

学分转移申请书

编号：_____

TORBOR.11

受案日期：_____

泰国曼松德昭帕亚皇家师范大学

日期：_____年_____月_____日

本人_____（先生/女士/小姐）学号：_____

科系：_____主修：_____

学习程度： 学士 硕士 博士 其他_____学生类型： 一般课程 特别课程

紧急情况联系地址：_____电话：_____

请求申请转移学分，因为曾经在泰国曼松德昭帕亚皇家师范大学的下列学习程度中学习过

 学士 硕士 其他，请填写_____

由于还未完成课程，但返回就读_____科目，并且在同一个程度上。

敬此请求斟酌，如以上陈述不正确或与任何事实不符，本人同意取消此请求的结果，并同意遵守所有大学的规定。

 转让所有、每一科目 转让特定科目

顺序	科目编号	科目名称	学习成绩	学年
1				___/___
2				___/___
3				___/___
4				___/___
5				___/___

签名：_____ 申请人

顾问教授 意见：_____ 签名：_____ 顾问教授 请清楚地填写	财务部审核手续费 签名：_____ (_____)
学务委员会审核	
<input type="checkbox"/> 同意转移学分	
<input type="checkbox"/> 不同意，原因为_____	
签名：_____ 教务办部长	
签名：_____ 学生注册处组长	

转移学分需求：

1. 必须是不曾被泰国曼松德昭帕亚皇家师范大学因学习成绩或行为方面退学的学生。
2. 无转移学分数限制。
3. 用于转让的学分必须不超过 10 年。

学生可以在 <http://mis.bsru.ac.th> 标题为“线上申请”查询申请结果