา
 เศรษฐกิจพอเพียง ตำบลนาคา อำเภอลำปาง จังหวัดมหาสารคาม. เอกสารอัดสำเนา.

ผลงานบทความ

Supapen Techapernphon. (2010). Development of model for Community Health
 Condition by applying Sufficiency Economy Philosophy, Naka Sup-district, Wapi
 pathum District Mahasarakam Province.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา หลักธรรมในพุทธศาสนา
 วิชา ความเป็นครู
 วิชา บริหารสถานศึกษา
 วิชา ภาษาและการสื่อสาร
 วิชา วาทวิทยา

วิชา คติชนวิทยา

วิชา การวิจัยภาษาไทย

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

วิชา วิธีวิทยาการสอนภาษาไทยระดับประถมศึกษา

วิชา ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 1

วิชา ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 2

วิชา ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 3

วิชา ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 4

2.

ชื่อ – นามสกุล นางสาวกุลกาญจน์ สุวรรณรักษ์
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2556 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 พ.ศ. 2552 วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สาขาที่เชี่ยวชาญ การประถมศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ปริญญาโท

กุลกาญจน์ สุวรรณรักษ์. (2556). การศึกษาผลสัมฤทธิ์และเจตคติทางการเรียนคณิตศาสตร์ เรื่อง การชั่งและการตวง ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยการสอนแนะให้รู้คิด (CGI) ที่เน้นทักษะการเชื่อมโยงระหว่างคณิตศาสตร์กับชีวิตประจำวัน. ปริญญาโท กศ.ม. (การประถมศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. เอกสารอัดสำเนา.

บทความวิชาการ

กุลกาญจน์ สุวรรณรักษ์. (2556, มกราคม-มิถุนายน). การศึกษาผลสัมฤทธิ์และเจตคติทางการเรียนคณิตศาสตร์ เรื่อง การชั่งและการตวง ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยการสอนแนะให้รู้คิด (CGI) ที่เน้นทักษะการเชื่อมโยงระหว่างคณิตศาสตร์กับชีวิตประจำวัน. วารสารวิชาการศึกษาศาสตร์, 14 (1), 31-44.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
 วิชา การพัฒนาหลักสูตร
 วิชา การจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

วิชา วิธีวิทยาการสอนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมระดับประถมศึกษา
 วิชา การสอนคุณธรรมและค่านิยมสำหรับนักเรียนประถมศึกษา
 วิชา สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 1
 วิชา สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 2
 วิชา สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 3
 วิชา สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 4

3.

ชื่อ - นามสกุล นางวราภรณ์ ศรีอยู่ธย์
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2547 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 พ.ศ. 2530 ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาแนะแนว วิทยาลัยครูธนบุรี
 พ.ศ. 2527 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
 วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เชี่ยวชาญ การประถมศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

วราภรณ์ ศรีอยู่ธย์. (2547). คุณธรรมในการอยู่ร่วมกันของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 กรณีศึกษา
 เฉพาะโรงเรียนเซนหลุยส์. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร. เอกสารอัดสำเนา.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา การจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้
 วิชา การพัฒนาหลักสูตร

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

วิชา การจัดการเรียนรู้ศิลปศึกษาระดับประถมศึกษา
 วิชา การจัดการเรียนรู้ดนตรีและนาฏศิลป์ระดับประถมศึกษา
 วิชา การจัดการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีระดับประถมศึกษา
 วิชา กิจกรรมละครเพื่อการจัดการเรียนรู้
 วิชา การแนะแนวในโรงเรียนประถมศึกษา
 วิชา การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประถมศึกษา

4.

ชื่อ - นามสกุล นางสาววิชา ฝิวคำ
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2553 ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยการศึกษา
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 พ.ศ. 2550 รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
 พ.ศ. 2549 ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประถมศึกษา (เกียรตินิยมอันดับ 1)
 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ การประถมศึกษา และการวิจัย

ผลงานทางวิชาการ

วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

วิชา ฝิวคำ. (2553). รูปแบบการจัดการเรียนรู้บนฐานแนวคิดจิตตปัญญาศึกษาอุดมศึกษา. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. เอกสารอัดสำเนา.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
 วิชา หลักการและปรัชญาการศึกษา
 วิชา การพัฒนาหลักสูตร
 วิชา การจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

วิชา หลักการและแนวคิดทางการประถมศึกษา
 วิชา พัฒนาการและการเรียนรู้ของนักเรียนประถมศึกษา
 วิชา การวิจัยและนวัตกรรมการสอนระดับประถมศึกษา
 วิชา วิธีวิทยาการสอนวิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษา
 วิชา วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 1
 วิชา วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 2

5.

ชื่อ - นามสกุล ว่าที่ร้อยตรีหญิงแฝงกมล เพชรเกลี้ยง
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2556 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
 มหาวิทยาลัยทักษิณ
 พ.ศ. 2554 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
 มหาวิทยาลัยทักษิณ

สาขาที่เชี่ยวชาญ การพัฒนาหลักสูตรและการสอน

ผลงานทางวิชาการ

วิทยานิพนธ์

แฝงกมล เพชรเกลี้ยง. (2556). ผลการจัดการเรียนรู้โดยใช้วิธีสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ร่วมกับเทคนิคการใช้คำถามและผังมโนทัศน์ ที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและความสามารถในการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยทักษิณ. เอกสารอัดสำเนา.

บทความวิชาการ

แฝงกมล เพชรเกลี้ยง. (2556). ผลการจัดการเรียนรู้โดยใช้วิธีสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ร่วมกับเทคนิคการใช้คำถามและผังมโนทัศน์ ที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและความสามารถในการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. วารสารหลักสูตรและการสอนทักษิณ, 8 (2), 120-128.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา การพัฒนาหลักสูตร

วิชา การจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

วิชา การจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีระดับประถมศึกษา

วิชา ภาษาเพื่อการสื่อสารและค่าน้ำของครูประถมศึกษา

วิชา การใช้แหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาเพื่อการศึกษา

วิชา การสร้างสรรค์วรรณกรรมสำหรับเด็ก

ภาคผนวก ข
ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

1.

ชื่อ - นามสกุล นางสุภาเพ็ญ เตชะเพิ่มผล
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2536 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาประถมศึกษา
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 พ.ศ. 2527 ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา
 วิทยาลัยครูพระนคร

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ การประถมศึกษา และภาษาไทย

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานแต่งเรียบเรียง

สุภาเพ็ญ เตชะเพิ่มผล. (2546). เอกสารประกอบการสอน วิชาคณิตวิทยาภูมิปัญญาท้องถิ่น. กรุงเทพฯ :
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. เอกสารอัดสำเนา.

ผลงานวิจัย

สุภาเพ็ญ เตชะเพิ่มผล. (2536). การเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์และ
 เจตคติของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 68 สำนักงานการประถมศึกษา
 จังหวัดสระบุรี ระหว่างการสอนแบบปกติกับการสอนโดยใช้เพลงประกอบ. เอกสารอัดสำเนา.
 ----- (2554). การพัฒนารูปแบบสุขภาวะชุมชนเพื่อความอยู่ดีมีสุข โดยประยุกต์ใช้ปรัชญา
 เศรษฐกิจพอเพียง ตำบลนาคา อำเภอบัวปทุม จังหวัดมหาสารคาม. เอกสารอัดสำเนา.

ผลงานบทความ

Supapen Techapernphon. (2010). Development of model for Community Health
 Condition by applying Sufficiency Economy Philosophy, Naka Sup-district, Wapi
 pathum District Mahasarakam Province.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา หลักธรรมในพุทธศาสนา
 วิชา ความเป็นครู
 วิชา บริหารสถานศึกษา
 วิชา ภาษาและการสื่อสาร
 วิชา วาทวิทยา

วิชา คติชนวิทยา

วิชา การวิจัยภาษาไทย

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

วิชา วิธีวิทยาการสอนภาษาไทยระดับประถมศึกษา

วิชา ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 1

วิชา ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 2

วิชา ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 3

วิชา ภาษาไทยสำหรับครูประถมศึกษา 4

2.

ชื่อ - นามสกุล นางสาวกุลภาณูจน์ สุวรรณรักษ์
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2556 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 พ.ศ. 2552 วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สาขาที่เชี่ยวชาญ การประถมศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ปฏิญานิพนธ์

กุลภาณูจน์ สุวรรณรักษ์. (2556). การศึกษาผลสัมฤทธิ์และเจตคติทางการเรียนคณิตศาสตร์ เรื่อง การชั่งและการตวง ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยการสอนแนะให้รู้คิด (CGI) ที่เน้นทักษะการเชื่อมโยงระหว่างคณิตศาสตร์กับชีวิตประจำวัน. ปฏิญานิพนธ์ กศ.ม. (การประถมศึกษา). กรุงเทพฯ: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. เอกสารอัดสำเนา.

บทความวิชาการ

กุลภาณูจน์ สุวรรณรักษ์. (2556, มกราคม-มิถุนายน). การศึกษาผลสัมฤทธิ์และเจตคติทางการเรียนคณิตศาสตร์ เรื่อง การชั่งและการตวง ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยการสอนแนะให้รู้คิด (CGI) ที่เน้นทักษะการเชื่อมโยงระหว่างคณิตศาสตร์กับชีวิตประจำวัน. วารสารวิชาการศึกษาศาสตร์, 14 (1), 31-44.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
 วิชา การพัฒนาหลักสูตร
 วิชา การจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

วิชา วิธีวิทยาการสอนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมระดับประถมศึกษา
 วิชา การสอนคุณธรรมและค่านิยมสำหรับนักเรียนประถมศึกษา
 วิชา สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 1
 วิชา สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 2
 วิชา สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 3
 วิชา สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา 4

3.

ชื่อ - นามสกุล นางวารารณณ์ ศรีอยุธยา
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2547 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 พ.ศ. 2530 ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาแนะแนว วิทยาลัยครูธนบุรี
 พ.ศ. 2527 ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
 วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เชี่ยวชาญ การประถมศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

วารารณณ์ ศรีอยุธยา. (2547). คุณธรรมในการอยู่ร่วมกันของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 กรณีศึกษา
 เฉพาะโรงเรียนเซนหลุยส์. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร. เอกสารอัดสำเนา.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา การจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้
 วิชา การพัฒนาหลักสูตร

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

วิชา การจัดการเรียนรู้ศิลปศึกษาระดับประถมศึกษา
 วิชา การจัดการเรียนรู้ดนตรีและนาฏศิลป์ระดับประถมศึกษา
 วิชา การจัดการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีระดับประถมศึกษา
 วิชา กิจกรรมละครเพื่อการจัดการเรียนรู้
 วิชา การแนะแนวในโรงเรียนประถมศึกษา
 วิชา การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประถมศึกษา

4.

ชื่อ - นามสกุล นางสาววิชญา ผิวคำ
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2553 ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยการศึกษา
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 พ.ศ. 2550 รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
 พ.ศ. 2549 ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประถมศึกษา (เกียรตินิยมอันดับ 1)
 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ การประถมศึกษา และการวิจัย

ผลงานทางวิชาการ

วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

วิชญา ผิวคำ. (2553). รูปแบบการจัดการเรียนรู้บนฐานแนวคิดจิตตปัญญาศึกษาอุดมศึกษา. จุฬาลงกรณ์
 มหาวิทยาลัย. เอกสารอัดสำเนา.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
 วิชา หลักการและปรัชญาการศึกษา
 วิชา การพัฒนาหลักสูตร
 วิชา การจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

วิชา หลักการและแนวคิดทางการประถมศึกษา
 วิชา พัฒนาการและการเรียนรู้ของนักเรียนประถมศึกษา
 วิชา การวิจัยและนวัตกรรมการสอนระดับประถมศึกษา
 วิชา วิทยวิธีการสอนวิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษา
 วิชา วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 1
 วิชา วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 2

5.

ชื่อ - นามสกุล ว่าที่ร้อยตรีหญิงแฝงกมล เพชรเกลี้ยง
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2556 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
 มหาวิทยาลัยทักษิณ
 พ.ศ. 2554 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
 มหาวิทยาลัยทักษิณ

สาขาที่เชี่ยวชาญ การพัฒนาหลักสูตรและการสอน

ผลงานทางวิชาการ

วิทยานิพนธ์

แฝงกมล เพชรเกลี้ยง. (2556). ผลการจัดการเรียนรู้โดยใช้วิธีสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ร่วมกับเทคนิคการใช้คำถามและผังมโนทัศน์ ที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและความสามารถในการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยทักษิณ. เอกสารอัดสำเนา.

บทความวิชาการ

แฝงกมล เพชรเกลี้ยง. (2556). ผลการจัดการเรียนรู้โดยใช้วิธีสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ร่วมกับเทคนิคการใช้คำถามและผังมโนทัศน์ ที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและความสามารถในการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1. วารสารหลักสูตรและการสอนทักษิณ, 8 (2), 120-128.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา การพัฒนาหลักสูตร

วิชา การจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

วิชา การจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีระดับประถมศึกษา

วิชา ภาษาเพื่อการสื่อสารและคันคว่าของครูประถมศึกษา

วิชา การใช้แหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาเพื่อการศึกษา

วิชา การสร้างสรรค์วรรณกรรมสำหรับเด็ก

6.

ชื่อ - นามสกุล นางสาวอินทีย์ แทนสวัสดิ์
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2553 ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาอุดมศึกษา
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 พ.ศ. 2546 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการวัดผลการศึกษา
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
 พ.ศ. 2539 บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร
 มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ การอุดมศึกษา และการวัดผล

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

อินทีย์ แทนสวัสดิ์. (2555). การพัฒนายุทธศาสตร์การบริหารจัดการเพื่อความเป็นเลิศของ
 คณะครุศาสตร์ ศึกษาศาสตร์. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. เอกสารอัดสำเนา.
 ----- . (2553). การเปรียบเทียบความเชื่อมั่นและความเที่ยงตรงเชิงโครงสร้างของ
 แบบทดสอบวัดความเครียด. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร. เอกสารอัดสำเนา.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา ปรัชญาการศึกษา
 วิชา การจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้
 วิชา การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

วิชา วิธีวิทยาการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา
 วิชา วิธีวิทยาการสอนคณิตศาสตร์ระดับประถมศึกษา
 วิชา ภาวะผู้นำทางการประถมศึกษา

7.

ชื่อ - นามสกุล นางภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2551 การศึกษาดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยและพัฒนาหลักสูตร
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ. 2536 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษา
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ. 2531 ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการแนะแนว
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

ภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง. (2551). การพัฒนารูปแบบการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการเผชิญอุปสรรคของนักเรียนระดับช่วงชั้นที่ 2. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. เอกสารอัดสำเนา.
ภัททิรา อีรสวัสดิ์ และภิญญาพัชญ์ ปลายัดทอง. (2555). รูปแบบและวิธีการที่เหมาะสมในการสร้างความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเพื่อส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตาม โครงการสร้างสีเขียวให้ชีวิต. เอกสารอัดสำเนา.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา การจัดการเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้
วิชา การพัฒนาหลักสูตร

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

วิชา ภาษาอังกฤษเสริมเพื่อพัฒนาสมรรถนะครู
วิชา ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 1
วิชา ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 2
วิชา ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 3
วิชา ภาษาอังกฤษสำหรับครูประถมศึกษา 4

8.

ชื่อ – นามสกุล นายจิตตวิสุทธิ วิมุตติปัญญา
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2557 ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์
 พ.ศ. 2551 ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์
 พ.ศ. 2541 ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์
 สถาบันราชภัฏสุรินทร์

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ การสอนฟิสิกส์

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

จิตตวิสุทธิ วิมุตติปัญญา. (2557). การพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมด้านยาเสพติดในกลุ่มนักเรียน.
 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์. เอกสารอัดสำเนา.
 ----- (2551). การประเมินหลักสูตรหัตถกรรมใบลาน โรงเรียนร่มเกล้า จังหวัดปราจีนบุรี.
 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์. เอกสารอัดสำเนา.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

วิชา วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 1
 วิชา วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 2
 วิชา วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 3
 วิชา วิทยาศาสตร์สำหรับครูประถมศึกษา 4

9.

ชื่อ – นามสกุล นางเอื้อมพร เขียรศิริณ
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2524 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาแนะแนว
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
พ.ศ. 2513 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ จิตวิทยาการศึกษา
จิตวิทยาธุรกิจ
การวิจัยทางธุรกิจ
การจัดการเชิงกลยุทธ์

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

เอื้อมพร เขียรศิริณ. (2554). รูปแบบการจัดการผลิตภาพเพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ผ้าคลุมผมสตรี
3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ในและต่างประเทศ. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. เอกสารอัดสำเนา.
----- (2555). รูปแบบการจัด เพื่อพัฒนาการจัดการตนเองของแรงงานไทยในต่างประเทศ.
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. เอกสารอัดสำเนา.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
วิชา ปรัชญาการศึกษา

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

วิชา การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
วิชา การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพทางการคิด
วิชา การแนะแนวในโรงเรียนประถมศึกษา

9.

ชื่อ - นามสกุล นางเอี่ยมพร เขียรหิรัญ
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2524 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาแนะแนว
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
พ.ศ. 2513 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ จิตวิทยาการศึกษา
 จิตวิทยาธุรกิจ
 การวิจัยทางธุรกิจ
 การจัดการเชิงกลยุทธ์

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

เอี่ยมพร เขียรหิรัญ. (2554). รูปแบบการจัดการผลิตภาพเพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ผ้าคลุมผมสตรี
3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ในและต่างประเทศ. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. เอกสารอัดสำเนา.
----- (2555). รูปแบบการจัด เพื่อพัฒนาการจัดการตนเองของแรงงานไทยในต่างประเทศ.
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. เอกสารอัดสำเนา.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
วิชา ปรัชญาการศึกษา

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตรนี้

วิชา การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
วิชา การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาศักยภาพทางการคิด
วิชา การแนะแนวในโรงเรียนประถมศึกษา

11.

ชื่อ - นามสกุล นางณัฐมน พันธุ์ชาตรี
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
 สังกัด คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2553 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 มหาวิทยาลัยนเรศวร
 พ.ศ. 2547 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาการแนะแนว
 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
 พ.ศ. 2534 ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา
 วิทยาลัยครูนครปฐม

สาขาที่เกี่ยวข้องชาญ จิตวิทยาการแนะแนว

ผลงานทางวิชาการ

วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

ณัฐมน พันธุ์ชาตรี. (2547). การสร้างคู่มือการพัฒนาผู้เรียนโดยใช้กิจกรรมโฮมรูมสำหรับ นักเรียนระดับ
 ประถมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนพณิชยการราชดำเนิน ธนบุรี เขตบางกอกใหญ่
 กรุงเทพมหานคร. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. อัดสำเนา.
 ----- (2553). การศึกษาบทบาทอาจารย์ที่ปรึกษา : กรณีศึกษา วิทยาลัยราชพฤกษ์. มหาวิทยาลัย
 นเรศวร. เอกสารอัดสำเนา.

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

วิชา จิตวิทยาทั่วไป
 วิชา มนุษยสัมพันธ์
 วิชา การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
 วิชา หลักการและปรัชญาการศึกษา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

วิชา การจัดการเรียนรู้สุขศึกษาระดับประถมศึกษา
 วิชา การจัดการเรียนรู้พลศึกษาระดับประถมศึกษา

ภาคผนวก ค
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการประถมศึกษา



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 130/๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (๕ ปี) สาขาวิชาประถมศึกษา

ด้วยคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จะดำเนินการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (๕ ปี) สาขาวิชาประถมศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษาของคุรุสภา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพแล้ว อีกทั้งเพื่อให้เสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเกิดหลักสูตรที่มีคุณภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ	ลัมสุขวัฒน์	ประธานกรรมการ
๑.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุมา	รัตนพลแสนย์	กรรมการ
๑.๓	อาจารย์อังคาร	ปริญญายัยศักดิ์	กรรมการ
๑.๔	อาจารย์ถาวร	วัฒนบุญญา	กรรมการ
๑.๕	อาจารย์พรรษา	ตระกูลบางคล้า	กรรมการ
๑.๖	อาจารย์รวยทรัพย์	เดชชัยศรี	กรรมการ
๑.๗	นางสาวพรวิภา	เสื่อสมิง	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘	นางสุรีย์พร	ปาละพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และสนับสนุนให้การพัฒนาหลักสูตรมีความเหมาะสมแล้วเสร็จตามเวลา ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการการพัฒนาหลักสูตร

๒.๑	อาจารย์วิษญา	ผิวคำ	ประธานกรรมการ
๒.๒	ศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์	สินลาร์ตัน	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
๒.๓	รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ศิริ	สุเสาร์จ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๒.๔	อาจารย์ ดร.ยศวีร์	สายฟ้า	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๒.๕	รองศาสตราจารย์ ดร.วิไพบูลย์	วัฒนานิมิตกุล	กรรมการ
๒.๖	รองศาสตราจารย์ ดร.บังอร	เสรีรัตน์	กรรมการ
๒.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุมา	รัตนพลแสนย์	กรรมการ
๒.๘	อาจารย์ ดร.อโนทัย	แทนสวัสดิ์	กรรมการ

๒.๙ อาจารย์ ดร.ภิญญาพัชญ์	ปลากัดทอง	กรรมการ
๒.๑๐ อาจารย์วราภรณ์	ศรีอยุธยา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑ อาจารย์แฝงกมล	เพชรเกลี้ยง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ พัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (๕ ปี) สาขาวิชาประถมศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ
ทางการศึกษาของคุรุสภา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 2 พ.ค. 2557



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโฆฎฐ์ วัฒนานิมิตกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

ภาคผนวก ง

การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัดกิจกรรมแต่ละวิชา

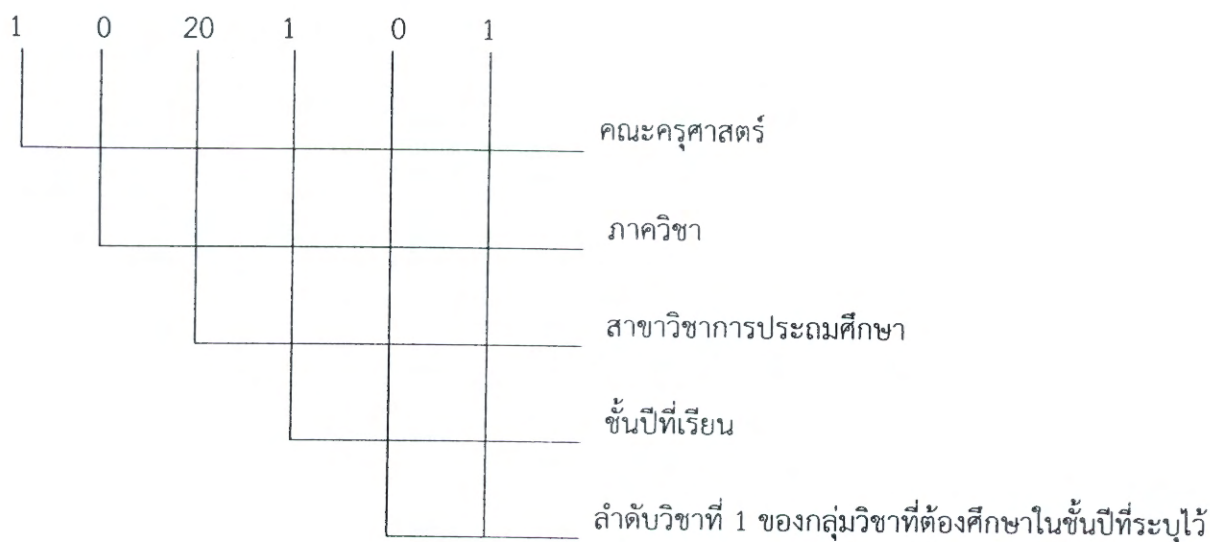
การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัดกิจกรรมแต่ละวิชา

รหัสวิชาสำหรับหลักสูตรของคณะครุศาสตร์	
คณะครุศาสตร์	หมายเลข 1
ภาควิชา	หมายเลข 0
วิชาชีพครูและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	หมายเลข 01
สาขาวิชาภาษาไทย	หมายเลข 02
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	หมายเลข 03
สาขาวิชาคณิตศาสตร์	หมายเลข 04
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	หมายเลข 05
สาขาวิชาสังคมศึกษา	หมายเลข 06
สาขาวิชาดนตรีศึกษา	หมายเลข 07
สาขาวิชาการศึกษาศิลปะ	หมายเลข 08
สาขาวิชาการประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา	หมายเลข 09
สาขาวิชาเทคโนโลยีสื่อสารเพื่อการศึกษา	หมายเลข 10
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา	หมายเลข 11
สาขาวิชาจิตวิทยา	หมายเลข 12
สาขาวิชาพลศึกษา	หมายเลข 13
สาขาวิชาการบริหารการศึกษาและจัดการศึกษา	หมายเลข 14
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	หมายเลข 15
สาขาวิชานาฏศิลป์ศึกษา	หมายเลข 16
สาขาวิชาเคมี	หมายเลข 17
สาขาวิชาฟิสิกส์	หมายเลข 18
สาขาวิชาชีววิทยา	หมายเลข 19
สาขาวิชาการประถมศึกษา	หมายเลข 20

โดยในส่วนของสาขาวิชาการประถมศึกษาได้จำแนกกลุ่มวิชาโดยกำหนดรหัสวิชากำกับตามแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

รหัสตัวแรก (คณะ)	
คณะครุศาสตร์	หมายเลข 1
รหัสตัวที่สอง (ภาควิชา)	
ภาควิชา	หมายเลข 0
รหัสตัวที่สามและสี่ (กลุ่มวิชา/สาขาวิชา)	
วิชาชีพครูและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	หมายเลข 01
สาขาวิชาการประถมศึกษา	หมายเลข 20
รหัสตัวที่ห้า (ชั้นปีที่เรียน)	
ปี 1	หมายเลข 1
ปี 2	หมายเลข 2
ปี 3	หมายเลข 3
ปี 4	หมายเลข 4
ปี 5	หมายเลข 5

ตัวอย่าง รหัสวิชา 1020101 หลักการและแนวคิดทางการประถมศึกษา



2. การกำหนดข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงการจัดกิจกรรมแต่ละวิชา

การกำหนดจำนวนชั่วโมงในการทำกิจกรรมการเรียนรู้ได้กำหนด ดังนี้

จำนวนหน่วยกิต หมายถึง จำนวนเวลาเรียนที่มีการบรรยายและการปฏิบัติ ให้กำหนดเหมือนกัน คือ กรณีที่มีการบรรยาย 1 ชั่วโมง มีน้ำหนักเท่ากับ 1 หน่วยกิต และการปฏิบัติ 2 ชั่วโมง มีน้ำหนักเท่ากับ 1 หน่วยกิต เช่นกัน

ภาคผนวก จ

ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ที่เกี่ยวกับระบบการจัดการศึกษาและการประเมินผล



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ ”

ข้อ ๒ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศใดที่ขัดกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนิสิต นักศึกษา ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“ มหาวิทยาลัย ” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ สภา ” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ อธิการบดี ” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ นิสิต ” หมายถึง ผู้ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเต็มเวลา

“ นักศึกษา ” หมายถึง ผู้ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่เต็มเวลาหรือตามโครงการอื่นใดที่ไม่ใช่

นิสิต

ข้อ ๕ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	๔.๐
B+	ดีมาก	๓.๕
B	ดี	๓.๐
C+	ดีพอใช้	๒.๕
C	พอใช้	๒.๐
D+	อ่อน	๑.๕
D	อ่อนมาก	๑.๐
E	ตก	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตรในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนและนับหน่วยกิตในการจบ ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านิสิต นักศึกษาได้ค่า

ระดับคะแนน “ E ” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ หรือเข้ารับการฝึกอบรมในเนื้อหาวิชาที่เทียบได้กับมาตรฐานรายวิชานั้นๆ แทนการลงทะเบียนเรียนใหม่ การฝึกอบรมแทนการลงทะเบียนใหม่ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย แล้วให้เปลี่ยนค่าระดับคะแนนวิชาที่สอบตกนั้นเป็น “PS” กรณีวิชาเลือกถ้าได้ค่าระดับคะแนน “ E ” สามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

ส่วนการประเมินรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “ C “ ถือว่าสอบตก นิสิต นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของการประเมิน
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass) .	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

รายวิชาที่ได้ผลการประเมินเป็น “ F ” นิสิต นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ หรือให้เข้ารับการฝึกอบรมแทนจนกว่าจะสอบผ่าน

ข้อ ๖ สัญลักษณ์อื่น ๆ มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกกรณีดังต่อไปนี้

(๑) นิสิต นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาเรียนนั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

(๒) นิสิต นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

(๓) นิสิต นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

(๔) รายวิชาเลือกที่ได้รับการอนุมัติให้ไปเรียนวิชาอื่นแทน

PS (Pass with Satisfaction) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับค่าระดับคะแนน “ E ” ให้สามารถลงทะเบียนเรียนใหม่ได้ แล้วให้เปลี่ยนค่าระดับคะแนนนั้น เป็น “ PS ”

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียน หรือขาดสอบ นิสิต นักศึกษาที่ได้ “ I ” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป

ข้อ ๗ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ตามระเบียบเกี่ยวกับการยกเว้นการเรียนให้ผลการประเมินเป็น “P”

ข้อ ๘ การลงทะเบียนเรียนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๘ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๘ หน่วยกิต หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ นิสิต นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (๒ ปีหลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนรายวิชาที่ซ้ำหรือรายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิต เพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วเกิน ๑๐ ปี นับตั้งแต่ภาคเรียนที่สอบได้ ในรายวิชานั้นถึงวันที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ให้เรียนซ้ำได้

ข้อ ๑๐ การหาระดับคะแนนเฉลี่ย

(๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียน “ I ” ยังไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

(๒) กรณีสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเปลี่ยนไปเรียนวิชาอื่น ไม่ต้องนับหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารเฉลี่ย

(๓) กรณีที่นิสิต นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำกับวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรเทียบเท่า ให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายวิชาที่เรียนครั้งสุดท้ายเท่านั้น แล้วให้เปลี่ยนรายวิชาที่เรียนซ้ำนั้น ให้ได้รับผลการเรียนเป็น “ Au”

ข้อ ๑๑ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

(๑) มีความประพฤติดี

(๒) สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภากำหนดให้เรียนเพิ่ม

(๓) ได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๒ ปี ไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี และไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีเรียนหลักสูตร ๕ ปี

(๕) มีสภาพเป็นนิสิต ไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา ติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา ติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร ๕ ปี

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ (ลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติในกรณีเรียนหลักสูตร ๒ ปี และไม่ต่ำกว่า ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีเรียนหลักสูตร ๔ ปี และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา ในกรณีเรียนหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา ในกรณีเรียนหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา ในกรณีเรียนหลักสูตร ๕ ปี

ทั้งนี้ ยกเว้นโครงการพิเศษที่จัดการศึกษานอกที่ตั้งให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยโครงการนั้น ๆ

ข้อ ๑๒ การพ้นสภาพการเป็นนิสิต นักศึกษา

นิสิต จะพ้นสภาพการเป็นนิสิต เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผลการเรียนได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๒) ผลการประเมินได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ในภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ และที่ ๑๔ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๓) นิสิตลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

(๔) มีสภาพเป็นนิสิตครบ ๔ ปี ติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๒ ปี และครบ ๘ ปี ติดต่อกัน ในกรณีเรียนหลักสูตร ๔ ปี และครบ ๑๐ ปี ติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร ๕ ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๐.๓ ในการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อผลการประเมินได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๔ กรณีหลักสูตร ๒ ปี และเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๘ กรณีเรียนหลักสูตร ๔ ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้ระดับคะแนนสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “ C ” ในรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการนับจำนวนภาคเรียนให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

ข้อ ๑๓ เมื่อนิสิต นักศึกษาเข้าเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๘๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๑.๕ หรือตามระยะเวลาที่กำหนดสภาพการเป็นนักศึกษาของโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ นั้น ๆ

ข้อ ๑๔ นิสิต นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียน “ E ” หรือ “ F ” ตามระบบการประเมินผลการเรียนในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๕ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) ระดับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) เมื่อครบตามหลักสูตรแล้ว ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

(๒) ระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) ต้องได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบหลักสูตร โดยได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม จากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิม และมหาวิทยาลัยนี้ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

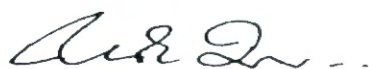
(๓) สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า “C” หรือ ไม่ได้ “PS” ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ “F” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

สำหรับผู้ที่ได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมนับหนึ่ง
แต่มีรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับคะแนน “D” ให้ได้รับเกียรตินิยมนับสอง

(๔) นิสิต มีเวลาเรียนไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๘ ภาคเรียน
ปกติ สำหรับหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่เกิน ๘ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๒ ปีและไม่เกิน ๑๔ ภาค
เรียน สำหรับหลักสูตร ๔ ปี

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้ชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการใช้
ข้อบังคับนี้



ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

(ศาสตราจารย์พรชัย มาตังคสมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา

พ.ศ. ๒๕๔๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ สภามหาวิทยาลัยจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภามหาวิทยาลัยบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการ โอนหรือเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนิสิตนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป
บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการ โอนหรือเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“นิสิต” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษา อบรม ตามโครงการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เคยศึกษามาแล้วซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่า สามในสี่ ของรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์” หมายความว่า การนำความรู้และประสบการณ์จากการ ศึกษา นอก ระบบ การศึกษาตาม อรรถศาสตร์ การฝึกอบรม หรือ ประสบการณ์การทำงาน มาขอประเมินเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เพื่อขอยกเว้นไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับ
หลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ข้อ ๔ รายวิชาที่จะ โอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน ต้องสอบได้หรือเคยศึกษา
ฝึกอบรมมาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่
มีผลการเรียน หรือวันสุดท้ายที่ศึกษา ฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์การทำงานเป็นที่ยอมรับของ
คณะกรรมการประเมิน

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิได้รับโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน ได้แก่ผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว ซึ่งยังไม่สำเร็จการศึกษาและไม่มีสภาพการเป็นนิสิต
นักศึกษา แล้วกลับเข้ามาศึกษาใหม่

(๒) ผู้ที่ขอย้ายสถานศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

(๓) ผู้ที่เปลี่ยนสภาพจากนิสิตของมหาวิทยาลัย ภาคปกติเป็นนักศึกษาตาม โครงการอื่นที่ใช้
หลักสูตรของมหาวิทยาลัย หรือผู้ที่ศึกษาตาม โครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย เปลี่ยนสภาพเป็น
นิสิตภาคปกติ

(๔) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาอื่น

ข้อ ๖ เงื่อนไขในการ โอนหรือเทียบโอนผลการเรียน

(๑) ผู้ขอโอนต้องมีสภาพการเป็นนิสิตภาคปกติ หรือนักศึกษาตามโครงการอื่น อย่างใดอย่าง
หนึ่ง

(๒) ผู้ขอโอนต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากสถานศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วย
การประเมินผลการศึกษา

(๓) การโอนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(๔) การเทียบโอน จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนรวมแล้วต้องไม่เกิน สาม ใน สี่
สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี และไม่เกิน หนึ่ง ใน สาม สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำ
ซึ่งกำหนดไว้ในโปรแกรมวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับการเทียบโอนแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่
ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิ์ได้รับยกเว้นการเรียน ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือผู้ที่เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๓) ผู้ที่ผ่านการศึกษอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๔) ผู้ที่ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์การทำงาน

ผู้มีสิทธิยกเว้นตาม (๓) และ (๔) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับการขอยกเว้นการเรียนระดับปริญญาตรี และมีความรู้พื้นฐานระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าสำหรับการขอยกเว้นการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๘ เงื่อนไขการยกเว้นการเรียน

(๑) ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี และ B สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่า

(๒) การขอยกเว้นการเรียนของผู้ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์การทำงาน ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการหรือหลักเกณฑ์การประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์ เพื่อยกเว้นการเรียน โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ในอีกโปรแกรมวิชาหนึ่ง ได้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขข้อ ๔ และข้อ ๘ (๑) มาพิจารณา

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้น รวมแล้วต้องไม่เกิน สาม ใน สี่ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี และไม่เกิน หนึ่ง ใน สาม สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำซึ่งกำหนดไว้ในโปรแกรมวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับการยกเว้นแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าปีการศึกษา

(๕) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนิสิตนักศึกษา โดยใช้อักษรย่อ“P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับผู้ที่ได้รับการยกเว้นผลการเรียนตามข้อ ๘ (๓) ให้นำหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไป รวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๙ ผู้ที่จะขอโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การนับจำนวนภาคเรียนของผู้ที่ได้รับการ โอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) นิสิตภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคเรียน

(๒) ผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคเรียน

(๓) การโอนผลการเรียนของนิสิต นักศึกษาตามข้อ ๙ (๑) ให้นำเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษา และมีผลการเรียน นิสิต นักศึกษาตามข้อ ๙ (๒), (๓) และ (๔) ให้นำจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะโอนหรือเทียบโอน นิสิต นักศึกษา เข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนิสิต นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

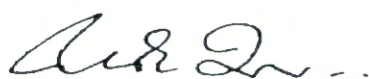
ข้อ ๑๒ การโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือ ยกเว้นการเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการ โอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๑๔ ผู้ได้รับการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน ไม่เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษากฎให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(ศาสตราจารย์พรชัย มาตังคสมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง รูปแบบการจัดการศึกษาของนิสิต - นักศึกษา ทดลองเรียน

ด้วยนโยบายปฏิรูประบบการศึกษาตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ในการเสริมสร้างโอกาสในการศึกษาให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ มีคุณภาพ มีคุณธรรม เป็นสังคมฐานความรู้ มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีศักยภาพ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม และมีศักยภาพทางการแข่งขันระดับประเทศ ร่วมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ เพื่อสนองนโยบายดังกล่าว

อธิการบดีอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 1/2547 เรื่อง มอบอำนาจให้อธิการบดี ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 และมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 22 /2550 วันที่ 9 กรกฎาคม 2550 และมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 8 /2552 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2552 จึงกำหนดให้จัดรูปแบบการศึกษาของนิสิต นักศึกษาทดลองเรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดังนี้

1. นิสิต นักศึกษาทดลองเรียนหมายถึง บุคคลที่มีความประสงค์จะเข้าเรียนในรายวิชาของหลักสูตรต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอน โดยยังไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะเข้าเป็นนิสิต นักศึกษา โดยจำแนกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1.1 นิสิต นักศึกษาทดลองเรียนระดับปริญญาตรี ต้องเป็นผู้ที่ศึกษาอยู่ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

1.2 นิสิต นักศึกษาทดลองเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเป็นผู้ที่ศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีในปีสุดท้าย

2. การลงทะเบียนเรียนสำหรับนิสิต นักศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

2.1 นิสิต นักศึกษาทดลองเรียนระดับปริญญาตรี กรณีเป็นนิสิตให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต และกรณีเป็นนักศึกษาให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

2.2 นิสิต นักศึกษาทดลองเรียนระดับบัณฑิตศึกษา กรณีเป็นนิสิตให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต และกรณีเป็นนักศึกษาให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต

3. ให้นิสิต นักศึกษา ทดลองเรียนชำระค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย เรื่องการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนิสิต นักศึกษา ระดับปริญญาตรี ระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วย การเก็บเงินของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 และ ประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วย การเก็บเงินของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ พ.ศ. 2549 โดยให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าประกันของเสียหาย

4. เมื่อนิสิต นักศึกษาทดลองเรียน มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นนิสิต นักศึกษาและสมัครเข้าเป็นนิสิต - นักศึกษา ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ให้สามารถโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการ โอนหรือเทียบโอน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549

ทั้งนี้ ให้ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 / 2551 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 20 เมษายน 2552



(รองศาสตราจารย์สุพล วุฒิสาน)

อธิการบดี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เข้าสู่การศึกษาในระบบ
พ.ศ. 2554

โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระดับ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบได้ เพื่อเสริมสร้างโอกาสในการศึกษาให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และต่อเนื่อง ให้ประชาชนมีความรู้ มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นการสร้างสังคมฐานความรู้และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ รองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์และศักยภาพการแข่งขันระดับประเทศ

อ้างถึงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการ โอนหรือเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 อธิการบดีอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22(8) มาตรา 27 และ มาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1/2547 เรื่อง มอบอำนาจให้อธิการบดี ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 และมติคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยครั้งที่ 8/2552 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2552 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2552 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

หมวดที่ 1

เกณฑ์การเทียบโอน

การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์แก่นิสิต นักศึกษามีเกณฑ์ดังนี้

ข้อ 1. ข้าราชการ

ให้พิจารณาตำแหน่ง หรือยศที่ครองอยู่ หรือเคยครองอยู่ โดยมีเกณฑ์ ดังนี้

- 1.1 ข้าราชการหรือพนักงานราชการทุกประเภทการเทียบโอนขึ้นอยู่กับตำแหน่งและอายุราชการที่ดำรงตำแหน่งนั้น โดยเทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต
- 1.2 ดำรง หรือทหารพิจารณาจากยศ ที่ดำรงอยู่ โดยเทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต
- 1.3 ผู้พิพากษา อัยการ หรือผู้พิพากษาสมทบ เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

ข้อ 2. สายการเมือง

- 2.1 พิจารณาตามตำแหน่งทางการเมืองในระดับประเทศ ได้แก่

ข้าราชการฝ่ายการเมือง (การดำรงตำแหน่งในหน่วยราชการ) ได้แก่ นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี เลขานุการนายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษา เลขานุการ หรือโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น

ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ได้แก่ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา

พิจารณาเทียบให้ไม่เกิน 42 หน่วยกิต

2.2 พิจารณาดำรงตำแหน่งทางการเมืองระดับท้องถิ่น ได้แก่

ข้าราชการฝ่ายการเมืองในราชการส่วนท้องถิ่น เช่น ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขานุการ รองประธานสภา ประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองในราชการส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

พิจารณาดำรงตำแหน่งวาระการดำรงตำแหน่ง

สมัยที่หนึ่ง เทียบให้ไม่เกิน 18 หน่วยกิต

สมัยที่สอง เทียบให้ไม่เกิน 21 หน่วยกิต

สมัยที่สาม เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

ข้อ 3. พนักงานรัฐวิสาหกิจ

ให้อุบลูกลมเทียบเคียงหลักเกณฑ์การเทียบโอน ของข้าราชการ

ข้อ 4. หน่วยงานภาคเอกชน

4.1 กรณีเป็นเจ้าของกิจการ จะพิจารณาเป็นกรณีไป ทั้งนี้เจ้าของกิจการต้องมีใบจดทะเบียน ใบทุนเรือนหุ้น ภาพถ่ายอายุงาน อายุบุคคล โดยอาจพิจารณาเกณฑ์อื่นๆ ประกอบด้วย เช่น ขนาดธุรกิจ จำนวนพนักงานในสถานประกอบการ ระยะเวลาประกอบการ และอื่นๆ ทั้งนี้เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

4.2 สำหรับผู้ที่เป็นพนักงานบริษัทเอกชน พิจารณาจากสถานภาพทางตำแหน่งของบุคคลนั้นๆ และระยะเวลาการทำงาน ทั้งนี้เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

4.3 กรณีผู้ประกอบอาชีพอิสระอื่นๆ เช่น ศิลปิน นักเขียน นักแปล และอื่นๆ เทียบตามประสบการณ์และผลงานที่ปรากฏ เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

ข้อ 5. นักบวชทุกศาสนา เทียบได้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต ขึ้นอยู่กับสมณศักดิ์ หรือตำแหน่งที่ได้รับในศาสนานั้นๆ และจำนวนปีที่ปฏิบัติศาสนกิจ

ข้อ 6. การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ นอกเหนือตามที่ประกาศให้ยึดถือประกาศแนบท้าย

หมวดที่ 2

วิธีประเมินความรู้

วิธีการประเมินความรู้ เพื่อการเทียบความรู้ และประสบการณ์นั้นให้เลือกวิธีการประเมินความรู้ โดยอาจจะประเมินโดยการทดสอบ หรือประเมินจากแฟ้มสะสมงานหรืออาจจะใช้ทั้ง 2 วิธีร่วมกันก็ได้ สำหรับวิธีการประเมิน มีดังนี้

ข้อ 1. การประเมินโดยการทดสอบ

ในการประเมิน โดยการทดสอบนั้น คณะกรรมการอาจจะเลือกใช้วิธีใดวิธีหนึ่งหรือใช้หลายวิธีร่วมกันได้ สำหรับการประเมิน โดยการทดสอบ มีดังนี้

1.1 การสอบข้อเขียน

การสอบข้อเขียนนี้จะกำหนดโดยคณะกรรมการของสาขาวิชา เพื่อวัดความรู้ด้านเนื้อหา หรือความสำเร็จของผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบความรู้และประสบการณ์ โดยข้อสอบที่สร้างขึ้นต้องตรงตามวัตถุประสงค์ และคำอธิบายรายวิชา และต้องสอบได้คะแนนตามเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัย/คณะ สาขาวิชากำหนด

1.2 การสอบปากเปล่า

เป็นการสอบวัดความรู้ความเข้าใจในรายวิชาที่นิสิตนักศึกษาเทียบความรู้ โดยคณะกรรมการของสาขาวิชา ซึ่งอาจจะประกอบด้วยการสัมภาษณ์ ตั้งประเด็นตามหัวข้อให้มีการอภิปรายหรือตอบคำถามตามเนื้อหาสาระในคำอธิบายรายวิชานั้นๆ

1.3 การทดสอบทักษะปฏิบัติ

การสอบทักษะปฏิบัติเป็นการสอบทักษะในการปฏิบัติงาน โดยการให้นิสิตนักศึกษาที่ขอเทียบความรู้ สาธิตหรือแสดงออกถึงความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบทักษะ ความสามารถที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่ขอเทียบความรู้และประสบการณ์

1.4 การทดสอบอื่นๆ ที่ทางมหาวิทยาลัย/คณะ เห็นชอบ

มหาวิทยาลัย/คณะอาจกำหนดวิธีการทดสอบที่นอกเหนือจากวิธีการข้างต้นก็ได้เพื่อเป็นการวัดความรู้ความเข้าใจให้สอดคล้องกับรายละเอียดในคำอธิบายรายวิชา

1.5 การประเมินการศึกษา/อบรมที่จัด โดยหน่วยงานอื่นๆ เป็นการนำผลการศึกษาหรือการฝึกอบรมขอเทียบความรู้และประสบการณ์ การประเมินจะดำเนินการโดยคณะกรรมการของสาขาวิชา พิจารณาข้อมูลในประเด็นต่างๆ ดังนี้

1.5.1 ผลการศึกษา/อบรมที่มุ่งหวัง

1.5.2 ระยะเวลาในการศึกษา/อบรม (1 หน่วยกิต ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง)

1.5.3 เนื้อหาของหลักสูตรจะต้องไม่น้อยกว่าคำอธิบายรายวิชาในหลักสูตร

1.5.4 วิธีการประเมินความสำเร็จของผลการศึกษา/อบรม

ข้อ 2. การประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน

การประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน เป็นการรวบรวม ประมวลร่องรอยหลักฐานแสดงความรู้ และประสบการณ์การทำงานเพื่อขอเทียบความรู้ และประสบการณ์ในรายวิชาต่างๆ ซึ่งต้องครอบคลุมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตลอดจนครอบคลุมสาระในคำอธิบายรายวิชา รายละเอียด/แนวทางในการประเมินจากแฟ้มสะสมผลงานมีดังนี้

2.1 หลักฐานแสดงความรู้ และประสบการณ์

หลักฐานที่แสดงความรู้ และประสบการณ์ ได้แก่ รายงาน บทความ เทปวีดิทัศน์ แผ่นพับ พิมพ์เขียว ภาพวาด งานประดิษฐ์ หรือตัวอย่างงานที่เกิดจากความคิดของนิสิตนักศึกษาที่ขอเทียบ โอนความรู้

จดหมายรับรองจากผู้เชี่ยวชาญ การสอบ/การประเมินผลเพื่อเลื่อนตำแหน่ง รางวัล สิทธิบัตร บันทึกการฝึกวิชา
ทหาร คำอธิบายเนื้อหาวิชาการศึกษาอบรม เป็นต้น

2.2 ขั้นตอนการเสนอเพิ่มสะสมผลงาน

ในการเสนอเพิ่มสะสมผลงานมีขั้นตอนดังนี้

2.2.1 การเลือกสาขา และคำอธิบายรายวิชาที่สอดคล้องกับประสบการณ์ที่จะขอเทียบ
ความรู้ โดยนิสิตนักศึกษาประเมินประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีมาก่อนแต่ละด้านของตนว่า ความรู้ของตนที่มีอยู่
สามารถเทียบได้กับรายวิชาใดตามหลักสูตรที่ต้องการเทียบความรู้

2.2.2 การรวบรวมหลักฐานร่องรอย ที่แสดงความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ตรงกับ
คำอธิบายรายวิชา

2.2.3 การบรรยายสิ่งที่ได้เรียนรู้ประกอบหลักฐานร่องรอย

2.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลเพิ่มสะสมผลงาน

มหาวิทยาลัยโดยคณะต่างๆ กำหนดคณะกรรมการประเมินผลเพิ่มสะสมงาน ของนิสิต
นักศึกษา โดยกำหนดให้เป็นอาจารย์ที่เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นๆ หรืออาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่ขอเทียบเป็นผู้
ประเมินเพิ่มสะสมผลงาน ถ้าความรู้ตามที่แสดงในเพิ่มสะสมผลงานสอดคล้องกับสาระในคำอธิบายวิชาที่ขอ
เทียบ ก็ให้นิสิตนักศึกษาเสนอเพิ่มสะสมผลงานได้รับการเทียบความรู้หรืออาจจะขอให้นิสิตนักศึกษาเทียบ
แสดงข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติม หรือใช้วิธีการอื่นๆ เช่น การสอบผ่านการวัดประเมินผลในรายวิชานั้นๆ

ข้อ 3. การตัดสินผลการประเมิน

3.1 มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาใน
ระบบ โดยกำหนดให้มีกรรมการจำนวน 3 คน ประกอบด้วย ประธานสาขาวิชา และอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่
ขอเทียบความรู้ และอาจารย์อื่นที่คณะเสนอแต่งตั้ง

3.2 ผลการประเมินให้ดำเนินการตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัยเรื่อง ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนว
ปฏิบัติที่ได้ในการเทียบโอนผลการเรียนในระดับปริญญา ข้อ ข ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน 2545

3.3 การตัดสินผลการประเมินความรู้ อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

หมวดที่ 3

การเทียบความรู้และประสบการณ์ระดับปริญญาตรี

ข้อ 1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือมีความรู้เทียบเท่า

ข้อ 2. การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรแต่ละระดับการศึกษาที่
เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ 3. วิธีการประเมินเพื่อการเทียบความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาให้เป็นไปตาม
หลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 4. การขอเทียบความรู้และประสบการณ์ ต้องได้รับผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C
หรือแถมระดับคะแนน 2.00 ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาระดับปริญญาตรี และให้บันทึกผลของรายวิชาที่เทียบ

ในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 5. การบันทึกผลการประเมินให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 6. นิสิตนักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

ข้อ 7. เทียบโอนได้ไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร และการนับหน่วยกิตต่อภาคเรียนให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนิสิตนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้นปี และภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นิสิตนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

หมวดที่ 4

การเทียบความรู้และประสบการณ์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือมีความรู้เทียบเท่า

ข้อ 2. การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ 3. วิธีการประเมินเพื่อการเทียบความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชา และเกณฑ์การตัดสินของการประเมินในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 4. ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือแต้มคะแนน 300 หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น แต่จะไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรและไม่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 5. การบันทึกผลการประเมินให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 6. จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนรวมแล้ว ต้องไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมขั้นต่ำซึ่งกำหนดในหลักสูตร ส่วนนิสิตนักศึกษาที่จบจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเทียบโอนได้ตามรายวิชาที่สอดคล้องกับหลักสูตรที่เทียบโอน และเมื่อได้รับโอนแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

ข้อ 7. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนความรู้แก่นักศึกษาที่เข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้นปี และภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบ

หมวดที่ 5

เงื่อนไขการเทียบโอน

ข้อ 1. ผู้ที่จะขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบต้องกระทำให้เสร็จสิ้นใน 1 ปีการศึกษา ถ้าทำหลังจากนั้นต้องชำระค่าปรับภาคเรียนละ 500 บาท ตามระเบียบสภาประจำสถาบันราชภัฏว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษา และจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546

ข้อ 2. ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 3. ผู้ที่จะขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 4. ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยและชี้ขาดปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นจากการใช้ประกาศนี้ และประกาศนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2555



(รองศาสตราจารย์สุพล วุฒิเสน)

อธิการบดี

ประธานสภาวิชาการ

ประกาศแนบท้าย

ในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์แก่นิสิตนักศึกษาคณะกรรมการ อาจพิจารณาข้อมูลประกอบ ดังนี้

ข้อ 1. ข้าราชการ

ให้พิจารณาตามตำแหน่ง หรือยศที่ครองอยู่ หรือเคยครองอยู่ โดยมีเกณฑ์ ดังนี้

1.1 ข้าราชการพลเรือนทุกประเภท เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต ขึ้นอยู่กับระดับตำแหน่ง และอายุราชการที่ดำรงตำแหน่งนั้น

1.2 ดำรง หรือทหาร พิจารณาจากยศที่ดำรงอยู่

สิบตรี-สิบเอก/เทียบเท่า จ่าสิบตรี-จ่าสิบเอก/เทียบเท่า และ

ดาบตำรวจ/เทียบเท่า เทียบให้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

ร้อยตรี-ร้อยโท/เทียบเท่า เทียบให้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต

ร้อยเอก/เทียบเท่า เทียบให้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต

พันตรี-พันโท/เทียบเท่า เทียบให้ไม่เกิน 21 หน่วยกิต

พันเอก/เทียบเท่าขึ้นไป เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

1.3 ผู้พิพากษา อัยการ หรือผู้พิพากษาสมทบ เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

ข้อ 2. สายการเมือง

2.1 พิจารณาตามตำแหน่งทางการเมือง

เลขานุการรัฐมนตรี และผู้ช่วยรัฐมนตรี เทียบให้ไม่เกิน 18 หน่วยกิต

ผู้ช่วยรัฐมนตรี และที่ปรึกษารัฐมนตรี เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

รัฐมนตรีว่าการและรัฐมนตรีช่วยว่าการ เทียบให้ไม่เกิน 30 หน่วยกิต

ประธานวุฒิสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎร เทียบให้ไม่เกิน 42 หน่วยกิต

สมาชิกวุฒิสภา เทียบให้ไม่เกิน 42 หน่วยกิต

2.2 พิจารณาตามวาระสมัย

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.)

สมัยแรก เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

สมัยที่สอง เทียบให้ไม่เกิน 30 หน่วยกิต

สมัยที่สาม เทียบให้ไม่เกิน 36 หน่วยกิต

สี่สมัยขึ้นไป เทียบให้ไม่เกิน 42 หน่วยกิต

ผู้ทรงคุณวุฒิประจำ ส.ส./ส.ว. เทียบให้ไม่เกิน 18 หน่วยกิต

ผู้ช่วย ส.ส. หรือ ส.ว. เทียบให้ไม่เกิน 18 หน่วยกิต

เลขานุการ ส.ส.และ ส.ว. เทียบให้ไม่เกิน 18 หน่วยกิต

เลขานุการประธานวุฒิสภา หรือผู้ช่วยประธานวุฒิสภา เทียบให้ไม่เกิน 18 หน่วยกิต

2.3 พิจารณาตามจำนวนวาระการดำรงตำแหน่ง

2.3.1 สมาชิกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น สจ. สท. อบต. สก. สข. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และอื่นๆ

สมัยที่หนึ่ง เทียบให้ไม่เกิน 18 หน่วยกิต

สมัยที่สอง เทียบให้ไม่เกิน 21 หน่วยกิต

สองสมัยขึ้นไป เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

2.3.2 ประธานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ เช่น ประธานสภากรุงเทพมหานคร

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายเทศมนตรี หรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

2.3.3 ที่ปรึกษารัฐมนตรี และที่ปรึกษาต่างๆ พิจารณาเป็นรายๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ รวมทั้งผู้ที่ทำงานในองค์กรสาธารณะประโยชน์ต่างๆ เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

ข้อ 3. หน่วยงานภาคเอกชน

สำหรับผู้ที่ เป็นพนักงานบริษัทเอกชน พิจารณาจากสถานภาพทางตำแหน่งของบุคคลนั้นๆ และพิจารณาตามอายุงานดังนี้

อายุงานต่ำกว่า 5 ปี	เทียบให้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 8 ปี	เทียบให้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า 8 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี	เทียบให้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า 10 ปี แต่ไม่เกิน 12 ปี	เทียบให้ไม่เกิน 18 หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า 12 ปี แต่ไม่เกิน 15 ปี	เทียบให้ไม่เกิน 21 หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า 15 ปีขึ้นไป	เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2554 (เพิ่มเติม)

โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระดับ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบได้ เพื่อเสริมสร้างโอกาสในการศึกษาให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และต่อเนื่อง ให้ประชาชนมีความรู้ มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นการ สร้างสังคมฐานความรู้และพัฒนาทรัพยากร มนุษย์ของประเทศ รองรับการเปลี่ยนแปลงในยุค โลกาภิวัตน์และศักยภาพการแข่งขันระดับประเทศ

อ้างถึงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการ โอนหรือเทียบโอนผลการ เรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 อธิการบดีอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22(8) มาตรา 27 และ มาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 คำสั่ง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา ที่ 1/2547 เรื่อง มอบอำนาจให้อธิการบดี ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 และมติคณะกรรมการอำนวยการ มหาวิทยาลัยครั้งที่ 8/2552 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2552 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2552 เฉพาะหมวดที่ 2 ข้อ 3 และหมวดที่ 5 ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน ส่วนข้อความอื่นคงเดิม

หมวดที่ 2

วิธีประเมินความรู้

ข้อ 3. การตัดสินผลการประเมิน

3.1 มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ โดยกำหนดให้มีกรรมการจำนวน 3 คน ประกอบด้วย ประธานสาขาวิชา และอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่ขอ เทียบความรู้ และอาจารย์อื่นที่คณะเสนอแต่งตั้ง

3.2 ผลการประเมินให้ดำเนินการตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัยเรื่อง ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ได้ ในการเทียบโอนผลการเรียนในระดับปริญญา ข้อ ข ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน 2545

3.3 การตัดสินผลการประเมินความรู้ อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

หมวดที่ 5
เงื่อนไขการเทียบโอน

- ข้อ 1. ผู้ที่จะขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบต้องกระทำให้เสร็จสิ้นใน 1 ปีการศึกษา ถ้าทำหลังจากนั้นต้องชำระค่าปรับ 500 บาท ตามระเบียบสภาประจำสถาบันราชภัฏว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษา และจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546
- ข้อ 2. ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 3. ผู้ที่จะขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม
- ข้อ 4. ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยและชี้ขาดปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ประกาศนี้ และประกาศนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2555



(รองศาสตราจารย์สุพล วุฒิเสน)

อธิการบดี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ

เพื่อให้การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ของนิสิต นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2552 อธิการบดีอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22(8) มาตรา 27 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ประกาศ ณ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2552 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

1. แนวปฏิบัตินี้ใช้กับนิสิตนักศึกษาที่เข้าเรียน ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป
2. ผู้มีสิทธิ์เทียบโอนความรู้ประสบการณ์ต้องเป็นนิสิตนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งระดับปริญญาและบัณฑิตศึกษา
3. นิสิตนักศึกษาที่ต้องการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ต้องมีเวลาเรียนในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา และเทียบโอนได้ไม่เกิน 3 ใน 4 ของหลักสูตร ในระดับปริญญา และหนึ่งในสามในระดับบัณฑิตศึกษา
4. ขั้นตอนการเทียบโอน นิสิตหรือนักศึกษายื่นคำร้องพร้อมกับหลักฐานที่คณะ เพื่อให้คณะกรรมการสาขาวิชาพิจารณา และแจ้งผลที่คณะ เมื่อคณะกรรมการคณะอนุมัติการเทียบโอนแล้ว จะประกาศผลให้ทราบ และจะส่งผลการพิจารณาไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือบัณฑิตวิทยาลัย
5. นิสิตนักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิตในรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2555
6. การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ นิสิตนักศึกษาจะทราบผลภายใน 20 วันหลังจากยื่นคำร้องพร้อมเอกสารที่สมบูรณ์ที่คณะ
7. นิสิตนักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนก่อนยื่นคำร้องตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2555 ข้อ 1
8. ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2555

(รองศาสตราจารย์สุพล วุฒิสาน)

อธิการบดีประธานสภาวิชาการ



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายสถานภาพของนิสิต นักศึกษา ระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และ นโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๖๑) ของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาและเรียนรู้ ให้แก่ประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และต่อเนื่อง ฉะนั้น อ้างถึงการใช้อำนาจของอธิการบดีในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อเสนอจากที่ประชุมคณะบดีครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๖ จึงออกประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายสถานภาพของนิสิต นักศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์การพิจารณาเพื่อขอขยายสถานภาพ มีดังต่อไปนี้

- ๒.๑ การพิจารณาขอขยายสถานภาพ ให้อนุมัติครั้งละ ๑ ภาคเรียน แต่ไม่เกิน 1 ปีการศึกษา
- ๒.๒ สำหรับผู้ที่มีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียน ให้ลงทะเบียน ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตต่อหนึ่งภาคเรียน สำหรับภาคปกติ และไม่เกิน ๙ หน่วยกิตต่อหนึ่งภาคเรียน สำหรับภาคพิเศษ
- ๒.๓ ต้องไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือหนี้สินอื่นๆกับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓ เมื่อได้รับอนุมัติให้คืนสถานภาพ นิสิต นักศึกษา จะต้องใช้เวลาศึกษาในหลักสูตรตามกำหนดที่ยื่นขอและให้นับรวมเป็นระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตรทั้งหมด

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยและชี้ขาดปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ประกาศนี้ และประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๕๕

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.พลสิทธิ์ หนูชูชัย)
อธิการบดี