



มคอ.2

**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต**  
**(Bachelor of Public Administration Programme)**  
**(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)**

ภาควิชาสังคมศาสตร์  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## คำนำ

เนื่องด้วย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก ให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของระบบการบริหารจัดการที่ดีและต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคมและชุมชน ประกอบกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษา ต้องมีการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ข้างต้น สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์จึงได้พัฒนาหลักสูตร เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ซึ่งจะมีผลใช้สำหรับนิสิต นักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป โดยรายละเอียดของหลักสูตรมีเนื้อหาเกี่ยวกับวิธีการสอน วิธีการเรียนรู้ ตลอดจนวิธีการวัดและประเมินผลที่จะทำให้มั่นใจว่าเมื่อเรียนสำเร็จแล้วจะบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งยังแสดงความสัมพันธ์ของหลักสูตรกับองค์ประกอบในการเรียนเพื่อนำไปสู่คุณวุฒิตามที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิ รายละเอียดของหลักสูตรจะช่วยให้เป็นไปตามความต้องการของผู้เรียน รวมทั้งผู้ใช้บัณฑิตใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณารับสมัครเข้าทำงาน อันประกอบไปด้วยเนื้อหาหลักสูตร 8 หมวด ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมิน หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ขอขอบพระคุณ คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา คณะกรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตลอดจนคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ที่ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ จนทำให้การพัฒนาหลักสูตรปี พ.ศ. 2554 สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์  
ภาควิชาสังคมศาสตร์  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร .....	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา .....	1
3. วิชาเอก .....	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร .....	1
5. รูปแบบของหลักสูตร .....	2
5.1 รูปแบบหลักสูตรปริญญาระดับปริญญาบัณฑิต .....	2
5.2 ภาษาที่ใช้ .....	2
5.3 การรับเข้าศึกษา .....	2
5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น .....	2
5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา .....	2
6. สถานะของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร .....	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน .....	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังการสำเร็จการศึกษา .....	3
9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร .....	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน .....	3
11. สถานการณ์หรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผน หลักสูตร .....	4
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของสถาบัน .....	4
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน ....	4

หมวดที่ 2 ข้อความเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร .....	6
- ความสำคัญ .....	6
- วัตถุประสงค์ .....	7
- แผนพัฒนาปรับปรุง .....	7



เรื่อง	หน้า
<b>หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร</b>	
1. ระบบการจัดการศึกษา .....	9
1.1 ระบบ.....	9
1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน .....	9
1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค.....	9
2. การดำเนินการหลักสูตร.....	9
2.1 วัน – เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน .....	9
2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา .....	9
2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า .....	10
2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษา .....	10
2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 4 ปี .....	10
2.6 งบประมาณตามแผน .....	11
2.7 ระบบการศึกษา .....	11
2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย ...	12
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน .....	12
3.1 หลักสูตร .....	12
- จำนวนหน่วยกิต .....	12
- โครงสร้างหลักสูตร .....	13
- คำอธิบายรายวิชา .....	27
3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ .....	48
- อาจารย์ประจำหลักสูตร .....	48
- อาจารย์ประจำ .....	49
- อาจารย์พิเศษ .....	50
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) ...	51
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย .....	51
<b>หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล</b>	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต นักศึกษา.....	53
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน .....	54
2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปและกลุ่มวิชาแกน(พื้นฐานคณะ)	
2.1.1 คุณธรรมจริยธรรม .....	54
2.1.2 ความรู้ .....	54
2.1.3 ทักษะทางปัญญา .....	55



เรื่อง	หน้า
2.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ .....	55
2.1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ ...	55
<b>2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน</b>	
2.2.1 คุณธรรมจริยธรรม .....	55
2.2.2 ความรู้ .....	56
2.2.3 ทักษะทางปัญญา .....	57
2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ .....	58
2.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ ...	59
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่ รายวิชา(Curriculum Mapping) .....	61
 <b>หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต นักศึกษา</b>	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด).....	67
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต นักศึกษา .....	67
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร .....	68
 <b>หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์</b>	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ .....	69
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์ .....	69
 <b>หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร</b>	
1. การบริหารหลักสูตร .....	70
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน .....	70
3. การบริหารคณาจารย์ใหม่ .....	72
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน .....	73
5. การสนับสนุนและและการให้คำแนะนำนิสิต นักศึกษา .....	73
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต..	74
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) .....	74

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน.....	76
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม .....	76
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร.....	76
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร.....	77

**ภาคผนวก**

- ก ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ข ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ
- ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์พิเศษ
- ง เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
- จ รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ  
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
- ฉ รายวิชาที่มีนุพิวิชา



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว  
26 มี.ค. 2555 ช.ว.ก.

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
ภาควิชา/คณะ : สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

### หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต  
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Administration Programme

#### 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม(ภาษาไทย) : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต  
ชื่อย่อ(ภาษาไทย) : ร.ป.บ.  
ชื่อเต็ม(ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Public Administration  
ชื่อย่อ(ภาษาอังกฤษ) : B.P.A.

#### 3. วิชาเอก

นโยบายสาธารณะและการพัฒนา

#### 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

##### 4.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 143 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

##### 4.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	107	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต



## 5. รูปแบบของหลักสูตร

### 5.1 รูปแบบหลักสูตรปริญญาระดับปริญญาบัณฑิต

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

### 5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

### 5.3 การรับเข้าศึกษา

รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

### 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

### 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะได้รับปริญญารัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

## 6. สถานะของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (ร.บ.) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554 กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1/2555 ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) พ.ศ. 2550

คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้อนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2554

คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้อนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรวันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2554

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในการประชุมครั้งที่ 12/2554 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2554

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์มีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังการสำเร็จการศึกษา

8.1 ตำแหน่งงานในภาครัฐ เช่น เจ้าพนักงานปกครอง (ปลัดอำเภอ) ตำรวจ (ชั้นสัญญาบัตร สายปราบปราม หรือสายธุรการ) ปลัดอำเภอ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าพนักงานฝ่ายปกครอง บุคลากร นักพัฒนาชุมชน พัฒนาการ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่รัฐสภา เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม และ ฯลฯ

8.2 ตำแหน่งงานในภาครัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ องค์กรมหาชน เช่น ตำแหน่งบุคลากร เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นักพัฒนา องค์กร เจ้าหน้าที่ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และวิจัย

8.3 ตำแหน่งงานในภาคเอกชน เช่น พนักงานฝ่ายบุคคล ผู้ประกอบการ พนักงานบริษัท พนักงานบริษัทมหาชน จำกัด ลูกจ้างธนาคาร

8.4 อาจารย์ผู้สอนในสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน นักวิชาการอิสระ ฯลฯ

## 9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา /สถาบันที่สำเร็จการศึกษา/ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	375xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวนิตยา รุ่งสมัย	ศศ.ม.(รัฐศาสตร์), มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2544 น.บ.(นิติศาสตร์), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551 ศศ.บ.(รัฐศาสตร์), มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2528
2	310xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายณัฐพล นูนพิพัฒน์	ร.ม.(การปกครอง), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538 ศศ.บ.(รัฐศาสตร์), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2535
3	344xxxxxxxx	อาจารย์	นายสุวินัย เกิดทับทิม	พ.บ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2531 น.บ.(นิติศาสตร์, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ศาสตร์, 2522
4	380xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวบุรณจิตร แก้วศรีมด	ร.บ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2548 ร.บ.บ.(นโยบายสาธารณะ), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2546
5	323xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวกันยวรรณ กำนัดสินธุ์	ร.ม.(รัฐศาสตร์), มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2550 ร.บ.(รัฐศาสตร์), มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2542

## 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



## 11. สถานการณ์หรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

### 11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ในยุคที่มีการแข่งขันทางเศรษฐกิจตามกระแสโลกาภิวัตน์ นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมีมาตรฐานเพื่อให้สามารถแข่งขันได้ทั้งในระดับชาติและสากล ประกอบกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้มุ่งเน้นที่การพัฒนาศักยภาพของบุคคลควบคู่ไปกับการพัฒนาเศรษฐกิจ ดังนั้นหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรจึงเป็นหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาศักยภาพของบุคคลเกี่ยวกับการบริหารงานองค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชน รวมถึงงานด้านการคลัง นโยบายสาธารณะให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด อันจะเป็นกำลังสำคัญในการสร้างเสริมความเจริญทางด้านเศรษฐกิจทั้งระดับสากล ชาติ และท้องถิ่นต่อไป

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ตลอดจนสื่อสารสนเทศที่เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งการเติบโตทางสังคม นำไปสู่การเปลี่ยนแปลง ซึ่งส่งผลต่อการวิวัฒนาการทางสังคม การจัดทำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรจึงเป็นไปเพื่อให้สอดคล้องกับการผลิตบัณฑิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสาขาวิชา อันจะเป็นการสร้างทรัพยากรบุคคลที่มีส่วนในการร่วมสร้างสังคมให้มีความมั่นคงทางวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน

ประกอบกับการพัฒนาหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรให้มีลักษณะเชิงรุกที่มีศักยภาพในการผลิตบุคลากรให้ตอบสนองความต้องการของสังคม แก้ไขปัญหาและพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ตลอดจนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอในสังคมฐานความรู้

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีภารกิจในการผลิตบุคลากรเพื่อนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่น โดยเฉพาะผู้บริหารและปฏิบัติงานขององค์กรภาครัฐ ทั้งส่วนกลาง ภูมิภาค และท้องถิ่นซึ่งหมายรวมถึงพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดำเนินการให้บริการการศึกษา

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมีความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่น และหลักสูตรในคณะดังนี้



### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

กลุ่มรายวิชาที่เป็นพื้นฐานเฉพาะด้านซึ่งนิสิต นักศึกษาต้องไปเรียนในคณะอื่น หรือกลุ่มวิชาด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษาและการสื่อสาร

### 13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนี้ นิสิต นักศึกษาสาขาอื่นภายในมหาวิทยาลัยสามารถเลือกเรียนได้ในบางรายวิชา ทั้งนี้ ตามความสนใจของแต่ละบุคคล นอกจากนี้ นิสิต นักศึกษาต่างคณะก็สามารถเลือกเรียนเป็นวิชาโทและวิชาเลือกเสรีได้

### 13.3 การบริหารจัดการ

ในการจัดการเรียนการสอนต้องมีการประสานงานกับคณะต่างๆ ที่จัดรายวิชาซึ่งนิสิต นักศึกษาในหลักสูตรนี้ต้องไปเรียน โดยต้องมีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องตั้งแต่ผู้บริหาร และอาจารย์ผู้สอนต่างคณะ เพื่อกำหนดเนื้อหาและกลยุทธ์การสอนตลอดจนการวัดและการประเมินผล เพื่อให้ นิสิต นักศึกษาได้บรรลุการเรียนรู้ตามหลักสูตร ส่วนนิสิต นักศึกษาที่มาเลือกเรียนเป็นวิชาโทและวิชาเลือกเสรีนั้น ต้องมีการประสานกับคณะต้นสังกัดเพื่อให้ทราบถึงผลการเรียนรู้ของนิสิต นักศึกษาว่าสอดคล้องกับหลักสูตรที่นิสิต นักศึกษาเรียนหรือไม่

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา แสดงจุดหมายสูงสุด และแนวทางการไปสู่จุดหมายสูงสุดนั้น

มุ่งมั่นผลิตบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่มีความตระหนักและยึดมั่นในการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล บนพื้นฐานของการพึ่งพาตนเองและสามารถปรับบทบาทให้สอดคล้องกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมอันจะนำไปสู่การสร้างความสุขและความเจริญของประเทศอย่างยั่งยืน

#### 1.2 ความสำคัญ

ประเทศไทยมีการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ซึ่งเป็นเอกลักษณ์เฉพาะสำหรับประเทศไทยมาช้านาน และ การเมืองการปกครองถือว่าเป็นหัวใจสำคัญในการบริหารและพัฒนาประเทศชาติ แต่การปกครองของไทยในระบอบประชาธิปไตยที่ผ่านมายังไม่ประสบความสำเร็จเท่าที่ควร มีการพัฒนาไปอย่างล้มลุกคลุกคลานเนื่องจากการพัฒนาบุคลากรทางการเมือง การปกครอง และการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานของรัฐยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์เท่าที่ควร โดยเฉพาะในชนบทยังขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจการปกครองในระบอบประชาธิปไตย จึงจำเป็นต้องพัฒนาบุคลากรทางด้านนี้เพื่อช่วยประสานความเข้าใจในทุกระดับของประชากรภายในประเทศ เพิ่มวุฒิและประสิทธิภาพของบุคลากร ในหน่วยงานภาครัฐให้มีศักยภาพสูงขึ้น พัฒนาการปกครองระบอบประชาธิปไตยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2550 ในส่วนแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ ส่วนที่ 4 ด้านการศึกษา ซึ่งกำหนดไว้ในมาตรา 80 (3) ความว่า “พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาในทุกระดับและทุกรูปแบบ ให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม..... กำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (4) ส่งเสริมและสนับสนุนการกระจายอำนาจเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน องค์กรทางศาสนา และเอกชน จัดและมีส่วนร่วมในการศึกษา.....ให้ทำเทียมและสอดคล้องกับแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ (5) ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา วิจัย ในศิลปวิทยาการแขนงต่างๆ และเผยแพร่ข้อมูลผลการศึกษาวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการศึกษาวิจัยจากรัฐ และในส่วนที่ 10 แนวนโยบายด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน มาตรา 87 (5) ส่งเสริมและให้การศึกษแก่ประชาชน เกี่ยวกับการพัฒนาการเมืองและการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข.....”

ประกอบกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 7 กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุงถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี และการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

อนึ่ง จากการศึกษาที่ประเทศไทยมุ่งเน้นการกระจายอำนาจการปกครองไปสู่ท้องถิ่นให้มากยิ่งขึ้น มีองค์กรระดับท้องถิ่นหลายองค์กร อาทิ องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) และสภาตำบล เป็นต้น ซึ่งต้องอาศัยผู้มีความรู้และทักษะในการบริหารราชการแผ่นดิน ดังกล่าว จึงจำเป็นต้องเร่งพัฒนาบุคลากรเพื่อนำความรู้ไปใช้สร้างเสริมการบริหารงานขององค์กรเหล่านั้น ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นสถาบันอุดมศึกษา ผลิตบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถออกไปรับใช้ประเทศชาติมาเป็นเวลาอันยาวนาน เป็นที่ประจักษ์มาโดยตลอด และมหาวิทยาลัยมีความมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพทางการเรียนการสอนเรื่อยมาอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับวิชาในสาขารัฐประศาสนศาสตร์เป็นวิชาที่มุ่งพัฒนาทรัพยากรบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ทั้งทางด้านการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจและสังคม จึงสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศตามแนวนโยบายแห่งรัฐ ดังนั้นการเปิดการเรียนการสอนสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จึงมีความจำเป็นและส่งผลให้นักศึกษาเกิดการพัฒนาศักยภาพและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาตนเองและเป็นที่กำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศสืบไป

### 1.3 วัตถุประสงค์

1. เพื่อผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
2. เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ที่ตระหนักในบทบาทหน้าที่ ของการเป็นนักบริหาร และนักปฏิบัติการที่มีภาวะผู้นำ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบต่องค์กรประเทศชาติ
4. เพื่อสร้างผลงานวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ อันเป็นการพัฒนาองค์ความรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ เพื่อให้บริการวิชาการและเป็นแหล่งเรียนรู้แก่สังคม

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

### แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง

1. มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรเพื่อความทันสมัย และความเป็นมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง
2. มีเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ซึ่งสัมพันธ์และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานทางวิชาการ
3. มีการประกันคุณภาพหลักสูตรและการสอน



**กลยุทธ์**

1. ติดตามความเปลี่ยนแปลงและความต้องการกำลังคนในประเทศเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง
2. เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและบุคคลที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร
3. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิสิตนักศึกษา
4. มีการวิจัยประเมินผลและการติดตามหลักสูตรอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

1.1.1 ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค ตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา ปีการศึกษาหนึ่งๆ แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา ( Semester ) คือ ภาคการศึกษาด้าน และ ภาคการศึกษาปลาย โดยภาคการศึกษาหนึ่งๆ มีระยะเวลาของการศึกษาไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

1.1.2 เวลาการศึกษา 1 ปีการศึกษา หมายถึง การศึกษา 2 ภาคการศึกษา หรือ 2 ภาคการศึกษา กับ 1 ภาคฤดูร้อน แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

1.1.3 หน่วยกิต หมายถึง หน่วยกิตที่ใช้แสดงถึงปริมาณการศึกษา(รายวิชา) ของหลักสูตร การกำหนดหน่วยกิตมีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- 1) การบรรยาย ภาคทฤษฎี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 2) รายวิชา ภาคปฏิบัติ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- 3) การฝึกงานหรือ การฝึกภาคสนาม ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนสามารถดำเนินการได้เมื่อจำเป็น โดยขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิต ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน - เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 นิสิต ภาคปกติ จัดการเรียนการสอนในวัน และเวลาราชการ ระยะเวลาการศึกษาให้ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย และอาจใช้วิทยากรพิเศษจากภายนอกโดยอาจจัดให้มีการเรียน นอกเวลาราชการได้

2.1.2 นักศึกษาภาคพิเศษ จัดการเรียนการสอนทั้งในและนอกเวลาราชการ ตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าทุกสาขาวิชา

### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1. การปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษา ซึ่งเป็นระบบเน้นการเรียนรู้และควบคุมตนเอง
2. ความแตกต่างกันของพื้นฐานการศึกษาทำให้เกิดปัญหาด้านการจัดการความรู้ของแต่ละบุคคล
3. สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงส่งผลต่อการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมอย่างเหมาะสม
4. ปัญหาทางเศรษฐกิจของครอบครัว

### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

1. มีวิชาการศึกษาทั่วไปและวิชาพื้นฐาน เป็นระบบการเรียนรวม ให้นักศึกษาได้ปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเรียนการสอนในรูปแบบที่เปลี่ยนแปลงไปจากการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษา
2. มีโครงการปฐมนิเทศนิสิต นักศึกษาใหม่ เพื่อเป็นการแนะนำวิธีการเรียนการสอนในระดับมหาวิทยาลัย
3. มีการอบรมสัมมนาปรับพื้นฐานนิสิต นักศึกษาใหม่ เพื่อเป็นการปรับตัวให้เข้ากับคณาจารย์และเพื่อน และในการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย
4. มหาวิทยาลัยจัดให้มีกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามนโยบายของรัฐบาล และทุนให้เปล่าแก่นิสิต นักศึกษาคามเงื่อนไข

### 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	รวม	จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะจบการศึกษา
2555	60				60	คาดว่าจะมีผู้จบการศึกษาลดหลดหลักสูตรปีละ 60 คน เริ่มจบการศึกษา ปีการศึกษา 2558
2556	60	60			120	
2557	60	60	60		180	
2558	60	60	60	60	240	
2559	60	60	60	60	240	

การเปลี่ยนแปลงจำนวนนิสิตที่รับเข้าขึ้นอยู่กับศักยภาพของคณาจารย์ในสาขาวิชา

## 2.6 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณแผ่นดินของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และงบประมาณรายได้ของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

### 2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย:บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าบำรุงการศึกษา	1,526,000.00	1,869,000.00	2,212,000.00	2,279,000.00	2,262,100.00
ค่าธรรมเนียมพิเศษ	144,000.00	288,000.00	432,000.00	1,152,000.00	1,152,000.00
งบประมาณแผ่นดิน	130,000.00	143,000.00	156,000.00	169,000.00	185,900.00
<b>รวมรายรับ</b>	<b>1,800,000.00</b>	<b>2,300,000.00</b>	<b>2,800,000.00</b>	<b>3,600,000.00</b>	<b>3,600,000.00</b>

### 2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
<b>1. งบดำเนินการ</b>					
1.1 ค่าตอบแทน	300,000.00	350,000.00	400,000.00	450,000.00	450,000.00
1.2 ค่าใช้สอย	500,000.00	600,000.00	700,000.00	900,000.00	900,000.00
1.3 ค่าวัสดุ	50,000.00	75,000.00	90,000.00	140,000.00	140,000.00
1.4 ค่าจ้างบุคลากร	90,000.00	100,000.00	110,000.00	120,000.00	130,000.00
1.5 ค่าสาธารณูปโภค	25,000.00	50,000.00	75,000.00	115,000.00	115,000.00
<b>รวม (1)</b>	<b>965,000.00</b>	<b>1,175,000.00</b>	<b>1,375,000.00</b>	<b>1,725,000.00</b>	<b>1,735,000.00</b>
<b>2. งบลงทุน</b>					
ค่าครุภัณฑ์	925,000.00	1,225,000.00	1,535,000.00	1,995,000.00	1,995,000.00
<b>รวม (2)</b>	<b>925,000.00</b>	<b>1,225,000.00</b>	<b>1,535,000.00</b>	<b>1,995,000.00</b>	<b>1,995,000.00</b>
<b>รวม (1)+(2)</b>	<b>1,890,000.00</b>	<b>1,900,000.00</b>	<b>1,910,000.00</b>	<b>1,920,000.00</b>	<b>1,930,000.00</b>
จำนวนนิสิต นักศึกษา	60	120	180	240	240
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนิสิต	30,000.00	19,166.67	15,555.56	15,000.00	15,000.00

## 2.7 ระบบการศึกษา

แบบการเรียนในชั้นเรียนและเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

- การเทียบโอนหน่วยกิต
- การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์
- การลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้การดำเนินการทั้ง 3 ประการข้างต้น ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

#### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 143 หน่วยกิต เป็นหลักสูตรแบบศึกษาเต็มเวลา สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	9	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	107	หน่วยกิต
2.1) วิชาแกน (พื้นฐานคณะ)	9	หน่วยกิต
2.1.1) วิชาบังคับเรียน	3	หน่วยกิต
2.1.2) วิชาบังคับเลือก	6	หน่วยกิต
2.2) วิชาเฉพาะด้าน	98	หน่วยกิต
2.2.1) วิชาบังคับเอก	63	หน่วยกิต
2.2.2) วิชาเลือกเอก	30	หน่วยกิต
2.2.3) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

\*หมายเหตุ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต เปิดวิชาโทสำหรับนิสิต นักศึกษาดังสาขาวิชา หรือต่างคณะ โดยต้องศึกษาไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

### โครงสร้างหลักสูตรมี ดังนี้

โครงสร้างหลักสูตรสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีองค์ประกอบและหน่วยกิตรวม 143 หน่วยกิต ดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	9	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	107	หน่วยกิต
2.1) วิชาแกน (พื้นฐานคณะ)	9	หน่วยกิต
2.1.1) วิชาบังคับเรียน	3	หน่วยกิต
2.1.2) วิชาบังคับเลือก	6	หน่วยกิต
2.2) วิชาเฉพาะด้าน	98	หน่วยกิต
2.2.1) วิชาบังคับเอก	63	หน่วยกิต
2.2.2) วิชาเลือกเอก	30	หน่วยกิต
2.2.3) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

### หมายเหตุ

1. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต เปิดวิชาโทสำหรับนิสิต นักศึกษาต่างสาขาวิชา หรือต่างคณะ โดยต้องศึกษาไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

2. ในกรณีนักศึกษาต้องการสอบเข้ารับราชการตำรวจ ในสายงานป้องกันปราบปราม และจราจร จะต้องลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านวิชากฎหมายจำนวน 4 รายวิชา ได้แก่

1. กฎหมายอาญา 1 (2203221)
2. กฎหมายอาญา 2 (2203222)
3. กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (2203482)
4. กฎหมายลักษณะพยาน (2203483)

## 3.1.3 รายวิชา

ความหมายของรหัสประจำวิชาในหลักสูตร

หลักที่ 1	หลักที่ 2	หลักที่ 3	หลักที่ 4	หลักที่ 5	หลักที่ 6	หลักที่ 7
คณะ	ภาควิชา	สาขาวิชา		ชั้นปีที่เรียน	ลำดับวิชาของสาขาวิชา	

ตัวอย่าง รหัสวิชา 2203151 หมายถึง

- 2 หมายถึง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 2 หมายถึง ภาควิชาสังคมศาสตร์
- 03 หมายถึง สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
- 1 หมายถึง ชั้นปีที่เรียน
- 51 หมายถึง ลำดับวิชาของสาขาวิชา

## 3.1.3.1 รายวิชา

การจัดการเรียนการสอน

- 1) หมวดวิชาการศึกษาทั่วไปไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2001101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ Thai for Communication and Information Retrieval	3(3-0-6)
2001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
2001103	ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน Neighboring Language and Culture	3(3-0-6)

1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1002101	การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์ Human Behavior Development	3(3-0-6)
2002102	สุนทรียนิยม Aesthetic Appreciation	3(3-0-6)

## 1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2003101	สังคมไทยและสังคมโลก Thai and Global Society	3 (3-0-6)
2003102	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Natural Resources and Environments	3 (3-0-6)

## 1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
4004101	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	3 (2-2-5)
4004102	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3 (2-2-5)
4004103	เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ Integrated Information Technology	3 (2-2-5)

## 2) หมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า 107 หน่วยกิต

## 2.1) วิชาแกน (พื้นฐานคณะ) 9 หน่วยกิต

## 2.1.1) วิชาบังคับ 3 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2100101	การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อชีวิต Reading English for Life	3 (3-0-6)

## 2.1.2) วิชาบังคับเลือก 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2100102	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ English for General Presentation	3 (2-2-5)
2100103	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมโนทัศน์ในสังคม Thai for Conceptual Communication in Society	3 (3-0-6)
2100104	ศิลปะเพื่อพัฒนามนุษย์ Arts for Human Development	3 (3-0-6)
2200105	สังคมศาสตร์เพื่อชีวิต Social Sciences for Life	3 (3-0-6)



- 2.2) วิชาเฉพาะด้าน 98 หน่วยกิต  
 2.2.1) วิชาบังคับเอก 63 หน่วยกิต  
 ประกอบด้วย รายวิชา ดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ Introduction to Political Science	3 (3-0-6)
2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ Introduction to Public Administration	3 (3-0-6)
2203103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Law	3 (3-0-6)
2203104	การเมืองการปกครองของไทย Thai Politics and Government	3 (3-0-6)
2203205	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ Introduction to International Relations	3 (3-0-6)
2203206	ทฤษฎีการเมือง Political Theory	3 (3-0-6)
2203207	การปกครองท้องถิ่นไทย Thai Local Government	3 (3-0-6)
2203208	ระบบบริหารราชการไทย Thai Public Administration System	3 (3-0-6)
2203209	นโยบายสาธารณะและการวางแผน Public Policy and Planning	3 (3-0-6)
2203210	ทฤษฎีองค์การและการบริหาร Organization Theory and Management	3 (3-0-6)
2203211	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น General Economics	3 (3-0-6)
2203212	กฎหมายรัฐธรรมนูญ Constitutional Law	3 (3-0-6)
2203213	กฎหมายปกครอง Administrative Law	3 (3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203323	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Public Human Resource Administration	3 (3-0-6)
2203324	การบริหารงานคลังและงบประมาณ Public Finance and Budgeting Administration	3 (3-0-6)
2203325	การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ Project Analysis and Project Management	3 (3-0-6)
2203326	การบริหารการพัฒนา Development Administration	3 (3-0-6)
2203327	การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ New Public Management	3 (3-0-6)
2203462	วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 1 Introduction to Public Administration Research Methodology	3 (3-0-6)
2203463	วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2 Public Administration Research Methodology	3 (2-2-5)
2203464	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar in Public Administration	3 (2-2-5)

## 2.2.2) วิชาเลือกเอก 30 หน่วยกิต

วิชาเลือก เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มต่างๆ ต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

## กลุ่มที่ 1 รัฐศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203214	หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์ Principles and Methodology on Political Science	3 (3-0-6)
2203328	การเมืองไทย Thai Politics	3 (3-0-6)
2203329	รัฐและสังคม State and Society	3 (3-0-6)
2203330	พรรคการเมืองและกลุ่มผลประโยชน์ Political Parties and Interest Groups	3 (3-0-6)
2203331	ระบบเศรษฐกิจสังคมและการเมืองไทย The System of Socio Political and Economic of Thailand	3 (3-0-6)
2203332	การเมืองระหว่างประเทศ International Politics	3 (3-0-6)
2203333	การเมืองการปกครองของสหรัฐอเมริกา Politics and Government of the United States of America	3 (3-0-6)
2203334	การเมืองการปกครองของสาธารณรัฐประชาชนจีน Politics and Government of the People's Republic of China	3 (3-0-6)
2203335	การบริหารจัดการความขัดแย้งสาธารณะ Management of Public Conflict	3 (3-0-6)
2203336	การมีส่วนร่วมของประชาชนและประชาสังคม Public Participation and Civil Society	3 (3-0-6)
2203465	การเมืองการปกครองเปรียบเทียบ Comparative Government and Politics	3 (3-0-6)
2203466	การปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ Comparative Local Government	3 (3-0-6)
2203467	สัมมนาปัญหาการเมืองการปกครองของไทย Seminar in Problems of Politics and Government of Thailand	3 (2-2-5)

กลุ่มที่ 2 รัฐประศาสนศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203215	การจัดการองค์การ Organization Management	3(3-0-6)
2203216	การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ สรรหาและการคัดเลือก Human Resources Planning, Recruitment and Selection	3(3-0-6)
2203217	การบริหารค่าจ้าง เงินเดือนและสวัสดิการ Wage Salary and Welfare Management	3(3-0-6)
2203337	การประเมินผลโครงการ Program Evaluation	3(3-0-6)
2203338	ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร Management Information System	3(3-0-6)
2203339	การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย Thai Public Enterprise Administration	3(3-0-6)
2203340	การประเมินบุคคล Personnel Evaluation	3(3-0-6)
2203341	การบริหารงานตำรวจไทยและการรักษาความปลอดภัยสาธารณะ Thai Police Administration and Public Safety	3(3-0-6)
2203342	เทคนิคการบริหาร Administrative Techniques	3(3-0-6)
2203343	การวิเคราะห์องค์การและระบบงาน Organization and Work System Analysis	3(3-0-6)
2203344	การวิเคราะห์นโยบาย Policy Analysis	3(3-0-6)
2203345	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Natural Resources and Environmental Management	3(3-0-6)
2203346	การบริหารเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
2203347	อังกฤษสำหรับวิชารัฐประศาสนศาสตร์ 1 English for Public Administration 1	3(3-0-6)



รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203348	อังกฤษสำหรับบริหารรัฐประศาสนศาสตร์ 2 English for Public Administration 2	3(3-0-6)
2203349	การพัฒนาองค์การ Organization Development	3(3-0-6)
2203350	การบริหารงานสำนักงาน Office Management	3(3-0-6)
2203351	การบริหารงานพัสดุ Management of Procurement and Maintenance	3(3-0-6)
2203352	การพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม Personnel Development and Training	3(3-0-6)
2203353	มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร Human Relations in Organization	3(3-0-6)
2203354	พฤติกรรมองค์การ Organization Behavior	3(3-0-6)
2203355	ภาวะความเป็นผู้นำ Leadership	3(3-0-6)
2203468	การจัดการความรู้ Knowledge Management	3(3-0-6)
2203469	การตลาดภาครัฐ Public Marketing	3(3-0-6)
2203470	การจัดการในสภาวะฉุกเฉินและวิกฤต Emergency and Crisis Management	3(3-0-6)
2203471	รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ Comparative Public Administration	3(3-0-6)
2203472	การศึกษาคอิสระ Independent Study	3(2-2-5)

## กลุ่มที่ 3 การปกครองท้องถิ่น

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203218	แนวคิดและทฤษฎีการปกครองส่วนท้องถิ่น Concept and Theory of Local Government	3(3-0-6)
2203356	ยุทธศาสตร์การปกครองท้องถิ่น Strategies of Local Government	3(3-0-6)
2203357	สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น Social and Cultural of Local Community	3(3-0-6)
2203358	กฎหมายสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น Law of Local Government	3(3-0-6)
2203359	นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง Innovation and Change Management	3(3-0-6)
2203473	การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น Local Financial and Fiscal Administration	3(3-0-6)
2203474	การจัดการวิสาหกิจชุมชน Management of Community Enterprises	3(3-0-6)
2203475	จริยธรรมสำหรับนักบริหารท้องถิ่น Ethics for Local Administrator	3(3-0-6)
2203476	การบริหารงานสาธารณูปโภคท้องถิ่น Local Infrastructure Administration	3(3-0-6)
2203477	สันติศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Peace Studies for Local Development	3(3-0-6)
2203478	การบริหารการศึกษาท้องถิ่น Local Education Administration	3(3-0-6)
2203479	กลยุทธ์การวางแผนพัฒนาพื้นที่ท้องถิ่นเชิงบูรณาการ Strategic Planning for Integrated Local Spatial Development	3(3-0-6)
2203480	การบริหารงานสาธารณสุขท้องถิ่น Local Public Health Administration	3(3-0-6)

กลุ่มที่ 4 กฎหมาย

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203219	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ Civil Law	3(3-0-6)
2203220	กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย Law of Thai Administration	3(3-0-6)
2203221	กฎหมายอาญา 1: ภาคทั่วไป Criminal Law 1: General Principles	3(3-0-6)
2203222	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด Criminal Law 2 : Offences	3(3-0-6)
2203360	กฎหมายแรงงาน Labor Law	3(3-0-6)
2203361	กฎหมายครอบครัวและมรดก Family and Sucession Law	3(3-0-6)
2203481	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง Law of Civil Procedures	3(3-0-6)
2203482	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา Law of Criminal Procedure	3(3-0-6)
2203483	กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence	3(3-0-6)
2203484	สัมมนาทางคํานกฎหมายไทย Seminar in Thai Law	3(2-2-5)

2.2.3) วิชาปฏิบัติและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203485	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ Field Experience in Public Administration	5(450 ชั่วโมง)

ข้อเสนอแนะ การศึกษาวิชาที่เน้นศึกษาในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง จะช่วยให้บัณฑิต นักศึกษามีความรู้เฉพาะด้านมากขึ้น แต่ทั้งนี้บัณฑิต นักศึกษาสามารถเลือกเรียนนละกัน ไปจนครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนด

## 3) หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

## หมวดวิชาโท เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

สำหรับนิสิต นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา สาขาวิชาอื่นที่เลือกเรียนวิชาโทรัฐประศาสนศาสตร์ ให้เลือกเรียนรายวิชาที่มีเนื้อหาเสริม/สัมพันธ์กับวิชาเอกภายใต้ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ Introduction to Political Science	3 (3-0-6)
2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ Introduction to Public Administration	3 (3-0-6)
2203103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Law	3 (3-0-6)
2203104	การเมืองการปกครองของไทย Thai Politics and Government	3 (3-0-6)
2203207	การปกครองท้องถิ่นไทย Thai Local Government	3 (3-0-6)
2203208	ระบบบริหารราชการไทย Thai Public Administration System	3 (3-0-6)
2203209	นโยบายสาธารณะและการวางแผน Public Policy and Planning	3 (3-0-6)
2203323	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Public Human Resource Administration	3 (3-0-6)
2203212	กฎหมายรัฐธรรมนูญ Constitutional Law	3 (3-0-6)
2203213	กฎหมายปกครอง Administrative Law	3 (3-0-6)



รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203324	การบริหารงานคลังและงบประมาณ Public Finance and Budgeting Administration	3 (3-0-6)
2203325	การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ Project Analysis and Project Management	3 (3-0-6)
2203326	การบริหารการพัฒนา Development Administration	3 (3-0-6)
2203336	การมีส่วนร่วมของประชาชนและประชาสังคม Public Participation and Civil Society	3 (3-0-6)
2203342	เทคนิคการบริหาร Administrative Techniques	3(3-0-6)

## 3.1.4) แสดงแผนการเรียน

ปีที่ 1

ปีที่ 1

ภาคเรียนที่ 1

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
-	วิชาศึกษาทั่วไป	3 (.....)	-	วิชาการศึกษาทั่วไป	3 (.....)
-	วิชาศึกษาทั่วไป	3 (.....)	-	วิชาการศึกษาทั่วไป	3 (.....)
-	วิชาศึกษาทั่วไป	3 (.....)	-	วิชาการศึกษาทั่วไป	3 (.....)
-	วิชาศึกษาทั่วไป	3 (.....)	-	วิชาแกน (พื้นฐานคณะ)	3 (.....)
-	วิชาศึกษาทั่วไป	3 (.....)	2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐ ประศาสนศาสตร์	3 (3-0-6)
-	วิชาแกน (พื้นฐานคณะ)	3 (.....)	2203103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	3 (3-0-6)
2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ รัฐศาสตร์	3 (3-0-6)	2203104	การเมืองการปกครองของไทย	3 (3-0-6)
รวม		21	รวม		21

ปีที่ 2

ภาคเรียนที่ 3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
-	วิชาการศึกษาทั่วไป	3 (.....)
-	วิชาการศึกษาทั่วไป	3 (.....)
-	วิชาแกน (พื้นฐานคณะ)	3 (.....)
2203205	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3 (3-0-6)
2203207	การปกครองท้องถิ่นไทย	3 (3-0-6)
2203210	ทฤษฎีองค์การและการบริหาร	3 (3-0-6)
2203212	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3 (3-0-6)
รวม		21

ปีที่ 2

ภาคเรียนที่ 4

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203206	ทฤษฎีการเมือง	3 (3-0-6)
2203208	ระบบบริหารราชการไทย	3 (3-0-6)
2203209	นโยบายสาธารณะและการ วางแผน	3 (3-0-6)
2203211	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3 (3-0-6)
2203213	กฎหมายปกครอง	3 (3-0-6)
-	วิชาเลือกเอก	3 (3-0-6)
-	วิชาเลือกเอก	3 (3-0-6)
รวม		21

ปีที่ 3

ภาคเรียนที่ 5

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203323	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภาครัฐ	3 (3-0-6)
2203324	การบริหารงานคลังและ งบประมาณ	3 (3-0-6)
-	วิชาเลือกเอก	3 (3-0-6)
-	วิชาเลือกเอก	3 (3-0-6)
-	วิชาเลือกเอก	3 (3-0-6)
2203462	วิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ เบื้องต้น 1	3 (3-0-6)
รวม		18

ปีที่ 3

ภาคเรียนที่ 6

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203325	การวิเคราะห์โครงการและการ บริหารโครงการ	3 (3-0-6)
2203326	การบริหารการพัฒนา	3 (3-0-6)
-	วิชาเลือกเอก	3 (3-0-6)
-	วิชาเลือกเอก	3 (3-0-6)
-	วิชาเลือกเอก	3 (3-0-6)
-	วิชาเลือกเอก	3 (3-0-6)
รวม		18

ปีที่ 4

ปีที่ 4

ภาคเรียนที่ 7

ภาคเรียนที่ 8

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2203327	การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่	3 (3-0-6)	2203485	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐ	5 (450)
2203463	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2	3 (2-2-5)		ประศาสนศาสตร์	
2203464	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	3 (2-2-5)			
-	วิชาเลือกเอก	3 (3-0-6)			
-	เลือกเสรี	3 (3-0-6)			
-	เลือกเสรี	3 (3-0-6)			
รวม		18	รวม		5

หมายเหตุ ในกรณีนักศึกษาต้องการ สอบเข้ารับราชการตำรวจ ในสายงานป้องกันปราบปราม และจราจร จะต้องลงทะเบียนเรียนและสอบผ่านวิชากฎหมายจำนวน 4 รายวิชา ได้แก่

- กลุ่มรายวิชาเลือกเอก จำนวน 2 รายวิชา ได้แก่

1. กฎหมายอาญา 1 (2203221)

2. กฎหมายอาญา 2 (2203222)

- กลุ่มรายวิชาเลือกเสรี จำนวน 2 รายวิชา ได้แก่

1. กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (2203482)

2. กฎหมายลักษณะพยาน (2203483)

## 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

- |         |  |           |
|---------|--|-----------|
| 1002101 | <p>การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์</p> <p>Human Behavior Development</p> <p>หลักความเข้าใจชีวิต การเข้าใจตนเองและผู้อื่น การพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความสุขกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ การพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ การพัฒนาจิตตปัญญาศึกษา การบริหารจัดการตนเอง การทำงานร่วมกับผู้อื่น การพัฒนาภาวะผู้นำ การพัฒนาความรับผิดชอบต่อสังคม และการประยุกต์ใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิต</p>   | 3 (3-0-6) |
| 2001101 | <p>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ</p> <p>Thai for Communication and Information Retrieval</p> <p>การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ การอ่านและการฟังเพื่อจับใจความสรุปความ วิเคราะห์ ตีความ การพูดและการเขียนในรูปแบบต่างๆ เพื่อการส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ การค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งทรัพยากรสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>  | 3 (3-0-6) |
| 2001102 | <p>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร</p> <p>English for Communication</p> <p>เข้าใจ ตีความ บทฟังและบทอ่านที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร ภาษาพูดและภาษาเขียนได้เหมาะสมกับบริบทและวัฒนธรรม นำเสนอข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ฝึกกลยุทธ์ด้านกระบวนการฟัง พูด อ่าน และเขียน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการสื่อสารและการแสวงหาข้อมูล มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาและใช้ภาษาเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข</p>   | 3 (3-0-6) |
| 2001103 | <p>ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน</p> <p>Neighboring Language and Culture</p> <p>ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเพื่อนบ้าน วัฒนธรรมและประเพณีของแต่ละภาษา การออกเสียง การเขียนพยัญชนะและสระ พัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้าน คือการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นที่ทักษะการฟัง พูด และอ่าน เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันทางการ ฝึกกลยุทธ์ด้านกระบวนการฟัง พูด อ่าน และเขียนเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการสื่อสารและการแสวงหาข้อมูล มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาและใช้ภาษาเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข</p> | 3(3-0-6)  |





- 4004103      เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ      3 (2-2-5)  
 Integrated Information Technology  
 บทบาทความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเครือข่าย  
 การเรียนรู้ และใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้งานอินเทอร์เน็ต จริยธรรมและ  
 จรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2100101      การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อชีวิต      3 (3-0-6)  
 Reading English for Life  
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน, 2001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร  
 พัฒนากระบวนการและทักษะการอ่านที่มุ่งเน้นการเรียนรู้และความเข้าใจต่อบท  
 ที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาความเข้าใจ รับผิดชอบต่อโลกและชีวิตประจำวัน
- 2100102      ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ      3 (2-2-5)  
 English for General Presentation  
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน, 2001101 การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อชีวิต  
 พัฒนาทักษะทางการสื่อสารและการนำเสนอผลงานด้วยภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ  
 ศึกษาความรู้ต่างๆที่ใช้ในภาษา เช่น กลุ่มคำ คำศัพท์ ไวยากรณ์ การออกเสียง และฝึกฝน เพื่อยกระดับในการ  
 ใช้รูปแบบของสื่อและภาษาท่าทางที่เหมาะสมในการนำเสนอเพื่อสามารถนำไปปรับใช้กับการนำเสนอใน  
 สาขาวิชาที่หลากหลายของผู้เรียนศิลปศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 2100103      ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมโนทัศน์ในสังคม      3 (3-0-6)  
 Thai for Conceptual Communication in Society  
 ความสามารถทางด้านภาษากับการสร้าง สื่อ และรับรู้มโนทัศน์ในสังคม การนำเสนอ  
 ความคิด การใช้ภาษากับการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ภาษากับพลวัตทางสังคม และพลังแห่งภาษาเพื่อ  
 พัฒนาความคิด ชีวิต และสังคม
- 2100104      ศิลปะเพื่อพัฒนามนุษย์      3 (3-0-6)  
 Arts for Human Development  
 ความหมายและแนวคิดเชิงปรัชญาทางทัศนศิลป์ ดนตรี และ นาฏศิลป์ เรียนรู้เกี่ยวกับ  
 แนวคิด คุณค่าที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาชีวิต

- 2200105 สังคมศาสตร์เพื่อชีวิต 3 (3-0-6)  
Social Sciences for Life  
แนวคิดพื้นฐานทางสังคมศาสตร์ในมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง  
สิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ทั้งในระดับสากลและท้องถิ่นไทย ตลอดจนการจัดการปัญหาด้วยการวางแผนพัฒนา  
อย่างยั่งยืน
- 2203101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ 3 (3-0-6)  
Introduction to Political Sciences  
ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างวิชารัฐศาสตร์กับสาขาวิชา  
อื่น ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับประชาชน และระหว่างอำนาจกับกฎหมาย การแบ่งแยกอำนาจอริปไตย  
กระบวนการทางการเมือง รัฐบาล รัฐสภา พรรคการเมืองกลุ่มผลประโยชน์ ลัทธิและอุดมการณ์ทางการเมือง  
ที่สำคัญ ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างประเทศโดยสังเขป
- 2203102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ 3 (3-0-6)  
Introduction to Public Administration  
ความหมาย พัฒนาการ แนวความคิด ทฤษฎี และความสัมพันธ์ของวิชารัฐประศาสน  
ศาสตร์กับศาสตร์อื่น ครอบคลุมถึงนโยบายสาธารณะ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารงานคลังและ  
งบประมาณ องค์กรและการจัดการ
- 2203103 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย 3 (3-0-6)  
Introduction to Law  
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ได้แก่ ความหมาย ประเภท ความสำคัญ การจัดทำ การใช้  
การยกเลิก การตีความ และกระบวนการยุติธรรม ฯลฯ ศึกษากฎหมายสารบัญญัติ และวิธีสบัญญัติ เฉพาะ  
ในส่วนที่เป็นความรู้เบื้องต้น
- 2203104 การเมืองการปกครองของไทย 3 (3-0-6)  
Thai Politics and Government  
ความรู้พื้นฐานและวิวัฒนาการการเมืองและการปกครอง ความสัมพันธ์รัฐกับสังคม  
ประชาชนกับบทบาททางการเมือง การพัฒนาทางการเมืองของไทย การศึกษาการเมืองเชิงประจักษ์  
วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการแก้ไขเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย

- 2203205      ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ      3 (3-0-6)  
 Introduction to International Relations  
 ทฤษฎี แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และ โครงสร้าง ของระบบ  
 ระหว่างประเทศ ปัจจัยทางการเมือง ทหาร เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ตลอดจนอุดมการณ์ที่มีผลต่อ  
 พฤติกรรมของรัฐ เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่างรัฐ ตลอดจนพัฒนาการความร่วมมือ  
 ระหว่างประเทศในรูปแบบต่างๆ รวมถึงองค์การระหว่างประเทศ
- 2202206      ทฤษฎีการเมือง      3 (3-0-6)  
 Political Theory  
 ความเป็นมา ความหมาย แนวคิด ทฤษฎี ของนักคิดทางการเมืองในเชิงปรัชญาและ  
 ประวัติศาสตร์ โดยเน้น นักคิด และแนวความคิด/ทฤษฎี การเมืองตะวันตก ยุคคลาสสิก ยุคกลาง  
 ยุคสมัยใหม่และยุคหลังสมัยใหม่ ซึ่งมีผลทางการเมืองในทางเปรียบเทียบแนวความคิดเกี่ยวกับการเมือง  
 การปกครอง
- 2203207      การปกครองท้องถิ่นไทย      3 (3-0-6)  
 Thai Local Government  
 แนวคิด ทฤษฎีการปกครองท้องถิ่น ที่เป็นรากฐานของการปกครองและการพัฒนา  
 ระบบประชาธิปไตยจากแนวคิดตะวันตก และรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยเน้นการปกครอง  
 ท้องถิ่นไทย ประวัติและการพัฒนาการ ความสัมพันธ์ระหว่างการปกครองท้องถิ่นกับการปกครองส่วนกลาง  
 ในแง่อำนาจ รูปแบบ ปัญหา ผลกระทบ ตลอดจนแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบัน
- 2203208      ระบบบริหารราชการไทย      3 (3-0-6)  
 Thai Public Administration System  
 ปรัชญา ทฤษฎี แนวความคิด กระบวนการ ค่านิยม ระบบและวิวัฒนาการของการบริหาร  
 ราชการไทย ปัจจัยแวดล้อมทางด้านสังคม เศรษฐกิจและการเมือง ที่มีอิทธิพลต่อการบริหารราชการไทย  
 การปฏิรูประบบราชการ และแนวโน้มของการบริหารราชการไทยในอนาคต
- 2203209      นโยบายสาธารณะและการวางแผน      3 (3-0-6)  
 Public Policy and Planning  
 แนวความคิดทฤษฎีเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ ประเภท ตัวแบบนโยบาย นโยบาย  
 กระบวนการนโยบาย เช่น การกำหนดนโยบาย การนำไปปฏิบัติ การประเมินผล และปัจจัยที่เกี่ยวข้องใน  
 การนำนโยบายไปปฏิบัติ กระบวนการการวางแผน การนำแผนไปปฏิบัติและการประเมินผล ปัญหาและ



อุปสรรคในการกำหนดนโยบายและการวางแผน โดยเน้นนโยบายและแผนงานของรัฐบาลทั้งส่วนกลางและท้องถิ่น

- |         |  |           |
|---------|--|-----------|
| 2203210 | <p>ทฤษฎีองค์การและการบริหาร<br/>Organization Theory and Management</p> <p>แนวคิด ทฤษฎี ความหมาย วิวัฒนาการทางการบริหาร และการศึกษามิติการวิเคราะห์โครงสร้างองค์การ การออกแบบขององค์การและพฤติกรรมขององค์การ และประเด็นทางการบริหารร่วมสมัย</p>   | 3 (3-0-6) |
| 2203211 | <p>เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น<br/>General Economics</p> <p>แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์มหภาคและจุลภาค รูปแบบ สภาพทางเศรษฐกิจและสังคมในชีวิตประจำวัน การจัดหาและใช้ทรัพยากร การบริโภค การผลิต ตลาด สถาบันการเงิน การภาษีอากร การค้า การลงทุน ปัญหาเศรษฐกิจและแนวทางการแก้ไขปัญหา</p>   | 3 (3-0-6) |
| 2203212 | <p>กฎหมายรัฐธรรมนูญ<br/>Constitutional Law</p> <p>ความหมาย ประวัติ และวิวัฒนาการของรัฐธรรมนูญ สาระสำคัญ อำนาจอธิปไตย และความเกี่ยวพันระหว่างอำนาจตามกฎหมายรัฐธรรมนูญของไทย</p>   | 3 (3-0-6) |
| 2203213 | <p>กฎหมายปกครอง<br/>Admin strative Law</p> <p>ประวัติ แนวความคิดและลักษณะทั่วไปของฝ่ายปกครองและหลักกฎหมายปกครอง ที่มาของกฎหมายปกครอง การใช้และการตีความกฎหมายปกครอง การจัดระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน ระบบราชการไทย ความเกี่ยวพันระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับรัฐ ตามกฎหมาย การควบคุมฝ่ายปกครอง ศาลปกครอง คดีปกครอง และพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง</p> | 3 (3-0-6) |
| 2203323 | <p>การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ<br/>Human Resource Management in the Public Sector</p> <p>ปรัชญา ความเป็นมา แนวคิดและนโยบายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตลอดจนการศึกษาผลของสภาพแวดล้อม การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ที่มีผลต่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์</p>   | 3 (3-0-6) |
| 2203324 | <p>การบริหารงานคลังและงบประมาณ</p>   | 3 (3-0-6) |

## Public Finance and Budgeting Administration

ความหมาย ทฤษฎีแนวคิดเกี่ยวกับการคลังและการงบประมาณ ระบบการคลัง นโยบายการคลัง นโยบายการเงินของรัฐ ระบบภาษีอากร รายรับ รายจ่าย หนี้สาธารณะ อัตรากอเบี้ย และอัตราแลกเปลี่ยน กระบวนการงบประมาณ เทคนิคและการวิเคราะห์งบประมาณ ปัญหาการงบประมาณของประเทศไทย

2203325 การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ 3 (3-0-6)

## Project Analysis and Project Management

ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย แผนและโครงการ วงจรโครงการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและความเป็นไปได้ของโครงการ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ แนวคิดในการบริหารโครงการ กระบวนการบริหารโครงการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการบริหารโครงการ โดยเน้นศึกษาโครงการสาธารณะภายใต้บริบทของสังคมไทย

2203326 การบริหารการพัฒนา 3 (3-0-6)

## Development Administration

หลักการและทฤษฎีการบริหารการพัฒนา กระบวนการบริหาร ศึกษาเปรียบเทียบการบริหารการพัฒนาของไทยกับประเทศอื่นๆ โดยเน้นการพัฒนาระบบบริหาร ด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม บทบาทของฝ่ายบริหารในการพัฒนา รวมถึงตลอดถึงความสัมพันธ์และปัจจัยแวดล้อมต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนา

2203327 การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ 3 (3-0-6)

## New Public Management

วิวัฒนาการของการบริหารจัดการภาครัฐของไทย ปัญหาระบบราชการอันนำมาสู่การปฏิรูประบบราชการ การนำรูปแบบแนวคิดทฤษฎีแบบใหม่ เช่น แนวคิดประชาธิปไตยแนวทางใหม่ แนวคิดการตลาดภาครัฐ และการปฏิรูประบบราชการไทยตามแนวคิดบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มาพัฒนาองค์การภาครัฐ

2203462 วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ I 3 (3-0-6)

## Introduction to Public Administration Research Methodology

ความหมาย ปรัชญา แนวคิดและประเภทของการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การเขียนเค้าโครงการวิจัย การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อทำการประมวลผลการวิจัย วิธีการเขียนรายงานการวิจัย

- 2203463      วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2      3 (2-2-5)  
Public Administration Research Methodology  
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน, 2203462 วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 1  
การออกแบบการวิจัย การเขียนเค้าโครงการวิจัย รวบรวมข้อมูล การประมวลผลและ  
วิเคราะห์ข้อมูล เขียนรายงานการวิจัย การนำเสนอผลงานวิจัย ตลอดจนการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
- 2203464      สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์      3 (2-2-5)  
Seminar in Public Administration  
แนวคิดวิธีการฝึกอบรมสัมมนา โดยเน้นรูปแบบการศึกษารายกรณีทางด้านรัฐประศาสน  
ศาสตร์ สภาพปัญหาทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ และสร้างให้เกิดการบูรณาการทางความคิดนำข้อค้นพบ  
มาปฏิบัติการสัมมนา ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ผู้สอน
- 2203214      หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์      3 (3-0-6)  
Principles and Methodology on Political Science  
พัฒนาการของแนวคิดและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์ การศึกษารัฐศาสตร์ในแนวทาง  
ต่างๆ อันได้แก่ แนวทางปรัชญาการเมือง แนวทางสถาบัน แนวทางจิตวิทยาการเมือง แนวทางกลุ่ม แนวทาง  
ระบบ แนวทางการตัดสินใจที่สมเหตุสมผล แนวทางเศรษฐศาสตร์การเมืองแบบมาร์กซิสต์ แนวทาง  
นโยบายสาธารณะ แนวทางอำนาจ แนวทางการสื่อสาร แนวทางนิเวศวิทยาการเมือง แนวทางสิทธิมนุษยชน  
และอื่น ๆ รวมถึงการศึกษารัฐศาสตร์ในประเทศไทย
- 2203328      การเมืองไทย      3 (3-0-6)  
Thai Politics  
แนวคิด ทฤษฎี การพัฒนาทางการเมือง ปัญหาทางการเมืองของประเทศไทย บทบาท  
ของทหารและกลุ่มผลประโยชน์อื่นๆ ที่มีต่อการเมืองไทย อุปสรรคในการปกครองระบอบประชาธิปไตย  
และแนวทางการพัฒนาทางการเมืองของประเทศไทย
- 2203329      รัฐและสังคม      3 (3-0-6)  
State and Society  
ความหมาย แนวคิด ทฤษฎี พัฒนาการ และความสัมพันธ์ระหว่างรัฐและสังคม รูปแบบ  
ปัญหาและการเปลี่ยนแปลงบทบาทของรัฐในสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับสังคมโลก ปัญหาและ  
แนวโน้มของรัฐในสังคมในยุคโลกาภิวัตน์

- 2203330 พรรคการเมืองและกลุ่มผลประโยชน์ 3 (3-0-6)  
 Political Parties and Interest Groups  
 แนวคิดและแนววิเคราะห์เกี่ยวกับ พรรคการเมือง กลุ่มผลประโยชน์และการเลือกตั้ง รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันทางการเมืองและกระบวนการทางการเมือง โดยการนำขอบเขตและลักษณะการศึกษาของต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศประชาธิปไตยตะวันตก มาประยุกต์ในเชิงเปรียบเทียบกับพรรคการเมืองของไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพรรคการเมือง
- 2203331 ระบบเศรษฐกิจสังคมและการเมืองไทย 3 (3-0-6)  
 The System of Socio Political and Economic of Thailand  
 แนวคิด ทฤษฎี ระบบ โครงสร้างทางเศรษฐกิจสังคมและการเมืองไทย โดยเน้นพื้นฐานความเข้าใจต่อระบบเศรษฐกิจของไทยเป็นสำคัญศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ตลอดจนศึกษากระบวนการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจสังคมและการเมืองไทย นับแต่อดีตจนถึงปัจจุบันและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงที่มีต่อเศรษฐกิจสังคมและการเมืองไทย
- 2203332 การเมืองระหว่างประเทศ 3 (3-0-6)  
 International Politics  
 เหตุการณ์สำคัญ ๆ ที่เกิดขึ้นของประเทศต่าง ๆ ในสังคมโลก โดยเน้นการศึกษาถึงผลกระทบต่อความสัมพันธ์เชิงอำนาจในสังคมการเมืองระหว่างประเทศ โดยเริ่มทำการศึกษาตั้งแต่สมัยหลังสงครามโลกครั้งที่ 2 จนถึงสมัยปัจจุบัน เช่น สงครามเย็น สงครามเกาหลี สงครามเวียดนาม ปัญหาการลดกำลังอาวุธ การผ่อนคลายความตึงเครียด ความขัดแย้งในภูมิภาคตะวันออกกลาง การสิ้นสุดสงครามเย็น และ ความเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ของภูมิภาค จนถึงยุคปัจจุบัน
- 2203333 การเมืองการปกครองของสหรัฐอเมริกา 3 (3-0-6)  
 Politics and Government of the United States of America  
 ความเป็นมาของการเมือง รัฐธรรมนูญ และระบบกฎหมายของสหรัฐอเมริกา ปัจจัยทางประวัติศาสตร์ สังคมและอุดมการณ์ ผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและลักษณะทางภูมิศาสตร์ วิเคราะห์สถาบันพื้นฐานการปกครองของสหรัฐอเมริกาและบรรดาแหล่งที่มีอิทธิพลต่อการปฏิบัติงานของรัฐบาล บทบาทของประธานาธิบดี ความสัมพันธ์ระหว่างสหพันธ์กับมลรัฐ ระบบพรรคการเมืองและการดำเนินงานของรัฐบาลและศาล



- 2203334            การเมืองการปกครองของ สาธารณรัฐประชาชนจีน            3 (3-0-6)  
 Politics and Government of the People's Republic of China  
 ประวัติศาสตร์ ระบบการเมืองของสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยเน้นถึงปัญหาโครงสร้าง  
 ทางสังคม วัฒนธรรม สถาบันทางการเมือง ตลอดจนการพัฒนาการเมือง ของสังคมจีนตั้งแต่สมัยโบราณใน  
 ยุคราชวงศ์ต่าง ๆ จนถึงสมัยคอมมิวนิสต์ในปัจจุบัน รวมถึงการปฏิวัติในสาธารณรัฐประชาชนจีนตาม  
 อุดมการณ์ของพรรคคอมมิวนิสต์ และการพัฒนาประเทศตามแผนนโยบาย ในปัจจุบัน
- 2203335            การบริหารจัดการความขัดแย้งสาธารณะ            3 (3-0-6)  
 Public Conflict Management  
 แนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการจัดการความขัดแย้ง การก่อตัวของความขัดแย้ง บริบท  
 ทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมที่ส่งผลและกระทบต่อความขัดแย้ง ตลอดจนการต่อรอง  
 สาธารณะ
- 2203336            การมีส่วนร่วมของประชาชนและประชาสังคม            3 (3-0-6)  
 Public Participate and Civil Society  
 ปรัชญา แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมและประชาสังคม เช่น การมีส่วนร่วมของ  
 ประชาชนตามแนวรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย การบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม การจูงใจให้เกิด  
 การมีส่วนร่วม และกระบวนการประชาสังคม
- 2203465            การเมืองการปกครองเปรียบเทียบ            3 (3-0-6)  
 Comparative Government and Politics  
 แนวคิดและวิธีการ ในการศึกษาการปกครองเปรียบเทียบ โดยศึกษาเปรียบเทียบรูปแบบ  
 การเมืองการปกครองประเทศต่าง ๆ โดยศึกษาเปรียบเทียบในเชิง โครงสร้าง องค์ประกอบ พฤติกรรมทาง  
 การเมือง และหน้าที่ของระบบการเมือง
- 2203466            การปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ            3 (3-0-6)  
 Comparative Local Government  
 เปรียบเทียบรูปแบบ โครงสร้างและการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของไทยกับ  
 ต่างประเทศ แผนนโยบายของรัฐที่มีต่อการปกครองท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐบาลกับองค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ปัญหาและแนวทางแก้ไขปรับปรุง ตลอดจนแนวโน้มของการปกครองท้องถิ่นไทยใน  
 อนาคต

- 2203467      สัมมนาปัญหาการเมืองการปกครองของไทย      3 (2-2-5)  
Seminar on Problems of Politics and Government of Thailand  
สัมมนา วิเคราะห์ เปรียบเทียบพฤติกรรมทางการเมือง กระบวนวิธิต่างการเมืองการปกครองที่เกี่ยวกับความก้าวหน้าและการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองและสังคม โดยเน้นในแง่ทฤษฎีพร้อมกรณีศึกษาของประเทศไทย และ ประเทศต่าง ๆ
- 2203215      การจัดการองค์การ      3 (3-0-6)  
Organization Management  
ลักษณะโครงสร้างขององค์การ การวางแผน การจัดสาขางาน หลักเกณฑ์และแนวความคิดในการจัดตั้งองค์การ ลักษณะประเภทขององค์การ หลักการบริหารและหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหารทุก ๆ ด้าน ในแง่การวางแผน การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ การจูงใจคนทำงาน การควบคุมปฏิบัติต่างๆ ให้บรรลุเป้าหมาย และนโยบายที่ตั้งไว้
- 2203216      การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ สรรหาและการคัดเลือก      3 (3-0-6)  
Human Resource Planning, Recruitment and Selection  
แนวคิด กระบวนการ การวิเคราะห์งาน กระบวนการสรรหาและคัดเลือกทรัพยากรบุคคล เทคนิค เครื่องมือในการ สรรหาและคัดเลือกทรัพยากรบุคคล ตลอดจนศึกษาปัญหาและแนวทางแก้ไข
- 2203217      การบริหารค่าจ้างเงินเดือนและสวัสดิการ      3 (3-0-6)  
Wage Salary and Welfare Management  
แนวคิด ประเภทของค่าตอบแทน การกำหนดนโยบาย หลักการ วิธีการจ่ายค่าตอบแทน และการจัดสวัสดิการ โครงสร้างและรายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนในองค์การ ประเภทของพนักงาน การวิเคราะห์ค่าตอบแทน ค่าจ้างเงินเดือนในองค์การ ให้เกิดความเป็นธรรมและความพึงพอใจ
- 2203337      การประเมินผลโครงการ      3 (3-0-6)  
Program Evaluation  
หลักการและเทคนิคของการประเมินผล โครงการในฐานะที่เป็นเครื่องมือ นักบริหาร ศึกษาการกำหนดมาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผล เทคนิคการประเมินผล โดยเน้นการประเมินผลโครงการทั้งวงจร ตั้งแต่ การประเมินผลก่อน ระหว่าง และหลังการปฏิบัติงานตามโครงการ

- 2203338 ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร 3 (3-0-6)  
Management Information System  
แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ขั้นตอนของงานในองค์กร ทั้งการวางแผน การปฏิบัติงาน การติดตามควบคุม และการประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ การปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชน
- 2203339 การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย 3 (3-0-6)  
Thai Public Enterprise Administration  
แนวคิด หลักการ นโยบายการจัดตั้งและการแปรรูปรัฐวิสาหกิจ วิวัฒนาการของรัฐวิสาหกิจในประเทศไทย รูปแบบและวิธีการจัดตั้งรัฐวิสาหกิจ ระบบการบริหาร เช่น การบริหารงานบุคคลและการบริหารการเงิน บทบาทของรัฐบาลต่อรัฐวิสาหกิจ ปัญหาในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนวิธีการแก้ไข
- 2203340 การประเมินบุคคล 3 (3-0-6)  
Personnel Evaluation  
แนวคิด หลักการในการประเมินบุคคลในองค์กร ตั้งแต่การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้งบุคคลเข้าทำงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพิจารณาความดีความชอบ โดยใช้เทคนิคและเครื่องมือในการประเมินบุคคลที่มีความแม่นยำและความเชื่อถือได้
- 2203341 การบริหารงานตำรวจไทยและการรักษาความปลอดภัย สาธารณะ 3 (3-0-6)  
Thai Police Administration and Public Safety  
ประวัติความเป็นมา โครงสร้าง บทบาทและอำนาจหน้าที่ของตำรวจไทย หลักการจัดระบบการบริหารงานตำรวจ การวางแผนปฏิบัติการ การประสานงาน การควบคุมบังคับบัญชา การฝึกอบรม การประชาสัมพันธ์ การเข้าถึงประชาชน ปัญหาและข้อจำกัดต่างๆ ในการบริหารงานตำรวจไทย ตลอดจนวิธีการแก้ไขปัญหา และการปฏิรูปองค์การตำรวจไทย
- 2203342 เทคนิคการบริหาร 3 (3-0-6)  
Administrative Techniques  
แนวคิดหลักการทางการบริหาร เทคนิคหรือกลวิธีทางการบริหาร ที่ช่วยให้การบริหารองค์กร มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในทุกกระบวนการบริหาร ตั้งแต่ การวางแผน การปฏิบัติ

การประเมิน และควบคุมตรวจสอบ ทั้งนี้ รวมถึงเทคนิคการบริหารเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ และเทคนิค  
ทางการบริหารสมัยใหม่

- 2203343      การวิเคราะห์องค์การและระบบงาน      3 (3-0-6)  
 Organization and Work System Analysis  
 กรอบแนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการวิเคราะห์องค์การและระบบงาน การศึกษาองค์การด้วย  
 วิธีการเชิงระบบ การออกแบบและวิเคราะห์ระบบองค์การ การออกแบบและวิเคราะห์ระบบการบริหาร  
 ปฏิบัติการ ปัญหาระบบการปฏิบัติงาน หลักการวิเคราะห์และออกแบบ การประยุกต์เครื่องมือเชิงปริมาณ  
 และเชิงคุณภาพเพื่อการวิเคราะห์ การวิเคราะห์และพัฒนาระบบคุณภาพชีวิตในองค์การ
- 2203344      การวิเคราะห์นโยบาย      3 (3-0-6)  
 Policy Analysis  
 หลักการ ตัวแบบและกระบวนการในการกำหนดนโยบายสาธารณะ เทคนิคการวิเคราะห์  
 นโยบายแบบต่างๆ เช่น ทฤษฎีระบบ เทคนิคการวิเคราะห์ผลกระทบทางสังคม การประยุกต์ใช้เทคนิคใน  
 การวิเคราะห์นโยบาย
- 2203345      การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม      3 (3-0-6)  
 Natural Resources and Environmental Management  
 องค์ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร สถานการณ์ สถานภาพและ  
 วิฤตการณ์สิ่งแวดล้อม การศึกษาและวิเคราะห์ทรัพยากรธรรมชาติ การประเมินสถานภาพและผลกระทบ  
 สิ่งแวดล้อม การจัดใช้ประ โยชน์ การจัดการอนุรักษ์และการจัดการพัฒนาทรัพยากร ธรรมชาติและ  
 สิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น
- 2203346      การบริหารเชิงกลยุทธ์      3 (3-0-6)  
 Strategic Management  
 แนวคิด กระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์ โดยครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการกำหนด  
 วิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์การ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์การ การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสม การนำ  
 กลยุทธ์ไปปฏิบัติ การประเมินผลและควบคุมกลยุทธ์ โดยมุ่งศึกษาเปรียบเทียบกับองค์การที่เป็นเลิศ ทั้ง  
 ภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ



- 2203347      อังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1      3 (3-0-6)  
 English for Public Administration 1  
 ศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ตลอดจนฝึกหัดการใช้ศัพท์และสำนวนในการอ่าน เขียนและพูด
- 2203348      อังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2      3 (3-0-6)  
 English for Public Administration 2  
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน, 2203347 อังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1  
 การอ่าน วิเคราะห์ และตีความ งานเขียนทางรัฐประศาสนศาสตร์ ฝึกหัดการเขียนย่อความ ตลอดจนการอภิปรายเป็นภาษาอังกฤษ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์
- 2203349      การพัฒนาองค์การ      3 (3-0-6)  
 Organization Development  
 แนวคิด ปรัชญา เครื่องมือ เทคนิควิธี และวัฒนธรรมองค์กรที่นำไปสู่ การปรับปรุงเปลี่ยนแปลง และพัฒนางาน รวมถึงการบริหารข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการพัฒนาองค์การ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน
- 2203350      การบริหารงานสำนักงาน      3 (3-0-6)  
 Office Management  
 แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการสำนักงาน ความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของสำนักงาน บทบาทของการจัดสำนักงาน งานสารบรรณ งานพัสดุ การวางแผนผัง และระเบียบวิธีปฏิบัติของงานสำนักงาน การจัดสถานที่ทำงาน การอำนวยความสะดวก การควบคุมงานที่มีประสิทธิภาพ
- 2203351      การบริหารงานพัสดุ      3 (3-0-6)  
 Management for Procurement and Maintenance  
 หน้าที่และความรับผิดชอบของการบริหารงานพัสดุ การปฏิบัติงานพัสดุ การจัดหา การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์ การเก็บรักษาพัสดุ การทำบัญชีคุมพัสดุ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการปฏิบัติงานพัสดุ รวมถึงปัญหาในการบริหารงานพัสดุและแนวทางแก้ไข

- 2203352      การพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม      3 (3-0-6)  
 Personnel Development and Training  
 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล โดยเฉพาะด้านการพัฒนาและการฝึกอบรม ความจำเป็นในการพัฒนาและฝึกอบรม การวางแผนและพัฒนาการฝึกอบรม การตั้งวัตถุประสงค์ในการฝึกอบรม การจัดโปรแกรมฝึกอบรม รูปแบบและเทคนิคการฝึกอบรม การประเมินผลการพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม ปัญหาในการพัฒนาและการฝึกอบรม
- 2203353      มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร      3 (3-0-6)  
 Human Relations in Organization  
 แนวความคิด ขอบเขตและปัจจัยอันเป็นพื้นฐานของความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล กลุ่ม และองค์กร หน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคม การติดต่อสื่อสาร การประสานงาน หลักจริยธรรมที่ช่วยส่งเสริมมนุษยสัมพันธ์
- 2203354      พฤติกรรมองค์กร      3 (3-0-6)  
 Organization Behavior  
 แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับพฤติกรรมในองค์กร ตั้งแต่ระดับปัจเจกบุคคลและกลุ่ม ตลอดจนวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหาร ตลอดจนอิทธิพลต่างๆ อันเกิดจากสภาพแวดล้อม รวมถึงการใช้พลังของกลุ่มให้เป็นประโยชน์ต่อองค์กร ตลอดจนการพัฒนาพฤติกรรมองค์กรเพื่อสร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจให้กับบุคคลในองค์กร
- 2203355      ภาวะความเป็นผู้นำ      3(3-0-6)  
 Leadership  
 แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำ ประเภทและที่มาของผู้นำ คุณสมบัติและคุณลักษณะ บทบาทหน้าที่และความสามารถของผู้นำ แรงผลักดันที่ทำให้เกิดภาวะผู้นำแบบต่างๆ องค์ประกอบที่มีต่อความสำเร็จของการใช้ภาวะผู้นำ การพัฒนาความเป็นผู้นำและการประเมินภาวะผู้นำ
- 2203468      การจัดการความรู้      3 (3-0-6)  
 Knowledge Management  
 แนวคิด หลักการ และทฤษฎี ความหมายและรูปแบบของการจัดการความรู้ องค์ประกอบ และขั้นตอนในการจัดการความรู้ แหล่งความรู้ กระบวนการสร้างและแลกเปลี่ยนความรู้ เทคนิค และเครื่องมือการจัดการความรู้ องค์กรแห่งการเรียนรู้ การเรียนรู้ในระดับองค์กร ระดับทีมงาน และระดับ

บุคคล กลยุทธ์ในการวางแผนและปฏิบัติการจัดการความรู้ในองค์กรรวมทั้งกรณีศึกษาจากองค์กรต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ

- |         |   |           |
|---------|---|-----------|
| 2203469 | <p>การตลาดภาครัฐ<br/>Public Marketing</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด ทฤษฎีทางการตลาด วิเคราะห์สภาวะแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อการบริหารงาน การกำหนดยุทธศาสตร์ การบริหารงานสาธารณะภายใต้สถานการณ์ที่ผันแปร การประยุกต์เทคนิคการบริหารจัดการการตลาดสู่การบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและเพื่อควมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของภาครัฐ</p> | 3 (3-0-6) |
| 2203470 | <p>การจัดการในสภาวะฉุกเฉินและวิกฤต<br/>Emergency and Crisis Management</p> <p>สาเหตุ โครงสร้าง ผลกระทบของภาวะวิกฤตหรือภาวะฉุกเฉิน ระบบการจัดการ การวางแผนและเตรียมความพร้อม การสื่อสารในภาวะวิกฤต กลยุทธ์การบริหาร การป้องกัน เยียวยาและการแก้ไข</p>  | 3 (3-0-6) |
| 2203471 | <p>รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ<br/>Comparative Public Administration</p> <p>ทฤษฎี ระเบียบวิธี และตัวแบบเปรียบเทียบการบริหารภาครัฐ และศึกษาเปรียบเทียบระบบการบริหารภาครัฐของประเทศไทยกับนานาประเทศ โดย พิจารณาลักษณะสำคัญและปัญหาของระบบการบริหารของประเทศต่างๆ อันเป็นผลมาจากอิทธิพลทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง กฎหมาย และสิ่งแวดล้อม</p>  | 3 (3-0-6) |
| 2203472 | <p>การศึกษาอิสระ<br/>Independent Study</p> <p>ค้นคว้าเกี่ยวกับประเด็นปัญหาที่สำคัญและน่าสนใจในขอบข่ายของรัฐประศาสนศาสตร์ โดยเสนอ และดำเนินการศึกษาโครงการ พร้อมทั้งเขียนรายงานผลการศึกษาย่างมีระบบ ภายใต้การควบคุมและคำแนะนำของอาจารย์</p>  | 3 (2-2-5) |

- 2203218 แนวคิดและทฤษฎีการปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)  
 Concept and Theory of Local Government  
 แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับรัฐและการปกครอง หลักการจัดการปกครองและบริหาร ทฤษฎีการปกครองส่วนท้องถิ่น การปกครองท้องถิ่นในระบอบประชาธิปไตย การปกครองส่วนท้องถิ่นของต่างประเทศที่สำคัญ และแนวโน้มการปกครองส่วนท้องถิ่นในอนาคต
- 2203356 ยุทธศาสตร์การปกครองท้องถิ่น 3(3-0-6)  
 Strategies of Local Government  
 ยุทธศาสตร์ กระบวนการบริหาร นโยบาย แผน การบริหารการคลัง โครงการ การบริการ สาธารณะเชิงคุณภาพ การวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางที่เหมาะสมในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงแนวโน้มการบริหารท้องถิ่นในอนาคต
- 2203357 สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น 3(3-0-6)  
 Social and Cultural of Local Community  
 ขอบเขต ความหมาย ความสำคัญของสังคมวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น โครงสร้างสังคมท้องถิ่น วัฒนธรรมท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น วิธีการศึกษาชุมชน นโยบายเพื่อการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- 2203358 กฎหมายสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)  
 Law of Local Government  
 รูปแบบ ขั้นตอน การจัดทำกฎหมาย อำนาจของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่วนท้องถิ่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร แลละการปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- 2203359 นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6)  
 Innovation and Change Management  
 ความหมาย แนวคิด ลักษณะ การจัดการองค์กร ที่จะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลง วิธีการบริหารจัดการที่สามารถรับกับกระแสการเปลี่ยนแปลงจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยใช้เทคนิคและการตัดสินใจที่ทันต่อสถานการณ์เพื่อให้้องค์การท้องถิ่นพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งคุณภาพ
- 2203473 การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น 3(3-0-6)  
 Local Financial and Fiscal Administration  
 แนวคิดเกี่ยวกับระบบการเงินการคลังท้องถิ่น การบริหารรายได้และรายจ่ายของหน่วย







- 2203221      กฎหมายอาญา 1: ภาคทั่วไป      3 (3-0-6)  
 Criminal Law 1: General Principles  
 หลักทั่วไปของกฎหมายอาญา ตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 1 ตั้งแต่มาตรา 1-106 และภาค 3 ความผิดสุ โทษตั้งแต่มาตรา 367 – 398
- 2203222      กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด      3 (3-0-6)  
 Criminal Law 2: Offences  
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน, 2203221 กฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป  
 หลักทั่วไปของกฎหมายอาญา ตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 2 ตั้งแต่มาตรา 107-366
- 2203360      กฎหมายแรงงาน      3 (3-0-6)  
 Labor Law  
 ความสัมพันธ์ระหว่างลูกจ้างกับนายจ้าง ประวัติและวิวัฒนาการของแรงงานทั้งในและต่างประเทศ ปัญหาแรงงานสัมพันธ์ และกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง
- 2203361      กฎหมายครอบครัวและมรดก      3 (3-0-6)  
 Family and Sucession Law  
 หลักกฎหมายแพ่งว่าด้วยครอบครัว การหมั้น การสมรส ทรัพย์สินระหว่างภรรยา ความสัมพันธ์ระหว่างบิดามารดาและบุตร บุตรบุญธรรม การฟ้องขอให้รับเด็กเป็นบุตร และมรดก
- 2203481      กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง      3 (3-0-6)  
 Law of Civil Procedure  
 หลักกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งว่าด้วยบททั่วไป วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น ศาลอุทธรณ์และศาลฎีกา ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1-2-3
- 2203482      กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา      3 (3-0-6)  
 Criminal Procedure  
 หลักกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาว่าด้วยบททั่วไป วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น ศาลอุทธรณ์และศาลฎีกา ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

- 2203483 กฎหมายลักษณะพยาน 3 (3-0-6)  
Law of Evidence  
ลักษณะและหลักเกณฑ์การสืบพยานหลักฐานของศาล ทั้งคดีแพ่งและคดีอาญา ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งภาค 1 ลักษณะ 5 และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาภาค 5 เช่น ความหมายและประเภทของพยาน การรับฟังและไม่รับฟังพยานหลักฐาน การสืบพยาน หน้าที่นำสืบ (ภาระการพิสูจน์)
- 2203484 สัมมนาทางด้านกฎหมายไทย 3 (2-2-5)  
Seminar in Thai Law  
วิเคราะห์ ปัญหาด้านกฎหมาย โดยนำความรู้ และแนวทางตามคำพิพากษาของศาลฎีกา มาทบทวนเพื่อเพิ่มเติมความชำนาญ
- 2203485 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์ 5 (450)  
Field Experience in Pubic Administration  
ฝึกงานทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชน โดยเน้นการรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์การบริหารในองค์การ ตลอดจนการวางโครงการในการแก้ไขปัญหา การบริหารในองค์การ และการร่วมกิจกรรมทางการบริหารในองค์การ รวมถึงการเขียนบันทึกนิพนธ์ จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้



## 3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

## 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา /ปีทีสำเร็จการศึกษา/สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
1	375xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวนิคชา รุ่งสมัย	ศศ.ม.(รัฐศาสตร์),มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2544 น.บ.(นิติศาสตร์),มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551 ศศ.บ.(รัฐศาสตร์),มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2528
2	310xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายณัฐพล บุญพิพัฒน์	ร.ม.(การปกครอง),จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538 ศศ.บ.(รัฐศาสตร์),มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2535
3	344xxxxxxxx	อาจารย์	นายสุวินัย เกิดทับทิม	พ.บ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์),สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2531 น.บ.(นิติศาสตร์),มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2522
4	380xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวบูรณจิตร แก้วศรีมล	ร.ป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2548 ร.ป.บ.(นโยบายสาธารณะ), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2546
5	323xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวกันขารรณธ์ กำเนิดสินธุ์	ร.ม.(รัฐศาสตร์),มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช, 2550 ร.บ.(รัฐศาสตร์),มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช, 2542

หมายเหตุ ประวัติและผลงานทางวิชาการให้ดูในภาคผนวก ก



## 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา/สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
1	375xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวนิตยา รุ่งสมัย	ศศ.ม.(รัฐศาสตร์),มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2544 น.บ.(นิติศาสตร์),มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551 ศศ.บ.(รัฐศาสตร์),มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2528
2	310xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายณัฐพล บุญอพิพัฒน์	ร.ม.(การปกครอง),จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538 ศศ.บ.(รัฐศาสตร์),มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2535
3	310xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวหัชชญาวรรณบุตรเดช	พ.บ.ค. (บริหารการพัฒนา),สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2546 นศ.ม.(สื่อสารมวลชน),จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535 ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ),มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2534 ศษ.บ.(ปฐมวัยศึกษา),มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2531
4	373xxxxxxxx	อาจารย์	นายสุรศักดิ์ โดประสี	ปร.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์),มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2554 พ.บ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์),สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2543 ศศ.บ.(ภูมิศาสตร์), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2538
5	344xxxxxxxx	อาจารย์	นายสุวินัย เกิดทับทิม	พ.บ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์),สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2531 น.บ.(นิติศาสตร์,มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2522
6	380xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวบุรณจิตรแก้วศรีมล	ร.ป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2548 ร.ป.บ.(นโยบายสาธารณะ), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2546
7	310xxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางมาลินีธีรอมิศักดิ์กุล	ศศ.ม.(รัฐศาสตร์),มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2545 ประกาศนียบัตรบัณฑิต(กฎหมายมหาชน), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2547 ประกาศนียบัตรบัณฑิต(กฎหมายธุรกิจ), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2537 น.บ.(นิติศาสตร์),มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2526 กศ.บ.(ประวัติศาสตร์),มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2518
8	320xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาววรินรำไพสารกุล	นบท.(เนติบัณฑิตไทย),สำนักอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา, 2546 นบ.(นิติศาสตร์),มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534
9	323xxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวกัญญาวรรณก้านิตสินธุ์	ร.ม.(รัฐศาสตร์),มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2550 ร.บ.(รัฐศาสตร์),มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2542

หมายเหตุ ประวัติและผลงานทางวิชาการ ให้ดูในภาคผนวก ข

## 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา /ปีสำเร็จการศึกษา/สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
1	310xxxxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางพวงณี อรรถกฤษณ์	ร.ม.(เทคนิคและวิธีการทางรัฐศาสตร์), มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมวิธี, 2531 กศ.บ.(ประวัติศาสตร์สาขามัชฌิม),มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ,2517
2	310xxxxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายพนันต์ เอี่ยมสว่างงค์	ร.ม.(การเมืองการปกครอง),มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมวิธี, 2551 น.บ.(นิติศาสตร์),มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมวิธีราช,2536 ก.ม.(พื้นฐานการศึกษา),จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,2527 ศษ.บ.(กศน.ประถมศึกษา),มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมวิธีราช,2536 ศส.บ.(รัฐศาสตร์-การปกครอง),มหาวิทยาลัยรามคำแหง,2524 กศ.บ.(สังคมศึกษา),มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ(ประสานมิตร), 2519
3	512xxxxxxxxxx	อาจารย์	นายสิทธิพร สัมบริบูรณ์	ค.ม.(เทคโนโลยีทางการศึกษา),จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,2514 กศ.บ.(บริหารศึกษานิเทศศาสตร์),วิทยาลัยวิชาการศึกษา (บางแสน), 2508 น.บ.(นิติศาสตร์),มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,2524 ประกาศนียบัตรทางการบริหารศึกษา,Sheffield City poly Technic U.K,2532
4	310xxxxxxxxxx	อาจารย์	นางอรุณี คู่วิมล	พ.บ. พัฒนบริหารศาสตร์(รัฐประศาสนศาสตร์),สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์,2540 ศส.บ.รัฐศาสตร์(บริหารรัฐกิจ),มหาวิทยาลัยรามคำแหง,2528
5	392xxxxxxxxxx	อาจารย์	นายวิวัฒน์ นรามธากุล	D.PA.(Public Policy),University of Philiphine,2551 น.บ.(นิติศาสตร์),มหาวิทยาลัยรามคำแหง,2546 น.บ.(นิติศาสตร์)มหาวิทยาลัยรามคำแหง,2540
6	312xxxxxxxxxx	อาจารย์	นางสาวสุภัทรา ไททองอิน	ศส.ม.รัฐศาสตร์,มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์,2543 น.บ.(นิติศาสตร์),มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์,2548 กศ.บ.(สังคมศึกษา),มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ,2540

รวมยอด ประวัติดะรงงานทางวิชาการให้ดูในภาคผนวก



#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาคสนามมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ให้แก่ นิสิต นักศึกษา โดยเป็นการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน และจัดให้มีการวัดผล การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยหน่วยงานและสาขาวิชา พร้อมจัดทำบันทึกนิพนธ์โดยการประยุกต์แนวคิด ทฤษฎีที่ได้เรียนในรายวิชาต่างๆ ภายใต้การดูแลของอาจารย์นิเทศก์ โดยสามารถนำผลการศึกษาไปสู่การ ประยุกต์ใช้ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ต่อไป

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเข้าไปเพิ่มความชำนาญในวิชาชีพ สามารถคิด วิเคราะห์ ค้นคว้า และวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

4.1.2 ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เพิ่มภาวะผู้นำในการทำงาน รู้จักการคิด ริเริ่ม สร้างสรรค์ และเข้าใจจรรยาบรรณวิชาชีพ

4.1.3 แก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงาน และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อลดปัญหาการทำงาน และเพิ่มศักยภาพของบุคลากร ในแผนกต่างๆที่เกี่ยวข้อง

4.1.4 ร่วมวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไขร่วมกับผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้

4.1.5 สื่อสารกับผู้ร่วมงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้งานเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม กับระดับการทำงาน

##### 4.2 ช่วงเวลา

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ ในภาคเรียนที่ 2 ของแผนการศึกษา ชั้นปีที่ 4 จำนวน ไม่น้อยกว่า 450 ชั่วโมง ต่อเนื่องกัน

##### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ ใช้เวลา 1 ภาคการศึกษา

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

หลักสูตรกำหนดให้นิสิต นักศึกษาต้องจัดทำบันทึกนิพนธ์

##### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

กำหนดให้ นิสิต นักศึกษาจัดทำบันทึกนิพนธ์หลังจากสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

##### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.1.1 นิสิต นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎี เพื่อเตรียมความพร้อมในการ ประกอบวิชาชีพ

5.1.2 นิสิต นักศึกษาสามารถคิด วิเคราะห์ ค้นคว้า และวิจัยเพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน



5.1.3 นิสิต นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ปัญหา และเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาให้กับหน่วยงานได้

5.1.4 นิสิต นักศึกษาสามารถจัดทำบัณฑิตนิพนธ์ตามมาตรฐานในระดับปริญญาตรีได้

### 5.3 ช่วงเวลา

การทำบัณฑิตนิพนธ์ใช้เวลา 1 ภาคการศึกษา

### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

5 หน่วยกิต

### 5.5 การเตรียมการ

1. สาขาวิชาจัดทำคู่มือการทำบัณฑิตนิพนธ์เพื่อเป็นแนวทางสำหรับนิสิต นักศึกษา
2. สาขาวิชาจัดการประชุมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ นิสิต นักศึกษาที่จะออกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพและทำบัณฑิตนิพนธ์
3. สาขาวิชาจัดให้นิสิต นักศึกษาทุกรายมีอาจารย์นิเทศก์สำหรับการทำบัณฑิตนิพนธ์

### 5.6 กระบวนการประเมินผล

1. ประเมินผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ โดยหัวหน้าหรือผู้ควบคุมงานของสถานประกอบการ
2. การประเมินติดตามการทำบัณฑิตนิพนธ์เป็นระยะ และประเมินผลขั้นสุดท้าย โดยการให้คะแนนผลการเรียน โดยอาจารย์นิเทศก์

## หมวดที่ 4. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

## 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของ นิสิต นักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนหรือกิจกรรมของนิสิต นักศึกษา
- ด้านบุคลิกภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดการเรียนการสอนแบบกลุ่มสัมพันธ์</li> <li>- จัดการเรียนการสอนแบบกระบวนการกลุ่ม</li> <li>- ให้นิสิต นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</li> <li>- จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ได้แก่ การทำโครงการเสริมในรายวิชา</li> <li>- การแต่งกายเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย</li> </ul>
- ด้านภาวะผู้นำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดการเรียนการสอนแบบกลุ่ม โดยแบ่งหน้าที่รับผิดชอบการทำงาน และมีการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน</li> <li>- เสริมเนื้อหาด้านภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบ การมีวินัย รักษากติกา สอดแทรกอยู่ในเนื้อหารายวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น รายวิชา ภาวะความเป็นผู้นำ เทคนิคการบริหาร ทฤษฎีองค์การ ทฤษฎีการเมือง ระบบบริหารราชการไทย การเมืองการปกครองไทย เป็นต้น</li> <li>- จัดกิจกรรมส่งเสริมภาวะการเป็นผู้นำ เช่น การให้นิสิตนักศึกษา จัดโครงการ บริหารโครงการ และนำเสนอ ต่อสาธารณะ</li> </ul>
- มีจิตสำนึกต่อการพัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดการเรียนการสอนแบบกรณีศึกษา</li> <li>- เสริมเนื้อหาด้านจิตสำนึกในการพัฒนา ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น วิชาการบริหารการพัฒนา การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ นโยบายสาธารณะ เป็นต้น</li> <li>- กิจกรรมเสริมนอกชั้นเรียน ได้แก่ การจัดกิจกรรม โครงการสาธารณะประโยชน์ การให้บริการแก่สังคม เช่น โครงการออกค่ายอาสาพัฒนา โครงการทำนุศิลปวัฒนธรรม โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นต้น</li> <li>- กระตุ้นให้นิสิต นักศึกษารับฟัง ติดตามข้อมูลข่าวสารทั้งทางด้านการเมือง การปกครอง สังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>
- ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดการเรียนการสอนแบบกรณีศึกษา</li> <li>- สอดแทรกเนื้อหาหลักธรรมาภิบาล การเรียนการสอน ในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น การบริหารราชการไทย การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ จริยธรรมสำหรับนักบริหารท้องถิ่น การบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภาวะความเป็นผู้นำ การบริหารงานคลังและงบประมาณ เป็นต้น</li> <li>- กิจกรรมเสริมนอกชั้นเรียน ได้แก่ การจัดโครงการศึกษาดูงานจากแหล่งเรียนรู้จริง</li> </ul>

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์การสอนหรือกิจกรรมของนิสิต นักศึกษา
- ใฝ่รู้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมใ้ให้นิสิต นักศึกษาเรียนรู้ ด้วยตนเอง เช่น จัดการเรียนการสอนแบบร่วมมือกันทำงาน แบบกรณีศึกษา</li> <li>- มอบหมายใ้ให้นิสิต นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม ในทุกรายวิชา</li> <li>- กระตุ้นใ้ให้นิสิต นักศึกษารับฟัง ติดตามข้อมูลข่าวสารทั้งทางด้านการเมือง การปกครอง สังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- ใ้ให้นิสิต นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานที่ตนเองสนใจ</li> <li>- กิจกรรมเสริมนอกชั้นเรียน ได้แก่ การมอบหมายใ้ให้นิสิต นักศึกษา รับผิดชอบจัดกิจกรรม โครงการด้วยตนเอง</li> </ul>
- ทักษะด้าน IT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเรียนการสอน โดยการมอบหมายใ้ให้นิสิต นักศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ ในการสืบค้นและนำเสนอ ข้อมูล สารสนเทศ ด้วยเทคโนโลยี</li> <li>- จัดกิจกรรมฝึกอบรมทักษะด้านเทคโนโลยีใ้แก่นิสิต นักศึกษาทุกคน</li> <li>- จัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประโยชน์ เช่น การจัดเวทีนำเสนอผลงานด้านวิชาการของนิสิต การสร้างสังคมเสมือน (Social network) เพื่อประโยชน์ใ้การเรียนการสอนและเผยแพร่กิจกรรมของนิสิต นักศึกษา ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul>

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปและกลุ่มวิชาแกน (พื้นฐานคณะ)

#### 2.1.1 ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีความกตัญญูกตเวที
- 3) ความเป็นระเบียบวินัย รับผิดชอบต่อตัวเอง
- 4) มีความเสียสละ
- 5) มีความสามัคคี

#### 2.1.2 ทักษะด้านความรู้

- 1) มีความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา
- 2) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้
- 3) มีความสามารถในการจัดการความรู้ใ้เป็นหมวดหมู่
- 4) มีความสามารถในการประยุกต์ใ้ใช้ความรู้ในสถานการณ์ใหม่/ชีวิตจริง

### 2.1.3 ทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์
- 2) มีความสามารถในการสร้างมโนทัศน์
- 3) มีความสามารถในการคิดอย่างมีเหตุผล
- 4) มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ
- 5) มีความสามารถในการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์

### 2.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- 2) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 3) มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์
- 4) มีความฉลาดทางอารมณ์
- 5) มีความสามารถในการบริหารจัดการภาวะผู้นำ

### 2.1.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
- 2) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลขเพื่อใช้ในการตัดสินใจ
- 4) รู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร

## 2.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะด้าน

### 2.2.1 ทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเข้าใจ และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น รวมถึงสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้อื่นได้
- 2) มีความกตัญญูกตเวทีทั้งต่อบุพการี ครูอาจารย์ สถาบันที่ให้การศึกษาบรม รวมถึงสังคมและประเทศชาติ
- 3) มีความเป็นระเบียบวินัย รับผิดชอบต่อตนเองทั้งด้านการเรียน การทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 4) มีความเสียสละ รู้จักอดทน อดกลั่น มีความคิดและทัศนคติต่อผู้อื่นในแง่บวก
- 5) มีความสามัคคีในหมู่คณะ มีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นในสังคมได้เป็นอย่างดี รู้จักการทำงานอย่างเป็นระบบร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ



กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ฝึกความรับผิดชอบ ให้แก่นิสิต นักศึกษา โดยการมอบหมายงาน รายงานที่ เกี่ยวข้องกับการเรียนในระดับบุคคล และระดับกลุ่ม
- 2) สอน โดยการปลูกฝังให้นิสิต นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยใน การเรียน เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา การแต่งกายต้องสุภาพเป็นระเบียบเรียบร้อย ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย รวมถึงการมีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลอื่น
- 3) สอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ในทุกรายวิชา
- 4) จัดกิจกรรมเสริมการเรียนการสอน เช่น การจัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ และงานที่ได้รับมอบหมาย ตรงตาม กำหนดเวลา และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทั้งในระดับ ชั้นเรียน สาขาวิชา คณะ และมหาวิทยาลัย
- 2) ประเมินจากพฤติกรรมตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนของนิสิต นักศึกษา ความมีระเบียบในการแต่งกาย

### 2.2.2 ทักษะด้านความรู้

- 1) มีความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาสามารถเรียนรู้และเข้าใจในรายละเอียด รวมถึง สารสำคัญของรายวิชาได้อย่างดี จนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ ทั้งต่อวิชาชีพตน และประโยชน์ของสังคมโดยรวมได้อย่างเต็มศักยภาพ
- 2) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ นอกเหนือจากการเรียน ทั้งจากสื่อ อิเล็กทรอนิกส์และสื่อสิ่งพิมพ์อื่น รวมถึงสามารถคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์ ความรู้ดังกล่าวได้ด้วยตนเองอย่างดี
- 3) มีความสามารถจัดการความรู้ที่ได้รับอย่างเป็นหมวดหมู่ เป็นระเบียบ เพื่อให้สะดวกต่อการนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างสมบูรณ์
- 4) มีความสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปบูรณาการและสามารถประยุกต์ใช้ใน สถานการณ์ต่างๆ ได้

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีการเรียนการสอนแบบส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความรู้ เช่น การบรรยาย อภิปราย กรณีศึกษา การฝึกปฏิบัติ
- 2) มีการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในหลากหลายรูปแบบขึ้นอยู่กับลักษณะและ เนื้อหาสาระของรายวิชา เช่น กรณีศึกษา การเรียนแบบกลุ่ม การระดมสมอง แบบ

มีส่วนร่วม

- 3) เชิญวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้ความรู้แก่นิสิต นักศึกษา
- 4) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยการศึกษาเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้จริง การจัดโครงการ กิจกรรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับนิสิต นักศึกษา
- 5) ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อเป็นการบูรณาการและเสริมการเรียนรู้แก่นิสิต นักศึกษาอย่างรอบด้าน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินผลคุณภาพรายงานที่จัดทำ รวมถึงการนำเสนอในชั้นเรียน
- 4) ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และคุณภาพของบัณฑิตนิพนธ์
- 5) สรุปและประเมินผลการจัดโครงการ กิจกรรม

### 2.2.3 ทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลสารสนเทศและแนวคิดจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การวินิจฉัย การแก้ปัญหา และการทำการวิจัยเพื่อพัฒนางานและพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง
- 2) สามารถคิดแก้ปัญหาที่มีความสลับซับซ้อน เสนอทางออก และนำไปสู่การแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางภาคทฤษฎี ประสบการณ์ภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ
- 3) มีความสามารถในการคิดพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสภาวะ โลกในปัจจุบันและสามารถพัฒนารูปแบบวิธีการบริหาร และปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
- 4) มีความสามารถคิดไกล คิดกว้าง คิดลึก และคิดเป็น

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) จัดการเรียนการสอนที่ฝึกให้นิสิต นักศึกษา รู้จักคิด วิเคราะห์ จากกรณีศึกษา จากแหล่งเรียนรู้และสถานการณ์จริง
- 2) จัดการเรียนการสอนโดย การอภิปราย การยกตัวอย่างกรณีศึกษา การวิเคราะห์ สถานการณ์ การระดมสมอง เพื่อฝึกให้นิสิต นักศึกษารู้จักนำความรู้ที่ได้รับจาก ทฤษฎีมาบูรณาการในเชิงสร้างสรรค์ สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- 3) จัดการเรียนการสอนในรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้บัณฑิต นักศึกษา เรียนรู้จากประสบการณ์จริง เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 2) ประเมินผลคุณภาพผลงานในภาพรวม รวมถึงการนำเสนอในชั้นเรียน
- 3) ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และคุณภาพของบัณฑิตนิพนธ์

#### 2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- 1) มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และสังคม สามารถปฏิสัมพันธ์กับบุคคลอื่น ได้ในเชิงสร้างสรรค์
- 2) มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม สังคม พร้อมทั้งดำเนินการบริการแก่สังคมด้วยจิตสาธารณะ
- 3) มีภาวะผู้นำและผู้ตาม
- 4) สามารถทำงานเป็นทีม สามารถปรับตัวในการทำงานและการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- 1) จัดการเรียนการสอน โดยเน้นกระบวนการกลุ่ม การเรียนแบบร่วมมือ การแสดงบทบาทสมมติ การระดมสมอง
- 2) มอบหมายงานและกิจกรรมในรายวิชาต่างๆ ในลักษณะส่งเสริมให้เกิดการคิดเชิงวิเคราะห์ การระดมความคิด การมีส่วนร่วมและการแก้ปัญหาร่วมกัน
- 3) จัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ฝึกให้นักศึกษา ได้ลงมือปฏิบัติจริงและรับผิดชอบต่อ การติดต่อ ประสานงานในระดับบุคคล ระดับองค์กร เช่น วิชาสัมมนาฯ วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 4) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยมอบหมายให้นักศึกษาทำโครงการหรือกิจกรรม

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) การสังเกตพฤติกรรม ประเมินจากการทำงานกลุ่ม
- 2) การนำเสนอผลงาน คุณภาพของงานกลุ่ม
- 3) ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมและโครงการ
- 4) ประเมินผลการทำงานร่วมกับผู้อื่น โดยหน่วยงานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### 2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ อันเป็นผลให้สามารถเข้าใจองค์ความรู้และปัญหาได้อย่างถูกต้อง
- 2) มีคุณพินิจในการประมวล แปลความ และเลือกใช้ข้อมูลจากสื่อสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 3) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยรูปแบบที่หลากหลายและเหมาะสม
- 4) สามารถติดต่อประสานงานระหว่างบุคคลกับบุคคล หรือองค์กรกับได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดการเรียนการสอน โดยการอภิปราย ฝึกวิเคราะห์ และฝึกปฏิบัติ ตามกรอบแนวคิดในทุกรายวิชา
- 2) จัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ฝึกให้นักศึกษา ได้ลงมือปฏิบัติจริงในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ได้แก่ วิชาการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ วิชาการวิเคราะห์และบริหาร โครงการ
- 3) การมอบหมายงานให้นักศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเองและนำเสนอผลงานและทำการประเมิน ผ่านสื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ
- 4) จัดอบรมให้นักศึกษาทุกคนใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินผลจากคุณภาพงานของงานที่มอบหมาย
- 2) ประเมินความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงาน
- 3) ประเมินผลความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการทำแบบฝึกหัดที่มอบหมายให้

### 3. สรุปมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้จำแนกเป็น 2 ส่วนคือ มาตรฐานผลการเรียนรู้กลุ่มวิชาทั่วไป รวมถึงกลุ่มวิชาแกน รวมถึงมาตรฐานการเรียนรู้วิชาเฉพาะและวิชาเลือกเสรี สรุปได้ดังนี้

#### 3.1 มาตรฐานการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และกลุ่มวิชาแกน จำแนกเป็น 5 ด้าน ดังนี้

- 1) ทักษะด้านคุณธรรมจริยธรรม
- 2) ทักษะด้านความรู้



- 3) ทักษะทางปัญญา
- 4) ทักษะด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 5) ทักษะด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3.2 มาตรฐานการเรียนรู้ หมวดวิชาเฉพาะและวิชาเลือกเสรี จำแนกเป็น 5 ด้าน ดังนี้

- 1) ทักษะด้านคุณธรรมจริยธรรม
- 2) ทักษะด้านความรู้
- 3) ทักษะทางปัญญา
- 4) ทักษะด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 5) ทักษะด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 จัดสำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตก่อนการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร

6.2 ติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการแรงงานซึ่งอาจมีความเปลี่ยนแปลงตามสภาพเศรษฐกิจ สังคมและนโยบายการเมืองการปกครอง

6.3 จัดเก็บข้อมูลบัณฑิตที่เข้าสู่ตลาดแรงงานเพื่อประเมินประสิทธิผล เช่น ความรู้ความสามารถในเชิงวิชาชีพ การปรับตัว บุคลิกภาพ พฤติกรรม และอื่นๆ

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

7.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

7.2 มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชาวิชา

7.3 มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามแบบ มคอ.3 และมคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

7.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

7.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา

7.6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

7.7 มีการพัฒนา ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ จาก ผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว

7.8 อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

7.9 อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7.10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ต่อปี

7.11 ระดับความพึงพอใจของนิสิต นักศึกษาปีสุดท้าย /บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อย กว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.5

7.12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

3.3.2 จัดระบบคัดกรองอาจารย์พิเศษ โดยคณะกรรมการพิจารณาจากคุณวุฒิประกอบ  
ประสบการณ์

3.3.3 คณาจารย์ที่สอนพิเศษต้องมีแผนการสอนในแต่ละรายวิชาที่รับผิดชอบตามที่สาขาวิชา  
กำหนด

#### 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

##### 4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

4.1.1 มีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรสายสนับสนุนให้ตรงกับภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบก่อน  
รับเข้าปฏิบัติงาน

4.1.2 ต้องผ่านการสอบแข่งขันที่ประกอบด้วย การสอบแข่งขัน และการสอบสัมภาษณ์ โดยให้  
ความสำคัญกับความสามารถเฉพาะด้านและทักษะที่ตรงตามความต้องการ รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีต่อการ  
ให้บริการอาจารย์และนิสิต นักศึกษา

##### 4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

4.2.1 สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการอบรมทักษะด้านการปฏิบัติงานเป็นประจำ

4.2.2 จัดระบบศึกษาดูงาน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงานทั้งภายในและภายนอก  
องค์กรที่มีความเกี่ยวข้อง

4.2.3 สนับสนุนให้บุคลากรได้ร่วมงานกับอาจารย์ใน โครงการบริการการศึกษา บริการวิชาการ  
โครงการวิจัย โครงการพัฒนานิสิต นักศึกษา

4.2.4 สร้างระบบพัฒนาบุคลากร ให้มีศักยภาพและมีความก้าวหน้าในสายงาน

#### 5. การสนับสนุนและและการให้คำแนะนำนักศึกษา

##### 5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

5.1.1 แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาแก่นิสิต นักศึกษาเพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม แก้ไขปัญหา  
รวมถึงให้คำแนะนำในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

5.1.2 ให้อาจารย์ทุกคนทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ และกิจกรรมแก่นิสิต นักศึกษา  
และต้องจัดตารางเวลาให้นิสิต นักศึกษาเข้าพบหรือขอคำปรึกษา

5.1.3 จัดระบบแนะแนวเกี่ยวกับการเลือกและวางแผนสำหรับอาชีพให้นิสิต นักศึกษา

##### 5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

5.2.1 มหาวิทยาลัยมีการจัดระบบที่เปิดโอกาสให้นิสิต นักศึกษาอุทธรณ์โดยกำหนดเป็น  
กฎ ระเบียบและกระบวนการในการดำเนินการอุทธรณ์

5.2.2 สาขาวิชามีการชี้แจงให้นิสิต นักศึกษาทราบถึงหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบในการอุทธรณ์  
ของมหาวิทยาลัย

## ฐานข้อมูลของ สำนักวิทยบริการ และ เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

- 2.3.1 คณะ/ภาควิชาจัดสรรงบประมาณประจำปีในการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอน ตำรา วารสารทางวิชาการ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 2.3.2 คณะ/ภาควิชา ให้ผู้สอนเสนอความต้องการทรัพยากรเพื่อการจัดหา
- 2.3.3 ดำเนินการจัดซื้อตามความต้องการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 2.3.4 สนับสนุนคณาจารย์ให้มีโอกาสพัฒนาทักษะทางวิชาการ โดยการจัดทำเอกสาร ประกอบการสอน หรือแต่งตำรา เพื่อใช้ประกอบในแต่ละรายวิชา

### การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

1. จัดทำแบบสำรวจความต้องการทรัพยากรที่ประสงค์จะใช้ในการเรียนการสอนเป็นประจำ
2. ประเมินความเพียงพอของทรัพยากรการเรียนการสอนของทุกรายวิชา
3. ประเมินความเพียงพอของทรัพยากรการเรียนการสอนของคณะและมหาวิทยาลัย เพื่อให้สามารถใช้ทรัพยากรร่วมกันได้

## 3. การบริหารคณาจารย์ใหม่

### 3.1 การรับอาจารย์ใหม่

#### 3.1.1 การกำหนดคุณสมบัติ

- 1) มีคุณสมบัติทั่วไปตามพรบ. ว่าด้วยข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- 2) มีคุณสมบัติเฉพาะตามที่สาขาวิชาต้องการ อาทิเช่น สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ทางรัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งถูกกำหนดไว้ในหลักสูตร
- 3) มีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 4) มีผลงานทางวิชาการ หรือผลงานวิจัยในสาขาที่เกี่ยวข้อง

#### 3.1.2 การคัดเลือกใช้วิธีการสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก หรือสอบสัมภาษณ์

โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

### 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

- 3.2.1 จัดประชุมคณาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อติดตามผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา
- 3.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ทำหน้าที่ทบทวนการดำเนินการและการบริหารหลักสูตรเพื่อนำไปสู่การปรับปรุง

#### 3.2.3 สำรวจความต้องการจากผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุง

### 3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

- 3.3.1 มีนโยบายในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมสอนในบางรายวิชาหรือบางหัวข้อ ที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะ หรือประสบการณ์จริง



## สถานที่และอุปกรณ์การสอน

## สถานที่

ลำดับ ที่	ลักษณะ	จำนวน ที่มีอยู่	จำนวนที่คาดว่าจะเพียงพอ	หมายเหตุ
1.	ห้องเรียนบรรยายรวม	-	5	
2.	ห้องเรียนขนาดธรรมดา 8*9 เมตร	-	-	เป็นไปตามการจัดสรร ของคณะฯ
3.	ห้องพักอาจารย์	7	10	

## อุปกรณ์การสอน

ลำดับ ที่	ลักษณะ	จำนวนที่มี อยู่	จำนวนที่คาดว่าจะเพียงพอ	หมายเหตุ
1.	เครื่องขยายเสียงสำหรับบรรยาย	-	-	คณะฯทำการ จัดสรร
2.	เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะพร้อมจอภาพ	-	-	คณะฯทำการ จัดสรร
3.	เครื่องคอมพิวเตอร์และปริ้นเตอร์	9	13	
4.	วิดิทัศน์เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจ และ สังคม	-	-	หอสมุดกลาง

## ห้องสมุด

ห้องสมุดสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีรายละเอียดเกี่ยวกับหนังสือ ดังต่อไปนี้

หนังสือ ภาษาไทย	จำนวน 500 เล่ม
หนังสือ ภาษาอังกฤษ	จำนวน 100 เล่ม
วารสาร ภาษาไทย	จำนวน 23 ฉบับ
วารสาร ภาษาอังกฤษ	จำนวน 10 ฉบับ

หอสมุดกลาง (สำนักวิทยบริการ และ เทคโนโลยีสารสนเทศ) มีรายละเอียดเกี่ยวกับหนังสือที่เกี่ยวข้องกับ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (รัฐศาสตร์, รัฐประศาสนศาสตร์ และกฎหมาย) จำนวน 1,000 เล่ม

## หมวดที่ 7. การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การบริหารหลักสูตร

ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร มีดังนี้

- 1.1 การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอน สาขาวิชาผู้รับผิดชอบหลักสูตรมอบหมายผู้สอนให้เตรียมความพร้อมเรื่องอุปกรณ์การสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน แนวการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น (หากมี) รวมทั้งติดตามผลการเรียนการสอน
- 1.2 การติดตามผลการเรียนการสอนจากคณาจารย์ผู้รับผิดชอบในแต่ละรายวิชา รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในแต่ละรายวิชา
- 1.3 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน สาขาวิชาหรือผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำระบบประเมินผลผู้สอน โดยผู้เกี่ยวข้องตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
- 1.4 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา สาขาวิชา หรือผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินการเรียนการสอน โดยวิธีการ รวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้เรียน คณาจารย์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรในระยะต่อไป

### 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

#### 2.1 การบริหารงบประมาณ

สาขาวิชา มีการวิเคราะห์รายได้ และค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยในการวางแผนงบประมาณประจำปี ให้ความสอดคล้องระหว่างรายได้และค่าใช้จ่าย อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการวิเคราะห์จะนำไปใช้วางแผนในการดำเนินการปฏิบัติงานประจำปี อาทิ การเพิ่มกิจกรรม โครงการ ให้แก่ นิสิต นักศึกษา คณาจารย์ ในสาขาวิชาและการจัดหา การใช้และการเพิ่มจำนวนทรัพยากรสำหรับกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน

#### 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

สาขาวิชา มีอาคารสถานที่ที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งมีตำรา เอกสารประกอบการเรียนการสอน หนังสืออ้างอิง และสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ต่อการบริการการศึกษา

## หมวดที่ 6. การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

จัดการประชุมนิเทศอาจารย์ใหม่ เรื่อง

- 1.1 บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมทั้งกฎ ระเบียบ ตลอดจนให้เข้าใจรายละเอียดของหลักสูตร วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และมหาวิทยาลัยตามแนวคิดกรอบมาตรฐาน
- 1.2ชี้แจงเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ ให้กับอาจารย์ใหม่ เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของคณาจารย์ รักษาและส่งเสริม เกียรติคุณและชื่อเสียงให้เป็นที่เชื่อถือ ศรัทธาแก่บุคคลทั้งหลาย ในฐานะผู้ประกอบวิชาชีพครูอาจารย์

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

สิ่งที่จะดำเนินการเพื่อช่วยให้คณาจารย์ได้พัฒนา

- 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล
  - 2.1.1 จัดอบรม เกี่ยวกับทักษะการจัดการเรียนการสอนให้กับคณาจารย์
  - 2.1.2 จัดอบรมเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผลให้แก่คณาจารย์
- 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ
  - 2.2.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้คณาจารย์ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น
  - 2.2.2 เปิดโอกาสและจัดงบประมาณให้ผู้สอนจัดซื้อตำราใหม่ๆ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน
  - 2.2.3 จัดโครงการเยี่ยม ศึกษาดูงาน ฝึกอบรม ต่างมหาวิทยาลัย ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
  - 2.2.4 สนับสนุนให้ผู้สอนทำการวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและชุมชน
  - 2.2.5 สนับสนุนให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตร หรือการพัฒนาหลักสูตร
  - 2.2.6 สนับสนุนให้ผู้สอนแต่งตำราประกอบการเรียนการสอน

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยมีหลักเกณฑ์การให้ปริญญา ดังนี้

3.1 ปริญญาบัณฑิต นิสิต นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรและ ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ไม่น้อยกว่า 2.00 โดยมีค่าระดับคะแนน ดังนี้

ระดับ	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	4.0
B+	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C+	ดีพอใช้	2.5
C	พอใช้	2.0
D+	อ่อน	1.5
D	อ่อนมาก	1.0
E	ตก	0.0

3.2 ปริญญาบัณฑิต เกียรตินิยม อันดับ 2 นิสิต นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม อันดับ 2 ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิต ครบตามหลักสูตรและ ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป และไม่เคยสอบได้ D<sup>+</sup>, D, E หรือมีการถอน(W) ในรายวิชาใด และต้องลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษาเรียนในหลักสูตร ดังนี้

3.2.1 นิสิตภาคปกติ ต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 7 ภาคการศึกษา

3.2.2 นักศึกษาภาคพิเศษ ต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 14 ภาคการศึกษา

3.3 ปริญญาบัณฑิต เกียรตินิยม อันดับ 1 นิสิต นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม อันดับ 1 ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิต ครบตามหลักสูตรและ ได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป และไม่เคยสอบได้ D<sup>+</sup>, D, E หรือมีการถอน(W) ในรายวิชาใด และต้องลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษาเรียนในหลักสูตร ดังนี้

3.3.1 นิสิตภาคปกติ ต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 7 ภาคการศึกษา

3.3.2 นักศึกษาภาคพิเศษ ต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 14 ภาคการศึกษา



## หมวดที่ 5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต นักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

มหาวิทยาลัยใช้หลักเกณฑ์

#### 1.1 แบบอิงเกณฑ์

การลงทะเบียนเรียนแบบมีหน่วยกิต ใช้ระบบ ระดับคะแนน 8 ระดับ คือ

80 - 100	เท่ากับ	A
79 - 75	เท่ากับ	B+
74 - 70	เท่ากับ	B
69 - 65	เท่ากับ	C+
64 - 60	เท่ากับ	C
59 - 55	เท่ากับ	D+
54 - 50	เท่ากับ	D
49 - 0	เท่ากับ	E

#### 1.2 แบบอิงกลุ่ม

เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยในการให้ผู้สอนจัดทำประมวลการสอนที่ระบุวิธีการวัดและประเมินผลและเกณฑ์การประเมินให้นิสิต นักศึกษาได้ทราบก่อนการเรียน ทั้งนี้ นิสิต นักศึกษาต้องสอบให้ได้สัญลักษณ์ A, B+, B, C+, C, D+, D จึงจะถือว่าสอบผ่าน ถ้าได้รับสัญลักษณ์ E ถือว่าสอบไม่ผ่าน ถ้าเป็นรายวิชาบังคับตามหลักสูตร นิสิต นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีก ถ้าเป็นรายวิชาเลือกนิสิต นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิชาอื่นแทนวิชาที่สอบไม่ผ่านได้

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต นักศึกษา

2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประเมินข้อสอบของแต่ละรายวิชา ว่ามีความสอดคล้องกับเนื้อหา รายวิชา ที่สามารถวัดผลการเรียนรู้ตามรายวิชา

2.2 ตรวจสอบผลการเรียนรู้ใน 5 ด้าน จากผลการสอบ การจัดกิจกรรมในชั้นเรียน จากรายงาน รายวิชา การประเมินภายในชั้นเรียน

2.3 พิจารณาในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ ทั้ง 2 ส่วน ดังนี้

2.3.1 หน่วยงานเป็นผู้รายงานผลการปฏิบัติงานของนิสิต นักศึกษาว่ามีผลการปฏิบัติงานได้ ตามมาตรฐาน ประกอบกับผลการพิจารณาของอาจารย์นิเทศก์

2.3.2 ประเมินการจัดทำบัณฑิตนิพนธ์ โดยอาจารย์นิเทศก์

รายวิชา	1. ทักษะคุณธรรม จริยธรรม					2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขฯ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
กลุ่มกฎหมาย																					
กฎหมายแพ่งและพาณิชย์	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○			●	○	
กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●
กฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○			○	●	○	○	●	●	○	
กฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●		○	○	●	○		●	●	○	
กฎหมายแรงงาน	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
กฎหมายครอบครัวและมรดก	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○
กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	●		●	○	○	●	●	●	●	●	○		○	○	○	○	○	●	●	○	○
กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	●		●	○	○	●	●	●	●	●	●		○	●	●	○		●	●	○	○
กฎหมายลักษณะพยาน	●		●	○		●	●	●	○	●	○		●	●	●	○		●	●	●	●
สัมมนาทางด้านกฎหมายไทย	○		●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●
การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือรัฐประศาสนศาสตร์	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●

หมายเหตุ

- หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก
- หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. ทักษะคุณธรรม จริยธรรม					2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
การบริหารเชิงกลยุทธ์	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○
อังกฤษสำหรับวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ 1	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
อังกฤษสำหรับวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ 2	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●
การพัฒนาองค์กร	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○
การบริหารงานสำนักงาน	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●
การบริหารงานพัสดุ	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●
การพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	●
มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●
พฤติกรรมองค์กร	○	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●
ภาวะความเป็นผู้นำ	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●
การจัดการความรู้	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○
การตลาดภาครัฐ	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○
การจัดการในภาวะฉุกเฉินและวิกฤต	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○
รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ	○	○	●	○	○	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○
การศึกษาดูงาน	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○
กลุ่มการปกครองท้องถิ่น																					
แนวคิดและทฤษฎีการปกครองส่วนท้องถิ่น	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○
ยุทธศาสตร์การปกครองท้องถิ่น	○	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○
สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
กฎหมายสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น	○	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○
การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○
การจัดการวิสาหกิจชุมชน	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
จริยธรรมสำหรับนักบริหารท้องถิ่น	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○
การบริหารงานสาธารณูปโภคท้องถิ่น	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○
สันติศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●
การบริหารการศึกษาท้องถิ่น	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○
กฤษฎีกาการวางแผนพัฒนาพื้นที่ท้องถิ่นเชิงบูรณาการ	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○
การบริหารงานสาธารณสุขท้องถิ่น	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○

รายวิชา	1. ทักษะคุณธรรม จริยธรรม					2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
กลุ่มวิชาเลือกเอก																					
กลุ่มรัฐศาสตร์																					
หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○
การเมืองไทย	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○
รัฐและสังคม	○	○	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○
พรรคการเมืองและกลุ่มผลประโยชน์	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○
ระบบเศรษฐกิจสังคมและการเมืองไทย	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○
การเมืองระหว่างประเทศ	○	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○
การเมืองการปกครองของสหรัฐอเมริกา	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
การเมืองการปกครองของสาธารณรัฐประชาชนจีน	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
การบริหารจัดการความขัดแย้งสาธารณะ	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●
การมีส่วนร่วมของประชาชนและประชาสังคม	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●
การเมืองการปกครองเปรียบเทียบ	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○
การปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○
สัมมนาปัญหาการเมืองการปกครองของไทย	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●
กลุ่มรัฐประศาสนศาสตร์																					
การจัดการองค์การ	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○
การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ สรรหาและการคัดเลือก	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○
การบริหารค่าจ้างเงินเดือนและสวัสดิการ	●	○	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○
การประเมินผลโครงการ	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○
ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○
การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○
การประเมินบุคคล	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	○
การบริหารงานตำรวจไทยและการรักษาความปลอดภัยสาธารณะ	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●
เทคนิคการบริหาร	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	●
การวิเคราะห์องค์การและระบบงาน	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○
การวิเคราะห์นโยบาย	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	○
การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●



## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

## (Curriculum Mapping)

รายวิชา	1. ทักษะคุณธรรม จริยธรรม					2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขฯ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
กลุ่มวิชาเนื้อหา (เฉพาะด้าน)																					
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○
การเมืองการปกครองของไทย	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○
ทฤษฎีการเมือง	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○
การปกครองท้องถิ่นไทย	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○
ระบบบริหารราชการไทย	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○
นโยบายสาธารณะและการวางแผน	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○
ทฤษฎีองค์การและการบริหาร	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○
เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	○	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○
กฎหมายรัฐธรรมนูญ	●	○	●	○	●	●	●		○	○	○	○	○	●	●	○		○	○	○	○
กฎหมายปกครอง	●	○	●	○	●	●	●		○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○
การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○
การบริหารงานคลังและงบประมาณ	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○
การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
การบริหารการพัฒนา	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○
การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●
วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 1	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○
สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

## (Curriculum Mapping)

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขฯ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
กลุ่มวิชาแกน(พื้นฐานของคณะมนุษยศาสตร์ ฯ)																							
บังคับเรียน																							
การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อชีวิต			●	●	●	●	●		●	●	●	●		●	●	●	●			●	●	●	●
บังคับเลือก																							
ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ			●	●	●	●	●		●	●		●		●	●	●	●	●	●	●	●		●
ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมโนทัศน์	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●				●			●
ศิลปะเพื่อพัฒนามนุษย์			●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●	●	●		●	●		●
สังคมศาสตร์เพื่อชีวิต	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

(Curriculum Mapping)

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																							
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																							
ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น	●		●		●	●	●	●	●	●	●		●		●	●				●	●		●
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●		●		●	●	●	●	●	●	●		●		●	●				●	●		●
ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน	●	●	●			●	●	●	●	●						●				●	●		
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																							
การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●	●	●	●	●	●	●		●
สุนทรียนิยม			●	●	●	●	●	●	●	●	●					●	●	●		●	●		●
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																							
สังคมไทยและสังคมโลก	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	
กลุ่มคณิตศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																							
วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	●		●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●
การคิดและการตัดสินใจ	●		●	○	○	●	●	○	○	●		○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●
เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●

ข้อ	ตัวชี้บ่งผลการดำเนินงาน	ปีที่				
		1	2	3	4	5
1	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
3	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามแบบ มคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต นักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7	มีการพัฒนา ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11	ระดับความพึงพอใจของนิสิต นักศึกษา ปีสุดท้าย /บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
12	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓



## หมวดที่ 8. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 ให้มีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 การสอบถามจากนิสิต นักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้ จากวิธีการเรียนการสอน โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนาระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอน

1.1.3 การประเมินการเรียนรู้ของนิสิต นักศึกษา จากพฤติกรรมกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลการสอบ

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 มหาวิทยาลัย / คณะ ดำเนินการประเมินการสอนเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา โดยนิสิต นักศึกษาเป็นผู้ประเมิน

1.2.2 สาขาวิชาสำรวจเกี่ยวกับวิธีการสอน กิจกรรม งานที่มอบหมายแก่นิสิต นักศึกษา

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนิสิต นักศึกษา ปัจจุบันและบัณฑิตที่จบหลักสูตร ผ่าน โครงการ ปัจฉิมนิเทศ การสัมภาษณ์ตัวแทน นิสิต นักศึกษา หรือบัณฑิต และการให้แสดงความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ เพื่อรับข้อมูลย้อนกลับ

2.2 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิและหรือผู้ประเมินภายนอก โดยพิจารณาจากผลการประเมินตนเอง และรายงานผลการดำเนินการตามหลักสูตร

2.3 ประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพบัณฑิต การวิพากษ์หลักสูตร การสำรวจอัตราการได้งาน และติดตามความก้าวหน้าของบัณฑิตในองค์กรหรือหน่วยงาน

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาจากคณะกรรมการผู้ประเมินทั้งภายในและภายนอก

#### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนในวิชาที่รับผิดชอบเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา พร้อมจัดทำรายงานเสนอสาขาวิชา

4.2 มีระบบติดตามผลการดำเนินงานโดยวิธีการต่างๆ เช่น ตำรวจ สอบถาม และอื่นๆ เพื่อให้ได้ผลตามตัวบ่งชี้ในหมวด 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายใน

4.3 สาขาวิชาสรุปผลการดำเนินงานตามหลักสูตรเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา โดยรวบรวมข้อมูลการประเมินประสิทธิผลของการสอน รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ผลการดำเนินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

4.4 ประชุมอาจารย์ทุกคนในสาขาวิชา พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานตามหลักสูตรเพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

# ภาคผนวก

## ภาคผนวก ก

### ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1.

ชื่อ-สกุล อาจารย์นิตยา รุ่งสมัย  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
สังกัด สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2542 ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. 2551 นิติศาสตรบัณฑิต  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
พ.ศ. 2528 ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

#### สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐประศาสนศาสตร์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### งานวิจัย

การบริหารงานเทศบาลตามหลักธรรมาภิบาล

##### บทความวิชาการ

รายงานการวิจัยการบริหารงานเทศบาลตามหลักธรรมาภิบาล

#### ประสบการณ์สอน

##### ระดับปริญญาตรี

2102151 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์  
2102111 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์  
2102251 ทฤษฎีการเมือง  
2102212 ระบบบริหารราชการไทย  
2102316 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ  
2102252 การปกครองท้องถิ่นไทย  
2102282 กฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
2102420 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์



ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2203206	ทฤษฎีการเมือง
2203342	เทคนิคการบริหาร
2203323	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ
2203208	ระบบบริหารราชการไทย

2.

ชื่อ-สกุล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ณีฎฐพล บุญยพิพัฒน์

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

สังกัด

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2538

ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครอง)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2535

ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์

หนังสือ

การพัฒนาทางการเมืองไทย (พ.ศ.2475-ปัจจุบัน)

งานวิจัย

บทบาททางการเมืองของรัฐบาล นายอานันท์ ปันยารชุน : ศึกษาช่วงปี พ.ศ.2534-2535

การนำเสนอผลงานทางวิชาการ

มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ฯลฯ การประชุมวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์ 4 ครั้ง การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 2 (2554)

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2103102

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

2102151

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์

2102111

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

2102153

การเมืองการปกครองของไทย

2102316

การบริหารการพัฒนา

2102418

สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์

2102215	ทฤษฎีการเมือง
2203206	การเมืองไทย
2102419	วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
2102420	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์
ระดับปริญญาโท	
2102544	สัมมนาการเมืองและการบริหาร
2102559	ระบบสังคม เศรษฐกิจ การเมือง
2102501	ขอบข่ายและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

**ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

2103205	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2203104	การเมืองการปกครองของไทย
2203326	การบริหารการพัฒนา
2203464	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์
2203206	ทฤษฎีการเมือง
2203328	การเมืองไทย

3.

ชื่อ-สกุล	อาจารย์สุวินัย เกิดทับทิม
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2531	พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
พ.ศ. 2522	นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
พ.ศ. 2554	กำลังศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐประศาสนศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ (แต่งร่วม)

การนำเสนอผลงาน

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2102319	การประเมินผลโครงการ
2102215	นโยบายสาธารณะและการวางแผน
2102318	การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ
2102111	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2102153	การเมืองการปกครองของไทย
2102252	การปกครองท้องถิ่นไทย
2102281	กฎหมายรัฐธรรมนูญ
2102420	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์

ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี



ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203104	การเมืองการปกครองของไทย
2203207	การปกครองท้องถิ่นไทย
2203209	นโยบายสาธารณะและการวางแผน
2203212	กฎหมายรัฐธรรมนูญ
2203325	การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ
2203337	การประเมินผลโครงการ
2203346	การบริหารเชิงกลยุทธ์

4.

ชื่อ-สกุล

อาจารย์บุรณจิตร แก้วศรีมล

ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

สังกัด

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2548

รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2546

รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ สงขลา

สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐประศาสนศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

การจัดวางกลยุทธ์ผู้ชุมชนพึ่งตนเองของชุมชนคีรีวง จังหวัดนครศรีธรรมราช

การนำเสนอผลงาน

นำเสนอ แนวทางการวิจัยชุมชน สัปดาห์วิจัยแห่งชาติ ปี พ.ศ. 2553

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2102151

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์

2102111

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

2102251

ทฤษฎีการเมือง

2102319

การประเมินผลโครงการ

2102314

เทคนิคการบริหาร

2102215

นโยบายสาธารณะและการวางแผน

2102318

การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ

2102214

การบริหารงานคลังและงบประมาณ

2102213

การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ

2102420

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์

ระดับปริญญาโท

2102501

ขอบข่ายและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

2102502

ทฤษฎีองค์การและการจัดการ

ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี

ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2203209	นโยบายสาธารณะและการวางแผน
2203325	การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ
2203327	การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่
2203462	วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 1
2203463	วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2
2203479	กลยุทธ์การวางแผนพัฒนาพื้นที่ท้องถิ่นเชิงบูรณาการ
2203356	ยุทธศาสตร์การปกครองท้องถิ่น
2203355	ภาวะความเป็นผู้นำ
2203336	การมีส่วนร่วมของประชาชนและประชาสังคม
2203468	การจัดการความรู้
2203469	การตลาดภาครัฐ

5.

ชื่อ-สกุล

นางสาว กัญชาวรรณ กำเนิดสินธุ์

ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

สังกัด

สาขารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2550

รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการเมืองการปกครอง

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

พ.ศ. 2542

รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาทฤษฎีและเทคนิคการบริหาร

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐประศาสนศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

-

การนำเสนอผลงาน

-

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2203101

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์

2203116

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

2203102

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

2203219

นโยบายสาธารณะและการวางแผน

2203321

การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ

2203218

การปกครองท้องถิ่นไทย

2203252

องค์การและการจัดการ

2203203

การเมืองการปกครองไทย

2203308

เศรษฐกิจการเมืองของไทย

2203234

การประเมินผลโครงการ

2203335

การวิเคราะห์นโยบาย

2203414

การบริหารจัดการความขัดแย้งสาธารณะ

2203334

เทคนิคการบริหาร

2203204

ทฤษฎีการเมือง

2203425

การบริหารการพัฒนา

2203224

การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ



2203322	การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่
2203355	ภาวะความเป็นผู้นำ

ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี

ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2203104	การเมืองการปกครองไทย
2203206	ทฤษฎีการเมือง
2203205	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
2203330	พรรคการเมืองและกลุ่มผลประโยชน์
2203328	การเมืองไทย

## ภาคผนวก ข

### ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

1.

ชื่อ-สกุล อาจารย์นิตยา รุ่งสมัย  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
สังกัด สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

#### ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2542 ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ. 2551 นิติศาสตรบัณฑิต  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
พ.ศ. 2528 ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

#### สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐประศาสนศาสตร์

#### ผลงานทางวิชาการ

##### งานวิจัย

การบริหารงานเทศบาลตามหลักธรรมาภิบาล

##### บทความวิชาการ

รายงานการวิจัยการบริหารงานเทศบาลตามหลักธรรมาภิบาล

#### ประสบการณ์สอน

##### ระดับปริญญาตรี

2102151 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์  
2102111 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์  
2102251 ทฤษฎีการเมือง  
2102212 ระบบบริหารราชการไทย  
2102316 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ  
2102252 การปกครองท้องถิ่นไทย  
2102282 กฎหมายแพ่งและพาณิชย์  
2102420 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์

ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2203206	ทฤษฎีการเมือง
2203342	เทคนิคการบริหาร
2203323	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ
2203208	ระบบบริหารราชการไทย

2.

ชื่อ-สกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ณีฐกุล บุญยพิพัฒน์
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2538	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครอง)
	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2535	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์)
	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สาขาที่เชี่ยวชาญ  
รัฐศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์

หนังสือ

การพัฒนาทางการเมืองไทย (พ.ศ.2475-ปัจจุบัน)

งานวิจัย

บทบาททางการเมืองของรัฐบาล นายอานันท์ ปันยารชุน : ศึกษาช่วงปี พ.ศ.2534-2535

การนำเสนอผลงานทางวิชาการ

มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ฯลฯ การประชุมวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์ 4 ครั้ง การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 2 (2554)

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2103102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
2102151	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2102111	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2102153	การเมืองการปกครองของไทย
2102316	การบริหารการพัฒนา
2102418	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์

2102215	ทฤษฎีการเมือง
2203206	การเมืองไทย
2102419	วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
2102420	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์
<b>ระดับปริญญาโท</b>	
2102544	สัมมนาการเมืองและการบริหาร
2102559	ระบบสังคม เศรษฐกิจ การเมือง
2102501	ขอบข่ายและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

**ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

2103205	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2203104	การเมืองการปกครองของไทย
2203326	การบริหารการพัฒนา
2203464	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์
2203206	ทฤษฎีการเมือง
2203328	การเมืองไทย





การควบคุมคุณวุฒิบัณฑิต วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์(บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี

ระดับปริญญาโท

ระดับปริญญาเอก

ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2102210	ทฤษฎีองค์การและการบริหาร
2203215	การจัดการองค์การ
2203336	การมีส่วนร่วมของประชาชนและประชาสังคม
2203342	เทคนิคการบริหาร
2203347	อังกฤษสำหรับวิชารัฐประศาสนศาสตร์ 1
2203348	อังกฤษสำหรับวิชารัฐประศาสนศาสตร์ 2
2203468	การจัดการความรู้
2203468	การตลาดภาครัฐ
2203349	การพัฒนาองค์การ
2203353	มนุษย์สัมพันธ์ในองค์กร
2203354	พฤติกรรมองค์การ
2203355	ภาวะความเป็นผู้นำ
2203475	จริยธรรมสำหรับนักบริหารท้องถิ่น
2203326	การบริหารการพัฒนา



- 2102419                   วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น
- 2102420                   การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์
- ระดับปริญญาโท
- 2102501                   ขอบข่ายและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
- 2102502                   ทฤษฎีองค์การและการจัดการ

ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

- ระดับปริญญาตรี
- ระดับปริญญาโท

การสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 2203102                   ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
- 2203323                   การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ
- 2203324                   การบริหารงานคลังและงบประมาณ
- 2203325                   การวิเคราะห์โครงการและการบริหาร โครงการ
- 2203462                   วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 1
- 2203463                   วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2
- 2203215                   การจัดการองค์การ
- 2203340                   การประเมินบุคคล
- 2203336                   การมีส่วนร่วมของประชาชนและประชาสังคม

5.

ชื่อ-สกุล

อาจารย์สุวินัย เกิดทับทิม

ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

สังกัด

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2531

พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

พ.ศ. 2522

นิติศาสตรบัณฑิต

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ. 2554

กำลังศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐประศาสนศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ (แต่งร่วม)

การนำเสนอผลงาน

-

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2102319

การประเมินผลโครงการ

2102215

นโยบายสาธารณะและการวางแผน

2102318

การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ

2102111

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

2102153

การเมืองการปกครองของไทย

2102252

การปกครองท้องถิ่นไทย

2102281

กฎหมายรัฐธรรมนูญ

2102420

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์

ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี



ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203104	การเมืองการปกครองของไทย
2203207	การปกครองท้องถิ่นไทย
2203209	นโยบายสาธารณะและการวางแผน
2203212	กฎหมายรัฐธรรมนูญ
2203325	การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ
2203337	การประเมินผลโครงการ
2203346	การบริหารเชิงกลยุทธ์

6.

ชื่อ-สกุล

อาจารย์บุรณจิตร แก้วศรีมล

ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

สังกัด

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2548

รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2546

รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ สงขลา

สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐประศาสนศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

การจัดวางกลยุทธ์สู่ชุมชนพึ่งตนเองของชุมชนศิรีวง จังหวัดนครศรีธรรมราช

การนำเสนอผลงาน

นำเสนอ แนวทางการวิจัยชุมชน สัปดาห์วิจัยแห่งชาติ ปี พ.ศ. 2553

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2102151

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์

2102111

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

2102251

ทฤษฎีการเมือง

2102319

การประเมินผลโครงการ

2102314

เทคนิคการบริหาร

2102215

นโยบายสาธารณะและการวางแผน

2102318

การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ

2102214

การบริหารงานคลังและงบประมาณ

2102213

การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ

2102420

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์

ระดับปริญญาโท

2102501

ขอบข่ายและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

2102502

ทฤษฎีองค์การและการจัดการ

ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี

ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2203209	นโยบายสาธารณะและการวางแผน
2203325	การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ
2203327	การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่
2203462	วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 1
2203463	วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2
2203479	กลยุทธ์การวางแผนพัฒนาพื้นที่ท้องถิ่นเชิงบูรณาการ
2203356	ยุทธศาสตร์การปกครองท้องถิ่น
2203355	ภาวะความเป็นผู้นำ
2203336	การมีส่วนร่วมของประชาชนและประชาสังคม
2203468	การจัดการความรู้
2203469	การตลาดภาครัฐ

7.

ชื่อ-สกุล

นางสาว กัญยาวรรณธ์ กำเนิดสินธุ์

ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

สังกัด

สาขารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2550

รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการเมืองการปกครอง

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

พ.ศ. 2542

รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาทฤษฎีและเทคนิคการบริหาร

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐประศาสนศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

-

การนำเสนอผลงาน

-

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2203101

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์

2203116

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

2203102

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

2203219

นโยบายสาธารณะและการวางแผน

2203321

การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ

2203218

การปกครองท้องถิ่นไทย

2203252

องค์การและการจัดการ

2203203

การเมืองการปกครองไทย

2203308

เศรษฐกิจการเมืองของไทย

2203234

การประเมินผลโครงการ

2203335

การวิเคราะห์นโยบาย

2203414

การบริหารจัดการความขัดแย้งสาธารณะ

2203334

เทคนิคการบริหาร

2203204

ทฤษฎีการเมือง

2203425

การบริหารการพัฒนา

2203224

การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ

2203322	การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่
2203355	ภาวะความเป็นผู้นำ

ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี

ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2203104	การเมืองการปกครองไทย
2203206	ทฤษฎีการเมือง
2203205	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
2203330	พรรคการเมืองและกลุ่มผลประโยชน์
2203328	การเมืองไทย



8.

ชื่อ-สกุล

นางสาววรินรำไพ สารกุล

ตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์

สังกัด

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2534

นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

พ.ศ.2546

เนติบัณฑิตไทย

สาขาที่เชี่ยวชาญ

กฎหมาย

ผลงานทางวิชาการ

-

การนำเสนอผลงาน

-

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2102181

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย

2102283

กฎหมายอาญา 1 ภาคทั่วไป

2102382

กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

2102284

กฎหมายอาญา 2 ภาคความผิด

2102385

กฎหมายลักษณะพยาน

2562302

กฎหมายธุรกิจ

2102481

แรงงานสัมพันธ์

2563601

กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ

2102281

กฎหมายรัฐธรรมนูญ

2102152

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

2102420

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์

ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี

## ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2203205	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
2203103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย
2203212	กฎหมายรัฐธรรมนูญ
2203221	กฎหมายอาญา 1 ภาคทั่วไป
2203222	กฎหมายอาญา 2 ภาคความผิด
2203482	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
2203481	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง
2203361	กฎหมายครอบครัวและมรดก
2203483	กฎหมายลักษณะพยาน
2203213	กฎหมายปกครอง
2203219	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์
2203360	กฎหมายแรงงาน
2203209	นโยบายสาธารณะและการวางแผน

9.

ชื่อ-สกุล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มาลินี ธีรอภิศักดิ์กุล

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

สังกัด

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2551

ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์)

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

พ.ศ. 2543

ประกาศนียบัตรบัณฑิตกฎหมายมหาชน

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ. 2536

ประกาศนียบัตรบัณฑิตกฎหมายธุรกิจ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ. 2526

นิติศาสตรบัณฑิต

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ. 2526

นิติศาสตรบัณฑิต

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

พ.ศ. 2518

การศึกษามัธยมศึกษา

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐศาสตร์ กฎหมาย

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย

กฎหมายครอบครัว

กฎหมายปกครอง

กฎหมายบริหารราชการไทย

การนำเสนอผลงาน

-

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2102111

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

2102151

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์

2102181

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย

2102384

กฎหมายปกครอง

2102382	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
2102385	กฎหมายลักษณะพยาน
2102282	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์
2102281	กฎหมายรัฐธรรมนูญ
2102420	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์

#### ระดับปริญญาโท

2102559	ระบบการเมืองเศรษฐกิจและสังคมไทย
2102530	หลักกฎหมายกับการบริหารงานสาธารณะ
2102546	สัมมนา โยบายทางสังคม

#### ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี

ระดับปริญญาโท

#### ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2203104	การเมืองการปกครองของไทย
2203208	ระบบบริหารราชการไทย
2203207	การปกครองท้องถิ่นไทย
2203103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย
2203212	กฎหมายรัฐธรรมนูญ
2203213	กฎหมายปกครอง
2203219	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์
2203482	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา
2203483	กฎหมายลักษณะพยาน

ภาคผนวก ก

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์พิเศษ

1.

ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์พยนต์ เอี่ยมสำอางค์  
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
สังกัด สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2551 รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการเมืองการปกครอง  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
พ.ศ. 2527 ครุศาสตรมหาบัณฑิต (พื้นฐานการศึกษา)  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
พ.ศ. 2536 นิติศาสตรบัณฑิต  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
พ.ศ. 2526 ศีษศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช  
พ.ศ. 2524 ศิลปศาสตรบัณฑิต(รัฐศาสตร์-การปกครอง)  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
พ.ศ.2518 การศึกษามัธยมศึกษา(สังคมศึกษา)  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

การเมืองการปกครองของไทย  
การปกครองท้องถิ่นไทย  
ระบบบริหารราชการไทย  
กฎหมายรัฐธรรมนูญ  
ความรู้เบื้องต้นความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ  
การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

การนำเสนอผลงาน

ประสบการณ์สอน



ระดับปริญญาตรี

2102153	การเมืองการปกครอง
2102252	การปกครองท้องถิ่นไทย
2102212	ระบบบริหารราชการไทย
2102111	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2102151	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2102281	กฎหมายรัฐธรรมนูญ
2102215	ทฤษฎีการเมือง
2102413	การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่
2102215	นโยบายสาธารณะและการวางแผน
2102419	วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น
2102152	ความรู้เบื้องต้นความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

ระดับปริญญาโท

2102503	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
2102501	ขอบข่ายและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
ประสบการณ์อื่นๆ	อาจารย์พิเศษ

ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี

ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2203205	ความรู้เบื้องต้นความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
2203103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย
2203104	การเมืองการปกครองของไทย
2203208	ระบบบริหารราชการไทย
2203207	การปกครองท้องถิ่นไทย
2203212	กฎหมายรัฐธรรมนูญ
2203323	การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

2.

ชื่อ-สกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พุจณี อรรถกฤษณ์
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สังกัด	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2531	รัฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
พ.ศ. 2517	การศึกษามัธยมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พระนคร

#### สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐศาสตร์

#### ผลงานทางวิชาการ

ตำรา หนังสือ

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์

#### การนำเสนอผลงาน

#### ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2102111	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2102151	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2102281	กฎหมายรัฐธรรมนูญ
2102215	ทฤษฎีการเมือง
ประสบการณ์อื่นๆ	อาจารย์พิเศษ

#### ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี

ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

3.

ชื่อ-สกุล อาจารย์สิทธิพร ลิ้มบริบูรณ์  
ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
สังกัด สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2516 ครุศาสตรมหาบัณฑิต  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
พ.ศ. 2518 ประกาศนียบัตรทางการบริหารการศึกษา  
Sheffield City, Polytechnic, UK  
พ.ศ. 2525 นิติศาสตรบัณฑิต  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
พ.ศ. 2513 การศึกษามัธยมศึกษา  
วิทยาลัยวิชาการศึกษา (บางแสน)

สาขาที่เชี่ยวชาญ

กฎหมาย

ผลงานทางวิชาการ -

การนำเสนอผลงาน -

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2102181 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย  
2562302 กฎหมายธุรกิจ  
2102481 แรงงานสัมพันธ์  
2563601 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ  
2102152 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

ระดับปริญญาโท -

ประสบการณ์อื่น ๆ อาจารย์พิเศษ

ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี

ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2102103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย
2102220	กฎหมายแรงงาน
2102360	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์

4.

ชื่อ-สกุล	อาจารย์สุภัทรา โภษะโยธิน
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สังกัด	โรงเรียนสาธิตมัธยม มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2543	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ. 2548	นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
พ.ศ. 2540	การศึกษามหาบัณฑิต (สังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

#### สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐประศาสนศาสตร์

#### ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ (แต่งร่วม)

#### การนำเสนอผลงาน

#### ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2102151	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2102111	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2102181	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย
2102215	ทฤษฎีการเมือง
2102384	กฎหมายปกครอง

ระดับปริญญาโท

ประสบการณ์อื่น ๆ อาจารย์พิเศษ

#### ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี



ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2203104	การเมืองการปกครองไทย
2102103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย
2102213	กฎหมายปกครอง

5.

ชื่อ-สกุล	อาจารย์อรุณี คูวิมล
ตำแหน่งทางวิชาการ	นักวิชาการศึกษา
สังกัด	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2540	พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันพัฒนาบริหารธุรกิจบัณฑิต (นิด้า)
พ.ศ. 2528	ศิลปศาสตรบัณฑิต (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาที่เชี่ยวชาญ

รัฐประศาสนศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

-

การนำเสนอผลงาน

-

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2102151

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์

2102111

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

2102215

ทฤษฎีการเมือง

ประสบการณ์อื่น ๆ

อาจารย์พิเศษ

ควบคุมวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ (บางส่วน)

ระดับปริญญาตรี

ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203101

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์

2203102

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

2203104

การเมืองการปกครองไทย

6.

ชื่อ-สกุล อาจารย์ปวีณ นราเมธากุล

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ

สังกัด กระทรวงสาธารณสุข

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2551 Doctor of Public Administration (Public Policy)

University of Philippine

พ.ศ. 2546 นิติศาสตรมหาบัณฑิต

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

พ.ศ. 2540 นิติศาสตรมหาบัณฑิต

มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สาขาที่เชี่ยวชาญ

กฎหมาย

ผลงานทางวิชาการ

บทความเรื่อง “การแก้ไขปัญหาการจัดเก็บภาษีอากรของกลุ่มสมรสเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและความเสมอภาค” ใน ปัญญาภิวัตน์ วารสารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

การนำเสนอผลงาน

ประสบการณ์สอน

ระดับปริญญาตรี

2102181 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย

2102283 กฎหมายอาญา 1 ภาคทั่วไป

2102284 กฎหมายอาญา 2 ภาคความผิด

2102481 แร่งงานสัมพันธ์

2102281 กฎหมายรัฐธรรมนูญ

2102384 กฎหมายปกครอง

2102382 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

2102385 กฎหมายลักษณะพยาน

ประสบการณ์อื่น ๆ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย

ภาระสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

2203101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์
2203102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
2103221	กฎหมายอาญา 1 ภาคทั่วไป
2103222	กฎหมายอาญา 2 ภาคความผิด
2103482	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

ภาคผนวก ง

เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

เนื้อหา/สาระ	หลักสูตรเดิม	หลักสูตรใหม่	เหตุผล
ชื่อหลักสูตร	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	พัฒนาศักยภาพหลักสูตรให้ตรงสาขา
ชื่อปริญญา	ชื่อเดิม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) ชื่อย่อ : ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	ชื่อเดิม : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ชื่อย่อ : รป.บ. (นโยบายสาธารณะและการพัฒนา)	พัฒนาศักยภาพหลักสูตรให้ตรงสาขา และมีความทันสมัยยิ่งขึ้น
วัตถุประสงค์	เน้นทักษะเจตคติ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสามารถ จัดระบบบริหารงานในภาครัฐ	เพื่อปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมให้มีความสามารถบริหารจัดการและ ปฏิบัติงาน ได้อย่างเฉพาะเจาะจงยิ่งขึ้น	เพื่อให้สอดคล้องกับบริบททางสังคมที่ เปลี่ยนแปลงไปและเพื่อให้สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิต เป็นสำคัญ
โครงสร้างหลักสูตร	รวม 131 หน่วยกิต ประกอบด้วย - หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต - หมวดวิชาเฉพาะด้าน 95 หน่วยกิต - หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	รวม 143 หน่วยกิต ประกอบด้วย - หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต - หมวดวิชาเฉพาะด้าน 107 หน่วยกิต - หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	เพิ่มจำนวนหน่วยกิตเพื่อมุ่งเน้นความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความเข้มแข็งทางวิชาการ
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต 1.ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและทักษะสารสนเทศ 3(3-0-6) 2.ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) 3.ภาษาเพื่อนบ้านเบื้องต้น 3(3-0-6)	กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต 1.ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ 3(3-0-6) 2.ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) 3.ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน 3(3-0-6)	เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด





เนื้อหา/สาระ	หลักสูตรเดิม	หลักสูตรใหม่	เหตุผล
	<p>กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต</p> <p>1. การพัฒนาชีวิตมนุษย์ 3(3-0-6)</p> <p>2. สุนทรียนิยม 3(3-0-6)</p> <p>กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต</p> <p>1. สังคมไทยและสังคมโลก 3(3-0-6)</p> <p>2. ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)</p> <p>กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 9 หน่วยกิต</p> <p>1. วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)</p> <p>2. การคิดและการตัดสินใจ 3(2-2-5)</p> <p>3. เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ 3(2-2-5)</p>	<p>กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต</p> <p>1. การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์ 3(3-0-6)</p> <p>2. สุนทรียนิยม 3(3-0-6)</p> <p>กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต</p> <p>1. สังคมไทยและสังคมโลก 3(3-0-6)</p> <p>2. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)</p> <p>กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 9 หน่วยกิต</p> <p>1. วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5)</p> <p>2. การคิดและการตัดสินใจ 3(2-2-5)</p> <p>3. เทคโนโลยีสารสนเทศเชิงบูรณาการ 3(2-2-5)</p>	
หมวดวิชาเฉพาะด้าน	<p>95 หน่วยกิต ประกอบด้วย</p> <p>กลุ่มวิชาพื้นฐานคณะ 9 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มวิชาเนื้อหา 86 หน่วยกิต</p> <p>- กลุ่มวิชาบังคับร่วม →</p> <p>- กลุ่มวิชาบังคับแขนง →</p> <p>- กลุ่มวิชาเลือกจากทุกแขนง 30 หน่วยกิต</p> <p>- กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ 5 หน่วยกิต</p>	<p>107 หน่วยกิต ประกอบด้วย</p> <p>กลุ่มวิชาพื้นฐานคณะ 9 หน่วยกิต</p> <p>กลุ่มวิชาเนื้อหา 98 หน่วยกิต</p> <p>- กลุ่มวิชาบังคับเอก 63 หน่วยกิต</p> <p>- กลุ่มวิชาเลือกเอก 30 หน่วยกิต</p> <p>- กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ฯ 5 หน่วยกิต</p>	<p>มุ่งเน้นความรู้ ความเชี่ยวชาญ</p> <p>ความเข้มแข็งทางวิชาการ</p>
กลุ่มวิชาพื้นฐานคณะ	<p>กลุ่มวิชาพื้นฐานคณะ 9 หน่วยกิต</p> <p>บังคับเรียน 3 หน่วยกิต</p> <p>1. ภาษาอังกฤษสื่อสารเพื่อชีวิต 3(3-0-6)</p>	<p>กลุ่มวิชาพื้นฐานคณะ 9 หน่วยกิต</p> <p>บังคับเรียน 3 หน่วยกิต</p> <p>1. การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อชีวิต 3(3-0-6)</p>	<p>เป็นไปตามที่คณะกำหนด</p>

เนื้อหา/สาระ	หลักสูตรเดิม	หลักสูตรใหม่	เหตุผล
	<b>บังคับเลือก</b> 6 หน่วยกิต 1.ภาษาไทยเพื่อการเรียนรู้และการจัดการความรู้ 3(3-0-6) 2.พื้นฐานทางสังคมศาสตร์ 3(3-0-6) 3.ศิลปะกับความเป็นมนุษย์ 3(3-0-6)	<b>บังคับเลือก</b> 6 หน่วยกิต 1.ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสารมนทัศน์ 3(3-0-6) 2.สังคมศาสตร์เพื่อชีวิต 3(3-0-6) 3.ศิลปะเพื่อพัฒนามนุษย์ 3(3-0-6) 4.ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ 3(3-0-6)	
<b>กลุ่มวิชาเนื้อหา</b>	<b>กลุ่มวิชาบังคับร่วม</b> <b>กลุ่มวิชาบังคับแขนง</b> → 51 หน่วยกิต 1.ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ 3(3-0-6) 2.ความรู้เบื้องต้นรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) 3.ระบบบริหารราชการไทย 3(3-0-6) 4.การปกครองท้องถิ่นไทย 3(3-0-6) 5.นโยบายสาธารณะและการวางแผน 3(3-0-6) 6.การบริหารงานคลังและงบประมาณ 3(3-0-6) 7.ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย 3(3-0-6) 8.กฎหมายรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6) 9.การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ 3(3-0-6) 10.การเมืองการปกครองของไทย 3(3-0-6) 11.ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6) 12.การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3(3-0-6) 13.การบริหารการพัฒนา 3(3-0-6) 14.สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) 15.วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)	<b>กลุ่มวิชาบังคับเอก</b> 63 หน่วยกิต 1.ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ 3(3-0-6) 2.ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) 3.ระบบบริหารราชการไทย 3(3-0-6) 4.การปกครองท้องถิ่นไทย 3(3-0-6) 5.นโยบายสาธารณะและการวางแผน 3(3-0-6) 6. การบริหารงานคลังและงบประมาณ 3(3-0-6) 7.ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย 3(3-0-6) 8.กฎหมายรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6) 9. การวิเคราะห์โครงการและการบริหารโครงการ 3(3-0-6) 10.การเมืองการปกครองของไทย 3(3-0-6) 11.ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6) 12. การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ 3(3-0-6) 13. การบริหารการพัฒนา 3(3-0-6) 14. สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5) 15.วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 1 3(3-0-6) 16.วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2 3(2-2-5)	-เพื่อเป็นการ มุ่งเน้นความรู้ ความ เชี่ยวชาญ ความเข้มแข็งทางวิชาการ -เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพของผู้เรียน - เพื่อให้สอดคล้องกับบริบททางสังคมที่ เปลี่ยนแปลงไปและ - เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของ ผู้เรียนและผู้ใช้งานจริงเป็นสำคัญ ตามมติที่ประชุมคณาจารย์ซึ่งกำหนดให้ 1.ปรับรายวิชาวิธีวิจัยทางรัฐประศาสน ศาสตร์ (ลำดับที่ 15 หลักสูตรเก่า)ให้เพิ่ม เป็น 2 รายวิชา ที่เน้นทฤษฎี เน้นปฏิบัติ คือ -วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 1 -วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2 (ลำดับที่ 15 และ 16 หลักสูตรใหม่) 2. กำหนดให้มีรายวิชาบังคับเพิ่มอีก 5 รายวิชาโดยนำเอารายวิชาเลือกแขนงจาก หลักสูตรเก่ามาเป็นรายวิชาบังคับ คือ

เนื้อหา/สาระ	หลักสูตรเดิม	หลักสูตรใหม่	เหตุผล
	16.กฎหมายปกครอง 3(3-0-6) 17.การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ 3(3-0-6)	17.กฎหมายปกครอง 3(3-0-6) 18.การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ 3(3-0-6) 19.ทฤษฎีการเมือง 3(3-0-6) 20.ทฤษฎีองค์การ 3(3-0-6) 21..เศรษฐศาสตร์ทั่วไป 3(3-0-6)	1.กฎหมายปกครอง 2.การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ 3.ทฤษฎีการเมือง 4.ทฤษฎีองค์การ 5.เศรษฐศาสตร์ทั่วไป
กลุ่มวิชาเลือก(เอก)	กลุ่มวิชาเลือกจากทุกแขนง 30 หน่วยกิต กลุ่มที่ 1 รัฐประศาสนศาสตร์ 1. การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย 3(3-0-6) 2. การประเมินบุคคล 3(3-0-6) 3.การบริหารงานตำรวจไทย 3(3-0-6) 4.เทคนิคการบริหาร 3(3-0-6) 5.การวิเคราะห์องค์การและการวิเคราะห์ระบบงาน 3(3-0-6) 6.การประเมินผลโครงการ 3(3-0-6) 7.การวิเคราะห์นโยบาย 3(3-0-6) 8.ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร 3(3-0-6) 9.การศึกษาเอกเทศ 3(3-0-6) 10.รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ 3(3-0-6) 11.การบริหารสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6) 12.ทฤษฎีองค์การ 3(3-0-6) 13.การบริหารเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) 14.ภาษาอังกฤษสำหรับวิชารัฐประศาสนศาสตร์1 3(3-0-6)	กลุ่มวิชาเลือกเอก 30 หน่วยกิต กลุ่มที่ 1 รัฐศาสตร์ 1.การเมืองไทย 3(3-0-6) 2.รัฐและสังคม 3(3-0-6) 3.พรรคการเมืองและกลุ่มผลประโยชน์ 3(3-0-6) 4.ระบบเศรษฐกิจสังคมและการเมืองไทย 3(3-0-6) 5.การเมืองระหว่างประเทศ 3(3-0-6) 6.การเมืองการปกครองของสหรัฐอเมริกา 3(3-0-6) 7.การเมืองการปกครองของสาธารณรัฐประชาชนจีน 3(3-0-6) 8.การปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ 3(3-0-6) 9.การเมืองการปกครองเปรียบเทียบ 3(3-0-6) 10.การบริหารจัดการความขัดแย้งสาธารณะ 3(3-0-6) 11.หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์ 3(3-0-6) 12.การมีส่วนร่วมของประชาชนและประชาสังคม 3(3-0-6) 13.สัมมนาปัญหาการเมืองการปกครองของไทย 3(2-2-5)	- เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับสถานภาพปัจจุบันของสาขาวิชา - เพื่อให้สอดคล้องกับบริบททางสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปและ - เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิตเป็นสำคัญ สาขาวิชาประศาสนศาสตร์จึงได้มีการสังเคราะห์คำอธิบายรายวิชาทุกรายวิชาปรับปรุงแก้ไข ยุบ-เพิ่ม ดังนี้ 1.วิชาเลือกเอกในกลุ่มรัฐศาสตร์ -ปรับรายวิชาเศรษฐกิจเมืองไทย(กลุ่ม 2 ลำดับ 6 หลักสูตรเดิม) เป็นรายวิชาระบบเศรษฐกิจสังคมและการเมืองไทย(ลำดับ4) -เพิ่มใหม่ 2 รายวิชา คือ 1. หลักและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์



เนื้อหา/สาระ	หลักสูตรเดิม	หลักสูตรใหม่	เหตุผล
	15.ภาษาอังกฤษสำหรับวิชารัฐประศาสนศาสตร์2 กลุ่มที่2 รัฐศาสตร์	3(3-0-6)	
	1. ทฤษฎีการเมือง	3(3-0-6)	
	2.การเมืองไทย	3(3-0-6)	
	3. การปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ	3(3-0-6)	
	4.การบริหารจัดการความขัดแย้งสาธารณะ	3(3-0-6)	
	5.พรรคการเมืองและกลุ่มผลประโยชน์	3(3-0-6)	
	6. เศรษฐกิจเมืองไทย	3(3-0-6)	
	7.การเมืองการปกครองเปรียบเทียบ	3(3-0-6)	
	8.รัฐและสังคม	3(3-0-6)	
	9.การเมืองการปกครองของสหรัฐอเมริกา	3(3-0-6)	
	10.การเมืองการปกครองของสาธารณรัฐประชาชนจีน	3(3-0-6)	
	11.การเมืองระหว่างประเทศ	3(3-0-6)	
	12.สัมมนาปัญหาการเมืองการปกครองของไทย	3(3-0-6)	
	กลุ่มที่3 กฎหมาย		
	1. กฎหมายแพ่งและพาณิชย์	3(3-0-6)	
	2.กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย	3(3-0-6)	
	3.กฎหมายอาญา1 : ภาคทั่วไป	3(3-0-6)	
	4.กฎหมายอาญา2 : ภาคความผิด	3(3-0-6)	
	5.แรงงานสัมพันธ์	3(3-0-6)	
	6.กฎหมายลักษณะพยาน	3(3-0-6)	
	กลุ่มที่ 2 รัฐประศาสนศาสตร์		
	1.การประเมินผลโครงการ	3 (3-0-6)	
	2.ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร	3 (3-0-6)	
	3.องค์การและการจัดการ	3 (3-0-6)	
	4.การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย	3 (3-0-6)	
	5.การประเมินบุคคล	3 (3-0-6)	
	6.การบริหารงานตำรวจไทยและ	3 (3-0-6)	
	7.เทคนิคการบริหาร	3 (3-0-6)	
	8.การวิเคราะห์องค์การและการวิเคราะห์ระบบงาน	3 (3-0-6)	
	9.การวิเคราะห์นโยบาย	3 (3-0-6)	
	10.การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3 (3-0-6)	
	11.การบริหารเชิงกลยุทธ์	3 (3-0-6)	
	12.ภาษาอังกฤษสำหรับวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ 1	3 (3-0-6)	
	13.ภาษาอังกฤษสำหรับวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ 2	3 (3-0-6)	
	14. การจัดการความรู้	3 (3-0-6)	
	15.การตลาดภาครัฐ	3 (3-0-6)	
	16.การจัดการในสภาวะฉุกเฉินและวิกฤต	3 (3-0-6)	
	17.การวางแผนและการบริหาร โครงการ	3 (3-0-6)	
	18.พฤติกรรมองค์กร	3 (3-0-6)	
	19.การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ สรรหาและคัดเลือก	3 (3-0-6)	
	20.การบริหารงานพัสดุ	3 (3-0-6)	
			2. การมีส่วนร่วมของประชาชนและ ประชาสังคม 2.วิชาเลือกเอกในกลุ่มรัฐประศาสนศาสตร์ -จัดรายวิชาในกลุ่ม 1 รัฐประศาสน ศาสตร์ และกลุ่ม 4 วิทยาการจัดการของ หลักสูตรเดิม เป็นกลุ่มรัฐประศาสน ศาสตร์เพียงกลุ่มเดียว -ปรับรายวิชาการบริหารงานตำรวจไทย (กลุ่ม 1 ลำดับ 3หลักสูตรเดิม) เป็น รายวิชาการบริหารงานตำรวจไทยและ การริ่ชษาความปลอดภัย สาธารณะ (ลำดับ 6) -ปรับรายวิชาการบริหารงานสิ่งแวดล้อม (กลุ่ม 1 ลำดับ 11หลักสูตรเดิม) เป็น รายวิชาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม (ลำดับ10) -เพิ่มใหม่ 6 รายวิชา คือ 1.การจัดการความรู้ 2.การตลาดภาครัฐ 3.การจัดการในสภาวะฉุกเฉินและวิกฤต 4.การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ สรรหา และคัดเลือก

เนื้อหา/สาระ	หลักสูตรเดิม	หลักสูตรใหม่	เหตุผล
	7.กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 3(3-0-6)	21.การบริหารค่าจ้างและเงินเดือนและสวัสดิการ 3 (3-0-6)	5.การบริหารค่าจ้างและเงินเดือนและสวัสดิการ
	8.กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 3(3-0-6)	22.การบริหารงานสำนักงาน 3(3-0-6)	6. .การพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม
	9.กฎหมายครอบครัว 3(3-0-6)	23.มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร 3(3-0-6)	-ยูนิต 5 รายวิชาคือ
	10.สัมมนาทางด้านกฎหมายไทย 3(3-0-6)	24.การศึกษาอิสระ 3(2-2-5)	1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
	<b>กลุ่มที่ 4 วิทยาการจัดการ</b>	25.รัฐประศาสนศาสตร์เปรียบเทียบ 3(3-0-6)	2.การวิเคราะห์เชิงปริมาณ
	1.การวางแผนและการบริหารโครงการ 3(3-0-6)	26.การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน 3(3-0-6)	3.เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1
	2.พฤติกรรมองค์กร 3(3-0-6)	27.การพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม 3(3-0-6)	4.เศรษฐศาสตร์มหภาค 1
	3.การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน 3(3-0-6)	28.ภาวะความเป็นผู้นำ 3(3-0-6)	5.การวิเคราะห์และประเมินโครงการ
	4.การบริหารพัสดุ 3(3-0-6)	<b>กลุ่มที่ 3 การปกครองท้องถิ่น</b>	<b>3. วิชาเลือกเอกในกลุ่มการปกครองท้องถิ่น</b>
	5.การบริหารค่าจ้างและเงินเดือน 3(3-0-6)	1.แนวคิดและทฤษฎีการปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)	- รายวิชาภาวะผู้นำ ( กลุ่มที่ 5 ลำดับ 1
	6.การพัฒนาบุคคลและการฝึกงาน 3(3-0-6)	2.ยุทธศาสตร์การปกครองท้องถิ่น 3(3-0-6)	หลักสูตรเดิม) โยกไปกลุ่ม 2 (ลำดับ 28
	7.การวิเคราะห์และประเมิน โครงการ 3(3-0-6)	3.สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น 3(3-0-6)	หลักสูตรใหม่)
	8.เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 3(3-0-6)	4.กฎหมายสำหรับการปกครองส่วนท้องถิ่น 3(3-0-6)	-รายวิชาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (กลุ่มที่ 5 ลำดับ
	9.เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 3(3-0-6)	5.นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6)	15 หลักสูตรเดิม) ปรับรวมเป็นรายวิชา
	10.การวิเคราะห์เชิงปริมาณ 3(3-0-6)	6.การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น 3(3-0-6)	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ( กลุ่ม 2 ลำดับ 10 หลักสูตร
	11.องค์การและการจัดการ 3(3-0-6)	7.การจัดการวิสาหกิจชุมชน 3(3-0-6)	ใหม่)
	12. เศรษฐศาสตร์ทั่วไป 3(3-0-6)	8.จริยธรรมสำหรับนักบริหารท้องถิ่น 3(3-0-6)	
	13. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ 3(3-0-6)	9.การบริหารงานสาธารณูปโภคท้องถิ่น 3(3-0-6)	
	14.การบริหารสำนักงาน 3(3-0-6)	10.สันติศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 3(3-0-6)	
	15.มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร 3(3-0-6)	11.การบริหารการศึกษาท้องถิ่น 3(3-0-6)	
		12.กลยุทธ์การวางแผนพัฒนาพื้นที่ท้องถิ่นเชิงบูรณาการ 3(3-0-6)	
		13.การบริหารงานสาธารณสุขท้องถิ่น 3(3-0-6)	



## ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ไม่มีเนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มีเนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ(TQF)

ประธานให้คณะกรรมการร่วมพิจารณามาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านให้เป็นไปตามกรอบของประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ที่กำหนดไว้ 5 ด้าน คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและเทคโนโลยี นอกจากนี้คณะมนุษยศาสตร์ฯ ได้กำหนดอัตลักษณ์เพิ่มอีก 1 ด้าน จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดรายละเอียดมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 6 ด้าน ที่ประชุมพิจารณาร่วมกันกำหนดและมีมติดังนี้

#### 4.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์ สุจริตต่อวิชาชีพ มีความเข้าใจ และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น รวมถึงสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้อื่นได้
- 2) มีความกตัญญูต่องานที่ทั้งต่อบุคลากร ครูอาจารย์ สถาบันที่ให้การศึกษาบรม รวมถึงสังคมและประเทศชาติ
- 3) มีความเป็นระเบียบวินัย รับผิดชอบต่อตนเองทั้งด้านการเรียน การทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 4) มีความเสียสละ รู้จักอดทน อดกลั้น มีความคิดและทัศนคติต่อผู้อื่นในแง่บวก
- 5) มีความสามัคคีในหมู่คณะ มีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น ในสังคมได้เป็นอย่างดี รู้จักการทำงานอย่างเป็นระบบร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 4.1.2 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา สามารถเรียนรู้และเข้าใจในรายละเอียด รวมถึงสาระสำคัญของรายวิชาได้อย่างดี จนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อวิชาชีพตน และประโยชน์ของสังคมโดยรวมได้อย่างเต็มศักยภาพ

2) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ นอกเหนือจากการเรียน ทั้งจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสิ่งพิมพ์อื่น รวมถึงสามารถคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ดังกล่าวได้ด้วยตนเองอย่างดี

3) มีความสามารถในการจัดการความรู้ที่ได้รับอย่างเป็นหมวดหมู่ เป็นระเบียบ เพื่อให้สะดวกต่อการนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างสมบูรณ์

4) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์เฉพาะหน้า สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ตัดสินใจได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปบูรณาการใช้ได้ในชีวิตจริง

#### 4.1.3 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลสารสนเทศและแนวคิดจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การวินิจฉัย การแก้ปัญหา และการทำการวิจัยเพื่อพัฒนางานและพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

2) สามารถคิดแก้ปัญหาที่มีความสลับซับซ้อน เสนอทางออก และนำไปสู่การแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางภาคทฤษฎี ประสบการณ์ภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ

3) มีความสามารถในการคิดพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสภาวะโลกในปัจจุบันและสามารถพัฒนารูปแบบวิธีการบริหาร และปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

4) มีความสามารถคิดไกล คิดกว้าง คิดลึก และคิดเป็น

#### 4.1.4 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

1) มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และสังคม สามารถปฏิสัมพันธ์กับบุคคลอื่นได้ในเชิงสร้างสรรค์

2) มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม สังคม พร้อมทั้งดำเนินการบริการแก่สังคมด้วยจิตสาธารณะ

3) มีภาวะผู้นำและผู้ตาม มีความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและสามารถทำงานเป็นทีม รวมถึงสามารถปรับตัวในการใช้ชีวิตและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

4) สามารถบริหารจัดการความต้องการของประชาชนได้อย่างเหมาะสมในสังคมประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

#### 4.1.5 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ อันเป็นผลให้สามารถเข้าใจองค์ความรู้และปัญหาได้อย่างถูกต้อง

2) มีคุณยพินิจในการประมวล แปลความ และเลือกใช้ข้อมูลจากสื่อสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

2) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ นอกเหนือจากการเรียน ทั้งจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสิ่งพิมพ์อื่น รวมถึงสามารถคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ดังกล่าวได้ด้วยตนเองอย่างดี

3) มีความสามารถในการจัดการความรู้ที่ได้รับอย่างเป็นหมวดหมู่ เป็นระเบียบ เพื่อให้สะดวกต่อการนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างสมบูรณ์

4) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์เฉพาะหน้า สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ตัดสินใจได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปบูรณาการใช้ได้ในชีวิตจริง

#### 4.1.3 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลสารสนเทศและแนวคิดจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การวินิจฉัย การแก้ปัญหา และการทำการวิจัยเพื่อพัฒนา งานและพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

2) สามารถคิดแก้ปัญหาที่มีความสลับซับซ้อน เสนอทางออก และนำไปสู่การแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางภาคทฤษฎี ประสบการณ์ภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ

3) มีความสามารถในการคิดพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสภาวะโลกในปัจจุบันและสามารถพัฒนารูปแบบวิธีการบริหาร และปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

4) มีความสามารถคิดไกล คิดกว้าง คิดลึก และคิดเป็น

#### 4.1.4 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

1) มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และสังคม สามารถปฏิสัมพันธ์กับบุคคลอื่นได้ในเชิงสร้างสรรค์

2) มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม สังคม พร้อมทั้งดำเนินการบริการแก่สังคมด้วยจิตสาธารณะ

3) มีภาวะผู้นำและผู้ตาม มีความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและสามารถทำงานเป็นทีม รวมถึงสามารถปรับตัวในการใช้ชีวิตและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

4) สามารถบริหารจัดการความต้องการของประชาชนได้อย่างเหมาะสมในสังคมประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

#### 4.1.5 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร ทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณ อันเป็นผลให้สามารถเข้าใจองค์ความรู้และปัญหาได้อย่างถูกต้อง

2) มีดุลยพินิจในการประมวล แปรลดความ และเลือกใช้อุปกรณ์จากสื่อสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

3) ที่ประชุมพิจารณาเห็นควรปรับ โครงสร้างหลักสูตรคือจากเดิม ๑๓๑ หน่วยกิต เป็น ๑๔๓ หน่วยกิต เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรที่ปรับปรุงมีความครอบคลุมสาขาวิชาที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการสอบแข่งขัน การคัดเลือกและการปฏิบัติงานของบัณฑิตในอนาคตประกอบด้วยหลักสูตรปี 2550 ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันมีวิชาพื้นฐานเพิ่มเข้ามา 9 หน่วยกิต ซึ่งแต่เดิมไม่ปรากฏจึงทำให้เนื้อหาที่มีอยู่ขาดหายไป การเพิ่มจึงเป็นสิ่งที่เพิ่มเติมในส่วนที่ขาดหายไป

4) ที่ประชุมพิจารณาเห็นควรให้มีการสังเคราะห์คำอธิบายรายวิชา ให้มีความชัดเจนครอบคลุมเนื้อหาทันสมัยและสามารถสื่อให้ผู้เรียนและบุคคลทั่วไปเข้าใจได้อย่างชัดเจน

5) ที่ประชุมพิจารณาเห็นควรให้มีการเพิ่มเติมรายวิชาใหม่ๆ ที่มีความทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันเพิ่มขึ้น พร้อมกับยุบบางรายวิชาที่ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อเสริมสร้างโอกาสทางการเรียนรู้อย่างกว้างขวางแก่ผู้เรียนและเปิดโอกาสให้คณาจารย์ได้แสดงศักยภาพทางวิชาการเพิ่มขึ้น

มติ ที่ประชุมเห็นชอบตามข้อพิจารณาต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น และขอให้คณาจารย์ในสาขาวิชา ร่วมกันจัดทำร่างหลักสูตรต่อไป ส่วนคำอธิบายรายวิชาแบ่งไปสังเคราะห์ตามวิชาที่เคยมีประสบการณ์การสอนเพื่อนำมาพิจารณาร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 13.00 น.

อาจารย์บูรณจิตร แก้วศรีมล/บันทึก

อาจารย์นิศยา รุ่งสมัย/ตรวจ



## รายงานการประชุม

คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ครั้งที่ 2

วันพฤหัสบดีที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2554 เวลา 10.00 น. ณ อาคาร 27 ชั้น 17

---

### ผู้มาประชุม

1. อาจารย์นิตยา รุ่งสมัย	ประธาน
2. ผศ.ณัฐพล บุญพิพัฒน	กรรมการ
3. ดร.ทัชชญา วรรณบวรเดช	กรรมการ
4. ดร.สุรศักดิ์ โตประสี	กรรมการ
5. อาจารย์สุวินัย เกิดทับทิม	กรรมการ
6. อาจารย์กัญยาวรรณธ์ กำเนิดสินธุ์	กรรมการ
7. ผศ.มาลินี ชีรอกิตต์กุล	กรรมการ
8. อาจารย์วรินรำไพ สารกุล	กรรมการ
9. อาจารย์บูรณจิตร แก้วศรีมล	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม -ไม่มี-

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผศ.พยนต์ เอี่ยมสำอางค์	อาจารย์พิเศษ
2. นางสาวอารีย์ รุ่งแสง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุม เวลา 10.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ประธานในที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าจากการที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้กำหนดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาเฉพาะด้าน (วิชาเอก) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552” ขึ้นในวันที่ 20 พฤษภาคม 2554 โดยในช่วงเช้าเป็นการชี้แจงรายละเอียดของการประชุม ส่วนช่วงบ่ายเป็นการนำเสนอการปรับปรุงแก้ไขรายวิชาในหมวดการศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาพื้นฐานคณะโดยผู้ทรงคุณวุฒิประจำสาขาวิชาต่าง ๆ โดยคณะมนุษยศาสตร์



๔ จะจัดส่งเพิ่มข้อมูลที่สมบูรณ์แล้วให้กับสาขาเพื่อดำเนินการบรรจุลงในร่างหลักสูตรต่อไป ซึ่งขณะนี้คณะ  
ได้ดำเนินการจัดส่งเพิ่มข้อมูลมาเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรครั้งที่ 1  
เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2554 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

การติดตามคำอธิบายรายวิชา

จากการที่ได้แบ่งรายวิชาเพื่อให้คณาจารย์ไปสังเคราะห์ตามวิชาที่เคยมีประสบการณ์การสอนเพื่อ  
นำมาพิจารณาร่วมกันต่อไป คณาจารย์ได้ส่งคำอธิบายรายวิชามาครบถ้วนซึ่งต้องพิจารณาความเหมาะสม  
ร่วมกันอีกครั้งรวมทั้งรายวิชาที่เป็นวิชาใหม่ด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธานในที่ประชุมได้ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาร่างหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร 2554  
ว่าจะมีข้อแก้ไขเพิ่มเติม ปรับปรุง หรือมีข้อเสนอแนะประการใดหรือไม่ อย่างไร เพื่อให้สามารถนำเสนอ  
หลักสูตรของสาขาวิชาต่อผู้ทรงคุณวุฒิผู้วิพากษ์หลักสูตร ในวันที่ 21 พฤษภาคม 2554 ซึ่งที่ประชุมได้  
พิจารณาร่างหลักสูตรแล้ว มีความเห็นดังนี้

1. ให้มีการทบทวนปรัชญาของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตรใหม่ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาและ  
กำหนดให้ข้อความต่อไปนี้ เป็นปรัชญาของสาขาวิชา คือ “มุ่งมั่นสรรสร้างนักบริหารคุณภาพสู่สังคม  
คุณภาพ” (Qualitative public administration for Quality Society)

2. ปรับแก้รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้เป็นไปตามที่คณะมนุษยศาสตร์กำหนด

3. ปรับแก้ชื่อรายวิชาในส่วนที่เป็นภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง

4. สังเคราะห์คำอธิบายรายวิชาให้มีความเหมาะสม ครอบคลุมเนื้อหาวิชาที่จัดการเรียนการสอน  
และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

5. ปรับแก้รายวิชาตามหลักสูตรเดิม โดยมีทั้งการปรับออก และเพิ่มเติมรายวิชาใหม่ดังนี้

- ปรับกลุ่มวิชาจากหลักสูตรเดิม 5 กลุ่มเป็น 4 กลุ่ม โดยรวมรายวิชาจากกลุ่มวิทยาการจัดการ  
และกลุ่มรัฐประศาสนศาสตรเป็นกลุ่มเดียวโดยใช้ชื่อ กลุ่มรัฐประศาสนศาสตร
- เพิ่มเติมรายวิชาในแต่ละกลุ่มดังนี้

กลุ่มที่ 1 รัฐศาสตร์

เพิ่มรายวิชาหลักและวิชาชีพทางรัฐศาสตร์

กลุ่มที่ 2 รัฐประศาสนศาสตร์

เพิ่มใหม่รายวิชาการจัดการความรู้ การตลาดภาครัฐ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ สรรหาและคัดเลือก การบริหารค่าจ้าง เงินเดือนและสวัสดิการ และการพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม

กลุ่มที่ 3 การปกครองท้องถิ่น ไม่มีการแก้ไข

กลุ่มที่ 4 กฎหมาย

ปรับรายชื่อวิชาแรงงานสัมพันธ์เป็นกฎหมายแรงงาน กฎหมายครอบครัวเป็นกฎหมายครอบครัวและมรดก

6. ทำรายชื่ออาจารย์พิเศษให้มีความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งจัดทำคำอธิบายรายวิชาที่เพิ่มใหม่

7. ร่วมกันพิจารณาจัดทำแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาโดยขอให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาได้พิจารณาทบทวนตามที่ได้ทำร่างไว้ให้

8. ร่วมกันพิจารณาตรวจความถูกต้อง รวมถึงเพิ่มเติมข้อความตามที่กำหนดไว้ในแต่ละหมวดของหลักสูตรให้มีความสมบูรณ์

มติ ที่ประชุมเห็นชอบกับร่างหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2554 ที่ได้มีการปรับแก้ไขเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งขอให้คุณอารีย์ เจ้าหน้าที่ของสาขาวิชาดำเนินการจัดส่งร่างหลักสูตรให้แก่คณะผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาก่อนถึงกำหนดวันวิพากษ์หลักสูตร ไม่น้อยกว่าหนึ่งสัปดาห์

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุม 16.00 น.

อาจารย์บูรณจิตร แก้วศรีมล/บันทึก

อาจารย์นิตยา รุ่งสมัย/ตรวจ

รายงานการประชุม

คณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ครั้งที่ 3

วันพฤหัสบดีที่ 3 มิถุนายน พ.ศ. 2554 เวลา 10.00 น. ณ อาคาร 27 ชั้น 17

ผู้มาประชุม

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์นิศยา รุ่งสมัย       | ประธาน              |
| 2. ผศ.ณัฐพล บุญพิพัฒน์         | กรรมการ             |
| 3. ดร.พิชชญา วรรณบวรเดช        | กรรมการ             |
| 4. ดร.สุรศักดิ์ โตประสี        | กรรมการ             |
| 5. อาจารย์สุวินัย เกศทัตทิม    | กรรมการ             |
| 6. อาจารย์กัญยาวรรณ กำนาศินธุ์ | กรรมการ             |
| 7. ผศ.มาลินี ธีรอภิศักดิ์กุล   | กรรมการ             |
| 8. อาจารย์วรินรำไพ สารกุล      | กรรมการ             |
| 9. อาจารย์บุรณจิตร แก้วศรีมล   | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม -ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| 1. ผศ.พยนต์ เอี่ยมสำอางค์ | อาจารย์พิเศษ               |
| 2. นางสาวอารีย์ รุ่งแสง   | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ประธานในที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

1. ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกของสาขาวิชาได้วิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2554 เรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดปรากฏตามข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อที่ขอแก้ไข จึงได้มีการปรับปรุงตามที่ผู้ทรงคุณวุฒิเสนอแนะไว้ในร่างหลักสูตรฉบับที่ใช้เป็นเอกสารประกอบการประชุมครั้งนี้
2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ขอให้สาขาวิชาดำเนินการจัดทำหลักสูตรฉบับสมบูรณ์เพื่อ



ส่งให้คณะฯ ภายในเดือนกรกฎาคม เพื่อให้ที่ประชุมคณะฯ พิจารณารูปแบบ องค์ประกอบ ก่อนนำเสนอเข้าสู่การพิจารณาของสภามหาวิทยาลัยและนำเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป เพื่อรับรองให้ใช้หลักสูตรนี้ในการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2554

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรครั้งที่ 2

เมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2554 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เสนอเรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานในที่ประชุมได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาเอกสารข้อวิพากษ์ของผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกที่สาขาวิชาเสนอให้คณะและมหาวิทยาลัยแต่งตั้งว่าได้มีการดำเนินการครบถ้วนแล้วหรือไม่อย่างไร เป็นรอบสุดท้ายก่อนส่งฉบับสมบูรณ์ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วมีความเห็น โดยสรุปดังนี้

1. ในส่วนของ รท.พัชร โรคม อุณสุวรรณ ให้ข้อคิดเห็นในเชิงปฏิบัติว่ารายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นิสิต นักศึกษาควรมีโอกาสได้ฝึกงานกับระดับบริหาร ไม่ว่าจะเป็นงานภาครัฐหรือเอกชน โดยสาขาวิชามีส่วนผลักดันแนวคิดนี้โดยการทำความเข้าใจกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่รับนิสิต นักศึกษา เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อฝึกให้นิสิต นักศึกษา สามารถทำงานในระดับที่คิด วิเคราะห์ รวมถึงยังเป็นการเปิดมุมมอง แนวคิดที่จะสามารถจุดประกายความคิดต่อยอดแก่นิสิต นักศึกษาได้ต่อไปในอนาคตการปฏิบัติงานจริงซึ่งจะเกิดประโยชน์ทั้งต่อนิสิต นักศึกษา สถาบัน รวมถึงองค์กรที่เปิดโอกาสให้นิสิต นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้มากกว่าการให้นิสิต นักศึกษา ทำงานเล็กน้อยเฉพาะตามคำสั่งเท่านั้น ซึ่งสาขาวิชาเห็นด้วยกับข้อวิพากษ์ของ รท.พัชร โรคมฯ โดยจะนำไปประยุกต์หาแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

2. รศ.ดำรงศักดิ์ จันโททัย เห็นว่าควรมีการเพิ่มเติมรายวิชาต่อไปนี้เป็นทางเลือกใหม่ที่มีความทันสมัย เข้ากับสภาพสังคมปัจจุบัน คือ การจัดการความเสี่ยงสาธารณะ การมีส่วนร่วมของประชาชนและประชาสังคม การจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม การตลาดภาครัฐ ซึ่งสาขาวิชาเห็นด้วยกับแนวคิดนี้และได้นำรายวิชาดังกล่าวข้างต้นไปเพิ่มเติมในหลักสูตรแล้ว

3. ศ.ดร.จรัส สุวรรณมาลา ได้วิพากษ์หลักสูตรร่วมกับ ผศ. ปิณรศ มาลากุล ณ อยุธยา และให้ความเห็นชอบในโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชาเพียงแต่ให้ปรับปรุงรายละเอียดคำอธิบายรายวิชาบางรายวิชาซึ่งได้ปรับปรุงแก้ไขแล้ว และตั้งข้อสังเกตว่าทางหลักสูตรควรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มมากขึ้น

มติ ที่ประชุมพิจารณาเห็นว่าหลักสูตร ได้มีการปรับแก้ตามที่คุณผู้ทรงคุณวุฒิให้ความเห็นแล้ว ส่วน  
ข้อแนะนำ ข้อสังเกตต่างๆในแง่ปฏิบัติจะได้ดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา 13.00 น.

อาจารย์บูรณจิตร แก้วศรีมล/บันทึก

อาจารย์นิตยา รุ่งสมัย/ตรวจ



ภาคผนวก จ

รายวิชาที่มีบุพวิชา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Prerequisite)
2203222	กฎหมายอาญา 2: ภาคความผิด	2203221 กฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป
2203348	อังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2	2203347 อังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1
2203463	วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2	2203462 วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 1