



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว  
- 5 ส.ค. 2555 ทรงษ์

เมื่อวันที่

มคอ.2

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาไทย

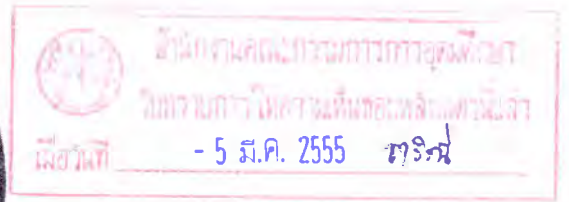
Bachelor of Arts program in Thai

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554)

ภาควิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



มคอ.2

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาไทย

Bachelor of Arts program in Thai

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554)

ภาควิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## คำนำ

ภาษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาศักยภาพทางภูมิปัญญา ความคิด และภูมิธรรมของบุคคล อันจะนำไปสู่การพัฒนาสังคมและประเทศชาติได้ยั่งยืนอย่างแท้จริง จากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย 2540 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2542 ได้ระบุไว้อย่างชัดเจนว่า การพัฒนาประเทศนั้นต้องเริ่มจากการพัฒนาบุคคลก่อนเป็นประการแรกและปัจจัยหลักในการพัฒนาบุคคล คือ ต้องมีการพัฒนาการเรียนรู้ด้านภาษา โดยเฉพาะภาษาไทยซึ่งเป็นภาษาประจำชาติ และภาษาไทยเป็นสื่อที่ประชาชนไทยใช้เป็นตัวกลางในการติดต่อสื่อสารกันทั่วประเทศ อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือในการแสวงหาปัญญา ความเพลิดเพลน อันนำไปสู่ความจริง ความดี และความงาม ดังนั้นภาษาไทยจึงเปรียบเสมือนหนทางที่จะนำไปสู่การพัฒนาในทุกด้านอย่างยั่งยืน

การศึกษาในระดับปริญญาบัณฑิตทางภาษาไทย จะเป็นการสร้างความมั่นใจให้แก่บัณฑิตตลอดจนสร้างให้บัณฑิตเป็นผู้นำในการใช้ภาษาของชาติได้อย่างถูกต้องเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับ ในสังคม

เพื่อให้การเรียนการสอนวิชาภาษาไทยในระดับปริญญาตรีมีความสอดคล้องเหมาะสมแก่กาลสมัย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย และจัดกระบวนการเรียนการสอนในระดับปริญญาบัณฑิต โดยใช้การเรียนรู้ภาษาไทยทั้งในแง่ของศาสตร์และศิลป์อันเป็นสมบัติแห่งศาสตร์และองค์ความรู้อื่น ๆ เพื่อการพัฒนาคนและประเทศชาติอย่างยั่งยืนสืบไป

สาขาวิชาภาษาไทย

ภาควิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
<b>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	
1. รหัสและชื่อหลักสูตร.....	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา.....	1
3. วิชาเอก.....	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร.....	1
5. รูปแบบของหลักสูตร.....	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร.....	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน.....	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา.....	2
9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร.....	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน.....	3
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร.....	3
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจ ของสถาบัน.....	4
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน.....	4
<b>หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร</b>	
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	5
2. แผนพัฒนาปรับปรุง.....	6
<b>หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร</b>	
1. ระบบการจัดการศึกษา.....	7

## สารบัญ (ต่อ)

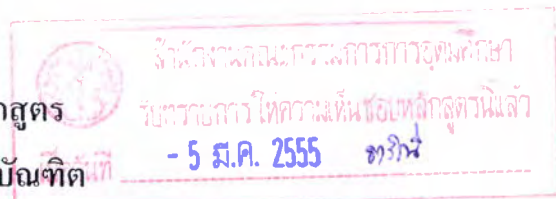
เรื่อง	หน้า
2. การดำเนินการหลักสูตร.....	7
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน .....	9
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี).....	38
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย.....	38
 <b>หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล</b>	
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต นักศึกษา.....	40
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน .....	42
3. สรุปมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ (Curriculum mapping).....	56
 <b>หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต นักศึกษา</b>	
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด).....	65
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต นักศึกษา .....	65
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร.....	66
 <b>หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์</b>	
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่.....	67
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์.....	67
 <b>หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร</b>	
1. การบริหารหลักสูตร.....	68
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน.....	70
3. การบริหารคณาจารย์.....	71
4. การบริหารบุคลากรสายสนับสนุน.....	72



## สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต นักศึกษา.....	72
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต.....	72
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators).....	73
<b>หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร</b>	
1. การประเมินประสิทธิภาพของการสอน.....	75
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม.....	75
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร.....	75
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร.....	75
<b>ภาคผนวก</b>	
ภาคผนวก ก ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร.....	77
ภาคผนวก ข ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ.....	86
ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์พิเศษ.....	93
ภาคผนวก ง เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย .....	98
ภาคผนวก จ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาหลักสูตร.....	135
ภาคผนวก ฉ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	
คณะกรรมการอุดมศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการ.....	143

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาภาษาไทย  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)



ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภาควิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย  
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts program in Thai

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)  
ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ศศ.บ. (ภาษาไทย)  
ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Bachelor of Arts (Thai)  
ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : B.A. (Thai)

3. วิชาเอก

ภาษาไทย

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปีตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

## 5.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย

## 5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่ต้องการเรียนภาษาไทย

## 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่จัดการเรียนการสอน โดยตรง

## 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะได้รับปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 กำหนดเปิดสอนภาค การศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555 โดยหลักสูตรนี้ปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย พ.ศ. 2549

คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา อนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร วันที่ 1 สิงหาคม 2554

คณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร วันที่ 1 ตุลาคม 2554

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร วันที่ 15 ธันวาคม 2554

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

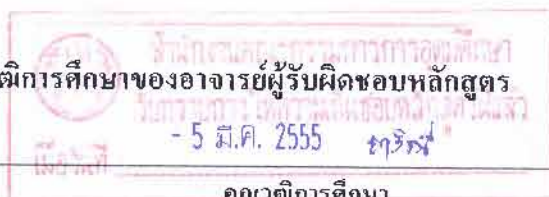
ในปีการศึกษา 2557 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทยมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

บัณฑิตสาขาวิชาภาษาไทย สามารถนำความรู้ทางภาษาไทยไปใช้ประกอบอาชีพได้ทั้งภาคราชการและ เอกชนตลอดจนอาชีพส่วนตัว อาชีพต่างๆที่สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ อาทิ ข้าราชการ ครูอาจารย์ บรรณาธิการ นักเขียนนักข่าวและประมุขข่าว นักประชาสัมพันธ์ นักหนังสือพิมพ์ ผู้ประกาศ-พิธีกร นักจัด รายการวิทยุ-โทรทัศน์ นักแต่งเพลง นักเขียนบทโฆษณา นักอ่านบทโฆษณา เลขานุการ นักวิจัยภาษา งาน การท่องเที่ยว-มัคคุเทศก์ งานด้านวัฒนธรรมไทย เป็นต้น



9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
สาขาวิชาภาษาไทย



ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา
1	3-19xxxxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายพิชญ บางเขียว	อ.ม. (ภาษาไทย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2540 ศศ.บ. (ภาษาไทย) เกียรตินิยมอันดับ 2, ม.ศิลปากร, 2531
2	3-10xxxxxxxxxx	อาจารย์	นายสิริชัย เอี่ยมสอาด	ค.ม. (การสอนวิชาภาษาไทย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541 ค.บ. (ภาษาไทย), วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2536
3	3-10xxxxxxxxxx	อาจารย์	น.ส. วิชรินทร์ จิตคงคา	กศ.ม. (ภาษาและวรรณคดี), ม.ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2546 ป.บัณฑิต (วิชาชีพครู), ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช, 2547 ศศ.บ. (ภาษาไทย), ม.ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2544
4	3-73xxxxxxxxxx	อาจารย์	น.ส. ปาณิสรา เบี้ยมุกดา	ศศ.ม. (ภาษาไทย), ม.ธรรมศาสตร์, 2549 ศษ.บ. (ภาษาไทย) เกียรตินิยมอันดับ 2, ม.ศิลปากร, 2544
5	3-80xxxxxxxxxx	อาจารย์	นายอภิวัฒน์ สุธรรมดี	ศศ.ม. (ไทยศึกษา), ม.รามคำแหง, 2550 ศศ.บ. (ภาษาไทย), ม.รามคำแหง, 2553 ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์), ม.รามคำแหง, 2547 ศศ.บ. (สื่อสารมวลชน), ม.รามคำแหง, 2540

10. สถานที่ในการจัดการเรียนการสอน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภาควิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

11.1.1 ปัจจุบันประเทศไทยได้มีการพัฒนาและมีความก้าวหน้าทางด้านสื่อสารมวลชนมากขึ้น อีกทั้งยังมีช่องทางในการสื่อสารต่างๆ ที่ต้องการใช้บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านภาษาไทย ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ด้านภาษาไทย เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการแสวงหาอาชีพของบัณฑิตต่อไป

11.1.2 ความสำคัญของรายได้ของประเทศไทยที่เกิดจากการประกอบอาชีพที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญด้านภาษาไทย

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

11.2.1 ความตระหนักในความสำคัญทางภาษาประจำชาติก่อให้เกิดความเป็นชาติ

11.2.2 ภาษาเป็นปัจจัยในการดำรงสังคม ประเทศชาติและวัฒนธรรม

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 ตอบสนองความต้องการของประเทศทางด้านกำลังคนและความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับภาษาไทย

12.1.2 ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านการสื่อสาร และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

12.1.3 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการค้นคว้า ทำวิจัยเพื่อพัฒนาประเทศและสังคม

12.1.4 พัฒนาผู้เรียนให้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความรู้ที่เป็นมาตรฐาน มีภูมิปัญญาท้องถิ่น แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ และดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 ส่งเสริมให้นักศึกษาไทยและต่างชาติ ที่สนใจภาษาไทย ได้มีโอกาสศึกษาภาษาไทยมากขึ้น

12.2.2 มหาวิทยาลัยต้องผลิตบัณฑิตที่มีบุคลิกภาพและมาตรฐานเป็นที่ต้องการของสังคมในประเทศ

12.2.3 มหาวิทยาลัยต้องรับผิดชอบในการระดมสรรพกำลังเชิงวิชาการเพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียนทุกด้าน

12.2.4 มหาวิทยาลัยต้องเป็นหน่วยงานที่เป็นผู้นำเชิงวิชาการและการวิจัยเพื่อการพัฒนาสังคม โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมหรือชุมชน

12.2.5 มหาวิทยาลัยต้องพัฒนาให้มีการแลกเปลี่ยนเชิงวิชาการในระหว่างคณาจารย์และผู้เรียนระหว่างสถาบันเพื่อปรับระดับมาตรฐานการศึกษาและแลกเปลี่ยนแรงงานกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ / ภาควิชา / หลักสูตรอื่น

กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชาแกนในส่วนวิชาพื้นฐานคณะ นอกจากนี้ยังเปิดเป็นวิชาเลือกเสรีในนิสิตนักศึกษาจากสาขาวิชาอื่นมาเลือกเรียนได้

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

ข้อมูลประกอบหลักสูตรภาษาไทยประกอบด้วย

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติ เป็นสื่อในการศึกษาสรรพวิทยาการ การสร้างสรรค์ภูมิปัญญา ศิลปวัฒนธรรมไทยและคุณธรรมอันเป็นเอกลักษณ์ของชาติ ตลอดจนเป็นเครื่องมือในการประกอบอาชีพต่างๆเพื่อพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

#### 1.2 ความสำคัญ

การสร้างความตระหนักในความสำคัญของภาษาประจำชาติและเปิดโอกาสให้นักศึกษาหรือผู้สนใจได้เข้าถึงวิชาการด้านภาษาไทยเพื่อการศึกษาในระดับสูงและการเลือกอาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสาร หรือนักวิชาการทางภาษาและวรรณคดี ตลอดจนเป็นผู้นำทางการสืบสานภาษาอันเป็นคุณลักษณะสำคัญทาง วัฒนธรรมและเอกลักษณ์ของชาติไว้อย่างมั่นคง นับเป็นองค์ประกอบและหน้าที่ที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องสนับสนุนแผนการศึกษาชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจให้บรรลุเป้าประสงค์อย่างแท้จริง

ในฐานะที่เป็นภาคส่วนหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา สาขาวิชาภาษาไทยจึงถือว่าเป็นพันธกิจและปณิธานอันแน่วแน่และพร้อมที่จะสร้างสรรค์พัฒนาบัณฑิตให้เป็นผู้นำทางด้านภาษาของชาติสืบไป

#### 1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย พุทธศักราช 2555 มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ดังต่อไปนี้

- 1.3.1 มีคุณธรรมจริยธรรม มีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ มีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 1.3.2 มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาภาษาไทย (ภาษาและวรรณกรรมไทย/ ภาษาไทยทางธุรกิจ/ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชน) และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีทักษะในการสื่อสารด้วยภาษาไทย สามารถนำไปประกอบอาชีพได้อย่างหลากหลายตามความถนัดของแต่ละบุคคล
- 1.3.3 มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่า สามารถประยุกต์ใช้ภาษาไทยให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิต และประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.3.4 มีความภูมิใจในความเป็นไทย มีเจตคติที่ดีต่อประเทศ และศิลปวัฒนธรรมไทย
- 1.3.5 มีบุคลิกภาพที่ดี มีโลกทัศน์กว้างไกล สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม
- 1.3.6 มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
- ปรับหลักสูตรภาษาไทย ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนด	- พัฒนาหลักสูตร - ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงของการตลาด	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการที่ใช้ภาษาไทย	- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ - ความพึงพอใจในทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต โดยเฉลี่ยในระดับดี
- พัฒนาคณาจารย์ด้านการเรียนการสอน และบริการวิชาการให้มีประสบการณ์ จากการนำความรู้ทางภาษาไทยไปปฏิบัติงานจริง	- สนับสนุนคณาจารย์ด้านการเรียนการสอน ให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก - อาจารย์สายปฏิบัติการต้องมีคุณวุฒิในวิชาชีพสาขาวิชาที่สอนปฏิบัติ	- ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

การจัดระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

##### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ทักษะพื้นฐานทางภาษาไทยของนักศึกษาต่างชาติยังไม่ดีพอ

##### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา

จัดการปรับพื้นฐานภาษาไทยให้กับนักศึกษาต่างชาติ

##### 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ปีการศึกษา	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	รวม	จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะจบการศึกษา
2555	60	-	-	-	60	คาดว่าจะมีผู้จบการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีละ 60 คน เริ่มจบการศึกษาปี 2558
2556	60	60	-	-	120	
2557	60	60	60	-	180	
2558	60	60	60	60	240	
2559	60	60	60	60	240	

หมายเหตุ การเปลี่ยนแปลงจำนวนนิสิตที่รับเข้าขึ้นอยู่กับศักยภาพของคณาจารย์ในสาขาวิชา



## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
ค่าบำรุงการศึกษา	1,526,000.00	1,869,000.00	2,212,000.00	2,279,000.00	2,262,100.00
ค่าธรรมเนียมพิเศษ	144,000.00	288,000.00	432,000.00	1,152,000.00	1,152,000.00
งบประมาณแผ่นดิน	130,000.00	143,000.00	156,000.00	169,000.00	185,900.00
<b>รวมรายรับ</b>	<b>1,800,000.00</b>	<b>2,300,000.00</b>	<b>2,800,000.00</b>	<b>3,600,000.00</b>	<b>3,600,000.00</b>

### 2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย: บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
1. งบดำเนินงาน					
1.1 ค่าตอบแทน	300,000.00	350,000.00	400,000.00	450,000.00	450,000.00
1.2 ค่าใช้สอย	500,000.00	600,000.00	700,000.00	900,000.00	900,000.00
1.3 ค่าวัสดุ	50,000.00	75,000.00	90,000.00	140,000.00	140,000.00
1.4 ค่าสาธารณูปโภค	25,000.00	50,000.00	75,000.00	115,000.00	115,000.00
รวม (1)	875,000.00	1,075,000.00	1,265,000.00	1,605,000.00	1,605,000.00
2. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	925,000.00	1,225,000.00	1,535,000.00	1,995,000.00	1,995,000.00
รวม (2)	925,000.00	1,225,000.00	1,535,000.00	1,995,000.00	1,995,000.00
รวม (1) + (2)	1,800,000.00	2,300,000.00	2,800,000.00	3,600,000.00	3,600,000.00
จำนวนนักศึกษา	60	120	180	240	240
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	30,000.00	19,166.67	15,555.56	15,000.00	15,000.00

## 2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

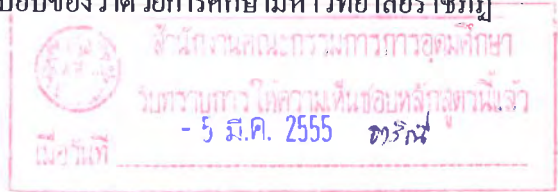
## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีรูปแบบการเทียบโอน 2 รูปแบบ คือ



2.8.1 การเทียบโอนผลการเรียน หมายความว่า การขอเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกัน ที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่มหาวิทยาลัยรับรองเพื่อให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2.8.2 การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ หมายความว่า การขอเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษาเพื่อนำเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา หลักเกณฑ์การเทียบโอนให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และระเบียบของว่าด้วยการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา การศึกษาชั้นปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2550



### 3. หลักสูตร

#### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	98	หน่วยกิต
2.1) วิชาแกน (พื้นฐานคณะ)	9	หน่วยกิต
2.2) วิชาเฉพาะด้าน	89	หน่วยกิต
2.2.1) วิชาบังคับร่วม	39	หน่วยกิต
2.2.2) วิชาบังคับแขนง	30	หน่วยกิต
2.2.3) วิชาเลือกต่างแขนง หรือวิชาเอกเลือก	15	หน่วยกิต
2.2.4) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

#### 3.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
2001101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ	3(3-0-6)	
Thai for Communication and Information Retrieval		
2001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	
English for Communication		

2001103 ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน Neighboring Language and Culture	3(3-0-6)	
<b>1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</b>	6	หน่วยกิต
1002101 การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์ Human Behavior Development	3(3-0-6)	
2002102 สุนทรียนิยม Aesthetic Appreciation	3(3-0-6)	
<b>1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์</b>	6	หน่วยกิต
2003101 สังคมไทยและสังคมโลก Thai and Global Society	3(3-0-6)	
2003102 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Natural Resources and Environments	3(3-0-6)	
<b>1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม</b>	9	หน่วยกิต
4004101 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	3(2-2-5)	
4004102 การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(2-2-5)	
4004103 เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ Integrated Information Technology	3(2-2-5)	
<b>2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า</b>	98	หน่วยกิต
<b>2.1) วิชาแกน (พื้นฐานคณะ)</b>	9	หน่วยกิต
<b>2.1.1) วิชาบังคับ</b>	3	หน่วยกิต
2100101 การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อชีวิต Reading English for Life	3(3-0-6)	
<b>2.1.2) วิชาบังคับเลือก</b>	6	หน่วยกิต
2100102 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ English for General Presentation	3(2-2-5)	
2100103 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชนในสังคม Thai for Conceptual Communication in Society	3(3-0-6)	
2100104 ศิลปะเพื่อพัฒนามนุษย์ Art for Human Development	3(3-0-6)	
2200105 สังคมศาสตร์เพื่อชีวิต Social Sciences for life	3(3-0-6)	

2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะ	89	หน่วยกิต
2.2.1) วิชาบังคับร่วม	39	หน่วยกิต
2106101 หลักและการใช้ภาษาไทย	3(2-2-5)	
Thai Grammar and Thai Language Usage		
2106111 วาทศาสตร์	3(2-2-5)	
Rethorical Speech		
2106102 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	
Introduction to Linguistics		
2106144 แนวทางการศึกษาวรรณกรรมไทย	3(3-0-6)	
Thai Literature Approaches		
2106317 การอ่านวิเคราะห์และตีความ	3(3-0-6)	
Analytical and Interpretative Reading		
2106345 วรรณกรรมวิจารณ์	3(3-0-6)	
Literary Criticism		
2106446 สัมมนาภาษาไทย	3(2-2-5)	
Seminar in Thai Language		
2106247 คติชนวิทยา	3(2-2-5)	
Folklore		
2106213 การเขียนเชิงวิชาการ	3(2-2-5)	
Academic Writing		
2106348 ภาษาอังกฤษสำหรับนักภาษาและวรรณกรรม	3(3-0-6)	
English for Thai Language and Literature Work		
2106414 การวิจัยทางภาษาไทย	3(2-2-5)	
Thai Language Research		
2106215 การฟังและการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ	3(2-2-5)	
Creative Listening and Speaking through Media		
2106316 หลักการแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)	
Introduction to Translator		
2.2.2) วิชาบังคับแขนง	30	หน่วยกิต
<b>กลุ่มภาษาและวรรณกรรม รายวิชาที่กำหนดให้เรียน</b>		
2106349 วรรณกรรมเอกของไทย	3(3-0-6)	
Thai Literary Masterpieces		
2106250 ภาษาวรรณศิลป์	3(3-0-6)	
Literary Language		
2106251 วรรณกรรมปัจจุบัน	3(3-0-6)	
Contemporary Thai Literature		

2106352	ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย Wisdom in Thai Language and Literature	3(2-2-5)
2106203	โครงสร้างภาษาไทย Thai Structure	3(3-0-6)
2106304	อรรถศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Linguistics	3(3-0-6)
2106205	อิทธิพลของภาษาต่างประเทศในภาษาไทย Influence of Foreigner Language in Thai Language	3(3-0-6)
2106306	ภาษาและวรรณกรรมกับสังคม Language and Literature in Society	3(3-0-6)
2106463	สัมมนาวรรณกรรมไทย Seminar in Thai Language	3(2-2-5)
2106253	การอ่านและการเขียนบทร้อยกรองไทย Thai Poetry Writing and Reading	3(2-2-5)
<b>กลุ่มภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชน รายวิชาที่กำหนดให้เรียน</b>		
2106418	การสร้างสรรครายการวิทยุและโทรทัศน์ Production of Radio and Television Program	3(3-0-6)
2106319	หลักวารสารศาสตร์ Principles of Journalism	3(3-0-6)
2106220	การสื่อข่าวและการเขียนข่าว News Reporting and Writing	3(2-2-5)
2106221	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายสื่อสารมวลชน Introduction to Laws for Mass Communication	3(3-0-6)
2106222	ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน The Arts of Language Usage for Mass Communication	3(3-0-6)
2106225	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการประกอบอาชีพ Development of Personality for Career	3(2-2-5)
2106326	การใช้โสตทัศนอุปกรณ์เพื่องานประชาสัมพันธ์ Usages of Audio Visual Aids for Communication	3(2-2-5)
2106327	การเขียนสารคดี Non-Fiction Writing	3(2-2-5)
2106368	หลักและการสื่อสารเพื่อการพัฒนา Principles and Communication for Development	3(3-0-6)
2106428	เทคนิคบรรณาธิกรกิจ Editorial Techniques	3(2-2-5)

กลุ่มภาษาไทยทางธุรกิจ รายวิชาที่กำหนดให้เรียน

2106429	เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ Presentation Technique for Business Activities	3(2-2-5)
2106354	การผลิตวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน Production of Children's Literature	3(2-2-5)
2106230	เทคนิคการประชุมและการบรรยายสรุป Conference and Briefing Techniques	3(2-2-5)
2106207	ภาษาไทยธุรกิจ Business Language	3(3-0-6)
2106231	การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ Reading and Writing for Business	3(2-2-5)
2106232	การฟังและการพูดทางธุรกิจ Listening and Speaking for Business	3(2-2-5)
2106333	ภาษาเพื่อการโฆษณาและการส่งเสริมธุรกิจ Thai Language for Advertisement and Promotion	3(3-0-6)
2106334	การสื่อสารในองค์กร Communication in Organizational	3(3-0-6)
2106243	การใช้เทคโนโลยีในสำนักงาน Usage of Information Technology in Office	3(2-2-5)
2106366	ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการท่องเที่ยว The Arts of Language Usage for Tourism	3(3-0-6)

2.2.3) วิชาเลือก

เลือกเรียนอย่างน้อย 15 หน่วยกิต โดยเลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาที่ได้

เรียนมาแล้ว

2106349	วรรณกรรมเอกของไทย Thai Literary Masterpieces	3(3-0-6)
2106250	ภาษาวรรณศิลป์ Literary Language	3(3-0-6)
2106251	วรรณกรรมปัจจุบัน Contemporary Thai Literature	3(3-0-6)
2106352	ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย Wisdom in Thai Language and Literature	3(2-2-5)
2106203	โครงสร้างภาษาไทย Thai Structure	3(3-0-6)
2106304	อรรถศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Linguistics	3(3-0-6)

2106205	อิทธิพลของภาษาต่างประเทศในภาษาไทย Influence of Foreigner Languages in Thai Language	3(3-0-6)
2106306	ภาษาและวรรณกรรมกับสังคม Language and Literature in Society	3(3-0-6)
2106463	สัมมนาวรรณกรรมไทย Seminar in Thai Language	3(2-2-5)
2106253	การอ่านและการเขียนบทร้อยกรองไทย Thai Poetry Writing and Reading	3(2-2-5)
2106241	อวัจนภาษาเพื่อการสื่อสาร Non-Verbal Language for Communication	3(3-0-6)
2106464	วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช King Rama VIII's Literary Works	3(3-0-6)
2106418	การสร้างสรรค์รายการวิทยุและโทรทัศน์ Production of Radio and Television Program	3(3-0-6)
2106319	หลักวารสารศาสตร์ Principles of Journalism	3(3-0-6)
2106220	การสื่อข่าวและการเขียนข่าว News Reporting and Writing	3(2-2-5)
2106221	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายสื่อสารมวลชน Introduction to Laws for Mass Communication	3(3-0-6)
2106222	ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน The Arts of Language Usage for Mass Communication	3(3-0-6)
2106323	การบรรยายข่าวและสารคดี News Commentary and Feature Narration	3(2-2-5)
2106324	การเขียนบทสารคดีและบันเทิงคดี Fiction Screenplay Writing and None Fiction Writing	3(2-2-5)
2106225	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการประกอบอาชีพ Development of Personality for Career	3(2-2-5)
2106326	การใช้โสตทัศนอุปกรณ์เพื่องานประชาสัมพันธ์ Usage of Audio Visual Aids for Communication	3(2-2-5)
2106327	การเขียนสารคดี Non-Fiction Writing	3(2-2-5)
2106368	หลักและการสื่อสารเพื่อการพัฒนา Principles and Communication for Development	3(3-0-6)
2106428	เทคนิคบรรณาธิกรกิจ Editorial Techniques	3(2-2-5)



2106429	เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ Presentation Technique for Business Activities	3(2-2-5)
2106354	การผลิตวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน Production of Children's Literature	3(2-2-5)
2106230	เทคนิคการประชุมและการบรรยายสรุป Conference and Briefing Techniques	3(2-2-5)
2106207	ภาษาไทยธุรกิจ Business Language	3(3-0-6)
2106231	การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ Reading and Writing for Business	3(2-2-5)
2106232	การฟังและการพูดทางธุรกิจ Listening and Speaking for Business	3(2-2-5)
2106333	ภาษาเพื่อการโฆษณาและการส่งเสริมธุรกิจ Thai Language for Advertisement and Promotion	3(3-0-6)
2106334	การสื่อสารในองค์กร Communication in Organizational	3(3-0-6)
2106243	การใช้เทคโนโลยีในสำนักงาน Usage of Information Technology in Offices	3(2-2-5)
2106242	การพูดเป็นหมู่คณะ Speaking in a Group	3(2-2-5)
2106367	การแปรรูปวรรณกรรม Adaptation of Literary Works	3(2-2-5)
2106366	ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการท่องเที่ยว The Arts of Language Usage for Tourism	3(3-0-6)
2106155	วิวัฒนาการร้อยกรองไทย Development of Thai Poetry	3(3-0-6)
2106356	เรื่องสั้นและนวนิยายไทย Thai Short Stories and Novels	3(3-0-6)
2106357	วรรณกรรมนิราศ Niras	3(3-0-6)
2106358	วรรณกรรมประวัติศาสตร์ Thai Historical Literature	3(3-0-6)
2106359	วรรณกรรมขนบประเพณีและศาสนา Literature on Thai Customs	3(3-0-6)
2106460	วรรณกรรมสังคมและการเมือง Social and Political Literature	3(3-0-6)

2106208	วัฒนธรรมทางภาษา Thai Language Culture	3(3-0-6)	
2106235	การเขียนหนังสือราชการ Writing for Official Works	3(3-0-6)	
2106136	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนองาน Computer Applications for Presentation	3(2-2-5)	
2106109	หลักการอ่านและการเขียนคำไทย Reading and Writing Systems in Thai	3(3-0-6)	
2106337	การเขียนเชิงสร้างสรรค์ Creative Writing	3(2-2-5)	
2106238	พิธีกรและผู้ประกาศข่าว Master of Ceremony and Announcer	3(2-2-5)	
2106339	การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ Speaking for Radio and Television	3(2-2-5)	
2106440	สื่อพื้นบ้านเพื่อการประชาสัมพันธ์ Traditional Folk Media for Public Relation	3(3-0-6)	
2106410	ภาษาและวรรณกรรมในวัฒนธรรมประชานิยม Language and Literature in Popular Culture	3(3-0-6)	
2106362	คีตวรรณกรรมไทย Thai Musical Literature	3(2-2-5)	
2106465	วรรณกรรมเปรียบเทียบ Comparative Literature	3(3-0-6)	
2.2.4)	กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา	5	หน่วยกิต
2106369	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ Professional Internship	5(0-350)	

### 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

### หมวดวิชาโท

สำหรับนิสิตนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา สาขาวิชาอื่นที่เลือกเรียนวิชาโทภาษาไทย ให้เลือกเรียนรายวิชาที่มีเนื้อหาเสริม/สัมพันธ์กับวิชาเอก ภายใต้ความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ผู้รับผิดชอบของหลักสูตรจากรายวิชาต่อไปนี้

หมวดวิชาโท ไม่น้อยกว่า	21	หน่วยกิต
4.1) วิชาบังคับ	15	หน่วยกิต
2106101 หลักและการใช้ภาษาไทย	3(2-2-5)	
Thai Grammar and Thai Language Usage		
2106111 วาทศาสตร์	3(2-2-5)	
Rethorical Speech		
2106144 แนวทางการศึกษาวรรณกรรมไทย	3(3-0-6)	
Thai Literature Approaches		
2106317 การอ่านวิเคราะห์และตีความ	3(3-0-6)	
Analytical and Interpretative Reading		
2106213 การเขียนเชิงวิชาการ	3(2-2-5)	
Academic Writing		
4.2) วิชาบังคับเลือก ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
โดยให้นักศึกษานักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มภาษาและวรรณกรรมไทย กลุ่มภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชน กลุ่มภาษาไทยทางธุรกิจ หรือตามความสนใจ		

## 3.1.4 แผนการศึกษา

สาขาวิชาภาษาไทยจัดแผนการเรียนรายภาคในระบบทวิภาค ดังนี้

## แผนการเรียนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) สาขาวิชาภาษาไทย

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาศึกษาทั่วไป 5 วิชา	15		วิชาศึกษาทั่วไป 5 วิชา	15
	วิชาบังคับร่วม	6		วิชาบังคับร่วม	6
2106101	- หลักและการใช้ภาษาไทย	3	2106102	- ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3
2106111	- วาทศาสตร์	3	2106144	- แนวทางการศึกษา วรรณกรรมไทย	3
	รวม	21		รวม	21

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาพื้นฐานคณะ	6		วิชาพื้นฐานคณะ	3
	วิชาบังคับร่วม	6		วิชาบังคับร่วม	6
2106317	- การอ่านวิเคราะห์และตีความ	3	2106247	- คติชนวิทยา	3
2106213	- การเขียนเชิงวิชาการ	3	2106348	- ภาษาอังกฤษสำหรับ นักภาษาและวรรณกรรม	3
2106215	- การฟังและการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ	3			
	วิชาบังคับแขนง	6		วิชาบังคับแขนง	9
	รวม	21		รวม	18

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาบังคับร่วม	6		วิชาบังคับร่วม	6
2106345	- วรรณกรรมวิจารณ์	3	2106316	- หลักการแปลเบื้องต้น	3
2106446	- สัมมนาภาษาไทย	3	2106414	- การวิจัยทางภาษาไทย	3
	วิชาบังคับแขนง	9		วิชาบังคับแขนง	6
	วิชาเลือกเสรี	3		วิชาเลือกเสรี	3
	รวม	18		รวม	15

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาเอกเลือก	15	2106369	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5
รวม		15	รวม		5

วิชาภาษาไทย กลุ่มภาษาและวรรณกรรมไทย

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาศึกษาทั่วไป 5 วิชา	15		วิชาศึกษาทั่วไป 5 วิชา	15
	วิชาบังคับร่วม	6		วิชาบังคับร่วม	6
2106101	- หลักและการใช้ภาษาไทย	3	2106102	- ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3
2106111	- วาทศาสตร์	3	2106144	- แนวทางการศึกษา วรรณกรรมไทย	3
รวม		21	รวม		21

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาพื้นฐานคณะ	6		วิชาพื้นฐานคณะ	3
	วิชาบังคับร่วม	9		วิชาบังคับร่วม	6
2106317	- การอ่านวิเคราะห์และ ตีความ	3	2106247	- คติชนวิทยา	3
2106213	- การเขียนเชิงวิชาการ	3	2106348	- ภาษาอังกฤษสำหรับนัก ภาษาและวรรณกรรม	3
2106215	- การฟังและการพูดเชิง สร้างสรรค์ผ่านสื่อ	3			
	วิชาบังคับแขนง	6		วิชาบังคับแขนง	9
2106251	- วรรณกรรมปัจจุบัน	3	2106250	- ภาษาวรรณศิลป์	3
2106203	- โครงสร้างภาษาไทย	3	2106349	- วรรณกรรมเอกของไทย	3
			2106304	- อรรถศาสตร์เบื้องต้น	3
รวม		21	รวม		18



ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาบังคับร่วม	6		วิชาบังคับร่วม	6
2106345	- วรรณกรรมวิจารณ์	3	2106316	- หลักการแปลเบื้องต้น	3
2106446	- สัมมนาภาษาไทย	3	2106414	- การวิจัยทางภาษาไทย	3
	วิชาบังคับแขนง	9		วิชาบังคับแขนง	6
2106352	- ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย	3	2106306	- ภาษาและวรรณกรรมกับสังคม	3
2106205	- อิทธิพลของภาษาต่างประเทศในภาษาไทย	3	2106253	- การอ่านและการเขียนบทร้อยกรองไทย	3
2106463	- สัมมนาวรรณกรรมไทย	3			
	วิชาเลือกเสรี	3		วิชาเลือกเสรี	3
	รวม	18		รวม	15

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาเอกเลือก	15	2106369	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5
2106464	- วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช	3			
2106241	- วจนภาษาเพื่อการสื่อสาร	3			
2106428	- เทคนิคบรรณาธิกรกิจ	3			
	หรือเลือกเพิ่มอีกในหมวด 2.2.3				
	รวม	15		รวม	5

วิชาภาษาไทย กลุ่มภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชน

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาศึกษาทั่วไป 5 วิชา	15		วิชาศึกษาทั่วไป 5 วิชา	15
	วิชาบังคับร่วม	6		วิชาบังคับร่วม	6
2106101	- หลักและการใช้ภาษาไทย	3	2106102	- ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3
2106111	- วาทศาสตร์	3	2106144	- แนวทางการศึกษาวรรณกรรมไทย	3
	รวม	21		รวม	21



ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาพื้นฐานคณะ	6		วิชาพื้นฐานคณะ	3
	วิชาบังคับร่วม	6		วิชาบังคับร่วม	6
2106317	- การอ่านวิเคราะห์ และตีความ	3	2106247	- คติชนวิทยา	3
2106213	- การเขียนเชิงวิชาการ	3	2106348	- ภาษาอังกฤษสำหรับ นักภาษาและวรรณกรรม	3
2106215	- การฟังและการพูดเชิง สร้างสรรค์ผ่านสื่อ	3		วิชาบังคับแขนง	9
	วิชาบังคับแขนง		2106220	- การสื่อข่าวและการเขียน ข่าว	3
2106221	- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ กฎหมายสื่อสารมวลชน	3	2106326	- การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ งานประชาสัมพันธ์	3
2106225	- การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อ การประกอบวิชาชีพ	3	2106319	- หลักการสารคดี	3
	รวม	21		รวม	18

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาบังคับร่วม	6		วิชาบังคับร่วม	6
2106345	- วรรณกรรมวิจารณ์	3	2106316	- หลักการแปลเบื้องต้น	3
2106446	- สัมมนาภาษาไทย	3	2106414	- การวิจัยทางภาษาไทย	3
	วิชาบังคับแขนง	9		วิชาบังคับแขนง	6
2106222	- ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องาน สื่อสารมวลชน	3	2106324	- การเขียนบทสารคดี และบันเทิงคดี	3
2106418	- การสร้างสรรค์รายการวิทยุ และโทรทัศน์	3	2106323	- การบรรยายข่าวและสารคดี	3
2106327	- การเขียนสารคดี	3			
	วิชาเลือกเสรี	3		วิชาเลือกเสรี	3
	รวม	18		รวม	15

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาเอกเลือก	15	2106369	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5
2106368	- หลักและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนา	3			
2106428	- เทคนิคบรรณาธิกรกิจ	3			
2106464	- วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพล อดุลยเดช	3			
	เลือกเพิ่มอีกในหมวด 2.2.3				
รวม		15	รวม		5

วิชาภาษาไทย กลุ่มภาษาไทยทางธุรกิจ

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาศึกษาทั่วไป 5 วิชา	15		วิชาศึกษาทั่วไป 5 วิชา	15
	วิชาบังคับร่วม	6		วิชาบังคับร่วม	6
2106101	- หลักและการใช้ภาษาไทย	3	2106102	- ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3
2106111	- วาทศาสตร์	3	2106144	- แนวทางการศึกษา วรรณกรรมไทย	3
รวม		21	รวม		21

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาพื้นฐานคณะ	6		วิชาพื้นฐานคณะ	3
	วิชาบังคับร่วม	9		วิชาบังคับร่วม	6
2106317	- การอ่านวิเคราะห์และ ตีความ	3	2106247	- คติชนวิทยา	3
2106213	- การเขียนเชิงวิชาการ	3	2106348	- ภาษาอังกฤษสำหรับนัก ภาษาและวรรณกรรม	3
2106215	- การฟังและการพูดเชิง สร้างสรรค์ผ่านสื่อ	3		วิชาบังคับแขนง	9
	วิชาบังคับแขนง	6	2106334	- การสื่อสารในองค์กร	3
2106243	- การใช้เทคโนโลยีใน สำนักงาน	3	2106231	- การอ่านและการเขียนทาง ธุรกิจ	3
2106207	- ภาษาไทยธุรกิจ	3	2106232	- การฟังและการพูดทางธุรกิจ	3
รวม		21	รวม		18

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาบังคับร่วม	6		วิชาบังคับร่วม	6
2106345	- วรรณกรรมวิจารณ์	3	2106316	- หลักการแปลเบื้องต้น	3
2106446	- สัมมนาภาษาไทย	3	2106414	- การวิจัยทางภาษาไทย	3
	วิชาบังคับแขนง	9		วิชาบังคับแขนง	6
2106230	- เทคนิคการประชุมและการ บรรยายสรุป	3	2106354	- การผลิตวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน	3
2106429	- เทคนิคการนำเสนอสารเพื่อ งานธุรกิจ	3	2106367	- การแปรรูปวรรณกรรม	3
2106333	- ภาษาเพื่อการโฆษณาและ การส่งเสริมธุรกิจ	3			
	วิชาเลือกเสรี	3		วิชาเลือกเสรี	3
	รวม	18		รวม	15

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	นค.
	วิชาเอกเลือก	15	2106369	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5
2106242	- การพูดเป็นหมู่คณะ	3			
2106366	- ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการ ท่องเที่ยว	3			
2106428	- เทคนิคบรรณาธิกรกิจ	3			
	เลือกเพิ่มอีกในหมวด 2.2.3				
	รวม	15		รวม	5



## 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

- 1002101    การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์ 3(3-0-6)  
**Human Behavior Development**  
 หลักความเข้าใจชีวิต การเข้าใจตนเองและผู้อื่น การพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ การพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ การพัฒนาจิตตปัญญาศึกษา การบริหารจัดการตนเอง การทำงานร่วมกับผู้อื่น การพัฒนาภาวะผู้นำ การพัฒนาความรับผิดชอบต่อสังคม และการประยุกต์ใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิต
- 2001101    ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ 3(3-0-6)  
**Thai for Communication and Information Retrieval**  
 การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ การอ่านและการฟังเพื่อจับใจความ สรุปความ วิเคราะห์ ตีความ การพูดและการเขียนในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ การค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต
- 2001102    ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)  
**English for Communication**  
 เข้าใจ ตีความ บทฟังและบทอ่านที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร ภาษาพูดและภาษาเขียน ได้เหมาะสมกับบริบทและวัฒนธรรม นำเสนอข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ฝึกกลยุทธ์ด้านกระบวนการฟัง พูด อ่านและเขียนเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการสื่อสารและการแสวงหาข้อมูล มีเจตคติต่อการเรียนภาษาและใช้ภาษาเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข
- 2001103    ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน 3(3-0-6)  
**Neighboring Language and Culture**  
 ลักษณะและความเป็นมาของภาษาเพื่อนบ้าน วัฒนธรรมและประเพณีของแต่ละภาษา การออกเสียง / การเขียนพยัญชนะและสระ พัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้าน คือการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยเน้นที่ทักษะการฟัง พูด และอ่าน เพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
- 2002102    สุนทรียนิยม 3(3-0-6)  
**Aesthetic Appreciation**  
 ศาสตร์ความงามของศิลปะ 3 สาขา คือ ดนตรี ทัศนศิลป์และศิลปะการแสดง ในแง่ของต้นกำเนิด พัฒนาการวิธีการรับรู้และประสบการณ์ทางสุนทรียภาพ ในระดับรำลึก ระดับความคุ้นเคยและระดับความซาบซึ้ง
- 2003101    สังคมไทยและสังคมโลก 3(3-0-6)  
**Thai and Global Society**  
 พลวัตสังคมในมิติของสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองการปกครองยุคโลกาภิวัตน์ โดยศึกษา สถานการณ์ และผลกระทบต่อสังคมไทยและสังคมโลก การจัดการสังคมโดยดำเนินชีวิต ยึดหลักความพอเพียง เพื่อให้เกิดการปรับตัวอย่างรู้เท่าทันโลก

- 2003102**    **ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**    **3(3-0-6)**  
**Natural Resources and Environments**  
 ความหมาย ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ โครงการและกิจกรรมที่ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม นวัตกรรมเทคโนโลยี มาตรการต่าง ๆ ปัญหาและสถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน การมีส่วนร่วมและวิถีชีวิตภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม
- 4004101**    **วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต**    **3(2-2-5)**  
**Science for Quality of Life**  
 กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ในการสื่อสารและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น การดูแลรักษาสุขภาพ กิจกรรมทักษะการเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการปรับปรุงคุณภาพชีวิต ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม
- 4004102**    **การคิดและการตัดสินใจ**    **3(2-2-5)**  
**Thinking and Decision Making**  
 หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ข้อมูลและข่าวสาร ตรรกศาสตร์ และการให้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจ กำหนดการเชิงเส้น และคณิตศาสตร์พื้นฐานสำหรับชีวิตประจำวัน
- 4004103**    **เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ**    **3(2-2-5)**  
**Integrated Information Technology**  
 บทบาทความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเครือข่าย การเรียนรู้ และใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้งานอินเทอร์เน็ต จริยธรรมและจรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2100101**    **การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อชีวิต**    **3 (3-0-6)**  
**Reading English for Life**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2001102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร  
 พัฒนาระบวนการและทักษะการอ่านที่มุ่งเน้นการเรียนรู้และความเข้าใจด้วยบทที่หลากหลายต่างๆ เพื่อพัฒนาความเข้าใจ รับผิดชอบต่อโลกและชีวิตประจำวัน
- 2100102**    **ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ**    **3 (2-2-5)**  
**English for General Presentation**  
 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2100101 การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อชีวิต  
 หลักการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการนำเสนอผลงาน เน้นคำศัพท์ กลุ่มคำ ส่วนวน ไวยากรณ์ที่เกี่ยวข้อง และรูปแบบของสื่อต่างๆที่ใช้ในการนำเสนอผลงาน



- 2100103    ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมโนทัศน์ในสังคม    3 (3-0-6)  
**Thai for Conceptual Communication in Society)**  
 ความสามารถทางด้านภาษากับการสร้าง สื่อ และรับรู้ มโนทัศน์ในสังคม การนำเสนอความคิด การใช้ภาษา  
 กับการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ภาษากับพลวัตทางสังคม และพลังแห่งภาษาเพื่อพัฒนาความคิด ชีวิต และสังคม
- 2100104    ศิลปะเพื่อพัฒนามนุษย์    3 (3-0-6)  
**Arts for Human Development**  
 ความหมายและแนวคิดเชิงปรัชญาทาง ทัศนศิลป์ ดนตรี และ นาฏศิลป์ เรียนรู้เกี่ยวกับแนวคิด คุณค่าที่มีอิทธิพล  
 ต่อการพัฒนาชีวิต
- 2200105    สังคมศาสตร์เพื่อชีวิต    3 (3-0-6)  
**Social Science for Life**  
 แนวคิดพื้นฐานทางสังคมศาสตร์ในมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง สิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ทั้งใน  
 ระดับสากลและท้องถิ่นไทย ตลอดจนการจัดการปัญหาด้วยการวางแผนพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 2106101    หลักและการใช้ภาษาไทย    3(2-2-5)  
**Thai Grammar and Thai Language Usage**  
 ความหมายและขอบข่ายของหลักภาษาไทยตามหลักอักษรวิธี วจีภาค วากยสัมพันธ์ และฉันทลักษณ์ การใช้  
 คำและการใช้ประโยค การลำดับความ การใช้ภาษาให้ถูกต้องในบริบทของสังคมไทย
- 2106102    ภาษาศาสตร์เบื้องต้น    3(3-0-6)  
**Introduction to Linguistics**  
 ความเป็นมาของการศึกษาวิชาภาษาศาสตร์ สรีรศาสตร์ โครงสร้างของระบบเสียง ระบบพยางค์  
 ระบบคำ วลี และโครงสร้างประโยค
- 2106203    โครงสร้างภาษาไทย    3(3-0-6)  
**Thai Structure**  
 เสียงและระบบเสียงภาษาไทย การจำแนกตระกูลภาษา วิเคราะห์โครงสร้าง พยางค์ คำ การเพิ่มคำ การ  
 สร้างคำ โครงสร้างของประโยค เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างภาษาคำโดด และภาษาวิกัตติปัจจัย
- 2106304    วรรณคดีเบื้องต้น    3 (3-0-6)  
**Introduction to Semantic**  
 ทฤษฎีพื้นฐานทางวรรณคดีและแนวคิดเชิงวรรณคดี เกณฑ์ในการวิเคราะห์ภาษาไทยในด้าน  
 ความหมายของคำ ประโยค และข้อความ

- 2106205      อิทธิพลของภาษาต่างประเทศในภาษาไทย      3(3-0-6)  
**Influence of Foreigner Language in Thai Language**  
 ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย สาเหตุของการรับภาษาต่างประเทศเข้ามาใช้ในภาษาไทย การเปลี่ยนแปลง  
 เรื่องเสียงและความหมาย อิทธิพลของภาษาต่างประเทศต่อการใช้ภาษาในสังคมไทยปัจจุบัน
- 2106306      ภาษาและวรรณกรรมกับสังคม      3(3-0-6)  
**Language and Literature in Society**  
 ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวรรณกรรมกับสังคม สภาพสังคมและวัฒนธรรมที่ปรากฏในภาษา  
 วรรณกรรมสมัยต่าง ๆ บทบาทและ อิทธิพลของภาษาและวรรณกรรมต่อสังคม
- 2106207      ภาษาไทยธุรกิจ      3(3-0-6)  
**Business Language**  
 ความสำคัญ ความหมาย และการใช้ถ้อยคำสำนวนในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ เน้นการฟัง พูด อ่าน  
 เขียนที่เกี่ยวข้องกับวงการธุรกิจ ความรู้พื้นฐานทางด้านการจัดการประชุม การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การเขียนรายงาน  
 ในรูปแบบต่างๆในทางธุรกิจ
- 2106208      วัฒนธรรมทางภาษา      3 (3-0-6)  
**Thai Language Culture**  
 ความสัมพันธ์ของวัฒนธรรมไทยกับวิวัฒนาการของภาษาไทย ศัพท์เกี่ยวกับประเพณีและศิลปวัฒนธรรม  
 แนวคิดทางภาษาที่สัมพันธ์กับวรรณคดีไทยและวัฒนธรรมการใช้ภาษาไทย
- 2106109      หลักการอ่านและการเขียนคำไทย      3(3-0-6)  
**Reading and Writing Systems in Thai**  
 หลักเกณฑ์ต่างๆในการอ่านและเขียนคำไทย ปัญหาในการอ่านและเขียน หลักในการเขียนคำทับศัพท์ และ  
 การใช้พจนานุกรมในรูปแบบต่างๆ
- 2106410      ภาษาและวรรณกรรมในวัฒนธรรมประชานิยม      3(3-0-6)  
**Language and Literature in Popular Culture**  
 ความหมาย ที่มาและประเภทของวัฒนธรรมประชานิยม อิทธิพลของวัฒนธรรมประชานิยมที่มีต่อการ  
 เปลี่ยนแปลงของภาษา วรรณกรรม
- 2106111      วาทศาสตร์      3(2-2-5)  
**Rethorical Speech**  
 ความหมายของวาทศาสตร์ วาทวิทยา ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น และการถ่ายทอดความคิดเป็นภาษา ศิลปะ  
 การใช้ภาษา โวหารภาพพจน์ หลักการใช้ภาษาเพื่อการโน้มน้าวใจ หลักการพูดและการเตรียมการพูดเพื่อนำเสนอหน้า  
 ชุมชน

2106213	<b>การเขียนเชิงวิชาการ</b> <b>Academic Writing</b> กระบวนการเขียนรายงานทางวิชาการ รูปแบบรายงานทางวิชาการ การเลือกเรื่อง การวางโครงเรื่อง การสำรวจและรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล การเขียนเชิงอรรถและบรรณานุกรม	3 (2-2-5)
2106414	<b>การวิจัยทางภาษาไทย</b> <b>Thai Language Research</b> วิธีวิทยาการวิจัย แนวทางการวิจัยทางภาษาและวรรณกรรมไทย และในกลุ่มวิชาที่เกี่ยวข้อง	3(2-2-5)
2106215	<b>การฟังและการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ</b> <b>Creative Listening and Speaking through Media</b> ทฤษฎีการสื่อสารด้านการฟังและการพูดเชิงสร้างสรรค์ หลักการฟังเพื่อจับใจความสาระสำคัญของเรื่อง จากรายการประเภทต่างๆ ในสื่อวิทยุโทรทัศน์ การวิเคราะห์ การตีความและการประเมินคุณค่าสารที่ได้ฟัง หลักจิตวิทยาการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ	3(2-2-5)
2106316	<b>หลักการแปลเบื้องต้น</b> <b>Introduction to Translator</b> หลักและกลวิธีการแปล การถอดความในงานเขียนรูปแบบต่างๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย	3(3-0-6)
2106317	<b>การอ่านวิเคราะห์และตีความ</b> <b>Analytical and Interpretative Reading</b> การอ่านวิเคราะห์ และตีความวรรณกรรม ทั้งสารคดีและบันเทิงคดีในด้านเนื้อหา รูปแบบและวิธีการนำเสนอ หลักการฝึกตีความวรรณกรรมแต่ละประเภท การตีความสาระสำคัญ ความหมาย น้ำเสียง ท่าที และความมุ่งหมาย	3(3-0-6)
2106418	<b>การสร้างสรรครายการวิทยุและโทรทัศน์</b> <b>Production of Radio and Television Program</b> กระบวนการสร้างสรรค์รายการวิทยุและโทรทัศน์ ธรรมชาติและลักษณะเฉพาะของรายการแต่ละประเภท ในสื่อวิทยุและโทรทัศน์ หลักและเทคนิคพื้นฐานในการพูดเพื่อรายการวิทยุและโทรทัศน์ให้น่าสนใจ	3(3-0-6)
2106319	<b>หลักวารสารศาสตร์</b> <b>Principles of Journalism</b> ความหมาย ประวัติความเป็นมา แนวคิด ลักษณะทั่วไปของสื่อสิ่งพิมพ์ บทบาทหน้าที่ ขอบเขตความรับผิดชอบ จรรยาบรรณของนักวารสารศาสตร์	3(3-0-6)

- 2106220      การสื่อข่าวและการเขียนข่าว      3(2-2-5)  
**News Reporting and Writing**  
 หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับการสื่อข่าว การพิจารณาคุณค่าของข่าว เทคนิคการหาข่าวและสัมภาษณ์  
 การเขียนข่าว ในสื่อต่างๆ เทคนิคการสื่อข่าว ภาพข่าว และจริยธรรมของนักข่าว
- 2106221      ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายสื่อสารมวลชน      3(3-0-6)  
**Introduction to Laws for Mass Communication**  
 หลักการพื้นฐานและกฎหมายทั่วไปที่นักสื่อสารมวลชนควรรู้ ข้อควรหลีกเลี่ยง ตัวอย่างกรณีการทำผิด  
 กฎหมายสื่อสารมวลชน จริยธรรมสำหรับนักสื่อสารมวลชน
- 2106222      ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน      3(3-0-6)  
**The Arts of Language Usage for Mass Communication**  
 การใช้ภาษาวันและอวัจนภาษาในงานสื่อสารมวลชน ภาษาเพื่อการให้ข้อมูลและการแสดงความคิดเห็น  
 ภาษาเพื่อการโน้มน้าวใจ ภาษาเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์
- 2106323      การบรรยายข่าวและสารคดี      3(2-2-5)  
**News Commentary and Feature Narration**  
 การใช้น้ำเสียงในการบรรยายข่าวและสารคดี การออกเสียงให้ถูกต้อง การปรับบุคลิกภาพให้เหมาะสมเมื่อ  
 ปรากฏตัวในสื่อ เทคนิคการบรรยายข่าวและสารคดีแต่ละประเภท การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่างๆ
- 2106324      การเขียนบทสารคดีและบันเทิงคดี      3(2-2-5)  
**Fiction Screenplay Writing and None fiction writing**  
 หลักการเขียนบทสารคดีและบันเทิงคดีประเภทต่างๆ การวางโครงเรื่อง การลำดับเรื่อง การสร้างตัวละคร  
 การแบ่งตอน การแบ่งฉาก และการสร้างบทสนทนา ตัวอย่างงานเขียนบท บทภาพยนตร์และบทละครที่น่าสนใจ
- 2106225      การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการประกอบอาชีพ      3(2-2-5)  
**Development of Personality for Career**  
 จิตวิทยาด้านบุคลิกภาพ แนวทางการพัฒนาบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับอาชีพ การใช้ภาษาเพื่อสร้างมนุษย  
 สัมพันธ์ในองค์กร การสื่อสารเพื่อลดความขัดแย้งในองค์กร และการประยุกต์ใช้ความรู้ให้เข้ากับสถานการณ์จริงได้
- 22106326      การใช้โสตทัศนูปกรณ์เพื่องานประชาสัมพันธ์      3(2-2-5)  
**Usage of Audio Visual Aids for Communication**  
 ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ โสตทัศนูปกรณ์เพื่องานประชาสัมพันธ์ การนำเสนองานและประชาสัมพันธ์  
 ด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และมัลติมีเดียในรูปแบบต่าง ๆ

2106327	การเขียนสารคดี	3(2-2-5)
	<b>Non-Fiction Writing</b>	
	ลักษณะ รูปแบบ กลวิธีการเขียนและคุณค่าสารคดี การเขียนบทความ บทวิจารณ์หนังสือ ชีวประวัติและ อัตชีวประวัติ สารคดีท่องเที่ยวและสารคดีวิชาการ	
2106428	เทคนิคบรรณาธิกรกิจ	3 (2-2-5)
	<b>Editorial Techniques</b>	
	กระบวนการจัดทำหนังสือและวารสาร สิ่งพิมพ์ การคัดเลือกตรวจแก้ไขต้นฉบับ รูปแบบตัวอักษร ภาพ และการพิสูจน์อักษร	
2106429	เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ	3(2-2-5)
	<b>Presentation Techniques for Business Activities</b>	
	หลักและความสำคัญของการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ เทคนิคการนำเสนอสารในโอกาสต่าง ๆ การใช้ โสตทัศนูปกรณ์ประกอบการนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ เทคนิคการประชุมในแต่ละประเภท	
2106230	เทคนิคการประชุมและการบรรยายสรุป	3(2-2-5)
	<b>Conference and Briefing Techniques</b>	
	วิธีการ เทคนิค การบรรยายสรุปกิจการและการดำเนินงานของหน่วยงาน การบรรยาย โดย การใช้สื่อต่าง ๆ ประกอบ เทคนิคการประชุมแบบต่าง ๆ การเตรียมงานขึ้นก่อนการดำเนินงาน การประเมินผลการประชุม ฝึกเป็นผู้ดำเนินการ ประชุม ร่วมประชุมและบรรยายสรุป	
2106231	การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ	3(2-2-5)
	<b>Reading and Writing for Business</b>	
	ทฤษฎีการสื่อสารด้านการอ่านการเขียนที่ใช้ในงานธุรกิจ การอ่านงานเขียน ธุรกิจประเภทต่างๆ รูปแบบการ เขียนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ และการใช้ถ้อยคำสำนวนในทางธุรกิจ การเขียนสื่อสารในโอกาสต่างๆ	
2106232	การฟังและการพูดทางธุรกิจ	3(2-2-5)
	<b>Listening and Speaking for Business</b>	
	ทฤษฎีการสื่อสารด้านการฟังและการพูดที่ใช้ในงานธุรกิจ หลักการฟังสารประเภทต่างๆอย่างมี ประสิทธิภาพ การพูดเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็น การพูดรายงานและการพูดในที่ประชุม การพูดเพื่อเพิ่มพูนการผลิตและ การจำหน่าย การพูดเพื่อสร้างชื่อเสียงให้แก่องค์กร	
2106333	ภาษาเพื่อการโฆษณาและการส่งเสริมธุรกิจ	3(3-0-6)
	<b>Thai Language for Advertisement and Promotion</b>	
	ศึกษาภาษาในเนื้อหาทางด้านธุรกิจ เพื่อนำไปใช้ประกอบการอ่านและการตีความ ศึกษา คำศัพท์ สำนวน ภาษา และบทสนทนาที่ใช้ในการดำเนินงานธุรกิจ การส่งเสริมการขายรวมทั้งการประเมินสื่อโฆษณาต่างๆ	



- 2106334      การสื่อสารในองค์กร      3(3-0-6)  
**Communication in Organizational**  
 หลักการและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์กรและการสื่อสารในองค์กร ลักษณะและพฤติกรรมของแต่ละบุคคล การแก้ไขความขัดแย้ง บรรยากาศในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร ความเป็นผู้นำ การต่อต้านการเปลี่ยนแปลงและการเปลี่ยนแปลงองค์กรเพื่อการพัฒนา การลดอุปสรรคและเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 2106235      การเขียนหนังสือราชการ      3(3-0-6)  
**Writing for Official Works**  
 ระเบียบและงานสารบรรณที่เกี่ยวข้องกับหนังสือราชการ หลักการเขียนหนังสือราชการชนิดต่าง ๆ และการนำไปประยุกต์ใช้ในวงการทำงาน
- 2106136      การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนองาน      3(2-2-5)  
**Computer Applications for Presentation**  
 การใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อเป็นเครื่องมือในการนำเสนอ และการประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อจัดการเอกสารงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ
- 2106337      การเขียนเชิงสร้างสรรค์      3(2-2-5)  
**Creative Writing**  
 กระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์ หลักการเขียนและศิลปะการเขียนทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง ผลงานเขียนสร้างสรรค์ การสร้างสรรค์งานเขียนจากความคิดและจินตนาการทั้งสารคดีและบันเทิงคดี
- 2106238      พิธีกรและผู้ประกาศข่าว      3(2-2-5)  
**Master of Ceremony and Announcer**  
 หลักและวิธีการปฏิบัติงานในฐานะพิธีกรและผู้ประกาศบนเวที ทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การเตรียมข้อมูล การจัดบท การใช้เสียง บุคลิกภาพ สีลา และไหวพริบการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่าง ๆ
- 2106339      การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์      3(2-2-5)  
**Speaking for Radio and Television**  
 หลักการและวิธีการพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การปฏิบัติตนในฐานะโฆษก พิธีกร ผู้จัดรายการ ผู้ดำเนินรายการ การอ่านบทความ ข่าว ตลอดจนการบรรยาย และความรู้เกี่ยวกับการสอบผู้ประกาศของกรมประชาสัมพันธ์
- 2106440      สื่อพื้นบ้านเพื่อการประชาสัมพันธ์      3(3-0-6)  
**Traditional Folk Media for Public Relation**  
 ความหมาย รูปแบบ ความสำคัญและบทบาทของสื่อพื้นบ้านไทยเพื่อประยุกต์ใช้ในงานประชาสัมพันธ์

- 2106241      อวัจนภาษาเพื่อการสื่อสาร      3 (3-0-6)  
**Non-Verbal Language for Communication**  
 ความหมาย ประเภท การใช้วัจนภาษาที่มีผลต่อการสื่อสาร สามารถพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อนวัตกรรม  
 การสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์และมีประสิทธิภาพ
- 2106242      การพูดเป็นหมู่คณะ      3(2-2-5)  
**Speaking in a Group**  
 ลักษณะและรูปแบบการพูดเป็นหมู่คณะ การสัมมนา การอภิปราย การ โต้วาที การพัฒนาบุคลิกภาพการพูด  
 เป็นหมู่คณะ
- 2106243      การใช้เทคโนโลยีในสำนักงาน      3(2-2-5)  
**Usage of Information Technology in Offices**  
 วิธีการ ใช้คอมพิวเตอร์ และเครื่องใช้สำนักงานชนิดต่างๆ การฝึกใช้เครื่องมือใช้ที่จำเป็นในสำนักงานจน  
 สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2106144      แนวทางการศึกษาวรรณกรรมไทย      3 (3-0-6)  
**Thai Literature Approaches**  
 ความหมาย ความสำคัญ ประเภท บทบาท คุณค่า ลักษณะเด่น พัฒนาการและแนวทางการศึกษา  
 วรรณกรรมไทย
- 2106345      วรรณกรรมวิจารณ์      3(3-0-6)  
**Literary Criticism**  
 ทฤษฎีการวิจารณ์วรรณกรรม หลักการวิจารณ์วรรณกรรมประเภทต่างๆ บทวิจารณ์วรรณกรรมของนัก  
 วิจารณ์ที่น่าสนใจทั้งในอดีตและปัจจุบัน หลักการเขียนบทวิจารณ์วรรณกรรม
- 2106446      สัมมนาภาษาไทย      3(2-2-5)  
**Seminar in Thai Language**  
 สัมมนาเกี่ยวกับวิวัฒนาการของภาษาไทย ลักษณะเฉพาะ โครงสร้าง ปัจจัยที่ทำให้เกิดการ  
 เปลี่ยนแปลงในภาษาไทย แนวและทิศทางของภาษาไทยในอนาคต
- 2106247      คติชนวิทยา      3(2-2-5)  
**Folklore**  
 ความหมาย ความสำคัญ ประเภท คุณค่า และบทบาทหน้าที่ของคติชนวิทยา การเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลทาง  
 คติชนวิทยา แนวคิดทฤษฎีในการศึกษาคติชนวิทยา การนำเสนอผลการศึกษาคติชนวิทยาจากการเก็บข้อมูลภาคสนาม

- 2106348      ภาษาอังกฤษสำหรับนักภาษาและวรรณกรรม      3(3-0-6)  
**English for Thai Language and Literature Work**  
 ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวกับศัพท์ ถ้อยคำสำนวน อ่านหนังสือ บทความ วารสารภาษาอังกฤษที่นักศึกษาสนใจซึ่ง  
 เกี่ยวข้องกับภาษาและวรรณกรรมเพื่อวิเคราะห์ วิเคราะห์ ทำรายงาน นำเสนอประเด็นที่น่าสนใจ
- 2106349      วรรณกรรมเอกของไทย      3(3-0-6)  
**Thai Literary Masterpieces**  
 วรรณกรรมที่ได้รับการยกย่องจากสถาบันต่าง ๆ หลักเกณฑ์ในการพิจารณา วรรณกรรมเอก การวิเคราะห์  
 วรรณกรรมเอก โดยเลือกศึกษาวรรณกรรมเอกบางเรื่องในสมัยต่าง ๆ
- 2106250      ภาษาวรรณศิลป์      3(3-0-6)  
**Literary Language**  
 แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ความงามในภาษาไทย การวิเคราะห์งานเขียนร้อยแก้วและร้อย  
 กรองที่มีศิลปะในการใช้ภาษา คุณค่าทางวรรณศิลป์ การวิเคราะห์ความงามทางภาษาและขนบวรรณศิลป์ไทย
- 2106251      วรรณกรรมปัจจุบัน      3(3-0-6)  
**Contemporary Thai Literature**  
 พัฒนาการและลักษณะเฉพาะของวรรณกรรมปัจจุบัน คุณค่าและลักษณะเด่นของวรรณกรรมปัจจุบันที่  
 สัมพันธ์กับบริบทของสังคม แนวความคิด การเขียน การสังเคราะห์ข้อคิดจากวรรณกรรม
- 2106352      ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย      3(2-2-5)  
**Wisdom in Thai Language and Literature**  
 ภูมิหลัง สภาพแวดล้อม บริบททางสังคมวัฒนธรรมอันนำไปสู่การก่อเกิด การสังสมและการพัฒนาทาง  
 ภูมิปัญญา ภูมิปัญญาในการสร้างคำและลักษณะเฉพาะของภาษาไทย ภูมิปัญญาในสำนวน นิทานพื้นบ้าน ตำนานพื้นบ้าน  
 เพลงพื้นบ้านและเรื่องเล่าร่วมสมัย
- 2106253      การอ่านและการเขียนบทร้อยกรองไทย      3(2-2-5)  
**Thai Poetry Writing and Reading**  
 ลักษณะทั่วไปของบทร้อยกรองไทย รูปแบบและหลักการประพันธ์บทร้อยกรองไทยแต่ละประเภท  
 หลักการอ่านออกเสียงบทร้อยกรองไทย
- 2106354      การผลิตวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน      3(2-2-5)  
**Production of Children's Literature**  
 หลักการเขียนเรื่องสำหรับเด็กและเยาวชน การสร้างเรื่อง การใช้ถ้อยคำ การเลือกภาพประกอบ เทคนิคการจัด  
 หน้า การจัดรูปเล่ม และการจัดจำหน่าย

- 2106155      **วิวัฒนาการร้อยกรองไทย** 3(3-0-6)  
**Development of Thai Poetry**  
 วิวัฒนาการร้อยกรองไทยทางด้านรูปแบบและเนื้อหา คุณค่าทางวรรณศิลป์และคุณค่าทางสังคม
- 2106356      **เรื่องสั้นและนวนิยายไทย** 3(3-0-6)  
**Thai Short Stories and Novels**  
 ความหมาย ลักษณะ และวิวัฒนาการของเรื่องสั้น และนวนิยายไทย องค์ประกอบ กลวิธีการเขียน การใช้  
 ภาษา การสร้างโครงเรื่อง แนวคิด และกลวิธีการนำเสนอ ผลงานเรื่องสั้น และนวนิยายของนักเขียนไทยที่น่าสนใจหลัง  
 พ.ศ.2475 จนถึงปัจจุบัน
- 2106357      **วรรณกรรมนิราศ** 3(3-0-6)  
**Niras**  
 ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะเฉพาะ และขนบของวรรณกรรมนิราศ พัฒนาการของวรรณกรรมนิราศ  
 วรรณกรรมนิราศที่สำคัญ ในสมัยต่าง ๆ
- 2106358      **วรรณกรรมประวัติศาสตร์** 3(3-0-6)  
**Thai Historical Literature**  
 เนื้อหา แนวคิด กลวิธีการแต่ง ภาพสะท้อนและคุณค่าของวรรณกรรมประวัติศาสตร์ แนวทางการศึกษา  
 วรรณกรรมประวัติศาสตร์
- 2106359      **วรรณกรรมขนบประเพณีและศาสนา** 3(3-0-6)  
**Literature on Thai Customs**  
 ลักษณะทั่วไปของวรรณกรรมขนบประเพณีและศาสนา วรรณศิลป์ ปรัชญา ความเชื่อที่ปรากฏใน  
 วรรณกรรมขนบประเพณีและศาสนา
- 2106460      **วรรณกรรมสังคมและการเมือง** 3(3-0-6)  
**Social and Political Literature**  
 ลักษณะทั่วไปของวรรณกรรมสังคมและการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคมและการเมือง  
 วรรณกรรมสังคมและการเมืองของนักเขียนที่น่าสนใจในแต่ละยุคสมัย
- 2106362      **คีตวรรณกรรมไทย** 3(2-2-5)  
**Thai Musical Literature**  
 ความหมาย ความสำคัญและลักษณะของคีตวรรณกรรม เทคนิคการขับเสภา กาพย์เห่เรือและการขับร้อง  
 เพลงไทย ความสัมพันธ์ระหว่างคีตวรรณกรรมกับวรรณกรรมไทย คุณค่าและการประยุกต์ใช้คีตวรรณกรรมในสังคมไทย

- 2106463      **สัมมนาวรรณกรรมไทย** 3(2-2-5)  
**Seminar in Thai Language**  
 สัมมนาเกี่ยวกับวิวัฒนาการของวรรณกรรมไทย ลักษณะเฉพาะ ปัจจัยที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงใน  
 วรรณกรรมไทย แนวและทิศทางของวรรณกรรมไทยในอนาคต
- 2106464      **วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช** 3(3-0-6)  
**King Rama VIII's Literary Works**  
 พระราชประวัติ พระราชนิพนธ์ พระบรมราโชวาท และพระราชดำรัสในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิ-  
 พลอดุลยเดช รูปแบบ เนื้อหา และ กลการประพันธ์ พระอัจฉริยภาพ ด้านภาษาวรรณศิลป์ คุณค่า และอิทธิพลที่มีต่อสังคมไทย
- 2106465      **วรรณกรรมเปรียบเทียบ** 3(3-0-6)  
**Comparative Literature**  
 แนวการศึกษาวรรณกรรมเปรียบเทียบและการศึกษาเปรียบเทียบวรรณกรรมในมิติข้ามชาติ ข้ามศาสตร์ ข้าม  
 ศิลป์
- 2106366      **ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการท่องเที่ยว** 3(3-0-6)  
**The Arts of Language Usage for Tourism**  
 ลักษณะเฉพาะของภาษาที่สัมพันธ์กับการท่องเที่ยว ตำนานพื้นบ้าน ภูมินาม ศัพท์วัฒนธรรม ศัพท์การ  
 ท่องเที่ยว ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการท่องเที่ยว
- 2106367      **การแปรรูปรวรรณกรรม** 3(2-2-5)  
**Adaptation of Literary Works**  
 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการแปรรูปรวรรณกรรม หลักการแปรรูปรวรรณกรรม คุณค่าและความสำคัญของการ  
 แปรรูปรวรรณกรรม เน้นการแปรรูปรวรรณกรรมบันเทิงคดีเป็นการแสดงในรูปแบบต่างๆ
- 2106368      **หลักและการสื่อสารเพื่อการพัฒนา** 3(3-0-6)  
**Principles and Communication for Development**  
 ความหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ บทบาท หน้าที่ของการสื่อสาร ประเภทและระดับของภาษาในการ  
 สื่อสาร ทฤษฎีทางการสื่อสารกับการพัฒนา แนวคิดในการ ใช้ภาษาสื่อสารเพื่อการพัฒนาสังคม
- 2106369      **การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ** 5(0-350)  
**Professional Internship**  
 การฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทักษะภาษาไทยในการทำงาน ทั้งในภาครัฐและเอกชน ภายใต้การควบคุม  
 ของอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับหน่วยงานภายนอก โดยต้องผ่านการประเมินผลจากหน่วยงานภายนอกและอาจารย์ที่ปรึกษาตาม  
 ระเบียบของมหาวิทยาลัย การเขียนสารนิพนธ์หรือบัณฑิตนิพนธ์จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการนำเสนอผลการฝึก  
 ประสบการณ์วิชาชีพต่อหน้าชุมชน



### 3.2 ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สาขาวิชาภาษาไทย

#### 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา
1	3-19xxxxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายพิษณุ บางเขียว	อ.ม. (ภาษาไทย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2540 ศศ.บ.(ภาษาไทย) เกียรตินิยมอันดับ 2, ม.ศิลปากร, 2531
2	3-10xxxxxxxxxx	อาจารย์	นายสิริชัย เอี่ยมสอาด	ค.ม. (การสอนวิชาภาษาไทย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541 ค.บ. (ภาษาไทย), วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2536
3	3-10xxxxxxxxxx	อาจารย์	น.ส. วัชรินทร์ จิตคงคา	กศ.ม.(ภาษาและวรรณคดี), ม.ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2546 ป.บัณฑิต (วิชาชีพครู), ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช, 2547 ศศ.บ. (ภาษาไทย), ม.ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2544
4	3-73xxxxxxxxxx	อาจารย์	น.ส.ปานิสร่า เบี้ยมุกดา	ศศ.ม. (ภาษาไทย), ม.ธรรมศาสตร์, 2549 ศษ.บ. (ภาษาไทย) เกียรตินิยมอันดับ 2, ม.ศิลปากร, 2544
5	3-80xxxxxxxxxx	อาจารย์	นายอภิวัฒน์ สุธรรมดี	ศศ.ม.(ไทยศึกษา), ม.รามคำแหง, 2550 ศศ.บ.(ภาษาไทย), ม.รามคำแหง, 2553 ศศ.บ.(ประวัติศาสตร์), ม.รามคำแหง, 2547 ศศ.บ.(สื่อสารมวลชน), ม.รามคำแหง, 2540

หมายเหตุ : ประวัติ ภาระงานและผลงานทางวิชาการ ดูที่ภาคผนวก ก

## 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา
1	3-19xxxxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร.	นางลินดา เกษณ์มา	ปร.ด. (การศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น),มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2553 กศ.ม. (ภาษาไทยและวรรณคดีไทย) ,ม.ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2533 ศศ.บ. (ภาษาไทย), ม.เชียงใหม่, 2525
2	3-11xxxxxxxxxx	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร.	นายอัครวิทย์ เรืองรอง	ค.ด.(พัฒนศึกษา), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2552 อ.ม.(ภาษาไทย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538 ศศ.บ.(ภาษาไทย) เกียรตินิยมอันดับ 2, ม.สงขลานครินทร์, 2529
3	3-72xxxxxxxxxx	อาจารย์	น.ส.ชรรณปพร หงษ์ทอง	ศศ.ม.(การศึกษา) , ม.เกษตรศาสตร์, 2547 ศษ.บ.(ภาษาไทย) , ม.ศิลปากร, 2542

หมายเหตุ : ประวัติ ภาระงานและผลงานทางวิชาการ ดูที่ภาคผนวก ข

## 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิการศึกษา
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางกลอยใจ โสภณपाल	ค.บ.(ภาษาไทย),วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา, 2519
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายชวลิต ผู้กักดี	ค.ม.(การสอนภาษาไทย), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525 กศ.บ.(ภาษาไทย), มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2513
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวกรรณิการ์ ฤทธิเดช	กศ.ม.(ภาษาและวรรณคดี), ม.ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร 2522 กศ.บ. ( ภาษาไทย), ม.ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2512
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางมยุรี สุทธิเลิศอรุณ	ค.ม. (อุดมศึกษา), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528 กศ.บ. (ภาษาไทย), ม.ศรีนครินทรวิโรฒ (ปทุมวัน), 2514
5	อาจารย์	นางเมธณี แทนนิต	ค.บ. (ภาษาไทย), วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ศศ.ม.(สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา),สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

หมายเหตุ : ประวัติ ภาระงานและผลงานทางวิชาการ ดูที่ภาคผนวก ค

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี)

จากผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต มีความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทยเป็นภาคบังคับ

##### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต มีดังนี้

1. ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
2. บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาในการทำงานจริงได้อย่างเหมาะสม
3. มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
4. มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้
5. มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

##### 4.2 ช่วงเวลา

ภาคเรียนที่ 2 ของชั้นปีที่ 3

##### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษาและออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในภาคฤดูร้อนของชั้นปีที่ 3

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ในการทำโครงการหรือวิจัย ในหลักสูตรนี้มีอยู่ในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะทางภาษาไทยในระดับบุคคลและมีรายงานที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด อย่างเคร่งครัด

##### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การวิจัยรายบุคคลทางภาษาไทยที่มุ่งเน้นความรู้และการแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจและความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้

##### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นิสิตสามารถบูรณาการความรู้และสามารถทำงานอย่างเป็นระบบ

##### 5.3 ช่วงเวลา

ภาคฤดูร้อนของชั้นปีที่ 3

##### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

5 หน่วยกิต

##### 5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ติดต่อกับสถานที่ประกอบการเพื่อฝึกวิชาชีพ อีกทั้งมีตัวอย่างโครงการและงานวิจัยให้ศึกษา

### 5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการฝึกวิชาชีพที่บันทึกในสมุดให้คำที่ปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา และประเมินผลจากบันทึกนิพนธ์ที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลาและนำเสนอผลการฝึกวิชาชีพต่อสาธารณชน

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต นักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสาธารณะ และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอน โดยกำหนดให้มีรายวิชาในหลักสูตรที่ใช้การสอนแบบเน้นกระบวนการคิด การยกกรณีตัวอย่างที่มีประเด็นปัญหาเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม และการสอนโดยเน้นกระบวนการกลุ่มที่สามารถส่งเสริมและสอดแทรกด้านคุณธรรมจริยธรรม ความซื่อสัตย์ และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</p> <p>2. ใช้กลยุทธ์ด้านการจัดกิจกรรมเสริม โดยกำหนดให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านจิตอาสาที่สาขาวิชาหรือมหาวิทยาลัยจัดขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้เข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการขององค์กรต่างๆ ในสังคมที่จัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง</p>
2. มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาภาษาไทย (ภาษาและวรรณกรรมไทย/ ภาษาไทยธุรกิจ/ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชน) และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีทักษะในการสื่อสารด้วยภาษาไทย สามารถนำไปประกอบอาชีพได้อย่างหลากหลายตามความถนัดของแต่ละบุคคล	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอน โดยกำหนดให้อาจารย์ วิทยากร ตลอดจนผู้เชี่ยวชาญในแต่ละรายวิชา เน้นการให้ความรู้ทั้งเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ กำหนดให้ใช้วิธีสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเหมาะสมสอดคล้องกับรายวิชาที่รับผิดชอบ อาทิ การบรรยาย การอภิปราย การสอน โดยการใช้บทบาทสมมติ การยกกรณีตัวอย่าง การใช้โครงงานเป็นหลัก การแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ตลอดจนการสร้างผลงานจากการดลใจทางปัญญา เป็นต้น ในหลักสูตรมีการกำหนดให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และเขียนบันทึกนิพนธ์ก่อนสำเร็จการศึกษา</p> <p>2. ใช้กลยุทธ์ด้านการจัดกิจกรรมเสริม โดยกำหนดให้ผู้เรียนจัดกิจกรรมทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ อาทิ จัดนิทรรศการ จัดประชุมสัมมนา จัดนำเสนอผลงานเพื่อเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชนในรูปแบบต่างๆ ทั้งที่เป็นลายลักษณ์และวาจา</p>
3. มีความภูมิใจในความเป็นไทย มีเจตคติที่ดีต่อประเทศ และศิลปวัฒนธรรมไทย	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอน โดยกำหนดให้หลักสูตรบรรยายรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับคุณค่าความสำคัญหรือความงดงามของภาษา วรรณกรรม ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นไทย อาทิ คติชนวิทยา ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย และวรรณกรรมขนบประเพณีและศาสนา และภาษาวรรณศิลป์ เป็นต้น โดยเน้นให้รายวิชาดังกล่าวใช้วิธีการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการ</p>



	<p>แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง การค้นคว้าข้อมูลทั้งจากการสัมภาษณ์ การเก็บข้อมูลภาคสนาม จากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การแบ่งกลุ่มอภิปราย การวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อหาคุณค่าและความสำคัญ และเน้นการเขียนเอกสารรายงาน และเขียนบัณฑิตนิพนธ์ทางด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>2. ใช้กลยุทธ์ด้านจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะต่างๆ อาทิ กำหนดให้ผู้เรียนและผู้สอนจัดโครงการและกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับวันสำคัญทางด้านศิลปวัฒนธรรมไทย กำหนดให้ผู้เรียนและผู้สอนเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมด้านการเผยแพร่อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นร่วมกับชุมชน เป็นต้น</p>
<p>4. มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า สามารถประยุกต์ใช้ภาษาไทยให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิต และประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอนโดยกำหนดให้หลักสูตรบรรยายวิชาที่เน้นการใช้ทักษะทางปัญญา ด้านการวิเคราะห์ สังเคราะห์ อาทิ การอ่านวิเคราะห์และตีความ วรรณกรรมวิจารณ์ เป็นต้น ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อาทิ การเรียนรู้จากประเด็นปัญหา การแบ่งกลุ่มอภิปรายโต้แย้งแสดงความคิดเห็นเชิงวิเคราะห์ วิพากษ์ และการสร้างสถานการณ์จำลอง เป็นต้น เน้นการฝึกให้คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินคุณค่าที่ได้จากข้อมูลในเนื้อหาวิชา</p> <p>2. ใช้กลยุทธ์ด้านการจัดกิจกรรมเสริม โดยการกำหนดให้ผู้เรียนไปเข้าร่วมประชุมสัมมนาเพื่อสังเกตการแสดงความคิดเห็นของผู้รู้หรือวิทยากร การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นในที่ประชุม การจัดกิจกรรมการโต้วาที ตลอดจน การจัดโครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เน้นการฝึกทักษะทางปัญญาอย่างต่อเนื่อง</p>
<p>5. มีบุคลิกภาพที่ดี มีโลกทัศน์กว้างไกล สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอน โดยกำหนดให้หลักสูตรบรรยายวิชาที่มีเนื้อหาทางด้านการปรับปรุงบุคลิกภาพที่ดี อาทิ การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการประกอบอาชีพ เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ และการพูดเป็นหมู่คณะ และกำหนดให้แต่ละรายวิชาใช้วิธีการสอนที่เน้นการปฏิบัติ อาทิ การแสดงบทบาทสมมติ การสาธิต การแบ่งกลุ่มอภิปรายประเด็นปัญหา เป็นต้น</p> <p>2. ใช้กลยุทธ์ด้านการจัดกิจกรรมเสริม โดยเน้นจัดโครงการทางวิชาการให้ผู้เรียนได้ทำกิจกรรมกลุ่มในรายวิชาต่างๆ เพื่อเป็นการฝึกให้ผู้เรียนได้มีโอกาสทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ได้สร้างภาวะ</p>

	<p>ผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เข้าไปมีส่วนร่วมกับกลุ่มหรือมวลชน โดยกำหนดให้ผู้เรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของสาขาวิชา ของคณะ ของมหาวิทยาลัยหรือชุมชนใกล้เคียง อย่างน้อยภาคเรียนละ 3-5 โครงการ</p>
<p>6.มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอน โดยกำหนดให้หลักสูตรบรรยายวิชาที่มีเนื้อหาทางด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทั้งในรายวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชาเฉพาะของหลักสูตร อาทิ การใช้สื่อดิจิทัลเพื่องานประชาสัมพันธ์ เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีสำนักงาน และการสื่อสารในองค์กร เป็นต้น เน้นการใช้เทคโนโลยีเป็นสื่อประกอบการเรียนการสอน และเป็นเครื่องมือในการนำเสนอผลงานของผู้เรียน</p> <p>2. ใช้กลยุทธ์ด้านการจัดกิจกรรมเสริม โดยส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสจัดกิจกรรมฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน รวมทั้งฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างสอดคล้องกับยุคสมัย มีการจัดอบรมอย่างต่อเนื่อง โดยอาจารย์ วิทยากร และผู้เชี่ยวชาญของสาขาวิชา</p>

## 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 2.1 คุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>2.1.1 มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่</p>	<p>1. ใช้วิธีสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเลือกวิธีที่เหมาะสมกับศาสตร์นั้น เช่น การแบ่งกลุ่มอภิปราย การกำหนดหัวข้อประเด็นปัญหา การมีส่วนร่วมในสถานการณ์จริง การสัมมนาในหัวข้อต่างๆที่เน้นการฝึกทักษะการคิดและการวิเคราะห์ภาษาที่ใช้ในการสื่อสารเพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและความรับผิดชอบ</p>	<p>1. สังเกตพฤติกรรม การเรียนจากการสนทนา อภิปราย แสดงความคิดเห็น</p> <p>2. ประเมินจากการตรวจผลการทำงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>3. การทดสอบย่อย สอบกลางภาค และปลายภาค</p> <p>4. ประเมินจากผลงานการจัดกิจกรรมเสริมของผู้เรียน</p>

	<p>ต่อหน้าที่ การสอนโดยการใช้ โครงการเป็นกลุ่มให้นิสิตได้ ศึกษากันว่าด้วยตัวเองและ เพื่อฝึกนิสิตให้มีโอกาสรับฟัง และเคารพความคิดเห็นของ ผู้อื่น</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย จากสื่อประเภทต่างๆ เช่น สื่อ สิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ โทรทัศน์ สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมใน รูปแบบต่างๆ เช่น การให้นิสิต ดำเนินการจัดงานไหว้ครู โดย ให้วางแผนเตรียมการ แบ่ง หน้าที่ และเป็นพิธีกรเอง การ มอบหน้าที่ให้นิสิตจัดบอร์ด โดยนิสิตเป็นผู้ออกแบบ สร้างสรรค์เอง เป็นต้น</p>	
<p>2.1.2 ชื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพ และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับ และองค์กรและสังคม</p>	<p>1. ใช้วิธีสอนแบบกรณีตัวอย่าง และการเรียนรู้จากต้นแบบโดย สอดแทรกเรื่องความซื่อสัตย์ ต่อตนเองและสังคม อาศัยการ สะท้อนแนวคิดจาก วรรณกรรม และข้อมูลข่าวสาร ละคร ฯลฯ</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย เช่นสื่อบุคคล สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อ วิทยุ โทรทัศน์ ฯลฯ</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมเช่น การให้รางวัลและยกย่อง ชมเชย นิสิตที่มีความประพฤติ ดี แต่งกายถูกระเบียบ</p>	<p>1. สังเกตพฤติกรรมของนิสิต ในการปฏิบัติตนตามระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ อย่าง ต่อเนื่อง เช่น การแต่งกายของ นิสิต</p> <p>2. ประเมินจากงานที่มอบหมาย</p> <p>3. ประเมินจากกิจกรรมเสริม</p>

	สมัครสอบ การจัดประกวดการ แต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบ เป็นต้น	
--	--	--

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.1.3 มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่ มีคุณธรรมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	<p>1. ใช้วิธีการสอนแบบเน้น กระบวนการกลุ่ม โดย เชื่อมโยงความรู้จากศาสตร์ใน สาขาวิชาทั้งด้านภาษาและ วรรณกรรม การสอนแบบกรณี ตัวอย่าง เช่นศึกษาประเด็นข่าว ที่แสดงให้เห็นถึงการมีจิต สาธารณะ การกำหนดหัวข้อ ประเด็น ค้นคว้าต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการมีคุณธรรม และการคำนึงถึงประโยชน์ ส่วนรวม เช่นศึกษาพระราช กรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัว เป็นต้น</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย หลายทั้งจากสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อ วิทยุ โทรทัศน์ สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริม ต่างๆ เช่น การบำเพ็ญ ประโยชน์แก่สังคมในโอกาส วันสำคัญ การทำกิจกรรมค่าย อาสา กิจกรรมจิตอาสา เป็นต้น</p>	<p>1. สังเกตพฤติกรรมจากการเข้า ร่วมกิจกรรม และการมีส่วน ร่วมในกิจกรรม</p> <p>2. ประเมินจากการตรวจผลการ ทำงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>3. การทดสอบย่อย สอบกลาง ภาค และปลายภาค</p> <p>4. ประเมินจากผลงานการจัด กิจกรรมเสริมของผู้เรียน</p>
2.1.4 ภูมิใจในความเป็นไทยและมี เจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย	<p>1. ใช้วิธีการสอนในรูปแบบ การอภิปราย การสัมมนาโดย เน้นกระบวนการคิด กระตุ้น จิตสำนึกความภาคภูมิใจใน</p>	<p>1. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม การมีส่วนร่วมและการ แสดงออก</p> <p>2. ประเมินจากการตรวจผลการ</p>



	<p>ความเป็นไทยและวัฒนธรรมไทยที่ถ่ายทอดเชื่อมโยงเนื้อหาจากวรรณคดี วรรณกรรมของไทย การสอนโดยการจัดทำโครงการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับศิลปวัฒนธรรม</p> <p>2. ใช้สื่อวีดิทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในรูปแบบต่างๆเช่น การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมวัฒนธรรมไทย การทัศนศึกษาพิพิธภัณฑ์ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน การชมโขน ลิเก หมอลำ หนังตะลุง เป็นต้น</p>	<p>ทำงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>3.การทดสอบย่อย สอบกลางภาค และปลายภาค</p> <p>4.ประเมินจากผลงานการจัดกิจกรรมเสริมของผู้เรียน</p>
--	---	---

## 2.2 ความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>2.2.1 มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาภาษาไทย (ภาษาและวรรณกรรมไทย/ ภาษาไทยธุรกิจ/ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชน)</p>	<p>1. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อาทิ การบรรยายโดยผู้สอน ผู้เชี่ยวชาญ วิทยากรในศาสตร์ด้านต่างๆ การแบ่งกลุ่มอภิปรายและการจัดประชุมสัมมนาร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้อง การสอนโดยใช้บทบาทสมมติเพื่อฝึกทักษะการใช้ภาษา การพูด การสื่อสาร การสาริต การยกตัวอย่าง สถานการณ์จริง การฝึกปฏิบัติจริงในห้องปฏิบัติการทางภาษา ตลอดจน การกำหนดประเด็นหัวข้อให้ผู้เรียนค้นคว้าและนำมาเขียน</p>	<p>1.การสังเกต การแสดงความคิดเห็น การมีส่วนร่วมของผู้เรียน</p> <p>2.ประเมินจากพฤติกรรมการแสดงบทบาทสมมติที่เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์</p> <p>3.ประเมินจากการตรวจผลการทำงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>4.การทดสอบย่อยในรายวิชาที่เรียน</p> <p>5.การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p>



	<p>รายงาน เพื่อนำเสนอผลการค้นคว้าในรูปแบบต่างๆ เป็นต้น</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลายทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อของจริง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่คงทน</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เช่น การจัดนิทรรศการ การทัศนศึกษา การประชุมสัมมนา เป็นต้น</p>	<p>6. ประเมินจากผลงานการจัดกิจกรรมเสริมของผู้เรียน</p>
<p>2.2.2 มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ด้านภาษาไทยและศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>1. ใช้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเลือกวิธีที่เหมาะสมกับศาสตร์/วิชาที่รับผิดชอบ เน้นการนำความรู้ในศาสตร์ที่เรียนไปบูรณาการศาสตร์/วิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเช่น การกำหนดประเด็นหัวข้อปัญหาหรือความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ให้ผู้เรียนไปค้นคว้าแล้วนำมาเขียนรายงาน หรือนำเสนอผลการค้นคว้าในรูปแบบต่าง ๆ โดยเน้นการใช้ความรู้ทางทักษะภาษาไทยที่เรียนมาใช้ความรู้ทางทักษะภาษาไทยที่เรียนมา</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลายและเหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่เรียนทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อของจริง</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมทั้งในและนอกห้องเรียน อาทิ การจัดแสดงละครที่มีการบูรณาการทั้งความรู้ในเนื้อหาทางวรรณกรรม/วรรณคดีที่เรียนมา การใช้ศาสตร์ด้านการแสดง (นาฏศิลป์) และการดนตรีไทย การจัดฉาก แสง สี เสียง เข้ามาเกี่ยวข้อง เป็นต้น</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกต การแสดงความคิดเห็น และการมีส่วนร่วมในการเรียนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งในและนอกห้องเรียน</p> <p>2. ประเมินจากการตรวจผลการทำงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>3. การทดสอบย่อยในรายวิชาที่เรียน</p> <p>4. การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>5. ประเมินจากผลงานการจัดกิจกรรมการบูรณาการศาสตร์ที่เรียนกับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>

<p>2.2.3มีความรู้ในกระบวนการแสวงหาและการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่</p>	<p>1. ใช้การสอนด้วยวิธีต่างๆที่เน้นการแสวงหาความรู้และการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่ เช่น การเรียนรู้จากกรณีปัญหา การใช้โครงงานเป็นหลักหรือการเรียนรู้แบบแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง โดยกำหนดให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าข้อมูลทางด้านภาษาและวรรณกรรมตลอดจนการสื่อสารในลักษณะต่างๆ จากแหล่งเรียนรู้ ทั้งในมหาวิทยาลัย ในชุมชน และในสังคม โดยจัดทำเป็นกลุ่ม หรือเป็นรายบุคคลตามความเหมาะสมกับรายวิชาที่สอนแล้วกำหนดให้ผู้เรียนนำมาวิเคราะห์สังเคราะห์จัดหมวดหมู่ข้อมูลให้เป็นระบบในรูปแบบของการทำรายงานทั้งเป็นลายลักษณ์ (การเขียนสารคดี การเขียนบทความ การเขียนข่าว หรือการทำสารนิพนธ์ เป็นต้น ) และการพูดหรือการนำเสนอบนเวที ต่อหน้าชุมชน</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับงานที่มอบหมาย ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อบุคคล และสื่อของจริงจากสถานการณ์ต่างๆที่เกิดขึ้นในสังคม</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะต่างๆ เช่น การจัดประชุมนำเสนองานการจัดนิทรรศการแสดงผลงาน เป็นต้น</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกต การแสดงความคิดเห็น และการมีส่วนร่วมในการเรียนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งในและนอกห้องเรียน</p> <p>2. ประเมินจากการตรวจโครงงาน หรือผลการทำงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>3. การทดสอบย่อยในรายวิชาที่เรียน</p> <p>4. การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>5. ประเมินจากผลงานการจัดกิจกรรมเสริม</p>
<p>2.2.4มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น</p>	<p>1. ใช้การสอนด้วยวิธีการสร้างผลงานจากการตกผลึกทางปัญญา และการใช้โครงงานเป็นหลัก โดยผู้สอนและ</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกต การทำงานที่มอบหมาย ความรับผิดชอบ ความเอาใจใส่งาน</p>

<p>วิชาชีพที่ทันสมัย</p> <p>3. ตรวจสอบและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมาตรฐาน</p> <p>4. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>สอน เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความใฝ่รู้</p> <p>5. กำหนดให้อาจารย์ที่สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเป็นผู้มีประสบการณ์หลายปีมีจำนวนคณาจารย์ประจำไม่น้อยกว่าเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>6. สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้นำในทางวิชาการ และหรือ เป็นผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพด้านภาษาไทย หรือในหน้าที่เกี่ยวข้อง</p> <p>7. ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ไปปฏิบัติงานในหลักสูตรหรือวิชาการที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>8. มีการประเมินหลักสูตร โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยทุก 4 ปี</p> <p>9. จัดฐานข้อมูลทางด้านนักศึกษา อาจารย์ อุปกรณ์ เครื่องมือวิจัย งบประมาณ ความร่วมมือกับต่างประเทศ ผลงานทางวิชาการทุกภาคการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินของคณะกรรมการ</p> <p>10. ประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรและการเรียนการสอน โดยบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา</p>	<p>ศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ได้ด้วยตนเอง</p> <p>4.จำนวนและรายชื่อผู้สนับสนุนและผู้ช่วยสอน</p> <p>5.จำนวนและรายชื่อคณาจารย์ประจำประวัติอาจารย์ด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ และการพัฒนาอบรมของอาจารย์</p> <p>6.จำนวนบุคลากรผู้สนับสนุนการเรียนรู้และบันทึกกิจกรรมในการสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>7.ผลการประเมินการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน และการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้สนับสนุนการเรียนรู้โดยนักศึกษา</p> <p>8.ฐานข้อมูลอาจารย์และนิสิตเสนอผลงานทางวิชาการของอาจารย์และนิสิต</p> <p>9.ประเมินผลโดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยอาจารย์ภายในคณะฯทุก 2 ปี คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทุก ๆ 4 ปี และบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษา ทุก ๆ 2 ปี</p>
---	---	--

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1.การบริหารหลักสูตร

ในการบริหารหลักสูตร จะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร อันประกอบด้วยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตร หรือหัวหน้าภาค และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับผิดชอบ โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแล และคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

#### คณะกรรมการประจำหลักสูตร

สาขาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และมนุษย์ศาสตร์ ม.ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

1. อาจารย์ อภิวัฒน์	สุธรรมดี	ประธาน
2. ผศ. พิษณุ	บางเขียว	กรรมการ
3. อาจารย์ ปาณิสรา	เปี่ยมมุกดา	กรรมการ
4. อาจารย์ ธรรมปพร	หงษ์ทอง	กรรมการ
5. อาจารย์ อนูรักษ์	บุญแจ	หัวหน้าภาควิชามนุษยศาสตร์และศิลปกรรม
6. อาจารย์ เฟื่อง	ก้ำก้ำ	กรรมการนอกสาขา
7. ผศ.ดร. ธเนศ	เวศร์ภาดา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
8. ผศ. ขวลิต	ผู้ภักดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของคณะและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยอาจารย์และนักศึกษาสามารถก้าวหน้าหรือเป็นผู้นำในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ ทางด้านภาษาไทย	1. จัดให้หลักสูตรสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพด้านเทคโนโลยีในระดับสากลหรือระดับชาติ (หากมีการกำหนด) ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรทุก 3 ปี	1.หลักสูตรที่สามารถอ้างอิงกับมาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงานวิชาชีพด้านภาษาไทย
2. กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความรู้ มีแนวทางการเรียนที่สร้างทั้งความรู้ความสามารถในวิชาการ	3. จัดแนวทางการเรียนในวิชาเรียนให้มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีแนวทางการเรียนหรือกิจกรรมประจำวิชา ให้นักศึกษาได้ศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเอง	2.หลักสูตรมีความทันสมัยและมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
	4. จัดให้มีผู้สนับสนุนการเรียนรู้ และหรือผู้ช่วย	3.จำนวนวิชาเรียนที่มีภาคปฏิบัติและวิชาเรียนที่มีแนวทางให้นักศึกษาได้

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/สถาบัน คณะ ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 กำหนดแนวทางให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาภาษาไทย เป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือ การลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาภาษาไทย เป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.2 เพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัยการพัฒนาวิชาการ และวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ และคุณธรรมมีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาภาษาไทย ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ เป็นรอง

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ

2.2.6 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ



2.2.6 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่ประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาต้องสอบไล่ได้สัญลักษณ์ A,B+,B,C+,C,D+,D จึงถือว่าสอบผ่านวิชานั้น ๆ หากสอบไล่ได้เกรด E ถือว่าสอบไม่ผ่าน และกรณีเป็นวิชาบังคับตามหลักสูตร นักศึกษาต้องลงทะเบียนใหม่ ในกรณีเป็นวิชาเลือก นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิชาอื่นแทนวิชาที่สอบไม่ผ่านได้

3.2 นักศึกษาที่เข้าศึกษาเพื่อรับปริญญา จะต้องสอบไล่ได้ครบทุกลักษณะวิชา ตามหลักสูตรกำหนดและมีจำนวนหน่วยกิต ครบตามสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งต้องได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

3.3 นักศึกษาที่เรียนครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชา แต่ได้รับเต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00 แต่ไม่ต่ำกว่า 1.75 มีสิทธิยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญาได้

3.4 ผ่านกิจกรรมภาคบังคับ ตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนด

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต นักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต นักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

ทวนสอบในระดับรายวิชา ควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ทวนสอบในระดับหลักสูตร สามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

#### 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน โดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 สภาวะการณ์ได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบการทำงานอาชีพ

2.2.2 ตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การแบบส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในช่วงระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น

2.2.3 ประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.4 ประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือ สอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่จะจบการศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

2.2.5 ประเมินจากนิสิตเก่า ที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนรวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
2106362 คีตวรรณกรรมไทย	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	○
2106242 การพูดเป็นหมู่คณะ	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●
2106207 ภาษาไทยธุรกิจ	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●
2106464 วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	●
2106465 วรรณกรรมเปรียบเทียบ	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	●
2106366 ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการท่องเที่ยว	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●	●
2106319 หลักวารสารศาสตร์	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●
2106368 หลักการสื่อสารเพื่อการพัฒนา	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2106367 การแปรรูปวรรณกรรม	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●
2106215 การฟังและการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	●
2106304 วรรณคดีเบื้องต้น	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●

หมายเหตุ : สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก  
 สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
2106358 วรรณกรรมประวัติศาสตร์	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	●	●
2106359 วรรณกรรมขนบประเพณีและศาสนา	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	
2106460 วรรณกรรมสังคมและการเมือง	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○	
2106208 วัฒนธรรมทางภาษา	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○	
2106235 การเขียนหนังสือราชการ	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●			○	●	●	○	●	○		
2106136 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนองาน	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	
2106109 หลักการอ่านและการเขียนคำไทย	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	●	
2106337 การเขียนเชิงสร้างสรรค์	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	
2106327 การเขียนสารคดี	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	
2106238 พิธีกรและผู้ประกาศข่าว	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	
2106339 การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	
2106440 สื่อพื้นบ้านเพื่อการประชาสัมพันธ์	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	
2106241 อวัจนภาษาเพื่อการสื่อสาร	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	
2106410 ภาษาและวรรณกรรมกับวัฒนธรรมประชานิยม	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	



รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
2106225 การพัฒนาคุณภาพเพื่อการประกอบอาชีพ	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●
2106326 การใช้ไอศตทศนุปรณัเพื่องาน ประชาสัมพันธ์	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●
2106428 เทคนิคบรรณาธิกรกจิ	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●
2106429 เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●
2106354 การผลิตวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○
2106230 เทคนิคการประชมและการบรรยายสรุปร	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○
2106231 การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●
2106232 การฟังและการพูดทางธุรกิจ	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○
2106333 ภาษาเพื่อการโฆษณาและการส่งเสริมธุรกิจ	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●
2106334 การสื่อสารในองค์การ	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●
2106243 การใช้เทคโนโลยีในสำนักงาน	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○
2106155 วิวัฒนาการร้อยกรองไทย	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○
2106356 เรื่องสั้นและนวนิยายไทย	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○
2106357 วรรณกรรมนิราศ	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●



รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
2106250 ภาษาวรรณศิลป์	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2106251 วรรณกรรมปัจจุบัน	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2106352 ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2106203 โครงสร้างภาษาไทย	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
2106205 อิทธิพลของภาษาต่างประเทศในภาษาไทย	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2106306 ภาษาและวรรณกรรมกับสังคม	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
2106463 สัมมนาวรรณกรรมไทย	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2106253 การอ่านและการเขียนบทร้อยกรองไทย	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2106418 การสร้างสรรค์รายการวิทยุโทรทัศน์	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2106319 หลักการสารคดี	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2106220 การสื่อข่าวและการเขียนข่าว	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2106221 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายสื่อสารมวลชน	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2106222 ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2106323 การบรรยายข่าวและสารคดี	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
2106324 การเขียนบทสารคดีและบันเทิงคดี	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
<b>2.2 กลุ่มวิชาเนื้อหา (บังคับร่วมและบังคับเลือก)</b>																					
2106101 หลักและการใช้ภาษาไทย	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	●
2106111 วาทศาสตร์	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○
2106102 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○
2106144 แนวทางการศึกษาวรรณกรรมไทย	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	●
2106317 การอ่านวิเคราะห์และตีความ	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●
2106345 วรรณกรรมวิจารณ์	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●	●
2106446 สัมมนาภาษาไทย	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●
2106247 คติชนวิทยา	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	●
2106213 การเขียนเชิงวิชาการ	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	●
2106348 ภาษาอังกฤษสำหรับนักภาษาและวรรณกรรม	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○
2106414 การวิจัยทางภาษาไทย	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●
2106316 หลักการแปลเบื้องต้น	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
2106349 วรรณกรรมเอกของไทย	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	●	●



แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum mapping)

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรมจริยธรรม					2.ด้านความรู้				3. ด้านทักษะปัญญา					4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5.ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	5.4
<b>1.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>																							
<b>1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร</b>																							
ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้นสารสนเทศ	●		●		●	●	●	●	●	●	●		●		●	●				●	●		●
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●		●		●	●	●	●	●	●	●		●		●	●				●	●		●
ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน	●	●	●			●	●		●	●						●				●	●		
<b>1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</b>																							
การพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●	●	●	●	●	●	●		●
สุนทรียนิยม			●	●	●	●	●	●	●	●	●					●	●	●		●	●		●
สังคมไทยและสังคมโลก	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●		
<b>1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์</b>																							
วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	●		●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●	●	●	●	●
การคิดและการตัดสินใจ	●		●	○	○	●	●	○	○	●		○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	●
เทคโนโลยีสารสนเทศบูรณาการ	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●
<b>2.กลุ่มวิชาเฉพาะ</b>																							
<b>2.1 กลุ่มวิชาแกน (พื้นฐานคณะ)</b>																							
การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อชีวิต			●	●	●	●	●			●	●	●		●	●	●				●	●	●	●
ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ			●	●	●	●	●			●	●		●		●	●	●	●	●	●	●		●
ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมโนทัศน์ในสังคม	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●					●			●
ศิลปะเพื่อพัฒนามนุษย์			●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●	●	●		●	●		●
สังคมศาสตร์เพื่อชีวิต	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	●	●

4) มีความสามารถในการคิดเชิงสนับสนุนโต้แย้งอย่างมีเหตุผลรองรับ

5) มีความสามารถในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 3.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีความสามัคคีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

2) มีความสามารถในการบริหารจัดการและมีภาวะผู้นำ

3) มีความสามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีปฏิสัมพันธ์และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

4) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม

#### 3.2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มีทักษะในการใช้ภาษาในการสื่อสารระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชนได้เป็นอย่างดี

2) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลขเพื่อใช้ในการตัดสินใจ

4) มีความรู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร

- 3) มีความสามารถในการคิดอย่างมีเหตุผล
- 4) มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 5) มีความสามารถในการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์

#### 3.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- 2) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 3) มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์
- 4) มีความฉลาดทางอารมณ์
- 5) มีความสามารถในการบริหารจัดการภาวะผู้นำ

#### 3.1.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
- 2) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลขเพื่อใช้ในการตัดสินใจ
- 4) รู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร

### 3.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ จำแนกเป็น 6 ด้านดังนี้

#### 3.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
- 2) ซื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและองค์กรและสังคม
- 3) มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและสังคมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- 4) ภูมิใจในความเป็นไทยและมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย

#### 3.2.2 ด้านความรู้

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาภาษาไทย (ภาษาและวรรณกรรมไทย/ ภาษาไทยธุรกิจ/ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชน)
- 2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ด้านภาษาไทยและศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 3) มีความรู้ในกระบวนการแสวงหาและการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่
- 4) มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมไทยให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น

#### 3.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถวิเคราะห์อธิบายทางภาษา วรรณกรรม วัฒนธรรม โดยใช้พลวัตแนวคิดทางด้านภาษา วรรณกรรม และศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) มีความสามารถในการสังเคราะห์และประเมินค่าความรู้จากศาสตร์เฉพาะสาขา และศาสตร์ต่างๆ ที่ศึกษามาได้
- 3) มีความสามารถในการสร้างมโนทัศน์เชื่อมโยงความรู้ที่ได้ศึกษาค้นคว้าได้



	<p>สื่อมวลชน</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย ทั้งสื่อวิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณา สื่อบุคคล สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อจากสถานการณ์จริง เป็นต้น</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมโดยจัดการแสดงบทบาทสมมติการประยุกต์ใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับอย่างสร้างสรรค์เพื่อนำเสนอตัวอย่างการใช้ภาษาในสถานการณ์ต่างๆจากสื่อหลากหลายช่องทาง</p>	
--	---	--

### 3. สรุปมาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้จำแนกเป็น 2 ส่วน คือมาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป รวมทั้งวิชาแกน (พื้นฐานคณะ) และมาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ สรุปได้ดังนี้

#### 3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปและกลุ่มวิชาแกน (พื้นฐานคณะ) จำแนกเป็น 6 ด้าน ดังนี้

##### 3.1.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีความกตัญญูกตเวที
- 3) มีความมีระเบียบวินัย
- 4) มีความเสียสละ
- 5) มีความสามัคคี

##### 3.1.2 ความรู้

- 1) มีความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา
- 2) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้
- 3) มีความสามารถในการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่
- 4) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์ใหม่/ชีวิตจริง

##### 3.1.3 ทักษะทางปัญญา

- 1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์
- 2) มีความสามารถในการสร้างมโนทัศน์

	<p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย ทั้งสื่อนำเสนอในรูปแบบ power point สื่อของจริง และ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน อาทิ การเรียนรู้โดยกิจกรรม โครงการการฝึกอบรมการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ จากหน่วยงานต่างๆ การประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นต้น</p>	<p>ประสบการณ์วิชาชีพ และ อาจารย์ที่ปรึกษาบัณฑิตนิพนธ์</p>
<p>2.5.3 มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลขเพื่อใช้ในการตัดสินใจ</p>	<p>1. การเรียนรู้โดยกิจกรรมการค้นคว้างานวิจัยและบทความทางวิชาการด้านภาษาและวรรณกรรมไทย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>2. สื่อนำเสนองานวิจัยและบทความทางวิชาการในรูปแบบ power point</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมโดยเข้าร่วมฟังการนำเสนอความรู้ทางวิชาการในระดับบัณฑิตนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ เป็นต้น</p>	<p>1. การนำเสนอผลงานการศึกษา ค้นคว้างานวิจัยและบทความทางวิชาการด้านภาษาและวรรณกรรม</p> <p>2. การทดสอบความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้างานวิจัยและบทความทางวิชาการ</p>
<p>2.5.4 มีความรู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>1. ใช้วิธีการสอนด้วยการเรียนรู้ติดตามข้อมูลเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ผ่านสื่อและช่องทางต่างๆ การฝึกปฏิบัติวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับอย่างมีวิจารณญาณ และการสำรวจข้อมูลการใช้ภาษาจาก</p>	<p>1. การนำเสนอผลงานการติดตามข้อมูลข่าวสารการใช้ภาษาผ่านสื่อต่างๆ</p> <p>2. การแสดงบทบาทสมมติ</p>

## 2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.5.1 มีทักษะในการใช้ภาษาในการสื่อสารระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชนได้เป็นอย่างดี	<p>1. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย อาทิ การบรรยายหลักทฤษฎี การใช้ภาษาในการสื่อสาร การฝึกปฏิบัติการพูดสื่อสารระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชน การเรียนรู้สถานการณ์จำลองการพูดในรูปแบบต่างๆ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นต้น</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย ทั้งสื่อนำเสนอหลักการ ใช้ภาษาในการสื่อสารระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชนในรูปแบบ power point และสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะการสร้างสถานการณ์จำลองเพื่อฝึกการพูดในรูปแบบต่างๆ และประเมินการพูดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการพูดของผู้เรียน</p>	<p>1. การทดสอบความรู้การใช้ภาษาในการสื่อสารระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชน</p> <p>2. การสังเกตพฤติกรรมจากการฝึกปฏิบัติการพูดระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>3. การทดสอบประเมินผลตามรูปแบบและหลักวิธีการพูด</p>
2.5.2 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ใช้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยกำหนดหัวข้อหรือประเด็น หัวข้อปัญหาที่เกี่ยวข้องกับความรู้ที่เรียนให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและนำเสนอผลการค้นคว้าโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<p>1. การนำเสนอผลงานการค้นคว้าโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>2. การสังเกตพฤติกรรมจากโครงการการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>3. ผลการประเมินจากแหล่งฝึก</p>

	<p>เป็นต้น</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนในรูปแบบต่างๆที่หลากหลาย อาทิ การใช้Powerpoint VDO. หรือกระดานอินเตอร์แอคทีฟ ( iBord) โดยเชื่อมโยงให้สอดคล้องกับลักษณะหรือหัวข้อที่ทำการเรียนการสอน</p> <p>3. จัดกิจกรรมเสริมให้นิสิตได้ฝึกปฏิบัติ อาทิ การฝึกอบรมภาวะผู้นำ การใช้ภาษาไทยสำหรับผู้นำ เป็นต้น</p>	<p>2.สังเกตพฤติกรรมในการจัดทำโครงการแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม</p> <p>3. ประเมินผลจากการจัดกิจกรรมของนิสิตตามแบบการประเมินที่กำหนด</p>
<p>2.4.3มีความสามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีปฏิสัมพันธ์และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี</p>	<p>1.ใช้การสอนด้วยวิธีบรรยายอภิปรายและสัมมนา โดยผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันกำหนดประเด็นการอภิปรายที่เกี่ยวข้องกับภาษาและวัฒนธรรมไทยในปัจจุบัน</p> <p>2.ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสิ่งพิมพ์</p> <p>3.ใช้การจัดกิจกรรมเสริมโดยให้ผู้เรียนจัดโครงการเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเพื่อเสริมทักษะให้แก่ผู้เรียน</p>	<p>1.การสังเกต การแสดงความคิดเห็น การมีส่วนร่วมของผู้เรียน</p> <p>2.ผลของการจัดโครงการและแบบประเมินโครงการ</p>
<p>2.4.4มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม</p>	<p>1.ใช้วิธีการมอบหมายงานรายบุคคล/งานกลุ่ม ให้ผู้เรียนศึกษาวิเคราะห์การใช้ภาษาไทยในสื่อต่างๆ เช่น สื่อโทรทัศน์ วิทยุ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ</p> <p>2. ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสิ่งพิมพ์</p> <p>3.ใช้การจัดกิจกรรมเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้นอกห้องเรียน โดยจัดการทัศนศึกษาเก็บข้อมูลนอกสถานที่</p>	<p>1. ประเมินจากการรายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2.ผลงานการศึกษาค้นคว้า</p>

## 2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.4.1 มีความสามัคคีและสามารถ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	<p>1. ใช้วิธีการสอนแบบหลากหลาย อาทิ อภิปรายแสดงความคิดเห็นร่วมกัน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง ด้วยการ ใช้วิธีฝึกปฏิบัติจาก สถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลอง โดยบูรณาการและ สอดแทรกความสามัคคีและการ ทำงานร่วมกับบุคคลอื่นในรายวิชา ต่างๆของหลักสูตรภาษาไทย</p> <p>2. ใช้สื่อการเรียนการสอนที่ หลากหลาย อาทิ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อบุคคล สิ่งแวดล้อมหรือ เหตุการณ์ที่เป็นข่าวสารในขณะนั้นๆ โดยเฉพาะเหตุการณ์หรือเรื่องราวที่ เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางภาษาไทย</p> <p>3. จัดกิจกรรมเสริมให้นักเรียนได้จัดทำ โครงการในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการ สร้างความสามัคคี ในรายวิชาของ หลักสูตรภาษาไทยที่มีเนื้อหา สอดคล้องกับความสามัคคีและการ ทำงานร่วมกับผู้อื่น</p>	<p>1. สังเกตพฤติกรรม การแสดง ความคิดเห็น และความคิดรวบ ยอดของนิสิต</p> <p>2. ประเมินผลจากการปฏิบัติ กิจกรรมตามเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>3. ประเมินผลจากการจัด โครงการของนิสิตตามแบบ การประเมินที่กำหนด</p>
2.4.2 มีความสามารถในการบริหาร จัดการและมีภาวะผู้นำ	<p>1. ใช้วิธีการสอนในรูปแบบต่างๆที่มี ความหลากหลายและสอดคล้องกับ รายวิชา อาทิ อภิปรายแสดงความคิดเห็นร่วมกัน โดยใช้เทคนิคการ ระดมสมอง (Brainstorming) การศึกษาเฉพาะกรณี (Case Study)</p>	<p>1. สังเกตพฤติกรรม การแสดง ความคิดเห็น การแสดง ความคิดสร้างสรรค์และ ความคิดรวบยอด พร้อมทั้ง การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ของนิสิต</p>



	<p>เช่น ประเด็นด้านคุณธรรมกับความรู้ ผลประโยชน์ตน ผลประโยชน์สังคม เก่งโดยไม่โกง หรือรวยแล้วไม่โกง เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การสังเคราะห์ความรู้ที่จะนำไปใช้ในการพัฒนาตนและสังคมได้</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย เช่น สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อสารมวลชน แขนงต่างๆ และสื่อของจริง</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะต่างๆ เช่น จัดนิทรรศการ จัดกิจกรรมประกวดการโต้วาที</p>	<p>กาลเทศะ</p> <p>3. ประเมินจากรูปแบบการจัดการโต้วาที</p>
<p>2.3.5 มีความสามารถในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. ใช้รูปแบบการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยการใช้ปัญหาเป็นฐาน โดยให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มเลือกปัญหาจากสถานการณ์จริงที่ปรากฏในสื่อสิ่งพิมพ์ จากวิทยุ โทรทัศน์ หรือสถานการณ์จำลองจากละคร ภาพยนตร์ มิวสิควีดีโอ ฯลฯ ในเรื่องที่เป็นปัญหาทางสังคม จริยธรรม เศรษฐกิจ หรือภัยพิบัติต่างๆ ฯลฯ โดยให้ช่วยกันวิเคราะห์ถึงเหตุผลของประเด็นปัญหาแล้วนำเสนอแนวทางแก้ปัญหาและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย ทั้งจากสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อการแสดงต่างๆ</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะต่างๆ คือ จัดนิทรรศการ จัดประชุมสัมมนา</p>	<p>1. ประเมินจากพฤติกรรมผู้เรียนในด้านความสนใจ ความพร้อมเพรียง และความมุ่งมั่นของกลุ่ม</p> <p>2. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล</p> <p>3. ประเมินจากแบบทดสอบย่อย กลางภาคและปลายภาค</p> <p>4. ประเมินจากกิจกรรมเสริมการจัดนิทรรศการ และการจัดประชุมสัมมนา</p>

	<p>รูปแบบรายงาน</p> <p>2. ใช้สื่อสิ่งพิมพ์ที่เป็นตัวบทบทวรรณกรรม วรรณกรรมที่ดัดแปลงในรูปแบบ ละคร ภาพยนตร์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในรูปแบบของประชุมสัมมนา การชมละคร ภาพยนตร์ และการจัดนิทรรศการ</p>	กลางภาคและปลายภาค
2.3.3มีความสามารถในการสร้างมโนทัศน์เชื่อมโยงความรู้ที่ได้ศึกษาค้นคว้าได้	<p>1. ใช้วิธีสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเลือกประเด็นปัญหาที่ผู้เรียนและผู้สอนคิดว่าน่าสนใจเพื่อเน้นให้ผู้เรียนแสดงการเชื่อมโยงความรู้ ความคิด เช่น “ดูหนัง ดูละคร แล้วย้อนคุณและสังคม” แล้วแบ่งกลุ่มเพื่อให้ผู้เรียนไปชมละครหรือภาพยนตร์ ตามที่สนใจ แล้วนำมาเสนอในที่ประชุมให้ทราบถึงคุณค่าของเรื่องดังกล่าวทั้งในระดับตนและสังคม แล้วกลุ่มอื่นร่วมกันวิพากษ์</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย ทั้งสื่อของจริงจากสื่อสารมวลชนแขนงต่างๆ สื่อการแสดงในรูปแบบต่างๆ</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะต่างๆ เช่น จัดนิทรรศการ การเรียนรู้นอกสถานที่ จากการชมละครหรือภาพยนตร์ การจัดประชุมสัมมนา</p>	<p>1. ประเมินจากพฤติกรรมการทำงานทั้งในด้านความพร้อมเพรียง และความมุ่งมั่นของกลุ่ม</p> <p>2. ประเมินจากทัศนะความคิดในรูปแบบของการอภิปรายและรายงาน</p> <p>3. ประเมินจากแบบทดสอบย่อยกลางภาคและปลายภาค</p>
2.3.4มีความสามารถในการคิดเชิงสนับสนุนโต้แย้งอย่างมีเหตุผลรองรับ	<p>1. ใช้รูปแบบการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยจัดการเรียนการสอนที่เน้นการวิพากษ์โต้แย้งอย่างมีเหตุผลรองรับ เช่น การจัดอภิปรายในประเด็นที่เป็นที่สนใจในสังคม</p>	<p>1. ประเมินจากพฤติกรรมกลุ่มในด้านความสนใจ ความพร้อมเพรียง และความมุ่งมั่น</p> <p>2. ประเมินจากการใช้ภาษาโต้แย้งอย่างมีเหตุผล มารยาท และ</p>

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.3.1 มีความสามารถวิเคราะห์ข้ออธิบายทางภาษา วรรณกรรม วัฒนธรรม โดยใช้พลวัตของแนวคิดทางด้านภาษา วรรณกรรม และศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	<p>1. ใช้วิธีสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อาทิการบรรยาย โดยผู้สอน ผู้เชี่ยวชาญ หรือวิทยากร ในศาสตร์ด้านภาษา วรรณกรรม และวัฒนธรรม และศาสตร์อื่นๆ</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อของจริงที่กำลังเป็นประเด็นทางสังคม</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริม ทั้งการจัดนิทรรศการ การเข้าร่วมประชุมสัมมนาในและนอกมหาวิทยาลัย</p>	<p>1. ประเมินจากพฤติกรรมการทำงาน ทั้งในด้านความพร้อมเพรียง และความมุ่งมั่นของกลุ่ม</p> <p>2. ประเมินความถูกต้องจาก การค้นคว้าข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแสดงทัศนคติอย่างมีเหตุผลรองรับ</p> <p>3. ประเมินจากแบบทดสอบทั้งแบบทดสอบย่อย กลางภาค และปลายภาค</p>
2.3.2 มีความสามารถในการสังเคราะห์ และประเมินค่าความรู้จากศาสตร์เฉพาะสาขา และศาสตร์ต่างๆที่ศึกษามาได้	<p>1. ใช้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยแบ่งกลุ่มเพื่อวิเคราะห์ วรรณกรรมไทยในรูปแบบและเนื้อหาต่างๆในด้านองค์ประกอบ และกลวิธีทางวรรณกรรม เพื่อนำไปสู่การสังเคราะห์ และประเมินค่าโดยใช้แนวคิดหรือทฤษฎีจากจากศาสตร์อื่นๆ อาทิ วาทกรรมวิเคราะห์ สัญญาวิทยา เป็นต้น แล้วนำเสนอในรูปแบบของการอภิปรายกลุ่มและ</p>	<p>1. ประเมินจากพฤติกรรมการทำงาน ทั้งในด้านความพร้อมเพรียง และความมุ่งมั่นของกลุ่ม</p> <p>2. ประเมินจากผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่าโดยอิงทฤษฎีในรูปแบบของลายลักษณ์</p> <p>3. ประเมินจากผลการทัศนคติ ความคิดจากการอภิปรายหรือการนำเสนอโดยวาจาและลายลักษณ์</p> <p>4. ประเมินจากแบบทดสอบย่อย</p>

	<p>ผู้เรียนร่วมกันกำหนดประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นในสถานการณ์จริงที่เกี่ยวข้องกับภาษาและวัฒนธรรมไทย และศาสตร์/วิชาที่เรียน ให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มศึกษาค้นคว้าข้อมูลและนำมาวิเคราะห์และสังเคราะห์แนวทางแก้ปัญหา แนวทางการพัฒนา การอนุรักษ์เผยแพร่ และกำหนดให้มีการนำเสนอผลงานทั้งในรูปแบบลายลักษณ์อักษร เช่น รายงาน สารคดี บทความ หรือสารนิพนธ์ เป็นต้น</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับงานที่มอบหมาย ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อบุคคล และสื่อของจริงจากสถานการณ์ต่างๆที่เกิดขึ้นในสังคม</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะต่างๆ เช่น การจัดประชุมนำเสนองานบนเวที เพื่อฝึกการใช้ทักษะสื่อสารด้านการพูดและการนำเสนอต่อหน้าชุมชน การเผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ และการจัดนิทรรศการแสดงผลงานในโอกาสสำคัญ เป็นต้น</p>	<p>และการมีส่วนร่วมในการเรียนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งในและนอกห้องเรียน</p> <p>2..ประเมินจากการตรวจโครงการ หรือผลการงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>3.การทดสอบย่อยในรายวิชาที่เรียน</p> <p>4.การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>5. ประเมินจากผลงานการจัดกิจกรรมเสริม</p>
--	---	---

## 2.การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

### 2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ในชั้นเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

### 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูล โดยมีสำนักหอสมุดกลางที่มีหนังสือ ด้านการบริหารจัดการและด้านอื่น ๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น ส่วนระดับคณะก็มีหนังสือ ตำราเฉพาะทาง นอกจากนี้คณะมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

### 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลาง ในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์ และนักศึกษาได้ค้นคว้า และให้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอน แต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษ ที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อ หนังสือด้วย

ในส่วนของคณะจะมีห้องสมุดย่อย เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทาง และคณะจะต้อง จัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

### 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของคณะ ซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าหอสมุดกลาง และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ด้านโสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์แล้วยังต้องประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
จัดให้มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ระบบเครือข่าย แม่ข่าย อุปกรณ์การทดลอง ทรัพยากร สื่อและช่องทางการเรียนรู้ ที่เพียงพอเพื่อสนับสนุนทั้งการศึกษาในห้องเรียน นอกห้องเรียน และเพื่อการเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง อย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ	1. จัดให้มีห้องเรียนมัลติมีเดีย ที่มี ความ พร้อม ใช้งาน อย่าง มี ประสิทธิภาพทั้งในการสอนการ บันทึกลงเพื่อเตรียมจัดสร้างสื่อ สำหรับการทบทวนการเรียน 2. จัดเตรียมห้องปฏิบัติการทดลอง ที่มีเครื่องมือทันสมัยและเป็น เครื่องมือวิชาชีพในระดับสากล	1. รวบรวมจัดทำสถิติจำนวน เครื่องมืออุปกรณ์ ต่อหัวนักศึกษา ชั่วโมงการใช้งานห้องปฏิบัติการ และเครื่องมือ ความเร็วของระบบ เครือข่ายต่อหัวนักศึกษา 2. จำนวนนักศึกษาลงทะเบียนใน รายวิชาเรียนที่มีการฝึกปฏิบัติด้วย อุปกรณ์ต่าง ๆ



	<p>เพื่อให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติ สร้างความพร้อมในการปฏิบัติงานในวิชาชีพ</p> <p>3. จัดให้มีเครือข่ายและห้องปฏิบัติการทดลองเปิด ที่มีทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และพื้นที่ที่นักศึกษาสามารถศึกษาทดลองหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเองด้วยจำนวนและประสิทธิภาพที่เหมาะสมเพียงพอ</p> <p>4. จัดให้มีห้องสมุดให้บริการทั้งหนังสือตำรา และสื่อดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทั้งห้องสมุดทางกายภาพและทางระบบเสมือน</p> <p>5. จัดให้มีเครื่องมือทดลอง เช่น ระบบแม่ข่ายขนาดใหญ่ อุปกรณ์เครือข่าย เพื่อให้ นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติการในการบริหารระบบ</p>	<p>3. สถิติของจำนวนหนังสือตำราและสื่อดิจิทัล ที่มีให้บริการและสถิติการใช้งานหนังสือตำรา สื่อดิจิทัล</p> <p>4. ผลสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้บริการทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้และการปฏิบัติการ</p>
--	--	--

### 3. การบริหารคณาจารย์

#### 3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาภาษาไทยหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

#### 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชาเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

### 3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติให้กับนักศึกษา ดังนั้นคณะกำหนดนโยบายว่า กิ่งหนึ่งของรายวิชาบังคับจะต้องมีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรมาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 3 ชั่วโมง และอาจารย์พิเศษนั้น ไม่ว่าจะสอนทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมง จะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำปริญญาโท

## 4.การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

### 4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านภาษาไทย

### 4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทาง เช่น การเตรียมห้องปฏิบัติการ ในวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติ

## 5.การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต นักศึกษา

### การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียน สามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

### การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถที่จะยื่นคำร้องขอดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

## 6.ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาวิชาภาษาไทยนั้น คาดว่ามีความต้องการกำลังคนในด้านนี้ และได้กำหนดระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตของผู้ประกอบการ โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับ ดี-ดีมาก ทั้งนี้ คณะฯ โดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยจัดการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเกี่ยวเนื่องกับการประมาณความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้กำหนดดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ดังนี้

- 7.1 มีการจัดรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสภา / สาขาวิชา
- 7.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
- 7.3 มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.3 และมคอ. 4 ก่อนการเปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
- 7.4 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
- 7.5 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบมคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
- 7.6 มีการพัฒนา / ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบมคอ.7 ปีที่แล้ว
- 7.7 มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และมคอ. 4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
- 7.8 อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
- 7.9 อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ / หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 7.10 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ / หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี
- 7.11 ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย / บัณฑิตใหม่ที่มีคุณภาพต่อหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0
- 7.12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

### แผนติดตามประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละปี

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1.อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2.มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสภา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓

3.มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4.จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5.จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6.มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด ใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7.มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
8.อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9.อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10.จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี)ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี				✓	✓
11.ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				✓	✓
12.ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

### 1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

ช่วงก่อนการสอนควรมีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยคณะผู้สอนหรือระดับภาควิชาและ/หรือการปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ส่วนหลังการสอนควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา

ด้านกระบวนการนำผลการประเมินไปปรับปรุง สามารถทำโดยรวบรวมปัญหา/ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและกำหนดประธานหลักสูตรและคณะผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษานในแต่ละวิชา

1.2.2 การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือคณะผู้สอน

1.2.3 ภาพรวมของหลักสูตรประเมิน โดยบัณฑิตใหม่

1.2.4 การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบกับสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจากนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต และ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมข้างต้น รวมทั้งการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายใน (IQA)

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ

4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร

4.3 เสนอการปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี)



# ภาคผนวก

## ภาคผนวก ก

## ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1.

ชื่อ- นามสกุล นายพิษณุ บางเขียว  
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
 สังกัด สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2539 อักษรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
 พ.ศ.2531 ศิลปศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร

## สาขาที่เชี่ยวชาญ

อรรถศาสตร์ สารคดี การเขียน

## ผลงานทางวิชาการ

## วิทยานิพนธ์

พิษณุ บางเขียว. (2539). การศึกษาภาพลักษณ์ของหญิงและชายจากคำกริยาและกริยาวิเศษณ์ใน  
 ภาษาไทย. วิทยานิพนธ์อักษรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

## ตำราเอกสารประกอบการสอน

พิษณุ บางเขียว. (2546). การเขียนสารคดี. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.  
 ----- (2546). อรรถศาสตร์เบื้องต้น. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

## ผลงานวิจัย

พิษณุ บางเขียว. (2550). ชุมชนท่องเที่ยวที่ยั่งยืนย่านกุฎีจีนและพื้นที่เกี่ยวเนื่องเขตธนบุรี. กรุงเทพฯ :  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

----- (2553). ความผูกพันของประชาชนชาวไทยที่มีต่อสถาบันหลักของชาติ. กรุงเทพฯ :  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

## ผลงานบทความ

พิษณุ บางเขียว. (2548). ชุมชนท่องเที่ยวที่ยั่งยืนย่านกุฎีจีนและพื้นที่เกี่ยวเนื่องเขตธนบุรี. วารสารที่ทัศน์  
 วัฒนธรรม, 2 (2), 62-73.

----- (2554, มกราคม). “บ้าน” ของสมเด็จพระเจ้าพระยา. วารสารสุริยสาร, 10 (5), 50-55.

## ประสบการณ์สอน

### ระดับปริญญาตรี

ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและทักษะสารสนเทศ

ภาษาศาสตร์เบื้องต้น

อรรถศาสตร์เบื้องต้น

ภาษากับสังคม

สัมมนาภาษาไทย

เทคนิคบรรณาธิกรกิจ

การเขียนสารคดี

การเขียนบท

### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

สัมมนาภาษาไทย

อรรถศาสตร์เบื้องต้น

ภาษาและวรรณกรรมกับสังคม

การสร้างสรรครายการวิทยุโทรทัศน์

การเขียนบทสารคดีและบันเทิงคดี

การเขียนสารคดี

เทคนิคบรรณาธิกรกิจ

วัฒนธรรมทางภาษา

2.

ชื่อ – นามสกุล นายสิริชัย เอี่ยมสอาด

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

สังกัด สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2541 ครุศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2536 ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

พ.ศ. 2532 นักธรรมตรี (สอบได้อันดับ 1)

สำนักเรียนวัดบุญประดิษฐ์ พระอารามหลวง เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

สาขาที่เชี่ยวชาญ

พิธีกร การพูด วรรณคดีไทย

ผลงานทางวิชาการ

หนังสือ/ ตำรา/ เอกสารคำสอน/ เอกสารประกอบการสอน

สิริชัย เอี่ยมสอาด. (2549). ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและสืบค้น. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
บ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

----- (2551). ภาษาไทยธุรกิจ. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

----- (2550). ภาษาไทยเพื่อการเรียนรู้และการจัดการความรู้. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
บ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

ประสบการณ์สอน

ระดับมัธยมศึกษา

วรรณคดีวิภักษ์

หลักและการใช้ภาษาเพื่อการเรียนรู้

ระดับปริญญาตรี

ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดีไทย

ภาษาไทยธุรกิจ

การผลิตวรรณกรรมสำหรับเด็ก

เทคนิคการประชุมและการบรรยายสรุป

การอ่านและการเขียนเพื่องานธุรกิจ

ทักษะสื่อสารเพื่องานธุรกิจ

การเขียนเชิงวิชาการ

เทคนิคบรรณาธิกรกิจ

การใช้ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน

ประสบการณ์สอนอื่นๆ

อาจารย์พิเศษ วิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการตีพิมพ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี พ.ศ. 2554

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

การเขียนเชิงวิชาการ

การผลิตวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน

เทคนิคการประชุมและการบรรยายสรุป

การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ

การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการประกอบอาชีพ

การเขียนเชิงสร้างสรรค์

พิธีกรและผู้ประกาศ

การเขียนหนังสือราชการ



3.

ชื่อ – นามสกุล นางสาววัชรินทร์ จิตคงคา  
 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์  
 สังกัด สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2547 ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

พ.ศ. 2546 การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

พ.ศ. 2538 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## สาขาที่เชี่ยวชาญ

ภาษาและวรรณคดีไทย ภาษาศาสตร์ ภาษาไทยทางธุรกิจ

## ผลงานทางวิชาการ

## งานวิจัย

สุนทรียภาพในโวหารรักจากบทละครพระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย  
 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2546

## บทความทางวิชาการ

วัชรินทร์ จิตคงคา. (2547). สุนทรียภาพในโวหารรักจากบทละครพระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระ  
 พุทธเลิศหล้านภาลัย. *หนังสือภาษาไทยสื่อสาร*, 31-62.

----- (2553). คำซ้ำเนื้อใน. *วารสารปัญญาวิวัฒน์*. 4, 237 -258.

----- (2553). บ่อเกลือสินเธาว์ภูเขา. *วารสารบริบทวัฒนธรรม*. 135 - 139.

วัชรินทร์ จิตคงคา และคณะ. วัฒนธรรมชาวไทขาว : หมู่บ้านไมโจว เมืองเฮบิน สาธารณรัฐสังคมนิยม  
 เวียดนาม. *วารสารที่ทัศน์วัฒนธรรม*, 10, 119 – 148.

## เอกสารประกอบการสอน

วัชรินทร์ จิตคงคา. (2546). ภาษาไทยธุรกิจ. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

วัชรินทร์ จิตคงคา และคณะ. (2546). ภาษาไทยเพื่อการเรียนรู้และการจัดการความรู้ กรุงเทพฯ :  
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

## ประสบการณ์สอน

### ระดับปริญญาตรี

หลักภาษาไทย  
 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น  
 ภาษาศาสตร์สำหรับครู  
 โครงสร้างภาษาไทย  
 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและทักษะสารสนเทศ  
 ภาษาไทยธุรกิจ  
 ผลงานการค้นคว้าทางภาษาและวรรณคดีไทย  
 การวิจัยภาษาไทยธุรกิจ  
 การเขียนเพื่อการสื่อสาร  
 วรรณคดีขนบประเพณีและศาสนา  
 กวีนิพนธ์ไทย

### ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

หลักและการใช้ภาษาไทย  
 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น  
 ภาษาวรรณศิลป์  
 โครงสร้างภาษาไทย  
 เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ  
 ภาษาเพื่อการโฆษณาและการส่งเสริมธุรกิจ  
 การแปรรูปวรรณกรรม  
 วรรณกรรมขนบประเพณีและศาสนา

4.

ชื่อ-นามสกุล นางสาวปานิสร่า เบี้ยมุกดา  
 ตำแหน่ง อาจารย์  
 สังกัด สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2549 ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
 พ.ศ.2544 ศึกษาศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

## สาขาที่เชี่ยวชาญ

วรรณกรรมร่วมสมัย

## ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและทักษะสารสนเทศ  
 หลักวารสารศาสตร์  
 การสื่อข่าวและการเขียนข่าว  
 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนองาน  
 วรรณกรรมเอกของไทย  
 เรื่องสั้นและนวนิยายไทย

## ประสบการณ์สอนอื่น ๆ

อาจารย์พิเศษวิชา ท.161 การใช้ภาษาไทย 1 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ.2550-2554  
 อาจารย์พิเศษวิชา ท.162 การเขียนรายงานวิชาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ.2550-2554

## ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

วรรณกรรมเปรียบเทียบ  
 สัมมนาวรรณกรรม  
 หลักวารสารศาสตร์  
 ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน  
 เรื่องสั้นและนวนิยายไทย  
 วรรณกรรมประวัติศาสตร์  
 การสื่อข่าวและการเขียนข่าว  
 วัฒนธรรมประชานิยมกับภาษาและวรรณกรรมไทย

5.

**ชื่อ-นามสกุล** นายอภิวัฒน์ สุธรรมดี  
**ตำแหน่งทางวิชาการ** อาจารย์  
**สังกัด** สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

**ประวัติการศึกษา**

พ.ศ.2550 ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาไทยศึกษา  
 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
 พ.ศ.2553 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาไทย  
 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
 พ.ศ.2547 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาประวัติศาสตร์  
 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง  
 พ.ศ.2540 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาสื่อสารมวลชน  
 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

**การฝึกอบรม**

พ.ศ. 2546 ประกาศนียบัตรมัคคุเทศก์ มหาวิทยาลัยศิลปากร  
 พ.ศ. 2546 ประกาศนียบัตรภาษาญี่ปุ่นชั้นสูง  
 สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น

**สาขาที่เชี่ยวชาญ** ภูมิปัญญา ร้อยกรอง วรรณกรรมเพลง

**วิทยานิพนธ์**

อภิวัฒน์ สุธรรมดี. (2550). *วิเคราะห์เพลงลูกทุ่งที่ขับร้องโดย จินตหรา พูนลาภ*. ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต  
 สาขาวิชาไทยศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง

**ประสบการณ์สอนในระดับปริญญาตรี**

ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและทักษะสารสนเทศ  
 ภาษาไทยเพื่อการเรียนรู้และการจัดการความรู้  
 ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรม  
 หลักการอ่านและการเขียนคำไทย  
 การสื่อข่าวและการเขียนข่าว  
 ภาษาไทยธุรกิจ  
 การฟังและการพูดทางธุรกิจ  
 เทคนิคการนำเสนอสารทางธุรกิจ

### ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้

ภาษาอังกฤษสำหรับนักภาษาและวรรณกรรม  
หลักการแปลเบื้องต้น  
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายสื่อสารมวลชน  
ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย  
การอ่านและการเขียนบทร้อยกรองไทย  
การใช้เทคโนโลยีในสำนักงาน  
ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการท่องเที่ยว  
วิวัฒนาการร้อยกรองไทย  
คีตวรรณกรรมไทย



## ภาคผนวก ข

## ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

1.

ชื่อ-นามสกุล	นางลินดา เกณฑ์มา
ตำแหน่ง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร.
สังกัด	สาขาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2553	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
พ.ศ.2533	การศึกษามหาบัณฑิต สาขาภาษาไทย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร
พ.ศ. 2525	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาไทย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประสบการณ์ทำงาน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ : พ.ศ.2549 – ปัจจุบัน  
สาขาที่เชี่ยวชาญ

วาทกรรม วรรณคดี ภาษาไทยธุรกิจ

## ผลงานวิจัย

- ลินดา เกณฑ์มา. (2533). การวิเคราะห์ปัญหาครอบครัวแตกแยกในนวนิยายไทย ช่วงปี พ.ศ. 2525-2531. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- (2546). การวิเคราะห์ทัศนะเกี่ยวกับปัญหาวัยรุ่นในนวนิยายสะท้อนปัญหาวัยรุ่น ช่วงปี พ.ศ. 2532-2542. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.
- (2549). การสังเคราะห์งานวิจัยเกี่ยวกับการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย ช่วงปี พ.ศ. 2540-2545. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.
- (2550). ศักยภาพการเป็นชุมชนเข้มแข็ง กรณีศึกษามุ่บ้านป่าสัก ตำบลดาวเรือง อำเภอ เมือง จังหวัดสระบุรี. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.
- (2552). การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนที่ใช้วิธีการเรียนรู้ด้วยการรับใช้สังคม เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกต่อการมีส่วนร่วมในสังคม สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.
- (2553). การวิจัยและพัฒนาหลักสูตรภาษาและวัฒนธรรมไทยสำหรับคนไทยใน ต่างประเทศ. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

**หนังสือ/ตำรา**

ลินดา เกณฑ์มา. (2546). *การอ่านเพื่อชีวิต*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

-----.(2549). *ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและทักษะสารสนเทศ*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

-----.(2550). *ภาษาไทยเพื่อการเรียนรู้และการจัดการความรู้*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

-----.(2551). *ภาษาไทยธุรกิจ*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

-----.(2552). *การฟังและการพูดเพื่อสัมฤทธิ์ผล*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

**ประสบการณ์สอนในระดับปริญญาตรี**

วาทศาสตร์

การฟังและการพูดทางธุรกิจ

เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ

วรรณกรรมวิจารณ์

วรรณคดีเอกของไทย

วรรณกรรมปัจจุบัน

ภาษาไทยธุรกิจ

**ภาระงานสอนในหลักสูตรนี้**

วาทศาสตร์

วรรณกรรมวิจารณ์

การฟังและการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ

การบรรยายข่าวและสารคดี

ภาษาไทยธุรกิจ

การฟังและการพูดทางธุรกิจ

การพูดเป็นหมู่คณะ

การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์

วรรณกรรมสังคมและการเมือง

2.

ชื่อ - นามสกุล นายอัครวิทย์ เรืองรอง  
 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คร.  
 สังกัด สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2552 ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนศึกษา  
 คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
 พ.ศ. 2538 อักษรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะอักษรศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
 พ.ศ. 2528 ศิลปศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

## สาขาที่เชี่ยวชาญ

คติชนวิทยา วรรณคดีไทย วรรณกรรม

## ผลงานทางวิชาการ

## งานวิจัย

อัครวิทย์ เรืองรอง. (2546). *ลักษณะวิวัฒนาการของนิราศคำโคลง*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## บทความวิชาการ

อัครวิทย์ เรืองรอง. (2553). แนวพระราชดำริเกี่ยวกับการพัฒนาประเทศจากพระบรมราโชวาทในพระบาทสมเด็จพระปรีจัตรมหาภูมิพลอดุลยเดช. *วารสารปัญญาภิวัฒน์*, (4) , 1 – 24.  
 ----- (2550). *อัตลักษณ์ และบทบาทของลูกเด็ก คณะโรงเรียนศรีเอี่ยมอนุสรณ์.วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา*, 1(1), 145-180.  
 ----- (2549). การปรับปรุงปรัชญาการศึกษาให้ทันสมัยในบริบทของสังคมไทย (น 13 – 26). *พลวัตทางปัญญา*. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์บริษัทสหธรรมิก.  
 ----- (2549). เมื่อ ‘หญิง’ ประกาศชัยเหนือ ‘ชาย’ : บทบาทหน้าที่ของวรรณกรรมเรื่อง “แก้วหน้าม้า” ในสังคมไทย (57 – 110). *พิธีกรรม ดำเนิน นิตาน เพลง : บทบาทของคติชนกับสังคมไทย*. กรุงเทพฯ : โครงการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.  
 ----- (2549). พินิจอยู่กับกึ่งในมิติพัฒนศึกษา (น. 29 – 44). *เปิดโลกแห่งปัญญา : พลังพัฒนาสังคมมนุษย์*. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์บริษัทสหธรรมิก.

- (2548). อุดมคติ พลังปัญญา และการอ่านเพื่ออุดมคติ : กรอบความคิดและทฤษฎีการอ่านเพื่อ  
สรรค์สร้างสังคม (น 83 – 112). *ขอบฟ้าแห่งปัญญา : เข้าใจและเข้าถึงอย่างรู้ทัน*. กรุงเทพฯ :  
โรงพิมพ์บริษัทสหธรรมิก.
- (2544). การศึกษาวิเคราะห์โคลงเฉลิมพระเกียรติยศแด่พระนารายณ์มหาราช (น 42 – 67).  
*บูรพคดีศรีธรรมศน์*. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์บริษัทสหธรรมิก.
- (2550). คุณค่าทางวรรณศิลป์ในเสภาขุนช้างขุนแผน. *วารสารอักษรศาสตร์*, 30 (1), 105 – 121.
- (2544). ชีวิตวัฒนธรรมไทยในสื่อบันเทิง. *วารสารที่ทัศนวัฒนธรรมไทย*, 1(1), 69 – 72.
- (2549). แนวคิดและจินตภาพในกวีนิพนธ์ไทยสมัยใหม่ (น29-44). *มนุษยศาสตร์สังคมศาสตร์ :  
พลังปัญญา*. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์บริษัทสหธรรมิก.
- (2544). เพลงนิราศรถไฟฟ้า : การสืบทอด “ขนบ” วรรณคดีไทย (ฉบับปรับปรุง). *วารสารวิชาการ*  
4(8), 56 – 59.
- (2544). วรรณกรรม “นิราศ” ที่ปรากฏในหนังสือเรียนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา. *วารสาร  
มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์*, 18(3), 13 – 33.
- (2543). การใช้คำเรียกและความเปรียบเกี่ยวกับกษัตริย์ใน “ขวนพ่ายโคลงฉันท์” (ฉบับปรับปรุง).  
*วารสารอักษรศาสตร์*, 29(1), 42 – 60.
- (2543). คติความเชื่อของนักศึกษาที่มีต่อ “เจ้าพ่อ”. *วารสารภาษาและวัฒนธรรมไทย*, 19(1),  
, 33 – 49.
- (2542). แก้วหน้าม้า (น474 – 478) . *สารานุกรมวัฒนธรรมไทยภาคกลาง เล่ม 1*: กรุงเทพฯ :  
คณะกรรมการโครงการสารานุกรมไทยภาคกลาง.
- (2541). การปรับเปลี่ยนวรรณกรรมเรื่องแก้วหน้าม้าให้เป็นวรรณกรรมสมัยรัตนโกสินทร์  
ตอนต้น. *วารสารภาษาและวรรณคดีไทย*, 15, 185 - 200.
- (2541). ครรลองคุณธรรมในวรรณกรรมเรื่อง “เปาปุ้นจิ้น”. *วารสารมนุษยศาสตร์ปริทรรศน์*.  
20, 23 – 26.

#### หนังสือ / ตำรา / เอกสารคำสอน / เอกสารประกอบการสอน

อัครวิทย์ เรื่องรอง. (2546). *ถักถ้อยร้อยความคิด : รวบรวมความค่านวรรณกรรมศึกษา*. กรุงเทพฯ :  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

----- (2546). การอ่านเพื่ออุดมคติ. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

#### ประสบการณ์สอน

##### ระดับปริญญาตรี

ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดีไทย

วรรณคดีเอกของไทย

วรรณกรรมปัจจุบัน

ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย

คติชนวิทยา

การอ่านตีความ

การอ่านเพื่ออุคมคติ

การวิจัยทางภาษาและวรรณคดีไทย

วรรณกรรมนิราศ

วรรณกรรมประวัติศาสตร์

วรรณกรรมสังคมและการเมือง

การเขียนเชิงวิชาการ

สัมมนานักเขียนไทย

#### ระดับปริญญาโท

อาจารย์พิเศษวิชา ทย 521 วรรณคดีสมัยธนบุรีและรัตนโกสินทร์ตอนต้น มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2551

อาจารย์พิเศษวิชา มศว 112 วรรณกรรมไทยปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2553

อาจารย์พิเศษวิชา ทย 101 และ ทย 102 ทักษะทางภาษา 1 และทางภาษา 2 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2549 – 2550

อาจารย์พิเศษวิชาภาษาไทยและการสื่อสาร หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต วิทยาลัยกองทัพเรือ พ.ศ. 2549 -2553

#### การควบคุมวิทยานิพนธ์และกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

##### ควบคุมวิทยานิพนธ์

กนกวรรณ คงชนชุนหพร. (2553). แนวคิดพุทธศาสนาในนวนิยายของแก้วแก้ว. วิทยานิพนธ์

ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

นันทนา รอดสำราญ. (2553). ปัญหาจริยธรรมช่วงวิกฤตเศรษฐกิจในเรื่องสั้นเข็วรอบสุดท้ายรางวัลซีไรต์.

วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

##### กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก

มัทนียา พงศ์สุวรรณ. (2553). การนำเสนอแนวทางสืบทอดพระปรีชาญาณและองค์รวมของสมเด็จพระเจ้า

บรมวงศ์เธอ เจ้าฟ้ากรมพระยานริศรานุวัดติวงศ์. คุรุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนศึกษา

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.



**ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้**

แนวทางการศึกษาวรรณกรรมไทย

คติชนวิทยา

การวิจัยทางภาษาไทย

การอ่านวิเคราะห์และตีความ

วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช

วรรณกรรมนิราศ

หลักการสื่อสารเพื่อการพัฒนา

สื่อพื้นบ้านเพื่อการประชาสัมพันธ์

3.

ชื่อ-นามสกุล นางสาวพรรณปพร หงษ์ทอง  
 ตำแหน่ง อาจารย์  
 สังกัด สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2547 ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา  
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
 พ.ศ.2542 ศีษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย  
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

## สาขาที่เชี่ยวชาญ

การวิจัยทางการสื่อสาร

## ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย  
 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนองาน  
 วรรณกรรมปัจจุบัน  
 การเขียนเชิงวิชาการ

## ประสบการณ์สอนอื่น ๆ

อาจารย์พิเศษวิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
 อาจารย์พิเศษวิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ

## ภาระการสอนในหลักสูตรนี้

การสื่อสารในองค์การ  
 วรรณกรรมเอกของไทย  
 อิทธิพลของภาษาต่างประเทศในภาษาไทย  
 อวัจนภาษาเพื่อการสื่อสาร  
 การใช้สื่อดิจิทัลเพื่องานประชาสัมพันธ์  
 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนองาน  
 หลักการอ่านและเขียนคำไทย  
 วรรณกรรมปัจจุบัน



2.

ชื่อ-นามสกุล	นายชวลิต ผู้ภักดี
ตำแหน่ง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ.2525	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาไทย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พ.ศ.2513	การศึกษามัธยมศึกษา สาขาวิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

### สาขาที่เชี่ยวชาญ

การประชาสัมพันธ์ กวีนิพนธ์ไทย

### ผลงานทางวิชาการ

ภาษาศาสตร์เบื้องต้น

การอ่านเพื่อชีวิต

แง่คิดจากวรรณคดีไทย

ภาษาไทยธุรกิจ

ภาษาเฉพาะกิจ

### ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

พัฒนาการเขียน

ศิลปะการอ่านออกเสียง

กวีนิพนธ์ไทย

เทคนิคการประชุม

การใช้ภาษาไทยเฉพาะกิจ

การโฆษณาและประชาสัมพันธ์

### ภาระการสอนในหลักสูตรนี้

วาทศาสตร์

3.

**ชื่อ-นามสกุล**

นางกรรณิการ์ ฤทธิเดช

**ตำแหน่ง**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

**ประวัติการศึกษา**

พ.ศ.2522

การศึกษามหาบัณฑิต สาขาภาษาและวรรณคดีไทย

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

พ.ศ.2512

การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

**สาขาที่เชี่ยวชาญ**

การอ่านตีความ

**ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี**

การอ่านเพื่อชีวิต

การเขียนเพื่อการสื่อสาร

ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น

เทคนิคบรรณารักษกิจ

ภาษาและสังคม

**ภาระการสอนในหลักสูตรนี้**

ภาษาเพื่อธุรกิจ



4.

**ชื่อ-นามสกุล** นางมยุรี สุทธิเลิศอรุณ

**ตำแหน่ง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์

**ประวัติการศึกษา**

พ.ศ.2547 ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาอุดมศึกษา

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ.2542 การศึกษามัธยมศึกษา สาขาวิชาภาษาไทย

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ปทุมวัน)

**สาขาที่เชี่ยวชาญ**

หลักภาษาศาสตร์

**ผลงานทางวิชาการ**

เอกสารประกอบการสอนวิชาภาษาศาสตร์สำหรับครูปฐม

เอกสารประกอบการสอนวิชาภาษาไทยธุรกิจ

เอกสารประกอบการสอนวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น

**ประสบการณ์และการฝึกอบรม**

อบรมการเขียนข่าวและงานด้านนิเทศศาสตร์

ประชุมวิชาการระดับชาติ “เวทีวิจัยคณะมนุษยศาสตร์ไทย ครั้งที่ 2”

อบรมการใช้ภาษาจีนเบื้องต้น

**ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี**

ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและทักษะสารสนเทศ

ภาษาไทยธุรกิจ

หลักการอ่านและการเขียนคำไทย

ภาษาศาสตร์เบื้องต้น

ภาษากับสังคม

หลักภาษาไทย

ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย

การอ่านเพื่อชีวิต

ผลงานการค้นคว้าทางภาษาและวรรณคดี

**ภาระการสอนในหลักสูตรนี้**

ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย

5.

ชื่อ-นามสกุล                      นางเมรุณี แทนนิก

ตำแหน่ง                              อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา

ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สาขาที่เชี่ยวชาญ

การเขียน

ประสบการณ์สอนระดับปริญญาตรี

การเขียน

ภาษาไทยธุรกิจ

ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและสืบค้น

การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

การเขียนภาคนิพนธ์

ภาระการสอนในหลักสูตรนี้

การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ

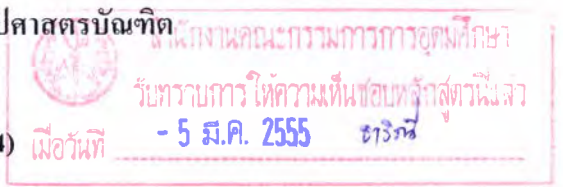
## ภาคผนวก ง

เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาไทย

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554)

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



## สาระในการปรับปรุงแก้ไข

1. กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2552 ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะสัมพันธระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบและด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

## 2. การปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย แยกเป็นสายภาษาและวรรณกรรมไทย ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชน และภาษาไทยธุรกิจ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 134 หน่วยกิต จำแนกตามโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

## 2.1 หมวดวิชาบังคับ

2.1.1 วิชาบังคับร่วม จำนวนหน่วยกิตเดิม คือ 27 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตใหม่คือ 39 หน่วยกิต มีรายวิชาที่เรียนรวมกันเพิ่มขึ้น 12 หน่วยกิต ได้แก่

2106316	หลักการแปลเบื้องต้น	3(2-2-5)
2106414	การวิจัยทางภาษาไทย	3(2-2-5)
2106317	การอ่านวิเคราะห์และการตีความ	3(3-0-6)
2106247	คติชนวิทยา	3(2-2-5)

หมายเหตุ : ส่วนรายวิชาบังคับร่วมเดิม แต่ปรับชื่อและคำอธิบายรายวิชาใหม่ มี 1 รายวิชา คือ

2106215	การฟังและการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ	3(2-2-5)
---------	---------------------------------------	----------

2.1.2 วิชาเอกบังคับเลือก จำนวนหน่วยกิตเดิม คือ 33 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตใหม่คือ 30 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตลดลง 3 หน่วยกิต

2.2 หมวดวิชาเอกเลือก จำนวนหน่วยกิตเดิม คือ 18 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตใหม่คือ 15 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตลดลง 3 หน่วยกิต

ตารางที่ 1 เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (พ.ศ.2549) กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (พ.ศ.2554)

หมวดวิชา	โครงสร้างเดิม(พ.ศ.2549)	โครงสร้างใหม่(พ.ศ.2554)
1.หมวดวิชาบังคับ		
1.1วิชาบังคับร่วม	27 หน่วยกิต	39 หน่วยกิต
1.2วิชาเอกบังคับเลือก	33 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต

ตารางที่ 2 เปรียบเทียบรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (พ.ศ.2549) กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (พ.ศ.2554)

หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2549)	หลักสูตรใหม่ (พ.ศ.2554)
1.หมวดวิชาบังคับ	1.หมวดวิชาบังคับ
1.1วิชาบังคับร่วม	1.1วิชาบังคับร่วม
2201110 หลักภาษาไทย	2106101 หลักภาษาไทย
2201111 ทักษะสื่อสารทางภาษาไทย	2106111 วาทศาสตร์
2201113 วาทศาสตร์	2106102 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น
2201112 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	2106144 แนวทางการศึกษาวรรณกรรมไทย
2201113 ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดีไทย	2106317 การอ่านวิเคราะห์และการตีความ
2201115 วรรณกรรมวิจารณ์	2106345 วรรณกรรมวิจารณ์
2201413 สัมมนาภาษาไทย	2106446 สัมมนาภาษาไทย
2201417 ภาษาอังกฤษสำหรับนักภาษาและวรรณคดี	2106247 คติชนวิทยา
2201213 การเขียนเชิงวิชาการ	2106113 การเขียนเชิงวิชาการ
	2106348 ภาษาอังกฤษสำหรับนักภาษาและวรรณกรรม
	2106414 การวิจัยทางภาษาไทย
	2106215 การฟังและการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ
	2106316 หลักการแปลเบื้องต้น
1.2วิชาเอกบังคับเลือก 33 หน่วยกิต	1.2วิชาเอกบังคับเลือก 30 หน่วยกิต
1.2.1 วิชาเอกบังคับเลือกสายภาษาและวรรณกรรม	1.2.1 วิชาเอกบังคับเลือกสายภาษาและวรรณกรรม
2201416 วรรณกรรมเอกของไทย	2106349 วรรณกรรมเอกของไทย
2201418 วรรณกรรมปัจจุบัน	2106250 ภาษาวรรณศิลป์
2201314 ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย	2106251 วรรณกรรมปัจจุบัน

2201310	โครงสร้างภาษาไทย	2106352	ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย
2201410	อรรถศาสตร์เบื้องต้น	2106203	โครงสร้างภาษาไทย
2201317	การอ่านตีความ	2106304	อรรถศาสตร์เบื้องต้น
2201215	เรื่องสั้นและนวนิยาย	2106205	อิทธิพลของภาษาต่างประเทศในภาษาไทย
2201217	คติชนวิทยา	2106306	ภาษาและวรรณกรรมกับสังคม
2201214	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย	2106463	สัมมนาวรรณกรรมไทย
2201311	ภาษากับสังคม	2106253	การอ่านและการเขียนบทร้อยกรองไทย
2201415	การวิจัยทางภาษาและวรรณคดีไทย		
1.2.2 วิชาเอกบังคับเลือกสายภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชน		1.2.2 วิชาเอกบังคับเลือกสายภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชน	
2201121	หลักวารสารศาสตร์	2106418	การสร้างสรรค์รายการวิทยุและโทรทัศน์
2201222	การสื่อข่าวและการเขียนข่าว	2106319	หลักวารสารศาสตร์
2201224	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายสื่อสารมวลชน	2106220	การสื่อข่าวและการเขียนข่าว
2201220	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานประชาสัมพันธ์	2106221	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายสื่อสารมวลชน
2201425	การใช้โซเชียลมีเดียเพื่องานประชาสัมพันธ์	2106222	ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน
2201122	หลักและการสื่อสารเพื่อการพัฒนา	2106225	การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการประกอบอาชีพ
2201321	เทคนิคบรรณาธิกรกิจ	2106326	การใช้โซเชียลมีเดียเพื่องานประชาสัมพันธ์
2201120	การใช้ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน	2106327	การเขียนสารคดี
2201422	การวิจัยทางการสื่อสาร	2106368	หลักและการสื่อสารเพื่อการพัฒนา
2201423	คอมพิวเตอร์เพื่องานวารสารศาสตร์	2106428	เทคนิคบรรณาธิกรกิจ
2201424	ภาษาอังกฤษเพื่องานสื่อสารมวลชน		
1.2.3 วิชาเอกบังคับเลือกสายภาษาไทยทางธุรกิจ		1.2.3 วิชาเอกบังคับเลือกสายภาษาไทยทางธุรกิจ	
2201430	เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ	2106429	เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ
2201233	การผลิตวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน	2106354	การผลิตวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน
2201433	เทคนิคการประชุม	2106230	เทคนิคการประชุมและการบรรยายสรุป
2201130	ภาษาไทยธุรกิจ	2106207	ภาษาไทยธุรกิจ
2201131	การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ	2106231	การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ
2201230	การฟังและการพูดทางธุรกิจ	2106232	การฟังและการพูดทางธุรกิจ
2201330	การเขียนหนังสือราชการ	2106333	ภาษาเพื่อการโฆษณาและการส่งเสริมธุรกิจ
2201313	หลักการแปลเบื้องต้น	2106334	การสื่อสารในองค์การ
2201432	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนองาน	2106243	การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีในสำนักงาน
2201433	การวิจัยภาษาไทยธุรกิจ	2106366	ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการท่องเที่ยว
2201434	ภาษาอังกฤษธุรกิจ		

2.หมวดวิชาเอกเลือก 18 หน่วยกิต	2.หมวดวิชาเอกเลือก 15 หน่วยกิต รายวิชาที่เพิ่มใหม่ 2106261 ขนบวรรณกรรมไทย 2106410 ภาษาและวรรณกรรมในวัฒนธรรมประชานิยม 2106362 คีตวรรณกรรมไทย 2106465 วรรณกรรมเปรียบเทียบ 2106235 การเขียนหนังสือราชการ
--------------------------------	---

### ตารางที่ 3 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

#### 3.1 การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
3.1.1. มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตสาธารณะและมีความรับผิดชอบต่องานตัวเองและสังคม	1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอน โดยกำหนดให้มีรายวิชาในหลักสูตรที่ใช้การสอนแบบเน้นกระบวนการคิด การยกกรณีตัวอย่างที่มีประเด็นปัญหาเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม และการสอนโดยเน้นกระบวนการกลุ่มที่สามารถส่งเสริมและสอดแทรกด้านคุณธรรมจริยธรรม ความซื่อสัตย์ และความรับผิดชอบต่อตัวเองและสังคม 2. ใช้กลยุทธ์ด้านการจัดกิจกรรมเสริม โดยกำหนดให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านจิตอาสาที่สาขาวิชาหรือมหาวิทยาลัยจัดขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้เข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการขององค์กรต่างๆ ในสังคมที่จัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
3.1.2. มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาภาษาไทย (ภาษาและวรรณกรรมไทย/ ภาษาไทยธุรกิจ/ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชน) และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีทักษะในการสื่อสารด้วยภาษาไทย สามารถนำไปประกอบอาชีพได้อย่างหลากหลายตามความถนัดของแต่ละบุคคล	1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอน โดยกำหนดให้อาจารย์ วิทยากร ตลอดจนผู้เชี่ยวชาญในแต่ละรายวิชา เน้นการให้ความรู้ทั้งเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ กำหนดให้ใช้วิธีสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเหมาะสมสอดคล้องกับรายวิชาที่รับผิดชอบ อาทิ การบรรยาย การอภิปราย การสอนโดยการใช้บทบาทสมมติ การยกกรณีตัวอย่าง การใช้โครงงานเป็นหลัก การแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ตลอดจนการสร้างผลงานจากการตกผลึกทางปัญญา เป็นต้น ในหลักสูตรมีการกำหนดให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และเขียนบันทึกนิพนธ์ก่อนสำเร็จการศึกษา 2. ใช้กลยุทธ์ด้านการจัดกิจกรรมเสริม โดยกำหนดให้ผู้เรียนจัดกิจกรรมทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ อาทิ จัดนิทรรศการ จัด



	<p>ประชุมสัมมนา จัดนำเสนอผลงานเพื่อเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชนในรูปแบบต่างๆ ทั้งที่เป็นลายลักษณ์และวาจา</p>
<p>3.1.3. มีความภูมิใจในความเป็นไทย มีเจตคติที่ดีต่อประเทศ และศิลปวัฒนธรรมไทย</p>	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอน โดยกำหนดให้หลักสูตรบรรจุรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับคุณค่าความสำคัญหรือความงามของภาษา วรรณกรรม ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น ไทย อาทิ คติชนวิทยา ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย และวรรณกรรมชนบประเพณีและศาสนา และภาษาวรรณศิลป์ เป็นต้น โดยเน้นให้รายวิชาดังกล่าวใช้วิธีการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง การค้นคว้าข้อมูลทั้งจากการสัมภาษณ์ การเก็บข้อมูลภาคสนาม จากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การแบ่งกลุ่มอภิปราย การวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อหาคุณค่าและความสำคัญ และเน้นการเขียนเอกสารรายงาน และเขียนบัณฑิตนิพนธ์ทางด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>2. ใช้กลยุทธ์ด้านจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะต่างๆ อาทิ กำหนดให้ผู้เรียนและผู้สอนจัด โครงการและกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับวันสำคัญทางด้านศิลปวัฒนธรรมไทย กำหนดให้ผู้เรียนและผู้สอนเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมด้านการเผยแพร่อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นร่วมกับชุมชน เป็นต้น</p>
<p>3.1.4. มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า สามารถประยุกต์ใช้ภาษาไทยให้เป็นหลักในการดำเนินชีวิต และประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอน โดยกำหนดให้หลักสูตรบรรจุรายวิชาที่เน้นการใช้ทักษะทางปัญญา ด้านการวิเคราะห์ สังเคราะห์ อาทิ การอ่านวิเคราะห์และตีความ วรรณกรรมวิจารณ์ เป็นต้น ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อาทิ การเรียนรู้จากประเด็นปัญหา การแบ่งกลุ่มอภิปรายโต้แย้งแสดงความคิดเห็นเชิงวิเคราะห์ วิพากษ์ และการสร้างสถานการณ์จำลอง เป็นต้น เน้นการฝึกให้คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินคุณค่าที่ได้จากข้อมูลในเนื้อหาวิชา</p> <p>2. ใช้กลยุทธ์ด้านการจัดกิจกรรมเสริม โดยการกำหนดให้ผู้เรียนไปเข้าร่วมประชุมสัมมนาเพื่อสังเกตการแสดงความคิดเห็นของผู้รู้หรือวิทยากร การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นในที่ประชุม การจัดกิจกรรมการได้วาที ตลอดจน การจัดโครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เน้นการฝึกทักษะทางปัญญาอย่างต่อเนื่อง</p>

<p>3.1.5. มีบุคลิกภาพที่ดี มีโลกทัศน์กว้างไกล สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอน โดยกำหนดให้หลักสูตรบรรจुरายวิชาที่มีเนื้อหาทางด้านการปรับปรุงบุคลิกภาพที่ดี อาทิ การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการประกอบอาชีพ เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ และการพูดเป็นหมู่คณะ และกำหนดให้แต่ละรายวิชาใช้วิธีการสอนที่เน้นการปฏิบัติ อาทิ การแสดงบทบาทสมมติ การสาธิต การแบ่งกลุ่มอภิปรายประเด็นปัญหา เป็นต้น</p> <p>2. ใช้กลยุทธ์ด้านการจัดกิจกรรมเสริม โดยเน้นจัดโครงการทางวิชาการให้ผู้เรียน ได้ทำกิจกรรมกลุ่มในรายวิชาต่างๆ เพื่อเป็นการฝึกให้ผู้เรียน ได้มีโอกาสทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี ส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกลุ่มหรือมวลชน โดยกำหนดให้ผู้เรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของสาขาวิชา ของคณะ ของมหาวิทยาลัยหรือชุมชนใกล้เคียง อย่างน้อยภาคเรียนละ 3-5 โครงการ</p>
<p>3.1.6. มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. ใช้กลยุทธ์ด้านการสอน โดยกำหนดให้หลักสูตรบรรจुरายวิชาที่มีเนื้อหาทางด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทั้งในรายวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชาเฉพาะของหลักสูตร อาทิ การใช้สื่อดิจิทัลเพื่องานประชาสัมพันธ์ เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ การใช้เทคโนโลยีสำนักงาน และการสื่อสารในองค์กร เป็นต้น เน้นการใช้เทคโนโลยีเป็นสื่อประกอบการเรียนการสอน และเป็นเครื่องมือในการนำเสนอผลงานของผู้เรียน</p> <p>2. ใช้กลยุทธ์ด้านการจัดกิจกรรมเสริม โดยส่งเสริมให้นักเรียนได้มีโอกาสจัดกิจกรรมฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน รวมทั้งฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างสอดคล้องกับยุคสมัย มีการจัดอบรมอย่างต่อเนื่อง โดยอาจารย์ วิทยากร และผู้เชี่ยวชาญของสาขาวิชา</p>

### 3.2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

#### 3.2.1 คุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1) มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่	1. ใช้วิธีสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเลือกวิธีที่เหมาะสม	1. สังเกตพฤติกรรม การเรียนจากการสนทนา อภิปราย

	<p>กับศาสตร์นั้น เช่น การแบ่งกลุ่มอภิปราย การกำหนดหัวข้อประเด็นปัญหา การมีส่วนร่วมในสถานการณ์จริง การสัมมนาในหัวข้อต่างๆ ที่เน้นการฝึกทักษะการคิดและการวิเคราะห์ภาษาที่ใช้ในการสื่อสารเพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อการทำงานและความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ การสอนโดยการใช้โครงงานเป็นกลุ่มให้นิสิตได้ศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเองและเพื่อฝึกนิสิตให้มีโอกาสรับฟังและเคารพความคิดเห็นของผู้อื่น</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลายจากสื่อประเภทต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ โทรทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในรูปแบบต่างๆ เช่น การให้นิสิตดำเนินการจัดงานไหว้ครู โดยให้วางแผนเตรียมการ แบ่งหน้าที่ และเป็นพิธีกรเอง การมอบหน้าที่ให้นิสิตจัดบอร์ด โดยนิสิตเป็นผู้ออกแบบสร้างสรรค์เอง เป็นต้น</p>	<p>แสดงความคิดเห็น</p> <p>2.ประเมินจากการตรวจผลการทำงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>3.การทดสอบย่อย สอบกลางภาค และปลายภาค</p> <p>4.ประเมินจากผลงานการจัดกิจกรรมเสริมของผู้เรียน</p>
<p>2) ชื่อสัตย์ สุจริต และมีวินัย เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับและองค์กรและสังคม</p>	<p>1. ใช้วิธีสอนแบบกรณีตัวอย่างและการเรียนรู้จากต้นแบบโดยสอดแทรกเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเองและสังคม อาศัยการสะท้อนแนวคิดจาก</p>	<p>1. สังเกตพฤติกรรมของนิสิตในการปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น การแต่งกายของนิสิต</p>

	<p>วรรณกรรม และข้อมูลข่าวสาร ละคร ฯลฯ</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย เช่น สื่อบุคคล สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อ วิทยุ โทรทัศน์ ฯลฯ</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมเช่น การให้รางวัลและยกย่อง ชมเชย นิสิตที่มีความประพฤติ ดี แต่งกายถูกระเบียบ สม่ำเสมอ การจัดประกวดการ แต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบ เป็นต้น</p>	<p>2. ประเมินจากงานที่มอบหมาย</p> <p>3. ประเมินจากกิจกรรมเสริม</p>
<p>3) มีจิตสำนึกและพฤติกรรมที่คำนึงถึง ประโยชน์ส่วนรวมและสังคมที่มี คุณธรรมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน</p>	<p>1. ใช้วิธีการสอนแบบเน้น กระบวนการกลุ่ม โดย เชื่อมโยงความรู้จากศาสตร์ใน สาขาวิชาทั้งด้านภาษาและ วรรณกรรม การสอนแบบกรณี ตัวอย่าง เช่น ศึกษาประเด็นข่าว ที่แสดงให้เห็นถึงการมีจิต สาธารณะ การกำหนดหัวข้อ ประเด็น ค้นคว้าต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการมีคุณธรรม และการคำนึงถึงประโยชน์ ส่วนรวม เช่น ศึกษาพระราช กรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัว เป็นต้น</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย ทั้งจากสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อ วิทยุ โทรทัศน์ สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริม ต่างๆ เช่น การบำเพ็ญ</p>	<p>1. สังเกตพฤติกรรมจากการเข้า ร่วมกิจกรรม และการมีส่วน ร่วมในกิจกรรม</p> <p>2. ประเมินจากการตรวจผลการ ทำงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>3. การทดสอบย่อย สอบกลาง ภาค และปลายภาค</p> <p>4. ประเมินจากผลงานการจัด กิจกรรมเสริมของผู้เรียน</p>



	ประโยชน์แก่สังคมในโอกาสวันสำคัญ การทำกิจกรรมค่ายอาสา กิจกรรมจิตอาสาเป็นต้น	
2.1.4 ภูมิใจในความเป็นไทยและมีเจตคติที่ดีต่อวัฒนธรรมไทย	<p>1. ใช้วิธีการสอนในรูปแบบการอภิปราย การสัมมนาโดยเน้นกระบวนการคิด กระตุ้นจิตสำนึกความภาคภูมิใจในความเป็นไทยและวัฒนธรรมไทยที่ถ่ายทอดเชื่อมโยงเนื้อหาจากวรรณคดี วรรณกรรมของไทย การสอน โดยการจัดทำโครงการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับศิลปวัฒนธรรม</p> <p>2. ใช้สื่อวีดิทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในรูปแบบต่างๆเช่น การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมวัฒนธรรมไทย การทัศนศึกษาพิพิธภัณฑ์ ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน การชมโขน ลิเก หมอลำ หนังตะลุง เป็นต้น</p>	<p>1. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมการมีส่วนร่วมและการแสดงออก</p> <p>2. ประเมินจากการตรวจผลการทำงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>3. การทดสอบย่อย สอบกลางภาค และปลายภาค</p> <p>4. ประเมินจากผลงานการจัดกิจกรรมเสริมของผู้เรียน</p>

### 3.2.2 ความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1) มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาภาษาไทย (ภาษาและวรรณกรรมไทย/ ภาษาไทยธุรกิจ/ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชน)	1. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อาทิ การบรรยายโดยผู้สอน ผู้เชี่ยวชาญ วิทยากรในศาสตร์ด้านต่างๆ การแบ่งกลุ่มอภิปรายและการจัดประชุมสัมมนาาร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียน ในประเด็นที่	<p>1. การสังเกต การแสดงความคิดเห็น การมีส่วนร่วมของผู้เรียน</p> <p>2. ประเมินจากพฤติกรรมการแสดงบทบาทสมมุติที่เหมาะสมสอดคล้องกับ</p>

	<p>เกี่ยวข้อง การสอนโดยการใช้บทบาทสมมติเพื่อฝึกทักษะการใช้ภาษา การพูด การสื่อสาร การสาธิต การยกตัวอย่าง สถานการณ์จริง การฝึกปฏิบัติจริงในห้องปฏิบัติการทางภาษา ตลอดจน การกำหนดประเด็นหัวข้อให้ผู้เรียนค้นคว้าและนำมาเขียนรายงาน เพื่อนำเสนอผลการค้นคว้าในรูปแบบต่าง ๆ เป็นต้น</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลายทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อของจริงเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ทงทน</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน เช่น การจัดนิทรรศการ การทัศนศึกษา การประชุมสัมมนา เป็นต้น</p>	<p>สถานการณ์</p> <p>3. ประเมินจากการตรวจผลการทำงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>4. การทดสอบย่อยในรายวิชาที่เรียน</p> <p>5. การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>6. ประเมินจากผลงานการจัดกิจกรรมเสริมของผู้เรียน</p>
<p>2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ด้านภาษาไทยและศาสตร์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>1. ใช้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเลือกวิธีที่เหมาะสมกับศาสตร์/วิชาที่รับผิดชอบ เน้นการนำความรู้ในศาสตร์ที่เรียนไปบูรณาการศาสตร์/วิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเช่น การกำหนดประเด็นหัวข้อปัญหาหรือความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ให้ผู้เรียนไปค้นคว้าแล้วนำมาเขียนรายงาน หรือนำเสนอผลการค้นคว้าในรูปแบบต่าง ๆ โดยเน้นการใช้ความรู้ทางทักษะภาษาไทยที่เรียนมา</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลายและเหมาะสมกับเนื้อหาวิชาที่เรียนทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อของจริง</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมทั้งในและ</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกต การแสดงความคิดเห็น และการมีส่วนร่วมในการเรียนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งในและนอกห้องเรียน</p> <p>2. ประเมินจากการตรวจผลการทำงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>3. การทดสอบย่อยในรายวิชาที่เรียน</p> <p>4. การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>5. ประเมินจากผลงานการจัดกิจกรรมการบูรณาการศาสตร์ที่เรียนกับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>



	<p>นอกห้องเรียน อาทิ การจัดแสดงละครที่มีการบูรณาการทั้งความรู้ในเนื้อหาทางวรรณกรรม/วรรณคดีที่เรียนมา การใช้ศาสตร์ด้านการแสดง (นาฏศิลป์) และการดนตรีไทย การจัดฉาก แสง สี เสียง เข้ามาเกี่ยวข้อง เป็นต้น</p>	
<p>3) มีความรู้ในกระบวนการแสวงหาและการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่</p>	<p>1. ใช้การสอนด้วยวิธีต่างๆ ที่เน้นการแสวงหาความรู้และการจัดการความรู้ให้เป็นหมวดหมู่ เช่น การเรียนรู้จากกรณีปัญหา การใช้โครงงานเป็นหลัก หรือการเรียนรู้แบบแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง โดยกำหนดให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าข้อมูลทางด้านภาษาและวรรณกรรมตลอดจนการสื่อสารในลักษณะต่างๆ จากแหล่งเรียนรู้ ทั้งในมหาวิทยาลัย ในชุมชน และในสังคม โดยจัดทำเป็นกลุ่ม หรือเป็นรายบุคคล ตามความเหมาะสมกับรายวิชาที่สอน แล้วกำหนดให้ผู้เรียนนำมาวิเคราะห์สังเคราะห์จัดหมวดหมู่ข้อมูลให้เป็นระบบในรูปแบบของการทำรายงานทั้งเป็นลายลักษณ์ (การเขียนสารคดี การเขียนบทความ การเขียนข่าว หรือการทำสารนิพนธ์ เป็นต้น ) และการพูด หรือการนำเสนอบนเวที ต่อหน้าชุมชน</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลายเหมาะสมกับงานที่มอบหมาย ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อบุคคล และสื่อของจริงจากสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในสังคม</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะ</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกต การแสดงความคิดเห็น และการมีส่วนร่วมในการเรียนและการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งในและนอกห้องเรียน</p> <p>2. ประเมินจากการตรวจโครงงาน หรือผลการทำงานที่ได้มอบหมาย</p> <p>3. การทดสอบย่อยในรายวิชาที่เรียน</p> <p>4. การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>5. ประเมินจากผลงานการจัดกิจกรรมเสริม</p>

	<p>ต่างๆ เช่น การจัดประชุมนำเสนองาน การจัดนิทรรศการแสดงผลงาน เป็นต้น</p>	
<p>4) มีความรู้และความสามารถ พัฒนาความรู้ด้านภาษาและ วัฒนธรรมไทยให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น</p>	<p>1. ใช้การสอนด้วยวิธีการสร้างผลงาน จากการตกผลึกทางปัญญา และการใช้ โครงงานเป็นหลัก โดยผู้สอนและ ผู้เรียนร่วมกันกำหนดประเด็นปัญหาที่ เกิดขึ้นในสถานการณ์จริงที่เกี่ยวข้อง กับภาษาและวัฒนธรรมไทย และ ศาสตร์/วิชาที่เรียน ให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่ม ศึกษาค้นคว้าข้อมูลและนำมาวิเคราะห์ และสังเคราะห์แนวทางแก้ปัญหา แนว ทางการพัฒนา การอนุรักษ์เผยแพร่ และกำหนดให้มีการนำเสนอผลงานทั้ง ในรูปแบบลายลักษณ์อักษร เช่น รายงาน สารคดี บทความ หรือสาร นิพนธ์ เป็นต้น</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย เหมาะสมกับงานที่มอบหมาย ทั้งสื่อ สิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อบุคคล และสื่อของจริงจากสถานการณ์ต่างๆ ที่ เกิดขึ้นในสังคม</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะ ต่างๆ เช่น การจัดประชุมนำเสนองาน บนเวที เพื่อฝึกการใช้ทักษะสื่อสาร ด้านการพูดและการนำเสนอต่อหน้า ชุมชน การเผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ และ การจัดนิทรรศการแสดงผลงานใน โอกาสสำคัญ เป็นต้น</p>	<p>1. ประเมินจากการสังเกต การ ทำงานที่มอบหมาย ความ รับผิดชอบ ความเอาใจใส่งาน และการมีส่วนร่วมในการเรียน และการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้ง ในและนอกห้องเรียน</p> <p>2. ประเมินจากการตรวจ วิจารณ์โครงการ หรือผลการทำงานที่ ได้มอบหมาย</p> <p>3. การทดสอบย่อยในรายวิชาที่ เรียน</p> <p>4. การสอบกลางภาคเรียนและ ปลายภาคเรียน</p> <p>5. ประเมินจากผลงานการจัด กิจกรรมเสริม</p>

## 3.2.3 ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
<p>1) มีความสามารถวิเคราะห์อธิบายทางภาษา วรรณกรรม วัฒนธรรม โดยใช้ผลวัดของแนวคิดทางด้านภาษา วรรณกรรม และศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>1. ใช้วิธีสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อาทิ การบรรยาย โดยผู้สอน ผู้เชี่ยวชาญ หรือวิทยากรในศาสตร์ด้านภาษา วรรณกรรมและวัฒนธรรม และศาสตร์อื่นๆ การแบ่งกลุ่มค้นข้อมูลเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของภาษาไทย วิถีวัฒนธรรมไทย พร้อมนำเสนอแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อแสดงทัศนะ วิเคราะห์โดยใช้แนวคิดหรือทฤษฎีที่สัมพันธ์กับบริบทและผลวัดทางสังคม</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อของจริงที่กำลังเป็นประเด็นทางสังคม</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริม ทั้งการจัดนิทรรศการ การเข้าร่วมประชุมสัมมนาในและนอกมหาวิทยาลัย</p>	<p>1. ประเมินจากพฤติกรรมการทำงาน ทั้งในด้านความพร้อมเพรียง และความมุ่งมั่นของกลุ่ม</p> <p>2. ประเมินความถูกต้องจากการค้นคว้าข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแสดงทัศนะ ความคิดอย่างมีเหตุผลรองรับ</p> <p>3. ประเมินจากแบบทดสอบทั้งแบบทดสอบย่อย กลางภาค และปลายภาค</p>
<p>2) มีความสามารถในการสังเคราะห์และประเมินค่าความรู้จากศาสตร์เฉพาะสาขา และศาสตร์ต่างๆ ที่ศึกษามาได้</p>	<p>1. ใช้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยแบ่งกลุ่มเพื่อวิเคราะห์วรรณกรรมไทยในรูปแบบและเนื้อหาต่างๆ ในด้านองค์ประกอบและกลวิธีทางวรรณกรรม เพื่อนำไปสู่การสังเคราะห์ และประเมินค่าโดยใช้แนวคิดหรือทฤษฎีจากศาสตร์อื่นๆ อาทิ วาทกรรม</p>	<p>1. ประเมินจากพฤติกรรมการทำงาน ทั้งในด้านความพร้อมเพรียง และความมุ่งมั่นของกลุ่ม</p> <p>2. ประเมินจากผลการวิเคราะห์สังเคราะห์ ประเมินค่าโดยอิงทฤษฎีในรูปแบบของลายลักษณ์</p> <p>3. ประเมินจากผลการทัศนะ</p>

	<p>วิเคราะห์ สัญญาวิทยา เป็นต้น แล้วนำเสนอในรูปของการ อภิปรายกลุ่มและรูปแบบ รายงาน</p> <p>2. ใช้สื่อสิ่งพิมพ์ที่เป็นตัวบท บทวรรณกรรม วรรณกรรมที่ ดัดแปลงในรูปแบบ ละคร ภาพยนตร์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมใน รูปแบบของประชุมสัมมนา การชมละคร ภาพยนตร์ และ การจัดนิทรรศการ</p>	<p>ความคิดจากการอภิปรายหรือ การนำเสนอโดยวาจาและลาย ลักษณ์</p> <p>4. ประเมินจากแบบทดสอบ ย่อย กลางภาคและปลายภาค</p>
<p>3) มีความสามารถในการสร้างมโนทัศน์ เชื่อมโยงความรู้ที่ได้ศึกษาค้นคว้าได้</p>	<p>1. ใช้วิธีสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญโดยเลือกประเด็นปัญหา ที่ผู้เรียนและผู้สอนคิดว่า น่าสนใจเพื่อเน้นให้ผู้เรียน แสดงการเชื่อมโยงความรู้ ความคิด เช่น “คุณหนึ่ง คุณละคร แล้วย้อนคุณตนและสังคม” แล้ว แบ่งกลุ่มเพื่อให้ผู้เรียนไปชม ละครหรือภาพยนตร์ ตามที่ สนใจ แล้วนำมาเสนอในที่ ประชุมให้ทราบถึงคุณค่าของ เรื่องดังกล่าวทั้งในระดับตน และสังคม แล้วกลุ่มอื่นร่วมกัน วิพากษ์</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย ทั้ง สื่ อ ข อ ง จ ริ ง จ า ก สื่อสารมวลชนแขนงต่างๆ สื่อ การแสดงในรูปแบบต่างๆ</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมใน</p>	<p>1. ประเมินจากพฤติกรรมการ ทำงาน ทั้งในด้านความพร้อม เพียง และความมุ่งมั่นของ กลุ่ม</p> <p>2. ประเมินจากทักษะความคิด ในรูปแบบของการอภิปราย และรายงาน</p> <p>3. ประเมินจากแบบทดสอบ ย่อย กลางภาคและปลายภาค</p>

	ลักษณะต่างๆ เช่น จัดนิทรรศการ การเรียนรู้นอกสถานที่ จากการชมละครหรือภาพยนตร์ การจัดประชุมสัมมนา	
4) มีความสามารถในการคิดเชิงสนับสนุนโต้แย้งอย่างมีเหตุผลรองรับ	<p>1. ใช้รูปแบบการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยจัดการเรียนการสอนที่เน้นการวิพากษ์โต้แย้งอย่างมีเหตุผลรองรับ เช่น การจัดโต้วาทีหรือการอภิปรายในญัตติหรือประเด็นที่เป็นที่สนใจในสังคม เช่น ประเด็นด้านคุณธรรมกับความรู้ ผลประโยชน์คน ผลประโยชน์สังคม เก่งโดยไม่โกงหรือรวยแล้วไม่โกง เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การสังเคราะห์ความรู้ที่จะนำไปใช้ในการพัฒนาตนและสังคมได้</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย เช่น สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อสารมวลชนแขนงต่างๆ และสื่อของจริง</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะต่างๆ เช่น จัดนิทรรศการ จัดกิจกรรมประกวดการโต้วาที</p>	<p>1. ประเมินจากพฤติกรรมกลุ่มในด้านความสนใจ ความพร้อมเพรียง และความมุ่งมั่น</p> <p>2. ประเมินจากการใช้ภาษาโต้แย้งอย่างมีเหตุผล มารยาทและกาลเทศะ</p> <p>3. ประเมินจากรูปแบบการจัดการโต้วาที</p>
5) มีความสามารถในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ใช้รูปแบบการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยการใช้ปัญหาเป็นฐานโดยให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มเลือกปัญหาจากสถานการณ์จริงที่ปรากฏในสื่อ	1. ประเมินจากพฤติกรรมผู้เรียนในด้านความสนใจ ความพร้อมเพรียง และความมุ่งมั่นของกลุ่ม



	<p>สื่อสิ่งพิมพ์ จากวิทยุโทรทัศน์ หรือสถานการณ์จำลองจากละคร ภาพยนตร์ มิวสิควีดีโอ ฯลฯ ในเรื่องที่เป็นปัญหาทางสังคม จริยธรรม เศรษฐกิจ หรือภัยพิบัติต่าง ๆ ฯลฯ โดยให้ช่วยกันวิเคราะห์ถึงเหตุผลของประเด็นปัญหาแล้วนำเสนอแนวทางแก้ปัญหาและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย ทั้ง สื่อ สิ่ง พิมพ์ สื่อ วิทยุ โทรทัศน์ และสื่อการแสดงผลต่าง ๆ</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะต่างๆ คือ จัดนิทรรศการ จัดประชุมสัมมนา</p>	<p>2. ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล</p> <p>3. ประเมินจากแบบทดสอบย่อย กลางภาคและปลายภาค</p> <p>4. ประเมินจากกิจกรรมเสริมการจัดนิทรรศการ และการจัดประชุมสัมมนา</p>
--	---	--

### 3.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1) มีความสามัคคีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	1. ใช้วิธีการสอนแบบหลากหลาย อาทิ อภิปรายแสดงความคิดเห็นร่วมกัน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง ด้วยการ ใช้วิธีฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จริงหรือสถานการณ์จำลอง โดยบูรณาการและสอดแทรกความสามัคคีและการ	1. สังเกตพฤติกรรม การแสดงความคิดเห็น และความถี่รอบของนิสิต 2. ประเมินผลจากการปฏิบัติกิจกรรมตามเกณฑ์ที่กำหนด 3. ประเมินผลจากการจัดโครงการของนิสิตตามแบบการประเมินที่กำหนด

	<p>ทำงานร่วมกับบุคคลอื่นในรายวิชาต่างๆของหลักสูตรภาษาไทย</p> <p>2. ใช้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย อาทิ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อบุคคล สิ่งแวดล้อม หรือเหตุการณ์ที่เป็นข่าวสารในขณะนั้นๆ โดยเฉพาะเหตุการณ์หรือเรื่องราวที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางภาษาไทย</p> <p>3. จัดกิจกรรมเสริมให้นิสิตได้จัดทำโครงการในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสามัคคี ในรายวิชาของหลักสูตรภาษาไทยที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับความสามัคคีและการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p>	
<p>2) มีความสามารถในการบริหารจัดการและมีภาวะผู้นำ</p>	<p>1. ใช้วิธีการสอนในรูปแบบต่างๆที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับรายวิชา อาทิ อภิปรายแสดงความคิดเห็นร่วมกัน โดยใช้เทคนิคการระดมสมอง (Brainstorming) การศึกษาเฉพาะกรณี (Case Study) เป็นต้น</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนในรูปแบบต่างๆที่หลากหลาย อาทิ การใช้ Powerpoint VDO. หรือกระดานอินเตอร์แอคทีฟ (iBord) โดยเชื่อมโยงให้สอดคล้องกับลักษณะหรือหัวข้อที่ทำการเรียนการสอน</p> <p>3. จัดกิจกรรมเสริมให้นิสิตได้ฝึกปฏิบัติ อาทิ การฝึกอบรมภาวะผู้นำการใช้ภาษาไทยสำหรับผู้นำ เป็นต้น</p>	<p>1. สังเกตพฤติกรรม การแสดงความคิดเห็น การแสดงความคิดสร้างสรรค์และความคิดรวบยอด พร้อมทั้งการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าของนิสิต</p> <p>2. สังเกตพฤติกรรมในการจัดทำโครงการแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม</p> <p>3. ประเมินผลจากการจัดกิจกรรมของนิสิตตามแบบการประเมินที่กำหนด</p>

3) มีความสามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีปฏิสัมพันธ์และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	1. ใช้การสอนด้วยวิธีบรรยายอภิปราย และสัมมนา โดยผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันกำหนดประเด็นการอภิปรายที่เกี่ยวข้องกับภาษาและวัฒนธรรมไทยในปัจจุบัน 2. ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสื่อสิ่งพิมพ์ 3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมโดยให้ผู้เรียนจัดโครงการเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเพื่อเสริมทักษะให้แก่ผู้เรียน	1. การสังเกต การแสดงความคิดเห็น การมีส่วนร่วมของผู้เรียน 2. ผลของการจัดโครงการและแบบประเมินโครงการ
4) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม	1. ใช้วิธีการมอบหมายงานรายบุคคล/งานกลุ่ม ให้ผู้เรียนศึกษาวิเคราะห์การใช้ภาษาไทยในสื่อต่างๆ เช่น สื่อโทรทัศน์ วิทยุ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ 2. ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสื่อสิ่งพิมพ์ 3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้นอกห้องเรียน โดยจัดการทัศนศึกษาเก็บข้อมูลนอกสถานที่	1. ประเมินจากรายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย 2. ผลงานการศึกษาค้นคว้า

### 3.2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1) มีทักษะในการใช้ภาษาในการสื่อสารระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชนได้เป็นอย่างดี	1. ใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย อาทิ การบรรยายหลักทฤษฎี การใช้ภาษาในการสื่อสาร การฝึกปฏิบัติการพูดสื่อสารระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชน การเรียนรู้สถานการณ์จำลองการพูดในรูปแบบต่างๆ	1. การทดสอบความรู้การใช้ภาษาในการสื่อสารระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชน 2. การสังเกตพฤติกรรมจากการฝึกปฏิบัติการพูดระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

	<p>ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นต้น</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย ทั้งสื่อนำเสนอหลักการใช้ภาษาในการสื่อสารระหว่างบุคคลและต่อหน้าชุมชนในรูปแบบ power point และสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมในลักษณะการสร้างสถานการณ์จำลองเพื่อฝึกการพูดในรูปแบบต่างๆ และประเมินการพูดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาการพูดของผู้เรียน</p>	<p>3. การทดสอบประเมินผลตามรูปแบบและหลักวิธีการพูด</p>
<p>2) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>1. ใช้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยกำหนดหัวข้อหรือประเด็น หัวข้อปัญหาที่เกี่ยวข้องกับความรู้ที่เรียนให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตามที่สนใจ และนำเสนอผลการค้นคว้าโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>2. ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย ทั้งสื่อนำเสนอในรูปแบบ power point สื่อของจริง และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน อาทิ การเรียนรู้โดยกิจกรรมโครงการการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ จากหน่วยงานต่างๆ</p>	<p>1. การนำเสนอผลงานการค้นคว้าโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>2. การสังเกตพฤติกรรมจากโครงการการฝึกอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>3. ผลการประเมินจากแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และอาจารย์ที่ปรึกษาบัณฑิตนิพนธ์</p>

	การประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นต้น	
3) มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลขเพื่อใช้ในการตัดสินใจ	<p>1.การเรียนรู้โดยกิจกรรมการค้นคว้างานวิจัยและบทความทางวิชาการด้านภาษาและวรรณกรรมไทยโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ</p> <p>2. สื่อนำเสนองานวิจัยและบทความทางวิชาการในรูปแบบ power point</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมโดยเข้าร่วมฟังการนำเสนอความรู้ทางวิชาการในระดับบัณฑิตนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ เป็นต้น</p>	<p>1.การนำเสนอผลงานการศึกษา ค้นคว้างานวิจัยและบทความทางวิชาการด้านภาษาและวรรณกรรม</p> <p>2.การทดสอบความรู้ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้างานวิจัยและบทความทางวิชาการ</p>
4) มีความรู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร	<p>1.ใช้วิธีการสอนด้วยการเรียนรู้ติดตามข้อมูลเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ผ่านสื่อและช่องทางต่างๆ การฝึกปฏิบัติวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับอย่างมีวิจารณญาณ และการสำรวจข้อมูลการใช้ภาษาจากแหล่งสื่อต่างๆ เช่น สื่อวิทยุ โทรทัศน์ สื่อหนังสือพิมพ์ สื่อสิ่งพิมพ์และโฆษณา เป็นต้น</p> <p>2.ใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย ทั้งสื่อวิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณา สื่อบุคคล สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อจากสถานการณ์จริง เป็นต้น</p> <p>3. ใช้การจัดกิจกรรมเสริมโดย</p>	<p>1.การนำเสนอผลงานการติดตามข้อมูลข่าวสารการใช้ภาษาผ่านสื่อต่างๆ</p> <p>2.การแสดงผลบทบาทสมมติ</p>



	จัดการแสดงบทบาทสมมติการ ประยุกต์ใช้ข้อมูลข่าวสารที่ ได้รับอย่างสร้างสรรค์เพื่อ นำเสนอตัวอย่างการใช้ภาษา ในสถานการณ์ต่างๆจากสื่อ หลากหลายช่องทาง	
--	--	--

ตารางที่ 4 เปรียบเทียบรายวิชาของหลักสูตรเดิม (พ.ศ.2549) กับหลักสูตรปรับปรุงใหม่ (พ.ศ.2555)

หลักสูตรเดิมปี 2549	หลักสูตรปรับปรุงปี 2555	สิ่งที่ปรับปรุง
<p>2201110 หลักภาษาไทย 3(3-0-6)</p> <p><b>Thai Grammar</b></p> <p>ความหมายและขอบข่ายของหลักภาษาไทยตามหลักอักษรวิธี วจีภาค วากยสัมพันธ์ และฉันทลักษณ์ ชนิดและหน้าที่ของคำ การนำคำไปใช้ในวลีและประโยค หรือโครงสร้างที่ใหญ่กว่า</p>	<p>2106101 หลักและการใช้ภาษาไทย 3(2-2-5)</p> <p><b>Thai Grammar and Thai Language Usage</b></p> <p>ความหมายและขอบข่ายของหลักภาษาไทยตามหลักอักษรวิธี วจีภาค วากยสัมพันธ์ และฉันทลักษณ์ การใช้คำและการใช้ประโยค การลำดับความ การใช้ภาษาให้ถูกต้องในบริบทของสังคมไทย</p>	-เลขรหัสรายวิชา
<p>2201112 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6) <b>Introduction to Linguistics</b></p> <p>ความเป็นมาของการศึกษาวิชาภาษาศาสตร์ สรีรศาสตร์ โครงสร้างของ ระบบเสียง ระบบพยางค์ ระบบคำ วลี และโครงสร้างประโยค ความแตกต่างระหว่างระบบเสียงในภาษาไทย บาลีสันสกฤต และภาษาอังกฤษ</p>	<p>2106102 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น 3(3-0-6) <b>Introduction to Linguistics</b></p> <p>ความเป็นมาของการศึกษาวิชาภาษาศาสตร์ สรีรศาสตร์ โครงสร้างของ ระบบเสียง ระบบพยางค์ ระบบคำ วลี และโครงสร้างประโยค ความแตกต่างระหว่างระบบเสียงในภาษาไทย บาลีสันสกฤต และภาษาอังกฤษ</p>	-เลขรหัสรายวิชา
<p>2201310 โครงสร้างภาษาไทย 3(3-0-6)</p> <p><b>Thai Structure</b></p> <p>เสียง และระบบเสียงภาษาไทย การจำแนกตระกูลภาษา วิเคราะห์โครงสร้าง พยางค์ คำ คำประสม คำซ้ำ คำซ้อน คำคู่ สมาสสนธิ และคำแผลง โครงสร้างตามชนิดของวลี และประโยค เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างภาษาในตระกูลคำโดด และตระกูลวิภัตติปัจจัย</p>	<p>2106203 โครงสร้างภาษาไทย 3(3-0-6)</p> <p><b>Thai Structure</b></p> <p>เสียง และระบบเสียงภาษาไทย การจำแนกตระกูลภาษา วิเคราะห์โครงสร้าง พยางค์ คำ การเพิ่มคำ การสร้างคำ โครงสร้างของประโยค เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างภาษาคำโดด และภาษาวิภัตติปัจจัย</p>	-เลขรหัสรายวิชา

<p>2201410 วรรณคดีเบื้องต้น3 (3-0-6)</p> <p><b>Introduction to Semantic</b></p> <p>ทฤษฎีพื้นฐานทางวรรณคดีและแนวคิดเชิงวรรณคดี เสนอในการวิเคราะห์ภาษาไทยในด้าน ความหมายของคำ ประโยค และข้อความ โดยใช้ทฤษฎีทางวรรณคดี</p>	<p>2106304 วรรณคดีเบื้องต้น3 (3-0-6)</p> <p><b>Introduction to Semantic</b></p> <p>ทฤษฎีพื้นฐานทางวรรณคดีและแนวคิดเชิงวรรณคดี เสนอในการวิเคราะห์ภาษาไทยในด้านความหมายของคำ ประโยค และข้อความ</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p>
<p>2201214 ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย 3(3-0-6) <b>Foreign Loanwords in Thai</b></p> <p>สาเหตุการรับคำภาษาต่างประเทศมาใช้ ลักษณะของภาษาต่างประเทศที่เข้ามาปะปนในภาษาไทย หลักแห่งการยืมคำ การสร้างคำ การเปลี่ยนแปลงคำยืมในด้านเสียงและความหมาย การนำคำยืมมาใช้ในวรรณคดี ราชศัพท์ และภาษาไทยในชีวิตประจำวัน</p>	<p>2106205 อิทธิพลของภาษาต่างประเทศในภาษาไทย 3(3-0-6)</p> <p><b>Influence of Foreigner Languages in Thai Language</b></p> <p>ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย สาเหตุของการรับภาษาต่างประเทศเข้ามาใช้ในภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงเรื่องเสียงและความหมาย อิทธิพลของภาษาต่างประเทศต่อการใช้ภาษาในสังคมไทยปัจจุบัน</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา เพิ่มคำว่า อิทธิพลของ.. -คำอธิบายรายวิชา</p>
<p>2201311 ภาษากับสังคม 3(3-0-6)</p> <p><b>Thai language and Social</b></p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาไทยกับสังคม ลักษณะและบทบาทของภาษาต่าง ๆ ในสังคมไทย ภาษากับวัฒนธรรมและภาษาที่ใช้แตกต่างกันในบริบทหรือสภาพแวดล้อมทางสังคม</p>	<p>2106306 ภาษาและวรรณกรรมกับสังคม 3(3-0-6) <b>Thai language and literature in Society</b></p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวรรณกรรมกับสังคม สภาพสังคมและวัฒนธรรมที่ปรากฏในภาษาและวรรณกรรมสมัยต่าง ๆ บทบาทและอิทธิพลของภาษาและวรรณกรรมต่อสังคม</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา - ชื่อวิชา -คำอธิบายรายวิชา</p>
<p>2201130 ภาษาไทยธุรกิจ 3(3-0-6) <b>Business Language</b></p> <p>ความสำคัญ ความหมาย และการใช้ถ้อยคำสำนวนในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ เน้นการฟัง พูด อ่าน เขียนที่เกี่ยวข้องกับวงการธุรกิจ ความรู้พื้นฐานทางด้านการจัดการประชุม การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การเขียนรายงานในรูปแบบต่างๆในทางธุรกิจ</p>	<p>2106207 ภาษาไทยธุรกิจ 3(3-0-6) <b>Business Language</b></p> <p>ความสำคัญ ความหมาย และการใช้ถ้อยคำสำนวนในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ เน้นการฟัง พูด อ่าน เขียนที่เกี่ยวข้องกับวงการธุรกิจ ความรู้พื้นฐานทางด้านการจัดการประชุม การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การเขียนรายงานในรูปแบบต่างๆในทางธุรกิจ</p>	<p>-รหัสรายวิชา -รายวิชาคงเดิม</p>
<p>2201212 วัฒนธรรมทางภาษา3(3-0-6)</p> <p><b>Cultural in Thai</b></p> <p>วัฒนธรรมทางการใช้ภาษาตามกาลเทศะและบุคคล วิวัฒนาการทางภาษาที่สะท้อนสังคม ศัพท์ สำนวนภาษาทางวัฒนธรรม ภาษาในทางวรรณคดีไทยและการเปลี่ยนแปลงภาษาในสังคม</p>	<p>2106208 วัฒนธรรมทางภาษา3(3-0-6) <b>Thai Language Culture</b></p> <p>ความสัมพันธ์ของวัฒนธรรมไทยกับวิวัฒนาการของภาษาไทย ศัพท์เกี่ยวกับประเพณีและศิลปวัฒนธรรม แนวคิดทางภาษาที่สัมพันธ์กับวรรณคดีไทยและวัฒนธรรมการใช้ภาษาไทย</p>	<p>รหัสรายวิชา</p>

<p>2201312 หลักการอ่านและการเขียนคำไทย3(2-2-5) <b>Reading and Writing Systems in Thai</b> หลักเกณฑ์ต่างๆในการอ่านและเขียนคำไทย คำที่มักเขียนหรืออ่านผิดจาก กฎเกณฑ์ สาเหตุที่ทำให้เกิด ปัญหาในการอ่านและเขียน หลักในการเขียนคำทับศัพท์ และ การใช้พจนานุกรม</p>	<p>2106109 หลักการอ่านและการเขียนคำไทย3(3-0-6) <b>Reading and Writing Systems in Thai</b> หลักเกณฑ์ต่างๆในการอ่านและเขียนคำไทย ปัญหาในการอ่านและเขียน หลักในการเขียนคำทับศัพท์ และ การใช้พจนานุกรมในรูปแบบต่างๆ</p>	<p>รหัสรายวิชา</p>
	<p>2106410 ภาษาและวรรณกรรมในวัฒนธรรมประชานิยม 3(3-0-6) <b>Language and Literature in Popular Culture</b> ความหมาย ที่มาและประเภทของวัฒนธรรมประชานิยม อิทธิพลของวัฒนธรรมประชานิยมที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของภาษา วรรณกรรม</p>	<p>กระบวนวิชาเปิดใหม่ในหลักสูตร 2555</p>
<p>2201113 วาทศาสตร์ 3(2-2-5) <b>Rethorical Speech</b> ความหมายของวาทศาสตร์วิทยา วาทวิทยา จิตวิทยาการ โน้มน้าวใจ ศิลปะการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียน การใช้โวหารภาพพจน์ การพูดและการเขียนเพื่อการจูงใจ การสรุปบทความเพื่อการนำเสนอ</p>	<p>2106111 วาทศาสตร์ 3(2-2-5) <b>Rethorical Speech</b> ความหมายของวาทศาสตร์ วาทวิทยา ทฤษฎีการสื่อสารเบื้องต้น และการถ่ายทอดความคิดเป็นภาษา ศิลปะการใช้ภาษา โวหารภาพพจน์ หลักการใช้ภาษาเพื่อการ โน้มน้าวใจ หลักการพูดและการเตรียมการพูดเพื่อการนำเสนอหน้า ชุมชน</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -เพิ่มคำอธิบายรายวิชาเกี่ยวกับทฤษฎีการสื่อสารและเนื้อหาเกี่ยวกับหลักการพูดที่สำคัญให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น</p>
<p>2106213 การเขียนเชิงวิชาการ 3 (2-2-5) <b>Academic Writing</b> กระบวนการเขียนรายงานทางวิชาการ การเลือกเรื่อง การวางโครงเรื่อง การสำรวจและรวบรวมข้อมูล วิธีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล การเขียนเชิงอรรถและบรรณานุกรม</p>	<p>2106213 การเขียนเชิงวิชาการ 3 (2-2-5) <b>Academic Writing</b> กระบวนการเขียนรายงานทางวิชาการ รูปแบบรายงานทางวิชาการ การเลือกเรื่อง การวางโครงเรื่อง การสำรวจและรวบรวมข้อมูล วิธีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล การเขียนเชิงอรรถและบรรณานุกรม</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p>
<p>2201415 การวิจัยทางภาษาไทย 3(2-2-5) <b>Research Work in Thai</b> หลักการวิจัยทั้งเชิงพฤติกรรมศาสตร์และการวิจัยเชิงคุณภาพ แนวทางการวิจัยทางภาษาและวรรณคดี หลักการเขียน โครงสร้างงานวิจัยและการนำเสนอผลงานวิจัย</p>	<p>2106414 การวิจัยทางภาษาไทย 3(2-2-5) <b>Thai Language Research</b> วิธีวิทยาการวิจัย แนวทางการวิจัยทางภาษาและวรรณกรรมไทย และ ในกลุ่มวิชาที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -ปรับชื่อรายวิชาให้ครอบคลุมด้านวรรณกรรม คติชน ภาษา สื่อมวลชน ภาษาธุรกิจ</p>

	<p>2106215 การฟังและการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ 3(2-2-5) Creative Listening and Speaking through Media</p> <p>ทฤษฎีการสื่อสารด้านการฟังและการพูดเชิงสร้างสรรค์ หลักการฟังเพื่อจับใจความ สาระสำคัญของเรื่องจากรายการประเภทต่างๆ ใน สื่อวิทยุโทรทัศน์ การวิเคราะห์ การตีความและการประเมินคุณค่าสารที่ได้ฟัง หลักจิตวิทยาการพูดเชิงสร้างสรรค์ผ่านสื่อ</p>	<p>-รายวิชาเพิ่มใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของสังคม</p>
<p>2201313 หลักการแปลเบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to translator</p> <p>หลักและกลวิธีการแปล การถอดความ คำสำนวน ประโยค และข้อความภาษาอังกฤษทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ</p>	<p>2106316 หลักการแปลเบื้องต้น 3(3-0-6) Introduction to Translator</p> <p>หลักและกลวิธีการแปล การถอดความในงานเขียนรูปแบบต่างๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุมมากขึ้น -ย้ายจากหมวดบังคับ แขนงมาเป็นหมวดบังคับ ร่วม</p>
<p>2201317 การอ่านตีความ 3(3-0-6) Reading text for Interpretation</p> <p>ความหมาย หลักการและกระบวนการอ่านเพื่อการตีความวรรณกรรมทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง</p>	<p>2106317 การอ่านวิเคราะห์และตีความ 3(3-0-6) Analytical and Interpretative Reading</p> <p>การอ่านวิเคราะห์ และตีความวรรณกรรม ทั้งสารคดีและบันเทิงคดีในด้านเนื้อหา รูปแบบและวิธีการ นำเสนอ หลักการฝึกตีความวรรณกรรมแต่ละประเภท การตีความ สาระสำคัญ ความหมาย น้ำเสียง ท่าที และความมุ่งหมาย</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -ปรับชื่อรายวิชา -เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุมมากขึ้น</p>
	<p>2106418 การสร้างสรรค์รายการวิทยุและโทรทัศน์ 3(3-0-6) Production of Radio and Television Program</p> <p>กระบวนการสร้างสรรค์รายการวิทยุและโทรทัศน์ ธรรมชาติและลักษณะเฉพาะของรายการแต่ละประเภทในสื่อวิทยุและโทรทัศน์ หลักและเทคนิคพื้นฐานในพูดเพื่อรายการวิทยุและโทรทัศน์ที่น่าสนใจ</p>	<p>-รายวิชาเพิ่มใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ด้านการประกอบอาชีพของนิสิตในสาขาวิชา</p>



<p><b>210601 หลักวารสารศาสตร์3(3-0-6) Principle of Journalism</b></p> <p>ความหมาย ประวัติความเป็นมา แนวคิด ลักษณะทั่วไปของสื่อสิ่งพิมพ์ บทบาทหน้าที่ ขอบเขต ความรับผิดชอบ และจรรยาบรรณของนักวารสารศาสตร์</p>	<p><b>2106319 หลักวารสารศาสตร์ 3(3-0-6) Principles of Journalism</b></p> <p>ความหมาย ประวัติความเป็นมา แนวคิด ลักษณะทั่วไปของสื่อสิ่งพิมพ์ บทบาท หน้าที่ ขอบเขต ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณของนักวารสารศาสตร์</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p>
<p><b>2201222 การสื่อข่าวและการเขียนข่าว 3(2-2-5) News Reporting and Writing</b></p> <p>หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับการสื่อข่าว การพิจารณาคุณค่าของข่าว เทคนิคการหาข่าวและการสัมภาษณ์ การเขียนข่าวในสื่อต่างๆ เทคนิคการสื่อข่าวและจริยธรรมของนักข่าว</p>	<p><b>2106220 การสื่อข่าวและการเขียนข่าว 3(2-2-5) News Reporting and Writing</b></p> <p>หลักการพื้นฐานเกี่ยวกับการสื่อข่าว การพิจารณาคุณค่าของข่าว เทคนิคการหาข่าวและสัมภาษณ์ การเขียนข่าว ในสื่อต่างๆ เทคนิคการสื่อข่าว ภาพข่าว และจริยธรรมของนักข่าว</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p>
<p><b>2201224 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายสื่อสารมวลชน 3(3-0-6) Introduction to Laws for Mass Communication</b></p> <p>หลักการพื้นฐานและกฎหมายทั่วไปที่นักสื่อสารมวลชนควรรู้ ข้อควรหลีกเลี่ยง ตัวอย่างกรณีการทำผิดกฎหมายสื่อมวลชน จริยธรรมสำหรับนักสื่อสารมวลชน</p>	<p><b>2106221 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายสื่อสารมวลชน 3(3-0-6) Introduction to Laws for Mass Communication</b></p> <p>หลักการพื้นฐานและกฎหมายทั่วไปที่นักสื่อสารมวลชนควรรู้ ข้อควรหลีกเลี่ยง ตัวอย่างกรณีการทำผิดกฎหมายสื่อมวลชน จริยธรรมสำหรับนักสื่อสารมวลชน</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p>
<p><b>2201120 การใช้ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน Language for Communication</b></p> <p>การใช้วจนและอวจนภาษาในงานสื่อสารมวลชน ภาษาในการใช้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ภาษาข้อเท็จจริงภาษาความคิดเห็น ภาษาเพื่อการโน้มน้าวใจและภาษาสร้างสรรค์จินตนาการ และ</p> <p><b>2201323 ภาษาเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6)</b></p> <p>ศึกษาความรู้ใน การสื่อสารด้านวจนภาษา การตีความ การตีบท การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ ลักษณะและรูปแบบของสื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ต่างๆ</p>	<p><b>2106222 ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน 3(3-0-6) The Arts of Language Usage for Mass Communication</b></p> <p>การใช้ภาษาวจนและอวจนภาษาในงานสื่อสารมวลชน ภาษาเพื่อการให้ข้อมูลและการแสดงความคิดเห็น ภาษาเพื่อการโน้มน้าวใจ ภาษาเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์</p>	<p>-ปรับรวมเป็นส่วนหนึ่งของวิชา 2106222 ศิลปะการใช้ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน</p> <p>-พัฒนามาจากการปรับรวมวิชา</p> <p>-ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการแสดง</p> <p>-การใช้ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน</p> <p>-ภาษาเพื่อการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์</p>



	<p>2106323 การบรรยายข่าวและสารคดี 3(2-2-5)</p> <p><b>News Commentary and Feature Narration</b></p> <p>การใช้น้ำเสียงในการบรรยายข่าวและสารคดี การออกเสียงให้ถูกต้อง การปรับบุคลิกภาพให้เหมาะสมเมื่อปรากฏตัวในสื่อ เทคนิคการบรรยายข่าวและสารคดีแต่ละประเภท การแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่างๆ</p>	<p>-รายวิชาเพิ่มใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ด้านการประกอบอาชีพของนิสิตในสาขาวิชา</p>
<p>2201324 การเขียนบท 3(2-2-5)</p> <p><b>Script Writing</b></p> <p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับงานวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ด้านการออกอากาศ ลักษณะของบทวิทยุโทรทัศน์ การเขียนบทและเสนอผลงานเพื่อออกอากาศ เพื่อการแสดงและเผยแพร่</p>	<p>2106324 การเขียนบทสารคดีและบันเทิงคดี 3(2-2-5) Non-Fiction Screen play and Fiction Screenplay Writing</p> <p>หลักการเขียนบทสารคดีและบทบันเทิงคดี ประเภทต่างๆ การสร้างโครงเรื่อง การลำดับเรื่อง การสร้างตัวละคร การแบ่งตอน การแบ่งฉาก และการสร้างบทสนทนา ตัวอย่างงานเขียนบทสารคดี และบทภาพยนตร์ บทละครที่น่าสนใจ</p>	<p>-เลขนห้สรายวิชา -ปรับชื่อและคำอธิบายรายวิชา</p>
<p>2106225 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5) Development of Personality for Public Relation</p> <p>จิตวิทยาเกี่ยวกับบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ แนวทางการพัฒนาบุคลิกภาพ มรรยาท การวางตัว การพูดเพื่อเตรียมความพร้อมในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ</p>	<p>2106225 การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการประกอบอาชีพ 3(2-2-5) Development of Personality for Career</p> <p>จิตวิทยาด้านบุคลิกภาพ แนวทางการพัฒนาบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับอาชีพ การใช้ภาษาเพื่อสร้างมนุษยสัมพันธ์ในองค์กร การสื่อสารเพื่อลดความขัดแย้งในองค์กร และการประยุกต์ใช้ความรู้ให้เข้ากับสถานการณ์จริงได้</p>	<p>-เลขนห้สรายวิชา -เพิ่มคำอธิบายรายวิชา</p>
<p>2201425 การใช้โสตทัศนูปกรณ์เพื่องานประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5) Usages of Audio Visual Aids for Communication</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์เพื่องานประชาสัมพันธ์ การนำเสนองานและประชาสัมพันธ์ด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และมัลติมีเดียในรูปแบบต่างๆ</p>	<p>22106326 การใช้โสตทัศนูปกรณ์เพื่องานประชาสัมพันธ์ 3(2-2-5) Usages of Audio Visual Aid for Communication</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์เพื่องานประชาสัมพันธ์ การนำเสนองานและประชาสัมพันธ์ ด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์และมัลติมีเดียในรูปแบบต่างๆ</p>	<p>-เลขนห้สรายวิชา</p>

<p>2201322 การเขียนสารคดี 3(2-2-5) Non-fiction Writing</p> <p>ลักษณะ รูปแบบและกลวิธีการเขียนสารคดี การเขียนบทความ บทวิจารณ์หนังสือ ชีวประวัติและอัตชีวประวัติ</p>	<p>2106327 การเขียนสารคดี 3(2-2-5) Non-Fiction Writing</p> <p>ลักษณะ รูปแบบ กลวิธีการเขียนและคุณค่าสารคดี การเขียนบทความ บทวิจารณ์หนังสือ ชีวประวัติและอัตชีวประวัติ สารคดีท่องเที่ยวและสารคดีวิชาการ</p>	<p>-เลขนห้สรายวิชา -คำอธิบายรายวิชา -ย้ายหมวดจากวิชาเอก เลือกเป็นหมวดวิชาบังคับ เลือก</p>
	<p>2106428 เทคนิคบรรณาธิกรกิจ 3 (2-2-5) Editional Techniques</p> <p>กระบวนการจัดทำหนังสือและวารสาร สิ่งพิมพ์ การคัดเลือกตรวจแก้ไขต้นฉบับ รูปแบบตัวอักษร ภาพ และการพิสูจน์อักษร</p>	<p>พัฒนามาจากการปรับ รวมวิชา -เทคนิคบรรณาธิกรกิจ -ศิลปะการพิสูจน์อักษร</p>
<p>2106429 เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ3(2-5) Presentation Techniques for Business Activities</p> <p>หลักและความสำคัญของการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ เทคนิคการนำเสนอสารในโอกาสต่าง ๆ การใช้โสตทัศนูปกรณ์ประกอบการนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ เทคนิคการประชุมในแต่ละประเภท</p>	<p>2106429 เทคนิคการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ 3(2-2-5) Presentation Techniques for Business Activities</p> <p>หลักและความสำคัญของการนำเสนอสารเพื่องานธุรกิจ เทคนิคการนำเสนอสารในโอกาสต่าง ๆ การใช้โสตทัศนูปกรณ์ประกอบการนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ เทคนิคการประชุมในแต่ละประเภท</p>	<p>-เลขนห้สรายวิชา</p>
<p>2106230 เทคนิคการประชุมและการบรรยายสรุป 3(2-5)Conference and Briefing Techniques</p> <p>วิธีการ เทคนิค การบรรยายสรุปกิจการและการดำเนินงานของหน่วยงาน การบรรยาย โดยการใช้สื่อต่าง ๆ ประกอบ เทคนิคการประชุมแบบต่าง ๆ การเตรียมงานขั้นตอนการดำเนินงาน การประเมินผลการประชุม ฝึกเป็นผู้ดำเนินการประชุม ร่วมประชุมและบรรยายสรุป</p>	<p>2106230 เทคนิคการประชุมและการบรรยายสรุป 3(2-2-5)Conference and Briefing Techniques</p> <p>วิธีการ เทคนิค การบรรยายสรุปกิจการและการดำเนินงานของหน่วยงาน การบรรยาย โดยการใช้สื่อต่าง ๆ ประกอบ เทคนิคการประชุมแบบต่าง ๆ การเตรียมงานขั้นตอนการดำเนินงาน การประเมินผลการประชุม ฝึกเป็นผู้ดำเนินการประชุม ร่วมประชุมและบรรยายสรุป</p>	<p>-เลขนห้สรายวิชา</p>
<p>2106231 การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ 3(3-0-6) Reading and Writing for Business</p> <p>ทฤษฎีการสื่อสารด้านการอ่านการเขียนที่ใช้ในงานธุรกิจ การอ่านงานเขียน ธุรกิจประเภทต่างๆ รูปแบบการเขียนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ และ การใช้ถ้อยคำสำนวนในทางธุรกิจ การเขียนสื่อสารในโอกาสต่างๆ</p>	<p>2106231 การอ่านและการเขียนทางธุรกิจ 3(2-2-5) Reading and Writing for Business</p> <p>ทฤษฎีการสื่อสารด้านการอ่านการเขียนที่ใช้ในงานธุรกิจ การอ่านงานเขียน ธุรกิจประเภทต่างๆ รูปแบบการเขียนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ และ การใช้ถ้อยคำสำนวนในทางธุรกิจ การเขียนสื่อสารในโอกาสต่างๆ</p>	<p>-เลขนห้สรายวิชา</p>

<p>2106232 การฟังและการพูดทางธุรกิจ3(2-2-5) <b>Listening and Speaking for Business</b> ทฤษฎีการสื่อสารด้านการฟังและการพูดที่ใช้ในงานธุรกิจ หลักการฟังสารประเภทต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ การพูดเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็น การพูดรายงานและการพูดในที่ประชุม การพูดเพื่อเพิ่มพูนการผลิตและการจำหน่าย การพูดเพื่อสร้างชื่อเสียงให้แก่องค์กร</p>	<p>2106232 การฟังและการพูดทางธุรกิจ 3(2-2-5) <b>Listening and Speaking for Business</b> ทฤษฎีการสื่อสารด้านการฟังและการพูดที่ใช้ในงานธุรกิจ หลักการฟังสารประเภทต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ การพูดเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็น การพูดรายงานและการพูดในที่ประชุม การพูดเพื่อเพิ่มพูนการผลิตและการจำหน่าย การพูดเพื่อสร้างชื่อเสียงให้แก่องค์กร</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -ย้ายหมวดจากวิชาเอก เลือกเป็นวิชาบังคับเลือก</p>
	<p>2106333 ภาษาเพื่อการโฆษณาและการส่งเสริมธุรกิจ3(3-0-6)<b>Thai language for Advertisement and Promotion</b> ศึกษาภาษาในเนื้อหาทางด้านธุรกิจ เพื่อนำไปใช้ประกอบการอ่านและการตีความ ศึกษา คำศัพท์ สำนวนภาษา และบทสนทนาที่ใช้ในการดำเนินงานธุรกิจ การส่งเสริมการขายรวมทั้งการประเมินสื่อโฆษณาต่างๆ</p>	<p>- รายวิชาเพิ่มเติม -เลขรหัสรายวิชา -คำอธิบายรายวิชา</p>
	<p>2106334 การสื่อสารในองค์กร3(3-0-6) <b>Communication in Organizational</b> หลักการและทฤษฎีเกี่ยวกับองค์กรและการสื่อสารในองค์กร ลักษณะและพฤติกรรมของแต่ละบุคคล การแก้ไขความขัดแย้ง บรรยากาศในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร ความเป็นผู้นำ การต่อต้านการเปลี่ยนแปลงและการเปลี่ยนแปลงองค์การเพื่อการพัฒนา การลดอุปสรรคและเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>-กระบวนวิชานี้เป็นวิชาที่พัฒนาขึ้นใหม่ในหลักสูตรปี 2555 อยู่ในหมวดวิชาเอกบังคับแขนงภาษาไทยเพื่อการสื่อสารมวลชน</p>
<p>2106235 การเขียนหนังสือราชการ 3(3-0-6) <b>Writing for Official Works</b> ระเบียบและงานสารบรรณที่เกี่ยวข้องกับหนังสือราชการ หลักการเขียนหนังสือราชการชนิดต่าง ๆ และการนำไปประยุกต์ใช้ในวงการธุรกิจ</p>	<p>2106235 การเขียนหนังสือราชการ 3(3-0-6) <b>Writing for Official Works</b> ระเบียบและงานสารบรรณ ที่เกี่ยวข้องกับหนังสือ ราชการ หลักการเขียนหนังสือราชการชนิดต่าง ๆและการนำไปประยุกต์ใช้ในวงการธุรกิจ</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -คำอธิบายรายวิชา</p>

<p>2201432การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนองาน 3(2-2-5)</p> <p>Computer Applications for Presentation</p> <p>การใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อเป็นเครื่องมือในการนำเสนอ และการประยุกต์ใช้โปรแกรมจัดการข้อความและเอกสารงานสารบรรณอย่างเป็นระบบโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การจัดการฐานข้อมูลเอกสารด้วยคอมพิวเตอร์</p>	<p>2106136 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการนำเสนองาน 3(2-2-5)Computer Applications for Presentation</p> <p>การใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อเป็นเครื่องมือในการนำเสนอ และการประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อ จัดการเอกสารงานสารบรรณอย่างเป็นระบบ</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -คำอธิบายรายวิชา</p>
<p>2106337 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)</p> <p>Creative Writing</p> <p>กระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์ หลักการเขียนและศิลปะการเขียนทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง ผลงานเขียนสร้างสรรค์ การสร้างสรรค์งานเขียนจากความคิดและจินตนาการทั้งสารคดีและบันเทิงคดี</p>	<p>2106337 การเขียนเชิงสร้างสรรค์ 3(2-2-5)</p> <p>Creative Writing</p> <p>กระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์ หลักการเขียนและศิลปะการเขียนทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง ผลงานเขียนสร้างสรรค์ การสร้างสรรค์งานเขียนจากความคิดและจินตนาการทั้งสารคดีและบันเทิงคดี</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -เพิ่มคำอธิบายรายวิชา</p>
<p>2201221 พิธีกรและผู้ประกาศข่าว 3(2-2-5)</p> <p>Master of Ceremony and Announcer</p> <p>หลักและวิธีการปฏิบัติงานในฐานะพิธีกรและผู้ประกาศบนเวที ทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การเตรียมข้อมูล การจัดบท การใช้เสียง บุคลิกภาพ สีลา และไหวพริบการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่าง ๆ</p>	<p>2106238 พิธีกรและผู้ประกาศข่าว 3(2-2-5)</p> <p>Master of Ceremony and Announcer</p> <p>หลักและวิธีการปฏิบัติงานในฐานะพิธีกรและผู้ประกาศบนเวที ทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การเตรียมข้อมูล การจัดบท การใช้เสียง บุคลิกภาพ สีลา และไหวพริบการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่าง ๆ</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p>
<p>2201420 การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์3(3-0-6)</p> <p>หลักการและวิธีการพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ฝึกปฏิบัติในฐานะโฆษก พิธีกร ผู้จัดรายการ ผู้ดำเนินรายการ การอ่านบทความข่าว ตลอดจนการฝึกการบรรยาย และความรู้เกี่ยวกับการ สอ บ ผู้ ประ กาศ ข อง กรม ประชาสัมพันธ์</p>	<p>2106339 การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ 3(2-2-5) Speaking for Radio and Television</p> <p>หลักการและวิธีการพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ การปฏิบัติตนในฐานะโฆษก พิธีกร ผู้จัด รายการ ผู้ดำเนินรายการ การอ่านบทความ ข่าว ตลอดจนการบรรยาย และความรู้เกี่ยวกับการสอ บ ผู้ ประ กาศ ข อง กรม ประชาสัมพันธ์</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -เพิ่มจำนวนชั่วโมงภาคปฏิบัติ</p>



<p>2201421 สื่อพื้นบ้านเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6) Traditional Folk Media for Public Relation</p> <p>ความหมาย รูปแบบ ความสำคัญและแบบแผนของสื่อพื้นบ้านไทยเพื่อประยุกต์ใช้กับงานประชาสัมพันธ์ วิวัฒนาการของการนำสื่อพื้นบ้านมาใช้ในการประชาสัมพันธ์</p>	<p>2106440 สื่อพื้นบ้านเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3(3-0-6) Traditional Folk Media for Public Relation</p> <p>ความหมาย รูปแบบ ความสำคัญและบทบาทของสื่อพื้นบ้านไทยเพื่อประยุกต์ใช้ในงานประชาสัมพันธ์</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p>
	<p>2106241 อวัจนภาษาเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6) Non-Verbal Language for Communication</p> <p>ความหมาย ประเภท การใช้อวัจนภาษาที่มีผลต่อการสื่อสาร สามารถพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อนวัตกรรมสื่อสาร ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์และมีประสิทธิภาพ</p>	<p>-รายวิชาเพิ่มใหม่ในหลักสูตร 2555</p>
	<p>2106242 การพูดเป็นหมู่คณะ 3(2-2-5) Speaking in a Group</p> <p>ลักษณะ และรูปแบบการพูดเป็นหมู่คณะ การสัมมนา การอภิปราย การโต้วาที การพัฒนาบุคลิกภาพการพูดเป็นหมู่คณะ</p>	<p>-รายวิชาเพิ่มใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับคุณลักษณะพิเศษของบัณฑิตในสาขาวิชา</p>
	<p>2106243 การใช้เทคโนโลยีในสำนักงาน 3(2-2-5) Usage of Information Technology in Offices</p> <p>วิธีการใช้คอมพิวเตอร์ และเครื่องใช้สำนักงาน ชนิดต่างๆ การฝึกใช้เครื่องใช้ที่จำเป็นในสำนักงานจนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>-รายวิชาเพิ่มใหม่</p>



<p>2201113 ความรู้พื้นฐานทางวรรณคดีไทย 3 (3-0-6) <b>Fundament of Thai Literature</b> ลักษณะทั่วไปและวิวัฒนาการของวรรณคดีไทย การจำแนกประเภทของวรรณคดีไทย ลักษณะเฉพาะของวรรณคดีไทย คุณค่าของ วรรณคดี โลกทัศน์ ปรัชญาความเชื่อและค่านิยม ที่ปรากฏในวรรณคดีไทย วรรณคดีกับวัฒนธรรม และสังคม</p>	<p>2106144 แนวทางการศึกษาวรรณกรรมไทย 3 (3-0-6) <b>Thai Literature Approaches</b> ความหมาย ความสำคัญ ประเภท บทบาท คุณค่า ลักษณะเด่น พัฒนาการและแนวทาง การศึกษา วรรณกรรมไทย</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -ปรับชื่อและคำอธิบาย รายวิชา</p>
<p>2201115 วรรณกรรมวิจารณ์ 3(3-0-6) <b>Literary Criticism</b> ทฤษฎีการวิจารณ์วรรณกรรม ศักยภาพวิจารณ์ วรรณกรรมทั้งในอดีตและปัจจุบัน บทวิจารณ์ทั้ง วรรณกรรมประเภทร้อยแก้วและร้อยกรอง</p>	<p>2106345 วรรณกรรมวิจารณ์ 3(3-0-6) <b>Literary Criticism</b> ทฤษฎีการวิจารณ์วรรณกรรม หลักการวิจารณ์ วรรณกรรมประเภทต่างๆ บทวิจารณ์วรรณกรรม ของนักวิจารณ์ที่น่าสนใจทั้งในอดีตและปัจจุบัน หลักการเขียนบทวิจารณ์วรรณกรรม</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้ ครอบคลุมยิ่งขึ้น</p>
<p>2201413 สัมมนาภาษาไทย 3(2-2-5) <b>Seminar in Thai Language</b> สัมมนาประเด็นและปัญหาเกี่ยวกับภาษาไทย เรื่องโครงสร้าง วิวัฒนาการภาษากับสังคม ผลกระทบของสื่อมวลชนและเทคโนโลยีที่มีต่อ ความเปลี่ยนแปลงของภาษารวมทั้งแนว ทางแก้ไขเกี่ยวกับปัญหาการใช้ภาษาไทย</p>	<p>2106446 สัมมนาภาษาไทย 3(2-2-5) <b>Seminar in Thai Language</b> สัมมนาเกี่ยวกับวิวัฒนาการของภาษาไทย ลักษณะเฉพาะ โครงสร้าง ปัจจัยที่ทำให้เกิดการ เปลี่ยนแปลงในภาษาไทย แนวและทิศทางของ ภาษาไทยในอนาคต</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -ปรับคำอธิบายรายวิชาให้ ครอบคลุมยิ่งขึ้น</p>
<p>2201217 คติชนวิทยา 3(2-2-5) <b>Folklore</b> ความหมาย ขอบข่าย ประวัติความเป็นมา ประเภทและคุณค่าของคติชนวิทยา กระบวนการ รวบรวม การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการใช้ เทคโนโลยี ความสัมพันธ์ระหว่างคติชนวิทยากับ ศาสตร์แขนงอื่น ๆ ตลอดจนงานอนุรักษ์และการ สืบทอด</p>	<p>2106247 คติชนวิทยา 3(2-2-5) <b>Folklore</b> ความหมาย ความสำคัญ ประเภท คุณค่าและบทบาท หน้าที่ของคติชนวิทยา การเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล ทาง คติชนวิทยา แนวคิดทฤษฎีในการศึกษาคติชน วิทยา การนำเสนอผลการศึกษาคติชนวิทยาจากการ เก็บข้อมูลภาคสนาม</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้ ครอบคลุมยิ่งขึ้น</p>

<p>2201417 ภาษาอังกฤษสำหรับนักภาษาและวรรณคดี3 (3-0-6)English for Thai Language and Literature Work</p> <p>ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวกับศัพท์ ถ้อยคำสำนวนที่ใช้ในงานทางภาษาและวรรณคดี เน้นทักษะฝึกปฏิบัติและโต้ตอบในงานภาษาและวรรณคดี</p>	<p>2106348 ภาษาอังกฤษสำหรับนักภาษาและวรรณกรรม 3(3-0-6) English for Thai Language and Literature Work</p> <p>ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวกับศัพท์ ถ้อยคำสำนวน อ่านหนังสือ บทความ วารสารภาษาอังกฤษที่นักศึกษาสนใจซึ่งเกี่ยวข้องกับภาษาและวรรณกรรมเพื่อวิเคราะห์ วิเคราะห์ ทำรายงานนำเสนอประเด็นที่น่าสนใจ</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -คำอธิบายรายวิชา</p>
<p>2201416 วรรณคดีเอกของไทย 3(3-0-6)</p> <p><b>Prominent Literature</b></p> <p>วรรณคดีเอกของไทยในแต่ละยุคสมัยทั้งร้อยแก้วและร้อยกรองในแง่ประวัติ กลวิธีการแต่ง คุณค่าและอิทธิพลที่มีต่อการสร้างสรรค์งานของนักเขียนรุ่นหลัง วรรณคดีที่ได้รับยกย่องในรูปแบบต่าง ๆ จากอดีตสู่ปัจจุบัน</p>	<p>2106349 วรรณกรรมเอกของไทย 3(3-0-6)</p> <p><b>Thai Literary Masterpieces</b></p> <p>วรรณกรรมที่ได้รับการยกย่องจากสถาบันต่าง ๆ หลักเกณฑ์ในการพิจารณา วรรณกรรมเอก การวิเคราะห์วรรณกรรมเอก โดยเลือกศึกษาวรรณกรรมเอกบางเรื่องในสมัยต่าง ๆ</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -ปรับชื่อและคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น</p>
	<p>2106250 ภาษาวรรณศิลป์ 3(3-0-6) Literary Language</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ความงามในภาษาไทย การวิเคราะห์งานเขียนร้อยแก้วและร้อยกรองที่มีศิลปะในการใช้ภาษา คุณค่าเชิงศิลปะทางวรรณศิลป์ การวิเคราะห์ความงามทางภาษาและขนบวรรณศิลป์</p>	<p>-รายวิชาเพิ่มใหม่</p>
<p>2201418 วรรณกรรมปัจจุบัน 3(3-0-6)Contemporary Thai Literature</p> <p>ประวัติความเป็นมาของวรรณกรรมไทยปัจจุบันทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง วิวัฒนาการลักษณะเฉพาะ และแนวโน้มของวรรณกรรมไทยในด้านรูปแบบและกลวิธี การเขียน แนวคิดและคุณค่าความสัมพันธ์ของวรรณกรรมกับสังคม</p>	<p>2106251 วรรณกรรมปัจจุบัน 3(3-0-6)</p> <p><b>Contemporary Thai Literature</b></p> <p>พัฒนาการและลักษณะเฉพาะของวรรณกรรมปัจจุบัน คุณค่าและลักษณะเด่นของวรรณกรรมปัจจุบันที่สัมพันธ์กับบริบทของสังคม แนวความคิด การเขียน การสังเคราะห์ข้อคิดจากวรรณกรรม</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -คำอธิบายรายวิชา</p>

<p>2201314 ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณคดีไทย 3(3-0-6) Wisdom in Thai Language and Literature</p> <p>ความหมาย แนวคิด องค์ความรู้และพัฒนาการของภาษาและวรรณคดี บริบททางสังคมในทางวัฒนธรรมไทยอันเป็นรากฐานพื้นฐานของการก่อเกิดภูมิปัญญา ความสัมพันธ์ระหว่างกลวิธีองค์ประกอบและคุณค่าเพื่อการประยุกต์ใช้ในสังคมปัจจุบัน</p>	<p>2106352 ภูมิปัญญาในภาษาและวรรณกรรมไทย 3(2-2-5) Wisdom in Thai Language and Literature</p> <p>ภูมิหลัง สภาพแวดล้อม บริบททางสังคม วัฒนธรรมอันนำไปสู่การก่อเกิด การสั่งสมและการพัฒนาทาง ภูมิปัญญา ภูมิปัญญาในการสร้างและลักษณะเฉพาะของภาษาไทย ภูมิปัญญาในตำนาน นิทานพื้นบ้าน ตำนานพื้นบ้าน เพลงพื้นบ้านและเรื่องเล่าร่วมสมัย</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -คำอธิบายรายวิชา</p>
	<p>2106253 การอ่านและการเขียนบทร้อยกรองไทย 3(2-2-5) Thai Poetry Writing and Reading</p> <p>ลักษณะทั่วไปของบทร้อยกรองไทย รูปแบบและหลักการประพันธ์บทร้อยกรองไทยแต่ละประเภท หลักการอ่านออกเสียงบทร้อยกรองไทย</p>	<p>-รายวิชาเพิ่มใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับคุณลักษณะพิเศษของบัณฑิตในสาขาวิชา</p>
<p>2106354 การผลิตวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน 3(2-2-5) Production of Children's Literature</p> <p>หลักการเขียนเรื่องสำหรับเด็กวัยต่าง ๆ การสร้างเรื่อง การใช้ถ้อยคำ การเลือกภาพประกอบ เทคนิคการจัดหน้า การจัดรูปเล่ม และการจัดจำหน่าย</p>	<p>2106354 การผลิตวรรณกรรมสำหรับเด็กและเยาวชน3(2-2-5) Production of Children's Literature</p> <p>หลักการเขียนเรื่องสำหรับเด็กและเยาวชน การสร้างเรื่อง การใช้ถ้อยคำ การเลือกภาพประกอบ เทคนิคการจัดหน้า การจัดรูปเล่ม และการจัดจำหน่าย</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p>
<p>2201210 วิวัฒนาการร้อยกรองไทย 3(3-0-6) Development of Thai poetry</p> <p>รูปแบบและเนื้อหาของกวีนิพนธ์ไทยทั้งกวีนิพนธ์แบบฉบับและกวีนิพนธ์ สมัยใหม่ ลักษณะทาง วรรณศิลป์ วิวัฒนาการร้อยกรองไทยในแต่ละยุคสมัย</p>	<p>2106155 วิวัฒนาการร้อยกรองไทย 3(3-0-6) Development of Thai Poetry</p> <p>วิวัฒนาการร้อยกรองไทยทางด้านรูปแบบและเนื้อหา คุณค่าทางวรรณศิลป์และคุณค่าทางสังคม</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p>

<p>2201215 เรื่องสั้นและนวนิยายไทย 3(3-0-6)</p> <p><b>Thai Short Stories and Novels</b></p> <p>ลักษณะวิวัฒนาการของเรื่องสั้นและนวนิยายไทย กลวิธีการเขียน แนวคิดในเรื่องสั้นและนวนิยายไทยประเภทต่าง ๆ</p>	<p>2106356 เรื่องสั้นและนวนิยายไทย 3(3-0-6)</p> <p><b>Thai Short Stories and Novels</b></p> <p>ความหมาย ลักษณะ และวิวัฒนาการของเรื่องสั้นและนวนิยายไทย องค์ประกอบ กลวิธีการเขียน การใช้ภาษา การสร้างโครงเรื่อง แนวคิด และกลวิธีการนำเสนอ ผลงานเรื่องสั้น และนวนิยายของนักเขียนไทยที่น่าสนใจหลัง พ.ศ.๒๔๗๕ จนถึงปัจจุบัน</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p> <p>-เพิ่มคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น</p>
<p>2201216 วรรณกรรมนิราศ 3(3-0-6) Niras</p> <p>ความหมาย ขอบข่าย ประวัติความเป็นมา ประเภทและคุณค่าของคตินิราศ กระบวนการรวบรวม การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยการใช้เทคโนโลยี ความสัมพันธ์ระหว่างคตินิราศกับศาสตร์แขนงอื่น ๆ ตลอดจนการอนุรักษ์และการสืบทอด</p>	<p>2106357 วรรณกรรมนิราศ 3(3-0-6) Niras</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะเฉพาะ และขอบของวรรณกรรมนิราศ พัฒนาการของวรรณกรรมนิราศ วรรณกรรมนิราศที่สำคัญ ในสมัยต่าง ๆ</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p> <p>-คำอธิบายรายวิชา</p>
<p>2201316 วรรณกรรมประวัติศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p><b>Thai Historical Literature</b></p> <p>ลักษณะ ความมุ่งหมายของวรรณกรรมประวัติศาสตร์ในแต่ละสมัย กลวิธีการแต่งเนื้อหาและรูปแบบ ภาพสะท้อนและคุณค่าของวรรณกรรมประวัติศาสตร์</p>	<p>2106358 วรรณกรรมประวัติศาสตร์ 3(3-0-6)</p> <p><b>Thai Historical Literature</b></p> <p>เนื้อหา แนวคิด กลวิธีการแต่ง ภาพสะท้อนและคุณค่าของวรรณกรรมประวัติศาสตร์ แนวทางการศึกษาวรรณกรรมประวัติศาสตร์</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p> <p>-คำอธิบายรายวิชา</p>
<p>2201414 วรรณกรรมขนบประเพณีและศาสนา 3(3-0-6) Literature on Thai Customs</p> <p>ลักษณะทั่วไปของวรรณคดีขนบประเพณีและศาสนา วรรณศิลป์ ปรัชญา ความเชื่อที่ปรากฏในวรรณคดีขนบประเพณีและศาสนา ความสัมพันธ์ระหว่างความเชื่อ</p>	<p>2106359 วรรณกรรมขนบประเพณีและศาสนา 3(3-0-6) Literature on Thai Customs</p> <p>ลักษณะทั่วไปของวรรณคดีขนบประเพณีและศาสนา วรรณศิลป์ ปรัชญา ความเชื่อที่ปรากฏในวรรณคดีขนบประเพณีและศาสนา</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p>



<p>2201318 วรรณกรรมสังคมและการเมือง 3(3-0-6) Social and Political Literature</p> <p>ลักษณะของวรรณกรรมสังคมและการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคมและ การเมือง ค่านิยมที่ปรากฏในวรรณกรรม เทียบเคียงกับประวัติศาสตร์ในแต่ละยุค</p>	<p>2106460 วรรณกรรมสังคมและการเมือง 3(3-0-6) Social and Political Literature</p> <p>ลักษณะทั่วไปของวรรณกรรมสังคมและ การเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับ สังคมและการเมือง ค่านิยมที่ปรากฏใน วรรณกรรมสังคมและการเมือง วรรณกรรม สังคมและการเมืองของนักเขียนที่น่าสนใจในแ ละยุคสมัย</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา -คำอธิบายรายวิชา</p>
	<p>2106362 คีตวรรณกรรมไทย 3(2-2-5) Thai Musical Literature</p> <p>ความหมาย ความสำคัญและลักษณะของคีต วรรณกรรม รูปแบบ ฉันทลักษณ์ของร้อยกรอง เทคนิคการอ่าน บทร้อยกรอง บทเสภา กาพย์เห่ เรือ การขับร้องเพลงไทย ความสัมพันธ์ระหว่าง คีตวรรณกรรมและวรรณคดีไทย บทบาทหน้าที่ คุณค่าและการประยุกต์ใช้คีตวรรณกรรมใน สังคมไทย</p>	<p>-รายวิชาที่พัฒนาขึ้นใหม่ ในหลักสูตรปี 2555 อยู่ใน หมวดวิชาเอกเลือก</p>
	<p>2106463 สัมมนาวรรณกรรมไทย 3(2-2-5) Seminar of Thai Literature</p> <p>สัมมนาเกี่ยวกับวิวัฒนาการของวรรณกรรมไทย ลักษณะเฉพาะ ปัจจัยที่ทำให้เกิดการ เปลี่ยนแปลงในวรรณกรรมไทย แนวและทิศทาง ของวรรณกรรมไทยในอนาคต</p>	<p>-รายวิชาเพิ่มใหม่</p>
	<p>2106464 วรรณกรรมพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช 3(3-0-6) King Rama VIII's Literary Works</p> <p>พระราชประวัติ พระราชนิพนธ์ พระบรม ราโชวาท และพระราชดำรัสใน พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช รูปแบบ เนื้อหา และ กลการประพันธ์ พระอัจฉริยภาพด้านภาษา วรรณศิลป์ คุณค่าและอิทธิพลที่มีต่อสังคมไทย</p>	<p>-รายวิชาเพิ่มใหม่ เพื่อ น้อมนำแนวพระราชดำริ มาปรับใช้ในการพัฒนา มนุษย์และสังคม</p>



	<p>2106465 วรรณกรรมเปรียบเทียบ 3(3-0-6)</p> <p><b>Comparative Literature</b></p> <p>แนวการศึกษาวรรณกรรมเปรียบเทียบและการศึกษาเปรียบเทียบวรรณกรรมในมิติข้ามชาติ ข้ามศาสตร์ ข้ามศิลป์</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่
	<p>2106366 ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการท่องเที่ยว 3(3-0-6) The Arts of Language Usage for Tourism</p> <p>ลักษณะเฉพาะของภาษาที่สัมพันธ์กับการท่องเที่ยว ตำนานพื้นบ้าน ภูมินาม ศัพท์วัฒนธรรม ศัพท์การท่องเที่ยว ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อการท่องเที่ยว</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่
	<p>2106367 การแปรรูปวรรณกรรม 3(2-2-5)</p> <p><b>Adaptation of Literary Works</b></p> <p>แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการแปรรูปวรรณกรรม หลักการแปรรูปวรรณกรรม คุณค่าและความสำคัญของการแปรรูปวรรณกรรม เน้นการแปรรูปวรรณกรรมบันเทิงคดีเป็นการแสดงในรูปแบบต่างๆ</p>	-รายวิชาเพิ่มใหม่
<p>2201122 หลักและการสื่อสารเพื่อการพัฒนา 3(3-0-6) Principle and Communication for Development</p> <p>ความหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ บทบาทหน้าที่ของการสื่อสาร ประเภทและระดับของภาษาในการสื่อสาร ทฤษฎีทางการสื่อสารกับการพัฒนาแนวความคิดในการใช้ภาษาสื่อสารเพื่อสนับสนุนการพัฒนาสังคม</p>	<p>2106368 หลักและการสื่อสารเพื่อการพัฒนา 3(3-0-6) Principles and Communication for Development</p> <p>ความหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ บทบาทหน้าที่ของการสื่อสาร ประเภทและระดับของภาษาในการสื่อสาร ทฤษฎีทางการสื่อสารกับการพัฒนาแนวความคิดในการใช้ภาษาสื่อสารเพื่อการพัฒนาสังคม</p>	-เลขนห้สรายวิชา

<p>2201211 ภาษาเฉพาะกิจ 3(3-0-6)</p> <p><b>Language for Special Purpose</b></p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความสำคัญของภาษา ทำเนียบภาษา การใช้ภาษาเพื่อการจูงใจ ภาษา โฆษณาประชาสัมพันธ์ ภาษาการแสดงละคร ภาพยนตร์ ภาษาทางธุรกิจ ภาษาสื่อสารมวลชน ภาษาราชการ ตลอดจนภาษาในตำราวิชาการ</p>		-ยกเลิกรายวิชา
<p>2106369 การฝึกประสบการณ์ชีวิต 3(3-0-6)</p> <p>การฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทักษะ ภาษาไทยในการทำงาน ทั้งในภาครัฐและเอกชน ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับ หน่วยงานภายนอก โดยต้องผ่านการประเมินผล จากหน่วยงานภายนอกและอาจารย์ที่ปรึกษาตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัย</p>	<p>2106369 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5(0-350)</p> <p><b>Professional Internship</b></p> <p>การฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทักษะ ภาษาไทยในการทำงาน ทั้งในภาครัฐและเอกชน ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับ หน่วยงานภายนอก โดยต้องผ่านการประเมินผล จากหน่วยงานภายนอกและอาจารย์ที่ปรึกษาตาม ระเบียบของมหาวิทยาลัย การเขียนสารนิพนธ์ หรือบัณฑิตนิพนธ์จากการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ และการนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพต่อหน้าชุมชน</p>	<p>-เลขรหัสรายวิชา</p> <p>-คำอธิบายรายวิชา</p>

ภาคผนวก จ

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ ๐๔๒ / 2554

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาหลักสูตร  
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จะดำเนินการพัฒนาหลักสูตรในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้เป็นไปตาม  
กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) เพื่อให้ได้หลักสูตรที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามแนวนโยบายการ  
พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการวัดการศึกษาตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ในส่วนที่เกี่ยวกับ  
มาตรฐานการอุดมศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

เพื่อให้การดำเนินการประชุมพัฒนาหลักสูตรดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์  
จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

**คณะกรรมการที่ปรึกษา**

1. รศ.ดร.สุพล	วุฒิสถน	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ทองเอน	สุนัสวัสดิ์	รองประธาน
3. ผศ.ดร.สุดาวรัตน์	ชาญเลขา	กรรมการ
4. ผศ.สมชาย	รัศมี	กรรมการ
5. รศ.ดร.วรรณวดี	ชัยชาญกุล	กรรมการ
6. ผศ.พิชญ	บางเขียว	กรรมการ
7. อาจารย์ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	กรรมการ
8. อาจารย์สุทิพย์พร	โชติรัตน์ศักดิ์	กรรมการ
9. ผศ.ลาวัลย์	ฟุ้งจร	กรรมการ
10. ผศ.ดร.ลินดา	เกษมัทมา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และสนับสนุนเชิงนโยบาย

**คณะกรรมการอำนวยการ**

1. ผศ.ดร.ลินดา	เกษมัทมา	ประธาน			
2. ผศ.ดร.อัครวิทย์	เรืองรอง	รองประธาน			
3. ผศ.ดร.พนอเนือง	สุทัศน์ ณ อยุธยา	กรรมการ	4. ผศ.ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒนโยธิน	กรรมการ
5. อาจารย์วัชรินทร์	จิตคงคา	กรรมการ	6. อาจารย์จตุพล	เจริญรัตน์	กรรมการ
7. อาจารย์สุกัญทิพย์	ผาสุชาติ	กรรมการ	8. อาจารย์พูนสุข	กุลลาบวงษ์	กรรมการ
9. อาจารย์อัมรินทร์	แรงเพชร	กรรมการ	10. อาจารย์นิตยา	รุ่งสมัย	กรรมการ
11. ผศ.พรทิพย์	นิธินวิวัฒน์	กรรมการ	12. อาจารย์ ดร.กุลสิรินทร์	ใจจริง	กรรมการ
13. อาจารย์ขวัญฤณา	วิจิตรรัตน์	กรรมการ	14. อาจารย์วรุณรัตน์	คนชื่อ	กรรมการ

15. อาจารย์วินดา	นุ่นเจริญ	กรรมการ	16. อาจารย์พินุลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	กรรมการ
17. อาจารย์วรรณรจ	มณีอินทร์	กรรมการ	18. อาจารย์ ดร.มงคล	สมกิตติกานนท์	กรรมการ
19. น.ส.พรวิภา	เสื่อสมิง	กรรมการและเลขานุการ			

- หน้าที่
1. กำหนดนโยบาย แผนการดำเนินงาน จัดหาและให้การสนับสนุนด้านงบประมาณ
  3. จัดทำเอกสารหลักสูตรเพื่อเตรียมการจัดประชุม
  4. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
  5. ดำเนินการจัดประชุมวิพากษ์หลักสูตร

### คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำหลักสูตร

#### 1. สาขาวิชาภาษาไทย

1. อาจารย์วัชรินทร์	จิตคงคา	ประธาน
2. ผศ.ดร.ลินดา	เกษมท่ามา	กรรมการ
3. ผศ.พิชญ	บางเขียว	กรรมการ
4. ผศ.ดร.อัศวิทธิ์	เรืองรอง	กรรมการ
5. อาจารย์สิริรัช	เอี่ยมสอาด	กรรมการ
6. อาจารย์ปาณิสรา	เบี่ยมุกดา	กรรมการ
7. อาจารย์พรรณปพร	หงษ์ทอง	กรรมการและเลขานุการ

#### วิทยาการวิพากษ์หลักสูตร

1. รศ.ประยูร	ทรงศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. ผศ.ดร.ชเนศ	เวศร์ภาคา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ผศ.ชวลิต	ผู้ภักดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ

#### 2. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

1. อาจารย์ขวัญณา	วิจันรัตน์	ประธาน
2. รศ.ดร.วรรณวดี	ชัยชาญกุล	กรรมการ
3. รศ.มุกดา	พิภพลาภอนันต์	กรรมการ
4. ผศ.ดร.พนอเนื่อง	สุทัศน์ ณ อยุธยา	กรรมการ
5. ผศ.เผด็จ	กำคำ	กรรมการ
6. ผศ.ทวีชัย	มงคลเคหา	กรรมการ
7. อาจารย์สุภรณ์	ธรรมรักษ์	กรรมการ
8. อาจารย์เบญญพร	พิรุฬห์ฤทธิ์	กรรมการ
9. อาจารย์สุทิพย์พร	โชติรัตน์ศักดิ์	กรรมการ
10. อาจารย์อรุณวรรณ	เปลี่ยนเรื่องศิลป์	กรรมการ
11. อาจารย์ปัทมา	เดชะสุวรรณ	กรรมการ
12. MS. Ana	Camaligan	กรรมการ
13. Mr.Brian	Hodge	กรรมการ



14. Mr. Johannes Leonardus van der Veer		กรรมการ
15. อาจารย์วรัญญา วิทยากรวิพากษ์หลักสูตร	กิตติพงษ์วัฒนชัย	กรรมการและเลขานุการ
1. ดร.นิสสัย	แก้วแสนไชย	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. รศ.ดร.วิไล	ตั้งจิตสมคิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ
<b>3. สาขาวิชาภาษาจีน</b>		
1. อาจารย์ ดร.กุลสิรินทร์	ใจจริง	ประธาน
2. อาจารย์ฐิติกานต์	ชูประดิษฐ์	กรรมการ
3. อาจารย์ Bo Jia Fu		กรรมการ
4. อาจารย์ Liang de zhang		กรรมการ
5. อาจารย์นงนุช วิทยากรวิพากษ์หลักสูตร	ทิ้งในธรรมะ	กรรมการและเลขานุการ
1. ศ.ดร.ประพิน	มนมัยวิบูลย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. ดร.ฉานนัท	สุทธรวีร์กุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ดร.ภูมิรินทร์	เลิศอมร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
<b>4. สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น</b>		
1. ผศ.พรทิพย์	นิธิชนวิวัฒน์	ประธาน
2. MS. Shiori	Yamamoto	กรรมการ
3. อาจารย์พรเพ็ญ วิทยากรวิพากษ์หลักสูตร	ตั้งเตรียมจิตมัน	กรรมการและเลขานุการ
1. ผศ.หทัยรัตน์	ทรรพวุธ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. ผศ.สุนิศา	ธรรมมาวิวัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. คุณอรอนงค์	ค่ายทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
<b>5. สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์และบรรณารักษศาสตร์</b>		
1. อาจารย์วรุณรัตน์	คนช่อ	ประธาน
2. อาจารย์ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	กรรมการ
3. ผศ.ประภาพรรณ	หิรัญวัชรพฤกษ์	กรรมการ
4. ผศ.จิราภรณ์	หนูสวัสดิ์	กรรมการ
5. ผศ.ดร.ชลลดา วิทยากรวิพากษ์หลักสูตร	พงศ์พัฒน์ โยธิน	กรรมการและเลขานุการ
1. รศ.ฉวีวรรณ	กุหาภินันท์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. รศ.ดร.จุมพจน์	วณิชกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ

### 6. สาขาวิชาดนตรีไทย

1. อาจารย์อัมรินทร์	แรงเพชร	ประธาน
2. ผศ.ดร.สุภารัตน์	ชาญเลขา	ประธาน
3. ผศ. โคม	สว่างอารมย์	กรรมการ
4. อาจารย์รังสรรค์	บัวทอง	กรรมการและเลขานุการ
<b>วิทยากรวิพากษ์หลักสูตร</b>		
1. รศ.ณรงค์ชัย	ปิฎกรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. อาจารย์อนันต์	สบฤกษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ

### 7. สาขาวิชาดนตรีสากล

1. อาจารย์พูนสุข	กุหลาบวงษ์	ประธาน
2. รศ.มนัส	วัฒน์ไชยยศ	กรรมการ
3. ผศ.บรรจง	ชลวิโรจน์	กรรมการ
4. อาจารย์อนุรักษ์	บุญแจ	กรรมการ
5. อาจารย์เอกชัย	พุทธิัญ	กรรมการ
6. อาจารย์สุขนิษฐ์	สะสมสิน	กรรมการ
7. อาจารย์มนสิการ	พร้อมสุขกุล	กรรมการ
8. อาจารย์จีระพันธ์	อ่อนเถื่อน	กรรมการและเลขานุการ
<b>วิทยากรวิพากษ์หลักสูตร</b>		
1. รศ.ดร.สุชาติ	แสงทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. รศ.ดร.โกวิท	ขันธศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ

### 8. สาขาวิชานาฏศิลป์และการแสดง

1. อาจารย์วินดา	น่วมเจริญ	ประธาน
2. อาจารย์จันทนา	รังรักษ์	กรรมการ
3. อาจารย์ณัฐพล	อมรทัต	กรรมการ
4. อาจารย์ฤทัยรัตน์	บัวทิม	กรรมการและเลขานุการ
<b>วิทยากรวิพากษ์หลักสูตร</b>		
1. ผศ.ประเสริฐศรี	ธรรมวิหาร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. ดร.ไพโรจน์	ทองคำสุก	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รศ.ดร.ชมนาด	กิจจันทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ

### 9. สาขาวิชาศิลปกรรม

1. อาจารย์วรรณรจ	มณีอินทร์	ประธาน
2. รศ.พีระพงษ์	กุลพิศาล	กรรมการ
3. รศ.สมชาย	พรหมสุวรรณ	กรรมการ

4. ผศ.กุลนิษกั	สอนวิทย์	กรรมการ
5. อาจารย์มนพัทธ์	พวงขุนเทียน	กรรมการ
6. อาจารย์วิสิทธิ์	โพธิวัฒน์	กรรมการ
7. อาจารย์พัทธนันท์	วรรณพงศ์สิริ	กรรมการ
6. อาจารย์สุธาทิพย์	หอมสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
<b>วิทยาการวิทาศาสตร์หลักสูตร</b>		
1. รศ.ดร.ศุภกรณ์	ศิษุพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. อาจารย์ธนาพร	เจียรกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. อาจารย์พชรมน	เกิดสุวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ

**10. สาขาวิชาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา**

1. อาจารย์สุภินทิพย์	ผาสุคติ	ประธาน
2. ผศ.ทองเอน	สุนัสวัสดิ์	กรรมการ
3. อาจารย์เต็มดวง	ตรีชัยพงษ์	กรรมการ
4. อาจารย์ระพีพรรณ	ภูผกาพันธ์พงษ์ ดัฒนรัตน์	กรรมการ
5. อาจารย์ประยงค์	อ่อนตา	กรรมการ
6. อาจารย์วิเชียร	เส้นทอง	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.มงคล	สมกิตติกานนท์	กรรมการ
3. อาจารย์สุนทร	ทวีถาวรสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ
<b>วิทยาการวิทาศาสตร์หลักสูตร</b>		
1. ผศ.กวี	วรกวิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. ผศ.สุพิศวง	ธรรมพันทา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ผศ.เกื้อกุล	ยืนยงอนันต์	ผู้ทรงคุณวุฒิ

**11. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์**

1. อาจารย์นิตยา	รุ่งสมัย	ประธาน
2. ผศ.ณัฐพล	บุญยพิพัฒน์	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.ดวงรัตน์	กมลโบล	กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.สุศักดิ์	โตประสี	กรรมการ
5. อาจารย์สุวินัย	เกิดทับทิม	กรรมการ
6. ผศ.มาลินี	ธีรอภิศักดิ์กุล	กรรมการ
7. อาจารย์วรินรำไพ	สารกุล	กรรมการ
8. อาจารย์บุรณจิตร	แก้วศรีมด	กรรมการและเลขานุการ
<b>วิทยาการวิทาศาสตร์หลักสูตร</b>		
1. ศ.ดร.จรัส	สุวรรณมาลา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. รศ.ดำรงศักดิ์	จันโท	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รท.พัทร โรคม	อุณสุวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ

12. สาขาวิชานิติศาสตร์

1. อาจารย์พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	ประธาน
2. อาจารย์จักรพงษ์	กังวาน โสภณ	กรรมการ
3. อาจารย์พัฒน์วิภา	อานัญจวณิชย์	กรรมการ
4. อาจารย์ชนินทร์	มณีคำ	กรรมการ
5. อาจารย์จตุพล	เจริญรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

วิทยาการวิพากษ์หลักสูตร

1. นายเข้มชัย	ชุตินวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. นายวินัย	ดำรงคัมภคกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. นายเจษฎา	อนุจารี	ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ

- หน้าที่
1. รับนโยบายจากคณะกรรมการอำนวยการ และวางแผนการดำเนินงาน
  2. พัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)
  2. ประสานงานวิทยากรพิจารณาและวิพากษ์หลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) โดยส่งหลักสูตรฉบับปรับปรุงที่ผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์ระดับสาขาแล้ว ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2554
  3. ร่วมประชุมวิพากษ์และพัฒนาหลักสูตรรวมทุกสาขาวิชาในวันที่ 26 เมษายน 2554 และส่งหลักสูตรฉบับแก้ไขปรับปรุงที่ผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์แล้ว ภายในวันที่ 6 พฤษภาคม 2554
  4. ประชุมนำเสนอหลักสูตรที่ปรับปรุงแก้ไขฉบับสมบูรณ์ ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2554
  5. จัดทำรูปเล่มส่งคณะเพื่อนำเสนอสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

กรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

	1. ผศ.ดร.อัครวิทย์	เรื่องรอง	ประธาน	
	2. น.ส.พรวิภา	เสื่อสมิง	รองประธาน	
3. นายชิตพล	พงศ์เพชรสกุล	กรรมการ	4. น.ส.ณัฐกาญจน์	รัตนพันธ์ กรรมการ
5. น.ส.รุ่งนภา	คงพารา	กรรมการ	6. นายสินธุ์ไชย	คันสกุลชัยสันติ กรรมการ
7. น.ส.อารีย์	รุ่งแสง	กรรมการ	8. นายสุเมธ	บุญเขียว กรรมการ
9. น.ส.กัญญา	แก้วประดิษฐ์	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่
1. จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
  2. ประสานงานกับวิทยากรเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการสัมมนา
  3. จัดทำเอกสารและเตรียมวัสดุอุปกรณ์แจกแก่ผู้เข้าร่วมประชุมในวันวิพากษ์หลักสูตร

กรรมการฝ่ายพิธีการ

	1. อาจารย์วัชรินทร์	จิตคงคา	ประธาน	
2. ผศ.ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒนา โยธิน	กรรมการ	3. ผศ.ดร.อัครวิทย์	เรื่องรอง กรรมการ

- หน้าที่
1. จัดทำโครงการ กำหนดการประชุม คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน
  2. จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับวิทยากรและแขกผู้มีเกียรติ
  3. เป็นพิธีกรดำเนินรายการ

### คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ สวัสดิการ และโสตทัศนูปกรณ์

	1. อาจารย์จตุพล	กรรมการ	เจริญรีน	ประธาน	
2. น.ส.กัญญา	แก้วประดิษฐ์	กรรมการ	3. นายจิตพล	พงศ์พรสกุล	กรรมการ
3. น.ส.ณัฐกาญจน์	รัตนพันธ์	กรรมการ	4. น.ส.รุ่งนภา	คงพารา	กรรมการ
5. น.ส.อารีย์	รุ่งแสง	กรรมการ	6. นายอนุชา	หมั่นเดช	กรรมการ
7. นายสุเมธ	บุญเขียว	กรรมการ	8. นายอุดร	หลักทอง	กรรมการ
9. นางรัชณี	วงษ์คู่รัน	กรรมการ	10. นางเบญจมาภรณ์	มุงคุณคำขาว	กรรมการ
11. นางพะวันนา	ชยมชัย	กรรมการ	12. นางสงบ	เพชรรอด	กรรมการ
13. นางบุญชู	สะสวัสดิ์	กรรมการ	14. นายคมกฤษ	บัวแก้ว	กรรมการ
15. นายสินธุ์ไชย	ตันสกุลชัยสันติ	กรรมการและเลขานุการ			

#### หน้าที่

1. จัดทำป้ายต้อนรับหน้าห้องประชุมและบนเวที และจัดทำป้ายชื่อวิทยากร
2. จัดเตรียมสถานที่สำหรับการประชุมทั้งในและนอกสถานที่
3. จัดเตรียมโสตทัศนูปกรณ์ในห้องประชุม บันทึกเสียง บันทึกภาพ ตลอดการประชุม
4. ประสานงาน รับ-ส่ง วิทยากร
5. จัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ

### กรรมการฝ่ายงบประมาณและการเงิน

	1. ผศ.ดร.พนอเนื่อง	สุทัศน์ ฅ	อยุธยา	ประธาน	
2. น.ส.กัญญา	แก้วประดิษฐ์	กรรมการ	3. น.ส.รุ่งนภา	คงพารา	กรรมการ

หน้าที่

1. วางแผนงบประมาณและดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง
2. ยืมเงินทศรองจ่าย

### กรรมการฝ่ายประเมินผล

	1. ผศ.ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒนโยธิน	ประธาน		
2. น.ส.ณัฐกาญจน์	รัตนพันธ์	กรรมการ	3. น.ส.อารีย์	รุ่งแสง	กรรมการ
4. นายอุดร	หลักทอง	กรรมการ			

หน้าที่

1. จัดทำและเก็บรวบรวมแบบประเมินผลการดำเนินงาน
2. วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานผลเสนาอมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทริกา ดิลกสัมพันธ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



## ภาคผนวก ฉ

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2550
- ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
- ประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2550

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศใดที่ขัดกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 3 ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนิสิต นักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภา” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นิสิต” หมายถึง ผู้ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเต็มเวลา

“นักศึกษา” หมายถึง ผู้ที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่เต็มเวลาหรือตาม โครงการอื่นใดที่ไม่ใช่นิสิต

ข้อ 5 ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรเป็น 2 ระบบ ดังนี้

(1) ระดับค่าคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	4.0
B+	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C+	ดีพอใช้	2.5
C	พอใช้	2.0
D+	อ่อน	1.5
D	อ่อนมาก	1.0
E	ตก	0.0

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่มีการลงทะเบียนและนับหน่วยกิตในการจบค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านิสิตนักศึกษาได้ค่าระดับคะแนน “E” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ หรือเข้ารับการฝึกอบรมใน เนื้อหาวิชาที่เทียบได้กับมาตรฐานรายวิชานั้นๆ แทนการลงทะเบียนเรียนใหม่ การฝึกอบรมแทนการลงทะเบียนใหม่ให้เป็นไปตาม ประกาศมหาวิทยาลัย แล้วให้เปลี่ยนค่าระดับคะแนนวิชาที่สอบตกนั้นเป็น “PS” กรณีวิชาเลือกถ้าได้ค่าระดับคะแนน “E” สามารถ เปลี่ยนไปลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นแทนได้

ส่วนการประเมินรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ได้ค่าระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นิสิต นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนใหม่



(2) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการประเมิน
PD (Pass with Distinction)	ผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผ่าน
F (Fail)	ไม่ผ่าน

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนแทนจนกว่าจะสอบผ่าน

ข้อ 6 สัญลักษณ์อื่นๆ มีดังนี้

Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกกรณีดังต่อไปนี้

(1) นิสิต นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชาเรียนนั้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 2

สัปดาห์

(2) นิสิต นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

(3) นิสิต นักศึกษาถูกสั่งให้พักการเรียนหลังจากลงทะเบียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

(4) รายวิชาเลือกที่ได้รับการอนุมัติให้ไปเรียนวิชาอื่นแทน

PS (Pass with Satisfaction) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับค่าระดับคะแนน “E” ให้สามารถลงทะเบียนเรียนใหม่ได้ แล้วให้เปลี่ยนค่าระดับคะแนนนั้น เป็น “PS”

I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียน หรือขาดสอบ นิสิต นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป

ข้อ 7 รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ตามระเบียบเกี่ยวกับการยกเว้นการเรียนให้ผลการประเมินเป็น “P”

ข้อ 8 การลงทะเบียนเรียนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 9 นิสิต นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (2 ปีหลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนรายวิชาที่ซ้ำหรือรายวิชาเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิต เพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นรายวิชาที่สอบได้มาแล้วเกิน 10 ปี นับตั้งแต่ภาคเรียนที่สอบได้ ในรายวิชานั้นถึงวันที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ให้เรียนซ้ำได้

ข้อ 10 การหาระดับคะแนนเฉลี่ย

(1) ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียน “I” ยังไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

(2) กรณีสอบตก ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเปลี่ยนไปเรียนวิชาอื่น ไม่ต้องนับหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหารเฉลี่ย

(3) กรณีที่นิสิต นักศึกษาลงทะเบียนซ้ำกับวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรเทียบเท่าให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายวิชาที่เรียนครั้งสุดท้ายเท่านั้น แล้วให้เปลี่ยนรายวิชาที่เรียนซ้ำนั้น ให้ได้รับผลการเรียนเป็น “Au”

ข้อ 11 ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

(1) มีความประพฤติดี

(2) สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภากำหนดให้เรียนเพิ่ม

(3) ได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

(4) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่ต่ำกว่า 6 ภาคเรียนปกติ

ในกรณีเรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่ต่ำกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี



(5) มีสภาพเป็นนิสิต ไม่เกิน 4 ปีการศึกษา ติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 8 ปีการศึกษา ติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 10 ปีการศึกษาติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ (ลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติในกรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี และไม่ต่ำกว่า 14 ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีเรียนหลักสูตร 4 ปี และมีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา ในกรณีเรียนหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 12 ปีการศึกษา ในกรณีเรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 15 ปีการศึกษา ในกรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี

ทั้งนี้ ยกเว้นโครงการพิเศษที่จัดการศึกษานอกที่ตั้งให้ขึ้นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยว่าด้วยโครงการนั้นๆ

ข้อ 12 การฟื้นสภาพการเป็นนิสิต นักศึกษา

นิสิต จะฟื้นสภาพการเป็นนิสิต เมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) ผลการเรียนได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(2) ผลการประเมินได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 ในภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ 4 ที่ 6 ที่ 8 ที่ 10 ที่ 12 และที่ 14 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

(3) นิสิตลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

(4) มีสภาพเป็นนิสิตครบ 4 ปี ติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี และครบ 8 ปีติดต่อกัน ในกรณีเรียนหลักสูตร 4 ปี และครบ 10 ปี ติดต่อกันในกรณีเรียนหลักสูตร 5 ปี และขาดคุณสมบัติตามข้อ 10.3 ในการเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ จะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อผลการประเมินได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 4 กรณีหลักสูตร 2 ปี และเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 8 กรณีเรียนหลักสูตร 4 ปี หรือนักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้ระดับคะแนนสะสมต่ำกว่า 1.80 ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “ C ” ในรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การนับจำนวนภาคเรียนให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน

ข้อ 13 เมื่อนิสิต นักศึกษาเข้าเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 11.5 หรือตามระยะเวลาที่กำหนดสภาพการเป็นนักศึกษาของโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ นั้นๆ

ข้อ 14 นิสิต นักศึกษาที่ทุจริต หรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียน “ E ” หรือ “ F ” ตามระบบการประเมินผลการเรียนในรายวิชานั้น และมหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี

ข้อ 15 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจะได้รับเกียรติคุณ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) ระดับปริญญาตรี (หลักสูตร 4 ปี) เมื่อครบตามหลักสูตรแล้ว ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

(2) ระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) ต้องได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบหลักสูตรโดยได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง ถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิม และมหาวิทยาลัยนี้ไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

(3) สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า “ C ” หรือ ไม่ได้ “ PS ” ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ “ F ” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

สำหรับผู้ที่ได้รับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง แต่มีรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับคะแนน “ D ” ให้ได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

(4) นิสิต มีเวลาเรียนไม่เกิน 4 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 10 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี

นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่เกิน 8 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 2 ปี และไม่เกิน 14 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 4 ปี



ข้อ 16 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้ชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2550

(ศาสตราจารย์พรชัย มาตังคสมบัติ)  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา





ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา  
พ.ศ. 2549

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สภามหาวิทยาลัยจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนิสิตนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป  
บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับอื่นใดที่เกี่ยวกับการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ให้ระเบียบนี้

“นิสิต” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ศึกษา อบรม ตามโครงการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เคยศึกษามาแล้วซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่า สามในสี่ ของรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์” หมายความว่า การนำความรู้และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรม หรือประสบการณ์ทำงาน มาขอประเมินเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เพื่อขอยกเว้นไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ข้อ 4 รายวิชาที่จะโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน ต้องสอบได้หรือเคยศึกษา ฝึกอบรมมาแล้วไม่เกิน 10 ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา โดยเริ่มนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา หรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียน หรือวันสุดท้ายที่ศึกษา ฝึกอบรม หรือมีประสบการณ์การทำงานเป็นที่ยอมรับของคณะกรรมการประเมิน

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิได้รับโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน ได้แก่ผู้ที่มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้ว ซึ่งยังไม่สำเร็จการศึกษาและไม่มีสภาพการเป็นนิสิตนักศึกษา แล้วกลับมาเข้าศึกษาใหม่

(2) ผู้ที่ขอย้ายสถานศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น



(3) ผู้ที่เปลี่ยนสภาพจากนิสิตของมหาวิทยาลัย ภาคปกติเป็นนักศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือผู้ที่ศึกษาตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย เปลี่ยนสภาพเป็นนิสิตภาคปกติ

(4) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาอื่น

ข้อ 6 เงื่อนไขในการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน

(1) ผู้ขอโอนต้องมีสภาพการเป็นนิสิตภาคปกติ หรือนักศึกษาตามโครงการอื่น อย่างใดอย่างหนึ่ง

(2) ผู้ขอโอนต้องไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากสถานศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา

(3) การโอนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษา มาโดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอน

(4) การเทียบโอน จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนรวมแล้วต้องไม่เกิน สาม ใน สี่ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี และไม่เกิน หนึ่ง ใน สาม สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษา ของหน่วยกิตรวมชั้นต่ำซึ่งกำหนดไว้ในโปรแกรมวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับการเทียบโอนแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

ข้อ 7 ผู้มีสิทธิ์ได้รับยกเว้นการเรียน ได้แก่ ผู้มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(1) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือผู้ที่เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัย

(2) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัย

(3) ผู้ที่ผ่านการศึกษาบรวมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(4) ผู้ที่ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรวม หรือมีประสบการณ์การทำงาน

ผู้มีสิทธิยกเว้นตาม (3) และ (4) ต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับการขอยกเว้นการเรียนระดับปริญญาตรี และมีความรู้พื้นฐานระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าสำหรับการขอยกเว้นการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 8 เงื่อนไขการยกเว้นการเรียน

(1) ต้องเป็นรายวิชาที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี และ B สำหรับหลักสูตรบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า

(2) การขอยกเว้นการเรียนของผู้ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอบรวม หรือมีประสบการณ์การทำงาน ให้มหาวิทยาลัยกำหนดวิธีการหรือหลักเกณฑ์การประเมินเทียบความรู้และประสบการณ์ เพื่อยกเว้นการเรียน โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

(3) ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี ในอีกโปรแกรมวิชาหนึ่ง ได้ยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมด โดยไม่นำเงื่อนไขข้อ 4 และข้อ 8 (1) มาพิจารณา

(4) จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้น รวมแล้วต้องไม่เกิน สาม ใน สี่ สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี และไม่เกิน หนึ่ง ใน สาม สำหรับหลักสูตรผู้ที่ได้รับการยกเว้นผลการเรียนตามข้อ 8 (3) ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับการยกเว้นแล้วต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าปีการศึกษา

(5) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนิสิตนักศึกษา โดยใช้อักษรย่อ “ P ” ในช่องระดับคะแนน สำหรับผู้ที่ได้รับการยกเว้นผลการเรียนตามข้อ 8 (3) ให้นับหน่วยกิตหมวดวิชาศึกษาทั่วไป รวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาไม่ต้องบันทึกผลการเรียนเป็นรายวิชา

ข้อ 9 ผู้ที่จะขอโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 10 การนับจำนวนภาคเรียนของผู้ที่ได้รับการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

(1) นิสิตภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคเรียน

(2) ผู้ที่ศึกษาบรวมตามโครงการอื่นที่ใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคเรียน

(3) การโอนผลการเรียนของนิสิต นักศึกษาตามข้อ 5 (1) ให้นับเฉพาะภาคเรียนที่เคยศึกษาและมีผลการเรียน นิสิต นักศึกษาตามข้อ 5 (2), (3) และ (4) ให้นับจำนวนภาคเรียนต่อเนื่องกัน

ข้อ 11 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะโอนหรือเทียบโอน นิสิต นักศึกษา เข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนิสิต นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

ข้อ 12 การโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน คือ ยกเว้นการเรียน ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของมหาวิทยาลัย



ข้อ 13 ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 14 ผู้ได้รับการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน ไม่เสียสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ 15 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2549

(ลงชื่อ) พรชัย มาตังคสมบัติ

(ศาสตราจารย์พรชัย มาตังคสมบัติ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ  
เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ  
พ.ศ. ๒๕๕๒

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก จึงเห็นสมควรให้จัดทำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา และเพื่อเป็นการประกันคุณภาพของบัณฑิตในแต่ละระดับคุณวุฒิและสาขา/สาขาวิชา รวมทั้งเพื่อใช้เป็นหลักในการจัดทำมาตรฐานด้านต่างๆ เพื่อให้การจัดการศึกษามุ่งสู่เป้าหมายเดียวกันในการผลิตบัณฑิตได้อย่างมีคุณภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒"

๒. ให้ใช้ประกาศนี้สำหรับการกำหนดเป้าหมายของการจัดการศึกษาเพื่อให้นักศึกษามีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติในทุกระดับคุณวุฒิและสาขา/สาขาวิชา และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นกรอบมาตรฐานให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ และเพื่อประโยชน์ต่อการรับรองมาตรฐานคุณวุฒิในระดับอุดมศึกษา

๔. กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วย

๔.๑ ระดับคุณวุฒิ ได้แก่

ระดับที่ ๑ อนุปริญญา (๓ ปี)

ระดับที่ ๒ ปริญญาตรี

ระดับที่ ๓ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

ระดับที่ ๔ ปริญญาโท

ระดับที่ ๕ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

ระดับที่ ๖ ปริญญาเอก

๔.๒ คุณภาพของบัณฑิตทุกระดับคุณวุฒิและสาขา/สาขาวิชาต่าง ๆ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดและต้องครอบคลุมอย่างน้อย ๕ ด้าน คือ

- (๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- (๒) ด้านความรู้
- (๓) ด้านทักษะทางปัญญา
- (๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- (๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สำหรับสาขา/สาขาวิชาที่เน้นทักษะทางปฏิบัติต้องเพิ่มมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

โดยมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านของแต่ละระดับคุณวุฒิและลักษณะของหลักสูตรอย่างน้อยต้องเป็นไปตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดไว้ในแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

๔.๓ ชื่อปริญญา จำนวนหน่วยกิต ระยะเวลาในการศึกษา และการเทียบโอนผลการเรียนรู้ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

๕. ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษานำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติไปพัฒนามาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชาต่าง ๆ ของแต่ละระดับคุณวุฒิ เพื่อสถาบันอุดมศึกษาได้ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนเพื่อให้คุณภาพของบัณฑิตที่ผลิตในสาขา/สาขาวิชาของระดับคุณวุฒิเดียวกันมีมาตรฐานที่เทียบเคียงกันได้ทั้งในระดับชาติและระดับสากล

๖. ให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยมาตรฐานคุณวุฒิตามระดับคุณวุฒิของแต่ละสาขา/สาขาวิชา โดยจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด และดำเนินการจัดการเรียนการสอนตลอดจนการวัดและการประเมินผลเพื่อให้มั่นใจว่าบัณฑิตมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามข้อ ๔.๒

๗. ให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร โดยมีตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพของหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และเกณฑ์การประเมินตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยมาตรฐานคุณวุฒิตามระดับคุณวุฒิของสาขา/สาขาวิชานั้น ๆ

๘. ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี

๙. ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเผยแพร่หลักสูตรที่ดำเนินการได้มาตรฐานตามประกาศนี้ต่อสาธารณะตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด




๑๐. ให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาหลักสูตรที่จะรับนักศึกษาใหม่เป็นครั้งแรกตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไปตามประกาศนี้ สำหรับหลักสูตรที่เปิดสอนอยู่แล้วต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับประกาศนี้ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๕

๑๑. ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษากำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานตามเจตนารมณ์ของประกาศนี้

๑๒. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้นได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(นายจรินทร์ ลักษณะวิศิษฎ์)  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ  
พ.ศ. ๒๕๕๒

เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และมติคณะกรรมการการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกประกาศแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ไว้ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการการอุดมศึกษาจะเสนอมาตรฐานคุณวุฒิของแต่ละระดับและสาขา/สาขาวิชาซึ่งครอบคลุมหัวข้อต่างๆ ตามแบบ มคอ.๑ ท้ายประกาศนี้ เพื่อให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรต่อไป

๒. ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้สองวิธี ดังนี้

๒.๑ ใช้ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชาของระดับคุณวุฒินั้น เป็นแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร

๒.๒ ใช้ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรกรณีที่กระทรวงศึกษาธิการยังมิได้ประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชาของระดับคุณวุฒินั้น

๓. ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน โดยครอบคลุมหัวข้อต่างๆ ตามแบบ มคอ.๒ มคอ.๓ และ มคอ.๔ ท้ายประกาศนี้

๔. ให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดระบบและกลไกของการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร และต้องอนุมัติหลักสูตรซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน

๕. ให้สถาบันอุดมศึกษาเสนอหลักสูตรซึ่งสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้เปิดสอนแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติ

๖. ให้สถาบันอุดมศึกษาบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชานั้นๆ หรือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ กรณีที่กระทรวงศึกษาธิการยังมิได้ประกาศมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชาของระดับคุณวุฒินั้นๆ และชี้แจงไว้ซึ่งคุณภาพมาตรฐานดังกล่าว โดยดำเนินการ ดังนี้

- ๖.๑ พัฒนาอาจารย์ทั้งด้านวิชาการ วิธีการสอนและวิธีการวัดผลอย่างต่อเนื่อง
- ๖.๒ จัดสรรทรัพยากรเพื่อการเรียนการสอนและการวิจัยให้เพียงพออย่างมีคุณภาพ รวมทั้งอาจประสานกับสถาบันอุดมศึกษาและ/หรือหน่วยงานอื่นเพื่อใช้ทรัพยากรร่วมกันในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ
- ๖.๓ จัดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ในทุกๆ ด้าน ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตรนั้นๆ
- ๖.๔ จัดให้มีการรายงานผลการจัดการศึกษาเป็นรายวิชา ประสพการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ทุกภาคการศึกษา และเป็นรายหลักสูตรทุกปีการศึกษา โดยมีหัวข้อตามแบบ มคอ.๕ มคอ.๖ และ มคอ.๗ ตามลำดับที่แนบท้ายประกาศนี้
- ๖.๕ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการจัดการศึกษาต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาทุกปีการศึกษา
- ๖.๖ ประเมินหลักสูตรเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยทุกๆ ๕ ปี
๗. ให้สถาบันอุดมศึกษาประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องทุกหลักสูตร โดยดำเนินการดังนี้
- ๗.๑ กำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่สะท้อนการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- ๗.๒ ดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ตามระบบประกันคุณภาพภายในของหลักสูตร
- ๗.๓ รายงานผลการดำเนินการต่อสภาสถาบันอุดมศึกษา คณะกรรมการการอุดมศึกษา และสาธารณะ
- ๗.๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพและทันสมัยอยู่เสมอ
๘. ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเผยแพร่หลักสูตรใหม่/ปรับปรุงที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้เปิดสอนไปแล้วอย่างน้อยครึ่งระยะเวลาของหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้
- ๘.๑ เป็นหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบันอุดมศึกษา ก่อนเปิดสอนและได้แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหลักสูตรนั้น
- ๘.๒ ผลการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตรซึ่งสอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไปต่อเนื่องกัน ๒ ปี นับตั้งแต่เปิดสอนหลักสูตรที่ได้พัฒนาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เว้นแต่หลักสูตรใดที่มาตรฐานคุณวุฒิสภา/สาขาวิชาได้กำหนดตัวบ่งชี้และ/หรือเกณฑ์การประเมินเพิ่มเติม ผลการประเมินคุณภาพจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มาตรฐานคุณวุฒิสภา/สาขาวิชานั้นๆ กำหนด จึงจะได้รับการเผยแพร่ กรณีหลักสูตรใดมีครึ่งระยะเวลาของหลักสูตร ๑ ปี หรือน้อยกว่าให้พิจารณาผลการประเมินคุณภาพภายในของปีแรกที่เปิดสอนด้วยหลักเกณฑ์เดียวกัน

๘.๓ หลักสูตรใดที่ไม่ได้รับการเผยแพร่ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการปรับปรุงตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาจะกำหนดจากผลการประเมินต่อไป

๘.๔ กรณีหลักสูตรใดได้รับการเผยแพร่แล้ว สถาบันอุดมศึกษาจะต้องกำกับดูแลให้มีการรักษาคุณภาพให้มีมาตรฐานอยู่เสมอ โดยผลการประเมินคุณภาพภายในต้องมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้นไป หรือเป็นไปตามที่มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชานั้นกำหนดทุกปีหลังจากได้รับการเผยแพร่ หากต่อมาปรากฏว่าผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาใดไม่เป็นไปตามที่กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อพิจารณาถอนการเผยแพร่หลักสูตรนั้น จนกว่าสถาบันอุดมศึกษานั้นจะได้มีการปรับปรุงตามเงื่อนไขของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๙. คณะกรรมการการอุดมศึกษาจะติดตามการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติอย่างต่อเนื่อง กรณีที่พบว่าไม่เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด ให้มีการปรับปรุงตามเงื่อนไขของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๑๐. ขั้นตอนการดำเนินการและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องปรากฏในเอกสารกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และแนวทางการปฏิบัติที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(ศาสตราจารย์วิจารณ์ พานิช)

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการการอุดมศึกษา