



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 27 ก.ค. 2559
รองฯ

หลักสูตร
นิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาพยนตร์และดิจิทัลเมดีย
Bachelor of Communication Arts
Program in Film and Digital Media

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำนำ

นักสื่อสารมวลชน คือ ผู้ที่มีบทบาทหน้าที่ในการนำเสนอข้อมูล ข่าวสาร ข้อเท็จจริงไปยังคนจำนวนมากร่วมกันสื่อสารมวลชน อันได้แก่ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร ภาพพิมพ์ รวมถึง สื่อออนไลน์ประเภทต่างๆ โดยต้องสะท้อนภาพความเป็นจริง และชี้นำสังคมให้ไปในทางสร้างสรรค์ ซึ่ง คุณสมบัติที่นักสื่อสารมวลชนพึงมีคือ ความรู้ ความสามารถด้านการสื่อสารมวลชน และมีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพเป็นที่ตั้ง การที่จะเป็นนักสื่อสารมวลชนที่ดีย่อมต้องมาจากเบ้าหลอมที่ดีเช่นกัน

สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ จึงได้ปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาพิมพ์และดิจิทัลเมดิเอ เพื่อให้นิสิตได้ศึกษา ค้นคว้า และสร้างสรรค์ผลงานพัฒนาเป็นผู้ผลิต ภาษาพิมพ์ทำหน้าที่ในเชิงปฏิบัติแบบมีความรับผิดชอบต่อสังคม ภายใต้พระราชบัญญัติภาษาพิมพ์และดิจิทัล พ.ศ. 2551 อีกทั้งยังเป็นการสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ประกอบการ และบัณฑิตในการเป็นผู้เลือกสรร และ นำเสนอเนื้อหาให้แก่ผู้ชมได้อย่างถูกต้องเหมาะสม โดยวิธีการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์แบบการฝึกปฏิบัติจริง และ ประยุกต์กับศาสตร์อื่น จนเกิดองค์ความรู้และอัตลักษณ์ของนักสร้างภาษาพิมพ์ เพื่อการพัฒนาสังคมและ ประเทศชาติต่อไป

สาขาวิชาภาษาพิมพ์และดิจิทัลเมดิเอ
คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	3
9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่ในการจัดการเรียนการสอน	3
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	4
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจ ของสถาบัน	5
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	5
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	7
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	
1. ระบบการจัดการศึกษา	9

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
2. การดำเนินการหลักสูตร	9
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	11
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)	38
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	38
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต	40
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	41
3. สรุปมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้	47
4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	49
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	54
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต	54
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	55
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	56
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	56
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	
1. การบริหารหลักสูตร	57
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	68
3. การบริหารคณาจารย์	60
4. การบริหารบุคลากรสายสนับสนุน	60

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำในการบริหารจัดการ	60
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	61
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	61
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร	
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	63
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	63
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	63
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร	63
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์	65
ภาคผนวก ข เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ^{สาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดีมี} (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)	89
ภาคผนวก ค ผลการวิพากษ์หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาพยนตร์ ^{และดิจิทัลเมดีมี} (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)	120
ภาคผนวก ง เอกสารขั้นตอนการดำเนินการจัดทำหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต ^{สาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดีมี} (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)	123
ภาคผนวก จ ระเบียบและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	129

มคอ.2

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาพยนตร์และดิจิทัลเมดีม
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
คณะวิทยาการจัดการ



1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาพยนตร์และดิจิทัลเมดีม

ภาษาอังกฤษ

Bachelor of Communication Arts Program in Film and Digital Media

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย)

นิเทศศาสตรบัณฑิต(ภาพยนตร์และดิจิทัลเมดีม)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย)

นศ.บ. (ภาพยนตร์และดิจิทัลเมดีม)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ)

Bachelor of Communication Arts (Film and Digital Media)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ)

B.Com.Arts(Film and Digital Media)

3. วิชาเอก

ภาพยนตร์และดิจิทัลเมดีม

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 137หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาบัณฑิต 4 ปีตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552

5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ที่สามารถสื่อสาร(พูด อ่าน เขียน)
ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะได้รับปริญนานิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดิเอ

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559

6.2 ได้พิจารณาแล้วรองโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตรคณะวิทยาการจัดการ (ครั้งที่ 1)

15 สิงหาคม พ.ศ. 2557

6.3 ได้พิจารณาโดยคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดิเอ (ครั้งที่ 1)

25 สิงหาคม พ.ศ. 2557

6.4 ได้พิจารณาแล้วรองโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตรคณะวิทยาการจัดการ (ครั้งที่ 2)

3-5 กันยายน พ.ศ. 2557

6.5 ได้พิจารณาโดยคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดิเอ (ครั้งที่ 2)

10 กันยายน พ.ศ. 2557

6.6 ได้พิจารณาแล้วรองโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตรคณะวิทยาการจัดการ (ครั้งที่ 3)

3 ตุลาคม พ.ศ. 2557

6.7 ผ่านความเห็นชอบจากการพิจารณาจากที่ประชุมคณบดีและรองผู้อธิการ ครั้งที่ 12/2557

23 ธันวาคม พ.ศ. 2557

6.8 คณะกรรมการสภावิชาการ อนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร ครั้งที่ 5/2558 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2558

6.9 คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร ครั้งที่ 1/2559 21 มกราคม พ.ศ. 2559

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดิเอจะมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิตัวบบอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษา 2561

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

โปรดิวเซอร์ ผู้กำกับภาพยนตร์ นักเขียนบทภาพยนตร์ ผู้กำกับภาพ ผู้ช่วยผู้กำกับ นักวิจารณ์ภาพยนตร์ ผู้จัดการกองถ่าย นักแสดง นักออกแบบเทคนิคพิเศษ นักออกแบบตัวละคร นักออกแบบเสียง ผู้ผลิตภาพยนตร์ โดยเฉพาะ ผู้ผลิตมิวสิควิดีโอ บุคลากรทางด้านการผลิตภาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้

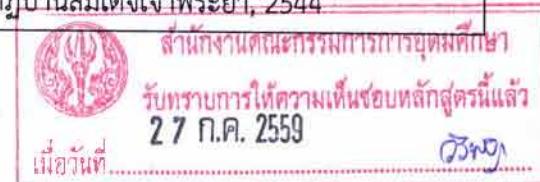
**9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน คำแนะนำ และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
นิเทศศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาไทยและดิจิทัลเมดี้**

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษาระดับตรี-โท-เอก(สาขาวิชา),สถาบันที่สำเร็จการศึกษา,ปีที่สำเร็จการศึกษา
1.		อาจารย์	นายวรวรรณลักษณ์ อินทร์เจนทร์	นศ.ม. (ภาษาไทย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554 ศศ.บ. (การสื่อสารมวลชน), มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2546
2.		อาจารย์	นายพิเชฐ วงศ์จ้อย	นศ.ม. (ภาษาไทย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554 ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ),มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, 2548
3.		อาจารย์	นายบุญส่ง นาคภู่	นศ.ม. (ภาษาไทยและวิศวกรรมศาสตร์), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, 2553 อ.บ. (ศิลปกรรม), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535
4.		อาจารย์	นายไชนิล สมบูรณ์	นศ.ม. (นิเทศศาสตร์), มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2555 ศศ.บ. (สารสนเทศศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหิดล, 2547
5.		อาจารย์	นายณรงค์ฤทธิ์ วงศ์ยิ่รา	ว.ม. (การบริหารสื่อสารมวลชน), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551 ศศ.บ. (สารสนเทศศาสตร์), สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2544

หมายเหตุ : ประวัติ ภาระงานและผลงานทางวิชาการ ดูที่ภาคผนวก ก

10. สถานที่ในการจัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การเปลี่ยนผ่านระบบการสื่อสารมวลชนจากระบบสัญญาณอนาล็อก (Analog Signal) สู่ระบบสัญญาณดิจิทัล (Digital Signal) ตลอดจนการรวมกลุ่มของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน AEC (ASEAN Economic Community) จึงเกิด การเข้มข้นของชาวอาเซียนเข้าสู่เศรษฐกิจโลก เหตุการณ์ข้างต้นส่งผลให้ไทยก้าวเข้าสู่เศรษฐกิจในยุคดิจิทัล

อุตสาหกรรมภาพยนตร์ยังเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการพัฒนาประเทศ ทั้งในเชิงเศรษฐกิจ วัฒนธรรม และการ ท่องเที่ยว อันส่งผลให้ภาครัฐและภาคเอกชนต้องการบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านภาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ ใน สภาพความเป็นจริงภาพยนตร์ (Film) ไม่ได้ถูกจำกัดให้เป็นเพียงความบันเทิงสำหรับผู้ชุม แต่ยังสามารถนำมาใช้ เพื่อการศึกษาเชิงศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ของชุมชนในท้องถิ่น ทั้งด้านการเรียนการสอน การนำเสนอเนื้อหา ที่ สะท้อนค่านิยมและมุ่งมองทางสังคม ผ่านการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ และการจัดฉายย่อส่งผลต่อแหล่งรายได้ใน การสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐกิจ และการพัฒนาของประเทศ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ภาพยนตร์เป็นสื่อมวลชนแขนงหนึ่งที่มีอิทธิพลต่อสังคม วัฒนธรรมประเพณีในเชิงวัฒนธรรม ก่อให้เกิด ค่านิยมเชิงบวก และเชิงลบที่สามารถสร้างค่านิยมทางจิตวิทยา เช่น สร้างความกตัญญู ความเสียสละ ความประพฤติที่ควรยกย่องตามแบบของสังคมไทย สร้างความเชื่อที่ถูกต้องทางวัฒนธรรม สื่อภาพยนตร์เป็นสื่อ ที่มีอิทธิพลต่อชีวิตประจำวันของผู้ชุม และมีอิทธิพลต่อสังคมทั้งในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และวัฒนธรรม

การพัฒนาสื่อภาพยนตร์เป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม มุ่งประเด็นการสื่อสารไปยังผู้ชุมกลุ่มเป้าหมายใน ฐานะกลไกการขับเคลื่อนทางสังคม สาระครอบคลุมงานสื่อมวลชนและงานกลุ่มธุรกิจการสื่อสารเรื่องสาธารณะทั้ง ในบริบทภาครัฐ ภาคประชาสังคม ภาคธุรกิจเอกชนและภาคสื่อมวลชน

11.3 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางทรัพยากรมนุษย์

ความสำคัญของการจัดทำหลักสูตรเป็นความต้องการของผู้ประกอบการด้านอุตสาหกรรมภาพยนตร์และ สื่อดิจิทัลที่กำลังเติบโตอย่างต่อเนื่อง การขาดแคลนบุคลากรด้านการผลิตภาพยนตร์ที่เป็นมืออาชีพ ตลอดจนความ ต้องการองค์ความรู้ใหม่ด้านภาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ ที่ต้องการบุคลากรที่มีความสามารถต่อการทำงานในบริบท ใหม่ๆ ในช่วงการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคของการหลอมรวมทั้งในมิติของแนวคิด เนื้อหาสาระ ขอบข่ายของภาพยนตร์ และดิจิทัลเมดี้ในปัจจุบันได้ขยายตัวผ่านกิจกรรมทางภาคประชาสังคม ภาครัฐ ภาคเอกชน ซึ่งเห็นจากการ รณรงค์ทางสังคม การเสนอประเด็นความขัดแย้ง การสื่อสารประเด็นสาธารณะ การสื่อสารในภาวะวิกฤต และ อิทธิพลของสื่อภาพยนตร์ มักจะถูกตั้งคำถามถึงประสิทธิภาพของสื่อ มีความรู้ เป็นภูมิคุ้มกันรู้เท่าทัน กลยุทธ์ทางการตลาดและข่าวสารที่เผยแพร่โดยคู่แข่ง

การสร้างองค์ความรู้ด้านภาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ในบริบทร่วมสมัยจึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญ ขณะเดียวกัน แนวคิด “การสื่อสารแบบองค์รวม” ได้เป็นโจทย์ร่วมที่ถูกนำมาพิจารณาด้วยอย่างสำคัญ กล่าวคือ แกนกลางของการเรียนรู้ในเทศศาสตร์เป็นการหลอมรวมความรู้ในหลายสาขาวิชาอย่างทางนิเทศศาสตร์แบบเดิมเข้า

ด้วยกัน และการเข้ามายิงองค์ความรู้ทางนิเทศศาสตร์เข้ากับศาสตร์อื่นๆ การสื่อสารยุคโลกรัฐมนตรีเป็นปัจจัยสำคัญทำให้ระบบภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้พัฒนาอย่างรวดเร็ว โดยหน้าที่ของผู้ผลิตภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ที่ต้องทำหน้าที่คัดกรองและเลือกสรรเนื้อหาที่เหมาะสมนำเสนอต่อสาธารณะ

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1, 11.2 และ 11.3 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

(1) ตอบสนองความต้องการของประเทศทางด้านกำลังคนและความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์

(2) ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านการสื่อสารที่ส่งผลต่อการขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจ และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

(3) พัฒนานิสิตให้มีความสามารถในการค้นคว้า วิเคราะห์และผลิตภาษาพยนตร์เพื่อพัฒนาประเทศ

(4) พัฒนานิสิตให้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความรู้ มีภูมิปัญญาท่องถิ่น แก้ปัญหา เฉพาะหน้า และดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

(1) สอนและส่งเสริมให้นิสิตภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ ได้มีโอกาสศึกษาและเรียนร่วมมากขึ้น

(2) มหาวิทยาลัยส่งเสริมให้นิสิตผลิตผลงานภาษาพยนตร์เพื่อนำองค์ความรู้มาพัฒนาการภาษาพยนตร์ เพื่อให้ได้มาตรฐานเป็นที่ต้องการของสังคมในประเทศไทย

(3) มหาวิทยาลัยมีการระดมสรรพกำลังเชิงวิชาการเพื่อสนับสนุนให้นิสิตมีความพร้อมในการเรียน ทุกด้าน

(4) มหาวิทยาลัยมุ่งไปสู่หน่วยงานที่เป็นผู้นำเชิงวิชาการและการวิจัยเพื่อการพัฒนาสังคมโดย ให้นิสิตภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และสังคม

(5) มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาในการแลกเปลี่ยนเชิงวัฒนธรรมระหว่างชุมชน สังคม ทั้งในประเทศไทย และต่างประเทศรวมทั้งทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ และกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

เปิดสอนเป็นรายวิชาเพิ่ม หรือเป็นวิชาเลือกเสรีแก่นิสิตจากทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ได้แก่ กลุ่มวิชาแกนในส่วนวิชาพื้นฐานคณะ และกลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ในส่วนของวิชาเอก(เลือก) โดยเป็นไปตาม หลักเกณฑ์/เงื่อนไขของแต่ละรายวิชา

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทักษะเชิงปฏิบัติด้านการผลิตภาคยนต์และดิจิทัล มีเดิมมีความคิดสร้างสรรค์และคุณธรรมจริยธรรมวิชาชีพ

1.2 ความสำคัญ

มุ่งเน้นให้บัณฑิตเป็นผู้มีทักษะด้านการผลิตภาคยนต์และดิจิทัล มีความสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ในงานภาคยนต์ที่สามารถผลิตผลงานออกแบบชุมชนและสังคม

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาคยนต์และดิจิทัล มีเดิม(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558) มุ่งผลิตบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 โดยมีวัตถุประสงค์หลักสูตร คือ

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพในการสร้างภาคยนต์

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะด้านการผลิตภาคยนต์และดิจิทัล มีเดิม เพื่อสนองความต้องการขององค์กรภาครัฐและภาคเอกชน

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์และดำเนินการผลิตภาคยนต์เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้สอดคล้องกับสภาพบริบทของการเปลี่ยนแปลงทางสังคม

1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะความสัมพันธ์กับผู้อื่นโดยเป็นทั้งผู้นำและผู้ตัวที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านภาคยนต์และดิจิทัล มีเดิม

1.3.5 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการสืบค้นข้อมูล การสื่อสารและการนำเสนอ เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านภาคยนต์และดิจิทัล มีเดิม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1.ปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานเทียบเท่าหรือมากกว่าที่ สกอ.กำหนด	<p>1. พัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552</p> <p>2. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาเมื่อส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรและการวิพากษ์หลักสูตร</p> <p>3. ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร(อยู่ในระดับดี)
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและเทคโนโลยี	<p>1. วิเคราะห์และสังเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและความต้องการของอุตสาหกรรมด้านภาคยนต์และดิจิทัล มีเดียอย่างต่อเนื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการวิพากษ์หลักสูตรนิเทศ ศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพยนตร์และดิจิทัลเมดีเย - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการโดยเฉลี่ยในระดับดี - ความพึงพอใจในทักษะความรู้ ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต โดยเฉลี่ยในระดับดี - รายงานภาระการสอนของอาจารย์ 1 ปีหลังสำเร็จการศึกษา
3. พัฒนาคุณภาพอาจารย์ให้มีองค์ความรู้ ประสบการณ์และทักษะด้านภาคยนต์และดิจิทัลเมดีเย อย่างต่อเนื่อง	<p>1. สนับสนุนให้อาจารย์สร้างนวัตกรรมทางด้านการเรียนการสอนด้านภาคยนต์และดิจิทัลเมดีเยอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2. สนับสนุนให้อาจารย์ทำงานวิจัยและผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานความพึงพอใจของนิสิตในแต่ละวิชา ทุกภาคการศึกษา - ผลงานงานวิจัย ผลงานทางวิชาการ และผลงานสร้างสรรค์ด้านภาคยนต์และดิจิทัลเมดีเยของอาจารย์

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	<p>3. สนับสนุนให้อาจารย์ผลิตผลงานสร้างสรรค์ด้านภาษาอังกฤษตามวาระอันสมควร</p> <p>4. สนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อ อบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านภาษาอังกฤษและดิจิทัลเมดีย ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การอบรมดูงานของอาจารย์ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ - การให้บริการวิชาการแก่สังคม - จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การจัดระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาคตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

1.2 การจัดการศึกษาภาคคู่ร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคคู่ร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ให้เป็นไปตามระเบียน/ประกาศของมหาวิทยาลัย

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 ต้องสำเร็จการศึกษามาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

ทักษะพื้นฐานด้านศิลปะและคอมพิวเตอร์ยังไม่ดีพอ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิต

จัดการปรับพื้นฐานด้านศิลปะและทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐานให้กับนิสิต

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	รวม	จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะจบการศึกษา
2559	60	-	-	-	60	คาดว่าจะมีผู้จบการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีละ 60 คน เริ่มจบการศึกษาปีการศึกษา 2562
2560	60	60	-	-	120	
2561	60	60	60	-	180	
2562	60	60	60	60	240	
2563	60	60	60	60	240	

หมายเหตุ การเปลี่ยนแปลงจำนวนนิสิตที่รับเข้าขึ้นอยู่กับศักยภาพของคณาจารย์ในสาขาวิชาและความต้องการของนิสิต สังคม และตลาดวิชาชีพ

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2559	2560	2561	2562	2563
ค่าบำรุงการศึกษา	1,800,000.00	3,600,000.00	5,400,000.00	7,200,000.00	7,200,000.00
ค่าลงทะเบียน	1,050,000.00	1,632,000.00	2,176,000.00	3,264,000.00	3,264,000.00
เงินอุดหนุนจาก รัฐบาล	-	-	-	-	-
รวมรายรับ	2,850,000.00	5,232,000.00	7,576,000.00	10,464,000.00	10,464,000.00

2.6.1 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2559	2560	2561	2562	2563
1. งบดำเนินการ					
1.1 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,614,480.00	1,711,348.80	1,814,029.73	1,922,871.52	1,922,871.52
1.2 ค่าใช้จ่าย ดำเนินงาน	1,080,000.00	1,188,000.00	1,306,800.00	1,437,480.00	1,437,480.00
1.3 ทุนการศึกษา	600,000.00	600,000.00	600,000.00	600,000.00	600,000.00
1.4 รายจ่ายระดับ มหาวิทยาลัย	-	-	-	-	-
รวม (1)	3,294,480.00	3,499,348.80	3,720,829.73	3,960,351.52	3,960,351.52
2. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	1,000,000.00	2,500,000.00	3,000,000.00	3,500,000.00	3,500,000.00
รวม (2)					
รวม (1) + (2)	4,294,000.00	5,999,348.80	6,720,829.73	7,460,351.52	7,460,351.52
จำนวนนักศึกษา	60	120	180	240	240
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	71,566.66	49,337.94	37,666.94	31,084.79	31,084.79

2.7 ระบบการศึกษา

แบบขั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

นิสิตที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีรูปแบบการเทียบโอน 2 รูปแบบ คือ

2.8.1 การเทียบโอนผลการเรียน หมายความว่า การขอเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกัน ที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา สถาบันอุดมศึกษาอื่น และมหาวิทยาลัยอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองเพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.8.2 การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ หมายความว่า การขอเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนิสิตเพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา หลักเกณฑ์การเทียบโอนให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และระบุข้อบ่งชี้ด้วยการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาการศึกษาขั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2550



3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 137 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	101	หน่วยกิต
2.1) วิชาแกนนิเทศศาสตร์	21	หน่วยกิต
2.2) วิชาเฉพาะด้าน	80	หน่วยกิต
2.2.1) วิชาเอก (บังคับ)	30	หน่วยกิต
2.2.2) วิชาเอก (เลือก) ไม่น้อยกว่า	39	หน่วยกิต
2.2.3) ศิลปนิพนธ์	8	หน่วยกิต
2.2.4) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้าน		
ภาคยนตร์และดิจิทัลเมดิเอย	3	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสริมไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

3050102	ภาษาไทยเพื่องานนิเทศศาสตร์ Thai Language for Communication Arts	3(2-2-5)
3050103	กฎหมายและจริยธรรมสำหรับงานนิเทศศาสตร์ Laws and Ethics for Communication Arts	3(3-0-6)
3050104	การวิจัยนิเทศศาสตร์ Research in Communication Arts	3(2-2-5)
3050105	การออกแบบกราฟฟิกสำหรับงานนิเทศศาสตร์ Graphic Design for Communication Arts	3(2-2-5)
3050106	หลักการถ่ายภาพ Principles of Photography	3(2-2-5)
3050107	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ English for Communication Arts	3(2-2-5)

2.2) วิชาเฉพาะด้าน		80	หน่วยกิต
2.2.1) วิชาเอก (บังคับ)		30	หน่วยกิต
3054101	ภาพยนตร์และดิจิทัลเมดีเดียมเบื้องต้น Introduction to Film and Digital Media	3(3-0-6)	
3054201	ทฤษฎีภาพยนตร์ Film Theory	3(3-0-6)	
3054202	สุนทรียศาสตร์ทางภาพยนตร์ Aesthetics of Film	3(3-0-6)	
3054203	การวางแผนผลิตภาพยนตร์ Film Production Planning	3(2-2-5)	
3054204	การเขียนบทภาพยนตร์ 1 Film Script Writing I	3(2-2-5)	
3054205	ศิลปะการแสดงภาพยนตร์ 1 Art of Film Acting I	3(2-2-5)	
3054301	การถ่ายทำภาพยนตร์ 1 Cinematography I	3(2-2-5)	
3054302	การกำกับภาพยนตร์ 1 Film Directing I	3(2-2-5)	

3054303	ศิลปะการตัดต่อในงานภาพยนตร์ 1 Art of Film Editing I	3(2-2-5)
3054304	ศิลปะการออกแบบเสียงและดนตรีประกอบในงานภาพยนตร์ 1 Art of Sound Design and Music Score in Film I	3(2-2-5)
2.2.2) วิชาเอก (เลือก) ไม่น้อยกว่า		39 หน่วยกิต
3054102	ภาพยนตร์กับสังคม Film and Society	3(3-0-6)
3054206	ประวัติศาสตร์ภาพยนตร์โลก History of World Film	3(3-0-6)
3054207	ความคิดสร้างสรรค์ในงานภาพยนตร์ Creative Thinkingin Film	3(2-2-5)
3054208	การวิจารณ์ภาพยนตร์ Film Criticism	3(2-2-5)
3054209	ประวัติศาสตร์ภาพยนตร์ไทย History of Thai Film	3(3-0-6)
3054210	ภาพยนตร์โลกร่วมสมัย Contemporary World Film	3(3-0-6)
3054211	ศิลปะการบริหารและวางแผนงานสร้างภาพยนตร์ Art of Management and Planning in Film	3(2-2-5)
3054212	การดัดแปลงบทภาพยนตร์ Screenplay Adaptation	3(2-2-5)
3054213	หลักการทำภาพเคลื่อนไหว Principles of Animation	3(2-2-5)
3054214	การออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหว Motion Graphic Design	3(2-2-5)
3054215	ศิลปะการออกแบบเสียงและดนตรีประกอบในงานภาพยนตร์ 2 Art of Sound Design and Music Score in Film II	3(2-2-5)
3054216	การออกแบบการแต่งหน้าและการแต่งกาย Make up and Costumes Design	3(2-2-5)
3054217	ศิลปะการคัดเลือกนักแสดง Art of Casting	3(2-2-5)

3054305	ศิลปะการแสดงภาพยนตร์ 2 Art of Film Acting II	3(2-2-5)
3054306	การเขียนบทภาพยนตร์ 2 Film Script Writing II	3(2-2-5)
3054307	การถ่ายทำภาพยนตร์ 2 Cinematography II	3(2-2-5)
3054308	การกำกับภาพยนตร์ 2 Film directing II	3(2-2-5)
3054309	ศิลปะการตัดต่อในงานภาพยนตร์ 2 Art of Film Editing II	3(2-2-5)
3054310	การกำกับศิลป์ในงานภาพยนตร์ Art of Film Direction	3(2-2-5)
3054311	ศิลปะการจัดแสงในงานภาพยนตร์ 1 Art of Film Lighting I	3(2-2-5)
3054312	ศิลปะการจัดแสงในงานภาพยนตร์ 2 Art of Film Lighting II	3(2-2-5)
3054313	การออกแบบแอนิเมชัน 3 มิติ 3D Animation Design	3(2-2-5)
3054314	การผลิตมิวสิควิดีโอ Music Video Production	3(2-2-5)
3054315	ภาพยนตร์สารคดี Documentary Film	3(2-2-5)
3054316	การผลิตภาพยนตร์โฆษณา Advertising Film Production	3(2-2-5)
3054317	การออกแบบสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ภาพยนตร์ Creating Media for Film Public Relations	3(2-2-5)
3054318	ธุรกิจและอุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทย Thai Film Business and Industry	3(3-0-6)
3054319	อัตลักษณ์เฉพาะในงานภาพยนตร์ Authorship in Film	3(2-2-5)
3054401	สัมมนาการภาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ Film and Digital Media Seminar	3(2-2-5)

2.2.3) ศิลปะนิพนธ์ 8 หน่วยกิต

3054320	เตรียมความพร้อมศิลปะนิพนธ์	3(2-2-5)
	Introduction to Special Project	
3054402	ศิลปะนิพนธ์	5(0-10-5)
	Special Project	

2.2.4) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านภาพยนตร์

3054400	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านภาพยนตร์ และดิจิทัลเมดี้	3 หน่วยกิต
	Field Experience in Film and Digital Media	3(0-450-0)

3) หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

หมวดวิชาเลือกเสรีเป็นรายวิชาที่นิสิตสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่สาขาวิชาต่างๆในมหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเปิดให้นิสิตจากต่างสาขาวิชาสามารถเลือกเรียนได้อย่างเสรี โดยเรียนตามเนื้อหาวิชา ที่กำหนดไว้ในคำอธิบายรายวิชาของวิชานั้นๆ ที่นิสิตได้เลือก จำนวน 6 หน่วยกิต

3.1.4 แผนการศึกษา

สาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้

แผนการเรียนหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.
	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 5 รายวิชา	15		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 5 รายวิชา	15
3050101	หลักนิเทศศาสตร์	3	3050102	ภาษาไทยเพื่องานนิเทศศาสตร์	3
3054101	ภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้เบื้องต้น	3	3050106	หลักการถ่ายภาพ	3
รวม		21	รวม		21

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.
3050105	การออกแบบกราฟิกสำหรับงานนิเทศศาสตร์	3	3050103	กฎหมายและจริยธรรมฯ	3
3050107	ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์	3	3054202	สุนทรียศาสตร์ทางภาษาพยนตร์	3
3054201	ทฤษฎีภาษาพยนตร์	3	3054203	การวางแผนผลิตภาษาพยนตร์	3
3054205	ศิลปะการแสดงภาษาพยนตร์ 1	3	3054204	การเขียนบทภาษาพยนตร์ 1	3
	วิชาเลือก 3 วิชา	9		วิชาเลือก 3 วิชา	9
รวม		21	รวม		21

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.
3050104	การวิจัยนิเทศศาสตร์	3	3054320	เตรียมความพร้อมศิลปินพนธ์	3
3054301	การถ่ายทำภาษาพยนตร์ 1	3		วิชาเลือก 4 วิชา	12
3054302	การทำกับภาษาพยนตร์ 1	3		วิชาเลือกเสริม 2 วิชา	6
3054303	ศิลปะการตัดต่อในงานภาษาพยนตร์ 1	3			
3054304	ศิลปะการออกแบบเสียงและดนตรี ประกอบในงานภาษาพยนตร์ 1	3			
	วิชาเลือก 2 วิชา	6			
รวม		21	รวม		21

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นก.
3054400	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้	3	3054402	ศิลปินพนธ์	5
				วิชาเลือก 1 วิชา	3
รวม		3	รวม		8

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

- 1002101 การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์** 3(3-0-6)
- Human Behavior Development**
- หลักความเข้าใจชีวิตการเข้าใจตนของและผู้อื่น การพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ การพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ การพัฒนาจิตปัญญาศึกษา การบริหารจัดการตนเอง การทำงานร่วมกับผู้อื่น การพัฒนาภาวะผู้นำ การพัฒนาความรับผิดชอบต่อสังคม และการประยุกต์ใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิต
- Principles of understanding self and others. Self-development for mental and physical strength. Emotional intelligence development. Contemplative development. Self-management education. Working with others. Leadership development. Social responsibility development and use of dharmic principles in living.
- 2001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ** 3(3-0-6)
- Thai for Communication and Information Retrieval**
- การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ การอ่านและการฟังเพื่อจับใจความ สรุปความวิเคราะห์ตีความ การพูดและการเขียนในรูปแบบต่างๆ เพื่อการส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ การค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งทรัพยากรสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
- Creative use of Thai language for communication. Reading and listening for main idea, summary, analysis and interpretation. Styles of speaking and writing for effective communication and pursuit of knowledge from various information resources.
- 2001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร** 3(3-0-6)
- English for Communication**
- เข้าใจ ตีความ บทฟังและบทอ่านที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร ภาษาพูดและภาษาเขียนได้เหมาะสมกับบริบทและวัฒนธรรม นำเสนอข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ฝึกกลยุทธ์ด้านกระบวนการฟัง พูด อ่านและเขียนเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการสื่อสารและการแสวงหาข้อมูล มีเจตคติที่ต่อการเรียนภาษาและใช้ภาษาเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข
- Comprehending and interpreting the listening sections and reading passages seen in everyday life. Exchanging information. Appropriately using spoken and written language along with context and culture. Presenting information in both formal and informal language. Practicing strategies in processes of listening, speaking, reading and writing to enhance potentials of communication. Seeking information and possessing a positive attitude toward language learning and language use for living in peace and contentment.

2001103	ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน Neighboring Language and Cultures ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเพื่อนบ้าน วัฒนธรรมและประเพณีของแต่ละภาษา การอุกเสียง / การเขียนพยัญชนะและสรรษ พัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้าน คือการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นที่ทักษะการฟัง พูด และอ่าน เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
2002102	สุนทรียนิยม Aesthetic Appreciation ศาสตร์ความงามของศิลปะ 3 สาขา คือ ดนตรี ทัศนศิลป์และศิลปะการแสดง ในแง่ของต้นกำเนิด พัฒนาการ วิธีการรับรู้และประสบการณ์ทางสุนทรียภาพ ในระดับราก柢 ระดับความคุ้นเคยและระดับความซาบซึ้ง	3(3-0-6)
2003101	วิชาสังคมไทยและสังคมโลก Thai and Global Society พลวัตสังคมในมิติของสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองยุคโลกาภิวัตน์ โดยศึกษาในด้านสาเหตุ สถานการณ์ และผลกระทบต่อสังคมไทยและสังคมโลก การจัดการสังคมโดยดำเนินชีวิต ยึดหลักความพอเพียง เพื่อให้เกิดการปรับตัวอย่างรู้เท่าทันโลก และเกิดเจตคติ รักและภาคภูมิใจ ในการเป็นไทย	3(3-0-6)

2003102 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)

Natural Resources and Environments

ความหมาย ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ โครงการและกิจกรรมที่ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม นวัตกรรมเทคโนโลยี มาตรการต่างๆ ปัญหาและสถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน การมีส่วนร่วมและวิถีชีวิตภายใต้สภาพการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม

Definition and significance of natural resources and environments, system relations between human and environment, use of natural resources, preservation of natural resources. Biodiversity, scientific and technological projects and activities affecting environment, technological innovation, current measures, problems and situations of environment. Participation and living under circumstance of environmental change.

4004101 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)

Science for Quality of Life

กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ในการสื่อสารและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น การดูแลรักษาสุขภาพ กิจกรรมทักษะการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการปรับปรุงคุณภาพชีวิต ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

Process of science. application of science in communication and living with others, health care. activities supporting physical fitness. use of technology and innovation in improving quality of living and impacts of advancement of science, technology and innovation.

4004102 การคิดและการตัดสินใจ 3(2-2-5)

Thinking and Decision Making

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ในงานgapยนต์ การวิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร ตระกูลศาสตร์และการให้เหตุผลกระบวนการตัดสินใจกำหนดการเชิงเส้น และคณิตศาสตร์พื้นฐานสำหรับชีวิตประจำวัน

Principles and processes of human thinking, creative thinking, data and information analysis. Logic and reasoning. Desicion making processes. Linear programming. Basic mathematics for everyday life.

4004103 เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ 3(2-2-5)

Integrated Information Technology

บทบาทความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเครือข่าย การเรียนรู้ และใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้งานอินเทอร์เน็ต จริยธรรมและจรรยาบรรณในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ

Roles and importance of information technology, computer, network and internet technology including many opportunities to learn, gain understanding of, using information internet applications, and ethics in information technology.

3050101 หลักนิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)

Principles of Communication Arts

ความรู้ที่นำไปเกี่ยวกับการสื่อสาร ความหมาย องค์ประกอบ กระบวนการสื่อสาร บทบาทและหน้าที่ ของการสื่อสาร ประวัติและวิวัฒนาการของการสื่อสาร โครงสร้างและระบบการสื่อสาร ทฤษฎีการสื่อสารที่ควรรู้ และการนำผลลัพธ์ของทฤษฎีมาใช้ในการอธิบายผลลัพธ์ท้อนจากสื่อมวลชนที่มีต่อบุคคลและสังคมบนพื้นฐานของ จริยธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพนิเทศศาสตร์

Significant roles of information technology, computer technology, learning network, use of information technology, application of the Internet, ethics and codes of conduct in using information technology.

3050102 ภาษาไทยเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)

Thai Language for Communication Arts

ศิลปะการใช้ภาษาในการสื่อความหมายทั้งวัจนาภาษาและอวจนาภาษา ฝึกหัดจะการใช้ภาษา ทั้ง การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อประยุกต์ใช้ในการสื่อสารทุกรูปแบบในงานนิเทศศาสตร์อย่างมี ประสิทธิภาพ

Arts of using languages in verbal and non-verbal communicate for several opportunities to practice listening, speaking, reading, and writing Thai in order for them to be able to communicate effectively in a wide range of situations.

3050103 กฎหมายและจริยธรรมสำหรับงานนิเทศศาสตร์ 3(3-0-6)

Laws and Ethics for Communication Arts

ปรัชญาที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย สิทธิและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การแสดงออกของ มนุษย์ ความสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานนิเทศศาสตร์ จริยธรรมจรรยาบรรณ และความรับผิดชอบต่อ สังคม สำหรับงานนิเทศศาสตร์

Philosophy of law related to freedom of expression, importance of communication arts related to laws, ethics, codes of conduct, and social responsibilities for communication arts.

3050104 การวิจัยนิเทศศาสตร์

3(2-2-5)

Research for Communication Arts

กระบวนการแสวงหาความรู้ หลักการวิจัย ความสำคัญของงานวิจัยทางนิเทศศาสตร์ ระเบียบวิธี วิจัย ประเภทของการวิจัย การกำหนดปัญหาในการวิจัย การสำรวจวรรณกรรมข้อมูล การใช้สถิติเบื้องต้น การเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอผลการวิจัย การฝึกปฏิบัติเขียนโครงการวิจัยเบื้องต้นทางนิเทศศาสตร์

Procedures in acquiring knowledge importance of research in communication arts , research methodology, types of research, research problems, survey of related literature, basic statistic, data collection and analysis, presentation of research result, writing research proposals for communication arts.

3050105 การออกแบบกราฟฟิกสำหรับงานนิเทศศาสตร์

3(2-2-5)

Graphic Design for Communication Arts

ความหมาย ความสำคัญของศิลปะและกราฟฟิกในงานนิเทศศาสตร์ องค์ประกอบศิลป์ หลักการออกแบบ ทฤษฎีสี ความคิดสร้างสรรค์ในงานภาพพิมพ์ในการสื่อสารด้วยกราฟฟิกอย่างมีจริยธรรม ฝึกปฏิบัติการออกแบบกราฟฟิก ประยุกต์งานกราฟฟิกเพื่อการสื่อสารและใช้ร่วมกับสื่อประเภทต่างๆ อย่างเหมาะสม

Definition, importance of arts and graphic design in communication arts, artistic composition, basic principles of design, color theories, creativity in graphic communication, ethics in graphic design practices, and application of graphic design in different media formats.

3050106 หลักการถ่ายภาพ

3(2-2-5)

Principles of Photography

ความหมายและบทบาท ของภาพถ่ายในงานนิเทศศาสตร์ การสื่อสารด้วยภาพถ่าย กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัลประเภทต่างๆ กลไกในการทำงานของกล้องดิจิทัลประเภทภาพสะท้อนเลนส์เดี่ยว และ อุปกรณ์เสริมที่จำเป็น องค์ประกอบภาพและหลักการจัดภาพถ่ายตามวัตถุประสงค์เฉพาะงาน ฝึกปฏิบัติและ เตรียมความพร้อมถ่ายภาพทั้งในและนอกสถานที่ จริยธรรมของช่างภาพ การวิเคราะห์ และ วิจารณ์ภาพ

Definitions, roles of photography in communication arts, and how to communicate effectively through photography with various production tools: Including different camera

formats,lenses, light meters,strobe& continuous lighting, and use of natural light. Emphasis will be placed on providing students with a thorough understanding of the standard 35mmDSLR format, mechanics of an exposure, and photo composition for specific purposes. Prepare for taking photographs at various locations, ethics of photographer, evaluation and critique of photographic images

3050107 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3(2-2-5)

English for Communication Arts

ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษสำหรับนักนิเทศศาสตร์ การแสดงความคิดเห็น การสรุป การเขียนรายงาน การพัฒนาเทคนิคการนำเสนอองาน ศัพท์และสำนวนเฉพาะทางนิเทศศาสตร์ ในสาขา วารสารศาสตร์ การประชาสัมพันธ์ การโฆษณา วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

Practice the English language skills necessary for journalists: including listening, speaking, reading, writing, expressing opinions effectively, compose concise and cogent reports, and improve their presentation skills. Students will be encouraged to study various phrases and expressions that are commonly used in communication arts, such as journalism, public relations, advertising, radio & television broadcasting, and information technology.

3054101 ภาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้เบื้องต้น 3(3-0-6)

Introduction to Film and Digital Media

ความรู้เบื้องต้นทางด้านภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล ลักษณะการสร้างสรรค์งาน กระบวนการแนวคิดพื้นฐานของภาพยนตร์และสื่อดิจิทัล ทั้งในด้านรูปแบบ เนื้อหา ด้านการผลิต และความสัมพันธ์ของสื่อภาพยนตร์กับบริบททางสังคมและวัฒนธรรม

Fundamentals of film and digital media production, creativity their processes and characteristics in terms of the form, substance, and relationships between cinema and social media in the context of contemporary culture.

3054102 ภาพยนตร์กับสังคม 3(3-0-6)

Film and Society

ความเกี่ยวข้องระหว่างภาพยนตร์กับสังคม วิเคราะห์ตัวอย่างภาพยนตร์ไทยที่มีนัยทางสังคมในยุคต่างๆ และภาพยนตร์ที่มีนัยยะทางสังคมจากทั่วโลก

Relationship between film and society by analyzing movies from various eras that having strong social impacts from Thailand and the rest of the world.

3054201 ทฤษฎีภาพยนตร์ 3(3-0-6)

Film Theory

ทฤษฎีภาพยนตร์ การวิจารณ์ภาพยนตร์ การเขียนบทวิจารณ์ภาพยนตร์ จรรยาบรรณของนักวิจารณ์ ตลอดจนฝีปากเคราะห์วิจารณ์ภาพยนตร์

Film theory, film critique theory, film critique writing, the ethics of film criticism, and film analysis.

3054202 สุนทรียศาสตร์ทางภาพยนตร์ 3(3-0-6)

Aesthetics of Film

การตีความศิลปะภาพยนตร์ในการสื่อสารความคิดเชิงภาพ โดยพิจารณาทางประวัติศาสตร์และวิวัฒนาการของภาพยนตร์ พิจารณาองค์ประกอบทางสุนทรีย์ในงานภาพยนตร์ ภาพ เสียง มุมกล้อง การเคลื่อนกล้องที่ประกอบขึ้นเป็นภาษาภาพยนตร์

Interpret about how films communicate and form connections with their audiences by considering the historical significance of cinema and its evolution as a result of the artistic and social trends, aesthetics, color, sound, lighting, costumes, dialog, camera angles, and movement, that go in to weaving the infinite tapestry that is the language of cinema.

3054203 การวางแผนผลิตภาพยนตร์ 3(2-2-5)

Film Production Planning

ขั้นตอนในการวางแผนก่อนการผลิตภาพยนตร์ และหน้าที่ความรับผิดชอบต่างๆ ในสายงานการผลิตภาพยนตร์ การเสนอโครงการ การเตรียมการก่อนถ่ายทำภาพยนตร์ การจัดการและบริหารงานภายในกองถ่าย บทบาทหน้าที่ของแผนกต่างๆ การประสานงาน และการจัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในงานภาพยนตร์

Stages of film production planning, along with their responsibilities. Among the topics that will be covered in this course are project proposals, management within the separate production units, the roles and duties of the various divisions, and the coordination & documentation skills that are needed for a film production.

3054204 การเขียนบทภาพยนตร์ 1 3(2-2-5)

Film Script Writing I

หลักการเขียนบทภาพยนตร์เบื้องต้น ทั้งในด้านรูปแบบ โครงสร้าง และองค์ประกอบของบทภาพยนตร์ การสื่อสารผ่านจินตนาการเล่าเรื่องด้วยภาพ ความรู้สึก และองค์ประกอบอื่นๆ ของภาพยนตร์ ฝึกปฏิบัติการเขียนบทภาพยนตร์ โดยเริ่มจากการเขียนพื้นฐาน โครงเรื่องขยาย ชีน ชีเคนส์ การสร้างลักษณะนิสัย

ของตัวละคร และการพัฒนาเรื่องราวจนไปสู่บทภาพยนตร์ที่สมบูรณ์

Introductory course in screenwriting. Students will have an opportunity to learn the principles of film script writing in terms of patterns, structures, composition of a screenplay, and effective communication of emotions through pictures. Students will practice script writing starting with the formulation of outlines and storylines, move on to developing character traits, and finally combine all these elements into a complete film script.

3054205 ศิลปะการแสดงภาพยนตร์ 1

3(2-2-5)

Art of Film Acting I

ทฤษฎีและศิลปะการแสดงขั้นพื้นฐาน เตรียมร่างกายให้พร้อมสำหรับงานแสดง เรียนรู้ความแตกต่างระหว่างการแสดงละครเวทีและภาพยนตร์ เทคนิคการแสดงเพื่อกล่อง ฝึกปฏิบัติการแสดงในภาพยนตร์ หลากหลายรูปแบบ

Theories and art of dramatic performance for cinema, prepare body to ready for various types of performances, techniques of performance for the camera, leaning the difference between stage performance and film, practice by performing short episodes from various types of movies.

3054206 ประวัติศาสตร์ภาพยนตร์โลก

3(3-0-6)

History of World Film

ต้นกำเนิดของภาพยนตร์ วิวัฒนาการของการผลิต การจัดจำหน่าย และความสัมพันธ์ของภาพยนตร์ต่อความบันเทิง การศึกษา และเครื่องมือในการโฆษณาชวนเชื่อ อิทธิพลของสื่อภาพยนตร์ที่สนองตามความต้องการและความคาดหวังของผู้ชม

The origins of cinema, and important aspects of production development, distribution and film production, Discussing the relationship of cinema with other forms of entertainment, education, information, and propaganda corresponding with social needs and expectations.

3054207 ความคิดสร้างสรรค์ในงานภาพยนตร์

3(2-2-5)

Creative Thinking in Film

ค้นหาแรงบันดาลใจ กระบวนการคิด ทฤษฎี แนวคิดที่เกี่ยวเนื่องจากแหล่งข้อมูลประเภทต่างๆ และสามารถถกเถียงความคิด พัฒนาต่อยอดสร้างความเปลกใหม่ในเชิงสร้างสรรค์

Explore the inspirations, ways of thinking, theories and related concepts from various sources of information, developing of innovation and creative work.

3054208 การวิจารณ์ภาพยนตร์ 3(2-2-5)

Film Criticism

ความคิดที่มีผลต่อพัฒนาการของทฤษฎีภาพยนตร์รูปแบบการนำเสนอภาพยนตร์วิธีการเขียนวิจารณ์ และประเมินศิลปะในเชิงปรัชญา บริบททางสังคมและวัฒนธรรมโดยใช้ทฤษฎี และวิธีการวิจารณ์ภาพยนตร์ร่วมสมัย

Explore the thoughts, ideas, and opinions that have had the greatest impact on the development of film theories, and cinema production, write a film critique, and assess arts philosophically with regard to social and cultural contexts by using contemporary film critique methods and theories.

3054209 ประวัติศาสตร์ภาพยนตร์ไทย 3(3-0-6)

History of Thai Film

ความเป็นมาและวิวัฒนาการของภาพยนตร์ไทยตั้งแต่ยุคเริ่มต้น ยุคเปลี่ยนแปลง จนมาถึงปัจจุบัน บุคคลสำคัญของการภาพยนตร์ไทยเนื้อหาของภาพยนตร์ไทยในแต่ละยุค

History and evolution of filmmaking in Thailand from the earliest era, to the transitional period, until today, in combination with the stories of important figures from several areas of Thai cinema throughout its history.

3054210 ภาพยนตร์โลกร่วมสมัย 3(3-0-6)

Contemporary World Film

ความเป็นมาและวิวัฒนาการของภาพยนตร์ร่วมสมัยในโลกปัจจุบัน การผสมผานทางวัฒนธรรม ของภาพยนตร์ทั่วโลก บุคคลสำคัญและผลงานที่มีบทบาทต่อการเปลี่ยนแปลงที่มีอิทธิพลต่อภาพยนตร์ในยุคปัจจุบัน

History and evolution of cinematic productions in today's world, both intra and extra-Asian cultural assimilation, key figures, and some of their work that has influenced changes from previous decades up until today.

3054211 ศิลปะการบริหารและวางแผนงานสร้างภาพยนตร์ 3(2-2-5)

Art of Management and Planning in Film

หลักและทฤษฎีการบริหารงานภาพยนตร์ จิตวิทยา จารยารณ การเริ่มโครงการภาพยนตร์ การพัฒนาโครงการภาพยนตร์ทุกขั้นตอน การระดมทุน การคัดเลือกทีมงาน การบริหารโครงการ การวางแผนการผลิตภาพยนตร์ การประชาสัมพันธ์ และการจัดจำหน่าย

Principles and theories that are essential to managing a film production: Including psychology and ethics, project initiation, and the various stages of development from fundraising to staff recruitment, project management, production planning, and promotion & distribution.

3054212 การดัดแปลงบทภาพยนตร์ 3(2-2-5)

Screenplay Adaptation

รายวิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : การเขียนบทภาพยนตร์ 1

การตีความและดัดแปลงบทภาพยนตร์จาก นวนิยาย บุคลากร เรื่องสั้น ภาพยนตร์เรื่องอื่น เขียนบทภาพยนตร์ที่สอดคล้องหรือสร้างมุมมองใหม่

Prerequisite: Film Script Writing I

Interpret to adapt novels, plays, short stories, and other films in order to create original screenplays that correspond with, and/or create new perspectives on those works.

3054213 หลักการทำภาพเคลื่อนไหว 3(2-2-5)

Principles of Animation

กระบวนการและเทคนิคในการสร้างภาพเคลื่อนไหว ความคิดสร้างสรรค์ในงานภาพยนตร์ ผ่านการบรรยาย การสาอิตประวัติศาสตร์ของศิลปะภาพเคลื่อนไหว การใช้คอมพิวเตอร์ในการสร้างสรรค์พัฒนาแนวความคิด การเรียนรู้ทักษะพื้นฐานของการสร้างภาพภาพเคลื่อนไหว

Processes and techniques that are used to bring an animated production to life through a series of lectures that will cover the history of the animated arts. In this class, computers will be used to help students develop basic skills in concept creation & development, and patterns of image creation.

3054214 การออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหว 3(2-2-5)

Motion Graphic Design

หลักการ แนวคิด กระบวนการผลิต กระบวนการคิด การออกแบบ และการสร้าง ภาพเคลื่อนไหว การผสมผสานงานกราฟิกกับงานวิดีโอและเสียงประกอบ

Principles of the motion graphic design process, basics design and creation, graphic work assimilation, and video/audio work.

3054215 ศิลปะการออกแบบเสียงและดนตรีประกอบในงานภาพยนตร์ 2 3(2-2-5)

Art of Sound Design and Music Score in Film II

วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : ศิลปะการออกแบบเสียงและดนตรีประกอบในงานภาพยนตร์ 1

ฝึกปฏิบัติการออกแบบเสียงในระบบดิจิทัลในงานภาพยนตร์ ตั้งแต่กระบวนการเริ่มต้นจนกระทั่งเสร็จสมบูรณ์ ฝึกปฏิบัติทั้งกลุ่มและเดี่ยว ฝึกบันทึกเสียงต่างๆ เช่น เสียงพูด เสียงบรรยาย ก้าว และการออกแบบเสียงพิเศษอื่นๆ รวมทั้งการเลือกใช้เสียงในการมัณฑ์ต่างๆ ให้เหมาะสมกับภาพยนตร์ประเภทนั้นๆ

Prerequisite: Art of Sound Design and Music Score in Film I

Practice sound design using a digital system for the production of film from start to finish. practice individually and in groups doing various types of recording like dialog, background and/or environmentally contextual sounds, using sound to fit the mood of each scene.

3054216 การออกแบบการแต่งหน้าและการแต่งกาย 3(2-2-5)

Make up and Costumes Design

หลักการแต่งหน้า การออกแบบเครื่องแต่งกาย เทคนิคพิเศษในการแต่งหน้า แต่งกายให้เหมาะสมกับบทบาท เนื้อเรื่อง และบุคคลสมัย โดยฝึกปฏิบัติการแต่งหน้า ออกแบบเครื่องแต่งกายผู้แสดงในงานภาพยนตร์ และดิจิทัล มีเดีย

Principles of make-up and costume design; as well as some of the special techniques that are used to create unique designs to suit specific stories and characters by practicing make-up and costume design for actors in film and digital media.

3054217 ศิลปะการคัดเลือกนักแสดง 3(2-2-5)

Art of Casting

หลักและทฤษฎีการคัดเลือกนักแสดง เรียนรู้จิตวิทยาและจรรยาบรรณในการคัดเลือกนักแสดง การอ่านวิเคราะห์บท และสร้างสถานการณ์เพื่อการคัดเลือกนักแสดง ฝึกปฏิบัติการคัดเลือกนักแสดงจากบทภาพยนตร์ในทุกขั้นตอนตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ

Theories of casting, psychology and ethics in casting and learn how to read and be critical of a screenplay and later create situations for casting, practice casting actors/actresses for several different types of productions.

3054301 การถ่ายทำภาพยนตร์ 1 3(2-2-5)

Cinematography I

ทฤษฎีและหลักปฏิบัติเบื้องต้นในการถ่ายทำภาพยนตร์ การเลือกใช้เลนส์ มุมกล้อง ขนาดภาพ และการจัดแสง ให้เหมาะสมกับการเล่าเรื่องด้วยภาพ รวมทั้งคุณสมบัติของกล้องดิจิทัลประเภทต่างๆ ที่ใช้ในการถ่ายทำภาพยนตร์

Theories and basic principles of cinematography. Among the topics that will be covered are the selection of cameras and lenses according to subject, appropriate lighting, and the important features of various types of digital camera used in cinematography.

3054302 การกำกับภาพยนตร์ 1 3(2-2-5)

Film Directing I

วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : ศิลปะการแสดงภาพยนตร์ 1

กระบวนการทำงานและความรับผิดชอบของผู้กำกับภาพยนตร์ การเป็นผู้เล่าเรื่องโดยตีความจากบทภาพยนตร์ การวิเคราะห์ตัวละคร การกำกับการแสดง การควบคุมทีมงาน และการดำเนินงานในทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้อง

Prerequisite: Art of Acting for Film I

Process and responsibilities of a director, interpret a screenplay so as to allow it to tell the story, how to analyze characters, manage personnel, and handle all the relevant responsibilities equitably.

3054303 ศิลปะการตัดต่อในงานภาพยนตร์ 1 3(2-2-5)

Art of Film Editing I

ทฤษฎีและหลักการตัดต่อประเภทต่างๆ ศิลปะการตัดต่อ การออกแบบเสียง การแก้ไขเบื้องต้นในงานภาพยนตร์ เรียนรู้เทคนิคการใช้โปรแกรมในระบบดิจิทัล ฝึกปฏิบัติศิลปะการตัดต่อ โดยมีกระบวนการและการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน

Theories and principles of various types of editing; such as art of film editing, sound design, color correction, and practice.

3054304 ศิลปะการออกแบบเสียงและดนตรีประกอบในงานภาพยนตร์ 1 3(2-2-5)

Art of Sound Design and Music Score in Film I

หลักทฤษฎีและศิลปะการออกแบบเสียงในระบบดิจิทัล การบันทึกเสียงต่างๆ เช่น เสียงพูด เสียงบรรยายกาศ และการออกแบบเสียงพิเศษอื่นๆ รวมทั้งการเลือกใช้ดนตรีประกอบในการมุ่งต่างๆ ให้เหมาะสมกับ

Principles of sound design using a digital system, various aspects and types of sounds used in productions such as dialog, background and/or environmentally contextual sounds, practice sound and soundtrack design and selection in different scenes.

3054305 ศิลปะการแสดงภาพยนตร์ 2

3(2-2-5)

Art of Film Acting II

วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : ศิลปะการแสดงภาพยนตร์ 1

ทฤษฎีและศิลปะการแสดงขั้นสูง ศึกษาศิลปะการแสดงจากนักแสดงระดับโลกผ่านงานภาพยนตร์ อ่านและตีความบทภาพยนตร์อย่างลึกซึ้ง เตรียมความพร้อมเพื่อเป็นตัวละครอย่างสมบูรณ์ ฝึกปฏิบัติการแสดง จริงในภาพยนตร์อย่างเป็นระบบตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ

Prerequisite: Art of Film Acting I

Advance theory of acting. exhaustive analyses of the techniques used by world class actors and actresses in various productions, as well as instruction on how to do an in-depth reading and interpretation of a screenplay, participate in the production and will be expected to prepare themselves appropriately to perform perfectly from start to finish.

3054306 การเขียนบทภาพยนตร์ 2

3(2-2-5)

Film Script Writing II

วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : การเขียนบทภาพยนตร์ 1

การเขียนบทภาพยนตร์ในโครงสร้างใหม่ องค์ประกอบของบทภาพยนตร์ที่เน้นอัตลักษณ์ของผู้เขียน การสื่อสารความคิดอารมณ์ความรู้สึกผ่านภาพและองค์ประกอบที่เกี่ยวเนื่อง การวิเคราะห์รากฐานทางบริบทเชิงลังกawi ชนบธรรมเนียม ประเพณีและค่านิยมของมนุษย์เพื่อบทภาพยนตร์ที่สอดคล้องหรือสร้างมุมมองใหม่ จากทฤษฎีปรัชญาทางด้านภาพยนตร์ และสมมุติฐานทางวิทยาศาสตร์ในมุมมองของผู้เขียนบทภาพยนตร์

Prerequisite: Film Script Writing I

Film script writing in terms of the patterns and anti-structures of screenplay composition. Among the topics to be covered are- how to communicate feelings and emotions without words, how to analyze the customs, values, and traditions of a society in order to create a more realistic story, and how to develop a screenplay from current events to provide a new perspective on a familiar situation.

3054307 การถ่ายทำภาพยนตร์ 2	3(2-2-5)
Cinematography II	
วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : การถ่ายทำภาพยนตร์ 1	
การจัดองค์ประกอบภาพอย่างมีศิลปะสอดคล้องกับเรื่องราวและอารมณ์ความรู้สึกในภาพยนตร์ ผัสสะแห่งภาพ การใช้แสง เรียนรู้เรื่องสีกับการสื่อความหมายในภาพยนตร์ การถ่ายทำด้วยกล้องความละเอียดสูง วิธีการสร้างภาพด้วยเทคนิคพิเศษต่างๆ	
Prerequisite: Cinematography I	
Advance composition of film for mood, tone and story, using color for express meaning in film, introduction to film with high resolution cameras, as well as how to shoot a scene that will include post-production special effects.	
3054308 การกำกับภาพยนตร์ 2	3(2-2-5)
Film Directing II	
วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : ศิลปะการแสดงภาพยนตร์ 1 และ การกำกับภาพยนตร์ 1	
การตีความและการถอดความจากบทภาพยนตร์เพื่อถ่ายทอดให้ทึมงานแต่ละฝ่ายเข้าใจในบทบาท และหน้าที่ เทคนิคการจัดการปัญหาช่วงออกแบบถ่ายทำ และลงปฏิบัติจริง การเป็นผู้เล่าเรื่องจากบทภาพยนตร์ การวิเคราะห์ลักษณะนิสัย และพฤติกรรมของแต่ละตัวละคร การกำกับการแสดง การควบคุมทึมงาน และการดำเนินงานในทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้อง	
Prerequisite: Art of Acting for Film I and Film Directing I	
Understanding of the roles and responsibilities of a film director. In-depth coverage of the following topics will be included- further exploration of how to interpret a screenplay so as to allow it to tell the story, how to analyze characters, manage personnel, and handle all the relevant responsibilities equitably.	
3054309 ศิลปะการตัดต่อในงานภาพยนตร์ 2	3(2-2-5)
Art of Film Editing II	
วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : ศิลปะการตัดต่อในงานภาพยนตร์ 1	
ทฤษฎีและหลักการตัดต่อขั้นสูงตามสถานการณ์ของเรื่องราวในบทภาพยนตร์ กระบวนการตัดต่อ การแก้ไขในภาพยนตร์ เพื่อสร้างอารมณ์ความรู้สึกและถ่ายทอดความหมายผ่านจังหวะการตัดต่อของภาพยนตร์	
Prerequisite : Art of Film Editing I	
Enhancement of understanding of theory, editing process and color corection of film for create mood and tone and express meaning in film.	

3054310 การกำกับศิลป์ในงานภาพยนตร์ 3(2-2-5)

Art of Film Direction

ทฤษฎีและหลักการเพื่อวางแผนและสร้างสรรค์ในงานด้านกำกับศิลป์ งานพื้นฐานเกี่ยวกับฉาก และวัสดุประกอบจากที่ใช้กับงานผลิตภาพยนตร์ การเลือกและจัดหาวัสดุประกอบจาก การจัดทำเครื่องแต่งกาย การแต่งหน้า รวมถึงองค์ประกอบในด้านต่างๆ ให้เหมาะสมกับรูปแบบการนำเสนอและเนื้อหาของเรื่อง

Theories and principles of planning and creation in art direction work, basic principles and functions of scenery, set decoration, and props used in film and digital media, practice creating scenery and backgrounds, selecting and acquiring materials for props, providing costumes, make-up, lighting, and other elements to suit patterns, presentation and storyline.

3054311 ศิลปะการจัดแสงในงานภาพยนตร์ 1 3(2-2-5)

Art of Film Lighting I

ทฤษฎีและหลักการเกี่ยวกับแสง ความรู้เกี่ยวกับแสงเบื้องต้น อุณหภูมิสี เทคนิคการจัดแสง การเลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์จัดแสง การกำหนดทิศทางแสงในฉากให้สมจริงตามบทภาพยนตร์ การควบคุมโทนสีและบรรยากาศ และฝึกปฏิบัติการจัดแสง

Theories and principles of lighting, light direction, as well as basic knowledge of the different types of lights used in film production, color temperature, lighting techniques, selection and use of lighting equipment, direction & placement of lighting for each scene in accordance with a script, as well as control of the emotional tone and atmosphere

3054312 ศิลปะการจัดแสงในงานภาพยนตร์ 2 3(2-2-5)

Art of Film Lighting II

การเลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์จัดแสง การออกแบบแสงตามสถานการณ์ในแต่ละฉาก การควบคุมโทนสีและบรรยากาศ การตีความบทภาพยนตร์ในการออกแบบแสง ฝึกปฏิบัติการจัดแสงในสถานการณ์ที่หลากหลาย และการฝึกปฏิบัติทั้งเดี่ยวและกลุ่ม

Understanding of the selection and use of lighting equipment, interpret a screenplay through lighting, practice lighting in various situations both individually and in groups.

3054313 การออกแบบแอนิเมชัน 3 มิติ 3(2-2-5)

3D Animation Design

ความรู้พื้นฐาน หลักการและกระบวนการสร้างงาน 3 มิติเบื้องต้น การสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยโปรแกรม ตลอดจนการประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สำหรับงานด้านภาพยนตร์และดิจิทัลเมดีมีเดีย

knowledge of the basic principles and processes of 3D animation creation; including its application in film and digital media.

3054314 การผลิตมิวสิควิดีโอ 3(2-2-5)

Music Video Film Production

ประวัติ วิวัฒนาการ ขั้นตอน กระบวนการผลิตมิวสิควิดีโอรูปแบบต่างๆ ทั้งในทางโทรทัศน์หรือสื่อดิจิทัลอื่นๆ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ ตลอดจนเทคนิคการนำเสนอในงานมิวสิควิดีโอ

History, evolution, principles of various music video productions, learn about the personnel involved in the production of a music video, and the responsibilities of each division.

3054315 ภาพยนตร์สารคดี 3(2-2-5)

Documentary Film

วิวัฒนาการของภาพยนตร์สารคดี วางแนวทางความคิด ค้นคว้า วิจัยหาข้อมูลประกอบการผลิต เพื่อประโยชน์ของการเผยแพร่ความคิด ความรู้ ตลอดจนข่าวสารต่างๆ

Evolution of documentaries, lay down guidelines for research and exploration of information for documentary film production for the benefit of making knowledge, and news and information easily accessible.

3054316 การผลิตภาพยนตร์โฆษณา 3(2-2-5)

Advertising Film Production

ขั้นตอน กระบวนการผลิตภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์หรือสื่อดิจิทัลอื่นๆ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ ตลอดจนเทคนิคการนำเสนอในงานภาพยนตร์โฆษณา

Process of producing advertising film on television or other media; including the personnel involved, and the responsibilities of each section as well.

3054317	การออกแบบสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ภาพยนตร์ Creating Media for Film Public Relations หลักและทฤษฎีการออกแบบสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ภาพยนตร์ ศึกษากรณีตัวอย่างจากภาพยนตร์จริง ฝึกปฏิบัติการออกแบบสื่อประเภทต่างๆ เช่น ตัวอย่างภาพยนตร์ โปสเตอร์ แผ่นพับ รวมไปถึงการประชาสัมพันธ์ในสื่อออนไลน์ตั้งแต่เริ่มจนจบกระบวนการผลิตภาพยนตร์	3(2-2-5)
	Principles and theories used in media design for film promotion and advertising, case studies from real movies and practice designing various media such as movie trailers, posters, leaflets, and online promotions from start to finish.	
3054318	ธุรกิจและอุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทย Thai Film Business and Industry ประวัติศาสตร์ของธุรกิจและอุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ศึกษาจากกรณีตัวอย่าง วิเคราะห์ข้อดีข้อเสียและสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่เพื่อสร้างความเข้าใจและรู้เท่าทันในวิชาชีพด้านภาพยนตร์	3(3-0-6)
	History of Thai film business by looking at its history through case studies, as well analyzing their pros and cons and synthesizing this into new knowledge so that they will be well-informed about the cinematic profession in Thailand.	
3054319	อัตลักษณ์เฉพาะในงานภาพยนตร์ Authorship in Film วิชาที่ต้องผ่าน : การกำกับภาพยนตร์ 1 และการกำกับภาพยนตร์ 2 ทฤษฎีประพันธ์ในงานภาพยนตร์ ศึกษากรณีตัวอย่างจากภาพยนตร์และผู้กำกับแนวประพันธ์จากทั่วโลก และฝึกปฏิบัติการค้นหาอัตลักษณ์เฉพาะในงานภาพยนตร์	3(2-2-5)
	Prerequisite: Film Directing I and Film Directing II Authorship theory in film, examine case studies from movies and first class directors from all over the world, practice searching for the unique identity of each work.	
3054320	เตรียมความพร้อมศิลปินพิเศษ Introduction to Special Project เตรียมความพร้อมในการทำศิลปินพิเศษ ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับงานด้านภาพยนตร์ และดิจิทัล มีเดียเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำโครงการหรือสร้างสรรค์ผลงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาเนื้อหาและนำเสนอแนวทางใหม่ รวมถึงผลงานในเชิงวิพากษ์ผ่านคำแนะนำโดยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิ	3(2-2-5)
	Prepare special projects, study the concepts and theories of film and apply them	

to the development of special projects that will present new approaches with advice and recommendation from the school's professors and experts.

3054400 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านภาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ 3(0-450-0)

Field Experience in Film and Digital Media

ฝึกปฏิบัติงานในองค์กรภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ หรือรัฐบาล ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ด้านภาพยนตร์ และดิจิทัลเมดี้ ทั้งนี้ทางสาขาวิชาจัดให้มีการปฐมนิเทศ และปัจมินิเทศเพื่ออภิปรายและสรุปผล ถ่ายทอดปัญหา และเสนอแนวทางในการแก้ปัญหา

Internships at various government agencies, state enterprises, or private businesses in any field that is applicable to cinema and video production, help to organize orientation and post-training sessions in order to allow for mutual sharing of knowledge and conclusions through discussion; students will be encouraged to share their problems and recommendations for solutions.

3054401 สัมมนาภาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ 3(2-2-5)

Film and Digital Media Seminar

แนวคิด กระบวนการ ในการสัมมนาประเด็นปัญหาสำคัญทางการภาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ ที่กำลังอยู่ในความสนใจของสังคม ปัจจุบัน นำไปสู่การวิเคราะห์สถานการณ์การภาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ อย่างรอบด้าน

Concept, process of discussing in important issues and problems related to society at large that have been presented in film and digital media.

3054402 ศิลปนิพนธ์ 5(0-10-5)

Special Project

การผลิตภาพยนตร์ โครงการ หรือการสร้างสรรค์ผลงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อประยุกต์องค์ความรู้ ด้านรูปแบบ เนื้อหา และการนำเสนอ สู่แนวทางพัฒนาผลงานให้แตกต่างอย่างสร้างสรรค์ รวมถึงผลงานในเชิงวิพากษ์ผ่านคำแนะนำโดยอาจารย์ประจำ และผู้ทรงคุณวุฒิ

Film production, or developing new approaches and critical works with the advice and recommendations of the school's professors and experts.

3.2 ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรสาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลมีเดีย

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร



ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษาระดับตรี-โท-เอก (สาขาวิชา), สถาบันที่สำเร็จการศึกษา, ปีที่สำเร็จการศึกษา
1.		อาจารย์	นายวรรณลักษณ์ อินทร์จันทร์	นศ.ม. (ภาษาพยนตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554 ศศ.บ. (การสื่อสารมวลชน), มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2546
2.		อาจารย์	นายพิเชฐ วงศ์จิ้อຍ	นศ.ม. (ภาษาพยนตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554 ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษธุรกิจ), มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, 2548
3.		อาจารย์	นายบุญส่อง นาคภู่	นศ.ม. (ภาษาพยนตร์และวิศวกรรมศาสตร์), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2553 อ.บ. (ศิลปกรรม), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535
4.		อาจารย์	นายไชนิล สมบูรณ์	นศ.ม. (นิเทศศาสตร์), มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2555 ศศ.บ. (สารสนเทศศาสตร์), มหาวิทยาลัยมหาสารคาม, 2547
5.		อาจารย์	นายณรงค์ฤทธิ์ วงศ์ยะรา	ว.ม. (การบริหารสื่อสารมวลชน), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551 ศศ.บ. (สารสนเทศศาสตร์), สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2544
6.		อาจารย์	นายไพฑูรย์ มากสุข	ปร.ด. (การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น), มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2553 นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534 กศ.บ. (สุขศึกษา), มหาวิทยาลัยคริสตินทร์วิโรจน์ (ผลศึกษา), 2522

หมายเหตุ : ประวัติ ภาระงานและผลงานทางวิชาการ ดูที่ภาคผนวก ก

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษาระดับตรี-โท-เอก (สาขาวิชา), สถาบันที่สำเร็จการศึกษา, ปีที่สำเร็จการศึกษา
1.	อาจารย์	นางสาวมนัสวี พัฒนากุล	M.P. (Professional Studies in Digital Media), Northeastern University, Boston, USA, 2553 นศ.บ. (ศิลปกรรมแสดง), มหาวิทยาลัยกรุงเทพ, 2548
2.	อาจารย์	นายดรุณ ประดิษฐ์ทรง	นศ.ม. (นิเทศศาสตร์), มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช, 2550 ศศ.บ. (เต็ตทัศนศึกษา), มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534
3.	อาจารย์	นายชาติ มหาบรรพต	คศ. (เต็ตทัศนศึกษา), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529 กศ.บ. (พิสิเก็ต), มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ บางเขน, 2521
4.	ผศ. (สาขาวิชาสาร ศาสตร์)	นายจรัล มนตรี	ปร.ด. (สื่อสารมวลชน), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2554 ว.ม. (วิจัยสื่อสารมวลชน), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2536 ว.บ. (หนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2531
5.	อาจารย์	นางสาวณิชาภา แก้วประดับ	นศ.ม.วารสารสนเทศ (การหนังสือพิมพ์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2542 นศ.บ. (วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์), มหาวิทยาลัยรังสิต, 2537
6.	ผศ. (สาขาวิช โทรทัศน์)	นางสาวสุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย	ว.ม. (การบริหารสื่อสารมวลชน), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2543 ว.บ.(สื่อสารมวลชน), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2537 ป.บัณฑิตวิชาชีพครู, มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2550
7.	อาจารย์	นางสาวปริยาภรณ์ สีบสวัสดิ์	ว.ม. (การบริหารสื่อสารมวลชน), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2550 ศศ.บ. (วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์), มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2545
8.	อาจารย์	นายสรรพัชญ์เจียรนานนท์	ว.ม. (การบริหารสื่อสารมวลชน), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551 นศ.บ. (วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์), มหาวิทยาลัยรังสิต, 2547
9.	อาจารย์	นายวิรัชต์ แสงดาวฉาย	ศค.ม. (สังคมวิทยา), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545 นศ.ม. (นิเทศศาสตร์), มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช, 2532 นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531 กศ.บ. (เทคโนโลยีการศึกษา), มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ ประสานมิตร, 2526

หมายเหตุ : ประวัติ ภาระงานและผลงานทางวิชาการดูที่ภาคผนวก ก

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

จากการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต มีความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านภพยนตร์และดิจิทัลมีเดียเป็นภาคบังคับ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต มีดังนี้

1. ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจหลักการ เข้าใจความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
2. บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาในการทำงานทางด้านภพยนตร์และดิจิทัลมีเดียได้อย่างเหมาะสม
3. มีมนุษยสัมพันธ์และความกล้าแสดงออก สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
4. มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้
5. สามารถนำประสบการณ์จากการเรียนรู้ภาคสนามมาประยุกต์ใช้กับการผลิตเชิงสร้างสรรค์ด้านภพยนตร์และดิจิทัลมีเดีย

ภพยนตร์และดิจิทัลมีเดีย

4.2 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านภพยนตร์และดิจิทัลมีเดีย จำนวน 450 ชั่วโมง ในภาคเรียนที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

เพื่อผลิตบัณฑิตที่สมบูรณ์และมีความพร้อมก้าวสู่โลกของการทำงานจริง บัณฑิตต้องมีการสร้างผลงานเชิงประยุกต์ในสายงานโดยการผลิตภพยนตร์ สร้างสรรค์ผลงานโครงการหรืองานวิจัย โดยในหลักสูตรนี้อยู่ในรายวิชาศิลปะนิพนธ์ ซึ่งเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะทางภพยนตร์และดิจิทัลมีเดียในระดับบุคคล มีศิลปะนิพนธ์ที่ต้องนำส่งตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด

5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของการทำโครงการหรืองานวิจัย

ความคาดหวังในการเรียนรู้การทำโครงการหรืองานวิจัยของนิสิต มีดังนี้

1. ทักษะในการปฏิบัติงานจากการผลิตภพยนตร์ สร้างสรรค์ผลงานโครงการหรืองานวิจัย ตลอดจนมีความเข้าใจกระบวนการผลิตภพยนตร์ที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ด้านทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

2. บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาในการทำงานทางด้านภาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ได้อย่างเหมาะสม
3. มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
4. มีระเบียบวินัย และส่งงานตรงตามกำหนดเวลาในความควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ
5. สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ในการผลิตผลงานภาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ได้

5.2 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

5.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดให้มีการผลิตภาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ สร้างสรรค์ผลงานโครงการหรืองานวิจัยตลอดภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษของนิสิต	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
<p>1. เป็นผู้นำในการสร้างสรรค์ผลงานภาษาพยนตร์ที่ให้ทั้งความบันเทิงจริงจิตใจ สะท้อนมุมมองทางสังคมและให้แนวคิดกับผู้คนในสังคมได้</p>	<p>1. จัดกิจกรรมส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ผ่านมุมมองประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสังคม การเมือง เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อมความเป็นอยู่ และสะท้อนภาพเหล่านั้นออกมาในรูปผลงานทางด้านภาษาพยนตร์ ในฐานะผู้เล่าเรื่อง (Storyteller) ในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน</p> <p>2. จัดกิจกรรมฉายหนังทั้งในและต่างประเทศเพื่อเปิดโลกภาษาพยนตร์ในทุกรูปแบบ ทั้งภาษาพยนตร์เล่าเรื่อง ภาษาพยนตร์สารคดี ภาษาพยนตร์ทดลอง ภาษาพยนตร์สั้น ภาษาพยนตร์ขนาดยาว และภาษาพยนตร์ประเภทอื่นๆ อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>3. จัดกิจกรรมฉายหนังที่นิสิตภาษาพยนตร์ผลิตขึ้นมาทั้งในวิชาเรียนและผลิตเพื่อส่งประกวด เพื่อเป็นการให้กำลังใจ และสร้างแรงบันดาลใจในการผลิตภาษาพยนตร์ให้แก่นิสิตทุกชั้นปีในสาขา</p>
<p>2. มีทักษะการผลิตงานภาษาพยนตร์ในทุกรอบวนการและสามารถใช้อุปกรณ์ดิจิทัลได้อย่างชำนาญ</p>	<p>1. จัดให้มีการฝึกปฏิบัติจริงในชั้นตอนต่างๆ ในการผลิตภาษาพยนตร์ โดยมีอบรมหามายางานเดียวและงานกลุ่ม เพื่อฝึกทักษะการทำงานร่วมกัน รวมทั้งการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในกลุ่ม เพื่อการคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาได้อย่างแท้จริง</p> <p>2. มีการออกแบบร่วมกัน สร้างภาษาพยนตร์ เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านปฏิบัติการภาษาพยนตร์</p> <p>3. จัดกิจกรรมการประกวดผลงานภาษาพยนตร์ของนิสิต และส่งเสริมให้นิสิตนำผลงานภาษาพยนตร์ที่สร้างสรรค์เข้าประกวดตามงานเทศกาลต่างๆ ทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ</p>

คุณลักษณะพิเศษของนิสิต	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
3. สามารถให้ความรู้และสร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชน และสังคมได้	<p>1. มีการลงพื้นที่ หาข้อมูล และสัมพันธ์กับชุมชนและสังคม รอบๆ มหาวิทยาลัย</p> <p>2. เน้นส่งเสริมการทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการอบรม การ แนะนำ และการร่วมมือกับเยาวชนในชุมชนและองค์กร ต่างๆ ทั้งรอบๆ มหาวิทยาลัยและพื้นที่ห่างไกลในชนบท เช่น กิจกรรมค่ายพี่สอนน้อง น้องสอนพี่ ตามความถนัด ของแต่ละคน โดยผ่านกิจกรรมกระบวนการสร้าง ภาพนิตร์</p>
4. ทำหน้าที่สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย	<p>1. จัดกิจกรรมที่ให้นิสิตได้ศึกษาเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมไทย กลับสู่รากเหง้าในภูมิปัญญาชาวบ้าน</p> <p>2. ส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม จัดให้มีการ ผลิตผลงานด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมทั้งเพื่อเผยแพร่ และ/หรือส่งประกวด</p>

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำหรับรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้ รวมรวมไว้เป็นเอกสารประกอบ 1 เล่ม การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดูรายละเอียดจากรายละเอียดของ รายวิชา (มคอ.3) วิชาศึกษาทั่วไป

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

2.2.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความเชื่อสัตย์สุจริต	-เน้นการเรียนการสอนแบบอิง กลุ่ม มีการหยิบยกประเด็นทาง ศิลปวัฒนธรรมมาอภิปรายเชิง วิพากษ์รวมทั้งทำกิจกรรมเชิง บูรณาการในรูปแบบสื่อ ภาพนิตร์และดิจิทัลมีเดีย	- ประเมินผลจากทั้งรูปของการ อภิปรายในรูปแบบชั้นงานที่ผ่าน กระบวนการคิดและวิเคราะห์
2. มีความกตัญญูกตเวที		- ประเมินผลงานนิสิตที่มีผลงานดีเด่น ด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็น ตัวอย่างและแรงบันดาลใจแก่ผู้อื่น
3. มีความมีระเบียบวินัย		
4. มีความเสียสละ		
5. มีความสามัคคี		

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างบทบาทสมมุติ - กรณีศึกษา/สถานการณ์จำลอง จากบริบททางสังคม - อาจารย์ผู้สอนต้องสอดแทรก คุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณ วิชาชีพ - การเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน การผลิตภาพญทร์ - เน้นการสอนแบบทำงานเป็นทีม ที่ทุกฝ่ายเคารพสิทธิและหน้าที่ ของกันและกันด้วยความ รับผิดชอบในหน้าที่และมีความ เป็นมืออาชีพ - อาจารย์ผู้สอนต้องสอดแทรก คุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณ วิชาชีพ - การสร้างบทบาทสมมุติ - กรณีศึกษาจากสภาพการณ์ทาง สังคม - ใช้กลยุทธ์การสอนที่มีการ ดำเนินกิจกรรมภาพญทร์ ทั้ง เดี่ยวและกลุ่ม ที่ต้องอาศัย ระเบียบวินัย ความรับผิดชอบซึ่ง จะบรรลุความสำเร็จได้ - ใช้กลยุทธ์การสอนแบบสร้าง ความร่วมมือระหว่างนักศึกษา ผ่านกิจกรรมการสร้างภาพญทร์ หรืองานกลุ่ม - ใช้กลยุทธ์การสอนแบบให้ นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการ แข่งขันการผลิตภาพญทร์ 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา - วัดและประเมินผลจากการเข้าร่วม กิจกรรมการแข่งขันการผลิต ภาพญทร์ - ประเมินผลจากการส่งงานตาม กำหนด ระยะเวลาการเข้าร่วม กิจกรรม - ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การแสดงออกตามปกติของนักศึกษา - ประเมินผลจากการการตอบบทเรียน ที่ได้เรียนรู้จากกิจกรรมที่ทำร่วมกัน - ประเมินผลจากความสำเร็จของ ชิ้นงานที่เกิดจากการทำงานเป็นทีม - ประเมินผลงานของนักศึกษาที่ สะท้อนความเคารพในสิทธิและ เสรีภาพของตัวเองและผู้อื่น - รายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา จากสภาพการณ์ทางสังคม - ประเมินผลจากการทำงาน อย่างเป็นขั้นเป็นตอน และกำหนดการ ส่งชิ้นงานที่นิสิตทำ - สังเกตพฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน ความตระหนักรู้ เวลา การแต่งกาย ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ของมหาวิทยาลัย - ประเมินจากการมีส่วนร่วมใน โครงการช่วยเหลือชุมชนหรือสังคม - วัดและประเมินผลจากการเข้าร่วม กิจกรรมการแข่งขันการผลิต ภาพญทร์

2.2.2 ความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา</p> <p>2. มีความสามารถในการแสดงหาความรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3. มีความสามารถในการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่</p> <p>4. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์จริง</p>	<p>-เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบบรรยาย อภิปราย บทบาทสมมุติ ทำกิจกรรม สาธิต ศึกษาสถานการณ์จริง และหัศนศึกษาสัมมนา การศึกษาดูงาน การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้ด้วยวิธีวิพากษ์</p> <p>- การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย เช่น การศึกษาค้นคว้าข้อมูล การบททวนวรรณกรรมและสรุปสถานะองค์ความรู้ การทำโครงการ การตามและตอบปัญหา</p> <p>- การเรียนรู้ร่วมระหว่างสถาบันการศึกษาต่างประเทศ เพื่อประยุกต์และประเมินค่าองค์ความรู้ในสถานการณ์โลกแห่งความเป็นจริง</p> <p>- เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันการสร้างภาพยนตร์ในทุกระดับ</p> <p>- เน้นกระบวนการสร้างสถานการณ์จำลองให้นิสิตแก้ไขปัญหา</p>	<p>-ประเมินผลจากผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามเนื้อหาวิชา ชิ้นงานและการจัดกิจกรรมในรายวิชา</p> <p>- การทดสอบกลางภาคเรียน</p> <p>- การทดสอบปลายภาคเรียน</p> <p>- วัดและวิเคราะห์จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ขององค์ความรู้</p> <p>- วัดและประเมินผลจากการบททวนวรรณกรรมและสรุปสถานะขององค์ความรู้</p> <p>- วัดและประเมินผลการวิเคราะห์แบบวิธีวิพากษ์</p> <p>- วัดและประเมินผลจากการเรียนรู้ร่วมระหว่างประเทศ</p> <p>- วัดและประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางภาพยนตร์</p> <p>- ประเมินการเขียน/การนำเสนอรายงานโครงการจากการศึกษาค้นคว้า</p> <p>- ประเมินผลจากนิเทศกรรมและนิเทศกรรมของชิ้นงานแต่ละชิ้นและศิลปินพนธ์</p> <p>- ประเมินผลจากการผลสำเร็จของชิ้นงานศิลปินพนธ์และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>

2.2.3 ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความสามารถวิเคราะห์อธิบาย และปฏิบัติงานทางด้านภาคยนตร์ และดิจิทัลมีเดียได้</p> <p>2. มีความสามารถในการสร้างมโนทัศน์เชื่อมโยงความรู้ที่ได้ศึกษา ค้นคว้าได้</p> <p>3. มีความสามารถในการคิดเชิงสนับสนุนให้ແยังอย่างมีเหตุผล รองรับ</p>	<ul style="list-style-type: none"> -เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบบรรยาย อภิปรายเชิงวิพากษ์ วิเคราะห์ กรณีศึกษา สังเคราะห์ และเขื่อมโยง ผ่านรูปแบบกิจกรรมทางภาคยนตร์ ต่างๆ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน - การสร้างสถานการณ์จำลองในการฝึกทักษะการวิเคราะห์จากสภาพปัญหาที่เกิดจากสภาพการณ์ในปัจจุบัน - การวิเคราะห์แบบวิพากษ์ เกี่ยวกับประเด็นทางสังคม เชิงวิชาการ และวิชาชีพ - เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันการสร้างภาคยนตร์ในทุกระดับเพื่อเสริมสร้างความรู้ - ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง - การเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและการใช้ปัญหาเป็นฐาน - การนำเสนอข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง หรือการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง - การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย - เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบลงมือปฏิบัติจริงในสถานการณ์หลากหลาย 	<ul style="list-style-type: none"> - การทดสอบก่อนเรียน - การทดสอบกลางภาค - การทดสอบปลายภาคเรียน - ประเมินผลจากความสำเร็จของกิจกรรม ชิ้นงาน การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน - การนำเสนอรายงาน/โครงการ - วัดและประเมินผลจากการวิเคราะห์แบบวิพากษ์เกี่ยวกับเกี่ยวกับประเด็นทางสังคม วิชาการ วิชาชีพ - วัดและประเมินผลจากการวิจัยและพัฒนาวัสดุ - วัดและประเมินผลในการเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันการสร้างภาคยนตร์ - ออกข้อสอบให้ผู้เรียนแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมากับความคิดสร้างสรรค์ - ประเมินผลจากความสำเร็จของกิจกรรม ชิ้นงาน การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน ศิลปินพนธ์ และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความสามัคคีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>2. มีความสามารถในการบริหารจัดการและมีภาวะผู้นำ</p> <p>3. มีความสามารถใช้ทักษะทางด้านนิเทศศาสตร์ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพมีปฏิสัมพันธ์และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี</p> <p>4. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เน้นกระบวนการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำงานเป็นทีมในหลากหลายกิจกรรมและชั้นงาน - อภิปรายเชิงวิพากษ์ - เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบผลิตชั้นงานร่วมกันโดยให้นิสิตสัมมารถทบทวนหน้าที่กัน - การเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันการผลิตภายนตร์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลจากความสำเร็จของกิจกรรม ชั้นงาน การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน ศิลปนิพนธ์ และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - ประเมินภาวะผู้นำโดยการสังเกตพฤติกรรม - ประเมินผลจากพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียนในการนำเสนองานกลุ่มในชั้นเรียน การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ การประสานงานความสามารถทำงานเป็นทีมบรรลุสู่เป้าหมายร่วมกันภายใต้การเคราพความแตกต่างทางความคิดบุคคลิกภาพ และลักษณะนิสัย - วัดและประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม - วัดและประเมินผลการจาก การศึกษาค้นคว้าในการอภิปรายแบบวิธีวิพากษ์

2.2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีทักษะในการใช้ภาษาในการสื่อสารระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชนได้เป็นอย่างดี</p> <p>2. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>3. มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลขเพื่อใช้ในการตัดสินใจ</p> <p>4. มีความรู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เน้นกระบวนการเรียนการสอนที่กำหนดโดยไทยให้นิสิตศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งเรียนรู้และนำเสนอในชั้นเรียนโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ - เน้นการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสื่อดิจิทัล - บรรยาย อภิปรายเชิงวิพากษ์การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง - การศึกษาดูงานนอกสถานที่ - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ รวมทั้งการติดตามรับรู้วิเคราะห์ข่าวสารจากสื่อและเทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - มอบหมายงานให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือ - การนำเสนอข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าหรือสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินทักษะจากการใช้เทคนิคในการนำเสนอผลงาน และเทคนิคที่ใช้ในการผลิตชิ้นงานศิลปะนิพนธ์ - ประเมินผลจากความสำเร็จของชิ้นงานที่ผลิตจากเทคโนโลยีสมัยใหม่ - ประเมินผลจากแบบสรุปการเรียนรู้จากกิจกรรม - ประเมินการเขียน/การนำเสนอรายงาน - วัดและประเมินผลจากการวิเคราะห์และติดตามการและนำเสนอผลงานประจำเดือนสำคัญทางสังคม - วัดและประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม

3. สรุปมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้จำแนกเป็น 2 ส่วนคือมาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป รวมทั้งวิชาแกน(พื้นฐานคณะ) และมาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ สรุปได้ดังนี้

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปและกลุ่มวิชาแกน (พื้นฐานคณะ) จำแนกเป็น 5 ด้านดังนี้

3.1.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีความกตัญญูต่อท่าน
- 3) มีความมีระเบียบวินัย
- 4) มีความเสียสละ
- 5) มีความสามัคคี

3.1.2 ความรู้

- 1) มีความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา
- 2) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้
- 3) มีความสามารถในการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่
- 4) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์ใหม่หรือชีวิตจริง

3.1.3 ทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์
- 2) มีความสามารถในการสร้างมโนทัศน์
- 3) มีความสามารถในการคิดอย่างมีเหตุผล
- 4) มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 5) มีความสามารถในการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์

3.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- 2) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 3) มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์
- 4) มีความฉลาดทางอารมณ์
- 5) มีความสามารถในการบริหารจัดการภาวะผู้นำ

3.1.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
- 2) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลขเพื่อใช้ในการตัดสินใจ
- 4) รู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร

3.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ จำแนกเป็น 5 ด้านดังนี้

3.2.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีความกตัญญูต่อท่าน
- 3) มีความมีระเบียบวินัย
- 4) มีความเสียสละ
- 5) มีความสามัคคี

3.2.2 ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา
- 2) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 3) มีความสามารถในการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่
- 4) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์จริง

3.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถวิเคราะห์อธิบายและปฏิบัติทางด้านภาษาอังกฤษและดิจิทัล มีเดียได้
- 2) มีความสามารถในการสร้างนิทานเรื่องความรู้ที่ได้ศึกษาค้นคว้าได้
- 3) มีความสามารถในการคิดเชิงสนับสนุนโดยยังคงมีเหตุผลรองรับ

3.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความสามัคคีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 2) มีความสามารถในการบริหารจัดการและมีภาวะผู้นำ
- 3) มีความสามารถใช้ทักษะทางด้านภาษาอังกฤษและดิจิทัล มีเดียในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีปฏิสัมพันธ์และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- 4) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม

3.2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้ภาษาในการสื่อสารระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชนได้เป็นอย่างดี
- 2) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลขเพื่อใช้ในการตัดสินใจ
- 4) มีความรู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร

4. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ							
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																											
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																											
2001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบคันสารสนเทศ	●		●			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●		●			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2001103 ภาษาและวัฒนธรรมพื้นบ้าน	●	●	●			●	●	●	●	●	●	●	●	●					●				●	●	●	●	●
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์																											
1002101 การพัฒนาพุทธกรรมมนุษย์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2002102 สุนทรียนิยม			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																											
2003101 สังคมไทยและสังคมโลก	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●
2003102 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																											
4004101 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	●		●			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
4004102 การคิดและการตัดสินใจ	●		●	○	○	●	●	●	○	○	●		○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	
4004103 เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4			
2. หมวดวิชาเฉพาะ																							
2.1 วิชาแกนนิเทศศาสตร์																							
3050101 หลักนิเทศศาสตร์	●		●		○	●	○	○	●	●	○						●					●	
3050102 ภาษาไทยเพื่องานนิเทศศาสตร์			●			●				○	●	○					●		●				
3050103 กฎหมายและจริยธรรมสำหรับงานนิเทศศาสตร์	●					●				○	●						●					●	
3050104 การวิจัยนิเทศศาสตร์	●		●			●	○	●	○	●	●	●					●					●	
3050105 การออกแบบกราฟิกสำหรับงานนิเทศศาสตร์			●			●	○		○	○	●						●		●				
3050106 หลักการถ่ายภาพ			●	○		●	○	○	●	●	●						●		●				
3050107 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์	●					●				○	●						●		●				
2.2 วิชาเฉพาะด้าน																							
2.2.1 วิชาเอก (บังคับ)																							
3054101 ภารยนตร์และดิจิทัลเมดี้เบื้องต้น	●				○	●	○	○	●		○					○		●	○	●			
3054201 ทฤษฎีภารยนตร์			●			●				○	●		●				○	●			○		
3054202 สูนทรียศาสตร์ทางภารยนตร์	●					●					●	○	○				●	○				●	
3054203 การวางแผนผลิตภารยนตร์	○	●	○	●	●		●	○	●		○					○		●	●	●	○		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
3054204 การเขียนบทภาษาญี่ปุ่นตรี 1	○		●	●	○	●	●	●	●					○	●	●					○	
3054205 ศิลปะการแสดงภาษาญี่ปุ่นตรี 1	●		●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	
3054301 การถ่ายทำภาษาญี่ปุ่นตรี 1			●		●	●	●	○	●	●	●	●		○	●	●	●	●	○	●	●	
3054302 การกำกับภาษาญี่ปุ่นตรี 1		●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●		○	●	●	●	○	●	●	●	
3054303 ศิลปะการตัดต่อในงานภาษาญี่ปุ่นตรี 1	○	●			●	○	●	●	●	●	●	●		○	●		●					
3054304 ศิลปะการออกแบบเสียงและดนตรีประกอบในงานภาษาญี่ปุ่นตรี 1	○	●			●	○	●	●	●	●	●	●		○	●		●					
2.2.2 วิชาเอก (เลือก)																						
3054102 ภาษาญี่ปุ่นตรีกับสังคม	●	●		●	●	●	●	●	○	●				●			●	●	●	●	●	
3054206 ประวัติศาสตร์ภาษาญี่ปุ่นตรีโลก		●		○		●		●	●	○	●	○		●			○		●	●		
3054207 ความคิดสร้างสรรค์ในงานภาษาญี่ปุ่นตรี	●		○			●	●		●	●					●		●		●	●		
3054208 การวิจารณ์ภาษาญี่ปุ่นตรี	●		●	○		●	○		○	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●	●	●	
3054209 ประวัติศาสตร์ภาษาญี่ปุ่นตรีไทย		●		○		●		●	●	○	●	●	○		●		●		●	●	●	
3054210 ภาษาญี่ปุ่นตรีโลกร่วมสมัย		●				●	○	●	●	○	●	●	○		●		●	●	●	●	●	
3054211 ศิลปะการบริหารและวางแผนงานสร้างภาษาญี่ปุ่นตรี	●		●	○	○	●	○		○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	
3054212 การดัดแปลงบทภาษาญี่ปุ่นตรี	●		●	○	●	●	○		●	●	●	●	○		●		●	●	●	●	●	
3054213 หลักการทำภาษาเคลื่อนไหว	○	●				●			○	●	○	○	○	●		●		●		●		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
3054214 การออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหว			●			●			○	●	○					●		●			●	
3054215 ศิลปะการออกแบบเสียงและดนตรีประกอบในงานภาพยนตร์ 2	●		●			●	○		○	●				○		●			●			
3054216 การออกแบบการแต่งหน้าและการแต่งกาย	●		●	○	●	○		○	○	●	○					●	●	●	●			
3054217 ศิลปะการคัดเลือกนักแสดง	●	○	●	○		●	○		●							●	●		●			○
3054305 ศิลปะการแสดงภาพยนตร์ 2	●		●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●			
3054306 การเขียนบทภาพยนตร์ 2	○	○	●		○	●	●		●	●	●					○	●	●				○
3054307 การถ่ายทำภาพยนตร์ 2		○	●	○	●	●	○		●	●	●					○	●	●	●			
3054308 การกำกับภาพยนตร์ 2		○	●	●	○	●	●	●		●	●	●				○	●	●	●			●
3054309 ศิลปะการตัดต่อในงานภาพยนตร์ 2	○		●			●	○		●	●	●					○	●		●			
3054310 การกำกับศิลป์ในงานภาพยนตร์	●		●	○	●	●	●			●	●					●	○	●	●			
3054311 ศิลปะการจัดแสงในงานภาพยนตร์ 1				○	●	●			●	●						●	○	●				
3054312 ศิลปะการจัดแสงในงานภาพยนตร์ 2				○	●	●			●	●						●	○	●	●			
3054313 การออกแบบแอนิเมชัน 3 มิติ			●			●	○			●					○		●			●		
3054314 การผลิตมิวสิควิดีโอ	○		●		○	●			●	●	○	○	○			●			●		●	○
3054315 ภาพยนตร์สารคดี	●	○	○			●			●	●	○	○	○			●			●		●	
3054316 การผลิตภาพยนตร์โฆษณา	●				●	●			●	●	○	○	○			●			●			●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความลับพัฒน์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4		
3054317 การออกแบบสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ภายนคร	●	○	●			●	●		●		●	●		●				●	●	○		
3054318 ธุรกิจและอุตสาหกรรมภายนครไทย	●		●		○	●	○		●		●	○	●					●	●			
3054319 อัตลักษณ์เฉพาะในงานภายนคร		●	●			●	○		●		●			○	●		●			●		
3054401 สัมมนาการภายนครและดิจิทัลเมดี้	○		●	○	○	●	●	○	●	●			●	○	○	○	●	○		○		
2.2.3 ศิลปินิพนธ์																						
3054320 เตรียมความพร้อมศิลปินิพนธ์				●			●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	
3054402 ศิลปินิพนธ์				●			●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○
2.2.4 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านภายนครและดิจิทัลเมดี้																						
3054400 การฝึกประสบการณ์ทางด้านภายนครและดิจิทัลเมดี้	○		●		●	○	●		●	○		●	○		●	○		●	○		●	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก จ)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลลัมพุทธิ์ของนิสิต นิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขั้นนะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดระบบการทวนสอบผลลัมพุทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลลัมพุทธิ์ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

ทวนสอบในระดับหลักสูตร สามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลไกการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของ การประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียน การสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดย การวิจัยอาจจะดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) สำรวจกรณีได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลา ในการทำงานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการอาชีพ

(2) ตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมิน ความพึงพอใจของบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ในช่วงระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 4 เป็นต้น

(3) ประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

(4) ประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือ สอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึง พοใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตจะจบการศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่ สูงขึ้นในสถานศึกษานั้นๆ

(5) ประเมินจากนิสิตเก่าที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาวิชานั้นๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอ ข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

(6) ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของ นิสิตในการเรียน และสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนิสิต

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร (เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย)

3.1 นิสิตมีสิทธิ์ได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

3.1.1 เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร

3.1.2 มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 2.00

3.1.3 ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 2 เท่าของระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาการพักรการศึกษาตามความที่ระบุไว้ในระเบียบแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

3.1.4 ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย

3.1.5 มีเกียรติและศักดิ์ของนิสิต

3.2 นิสิตที่มีสิทธิ์แสดงความจำแนกของสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

3.2.1 เป็นนิสิตภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนครบตามหลักสูตร

3.2.2 ผ่านกิจกรรมภาคบังคับ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2.3 ให้นิสิตที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 3.2.1 และ 3.2.2 ยื่นคำขอร้องแสดงความจำแนกของสำเร็จการศึกษาต่องานทะเบียนและประเมินผล ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัย กำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอข้อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อนุมัติให้ปริญญา ในภาคการศึกษานั้น

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 จัดปฐมนิเทศแนะนำการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัยสถาบัน คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน
- 1.2 กำหนดแนวทางให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสาขาวิชาในสาขาวิชาภายนตร์และดิจิทัล มีเดียเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษา ต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผล

- (1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยด้านภายนตร์และดิจิทัล มีเดียและสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

(2) เพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- (1) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ และคุณธรรม

(2) มีการส่งเสริมอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการในสาขาวิชาภายนตร์และดิจิทัล มีเดีย

- (3) ส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ด้านภายนตร์และดิจิทัล มีเดียเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพด้านภายนตร์และดิจิทัล มีเดีย

(4) จัดสรรงบประมาณให้อาจารย์สำหรับการทำวิจัยด้านภายนตร์และดิจิทัล มีเดีย

(5) จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่างๆ

(6) ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมอบรมหรือกิจกรรมบริการวิชาการต่างๆ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร จะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร อันประกอบด้วยประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและ custody ให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

คณะกรรมการประจำหลักสูตร

สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นตัวและดิจิทัล มีเดีย คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

1. อาจารย์วรรณลักษณ์ อินทรจันทร์	ประธาน
2. อาจารย์พิเชฐ วงศ์จ้อย	กรรมการ
3. อาจารย์บุญส่ง นาคภู่	กรรมการ
4. อาจารย์ณรงค์ฤทธิ์ วงศ์ยะรา	กรรมการ
5. อาจารย์ไชนิล สมบูรณ์	กรรมการและเลขานุการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยอาจารย์และนิสิตมีความ เป็นผู้นำในการสร้างองค์ ความรู้ใหม่ทางด้าน ภาษาญี่ปุ่นตัวและดิจิทัล มีเดีย 2. ให้นิสิตเกิดความใฝ่รู้ มี แนวทางการเรียนที่สร้างห้อง ความรู้ความสามารถใน วิชาการและวิชาชีพที่ทันสมัย	1. จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ ด้านเทคโนโลยีในระดับสากลหรือระดับชาติ (หากมีการกำหนด) 2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณา ปรับปรุงหลักสูตรทุก 3 ปี 3. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนใหม่ทั้ง ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการ เรียนหรือกิจกรรมประจำวิชา ให้นิสิตได้ศึกษา ความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองจัดให้มีผู้สนับสนุน การเรียนรู้ และหรือผู้ช่วยสอน เพื่อกระตุ้นให้ นิสิตเกิดความใฝ่รู้	1. หลักสูตรที่สามารถถ่ายทอด ให้กับมาตรฐานที่กำหนดโดย หน่วยงานวิชาชีพด้าน ภาษาญี่ปุ่นตัวและดิจิทัล มีเดีย (หากมีการกำหนด) 2. หลักสูตรมีความทันสมัย และมีการปรับปรุงอย่าง สม่ำเสมอ 3. จำนวนวิชาเรียนที่มี ภาคปฏิบัติและวิชาเรียนที่มี แนวทางให้นิสิตได้ศึกษา ค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วย ตนเอง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
3. ตรวจสอบและปรับปรุง หลักสูตรให้มีคุณภาพ มาตรฐาน 4. การประเมินมาตรฐานของ หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	4. กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ปริญญาโทหรือเป็นผู้มีประสบการณ์หลายปี มี จำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์ มาตรฐาน 5. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำในทาง วิชาการ และหรือเป็นผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพด้าน ¹ ภพยาณตร์และดิจิทัลเมดิциน์ หรือในด้านที่ เกี่ยวข้อง 6. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปดูงานใน หลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและ ต่างประเทศ 7. มีการประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยทุก 4 ปี	4. จำนวนและรายชื่อ ² ผู้สนับสนุนและผู้ช่วยสอน 5. จำนวนและรายชื่อ ² คณาจารย์ประจำ ประวัติ อาจารย์ด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ และการพัฒนา ³ อบรมของอาจารย์ 6. จำนวนบุคลากร ผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และ ⁴ บันทึกกิจกรรมในการ สนับสนุนการเรียนรู้ 7. ผลการประเมินการเรียน การสอน อาจารย์ผู้สอน และ ⁵ การสนับสนุนการเรียนรู้ของ ⁶ ผู้สนับสนุนการเรียนรู้โดย นิติ 8. ฐานข้อมูลอาจารย์และ ⁷ นิติเสนอกลางทางวิชาการ ⁸ ของอาจารย์และนิติ
	8. จัดฐานข้อมูลทางด้านนิติ ⁹ อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือวิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับ ¹⁰ ต่างประเทศ ผลงานทางวิชาการเพื่อเป็นข้อมูลใน การประเมินของคณะกรรมการ 9. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการ เรียนการสอน โดยบันทึกที่สำเร็จการศึกษา	

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะวิทยาการจัดการจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อต่างๆ สืบ
การเรียนการสอนโสตทศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตลอดจนปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ห้องปฏิบัติการอย่าง
เพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเอง
ของนิสิต

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณวิทยาการจัดการมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการที่มีหนังสือด้านการบริหารจัดการและด้านอื่นๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น ส่วนระดับสาขาวิชาให้มีหนังสือ ตำรา เอกพากษา และมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

2.3 การจัดทำทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการในการจัดชื่อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนิสิตได้ค้นคว้า และให้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดชื่อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสืบเนื่องฯ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เขียนมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้สำนักวิทยบริการจัดชื่อหนังสือด้วย

ในส่วนของคณะวิทยาการจัดการจะมีห้องสมุดย่อย เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทาง และคณะวิทยาการจัดการจะต้องจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องโปรเจคเตอร์ เป็นต้น

2.4 การประเมินความพึงพอใจของทรัพยากร

มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของคณะวิทยาการจัดการ ซึ่งจะประสานงานการจัดชื่อจัดทำหนังสือเพื่อเข้าสำนักวิทยบริการและหน้าที่ประเมินความพึงพอใจของหนังสือตำรา นอกจากนี้ยังมีเจ้าหน้าที่ด้านโสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์ ประเมินความพึงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ระบบเครือข่าย แม่ข่าย อุปกรณ์การทดลอง ทรัพยากร สื่อและช่องทาง การเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนทั้ง การศึกษาในห้องเรียน นอก ห้องเรียน และเพื่อการเรียนรู้ได้ด้วย ตนเองอย่างเพียงพอและมี ประสิทธิภาพ	<p>1. จัดให้มีห้องเรียนที่มีความพร้อม ในการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการสอนการบันทึกเพื่อ เตรียมจัดสร้างสื่อสำหรับการ ทบทวนการเรียน</p> <p>2. จัดให้มีห้องสมุดให้บริการทั้ง หนังสือ ตำรา และสื่อดิจิทัลเพื่อการ เรียนรู้ทั้งห้องสมุดทางกายภาพและ ทางระบบสมมูล</p> <p>3. จัดให้มีสตูดิโอถ่ายทำภาพยนตร์ เพื่อให้นิสิตสามารถผลิตภาพยนตร์ และดิจิทัลเมื่อได้อย่างมืออาชีพ</p>	<p>1. รวบรวมจัดทำสถิติจำนวน เครื่องมืออุปกรณ์ ต่อห้วนสิต ชั่วโมง การใช้งานห้องปฏิบัติการและ เครื่องมือ ความเร็วของระบบ เครือข่ายต่อห้วนสิต</p> <p>2. จำนวนนิสิตลงเรียนในรายวิชา เรียนที่มีการฝึกปฏิบัติด้วยอุปกรณ์ ต่างๆ</p> <p>3. สถิติของจำนวนหนังสือตำราและ สื่อดิจิทัล ที่มีให้บริการและสถิติการ ใช้งานหนังสือตำรา สื่อดิจิทัล</p> <p>4. ผลสำรวจความพึงพอใจของนิสิต ต่อการให้บริการทรัพยากรเพื่อการ เรียนรู้และการปฏิบัติการ</p>

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีคุณวุฒิ การศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาพยนตร์และดิจิทัลเมดิเอชีฟหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุง หลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บันทึกเป็นใบตาม คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

คณาจารย์พิเศษในสาขาวิชาพยนตร์และดิจิทัลเมดิเอชีฟเป็นผู้มีประสบการณ์ตรงด้านการพยนตร์และ ดิจิทัลเมดิเอชีฟไม่น้อยกว่า 5 ปีหรือมีวุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าระดับปริญญาโทในสาขาวิชาพยนตร์และดิจิทัลเมดิเอชีฟ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าระดับปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบและมีความรู้ด้านพยนตร์และดิจิทัลเมดิเอชีฟ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้ สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทาง เช่น การเตรียมห้องปฏิบัติการในวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติ

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นิสิต

คณานิพัทธ์มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นิสิตทุกคน โดยนิสิตที่มีปัญหาในการเรียน สามารถ ปรึกษา กับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกท่านจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทาง วิชาการให้แก่นิสิต และทุกคนต้องกำหนดช่วงเวลาให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้นิสิตเข้าปรึกษาได้ นอกเหนือ ต้องมีที่ปรึกษา กิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นิสิต

การอุทธรณ์ของนิสิต

เป็นไปตามหลักเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลที่มหาวิทยาลัยกำหนด

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการบุคลากรสาขาวิชาgapยนตร์และดิจิทัลเมดีนันซ์ พบว่ามีความต้องการบุคลากรในด้านนี้ และได้กำหนดระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตของผู้ประกอบการโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดี-ดีมาก ทั้งนี้ คณะวิทยาการจัดการโดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยจัดการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเกี่ยวเนื่องกับการประมาณความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนิสิต

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้กำหนดดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ดังนี้

7.1 มีการจัดรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา / สาขาวิชา

7.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

7.3 มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 3 และมคอ. 4 ก่อนการเปิดสอนให้ครบถ้วนรายวิชา

7.4 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบถ้วนรายวิชา

7.5 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบมคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

7.6 มีการพัฒนา ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7

7.7 มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ. 4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

7.8 อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

7.9 อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7.10 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี

7.11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย / บัณฑิตใหม่ที่มีคุณภาพต่อหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

7.12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

แผนติดตามประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละปี

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคธ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ตามแบบ มคธ.3และมคธ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบถ้วนรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคธ.5 และ มคธ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบถ้วนรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคธ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทบทวนผลลัพธ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคธ.3 และ มคธ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคธ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี)ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

ช่วงก่อนการสอนคร่าวมีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยคณะผู้สอนหรือระดับภาควิชาและ/หรือการบริการฯรือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ส่วนหลังการสอนคร่าวมีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนิสิต และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนิสิต

ด้านกระบวนการนำผลการประเมินไปปรับปรุง สามารถทำโดยรวมปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและกำหนดประมาณหลักสูตรและคณะผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำโดยการประเมินโดยนิสิตในแต่ละวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

2.1 นิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่

2.2 ผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาgapยนตร์และดิจิทัลเมดี้ และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมข้างต้น รวมทั้งการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายใต้ (QA)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ ข้อมูล จากการประเมินจากนิสิต ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ

4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธานหลักสูตร

4.3 เสนอการปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี)

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.

ชื่อ - นามสกุล นายวรวรรณ ลักษณ์ อินทร์จันทร์

คำแนะนำทางวิชาการ อาจารย์

สังกัด อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นต์และดิจิทัลมีเดีย คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2552-2554 นศ.ม. (gapayonter) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2542-2546 ศศ.บ. (การสื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาที่เชี่ยวชาญ

การเขียนบทภาษาญี่ปุ่น ขั้นตอนการผลิตภาษาญี่ปุ่น ทฤษฎีภาษาญี่ปุ่น และวิจารณ์ภาษาญี่ปุ่น

ผลงานทางวิชาการ

วรรณลักษณ์ อินทรจันทร์. (2553). ผลกระทบของการขัดประเทกภาพยนตร์ตามพระราชบัญญัติภาพยนตร์และ
วิธีทัศน์ พ.ศ. 2551. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ประสบการณ์สอน

พ.ศ. 2556-2558 อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาเนเทศศาสตร์ สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

พ.ศ. 2558-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดิีย์คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

การเชื่อมบทภาษาพยนตร์ 1

การคัดแปลงบทบาทผู้นำ

หลักภาษาพยนต์ร์และติจิหัลปีเตี้ยเปื้องตัน

ทฤษฎีการพยนตร์

การวิจารณ์กฎหมายคดี

2.

ชื่อ- นามสกุล นายพิเชฐ วงศ์จ้อย

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัล มีเดีย คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

- | | |
|-----------|--|
| พ.ศ. 2554 | นศ.ม. (ภาษาอังกฤษและภาษาไทย) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| พ.ศ. 2548 | ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต |

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

พิเชฐ วงศ์จ้อย. (2554). การออกแบบตัวละครสำหรับภาพยนตร์แอนิเมชันสองมิติ กับความพึงพอใจของผู้ชมไทย.
กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

1. ประสานการค์จ้านการสอน

- | | |
|--------------------|--|
| พ.ศ. 2555-2557 | อาจารย์ประจำสาขาวิชาดิจิทัลเมดี้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยເອເຊີຍາຄເນີຍ |
| พ.ศ. 2558-ปัจจุบัน | อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาพยนต์และดิจิทัลเมดี้ คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา |

สาขาที่เชี่ยวชาญ

การกำกับภาพ การกำกับศิลป์ การเขียนบทภาพยนตร์ การตัดต่อภาพยนตร์

การงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

การถ่ายทำภาพยนตร์

หลักการค่ายนก

ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์

ความคิดสร้างสรรค์ในงานภาษาศาสตร์

ศิลปะการจัดแสงในงานภาพยนตร์

គំពូកខ្លួនទៅរាយការណាមីនុយោបាយ

3. ชื่อ- นามสกุล นายบุญสิ่ง นาครา

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นและดิจิทัลมีเดีย คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2551-2553 นศ.ม. (ภาษาไทยและวีดิทัศ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ. 2532-2535 อ.บ. (ศิลปกรรมศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สาขาที่เชี่ยวชาญ

การกำกับดูแลการดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการค้าข้อมูลส่วนบุคคลในประเทศไทย

ประสบการณ์สอน

พ.ศ. 2557-2558	อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
พ.ศ. 2558-ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาต่างประเทศและดิจิทัลมีเดีย คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- การวางแผนผลิตภัณฑ์
- การเขียนบทภัณฑ์ 2
- การดัดแปลงบทภัณฑ์
- ศิลปะการแสดงภัณฑ์ 2
- การถ่ายทำภัณฑ์ในงานดิจิทัล 1
- การถ่ายทำภัณฑ์ในงานดิจิทัล 2
- การทำกับภัณฑ์ 1
- การทำกับภัณฑ์ 2

4.

ชื่อ- นามสกุล นายไชนิล สมบูรณ์

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

สังกัด อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2553-2555 นศ.ม. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

พ.ศ. 2544-2547 ศศ.บ. (สารสนเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหा�สารคาม

สาขาที่เขียนภาษาลู

โซเชียลมีเดีย ประชาสัมพันธ์ การสื่อสารเชิงกลยุทธ์ การตัดต่อ การใช้เสียงประกอบในงานภาพยนตร์

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

ไชนิล สมบูรณ์. (2555). ความล้มพันธุ์ระหว่างพฤติกรรมการใช้อินเทอร์เน็ตกับการเข้าถึงสื่อสารของเด็กและเยาวชนไทยในเขตกรุงเทพฯ. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ผลงานบทความ

ไชนิล สมบูรณ์. (2557, มกราคม). จำกัดโถงออนไลน์ | พฤติกรรมผู้ใช้กับรูปแบบและช่องทางที่เปลี่ยนไปในการ
วิจารณ์ภาพยนตร์. วารสารวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2(1), 169-172.

ประสบการณ์สอน

พ.ศ. 2557-2558 อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

พ.ศ. 2558-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นและดิจิทัลมีเดีย คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

การงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

กราฟิกสำหรับงานนิเทศศาสตร์

การตัดต่อในงานดิจิทัล

การออกแบบนักรีและสีyang ประกอบ

การใช้ดันตรีและเสียงกระ乾坤ในงานกษาพยานเอนร์

5.

ชื่อ- นามสกุล นายณรงค์ฤทธิ์ วงศ์ปะรา

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

สังกัด อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดีีย คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2549-2551 ว.ม. (การบริหารสื่อสารมวลชน)มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ. 2540-2544 ศศ.บ. (วารสารศาสตร์) สถาบันราชภัฏป้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เขียนชานุ

การบริหารงานการสื่อสารมวลชน

ผลงานทางวิชาการ

ณรงค์ฤทธิ์ วงศ์ยะรา. (2551). อิทธิพลของเนื้อหาข่าวอิทธิฤทธิ์ป้าภูทัยในหน้านั่งสือพิมพ์ไทยที่มีผลต่อความเชื่อของประชาชนในเขตกรุงเทพมหานคร. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

ประสบการณ์สอน

พ.ศ. 2554-2558 อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

พ.ศ. 2558-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นตระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

การงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

หลักนิเทศศาสตร์

ภาษาไทยเพื่องานนิเทศศาสตร์

กฎหมายและจริยธรรมสำหรับงานนิเทศศาสตร์

การวิจารณ์ภาษาญี่ปุ่น

ภาพยินต์กับสังคม

สุนทรียศาสตร์ทางภาษา

ธุรกิจและอุตสาหกรรมภาคพยนตร์ไทย

สัมมนาการภาพยินต์และดิจิทัล มีเดีย

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1.

ชื่อ- นามสกุล นายไพบูลย์ มากสุข

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

สังกัด อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นและดิจิทัลมีเดีย คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2553	ปร.ด. (การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
พ.ศ. 2534	นศ.ม. (นิเทศศาสตรพัฒนาการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2522	กศ.บ. (พลศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒ พลศึกษา

สาขาที่เชี่ยวชาญ

วิทยุกระจายเสียง และวิทยุโทรทัศน์

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

โพธิรัตน์, มากสุข. (2553). การพัฒนารูปแบบการสำนักข่าวชุมชนทางอินเตอร์เน็ตร่วมกับวิทยุชุมชนเพื่อความเข้มแข็งของชุมชนผู้อ่อนบุรี. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

ผลงานบทความ

Marksook, P. (2010, February). The Radio Online and Community Broadcast for the Enhancement of Community Developmental Process. *Cultural Identity : Authenticity and Globalization “Lessons from West and East”*. (pp. 139-150). Chiang Mai : ChiangMai Rajabhat University.

**ประสบการณ์สอน
ระดับปริญญาตรี**

พ.ศ. 2536-2558	อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
พ.ศ. 2558-ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาพยนต์และดิจิทัลมีเดีย คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- หลักการถ่ายภาพ
- หลักและทฤษฎีนิเทศศาสตร์
- หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- หลักภาษาพยนต์และมัลติมีเดีย
- การวิจัยนิเทศศาสตร์
- การผลิตรายการวิทยุ 1
- การสร้างสรรค์ผลงานด้านวิทยุกระจายเสียง
- การบริหารงานทางวิทยุกระจายเสียง
- สัมมนาการภาษาพยนต์และดิจิทัลมีเดีย

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

1.

ชื่อ- นามสกุล นางสาวมนัสสี พัวตระกุล

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

สังกัด อาจารย์ประจำสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2551-2553 M.P. (Professional Studies in Digital Media)

Northeastern University, Boston, USA

พ.ศ. 2544-2548 นศ.บ. (ศิลปการแสดง) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

สาขาที่เขียนวิทยานิพนธ์

ศิลปการแสดงการเขียนบทภาพยนตร์ Digital Media

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

Puatrakul, M. (2010). *The Effect of Mass Media which Convince and Effect People in Change of Their Ethics, Morals and Honesty Behavior*. Master of Professional Studies in Digital Media Northeastern University.

มนัสสี พัวตระกุล. (2547). โครงการสารนิพนธ์การเขียนบทภาพยนตร์ดัดแปลงเรื่องนิภกับพิม. กรุงเทพฯ :
มหาวิทยาลัยกรุงเทพ.

ผลงานบทความ

มนัสสี พัวตระกุล. (2555, มกราคม). กาลครั้งหนึ่ง..กับชีวิตนักเรียนนอก(กรอบ). (n.207-235). ที่ทัศน์วัฒนธรรม
ปีที่ 11. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2554-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- ทฤษฎีภาษาพยนตร์และวิจารณ์
- พื้นฐานการผลิตภาษาพยนตร์
- ศิลปะการเล่าเรื่อง
- การเขียนบทภาษาพยนตร์
- การถ่ายภาษาพยนตร์
- การตัดต่อในงานดิจิทัล
- สุนทรียแห่งภาษาพยนตร์
- การเขียนบทภาษาพยนตร์ขั้นสูง
- ศิลปะการแสดงภาษาพยนตร์ 1
- ศิลปะการแสดงภาษาพยนตร์ 2
- การทำกับนักแสดงในภาษาพยนตร์
- การผลิตภาษาพยนตร์ 1
- การผลิตภาษาพยนตร์ 2
- การออกแบบดนตรีและเสียงประกอบ

2.

ชื่อ- นามสกุล นายดรุษ ประดิษฐ์ทรง

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

สังกัด อาจารย์ประจำสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2548-2550 นศ.ม. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

พ.ศ. 2530-2534 ศศ.บ. (สตหศนศึกษา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาที่เขียนวิทยานิพนธ์

วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

ผลงานทางวิชาการ

วิทยานิพนธ์

ดรุษ ประดิษฐ์ทรง. (2550). พฤติกรรมการเปิดรับสื่อและการนำสารธรรมะไปใช้ในชีวิตประจำวันของผู้ต้องขังในเรือนจำกลางคลองperm. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.

สิงห์ สิงห์ชจร, ดรุษ ประดิษฐ์ทรง, และคณะ. (2552). พฤติกรรมการเปิดรับข่าวสารการเมืองจากสื่อมวลชนและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของศตรี กรณีศึกษากรุงเทพมหานคร. กรุงเทพฯ : สถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

ตำรา/เอกสารประกอบการสอน

ดรุษ ประดิษฐ์ทรง. (2552, มิถุนายน). การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์. เอกสารประกอบการสอนวิชาการเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์, กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

ดรุษ ประดิษฐ์ทรง. (2554, ธันวาคม). การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์. เอกสารประกอบการสอนวิชาการผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์, กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

ผลงานบทความ

ครุฑ ประดิษฐ์ทรง. (2555, มกราคม). เรื่อง...วัฒนธรรมสัญจรทางน้ำที่กำลังจาง. (n.135-168). ทีทัศน์วัฒนธรรม ปีที่ 11. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2544-2550	อาจารย์ประจำคณะนิเทศศาสตร์มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นแอดิส
พ.ศ. 2552-ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาโนนิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

หลักการถ่ายภาพ

หลักการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ 1

การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ 2

การสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยุโทรทัศน์

การบริหารงานทางวิทยุโทรทัศน์

การผลิตรายการสารคดีทางวิทยุโทรทัศน์

3.

ชื่อ- นามสกุล นายชาลี มหาบรรพต

ตำแหน่งทางวิชาการ อ้างารย์

สังกัด อ้างารย์ประจำสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2527-2529 ค.ม. (โสดทัศนศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2517-2521 กศ.บ (พลิกศรี) มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์วิโรฒบางเขน

สาขาที่เชี่ยวชาญ

การสื่อสารด้วยภาพ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2532-ปัจจุบัน อ้างารย์ประจำโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ
เจ้าพระยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

หลักการถ่ายภาพ

หลักและทฤษฎีนิเทศศาสตร์

หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

การผลิตรายการวิทยุ 1

การสร้างสรรค์ผลงานด้านวิทยุกระจายเสียง

การบริหารงานทางวิทยุกระจายเสียง

4.

ชื่อ- นามสกุล

นายจรัล มนตรี

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

สังกัด อาจารย์ประจำสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2547-2552 ปร.ด. (สื่อสารมวลชนบัณฑิต) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ. 2534-2536 ว.ม. (วิจัยสื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ. 2527-2531 ว.บ. (หนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สาขาที่เขียนวิทยานิพนธ์

วารสารศาสตร์ หนังสือพิมพ์

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

จรัล มนตรี. (2538). ความล้มเหลวของการเปิดรับ ความพึงพอใจในการอ่านนิตยสารประเภทอาชญากรรมกับ
ทัศนคติต่อพฤติกรรมก้าวร้าวของวัยรุ่นในชุมชนแออัด : กรณีศึกษานิตยสารอาชญากรรม และ 191 กับ
วัยรุ่นในชุมชนแออัดคลองเตย. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

ผลงานบทความ

จรัล มนตรี. (2552, มกราคม). เพื่อนเก่าในกาลเวลา. วารสารคณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน
สมเด็จเจ้าพระยา, 1(1), 137-147.

จรัล มนตรี. (2550, สิงหาคม). แม่ของpm. สกุลไทย, 2776,52-55.

จรัล มนตรี. (2549, มกราคม). เจ้าชายกบขของpm. สกุลไทย, 2674, 52-55.

จรัล มนตรี. (2549). คำงดงามที่สุดในโลก. ใน พิบูลศักดิ์ ลักษรพล. (น.229-232). เขียนความดีที่หัวใจ.
กรุงเทพฯ : เครื่องเขียนนักเขียนแห่งประเทศไทย.

จรัล มนตรี. (2548). อิสราภาพของสื่อภายใต้ทุนนิยม การแทรกแซงและครอบงำสื่อในสาธารณะจักรทุน.
เผยแพร่วันที่ 24 สิงหาคม 2548, จาก มหาวิทยาลัยเทียงคืนเว็บไซต์ <http://v1.midnightuniv.org/midnight2545/document9571.html>.

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2534-ปัจจุบัน

อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

การเขียนบทความและบทบรรณาธิการ

หลักการสารศาสตร์

ประเด็นศึกษาทางจริยธรรมวารสารศาสตร์

การเขียนบันทึกคดี

การเขียนสารคดี

การศึกษาสังคมในประเด็นทางเศรษฐกิจและการเมือง

การศึกษาสังคมในประเด็นทางสังคมและวัฒนธรรม

5.

ชื่อ- นามสกุล นางสาวณิชาภา แก้วประดับ

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

สังกัด อาจารย์ประจำสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2540-2542 นศ.ม. วารสารสนเทศ (การหนังสือพิมพ์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2533-2537 นศ.บ. (วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์) มหาวิทยาลัยรังสิต

สาขาวิชาที่เขียนรายงาน

วารสารศาสตร์ (การหนังสือพิมพ์) วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

- ณิชาภา แก้วประดับ. (2553). บทบาทสื่อมวลชนในการสร้างจิตสำนึกสาธารณะ : กรณีศึกษา สถาบันวิทยุ
ร่วมด้วยช่วยกัน เอฟเอ็ม96.0 เมกะเซอร์วิส. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์.
วีณา แก้วประดับ. (2551). บทบาทของสื่อวิทยุโทรทัศน์ต่อการเสนอข่าวสารในสถานการณ์วิกฤต.
กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์.
วีณา แก้วประดับ. (2542). การขยายขอบเขตงานข่าวของผู้หญิงในวิชาชีพวารสารศาสตร์. กรุงเทพฯ :
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

หลักนิเทศศาสตร์

หลักการสื่อสารมวลชน

หลักการสารศาสตร์

การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร

การสื่อข่าววิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- หลักและทฤษฎีการสื่อสาร
- ข่าวและการสืบค้นข้อเท็จจริง
- หลักการรายงานข่าวและการเขียนข่าว
- ข่าวพลเมือง
- การรายงานข่าวเชิงสืบสวน
- การรายงานข่าวทางสื่อสังคมและสื่อใหม่
- การรายงานข่าวและผลิตรายการข่าวสารทางวิทยุและโทรทัศน์
- กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน
- ประเด็นศึกษาทางจริยธรรมวารสารศาสตร์
- การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
- การศึกษาสังคมในประเด็นทางเศรษฐกิจและการเมือง

6.

ชื่อ - นามสกุล นางสาวสุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 สังกัด สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2551	ป.บัณฑิต วิชาชีพครู
	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
พ.ศ. 2543	ว.ม. (การบริหารสื่อสารมวลชน)
	คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
พ.ศ. 2537	ว.บ. สื่อสารมวลชน (วิทยุ-โทรทัศน์)
	คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สาขាតี่เขียนรายงาน

พิธีกร ผู้ประกาศ การจัดรายการวิทยุกระจายเสียง

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ / ตำรา / เอกสารคำสอน / เอกสารประกอบการสอน
 สุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย. (2552, มิถุนายน). หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์. เอกสารประกอบการสอนวิชา
 หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์, กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.
 สุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย. (2554, ธันวาคม). การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง. เอกสารประกอบการสอนวิชา
 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง, กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2545-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ
 เจ้าพระยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- หลักนิเทศศาสตร์
- หลักการสื่อสารมวลชน
- มนุษยสัมพันธ์ในงานนิเทศศาสตร์
- การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร
- การผลิตและการจัดรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการประชาสัมพันธ์
- การจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- การสื่อข่าววิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- การบริหารงานวิทยุและโทรทัศน์
- การสัมมนาวิทยุ-โทรทัศน์
- หลักการประชาสัมพันธ์
- เทคนิคการเป็นพิธีกร
- โครงการพิเศษวิทยุ-โทรทัศน์
- เทคนิคการเป็นพิธีกร
- การประกาศและการดำเนินรายการ
- เทคนิคการจัดรายการทางวิทยุและโทรทัศน์
- การใช้เสียงเพื่องานพากย์
- ข่าวและการรายงานข่าว
- การบรรยายนอกสถานที่
- การประกาศภาษาท้องถิ่น
- สัมมนาการสื่อสารมวลชนการพูดในสื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงขั้นต้น
- การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงขั้นสูง
- การใช้ห้องปฏิบัติการวิทยุกระจายเสียง
- การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ขั้นต้น
- การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ขั้นสูง
- การใช้ห้องปฏิบัติการวิทยุโทรทัศน์

7.

ชื่อ- นามสกุล นางสาวปริยาภรณ์ สีบสวัสดิ์

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

**สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2548-2550 ว.ม. (การบริหารสื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ. 2540-2544 ศศ.บ. นิเทศศาสตร์ (วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์)

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เชี่ยวชาญ

วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ คอมพิวเตอร์กราฟิก ผู้ประกาศและผู้ดำเนินรายการ

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

ปรียารณ์ สีบสวัสดิ์. (2550). พฤติกรรมการเปิดรับและความคิดเห็นของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตกรุงเทพฯ/กรุงเทพฯ. *วิจัยครุศาสตร์*, 1(1), 1-10.

ສຶກສາ ສິນຫຼັງລາຍ ແລະ ອາໄຂ (2552) ພວກເຕີຣນໂອກຣີປິຣັນທີ່ມີການສະແດງວ່າມີການສ້າງການພະນັກງານ

ทางการเมืองของสตรี กรณีศึกษากรุงเทพมหานคร. กรุงเทพฯ : สถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏน้ำตกเจ้าพระยา

ผลงานทางวิชาการ

ปรียาภรณ์ สีบสวัสดิ์ (2555, มกราคม). หลักทดลองวัดนอร์มในเบลเยี่ยม. (n.187-205). ที่ทัศน์วัฒนธรรม
ปีที่ 11. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏวิจิตร

ประสาทการฟื้นฟู

ระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

หลักนิเทศศาสตร์

หลักการสื่อสารมวลชน

การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงขั้นต้น

การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงขั้นสูง

การใช้ห้องปฏิบัติการวิทยุกระจายเสียง

การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ขั้นต้น

การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ขั้นสูง

การใช้ห้องปฏิบัติการวิทยุโทรทัศน์

การพูดในสื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

มนุษย์สัมพันธ์และบุคลิกภาพ

การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง 1

การประกาศและการดำเนินรายการ

การผลิตรายการละครวิทยุกระจายเสียง

การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ 1

เทคนิคการจัดรายการทางวิทยุและโทรทัศน์

การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

การสร้างสรรค์ผลงานด้านวิทยุกระจายเสียง

การสร้างสรรค์ผลงานด้านวิทยุโทรทัศน์

การบริหารงานทางวิทยุกระจายเสียง

การบริหารงานทางวิทยุโทรทัศน์

8.

ชื่อ- นามสกุล

นายสรรพัชญ์เจียระนานนท์

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

สังกัด

สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**ประวัติการศึกษา**

พ.ศ. 2553-2556

ว.ม. (การบริหารสื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ. 2542-2546

นศ.บ. (วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์) มหาวิทยาลัยรังสิต

สาขาที่เขียนวิทยานิพนธ์

นิเทศศาสตร์ วิทยุ-โทรทัศน์ การแสดง พิธีกร ละคร

ผลงานทางวิชาการ**ผลงานวิจัย**

สิงห์ สิงขจร, และคณะ. (2552). พฤติกรรมการเบิดรับข่าวสารการเมืองจากสื่อมวลชนและการมีส่วนร่วมทางการเมืองของสตรี กรณีศึกษากรุงเทพมหานคร. กรุงเทพฯ : สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

ผลงานบทความ

สรรพัชญ์ เจียระนานนท์ (2554, มกราคม). ชารังเออย ที่เกาหลีดี. (น.157-182). ทีทัศน์วัฒนธรรม ปีที่ 10. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

ประสบการณ์สอน**ระดับปริญญาตรี**

พ.ศ. 2551-ปัจจุบัน

อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชานิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- การจัดรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- การสื่อข่าววิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- การบริหารงานวิทยุและโทรทัศน์
- การสัมมนาวิทยุ-โทรทัศน์
- เทคนิคการเป็นพิธีกร
- หลักและทฤษฎีนิเทศศาสตร์
- หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง 1
- การประกาศและการดำเนินรายการ
- การผลิตรายการลัศครวิทยุกระจายเสียง
- การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ 1
- การผลิตรายการข่าวทางวิทยุโทรทัศน์
- การแสดง
- การกำกับการแสดง

9.

ชื่อ- นามสกุล นายวิรัชต์ แสงดาวฉาย

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
สังกัด อาจารย์ประจำสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2551-2552	ป.บัณฑิต (การวิจัยทางสังคม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
พ.ศ. 2543-2546	สค.ม. (สังคมวิทยา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2532-2535	นศ.บ. (นิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
พ.ศ. 2527-2531	นศ.ม. (นิเทศศาสตร์พัฒนาการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2522-2526	กศ.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทร์

สาขาที่เชี่ยวชาญ

ข่าวในงานสื่อมวลชน การสื่อสารด้วยภาพ การถ่ายภาพเชิงวารสารศาสตร์ สื่อมวลชนก้าวสู่ความ

ผลงานทางวิชาการ

ผลงานวิจัย

วิรัชต์ แสงดาวฉาย. (2531). ภาพพจน์พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ในหนังสือพิมพ์ไทย. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

วิรัชต์ แสงดาวฉาย. (2545). ประชาสัมคม เวทีสาธารณะกับกระบวนการกล่าวเป็นประเด็นสาธารณะ ศึกษากรณีโครงการก่อสร้างโรงบำบัดน้ำเสียคลองด่าน จังหวัดสมุทรปราการ. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ผลงานบทความ

วิรัชต์ แสงดาวฉาย. (2553, มกราคม-มิถุนายน). เมื่อนักศึกษาทุ่มพุ่มคำหทยาน : การใช้ภาษาเพื่อแสดงอัตลักษณ์ของวัยรุ่น. วารสารวิชาการคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 1(1), 143 - 159.

วิรัชต์ แสงดาวฉาย. (2545, มกราคม). ค่านิยมการเสนอตัว : การนำพาตัวเองเข้ามีส่วนร่วมทางสังคมในสารัตถศดี. วารสารวิชาการคณะวิทยาการจัดการ สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 1(1), 129 - 134.

ประสบการณ์สอน
ระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2532-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำโปรแกรมวิชาช่างเทคนิคศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- หลักการถ่ายภาพ
- หลักการสารศาสตร์
- ข่าวและการสืบค้นข้อเท็จจริง
- หลักการรายงานข่าวและการเขียนข่าว
- ข่าวเพลเมือง
- ประเด็นศึกษาทางจริยธรรมวารสารศาสตร์
- การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
- การศึกษาสังคมในประเด็นทางเศรษฐกิจและการเมือง
- การศึกษาสังคมในประเด็นทางสังคมและวัฒนธรรม

ภาคผนวก ข

เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลมีเดีย

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาระในการปรับปรุงแก้ไข

1. เปลี่ยนแปลงชื่อสาขาจาก ชื่อสาขาวิชาเดิมคือ สาขาวิชาภาษาพยนตร์และมัลติมีเดีย เป็นชื่อสาขาร่วมคือ สาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลมีเดีย เพื่อให้เข้ากับยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไป

2. ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลมีเดีย

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรเดิมคือ 131 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตใหม่คือ 137 หน่วยกิต จำแนกตามโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

หมวดวิชาเฉพาะเดิมไม่น้อยกว่า 95 หน่วยกิต ปรับใหม่เป็นไม่น้อยกว่า 101 หน่วยกิต

1) วิชาเฉพาะด้าน เดิมไม่น้อยกว่า 74 หน่วยกิต ปรับใหม่เป็นไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต

1.1) วิชาเอก (บังคับ) 30 หน่วยกิต แต่มีการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้าง พร้อมเปลี่ยนเลขรหัส วิชาใหม่ ปรับปรุงชื่อวิชาเดิมในบางรายวิชา และจัดเรียงลำดับใหม่ให้สอดคล้องกับสาขาและสภากาชาดไทย ปัจจุบัน

1.2) วิชาเอก (เลือก) เดิมไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต ปรับใหม่เป็นไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต มีการเพิ่มรายวิชาใหม่ เปลี่ยนเลขรหัสวิชาใหม่ ปรับปรุงชื่อวิชาเดิมในบางรายวิชาและจัดเรียงลำดับใหม่ให้สอดคล้องกับสาขาและสภากาชาดไทย ปัจจุบัน

1.3) วิชาสามัญสาขา เดิมไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ปรับใหม่เป็น นิสิตไม่ต้องลงในรายวิชา สัมพันธ์สาขา

1.4) วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านภาษาพยนตร์และดิจิทัลมีเดีย เดิมไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต ปรับใหม่เป็นไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

1.5) เพิ่ม วิชาคิลปินิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต

3. เปลี่ยนแปลงระยะเวลาในการเรียนจบจาก สามปีครึ่งเป็นสี่ปี

4. ปรับปรุงแก้ไขคำอธิบายรายวิชาในบางรายวิชาให้เข้ากับหลักสูตรที่แก้ไขใหม่และยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลง

ตารางที่ 1 เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน (พ.ศ.2554) กับหลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดี (พ.ศ.2559)

หมวดวิชา	โครงสร้างเดิม (พ.ศ.2554)	โครงสร้างปรับปรุง (พ.ศ.2559)
1.หมวดวิชาเฉพาะด้าน		
1.1 วิชาเอก (บังคับ)	30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
1.2 วิชาเอก (เลือก)	21 หน่วยกิต	39 หน่วยกิต
1.3 วิชาสามัญพัฒน์กับสาขา	18 หน่วยกิต	-
1.4 ศิลปินพนธ์	-	8 หน่วยกิต
1.5 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ	5 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต

ตารางที่ 2 เปรียบเทียบรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน (พ.ศ.2554) กับหลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดี(พ.ศ.2559)

หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2554)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2559)
<p>1.หมวดวิชาเฉพาะ</p> <p> 1.1 วิชาแกนนิเทศศาสตร์</p> <p>3050101 หลักนิเทศศาสตร์</p> <p>3050102 ภาษาไทยเพื่องานนิเทศศาสตร์</p> <p>3050103 กฎหมายและจริยธรรมสำหรับงานนิเทศศาสตร์</p> <p>3050104 การวิจัยนิเทศศาสตร์</p> <p>3050105 กราฟิกสำหรับงานนิเทศศาสตร์</p> <p>3050106หลักการถ่ายภาพ</p> <p>3050107ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ 1</p> <p> 1.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 74 หน่วยกิต ให้เลือกเรียนกลุ่มนั้นเฉพาะด้านกลุ่มนั้นในกลุ่มใดๆจาก 5กลุ่ม</p> <p> 1.2.1 กลุ่มสร้างสรรค์และผลิตภัณฑ์วิทยุ รายวิชาเอกบังคับ 21 หน่วยกิต</p> <p>3053101หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p> <p>3053102หลักการสารศาสนา</p> <p>3053103 หลักภาษาพยนตร์และนักติดมีเดีย</p> <p>3053104หลักประชาสัมพันธ์และโฆษณา</p> <p>3053201 การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p> <p>3053202 การประกาศและการดำเนินรายการ</p> <p>3053203 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง 1</p> <p>3053204 การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในงาน วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p>	<p>1.หมวดวิชาเฉพาะ</p> <p> 1.1 วิชาแกนนิเทศศาสตร์</p> <p>3050101 หลักนิเทศศาสตร์</p> <p>3050102 ภาษาไทยเพื่องานนิเทศศาสตร์</p> <p>3050103 กฎหมายและจริยธรรมสำหรับงานนิเทศศาสตร์</p> <p>3050104 การวิจัยนิเทศศาสตร์</p> <p>3050105 กราฟิกสำหรับงานนิเทศศาสตร์</p> <p>3050106หลักการถ่ายภาพ</p> <p>3050107ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ 1</p> <p> 1.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 80หน่วยกิต</p> <p> 1.2.1 วิชาเอก (บังคับ) ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p> <p>3054101ภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดีเบื้องต้น</p> <p>3054201ทฤษฎีภาษาพยนตร์</p> <p>3054202สุนทรียศาสตร์ทางภาษาพยนตร์</p> <p>3054203การวางแผนผลิตภาษาพยนตร์</p> <p>3054204การเขียนบทภาษาพยนตร์ 1</p> <p>3054205ศิลปะการแสดงภาษาพยนตร์ 1</p> <p>3054301การถ่ายทำภาษาพยนตร์ 1</p> <p>3054302การกำกับภาษาพยนตร์ 1</p> <p>3054303ศิลปะการตัดต่อในงานภาษาพยนตร์ 1</p> <p>3054304ศิลปะการออกแบบเสียงและดนตรีประกอบในงาน ภาษาพยนตร์ 1</p>



หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2554)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2559)
<p>3053301 การสร้างสรรค์ผลงานด้านวิทยุกระจายเสียง</p> <p>3053302 การบริหารงานทางวิทยุกระจายเสียง</p> <p style="padding-left: 2em;">1.2.2 กลุ่มสร้างสรรค์และผลิตรายการโทรทัศน์</p> <p>รายวิชาเอกบังคับ 21 หน่วยกิต</p> <p>3053101 หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p> <p>3053102 หลักการสารศาสตร์</p> <p>3053103 หลักภาษาญี่ปุ่นและมัลติมีเดีย</p> <p>3053104 หลักประชาสัมพันธ์และโฆษณา</p> <p>3053201 การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p> <p>3053202 การประกาศและการดำเนินรายการ</p> <p>3053204 การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในงาน</p> <p>วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p> <p>3053205 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ 1</p> <p>3053310 การสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยุโทรทัศน์</p> <p>3053311 การบริหารงานทางวิทยุโทรทัศน์</p> <p style="padding-left: 2em;">1.2.3 กลุ่มผู้ประกาศและการแสดง</p> <p>รายวิชาเอกบังคับ 21 หน่วยกิต</p> <p>3053101 หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p> <p>3053102 หลักการสารศาสตร์</p> <p>3053103 หลักภาษาญี่ปุ่นและมัลติมีเดีย</p> <p>3053104 หลักประชาสัมพันธ์และโฆษณา</p> <p>3053202 การประกาศและการดำเนินรายการ</p> <p>3053207 เทคนิคการเป็นพิธีกร</p> <p>3053208 การแสดง 1</p> <p>3053209 หลักการรายงานข่าวและการเขียนข่าว</p> <p>3053317 การกำกับการแสดง</p> <p>3053318 เทคนิคการจัดรายการ</p> <p style="padding-left: 2em;">1.2.4 กลุ่มภาษาญี่ปุ่นและมัลติมีเดีย</p> <p>3053101 หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p> <p>3053102 หลักการสารศาสตร์</p> <p>3053103 หลักภาษาญี่ปุ่นและมัลติมีเดีย</p> <p>3053104 หลักประชาสัมพันธ์และโฆษณา</p> <p>3053212 ทฤษฎีภาษาญี่ปุ่นและวิจารณ์</p> <p>3053213 ศิลปะการเล่าเรื่อง</p> <p>3053214 พื้นฐานการผลิตภาษาญี่ปุ่น</p> <p>3053215 การเขียนบทภาษาญี่ปุ่น</p> <p>3053349 การถ่ายภาพญี่ปุ่น</p>	

หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2554)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2559)
<p>3053350 การตัดต่อ</p> <p>1.2.5 กลุ่มข่าวและการเขียนเชิงวารสารศาสตร์</p> <p>รายวิชาเอกบังคับ 21 หน่วยกิต</p> <p>3053101หลักวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์</p> <p>3053102หลักการสารศาสตร์</p> <p>3053103 หลักภาษาญี่ปุ่นและมัลติมีเดีย</p> <p>3053104หลักประชาสัมพันธ์และโฆษณา</p> <p>3053209 หลักการรายงานข่าวและการเขียนข่าว</p> <p>3053210 ข่าวและการสืบค้นข้อเท็จจริง</p> <p>3053211 การเขียนสร้างสรรค์เชิงวารสารศาสตร์</p> <p>3053329 การรายงานข่าวเชิงสืบสวน</p> <p>3053330 การเขียนบทความและบทบรรณาธิการ</p> <p>3053331 ประเด็นศึกษาทางจริยธรรมวารสารศาสตร์</p>	
<p>1.3.1 รายวิชาเอกเลือกแต่ละกลุ่มน้อยกว่า 21 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มสร้างสรรค์และผลิตรายการวิทยุ</p> <p>3053209หลักการรายงานข่าวและการเขียนข่าว</p> <p>3053213 ศิลปะการเล่าเรื่อง</p> <p>3053303 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง 2</p> <p>3053305 การผลิตรายการวิทยุชุมชน</p> <p>3053306 การผลิตรายการสารคดีทางวิทยุกระจายเสียง</p> <p>3053307 การผลิตรายการละครวิทยุกระจายเสียง</p> <p>3053308 การผลิตรายการวิทยุทางอินเทอร์เน็ต</p> <p>3053309 การใช้ดนตรีและเสียงประกอบ</p> <p>3053323 การใช้เสียงเพื่องานพากย์</p> <p>3053327 การพูดภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกาศและผู้ดำเนินรายการ</p> <p>3053328 ผู้ประกาศภาษาห้องถูน</p> <p>3053333 ข่าวพลเมือง</p> <p>3053401 สัมนาภาษาญี่ปุ่นและดิจิทัลเมดี้</p> <p>กลุ่มสร้างสรรค์และผลิตรายการโทรทัศน์</p> <p>3053208 การแสดง 1</p> <p>3053213 ศิลปะการเล่าเรื่อง</p> <p>3053312 การผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ 2</p> <p>3053313 การผลิตรายการสารคดีทางวิทยุโทรทัศน์</p> <p>3053314 การผลิตรายการข่าวทางวิทยุโทรทัศน์</p> <p>3053315 การบริหารงานเบื้องต้น</p> <p>3053316 การประเมินคุณภาพรายการวิทยุและโทรทัศน์</p>	<p>1.2.2 วิชาเอก (เลือก) ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต</p> <p>3054102ภาษาญี่ปุ่นตรีกับสังคม</p> <p>3054206ประวัติศาสตร์ภาษาญี่ปุ่นตระกูล</p> <p>3054207ความคิดสร้างสรรค์ในงานภาษาญี่ปุ่น</p> <p>3054208การวิจารณ์ภาษาญี่ปุ่น</p> <p>3054209ประวัติศาสตร์ภาษาญี่ปุ่นตระกูลไทย</p> <p>3054210ภาษาญี่ปุ่นตระกูลร่วมสมัย</p> <p>3054211ศิลปะการบริหารและวางแผนงานสร้างภาษาญี่ปุ่น</p> <p>3054212การดัดแปลงบทภาษาญี่ปุ่น</p> <p>3054213หลักการทำภาพเคลื่อนไหว</p> <p>3054214การออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหว</p> <p>3054215การออกแบบดนตรีและเสียงประกอบ</p> <p>3054216การออกแบบการแสดงแต่งหน้าและการแต่งกาย</p> <p>3054217ศิลปะการดัดแปลงนักแสดง</p> <p>3054305ศิลปะการแสดงภาษาญี่ปุ่น 2</p> <p>3054306การเขียนบทภาษาญี่ปุ่น 2</p> <p>3054307การถ่ายทำภาษาญี่ปุ่น 2</p> <p>3054308การกำกับภาษาญี่ปุ่น 2</p> <p>3054309ศิลปะการตัดต่อในงานภาษาญี่ปุ่น 2</p> <p>3054310การกำกับศิลป์ในงานภาษาญี่ปุ่น</p> <p>3054311ศิลปะการจัดแสงในงานภาษาญี่ปุ่น 1</p> <p>3054312การออกแบบอนิเมชัน 3 มิติ</p> <p>3054313การผลิตมิวสิควิดีโอ</p> <p>3054314ภาษาญี่ปุ่นตระกูลสารคดี</p>

หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2554)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2559)
<p>3053321 การแต่งหน้าและเครื่องแต่งกาย</p> <p>3053322 ฉากรและอุปกรณ์ประกอบฉากร</p> <p>3053327 การพูดภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกาศและผู้ดำเนินรายการ</p> <p>3053328 ผู้ประกาศภาษาท้องถิ่น</p> <p>3053309 การใช้คุณตระและเสียงประกอบ</p> <p>3053333 ข่าวพลเมือง</p> <p>3053401 สัมมนาการพัฒนาระดับจังหวัด</p> <p><u>กลุ่มผู้ประกาศและการแสดง</u></p> <p>3053213 ศิลปะการเล่าเรื่อง</p> <p>3053319 การแสดง 2</p> <p>3053320 วิทยาศาสตร์</p> <p>3053321 การแต่งหน้าและเครื่องแต่งกาย</p> <p>3053322 ฉากรและอุปกรณ์ประกอบฉากร</p> <p>3053323 การใช้เสียงเพื่องานพากย์</p> <p>3053324 เทคนิคการสัมภาษณ์</p> <p>3053325 การบรรยายออกสถานที่</p> <p>3053326 การรายงานพระราชพิธีและงานพิธี</p> <p>3053327 การพูดภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกาศและผู้ดำเนินรายการ</p> <p>3053328 ผู้ประกาศภาษาท้องถิ่น</p> <p>3053332 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม</p> <p>3053336 การรายงานข่าวทางสื่อสังคมและสื่อใหม่</p> <p>3053401 สัมมนาการการพัฒนาระดับจังหวัด</p> <p><u>กลุ่มข่าวและการเขียนเชิงวารสารศาสตร์</u></p> <p>3053202 การประกาศและการดำเนินรายการ</p> <p>3053211 ทดลองภัพนาร์และวิจารณ์</p> <p>3053328 ผู้ประกาศภาษาท้องถิ่น</p> <p>3053213 ศิลปะการเล่าเรื่อง</p> <p>3053332 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม</p> <p>3053333 ข่าวพลเมือง</p> <p>3053334 การรายงานข่าวเชิงสร้างสรรค์</p> <p>3053335 การรายงานข่าวและผลิตรายการข่าวสารทางวิทยุและโทรทัศน์</p> <p>3053336 การรายงานข่าวทางสื่อสังคมและสื่อใหม่</p> <p>3053337 การอ่านและพิเคราะห์ผลงานทางวารสารศาสตร์</p> <p>3053338 การเขียนบันเทิงคดี</p>	<p>3054315 การผลิตภาษาพัฒนาระดับจังหวัด</p> <p>3054401 สัมมนาการพัฒนาระดับจังหวัด</p>

หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2554)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2559)
<p>3053339 การเขียนสารคดี</p> <p>3053340 การเขียนบทสารคดีทางโทรทัศน์</p> <p>3053341 หลักการถ่ายภาพวารสารศาสตร์</p> <p>3053342 การสำรวจพิเคราะห์ผลงานภาพถ่ายวารสารศาสตร์</p> <p>3053343 การถ่ายภาพวารสารศาสตร์ขั้นสูง</p> <p>3053344 การออกแบบหนังสือและนิตยสารทางสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัล</p> <p>3053345 การออกแบบหนังสือพิมพ์ทางสิ่งพิมพ์และสื่อดิจิทัล</p> <p>3053346 การออกแบบเว็บไซต์สำหรับงานวารสารศาสตร์</p> <p>3053347 การศึกษาสังคมในประเด็นทางเศรษฐกิจและการเมือง</p> <p>3053348 การศึกษาสังคมในประเด็นทางสังคมและวัฒนธรรม</p> <p>3053401 สัมมนาภาษาพยนตร์และดิจิทัลมีเดีย^กลุ่มภาษาพยนตร์และมัลติมีเดีย</p> <p>3053321 การแต่งหน้าและเครื่องแต่งกาย</p> <p>3053322 ฉากและอุปกรณ์ประกอบฉาก</p> <p>3053327 การพูดภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกาศและดำเนินรายการ</p> <p>3053328 ผู้ประกาศภาษาท้องถิ่น</p> <p>3053351 สุนทรียะแห่งภาษาพยนตร์</p> <p>3053352 การเขียนบทภาษาพยนตร์ขั้นสูง</p> <p>3053353 การแสดงขั้นพื้นฐาน</p> <p>3053354 การกำกับนักแสดงในภาษาพยนตร์</p> <p>3053355 การผลิตภาษาพยนตร์ 1</p> <p>3053356 การผลิตภาษาพยนตร์ 2</p> <p>3053357 การออกแบบดนตรีและเสียงประกอบ</p> <p>3053358 แอนิเมชันขั้นพื้นฐาน</p> <p>3053359 การออกแบบงาน 3 มิติ</p> <p>3053360 การสร้างตัวละครแอนิเมชัน</p> <p>3053361 การแสดงภาษาพยนตร์</p> <p>3053401 สัมมนาภาษาพยนตร์และดิจิทัลมีเดีย</p>	
<p>1.4 กลุ่มวิชาสัมพันธ์กับสาขา 18 หน่วยกิต</p> <p>1.4.1 รายวิชาบังคับเลือก 9 หน่วยกิต</p> <p>3050108 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์ 2</p>	

หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2554)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2559)
3053001 การตลาดเพื่องานนิเทศศาสตร์ 3053002 โครงการออกแบบสร้างสรรค์และวิพากษ์ 1.4.2 รายวิชาเลือกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 3053003 การสื่อสารบูรณาการเพื่อการพัฒนา 3053004 จิตวิทยาเพื่อการสื่อสารระหว่างบุคคล 3053005 เศรษฐศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิต 3053006 มนุษย์สัมพันธ์และบุคลิกภาพ	
-	1.2.3 ศิลปะนิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต 3054320 เตรียมศิลปะนิพนธ์ 3054402 ศิลปะนิพนธ์
1.5 วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ 5 หน่วย กิต 2. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	1.2.4 การฝึกประสบการณ์ฯ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 3054400 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้าน ภาคยนต์และดิจิทัลเมดี้ 2. หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ตารางที่ 3 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

3.1 การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษของนิสิต	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
1. เป็นผู้นำในการสร้างสรรค์ผลงานภาคยนต์ที่ให้ทั้งความบันเทิงจริงจิตใจ สะท้อนมุ่งมองทางสังคมและให้แรงคิดกับผู้คนในสังคมได้	1. จัดกิจกรรมส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ผ่านมุมมองประเด็นปัญหาที่เกี่ยวกับสังคม การเมือง เศรษฐกิจ สภาพแวดล้อมความเป็นอยู่ และสะท้อนภาพเหล่านี้ออกมาในรูปผลงานทางด้านภาคยนต์ ในฐานะผู้เล่าเรื่อง (Storyteller) ในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน 2. จัดกิจกรรมฉายหนังทั้งในและต่างประเทศเพื่อเปิดโลกภาคยนต์ในทุกรูปแบบ ทั้งภาคยนต์เล่าเรื่อง ภาคยนต์สารคดี ภาคยนต์ทดลอง ภาคยนต์สั้น ภาคยนต์ขนาดยาว และภาคยนต์ประเภทอื่นๆ อย่างสม่ำเสมอ 3. จัดกิจกรรมฉายหนังที่นิสิตภาคยนต์ผลิตขึ้นมาทั้งในวิชาเรียนและผลิตเพื่อส่งประกวด เพื่อเป็นการให้กำลังใจและสร้างแรงบันดาลใจในการผลิตภาคยนต์ให้แก่นิสิตทุกชั้นปีในสาขา

คุณลักษณะพิเศษของนิสิต	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
2. มีทักษะการผลิตงานภายใต้ภาระน้ำหนัก กระบวนการและสามารถใช้อุปกรณ์ดิจิทัลได้อย่างชำนาญ	<p>1. จัดให้มีการฝึกปฏิบัติจริงในขั้นตอนต่างๆ ในการผลิตภายใต้ภาระน้ำหนัก โดยมอบหมายงานเดี่ยวและงานกลุ่ม เพื่อฝึกทักษะการทำงานร่วมกัน รวมทั้งการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในกลุ่ม เพื่อการคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาได้อย่างแท้จริง</p> <p>2. มีการออกแบบค่ายสร้างภายใต้ภาระน้ำหนัก ทางด้านปฏิบัติการภายใต้ภาระน้ำหนัก</p> <p>3. จัดกิจกรรมการประกวดผลงานภายใต้ภาระน้ำหนัก และส่งเสริมให้นิสิตนำผลงานภายใต้ภาระน้ำหนักที่สร้างสรรค์เข้าประกวดตามงานเทศกาลต่างๆ ทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ</p>
3. สามารถให้ความรู้และสร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชนและสังคมได้	<p>1. มีการลงพื้นที่ หาข้อมูล และสัมผัสริบบัชุมชนและสังคมรอบๆ มหาวิทยาลัย</p> <p>2. เน้นส่งเสริมการทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการอบรม การแนะนำ และการร่วมมือกับเยาวชนในชุมชนและองค์กรต่างๆ ทั้งรอบๆ มหาวิทยาลัยและพื้นที่ห่างไกลในชนบท เช่น กิจกรรมค่ายพี่สอนน้อง น้องสอนพี่ ตามความถนัดของแต่ละคน โดยผ่านกิจกรรมกระบวนการสร้างภายใต้ภาระน้ำหนัก</p>
4. ทำหน้าที่สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย	<p>1. จัดกิจกรรมที่ให้นิสิตได้ศึกษาเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมไทย กลับสู่รากเหง้าในภูมิปัญญาชาวบ้าน</p> <p>2. ส่งเสริมกิจกรรมเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม จัดให้มีการผลิตผลงานด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมทั้งเพื่อเผยแพร่ และ/หรือส่งประกวด</p>

3.2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

3.2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.2.1.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>2. มีความกตัญญูกตเวที</p> <p>3. มีความมีระเบียบวินัย</p> <p>4. มีความเสียสละ</p> <p>5. มีความสามัคคี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กรณีศึกษา - การสร้างบทบาทสมมุติ - สถานการณ์จำลองจากบริบททางสังคม - อภิปรายเชิงวิพากษ์ - สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพในเนื้อหา - มอบหมายงานกลุ่ม โครงการ หรือโครงการที่เน้นความสามัคคี เสียสละ ซื่อสัตย์และมีระเบียบวินัย - การเรียนรู้โดยปฏิสัมพันธ์เชิงปฏิบัติการณ์ - มีการสนับสนุนผู้ที่เข้าเรียนตรงเวลาและมีมาตรฐานในการจัดการกับผู้ที่เข้าเรียนสาย 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา - การส่งงานตามกำหนดระยะเวลา - การเข้าร่วมกิจกรรม - สังเกตพฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน - รายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา - บทสรุปของการอภิปรายในรูปแบบชิ้นงานที่ผ่านกระบวนการคิดและวิเคราะห์แล้ว - ประเมินผลงานนิสิตที่มีผลงานดีเด่น ด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นตัวอย่างและแรงบันดาลใจแก่คนอื่น - ประเมินผลจากการการทดสอบที่ได้เรียนรู้จากการกิจกรรมที่ทำร่วมกัน - ประเมินผลจากความสำเร็จของชิ้นงานที่เกิดจากการทำงานเป็นทีม - ประเมินผลจากกระบวนการทำงานอย่างเป็นขั้นเป็นตอน และกำหนดการส่งชิ้นงานที่นิสิตทำ - สังเกตพฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน ความตรงต่อเวลา การแต่งกาย ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ของมหาวิทยาลัย

3.2.1.2 ความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา</p> <p>2. มีความสามารถในการแสวงหาความรู้</p> <p>3. มีความสามารถในการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่</p> <p>4. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์ใหม่หรือชีวิตจริง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การเรียนการสอนแบบบรรยาย - อภิปรายเชิงวิพากษ์ - บทบาทสมมุติ - ทำกิจกรรมสาขาวิชา ศึกษาสถานการณ์จริง - ทัศนศึกษา สัมมนา การศึกษาดูงาน - สนับสนุนให้มีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง - การทำโครงการ - ภาระและตอบปัญหา - สร้างสถานการณ์จำลองให้นิสิตแก้ไขปัญหา 	<ul style="list-style-type: none"> - ขึ้นงานและการจัดกิจกรรมในรายวิชา - การทดสอบกลางภาคเรียน - การทดสอบปลายภาคเรียน - ประเมินผลจากผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามเนื้อหาวิชา - ผลการวิเคราะห์แบบวิพากษ์ - ประเมินการเขียน/การนำเสนอรายงานโครงการจากการศึกษาค้นคว้า - ประเมินผลจากนักวัดกรรมและนักกรรมของขึ้นงานแต่ละชีน - ผลการร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน กรณีศึกษา การอภิปรายเชิงวิพากษ์ และบทบาทสมมุติ

3.2.1.3 ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์	<ul style="list-style-type: none"> - อภิปรายเชิงวิพากษ์ - วิเคราะห์กรณีศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - การทดสอบก่อนเรียน - การทดสอบกลางภาค
2. มีความสามารถในการสร้างมโนทัศน์	<ul style="list-style-type: none"> - สังเคราะห์ และเชื่อมโยง ผ่านกิจกรรมต่างๆ ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - การทดสอบปลายภาคเรียน - ประเมินผลจากความสำเร็จของกิจกรรม ขึ้นงาน การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน
3. มีความสามารถในการคิดอย่างมีเหตุผล	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างสถานการณ์จำลอง - การวิเคราะห์แบบวิพากษ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - การนำเสนอรายงาน/โครงการ
4. มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ	<ul style="list-style-type: none"> - การประเมินทางสังคม วิชาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> - วัดและประเมินผลจากการวิเคราะห์แบบวิพากษ์เกี่ยวกับประเด็นทางสังคม และวิชาชีพ
5. มีความสามารถในการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง 	

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	<ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ผู้สอนเน้นให้ผู้เรียนคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มา และสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหาด้วยแนวคิดแห่งความเป็นธรรม - การเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและการใช้ปัญหาเป็นฐาน - การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงทั้งในและนอกห้องเรียน - การนำเสนอข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง หรือการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง - เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบลงมือปฏิบัติจริงในสถานการณ์หลากหลาย 	<ul style="list-style-type: none"> - วัดและประเมินผลจากการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม - ออกข้อสอบให้ผู้เรียนแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา กับความคิดสร้างสรรค์ - ประเมินผลจากความสำเร็จของกิจกรรม ชิ้นงาน การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

3.2.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความรับผิดชอบต่อสังคม 2. มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น 3. มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ 4. มีความอดทนทางอารมณ์ 5. มีความสามารถในการบริหารจัดการภาวะผู้นำ 	<ul style="list-style-type: none"> - เน้นกระบวนการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำงานเป็นทีมในหลากหลายกิจกรรมและชิ้นงาน - อภิปรายเชิงวิพากษ์ - เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบผลิตชิ้นงานร่วมกันโดยให้นิสิตสลับบทบาทหน้าที่กัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลจากความสำเร็จของกิจกรรม ชิ้นงาน การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน - ประเมินภาวะผู้นำ - วัดและประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม - วัดและประเมินผลจากการศึกษาค้นคว้าในการอภิปรายแบบวิธีวิพากษ์

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ความล้มพื้นต์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
		<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลจากพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียนในการนำเสนองานกลุ่มในชั้นเรียน การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ การประสานงาน ความสามารถทำงานเป็นทีมบรรลุสู่เป้าหมายร่วมกันภายใต้การเคารพ ความแตกต่างทางความคิด บุคลิกภาพ และลักษณะนิสัย

3.2.1.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<ol style="list-style-type: none"> 1. มีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร 2. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 3. มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลขเพื่อใช้ในการตัดสินใจ 4. รู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร 	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อภิปราย เชิงวิพากษ์ การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง - เน้นกระบวนการเรียนการสอน ที่กำหนดโจทย์ให้นิสิตศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งเรียนรู้และนำเสนอในชั้นเรียนโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ - เน้นการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสื่อดิจิทัลภายนอก - การจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ รวมทั้งการติดตามรับรู้วิเคราะห์ข่าวสารจากสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินทักษะจากการใช้เทคนิคในการนำเสนอผลงาน และเทคนิคที่ใช้ในการผลิตชิ้นงานศิลปะนิพนธ์ - ประเมินผลจากความสำเร็จของชิ้นงานที่ผลิตจากเทคโนโลยีสมัยใหม่ - ประเมินผลจากแบบสรุปการเรียนรู้ในกิจกรรมนั้นๆ - ประเมินการเขียน/การนำเสนอรายงาน - วัดและประเมินผลจากการวิเคราะห์และติดตามการและนำเสนอผลงาน ประเด็นสำคัญทางสังคม - วัดและประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือ - การนำเสนอข้อมูลที่ได้จาก การศึกษาค้นคว้าหรือสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง 	

3.2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

3.2.2.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความซื่อสัตย์สุจริต 2. มีความกตัญญูต่อท่านศักดิ์สูง 3. มีความเมตตาบุญบันย 4. มีความเสียสละ 5. มีความสามัคคี 	<ul style="list-style-type: none"> - เน้นการเรียนการสอนแบบอิงกลุ่ม มีการหยิบยกประเด็นทางศิลปวัฒนธรรมมาอภิปรายเชิงวิพากษ์รวมทั้งทำกิจกรรมเชิงบูรณาการในรูปแบบสื่อภาพยินต์ต่าง ๆ - การสร้างบทบาทสมมุติ - กรณีศึกษา/สถานการณ์จำลองจากบริบททางสังคม - อาจารย์ผู้สอนต้องสอนด้วยความรู้ความสามารถจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ - การเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน การผลิตภาพยินต์ต่างๆ - สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลจากบทสรุปของการอภิปรายในรูปแบบชิ้นงานที่ผ่านกระบวนการการคิดและวิเคราะห์แล้ว - ประเมินผลงานนิสิตที่มีผลงานดีเด่นด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นตัวอย่างและแรงบันดาลใจแก่คนอื่น - รายงานผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา - วัดและประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันการผลิตภาพยินต์ - ประเมินผลจากการส่งงานตามกำหนด ระยะเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินผลจากการสังงานตามกำหนด ระยะเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม การแสดงออกตามปกติของนักศึกษา - ประเมินผลจากการการถอดบทเรียนที่ได้เรียนรู้จากกิจกรรมที่ทำร่วมกัน

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	<ul style="list-style-type: none"> - เน้นการสอนแบบทำงานเป็นทีม ที่ทุกฝ่ายเคารพสิทธิและหน้าที่ ของกันและกันด้วยความ รับผิดชอบในหน้าที่และมีความ เป็นมืออาชีพ - การสร้างบทบาทสมมุติ - กรณีศึกษาจากสภาพการณ์ทาง สังคม - ใช้กลยุทธ์การสอนที่มีการทำ กิจกรรมภาคผนวก ทั้งเดียวและ กลุ่ม ที่ต้องอาศัยระเบียบวินัย ความรับผิดชอบเจิงจะบรรลุ ความสำเร็จได้ - ใช้กลยุทธ์การสอนแบบเพื่อน ช่วยเพื่อน โดยไม่หวัง ผลตอบแทน ผ่านกิจกรรมการ สร้างภาคผนวกหรืองานกลุ่ม - ใช้กลยุทธ์การสอนแบบให้ นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการ แข่งขันการผลิตภาคผนวกต่างๆ ตามบริบททางสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลจากความสำเร็จของ ขั้นงานที่เกิดจากการทำงานเป็นทีม - ประเมินผลงานของนักศึกษาที่ สะท้อนความเคารพในสิทธิและ เสรีภาพของตัวเองและผู้อื่น - รายงานผลการวิเคราะห์กรณ์ศึกษา จากสภาพการณ์ทางสังคม - ประเมินผลจากการประนันการทำงาน อย่างเป็นขั้นเป็นตอน และกำหนดการ ฝึกขั้นงานที่นิสิตทำ - สังเกตพฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน ความตรงต่อเวลา การแต่งกาย ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ของมหาวิทยาลัย - ประเมินจากการมีส่วนร่วมใน โครงการช่วยเหลือชุมชนหรือสังคม - วัดและประเมินผลจากการเข้าร่วม กิจกรรมการแข่งขันการผลิต ภาคผนวก

3.2.2.2 ความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชา 2. มีความสามารถในการแสดง ความรู้และพัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - เน้นกระบวนการเรียนการสอน แบบบรรยาย อภิปราย บทบาท สมมุติ ทำกิจกรรม สาธิต ศึกษา สถานการณ์จริง และทัศนศึกษา สัมมนา การศึกษาดูงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลจากผลสัมฤทธิ์ทาง การศึกษาตามเนื้อหาวิชา ขั้นงานและ การจัดกิจกรรมในรายวิชา - การทดสอบกลางภาคเรียน - การทดสอบปลายภาคเรียน

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3. มีความสามารถในการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่ 4. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์จริง	- การศึกษาค้นคว้าค้ายตนเอง การวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้ด้วยวิธีพากษ์ - การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย เช่น การศึกษาค้นคว้าข้อมูล การทำงานวิเคราะห์และสรุปสถานะองค์ความรู้ การทำโครงการ การทำงานและตอบปัญหา - การเรียนรู้ร่วมระหว่างสถาบันการศึกษาต่างประเทศ เพื่อประยุกต์และประเมินค่าองค์ความรู้ในสถานการณ์โลกแห่งความเป็นจริง - เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันการสร้างภาพนิทรรศ์ในทุกระดับ - เน้นกระบวนการสร้างสถานการณ์จำลองให้นิสิตแก้ไขปัญหา	- วัดและวิเคราะห์จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ความรู้ - วัดและประเมินผลจากการทบทวนวรรณกรรมและสรุปสถานะขององค์ความรู้ - วัดและประเมินผลการวิเคราะห์แบบวิธีพากษ์ - วัดและประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางภาคยนตร์ - ประเมินการเขียน/การนำเสนอรายงานโครงการจากการศึกษาค้นคว้า - ประเมินผลจากการใช้นวัตกรรมของชั้นงานแต่ละชั้น - ประเมินผลจากการผลสำเร็จของชั้นงานศิลปนิพนธ์และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3.2.2.3 ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1. มีความสามารถวิเคราะห์อธิบายและปฏิบัติงานทางด้านภาพนิทรรศ์ และดิจิทัลเมดี้ได้ 2. มีความสามารถในการสร้างมโนทัศน์เชื่อมโยงความรู้ที่ได้ศึกษาค้นคว้าได้	- เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบบรรยาย - อภิปรายเชิงวิพากษ์ - การวิเคราะห์แบบวิธีพากษ์เกี่ยวกับประเด็นทางสังคมเชิงวิชาการ และวิชาชีพ	- การทดสอบก่อนเรียน - การทดสอบกลางภาค - การทดสอบปลายภาคเรียน - ประเมินผลจากความสำเร็จของกิจกรรม ชั้นงาน การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>3. มีความสามารถในการคิดเชิงสนับสนุนโดยแบ่งอย่างมีเหตุผล รองรับ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ กรณีศึกษาสังเคราะห์ และเข้มโถง ผ่านรูปแบบกิจกรรมทางภาษาพยนตร์ต่างๆ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน - การสร้างสถานการณ์จำลองในการฝึกทักษะการวิเคราะห์จากสภาพปัญหาที่เกิดจากสภาพการณ์ในปัจจุบัน - เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันการสร้างภาษาพยนตร์ในทุกระดับเพื่อเสริมสร้างความรู้ - ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง - การเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและการใช้ปัญหาเป็นฐาน - การนำเสนอข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง หรือการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง - การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย - เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบลงมือปฏิบัติจริงในสถานการณ์หลากหลาย 	<ul style="list-style-type: none"> - การนำเสนอรายงาน/โครงการ - วัดและประเมินผลจากการวิเคราะห์แบบวิวิพากษ์เกี่ยวกับเกี่ยวกับประเด็นทางสังคม วิชาการ วิชาชีพ - วัดและประเมินผลจากการวิจัยและพัฒนาด้านภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมดี้ - วัดและประเมินผลในการเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันการสร้างภาษาพยนตร์ - ทดสอบให้ผู้เรียนแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมากับความคิดสร้างสรรค์ - ประเมินผลจากความสำเร็จของกิจกรรม ชิ้นงาน การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน ศิลปินพนธ์ และการฝึกประสบการณ์

2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีความสามัคคีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>2. มีความสามารถในการบริหารจัดการและมีภาวะผู้นำ</p> <p>3. มีความสามารถใช้ทักษะทางด้านภาษาพยนตร์และดิจิทัลเมเดียในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพมีปฏิสัมพันธ์และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี</p> <p>4. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เน้นกระบวนการสอนแบบแบ่งกลุ่มทำงานเป็นทีมในหลากหลายกิจกรรมและชั้นงาน - ออกภาระเชิงวิพากษ์ - เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบผลิตชิ้นงานร่วมกันโดยให้นิสิตสัมภับบทหน้าที่กัน - การเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันการผลิตภาษาพยนตร์ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลจากความสำเร็จของกิจกรรม ชิ้นงาน การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน ศิลปนิพนธ์ และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - ประเมินภาวะผู้นำ - ประเมินผลจากพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียนในการนำเสนอผลงานกลุ่มในชั้นเรียน การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ การประสานงาน ความสามารถทำงานเป็นทีมบรรลุสู่เป้าหมายร่วมกันภายใต้การเเคร่งความแตกต่างทางความคิด บุคลิกภาพ และลักษณะนิสัย - วัดและประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม - วัดและประเมินผลจากการศึกษาค้นคว้าในการอภิปรายแบบวิวิพากษ์

2.2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1. มีทักษะในการใช้ภาษาในการสื่อสารระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชนได้เป็นอย่างดี</p> <p>2. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>3. มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลขเพื่อใช้ในการตัดสินใจ</p> <p>4. มีความรู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เน้นกระบวนการเรียนการสอนที่กำหนดโดยไทยให้นิสิตศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากแหล่งเรียนรู้และนำเสนอในชั้นเรียนโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ - เน้นการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสื่อดิจิทัลภายนอก - บรรยาย อภิปราย เชิงวิพากษ์ การศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง - การศึกษาดูงานนอกสถานที่ - การศึกษาค้นคว้าด้วยต้นเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ รวมทั้งการติดตามรับรู้วิเคราะห์ข่าวสารจากสื่อและเทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต - มอบหมายงานให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือ - การนำเสนอข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าหรือสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง 	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินทักษะจากการใช้เทคนิคในการนำเสนอผลงาน และเทคนิคที่ใช้ในการผลิตชิ้นงานศิลปะพิพิธภัณฑ์ - ประเมินผลจากความสำเร็จของชิ้นงานที่ผลิตจากเทคโนโลยีสมัยใหม่ - ประเมินผลจากแบบสรุปการเรียนรู้ในกิจกรรมนั้นา - ประเมินการเขียน/การนำเสนอรายงาน - วัดและประเมินผลจากการวิเคราะห์และติดตามการและนำเสนองานประเดิมสำคัญทางสังคม - วัดและประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม

ตารางที่ 4 เปรียบเทียบรายวิชาของหลักสูตรเดิม (พ.ศ.2555) กับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ (พ.ศ.2559)

หลักสูตรเดิมปี 2555	หลักสูตรปรับปรุงปี 2559	สิ่งที่ปรับปรุง
3053103 หลักภาษาพยนต์และมัลติมีเดีย 3(3-0-6) Principles of Film and Multimedia ประวัติ วิถีมนกรากษาพยนต์และมัลติมีเดีย ความรู้เบื้องต้นทางด้านภาษาพยนต์และสื่อดิจิทัลในสังคมโลกปัจจุบัน ลักษณะการสร้างสรรค์งาน อิทธิพลของสื่อภาษาพยนต์และมัลติมีเดียที่มีต่อสังคม วัฒนธรรม	3054101ภาษาพยนต์และดิจิทัลเมดี้เบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Film and Digital Media ความรู้เบื้องต้นทางด้านภาษาพยนต์และสื่อดิจิทัล ลักษณะการสร้างสรรค์งาน กระบวนการ แนวคิดพื้นฐานของภาษาพยนต์และสื่อดิจิทัล ทั้งในด้านรูปแบบ เนื้อหา ด้านการผลิต และความสัมพันธ์ของสื่อภาษาพยนต์กับบริบททางสังคมและวัฒนธรรม	- เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
	3054102 ภาษาพยนต์กับสังคม 3(3-0-6) Film and Society ความเกี่ยวข้องระหว่างภาษาพยนต์กับสังคม วิเคราะห์ตัวอย่างภาษาพยนต์ไทยที่มีนัยยะทางสังคม ในยุคต่างๆ และภาษาพยนต์ที่มีนัยยะทางสังคมจากทั่วโลก	-รายวิชาเพิ่มใหม่
3053212 ทฤษฎีภาษาพยนต์และวิจารณ์ 3(3-0-6) Film Theory and Criticism ทฤษฎีภาษาพยนต์ และทฤษฎีการวิจารณ์ภาษาพยนต์ การเขียนบทวิจารณ์ภาษาพยนต์ จารยาระบบทองนักวิจารณ์ ตลอดจนฝึกวิเคราะห์วิจารณ์ภาษาพยนต์	3054201 ทฤษฎีภาษาพยนต์ 3(3-0-6) Film Theory ทฤษฎีภาษาพยนต์ การวิจารณ์ภาษาพยนต์ การเขียนบทวิจารณ์ภาษาพยนต์ จารยาระบบทองนักวิจารณ์ ตลอดจนฝึกวิเคราะห์วิจารณ์ภาษาพยนต์	- เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
	3054202สุนทรียศาสตร์ทางภาษาพยนต์ 3(3-0-6) Aesthetics of Film การตีความศิลปะภาษาพยนต์ในการสื่อสารความคิด เชิงภาพ โดยพิจารณาทางประวัติศาสตร์และ วิถีมนกรากษาพยนต์ พิจารณาองค์ประกอบทางสุนทรียะในงานภาษาพยนต์ ภาพ เสียง มุมกล้อง การเคลื่อนกล้องที่ประกอบขึ้นเป็นภาษาภาษาพยนต์	-รายวิชาเพิ่มใหม่

หลักสูตรเดิมปี 2555	หลักสูตรรับปรุงปี 2559	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>3053214 พื้นฐานการผลิตภาพยนตร์ 3(2-2-5) Fundamental of Film Production ขั้นตอนในการผลิตภาพยนตร์ หน่วยงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบต่างๆ ในสายงานการผลิตภาพยนตร์ตลอดจนความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการผลิตภาพยนตร์</p>	<p>3054203 การวางแผนผลิตภาพยนตร์ 3(2-2-5) Film Production Planning ขั้นตอนในการวางแผนก่อนการผลิตภาพยนตร์ และหน้าที่ความรับผิดชอบต่างๆ ในสายงานการผลิตภาพยนตร์ การเสนอโครงการ การเตรียมการก่อนถ่ายทำภาพยนตร์ การจัดการและบริหารงานภายในกองถ่าย บทบาทหน้าที่ของแผนกต่างๆ การประสานงาน และการจัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในงานภาพยนตร์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
<p>3053215 การเขียนบทภาพยนตร์ 3(2-2-5) Screenwriting Workshop หลักการเขียนบทภาพยนตร์ทั้งในด้านรูปแบบโครงสร้าง และองค์ประกอบของบทภาพยนตร์ การสื่อสารความคิดอารมณ์ความรู้สึกผ่านภาพ และองค์ประกอบอื่นๆ ของภาพยนตร์ฝีกปฏิบัติการเขียนบทภาพยนตร์ โดยเริ่มจากการเขียนโครงร่าง โครงเรื่องขยายการสร้างลักษณะนิสัยตัวละครและการพัฒนาเรื่องราวนไปสู่บทภาพยนตร์ที่สมบูรณ์</p>	<p>3054204 การเขียนบทภาพยนตร์ 1 3(2-2-5) Film Script Writing I หลักการเขียนบทภาพยนตร์เบื้องต้น ทั้งในด้านรูปแบบ โครงสร้าง และองค์ประกอบของบทภาพยนตร์ การสื่อสารผ่านจินตนาการเล่าเรื่อง ด้วยภาพ ความรู้สึก และองค์ประกอบอื่นๆ ของภาพยนตร์ ฝึกปฏิบัติการเขียนบทภาพยนตร์ โดยเริ่มจากการเขียนเพล็อต โครงเรื่องขยาย ซีน ซีเควนซ์ การสร้างลักษณะนิสัยของตัวละคร และการพัฒนาเรื่องราวนไปสู่บทภาพยนตร์ที่สมบูรณ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
<p>3053353 การแสดงขั้นพื้นฐาน 3(2-2-5) Basic Training of Acting หลักและทฤษฎีการแสดงสมัยใหม่ฝึกการแสดงเบื้องต้นการแสดงอย่างมีศิลปะโดยมุ่งเน้นความจริงในการแสดงการแก้ปัญหาทางการแสดง</p>	<p>3054205ศิลปะการแสดงภาพยนตร์ 1 3(2-2-5) Art of Film Acting I ทฤษฎีและศิลปะการแสดงขั้นพื้นฐาน เตรียมร่างกายให้พร้อมสำหรับงานแสดง เรียนรู้ความแตกต่างระหว่างการแสดงละครเวทและภาพยนตร์ เทคนิคการแสดงเพื่อกล้อง ฝึกปฏิบัติการแสดงในภาพยนตร์หลากหลายรูปแบบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิมปี 2555	หลักสูตรปรับปรุงปี 2559	สิ่งที่ปรับปรุง
3053349 การถ่ายภาพยนตร์ 3(2-2-5) Cinematography ทฤษฎีและหลักปฏิบัติเบื้องต้นในการถ่ายภาพยนตร์ การจัดแสง คุณสมบัติของฟิล์มและกล้องประเภทต่างๆ ที่ใช้ในการถ่ายภาพยนตร์	3054301 การถ่ายทำภาพยนตร์ 1 3(2-2-5) Cinematography I ทฤษฎีและหลักปฏิบัติเบื้องต้นในการถ่ายทำภาพยนตร์ การเลือกใช้เลนส์ มุ่งกล้อง ขนาดภาพ และการจัดแสง ให้เหมาะสมกับการเล่าเรื่องด้วยภาพ รวมทั้งคุณสมบัติของกล้องดิจิทัลประเภทต่างๆ ที่ใช้ในการถ่ายทำภาพยนตร์	- เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
3053354 การกำกับนักแสดงในภาพยนตร์ 3(2-2-5) Film Directing วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : การแสดงขั้นพื้นฐาน หลักการแสดงที่ถูกต้อง หลักการกำกับการแสดง การประเมินศักยภาพของนักแสดง การฝึกนักแสดงให้ค้นพบศักยภาพสูงสุด การตีความเพื่อเข้าถึงบท แก่นความคิดของเรื่อง ตัวละคร และความต้องการของตัวละครตลอดจนการแก้ไขปัญหาของนักแสดงเพื่อใช้ในการกำกับนักแสดง สำหรับภาพยนตร์	3054302 การกำกับภาพยนตร์ 1 3(2-2-5) Film Directing I วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : ศิลปะการแสดงภาพยนตร์ 1 กระบวนการทำงานและความรับผิดชอบของผู้กำกับภาพยนตร์ การเป็นผู้เล่าเรื่องโดยตีความจากบทภาพยนตร์ การวิเคราะห์ตัวละคร การกำกับการแสดง การควบคุมทีมงาน และการดำเนินงานในทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้อง	- เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
3053350 การตัดต่อในงานดิจิทัล 3(2-2-5) Editing in Digital Studio ความแตกต่างระหว่างกระบวนการผลิตจากขั้นตอนการผลิตและถ่ายทำ กับขั้นตอนหลังการผลิตงาน การตัดต่อ การลงเสียง การตกแต่งแสงสี ในภาพยนตร์ การทดลองใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตัดต่อวิดีโอศิลป์ และเทคนิคการใช้กล้องทั่วไปในสตูดิโอและการฝึกปฏิบัติงานจริงในสตูดิโอ	3054303 ศิลปะการตัดต่อในงานภาพยนตร์ 1 3(2-2-5) Art of Film Editing I วิัฒนาการของการตัดต่อ ทฤษฎีและหลักการตัดต่อประเภทต่างๆ ศิลปะการตัดต่อ การออกแบบเสียง การแก้สีเบื้องต้นในงานภาพยนตร์ เรียนรู้เทคนิคการใช้โปรแกรมในระบบดิจิทัล ฝึกปฏิบัติ ศิลปะการตัดต่อ โดยมีกระบวนการและการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน	- เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิมปี 2555	หลักสูตรปรับปรุงปี 2559	สิ่งที่ปรับปรุง
3053309 การใช้ดนตรีและเสียงประกอบ 3(2-2-5) Music and Sound Effects คุณลักษณะ ประเภท บทบาท และอิทธิพลของ ดนตรีและเสียงประกอบในงานวิทยุ และสามารถ เลือกใช้ดนตรีและเสียงประกอบเพื่อสื่อ ความหมาย ให้เหมาะสมกับรูปแบบและการ นำเสนอรายการประเภทต่างๆ	3054304 ศิลปะการออกแบบเสียงและดนตรี ประกอบในงานภาพยนตร์ 1 3(2-2-5) Art of Sound Design and Music Score in Film I หลักทฤษฎีและศิลปะการออกแบบเสียงในระบบ ดิจิทัล การบันทึกเสียงต่างๆ เช่น เสียงพูด เสียง บรรยาย และการออกแบบเสียงพิเศษอื่นๆ รวมทั้งการเลือกใช้ดนตรีประกอบในการมั่นต่างๆ ให้เหมาะสมกับภาพยนตร์แต่ละประเภท ฝึกปฏิบัติการ ออกแบบและเลือกใช้เสียงดนตรีประกอบในคลิป	- เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
	3054206ประวัติศาสตร์ภาพยนตร์โลก 3(3-0-6) History of World Film ต้นกำเนิดของภาพยนตร์ วิวัฒนาการของการผลิต การจัดจำหน่าย และความสัมพันธ์ของภาพยนตร์ ต่อความบันเทิง การศึกษา และเครื่องมือในการ โฆษณาชวนเชื่อ อิทธิพลของสื่อภาพยนตร์ที่สนอง ความต้องการและความคาดหวังของผู้ชม	-รายวิชาเพิ่มใหม่
	3054207ความคิดสร้างสรรค์ในงานภาพยนตร์ 3(2-2-5) Creative Thinking in Film ค้นหาแรงบันดาลใจ กระบวนการคิด ทฤษฎี แนวคิดที่เกี่ยวเนื่องจากแหล่งข้อมูลประเภทต่างๆ และสามารถถ่ายทอดความคิด พัฒนาต่อยอดสร้าง ความเปลี่ยนใหม่ในเชิงสร้างสรรค์	-รายวิชาเพิ่มใหม่
	3054208การวิจารณ์ภาพยนตร์ 3(2-2-5) Film Criticism ความคิดที่มิผลต่อพัฒนาการของทฤษฎีภาพยนตร์ รูปแบบการนำเสนอภาพยนตร์ วิธีการเขียนวิจารณ์ และประเมินศิลปะในเชิงปรัชญา บริบททางสังคม และวัฒนธรรมโดยใช้ทฤษฎี แคลวิสกีการวิจารณ์ ภาพยนตร์ร่วมสมัย	-รายวิชาเพิ่มใหม่

หลักสูตรเดิมปี 2555	หลักสูตรปรับปรุงปี 2559	สิ่งที่ปรับปรุง
	<p>3054209ประวัติศาสตร์ภาพยนตร์ไทย 3(3-0-6) History of Thai Film ความเป็นมาและวิวัฒนาการของภาพยนตร์ไทย ตั้งแต่ยุคเริ่มต้น ยุคเปลี่ยนแปลง จนมาถึงปัจจุบัน บุคลคลสำคัญของวงการภาพยนตร์ไทย เนื้อหาของ ภาพยนตร์ไทยในแต่ละยุค</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่
	<p>3054210ภาพยนตร์โลกร่วมสมัย 3(3-0-6) Contemporary World Film ความเป็นมาและวิวัฒนาการของภาพยนตร์ร่วม สมัยในโลกปัจจุบัน การผสมผสานทางวัฒนธรรม ของภาพยนตร์ทั่วโลก บุคลคลสำคัญและผลงานที่มี บทบาทต่อการเปลี่ยนแปลงที่มีอิทธิพลต่อ ภาพยนตร์ในยุคปัจจุบัน</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่
	<p>3054211ศิลปการบริหารและวางแผนงานสร้าง ภาพยนตร์ 3(2-2-5) Art of Management and Planning in Film หลักและทฤษฎีการบริหารงานภาพยนตร์ จิตวิทยา จรรยาบรรณ การเริ่มโครงการภาพยนตร์ การ พัฒนาโครงการภาพยนตร์ทุกขั้นตอน การระดมทุน การคัดเลือกทีมงาน การบริหารโครงการ การ วางแผนการผลิตภาพยนตร์ การประชาสัมพันธ์ และการจัดจำหน่าย</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่
	<p>3054212 การดัดแปลงบทภาพยนตร์ 3(2-2-5) Adapted Screenplay วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : การเขียนบท ภาพยนตร์ 1 การตีความและดัดแปลงบทภาพยนตร์จาก นวนิยาย บทละคร เรื่องสั้น ภาพยนตร์เรื่องอื่น เขียนบทภาพยนตร์ที่สอดคล้องหรือสร้างมุนมอง ใหม่</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่

หลักสูตรเดิมปี 2555	หลักสูตรปรับปรุงปี 2559	สิ่งที่ปรับปรุง
3053358 และนิเมชันขั้นพื้นฐาน 3(2-2-5) Animation Basics ความคิดสร้างสรรค์ในงานภาพพยนตร์ของภาพเคลื่อนไหว กระบวนการและเทคนิคการเคลื่อนไหวผ่านการบรรยายการสาธิต ประวัติศาสตร์ของศิลปะภาพเคลื่อนไหว เน้นให้นิสิตมีการใช้คอมพิวเตอร์ในการสร้างสรรค์พัฒนาแนวความคิดการเรียนรู้ทักษะพื้นฐานของการสร้างภาพภาพเคลื่อนไหว สร้างภาพและรูปแบบ	3054213 หลักการทำภาพเคลื่อนไหว 3(2-2-5) Principles of Animation กระบวนการและเทคนิคในการสร้างภาพเคลื่อนไหว ความคิดสร้างสรรค์ในงานภาพพยนตร์ ผ่านการบรรยาย การสาธิตประวัติศาสตร์ของศิลปะภาพเคลื่อนไหว การใช้คอมพิวเตอร์ในการสร้างสรรค์พัฒนาแนวความคิด การเรียนรู้ทักษะพื้นฐานของการสร้างภาพภาพเคลื่อนไหว	- เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
	3054214 การออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหว 3(2-2-5) Motion Graphic Design หลักการ แนวคิด กระบวนการผลิต กระบวนการคิด การออกแบบ และการสร้าง ภาพเคลื่อนไหว การผสมผสานงานกราฟิกกับงานวิดีโอและเสียง ประกอบ	- รายวิชาเพิ่มใหม่
3053357 การออกแบบดนตรีและเสียงประกอบ 3(2-2-5) Sound Design ประวัติ ทฤษฎี การฝึกปฏิบัติการออกแบบเสียง และเทคนิคพิเศษ เพลง แนวคิดการออกแบบเสียง การแก้ไขการบันทึกเสียงแบบดิจิทัล เสียงและเทคโนโลยีดิจิทัล และการผลิตระบบเสียงดิจิทัล	3054215 ศิลปะการออกแบบเสียงและดนตรี ประกอบในงานภาพพยนตร์ 2 3(2-2-5) Art of Sound Design and Music Score In Film II วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : ศิลปะการออกแบบเสียงและดนตรีประกอบในงานภาพพยนตร์ 1 ฝึกปฏิบัติการออกแบบเสียงในระบบดิจิทัลในงานภาพพยนตร์ ดังแต่กระบวนการเริ่มนั่นจะกระทำการ สมบูรณ์ ฝึกปฏิบัติทั้งกลุ่มและเดี่ยว ฝึกบันทึกเสียง ต่างๆ เช่น เสียงพูด เสียงบรรยาย ก杀 และการออกแบบเสียงพิเศษอื่นๆ รวมทั้งการเลือกใช้เสียงในอารมณ์ต่างๆ ให้เหมาะสมกับภาพพยนตร์ประเภทนั้นๆ	- เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิมปี 2555	หลักสูตรปรับปรุงปี 2559	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>3053321 การแต่งหน้าและเครื่องแต่งกาย 3(2-2-5)</p> <p>Make – up and Costumes</p> <p>หลักการแต่งหน้าและการออกแบบเครื่องแต่งกาย ผู้ประกาศ ผู้ดำเนินรายการและ ผู้แสดง ฯลฯ เทคนิคพิเศษในการแต่งหน้าและแต่งกายให้เหมาะสมกับบทบาท เมื่อเรื่อง และยุคสมัย โดยฝึกปฏิบัติแต่งหน้าและออกแบบเครื่องแต่งกายผู้แสดงภาพยนตร์หรือวิทยุโทรทัศน์</p>	<p>3054216 การออกแบบการแต่งหน้าและการแต่งกาย 3(2-2-5)</p> <p>Make up and Costumes Design</p> <p>หลักการแต่งหน้า การออกแบบเครื่องแต่งกาย เทคนิคพิเศษในการแต่งหน้า แต่งกายให้เหมาะสม กับบทบาท เมื่อเรื่อง และยุคสมัย โดยฝึกปฏิบัติการแต่งหน้า ออกแบบเครื่องแต่งกายผู้แสดงในงาน ภาพยนตร์และดิจิทัลนี้เดีย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
	<p>3054217 ศิลปะการคัดเลือกนักแสดง 3(2-2-5)</p> <p>Art of Casting</p> <p>หลักและทฤษฎีการคัดเลือกนักแสดง เรียนรู้ จิตวิทยาและจรรยาบรรณในการคัดเลือกนักแสดง การอ่านวิเคราะห์บท และสร้างสถานการณ์เพื่อการคัดเลือกนักแสดง ฝึกปฏิบัติการคัดเลือกนักแสดง จากบทภาพยนตร์ในทุกขั้นตอนตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่
	<p>3054305 ศิลปะการแสดงภาพยนตร์ 2 3(2-2-5)</p> <p>Art of Film Acting II</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : ศิลปะการแสดงภาพยนตร์ 1</p> <p>ทฤษฎีและศิลปะการแสดงขั้นสูง ศึกษา ศิลปะการแสดงจากนักแสดงระดับโลกผ่านงานภาพยนตร์ ยานและตีความบทภาพยนตร์อย่างลึกซึ้ง เตรียมความพร้อมเพื่อเป็นตัวละครอย่างสมบูรณ์ ฝึกปฏิบัติการแสดงจริงในภาพยนตร์อย่าง เป็นระบบตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่

หลักสูตรเดิมปี 2555	หลักสูตรปรับปรุงปี 2559	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>3053352 การเขียนบทภาพยนตร์ขั้นสูง 3(2-2-5)</p> <p>Advanced Screenwriting</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : การเขียนบทภาพยนตร์</p> <p>หลักการเขียนบทภาพยนตร์ทั้งในด้านรูปแบบ โครงสร้างและองค์ประกอบของบทภาพยนตร์ การ สื่อสารความคิดอารมณ์ความรู้สึกผ่านภาพและ องค์ประกอบอื่นๆที่เน้นการเล่าเรื่องในลักษณะ ของ Alternative Narrative หรือ Anti-Classical Narrative</p>	<p>3054306 การเขียนบทภาพยนตร์ 2 3(2-2-5)</p> <p>Script Writing II</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : การเขียนบทภาพยนตร์ 1</p> <p>การเขียนบทภาพยนตร์ในโครงสร้างใหม่ องค์ประกอบของบทภาพยนตร์ที่เน้นอัตลักษณ์ของ ผู้เขียน การสื่อสารความคิดอารมณ์ความรู้สึกผ่าน ภาพและองค์ประกอบที่เกี่ยวเนื่อง การวิเคราะห์ ฐานทางบริบทเชิงสังคม ชนบธรรมเนียม ประเพณีและค่านิยมของมนุษย์เพื่อบทภาพยนตร์ที่ สอดคล้องหรือสร้างมุมมองใหม่ จากทฤษฎีปรัชญา ทางด้านภาพยนตร์ และสมมุติฐานทางวิทยาศาสตร์ ในมนุษย์ของผู้เขียนบทภาพยนตร์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
	<p>3054307 การถ่ายทำภาพยนตร์ 2 3(2-2-5)</p> <p>Cinematography II</p> <p>การจัดองค์ประกอบภาพอย่างมีศิลปะสอดคล้องกับ เรื่องราวและอารมณ์ความรู้สึกในภาพยนตร์ ผัสสะ แห่งภาพ การใช้แสง เรียนรู้เรื่องสีกับการสื่อ ความหมายในภาพยนตร์ การถ่ายทำด้วยกล้อง ความละเอียดสูง วิธีการสร้างภาพด้วยเทคนิคพิเศษ ต่างๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รายวิชาเพิ่มใหม่
<p>3053354 การกำกับนักแสดงในภาพยนตร์ 3(2-2-5)</p> <p>Film Directing</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : การแสดงขั้นพื้นฐาน หลักการแสดงที่ถูกต้อง หลักการกำกับการแสดง การประเมินศักยภาพของนักแสดง การฝึก นักแสดงให้ค้นพบศักยภาพสูงสุดการตีความเพื่อ เช้าถึงบท แก่นความคิดของเรื่อง ตัวละคร และ ความต้องการของตัวละครตลอดจนการแก้ไข ปัญหาของนักแสดงเพื่อใช้ในการกำกับนักแสดง สำหรับภาพยนตร์</p>	<p>3054308 การกำกับภาพยนตร์ 2 3(2-2-5)</p> <p>Film Directing II</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : ศิลปะการแสดง ภาพยนตร์ 1 การกำกับภาพยนตร์ 1</p> <p>การตีความและการถอดความจากบทภาพยนตร์ เพื่อถ่ายทอดให้ทัมงานแต่ละฝ่ายเข้าใจในบทบาท และหน้าที่ เทคนิคการจัดการบัญชาช่วงของกอง ถ่ายทำ และลงปฏิบัติจริง การเป็นผู้เล่าเรื่องจากบทภาพยนตร์ การวิเคราะห์ลักษณะนิสัย และ พฤติกรรมของแต่ละตัวละคร การกำกับการแสดง การควบคุมทีมงาน และการดำเนินงานในทุก กระบวนการที่เกี่ยวข้อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิมปี 2555	หลักสูตรปรับปรุงปี 2559	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>30533350 การตัดต่อในงานดิจิทัล 3(2-2-5)</p> <p>Editing in Digital Studio</p> <p>ความแตกต่างระหว่างกระบวนการผลิตจากขั้นตอนการผลิตและถ่ายทำ กับขั้นตอนหลังการผลิตงาน (การตัดต่อ การลงเสียง การตกแต่งแสงสี ในภาพยนตร์) การทดลองใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตัดต่อวิดีโอและเทคนิคการใช้กล้องทั่วไปในสตูดิโอและการฝึกปฏิบัติงานจริงในสตูดิโอ</p>	<p>3054309ศิลปะการตัดต่อในงานภาพยนตร์ 2 3(2-2-5)</p> <p>Art of Film Editing II</p> <p>วิชาที่ต้องเรียนผ่านมาก่อน : ศิลปะการตัดต่อในงานภาพยนตร์ 1</p> <p>ทฤษฎีและหลักการตัดต่อขั้นสูงตามสถานการณ์ของเรื่องราวในบทภาพยนตร์ กระบวนการตัดต่อ การแก้ไขในภาพยนตร์ เพื่อสร้างอารมณ์ความรู้สึกและถ่ายทอดความหมายผ่านจังหวะการตัดต่อของภาพยนตร์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
<p>30533322 ฉากและอุปกรณ์ประกอบฉาก 3(2-2-5)</p> <p>Scenery and Property</p> <p>งานพื้นฐานเกี่ยวกับฉากและวัสดุประกอบฉากที่ใช้กับงานผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์ ละครเวที หลักการออกแบบ การเลือกวัสดุ ฝึกปฏิบัติจัดฉาก สร้างฉาก และการจัดหาวัสดุประกอบฉาก ให้เหมาะสมกับรูปแบบการนำเสนอและเนื้อหาของเรื่อง</p>	<p>3054310 การกำกับศิลป์ในงานภาพยนตร์ 3(2-2-5)</p> <p>Art of Film Direction</p> <p>ทฤษฎีและหลักการเพื่อวางแผนและสร้างสรรค์ในงานด้านกำกับศิลป์ งานพื้นฐานเกี่ยวกับฉากและวัสดุประกอบฉากที่ใช้กับงานผลิตรายการ การเลือกและจัดหาวัสดุประกอบฉาก การจัดหาเครื่องแต่งกาย การแต่งหน้า รวมถึงองค์ประกอบในด้านต่างๆ ให้เหมาะสมกับรูปแบบการนำเสนอและเนื้อหาของเรื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
	<p>3054311ศิลปะการจัดแสงในงานภาพยนตร์ 1 3(2-2-5)</p> <p>Art of Film Lighting I</p> <p>ทฤษฎีและหลักการเกี่ยวกับแสง ความรู้เกี่ยวกับแสงเบื้องต้น อุณหภูมิสี เทคนิคการจัดแสง การเลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์จัดแสง การกำหนดทิศทางแสงในฉากให้สมจริงตามบทภาพยนตร์ การควบคุมโทนสีและบรรยากาศ และฝึกปฏิบัติการจัดแสง</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่

หลักสูตรเดิมปี 2555	หลักสูตรปรับปรุงปี 2559	สิ่งที่ปรับปรุง
	<p>3054312คิลปะการจัดแสงในงานภาพยนตร์ 2 3(2-2-5)</p> <p>Art of Film Lighting II</p> <p>การเลือกใช้เครื่องมือและอุปกรณ์จัดแสง การออกแบบแสงตามสถานการณ์ในแต่ละฉาก การควบคุมโทนสีและบรรยากาศ การตีความบทภาพยนตร์ในการออกแบบ ฝึกปฏิบัติการจัดแสงในสถานการณ์ที่หลากหลาย และการฝึกปฏิบัติทั้งเดี่ยวและกลุ่ม</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่
<p>3053359 การออกแบบงาน 3 มิติ 3(2-2-5)</p> <p>3-D Modeling</p> <p>ความรู้พื้นฐานการสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยคอมพิวเตอร์สามมิติ บรรยายสาขาวิชานี้และฝึกปฏิบัติตามด้วยมือ การสำรวจทักษะพื้นฐานสำหรับการสร้างแบบจำลองรูปหลายเหลี่ยมและyuvi การสร้างวัตถุรูปทรงเรขาคณิตต่างๆให้เป็นตัวละครที่เสมือนมีชีวิตจริง</p>	<p>3054313การออกแบบอนิเมชัน 3 มิติ 3(2-2-5)</p> <p>3D Animation Design</p> <p>ความรู้พื้นฐาน หลักการและกระบวนการสร้างงาน 3 มิติเบื้องต้น การสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยโปรแกรม ตลอดจนการประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สำหรับงานด้านภาพยนตร์และดิจิทัลเมดีയ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
	<p>3054314การผลิตมิวสิควิดีโอ 3(2-2-5)</p> <p>Music Video Film Production</p> <p>ประวัติ วิวัฒนาการ ขั้นตอน กระบวนการผลิตมิวสิควิดีโอรูปแบบต่างๆ ทั้งในทางโทรทัศน์หรือสื่อดิจิทัล เช่นฯ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ ตลอดจนเทคนิคการนำเสนอในงานมิวสิควิดีโอ</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่
	<p>3054315ภาพยนตร์สารคดี 3(2-2-5)</p> <p>Documentary Film</p> <p>วิวัฒนาการของภาพยนตร์สารคดี วางแผนทางความคิด ค้นคว้า วิจัยหาข้อมูลประกอบการผลิต เพื่อประโยชน์ของการเผยแพร่ความคิด ความรู้ ตลอดจนข่าวสารต่างๆ</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่

หลักสูตรเดิมปี 2555	หลักสูตรปรับปรุงปี 2559	สิ่งที่ปรับปรุง
	<p>3054316การผลิตภาพยนตร์โฆษณา 3(2-2-5) Advertising Film Production ขั้นตอน กระบวนการผลิตภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์หรือสื่อดิจิทัลอื่นๆบุคลากรที่เกี่ยวข้องหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายต่างๆ ตลอดจนเทคนิคการนำเสนอในงานภาพยนตร์โฆษณา</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่
	<p>3054317การออกแบบสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ภาพยนตร์ 3(2-2-5) Creating Media for Film Public Relations หลักและทฤษฎีการออกแบบสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ภาพยนตร์ ศึกษากรณีตัวอย่างจากภาพยนตร์จริง ฝึกปฏิบัติการออกแบบสื่อประเภทต่างๆ เช่น ตัวอย่างภาพยนตร์ โปสเตอร์ แผ่นพับ รวมไปถึงการประชาสัมพันธ์ในสื่อออนไลน์ดังแต่เริ่มจนจบกระบวนการผลิตภาพยนตร์</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่
	<p>3054318ธุรกิจและอุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทย 3(3-0-6) Thai Film Business and Industry ประวัติศาสตร์ของธุรกิจและอุตสาหกรรมภาพยนตร์ไทยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ศึกษาจากกรณีตัวอย่าง วิเคราะห์ข้อดีข้อเสียและสังเคราะห์เป็นองค์ความรู้ใหม่เพื่อสร้างความเข้าใจและรู้เท่าทันในวิชาชีพด้านภาพยนตร์</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่
	<p>3054319อัตลักษณ์เฉพาะในงานภาพยนตร์ 3(2-2-5) Authorship in Film วิชาที่ต้องผ่าน : การกำกับภาพยนตร์ 1 - 2 หลักและทฤษฎีประพันธ์ (Authorship) หรือการสร้างอัตลักษณ์เฉพาะในงานภาพยนตร์ ศึกษากรณีตัวอย่างจากภาพยนตร์และผู้กำกับแนวประพันธ์จากทั่วโลก และฝึกปฏิบัติการค้นหาอัตลักษณ์เฉพาะในงานภาพยนตร์</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่

หลักสูตรเดิมปี 2555	หลักสูตรปรับปรุงปี 2559	สิ่งที่ปรับปรุง
	<p>3054320 เตรียมความพร้อมศิลปินพนธ์ 3(2-2-5) Prepare for Special Project เตรียมความพร้อมในการทำศิลปินพนธ์ ศึกษา แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับงานด้านภาพยนตร์ และดิจิทัลเมดี้เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำโครงการหรือสร้างสรรค์ผลงาน โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อพัฒนาเนื้อหาและนำเสนอแนวทางใหม่ รวมถึง ผลงานในเชิงวิพากษ์ผ่านคำแนะนำโดยอาจารย์ ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิ</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่
<p>3053401 สัมมนาการภาพยนตร์และดิจิทัล มีเดีย 3(2-2-5) Mass Communication Seminar แนวคิด กระบวนการ ในการสัมมนาประเด็น ปัญหาสำคัญทางการภาพยนตร์และดิจิทัล มีเดีย ที่กำลังอยู่ในความสนใจของสังคม ปัจจุบัน นำไปสู่ การวิเคราะห์สถานการณ์การภาพยนตร์และดิจิทัล มีเดีย อย่างรอบด้าน</p>	<p>3054401 สัมมนาภาพยนตร์และดิจิทัล มีเดีย 3(2-2-5) Film and Digital Media Seminar แนวคิด กระบวนการ ในการสัมมนาประเด็นปัญหา สำคัญทางการภาพยนตร์และดิจิทัล มีเดีย ที่กำลังอยู่ ในความสนใจของสังคม ปัจจุบัน นำไปสู่การ วิเคราะห์สถานการณ์การภาพยนตร์และดิจิทัล มีเดีย อย่างรอบด้าน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา
	<p>3054402ศิลปินพนธ์ 5(0-10-5) Special Project การผลิตภาพยนตร์ โครงการ หรือการสร้างสรรค์ ผลงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อประยุกต์องค์ความรู้ ด้านรูปแบบ เนื้อหา และการนำเสนอ สู่แนวทาง พัฒนาผลงานให้แตกต่างอย่างสร้างสรรค์ รวมถึง ผลงานในเชิงวิพากษ์ผ่านคำแนะนำโดยอาจารย์ ประจำ และผู้ทรงคุณวุฒิ</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่

หลักสูตรเดิมปี 2555	หลักสูตรปรับปรุงปี 2559	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>3050109 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศ ศาสตร์ 5(0-225-0)</p> <p>Field Experience in Communication Arts ฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือ ธุรกิจเอกชน โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริง จัดให้มีการประเมินนิเทศ รายละเอียดการฝึกงานและจัดปัจฉิมนิเทศเพื่อ อภิปรายและสรุปผลปัญหางานด้านนิเทศศาสตร์ ตลอดจนวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น</p>	<p>3054400 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้าน ภาษาญี่ปุ่นตัวและดิจิทัลเมดี้ 3(0-450-0)</p> <p>Field Experience in Communication Arts ฝึกปฏิบัติงานในองค์กรภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ หรือรัฐบาล ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ด้านภาษาญี่ปุ่นตัวและดิจิทัลเมดี้ ทั้งนี้ทางสาขาจัดให้มีการประเมินนิเทศ และปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายและ สรุปผล ถ่ายทอดปัญหาและเสนอแนวทางในการ แก้ปัญหา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา - คำอธิบายรายวิชา

ภาคผนวก ค

ผลการวิพากษ์หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญต์และดิจิทัลเมดี้
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก อาจารย์กิตติคุณ ฤทธินิม

วันจันทร์ที่ 25 สิงหาคม พ.ศ.2557

ที่	รายการที่ตรวจสอบ	เหมาะสม	ปรับปรุง	ข้อคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
1	ชื่อหลักสูตร		✓	แก้ไขคำว่า “ดิจิ托ล” เป็น “ดิจิทัล”
2	ชื่อปริญญา	✓		
3	หลักการและเหตุผลของหลักสูตร	✓		
4	ปรัชญาและวัตถุประสงค์	✓		
5	คุณภาพและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต	✓		
6	โครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาบังคับ - วิชาบังคับร่วม - วิชาเอกบังคับ หมวดวิชาเลือก		✓ ✓ ✓	เน้นให้มีจำนวนสัดส่วนของ รายวิชาทางด้านภาษาญต์และ ดิจิทัลเมดี้อย่างลงตัว
7	ความเหมาะสมของรายวิชาในแต่ละหมวด วิชา / กลุ่มวิชา วิชาบังคับร่วม วิชาบังคับเฉพาะสาขาวิชา		✓ ✓ ✓	
8	แผนการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตในแต่ละ ภาคการศึกษา	✓		
9	ความเหมาะสมและความชัดเจนของ รายละเอียดเนื้อหาวิชา	✓		
10	ลำดับและความต่อเนื่องของรายวิชาใน หลักสูตร	✓		
11	ความสอดคล้องของเนื้อหารายวิชา กับ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	✓		

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ: ควรมีการทำ MOU กับหน่วยงาน บริษัทผู้ผลิตสื่อภาษาญต์และสื่อดิจิทัล เพื่อ
เป็นช่องทางในการฝึกงาน และช่องทางในการสมัครงาน เพื่อป้อนแรงงานเข้าสู่อุตสาหกรรมภาษาญต์

ผลการวิพากษ์หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญต์และดิจิทัลเมดีย

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก อาจารย์พิเชฐ วงศ์จ้อย

วันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ.2557

ท	รายการที่ตรวจสอบ	เหมาะสม	ปรับปรุง	ข้อคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
1	ชื่อหลักสูตร		✓	แก้เป็นดิจิทัล
2	ชื่อปริญญา	✓		
3	หลักการและเหตุผลของหลักสูตร	✓		
4	ปรัชญาและวัตถุประสงค์	✓		
5	คุณวุฒิและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต	✓		
6	โครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาบังคับ <ol style="list-style-type: none">- วิชาบังคับร่วม- วิชาเอกบังคับ หมวดวิชาเลือก		✓	การเพิ่มสัดส่วนรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับดิจิทัลเมดีย ให้เหมาะสมเพื่อสอดคล้องกับหลักสูตรภาษาญต์และดิจิทัล
7	ความเหมาะสมของรายวิชาในแต่ละหมวดวิชา / กลุ่มวิชา <ol style="list-style-type: none">วิชาบังคับร่วมวิชาบังคับเฉพาะสาขาวิชา		✓	รายวิชาที่เกี่ยวกับภาษาญต์ หลายวิชาไม่นือหาเข้าช้อนกันซึ่งควรปรับปรุง หรือ รวมเป็นวิชาเดียว
8	แผนการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา	✓		
9	ความเหมาะสมและความชัดเจนของรายละเอียดเนื้อหาวิชา	✓		
10	ลำดับและความต่อเนื่องของรายวิชาในหลักสูตร	✓		
11	ความสอดคล้องของเนื้อหารายวิชา กับ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	✓		

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ: ควรตั้งเป้าหมายให้นิสิตสาขาวิชาดิจิทัลเมดียสามารถนำไปประกอบอาชีพที่ตนถนัด ไม่เฉพาะภาษาญต์เท่านั้น แต่สามารถทำงานด้านสื่อในองค์กรหรือสื่อดิจิทัลอื่นๆ เช่น ผู้ดูแลสื่อ งานโฆษณา ช่างภาพกราฟิก เป็นต้น เพื่อให้นิสิตสามารถมีทางเลือกที่หลากหลายในการประกอบอาชีพตามถนัด

ผลการวิพากษ์หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยและดิจิทัลเมดีีย
 (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)
 โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก อาจารย์นิมิต คินัน
 วันที่ 10 กันยายน 2557

ที่	รายการที่ตรวจสอบ	เหมาะสม	ปรับปรุง	ข้อคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ
1	ชื่อหลักสูตร	✓		
2	ชื่อปริญญา	✓		
3	หลักการและเหตุผลของหลักสูตร	✓		
4	ปรัชญาและวัตถุประสงค์	✓		
5	คุณวุฒิและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนิสิต	✓		
6	โครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาบังคับ <ol style="list-style-type: none">- วิชาบังคับร่วม- วิชาเอกบังคับ หมวดวิชาเลือก		✓	ควรเพิ่มรายวิชาเกี่ยวกับการทำ การตลาดภาษาไทยผ่านระบบ Social Network ทั้งนี้ การ ตัดสินใจเชิงภาษาไทย ขึ้นอยู่กับ สิ่งนี้เป็นสำคัญ รวมถึงปัจจัย ความสำเร็จ
7	ความเหมาะสมของรายวิชาในแต่ละหมวด วิชา / กลุ่มวิชา วิชาบังคับร่วม วิชาบังคับเฉพาะสาขาวิชา	✓		
8	แผนการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตในแต่ละ ภาคการศึกษา	✓		
9	ความเหมาะสมและความชัดเจนของ รายละเอียดเนื้อหาวิชา	✓		
10	ลำดับและความต่อเนื่องของรายวิชาใน หลักสูตร	✓		
11	ความสอดคล้องของเนื้อหารายวิชากับ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	✓		

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ: ควรเน้นรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับ 3D 4D และที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัลเมดีียเพิ่มมาก
 ขึ้น เพราะนี่คือหัวnungของโลกอนาคต จะทำให้บัณฑิตแตกต่างจากคู่แข่งในตลาด

ภาคผนวก ง

เอกสารขั้นตอนการดำเนินการจัดทำหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นและดิจิทัลเมดีเยีย^(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559)

- รหัสวิชาสำหรับหลักสูตรที่พัฒนา
- ลำดับวิชาของหลักสูตรที่พัฒนา
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นและดิจิทัลเมดีเยีย ที่ 1853/2557 ลา. 1 สิงหาคม 2557
- หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกวิชาชีว์หลักสูตร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาการจัดการ

ที่ ศธ บส. 0564.09/

เรื่อง การกำหนดรหัสวิชา

วันที่ 6 ธันวาคม 2554

เรียน ประธานสาขาวิชา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ เรื่องการกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรของคณะวิทยาการจัดการ ปี 2555 ในคราวประชุมวันจันทร์ที่ 9 สิงหาคม 2554 นี้ สรุประยลະอีกด้วยดังนี้ ให้ใช้ตามข้อกำหนดของการจัดทำรหัสวิชาสำหรับหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาและแนวปฏิบัติเดิมของคณะ และปรับรหัสวิชาของเศรษฐศาสตร์และนิเทศศาสตร์ใหม่

เลขรหัสกำหนดไว้เป็นเลข 7 ตัว ดังนี้

ตัวเลขที่ 1 = คณะวิทยาการจัดการ (3)

ตัวเลขที่ 2-4 = สาขาวิชา

00x = บริหารธุรกิจ

000 = รายวิชากลาง

001 = การตลาด

002 = การบริหารทรัพยากรมนุษย์

003 = การเป็นผู้ประกอบการ

004 = การจัดการโลจิสติกส์และปฏิบัติการ

005 = คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

01x = การบัญชี

03x = การจัดการการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ

04x = บัณฑิตวิทยาลัย

05x = นิเทศศาสตร์

051 = การโฆษณาและธุรกิจบันเทิง

052 = การประชาสัมพันธ์และโฆษณา

053 = การสื่อสารมวลชน

06x = เศรษฐศาสตร์

ตัวเลขที่ 5 = ชั้นปี/ระดับความยากง่าย (1-4)

ตัวเลขที่ 6-7 = ลำดับวิชาในสาขาวิชา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(อาจารย์บันทรศรี ศิริวัฒน์)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

DR 2

18.12.54



คำสั่งคณะกรรมการจัดการ

ที่ ๑๘๕๓ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการภาษาญี่ปุ่นและดิจิ托ลเมดี้

ด้วยสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จัดโครงการพัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการภาษาญี่ปุ่นและดิจิ托ลเมดี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งผู้มีรายงานต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ

๑. นายไพบูลย์	มากสุข	ประธานกรรมการ
๒. พยานรุจคุฑธิ	คงยิ่รา	ผู้รับผิดชอบโครงการ
๓. นายชาลี	มหาบวรพา	กรรมการ
๔. นายวิรชัย	แสงดาวฉาย	กรรมการ
๕. นายจัลล	นานทรี	กรรมการ
๖. นางสาวสุปรานี	ศิริสวัสดิ์ชัย	กรรมการ
๗. นางสาวเบรียกรณ์	สีบสวัสดิ์	กรรมการ
๘. นางสาวณิชาภา	แก้วประดับ	กรรมการ
๙. นายสรพชัย	เฉียรชนะนท์	กรรมการ
๑๐.นายวนิดาลักษณ์	อินทร์จันทร์	กรรมการ
๑๑.นายดุษ	ประดิษฐ์ทรง	กรรมการ
๑๒.นายไชนิล	สมบูรณ์	กรรมการ
๑๓.นายธีระพล	ศิริทัพ	กรรมการ
๑๔.นางสาวมนัสวี	พัชราภรณ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินงานและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้โครงการดำเนินไปด้วยความ

เรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จนกว่าจะสิ้นสุดโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ดร.ไพบูลย์ มากสุข)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ



ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๖/ ๘๐๙

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจី
เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๒๕ ติงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง เชิญวิทยากร

เรียน คุณพิเชฐ วงศ์จิตร

ค่าวิชาชีพค้านนิเทศศาสตร์ ในวันที่ ๒๕ ติงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคาร ๑ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นั่น

คณะวิทยาการจัดการพิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นอย่างยิ่ง
จึงได้รับเชิญเป็นวิทยากรในวันและเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.ไพบูลย์ มากุสุข)

ผู้อำนวยการ

สำนักงานคณะวิทยาการจัดการ

โทรศัพท์ ๐-๒๕๗๗๓-๗๐๐๐ ต่อ ๔๐๐๐

โทรสาร ๐-๒๕๗๗๒-๕๗๑๐



ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๕/๔๙๙

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๑ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจី
เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

๘๘ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง เซลล์วิทยากร

เรียน คุณกิตติคุณ ฤทธินิมิ

ด้วย ที่ประชุมคณะวิทยาการจัดการได้จัดโครงการ “พัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิตฯ เพื่อพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนให้สอดคล้องกับบริบทใหม่และรองรับการเปลี่ยนแปลงงานวิชาการ และวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ เวลา ๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคาร ๑ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นั้น

คณะวิทยาการจัดการพิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นอย่างยิ่ง จึงได้ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากรในวันและเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.ไพบูลย์ nakasuk)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สำนักงานคณะวิทยาการจัดการ

โทรศัพท์ ๐-๒๕๗๗๓-๑๐๐๐ ต่อ ๕๐๐๐

โทรสาร ๐-๒๕๗๗๒-๕๗๗๐



ที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๕/ ๔๐๙๓

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
๑๐๖๗ ถนนอิสรภาพ แขวงหิรัญรูจី
เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๖๐๐

แบบ ติงหาคม ๒๕๕๑

เรื่อง เชิญวิทยากร

เรียน คุณผุดง สำราญ

ด้วยค่าคณะวิทยาการจัดการ ได้จัดโครงการ "พัฒนาหลักสูตรนิเทศศาสตร์ครบถ้วน"
เพื่อพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนให้สอดคล้องกับบริบทใหม่และรองรับการเปลี่ยนแปลงงานวิชาการ
และวิชาชีพด้านนิเทศศาสตร์ ในวันที่ ๒๕ ติงหาคม ๒๕๕๑ เวลา ๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔
อาคาร ๓ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นั้น

คณะวิทยาการจัดการพิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นอย่างมาก
จึงได้ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากรในวันและเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(ดร. พญรช์ มากสุข)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สำนักงานคณะวิทยาการจัดการ

โทรศัพท์ ๐-๒๔๓๓-๗๐๐๐ ต่อ ๔๐๐๐

โทรสาร ๐-๒๔๓๓-๕๗๑๐

ภาคผนวก จ

ระเบียบและข้อบังคับและประกาศเกี่ยวกับการลงทะเบียนและประเมินผลมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2554
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แนวปฏิบัติของคณะกรรมการโอนความรู้และประสบการณ์
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ค่าธรรมเนียมค่าใช้จ่ายในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
- หลักเกณฑ์การขยายสถานภาพองนิสิต นักศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2556



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภา
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงออกข้อบังคับไว้ดังด่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการ
ประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ ”

ข้อ ๒ บรรดาข้อบังคับ หรือประกาศใดที่ขัดกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนิสิต นักศึกษา ที่เข้าศึกษาดังແປปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“ มหาวิทยาลัย ” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ สภा ” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ อธิการบดี ” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ นิสิต ” หมายถึง ผู้ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเดิมเวลา

“ นักศึกษา ” หมายถึง ผู้ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่เดิมเวลาหรือตามโครงการอื่นใดที่ไม่ใช่นิสิต

ข้อ ๕ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น ๘ ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
------------	-----------------------	---------------

A	ดีเยี่ยม	๔.๐
---	----------	-----

B+	ดีมาก	๓.๕
----	-------	-----

B	ดี	๓.๐
---	----	-----

C+	ดีพอใช้	๒.๕
----	---------	-----

C	พอใช้	๒.๐
---	-------	-----

D+	อ่อน	๑.๕
----	------	-----

D	อ่อนมาก	๑.๐
---	---------	-----

E	ตก	๐.๐
---	----	-----

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตรในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนและนับหน่วยกิตในการจบ ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “ D ” ถ้านิสิต นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนน “ E ” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ หรือเข้ารับการฝึกอบรมในเนื้อหาวิชาที่เทียบได้กับมาตรฐานรายวิชานั้นๆ แทนการลงทะเบียนเรียนใหม่ การฝึกอบรมแทนการลงทะเบียนใหม่ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย แล้วให้เปลี่ยนค่าระดับคะแนนวิชาที่สอบตกนั้นเป็น “ PS ” กรณีวิชาเลือกตัวได้ค่าระดับคะแนน “ E ” สามารถเปลี่ยนไปลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

ส่วนการประเมินรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “ C ” ถือว่าสอบตก นิสิต นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของการประเมิน
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพื่อตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

รายวิชาที่ได้ผลการประเมินเป็น “ F ” นิสิต นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ หรือให้เข้ารับการฝึกอบรมแทนงานก่าวจะสอบผ่าน

ข้อ ๖ สัญลักษณ์อื่น ๆ มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกกรณีดังด่อไปนี้

(๑) นิสิต นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ยกเลิกรายวิชาเรียนนั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

(๒) นิสิต นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

(๓) นิสิต นักศึกษาถูกส่งให้พักการเรียนหลังจากลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

(๔) รายวิชาเลือกที่ได้รับการอนุญาตให้ไปเรียนวิชาอื่นแทน

PS (Pass with Satisfaction) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับค่าระดับคะแนน “ E ” ให้สามารถลงทะเบียนใหม่ได้ แล้วให้เปลี่ยนค่าระดับคะแนนนั้น เป็น “ PS ”

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียน หรือขาดสอบ นิสิต นักศึกษาที่ได้ “ I ” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนตัดไป

ข้อ ๗ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ตามระเบียบเกี่ยวกับการยกเว้นการเรียนให้ผลการประเมิน เป็น “ P ”

ข้อ ๘ การลงทะเบียนเรียนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเดิมเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เดิมเวลา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ นิสิต นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (๒ ปีหลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนรายวิชาที่ซ้ำ หรือรายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เง้นการบันทึก กิต เพื่อพิจารณารายวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นรายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้วเกิน ๑๐ ปี นับตั้งแต่ภาคเรียนที่สอบได้ ในรายวิชานั้นถึงวันที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ให้เรียนซ้ำได้

ข้อ ๑๐ การหาระดับคะแนนเฉลี่ย

(๑) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นเลขหนึ่ง ๖ ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียน “ I ” ยังไม่นับหน่วยกิตรวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

(๒) กรณีสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเปลี่ยนไปเรียนวิชาอื่น ไม่ต้องนับหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารเฉลี่ย

(๓) กรณีที่นิสิต นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำกับวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรเทียบท่า ให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายวิชาที่เรียนครั้งสุดท้ายเท่านั้น แล้วให้เปลี่ยนรายวิชาที่เรียนซ้ำนั้น ให้ได้รับผลการเรียนเป็น “ Au ”

ข้อ ๑๑ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

- (๑) มีความประพฤติดี
- (๒) สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภากำหนดให้เรียนเพิ่ม
- (๓) ได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐
- (๔) มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๒ ปี ไม่น้อยกว่า ๖ ภาคเรียนปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี
- (๕) มีสภาพเป็นนิสิต ไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา ติดต่อ กันในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๘ ปี การศึกษา ติดต่อ กันในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี และไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาติดต่อ กันในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ (ลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา) มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๒ ปี และไม่น้อยกว่า ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา ในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี

ทั้งนี้ ยกเว้นโครงการพิเศษที่จัดการศึกษาออกที่ตั้งให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยโครงการนั้น ๆ

ข้อ ๑๒ การพัฒนาสภาพการเป็นนิสิต นักศึกษา

นิสิต จะพัฒนาสภาพการเป็นนิสิต เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผลการเรียนได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๒) ผลการประเมินได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ ในภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ ๔ ที่ ๖ ที่ ๘ ที่ ๑๐ ที่ ๑๒ และที่ ๑๔ นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(๓) นิสิตลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรกำหนด แต่ยังได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐

(๔) มีสภาพเป็นนิสิตครบ ๔ ปี ติดต่อ กันในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๒ ปี และครบ ๘ ปีติดต่อ กันในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี และครบ ๑๐ ปี ติดต่อ กันในกรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๐.๓ ในการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ จะพัฒนาสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อผลการประเมินได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๔ กรณีหลักสูตร ๒ ปี และเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๘ กรณีที่เรียนหลักสูตร ๕ ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรกำหนด แต่ยังได้ระดับคะแนนสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า "C" ในรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการนับจำนวนภาคเรียนให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

ข้อ ๑๓ เมื่อนิสิต นักศึกษาเข้าเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๑.๕ หรือตามระยะเวลาที่กำหนดสภาพการเป็นนักศึกษาของโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ นั้น ๆ

ข้อ ๑๔ นิสิต นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียน "E" หรือ "F" ตามระบบการประเมินผลการเรียนในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๕ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) ระดับปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) เมื่อครบตามหลักสูตรแล้ว ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

(๒) ระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) ต้องได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ และเรียนครบหลักสูตรโดยได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม จากการศึกษาใน

มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิม และมหาวิทยาลัยนี้ไม่น้อยกว่า ๓.๒๕ แต่ไม่ถึง ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

(๓) สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า "C" หรือ ไม่ได้ "PS" ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ "F" ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

สำหรับผู้ที่ได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง แต่มีรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับคะแนน "D" ให้ได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

(๔) นิสิต มีเวลาเรียนไม่เกิน ๔ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๒ ปี ไม่เกิน ๘ ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร ๔ ปี และไม่เกิน ๑๐ ภาคเรียนปกติสำหรับหลักสูตร ๕ ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่เกิน ๘ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๒ ปีและไม่เกิน ๑๕ ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร ๔ ปี

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้ชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

(ศาสตราจารย์พrushy มาดังกสมบัติ)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา

พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภา
มหาวิทยาลัยจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภามหาวิทยาลัยบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอน
ผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนิสิตนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป
บรรดาครรภ์ เบี้ยบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน
และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“นิสิต” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ
เจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษา อบรม ตามโครงการด่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่
เคยศึกษาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชา
ที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาจากหลักสูตรของ
มหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เคยศึกษามาแล้วซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่า
สามในสี่ ของรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์” หมายความว่า การนำความรู้และประสบการณ์จาก
การศึกษาในระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรม หรือประสบการณ์การทำงาน มาขอประเมินเทียบกับ
รายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เพื่อขอยกเว้นไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับหลัง
มัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าบุรุษญ่าหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ข้อ ๔ รายวิชาที่จะโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน ต้องสอบได้หรือเคยศึกษา
ฝึกอบรมมาแล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผล
การเรียน หรือวันสุดท้ายที่ศึกษา ฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์การทำงานเป็นที่ยอมรับของคณะกรรมการประเมิน

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิได้รับโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน ได้แก่ผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว ซึ่งยังไม่สำเร็จการศึกษาและไม่มีสภาพการเป็นนิสิต
นักศึกษา แล้วกลับเข้ามาศึกษาใหม่

- (๖) ผู้ที่ขอรับย้ายสถานศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

(๓) ผู้ที่เปลี่ยนสภาพจากนิสิตของมหาวิทยาลัย ภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย หรือผู้ที่ศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย เปลี่ยนสภาพเป็นนิสิตภาคปกติ

(๔) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาอื่น

ข้อ ๖ เงื่อนไขในการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน

(๑) ผู้ขอโอนต้องมีสภาพการเป็นนิสิตภาคปกติ หรือนักศึกษาตามโครงการอื่น อย่างใดอย่างหนึ่ง

(๗) ผู้ขอโอนต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากสถานศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(๓) การโอนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(๔) การเทียบโอน จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนรวมแล้วต้องไม่เกิน สาม ใน สี่ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี และไม่เกิน หนึ่ง ใน สาม สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ของหน่วยกิตคร่าวขั้นต่ำซึ่งกำหนดไว้ในโปรแกรมวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับการเทียบโอนแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิได้รับยกเว้นการเรียน ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งด้วยไปนี้

(๑) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือผู้ที่เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(๖) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เช้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๓) ผู้ที่ผ่านการศึกษาอบรมในรายวิชาได้รายวิชานั่นตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๔) ผู้ที่ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ ก้าวศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์การทำงาน

ผู้มีสิทธิยกเว้นตาม (๓) และ (๔) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า สำหรับการขอยกเว้นการเรียนระดับปริญญาตรี และมีความรู้พื้นฐานระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าสำหรับการขอยกเว้นการเรียนระดับปัจจุบันศึกษา

ข้อ ๘ เนื่องจากการยกเว้นการเรียน

(๑) ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี และ B สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่า

(๖) การขยายกิจกรรมการเรียนของผู้ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์การทำงาน ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการหรือหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อบรรลุและประสบการณ์ เพื่อยกเว้นการเรียน โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมานแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ในอีกໂປຣແກຣມວິຊານີ້ ໄດ້ຍកເວນກາຮຽນຮາຍວິຊາໃນທຳມະວິຊາສຶກຫາທົ່ວໄປທັງໝົດ ໂດຍໄມ່ນໍາເງື່ອນໄຂຂ້ອງ ๔ ແລະຂ້ອງ ๕ (๑) ນາພິຈາລະນາ

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้น รวมแล้วต้องไม่เกิน สาม ใน สี่ สำหรับหลักสูตร ปริญญาตรี และไม่เกิน หนึ่ง ใน สาม สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ของหน่วยกิจกรรมขั้นต่ำซึ่งกำหนดไว้ใน โปรแกรมวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับการยกเว้นแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าปีการศึกษา

(๕) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้นักศึกษาในระดับนี้ไม่ต้องเรียน โดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน สำหรับผู้ที่ได้รับการยกเว้นผลการเรียนตามข้อ ๔ (๓) ให้นักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ ๙ ผู้ที่จะขอโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การนับจำนวนภาคเรียนของผู้ที่ได้รับการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน รายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(๑) นิสิตภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๒๖ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคเรียน

(๒) ผู้ที่ศึกษาอบรมตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคเรียน

(๓) การโอนผลการเรียนของนิสิต นักศึกษาตามข้อ ๕(๑) ให้นับเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและมีผลการเรียน นิสิต นักศึกษาตามข้อ ๕(๒), (๓) และ (๔) ให้นับจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะโอนหรือเทียบโอน นิสิต นักศึกษา เข้าศึกษาได้ไม่เกิน กว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนิสิต นักศึกษาเรียนอยู่ด้านหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๑๒ การโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือ ยกเว้นการเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนหรือเทียบโอนผล การเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๑๔ ผู้ได้รับการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียนไม่เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการ ยกเว้นการเรียน ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้พิจารณาอนุมัติจัดป้ายทางที่เกิดขึ้นจาก การใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

(ศาสตราจารย์พรชัย นาคังคสมบัติ)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



**ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง หลักเกณฑ์การที่ยินดีอนความรู้และประสบการณ์ เข้าสู่การศึกษาในระบบ
พ.ศ. 2554**

โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระดับ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบได้ เพื่อเสริมสร้างโอกาสในการศึกษาให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และท่องเที่ยว ให้ประชาชนมีความรู้ มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นการสร้างสังคมฐานความรู้และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศไทย รองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกกว้างนี้และศักยภาพการแข่งขันระดับประเทศ

อ้างถึงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549 อธิการนิติศาสตร์จำนวนความในมาตรา 22(8) มาตรา 27 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1/2547 เรื่อง มอบอำนาจให้อธิการบดี ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 และมติคณะกรรมการอ่านวาระมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2552 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2552 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2552 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

หมวดที่ 1 เกณฑ์การเทียบโอน

การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์แก่นิสิต นักศึกษามีเกณฑ์ดังนี้
ข้อ 1. ข้าราชการ

ให้พิจารณา

1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยครุภัณฑ์

๑.๑ ชีวิตรักษาระบบทุกประการเทียบเคียงอยู่ในสังคมตัวแทนจังหวัดและอายุรักษาระดับ

1.2 ตัวร่วม หรือหุ้นส่วนจากภายนอก ที่ดำรงอยู่ โดยเทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

1.3 ជូនិភាគខ្លា វីការ វិនិច្ឆ័យ ឬជូនិភាគខ្លា សម័ប់ ពីរឿងដែលមិនមែន 24 នាយកិត្ត

ข้อ 2. สายการเมือง

2.1 พิจารณาตามตัวแหน่งทางการเมืองในระดับประเทศ ได้แก่

ข้าราชการฝ่ายการเมือง (การดำรงตำแหน่งในหน่วยราชการ) ได้แก่ นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี เลขาธิการนายกรัฐมนตรี ที่ปรึกษา เลขาธุการ หรือโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นต้น

ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ได้แก่ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกกุลิสภาฯ ผู้จารณาที่ยังไม่เกิน 42 หน่วยกิต

2.2 พิจารณาตามตำแหน่งทางการเมืองระดับห้องดิน ได้แก่

ข้าราชการฝ่ายการเมืองในราชการส่วนท้องถิ่น เช่น ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เลขาธุการ รองประธานสภา ประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

ผู้ดำเนินการเมืองในราชการส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วน

พิจารณาความต่างเจ้า เกี่ยวกับผลกระทบต่อการซื้อขายของผู้ค้า

www.oxfordjournals.org/journals/ijm

สมัยที่หนึ่ง	เทียบให้ไม่เกิน 18 หน่วยกิต
สมัยที่สอง	เทียบให้ไม่เกิน 21 หน่วยกิต
สมัยที่สาม	เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

ข้อ 3. พนักงานรัฐวิสาหกิจ

ให้อนุโลมเทียบเคียงหลักเกณฑ์การเทียบโอน ของข้าราชการ

ข้อ 4. หน่วยงานภาคเอกชน

- 4.1 กรณีเป็นเจ้าของกิจการ จะพิจารณาเป็นกรณีไป ทั้งนี้เจ้าของกิจการต้องมีใบจดทะเบียนฯ ใบทุนเรือนหุ้น ภาพถ่ายอายุงาน อายุบุคคล โดยอาจพิจารณาเกณฑ์อื่นๆ ประกอบด้วย เช่น ขนาดธุรกิจ จำนวนพนักงานในสถานประกอบการ ระยะเวลาประกอบการ และอื่นๆ ทั้งนี้ เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต
- 4.2 สำหรับผู้ที่เป็นพนักงานบริษัทเอกชน พิจารณาจากสถานภาพทางตำแหน่งของบุคคลนั้นๆ และระยะเวลาการทำงาน ทั้งนี้เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต
- 4.3 กรณีผู้ประกอบอาชีวอิสระอื่นๆ เช่น ศิลปิน นักเขียน นักแปล และอื่นๆ เทียบตาม ประสบการณ์และผลงานที่ปรากฏ เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

ข้อ 5. นักบวชทุกศาสนา เทียบได้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต ขึ้นอยู่กับสมณศักดิ์ หรือตำแหน่งที่ได้รับในศาสนานั้นๆ และ จำนวนปีที่ปฏิบัติศาสนกิจ

ข้อ 6. การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ นอกเหนือความที่ประกาศให้ยึดถือประกาศแนบท้าย

หมวดที่ 2

วิธีประเมินความรู้

วิธีการประเมินความรู้ เพื่อการเทียบความรู้ และประสบการณ์นั้นให้เลือกวิธีการประเมินความรู้โดย อาจจะประเมินโดยการทดสอบ หรือประเมินจากแฟ้มสะสมงานหรืออาจจะใช้ทั้ง 2 วิธีร่วมกันก็ได้ สำหรับวิธีการ ประเมิน มีดังนี้

ข้อ 1. การประเมินโดยการทดสอบ

ในการประเมินโดยการทดสอบนั้นคณะกรรมการอาจจะเลือกใช้วิธีใดวิธีหนึ่งหรือใช้หลายวิธีร่วมกันได้ สำหรับการประเมินโดยการทดสอบ มีดังนี้

1.1 การสอบข้อเขียน

การสอบข้อเขียนนี้จะกำหนดโดยคณะกรรมการของสาขาวิชา เพื่อวัดความรู้ด้านเนื้อหา หรือ ความสำเร็จของผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบความรู้และประสบการณ์ โดยข้อสอบที่สร้างขึ้นต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์ และคำอธิบายรายวิชา และต้องสอบได้คะแนนตามเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัย/คณะสาขาวิชา กำหนด

1.2 การสอบปากเปล่า

เป็นการสอบวัดความรู้ความเข้าใจในรายวิชาที่นิสิตนักศึกษาเทียบความรู้ โดยคณะกรรมการของ สาขาวิชา ซึ่งอาจจะประกอบด้วยการสัมภาษณ์ ตั้งประเด็นตามหัวข้อให้มีการอภิปรายหรือตอบคําถามตามเนื้อหา สาระในคําอธิบายรายวิชานั้นๆ

1.3 การทดสอบทักษะปฏิบัติ

การสอบทักษะปฏิบัติเป็นการสอบทักษะในการปฏิบัติงาน โดยการให้นิสิตนักศึกษาที่ขอเทียบความรู้ สาธิตหรือแสดงออกถึงความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบทักษะ ความสามารถที่สอดคล้องกับผลการ เรียนรู้ในรายวิชาที่ขอเทียบความรู้และประสบการณ์

1.4 การทดสอบอื่นๆ ที่ทางมหาวิทยาลัย/คณะ เก็บข้อมูล

มหาวิทยาลัย/คณะอาจกำหนดวิธีการทดสอบที่นอกเหนือจากวิธีการข้างต้นก็ได้เพื่อเป็นการวัดความรู้ ความเข้าใจให้สอดคล้องกับรายละเอียดในคําอธิบายรายวิชา

1.5 การประเมินการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นๆ เป็นการนำผลการศึกษาหรือการฝึกอบรมของเทียบความรู้และประสบการณ์ การประเมินจะดำเนินการโดยคณะกรรมการของสาขาวิชา พิจารณาข้อมูลในประเด็นต่างๆ ดังนี้

1.5.1 ผลการศึกษา/อบรมที่มุ่งหวัง

1.5.2 ระยะเวลาในการศึกษา/อบรม (1 หน่วยกิต ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง)

1.5.3 เนื้อหาของหลักสูตรจะต้องไม่น้อยกว่าคำอธิบายรายวิชาในหลักสูตร

1.5.4 วิธีการประเมินความสำเร็จของผลการศึกษา/อบรม

ข้อ 2. การประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน

การประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน เป็นการรวบรวม ประมวลร่องรอยหลักฐานแสดงความรู้ และประสบการณ์การทำงานเพื่อขอเทียบความรู้ และประสบการณ์ในรายวิชาต่างๆ ซึ่งต้องครอบคลุมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตลอดจนครอบคลุมสาระในคำอธิบายรายวิชา รายละเอียด/แนวทางในการประเมินจากแฟ้มสะสมผลงานมีดังนี้

2.1 หลักฐานแสดงความรู้ และประสบการณ์

หลักฐานที่แสดงความรู้ และประสบการณ์ ได้แก่ รายงาน บทความ เทปวิดีโอศิร์ แผ่นพับ พิมพ์เขียว ภาพวาด งานประดิษฐ์ หรือตัวอย่างงานที่เกิดจากความคิดของนิสิตนักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้ จดหมายรับรองจากผู้เชี่ยวชาญ การสอบ/การประเมินผลเพื่อเลื่อนตำแหน่ง รางวัล สิทธิบัตร บันทึกการฝึกวิชาทหาร คำอธิบายเนื้อหาวิชาการฝึกอบรม เป็นต้น

2.2 ขั้นตอนการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

ในการเสนอแฟ้มสะสมผลงานมีขั้นตอนดังนี้

2.2.1 การเลือกสาขา และคำอธิบายรายวิชาที่สอดคล้องกับประสบการณ์ที่จะขอเทียบความรู้ โดยนิสิตนักศึกษาประเมินประสบการณ์การเรียนรู้ที่มีมาก่อนแต่ละด้านของตนว่า ความรู้ของตนที่มีอยู่สามารถเทียบได้กับรายวิชาใดตามหลักสูตรที่ต้องการเทียบความรู้

2.2.2 การรวบรวมหลักฐานร่องรอย ที่แสดงความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ตรงกับคำอธิบายรายวิชา

2.2.3 การบรรยายสิ่งที่ได้เรียนรู้ประกอบหลักฐานร่องรอย

2.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลแฟ้มสะสมผลงาน

มหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการประจำต่างๆ ก้าหนดคณะกรรมการประเมินผลแฟ้มสะสมผลงาน ของนิสิตนักศึกษา โดยกำหนดให้เป็นอาจารย์ที่เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นๆ หรืออาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่ขอเทียบเป็นผู้ประเมินแฟ้มสะสมผลงาน ถ้าความรู้ด้านที่แสดงในแฟ้มสะสมผลงานสอดคล้องกับสาระในคำอธิบายรายวิชาที่ขอเทียบ ก็จะให้นิสิตนักศึกษาเสนอแฟ้มสะสมผลงานได้รับการเทียบความรู้หรืออาจขอให้นิสิตนักศึกษาเทียบแสดงข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติม หรือใช้วิธีการอื่นๆ เช่น การสอบผ่านการวัดประเมินผลในรายวิชานั้นๆ

ข้อ 3. การตัดสินผลการประเมิน

3.1 มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ โดยกำหนดให้มีกรรมการจำนวน 3 คน ประกอบด้วย ประธานสาขาวิชา และอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่ขอเทียบความรู้ และอาจารย์อื่นๆ ที่คณะกรรมการเสนอแต่งตั้ง

3.2 ผลการประเมินให้ดำเนินการตามประกาศหัวหน้ามหาวิทยาลัยเรื่อง ข้อแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ได้ในการเทียบโอนผลการเรียนในระดับปริญญา ข้อ ๖ ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน 2545

3.3 การตัดสินผลการประเมินความรู้ อุปนิสัยของคณะกรรมการ

หมวดที่ 3

การเทียบความรู้และประสบการณ์ระดับปริญญาตรี

ข้อ 1. สำเร็จการศึกษามิได้กว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือนิความรู้เทียบท่า

ข้อ 2. การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรแต่ละระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ 3. วิธีการประเมินเพื่อการเทียบความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 4. การขอเทียบความรู้และประสบการณ์ ต้องได้รับผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C หรือได้รับระดับคะแนน 2.00 ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาระดับปริญญาตรี และให้บันทึกผลของรายวิชาที่เทียบในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 5. การบันทึกผลการประเมินให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 6. นิสิตนักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

ข้อ 7. เทียบโอนได้ไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร และการนับหน่วยกิตต่อภาคเรียนให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 8. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนิสิตนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนิสิตนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

หมวดที่ 4 การเทียบความรู้และประสบการณ์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 1. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือมีความรู้เทียบเท่า

ข้อ 2. การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อ 3. วิธีการประเมินเพื่อการเทียบความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชา และเกณฑ์การตัดสินของ การประเมินในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 4. ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือได้รับคะแนน 300 หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น แต่จะไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษรและไม่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 5. การบันทึกผลการประเมินให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 6. จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนรวมแล้ว ต้องไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวม ขั้นต่ำซึ่งกำหนดในหลักสูตร ส่วนนิสิตนักศึกษาที่จบจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเทียบโอนได้ตาม รายวิชาที่สอดคล้องกับหลักสูตรที่เทียบโอน และเมื่อได้รับโอนแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

ข้อ 7. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนความรู้แก่นักศึกษาที่เข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้นปี และภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับเห็นชอบ

หมวดที่ 5
เงื่อนไขการเทียบโอน

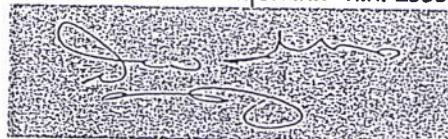
ข้อ 1. ผู้จะขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบต้องกระทำให้เสร็จลื้นใน 1 ปี การศึกษา ถ้าทำหลังจากนั้นต้องชำระค่าปรับภาคเรียนละ 500 บาท ตามระเบียบสภาพร่องสถาบันราชภัฏว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษา และจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546

ข้อ 2. ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 3. ผู้ที่จะขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญา เกียรตินิยม

ข้อ 4. ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติและชี้ขาดปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นจากการใช้ประกาศนี้ และประกาศนี้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2555



(รองศาสตราจารย์สุพล วุฒิเด่น)

อธิการบดี

ประธานสภาวิชาการ

ประกาศแนบท้าย

ในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์แก่บุคลากรสู่สถาบันการศึกษาคณาจารย์ อาจพิจารณาข้อมูลประกอบ ดังนี้

ข้อ 1. ข้าราชการ

ให้พิจารณาตามตำแหน่ง หรือยศที่ครองอยู่ หรือเคยครองอยู่ โดยมีเกณฑ์ ดังนี้

1.1 ข้าราชการพลเรือนทุกประเภท เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต ขึ้นอยู่กับระดับตำแหน่ง และอายุราชการที่ดำรงตำแหน่งนั้น

1.2 ตำแหน่ง หรือหัวหน้า พิจารณาจากยศที่ดำรงอยู่

สิบตรี-สิบเอก/เทียบเท่า จ่าสิบตรี-จ่าสิบเอก/เทียบเท่า และ

ดาบตำรวจ/เทียบเท่า	เทียบให้ไม่เกิน	9 หน่วยกิต
ร้อยตรี-ร้อยโท/เทียบเท่า	เทียบให้ไม่เกิน	12 หน่วยกิต
ร้อยเอก/เทียบเท่า	เทียบให้ไม่เกิน	15 หน่วยกิต
พันตรี-พันโท/เทียบเท่า	เทียบให้ไม่เกิน	21 หน่วยกิต
พันเอก/เทียบเท่าขึ้นไป	เทียบให้ไม่เกิน	24 หน่วยกิต

1.3 ผู้พิพากษา อัยการ หรือผู้พิพากษามหาบดี เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

ข้อ 2. สายการเมือง

2.1 พิจารณาตามตำแหน่งทางการเมือง

เลขานุการรัฐมนตรี และผู้ช่วยรัฐมนตรี	เทียบให้ไม่เกิน	18 หน่วยกิต
ผู้ช่วยรัฐมนตรี และที่ปรึกษารัฐมนตรี	เทียบให้ไม่เกิน	24 หน่วยกิต
รัฐมนตรีว่าการและรัฐมนตรีช่วยว่าการ	เทียบให้ไม่เกิน	30 หน่วยกิต
ประธานวุฒิสภาและประธานสภาผู้แทนราษฎร	เทียบให้ไม่เกิน	42 หน่วยกิต
สมาชิกวุฒิสภา	เทียบให้ไม่เกิน	42 หน่วยกิต

2.2 พิจารณาตามวาระสมัย

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.)

สมัยแรก	เทียบให้ไม่เกิน	24 หน่วยกิต
สมัยที่สอง	เทียบให้ไม่เกิน	30 หน่วยกิต
สมัยที่สาม	เทียบให้ไม่เกิน	36 หน่วยกิต
สี่สมัยขึ้นไป	เทียบให้ไม่เกิน	42 หน่วยกิต
ผู้ทรงคุณวุฒิประจำ ส.ส./ส.ว.	เทียบให้ไม่เกิน	18 หน่วยกิต
ผู้ช่วย ส.ส. หรือ ส.ว.	เทียบให้ไม่เกิน	18 หน่วยกิต
เลขานุการ ส.ส.และ ส.ว.	เทียบให้ไม่เกิน	18 หน่วยกิต
เลขานุการประธานวุฒิสภา หรือผู้ช่วยประธานวุฒิสภา	เทียบให้ไม่เกิน	18 หน่วยกิต

2.3 พิจารณาตามจำนวนวาระการดำรงตำแหน่ง

2.3.1 สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น สจ. สท. อบต. สก. สข. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และอื่นๆ

สมัยที่หนึ่ง	เทียบให้ไม่เกิน	18 หน่วยกิต
สมัยที่สอง	เทียบให้ไม่เกิน	21 หน่วยกิต
สองสมัยขึ้นไป	เทียบให้ไม่เกิน	24 หน่วยกิต

2.3.2 ประธานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ เช่น ประธานสภากรุงเทพมหานคร ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี หรือนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล เป็นต้น เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

2.3.3 ที่ปรึกษาธุรกิจและที่ปรึกษาต่างๆ พิจารณาเป็นรายๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ รวมทั้งผู้ที่ทำงานในองค์กรสาธารณะประโยชน์ดังๆ เทียบให้ไม่เกิน 24 หน่วยกิต

ข้อ 3. หน่วยงานภาคเอกชน

สำหรับผู้ที่เป็นพนักงานบริษัทเอกชน พิจารณาจากสถานภาพทางตำแหน่งของบุคคลนั้นๆ และพิจารณาตามอายุงานดังนี้

อายุงานต่ำกว่า 5 ปี	เทียบให้ไม่เกิน	9 หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 8 ปี	เทียบให้ไม่เกิน	12 หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า 8 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี	เทียบให้ไม่เกิน	15 หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า 10 ปี แต่ไม่เกิน 12 ปี	เทียบให้ไม่เกิน	18 หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า 12 ปี แต่ไม่เกิน 15 ปี	เทียบให้ไม่เกิน	21 หน่วยกิต
อายุงานมากกว่า 15 ปีขึ้นไป	เทียบให้ไม่เกิน	24 หน่วยกิต



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง แนวปฏิบัติของคณะกรรมการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ประกาศเรื่องหลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยจึงประกาศเรื่องแนวปฏิบัติของคณะกรรมการการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เพื่อประกอบการดำเนินงานตามประกาศดังกล่าวข้างต้น สำหรับสาขาวิชาและคณะดังนี้

1. ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ประกอบไปด้วย

- 1.1 คณบดีหรือรองคณบดีที่รับมอบหมาย ประธาน
1.2 ผู้แทนจากคณะกรรมการคณะ 1 คนกรรมการ
1.3 ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชา 1 คน กรรมการ
1.4 หัวหน้าสาขาวิชา กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการจะมีการประชุมเมื่อได้รับหนังสือคำร้องพร้อมเอกสารประกอบที่สมบูรณ์และต้องดำเนินการให้เสร็จลุล่วงภายใน 15 วันนับจากได้รับคำร้อง

3. คณะกรรมการจะพิจารณาข้อมูล คุณสมบัติ ของนิสิตนักศึกษา ถ้าพบว่าไม่เพียงพอ อาจขอข้อมูลเพิ่มเติม หรือเปิดโอกาสให้นิสิตนักศึกษาซึ่งได้

4. คณะกรรมการต้องส่งผลการพิจารณาให้คณบดี หรือคณะกรรมการคณะ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติผล

5. คณะกรรมการจะได้รับค่าตอบแทนในกรณีที่ขอเทียบโอนประสบการณ์วิชาละ 240 บาท

6. การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ต้องทำในขณะที่เป็นนิสิตนักศึกษาของมหาวิทยาลัย แต่คณะกรรมการอาจพิจารณาเทียบโอนอย่างไม่เป็นทางการ สำหรับผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียนที่มหาวิทยาลัย ล่วงหน้า ก่อนเป็นนิสิตนักศึกษาที่สมบูรณ์ได้

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2555



(รองศาสตราจารย์สุพล ฤทธิเสน)

อธิการบดี
ประธานสภาพัฒนาการ

คำร้องขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ

ชื่อ..... สกุล..... รหัส.....
 นิติบัตรักษาสาขาวิชา..... คณะ.....
 สถานที่ติดต่อ.....
 หมายเลขอรหัสพท.....

**1. รายวิชาที่ขอเทียบโอน คุณสมบัติ ตำแหน่ง การกิจต่างๆ ที่สอดคล้องกับสาระในการขอ
เทียบโอน มีรายละเอียด ดังนี้**

รายวิชาที่ขอเทียบโอน	คุณสมบัติและเอกสารประกอบการขอ

* นักศึกษาสามารถเพิ่มเติมประกอบในข้อนี้ โดยใช้เอกสารแนบกับคำร้องได้

**2. วิธีการประเมินที่ต้องการให้คณะกรรมการเทียบโอนประสบการณ์ใช้ประกอบการเทียบโอน (เลือกได้
มากกว่า 1 ข้อ)**

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> การสอบข้อเขียน | <input type="checkbox"/> การสอบปากเปล่า | <input checked="" type="checkbox"/> การสอบปฏิบัติ |
| <input type="checkbox"/> การประเมินผลงานจากเพื่มสะสภาน | | |

3. หลักฐานที่แนบมาประกอบการพิจารณา ได้แก่

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ใน รบ. (รับรองสำเนาและมีตัวจิงประกอบด้วย)
<input type="checkbox"/> ในเสรีจรับเงินค่าธรรมเนียมการเทียบโอน
<input type="checkbox"/> ในจดทะเบียนบริษัททุน
<input type="checkbox"/> เพิ่มสะสภาน | <input type="checkbox"/> หลักฐานการฝึกอบรม
<input type="checkbox"/> ประกาศนียบัตร
<input type="checkbox"/> ในรับรองประสบการณ์การทำงาน
<input type="checkbox"/> อื่นๆ..... |
|---|--|

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำร้อง^{.....}
 (.....)
 วันที่.....



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ

เพื่อให้การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ของนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2552 อธิการบดีอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22(8) มาตรา 27 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษาในระบบ ประกาศ ณ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2552 และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

1. แนวปฏิบัตินี้ใช้กับนิสิตนักศึกษาที่เข้าเรียน ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

2. ผู้มีสิทธิ์เทียบโอนความรู้ประสบการณ์ต้องเป็นนิสิตนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งระดับปริญญาและบัณฑิตศึกษา

3. นิสิตนักศึกษาที่ต้องการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ต้องมีเวลาเรียนในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา และเทียบโอนได้ไม่เกิน 3 ใน 4 ของหลักสูตร ในระดับปริญญา และหนึ่งในสามในระดับบัณฑิตศึกษา

4. ขั้นตอนการเทียบโอน นิสิตหรือนักศึกษาอื่นคำร้องพร้อมกับหลักฐานที่คุณ เพื่อให้คณะกรรมการสาขาวิชาพิจารณา และแจ้งผลที่คุณ เมื่อคณะกรรมการคุณมติการเทียบโอนแล้ว จะประกาศผลให้ทราบและจะส่งผลการพิจารณาไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือบัณฑิตวิทยาลัย

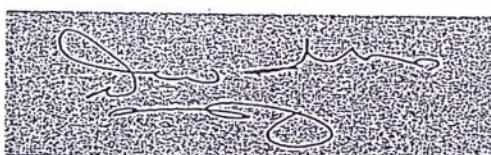
5. นิสิตนักศึกษาที่ต้องการทำค่าหัวนำที่ได้รับการเทียบโอนตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2555

6. การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ นิสิตนักศึกษาจะทราบผลภายใน 20 วัน หลังจากยื่นคำร้องพร้อมเอกสารที่สมบูรณ์ที่คุณ

7. นิสิตนักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนก่อนยื่นคำร้องตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2555 ข้อ 1

8. ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาในจัดซื้อขายปัจจุบันที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2555



(รองศาสตราจารย์สุพล ภูมิเสน)

อธิการบดี
ประธานสภาวิชาการ

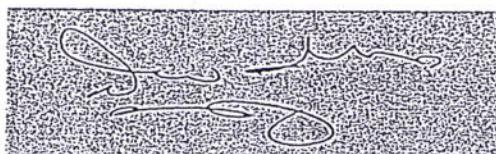


ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เข้าสู่การศึกษา ในระบบ ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2552 อธิการบดีอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22(8) มาตรา 27 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และคำสั่ง สำนักมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 1/2547 เรื่อง มอบอำนาจให้อธิการบดี ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2552 และใช้ประกาศฉบับนี้แทน

- นิสิตนักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนรายวิชาละ 400 บาท
- นิสิตที่ได้รับการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ระดับปริญญาตรีถึง 20 หน่วยกิต และนักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ระดับปริญญาตรีถึง 9 หน่วยกิต ในกรณีที่ได้รับการเทียบโอนเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตข้างต้น ให้ถือว่าเป็น 1 ภาคเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามประกาศ เรื่อง ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายของนักศึกษารุ่นดังกล่าวเท่าเมื่อตนกับนักศึกษาอื่นที่ไม่ได้ขอเทียบโอนเป็นแบบเหมาจ่าย ในกรณีที่ขอเทียบโอนต่ำกว่ากึ่งหนึ่ง ของนิสิตและนักศึกษาข้างต้น ให้จ่ายค่าหน่วยกิตตามระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และการจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2551 ส่วนค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่คงเหลือในภาคเรียนนั้นๆ ให้จ่ายคงดิ่มตามปกติ
- ระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการเทียบโอน 1 ใน 4 ของหลักสูตร ให้จ่ายตามประกาศเรื่อง เหมาจ่ายของสถาบันบริการสารสนเทศทางวิชาการแต่ละสถาบัน กรณีที่ได้รับการเทียบโอนไม่ถึง 1 ใน 4 ให้จ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การเก็บเงินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2547 ลงวันที่ 11 เมษายน 2548
- ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาในจัดซื้อและซื้อขายปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2555



(รองศาสตราจารย์สุพล วุฒิเสน)

อธิการบดี
ประธานสภาวิชาการ



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาผู้ที่มีผลการเรียนสูงสุดของสาขาวิชา

ด้วยมหาวิทยาลัยมีนโยบายในการสนับสนุนการศึกษาให้แก่นิสิตที่มีผลการเรียนสูงสุดของแต่ละสาขาวิชา เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่นิสิต ตามติข้องคณะกรรมการที่ประชุมคณบดีในการประชุมครั้งที่ 3 /2553 วันที่ 3 มีนาคม 2553 และคณะกรรมการอำนวยการให้ทุนการศึกษาในครั้งที่ 10/2553 วันที่ 10 มีนาคม 2553 ในการกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาผู้ที่มีผลการเรียนสูงสุดของสาขาวิชา

อาศัยอำนาจตามความมาตรา 27 และ 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สถาบันมหาวิทยาลัยมอบอำนาจให้อธิการบดี ที่ 1/2547 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2547 และสิ่งที่อ้างถึง จึงประกาศ หลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาผู้ที่มีผลการเรียนสูงสุดของสาขาวิชาดังนี้

1. การพิจารณาทุนการศึกษาให้พิจารณาผลการเรียนดังนี้

- 1.1 ภาคเรียนที่ 2 สำหรับนิสิตหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง(หลังอนุปริญญา)
- 1.2 ภาคเรียนที่ 4 หรือ 6 สำหรับนิสิตหลักสูตรปริญญาตรีหลักสูตร 4 ปี
- 1.3 ภาคเรียนที่ 4 หรือ 6 หรือ 8 สำหรับนิสิตหลักสูตรปริญญาตรีหลักสูตร 5 ปี

2. การพิจารณาผลการเรียน

- 2.1 นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต
- 2.2 ต้องไม่มีผลการเรียน D⁺ หรือ D หรือ E หรือ F หรือ I หรือ PS
- 2.3 กรณีที่มี ยกเลิกรายวิชา (W) ต้องมีระดับคะแนนในรายวิชาด่าง รวมกันไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

3. การพิจารณาทุนให้สาขาวิชาละ 1 ทุน กรณีที่มีผู้ได้ผลการเรียนเท่ากันให้คณะกรรมการสาขาวิชาเป็นผู้ตัดสินเลือก 1 คน

4. กรณีที่หลักสูตรสาขาวิชานี้การแยกเป็นแขนงวิชา/วิชาเอก ให้ทุนการศึกษาแขนงวิชา/วิชาเอก ละ 1 ทุน

5. ทุนการศึกษาให้เป็นเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนของภาคเรียนนัดไป

ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีหน้าที่ประมวลรายชื่อ เสนอด้วยที่ประชุมคณบดี คณะกรรมการอำนวยการ มหาวิทยาลัย และประกาศขึ้นผู้ได้รับทุนการศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2553



(รองศาสตราจารย์สุพล วุฒิเสน)

อธิการบดี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายสถานภาพของนิสิต นักศึกษา ระดับปริญญาตรี

พ.ศ.๒๕๕๖

เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๗ และนโยบาย การปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.๒๕๔๗ - ๒๕๖๑) ของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ให้ความสำคัญกับการ เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาและเรียนรู้ ให้แก่ประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และต่อเนื่อง ฉะนั้น อ้างถึงการใช้ อำนาจของอธิการบดีในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบ กับข้อเสนอจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๖ จึงออกประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การขยาย สถานภาพของนิสิต นักศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๖”

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์การพิจารณาเพื่อขยายสถานภาพ มีดังต่อไปนี้

- ๒.๑ การพิจารณาขยายสถานภาพ ให้อนุวัติครั้งละ ๑ ภาคเรียน แต่ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา
- ๒.๒ สำหรับผู้ที่มีรายวิชาที่ต้องลงทะเบียน ให้ลงทะเบียน ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตต่อหนึ่งภาคเรียน สำหรับภาคปกติ และไม่เกิน ๘ หน่วยกิต ต่อหนึ่งภาคเรียน สำหรับภาคพิเศษ
- ๒.๓ ต้องไม่ค้างค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือหนี้สินอื่นๆกับมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓ เมื่อได้รับอนุญาตให้คืนสถานภาพ นิสิต นักศึกษา จะต้องใช้เวลาศึกษาในหลักสูตรตามกำหนดที่ยื่น ขอและให้นับรวมเป็นระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตรทั้งหมด

ข้อ ๔. ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยและข้าคปญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ประกาศนี้ และ ประกาศนี้ผลบังคับใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๕๖

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.พลสิทธิ์ หนูชัย)
อธิการบดี